RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ
Municipio de Dagua - Valle del Cauca.
Cel. 311.309.4871

CUENTA DE COBRO 2021 (FORMATO 1)

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA **Nº 01-2022**
(Art 3 Decreto 522 de Marzo de 2003)

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
MUNICIPIO DE DAGUA
NIT: 800.100.514.5

PERÍODO:	26 DE ENERO AL 24 DE FEBRERO DEL AÑO 2022
NOMBRE DEL BENEFICIARIO	RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ
CÉDULA O NIT: Nº	14.576.033 de Dagua
DOMICILIO:	Dagua - Cra. 23 Nº 5-12
TELÉFONO:	Cel. 311.309 48 71
CUENTA DE AHORROS	Nº. 295011092 BANCO DE BOGOTA

DESCRIPCION DETALLADA DEL BIEN O SERVICIO: Apoyo operativo a la gestión a la gerencia de Desarrollo Social y Comunitario, capacitando en formación cultural y artística música de cuerdas tradicionales a niños, niñas, jóvenes, adolecentes y adultos de los corregimientos de palmar, providencia, Borrero Ayerbe, el piñal las camelias, Atuncela y cabecera del municipio de Dagua Valle

Valor DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. $ 2.500.000.oo

RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ

INFORME PARCIAL DE SUPERVISION Y EJECUCION DEL CONTRATO

Fecha de presentación (03-03-2022) Período del informe: Desde (26-01-2022) Hasta (24-02-2022)

NOMBRE DEL CONTRATISTA: RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ CC N°14.576.033 DE DAGUA (VALLE)

NOMBRE SUPERVISOR: LUÍS HERNANDO BENITEZ ARCOS

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO No: 202282

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO, CON EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN EN "MUSICA DE CUERDAS TRADICIONALES" DIRIGIDA A NIÑOS, NIÑAS, JOVENES, ADOLESCENTES, Y ADULTOS DE CORREGIMIENTOS, VEREDAS Y CABECERA, TENDIENTES A FORTALECER LA PARTICIPACIÓN Y FORMACIÓN CULTURAL Y ARTÍSTICA EN EL MUNICIPIO DE DAGUA VALLE DEL CAUCA RADICADO BAJO EL NO BPIN 2021762330019

PLAZO JUNIO 28 DE 2022 **VALOR CONTRATO:** ($ 12.500.000.00)

FECHA DE INICIO: ENERO 26 DE 2022 **FECHA DE TERMINACIÓN:** JUNIO 28 DE 2022

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No: 69 DEL 17 DE ENERO DEL 2022
REGISTRO PRESUPUESTAL: 97 DEL 25 DE ENERO DEL 2022
RUBRO FUENTE DE FINANCIACION: 2.3.2.02.02.009.44
FTE: 1.2.1.0.00 - INGRESOS CORRIENTES DE CULTURA

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Adiciones en Valor $_____ Adiciones en % _____ Fecha de la Adición:

Prórroga al Plazo:_____Fecha de la Prórroga: _____

ESTADOS FINANCIEROS

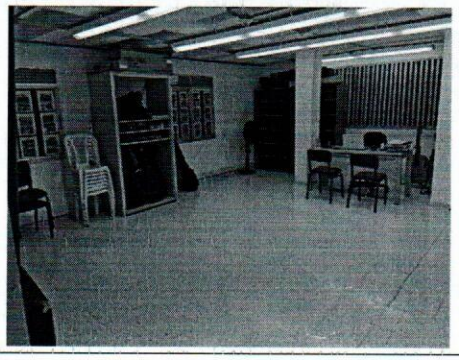
Anticipo $ Ejecución de Anticipo $

Saldo por amortizar $ _____0_____ Rendimientos financieros generados: $_____0_____

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

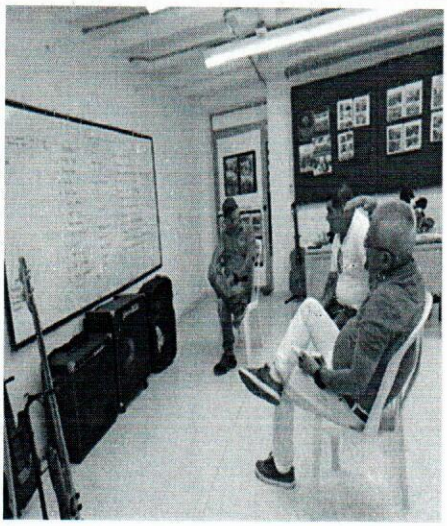
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas	Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos
1. Cumplir los protocolos de bioseguridad adoptados y adaptados por el ministerio de salud y el protocolo municipal para prevenir, contener y mitigar el contagio y consecuencias de la pandemia por el virus COVID- 19 en poblaciones vulnerables, durante el tiempo que permanezca en las instalaciones o lugar de trabajo y en el ejercicio de las labores contratadas, reportar cualquier caso de síntomas, sospechas o	De Acuerdo a la supervisión y la evidencia física que presento El Contratista, se verifico el cumplimiento de las siguientes actividades contratadas para el periodo desde el 26 de enero AL 24 de febrero del 2022 así: 1. Se Evidencia que el contratista durante el periodo cumplió con los protocolos de Bioseguridad establecidos por el Ministerio de Protección Social para prevenir y mitigar el Covid-19, verifica y da cumplimiento al Uso de	Se anexa listado de asistencia Registro fotográfico

