PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, marzo de 2022

Señor
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
SUPERVISOR CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.3396002 del año 2022**
COORDINADOR ACADEMICO
CENTRO ACUICOLA Y AGRIINDUSTRIAL DE GAIRA
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3396002 del año 2022
RICARDO ALBERTO MENDOZA SOLANO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 12563366 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($33.978.750). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el periodo de febrero por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.332.500), b) Ocho pagos iguales por los periodos de marzo a octubre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno, c) Un último pago por el periodo de noviembre por valor de SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($666.250)

Plazo: Será hasta el 5 de noviembre del 2022.

OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de **Articulación con la Media** del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de **ACUICOLA.**

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 para la elaboración de las guías de aprendizaje	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices. en la especialidad acuícola a las siguientes formaciones pertenecientes al programa producción Acuícola: 2300378, 2261455, 2261474, 2261477 y 2261468, en la IED Macondo, Zona Bananera y las Fichas de la IED Luis Carlos Galán Sarmiento de Plato: 2261416 y 2477868	Pantallazos de territorium, envio de guía de aprendizaje
2	Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como al Establecimiento Educativo.	Verificacion de las listas de matriculados de las fichas asignadas	Plataforma Sofia Plus
3	Elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del establecimiento Educativo.	Guia de aprendizaje primer RAP, competencia: Establecer plan sanitario según especie animal, plan de producción y normatividad vigente para las fichas: 2261416 2300378, 2261455, 2261474, 2261477 y 2261468 Guia de aprendizaje primer RAP Competencia: Adecuar el sitio de cultivo deacuerdo con la línea de producción y protocolo de la especie. Para las ficha: 2477686	Portafolio del Instructor enviado al Dinamizador del programa Alfredo Rivas
	La redacción de las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda	Actividades de aprendizajes son desarrolladas en las guias	Portafolio del Instructor enviado

4	ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que los orienta.	de aprendizaje de manera clara que el docente par las pueda impartir.	al Dinamizador del programa Alfredo Rivas
5	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades.	▪ Creacion de proyecto formativo de las fichas de grado 10 ▪ Crear ruta de aprendizaje ▪ Asociar aprendices de las fichas de grado 10	Evidencias reflejadas en a plataforma Sofia Plus
6	Orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.	Socializar a los docentes par la planeación de la formación, guias de aprendizaje, proyecto formativo contempaldos en el portafolio del instructor	Portafolio del Instructor enviado al Dinamizador del programa Alfredo Rivas
7	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
8	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico –pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
9	Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
10	Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período

11	El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS esté debidamente calificada	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
12	Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sofía Plus, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
13	Deberá tener al día los proceso de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
14	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
15	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
16	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Creacion de rutas de aprendizaje Asociar aprendices de las fichas de grado 10 a las ruta de aprendizaje	Evidencias reflejadas en a plataforma Sofia Plus
	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación	Se realizarán las actividades en el momento que sean	No hay videncias para este período

17	pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	
18	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos, mesas técnicas y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
19	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
20	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
21	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
22	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
23	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
25	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período
26	En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay videncias para este período

	en el Trabajo		
27	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Capacitacion de programación de eventos plataforma sofia plus Presentación del informe contractual correspondiente al mes objeto de cobro. Entrega la cuenta de cobro con todos los documentos anexos	Pantallazo de envio de correo para programación de eventos al supervisor del contrato Se entrega informe de gestión financiera con todos los documentos anexos y el de gestión contractual con las actividades desarrolladas para dar cumplimiento al informe mensual.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y la planilla No.**9431650120** expedida por **aportes en linea**, correspondiente al mes febrero del año 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

