CODIGO: AGB-01-F-23	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	FECHA 2021/05	VERSION: 6

FECHA:	1 de marzo de 2022			INFORME No.:	1
IDENTIFICACION DEL CONTRATO					
No. DE PROCESO	CDSP-334-2022	No. CONTRATO:	20220329	TIPO DE CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS
NOMBRE DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:	JOSE GILBERTO CARDENAS BARON			CARGO:	SECRETARIO DE DESPACHO
				No. DE TELÉFONO:	3197640166
CONTRATISTA:	SANDRO ALEXANDER MESA LADINO			C.C. O NIT:	74.362.133.
E-MAIL:	sandromesaladino@hotmail.com			No. DE TELÉFONO:	3213881212
REPRESENTANTE LEGAL (cuando aplique)	N/A			C.C.:	N/A
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE ASOCIACIONES DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS, PARA EL SEGUIMIENTO, ARTICULACIÓN Y CONTINUACIÓN DEL DESARROLLO DE PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES ENMARCADAS DENTRO DE LOS PROGRAMAS "FORTALECIMIENTO PECUARIO TAREA DE TODOS" Y "FORTALECIMIENTO AGRÍCOLA, TAREA DE TODOS				

PLAZO		PERIODO DE PAGO ANTERIOR		PERIODO DE PAGO ACTUAL	
INICIA:	28-ene-2022	DESDE:		DESDE:	28-ene-2022
TERMINA:	26-may-2022	HASTA:		HASTA:	27-feb-2022

INFORMACIÓN TÉCNICA

Declaración	El suscrito supervisor del contrato hace constar que el Municipio de Sogamoso ha recibido a satisfacción los bienes y/o servicios a que se refiere el objeto y las obligaciones pactadas en el contrato, que corresponden al siguiente detalle:

a. Para prestación de Servicios:

	RELACIÓN DE OBLIGACIONES	FUENTE DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1	1. Diseñar y realizar una estrategia con enfoque de ganadería sostenible encaminado al silvopastoril, que mejore los aspectos nutricionales de los animales; dicha estrategia será desarrollada con una asociación cuyo enfoque sea agropecuario, realizando 2 talleres de capacitación pedagógica y dos talleres de capacitación práctica, 6 visitas técnicas a los predios donde se establecerá el sistema de ganadería carbono neutro.	documento de la estrategia pdf	Se formuló la "estrategia con enfoque de ganadería sostenible encaminado al sistema silvopastoril, que mejore los aspectos nutricionales de los animales en la vereda pedregal bajo, municipio de Sogamoso" /

Escaneado con CamScanner

2	Formular dos (2) proyectos de tipo agropecuario, orientados a fortalecer dos (2) asociaciones agropecuarias, proyectos que deben ser entregados y radicados, para realizar gestión de recursos ante las entidades que tengan Convocatorias abiertas, en las que apliquen dichos proyectos; para lo cual, deberán ser formulados en la metodología, formatos y exigencias que cada entidad disponga y de acuerdo a las condiciones presupuestales y técnicas del Municipio.	en un archivo comprimido se anexan: documento formulado, formatos diligenciados, documentos descargados de cada uno de los usuarios y pantallazo del correo enviado dentro de la convocatoria	Se formuló el proyecto con la vereda segunda chorrera, sector Dichavita, dentro de la convocatoria emitida por fedepapa: "CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE ASOCIACIONES BENEFICIARIAS DE ESCUELAS DE CAMPO (ECAS)" El proyecto se realizó con productores de papa de la vereda segunda chorrera, sector Dichavita, en el cual se formuló el proyecto, se diligenciaron todos los formatos en campo y se recopilo todos los documentos que exigía la convocatoria de los 20 productores que se beneficiaran. / Dentro de la formulación del proyecto del distrito de riego asollanogrande, realice la georeferenciación de los diferentes usuarios que se beneficiaran de la formulación y ejecución de dicho proyecto.
3	Implementación y seguimiento de un proyecto agropecuario con una asociación de pequeños productores, y que se oriente a propiciar el incremento de sus ingresos económicos y así elevar el nivel de calidad de vida de sus asociados.	Imágenes reunión consejo de desarrollo rural; listado de asistencia escaneado.	Asistí a la reunión del consejo de desarrollo rural, con el fin de difundir la información de este ítem y así seleccionar la asociación de pequeños productores y de vocación agropecuaria con la cual desarrollare dicho proyecto.
4	Diseñar y ejecutar una campaña de recolección y disposición adecuada de envases y desechos de productos agroquímicos, con los productores agropecuarios y con una entidad que reciba y realice la disposición final de forma apropiada	pantallazo correo electronico enviado	Se investigo acerca de las entidades que realizan la disposición final de envases y desechos de productos agroquímicos, y se realizó la solicitud vía correo electrónico ante campo limpio.
5	Apoyar los operativos, la recolección de registros y documentos que soportan el funcionamiento del coso municipal.	N/A	Durante este periodo no han realizado operativos de esta índole y por ende no han solicitado el apoyo.
6	Participar activamente en la logística, desarrollo y control de las ferias y mercados agropecuarios realizados por La Secretaria de Desarrollo Económico y Turismo.	N/A	Se apoyó en la logística y desarrollo del mercado campesino que se realizó el día jueves tres de febrero de 2022, en la plaza seis de septiembre.

