Mocoa, (P) 09 de marzo de 2022

Doctor (a).
ESTEBAN LOPEZ BURBANO
Jefe de Oficina de Salud Pública
Secretaría de Salud Departamental
Ciudad.

REF.: INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO 01 DE FEBRERO AL 28 DE FEBRERO 2022.

Cordial Saludo.

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No. 24.339.673 expedida en Manizales, de la manera más respetuosa me permito presentar ante usted, el informe de actividades realizadas en mi condición de Profesional de Apoyo (o calidad en que fue contratado) de la oficina de (Gestión Salud Publica), dando cumplimiento a lo establecido en el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 461-2022 del 28 de enero de 2022 suscrito con la GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO cuyo objeto es el **"CONTRATO DE UN PROFESIONAL DE LA SALUD PARA APOYAR EL SEGUIMIENTO DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD Y LA ASISTENCIA TÉCNICA, MONITOREO Y EVALUACION DE LA ESTRATEGIA PASE A LA EQUIDAD EN SALUD EN 4 MUNCIPIOS (ALTO PUTUMAYO) Y EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO",** en cumplimiento de actividades que como Profesional de apoyo me corresponden, las cuales relaciono a continuación:

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS CONFORME AL PERIODO REFERENCIADO:

No.	Obligación Contractual	Actividad realizadas
1	Apoyar al área de Gestión de la Secretaria de Salud Departamental del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial Departamental 2020-2023, en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031.	Durante este mes se apoyó a la Secretaría de Salud Departamental con la socialización del proceso gestión operativa con el fin de aclarar dudas con respecto al proceso gestión operativa, orientaciones para construcción de Componente Operativo Anual de Inversiones COAI y Plan de Acción de Salud PAS 2022; además, del registro de la ejecución trimestral, se socializaron dimensiones, componentes asociados a las líneas operativas del PDSP, resolución 1536 de 2015, resolución 3280 de 2018 – categorías de las intervenciones colectivas, fuentes de recursos y sus respectivas subcategorías, códigos FUT para la salud

		pública, y fuente SGP actividades a contratar con esta fuente. La invitación se realiza por medio de circular número 107 del 8 de febrero de 2022, y la reunión se realiza el 1 de febrero 2022, en las instalaciones de la Cámara de comercio. Como soporte de la actividad se encuentra circular 107 de 8 de febrero 2022 (RUTA: datos - PDSP 2022 – circulares - escaneadas); registro fotográfico (RUTA: datos - PDSP 2022 — reuniones Departamento); correo electrónico enviados de las diferentes oficinas entregando la circular 2022- correo: gestionssd@gmail.com, acta de reunión con anexo formato de asistencia a la reunión. (RUTA: datos - PDSP 2022 – actas-departamento).
2	Apoyar con asesoría y asistencia técnica a los Municipios de Santiago, Colon, Sibundoy y San Francisco del Departamento del Putumayo en la formulación, implementación, seguimiento, ejecución, monitoreo y evaluación del Plan de Salud Territorial en el marco de la Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031.	Se brinda asistencia técnica telefónica a la persona encargada del cargue en el municipio de Sibundoy los días vienes 25 de febrero (6:00 pm) y 28 de febrero 2022 (9:44 am), la asistencia se da a solicitud del municipio de San Francisco quienes llamaron el día 25 de febrero y se dio telefónicamente una corta asistencia para el ingreso a la plataforma. La asistencia técnica telefónica del día 28 de febrero se realizó por medio de videos para ingresar a la plataforma y realización del cargue en el proceso gestión operativa, se brindó asesoría del cargue de COAI 2022, PAS 2022, y ejecución del cuarto trimestre 2021, que se encuentra pendiente, el profesional recibe los videos, pero no informa si logro revisarlos o si logro cargar. Se brinda asistencia técnica telefónica al municipio de San Francisco el día 22 de febrero de 2022, por solicitud de la directora local de salud, quien necesitaba asesoría

