SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA-BTA D C - DISEÑO CURRICULAR
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**11**
Código Centro	**921610**
Fecha Elaboración	**Marzo de 2022**
Versión	**ENERO 2022 - 1,22**
ID de Proceso	**63059-548532**
No. de documento	**370707**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	WILLI MOLINA RESTREPO	**C.C.**	80.161.797	**IP/Nº de contacto**	3144242621
Correo electrónico contratista:	wmolina@sena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	SI	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	SI	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		NO	
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		22573994918	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	3448007/2022			**Nº Compromiso SIIF**		**6822**	
Valor Total del Contrato	$ 68.750.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 59.375.000	**3**	**Del**	**01/03/2022**	**Al**	**31/03/2022**	**$ 6.250.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 53.125.000		Legalización comisiones del periodo			$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

SERVICIOS PERSONALES: Prestar servicios profesionales para apoyar a la gestión como facilitador curricular, la estructuración y ejecución del plan nacional de diseño y desarrollo curricular en las áreas temáticas de las redes de conocimiento sectorial asignadas, para dar respuesta a las necesidades de los diferentes sectores de la economía, acorde al desarrollo regional y el plan estratégico del

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 6.250.000		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	2,48%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 103.122
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 6.250.000**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 4.153.125**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 103.122**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Marzo	**Febrero**
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**57487925**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 2.500.000	$ 2.500.000
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 312.500	$ 312.500
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 400.000	$ 400.000
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 13.100	$ 13.100
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ -	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 1.384.375	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	4.153.125,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	5.537.500,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	103.122,00	2,48%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	53.492,00	0,966%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 6.093.386,00**	

SON: SEIS MILLONES NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Realice jornadas con las redes de ambiental y química para la validación de los planes de diseño y desarrollo 2022.
Realice ajustes de los programas de la red de ambiental en sofia plus para dar continuidad los desarrollos y a la virtualización
Realice propuesta de jornadas presenciales para la ejecución del plan de diseño y desarrollo 2022.
Realice jornadas con las redes de ambiental y química para la socialización de los planes de acción 2022.
Ajuste los estados de 8 programas de formación en sofia plus, para su posterior virtualización
Realice gestión de las jornadas de diseño y desarrollo de los programas del plan nacional de diseño y desarrollo 2022
Participe en mesas de trabajo con la GIZ de Alemania para impulsar la economía circular con los diseños de formación del SENA
Gestione el inicio de las mesas de trabajo del comité técnico del convenio 425 entre el SENA y el IDEAM
Realizo mesas de trabajo para estructurar un técnico a distancia de la red de química aplicada

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

WILLI MOLINA RESTREPO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

EDGAR RAMOS PERILLA
INSTRUCTOR G17

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

RODOLFO MARTINEZ PEREZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	Willi Molina Restrepo	**NIT:**	80161797
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	febrero 2022
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	febrero 2022
Número de Radicación:	57487925	**Total a pagar:**	$740,600
Fecha de vencimiento:	14/03/2022	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	14/03/2022	**Número de Administradoras:**	4

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	**Número Autorización:**	1367242066
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		$0	$13,100
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		$0	$400,000
CCF24	860066942	Compensar Caja de Compensacion Fliar	1		$0	$15,000
EPS008	860066942	Compensar EPS	1		$0	$312,500
						$740,600

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Bogotá 14/03/2022

Señor (a)
EDGAR RAMOS PERILLA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3448007 de 2022**
Coordinador Misional
Centro De Diseño Y Metrologia
Regional Distrito Capital
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3448007 del año 2022

Willi Molina Restrepo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80161797 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Dirección General, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro (marzo).

Valor y forma de Pago: El valor total para esta contratación es de sesenta y ocho millones setecientos cincuenta mil pesos M/CTE. ($68.750.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un (01) primer pago por el mes de enero de 2022 por valor de tres millones ciento veinticinco mil pesos M/cte. ($3.125.000). b. diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022 por valor de seis millones doscientos cincuenta mil pesos M/cte. ($6.250.000). c. Un (01) último pago por el mes de diciembre de 2022 por valor de tres millones ciento veinticinco mil pesos M/cte. ($3.125.000).

Plazo: Hasta el 15 de diciembre de 2021

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales para apoyar a la gestión como facilitador curricular, la estructuración y ejecución del plan nacional de diseño y desarrollo curricular en las áreas temáticas de las redes de conocimiento sectorial asignadas, para dar respuesta a las necesidades de los diferentes sectores de la economía, acorde al desarrollo regional y el plan estratégico del Sena en el marco de la formación profesional integral y la Clasificación Única Ocupacional Colombiana CUOC

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Proponer e implementar acciones para la estructuración, desarrollo y	**Evidencia 1**	**Evidencia 1**

	seguimiento al plan de diseño y desarrollo curricular en los diferentes niveles y modalidades de la formación profesional establecidos para la vigencia actual y la siguiente, a partir de la metodología dispuesta por el Grupo de Gestión Curricular.	Realice jornadas con las redes de ambiental y química para la validación de los planes de diseño y desarrollo 2022. **Evidencia 2** Realice ajustes de los programas de la red de ambiental en sofia plus para dar continuidad los desarrollos y a la virtualización según el plan de diseño y desarrollo 2022. **Evidencia 3** Realice propuesta de jornadas presenciales para la ejecución del plan de diseño y desarrollo 2022.	Se relacionan actas y presentaciones soportes de las jornadas https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO **Evidencia 2** Se relacionan imágenes soportes https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO **Evidencia 3** Se relacionan propuestas https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO
2	Realizar acciones propias de la estructuración, socialización, ejecucion, seguimiento, control y evaluación del plan de acción de las redes de conocimiento en los contextos de prospectiva de los sectores en los ámbitos internacional, regional, y local;	**Evidencia 1** Realice jornadas con las redes de ambiental y química para la socialización de los planes de acción 2022.	**Evidencia 1** Se relacionan actas y presentaciones soportes de las jornadas https://sena4-my.sharepoint.com/:f

	así como en la mejora continua del círculo P-H-V-A y las orientaciones impartidas desde la Dirección General		:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO
3	Llevar a cabo acciones para la articulación con otras dependencias del plan de diseño y desarrollo curricular definido para la red de conocimiento sectorial, de acuerdo con procesos, procedimientos, guías, manuales, lineamientos y demás, dispuestos en el aplicativo CompromlSO y acompañar la programación de instructores y expertos temáticos en las acciones de diseño y desarrollo curricular, dentro de la mejora continua.	**Evidencia 1** Ajuste los estados de 8 programas de formación en sofia plus, para su posterior virtualización **Evidencia 2** Realice gestión de las jornadas de diseño y desarrollo de los programas del plan nacional de diseño y desarrollo 2022	**Evidencia 1** Se relacionan imágenes de los estados de los programa en sofia plus https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO **Evidencia 2** Se relacionan imágenes de las gestiones de las jornadas del plan nacional de diseño y desarrollo 2022 https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO
4	Convocar y hacer parte activa de mesas de trabajo con actores de los sectores productivos, gubernamentales, comunidades, mesas sectoriales, macro regiones,	**Evidencia 1** Participe en mesas de trabajo con la GIZ de Alemania para impulsar la economía	**Evidencia 1** Se relacionan Soportes, propuestas y desarrollos del

	entre otros, en el contexto de las redes de conocimiento sectoriales.	circular con los diseños de formación del SENA	programa de las reuniones https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO
5	Desarrollar acciones para la formulación de planes, proyectos, estrategias que permitan la generación de nuevos convenios y alianzas de cooperación nacional e internacional con instituciones, para la actualización del catálogo de oferta de programas de formación.	**Evidencia 1** Gestione el inicio de las mesas de trabajo del comité técnico del convenio 425 entre el SENA y el IDEAM	**Evidencia 1** Se relaciona citaciones a mesas de trabajo https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO
6	Aportar y apropiar la estructuración de propuestas, lineamientos y proyectos que garanticen el cumplimiento de las Políticas institucionales del diseño curricular, el Marco Nacional de Cualificaciones, la Clasificación Única Ocupacional Colombiana CUOC, el seguimiento a la virtualización, actualización o desestimación de programas de formación, el reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros, de acuerdo con lo normatividad vigente.	**Evidencia 1** Realizo mesas de trabajo para estructurar un técnico a distancia de la red de química aplicada.	**Evidencia 1** Se soporta acta e imágenes de citaciones a mesas de trabajo https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO
7	Proyectar respuestas a las solicitudes internas y externas debidamente argumentadas y sustentadas desde lo técnico y normativo como apoyo al Grupo de Gestión curricular. Así como,	**Evidencia 1** Proyecté respuestas a solicitudes realizadas por la coordinación, organizaciones aliadas y la Dirección General:	**Evidencia 1** Se relacionan soportes de las respuestas realizadas https://sena4-my.sharepoint.com/:f

	diseñar e implementar acciones pedagógicas para los diferentes actores que hacen parte de los equipos de diseño curricular y de las redes de conocimiento sectoriales del SENA.	• Di respuesta a solicitud de estadisticas de la FAO - Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación • Elabore la ficha técnica para la reunión del Director en el tema de bioeconomía • Elabore el guion de la Directora para el evento del 22 de febrero • Di respuesta a las PQRS asignadas • Primera reunión anula de las redes de química aplicada y ambiental • Se realizo acompañamiento al taller de la CUOC realizado por el grupo de GEstion Curricular	:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO
8	Apoyar la construcción de requerimientos técnicos y funcionales para el desarrollo de aplicativos que soporten la gestión del grupo de Gestión curricular de la Dirección de Formación Profesional.	**Evidencia 1** Realice la propuesta de plan de trabajo SIGA para la verificación de la información documentada relacionada con la	**Evidencia 1** Se soporta propuesta de plan de trabajo SIGA https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_G

		coordinación del gestión curricular. **Evidencia 2** Di respuesta a solicitud realizada por el SIGA a la coordinación del gestión curricular.	C_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO **Evidencia 1** Se soporta respuesta entregada al SIGA https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO
9	Para el mes de enero estructurar el plan de trabajo anual y cronograma de acuerdo con las actividades propias de las obligaciones contractuales	**Evidencia 1** Realice el seguimiento al plan anual de trabajo	**Evidencia 1** Se relaciona plan de trabajo soporte http://dfp.senaedu.edu.co/inicio/ https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/gestioncurriculardfp_sena_edu_co/Documents/16062_Equipo/02_GC_Contratistas/22_Willi%20Molina%20Restrepo?csf=1&web=1&e=DchFIO

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 57487925 de la planilla, Mi planilla del mes de febrero de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma
Willi Molina Restrepo
Contratista
C.C. 80161797

Recibí a satisfacción:

Firma
EDGAR RAMOS PERILLA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3448007 de 2022
Coordinador Misional
Centro De Diseño Y Metrologia
C.C. 19494507

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_22_ DEL MES DE FEBRERO_ DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Primera Reunión de la red de ambiental - 2022

N.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO @sena.edu.co	TELÉFONO/ EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Willi Molina Restrepo	80161797		Contratista		Dirección general	wmolina@sena.edu.co	3144242621	SI	Asistencia Digital
2	Cyntia Patricia Coley Barrios	1082843388	Planta			Centro de operación y mantenimiento minero	cynthco@msn.com	3012785926	SI	Asistencia Digital
3	Julián Andrés pedroza vivas	94393935	Planta			CLEM TULUÁ	japedroza@sena.edu.co	3185230903	SI	Asistencia Digital
4	CLAUDIA LILIANA SALDARRIAGA MUÑOZ	1053766461		Contratista		CENTRO PARA LA FORMACION CAFETERA	csaldarriagam@sena.edu.co	3137286236	SI	Asistencia Digital
5	Germán Andrés Sánchez Sánchez	10027388	Planta			Agropecuario	gasanchezs@sena.edu.co	3174835132	SI	Asistencia Digital
6	xiomara becerra aldana	1023904830	Planta			Centro de gestión industrial	xbecerra0@misena.edu.co	3218011749	SI	Asistencia Digital
7	SERGIO DE JESUS SANTA BOTERO	71646853	Planta			CENTRO NACIONAL MINERO	ssantab@sena.edu.co	3176430633	SI	Asistencia Digital
8	Johanna Enid Bautista Guerrero	46674169	Planta			Centro Agroindustrial y Fortalecimiento empresarial Casanare	jbautistag@hotmail.com	3108089982	SI	Asistencia Digital
9	JOSE DE JESUS GARCIA GONZALEZ	9149926	Planta			CENTRO AGROEMPRESARIAL Y MINERO	jjgarciago@sena.edu.co	3006776675	SI	Asistencia Digital

10	Melva Rocio Ruiz Hernández	46387433	Planta			Centro Minero	ruizh@sena.edu.co	3202833420	SI	Asistencia Digital
11	Aline Isabel Melo Henríquez	22733076	Planta			Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	aimelo@sena.edu.co	3162290249	SI	Asistencia Digital
12	Libardo Eugenio Sarmiento Garcia	88034212	Planta			Centro de gestión y desarrollo agroindustrial	lsarmientog@sena.edu.co	3112727826	SI	Asistencia Digital
13	Martha Genny Mayorga Cárdenas	51850593	Planta			Biotecnologico del Caribe	mmayorgac@sena.edu.co	3102451240	SI	Asistencia Digital
14	Duber Enrique benedetti Rodríguez	7141670	Planta			Centro acuicola y agroindustrial de gaira	dbenedetti@sena.edu.co	3233343646	SI	Asistencia Digital
15	OSCAR BARRERA HURTADO	12234537	Planta			GESTIÓN INDUSTRIAL	obarrerah@sena.edu.co	3057363640	SI	Asistencia Digital
16	Robinson Parra Rodríguez	80774624		Contratista		Centro de servicios financieros	robinsonparra@gmail.com	3146892812	SI	Asistencia Digital
17	Surani Silva Nova	46377644	Planta			Centro de Industria y Servicios del Meta	ssilvan@sena.edu.co	3016436883	SI	Asistencia Digital
18	MARIA PATRICIA	23556429	Planta			CENTRO DE TECNOLOGIAS AGROINDUSTRIALES	mpsaavedra@sena.edu.co	3005510103	SI	Asistencia Digital
19	Javier Enrique García Noriega	72218427	Planta			CEDAGRO	jegarcian@sena.edu.co	3135861960	SI	Asistencia Digital
20	Ricardo Adolfo Rodas Rojas	75100485	Planta			Automatización Industrial	rrodasr@sena.edu.co	3002031469	SI	Asistencia Digital
21	Bleydy Ortega Vergara	32837709	Planta			Centro Agropecuario y Biotecnolo	bortegav@sena.edu.co	3007800879	SI	Asistencia Digital

						gía el Porvenir				
22	Norbey Cely Gomez	60445855	Planta			Centro textil y de gestión industrial	ncely@sena.edu.co	3138273710	SI	Asistencia Digital
23	LUIS CARLOS PINEDA MONTIEL	10933980	Planta			CENTRO DE FORMACIÓN MINERO AMBIENTAL	lcpineda@sena.edu.co	3135374403	SI	Asistencia Digital
24	ANGELICA MARIA PARRA GAMARRA	48601169		Contratista		CITS Sucre	gparraangelica@gmail.com, amparra@sena.edu.co	3167642416	SI	Asistencia Digital
25	Edward Alfonso Monroy Arandia	91522941	Planta			Centro Industrial de Mantenimiento Integral	eamonroy@sena.edu.co	3178375821	SI	Asistencia Digital
26	JUAN FELIPE ORTIZ MARTÍNEZ	71367389	Planta			Complejo Tecnológico Minero Agroempresarial	jfortizm@sena.edu.co	3147662386	SI	Asistencia Digital
27	HENRY AVILA GOMEZ	19436974	Planta			Centro Agroecológico y Empresarial	havilag@sena.edu.co	3103490220	SI	Asistencia Digital
28	WILLIAM OVALLE MATAMOROS	79604046	Planta			CENTRO DE BIOTEGNOLOGIA AGROPECUARIA MOSQUERA	wovalle@sena.edu.co	3103406719	SI	Asistencia Digital
29	Carlos Alberto Galindo Reyes	7684102	Planta			Centro de la Industria	cgalindor@sena.edu.co	3178075205	SI	Asistencia Digital

						la Empresa y los Servicios				
30	Denis Omar Laguado Jaimes	13923787	Planta			Centro Atención Sector Agropecuario	dlaguado@sena.edu.co	3172377013	SI	Asistencia Digital
31	Cielo Patricia Pérez Villar	21203841	Planta			Centro Agroindustrial del Meta	cpperezv@sena.edu.co	3112779034	SI	Asistencia Digital
32	María Fernanda Villarreal	36952046	Planta			Agroindustrial y pesquero de la costa pacífica	mvillareal@sena.edu.co	3178690299	SI	Asistencia Digital
33	Eliana Marcela Tunarrosa Echeverría	1049613772	Planta			CENTRO PECUARIO Y AGROEMPRESARIAL	EMTUNARROSA@SENA.EDU.CO	3183704875	SI	Asistencia Digital
34	Sandra Liliana Acevedo Cardona	42784600	Planta			Centro de servicios de salud	Sacevedo@sena.edu.co	3108959363i	SI	Asistencia Digital
35	Olga Lucía Quintero O	41906673	Planta			Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria	olquintero@sena.edu.co	3136443461	SI	Asistencia Digital
36	JUAN CARLOS TORO GALLEGO	10142043	Planta			ATENCION SECTOR AGROPECUARIO	jctorog@sena.edu.co	3006086671	SI	Asistencia Digital
37	Fredy Hernán Rodríguez Rueda	91107741	Planta			Materiales y Ensayoss	fhrodriguezr@sena.edu.co	3057132867	SI	Asistencia Digital
38	Olinda Flor Amado Plata	41917476	Planta			Centro de Manufactur	oamadop@sena.edu.co	3208090561	SI	Asistencia Digital

						a en Textil y Cuero				
39	Claudia Bianet Zapata Zapata	42686990		Contratista		Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción	cbianet@sena.edu.co	3007926550	SI	Asistencia Digital
40	DANIEL FERNANDO SANCHEZ PEÑA	80096738	Planta			AGROPECUARIO Y DE SERVICIOS AMBIENTALES JIRIJIRIMO	dfsanchezp@sena.edu.co	3016358309	SI	Asistencia Digital
41	Emilse Sugey Camacho Mosquera	31587801	Planta			Centro Náutico Pesquero de Buenaventura	escamachom@sena.edu.co	3154022309	SI	Asistencia Digital
42	ESTHER LUCÍA TÁMARA MELO	46671504	Planta			CENTRO MINERO	etamara@sena.edu.co	3105505034	SI	Asistencia Digital
43	Mary Luz Ocampo Osorio	43477807	Planta			Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción	mcampoo@sena.edu.co	3137466218	SI	Asistencia Digital
44	ALBA LUZ MENDEZ ROJAS	40765229	Planta			TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	amendezr@sena.edu.co	3138239674	SI	Asistencia Digital
45	Jose Ignacio Evia Escalante	83166276	Planta			Agroforestal y Acuícola Arapaima	jevia@sena.edu.co	3148390397	SI	Asistencia Digital

46	Claudia María Nieto Muñoz	25273328	Planta			Teleinformática y Producción Industrial	cnietom@sena.edu.co	3003681851	SI	Asistencia Digital
47	Maria Esmeralda Duque Alzate	30398500	Planta			Despacho Regional Equipo de FPI-Regional	meduqueal@sena.edu.co	3186971433	SI	Asistencia Digital
48	Nelson Cabrera	83090096	Planta			Agroindustrial la angostura	necabrera@sena.edu.co	3123938107	SI	Asistencia Digital
49	carlos eduardo jaramillo ospina	1110522259		Contratista		CENTRO DE BIOTECNOLOGIA AGROPECUARIA MOSQUERA	cejaramilloo@sena.edu.co	3178862273	SI	Asistencia Digital
50	Juan Camilo Florez Echeverry	11814082	Planta			Centro Industrial y Desarrollo empresarial CIDE-Soacha	jufloreze@sena.edu.co	3002762671	SI	Asistencia Digital
51	Eva del Pilar Diaz Ibáñez	37338215		Contratista		Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial	Eddiaz51@misena.edu.co	3138299994	SI	Asistencia Digital
52	Germán Barrios Cruz	12111490	Planta			Formación Agroindustrial	gbarrios@sena.edu.co	3174295656	SI	Asistencia Digital
53	Luis Enrique Murillo López	16496270	Planta			Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad	llmurillop@sena.edu.co	3166228872	SI	Asistencia Digital
54	Leidy Johana Leon Romero	1095804583	Planta			Centro Industrial de Mantenimi	lejromero@sena.edu.co	3002947506	SI	Asistencia Digital

						ento Integral				
55	Javier Enrique Santana Lozano	1022351645	Planta			Centro de Gestión Industrial	jesantana@sena.edu.co	3124390997	SI	Asistencia Digital
56	LUISA FERNANDA CASTRILLON OSPINA	41947716	Planta			Centro de Comercio Industria y Turismo	lfcastrillon@sena.edu.co	3217950383	SI	Asistencia Digital
57	ZULMA ROCIO GOMEZ GALEON	20916168	Planta			CDAE_VILLETA	zgomezg@sena.edu.co	3208311167	SI	Asistencia Digital
58	JOHN ZABALA BEDOYA	71699481			x	Centro Tecnológico del Mobiliario	jzabala@sena.edu.co	3007075016	SI	Asistencia Digital
59	Nelson Gabriel Clavijo Suarez	2965191	Planta			Agroecologico y Empresarial	ngclavis@sena.Edu.co	3125099452	SI	Asistencia Digital
60	María Nathalia Muñoz Guerrero	37086656	Planta			Centro Internacional Producción Limpia LOPE	munozg@sena.edu.co	3017543642	SI	Asistencia Digital
61	Paula Juliana Bernal Echeveryy	24827555	Planta			Centro para la Formación Cafetera	pbernal@sena.edu.co	3117177778	SI	Asistencia Digital
62	JHOWAN IGNACIO BLANCO HOYOS	79972455	Planta			CENTRO DE MANUFACTURA EN TEXTIL Y CUERO	jhowan.blanco@misena.edu.co	3115000641	SI	Asistencia Digital
63	Lady Carolina Orozco Gallego	43655957		Contratista		Complejo tecnológico Minero Agroempresarial	ladycarorozco@gmail.com	3146669557	SI	Asistencia Digital
64	John Edwin Cardona Marín	4516530	Planta			Centro atención sector	jecardonam@sena.edu.co	3218117637	SI	Asistencia Digital

						Agropecuario				
65	Guillermo Alberto Velez Tobar	76325267		Contratista		Agrooecuario	gveleztobar@misena.edu.co	3023579005	SI	Asistencia Digital
66	Juan Carlos Caro Alvarado	74130473	Planta			Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial	jccaroa@sena.edu.co	3134665612	SI	Asistencia Digital
67	ANGIE PAOLA BARRERA DONCEL	1026267927	Planta			Centro de Desarrollo Agroempresarial Chía	abarrerad@sena.edu.co	3104832338	SI	Asistencia Digital
68	Diana Nathalie Garzón Abella	1010189350		Contratista		Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones	dngarzon@sena.edu.co	3192398941	SI	Asistencia Digital
69	Johana María Giraldo Betancur	24341985		Contratista		CFC	jmgiraldo@sena.edu.co	3116730806	SI	Asistencia Digital
70	Ludwin Darley Pineda Wilchez	74858188	Planta			CAFEC	lpinedaw@sena.edu.co	3125126381	SI	Asistencia Digital
71	Natalia Díaz Jurado	24336504	Planta			Comercio y servicios	mdiazj@sena.edu.co	3137315699	SI	Asistencia Digital
72	Juliana Correa Vásquez	42825246		Contratista		Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación	jcorreav@misena.edu.co	3122090441	SI	Asistencia Digital
73	ALFREDO DELGADO VIDAL	16618263	Planta			CENTRO DE LA CONSTRUCCION	adelgadovi@sena.edu.co	3104583708	SI	Asistencia Digital
74	Dickens M. Buitrago Vanegas	79878396	Planta			9512 Centro de Biotecnologia Agroecuaria	dmbuitragov@sena.edu.co	3143941769	SI	Asistencia Digital