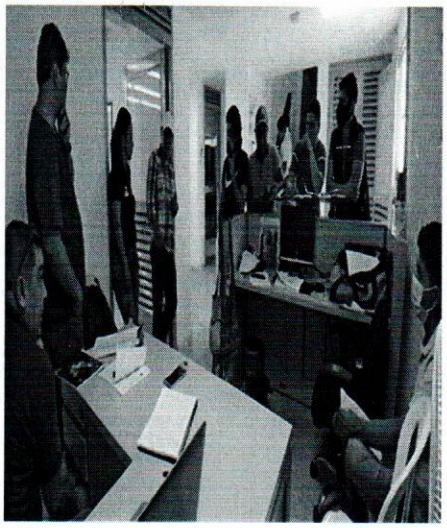
Carrera 10 N° 9-30 Dagua - Valle
Oficina de Cali: Calle 9 N° 4-39, Centro Comercial CID - Oficina 205
Teléfono: (+57 2) 2450200 - Código Postal 760520
contactenos@dagua-valle.gov.co - alcalde@dagua-valle.gov.co - www.dagua-valle.gov.co

contacto con personas contagiadas que se llegase a presentar en su entorno familiar, social y laboral, esto con el fin de que se adopten las medidas pertinentes. 2. Instruir a la comunidad atendida sobre los protocolos de bioseguridad básicos recomendados por el ministerio de salud para la mitigación prevención de la transmisión del COVID-19, haciendo énfasis en el lavado de manos, uso del tapaboca y distanciamiento social. 3. Adoptar las medidas de cuidado de su salud y reportar al empleador o contratante las alteraciones de su estado de salud, especialmente relacionados con síntomas de enfermedad respiratoria. 4. Realizar procesos de formación en el área artística y cultural en cada una de las zonas relacionadas en el objeto del contrato. 5. Intervenir 6 zonas rurales y un casco urbano 6. Apoyar en la revisión de los informes mensuales y de supervisión de los contratistas del sector cultura en el área de la escuela de música del Municipio de Dagua 7. Utilizar pedagogía de lectura música, en cada uno de los grupos establecidos. 8. Las actividades deben estar enfocadas en Iniciación, semillero y grupos avanzado 9. consolidar registro de población atendida 10. Fortalecer la masificación de la actividad cultural en la población de las instituciones educativas del municipio de Dagua 11. Conformar como mínimo un grupo artístico representativo en cada vereda, sector o corregimiento asignado, de acuerdo al área. 12. Mantener una cobertura mínima de 14 participantes en cada vereda, corregimiento o sector asignado. 13. Diligenciar fichas de inscripción de los participantes en los procesos, (establecida por la gerencia de desarrollo social.) 14. Participar en actividades artísticas, culturales programadas por la Casa de la Cultura. 15. Apoyo a la implementación de políticas de gestión y desempeño en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión. 16. Presentar informes mensuales de las actividades realizadas en medio físicas y magnéticas, con sus respectivas evidencias y pagos a la seguridad social, en las fechas, plazos y tiempos estipulados en el contrato.	Tapabocas, Desinfección de manos y distanciamiento Social en cada una de las Actividades desarrolladas tanto en la casa de la cultura como en las actividades desarrolladas en campo, Ejecuto labores de inventarios, limpieza y mantenimiento de los instrumentos musicales, de cuerdas tradicionales, adecuación y limpieza del salón de música de la casa de la cultura, Sede cabecera municipal.   	Listado asistentes programas cuerdas casa de la cultura Planillas de pago de seguridad Social

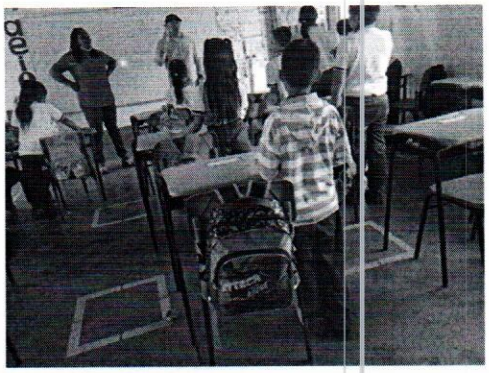
Carrera 10 N° 9-30 Dagua - Valle
Oficina de Cali: Calle 9 N° 4-39, Centro Comercial CID - Oficina 205
Teléfono: (+57 2) 2450200 - Código Postal 760520
contactenos@dagua-valle.gov.co - alcalde@dagua-valle.gov.co - www.dagua-valle.gov.co

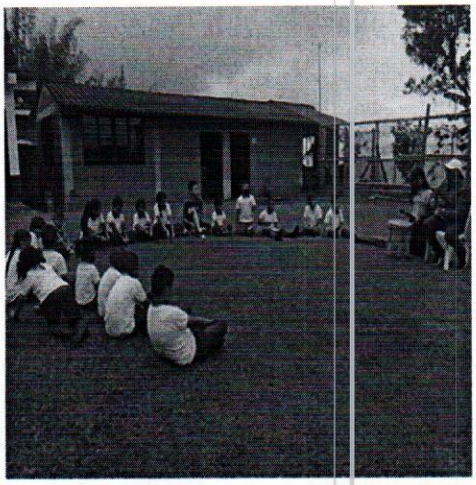
17. Diligenciar mensualmente mínimo 3 formatos de satisfacción y/o percepción de los usuarios atendidos en formato establecido por la gerencia	2. En Actividades presenciales se evidencia que el contratista instruye a la comunidad atendida sobre los protocolos de Bioseguridad Básicos implementados y recomendados por el ministerio de salud. Realiza charla con los estudiantes de la escuela, sobre prevención del COVID 19 en el uso permanente de tapa boca, lavado de manos, uso de gel y alcohol, recomendaciones de distancia 3. Se Evidencia que el Contratista Adopta medidas de Cuidado para con su salud, Uso de Tapabocas constante, desinfección de Manos,  4. Se evidencia que el contratista realiza inventarios mantenimiento adecuación del salón de música a mi cargo, reuniones con la gerencia social doctor Luis Fernando Benítez para definir la planeación de trabajo de la escuela de música de este nuevo año, reunión de talleristas, para coordinación y convocatoria en cobertura y proyección de las diferentes expresiones artísticas en veredas corregimientos. 	

