PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogota D.C. 31/03/2022

Señor (a)
Omar Henoc Parrado
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3474208
Cargo del supervisor Coordinador Academico
Dependencia Centro Metalmecanico
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes 03 del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3474208 del año 2022

Roberto Javier Rozo Pardo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79.513.3354 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Metamecanico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para cada contrato de diez (10) meses la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE.($39.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.900.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de Noviembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena _ regional distrito capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del sena

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS
(Incluya todas las obligaciones contractuales)		

1. Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Interaccion con los aprendices de cada una de las 14 fichas, en reuniónes sincronicas, programadas con cada una de ellas diariamente según orden establecido.	Idenificación de los estados de las fases y guias en las que se encuentran cada una de las fases y la competencia correspondiente en cada una de ellas. PROGRAMACIÓN SESIONES SINCRONICAS JAVIER ROZO 2022 día mes ficha 1 marzo 2348212 ANALISIS Y DESARROLLO 2 marzo 2348479 ANALISIS Y DESARROLLO 3 marzo 2348258 DISTRIBUCION FISICA 4 marzo 2348557 DISTRIBUCION FISICA 7 marzo 2348609 DISTRIBUCION FISICA 8 marzo 2404834 DISTRIBUCION FISICA 9 marzo 2455353 DSITRIBUCION FISICA 10 marzo 2348139 SERVICIOS Y OPERACIONES 11 marzo 2348346 SERVICIOS Y OPERACIONES 14 marzo 2348599 SERVICIOS Y OPERACIONES 15 marzo 2405034 SERVICIOS Y OPERACIONES 16 marzo 2405035 SERVICIOS Y OPERACIONES 17 marzo 2455317 SERVICIOS Y OPERACIONES 18 marzo 2455318 SERVICIOS Y OPERACIONES 21 marzo 2348212 ANALISIS Y DESARROLLO 22 marzo 2348479 ANALISIS Y DESARROLLO 23 marzo 2348258 DISTRIBUCION FISICA 24 marzo 2348557 DISTRIBUCION FISICA 25 marzo 2348609 DISTRIBUCION FISICA 28 marzo 2404834 DISTRIBUCION FISICA 29 marzo 2455353 DSITRIBUCION FISICA 30 marzo 2348139 SERVICIOS Y OPERACIONES
2. Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Desarrollo de los temas de las actividades correspondientes, según proyecto y modulo en el que se encuentran los aprendices, teniendo en cuenta el material disponible y las evidencias a realizar.	 

		   https://youtu.be/DyJq_O86aH0 https://youtu.be/MNepQVLXEnU  
3. Garantizar la actualización de los contenidos y	NO APLICA MES DE PAGO	

tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.		
4. De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Resolución de inquietudes por canales de comunicación de chat y en línea que llevan a la aprendiz a despejar dudas y desarrollar la competencia pertinente, en los momentos que lo requiere.	  
5. Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de	Orientación para las entregas de las evidencias correspondientes a las	

aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	actividades de las guias que hasta el momento son estudiadas y análisis para la evaluación de las mismas.	 
6. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Evaluación de los productos de aprendizaje correspondientes a las evidencias desarrolladas por los aprendices.	
7. Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Desarrollo de las actividades necesarias para la actualización de los aplicativos en las plataforas correspondientes.	
8. Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en	NO APLICA MES DE PAGO	

el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018		
9. Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.	Gestion de las actividades necesarias para el entrega del portafolio de las evidencias correpondientes y los informes requeridos.	
10. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios	Entrega en los momentos pertienentes de las actividades correpondientes al desarrollo de las actividades.	

evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.		
11. Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.	NO APLICA MES DE PAGO	
12. Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con	NO APLICA MES DE PAGO	

las exigencias del desarrollo sostenible.		
13. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	NO APLICA MES DE PAGO	
14. Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro Metalmecánico.	NO APLICA MES DE PAGO	
15. Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	NO APLICA MES DE PAGO	
16. Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	NO APLICA MES DE PAGO	

17. Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	NO APLICA MES DE PAGO	
18. Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	NO APLICA MES DE PAGO	
19. Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	Participación de reuniones para fortalecer las competencias laborales como instructores virtuales	 

		
20. Atender la programación académica de Cuarenta (40) horas semanales.	Organización de los tiempos, para el desarrollo de las competencias de acuerdo a programación académica integral, de las sesiones de aprendizaje ssemanales	
21. Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Reunión para el tratamiento de información pertinente para el desarrollo de las funciones de instructor	
22. Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	NO APLICA MES DE PAGO	
23. Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas	NO APLICA MES DE PAGO	

nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.		
24. Hacer entrega de los archivos a su cargo, así como de la información digital creada, procesada o modificada en cumplimiento de las obligaciones contractuales, debidamente organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad en caso de irregularidades.	NO APLICA MES DE PAGO	
25. Las demás para la buena ejecución del contrato.	NO APLICA MES DE PAGO	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 57420431 de la planilla, del operador miplanilla y del periodo de enero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Nombres y apellidos Roberto Javier Rozo Pardo
Contratista
C.C. No. 79513354

Recibí a satisfacción:

Firma
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato XXXX de 202X
Cargo



PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL

ETAPA CONTRACTUAL

FORMATO
INFOME DE SUPERVISIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02 del 31/03/2022	
DIRECCIÓN, ÁREA, REGIONAL O CENTRO ORDENADORA DE GASTO:	Centro Metalmecanico D.C.
SUPERVISOR DEL CONTRATO:	Omar Henoc Parrado
APOYO A LA SUPERVISIÓN:	(Si aplica)
CONTRATO No:	CO1.PCCNTR.3474208
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de Servicios
OBJETO:	Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del sena _ regional distrito capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del sena
VALOR:	39.000.000
CONTRATISTA:	Roberto Javier Rozo Pardo
NIT:	79513354
LUGAR DE EJECUCIÓN:	cra 30 no 17 b 25 sur Bogotá D.C.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	27/Enero/2022
FECHA DE INICIO:	01/febrero/2022
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO:	10 meses
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	39.000.000
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO:	37.050.000
PRÓRROGA No x:	(Si aplica) Cree una línea por cada prórroga.

ADICIÓN No. x:	(Si aplica) Cree una línea por cada adición.
SUSPENSIÓN No. x:	(Si aplica) Incluya claramente fecha de la suspensión y de reinicio. Si hay prórrogas a la suspensión señalarlo.
FORMA DE PAGO:	Mensualidades vencidas de $3.900.000

OBLIGACIONES (Incluya todas las obligaciones contractuales)	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**PRODUCTO**
1. Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Interaccion con los aprendices de cada una de las 14 fichas, en reuniónes sincronicas, programadas con cada una de ellas diariamente según orden establecido.	Idenificación de los estados de las fases y guias en las que se encuentran cada una de las fases y la competencia correspondiente en cada una de ellas. PROGRAMACIÓN SESIONES SINCRONICAS JAVIER ROZO 2022 dia | mes | ficha 1 marzo 2348212 ANALISIS Y DESARROLLO 2 marzo 2348479 ANALISIS Y DESARROLLO 3 marzo 2348258 DISTRIBUCION FISICA 4 marzo 2348557 DISTRIBUCION FISICA 7 marzo 2348609 DISTRIBUCION FISICA 8 marzo 2404834 DISTRIBUCION FISICA 9 marzo 2455353 DSITRIBUCION FISICA 10 marzo 2348139 SERVICIOS Y OPERACIONES 11 marzo 2348546 SERVICIOS Y OPERACIONES 14 marzo 2348599 SERVICIOS Y OPERACIONES 15 marzo 2405034 SERVICIOS Y OPERACIONES 16 marzo 2405035 SERVICIOS Y OPERACIONES 17 marzo 2455317 SERVICIOS Y OPERACIONES 18 marzo 2455318 SERVICIOS Y OPERACIONES 21 marzo 2348212 ANALISIS Y DESARROLLO 22 marzo 2348479 ANALISIS Y DESARROLLO 23 marzo 2348258 DISTRIBUCION FISICA 24 marzo 2348557 DISTRIBUCION FISICA 25 marzo 2348609 DISTRIBUCION FISICA 28 marzo 2404834 DISTRIBUCION FISICA 29 marzo 2455353 DSITRIBUCION FISICA 30 marzo 2348139 SERVICIOS Y OPERACIONES

2. Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Desarrollo de los temas de las actividades correspondientes, según proyecto y modulo en el que se encuentran los aprendices, teniendo en cuenta el material disponible y las evidencias a realizar.	     https://youtu.be/DyJq_O86aH0 https://youtu.be/MNepQVLXEnU

		 
3. Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	NO APLICA MES DE PAGO	
4. De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Resolución de inquietudes por canales de comunicación de chat y en línea que llevan a la aprendiz a despejar dudas y desarrollar la competencia pertinente, en los momentos que lo requiere.	

		 
5. Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Orientación para las entregas de las evidencias correspondientes a las actividades de las guias que hasta el momento son estudiadas y análisis para la evaluación de las mismas.	 

6. Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Evaluación de los productos de aprendizaje correspondientes a las evidencias desarrolladas por los aprendices.	
7. Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Desarrollo de las actividades necesarias para la actualización de los aplicativos en las plataforas correspondientes.	
8. Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018	NO APLICA MES DE PAGO	
9. Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación	Gestion de las actividades necesarias para el entrega del portafolio de las evidencias correpondientes y los informes requeridos.	

Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.		
10. Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su	Entrega en los momentos pertienentes de las actividades correpondientes al desarrollo de las actividades.	

coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.		
11. Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo	NO APLICA MES DE PAGO	

entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.		
12. Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	NO APLICA MES DE PAGO	
13. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	NO APLICA MES DE PAGO	
14. Participar en procesos de promoción de los	NO APLICA MES DE PAGO	

programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro Metalmecánico.		
15. Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	NO APLICA MES DE PAGO	
16. Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	NO APLICA MES DE PAGO	
17. Formular,	NO APLICA MES DE PAGO	

ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.		
18. Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	NO APLICA MES DE PAGO	

19. Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	Participación de reuniones para fortalecer las competencias laborales como instructores virtuales	  
20. Atender la programación académica de Cuarenta (40) horas semanales.	Organización de los tiempos, para el desarrollo de las competencias de acuerdo a programación académica integral, de las sesiones de aprendizaje ssemanales	
21. Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del	Reunión para el tratamiento de información pertinente para el desarrollo de las funciones de instructor	

contrato.		
22. Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	NO APLICA MES DE PAGO	
23. Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	NO APLICA MES DE PAGO	
24. Hacer entrega de los archivos a su cargo, así como de la información digital creada, procesada o modificada en cumplimiento de las obligaciones contractuales, debidamente organizados, rotulados y almacenados, atendiendo los	NO APLICA MES DE PAGO	

estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad en caso de irregularidades.		
25. Las demás para la buena ejecución del contrato.	NO APLICA MES DE PAGO	

FECHA (Con corte al periodo a informar)	No. DE FACTURA	VALOR A CANCELAR	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA (Aplica para contratos de obras y adecuaciones)	
						No. de días ejecutados	%
31/03/2022	**02**	**3900000**	**7800000**	**33150000**	**19,05%**		

OBSERVACIONES

Incluya toda la información adicional que considere respecto de la ejecución con corte a la fecha del informe.

Incluya información general sobre procesos sancionatorios en curso y su estado actual.

En caso de obras y/o adecuaciones señalar si hay lugar a mayores y menores cantidades de obras, ajustes al AIU, entre otros.