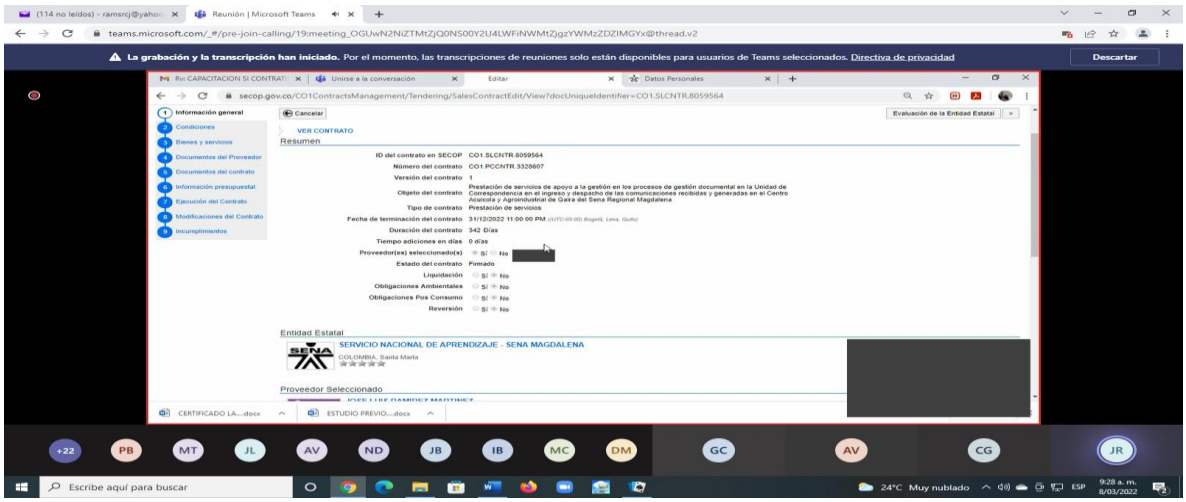


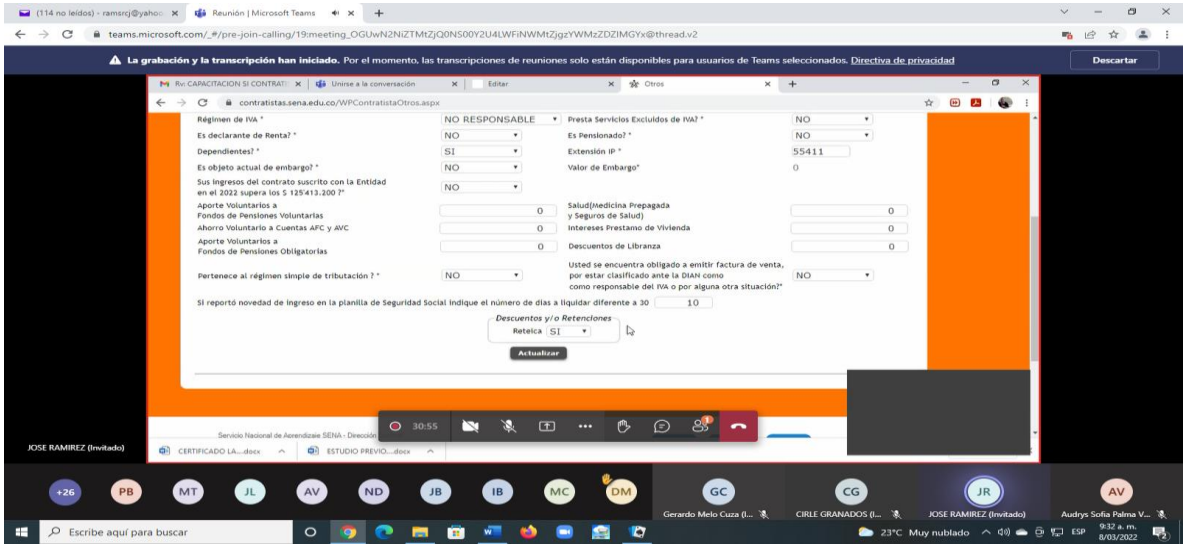
RICARDO ALBERTO MENDOZA SOLANO
Contratista
C.C. No. 12563366