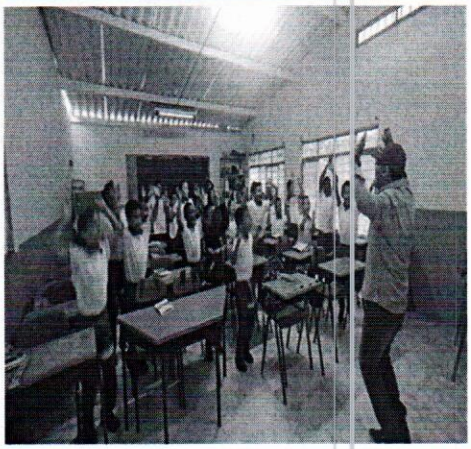




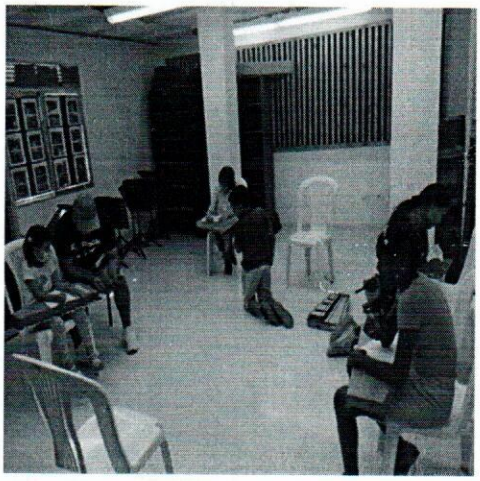
5. Se evidencia que el contratista realizo visitas a algunas veredas y corregimientos vinculados al programa de música del periodo anterior, para revisión de inventarios estado de los instrumentos , personal asistente para realizar la formación musical de este nuevo año , visita a providencia, atuncela, las camelias, borrero ayerbe, y quedan otras pendientes para visita,

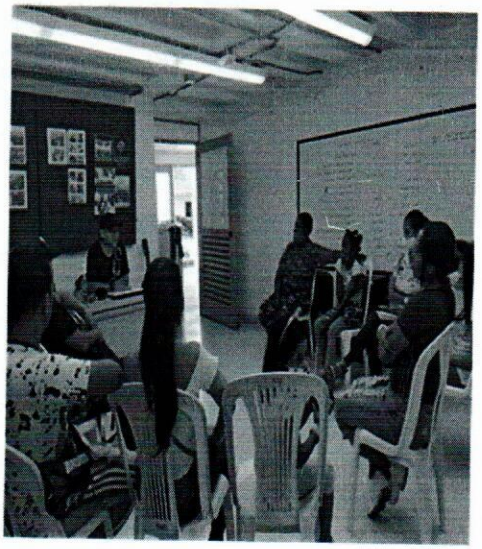






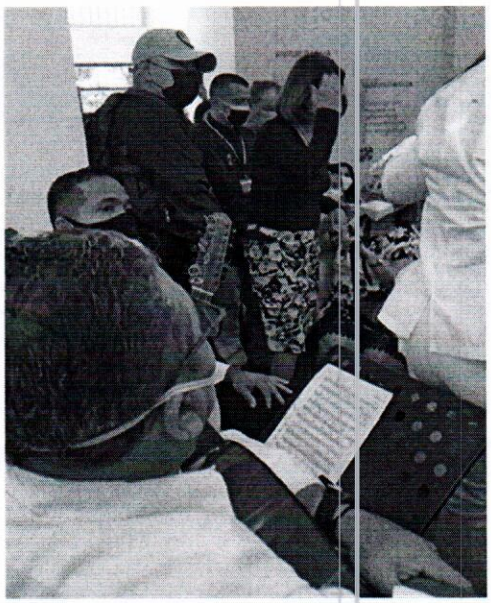
6. Se evidencia que el contratista realizo reuniones con integrantes de la estudiantina juvenil para concretar los ensayos de la agrupación, se hizo ensayo de repaso de repertorios anteriores de música andina colombiana, reunión con padres de familia del grupo lúdico musical notitas, para definir el plan de trabajo musical con los niños y niñas, ya todo listo para la activación del grupo musical infantil,





7. Se evidencia que el contratista realizó Acompañamiento en la visita de la vicepresidente de la república de Colombia doctora, Marta Lucia Ramírez, para la inauguración de la Sede de la casa de la mujer, actividad organizada por la alcaldía municipal, en cabeza de la alcaldesa municipal Ana María San clemente y la primera dama, Ceneibe Jaramillo.