Elaboró: *Nombre, cargo* Roberto Javier Rozo Pardo. Instructor

.*Revisó:* *Nombre, cargo.*

CENTRO METALMECANICO

Regional Distrito Capital

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS INSTRUCTORES

Numero de contrato: **CO1.PCCNTR.3474208**

Instructor: Roberto Javier Rozo Pardo | CC: 79513354

Supervisor: LEONEL ALBERTO GÓMEZ PÉREZ | Mes Reportado: MARZO

Año 2022

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: 24020150002. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.
24020150014. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2348212	1/03/2022	8am-5pm	8	La comunicación, caracteristicas, principios, clases, formas y funcionalidad, la asertiviad y el lenguaje como bases para el trabajo en equipo		
	21/03/2022	8am-5pm	8	El problema y el objertivo como base para el planteamiento de un proyeto, el Marco Lógico como metodología		
	Total Horas:		16	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: 24020150002. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social.
24020150014. Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2348479	2/03/2022	8am-5pm	8	La comunicación, caracteristicas, principios, clases, formas y funcionalidad, la asertiviad y el lenguaje como bases para el trabajo en equipo		
	22/03/2022	8am-5pm	8	El problema y el objertivo como base para el planteamiento de un proyeto, el Marco ogico como metodologia		
	Total Horas:		16	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los compponentes racionales y emocionales orientados hacia eldesarrollo humano integral.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2348258	3/03/2022	8am-5pm	8	Trabajo en equipo y resolución de conflictos		
	23/03/2022	8am-5pm	8	La inteligencia emocional y su impacto en el liderazgo		
	Total Horas:		16	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los compponentes racionales y emocionales orientados hacia eldesarrollo humano integral.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2448557	4/03/2022	8am-5pm	8	Trabajo en equipo y resolución de conflictos		
	24/03/2022	8am-5pm	8	La inteligencia emocional y su impacto en el liderazgo		
	Total Horas:		16	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los compponentes racionales y emocionales orientados hacia eldesarrollo humano integral.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2348609	7/03/2022	8am-5pm	8	Trabajo en equipo y resolución de conflictos		
	25/03/2022	8am-5pm	8	La inteligencia emocional y su impacto en el liderazgo		
	Total Horas:		16	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los compponentes racionales y emocionales orientados hacia eldesarrollo humano integral.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2404834	8/03/2022	8am-5pm	8	Trabajo en equipo y resolución de conflictos		
	28/03/2022	8am-5pm	8	La inteligencia emocional y su impacto en el liderazgo		
	Total Horas:		16	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Asumir los debers y derechos con base en las leyes y la normatividad institucional en el marco de su proyecto de vida.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2455353	9/03/2022	8am-5pm	8	Asumir derechos y deberes		
	29/03/2022	8am-5pm	8	Ética y valores, la profesión y la vocación		
	Total Horas:		16	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
	10/03/2022	8am-5pm	8	Análisis de matriz DOFA y proyecto de vida		
	30/03/2022	8am-5pm	8	Planeación del proyecto de vida		

2348139						
	Total Horas:		16	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2348546	11/03/2022		8	Análisis de matriz DOFA y proyecto de vida		
	Total Horas:		8	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2348599	14/03/2022	8am-5pm	8	Análisis de matriz DOFA y proyecto de vida		
	Total Horas:		8	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2405034	15/03/2022	8am-5pm	8	Análisis de matriz DOFA y proyecto de vida		
	Total Horas:		8	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
240535	16/03/2022	8am-5pm	8	Análisis de matriz DOFA y proyecto de vida		
	Total Horas:		8	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2455317	17/03/2022	8am-5pm	8	Análisis de matriz DOFA y proyecto de vida		
	Total Horas:		8	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

Resultados a Desarrollar: Interactuar en los contextos productivos y sociales en función de los principios y valores universales. Redimensionar permanentemente su proyecto de vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva.

NUMERO DE FICHA:	Fecha	Horario	# Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2455318	18/03/2022	8am-5pm	8	Análisis de matriz DOFA y proyecto de vida		
	Total Horas:		8	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

TOTAL HORAS MES :	176

INCAPACIDAD		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO:
PERMISO		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO:
INASISTENCIA		DESDE:	DD		MM		AA		HASTA:	DD		MM		AA		MOTIVO:

NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO:	LEONEL ALBERTO GÓMEZ PÉREZ	FIRMA:	