1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [x] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 2

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.0464 DE 2022

Nombre completo del contratista: ANGÉLICA MARÍA ROJAS PÉREZ

Documento de identificación: C.C 67.006.108

Nombre del Supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO

Organismo: SECCRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
01/FEB/2022	30/JUN/2022

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIÚN MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE. ($21.440.000)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

6

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$21.440.000	$4.288.000	$4.288.000	$12.864.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 54732838 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 54732838 Operador: ARUS Fecha de Pago: 8 de Marzo de 2022 Periodo de pago de la seguridad social: FEBRERO DE 2022

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor (es):
1) Brindar soporte en el proceso de orientación psicosocial, (con mínimo 400 usuarios) documentando el proceso de acuerdo con las necesidades particulares de cada beneficiario, manteniendo actualizados los formatos definidos para ello (Actas, matrices, Listados de asistencia, informes, etc.), entregando oportunamente los reportes consolidados que sean definidos y solicitados por la Secretaría de Bienestar Social y el supervisor.

- Realizó atención a 100 usuarios por medio de orientación psicosocial y procesos de capacitación desde las estrategias de los seis COF del programa familia y niñez: COF 1 niñas y niños, COF 2 adolescentes y jóvenes, COF 3 universitarios, COF 4 personas mayores, COF 5 madres gestantes/madres de niños y niñas de 0 a 5 años, COF 6 familias.

2) Realizar articulaciones con otras entidades y/o dependencias, necesarias para la activación de rutas de atención, para el desarrollo de talleres psicosociales de promoción de los servicios y temáticas de carácter preventivo de la vulneración de derechos con la comunidad, líderes y/o familias, documentando dicho proceso.

- Asistió a la reunión de articulación con la coordinadora de la Institución Educativa Santa Librada; en dicha reunión se expuso el programa, se detalló la metodología de trabajo, los temas y los alcances del programa.

- Dictó taller de Comunicación Asertiva a estudiantes de 4-1 de primaria de la Institución Educativa Santa Librada.

- Apoyó taller de Comunicación Asertiva a estudiantes de 4-2 de primaria de la Institución Educativa Santa Librada.

- Coadyuvó en taller de Comunicación Asertiva para estudiantes de 5-1 de primaria de la Institución Educativa Santa Librada.

- Contribuyó en la realización de taller en Comunicación Asertiva a estudiantes de 5-2 de primaria de la Institución Educativa Santa Librada.

- Participó de la reunión de articulación con psicóloga de la secretaría de educación que actualmente trabaja en la Institución Educativa José Eustaquio Palacios; durante la sesión se

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

explicaron los alcances del programa, se delimitaron los temas que trabaja el grupo COF, se llegaron a acuerdos en términos de espacios y horarios.

- Dictó taller de Comunicación Asertiva a estudiantes de la Institución Educativa José Eustaquio Palacios.

- Apoyó taller de Comunicación Asertiva a estudiantes de la Institución Educativa José Eustaquio Palacios.

- Coadyuvó en taller de Comunicación Asertiva con estudiantes de la Institución Educativa José Eustaquio Palacios.

- Atendió la reunión de articulación con un grupo de directivos de la Institución Educativa Francisco de Paula Santander donde se presentó el grupo COF, se expuso el programa, se definieron los alcances del mismo y se explicó la metodología de trabajo.

-Apoyó taller de pautas de crianza con padres de familia de la Institución Educativa Francisco de Paula Santander.

- Dictó taller de pautas de crianza con padres de familia de la Institución Educativa Francisco de Paula Santander.

- Coadyuvó en taller de pautas de crianza con padres de familia de la Institución Educativa Francisco de Paula Santander.

3) Realizar la caracterización de la población atendida.

- Alimentó oportunamente la matriz virtual del COF con los datos recolectados de los usuarios que se beneficiaron de algún servicio por medio del formato de caracterización (DUB´s).

5) Apoyar en las intervenciones, actividades o eventos del proyecto y de la Secretaría cuando así sea requerido.

- Acudió a la reunión del equipo familia y niñez citada por la coordinadora, Adriana Afanador, donde cada grupo que hace parte del equipo familia y niñez, expuso el trabajo que hace, la

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

metodología que emplea y las metas que pretende alcanzar durante este año 2022 para dar cumplimiento al plan de desarrollo.

- Participó de la reunión del grupo familia y niñez de la subsecretaría de poblaciones y etnias, cuyo objetivo fue proyectar, planear y acordar la actividad de celebración del día del niño que en Colombia se lleva a cabo el día 30 de abril.

- Asistió a la reunión del equipo familia y niñez para puntualizar la actividad del día del niño, definir población, comuna, tareas y compromisos que cada subgrupo va a asumir: COF, Consejos consultivos y trabajo infantil.

- Asistió a feria de servicios en el corregimiento la Buitrera.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del supervisor AA

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de marzo de 2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.