	8. Se evidencia que el contratista Realizó Organización de horarios en la cabecera municipal Sede casa de la cultura para los programas de cuerdas tradicionales, en guitarra, tiple, bandola, violín, canto, percusión, lectura música, se abre convocatorias para los programas de iniciación, semillero, grupo avanzado, realizo exámenes de actitud musical. (anexa cronograma) 9. Anexa Listados de Población atendida (6 Folios) 10. Apoya la revisión de informes a Tallerista adscritos a la casa de la cultura. 11. Se diligencian fichas de inscripción que reposan en la coordinación de casa de la cultura. 12. Hace entrega de informe escrito y CD con muestra Fotográfica de Actividades desarrolladas en el Periodo. 13. Hace entrega de 3 Encuestas de Satisfacción debidamente diligenciados. 14. Anexa Planilla de seguridad Social del mes de enero 2022.	

AUTORIZACION DE PAGO

Por su parte en el Municipio de Dagua, a los (03) días del mes de Marzo del año 2022, El doctor **LUÍS HERNANDO BENITEZ ARCOS** identificado con CC: **6.247.261 DE DAGUA VALLE,** como supervisor del contrato No **202282** a nombre de **RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ** identificado con CC 14.576.033 DE DAGUA (VALLE) una vez agotado el proceso de supervisión deja constancia que en la fecha se han realizado las actividades objeto del contrato a satisfacción de la entidad contratante, por lo cual autoriza a la oficina de presupuesto y tesorería el **Pago 1**, de acuerdo a la forma de pago pactada en el contrato principal por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000)**

FORMA DE PAGO PACTADA

LA ANTERIOR CIFRA SERÁ CANCELADA POR EL MUNICIPIO ASÍ: Cinco (5) pagos parciales por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($2.500.000,00) cada uno por avance de actividades

BALANCE EJECUCION DEL CONTRATO

Valor del contrato	$ 12.500.000
Pagos realizados	$ ---0000---
Pago a realizar	$ 2.500.000
Saldo a pagar	$ 10.000.000

CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

El gerente de desarrollo social y comunitario del municipio de Dagua certifica que, en el archivo de contratación, expediente del contrato **N° 202282** reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago:

Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato	X	Seguridad Social	X
Informe de actividades en medio físico	X	Relación de aprobación de póliza	NA
Informe de actividades en medio magnético CD. (que incluya listados de asistencia, registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión.	X	Entrada a almacén	NA
Cuenta de Cobro	X		

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

El suscrito contratista, RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ declarar que: SI ___ /NO X__ es responsable de IVA.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	ENTIDAD	FECHA	Período Cotizado	Aportes
8618184829	ARL	POSITIVA	25-02-2022	Enero -2022	$ 5.300
	SALUD	SOS			$125.000
	PENSION	COLPENSIONES			$160.000

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)	Contratista
LUÍS HERNANDO BENITEZ ARCOS **CC: 6.247.261 DE DAGUA VALLE** **Supervisor contrato** **GERENTE**	**RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ** **CC 14.576.033 DE DAGUA (VALLE)** **Contratista** **N° 202282** **PAGO N° 1**
Gbolívar **Redacto**	

PLANILLA PARA PAGO PROGRAMADO SÓLO EN BANCO AGRARIO
RESULTADO GENERACIÓN PLANILLA

Banco Agrario de Colombia | ASOPAGOS

Razón social	RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ
Identificación	CC-14576033
Código dependencia o sucursal	0
Nombre dependencia o sucursal	RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ
Fecha de generación del reporte	2022-02-24
Período pensión	202201
Período salud	202201

Digite el número de planilla de acuerdo a la fecha en que el aportante realice el pago

Número de identificación
14576033
Período pensión
202201
Cantidad de registros
3

Fecha límite de pago	Número de planilla	Total a pagar	Total seguridad social	Valor transacción financiera	Tipo de planilla	Estado
2022-02-25	8618184829	$290.300	$290.300	$0	I	Lista para pago en banco

(415)7709998013483(8020)8618184829802000014576033202201390000029030096202202 25

Señor(a) aportante

Para garantizar un mejor servicio, Asopagos le solicita diligenciar la siguiente información

Nombre consignante	_____
Tel. Cel.	_____
Tel. Fijo	_____
Período Pagado	_____

Banco Agrario de Colombia
NIT. 800.037.800- 8

24/02/2022 10:02:49 Cajero: natramir

Oficina: 6976 - DAGUA
Terminal: B6976CJ0427J Operacion: 28187843

Transaccion: RECAUDO DE CONVENIOS
Valor: $290,300.00
Costo de la transaccion: $0.00
Iva del Costo: $0.00
GMF del Costo: $0.00

Medio de Pago: EFECTIVO
Convenio: 12429 PLANILLA ASISTIDA -ASOPAGO
Ref 1: 8618184829
Ref 2: 00014576033202201
Ref 3:

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transaccion solicitada se registro correctamente en el comprobante. Si no está de acuerdo informele al cajero para que la corrija. Cualquier inquietud comuniquese en Bogota al 5948500 resto de

ACTA PARCIAL No. 1	
CLASE DE CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión.
NUMERO DEL CONTRATO:	**CPS No. 202282**
CONTRATANTE:	
RAZON SOCIAL:	Municipio de Dagua.
NIT:	800100514-5
CONTRATISTA:	
NOMBRE O RAZON SOCIAL:	**RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ**
CC o NIT:	14.576.033 de Dagua
FECHA SUSCRIPCION DEL CONTRATO:	ENERO 26 DE 2022
PLAZO:	hasta el 30 de junio de 2022
VALOR CONTRATO:	**DOCE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($12.500.000)**
OBJETO	Apoyo operativo a la gestión a la gerencia de Desarrollo Social y Comunitario, capacitando en formación cultural y artística música de cuerdas tradicionales a niños, niñas, jóvenes, adolecentes y adultos de los corregimientos de palmar, providencia, Borrero Ayerbe, el piñal las camelias, Atuncela y cabecera del municipio de Dagua Valle
FECHA DE INICIO:	ENERO 26 DE 2022
PERIODO DE PAGO:	Del 26 de ENERO AL 24 DE FEBRERO

En el Municipio de Dagua, a los veinticuatro (24) días del mes de febrero del año 2022, se reunieron en la Gerencia de Desarrollo Social y Comunitario el doctor LUIS FERNANDO BENITEZ ARCOS, identificado con CC. No 6.247.261 de Dagua, quien y para el contrato en mención fue designado como supervisor y el señor RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ, identificado con CC. No. 14.576.033 de Dagua (V), en su condición de Contratista del contrato en mención; para dejar constancia que en la fecha se han realizado las actividades objeto del contrato a satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago parcial Nº 1 de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE $2.500.000.