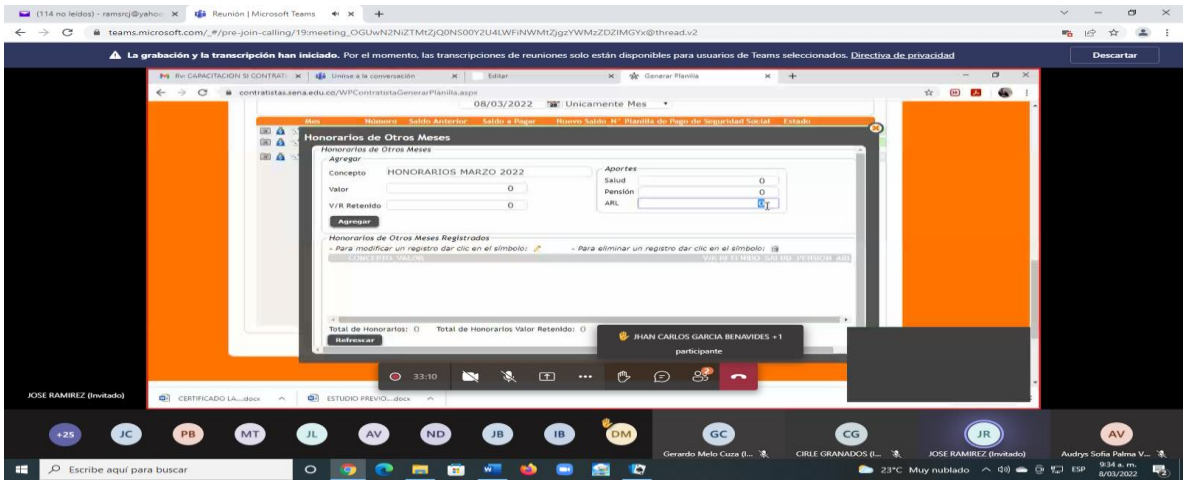
Recibí a satisfacción:

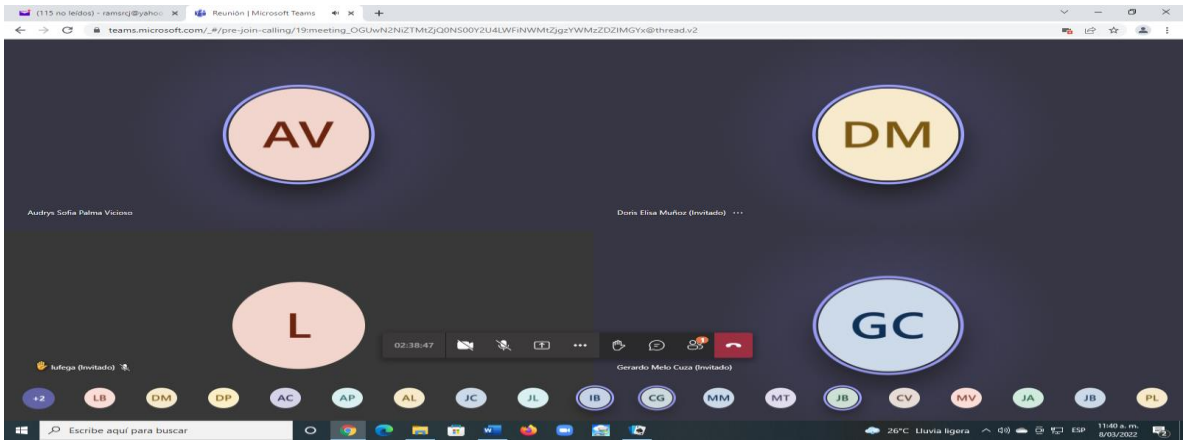
_____
BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
Supervisor de Contrato CO1.PCCNTR. 3398746 DE 2022
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

