12 DIC 2018 - 4194 --
3:00pm

Cuenta de Cobro No. 02 – 03 de diciembre de 2018

SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER

NIT No. 899999061-9

DEBE A:

SANDRA CLAUDIA CHINDOY JAMIOY

CC. No. 1.122.783.927

LA SUMA DE:

DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE

$ 2.272.000 M/CTE

POR CONCEPTO DE:

Segundo pago correspondiente al periodo comprendido entre el 28 de octubre y el 27 de noviembre de 2018 del Contrato de Prestación de Servicios No. 416 de 2018, cuyo objeto es: Apoyar a la SDMujer en la implementación de acciones de la escuela de formación política con enfoque diferencial para mujeres indígenas.

Favor consignar en la cuenta de ahorros No. 0202007865 de Colpatria.

FIRMA

CC. No. 1.122.783.927

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Yo, Sandra Claudia Chindoy Jamioy identificado(a) con documento de identidad No. 1.122.783.927 de Sibundoy-Putumayo, de manera libre y espontánea bajo la gravedad de juramento, manifiesto que:

1. Suscribí con la Secretaría Distrital de la Mujer el contrato de prestación de servicios No. 416 del 27 de septiembre del año 2018.

2. Para efectos fiscales, determinación de la categoría de rentas de trabajo (Art 103 y 383 del Estatuto Tributario.): Diligencie el espacio con **SI** o **NO**, según sea su caso.

a) SI soy residente en el país.

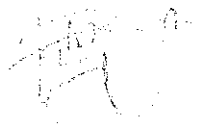
b) ¿Contrata o vincula a trabajadores o contratistas a su cargo, para desarrollar la actividad del presente contrato? NO

3. Así mismo, hago constar que los pagos de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Administración de Riesgos Laborales ARL, corresponden a los ingresos generados por el contrato antes citado en el mes de octubre de 2018 se encuentran declarados y pagados según planilla (s) No. 30766670 y 31555405.

La presente certificación se emite para dar cumplimiento a lo establecido, en el artículo 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, el parágrafo 1° del artículo 4 del Decreto 2271 del 18 de junio de 2009, y Decreto 19 de 2012, con destino a la Secretaría Distrital de la Mujer, para los efectos legales.

Se firma en Bogotá D.C. a los 03 días del mes de diciembre de 2018

SANDRA CLAUDIA CHINDOY JAMIOY
CC. 1.122.783.927



Compensar operador de información certifica que procesó el pago realizado por:

Señor(a): SANDRA CLAUDIA CHINDOY JAMIOY
No. Identificación: CC1122783927
Dirección: CLL 45B N 1A 20
Telefono: 3134622411
Correo: sandrachindoy2015@gmail.com
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Número de Planilla: 30766670

CITE EL NÚMERO DE PLANILLA PARA CUALQUIER CONSULTA DE PAGO

Nombre Aportante	SANDRA CLAUDIA CHINDOY JAMIOY	Número de Empleados	1
Tipo y número de identificación	CC1122783927	Periodo de Cotización Salud	octubre de 2018
Número de planilla	30766670	Periodo de Cotización Pensión	octubre de 2018
Fecha pago	2018-10-30	Número de Administradoras	
Número de autorización pago	336275	Total Pagado	2[illegible]00
Banco	1083	Total Intereses de Mora	0

AGADA

CÓDIGO ADMINISTRADORA	NOMBRE	TOTAL PAGADO	NÚMERO DE AFILIADOS
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	4100	1
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	125000	1
EPSIC5	Entidad Promotora de Salud Mallamas	97700	1