		para desactivación del usuario anterior (directora local de salud anterior) e inscripción del nuevo usuario la nueva directora local de salud, la señora Isabel escobar, se le explica cómo realizar los 2 procesos para que realicen respectivas actividades y envíen al correo de gestión los oficios respectivos y anexo 3. Como soporte se encuentra el directorio de registro de asistencia telefónica (RUTA: datos - PDSP 2022 – FORMATOS ASISTENCIA TELEFONICA - FEBRERO – 2022); Pantallazos de las llamadas y mensajes de whattsap enviados con los videos explicando el ingreso y cargue de la información de gestión operativa en el portal web de gestión PDSP (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas – soportes FEBRERO).
3	Apoyar a la Secretaría de Salud Departamental con participación en el proceso de formulación e implementación del Plan Decenal de Salud Publica 2022-2031, conforme a los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social.	Se respondieron las siguientes preguntas para poder participar de la reunión del PDSP 2022-2031 de avances del proceso de formulación del PDSP y se enviaron al correo de la referente nacional del Ministerio de Salud y Protección Social – Ivette Cristina Manrique, el día 1 de febrero de 2022; las preguntas que se respondieron fueron las siguientes: ¿Cómo percibieron en general la metodología implementada en los encuentros zonales y el departamental? ¿Cuáles son los alcances del proceso en relación a la participación de la sociedad civil y de la interinstitucionalidad ? ¿Cuáles son las expectativas sobre el proceso y su reflejo en el PDSP 2022-2031? ¿Cómo fue la coordinación y relación con el equipo de la universidad de los Andes y si hay algo que mejorar qué sería?

		¿Cuáles son las lecciones aprendidas para futuros procesos de formulación participativa de política pública? Se participó de la primera reunión del PDSP 2022-2031, donde se trataron los avances del proceso de formulación del PDSP 2022-2031 y lo proyectado para este semestre, el día 3 de febrero de 9 a 10:30 am Se participó de la Invitación de diálogos regionales en el marco de la formulación del Plan Decenal de Salud Pública (PDSP) 2022-2031, realizado en la cuidad de Bogota, el dia 14 de febrero 2022, Hotel Tequendama Carrera 10 # 26-21 salón Monserrate. Con este encuentro regional, se buscaba concertar y concretar los elementos clave para el desarrollo del PDSP 2022-2031 en el territorio y las posibles estrategias que podrian incorporarse en el territorio para su implementación. Se participó del coloquio de experiencias exitosas para fortalecer la gestión y el proceso de construcción del Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031, los días 16 y 17 de febrero 2022. Como soporte se encuentra pantallazos de la invitación a las diferentes reuniones programadas por el Ministerio de Salud y Protección Social, con el fin de avanzar en la construcción del PDSP 2022-2031 (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas- soportes – febrero 2022), pantallazos de la conexión a la reunión de los días 3, 16 y 17 de febrero 2022 (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas-soportes – febrero 2022); registro fotográfico de la participación en el encuentro regional en la ciudad de Bogotá e informe del desarrollo de la reunión 2031 (RUTA: datos - PDSP 2022 – MANUTENCIONES 22 – INFORME DE MANUTENCION 2022);

		Certificado de permanencia 2031 (RUTA: datos - PDSP 2022 – manutenciones 2022-permanencias).
4	Apoyar con el envío de información de las actividades de la fase de formulación del Plan Decenal de Salud Publica 2022-2031 al Ministerio de Salud y protección Social.	Durante este mes se apoyó en la construcción del Plan Decenal de Salud Pública PDSP 2022-2031, mediante la respuesta a las siguientes preguntas: ¿Cómo percibieron en general la metodología implementada en los encuentros zonales y el departamental? ¿Cuáles son los alcances del proceso en relación a la participación de la sociedad civil y de la interinstitucionalidad ? ¿Cuáles son las expectativas sobre el proceso y su reflejo en el PDSP 2022-2031? ¿Cómo fue la coordinación y relación con el equipo de la universidad de los Andes y si hay algo que mejorar qué sería? ¿Cuáles son las lecciones aprendidas para futuros procesos de formulación participativa de política pública? Las respuestas fueron enviadas al correo electrónico del referente nacional del Ministerio de Salud y Protección Social. Como soporte se encuentran las respuestas (RUTA: datos - PDSP 2022 – para PDSP 2022-2031), pantallazo del correo electrónico enviado (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas – soportes- febrero).