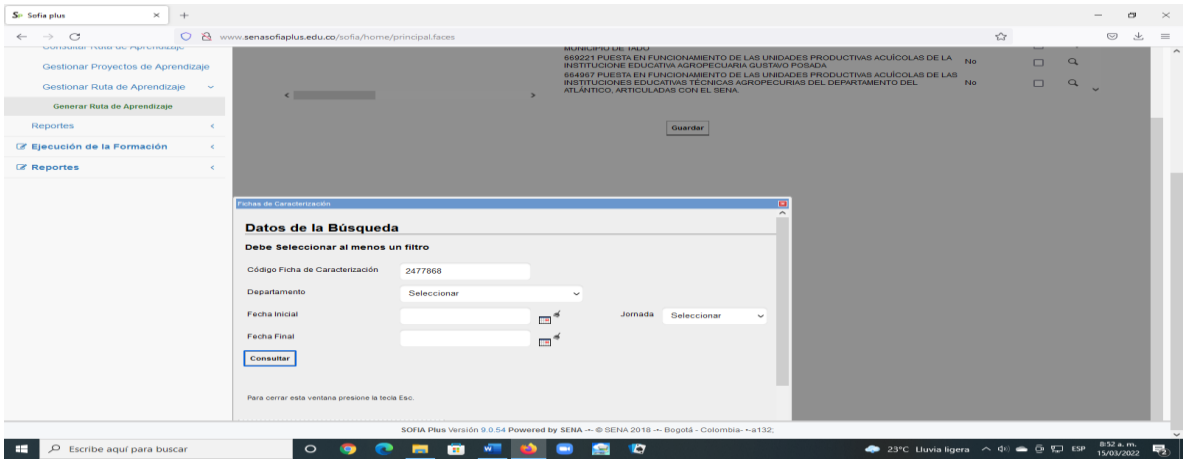
EVIDENCIAS MARZO

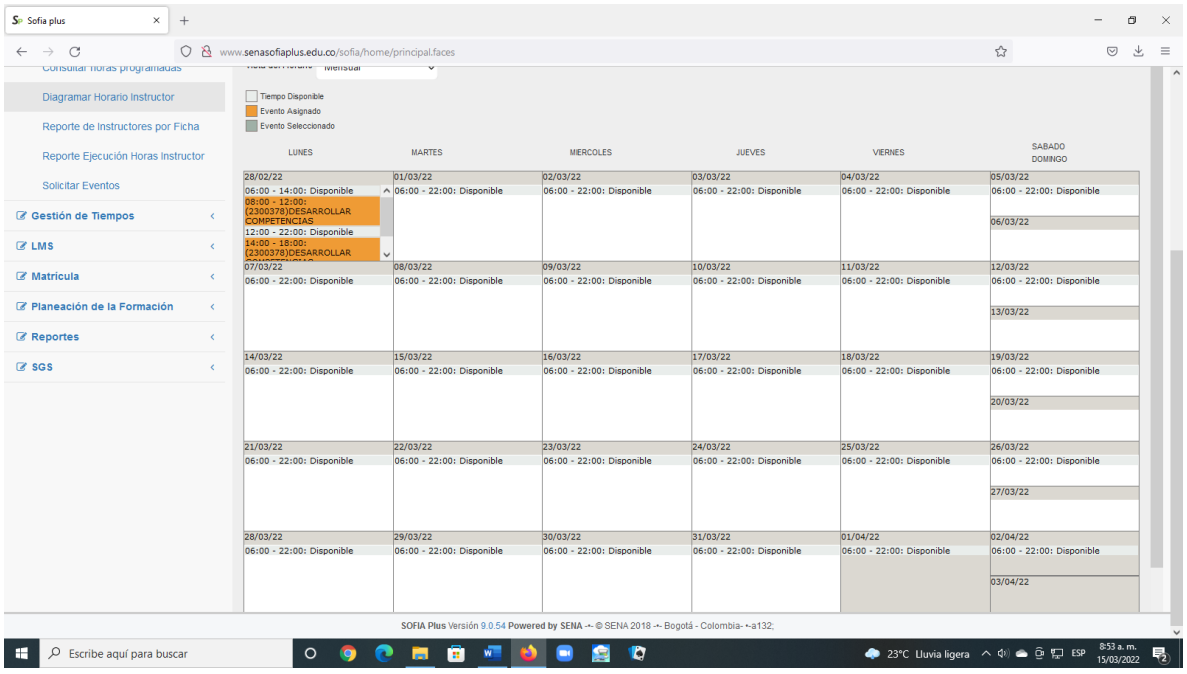


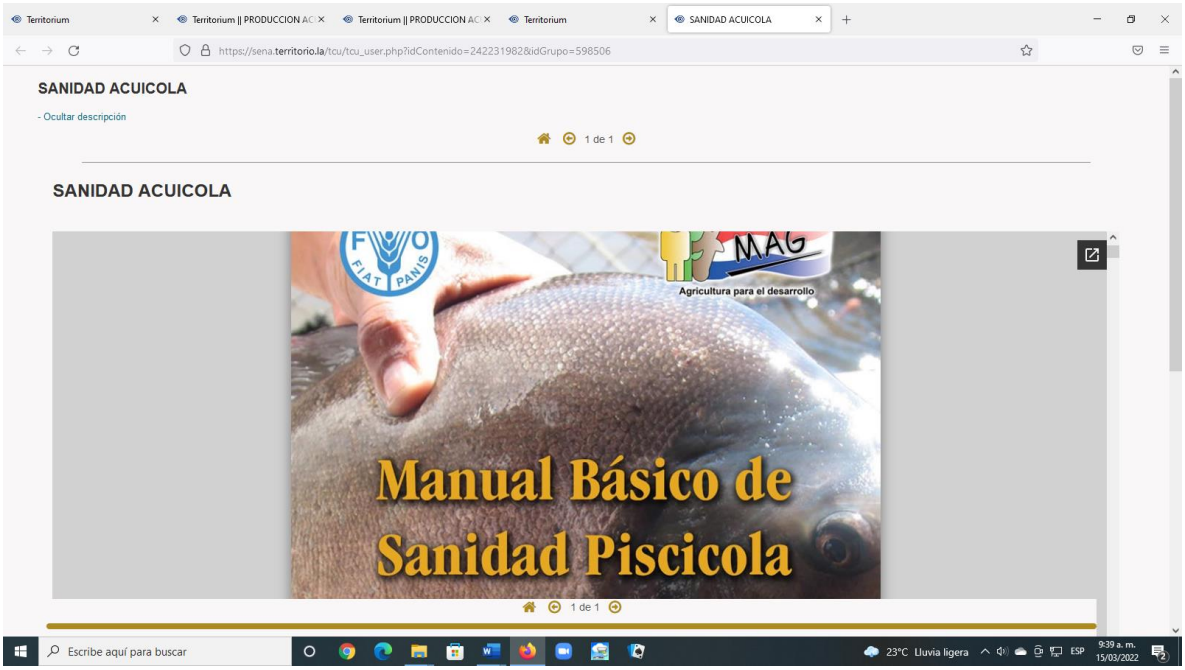


