1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número Tres (3)

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.0052 de 2022

Nombre completo del contratista: MAURICIO SOTO MARTÍNEZ

Documento de identificación: C.C 1.107.056.853

Nombre del Supervisor: WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO

Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional especializado a la Secretaría de Bienestar Social.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
17/Ene/2022	30/Jun/2022

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. $ (37.680.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

6

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$37.680.000	$6.280.000	$12.560.000	$ 18.840.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1043594665 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1043594665 Operador: Pago Simple S.A. Fecha de Pago: marzo 10 de 2022 Periodo de pago de la seguridad social: marzo de 2022

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor (es):

Objetivo general: Prestar los Servicios como Profesional Especializado a la Secretaría de Bienestar Social.

Durante el periodo de ejecución en el mes de marzo, se realizaron las siguientes actividades en cumplimiento con los objetivos específicos:

1.Revisar, formular y ajustar los proyectos de la Secretaría de Bienestar Social, cuando se requiera. Esto incluye MGA, SAP, SUIFP, cadena de valor y formatos requeridos.

1.1 El contratista realizó el proceso de revisión y ajuste a los siguientes proyectos de organismo en el sistema SAP:

POBLACIÓN/ PERFIL	BP	AJUSTE	NOMBRE DEL PROYECTO
LGBTIQ+	BP-26002665	Ajuste de proyecto	Desarrollo de estrategias de atención a población LGBTIQ+ en Santiago de Cali
SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	BP-26004132	Adición Presupuestal	Fortalecimiento del programa para el mejoramiento de la calidad de vida de la población en pobreza extrema a través de la seguridad alimentaria y el acompañamiento psicosocial en Santiago de Cali
ATENCIÓN INTEGRAL A VÍCTIMAS	BP-26003012	Cambio de Pospre	Fortalecimiento de los servicios de orientación y atención del Centro Regional de Atención a Víctimas en Santiago de Cali
	BP-26003016	Cambio de Pospre	Apoyo al funcionamiento de la Mesa Municipal de Participación Efectiva de Víctimas en Santiago de Cali
	BP-26003511	Cambio de Pospre	Desarrollo de encuentros regionales de prevención y articulación para mitigar los efectos de desplazamiento y alistamiento de los municipios receptores en Santiago de Cali
	BP-26003514	Cambio de Pospre	Capacitación a víctimas del conflicto armado en mecanismos de reparación y restitución de derechos Cali

Por otro lado, el contratista realizó el proceso de viabilización en el sistema SUIFP del siguiente proyecto de inversión:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

POBLACIÓN/ PERFIL	BP	AJUSTE	NOMBRE DEL PROYECTO
HABITANTE DE CALLE	BP-26003727	Viabilización	Desarrollo de una estrategia de prevención integral del fenómeno de habitabilidad en calle de Santiago de Cali

2.Realizar de manera periódica y oportuna, la captura, el procesamiento, la consolidación y la difusión de los avances físicos de los proyectos de inversión y de las metas programadas de la Secretaría de Bienestar Social.

2.1 El contratista realizó de manera periódica y oportuna, la captura, el procesamiento, la consolidación y la difusión de los avances físicos de los proyectos de inversión y de las metas programadas de la Secretaría de Bienestar Social. Este procedimiento se centró en la validación de los datos reportados por los enlaces, a través del diligenciamiento del instrumento de control de datos y el formato de consolidación. Con el propósito de fortalecer dicho proceso, se hizo en compañía de los responsables de la planeación de cada subsecretaría (enlaces y en ciertas ocasiones los técnicos), verificando los avances de los productos, evaluando la calidad de la información a corte febrero y realizando las debidas observaciones frente al cronograma de actividades que debe tener cada proyecto y el alcance del Cuadro 1F.

3.Diseñar y actualizar el Tablero de Control del seguimiento físico de las metas del Plan de Desarrollo "Cali unida por la vida" 2020-2023, de la Secretaría de Bienestar Social.

3.1 El contratista realizó la actualización de los formatos y del Tablero de Control con el propósito de garantizar la información oportuna. Esto permitió obtener los avances físicos por grupos poblaciones, subsecretarías y el organismo en general con corte a febrero del 2022. Además de tener los avances presupuestales para complementar los reportes y poder socializar a los actores interesados como proceso en la toma de decisiones al interior del organismo.

4.Realizar mensualmente la consolidación del avance físico y presupuestal de los productos e indicadores de gestión en el Sistema de Seguimiento de Proyectos de Inversión – SPI, el cual se reporta al Departamento Administrativo de Planeación Municipal - DAPM.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.1 El contratista ingresó el seguimiento en el SPI de los siguientes proyectos de inversión, al corte de FEBRERO 2021:

