PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Marzo 2022

Señor (a)
LUIS JAVIER REYES OLAYA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3304997
Tecnico Grado 2
Granja Villa Luz-Vereda Pozo Negro
Velez – Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de marzo del año 2022.

Referencia: No CO1.PCCNTR.3304997 del 2022

Leslie Katherine Esteban Pirateque, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.099.210.726, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Granja Villa Luz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.3304997, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de dieciseis millones Doscientos ochenta y tres mil ciento cincuenta pesos M/cte. ($16.283.150). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de Un millon cuatrocientos cuarenta y cinco mil doscientos cincuenta pesos M/te. ($1.445.250), que corresponde a un periodo de un mes contable. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 122 del 12 de enero de 2022.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2022

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para la ejecución de labores de campo en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar labores de desmateo y mantenimiento de cercas.	Mantenimiento de cercas en aprisco.	
2	Ejecutar labores de limpieza y mantenimiento de instalaciones de agua, zanjas y demás instalaciones.	Recolección de pasto.	
3	Desarrollar labores de mantenimiento y manejo de cultivos.	Deshierbo de citricos	
4	Realizar labores de manejo de proyectos pecuarios.	Alimentación de ovinos y en los bovinos.	

5	Realizar labores de mantenimiento y adecuación de instalaciones.	Mantenimiento y limpieza de instalaciones.	
6	Informar las novedades que se presenten en la realización de las actividades y presentar propuestas de solución, justo a tiempo.	Reporte de novedades en el cultivo de uva.	
7	Utilizar la maquinaria, equipos y herramientas dispuestas por la entidad para el correcto desarrollo de las actividades que se le encomienden.	.	
8	Velar por el adecuado manejo de la maquinaria, equipos y herramientas y la óptima utilización de los mismos.	Mantenimiento de insumos quimicos	

9	Excelentes relaciones interpersonales.	Trabajo en equipo en el cultivo del maiz.	

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y el No 7830315820 de la planilla del mes de febrero de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

Firma
LESLIE KATHERINE ESTEBAN PIRATEQUE
Contratista
C.C. No. 1.099.210.726

Recibí a satisfacción:

LUIS JAVIER REYES OLAYA
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3304997
Tecnico Grado 2
Granja Villa Luz-Vereda Pozo Negro
Velez – Santander

mipg modelo integrado de planeación y gestión

El servicio público es de todos | Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

LESLIE K. ESTEBAN PIRATEQUE

C.C 1.099.210.726

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 09 de marzo 2022

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 76123816206

Fundamentos Generales | Talento Humano | Direccionamiento estratégico | Gestión con valores para resultados | Evaluación de resultados | Información y comunicación | Gestión del conocimiento | Control interno

El servicio público es de todos

Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA

Función Pública hace constar que:

LESLIE K. ESTEBAN PIRATEQUE

C.C 1.099.210.726

Participó y completó con éxito el curso virtual:

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 15 de marzo 2022

Adriana Vargas Tamayo

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

Código: 761155200000