5	Apoyar en la articulación de la planeación estratégica y gestión operativa de la Secretaría de Salud Departamental con el Plan Decenal de Salud Publica 2022-2031 conforme a los lineamientos en salud pública del Ministerio de Salud y Protección Social.	Durante este mes no se realizaron acciones de articulación del proceso de gestión operativa con el Plan Decenal de Salud Publica 2022-2031, porque aún no se han dictado directrices por parte del Ministerio de Salud y Protección Social para dicha articulación en los instrumentos de planeación en salud pública.
6	Apoyar con la elaboración, consolidación y envió de la información del Plan de Salud Territorial enmarcado dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud de 4 Municipios (Santiago, Colon, Sibundoy y San Francisco) y del Departamento del Putumayo al Ministerio de Salud y Protección Social cuando este lo requiera.	Se apoyó en el proceso de desactivación de usuario del municipio de San Francisco y en el proceso de inscripción de la nueva directora local de salud del municipio de San Francisco, y se envió esta información el día 1 de marzo 2022 Como soporte de esta actividad se encuentra pantallazo del reenvió de información a soportes web PDSP (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas – soportes- febrero).
7	Apoyar en la consolidación y cargue de la información a la plataforma web (portal web de Gestión PDSP) del COAI y PAS de la vigencia 2020-2023 de la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo.	Se realizó cargue de gestión operativa para el año 2022, en la herramienta web-portal web de gestión PDSP, se carga la información correspondiente a la ejecución de cuarto trimestre 2021 y gestión operativa 2022 de las dimensiones prioritarias y transversales. Como soporte de esta actividad se encuentra los formatos PAS 2022 de las dimensiones prioritarias y transversales del PDSP (RUTA: datos - PDSP 2022- PAS 2022 DEPARTAMENTO); herramienta web- portal web de gestión – pantallazos del cargue de la ejecución y gestión operativa (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas – soportes febrero).
8	Apoyar cuando se requiera en la realización de asistencias técnicas con las EPS, IPS y	Durante este mes no fue necesaria a realización de esta actividad.

	diferentes actores sectoriales y transectoriales en temas relacionados con la caracterización de las EAPB y Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031, en procura del desarrollo del Plan Territorial de Salud, dentro de la estrategia PASE a la equidad en salud.	
9	Apoyar en el proceso de evaluación de los resultados e indicadores de los Planes Territoriales de Salud del Departamento y de los municipios de Santiago, Colon, Sibundoy y San Francisco.	Durante este mes se realizó monitoreo al cargue de la ejecución del año 2021 y se evalúa la eficacia financiera y operativa de los municipios a partir del cumplimiento con el compromiso y pago del presupuesto asignado de las actividades y ejecución de las mismas. Como soporte de la actividad se encuentran los pantallazos de la gestión operativa y financiera para el año 2021 de los municipios (RUTA: datos - PDSP 2022 – monitoreos).
10	Apoyar al área de Gestión en la comunicación y socialización de los resultados y de acuerdo a la metodología descrita el proceso de evaluación de resultados de los Planes Territoriales de Salud del Departamento y de los Municipios de Santiago, Colon, Sibundoy y San Francisco.	Durante este mes se realizó monitoreo del cargue de la ejecución de cuarto trimestre 2021 y gestión operativa 2022 de los municipios de Santiago, Sibundoy, Colon, y San Francisco, se envió circular número 221 de 2022, asunto: avance en la ejecución trimestral año 2021 y cargue de la gestión operativa COAI y PAS 2022, en el portal web de gestión PDSP. Como soporte de esta actividad se encuentra circular 221 de 2022 (2 de marzo 2022) (RUTA: datos - PDSP 2022 – circulares 2022); pantallazo del correo electrónico enviado (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas-soportes-febrero); matriz del monitoreo realizado (RUTA: datos - PDSP 2022 – monitoreos).
11	Apoyar, organizar y asistir en las sesiones virtuales convocadas por el Ministerio de Salud y Protección Social en el marco de la	Se participó de la primera reunión del PDSP 2022-2031, donde se trataron los avances del proceso de formulación del PDSP 2022-

	Estrategia PASE a la Equidad en Salud del Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031.	2031 y lo proyectado para este semestre, el día 3 de febrero de 9 a 10:30 am Se participó de la Invitación de diálogos regionales en el marco de la formulación del Plan Decenal de Salud Pública (PDSP) 2022-2031, realizado en la cuidad de Bogota, el dia 14 de febrero 2022, Hotel Tequendama Carrera 10 # 26-21 salón Monserrate. Con este encuentro regional, se buscaba concertar y concretar los elementos clave para el desarrollo del PDSP 2022-2031 en el territorio y las posibles estrategias que podrian incorporarse en el territorio para su implementación. Se participó del coloquio de experiencias exitosas para fortalecer la gestión y el proceso de construcción del Plan Decenal de Salud Pública 2022-2031, los días 16 y 17 de febrero 2022. Se participó de la capacitación de generalidades del PIC 2022, realizada el 25 de febrero del año 2022, por parte del Ministerio de Salud y Protección Social, para aclarar dudas sobre la formulación de actividades del PIC y contratación del mismo. Como soporte se encuentra pantallazos de la invitación a las diferentes reuniones programadas por el Ministerio de Salud y Protección Social, con el fin de avanzar en la construcción del PDSP 2022-2031 (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas- soportes – febrero 2022), pantallazos de la conexión a la reunión de los días 3, 16 y 17 de febrero 2022 (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas-soportes – febrero 2022); registro fotográfico de la participación en el encuentro regional en la ciudad de Bogotá e informe del desarrollo de la reunión 2031 (RUTA: datos - PDSP 2022 – MANUTENCIONES 22 – INFORME DE MANUTENCION 2022);