Población/ Perfil	BP	Nombre del proyecto
LGBTIQ+	BP-26002665	Desarrollo de estrategias de atención a población LGBTIQ+ en Santiago de Cali
JUVENTUDES	BP-26002648	Apoyo al desarrollo de iniciativas sociales innovadoras de jóvenes en organizaciones juveniles de Santiago de Cali
	BP-26002651	Apoyo a medios virtuales para la información, comunicación, acceso y consulta de la población juvenil de Santiago de Cali
	BP-26002652	Apoyo a los espacios juveniles de participación en el marco de la Política Pública de Juventudes de Santiago de Cali
DISCAPACIDAD	BP-26002681	Adquisición de productos de apoyo para la movilización y el transporte de las personas con discapacidad de Santiago de Cali
SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL	BP-26002604	Desarrollo del programa para la recuperación nutricional de niños y niñas en condición de desnutrición crítica en Santiago de Cali
	BP-26004132	Fortalecimiento del programa para el mejoramiento de la calidad de vida de la población en pobreza extrema a través de la seguridad alimentaria y el acompañamiento psicosocial en Santiago de Cali
UAG	BP-26002760	Consolidación del observatorio de políticas sociales de Cali
	BP-26003384	Fortalecimiento de la Red de Gestión de Información de la Secretaria de Bienestar Social del Municipio de Santiago de Cali.
ATENCIÓN INTEGRAL A VÍCTIMAS	BP-26003008	Apoyo de Ayudas Humanitaria Inmediata a los Hogares Víctimas del Conflicto Armado en Santiago de Cali
	BP-26003009	Ampliación e integración del Sistema de Información de Víctimas de Cali
	BP-26003012	Fortalecimiento de los servicios de orientación y atención del Centro Regional de Atención a Víctimas en Santiago de Cali
	BP-26003013	Elaboración de eventos conmemorativos como medida de satisfacción de las víctimas del conflicto armado en Santiago de Cali
	BP-26003016	Apoyo al funcionamiento de la Mesa Municipal de Participación Efectiva de Víctimas en Santiago de Cali
	BP-26003018	Fortalecimiento de la oferta de servicios brindados a las víctimas del conflicto armado en Santiago de Cali
	BP-26003020	Asistencia y atención para las familias víctimas del conflicto armado restituidas de tierras en Santiago de Cali
	BP-26003023	Apoyo a las personas víctimas del conflicto armado en los procesos de retorno y reubicación desde o hacía el Municipio de Santiago de Cali
	BP-26003026	Construcción e implementación del plan de acción a migrantes y flujos migratorios mixtos de Santiago de Cali

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	BP-26003510	Asistencia a víctimas de manera psicosocial y jurídicamente frente al goce de sus derechos ante las entidades del Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y No Repetición Cali
	BP-26003511	Desarrollo de encuentros regionales de prevención y articulación para mitigar los efectos de desplazamiento y alistamiento de los municipios receptores en Santiago de Cali
	BP-26003514	Capacitación a víctimas del conflicto armado en mecanismos de reparación y restitución de derechos Cali
	BP-26003531	Reparación a víctimas del conflicto armado mediante la estrategia Reparar para Reconciliar en Santiago de Cali
	BP-26003726	Fortalecimiento de la atención a las víctimas del conflicto armado a través de canales no presenciales en Santiago de Cali
HABITANTE DE CALLE	BP-26003135	Fortalecimiento del Sistema de Atención Integral a los ciudadanos habitantes de y en calle de Santiago de Cali

En este proceso se realizó un formato de control en el diligenciamiento del SPI Territorio, el cual se diligenció, identificando la completitud del ejercicio y posibles ajustes por realizar.

5.Revisar, ajustar y enviar el Plan de Acción, Plan Indicativo e Indicadores de Bienestar de la Secretaría de Bienestar Social al Departamento Administrativo de Planeación Municipal – DAPM, en los formatos establecidos para ello y en los tiempos establecidos.

5.1 El contratista no realizó actividades encaminadas al cumplimiento de dicha actividad.

6.Ejecutar las actividades de supervisión que le sean designadas por el Secretario de Despacho, en relación con el objeto.

6.1 El contratista no realizó actividades encaminadas al cumplimiento de dicha actividad.

7.Las demás actividades que se le sean asignadas por el Jefe de Unidad de Apoyo a la Gestión, la ordenadora del gasto o el coordinador del equipo de Planeación de la Secretaría de Bienestar Social.

7.1 El contratista realizó las siguientes actividades:

- Realizó las propuestas correspondientes a la distribución de los Recursos del Balance, en términos de la contratación de prestadores de servicio, criterios específicos relacionados a la pertinencia en el uso de los fondos, cumplimiento de las metas del plan de desarrollo y actividades misionales importantes. Esto en respuesta a las necesidades impartidas por la ordenadora del gasto.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Apoyó la actividad relacionada con la modificación a la Ficha DUB, con el propósito de establecer el sustento técnico y metodológico en el que se circunscribe el diseño e implementación de un cuestionario de caracterización.
- Orientó al equipo de calidad de la Unidad de Apoyo a la Gestión, en la elaboración de las fichas técnicas de los indicadores de eficiencia y efectividad, los cuales son susceptibles de ingresar al sistema DARUMA.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

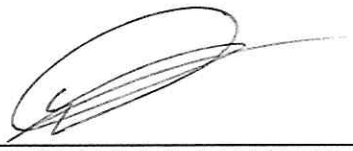
Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO
Nombre y firma del supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de Marzo de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.