75	Elver Antonio Pastrana Peñates	2755851	Planta			Centro Agropecuario y de Biotecnología el Porvenir	eapastrana@sena.edu.co	3226256168	SI	Asistencia Digital
76	Vladimir Eduardo Ballesteros Villadiego	78756610	Planta			Centro Internacional Náutico, Fluvial y Portuario	vballesteros@sena.edu.co	3017423273	SI	Asistencia Digital
77	iris tatiana orozco giraldo	22802608	Planta			centro para la indutria petroquimica	iorozco@sena.edu.co	3175752905	SI	Asistencia Digital
78	Olga Lucia Quintero ocampo	41906673	Planta			Centro para el Desarrollo tecnológico de la Construcción y la Industria	olquintero@sena.edu.co	3136443461	SI	Asistencia Digital
79	WILLY FERNANDO OCHOA MORENO	7165844	Planta			CENTRO DE INDUSTRIA Y SERVICIOS DEL META	wfochoa@sena.edu.co	3115538640	SI	Asistencia Digital
80	GUSTAVO ADOLFO JURADO CHAVEZ	87064970	Planta			CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCION LIMPIA LOPE	gusjur@misena.edu.co	3186527390	SI	Asistencia Digital
81	Alexander Hernando Tobon Abello	85475783	Planta			Biotecnológico del Caribe	atobon@sena.edu.co	3008439924	SI	Asistencia Digital
82	Martha Cecilia Uribe Ramirez	42107309	Planta			Complejo Tecnológic	mcuriber@sena.edu.co	3006536203	SI	Asistencia Digital

						o Agroindustrial, Pecuario y Turístico				
83	Jairo Salazar Rivas	4831522	Planta			Centro Para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción	jasalazar@sena.edu.co	3117730323	SI	Asistencia Digital
84	EDGAR RINCÓN VILLAMIZAR	88197681	Planta			CEDRUM	edrincon@sena.edu.co	3115420376	SI	Asistencia Digital
85	Sandra Milena Galvis Ocampo	39191799	Planta			Centro de la innovación, la agroindustria y la aviación	Samilenaga@misena.edu.co	3122897024	SI	Asistencia Digital
86	Juan Pablo Salazar Giraldo	10287406	Planta			Centro La Salada	jpsalazar@sena.edu.co	3002850807	SI	Asistencia Digital
87	Melissa Aguas de Hoyos	64872116	Otra			Centro de la Innovación la Tecnología y los servicio	Maguash@sena.edu.co	3167539510	SI	Asistencia Digital
88	Fabiola Raquel Pérez Pérez	57426439	Planta			Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira	frperez@sena.edu.co	3135117624	SI	Asistencia Digital
89	Libiandy Miranda Gamboa	41790931	Planta			Centro de Gestión de Mercados Logística y Tecnologías de la Información	lmirandagsena.edu.co	3178427797	SI	Asistencia Digital
90	JUAN CARLOS TREJO CASTRO	13073988	Planta			CENTRO SUR	jtrejo@sena.edu.co	3137343708	SI	Asistencia Digital

						COLOMBAINO DE LOGISTICA INTERNACIONAL				
91	Sandra Marcela Moreno Moreno	39627435	Planta			Agroecológico y Empresarial	smmorenom@sena.edu.co	3112154348	SI	Asistencia Digital
92	FRANCISCO JAVIER ARAZO GOMEZ	79544842	Planta			Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira	farazo@sena.edu.co	3114010930	SI	Asistencia Digital
93	Julio Rafael Torres Lombana	9299400	Planta			Centro Agroempresarial y Minero	Jutorresl@sena.edu.co	3004338292	SI	Asistencia Digital
94	CESAR EDUARDO SANCHEZ RAMOS	5084954	Planta			CENTRO AGROEMPRESARIAL - AGUACHICA	cesanchezra@sena.edu.co	3232904265	SI	Asistencia Digital
95	Sandra Lucía Neira Castro	41241925	Planta			Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare	slneirac@sena.edu.co	3107578694	SI	Asistencia Digital
96	Lady Dayana Mahecha Ardila	53012895		Contratista		Centro de Electricidad, electrónica y Telecomunicaciones	lmahecha@sena.edu.co	3102207054	SI	Asistencia Digital
97	LILIANA JANETH BEDOYA BLANDON	1033336683		Contratista		COMPLEJO TECNOLO	LILIANABB@MISENA.EDU.CO	3162086886	SI	Asistencia Digital

						GICA MINERO AGROEM PRESARIAL				
98	Lily Jhohana Gil Vásquez	24335376	Planta			Centro para el Desarrollo del hábitat y la Construcción	lgil@sena.edu.co	3148616051	SI	Asistencia Digital
99	Mauricio Fernando Ortiz Sarria	10300190		Contratista		Agropecuario	maortizs@sena.edu.co	3113156850	SI	Asistencia Digital
100	Cristian Leonardo Cadena Casanova	17593680	Planta			agroindustrial	ccadenac@sena.edu.co	3152536824	SI	Asistencia Digital
101	Orlando Díaz Aguirre	18143223	Planta			Agroforestal y Acuícola "ARAPAIMA"	ordiaza@sena.edu.co	3202356892	SI	Asistencia Digital
102	MARTHA MARCALE MARIN HERNANDEZ	63435812	Planta			CENTRO DE GESTION AGROEM PRESARIAL DEL ORIENTE	mmmarin@sena.edu.co	3144832620	SI	Asistencia Digital
103	ADALBER ESCOBAR CRUZ	11228938		Contratista		Centro de Industria y Construcción	aescobarcr@sena.edu.co	3105557064	SI	Asistencia Digital
104	Luis Ariel Martinez Bernal	79714467	Planta			Centro de Gestión Administrativa	martinezb@sena.edu.co	31081612	SI	Asistencia Digital
105	Juan Vahos Montoya	71764191	Planta			Centro de Recursos Naturales Renovables La Salada	jvahosmo@sena.edu.co	3122613851	SI	Asistencia Digital
106	Lina Marcela Delgado García	1094891759			x	Centro Agropecua	lmdelgado@sena.edu.co	3148962149	SI	Asistencia Digital

						rio de Buga				
107	Mirian Rocío Carreño Gutièrrez	37751354	Planta			Centro Agroturistico	carrenog@sena.edu.co	3133935705	SI	Asistencia Digital
108	Katerin Marlen Guzman Santofimio	1075246789		Contratista		Centro Metalmecanico	kguzman@sena.edu.co	3123939093	SI	Asistencia Digital
109	Fernando Gonzalez Torres	17347145	Planta			Centro Ambiental y Ecoturistico del Nororiente Amazonico	fgonzalezt@sena.edu.co	3115998400	SI	Asistencia Digital
110	Jessica Milena Vega Vargas	1057589736		Contratista		Centro Industrial de mantenimiento y manufactura	jmvegav@sena.edu.co	3183921655	SI	Asistencia Digital
111	Yesmy Gil	46376794		Contratista		CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO Y MANUFACTURA	ygil@sena.edu.co	3208787085	SI	Asistencia Digital
112	Diana Alejandra Fonseca García	46383002		Contratista		Centro industrial de mantenimiento y manufactura	dfonsecag@sena.edu.co	3188950193	SI	Asistencia Digital
113	Leidy Katherine Duarte Arias	1110465038	Planta			Ibagué	lkduarte@sena.edu.co	3003276444	SI	Asistencia Digital
114	Olga Cecilia Guzmán Quintero	40024856	Planta			Centro Agroempresarial y Desarrollo	ocguzmanq@sena.edu.co	ocguzmanq@sena.edu.co	SI	Asistencia Digital

						Pecuario del Huila				
115	Liz Fonseca Consuegra	1140854722	Planta			Centro Nacional Colombo Alemán	lbfonsecac@sena.edu.co	3003028685	SI	Asistencia Digital
116	Adeline Vargas Del Castillo	52213061	Planta			CRNR LA SALADA	avargasdc@sena.edu.co	3154000815	SI	Asistencia Digital
117	Ahudrey Leal Quintero	37292253			x	Centro desarrollo agroempresarial	alealq@sena.edu.co	3182966889	SI	Asistencia Digital
118	Luz Elena Ramos Romero	355305203	Planta			Centro Biotecnología Agropecuaria Mosquera	leramosr@sena.edu.co	3143530020	SI	Asistencia Digital
119	Angela Zuribeth Austin Fiquiere	40993390	Planta			Centro de Formación turística gente de mar y servicios	aaustin@sena.edu.co	3172226183	SI	Asistencia Digital
120	Néstor Vladimir Espitia Torres	16759526	Planta			Centro de Diseño Tecnológico Industrial	nvespitia@sena.edu.co	3152670463	SI	Asistencia Digital
121	Astrid Lili Puerta Monsalve	1116234761	Planta			Centro Agropecuario de Buga	apuertam@sena.edu.co	3113542895	SI	Asistencia Digital
122	Bleydy Ortega Vergara	32837709	Planta			Centro Agropecuario y Biotecnología el Porvenir	bortegav@sena.edu.co	3007800879	SI	Asistencia Digital
123	ANDREA YADIRA VARON FLOREZ	52409174	Planta			CENTRO TECNOLOGICO DEL MOBILIARIO	ayvaron@sena.edu.co	3156773828	SI	Asistencia Digital

124	MARCELA CHAMORRO ORTEGA	37084508		Contratista		CENTRO INTERNACIONAL DE PRODUCCION LIMPIA LOPE	chamorromarcela@misena.edu.co	317 6810931	SI	Asistencia Digital
125	Sebastian Galeano Urueña	14228020	Planta			Tecnologico de la Amazonia	sgaleano@sena.edu.co	3107738693	SI	Asistencia Digital
126	Julieth Andrea Barrera Rodriguez	1032498194		Contratista		Centro de servicios financieros	Andrea.ba0398@gmail.com	3002495630	SI	Asistencia Digital
127	WILLIAM ANTONIO AMAYA PÉREZ	74082506	Planta			CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMINETO Y MANUFACTURA	wamayap@sena.edu.co	3123799775	SI	Asistencia Digital
128	Tatiana Liceth Alvarado Dávila	28019681	Planta			Centro Industrial y del Desarrollo Tecnológico	talvarado@sena.edu.co	3118542620	SI	Asistencia Digital
129	Daniel Gerardo Gutiérrez Castillo	1057594726		Contratista		Centro de servicios financieros	dggutierrez1721@gmail.com	3204328675	SI	Asistencia Digital
130	Marysel Arango E	42827636		Contratista		Centro de Diseño y Manufactura del cuero	m636@misena.edu.co	3013042667	SI	Asistencia Digital
131	Luis Eduardo Gómez Salas	16761016	Planta			ASTIN	lgomezs@sena.edu.co	3164461108	SI	Asistencia Digital
132	Edwin gustavo dussan malagon	17656065	Planta			Tecnologico de la amazonia	egdussanm@sena.edu.co	3108620875	SI	Asistencia Digital
133	FREDY PEREZ LAGUNA	11312677	Planta			CAFEC	freperez@sena.edu.co	3006803431	SI	Asistencia Digital
134	Anamaría Camargo Díaz	1057593062		Contratista		Sena Centro de	Anacamargodz@gmail.com	3144189997	SI	Asistencia Digital

						servicios Financieros				
135	LUIS HERIBERTO DIAZ URBINA	79813522	Planta			Centro Agropecuario y de Servicios Ambientales Jirijirimo	lhdiazu@sena.edu.co	3125895537	SI	Asistencia Digital
136	Yenni Katherine Sarmiento Rincón	37440480	Planta			CIES	yksarmientor@sena.edu.co	3219281912	SI	Asistencia Digital
137	Julián Daniel Molina Muñoz	1061725667		Contratista		Centro de Teleinformática y Producción industrial	jdmolina7665@misena.edu.co	3206875556	SI	Asistencia Digital
138	María Cristina Osorio Roa	43912714	Planta			Centro de los recursos naturales renovables la salada	maosorior@sena.edu.co	3,0149E+10	SI	Asistencia Digital
139	Jenny Andrea Sanchez Mendoza	1098612739	Planta			Centro de Gestión y Desarrollo Agroindustrial de Arauca	jasanchezme@sena.edu.co	3,6138E+10	SI	Asistencia Digital
140	Luis Fernando Montoya Salazar	79365123	Planta			Cedrum	lmontoyas@sena.edu.co	3202368387	SI	Asistencia Digital
141	Marisol Davila Sanchez	43461494	Planta			Centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación	mdavilas@misena.edu.co	3116249590	SI	Asistencia Digital
142	victoria eugenia pizo	34321272	Planta			centro de teleinformática y producción industrial	vpizo@sena.edu.co	3122489552	SI	Asistencia Digital
143	Eneir Benito Jiménez Turizo	73239273	Planta			CBC	ejimenezt@sena.edu.co	3106217123	SI	Asistencia Digital

144	Girier Aranguren Silva	86049393	Planta			Centro de Producción y Transformación Agroindustrial de la Orinoquia	garangurens@sena.edu.co	3114992806	SI	Asistencia Digital
145	Eylin Tatiana Martínez Ibarra	37292447	Planta			Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios-CIES	etmartinez@sena.edu.co	3118510930	SI	Asistencia Digital
146	Ricardo Andres Herrera Sabogal	18008057	Planta			Centro de Formación Turística Gente de Mar y de Servicios	herrerasa@sena.edu.co	3167515998	SI	Asistencia Digital
147	HELBER RIVERA RIOS	83089545	Planta			AGROINDUSTRIAL LA ANGOSTURA	hriverar@sena.edu.co	3118712267	SI	Asistencia Digital
148	CLAUDIA ISABEL PARRA ORTIZ	29817777	Planta			CENTRO AGROINDUSTRIAL	ciparrao@sena.edu.co	3128714261	SI	Asistencia Digital
149	Juan David Gonzalez Gomez	84457212		Contratista		Centro de logística y promoción ecoturística del Magdalena	jgonzalez@sena.edu.co	3004282062	SI	Asistencia Digital
150	Ana Milena Sierra Ríos	32142363	Planta			Complejo tecnológico turístico y agroindustrial del occidente antioqueño	sierram@sena.edu.co	3006530003	SI	Asistencia Digital

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Primera Reunión de la red de ambiental - 2022		
CIUDAD Y FECHA: 22 de febrero de 2022	**HORA INICIO: 2:00 p.m**	**HORA FIN: 4: 00 p.m**
LUGAR Y/O ENLACE: Link: https://sena4-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/wmolina_sena_edu_co/EW2s3ypkEp9DsfRCoH7HSU8B_ZCiitMFcb_X9uMz-cN3Wg	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Dirección General SENA - virtual	

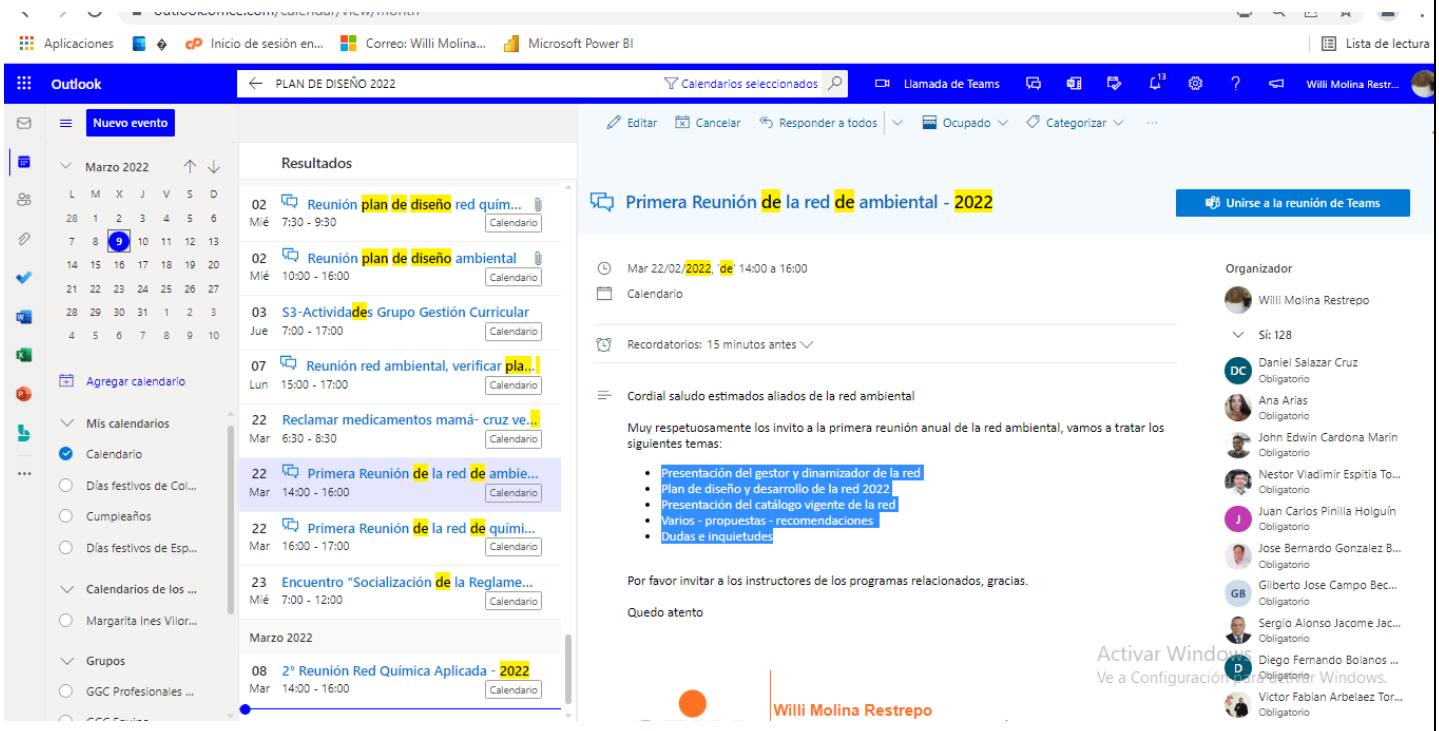
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación del gestor y dinamizador de la red
2. Plan de diseño y desarrollo de la red 2022
3. Presentación del catálogo vigente de la red
4. Varios - propuestas - recomendaciones
5. Dudas e inquietudes

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Hacer la Primera Reunión de la red de ambiental - 2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se reúnen el dinamizador y gestor de la red Ambiental con Subdirectores, coordinadores, profesionales de diseño, profesionales de registro calificado e instructores para conocer toda la dinámica y planeación de la red de ambiental para el año 2022. La citación al espacio de reunión es:



Se inicia la reunión determinando los temas a tratar:

- Presentación del gestor y dinamizador de la red

- Plan de diseño y desarrollo de la red 2022
- Presentación del catálogo vigente de la red
- Varios - propuestas - recomendaciones
- Dudas e inquietudes

Se empiezan a desarrollar todos los puntos por el dinamizador y gestor de la red:

Se inicia con la presentación formal del dinamizador y gestor de la red ambiental, cada uno describe su perfil y expectativas:



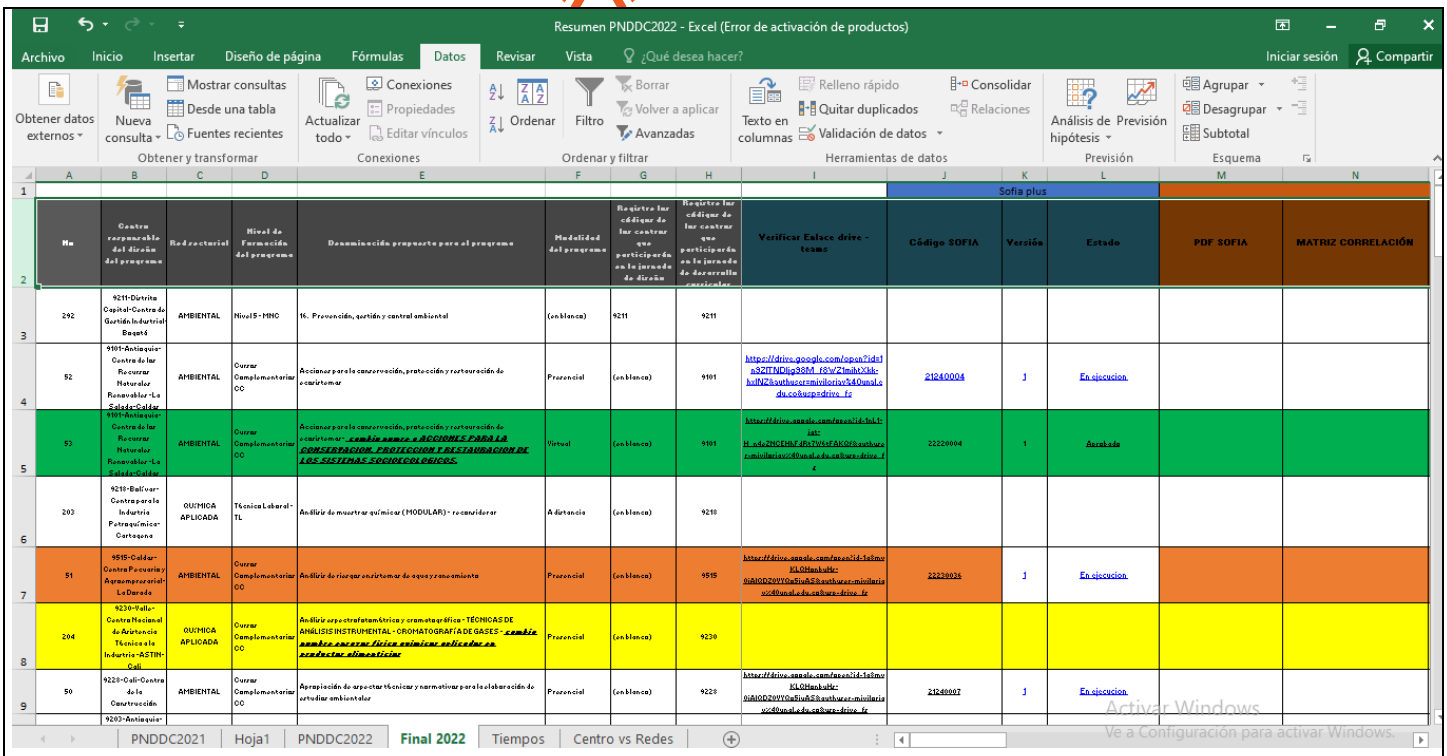
Willi Molina Restrepo
Facilitador Sectorial - Redes de Ambiental y Química
Grupo de Gestión Curricular
Dirección de Formación Profesional
wmolina@sena.edu.co
(+57) 3144242821
Calle 57 # 8 - 69 Torre Sur – piso 4º Bogotá, Colombia

Daniel Salazar Cruz
Gestor Sectorial Red Ambiental
Grupo de Gestión Curricular
Dirección de Formación Profesional
Profesional Diseño Curricular.
dsalazarc@sena.edu.co
5760000 - IP 42939
(+57) 3105062475
Centro de los Recursos Naturales Renovables La Salada Km 6 vía la Pintada - Caldas, Antioquia

Se da paso a la presentación del plan de diseño 2022, y se aclara que para este año se dio prioridad a lo que está pendiente del año 2021, y lo nuevo que estaba propuesto se va a dejar para desarrollar en el año 2023.

Se responde las inquietudes de cada asistente, indicando que se trabajó arduamente en el año 2021 y por variables como la virtualización, el no tener NCL, el no prestamos de instructores por parte de los Centros y el cambio de dirección en la coordinación como en el tema modular no permitió cumplir el plan de diseño y desarrollo propuesto inicialmente.