12	Apoyo en las sesiones de trabajo convocadas por la Secretaria de Salud Departamental para la implementación del Modelo de Acción Integral en Salud (MAITE), en fortalecimiento de la planeación integral en salud de la Secretaria de Salud Departamental.	Durante estos días no fue necesaria la realización de esta actividad.
13	Apoyar la implementación, seguimiento, control y mejoramiento del Sistema de Gestión - Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo.	Se apoyó las actividades y acciones de la implementación Sistema de Gestión - Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) de la Gobernación del Putumayo., con el cumplimiento en el uso de los formatos para los diferentes procesos de la Secretaria de Salud Departamental.
14	Coadyuvar al área de Gestión en Salud en el seguimiento y ejecución del Plan Territorial en Salud 2020 - 2023.	Durante estos días no fue necesaria la realización de esta actividad.
15	Apoyar las actividades programadas en el Plan de Acción en Salud 2022 del área de Gestión en Salud.	Ajustes a las acciones programas en el formato PAS de gestión año 2022, por ajustes en la distribución presupuestal. Como soporte se encuentran formato PAS 2022 oficina de gestión para la salud pública (RUTA: datos - PDSP 2022 – PAS 2022 – FORMATOS GESTION).
16	Apoyar a la Secretaria de Salud Departamental en la atención a brotes y/o situaciones de emergencia en Salud Pública que se amerite apoyo técnico por parte del área de Gestión en Salud.	En este mes no fue necesaria la realización de esta actividad. Uso de elementos de protección personal como tapabocas y se acatan norma de bioseguridad como lavado de manos, uso de alcohol o gel, salidas para compras según pico y cedula y distanciamiento social.

17	Apoyar al área de gestión en salud publica en la asistencia y participación en los comités de vigilancia en salud pública (COVE, comité de EEVV, COVECOM) y otros comités Departamentales con la socialización de información de interés en salud pública.	Participación del COVE del mes de febrero, que se llevó a cabo el día 24 de febrero 2022. Como soporte se encuentran pantallazos de la participación y formato de asistencia diligenciada (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas – soportes enero); pantallazos de la conexión realizada al COVE (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas – soportes febrero);
18	Apoyar en la presentación con la periodicidad requerida por parte del responsable del área de un informe de las actividades realizadas respecto a las obligaciones del objeto contractual, así como en la actualización del plan de asistencia técnica, cronograma y evaluación del área de Gestión en Salud.	Presentación del segundo informe de actividades correspondiente al periodo de 01 de febrero a 28 de febrero 2022. Como soporte se encuentra informe de actividades, informe de supervisión y declaración juramentada, correspondiente al mes de febrero de 2022 (RUTA: datos - PDSP 2022 – cuentas –segunda cuenta febrero).
19	Apoyar en la organización y sistematización del archivo del área de gestión en salud pública, teniendo en cuenta la Gestión de documental, según la ley general de archivo 594 de julio 2000.	Se entregaron circulares para archivo: Circular 118 del 10 de febrero 2022. Información del proceso gestión operativa a los municipios de departamento. Circular 107 del 8 de febrero 2022- invitación a la socialización del proceso gestión operativa año 2022, dirigida a los P.E y P.U de las diferentes oficinas de la SSD.
20	Apoyar las demás actividades que le asigne el supervisor del contrato que estén relacionadas con la ejecución del objeto contractual.	En este mes no se realizaron otras actividades diferentes a las mencionadas.

META INSTITUCIONAL A LA CUAL APUNTA EL OBJETO Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO
"La meta Institucional a la cual apunta el objeto y las obligaciones del contrato de prestación de servicios No.461-2022 del 28 de enero de 2022, es la Implementación de la Estrategia PASE a la equidad en salud del Plan Decenal de Salud Pública, en la Secretaria de Salud Departamental y los 13 Municipios del Departamento".