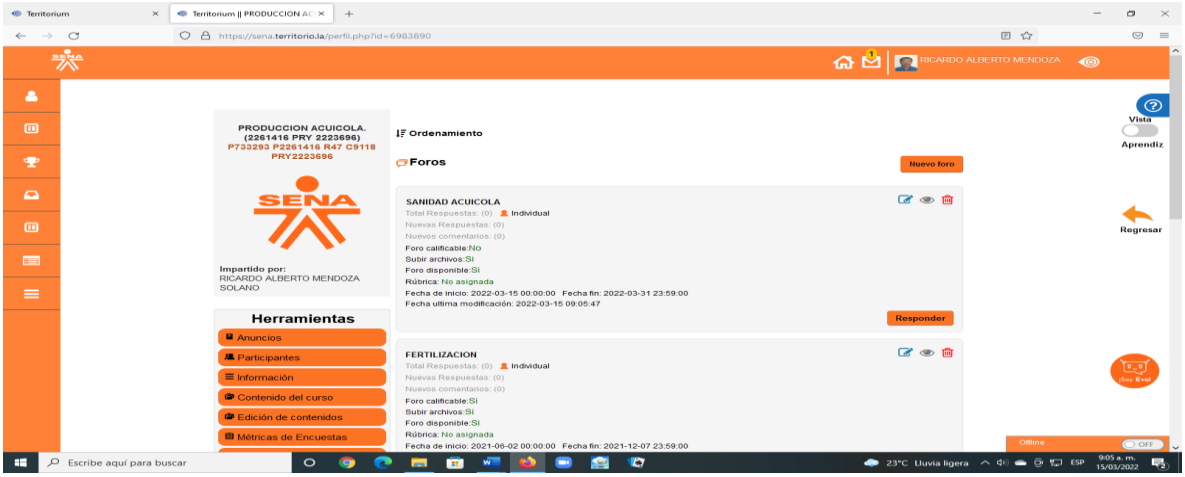



AV
DM
L
GC
Audrys Sofia Palma Vicioso
Doris Elisa Muñoz (Invitado)
Gerardo Melo Cuza (Invitado)