Se resaltan los 42 programas y se solicita a los Centros que diligencien una encuesta para conocer qué intereses en programas tienen y si es posible indiquen cuales instructores pueden facilitar a la red para las jornadas de diseño y desarrollo, se les solicita apoyo para terminar este plan 2022:



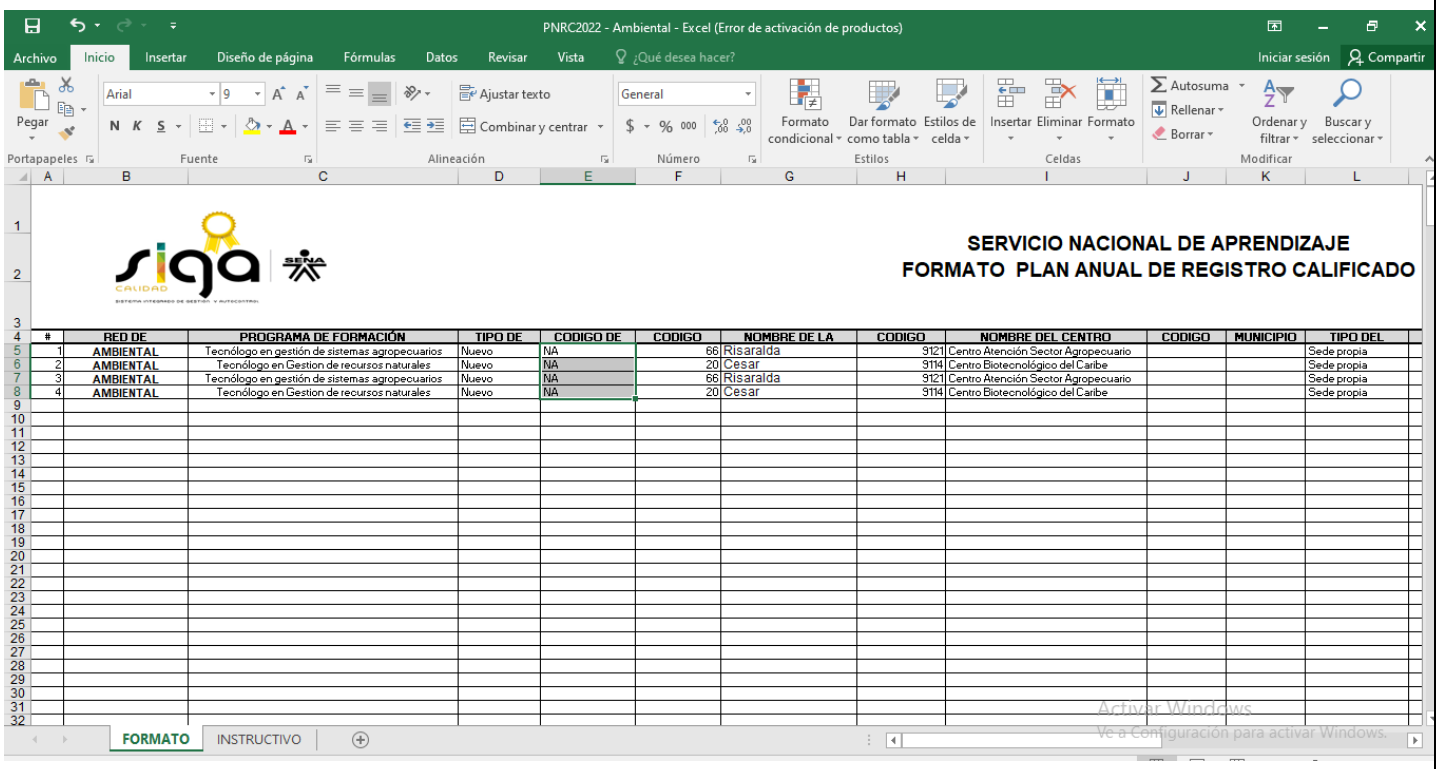
Se da a conocer el catalogo vigente de la red:



Varios - propuestas - recomendaciones

- ✓ Registro calificado - anexo
- ✓ Plan estratégico – anexo
- ✓ Convenios
- ✓ Proyecto en Red
- ✓ Fortalecimiento de la investigación
- ✓ ENI

Se presenta el plan de registro calificado de la red:

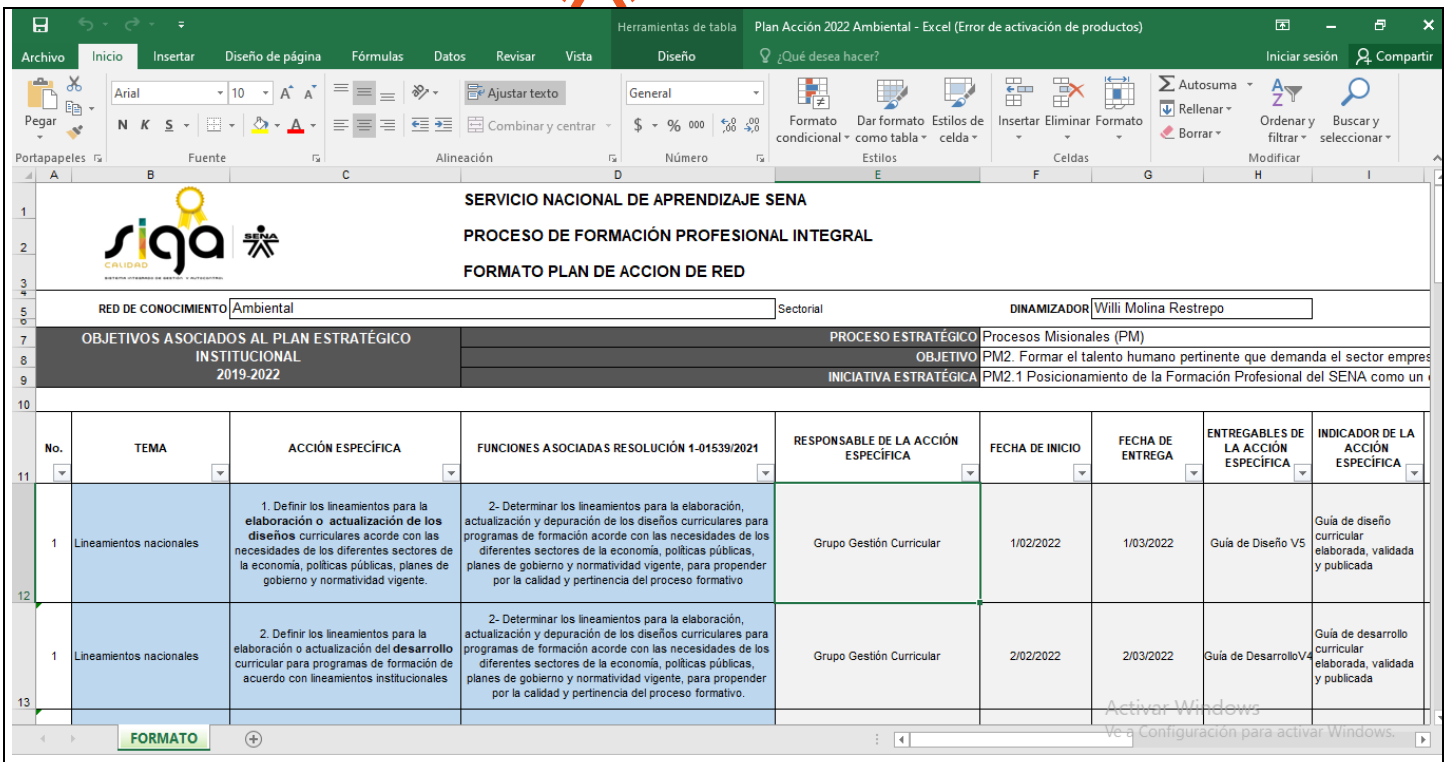


PNRC2022 - Ambiental - Excel (Error de activación de productos)

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
FORMATO PLAN ANUAL DE REGISTRO CALIFICADO

#	RED DE	PROGRAMA DE FORMACIÓN	TIPO DE	CODIGO DE	CODIGO	NOMBRE DE LA	CODIGO	NOMBRE DEL CENTRO	CODIGO	MUNICIPIO	TIPO DEL
1	AMBIENTAL	Tecnólogo en gestión de sistemas agropecuarios	Nuevo	NA	66	Risaralda	9121	Centro Atención Sector Agropecuario			Sede propia
2	AMBIENTAL	Tecnólogo en Gestion de recursos naturales	Nuevo	NA	20	Cesar	9114	Centro Biotecnológico del Caribe			Sede propia
3	AMBIENTAL	Tecnólogo en gestión de sistemas agropecuarios	Nuevo	NA	66	Risaralda	9121	Centro Atención Sector Agropecuario			Sede propia
4	AMBIENTAL	Tecnólogo en Gestion de recursos naturales	Nuevo	NA	20	Cesar	9114	Centro Biotecnológico del Caribe			Sede propia

Se da a conocer el plan de acción de la red:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PROCESO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLAN DE ACCION DE RED

RED DE CONOCIMIENTO: Ambiental — Sectorial — DINAMIZADOR: Willi Molina Restrepo

OBJETIVOS ASOCIADOS AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2019-2022

PROCESO ESTRATÉGICO: Procesos Misionales (PM)

OBJETIVO: PM2. Formar el talento humano pertinente que demanda el sector empres

INICIATIVA ESTRATÉGICA: PM2.1 Posicionamiento de la Formación Profesional del SENA como un

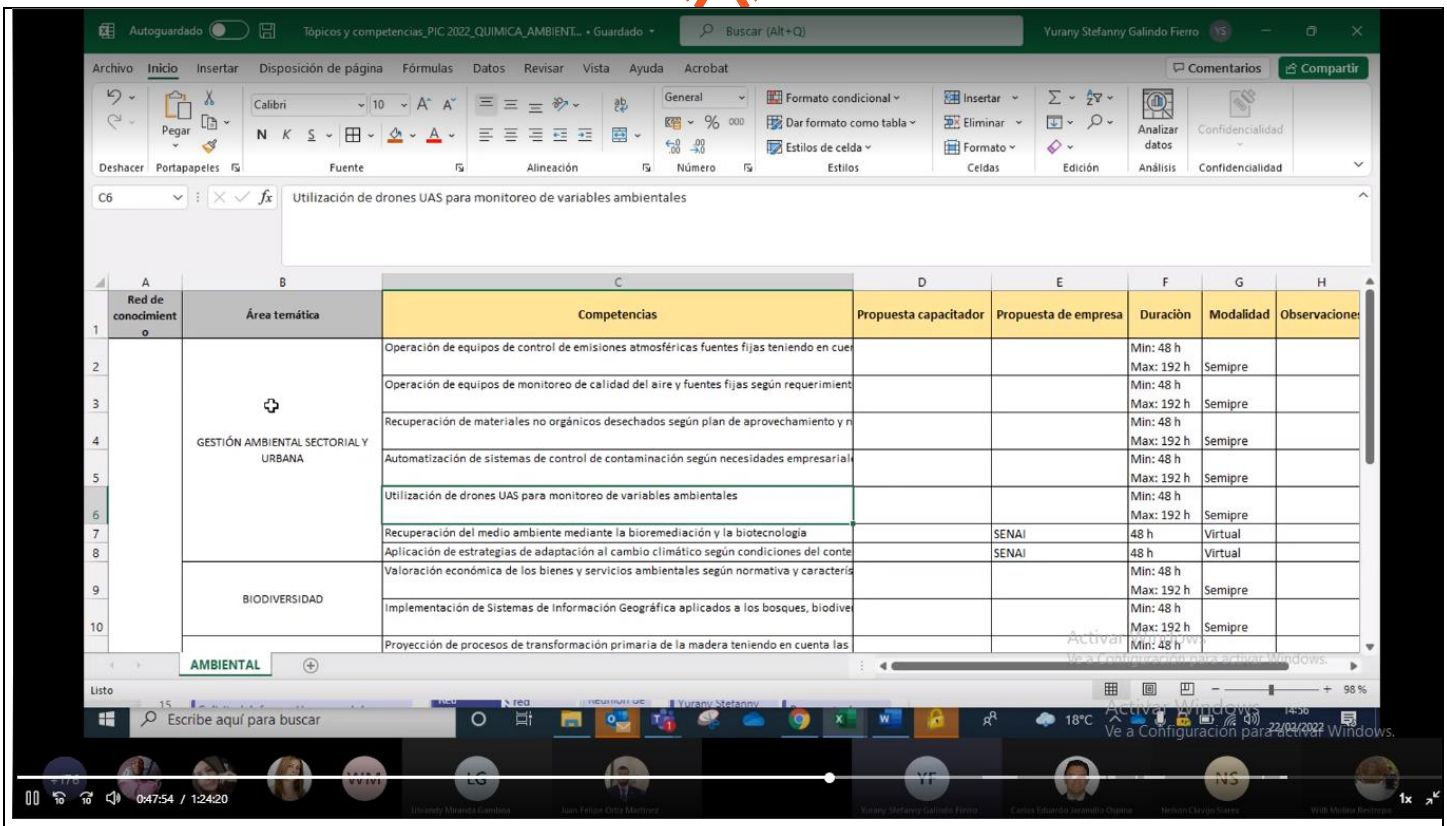
No.	TEMA	ACCIÓN ESPECÍFICA	FUNCIONES ASOCIADAS RESOLUCIÓN 1-01539/2021	RESPONSABLE DE LA ACCIÓN ESPECÍFICA	FECHA DE INICIO	FECHA DE ENTREGA	ENTREGABLES DE LA ACCIÓN ESPECÍFICA	INDICADOR DE LA ACCIÓN ESPECÍFICA
1	Lineamientos nacionales	1. Definir los lineamientos para la **elaboración o actualización de los diseños** curriculares acorde con las necesidades de los diferentes sectores de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y normatividad vigente.	2- Determinar los lineamientos para la elaboración, actualización y depuración de los diseños curriculares para programas de formación acorde con las necesidades de los diferentes sectores de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y normatividad vigente, para propender por la calidad y pertinencia del proceso formativo	Grupo Gestión Curricular	1/02/2022	1/03/2022	Guía de Diseño V5	Guía de diseño curricular elaborada, validada y publicada
1	Lineamientos nacionales	2. Definir los lineamientos para la elaboración o actualización del **desarrollo** curricular para programas de formación de acuerdo con lineamientos institucionales	2- Determinar los lineamientos para la elaboración, actualización y depuración de los diseños curriculares para programas de formación acorde con las necesidades de los diferentes sectores de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y normatividad vigente, para propender por la calidad y pertinencia del proceso formativo.	Grupo Gestión Curricular	2/02/2022	2/03/2022	Guía de DesarrolloV4	Guía de desarrollo curricular elaborada, validada y publicada

Se presenta los convenios que tiene la red:

Resumen - convenios

- ✓ **Comunica, PNUD, Fundación Agriteam y el Ministerio de Minas y Energía:** se terminó el complementario virtual y presencial de PROMOCION DE ACCIONES PARA LA MITIGACION DE IMPACTOS Y ELIMINACION DEL USO DEL MERCURIO y estamos realizando el análisis de las lecciones aprendidas.
- ✓ **GIZ - La Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit:** estamos haciendo complementarios de economía circular para población recicladora. Recién termino el proceso de la donación de equipos para un ambiente de formación en economía circular para el Centro de Gestión Industrial de Bogotá.
- ✓ **MADS - Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible:** se terminó el complementario virtual y presencial de APLICACION DE CONCEPTOS DE ECONOMIA CIRCULAR EN CONTEXTOS PRODUCTIVOS; Se capacitaron 4000 personas.
- ✓ **IDEAM**: Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – plan operativo

La ENI presenta el PIC 2022.

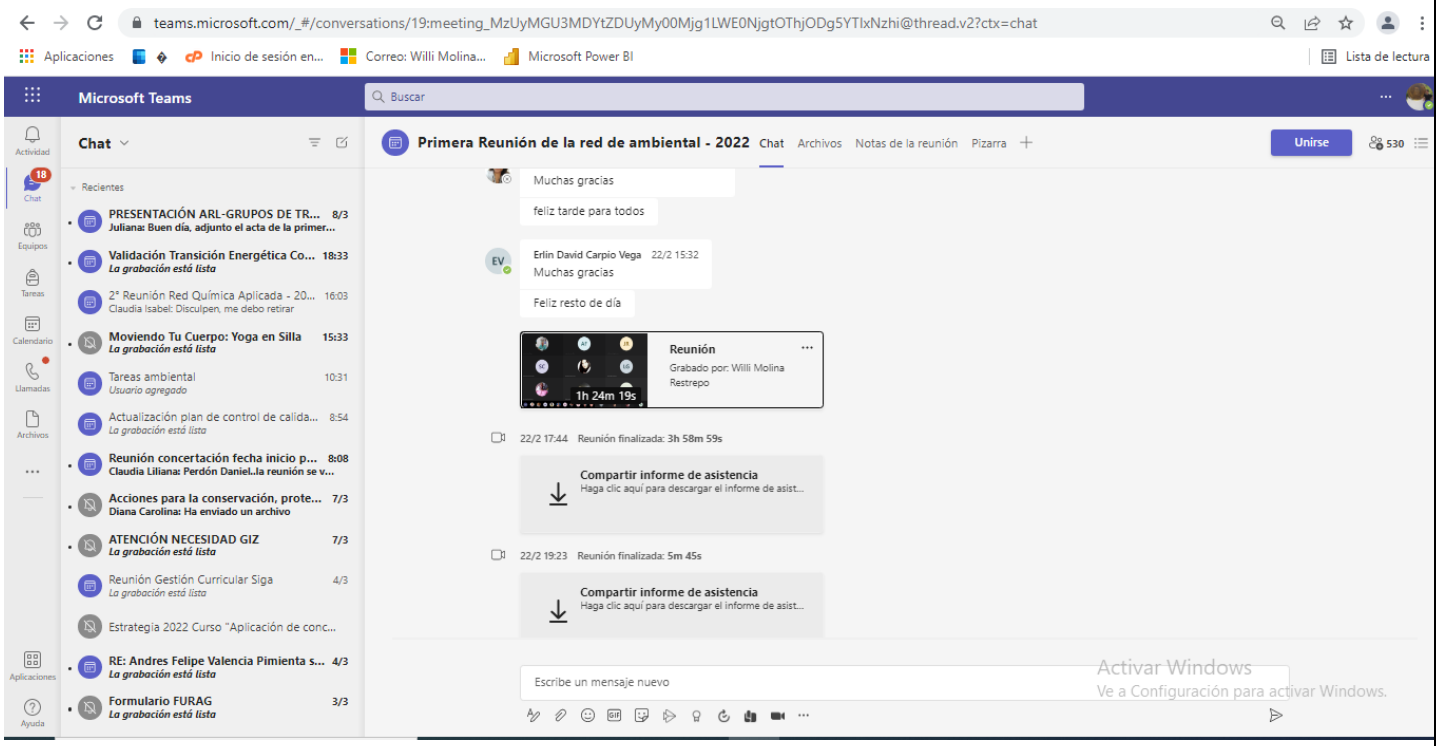


Se da el espacio para resolver las dudas e inquietudes:

DUDAS, INQUIETUDES, RECOMENDACIONES O PROPUESTAS

Se responden todas las inquietudes y se resalta otra vez que es prioridad terminar los programas 2021 como se determinó en esta acta.

Se da por finalizada la reunión y se soporta un pantallazo del chat de la reunión:



CONCLUSIONES

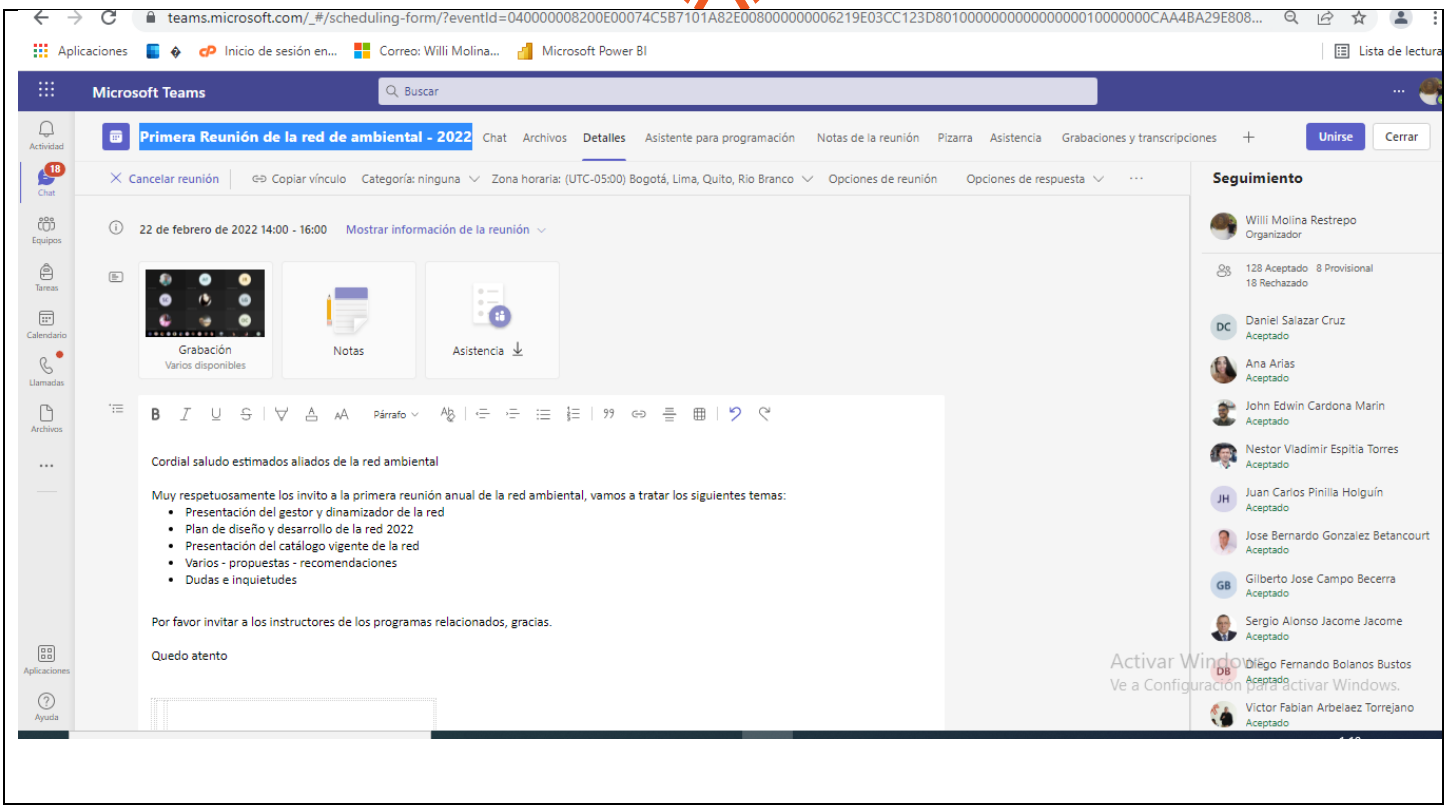
1. Es necesario terminar el plan de diseño 2022 y recibir apoyo de los Centros que puedan facilitar instructores.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• Ejecutar el plan de diseño 2022 • Anexar copia de los documentos en el chat de la reunión	La red Dinamizador de la red	2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Link: https://sena4-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/wmolina_sena_edu_co/EW2s3ypkEp9DsfRCoH7HSU8B_ZCiitMFcb_X9uMz-cN3Wg


teams.microsoft.com/_#/scheduling-form/?eventId=040000008200E00074C5B7101A82E008000000006219E03CC123D801000000000000000010000000CAA4BA29E808...
Aplicaciones
Inicio de sesión en...
Correo: Willi Molina...
Microsoft Power BI
Lista de lectura
Microsoft Teams
Buscar
Primera Reunión de la red de ambiental - 2022
Chat
Archivos
Detalles
Asistente para programación
Notas de la reunión
Pizarra
Asistencia
Grabaciones y transcripciones
Unirse
Cerrar
Cancelar reunión
Copiar vínculo
Categoría: ninguna
Zona horaria: (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito, Rio Branco
Opciones de reunión
Opciones de respuesta
22 de febrero de 2022 14:00 - 16:00
Mostrar información de la reunión
Grabación
Varios disponibles
Notas
Asistencia
Párrafo
Cordial saludo estimados aliados de la red ambiental
Muy respetuosamente los invito a la primera reunión anual de la red ambiental, vamos a tratar los siguientes temas:
Presentación del gestor y dinamizador de la red
Plan de diseño y desarrollo de la red 2022
Presentación del catálogo vigente de la red
Varios - propuestas - recomendaciones
Dudas e inquietudes
Por favor invitar a los instructores de los programas relacionados, gracias.
Quedo atento
Seguimiento
Willi Molina Restrepo
Organizador
128 Aceptado 8 Provisional
18 Rechazado
Daniel Salazar Cruz
Aceptado
Ana Arias
Aceptado
John Edwin Cardona Marin
Aceptado
Nestor Vladimir Espitia Torres
Aceptado
Juan Carlos Pinilla Holguín
Aceptado
Jose Bernardo Gonzalez Betancourt
Aceptado
Gilberto Jose Campo Becerra
Aceptado
Sergio Alonso Jacome Jacome
Aceptado
Diego Fernando Bolanos Bustos
Aceptado
Victor Fabian Arbelaez Torrejano
Aceptado
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA_22_ DEL MES DE FEBRERO_ DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Primera Reunión de la red de química - 2022

N.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO @sena.edu.co	TELÉFONO/ EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Willi Molina	80161797		Contratista		Dinamizador	wmolina@sena.edu.co	3144242621	SI	Asistencia Digital
2	Diana Isabel León Castiblanco	52473862	Planta			Instructor	dleonc@sena.edu.co	3105654979	SI	Asistencia Digital
3	Eylin Tatiana Martinez Ibarra	37292447	Planta			Profesional de Registro Calificado y Autoevaluación	etmartinez@sena.edu.co	3118510930	SI	Asistencia Digital
4	Marta Lucia Hernandez Angel	42883023	Planta			instructora	mhernandez@sena.edu.co	3005397231	SI	Asistencia Digital
5	Edith Amanda Tipaz Tipaz	1088590154	Planta			Instructora SENNOVA	etipaz@sena.edu.co	3148668147	SI	Asistencia Digital
6	Marcelo Alexander Guancha Chalapud	80225979	Planta			Instructor	mguanchac@sena.edu.co	3166242907	SI	Asistencia Digital
7	José Martín González Valderrama	10279832	Planta			Instructor	jgonzalezv@sena.edu.co	3113320587	SI	Asistencia Digital
8	Marisol Hernández Gómez	35199821		Contratista		Profesional Aseguramiento de la Calidad Educativa	marhernandez@sena.edu.co	3004852653	SI	Asistencia Digital
9	SONIA PATRICIA	52617389	Planta			instructor	ropimlab@misena.edu.co	3114693806	SI	Asistencia Digital

