1. Apoyar técnica y financieramente la liquidación de contratos y/o convenios suscritos por la dirección de grupos vulnerables, diversidad y asuntos étnicos.

Se apoyó en la elaboración de los informes de supervisión de los siguientes convenios interadministrativos:

Convenio No.1432 de 2021 del Municipio de venadillo

Convenio No.1459 de 2021 del Municipio de Casabianca

Convenio No.1518 de 2021 del Municipio de Ataco.

Se apoyó en la elaboración de las actas de liquidación de los siguientes convenios:

Convenio 1458 de 2021 Municipio de Ortega

Convenio 1593 de 2021 Municipio de Flandes

Evidencia: Informes de supervisión y actas de liquidación, los cuales se pueden verificar en las carpetas de contratación y los registros de asistencia anexos a este informe.

2. Apoyar a la Secretaria de Inclusión Social Poblacional en el seguimiento de la gestión documental y archivística.

Se apoyó con los listados de asistencia, actas de reuniones y actas de entrega de productos y elementos de apoyo,

Evidencias: Listados de asistencia, actas de reuniones y actas de entrega de implementos de apoyo, los cuales se pueden verificar en las Carpetas en secretaria de inclusión.

3. Apoyar la conformación de la base de datos de los productos y elementos de apoyo entregados a las organizaciones y población en condición de discapacidad.

Se apoyo en la entrega de una silla de ruedas en el municipio del Libano el dia 2 de marzo de 2022.

Evidencia: Registro fotográfico, acta de entrega

4. Brindar apoyo financiero en la ejecución de los contratos y/o convenios celebrados por la dirección de grupos vulnerables, diversidad y asuntos étnicos.

Se apoyó en la revisión de la parte financiera de los convenios interadministrativos del adulto mayor como Ataco casabianca y venadillo.

Evidencia: Planilla de asistencia e informe de actividades

Actividades Adicionales Realizadas

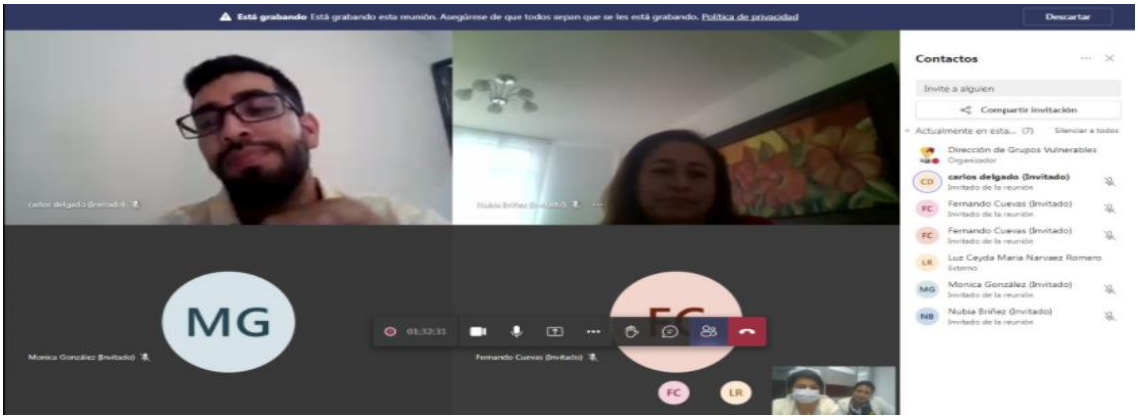
- El 26 de enero se asistió a la reunión con el equipo de discapacidad donde se presentaron los lineamientos y estrategias que fundamentan el plan de trabajo de la secretaria de inclusión social y Poblacional grupo de discapacidad para la vigencia 2022



El dia 26 de Enero también se asistió a reunión de capacitación con el equipo de discapacidad a las dos de la tarde en el salón de prensa de la gobernación, donde la referente Angela Reyes, expuso la normatividad y el plan de trabajo 2022.

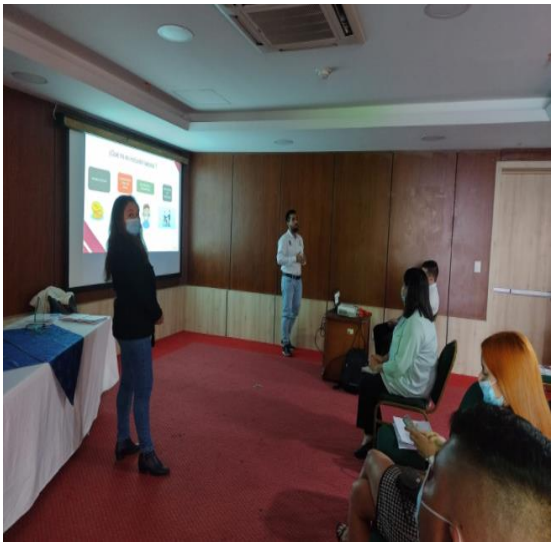


- Los días 3, 8 de febrero se asistió a reuniones tanto virtuales como presenciales con el equipo de discapacidad, donde se discutieron varios temas y la planeación de algunas actividades





- El dia10 de febrero se, a las 8 de la mañana en el salón Tolima 7 días, se realizó asistencia técnica con todos los enlaces municipales de discapacidad, esto con el fin de darles a conocer normatividad, inclusión laboral, equipo de trabajo con cada municipio, procesos legales, entre otros temas que componen y hacen parte de la discapacidad.





- El dia 24 de febrero se participo en la actividad de conmemoración del dia de las enfermedades raras



- El 25 de febrero en la oficina de la secretaria de inclusión, se organizó material que se va a utilizar en las asistencias técnicas en diferentes municipios con cuidadores y personas con discapacidad.



- El dia 2 de marzo se asistió a los municipios de Murillo y Líbano a reunión de asistencia técnica con cuidadores y personas con discapacidad donde se les dio a conocer normatividad y se les hablo sobre inclusión laboral

Murillo



Lbano



Gobernación del Tolima
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL POBLACIONAL
INFORME DE ACTIVIDADES
1 de febrero al 2 de marzo de 2022

Gobernación del Tolima
NIT: 800.113.6727
SECRETARIA DE INCLUSION SOCIAL POBLACIONAL
INFORME DE ACTIVIDADES
1 de febrero al 2 de marzo de 2022