OBSERVACIONES:

Valor del contrato:	$	12.500.000
Pagos realizados:	$	0
Pago a realizar:	$	2.500.000
Saldo por pagar	$	10.000.000

Para constancia firman las personas que intervinieron en esta reunión.

LUIS FERNANDO BENITEZ ARCOS
Supervisor

RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ
Contratista

EL SUSCRITO GERENCIA DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE DAGUA VALLE DE CAUCA

CERTIFICA QUE

En el archivo de contratación, expediente del contrato CPS No. 202282 reposan los siguientes documentos

Solicitud de disponibilidad presupuestal
Certificado de disponibilidad presupuestal
Invitación
Propuesta
Fotocopia de cedula de ciudadanía
Cámara de comercio.
Rut
Certificado de antecedentes fiscales y disciplinarios
Evaluación
Aceptación de propuesta
Contrato No. 2021140
Contrato adicional
Registro presupuestal
Acta de inicio
Cuenta de cobro 1
Informe del contratista.
Informe de interventoría.
Acta Parcial No. 1
Acta de supervisión
Seguridad Social

Se certifica que el contratista RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ, cumple con el pago de seguridad social de acuerdo a la normatividad vigente. Por lo anterior y una vez revisado los documentos verificados y el cumplimiento del contrato se autorizan el presente pago.

Para constancia se firma en Dagua a los veinticuatro (24) días del mes de febrero del año dos mil veintidós (2022).

LUIS FERNANDO BENITEZ ARCOS
Supervisor del contrato

INFORME SEMANAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

CONTRATO No.	CPS No. 202282		
Informe No.	1	**Acta No.**	1
Fecha Desde:	26 DE ENERO DE 2022	**Fecha Hasta:**	24 DE FEBRERO DE 2022
CONTRATISTA:	RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ		

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

PROCESO CUERDAS TRADICIONALES

CLASES VIRTUALES Y PRESENCIALES, CABECERA PROVIDENCIA, SANJOSE DEL SALADO

Realice inventarios mantenimiento adecuación del salón de música a mi cargo, reuniones con la gerencia social doctor Luis Fernando Benítez para definir la planeación de trabajo de la escuela de música de este nuevo año, reunión de talleristas, para coordinación y convocatoria en cobertura y proyección de las diferentes expresiones artísticas en veredas corregimientos, realice visitas algunas veredas y corregimientos vinculados al programa de música del periodo anterior, para revisión de inventarios estado de los instrumentos , personal asistente para realizar la formación musical de este nuevo año , visita a providencia, atuncela, las camelias, borrero ayerbe, y quena otras pendientes para visita, realice reuniones con integrantes de la estudiantina juvenil , para concretar los ensayos de la agrupación, se hizo ensayo de repaso de repertorios anteriores de música andina colombiana, reunión con padres de familia del el grupo lúdico musical notitas, para definir el plan de trabajo musical con los niños y niñas, ya todo listo para la activación del el grupo musical infantil, realice acompañamiento en la visita de la vicepresidente de la república de Colombia doctora, Marta Lucia Ramírez, para la inauguración de la Sede de la casa de la mujer, actividad organizada por la alcaldía municipal, en cabeza de la alcaldesa municipal Ana María San clemente y la primera dama, Ceneibe Jaramillo,

Realice organización de horarios en la cabecera municipal cede casa de la cultura para los programas de cuerdas tradicionales, en guitarra ,tiple ,bandola, violin, canto, percusión, lectura música, se abre convocatorias para los programas de iniciación ,sernillero, grupo avanzado, realizo exámenes de actitud musical.

Realice charla con los estudiantes de la escuela, sobre prevención del Covid 19 en el uso permanente de tapaboca lavado de manos, uso de gel y alcohol, recomendaciones y distancia por situación de cobi.19 en las zonas de trabajo.

Nota, entrego algunos listados, de grupos existente vinculados en el periodo pasado en cabecera

municipal algunas veredas corregimientos.

Pendientes otros listados de vinculación por convocatoria, material fotográfico de las actividades.