Escaneado con CamScanner

7	Realizar la recolección y tabulación del Registro Único de Usuarios de Asistencia Técnica Agropecuaria (RUAT) al 100% de los productores que se les preste el servicio de extensión agropecuaria, en los formatos y base de datos suministrados por el supervisor del contrato.	Imágenes medio magnetico, pantallazzo reunión virtual, pantallazo estado aplicativo	Se asistió a una reunión presencial con compañeros de la secretaria de desarrollo donde se nos dio instrucciones a cerca de la asignación de sectores, para el diligenciamiento de los Ruat. / Se asistió a una capacitación virtual, organizada por el ministerio de agricultura y desarrollo rural y en la cual nos dieron instrucciones acerca de la descarga del aplicativo ODK y del diligenciamiento de los formatos RUEA.
8	Para desarrollar las actividades de inyecto logia, vacunación y otras de tipo pecuario, debe tener en cuenta las normas de protección contra riesgos que se pueden generar por la manipulación de las vacunas y los otros medicamentos.	N/A	Respecto a este ítem, he cumplido las normas de protección contra riesgos que se pueden generar por la manipulación de las vacunas y los otros medicamentos.
9	Apoyar y realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o Secretario de Desarrollo Económico y Turismo, labores que serán necesarias y propias para el desarrollo del objeto contractual, las metas encargadas y la misión de la Secretaria Desarrollo Económico y Turismo.	N/A	Asistí a un taller de psicología organizado por la secretaria y cuyo fin tenia tratar temas relacionados con trabajo en equipo y sinergia. / Apoye al secretario de desarrollo en la convocatoria y desarrollo de una reunión con empresarios y cuyo fin fue la clausura del proyecto de páginas web para emprendedores del municipio.
10	Presentar previamente al supervisor por medio digital la programación semanal a ejecutar, con cronograma de actividades señalando el lugar, y fecha donde se va a realizar cada actividad programada	N/A	
11	Disponer de su propio medio de transporte para el desplazamiento a los lugares o sectores de trabajo, para el cumplimiento del objeto contratado.	N/A	
12	Presentar el pago mensual de Seguridad Social (Salud y pensión) y deberá afiliarse al Sistema General de Riesgos Laborales.	N/A	
13	Presentar al supervisor del contrato, durante los primeros 5 días de cada mes vencido el informe mensual en medio físico y digital el cual debe contener las siguientes evidencias: Descripción de las actividades realizadas, base de datos de los usuarios atendidos, mediante talleres y visitas efectivas de asistencia técnica (nombre completo, cedula, numero de celular, vereda o sector), Registro fotográfico de actividades y formatos de asistencia o de cotejo para cada actividad realizada, debidamente diligenciado y firmado por los usuarios atendidos, estos formatos serán entregados por el supervisor del contrato.	N/A	
14	Presentar al supervisor del contrato, el informe final en medio físico y digital, el cual debe contener todos los documentos (Base de datos) y todas las evidencias mensuales, generadas en la ejecución del contrato en Word con el consolidado de todos los datos de los productores atendidos durante todo la duración del contrato.	N/A	

Escaneado con CamScanner

Otras Observaciones:	
b. Para los demas contratos:	
El cumplimiento de las obligaciones consta por ejemplo de: Bitácora o registro fotográfico, Sábana de Obra, Entrada de Almacén, Listados, Conceptos etc.	
Pruebas subidas a plataforma: documentos que evidencian la ejecución de las Obligaciones Contractuales	

Escaneado con CamScanner

NIT. 891.855.130-1	MUNICIPIO DE SOGAMOSO MACROPROCESO: GESTION DE BIENES Y SERVICIOS PROCESO: CONTRATACIÓN	S.G.C

INFORMACIÓN FINANCIERA

Revisión de soportes de la cuenta: El suscrito supervisor hace constar que ha revisado y en consecuencia aprueba los documentos que forman parte integral de la cuenta