	RINCON PRIETO									
10	LUIS HERIBERTO DIAZ URBINA	79813522	Planta			Profesional de Registro Calificado y Diseño Curricular	lhdiazu@sena.edu.co	3125895537	SI	Asistencia Digital
11	Luis Fernando Montoya Salazar	79365123	Planta			Profesional de Diseño y Producción Curricular	lmontoyas@sena.edu.co	3202368387	SI	Asistencia Digital
12	John Albeiro Dìaz Cuadro	7919951	Planta			Instructor / Lider Grupo de Investigación CISMTECH	jadiazc@sena.edu.co	3106337607	SI	Asistencia Digital
13	JOSE DE JESUS GARCIA GONZALEZ	9149926	Planta			DISEÑO CURRICULAR	jjgarciago@sena.edu.co	3006776675	SI	Asistencia Digital
14	Johana María Giraldo Betancur	24341985		Contratista		Profesional de Diseño Curricular	jmgiraldo@sena.edu.co	3116730806	SI	Asistencia Digital
15	dianny bohorquez vivas	1023906433		Contratista		instructora	djbohorquez33@misena.edu.co	3132531300	SI	Asistencia Digital
16	Carlos Alberto Galindo Reyes	7684102	Planta			Coordinador de Formacion Profesional	cgalindor@sena.edu.co	3178075205	SI	Asistencia Digital
17	Olga Liliana Alza Alza	63438235	Planta			Instructor	oalzaa@sena..edu.co	3138622424	SI	Asistencia Digital
18	Juan Francisco Oviedo Villero	9147130	Planta			Instructor -	joviedov@sena.edu.co	3003790969	SI	Asistencia Digital

						Investigador				
19	Cesar Solano polo	1047367305		Contratista		Instructor	csolanop@sena.edu.co	3016507609	SI	Asistencia Digital
20	Ana Soraya Gallego Sotelo	34326157	Planta			instructora	agallegos@sena.edu.co	3148546546	SI	Asistencia Digital
21	Erik jose arias coronel	1047370286	Planta			Instructor procesos quimicos industriales	Ejarias@sena.edu.co	301 242 8309	SI	Asistencia Digital
22	JHON DARWYN JIMENEZ RAMIREZ	80731160			x	INSTRUCTOR SENNOVA	jdjimenezr@sena.edu.co	3204995855	SI	Asistencia Digital
23	LILIANA ORTIZ RAMÍREZ	26511952	Planta			INSTRUCTORA	lortizra@sena.edu.co	3103040684	SI	Asistencia Digital
24	William Jesus Martinez Criollo	12753004	Planta			Dinamizador SENNOVA	wjmartinez400@sena.edu.co	3218823901	SI	Asistencia Digital
25	Dickens M. Buitrago Vanegas	79878396	Planta			Profesional Disenio Curricular / Profesional Bienestar	dmbuitragov@sena.edu.co	3143941769	SI	Asistencia Digital
26	Jairo Alonso Reátiga González	88220610	Planta			Gestor Calidad FPI	jareatiga@sena.edu.co	3103442800	SI	Asistencia Digital
27	Jesús Alberto Huérfano Padilla	93379403	Planta			Profesional - Gestión Académica y Aseguramiento de Calidad	jhuerfano@sena.edu.co	3133312268	SI	Asistencia Digital

28	Yenni KAtherine Sarmiento Rincon	37440480	Planta			DIseño CUrricular	yksarmientor@sena.edu.co	3219281912	SI	Asistencia Digital
29	VLADIMIR ANDRE SANCHEZ AVILA	79965276	Planta			INSTRUCTOR	vsanchez@sena.edu.co	3134288391	SI	Asistencia Digital
30	Erik José Arias Coronel	1047370286	Planta			Instructor en procesos quimicos industriales	Ejarias@sena.edu.co	301 242 8309	SI	Asistencia Digital
31	Orquídea Patricia De La Barrera Paternina	1047420317		Contratista		Instructora	opdel7@misena.edu.co	3106278137	SI	Asistencia Digital
32	Ana Catalina Cruz	53029124	Planta			Registro Calificado	accruzc@sena.edu.co	3153499252	SI	Asistencia Digital
33	Maria Del Carmen Ortiz Muñoz	43873670			x	Instructor AgroSENA	mortizm@sena.edu.co	3104418795	SI	Asistencia Digital
34	JULIO CÉSAR PADILLA RODRÍGUEZ	9292586	Planta			INSTRUCTOR	jpadillar@sena.edu.co	3006427054	SI	Asistencia Digital
35	Rocio del Pilar Monroy Rodoriguez	46671314	Planta			Instructor	rmonroyr@sena.edu.co	3046035473	SI	Asistencia Digital
36	Vilma Rocio Useche Castro	52084349	Planta			Instructor	vusechec@sena.edu.co	3165336718	SI	Asistencia Digital
37	Melissa Aguas de Hoyos	64872116			x	Instructor	maguash@sena.edu.co	3167539510	SI	Asistencia Digital
38	John Edwin Cardona Marín	4516530	Planta			Diseño curricular	jecardonam@sena.edu.co	3218117637	SI	Asistencia Digital
39	Juan Camilo Florez Echeverry	11814082	Planta			Profesional de Diseño y producciòn Curricular	jufloreze@sena.edu.co	3002762671	SI	Asistencia Digital
40	Hector Alcides Contreras	13742747	Planta			Instructor	hacontreras@sena.edu.co	3003585326	SI	Asistencia Digital

41	Martha Patricia Montaño Ruiz	39760948	Planta			Instructor	mmontanor@misena.edu.co	3105816716	SI	Asistencia Digital
42	Maria Alejandra Hernández Martínez	1013644574		Contratista		Responsable de laboratorio de Control y Producción Agroindustrial	mahernandezm@sena.edu.co	3014899482	SI	Asistencia Digital
43	Beatriz Elizabeth Arteaga Benavies	1085928325		Contratista		Facilitadora Nanotecnología	bearteaga523@misena.edu.co	3162958517	SI	Asistencia Digital
44	IVETT CECILIA PAHUANA MARTÍNEZ	32673077	Planta			Instructor	icpahuana@sena.edu.co	312707716 - 3043352785	SI	Asistencia Digital
45	juan manuel villa llinas	79779192	Planta			profesional grado 2 dinamizador instrumentos	jvillal@sena.edu.co	3102530962	SI	Asistencia Digital
46	Jaqueline Garcia Celis	65751557			x	Instructor SENNOVA	jaqgarciac@sena.edu.co	3164538579	SI	Asistencia Digital
47	Sandra Milena Camargo Silva	1018407568	Planta			Instructor	scamargos@sena.edu.co	3208049440	SI	Asistencia Digital
48	PAULA JULIANA BERNAL ECHEVERRY	24827555	Planta			Profesional G5-Diseño	pbernal@sena.edu.co	3117177778	SI	Asistencia Digital
49	JULIO CESAR PADILLA RODRIGUEX	9292586	Planta			INSTRUCTOR	jpadillar@sena.edu.co	3006427054	SI	Asistencia Digital
50	Fabian Francisco Freyle Corro	79359680	Planta			Instructor	fffreyle@misena.edu.co	3123334816	SI	Asistencia Digital

51	CLAUDIA ISABEL PARRA ORTIZ	29817777	Planta			PROFESIONAL DE DISEÑO CURRICULAR	ciparrao@sena.edu.co	3128714261	SI	Asistencia Digital
52	Martha Lucia Amaya Bravo	28538768	Planta			Prosesional aseguramiento de la calidad	amayab@sena.edu.co	3115969723	SI	Asistencia Digital
53	Andrea Marcela Duarte Suárez	53009366	Planta			Instructor	amduartes@sena.edu.co	3209298997	SI	Asistencia Digital

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Primera Reunión de la red de química aplicada - 2022		
CIUDAD Y FECHA: 22 de febrero de 2022	**HORA INICIO: 4:00 p.m**	**HORA FIN: 5: 50 p.m**
LUGAR Y/O ENLACE: Link: https://sena4-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/wmolina_sena_edu_co/EfkGkpBJSrtDodHfFRWGADwBpodrlZ0UnQ_tqTDL8g_0Iw	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Dirección General SENA - virtual	

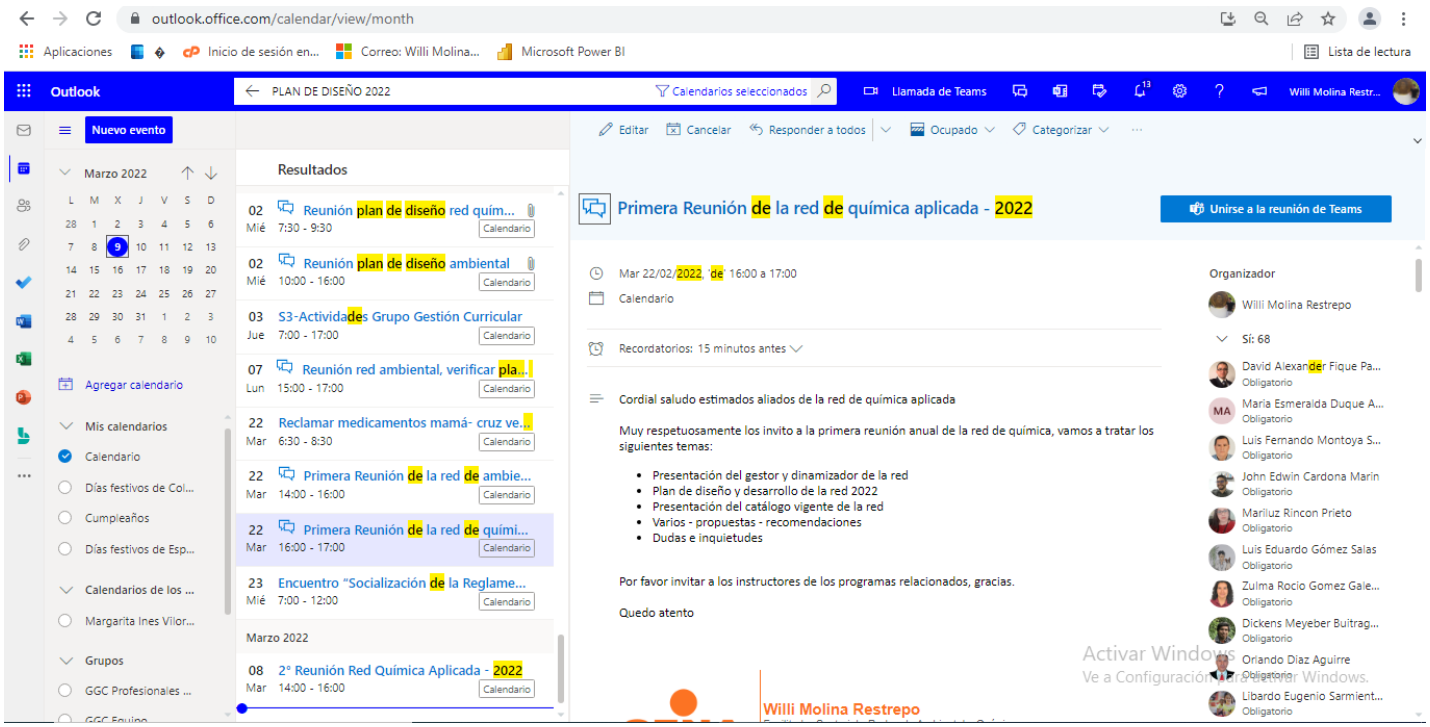
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Presentación del gestor y dinamizador de la red de química aplicada
2. Plan de diseño y desarrollo de la red 2022
3. Presentación del catálogo vigente de la red
4. Varios - propuestas - recomendaciones
5. Dudas e inquietudes

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Hacer la Primera Reunión de la red de química aplicada - 2022

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se reúnen el dinamizador y gestor de la red de química aplicada con Subdirectores, coordinadores, profesionales de diseño, profesionales de registro calificado e instructores para conocer toda la dinámica y planeación de la red de química aplicada para el año 2022. La citación al espacio de reunión es:



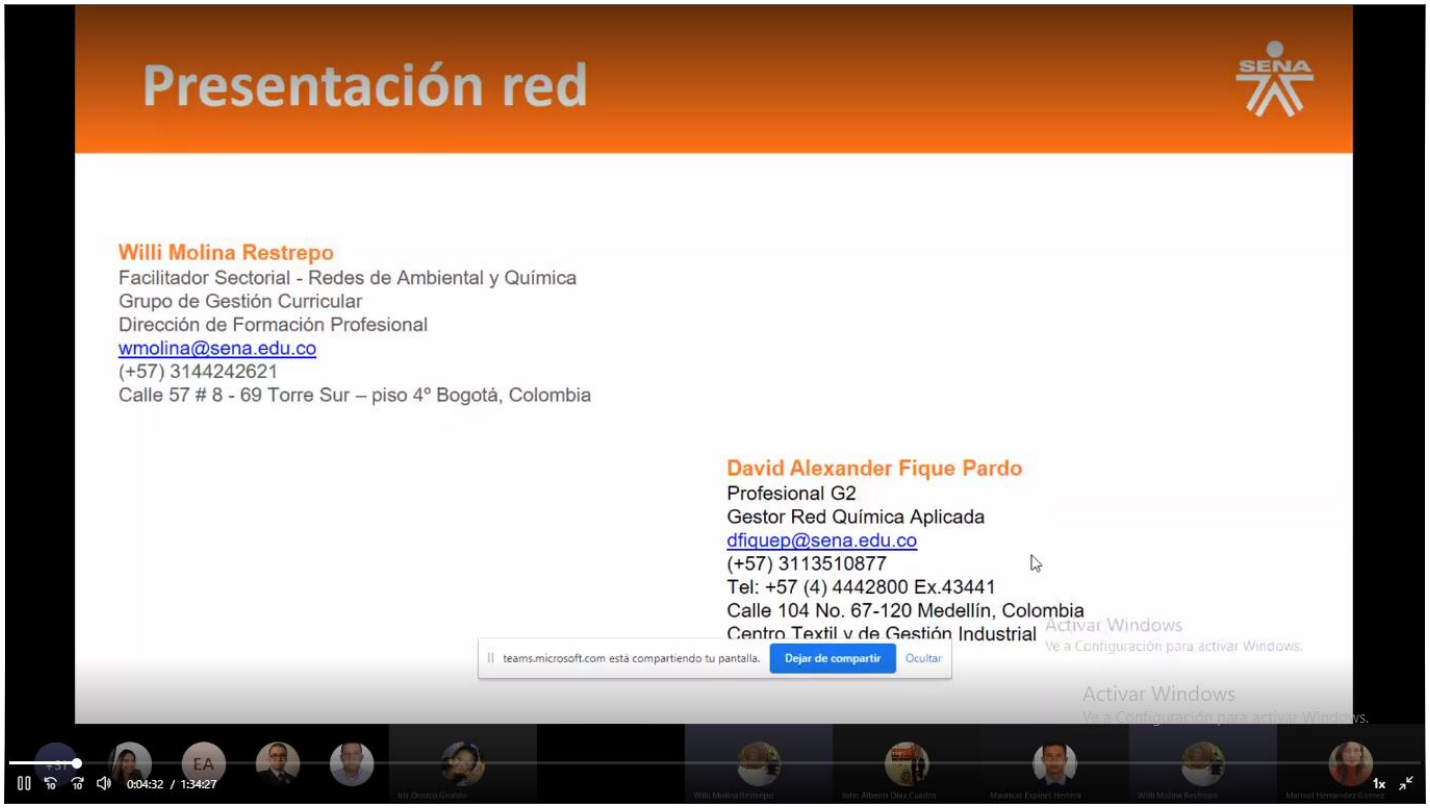
Se inicia la reunión determinando los temas a tratar:

- Presentación del gestor y dinamizador de la red de química aplicada

- Plan de diseño y desarrollo de la red 2022
- Presentación del catálogo vigente de la red
- Varios - propuestas - recomendaciones
- Dudas e inquietudes

Se empiezan a desarrollar todos los puntos por el dinamizador y gestor de la red:

Se inicia con la presentación formal del dinamizador y gestor de la red de química aplicada, cada uno describe su perfil y expectativas:

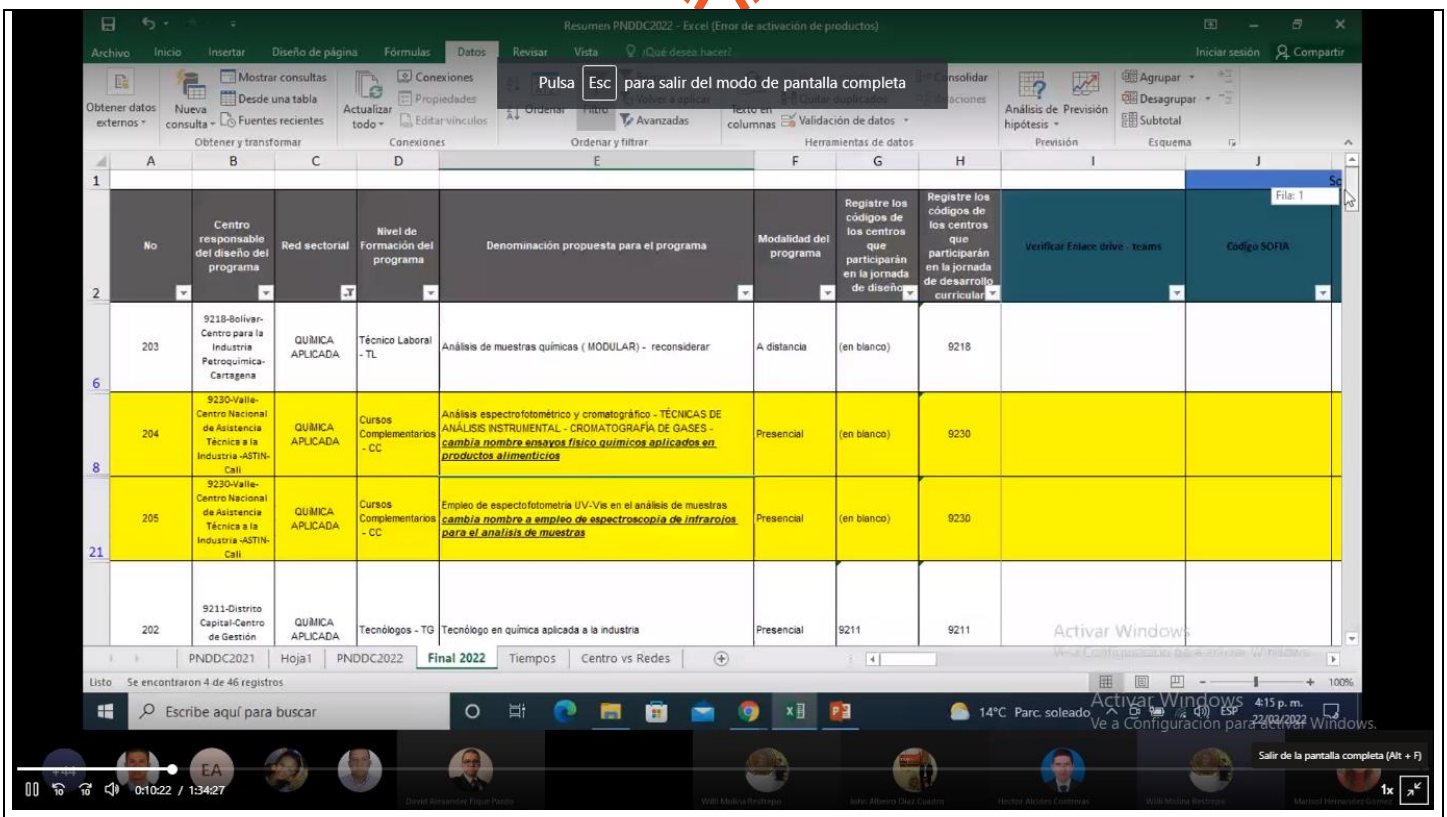


Se da paso a la presentación del plan de diseño 2022, y se aclara que para este año se dio prioridad a lo que está pendiente del año 2021, y lo nuevo que estaba propuesto se va a dejar para desarrollar en el año 2023.

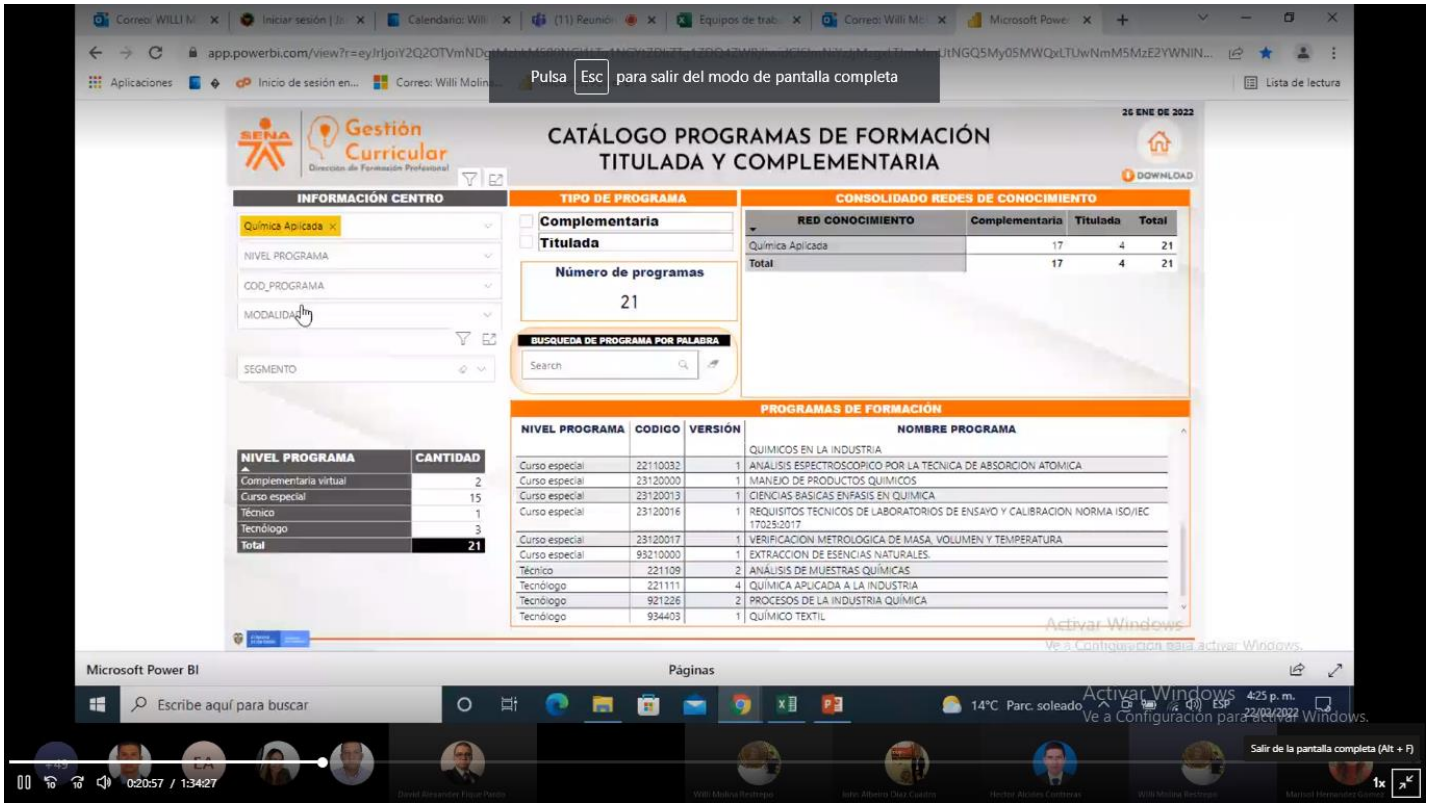
Se responde las inquietudes de cada asistente, indicando que se trabajó arduamente en el año 2021 y por variables como la virtualización, el no tener NCL, el no prestamos de instructores por parte de los Centros y el cambio de dirección en la coordinación como en el tema modular no permitió cumplir el plan de diseño y desarrollo propuesto inicialmente.