RUBIAN SAMIR URBANO HERNANDEZ
CC. No. 14.576.033
Teléfono: 3113094871

INFORME SEMANAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

6) ANEXO MATERIAL FOTOGRAFICO DE LA ACTIVIDAD

PROCESO ATUNCELA

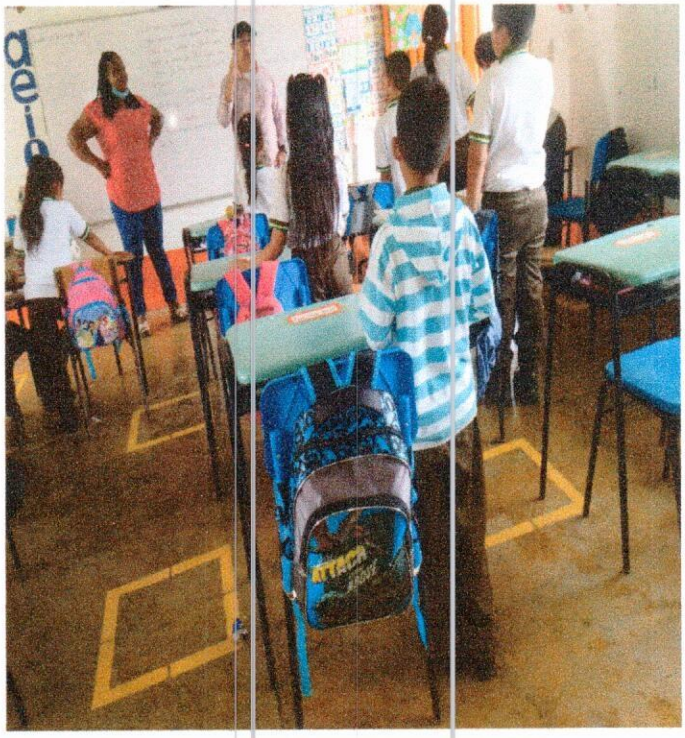


CLASES DE VIOLIN CABECERA MUNICIPAL



INICIACION PROCESO ATUNCELA





INFORME SEMANAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

PROCESO DE GUITARRA Y CANTO CABECERA MUNICIPAL





SEMILLERO CABECERA MUNICIPAL



ESTUDIANTINA JUVENIL



INFORME SEMANAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

PROCESO PROVIDENCIA



PROCESO BORRERO AYERBE



INVENTARIOS CABECERA



LIMPIEZA INSTRUMENTOS BORRERO AYERBE

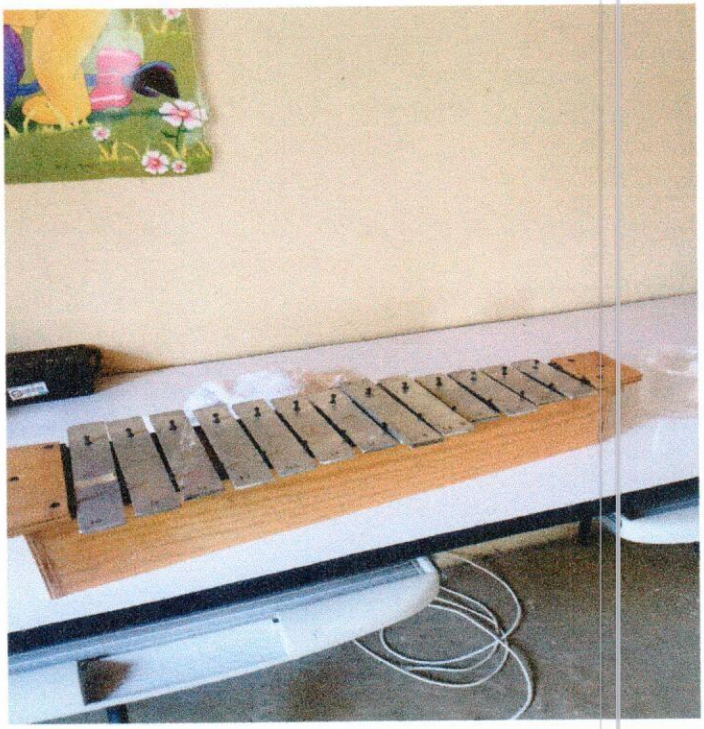


INFORME SEMANAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

INVENTARIO Y LIMPIEZA DE INSRTRUMENTOS ATUNCELA

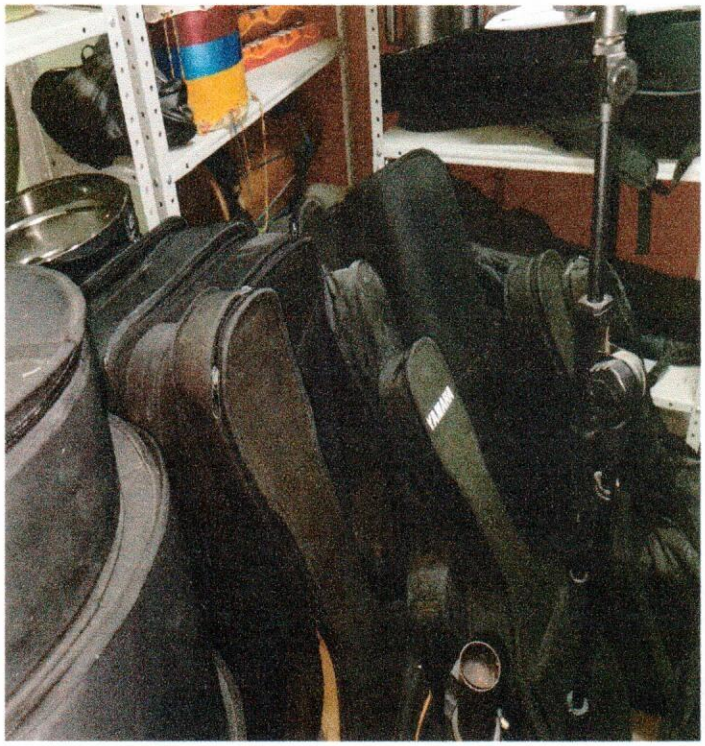


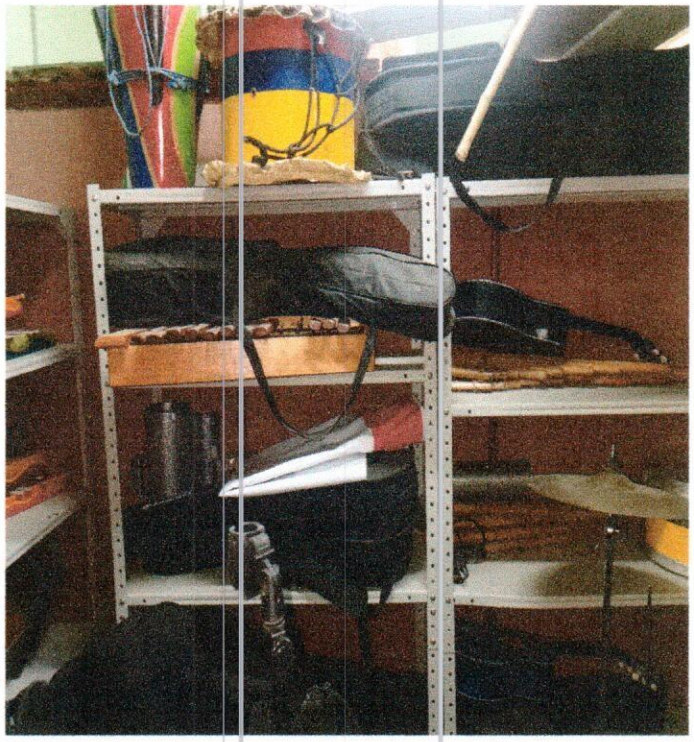




INFORME SEMANAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

LIMPIEZA E INVENTARIOS BORRERO AYERBE





INVENTARIO Y LIMPIEZA DE INSTRUMENTOS CASA DE LA CULTURA





INFORME SEMANAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

INVENTARIO Y LIMPIEZA DE INSTRUMENTOS CASA DE LA CULTURA





REUNIÓN PADRES DE FAMILIA GRUPO SEMILLERO





