# GOBERNACIÓN DEL CESAR
## INFORME DE ACTIVIDADES

**CA031422027**
**14-03-2022 03:51:01 p.m.**



**DATOS DEL CONTRATISTA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos | EDINSON JAVIER TORRADO MANZANO | c.c o NIT | 18973941 | Teléfono | 3507009916 |
| Clasificación P.N | SERVICIOS PERSONALES | Dependientes | SI | ¿Es Pensionado? | NO |
| Régimen | RESPONSABLE DE IVA | Pens. Voluntarias | $ 0,00 | ¿Es Declarante de Renta? | NO |
| No. Cuenta Bancaria | 52418799315 | | | Intereses Vivienda | $ 0,00 |
| Tipo de Cuenta | AHORRO | Aportes AFC | $ 0,00 | Tipo de Cuenta AFC | |
| Banco al cual Consignar | BANCOLOMBIA | Cuenta AFC No. | | Entidad Bancaria AFC | |
| | | | | ¿Sus Ingresos en el 2021 Superaron $ 50.831.000,00? | NO |

**DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO**

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. del contrato | 2022020994 | No. RP | 1255 | Modalidad Contratación | CONTRATACIÓN DIRECTA | Informe No. | 1 de 8 |
| No. del Proceso SECOP II | CO1.PCCNTR.3522441 | Periodo Cobrado | del 04/02/2022 al 28/02/2022 | | ¿Factor Multiplicador en Retefuente? | | NO |
| Tipo de Contrato | PRESTACION DE SERVICIOS | Justificación de la Modalidad | | | SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN | | |

**OBJETO**
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TÉCNICO O TECNÓLOGO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL SECTOR PESQUERO Y PISCÍCOLA EJECUTADAS POR LA SECRETARIA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO EMPRESARIAL

**FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS**
EL DEPARTAMENTO cancelará el valor del Contrato de la siguiente forma: MENSUALIDADES CUMPLIDAS DEL PRIMERO AL ULTIMO DÍA DE CADA MES, equivalentes a la suma de DOS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CUATRO PESOS M.L. ($2.339.904) por mes de prestación de servicio, y el valor restante se cancelará de acuerdo con la fracción del mes ejecutado. PARÁGRAFO UNO: Para establecer la proporción o fracción, el valor de la mensualidad se dividirá por treinta (30) días y se multiplicará por los días calendario objetos del fraccionamiento. PARÁGRAFO SEGUNDO: El supervisor del contrato establecerá en el acta de inicio la programación de pagos de acuerdo con las reglas anteriores. En todo caso, cada pago debe estar precedido de la respectiva certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el Supervisor y verificación por parte del mismo del cumplimiento de pagos al sistema general de seguridad social integral, la presentación de la factura y anexar el informe. Así mismo será requisito para el pago final la suscripción del Acta de Liquidación del Contrato, la cual debe ser proyectada por el Supervisor del mismo. PARÁGRAFO TERCERO: En el evento, en que el cumplimiento del objeto contractual demande el desplazamiento del contratista dentro o fuera del Departamento, se hará el reconocimiento de los gastos de viaje y alimentación, y serán asumidos por la Administración Departamental, con cargo en el certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 88 del 19 de enero de 2021, en todos estos casos el contratista debe contar con la autorización del interventor del contrato y sujetarse al procedimiento establecido para el reconocimiento y legalización de gastos de desplazamiento del Departamento del Cesar. PARÁGRAFO CUARTO: Adicionalmente, cuando el contratista requiera desplazarse dentro o fuera del Departamento con el fin de cumplir con el objeto contractual, el reconocimiento de los gastos de viajes y alimentación serán asumidos por la Administración Departamental conforme a lo establecido en el proyecto, y con cargo en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° 64 del 13 de enero de 2022, con rubro presupuestal de 03-2.3.2.02.02.006.12-20. Alojamiento, Manutención y Transporte, para el fortalecimiento Institucional. En todos estos casos el contratista debe contar con la autorización del interventor del contrato y sujetarse al procedimiento establecido para reconocimiento y legalización de gastos de desplazamiento del Departamento del Cesar

| No. de Poliza | Amparo | Valor Amparado | Vigencia Desde | Vigencia Hasta |
|---|---|---|---|---|
| 320-47-994000022479 | CUMPLIMIENTO | $ 1.754.928,00 | 01/02/2022 | 17/03/2023 |