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MENSUAL:

En este periodo se encuentra ejecutado el 22,00 % de la totalidad del contrato.

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:
Secretaria de Salud Departamental – Gobernación del Putumayo, Mocoa (P).

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO: Las actividades se ejecutaron conforme al objeto contractual, y cada una de las obligaciones contraídas según la relación de actividades anteriormente descritas.

Cordialmente,

DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ
CC. 24.339.673 de Manizales (C)

Funcionario/ Contratista	Nombres y Apellidos	Dependencia	Cargo/Función u Objeto/Obligación	Firma
Revisó	Alexandra Mora Carvajal	Secretaría de Salud Departamental	P.E – Salud Pública	
Revisó	Esteban López Burbano.	Secretaría de Salud Departamental	Jefe de oficina de Salud Pública SSD	

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 24339673		AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	AVENIDA SAN FRANCISCO	MOCOA-PUTUMAYO	4205228	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-02	2022-02	1345460125	9431635519	I	2022/03/16	2022/02/28	BANCOLOMBIA	0	$404,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	24339673	AREVALO DIANA	230301	30	$1,307,117	$209,200	EPS044	30	$1,307,117	$163,400		0	$0	$0	14-23	30	$1,307,117	$31,900	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					$1,307,117	$209,200			$1,307,117	$163,400			$0	$0			$1,307,117	$31,900		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$209,200	$0	$0	$209,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$209,200	$0	$0	$209,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,900	$0	$0	$31,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,900	$0	$0	$31,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$163,400	$0	$0	$163,400
MEDIMAS EPS	EPS044	901,097,473	5	1	$163,400	$0	$0	$163,400
TOTAL				1	$404,500	$0	$0	$404,500

VoBo

TECNO-ACCEL
28 FEB 2022
CANCELADO

2022/02/28 03:58 PM

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que AREVALO RUIZ DIANA CAROLINA identificado(a) con CC 24339673 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social para DIANA CAROLINA AREVALO RUIZ identificado(a) con CC 24339673

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																IBC	Tarifa	Cotización
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip			
9431635519	1345460125	I	2022-02-28	EPS	EPS044	MEDIMAS EPS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2022-02	30																		$1,307,117	12.5%	$163,400
9431635519	1345460125	I	2022-02-28	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2022-02	30																		$1,307,117	16%	$209,200
9431635519	1345460125	I	2022-02-28	AFP	230301	PORVENIR	FONDO DE SOLIDARIDAD PENSIONAL	2022-02	30																		$1,307,117		$0
9431635519	1345460125	I	2022-02-28	AFP	230301	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	SUBCUENTA DE SUBSISTENCIA	2022-02	30																		$1,307,117		$0
9431635519	1345460125	I	2022-02-28	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA EMPLEADOR	2022-02	30																		$0	0%	$0
9431635519	1345460125	I	2022-02-28	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN VOLUNTARIA AFILADO	2022-02	30																		$0	0%	$0
9431635519	1345460125	I	2022-02-28	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2022-02	30																		$1,307,117	2.436%	$31,900

Este certificado se expide el día 2022-02-28 a las 03:58.

VoBo

aportes en línea

Certificado de aportes | Declaración de renta | Número de planilla | Pago electrónico | Soporte de pago | Verificar planilla

Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago.

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento: Cédula de ciudadanía

Número de documento: 24339673

EPS: MEDIMAS EPS

Valor aportado a EPS: 163400

Clave de pago: 9431635519

Periodo de cotización (salud): 2022 / 02

No soy un robot

reCAPTCHA
Privacidad - Condiciones

Verificar planilla

La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema

V.O.Bo.

San Miguel Agreda de Mocoa, 09 de marzo de 2022.

Señores:
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO.
MOCOA-PUTUMAYO.
E. S. D.

Yo, **DIANA CAROLINA ARÉVALO RUIZ** Identificada con C.C. No.24.339.673 expedida en Manizales, en calidad de persona natural prestador de servicios profesionales, manifiesto bajo la gravedad de juramento que según el artículo 17 de la Ley 1819 de diciembre de 2016, devengo ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales y no he contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a mi actividad, además solicito se me aplique la retención en la fuente del Art. 383 del Estatuto Tributario y así poder determinar a final del año gravable mi renta, teniendo en cuenta la cédula de rentas de trabajo, con todos los beneficios que trae dicha categoría.

En constancia firmo,

DIANA CAROLINA ARÉVALO RUIZ
C.C. 24.339.673 de Manizales.
P.E Gestión en Salud Pública SSD.