INFORME SEMANAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

APOYO MUSICAL VISITA VICE PRESIDENTA DE LA REPUBLICA





PREVENCION COVID

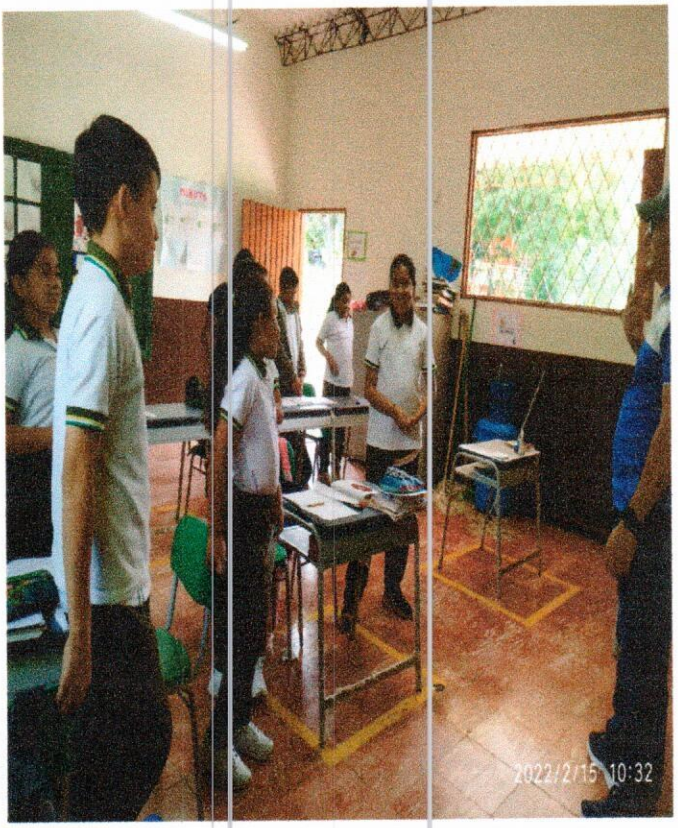




INFORME SEMANAL DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

PROCESO ATUNCELA





REUNION TALLERISTAS





	ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA	Página1 de 1 CÓDIGO:	
	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO	VERSION TRD: 3.10	

Monitor:	Rubian Samir Urbano
Formato Proceso Cultural: cuerdas tradicionales canto percusión	
lugar: casa de la cultura	

NOMBRE	APELLIDO	TELEFONO	ASISTENCIA			
MARY PAZ	TORRE PADILLA	3004755201	✓	✓	-	✓
YORDAN	RIVAS DAZA	3232974755	✓	✓	✓	✓
LIZETH TATIANNA	QUINTERO SOLARTE	3186725306	✓	✓	✓	✓
JULIAN YESID	SERNA SANCHEZ	3165178484	✓	✓	✓	
MARIANA	GARROTE ARANGO	3128955497	✓	✓	✓	✓
DARLENS	CAMACHO ARANGO	3045949582	✓	✓	✓	✓
SERGIO MANUEL	CHAVEZ SERNA	2450326	✓	✓	✓	✓
INGRID YULIETH	PEREZ MARULANDA	3178874939		✓	✓	✓
JHON JAIRO	VILLADA GARZON	3225875868	✓	✓		✓
GRICELDA	TOVAR GARCIA	3158105505	✓		✓	✓
MANUEL	LLANOS ORDOÑEZ	3158750686	✓	✓	✓	✓

	ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA	Página1 de 1 CÓDIGO:
	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO	VERSION TRD: 3.10

