Alcaldía Municipal de Floridablanca	ACTA INFORME PARCIAL Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES	CÓDIGO:	GC-F-14
		VERSIÓN	01
		FECHA ELAB	Febrero-2017
		FECHA APROB	31/05/2021
OFICINA DE CONTRATACIÓN	PROCESO: GESTION DE CONTRATACIÓN	TRD	103-14.6

ACTA No.	02	TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. DE CONTRATO	1333-2022-CO1.PCCNTR.3462327	FECHA DE CONTRATO	28/02/2022
NOMBRE CONTRATISTA	GERARDO ALONSO FERREIRA MUÑOZ		
NÚMERO DE CÉDULA	91.465.869		

OBJETO DEL CONTRATO

"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONELES PARA VALIDAR Y CONSOLIDAR RUTAS DE INTERÉS TURÍSTICO, QUE INVOLUCRE PRESTADORES DEL SERVICIO Y/O OPERADORES TURÍSTICOS Y LAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN EN LA SECRETARÍA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONÓMICO"

REGISTROS PRESUPUESTALES

REGISTROS INICIALES			REGISTROS ADICIONALES (SI APLICA)		
CDP - Nº y FECHA	Nº 22-01700	24/01/2022	CDP - Nº y FECHA	Nº	DIA/MES/AÑO
RP - Nº y FECHA	Nº 22-01501	03/02/2022	RP - Nº y FECHA	Nº	DIA/MES/AÑO

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Rosa Quintero Rangel
CARGO DEL SUPERVISOR	Director Administrativo Grado 01
OFICINA GESTORA	Secretaria de Turismo y Desarrollo económico
PLAZO DEL CONTRATO	CUATRO (4) MES(ES) CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO
PLAZO ADICIONAL DEL CONTRATO	(SOLO SI APLICA)
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	07/02/2022
FECHA DE TERMINACIÓN CONTRATO	07/06/2022 — *TERMINACIÓN CON ADICIÓN* — DIA/MES/AÑO

PERIODO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

PERIODO CUMPLIDO DE EJECUCIÓN	07/02/2022 a 07/03/2022
VALOR A PAGAR	*Dos millones ochocientos mil pesos M/CTE ($2.800.000)*

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO	FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	VALOR SALUD	VALOR PENSIÓN	VALOR ARL
			COOSALUD	COLPENSIONES	POSITIVA
FEBRERO	*10/03/2022*	*57416895*	*175.000*	*224.000*	*7.400*

PÓLIZA DE GARANTÍAS (Si Aplica)

NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO DE PÓLIZA	FECHA DE APROBACIÓN

ESTAMPILLA DEPARTAMENTAL

TIPO DE ESTAMPILLA	Nº ESTAMPILLA	FECHA PAGO
DEPARTAMENTAL		SE DESCUENTA DIRECTAMENTE DE LA ORDEN DE PAGO

DANDO CUMPLIMIENTO A LA CLÁUSULA TERCERA DEL PRESENTE CONTRATO, RELACIONO LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUMPLIMIENTO DE ESTE PERÍODO DE EJECUCIÓN:

No.	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA/SOPORTE
1.	Desarrollar las actividades que conlleven a la validación y consolidación de las rutas de interés turístico que involucren prestadores del servicio y/o operadores turísticos.	Consolidación y entrega de mapas para la oficina de prensa con la descripción de los atractivos turísticos para evento ANATO 2022	Evidencias adjuntas en el informe contractual
2.	Elaborar y mantener la Base de Datos actualizada y la documentación de los Operadores y Atractivos Turísticos del Municipio de Floridablanca, basado en la normatividad vigente.	Elaboración de Mapas de las 7 rutas turísticas, según trabajo de campo de los contratistas	Evidencias adjuntas en el informe contractual
3.	Realizar actividades	Asistencia a reunión con prensa de	Evidencias adjuntas en el

	relacionadas con la validación y consolidación de las rutas de interés turístico, que involucren a los Operadores Turísticos y Atractivos Turísticos del Municipio de Floridablanca.	la Alcaldía para concretar el trabajo audiovisual a recopilar de los atractivos turísticos, realizada el día 11 de febrero de 2022 en el auditorio del c.c plaza mía	informe contractual
4.	Elaborar y entregar de manera física y digital los informes y ficha técnica, quincenales, mensuales y trimestrales con base en los indicadores, avances, estadísticas de ejecución (cuantitativos y cualitativos), de las actividades realizadas.	Elaboración digital de los sitios consolidados de las Rutas turísticas del municipio de Floridablanca – Santander, que soporta el trabajo de campo realizado por el equipo de trabajo de la Dirección de turismo.	Evidencias adjuntas en el informe contractual
5.	Dar acompañamiento a la Dirección Administrativa de Turismo y/o la Secretaría de Turismo y Desarrollo Económico, en los procesos que se lleven a cabo en el ejercicio de sus actividades en los que se requiera su desempeño, preparación y/o experiencia.	Asistencia a reunión presencial, directrices por parte de la Dra. Rosita sobre la consolidación de rutas turísticas, realizada el día 7 de febrero en la oficina de la dirección de turismo. Asistencia a Reunión virtual, plataforma Google meet el día 8 de febrero, organización equipos de trabajo para la consolidación de las rutas turísticas.	Evidencias adjuntas en el informe contractual
6.	Y las demás funciones asignadas por el supervisor.	Asistencia capacitación No consumo de alcohol y drogas, plataforma Google meet el día 18 de febrero de 8 a 9 am. Atención PIT físico día 23 de febrero	Evidencias adjuntas en el informe contractual

ANEXOS: (Especificar el tipo de anexo, Actas, procedimientos, formatos)

Se reunieron el Supervisor y Contratista, con el fin de realizar el pago parcial del presente Contrato, y el suscrito Supervisor se sirve **CERTIFICAR** que el Contratista cumplió a cabalidad con sus obligaciones contractuales, certificando que ha verificado personalmente su ejecución con el informe de actividades y el pago de la seguridad social.

EJECUCIÓN DEL CONTRATO		
DETALLE	**CONTRATADO**	**PAGOS REALIZADOS**
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	*$11.200.000*	
VALOR ADICIÓN		
PRIMER PAGO		$2.800.000
SEGUNDO PAGO		
TERCER PAGO		
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		$8.400.000
TOTAL (SUMAS IGUALES)	***$11.200.000***	***$11.200.000***

DADO EN FLORIDABLANCA A LOS 10 DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO 2022

ROSA QUINTERO RANGEL
SUPERVISOR

GERARDO ALONSO FERREIRA MUÑOZ
CONTRATISTA