

Lista de cuentas de cobro (Contratistas)

todos (revisarceuntas.php) Sin tramitar (revisarceuntas.php?estado=1) Tramite realizado (revisarceuntas.php?estado=2)

Numero de Contrato: 0014 de 2022

Contratista: Joe Garcia Quiñones

Periodo: Del 2022-02-13 al 2022-03-12

No de informe: Segundo

Objeto

PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN BIÓLOGO PARA QUE APOYE Y ASESORE A NIVEL TÉCNICO-ADMINISTRATIVO A LA CRA EN LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL 2020- 2023, RELACIONADOS CON LAS ÁREAS PROTEGIDAS, GESTIÓN DE ESPECIES, NEGOCIOS VERDES Y BOLSA VERDE

Actividades

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Juliette Sleman Chams)

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Juliette Sleman Chams)
Participar en las reuniones de comité técnico del SIRAP – Atlántico, presentar a consideración de la Dirección de la CRA las decisiones que surjan de este comité y así mismo servir de enlace con el secretario ejecutivo del SIRAP y la entidad para coordinar las acciones administrativas y logística que se deriven de los compromisos adquiridos en el marco del convenio del SIRAP, para las actividades propuestas en el año 2022.	Se participo en la revisión propuesto por el SIRAP en el programa de investigación y monitoreo cuyo objeto es, “Desarrollar acciones de investigación y monitoreo que aporten al conocimiento de integridad ecológica, servicios ecosistémicos y aprovechamiento sostenible de la biodiversidad con el fin de mantener y recuperación de la estructura ecológica principal del departamento asociado al cambio climático”. Se retomo el ejercicio de evaluación de la efectividad de manejo de un área protegida. Actividad realizada Para el período del 13 de febrero del 2022 al 12 de marzo 2022.	18.18%	(●) SI ( ) NO ( ) N/A

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Juliette Sleman Chams)
Servir de enlace y apoyar los convenios suscritos entre la CRA y Organismos Nacionales, Locales e internacionales que busquen promover la declaratoria de áreas protegidas y su administración.	Se apoyo y se lidero una reunión con WWF, con la finalidad de definir el plan de trabajo para retomar la evaluación y actualización del PMA del Distrito de Manejo integrado Luriza, en la que se definió la ruta a seguir para dar cumplimiento de actualización de dicho plan. Actividad realizada Para el período del 13 de febrero del 2022 al 12 de marzo 2022.	18.18%	(●) SI ( ) NO ( ) N/A

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Juliette Sleman Chams)
Apoyar en el seguimiento, implementación y actualización de todos los programas que se establecieron dentro de los Planes de Manejo del DMI Luriza, del Parque Regional los Rosales (Luruaco), DMI Palmar del Titi (Piojo – Luruaco) así como la reserva Forestal el Palomar (Piojo) y DMI (Bijibana) y Promover las acciones tendientes a ejecutar las actividades definidas en estos.	Se brindo asesoría a la Gobernación del Atlántico para la definición de la infraestructura que permita el diseño e identificación de los senderos para promover el turismo de naturaleza, en cumplimiento a los lineamientos establecidos en el PMA del área protegida del DMI – Luriza. Actividad realizada Para el período del 13 de febrero del 2022 al 12 de marzo 2022.	18.18%	(●) SI ( ) NO ( ) N/A

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Juliette Sleman Chams)
Asesorar en las acciones técnicas que deban adelantarse en relación con la línea de Biodiversidad y acciones encaminadas al cumplimiento de las compensaciones por pérdida de biodiversidad y actividades de siembras de árboles en el marco de la sembraton.	Seguimiento y/o monitoreo de las áreas donde se adelantaron unas acciones tendientes a mantener los árboles ubicados en un predio en el municipio de piojo, los cuales por la época de sequía que atraviesa el Departamento del Atlántico se requirió de la adecuación de un vivero transitorio a la espera de que comiencen el periodo de lluvias. Actividad realizada Para el período del 13 de febrero del 2022 al 12 de marzo 2022.	18.18%	(●) SI ( ) NO ( ) N/A

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Juliette Sleman Chams)
Apoyar y asesorar al grupo CRIA de la Entidad en temas relacionados con la utilización y/o movilización de especímenes de la fauna silvestre y con la expedición de salvoconducto de movilización de ejemplares de provenientes de establecimientos de Zoocría; comercializadoras de productos faunístico y Curtiembres.	Se apoyó en todas las actividades relacionadas con la expedición de salvoconducto de movilización de ejemplares de provenientes de establecimientos de Zoocría; comercializadoras y Curtiembres y se prestó apoyo en lo relacionado al manejo y disposición de fauna incautada. Actividad realizada Para el período del 13 de febrero del 2022 al 12 de marzo 2022.	18.18%	◉ SI ○ NO ○ N/A
Dar respuesta a los requerimientos que sean asignados por la Dirección General.	Se atendieron las solicitudes asignadas por la Dirección General, relacionadas a la atención a reuniones, y atención a usuarios que requirieron. Actividad realizada Para el período del 13 de febrero del 2022 al 12 de marzo 2022.	18.18%	◉ SI ○ NO ○ N/A

Obligaciones	Actividades Desarrolladas	% de Avance	Recibo a satisfacción (Juliette Sleman Chams)
Asesorar y apoyar las iniciativas tendientes a la promoción de los negocios verdes en el Departamento del Atlántico.	Se adelantaron los acercamiento con una empresa del sector privado, con la finalidad de proponer una alianza que permita fortalece a los diferentes negocios verdes avalados y así mismo se atendieron y participo en las reuniones virtuales convocadas por parte de la oficina de negocios verdes del ministerio de ambiente. Actividad realizada Para el período del 13 de febrero del 2022 al 12 de marzo 2022.	18.18%	(●) SI ( ) NO ( ) N/A

Acepto que las actividades detalladas anteriormente y realizadas en consideración a la ejecución del Contrato No. 0014/2022 de PRESTACIÓN DE SERVICIOS, fueron hechas de acuerdo al cronograma trazado por Joe Garcia Quiñones sin sujeción a horarios de trabajo, subordinación o instrucciones administrativas para el cumplimiento de las actividades. De la misma manera, ratifico que la contraprestación que recibo es por el servicio prestado a la Corporación.

Archivos Adjuntos por Contratista:

Segurida Social Joe Febrero 2022.pdf
(https://crautonoma.gov.co/contratistas/documentos/20220315135474367200 0.pdf)
Cuenta de Cobro 02 00014 2022.pdf
(https://crautonoma.gov.co/contratistas/documentos/20220315135474384640 0.pdf)

Formatos para revisión del supervisor:

W Recibo a satifaccion.doc

Complete este formulario para enviar a Financiera y continuar el trámite de pago

Observaciones:

Adjuntar archivo(s)

Seleccionar archivo JOE 2.pdf

Agregar mas archivos

Enviar a Financiera

* Campo Obligatorio

Completar formulario devolver la cuenta al contratista por mal diligenciamiento o falta de información

Observaciones:

Adjuntar archivo

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Devolver al contratista para corrección

* Campo Obligatorio

C.R.A
Corporación Autónoma Regional del Atlántico

Conmutador: (57-5) 3492482 - 3492686

Líneas gratuitas 018000 110102

Email: peticiones@crautonoma.gov.co - info@crautonoma.gov.co

Copyright © 2022 Todos los derechos reservados C.R.A.