Monitor:	Rubian Samir Urbano
Formato Proceso Cultural: cuerdas tradicionales canto percusión	
lugar: Providencia	

NOMBRE	APELLIDO	TELEFONO	ASISTENCIA			
HELLEN SHAREY	CORTES MENDEZ	315 806 4178	✓	✓	✓	✓
KAIRA MANUELA	ARBELAEZ POLO	302 208 2456	✓	✓	✓	✓
HIAN	ORLANDO CUETIA	315 223 1050	✓	✓	✓	✓
JORGE ISAA	CORRALES SANCHEZ	310 595 0950	✓	✓	✓	✓
ALISSON MICHEL	IJUAJI RAMOS	313 7664621	✓	✓	✓	✓
MARIANA	CORRALES GARCIA	315 735 3788	✓	✓	✓	✓
NELLY	GOMEZ TENORIO	316 3837411	✓	✓	✓	✓
PAULA	CUITIA RAMOS	313 761 4964	X	X	X	X
ELKIN ALEJANDRO	DIAZ IPIA	313 622 6001	✓	✓	✓	✓

	ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA	Página1 de 1 CÓDIGO:	
	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO	VERSION TRD: 3.10	

Monitor:	Rubian Samir Urbano					
Formato Proceso Cultural: cuerdas tradicionales canto percusión						
lugar: Providencia						
NOMBRE	APELLIDO	TELEFONO	ASISTENCIA			
YORNAY ZARAY	CALDEIRA PAIVA	320 563 5927	✓	✓	✓	✓
EMMANEL ISAAC	CORRALES RAMOS	318 3621305	✓	✓	✓	X
NINEL	TORO TENORIO	305 535 7886	✓	✓	✓	✓
JHON ESTEVEN	LARGO MUNOZ	311 835 5696	✓	-	✓	✓
MARIA	RAMOS PECHENE	317 314 2991	✓	✓	✓	✓

	ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA	Página1 de 1 CÓDIGO:	
	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO	VERSION TRD: 3.10	

Monitor:	Rubian Samir Urbano					
Formato Proceso Cultural: cuerdas tradicionales canto percusión						
lugar: Atuncela						
NOMBRE	APELLIDO	TELEFONO	ASISTENCIA			
EMMANUEL SANCHES	ARANGO	3114372541	✓	✓	✓	✓
MARIAM	MEDINA AGREDO	3107939568	✓	✓	✓	✓
YALENA	ARAUJO CANDELO	312 8357519	✓	✓	✓	✓
ELIANA	ACOSTA DIAS	312 8357519	✓	✓	✓	✓
JUAN DAVI	DAVILA CORDOVA	316 4502738	✓	✓	✓	✓
MARIANNY	CHAVEZ DIAS	323 3457238	✓	✓	✓	✓
JENNIFER	OSPINA MUÑOZ	322 634 5135	✓	✓	✓	✓
EVANY	MONDRAGON CHAVEZ	313 5804125	✓	✓	✓	✓

	ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA	Página1 de 1 CÓDIGO:	
	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO	VERSION TRD: 3.10	DAGUA crece con su gente CULTURA

Monitor:	Rubian Samir Urbano
Formato Proceso Cultural: cuerdas tradicionales canto percusión	
lugar: casa de la cultura	

NOMBRE	APELLIDO	TELEFONO	ASISTENCIA			
MELISSA FERNANDA	CUERO CAPENA	3145046975				
JEAN PIER	GIRALDO ORDOÑES	3172608990				
MARIA JOSE	VIDA GALVIS	3158807093	✓	✓	✓	✓
MARGARITA	ORDOÑES ORTEGA	3175368946				
ISABELLA	VIDAL GOMEZ	318 578 2133				
JUAN DANIEL	MORALES DIAL	300 3277654				
SANTIAGO	HERRRERA ORDOÑES	317 7392786				
ANDRES	FELIPE GOMEZ	318 7816614	✓	✓	✓	✓
KELLY	ANDREA VALENCIA	316 314 5302	✓	✓	✓	✓
YEISON	ARMANDO GUTIERRES	313 7004528	✓	✓	✓	✓

Carrera 10 N° 9-30 Dagua - Valle
Oficina de Cali: Calle 9 N° 4-39, Centro Comercial CID - Oficina 205
Teléfono: (+57 2) 2450200 - Código Postal 760520
contactenos@dagua-valle.gov.co - alcalde@dagua-valle.gov.co - www.dagua-valle.gov.co

	ALCALDIA MUNICIPAL DE DAGUA	Página1 de 1 CÓDIGO:	
	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO	VERSION TRD: 3.10	

Monitor:	Rubian Samir Urbano					
Formato Proceso Cultural: cuerdas tradicionales canto percusión						
lugar: Camelias						
NOMBRE	APELLIDO	TELEFONO	ASISTENCIA			
LUIS SANTIAGO	CABRERA BURGOS	317 390 1297	✓	✓	✓	✓
NICDAY JOSUE	MUÑOZ DIAS	301 654 7346				
LUCIANA	AGUDELO DEIDADO	315 820 5390				
MATIAS	AGUDELO DELGADO	315 820 5390				
JUAN ERNESTO	CHAVEZ FAJARDO	312 793 8633				
JHON ALEXANDER	FIGEROA DIAS	315 729 7939				
SARA	CHAVEZ LARGO	312 752 6956	✓	✓	✓	✓
DAQNNA SOFIA	YACUMAL DIAS	317 805 6401	✓	✓	✓	✓
YEISON	PALOMINO QUERUBIN	322 622 9376				