TIPO DOC.: CC
NO. DOCUMENTO: 1122783927
APELLIDOS Y NOMBRES: SANDRA CLAUDIA CHINDOY JAMIOY

Cód. EPS	Cód. AFP	IBC SALUD	IBC PENSIÓN	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	COTIZACIÓN SALUD	VALOR UPC	COTIZACIÓN PENSIÓN	FONDO SOLIDARIDAD Y SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN RIESGOS	APORTE CAJAS
EPSIC5	230201	781242	781242	781242	0	97700	0	125000	0	4100	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1122783927	SANDRA CLAUDIA CHINDOY JAMIOY	Cll 45b N 1a 20	3134622411	sandrachindoy2015@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ, D.C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
30766670	30/10/2018				EMPLEADOS	UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				1	0
2018-10	2018-10	N	05/12/2018	31555405	TOTAL A PAGAR	
					$37.900	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPSIC5	Entidad Promotora de Salud Mallamas	837000084-5	15.900	0		0		0	25	300	0	16.200	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	20.500	0	0	0	0	25	400	0	20.900	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	700				700	25	100	800			7	800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	15.900	16.200
Pensión	1	20.500	20.900
Riesgos Laborales	1	700	800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	37.100	37.900

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1122783927	SANDRA CLAUDIA CHINDOY JAMIOY	Cll 45b N 1a 20	3134822411	sandrachindoy2015@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
30758670	30/10/2018				1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2018-10	2018-10	N	03/12/2018	31555405	$37.900	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIONES					SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Afiliado	Estudia	Cotizante Exterior	Residente	VSP	IGE	TDE	TAE	TDP	TAP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	Días Cotizados	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización/ Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1122783927	CHINDOY JAMIOY SANDRA CLAUDIA	SI	0			N														30	230201	908.800	145.500	0	0	0	0	EPSIC6	908.800	173.600	14-23	908.800	1	4.800		0	0	0	0	0	0	0

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

1. **IDENTIFICACIÓN** (diligencie cada uno de los espacios a continuación según el contrato)

No. CONTRATO	416 de 2018
OBJETO	Apoyar a la SDMujer en la implementación de acciones de la escuela de formación política con enfoque diferencial para mujeres indígenas.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	SANDRA CLAUDIA CHINDOY JAMIOY
Nº DE IDENTIFICACIÓN	1.122.783.927
INTERVENTOR Y/O SUPERVISIÓN	Rose Cily Hernández Gil – Directora de Enfoque Diferencial.
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	SEIS MILLONES OCHOCIENTOS DIECISEÍS MIL PESOS M/CTE ($6.816.000)
VALOR TOTAL A PAGAR	DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($2.272.000)
FORMA DE PAGO	**CLÁUSULA CUARTA. VALOR, FORMA Y REQUISITOS PARA EL PAGO:** El valor del contrato es por la suma de **SEIS MILLONES OCHOCIENTOS DIECISEÍS MIL PESOS M/CTE ($6.816.000)** incluidos la totalidad de impuestos a que haya lugar, así como todos los costos directos e indirectos relacionados con la suscripción y ejecución del contrato. El valor del contrato se pagará así: **A)** Tres (3) mensualidades vencidas e iguales, cada una por la suma de **DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($2.272.000).** **PARÁGRAFO PRIMERO:** Los pagos mencionados se realizarán previa entrega del: A) Informe de actividades en el formato establecido por la Entidad debidamente firmado por el contratista y aprobado por la supervisora del contrato. B) Declaración juramentada de ingresos mensuales en el formato predeterminado, y) C) Soporte del pago de los aportes al régimen de seguridad social integral, de conformidad con la normatividad vigente. **PARÁGRAFO SEGUNDA:** La cancelación del valor del contrato, por parte de **LA SECRETARÍA** a **EL CONTRATISTA** se hará mediante el Sistema Automático de Pagos, realizando consignaciones en la cuenta que posea la misma en una entidad financiera, de acuerdo a la información suministrada. **PARÁGRAFO TERCERO:** Para efectos del último pago, **EL CONTRATISTA** deberá entregar debidamente diligenciado el formato denominado entrega de bienes y elementos, Informe establecido por la Entidad y la copia de la planilla de pago de los aportes al Régimen de Seguridad Social Integral.