Se resaltan los 4 programas y se solicita a los Centros que diligencien una encuesta para conocer qué intereses en programas tienen y si es posible indiquen cuales instructores pueden facilitar a la red para las jornadas de diseño y desarrollo, se les solicita apoyo para terminar este plan 2022.

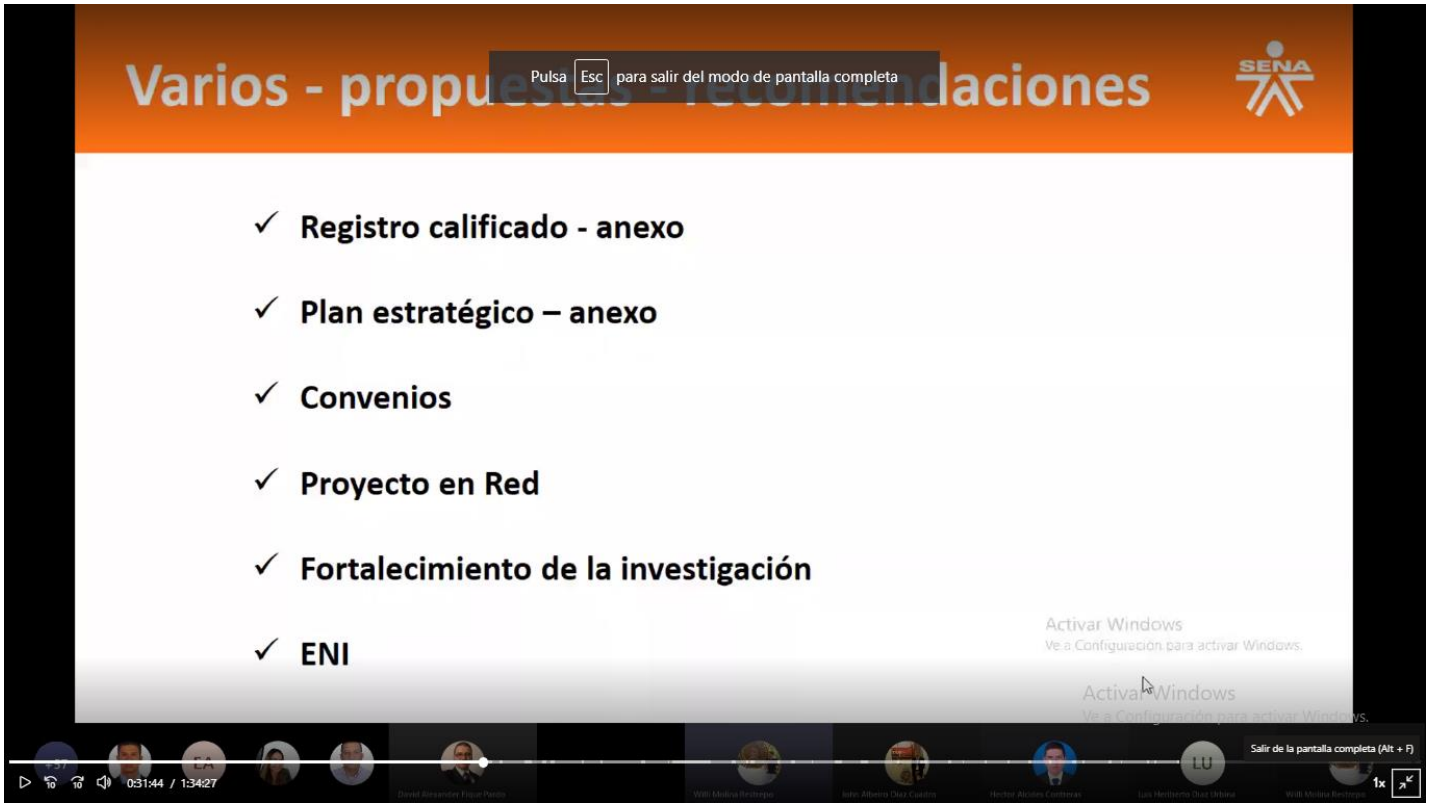
Se aclara que el técnico en análisis de muestras químicas dice en la presentación que es modular porque así se construyó el año 2021, y para este año se debe rediseñar, ante lo cual varios asistentes indican que ese técnico no se puede desarrollar a distancia por su gran contenido en prácticas de laboratorio, la red en plenaria acuerda hacer una reunión posterior y seleccionar otro técnico a virtualizar, este si puede cumplir con una modalidad a distancia.



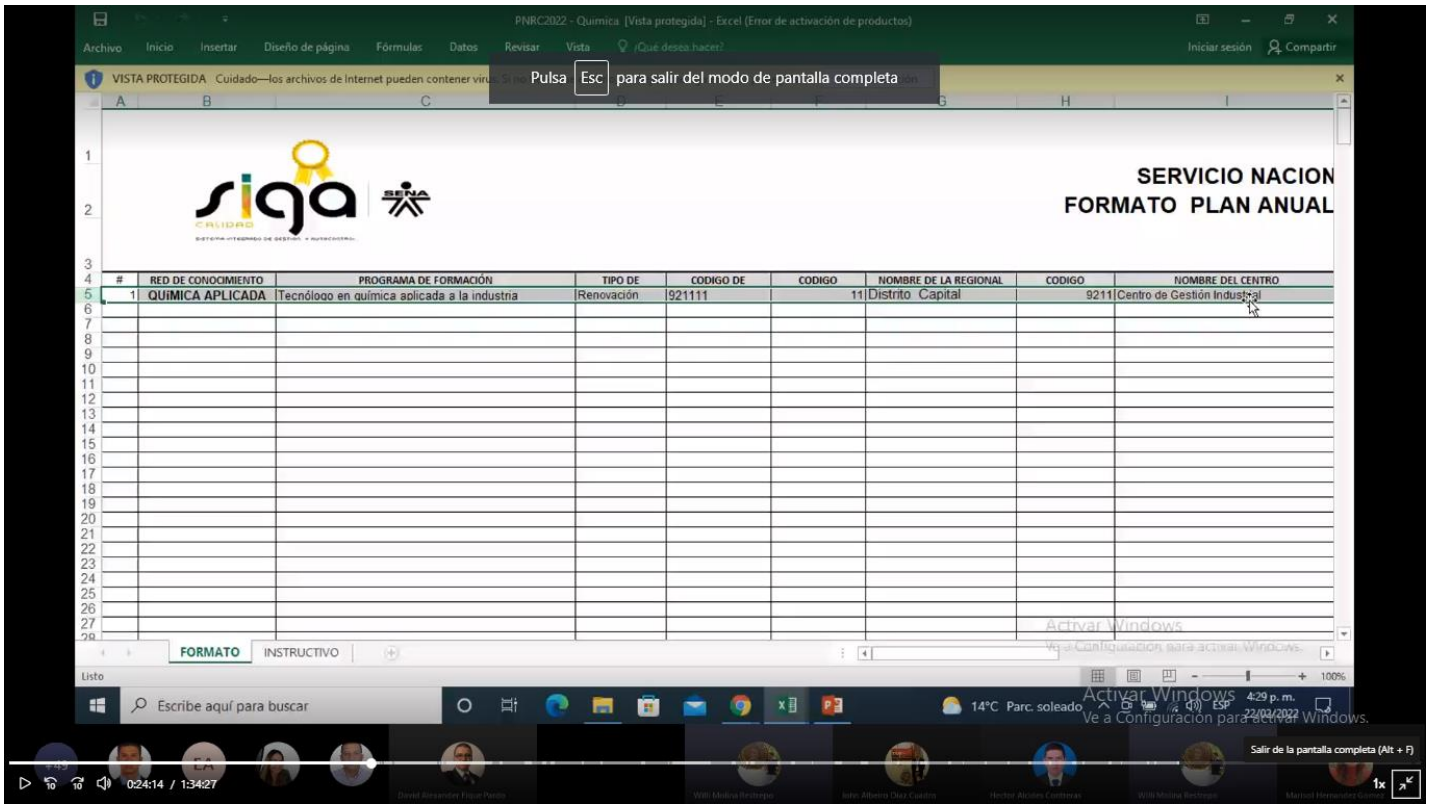
Se da a conocer el catalogo vigente de la red:



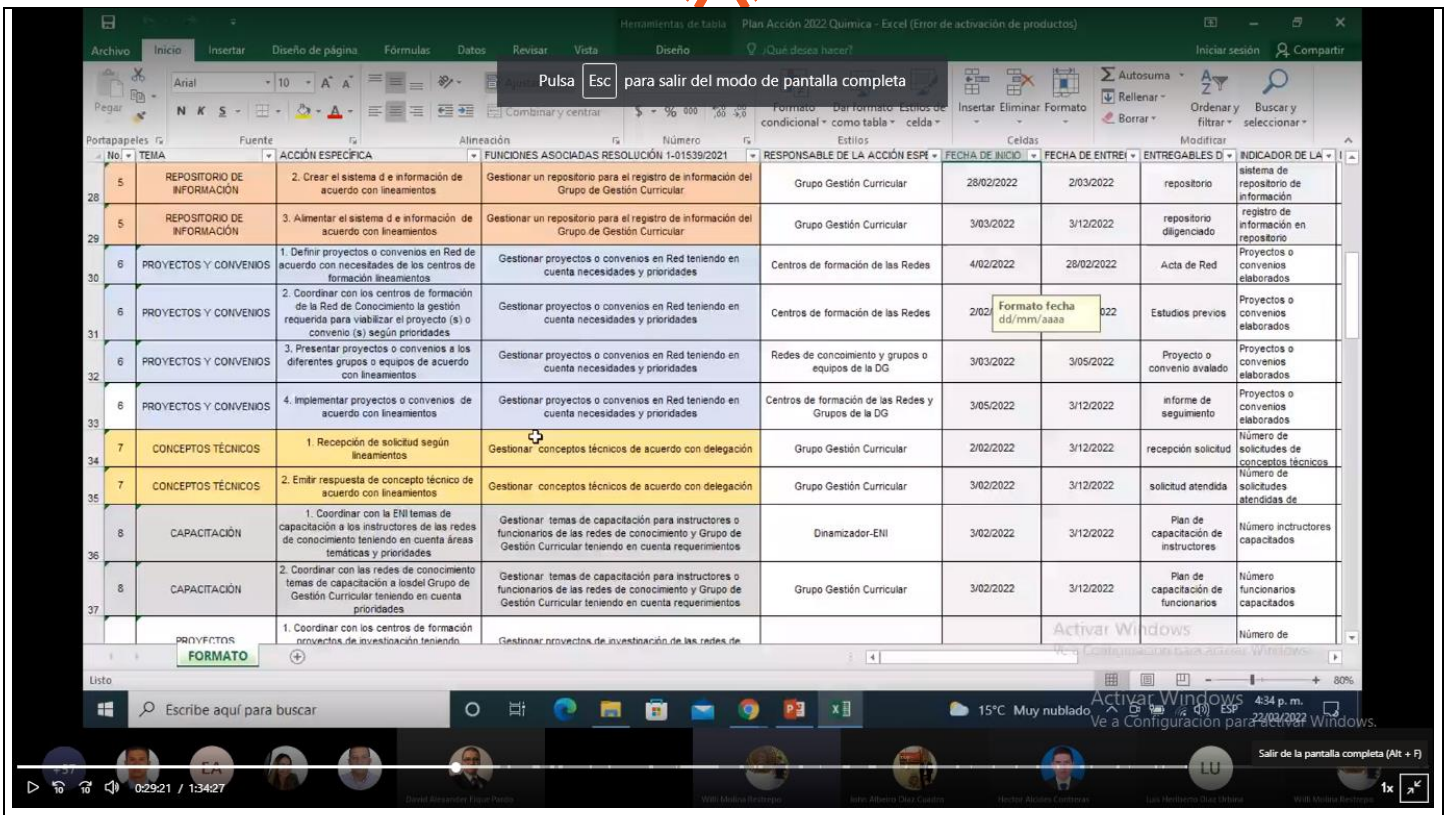
Se inicia la parte de ver varios puntos, se hace gran énfasis en presentar un proyecto en red que permita solicitar recursos de infraestructura de los Centros, se va a citar una reunión más adelante para tratar el tema:



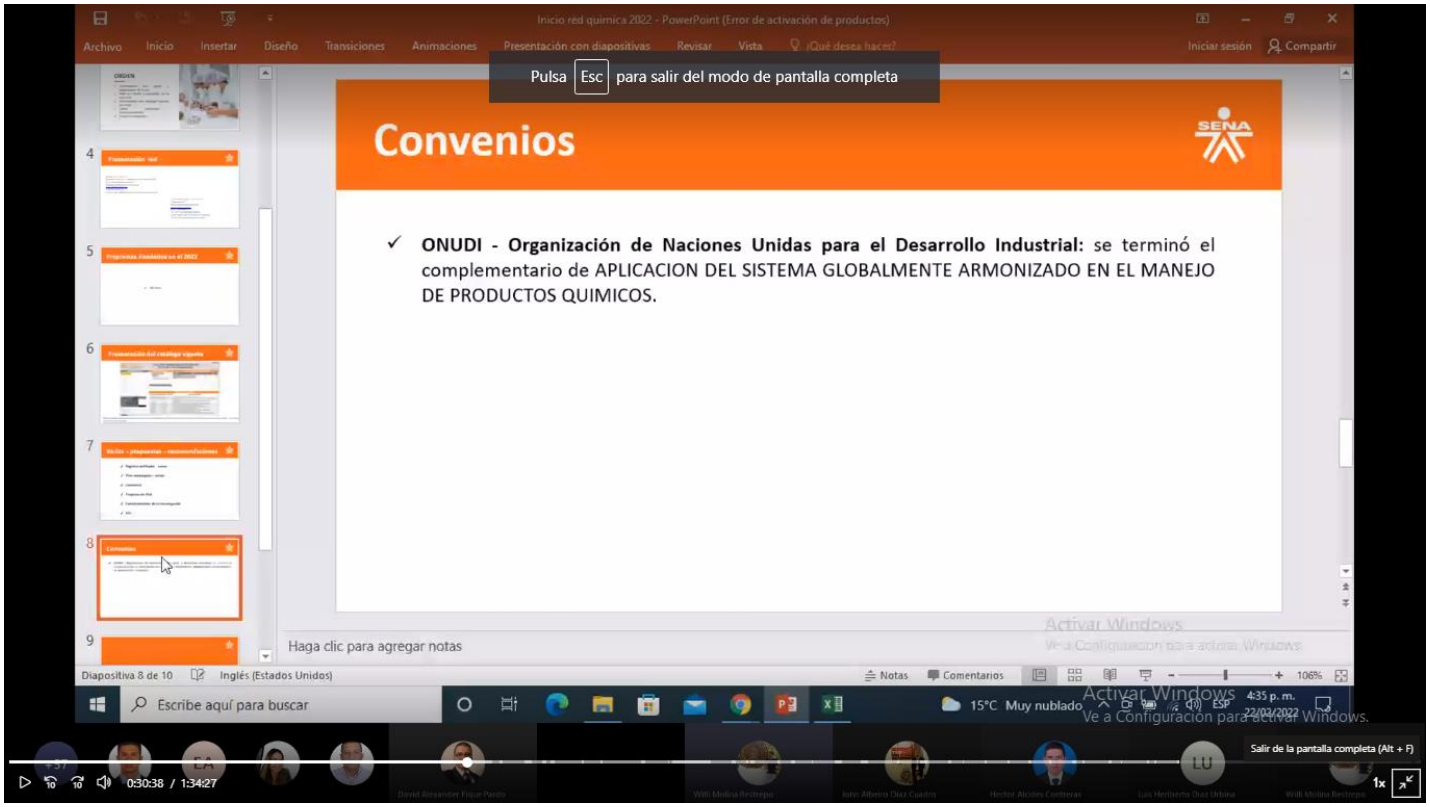
Se presenta el plan de registro calificado de la red:



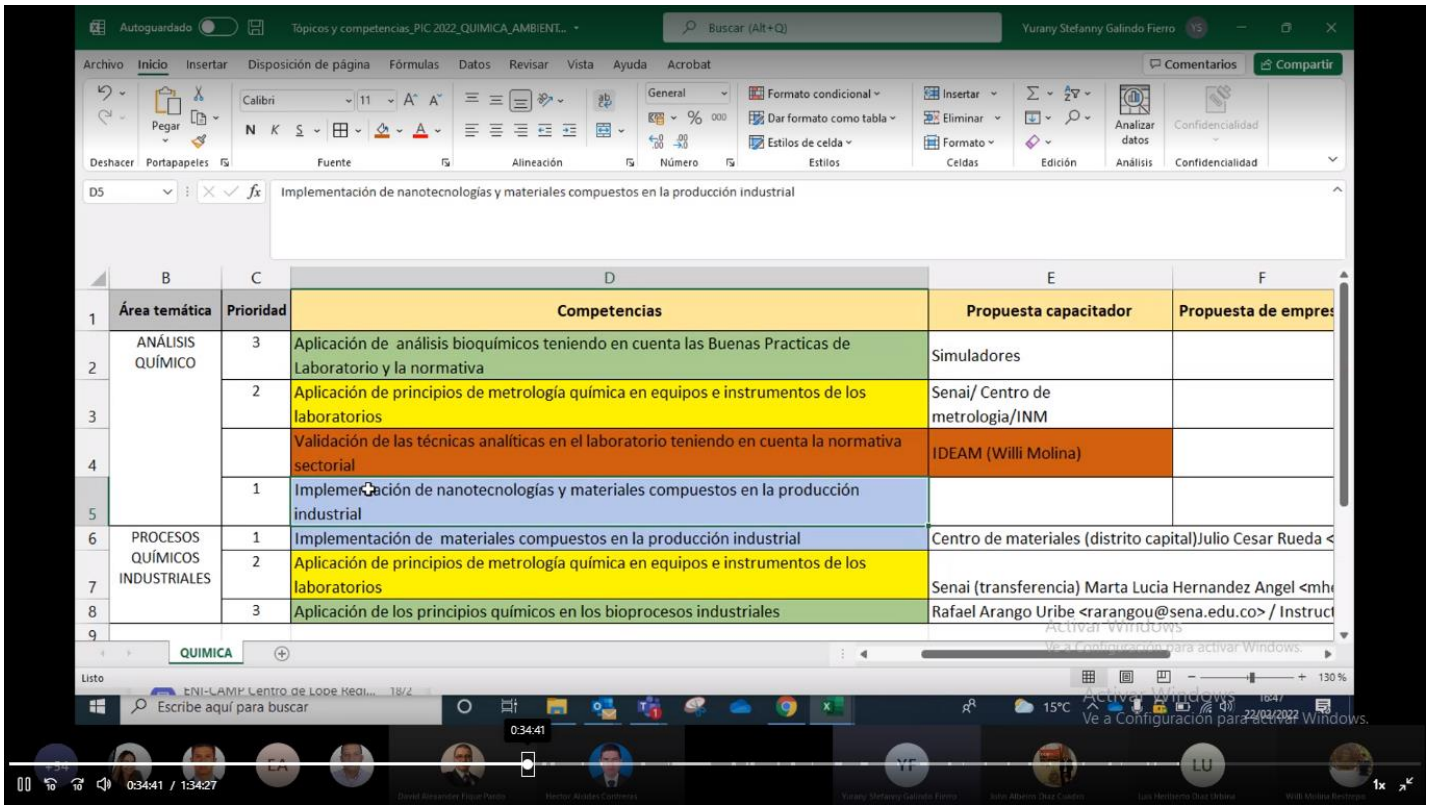
Se da a conocer el plan de acción de la red:



Se presenta los convenios que tiene la red y se resalta que debemos hacer varios más, ante lo cual se reciben ideas y candidatos para que el dinamizador los gestione:



La ENI presenta el PIC 2022.

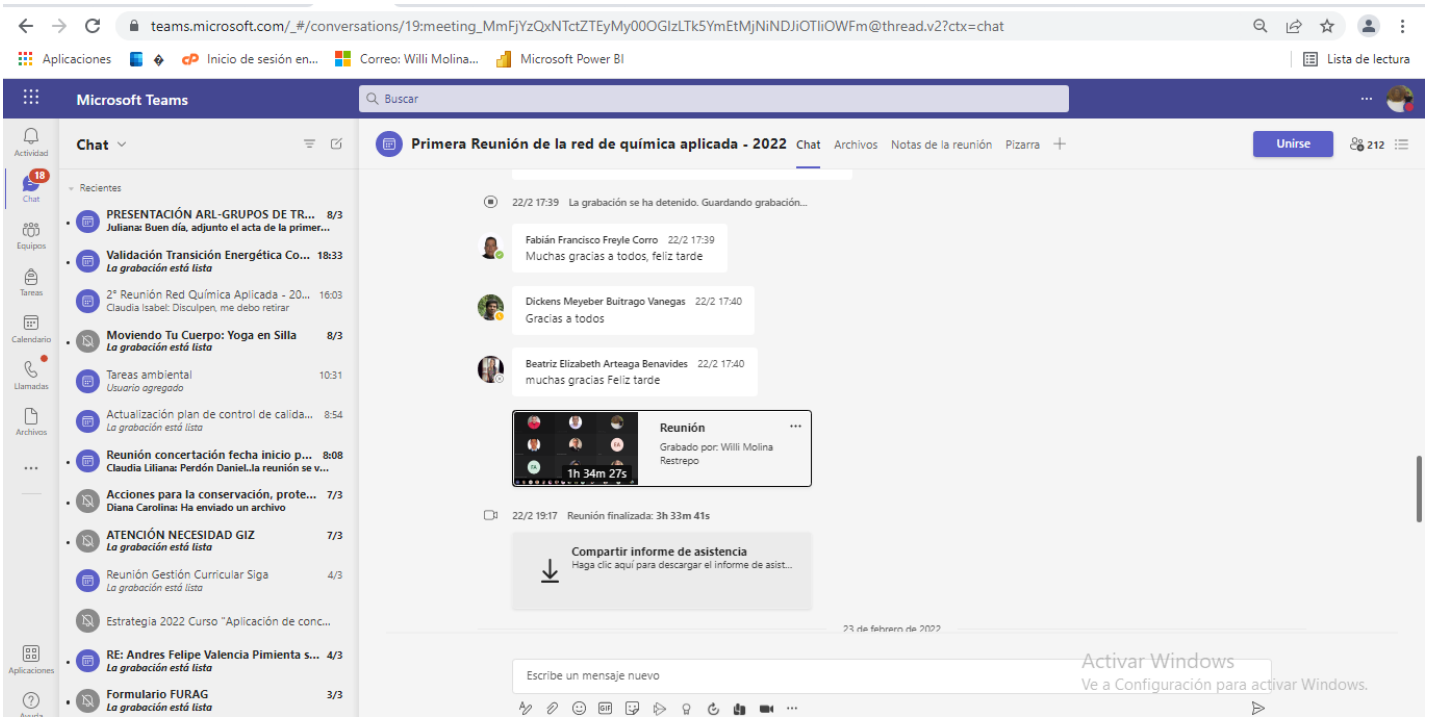


Se da el espacio para resolver las dudas e inquietudes:

DUDAS, INQUIETUDES, RECOMENDACIONES O PROPUESTAS

Se responden todas las inquietudes y se resalta otra vez que es prioridad terminar los programas 2021 como se determinó en esta acta.