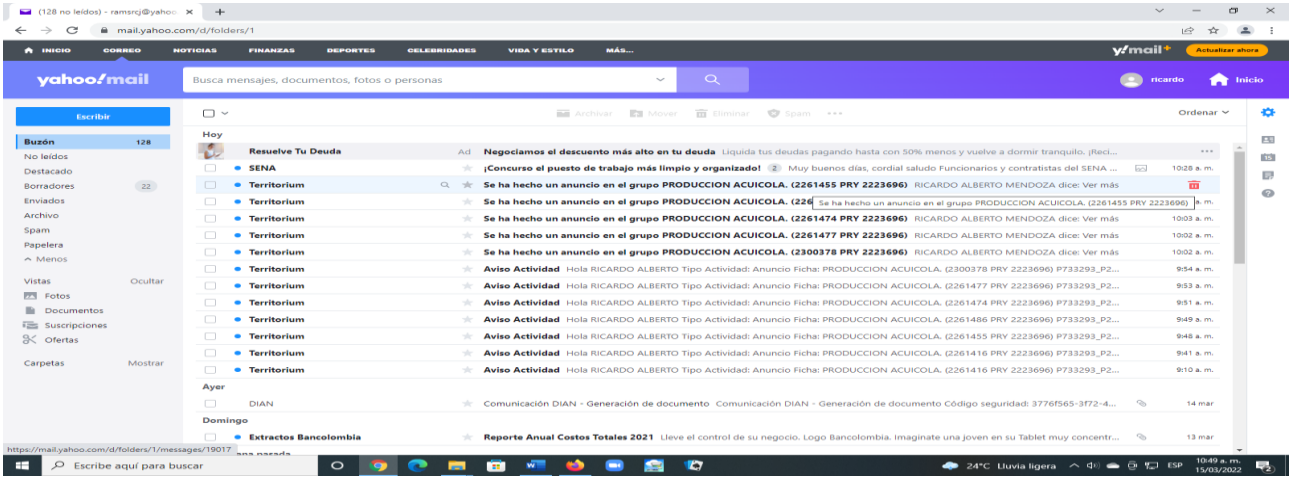

Gestionar Proyectos de Aprendizaje
Gestionar Ruta de Aprendizaje
Generar Ruta de Aprendizaje
Reportes
Ejecución de la Formación
Reportes
Guardar
Datos de la Búsqueda
Debe Seleccionar al menos un filtro
Código Ficha de Caracterización
2477868
Departamento
Seleccionar
Fecha Inicial
Jornada
Seleccionar
Fecha Final
Consultar
Para cerrar esta ventana presione la tecla Esc.