FACTURA	Cuenta de cobro 2
PERIODO CERTIFICADO	28 de octubre a 27 de noviembre de 2018
PAGO A EFECTUARSE	Segundo Pago

2. SEGUIMIENTO

OBLIGACIONES (Relacione cada una de las obligaciones que aparecen en la minuta del contrato)	**AVANCES DEL PERÍODO** (Registre el avance del periodo para cada una de las obligaciones)	**SOPORTE** (Indique cual es el soporte o evidencia del avance reportado. Ej: acta, documento, informe)
1. Brindar apoyo técnico en las actividades que permitan la implementación de la escuela de formación política presencial, dirigido a mujeres Indígenas de acuerdo con las líneas establecidas por la Dirección de Enfoque Diferencial.	***Relatorías:** **Tercera sesión de Escuela de Formación Política para Mujeres Indígenas (EFPMI).** **Fecha: 03 de noviembre** **Lugar: Casa del Pensamiento Indígena** **Hora: 8:00 a.m. a 5:00 p.m.** Se realiza acompañamiento técnico, elaboración de relatoría y registro de asistencia, en la tercera sesión de la Escuela de Formación Política para Mujeres Indígenas en el desarrollo de la Unidad 2 "Resistencias y luchas de las mujeres indígenas" y Módulo 1- "Historia de los pueblos Indígenas". **Cuarta sesión de Escuela de Formación Política para Mujeres Indígenas (EFPMI).** **Fecha: 10 de noviembre** **Lugar: Casa AFRO** **Hora: 8:00 a.m. a 01:30 p.m.** Se hace acompañamiento técnico, elaboración de relatoría y registro de asistencia, en la cuarta sesión de la EFPMI para el desarrollo de la Unidad 03 "Autonomía y trabajo colectivo de los pueblos indígenas", y desarrollo del módulo 1: "Autonomía, territorialidad y pensamiento colectivo" y módulo 2 "Hacia el fortalecimiento de políticas propias: herramientas para enfrentar el racismo y el sexismo". **Primera sesión de Escuela de Formación Política para Mujeres Indígenas (EFPMI) con pueblo Wounaan.** **Fecha: 16 de noviembre** **Lugar: Casa de la Juventud-Lucero Bajo** **Hora: 12:30 pm-04:30 pm.**	**Anexo 1:** *Acta y asistencia sesión 03 de noviembre. *Acta y asistencia sesión 10 de noviembre. *Acta y asistencia sesión 16 de noviembre.

	En la primera sesión de la EFPMI con el pueblo Wounaan se realiza apoyo técnico, levantamiento de relatoría y registro de asistencia correspondiente a la segunda sesión de la jornada, en el desarrollo de la Unidad 01 "Enfoque diferencial, de género y étnico" y Módulo 1 "Contexto político de las mujeres indígenas en Bogotá".	
	Segunda sesión de Escuela de Formación Política para Mujeres Indígenas (EFPMI) con pueblo Wounaan. **Fecha: 21 de noviembre** **Lugar: Casa de la Juventud-Lucero Bajo** **Hora: 08:00 a.m.-04:30 pm.** En la segunda sesión de la EFPMI con el pueblo Wounaan se realiza acompañamiento técnico y logístico, elaboración de relatoría y registro de asistencia en el desarrollo de la Unidad 01 "Enfoque diferencial, de género y étnico", módulo 1 "Historia de los pueblos indígenas, luchas de las mujeres indígenas" y módulo 3 "Derechos de los pueblos indígenas en contexto de ciudad, desde la perspectiva de las mujeres indígenas".	*Acta y asistencia sesión 21 de noviembre.
	Tercera sesión de Escuela de Formación Política para Mujeres Indígenas (EFPMI) con pueblo Wounaan. **Fecha: 26 de noviembre** **Lugar: Casa de la Juventud-Lucero Bajo** **Hora: 08:00 a.m.-04:30 pm.** En la tercera sesión de la EFPMI con el pueblo Wounaan se realiza apoyo técnico, levantamiento de relatoría y registro de asistencia para la presente jornada en la que se desarrolla la Unidad 03 "Autonomía y trabajo colectivo de los pueblos indígenas", módulo 1 "Autonomía, territorialidad y pensamiento colectivo" y módulo 2 "Hacia el fortalecimiento de políticas propias: herramientas para enfrentar el racismo y el sexismo".	*Acta y asistencia sesión 26 de noviembre.
	Registro fotográfico **Lugar: Casa Indígena y Casa de la Juventud-Lucero Bajo** Se realiza un registro fotográfico de las sesiones de la Escuela de Formación Política para Mujeres Indígenas, en la Candelaria y en Ciudad Bolivar.	*Fotos del proceso.

2. Apoyar técnicamente el desarrollo de las actividades requeridas para el seguimiento a la participación de las mujeres en la Escuela de Formación Política, incluyendo convocatorias, registro de asistencia, entrega de piezas comunicativas, elaboración de actas y oficios y demás que sean necesarias.	***Convocatorias:** **Convocatoria a mujeres inscritas a la EFPMI para confirmación de asistencia** **Fecha convocatoria: 31 de octubre** **Fecha de sesión: 03 de noviembre** - Se realizan llamadas telefónicas a la mitad del total de asistentes, y se envían mensajes de recordatorio vía Whatsapp para la confirmación de asistencia a la sesión de la EFPMI de fecha 03 de noviembre en Casa Indígena, con lo que se logra confirmar 13 asistencias, más 3 reportes de inasistencia por inconvenientes personales. **Convocatoria a mujeres inscritas a la EFPMI para confirmación de asistencia** **Fecha convocatoria: 08 de noviembre** **Fecha de sesión: 10 de noviembre** - Para esta convocatoria se realizan llamadas telefónicas a la mitad del total de asistentes, y se envían mensajes de recordatorio vía Whatsapp para la confirmación de asistencia a la sesión de la EFPMI de fecha 10 de noviembre, informando además que dicha sesión se realizará en la Casa AFRO; de esta forma logramos confirmar la asistencia de 11 mujeres y registrar 2 inasistencias, una por motivos de salud y otra por compromisos personales. **Convocatoria a mujeres inscritas a la EFPMI para confirmación de asistencia** **Fecha convocatoria: 22 de noviembre** **Fecha de sesión: 24 de noviembre** - Se efectúan llamadas telefónicas a la mitad del total de asistentes y se envían mensajes de recordatorio vía Whatsapp para la confirmación de asistencia a la sesión de la EFPMI de fecha 24 de noviembre en Casa Indígena; de esta forma logramos confirmar la asistencia de 10 mujeres y registrar 3 inasistencias, por motivos de compromisos personales y compromisos de actividades con sus pueblos.	**Anexo 2:** *Tabla de registro de convocatoria para 03 de nov. *Tabla de registro de convocatoria para 10 de nov. *Tabla de registro de convocatoria para 24 de nov.

	***Solicitudes de alimentación y transporte:**	**Anexo 3:**
	***Realización oficio para solicitud de transporte para el equipo de la EFPMI para las sesiones con el pueblo Wounaan** **Fecha de solicitud: 08 de noviembre** **Fecha de sesión: 16, 21 y 26 de noviembre** -Por requerimiento de las facilitadoras de la EFPMI, se envía mediante correo electrónico el formato de solicitud de transportes para el equipo, para el desarrollo de las sesiones pertenecientes al mes de noviembre a realizarse en Ciudad Bolivar.	*Formato de solicitud de transporte 08 de nov.
	***Realización de solicitudes para alimentación para la EFPMI en Casa Indígena-La Candelaria** **Fecha de sesión: 03, 10, 17 y 24 de noviembre** -Se definen los diferentes menús para las sesiones de la EFMPI en Casa Indígena correspodientes al mes de noviembre, se diligencian formato de solicitud y posteriormente se envían mediante correo electrónico a auxiliar Administrativa de la Dirección de Enfoque Diferencial.	*Formato de solicitud de alimentación para 03, 10, 17 y 24 de noviembre.
	***Realización de solicitudes para alimentación para la EFPMI con pueblo Wounaan-Ciudad Bolivar** **Fechas de sesión: 16, 21, 26, 28 de noviembre; y 05 y 12 de diciembre.** -Previamente se definen los menús, y se diligencian formatos de solitud para alimentación de las sesiones de la EFPMI con Pueblo Wounan, pertenecientes al mes de noviembre y diciembre; posteriormente se envían mediante correo electrónico a Auxiliar Administrativa de la Dirección de Enfoque Diferencial.	*Formato de solicitud de alimentación para 16, 21, 26 y 28 de noviembre; 5 y 12 de diciembre.
	***Realización de solicitud de alimentación para la sesión de cierre general de la EFPMI** **Fecha de solicitud: 21 de noviembre** **Fechas de sesión: 15 de dic**	*Formato de solicitud de alimentación para 15 de dic.

	Se define el menú y mediante oficio enviado por correo electrónico, se solicita la alimentación para el cierre general del proceso de la Escuela de Formación Política para Mujeres Indígenas, a desarrollarse el día sábado 15 de diciembre del presente año. ***Observaciones al servicio de alimentación para la EFPMI por inconvenientes en la entrega de los alimentos** **Fecha de radicación: 21 de noviembre** Debido a los inconvenientes presentados en la entrega de la alimentación en las sesiones del día viernes 16 y miércoles 21 de noviembre en el proceso de la EFPMI con el pueblo Wounaan, se envía un correo electrónico haciendo la observación con sus debidos soportes, para resolver este inconveniente. ***Consolidado de participación** ***Realización y envío de consolidado de participación en el proceso de la EFPMI en Candelaria** **Fecha de envío: 27 de noviembre** Por solicitud de la Directora de Enfoque Diferencial Rose Hernández, se realiza una tabla general de excel que evidencia la participación de las inscritas a la EFPMI correspondientes a los meses de octubre y noviembre, adelantadas en la Candelaria; dicha solicitud se envía mediante correo electrónico el día martes 27 de noviembre.	*Pantallazo observaciones para alimentación. **Anexo 4:** *Tabla de consolidado de participación Casa Indígena. *Pantallazo de envío tablas de consolidación de participación.
3. Participar en las reuniones que sean convocadas por la Dirección de Enfoque Diferencial, con el fin de revisar el trabajo técnico de la escuela de Formación Política.	***Reuniones** ***Mesa técnica para revisión metodológica y logística para sesión de 03 de noviembre, de la Escuela de Formación Política para Mujeres Indígenas (EFPMI)** **Fecha: 30 de octubre** **Lugar: SDMujer** **Hora: 11:00 a.m. a 01:00 p.m.** Se participa en la presente mesa técnica, que tiene por objetivo realizar un espacio de	**Anexo 5 :** *Acta y listado de asistencia mesa técnica 30 de octubre