Se da por finalizada la reunión y se soporta un pantallazo del chat de la reunión:



CONCLUSIONES

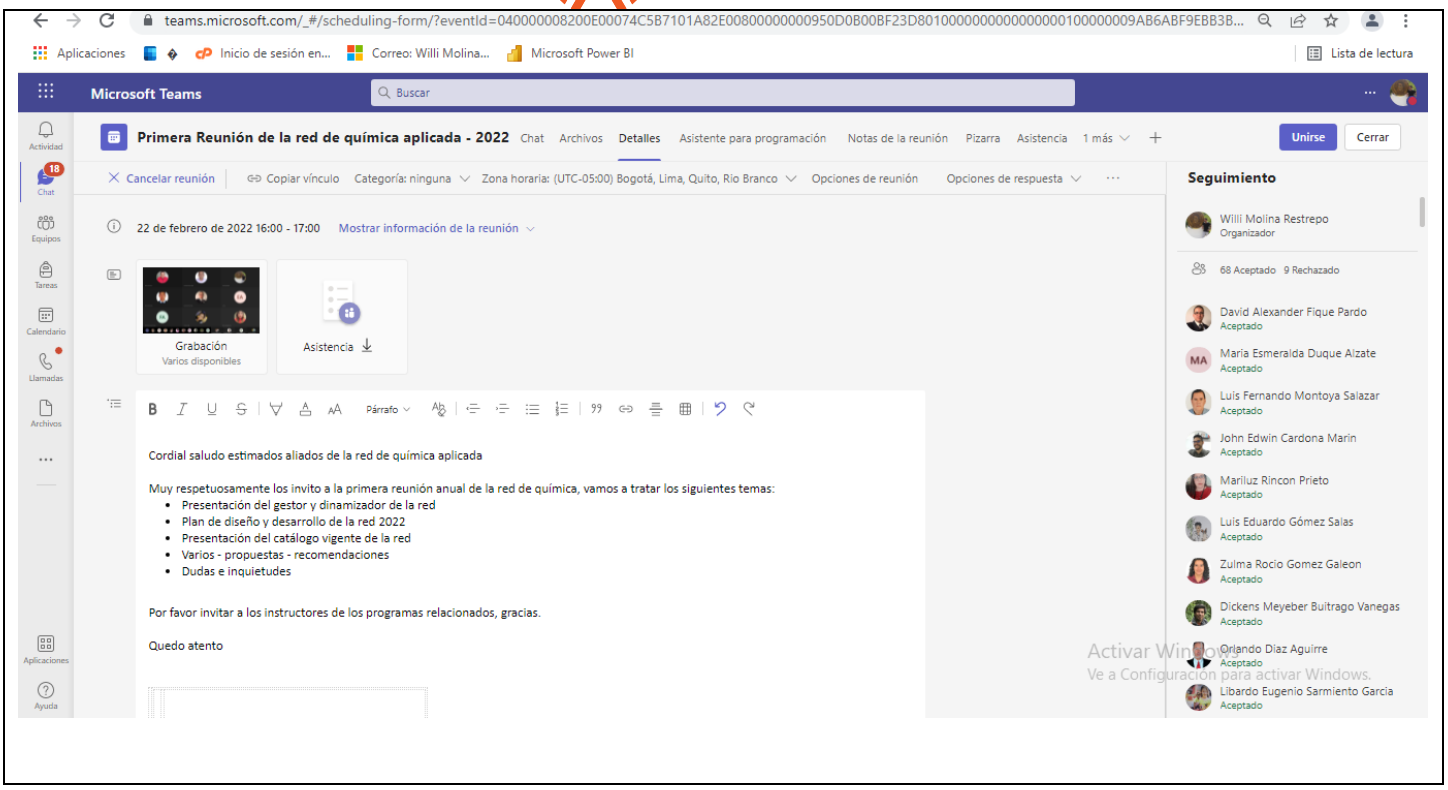
1. Es necesario terminar el plan de diseño 2022 y recibir apoyo de los Centros que puedan facilitar instructores.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• Ejecutar el plan de diseño 2022 • Anexar copia de los documentos en el chat de la reunión	La red Dinamizador de la red	2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Link: https://sena4-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/wmolina_sena_edu_co/EfkGkpBJSrtDodHfFRWGADwBpodrlZ0UnQ_tqTDL8g_0Iw


teams.microsoft.com/_#/scheduling-form/?eventId=040000008200E00074C5B7101A82E00800000000950D0B00BF23D801000000000000000001000000009AB6ABF9EBB3B...
Aplicaciones
Inicio de sesión en...
Correo: Willi Molina...
Microsoft Power BI
Lista de lectura
Microsoft Teams
Buscar
Primera Reunión de la red de química aplicada - 2022
Chat
Archivos
Detalles
Asistente para programación
Notas de la reunión
Pizarra
Asistencia
1 más
Unirse
Cerrar
Cancelar reunión
Copiar vínculo
Categoría: ninguna
Zona horaria: (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito, Rio Branco
Opciones de reunión
Opciones de respuesta
22 de febrero de 2022 16:00 - 17:00
Mostrar información de la reunión
Grabación
Varios disponibles
Asistencia
Párrafo
Cordial saludo estimados aliados de la red de química aplicada
Muy respetuosamente los invito a la primera reunión anual de la red de química, vamos a tratar los siguientes temas:
Presentación del gestor y dinamizador de la red
Plan de diseño y desarrollo de la red 2022
Presentación del catálogo vigente de la red
Varios - propuestas - recomendaciones
Dudas e inquietudes
Por favor invitar a los instructores de los programas relacionados, gracias.
Quedo atento
Seguimiento
Willi Molina Restrepo
Organizador
68 Aceptado 9 Rechazado
David Alexander Fique Pardo
Aceptado
Maria Esmeralda Duque Alzate
Aceptado
Luis Fernando Montoya Salazar
Aceptado
John Edwin Cardona Marin
Aceptado
Mariluz Rincon Prieto
Aceptado
Luis Eduardo Gómez Salas
Aceptado
Zulma Rocio Gomez Galeon
Aceptado
Dickens Meyeber Buitrago Vanegas
Aceptado
Orlando Diaz Aguirre
Aceptado
Libardo Eugenio Sarmiento Garcia
Aceptado
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

PLAN DE JORNADAS PRESENCIALES

Grupo de Gestión Curricular

Red de Conocimiento

AGRONETA

Fecha	Nombre del Programa de Formación	Nivel de Formación	Modalidad	Jornada	Actividad a Ofrecer	Aliados para Gestionar la Formación	Centro al que
Fecha inicio 1/09/2022 y Duración 6.5 días jornada	Producción de huevos comestibles y mer	Curso Complementario	Presencial	Ascendida	Cronemos - anzas y días	Asesoramiento Agrario Especializado	Centro de Los Recursos Naturales Renovables - La Salada, Antioquia
						Daniel Salazar Cruz	Centro de Los Recursos Naturales Renovables - La Salada, Antioquia
Fecha inicio 1/09/2022 y Duración 6.5 días jornada arca							
Fecha inicio 1/09/2022 y Duración 6.5 días jornada	Elaboración de productos cosméticos a	Curso Complementario	Presencial	Ascendida	Cronemos - anzas y días	Instructores Contratados a la Asociación Cafe	Centro para la Fauna Silvestre Cafetera Montañita y Valles
						María Fernanda Duque Rivera	Centro para la Fauna Silvestre Cafetera Montañita y Valles
						Daniel Salazar Cruz	Centro de Los Recursos Naturales Renovables - La Salada, Antioquia
Fecha inicio 1/09/2022 y Duración 6.5 días jornada							
Fecha inicio 1/09/2022 y Duración 6.5 días jornada	Medición de variables ambientales en el	Curso Complementario	Presencial	Ascendida	Cronemos - anzas y días	Asesoramiento Agrario Especializado	Centro Para El Desarrollo del Hábitat Y La Construcción Sostenible
						Julio Mario Gutiérrez Marín	Centro Agrícola Para la Agricultura Poma y Manzana
						Daniel Salazar Cruz	Centro de Los Recursos Naturales Renovables - La Salada, Antioquia
Fecha inicio 16/05/2022 y Duración 6.5 días jornada en Mosquera Cundina	Fortalecimiento de Recursos Naturales	Técnico Laboral - Tr	Alternancia	Diurno	Cronemos - anzas y días	Julianna Correa Vasquez	Centro de la Innovación Ag. Agroindustria y la Aviación Aeropuerto Antioquia
						Jose Uribe	Centro Agropecuario de Bajo Palo
						Daniel Salazar Cruz	Centro de Los Recursos Naturales Renovables - La Salada, Antioquia
						Nelly Medina	Centro de Diseño Tecnológico Industrial Sur

PLAN DE JORNADAS PRESENCIALES

Grupo de Gestión Curricular

Red de Conocimiento | DISEÑO INDUSTRIAL

Fecha	Denominación Programa de Formación	Nivel de formación	Modalidad	Sede	Actividad a realizar	Quienes participaran en la jornada	Centro al que
Fecha inicio 16/09/202 3 Duración: 63 días Jornada de	Diseño de muebles modernos	TECNICO LABORAL - TE	A Distancia	Presencial	Elaboración de diseño	Instructores Centro de gestión industrial	Centro de gestión Industrial / Distrito Capital
						Instructores Centro para la Industria de	Centro para la Industria Petroquímica / Barranquilla
						Karina Leonel Rodriguez Torres	Centro de Gestión Administrativa/ Distrito Capital
						David Alexander Flaqué Pardo	Centro textil y de gestión industrial/ Antioquia
						Juan Sebastian Fajardo Dulcey	Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria - ASTINI/ Valle
						MIRI Melina Restrepo	Centro de Diseño y Metrología/ Distrito Capital
Fecha inicio 16/09/202 3 Duración: 63 días Jornada de	Tecnólogo en asesoría comercial y de ve	Tecnólogo - TG	Presencial	Diurna	Elaboración de diseño	Instructores Centro de gestión industrial	Centro de gestión Industrial / Distrito Capital
						Maria Lucia Hernandez Angel	Centro textil y de gestión industrial/ Antioquia
						Karina Leonel Rodriguez Torres	Centro de Gestión Administrativa/ Distrito Capital
						David Alexander Flaqué Pardo	Centro textil y de gestión industrial/ Antioquia
						Juan Sebastian Fajardo Dulcey	Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria - ASTINI/ Valle
Fecha inicio 16/09/202 3 Duración: 63 días Jornada de	Tecnólogo en asesoría comercial y de ve	Tecnólogo - TG	Presencial	Diurna	Elaboración de diseño	Instructores Centro de gestión industrial	Centro de gestión Industrial / Distrito Capital
						Maria Lucia Hernandez Angel	Centro textil y de gestión industrial/ Antioquia
						Karina Leonel Rodriguez Torres	Centro de Gestión Administrativa/ Distrito Capital
						David Alexander Flaqué Pardo	Centro textil y de gestión industrial/ Antioquia
						Juan Sebastian Fajardo Dulcey	Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria - ASTINI/ Valle

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PROCESO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLAN DE ACCION DE RED

RED DE CONOCIMIENTO	Ambiental	Sectorial	**DINAMIZADOR**	Willi Molina Reichejo	VIGENCIA:	FECHA DE ELABORACION:	

OBJETIVOS ASOCIADOS AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2019-2022	**PROCESO ESTRATÉGICO**	Procesos Misionales (PM)	**OBJETIVO GRUPO DE GESTIÓN CURRICULAR ARTICULO 3, RESOLUCIÓN 1 0133 DEL 2021**	"Identificar, proponer, realizar, revisar y actualizar el diseño y desarrollo curricular de programas de formación, verificando y asegurando las condiciones de calidad de programas de formación para su implementación en todos sus niveles".
	OBJETIVO	PM2: Formar el talento humano pertinente que demanda el sector empresarial del país		
	RECTORIA ESTRATÉGICA	PM2.1 Fortalecimiento de la Formación Profesional del SENA como un eje fundamental de la transformación del sect		

No.	TEMA	ACCIÓN ESPECIFICA	FUNCIONES ASOCIADAS RESOLUCIÓN 1-0133/2021	RESPONSABLE DE LA ACCIÓN ESPECÍFICA	FECHA DE INICIO	FECHA DE ENTREGA	ENTREGABLES DE LA ACCIÓN ESPECÍFICA	INDICADOR DE LA ACCIÓN ESPECÍFICA	META ANUAL	OBSERVACIONES	Columna10	AVANCE	% CUMPLIMIENTO ACCIÓN ESPECÍFICA	EVIDENCIAS	Columna1	Columna2	Columna3	Columna4	Columna10	Columna11	Columna5	Columna6	Columna7	Columna8	Columna9
														Las columnas 4, 5, 7 se diligencian en la vigencia de ejecución del plan											
1	Lineamientos nacionales	1. Definir los lineamientos para la **elaboración o actualización de los diseños** curriculares acorde con las necesidades de los diferentes sectores de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y norma vigente, para propender por la calidad y pertinencia del proceso formativo.	2. Determinar los lineamientos para la elaboración, actualización y depuración de los diseños curriculares para programas de formación acorde con las necesidades de los diferentes sectores de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y norma vigente, para propender por la calidad y pertinencia del proceso formativo.	Nuevo en documentación de procesos calidad en laboratorios de ensaye o calibración.	1/02/2022	1/03/2022	Guia de Diseño V5	Guia de diseño curricular elaborada, validada y publicada															
1	Lineamientos nacionales	2. Definir los lineamientos para la elaboración o actualización del **desarrollo** curricular de los diseños curriculares para que sean acordes con lineamientos institucionales	2. Determinar los lineamientos para la elaboración, actualización y depuración de los diseños curriculares para programas de formación acorde con las necesidades de los diferentes sectores de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y norma vigente, para propender por la calidad y pertinencia del proceso formativo.	Grupo Gestión Curricular	2/02/2022	2/03/2022	Guia de DesarrolloV2	Guia de desarrollo curricular elaborada, validada y publicada	1														
1	Lineamientos nacionales	3. Definir los lineamientos para la **depuración** del catalogo de programas de las redes de conocimiento teniendo en cuenta principios de pertinencia	2. Determinar los lineamientos para la elaboración, actualización y depuración de los diseños curriculares para programas de formación acorde con las necesidades de los diferentes sectores de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y norma vigente, para propender por la calidad y pertinencia del proceso formativo.	Grupo Gestión Curricular	3/02/2022	3/03/2022	Lineamiento para depuración de programas del catalogo	Lineamiento para depuración del catalogo elaborado, validado y publicado	1														
2	Plan Nacional de Diseño Curricular	1. Ejecutar Plan Nacional de **Diseño** Curricular	Actualizar Plan Nacional de Diseño y Desarrollo Curricular para la vigencia en atención a nuevas requerimientos de política pública	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos	1/02/2022	30/11/2022	Sofia Plus	Número de diseños elaborados o actualizados registrados en SOFIA PLUS															
2	Plan Nacional de Diseño Curricular	2. Ejecutar Plan Nacional de **Desarrollo** Curricular	Actualizar Plan Nacional de Diseño y Desarrollo Curricular para la vigencia en atención a nuevas requerimientos de política pública	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos	2/02/2022	1/12/2022	Sofia Plus	Número de desarrollos elaborados o actualizados registrados en SOFIA PLUS															
2	Plan Nacional de Diseño Curricular	3. Realizar seguimiento y acompañamiento al diseño y desarrollo de programas a **virtualizar** por red de conocimiento	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional 7. Proponer lineamientos técnicos para el desarrollo curricular de programas de formación, a partir de diferentes estrategias metodológicas apropiadas para cada sector económico y social, acorde con las condiciones de cada	Dinamizador / Gestor sectorial	1/02/2022	2/12/2022	Sofia Plus	Número de reportes realizados para virtualizar	1														
2	Plan Nacional de Diseño Curricular	4. Realizar seguimiento de los planes de Diseño y Desarrollo Curricular	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional 7. Proponer lineamientos técnicos para el desarrollo curricular de programas de formación, a partir de diferentes estrategias metodológicas apropiadas para cada sector económico y social, acorde con las condiciones de cada	Grupo Gestión Curricular	2/02/2022	3/12/2022																	
2	Plan Nacional de Diseño Curricular	5. Elaboración, Validación y Presentación Plan Nacional de Diseño Curricular Vigencia 2023	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional 7. Proponer lineamientos técnicos para el desarrollo curricular de programas de formación, a partir de diferentes estrategias metodológicas apropiadas para cada sector económico y social, acorde con las condiciones de cada	Dinamizadores/Gestores	1/09/2022	31/10/2022																	
3	Registro Calificado	1. Revisión Plan Nacional de Registro Calificado de programas de formación tecnológica al Grupo de Aseguramiento y ventas de formación que documentan condiciones para ser radicada ante el MEN para Registro Calificado	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional	3. Coordinación Grupo de Gestión Curricular	1/02/2022	28/02/2022	Consolidado programas para Registro Calificado para la vigencia	039 Listado programas de formación tecnológica a radicar	1														
3	Registro Calificado	2. Realizar seguimiento y acompañamiento a la radicación de programas tecnológicos ante el MEN para Registro Calificado	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional	3. Dinamizador / Gestor sectorial/Profesionales de RC	1/06/2022	1/11/2022		*registrar las condiciones de calidad de cada uno de los cursos del	3														
3	Registro Calificado	3. Realizar seguimiento y acompañamiento a la radicación de programas tecnológicos ante el MEN para Registro Calificado	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional	3. Dinamizador / Gestor sectorial/Profesionales de RC	2/10/2022	2/11/2022	codigos de las versiones de programas documentados ante el MEN	Número de programas radicados															
4	Marco Nacional de Cualificaciones	1.Capacitación equipo redes de conocimiento sobre Marco Nacional de Cualificaciones	8. Articular con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo las acciones inherentes del Sistema Nacional de Cualificaciones.	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos, Expertos temáticos	1/01/2022	1/03/2022	Personas capacitadas y certificadas	203 Número de personas atendidas en cumplimiento con la OMC															
4	Marco Nacional de Cualificaciones	2. Acompañar la gestión de constitución de tables de cualificaciones del Comité Sectorial de cualificados Sena	8. Articular con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo las acciones	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos, Expertos temáticos	1/03/2022	2/12/2022	Listado de equivalencias de las cualificaciones	Equivalencias de cualificaciones															
4	Marco Nacional de Cualificaciones	3. Elaboración de diseños por cualificaciones de acuerdo con Modelo establecido (Pilotos de niveles 2 al 3)	8. Articular con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo las acciones inherentes del Sistema Nacional de Cualificaciones.	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos, Expertos temáticos	2/04/2022	3/10/2022	diseños elaborados por cualificaciones	Número de diseños elaborados por cualificaciones															
4	Marco Nacional de Cualificaciones	4. Validacion del diseño por cualificaciones de acuerdo con lineamientos	8. Articular con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo las acciones inherentes del Sistema Nacional de Cualificaciones.	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos, Expertos temáticos	3/10/2022	30/11/2022	diseños validados por cualificaciones registrados en Sofia plus	Diseños en Sofia plus Cualificaciones															
5	REPOSITORIO DE INFORMACIÓN	1. Identificar variables requeridas en el sistema de información de acuerdo con lineamientos	Direccionar un repositorio para el registro de información del Grupo de Gestión Curricular	Grupo Gestión Curricular	4/02/2022	28/02/2022	variables definidas	variables definidas															
5	REPOSITORIO DE INFORMACIÓN	2. Crear el sistema o la información de acuerdo con lineamientos	Direccionar un repositorio para el registro de información del Grupo de Gestión Curricular	Grupo Gestión Curricular	28/02/2022	2/03/2022	repositorio	sistema de repositorio de información	1														
5	REPOSITORIO DE INFORMACIÓN	3. Alimentar el sistema o la información de acuerdo con lineamientos	Direccionar un repositorio para el registro de información del Grupo de Gestión Curricular	Grupo Gestión Curricular	3/03/2022	3/12/2022	repositorio diligenciado	información en repositorio															
6	PROYECTOS Y CONVENIOS	1. Definir proyectos o convenios en Red de acuerdo con lineamientos (Pilotos de niveles 2 al 3)	Direccionar proyectos o convenios en Red teniendo en cuenta necesidades y prioridades	Centros de formación de las Redes	4/02/2022	28/02/2022	Acta de Red	Proyectos o convenios elaborados															
6	PROYECTOS Y CONVENIOS	2. Coordinar con los centros de formación de la Red de Conocimiento la gestión de proyectos o convenios en Red (1 o + convenios) según prioridades	Direccionar proyectos o convenios en Red teniendo en cuenta necesidades y prioridades	Centros de formación de las Redes	2/03/2022	28/03/2022	Excluidos previos	Proyectos o convenios elaborados															
6	PROYECTOS Y CONVENIOS	3. Presentar proyectos o convenios a los diferentes grupos o equipos de acuerdo con lineamientos	Direccionar proyectos o convenios en Red teniendo en cuenta necesidades y prioridades	Redes de conocimiento y grupos o equipos de la CO	3/03/2022	3/09/2022	Proyecto o convenio avalado	Proyectos o convenios elaborados															
6	PROYECTOS Y CONVENIOS	4. Implementar proyectos o convenios de acuerdo con lineamientos	Direccionar proyectos o convenios en Red teniendo en cuenta necesidades y prioridades	Centros de formación de las Redes y Grupos de la CO	3/09/2022	3/12/2022	informe de seguimiento	Proyectos o convenios elaborados															
7	CONCEPTOS TÉCNICOS	1. Recepción de solicitud según lineamientos	Gestionar conceptos técnicos de acuerdo con delegacion	Grupo Gestión Curricular	2/02/2022	3/12/2022	recepción solicitud	Número de solicitudes recibidas de															
7	CONCEPTOS TÉCNICOS	2. Emitir respuesta de concepto técnico de acuerdo con lineamientos	Gestionar conceptos técnicos de acuerdo con delegacion	Grupo Gestión Curricular	3/02/2022	3/12/2022	solicitud atendida	Número de solicitudes atendidas de															
8	CAPACITACIÓN	1. Coordinar con la ENI temas de capacitación a los instructores de las redes de conocimiento y Grupo de Gestión Curricular teniendo en cuenta requerimientos	Gestionar temas de capacitación para instructores o funcionarios de las redes de conocimiento y Grupo de Gestión Curricular teniendo en cuenta requerimientos	Dinamizador ENI	3/02/2022	3/12/2022	Plan de capacitación de instructores	Número instructores capacitados															
8	CAPACITACIÓN	2. Coordinar con las redes de conocimiento temas de capacitación a lader Grupo de Gestión Curricular teniendo en cuenta requerimientos	Gestionar temas de capacitación para instructores o funcionarios de las redes de conocimiento y Grupo de Gestión Curricular teniendo en cuenta requerimientos	Grupo Gestión Curricular	3/02/2022	3/12/2022	Plan de capacitación de funcionarios	Número funcionarios capacitados															
9	PROYECTOS INVESTIGACIÓN RECESO SENNOVA	1. Coordinar con los centros de formación proyectos de investigación teniendo en cuenta prospectiva del sector, líneas tendidas de la Red y Lineamientos de Semovas	Gestionar proyectos de investigación de las redes de conocimiento con el Grupo de Semovas teniendo en cuenta requerimientos	Dinamizador Gestor y Centros de Formación	2/02/2022	28/03/2022	Acta de red	Número de Proyectos de investigación propuestos															
9	PROYECTOS INVESTIGACIÓN RECESO SENNOVA	2. Coordinar con SENNOVA la gestión de proyectos de investigación de las redes de investigación definidas por los centros de formación de la Red de Conocimiento teniendo en cuenta prospectiva del sector, líneas tendidas de la Red y Lineamientos de Semovas	Gestionar proyectos de investigación de las redes de conocimiento con el Grupo de Semovas teniendo en cuenta requerimientos	Dinamizador Gestor - Centros de Formación Semovas	3/03/2022	3/09/2022	Acta de red	Número de Proyectos de investigación avalados															
9	PROYECTOS INVESTIGACIÓN RECESO SENNOVA	3. Concertar con las centros la implementación de proyectos de investigación de acuerdo con lineamientos	Gestionar proyectos de investigación de las redes de conocimiento con el Grupo de Semovas teniendo en cuenta requerimientos	Centros de Formación-Semovas	3/09/2022	3/12/2022	Acta de red	Número de Proyectos de investigación															

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PROCESO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLAN DE ACCION DE RED

RED DE CONOCIMIENTO Química aplicada — Sectorial — **DINAMIZADOR** Willi Molina Reichejo — VIGENCIA: — FECHA DE ELABORACION:

OBJETIVOS ASOCIADOS AL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2019-2022	**PROCESO ESTRATÉGICO**	Procesos Misionales (PM)	**OBJETIVO GRUPO DE GESTIÓN CURRICULAR ARTICULO 3, RESOLUCIÓN 1 0120 DEL 2021**	"Identificar, proponer, realizar, revisar y actualizar el diseño y desarrollo curricular de programas de formación, verificando y asegurando las condiciones de calidad de programas de formación para su implementación en todos sus niveles".
	OBJETIVO	PM2 Formar el talento humano pertinente que demanda el sector empresarial del país		
	RECTORIA ESTRATÉGICA	PM2.1 Posicionamiento de la Formación Profesional del SENA como un eje fundamental de la transformación del sect		