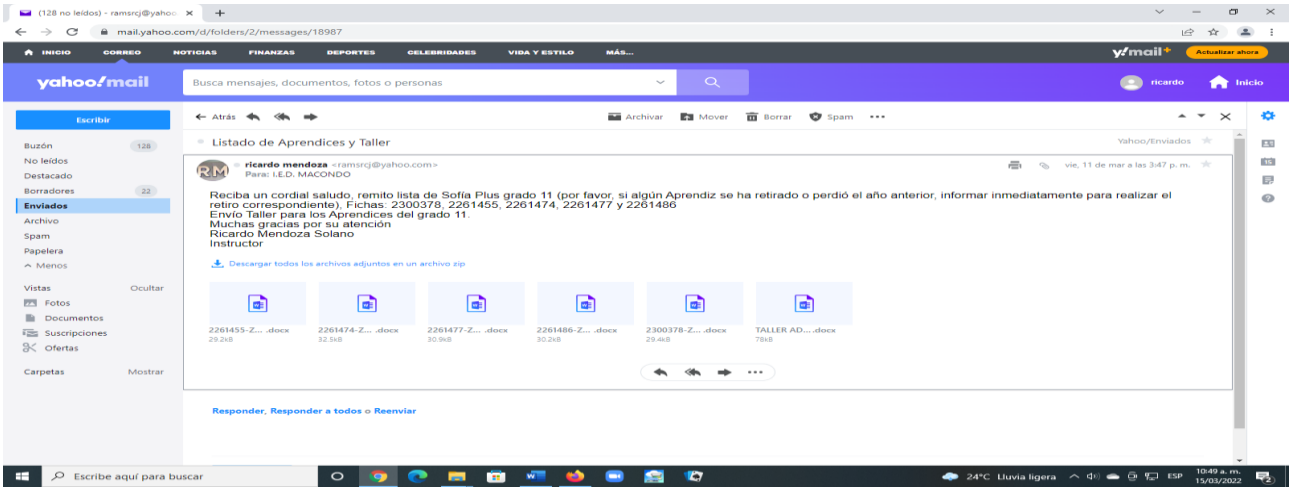

Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO
DOMINGO

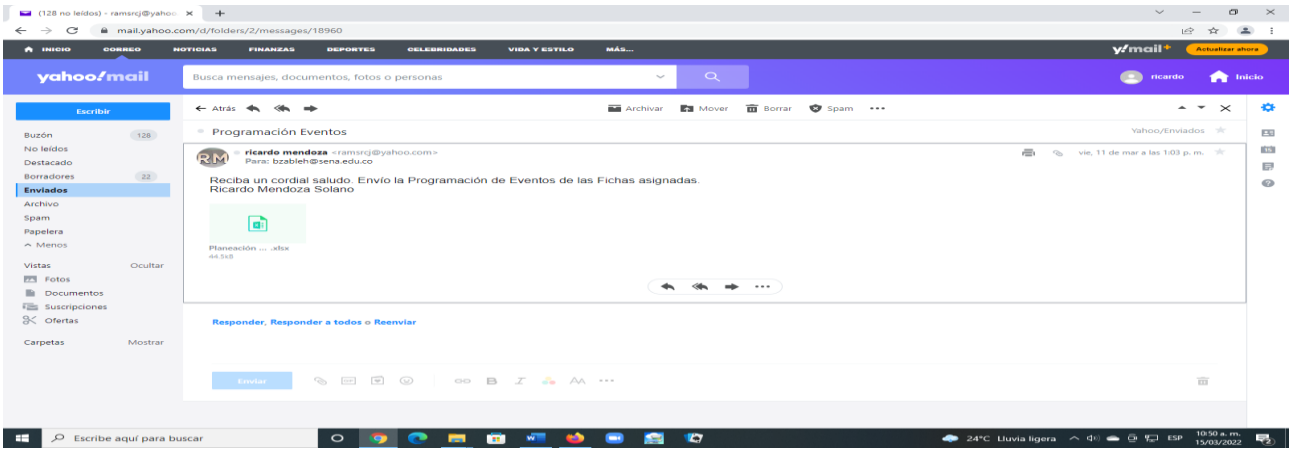

SANIDAD ACUICOLA
- Ocultar descripción
1 de 1
SANIDAD ACUICOLA
MAG
Agricultura para el desarrollo
Manual Básico de
Sanidad Piscicola
1 de 1


PRODUCCION ACUICOLA.
(2261416 PRY 2223696)
P733293 P2261416 R47 C9118
PRY2223696
Impartido por:
RICARDO ALBERTO MENDOZA
SOLANO
Herramientas
Anuncios
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Ordenamiento
Foros
Nuevo foro
SANIDAD ACUICOLA
Responder
FERTILIZACION


RICARDO ALBERTO MENDOZA SOLANO
Asunto: BIENVENIDA
Estimado (a) Aprendiz: El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le da la más cordial bienvenida al programa de "TECNICO EN PRODUCCION ACUICOLA", que tiene como propósito brindar los elementos de juicio necesarios que le permitan aplicar conceptos, principios y conocimientos en el cultivo de especies acuícolas. Para poder atender las necesidades del sector. •Le deseo lo mejor en el desarrollo de este curso virtual, el cual se encuentra activo.
Durante esta etapa inicial es fundamental conocer la descripción del programa, temática, metodología a desarrollar, criterios a evaluar, resultados de aprendizaje, duración, entre otros. Para hacerlo, ingrese al botón Información del Programa, así mismo lo invito a realizar un minucioso recorrido en cada enlace o botones que se hallan en el menú lateral izquierdo de la Plataforma-LMS TERITORIUM.
Recuerde, que el verdadero éxito del proceso de aprendizaje, depende de la responsabilidad, interés y compromiso con que asuma este proceso.


yahoo!mail
Busca mensajes, documentos, fotos o personas
Escribir
Buzón
No leídos
Destacado
Borradores
Enviados
Archivo
Spam
Papelera
Carpetas
Hoy
Ayer
Domingo
Resuelve Tu Deuda
SENA
Territorium
DIAN
Extractos Bancolombia


yahoo!mail
Busca mensajes, documentos, fotos o personas
Escribir
Enviados
Listado de Aprendices y Taller
ricardo mendoza
Para: I.E.D. MACONDO
Reciba un cordial saludo, remito lista de Sofía Plus grado 11 (por favor, si algún Aprendiz se ha retirado o perdió el año anterior, informar inmediatamente para realizar el retiro correspondiente). Fichas: 2300378, 2261455, 2261474, 2261477 y 2261486
Envío Taller para los Aprendices del grado 11.
Muchas gracias por su atención
Ricardo Mendoza Solano
Instructor
Responder, Responder a todos o Reenviar


yahoo!mail
Busca mensajes, documentos, fotos o personas
Escribir
Enviados
Programación Eventos
ricardo mendoza
Para: bzableh@sena.edu.co
Reciba un cordial saludo. Envío la Programación de Eventos de las Fichas asignadas.
Ricardo Mendoza Solano
Responder, Responder a todos o Reenviar

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: RICARDO ALBERTO MENDOZA SOLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/03/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: RICARDO ALBERTO MENDOZA SOLANO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA