PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Marzo de 2022

Señor (a)
OSCAR YEZID NEIRA PEREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3236529**
Coordinador Académico Automotriz
Confecciones
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2022

Referencia: No 3236529 del año 2022

SOVEIDA SANTOS ALARCON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.676.323 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Confecciones, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: b). un pago correspondiente al mes de Marzo de 2022 por valor de (3.658.524). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 026170439264 Davivienda, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 16 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de CONFECCIÓN INDUSTRIAL, PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de CONFECCIÓN INDUSTRIAL, PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR,	TEC. PATRONAJE INDUSTRIAL DE PRENDAS DE VESTIR ABRIL 21(FICHA - 2323658) DESARROLLAR PATRONES DE ACUERDO CON	Guías de aprendizajes, actividades, inasistencias y material de formación, Registro de evaluación.

	participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad	PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS. ELABORAR PATRONES PROTOTIPO EN FORMA MANUAL Y SISTEMATIZADA DE PRENDAS DE VESTIR ACORDE A LA FICHA TÉCNICA DE DISEÑO, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVIDAD AMBIENTAL. ACTIVIDADES: Trazo de sudadera femenina y masculina, Trazo de Camisilla, Trazo de panty, Bóxer, Bikini, interior masculino, Vestido de baño femenino Clásico, Body, Vestido de Baño alto, Triquini,Trazo de Línea infantil y entrega de Proyecto final TGO.DESARROLLO DE COLECCIONES PARA LA INDUSTRIA DE LA MODA SEP 21(FICHA-2381822) DESARROLLAR PATRONES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ACTIVIDADES: Trazo de Falda Cruzada Tulipán punto Lateral, punto Pinza, punto Cadera , Tulipán Drapeado, Trazo de Corpiñ, Trazo de Falsos, Trazo de Escotes COMPLEMENTARIO DE TINTURADO DE TEXTILES CON COLORANTES ATIVIDADES: Teñido de camiseta con Pintura	

		Textil, estampado con Hipoclorito de sodio	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9432266678 de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

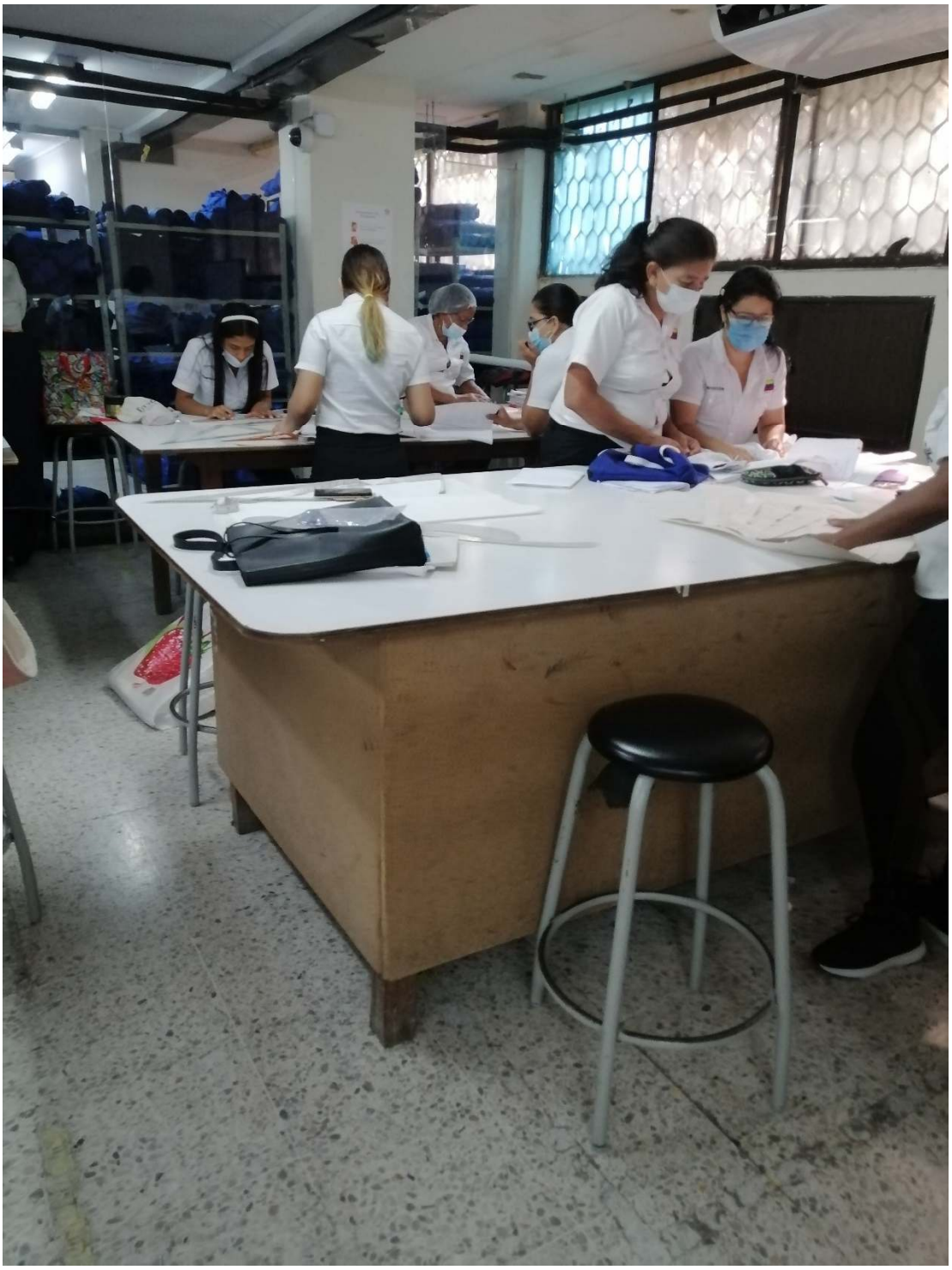
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.
Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.
Evidencias en () folios

Cordialmente,

SOVEIDA SANTOS ALARCON
Contratista
C.C. No. 32.676.323

Recibí a satisfacción:

OSCAR YEZID NEIRA PEREZ
Supervisor(a) Contrato 3236529 de 2022
Coordinador Académico Automotriz

Patronaje 2