No.	TEMA	ACCIÓN ESPECIFICA	FUNCIONES ASOCIADAS RESOLUCIÓN 1-0120/2021	RESPONSABLES DE LA ACCIÓN ESPECIFICA	FECHA DE INICIO	FECHA DE ENTREGA	ENTREGABLES DE LA ACCIÓN ESPECIFICA	META ANUAL	OBSERVACIONES	Columna13	AVANCE	% CUMPLIMIENTO ACCIÓN ESPECIFICA	EVIDENCIAS	Las columnas 6, 9, 7 se diligencian en la vigencia de ejecución del plan	Columna2	Columna3	Columna4	Columna10	Columna11	Columna5	Columna8	Columna12	Columna9	Columna6
1	Lineamientos nacionales	1. Definir los lineamientos para la **elaboración o actualización de los diseños** curriculares acorde con las diferentes áreas de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y normatividad vigente	2. Determinar los lineamientos para la elaboración, actualización y depuración de los diseños curriculares para programas de formación acorde con las necesidades de los diferentes sectores de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y norma técnica vigente para promover la calidad y pertinencia del proceso formativo.	Grupo Gestión Curricular	1/02/2022	1/03/2022	Guia de Diseño V5	1					Guia de diseño curricular elaborada, validada y publicada									
1	Lineamientos nacionales	2. Definir los lineamientos para la elaboración o actualización de **desarrollo** curricular elaborados, validados y publicados acorde con lineamientos tecnicos/sena	2. Determinar los lineamientos para la elaboración, actualización y depuración de los diseños curriculares para programas de formación acorde con las necesidades de los diferentes sectores de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y normatividad vigente, para promover la calidad y pertinencia del proceso formativo.	Grupo Gestión Curricular	2/02/2022	2/03/2022	Guia de DesarrolloV2	1					Guia de desarrollo curricular elaborada, validada y publicada									
1	Lineamientos nacionales	3. Definir los lineamientos para la **depuración** del catalogo de programas de las redes de conocimiento teniendo en cuenta principios de pertinencia	2. Determinar los lineamientos para la elaboración, actualización y depuración de los diseños curriculares para programas de formación acorde con las necesidades de los diferentes sectores de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y normatividad vigente, para promover la calidad y pertinencia del proceso formativo.	Grupo Gestión Curricular	3/02/2022	3/03/2022	Lineamiento para depuración de programas del catálogo	1					Lineamiento para depuración del catalogo elaborado, validado y publicado									
2	Plan Nacional de Diseño Curricular	1. Ejecutar Plan Nacional de **Diseño** Curricular	Actualizar Plan Nacional de Diseño y Desarrollo Curricular para la vigencia en atención a nuevas requerimientos de política publica	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos	1/02/2022	30/11/2022	Sofia Plus		Número de diseños elaborados o actualizados registrados en SOFIA PLUS				Número de diseños elaborados o actualizados registrados en SOFIA PLUS									
2	Plan Nacional de Diseño Curricular	2. Ejecutar Plan Nacional de **Desarrollo** Curricular	Actualizar Plan Nacional de Diseño y Desarrollo Curricular para la vigencia en atención a nuevas requerimientos de política publica	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos	2/02/2022	1/12/2022	Sofia Plus		Número de desarrollos elaborados o actualizados registrados en SOFIA PLUS				Número de desarrollos elaborados o actualizados registrados en SOFIA PLUS									
2	Plan Nacional de Diseño Curricular	3. Realizar seguimiento y acompañamiento al diseño y desarrollo de programas a **viabilizar** por red de conocimiento	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional 7. Proponer lineamientos técnicos para el desarrollo curricular de programas de formación, a partir de diferentes estrategias metodológicas apropiadas para cada sector económico y social, acorde con las condiciones de cada sector.	Dinamizador / Gestor sectorial	1/02/2022	2/12/2022	Sofia Plus	1					Número de reportes realizados de programas a viabilizar									
2	Plan Nacional de Diseño Curricular	4. Realizar seguimiento de los planes de Diseño y Desarrollo Curricular	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional 7. Proponer lineamientos técnicos para el desarrollo curricular de programas de formación, a partir de diferentes estrategias metodológicas apropiadas para cada sector económico y social, acorde con las condiciones de cada sector.	Grupo Gestión Curricular	2/02/2022	3/12/2022																
2	Plan Nacional de Diseño Curricular	5. Elaboración, Validación y Presentación Plan Nacional de Diseño Curricular Vigencia 2023	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional 7. Proponer lineamientos técnicos para el desarrollo curricular de programas de formación, a partir de diferentes estrategias metodológicas apropiadas para cada sector económico y social, acorde con las condiciones de cada sector.	Dinamizadores/Gestores	1/09/2022	31/10/2022																
3	Registro Calificado	1. Revisión Plan Nacional de Registro Calificado de programas de formación profesional integral a cargo de los diferentes centros de formación que documentan condiciones para ser radicados ante el MEN para Registro Calificado	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional	8. Coordinador Grupo de Gestión Curricular	1/02/2022	28/03/2022	Consolidado Documentos para Registro Calificado para la vigencia	1					009 Listado de Programas de formación tecnológicas a radicar									
3	Registro Calificado	2. Realizar seguimiento y acompañamiento a la radicación de programas tecnológicos de formación tecnológica a radicar ante el MEN para Registro Calificado	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional	9. Dinamizador / Gestor sectorial/Profesionales de RC	1/09/2022	1/11/2022	reporte de condiciones de calidad de programas y radicado del	3					009 Número de programas a radicar ante el MEN									
3	Registro Calificado	3. Realizar seguimiento y acompañamiento a la radicación de programas tecnológicos ante el MEN para Registro Calificado	3. Definir planes, proyectos, estrategias o acciones que permitan la gestión del conocimiento y el fortalecimiento técnico y tecnológico en el marco de la formación profesional integral mediante la generación de alianzas estratégicas con entidades públicas, privadas a nivel nacional e internacional	9. Dinamizador / Gestor sectorial/Profesionales de RC	2/10/2022	2/11/2022	código de los programas radicados y documentación ante el MEN		Número de programas radicados													
4	Marco Nacional de Cualificaciones	1.Capacitación equipo redes de conocimiento sobre Marco Nacional de Cualificaciones	8- Articular con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo las acciones inherentes del Sistema Nacional de Cualificaciones.	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos, Expertos temáticos	1/01/2022	1/03/2022	Personas capacitadas y certificadas		203 Número de personas capacitadas en cumplimiento con la norma													
4	Marco Nacional de Cualificaciones	2 Acompañar la gestión de construcción de tablas de equivalencias para el Catalogo de certificados Sena	8- Articular con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo las acciones	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos, Expertos temáticos	1/03/2022	2/12/2022	Listado de equivalencias de las cualificaciones		Equivalencias de cualificaciones													
4	Marco Nacional de Cualificaciones	3. Elaboración de diseños por cualificaciones de acuerdo con Modelo estándarizado (Pilotos de niveles 2 al 3)	8- Articular con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo las acciones inherentes del Sistema Nacional de Cualificaciones.	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos, Expertos temáticos	2/04/2022	3/10/2022	diseños elaborados por cualificaciones		Número de diseños elaborados por cualificaciones													
4	Marco Nacional de Cualificaciones	4. Validacion del diseño por cualificaciones de acuerdo con lineamientos	8- Articular con la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo las acciones inherentes del Sistema Nacional de Cualificaciones.	Dinamizadores, Gestores, Asesores Metodológicos, Expertos temáticos	3/10/2022	30/11/2022	diseños validados por cualificaciones registrados en Sofia plus		Diseños en Sofia por cualificaciones													
5	REPOSITORIO DE INFORMACIÓN	1. Identificar variables requeridas en el sistema de información y de acuerdo con	Disponer un repositorio para el registro de información del Grupo de Gestión Curricular	Grupo Gestión Curricular	4/02/2022	28/03/2022	variables definidas		variables definidas													
5	REPOSITORIO DE INFORMACIÓN	2. Crear el sistema o la información de acuerdo con lineamientos.	Disponer un repositorio para el registro de información del Grupo de Gestión Curricular	Grupo Gestión Curricular	28/02/2022	2/03/2022	repositorio	1	sistema de repositorio de información													
5	REPOSITORIO DE INFORMACIÓN	3. Alimentar el sistema o la información de acuerdo con lineamientos	Disponer un repositorio para el registro de información del Grupo de Gestión Curricular	Grupo Gestión Curricular	3/03/2022	3/12/2022	repositorio diligenciado		Información en repositorio													
6	PROYECTOS Y CONVENIOS	1. Definir proyectos o convenios en Red de conocimiento teniendo en cuenta necesidades y prioridades de formación lineamientos	Desplegar proyectos o convenios en Red teniendo en cuenta necesidades y prioridades.	Centros de formación de las Redes	4/02/2022	28/02/2022	Acta de Red		Proyectos o convenios elaborados													
6	PROYECTOS Y CONVENIOS	2. Coordinar con los centros de formación de la Red de Conocimiento la gestión de proyectos o convenios en el marco de la normativ ivi/ sesión virtualidad	Desplegar proyectos o convenios en Red teniendo en cuenta necesidades y prioridades.	Centros de formación de las Redes	2/02/2022	28/03/2022	Excluidos pivotes		Proyectos o convenios elaborados													
6	PROYECTOS Y CONVENIOS	3. Presentar proyectos o convenios a los diferentes grupo o equipos de acuerdo con lineamientos	Desplegar proyectos o convenios en Red teniendo en cuenta necesidades y prioridades.	Redes de conocimiento y grupos o equipos de la GC	3/03/2022	3/09/2022	Proyecto o convenio avalado		Proyectos o convenios elaborados													
6	PROYECTOS Y CONVENIOS	4. Implementar proyectos o convenios de acuerdo con lineamientos	Desplegar proyectos o convenios en Red teniendo en cuenta necesidades y prioridades.	Centros de formación de las Redes y Grupos de la GC	3/09/2022	3/12/2022	informe de seguimiento		Proyectos o convenios elaborados													
7	CONCEPTOS TECNICOS	1. Revisión de solicitud según lineamientos	Declarar conceptos tecnicos de acuerdo con delegacion	Grupo Gestión Curricular	2/02/2022	3/12/2022	recepción solicitud		Número de solicitudes de conceptos técnicos													
7	CONCEPTOS TECNICOS	2. Emitir respuesta de concepto técnico de acuerdo con lineamientos	Declarar conceptos tecnicos de acuerdo con delegacion	Grupo Gestión Curricular	3/02/2022	3/12/2022	solicitud atendida		Número de solicitudes atendidas													
8	CAPACITACIÓN	1. Coordinar con la ATH temas de capacitación a los instructores de las redes de conocimiento y Grupo de Gestión Curricular teniendo en cuenta brechas identificas y prioridades	Declarar temas de capacitación para instructores y funcionarios de las redes de conocimiento y Grupo de Gestión Curricular teniendo en cuenta requerimientos	Dinamizador ATH	3/02/2022	3/12/2022	Plan de capacitación de instructores		Número incluciones capacitadas													
8	CAPACITACIÓN	2. Coordinar con las redes de conocimiento temas de capacitación a lader Grupo de Gestión Curricular teniendo en cuenta prioridades	Declarar temas de capacitación para instructores y funcionarios de las redes de conocimiento y Grupo de Gestión Curricular teniendo en cuenta requerimientos	Grupo Gestión Curricular	3/02/2022	3/12/2022	Plan de capacitación de funcionarios		Número funcionarios capacitados													
9	PROYECTOS INVESTIGACIÓN REDES/ SENNOVA	1. Coordinar con los centros de formación de la Red de Conocimiento la encuesta prospectiva del sector. líneas tendidas de la Red y Lineamientos de Servicios	Declarar proyectos de investigación de las redes de conocimiento con el Grupo de Servicios teniendo en cuenta requerimientos	Dinamizador- Gestor y Centros de Formación	2/02/2022	28/03/2022	Acta de red		Número de Proyectos de investigación propuestas													
9	PROYECTOS INVESTIGACIÓN REDES/ SENNOVA	2. Coordinar con SENNOVA la gestión de proyectos de investigación de las investigación definidos por los centros de formación de la Red de Conocimiento teniendo en cuenta la encuesta, líneas tendidas de la Red y Lineamientos de Servicios	Declarar proyectos de investigación de las redes de conocimiento con el Grupo de Servicios teniendo en cuenta requerimientos	Dinamizador- Gestor - Centros de Formación- Servicios	3/03/2022	3/09/2022	Acta de red		Número de Proyectos de investigación avalados													
9	PROYECTOS INVESTIGACIÓN REDES/ SENNOVA	3. Convertir con los centros la implementación de los proyectos de investigación de acuerdo con lineamientos	Declarar proyectos de investigación de las redes de conocimiento con el Grupo de Servicios teniendo en cuenta requerimientos	Centros de Formación-Servicios	3/09/2022	3/12/2022	Acta de red		Número de Proyectos de investigación													

El empleo es de todos

Mintrabajo

Red Ambiental 2022

SENA

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

GC-F-004v.06

Red Ambiental

Reunión de inicio para determinar líneas de trabajo de la red ambiental 2022

ORDEN

1. Presentación del gestor y dinamizador de la red
2. Plan de diseño y desarrollo de la red 2022
3. Presentación del catálogo vigente de la red
4. Varios - propuestas - recomendaciones
5. Dudas e inquietudes



Presentación red

Willi Molina Restrepo
Facilitador Sectorial - Redes de Ambiental y Química
Grupo de Gestión Curricular
Dirección de Formación Profesional
wmolina@sena.edu.co
(+57) 3144242621
Calle 57 # 8 - 69 Torre Sur – piso 4º Bogotá, Colombia

Daniel Salazar Cruz
Gestor Sectorial Red Ambiental
Grupo de Gestión Curricular
Dirección de Formación Profesional
Profesional Diseño Curricular.
dsalazarc@sena.edu.co
5760000 - IP 42939
(+57) 3105062475
Centro de los Recursos Naturales Renovables La Salada Km 6 vía la Pintada - Caldas, Antioquia

Líneas red

Misión línea temática Biodiversidad	Misión línea temática Forestal	Misión línea temática Gestión Ambiental Sectorial y Urbana	Misión línea temática Agroecología y Desarrollo Rural	Misión línea temática Gestión Integral del Recurso Hídrico
La red ambiental tiene como misión orientar dentro de la formación profesional integral los lineamientos a seguir para contribuir al conocimiento la conservación y el uso sostenible de la biodiversidad apoyando el desarrollo social económico y tecnológico del país.	La red ambiental de la institución tiene la misión de Integrar y desarrollar la temática ambiental en todos los programas de formación que oferta el SENA, con fundamento en la capacitación de los instructores y la proyección de actividades pertinentes con el entorno y las necesidades de las comunidades de las diferentes regiones del país.	La Red de conocimiento Ambiental promoverá la articulación y el fortalecimiento de la formación profesional integral mediante estrategias que den respuesta a los requerimientos de los diferentes sectores productivos para el mejoramiento del desempeño ambiental y la conservación de los recursos naturales, a través de la inclusión de personal cualificado en las actividades productivas, que contribuyan al desarrollo sostenible del país.	La Red Ambiental brinda un medio eficaz de educación y difusión para la comunidad SENA, mediante estrategias de desarrollo sustentable y sostenible en la prestación de servicios de formación integral contribuyendo a la protección, conservación y recuperación de las condiciones ambientales, los ecosistemas y los recursos naturales del área de influencia.	Contribuir a la formación de talento humano capaz de promover la sostenibilidad ambiental de los procesos asociados a la gestión del recurso hídrico en el país, con base en la protección, conservación y aprovechamiento, del capital natural, social y económico; la identificación de servicios ecosistémicos y la promoción del consumo responsable. A través de programas de formación profesional integral pertinentes a las múltiples necesidades regionales y sectoriales de agua para consumo y para el sector productivo, todo ello para contribuir no solo a disminuir los índices de Necesidades Básicas Insatisfechas, NBI, sino también al incremento de la productividad de las empresas basadas en la explotación del recurso hídrico y a la prestación del servicio.

Programas diseñados en el 2022

- ✓ **Ver Excel**

Presentación del catálogo vigente



https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiY2Q2OTVmNDgtMzhkMS00NGI1LTg1NGYtZDliZTg1ZDQ4ZWRjIiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9

Varios - propuestas - recomendaciones

- ✓ **Registro calificado - anexo**
- ✓ **Plan estratégico – anexo**
- ✓ **Convenios**
- ✓ **Proyecto en Red**
- ✓ **Fortalecimiento de la investigación**
- ✓ **ENI**

Resumen - convenios

- ✓ **Comunica, PNUD, Fundación Agriteam y el Ministerio de Minas y Energía:** se terminó el complementario virtual y presencial de PROMOCION DE ACCIONES PARA LA MITIGACION DE IMPACTOS Y ELIMINACION DEL USO DEL MERCURIO y estamos realizando el análisis de las lecciones aprendidas.
- ✓ **GIZ - La Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit:** estamos haciendo complementarios de economía circular para población recicladora. Recién termino el proceso de la donación de equipos para un ambiente de formación en economía circular para el Centro de Gestión Industrial de Bogotá.
- ✓ **MADS - Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible:** se terminó el complementario virtual y presencial de APLICACION DE CONCEPTOS DE ECONOMIA CIRCULAR EN CONTEXTOS PRODUCTIVOS; Se capacitaron 4000 personas.
- ✓ **IDEAM**: Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales – plan operativo

Resumen - convenios

- ✓ **FAO - Organización de las Naciones Unidas para la Agricultura y la Alimentación:** se terminó los complementarios presencial y virtual de IMPLEMENTACION DE PROCESOS PARA LA TRANSICION AGROECOLOGICA y APROPIACION DE HERRAMIENTAS DE GESTION DEL RIESGO AGROCLIMATICO.
- ✓ **FMC - Fuerzas Militares de Colombia:** vamos a iniciar diferentes diseños de programas de formación.
- ✓ **Red de bioeconomía latinoamericana y del caribe:** se realizaron dos complementarios en ZOOCRIA Y APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE MARIPOSAS y ZOOCRIA DE ESPECIES NATIVAS, estamos gestionando la virtualización, hacer lanzamiento y transferencia de conocimiento a instructores.
- ✓ **ONUDI - Organización de Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial:** se terminó el complementario de APLICACION DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO EN EL MANEJO DE PRODUCTOS QUIMICOS.

DUDAS, INQUIETUDES, RECOMENDACIONES O PROPUESTAS



GRACIAS

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co

El empleo es de todos

Mintrabajo

Red Química Aplicada 2022

SENA

GC-F-004v.06

Red Química Aplicada

Reunión de inicio para determinar líneas de trabajo de la red de química 2022

ORDEN

1. Presentación del gestor y dinamizador de la red
2. Plan de diseño y desarrollo de la red 2022
3. Presentación del catálogo vigente de la red
4. Varios - propuestas - recomendaciones
5. Dudas e inquietudes



Presentación red

Willi Molina Restrepo
Facilitador Sectorial - Redes de Ambiental y Química
Grupo de Gestión Curricular
Dirección de Formación Profesional
wmolina@sena.edu.co
(+57) 3144242621
Calle 57 # 8 - 69 Torre Sur – piso 4º Bogotá, Colombia

David Alexander Fique Pardo
Profesional G2
Gestor Red Química Aplicada
dfiquep@sena.edu.co
(+57) 3113510877
Tel: +57 (4) 4442800 Ex.43441
Calle 104 No. 67-120 Medellín, Colombia
Centro Textil y de Gestión Industrial

Programas diseñados en el 2022

- ✓ **Ver Excel**

Presentación del catálogo vigente



https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiY2Q2OTVmNDgtMzhkMS00NGI1LTg1NGYtZDliZTg1ZDQ4ZWRjIiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9

Varios - propuestas - recomendaciones

- ✓ **Registro calificado - anexo**
- ✓ **Plan estratégico – anexo**
- ✓ **Convenios**
- ✓ **Proyecto en Red**
- ✓ **Fortalecimiento de la investigación**
- ✓ **ENI**

Convenios

- ✓ **ONUDI - Organización de Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial:** se terminó el complementario de APLICACION DEL SISTEMA GLOBALMENTE ARMONIZADO EN EL MANEJO DE PRODUCTOS QUIMICOS.

DUDAS, INQUIETUDES, RECOMENDACIONES O PROPUESTAS



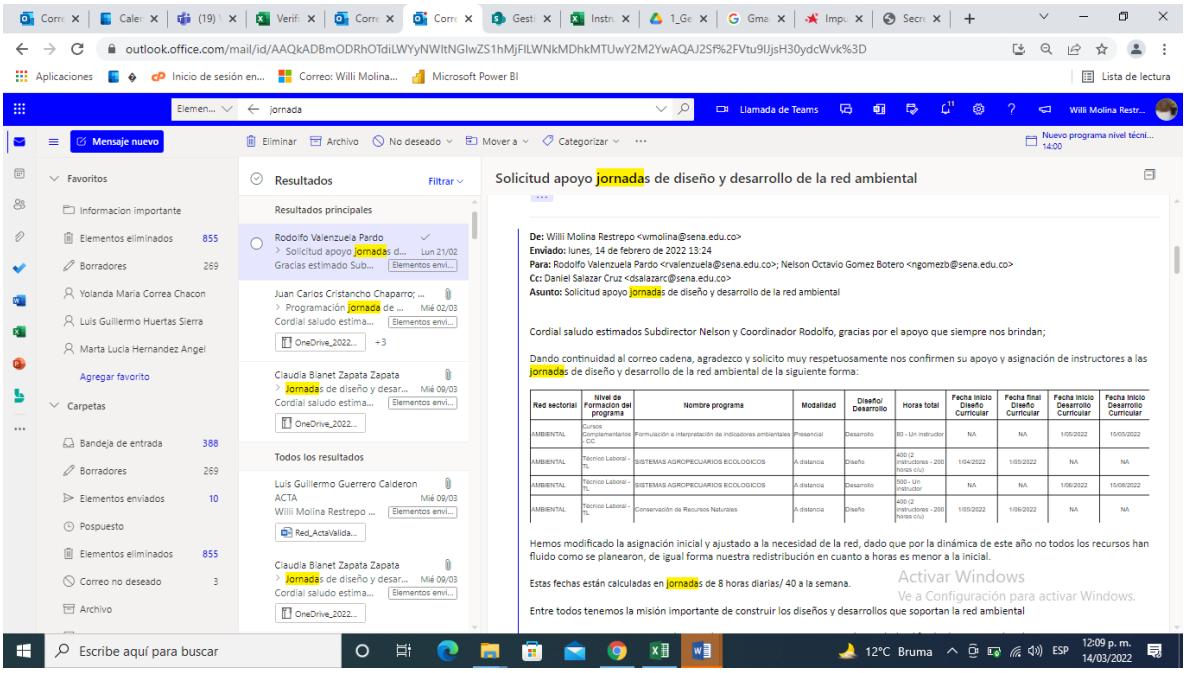
GRACIAS

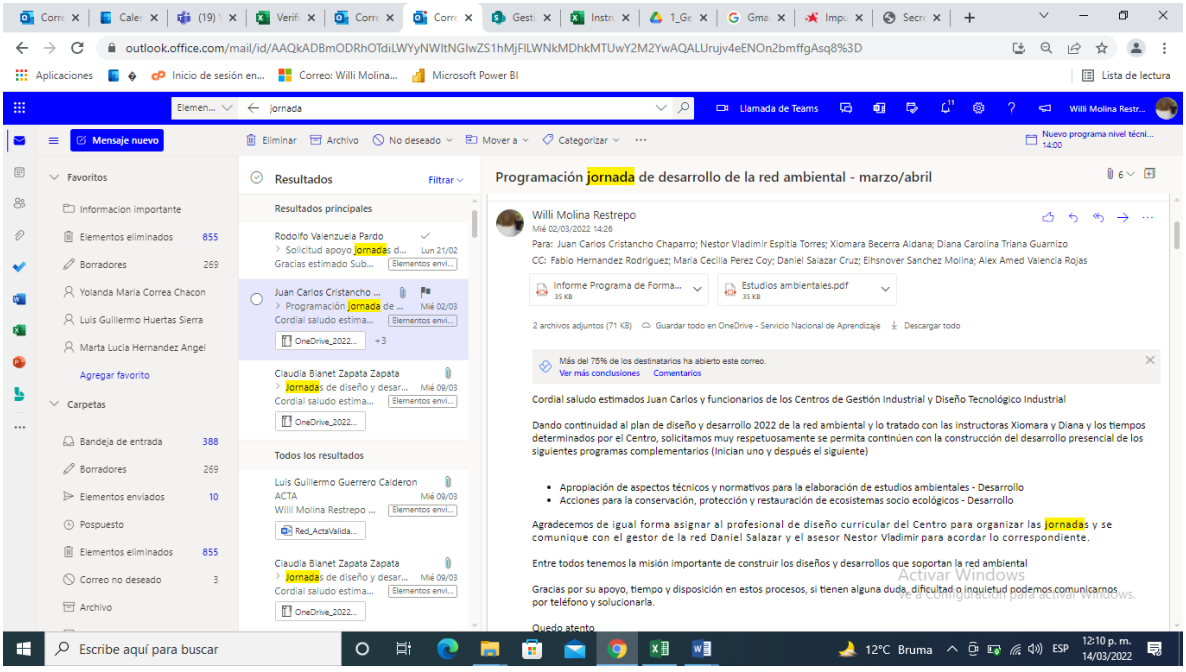
Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