	retroalimentación de las sesiones inmediantamente anteriores de la EFPMI y realizar precisiones metodológicas y tareas logísticas para la próxima sesión de fecha 03 de noviembre. En el espacio de retroaliemntación de la sesión de 27 de octubre se sugiere tener en cuenta los tiempos de la agenda para el adecuado desarrollo de los contenidos, así mismo se determina realizar metodologías acordes a las dinámicas de las mujeres. En cuanto a la convocatoria se recomienda realizar llamadas telefónicas y mensajes de recordatorio vía Whatsapp. ***Mesa técnica para revisión metodológica y retroalimentación sesión 10 de noviembre** **Fecha: 10 de noviembre** **Lugar: Casa Afro** **Hora: 04:30 pm. a 06:00 p.m.** En la presente mesa técnica, se participa del espacio de evaluación y retroalimentación de la sesión 10 de noviembre; en donde debido al robo de equipos ocurrido, por cuestiones de seguridad se determina realizar las siguientes sesiones de la Escuela Política en la Casa indígena, se determina adelantar el módulo pendiente de esta jornada para la siguiente sesión de 17 de noviembre; a la vez que se recomienda gestionar los equipos por parte de las técnicas y la Secretarria de la Mujer. ***Mesa técnica para revisión metodológica y logística para sesión de 16 de noviembre, de la EFPMI** **Fecha: 15 de noviembre** **Lugar: SDMujer** **Hora: 07:00 a.m. a 09:30 a.m.** Se participa en la mesa técnica, en la cual se evalúa y se toman decisiones frente al incidente de seguridad sucedido el día 10 de noviembre, en donde se define que teniendo en cuenta la situación, las facilitadoras deberán buscar lugares dotados con equipos para la realización de la EFPMI, además se acuerda informar por escrito a la Secretaría de la SDMujer lo ocurrido y solictar materiales para la Escuela. En cuánto a la preparación logística para la Escuela con el pueblo wounaan, se asevera que se cuenta con 40 mujeres inscritas, sin embargo la convocatoria se realizará por medio de las líderes.	*Acta y listado de asistencia 10 de nov-mesa técnica. *Acta y listado de asistencia 15 de nov-mesa técnica.

	***Mesa técnica para la preparación metodológica y logística de las sesiones de 21 y 24 de noviembre.** **Fecha: 20 de noviembre** **Lugar: Reunión virtual** **Hora: 08:30 p.m. a 10:00 p.m.** Se participa en la mesa técnica para la evualuación y retroalimentación de las sesiones de 16 y 17 de noviembre, espacio en el que se recomieda al equipo facilitador recordar a las participantes los acuerdos de trabajo, específicamente la puntualidad. En la preparación metodológica se define realizar las jornadas completas por equipo de trabajo en binas, así se definene las fechas por equipo para el proceso con el Pueblo Wounaan y en la Candelaria. Se recomienda insistir en la convocatoria, y realizar las llamadas con anterioridad.	*Acta y listado de asistencia 20 de noviembre
4. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el (la) supervisor (a) del mismo.	**Encuentro de Renovación de Política Pública de Mujer y Equidad de Género.** **Fecha: 18 de noviembre** **Lugar: Casa del Pensamiento Indígena** **Horario: 8:00 a.m. a 5:00 p.m.** Se apoya la jornada de renovación de PPMyEG liderando la mesa para el abordaje del derecho a una Vida libre de seximos, contemplado en el Decreto 166 del 2010.	**Anexo 6:** *Listado evento PPMyEG.

3. DOCUMENTOS ANEXADOS PARA EL PAGO

	DOCUMENTO	FOLIOS
	Soportes y/o anexos al informe	1 CD
	Pago de aportes a EPS, Pensión y Riesgos Profesionales	2
	Cuenta de cobro	1
	Declaración juramentada	1
	Otro	

4. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES Y PARAFISCALES

La (el) contratista presenta los recibos de pago de Salud, Pensión y ARP, correspondientes al mes de octubre de 2018.

Salud	Nº Recibo:	Valor pagado	EPS	Periodo Cotizado
	30766670	$ 97.700	MALLAMAS	Octubre de 2018
	31555405	$16.200		Octubre de 2018

Pensión	**Nº Recibo:** 30766670 31555405	**Valor pagado** $ 125.000 $20.900	**FONDO** PROTECCIÓN	**Periodo Cotizado** Octubre de 2018 Octubre de 2018
Riesgos laborales	**Nº Recibo:** 30766670 31555405	**Valor pagado** $ 4.100 $ 800	**Entidad** POSITIVA	**Periodo Cotizado** Octubre de 2018 Octubre de 2018

Dada en Bogotá a los 03 días del mes de diciembre de 2018

FIRMA CONTRATISTA

