CERTIFICADO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

El suscrito Secretario de Hacienda de la Alcaldía del Municipio de Jamundí, hace constar que el siguiente proceso contractual, se encuentra incluido en el último Plan Anual de Adquisiciones publicado al efecto, así:

OBJETO: Prestación de servicios de mensajería expresa que incluya recepción, clasificación, transporte y entrega de las comunicaciones oficiales de la Secretaría de Hacienda y Tesorería General del Municipio de Jamundí, a nivel local, departamental y nacional, en el marco del proyecto "Implementación de las estrategias de fortalecimiento institucional de la Secretaría de Hacienda y Tesorería General del Municipio de Jamundí".

ITEM del PAA: 116

En constancia de lo anterior se firma en Jamundí, a los veinticuatro (24) días del mes de febrero de 2022.

SEBASTIÁN SÚLEZ GÓMEZ
Secretaría de Hacienda
Ordenador del Gasto
Municipio de Jamundí Valle

Proyectó: Olga Pérez Barco – Contratista
Revisó: Diana Marcela Martínez Serrano – Contratista

Dirección: Carrera 10 # 13 - 60, Centro Comercial Caña Dulce Piso 2, Jamundí - Valle del Cauca
Tel: 5190969 Ext 1002 Correo Electrónico: secretaria.hacienda@jamundi.gov.co