PORCENTAJE:	25%	No. FACTURA O SOPORTE:	CDSP-334-2022

APORTE A SEGURIDAD SOCIAL

PERIODO DE COTIZACIÓN	No. PLANILLA DE APORTES	APORTES OBLIGATORIOS EN PENSIÓN	APORTES OBLIGATORIOS EN SALUD	APORTES ARL	TOTAL (=)
Enero - febrero	*1103489248-1103489124*	$ 246.900,00	$ 192.90	$ 8.100,00	$ **447.900**

En caso de **Personas Juridicas**, no es necesaria la revisión de planillas de pago de Seguridad Social y parafiscales, para lo cual se adjunta Certificación de estar al día, emitida por el Revisor Fiscal o Representante Legal según lo dispuesto por la Ley 789/2002 Art. 50 y Ley 1150/2007 Art. 23. (Anexar documento de identidad, tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la J.C.C. de quien Certifica)

No. CUENTA PRESUPUESTAL	NOMBRE CUENTA PRESUPUESTAL	VALOR PAGO ACTUAL
2.3.2.02.02.009.05..02-17-1707-01-0100	Fortalecimiento pecuario tarea de todos	$ 3.856.410,00
2.3.2.02.02.009.05..02-17-1702-01-0101	Fortalecimiento agrícola tarea de todos	$ -
No. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**No. REGISTRO PRESUPUESTAL**	**TOTAL**
2022000326 - 2022000393	2022000361	$ 3.856.410,00

ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	$ 15.297.093,00	
(+) Valor adiciones	$ -	
(=) Valor total contrato	$ 15.297.093,00	
(-) Anticipo		$ -
(-) Valor pagos parciales		$ -
(-)Valor a pagar		$ **3.856.410,00**
(-) Valor pendiente de ejecución		$ **11.440.683,00**
SUMAS IGUALES	$ **15.297.093,00**	$ 15.297.093,00

Habiéndose cumplido las obligaciones descritas dentro del periodo mencionado el suscrito supervisor autoriza el pago de la suma de:

Valor a pagar:	$ 3.856.410,00	Valor en letras:	TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS DIEZ PESOS M/CTE

Para constancia suscribimos:

JOSE GILBERTO CARDENAS BARÓN
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

SANDRO ALEXANDER MESA LADINO
CONTRATISTA

JOSE GILBERTO CARDENAS BARÓN
Vo.Bo. SECRETARIO DE DESPACHO

Escaneado con CamScanner

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74362133
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SANDRO ALEXANDER MESA LADINO
CIUDAD/MUNICIPIO:	MONGUI	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CALLE 8 5-55 LOS HEROES	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**1103489124**		TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero	AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero	AÑO 2022
DÍAS DE MORA:		0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2022/03/04		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9998980041	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 246.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 246.900	$ 0	$ 246.900
SUBTOTALES:										**$ 246.900**	**$ 0**	**$ 246.900**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 192.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 192.900	$ 0	$ 0	$ 192.900
SUBTOTALES:													**$ 192.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 192.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.100	$ 8.100	$ 0	$ 0	$ 8.100
SUBTOTALES:									**$ 8.100**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 8.100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD						ARP																	
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 74362133	MESA LADINO SANDRO ALEXANDER	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.542.600				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.542.600	$ 246.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 246.900	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.542.600	$ 192.900	$ 0	$ 192.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.542.600	74362133	$ 8.100		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 447.900**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	74362133
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			SANDRO ALEXANDER MESA LADINO
CIUDAD/MUNICIPIO:	MONGUI	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN:	CALLE 8 5-55 LOS HEROES	TELÉFONO:	7777777
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**1103489248**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES enero AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES enero AÑO 2022
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/03/04	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9998980011

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 24.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 24.700	$ 0	$ 24.700
SUBTOTALES:										**$ 24.700**	**$ 0**	**$ 24.700**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 19.300	$ 0	$ 0	$ 0	$ 19.300	$ 0	$ 0	$ 19.300
SUBTOTALES:													**$ 19.300**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 19.300**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 900	$ 900	$ 0	$ 0	$ 900
SUBTOTALES:									**$ 900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 74362133	MESA LADINO SANDRO ALEXANDER	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.542.600				NO	28																

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
25-14 COLPENSIONES	3	$ 154.260	$ 24.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 24.700

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
EPS037-NUEVA EPS	3	$ 154.260	$ 19.300	$ 0	$ 19.300

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	3	$ 154.260	74362133	$ 900

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 44.900**

Planilla Pagada