| | |
|---|---|
| Valor Antes de Iva | $ 1.949.920,00 |
| Más: IVA | $ 0,00 |
| Valor Total | $ 1.949.920,00 |
| Menos: Amortización | $ 0,00 |
| Menos: Glosa | $ 0,00 |
| Valor Neto a Cobrar | $ 1.949.920,00 |

| DOCUMENTO SOPORTE DEL COBRO | |
|---|---|
| Cuenta de Cobro | ☐ |
| Factura | ☐ |
| Inf. de Actividades | ☒ |

| SOLO PARA CONTRATOS DE OBRA | | |
|---|---|---|
| Administración | 0,00 % | $ 0,00 |
| Imprevistos | 0,00 % | $ 0,00 |
| Utilidades | 0,00 % | $ 0,00 |

**PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL**

| Mes Cotizado | No. Planilla | Salud | Pensión | ARL | Parafiscales | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| FEBRERO - 2022 | 9430467882 | $ 125.000,00 | $ 160.000,00 | $ 10.500,00 | $ 0,00 | $ 295.500,00 |

**PAGO DE IMPUESTOS**

| Impuesto | No. Liquidación | Valor Base | Tarifa | Valor Impuesto |
|---|---|---|---|---|
| ESTAMPILLA PRO-CULTURA | 32022004509 | $ 17.549.280,00 | 1,0 % | $ 175.000,00 |
| ESTAMPILLA PRO-DEPARTAMENTAL | 32022004509 | $ 17.549.280,00 | 1,0 % | $ 175.000,00 |
| ESTAMPILLA PRO-FRONTERIZO | 32022004509 | $ 17.549.280,00 | 1,5 % | $ 263.000,00 |
| ESTAMPILLA PRO-UNIVERSIDAD | 32022004510 | $ 17.549.280,00 | 0,5 % | $ 88.000,00 |

**PARA LOS EFECTOS LEGALES Y BAJO GRAVEDAD DEL JURAMENTO, MANIFIESTO QUE**

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual descritas en el formato anexo.
2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, que los aportes Voluntarios a cuentas AFC y FVP, corresponden a los ingresos provenientes del contrato objeto del presente pago y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato.
3. Que pertenezco a la categoría descrita en la casilla "Clasificación P.N."
4. Toda la información aquí suministrada es verídica.

RADICADO

**FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE EN SIRCC II**
**#FE031122051**

EDINSON JAVIER TORRADO MANZANO
**CONTRATISTA**

 Todos los derechos reservados.

| DATOS DEL CONTRATISTA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Nombres y apellidos | EDINSON JAVIER TORRADO MANZANO | | | c.c o NIT | 18973941 | Teléfono | 3507009916 |
| **DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO** | | | | | | | |
| No. del contrato | 2022020994 | No. RP | 1255 | Modalidad Contratación | CONTRATACIÓN DIRECTA | Informe No. | 1 de 8 |
| No. del Proceso SECOP II | CO1.PCCNTR.3522441 | Periodo Cobrado | del 04/02/2022 al 28/02/2022 | | ¿Factor Multiplicador en Retefuente? | | NO |
| Tipo de Contrato | PRESTACION DE SERVICIOS | | Justificación de la Modalidad | | SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN | | |

| ITEM | OBLIGACIÓN | ACTIVIDADES |
|---|---|---|
| 1 | Apoyar en la supervisión y seguimiento a contratos y convenios piscícolas y pesqueros de la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Empresarial | Se han realizado visitas al CDT PESQUERO para ver instalaciones de laboratorio de preproducción de alevinos y visita a laboratorios de investigación |
| 2 | Proyectar, desarrollar y recomendar acciones para el desarrollo de los objetivos y metas de la sectorial | Se reviso el plan de trabajo a seguir el plan de trabajo a realizar con universidad nacional a trabajar en los 6 primeros meses |
| 3 | Apoyar la socialización de los programas y proyectos acuícolas que adelante la Secretaria de Agricultura en los diferentes municipios del Departamento | Participamos en la reunión virtual de programa alianzas productivas con el fin de dar información a las organizaciones agropecuarias del departamento |
| 4 | Apoyar a la Secretaria de Agricultura en la formulación de proyectos piscícolas y pesqueros para la participación de convocatorias públicas nacionales | Se adelanta el borrador para el proyecto piscícola y pesquero del sector del departamento |