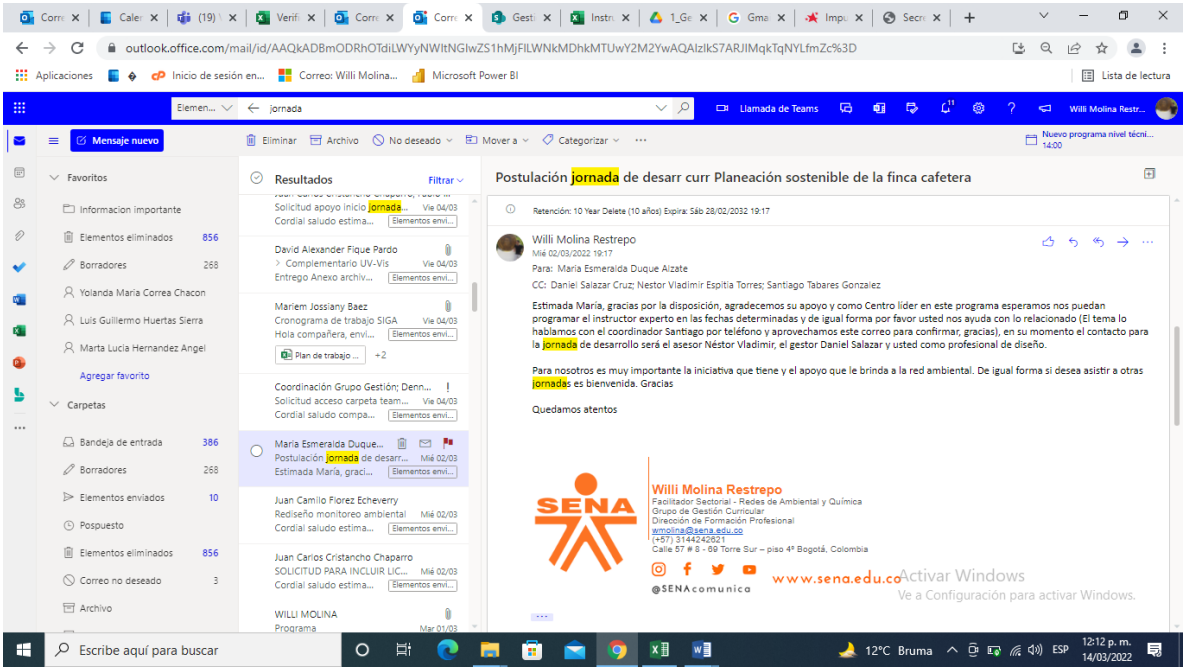
@SENAcomunica

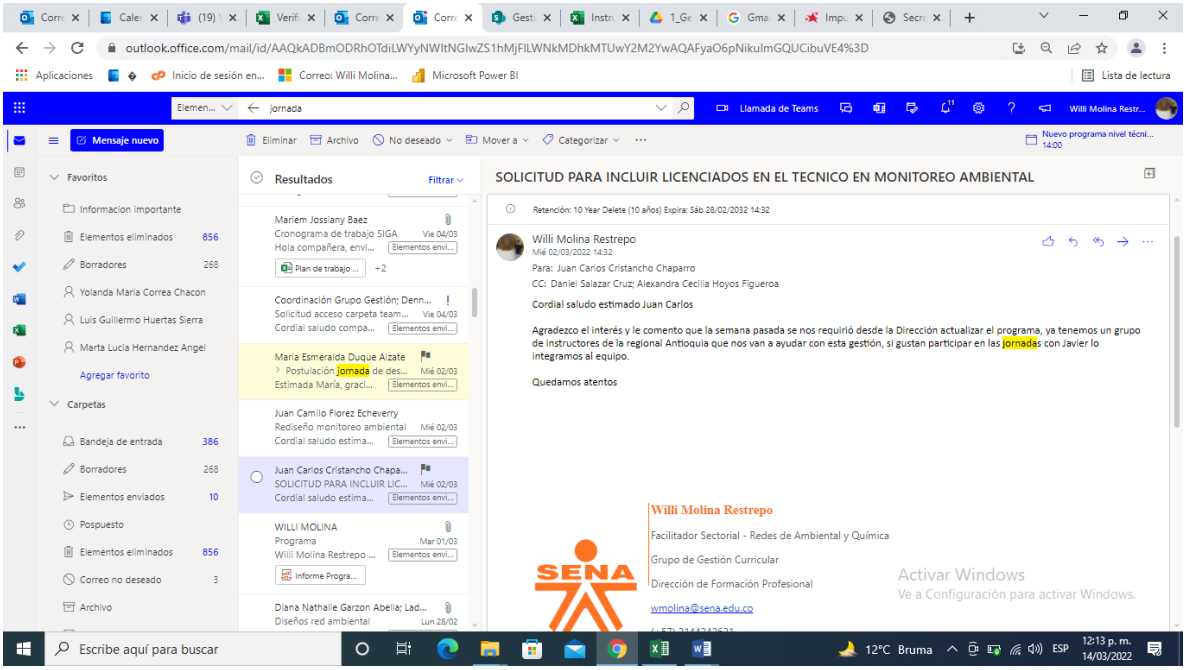
www.sena.edu.co

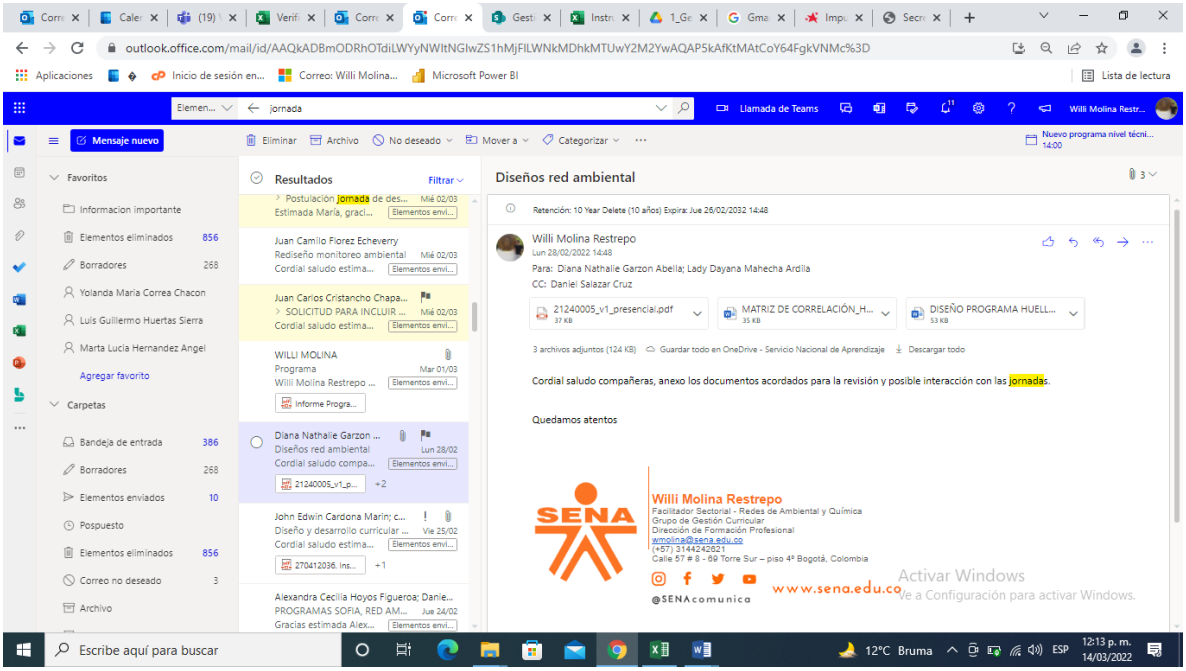
Correos gestión jornadas de diseño

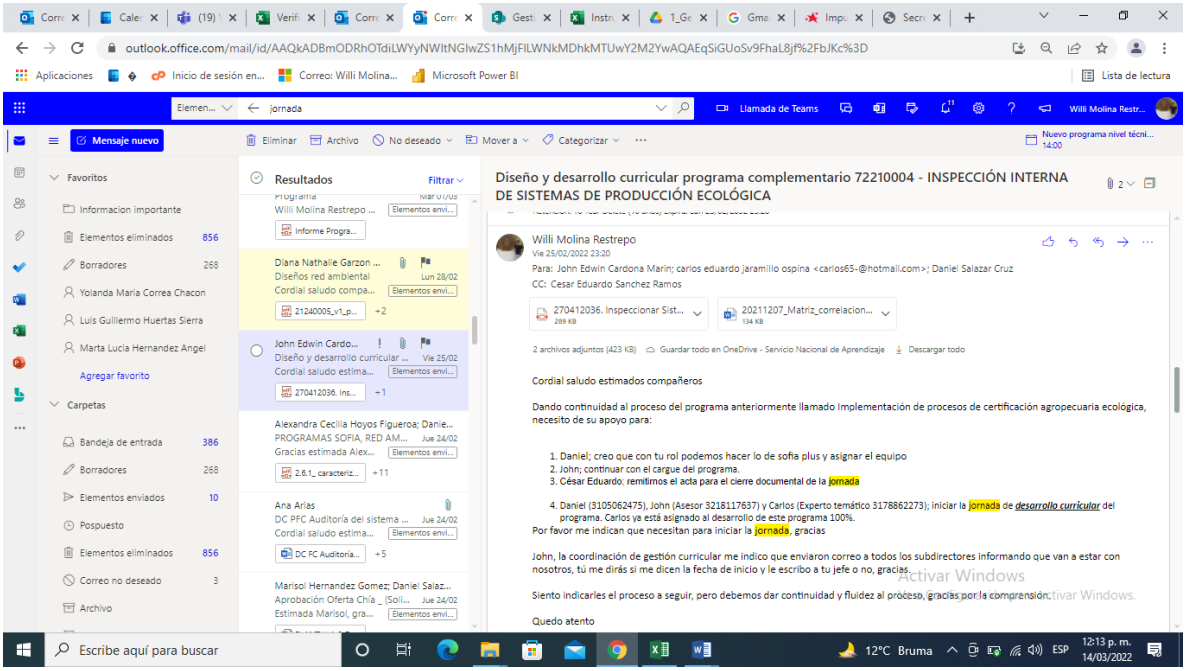




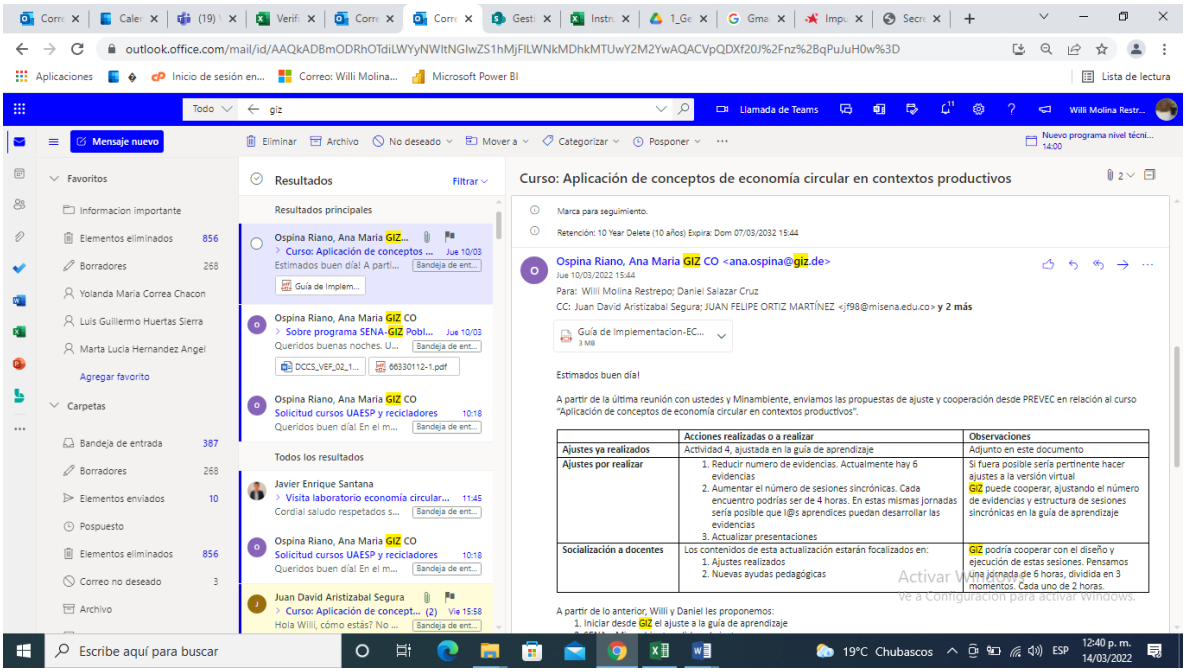

jornada
Mensaje nuevo
Resultados
Filtrar
Postulación jornada de desarr curr Planeación sostenible de la finca cafetera
Willi Molina Restrepo
Mié 02/03/2022 19:17
Para: María Esmeralda Duque Alzate
CC: Daniel Salazar Cruz; Nestor Vladimir Espitia Torres; Santiago Tabares Gonzalez
Estimada María, gracias por la disposición, agradecemos su apoyo y como Centro líder en este programa esperamos nos puedan programar el instructor experto en las fechas determinadas y de igual forma por favor usted nos ayuda con lo relacionado (El tema lo hablamos con el coordinador Santiago por teléfono y aprovechamos este correo para confirmar, gracias), en su momento el contacto para la jornada de desarrollo será el asesor Néstor Vladimir, el gestor Daniel Salazar y usted como profesional de diseño.
Para nosotros es muy importante la iniciativa que tiene y el apoyo que le brinda a la red ambiental. De igual forma si desea asistir a otras jornadas es bienvenida. Gracias
Quedamos atentos
Willi Molina Restrepo
Facilitador Sectorial - Redes de Ambiental y Química
Grupo de Gestión Curricular
Dirección de Formación Profesional
wmolina@sena.edu.co
(+57) 3144242621
Calle 57 # 8 - 69 Torre Sur – piso 4º Bogotá, Colombia
@SENAcomunica
www.sena.edu.co
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
12:12 p. m.
14/03/2022

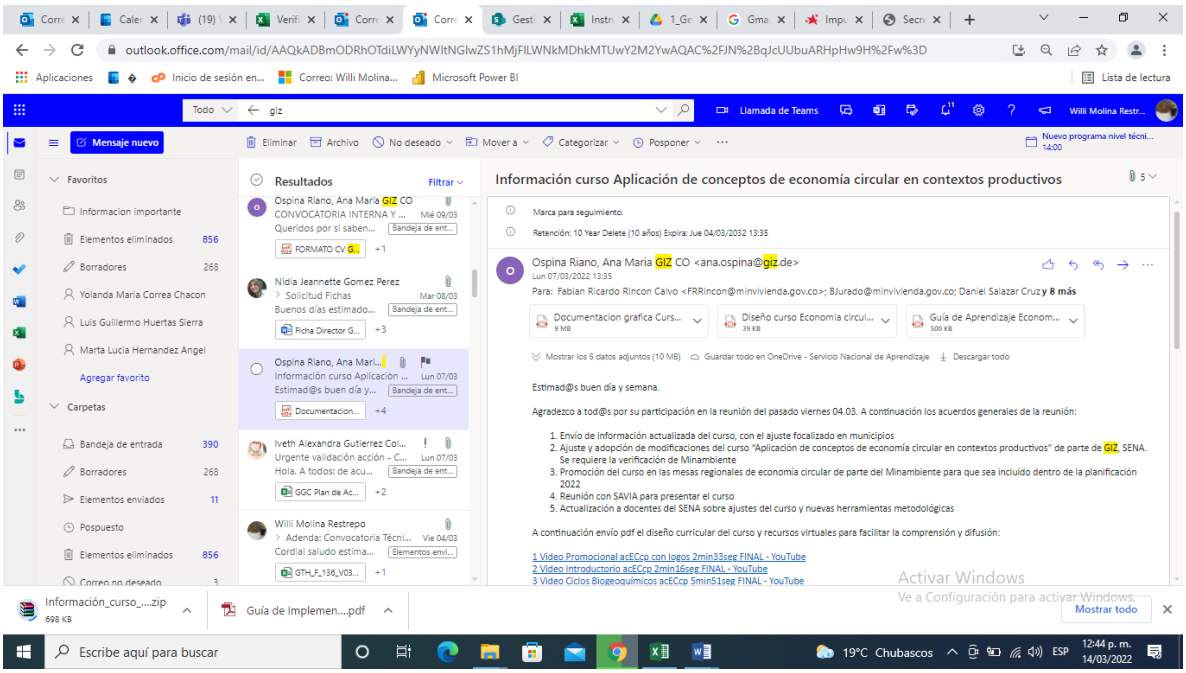

jornada
Mensaje nuevo
Resultados
Filtrar
SOLICITUD PARA INCLUIR LICENCIADOS EN EL TECNICO EN MONITOREO AMBIENTAL
Willi Molina Restrepo
Mié 02/03/2022 14:32
Para: Juan Carlos Cristancho Chaparro
CC: Daniel Salazar Cruz; Alexandra Cecilia Hoyos Figueroa
Cordial saludo estimado Juan Carlos
Agradezco el interés y le comento que la semana pasada se nos requirió desde la Dirección actualizar el programa, ya tenemos un grupo de instructores de la regional Antioquia que nos van a ayudar con esta gestión, si gustan participar en las jornadas con Javier lo integramos al equipo.
Quedamos atentos
Willi Molina Restrepo
Facilitador Sectorial - Redes de Ambiental y Química
Grupo de Gestión Curricular
Dirección de Formación Profesional
wmolina@sena.edu.co
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.
Escribe aquí para buscar
12:13 p. m.
14/03/2022


jornada
Mensaje nuevo
Diseños red ambiental
Willi Molina Restrepo
Cordial saludo compañeras, anexo los documentos acordados para la revisión y posible interacción con las jornadas.
Quedamos atentos
Willi Molina Restrepo
Facilitador Sectorial - Redes de Ambiental y Química
Grupo de Gestión Curricular
Dirección de Formación Profesional
(+57) 3144242621
Calle 57 # 8 - 69 Torre Sur – piso 4º Bogotá, Colombia
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
12:13 p. m.
14/03/2022

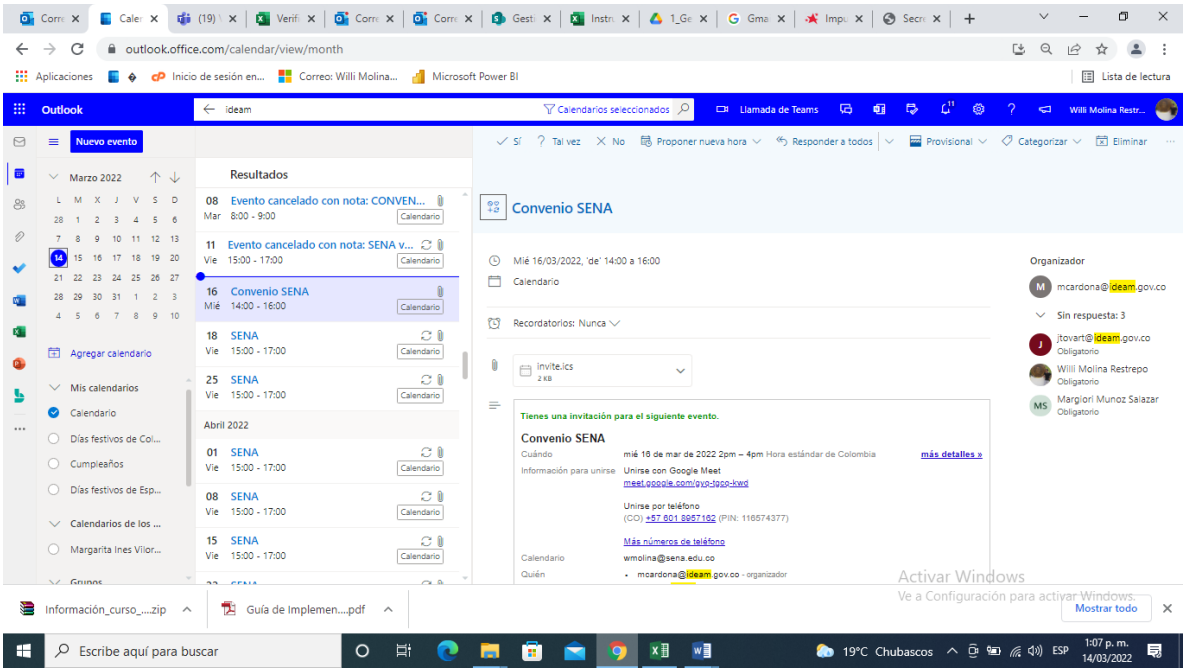

jornada
Mensaje nuevo
Diseño y desarrollo curricular programa complementario 72210004 - INSPECCIÓN INTERNA DE SISTEMAS DE PRODUCCIÓN ECOLÓGICA
Willi Molina Restrepo
Cordial saludo estimados compañeros
Dando continuidad al proceso del programa anteriormente llamado Implementación de procesos de certificación agropecuaria ecológica, necesito de su apoyo para:
1. Daniel; creo que con tu rol podemos hacer lo de sofia plus y asignar el equipo
2. John; continuar con el cargue del programa.
3. César Eduardo; remitirnos el acta para el cierre documental de la jornada
4. Daniel (3105062475), John (Asesor 3218117637) y Carlos (Experto temático 3178862273); iniciar la jornada de desarrollo curricular del programa. Carlos ya está asignado al desarrollo de este programa 100%.
Por favor me indican que necesitan para iniciar la jornada, gracias
John, la coordinación de gestión curricular me indico que enviaron correo a todos los subdirectores informando que van a estar con nosotros, tú me dirás si me dicen la fecha de inicio y le escribo a tu jefe o no, gracias.
Siento indicarles el proceso a seguir, pero debemos dar continuidad y fluidez al proceso, gracias por la comprensión.
Quedo atento
Activar Windows
Escribe aquí para buscar
12:13 p. m.
14/03/2022

Mesas de trabajo con sectores externos

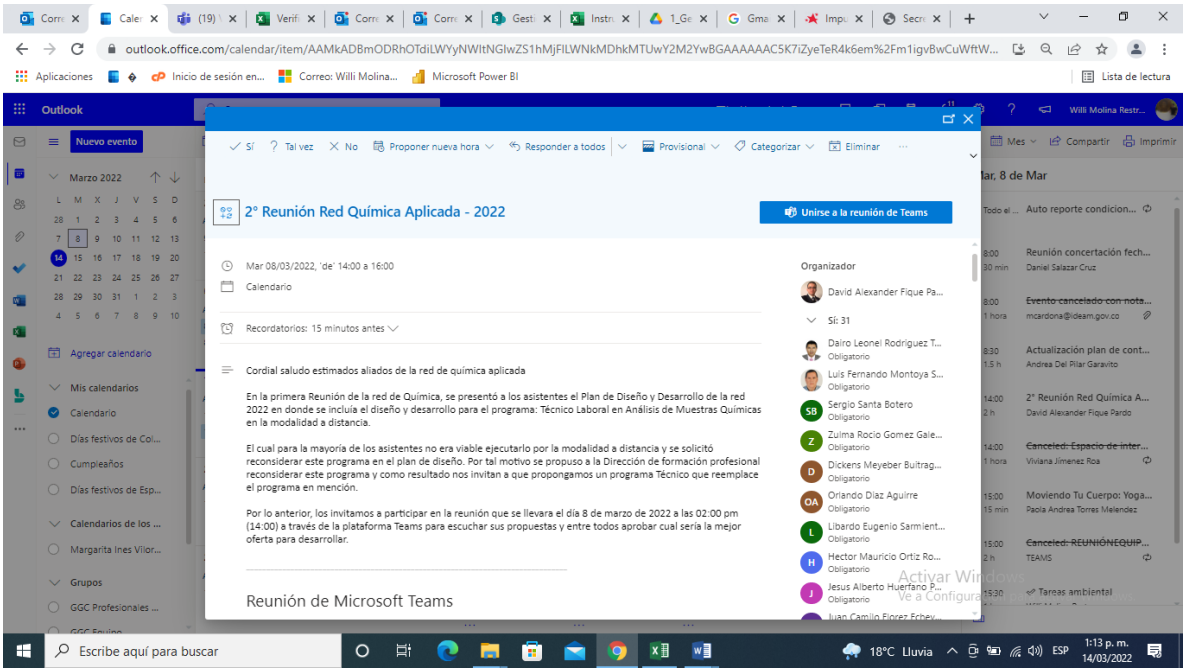


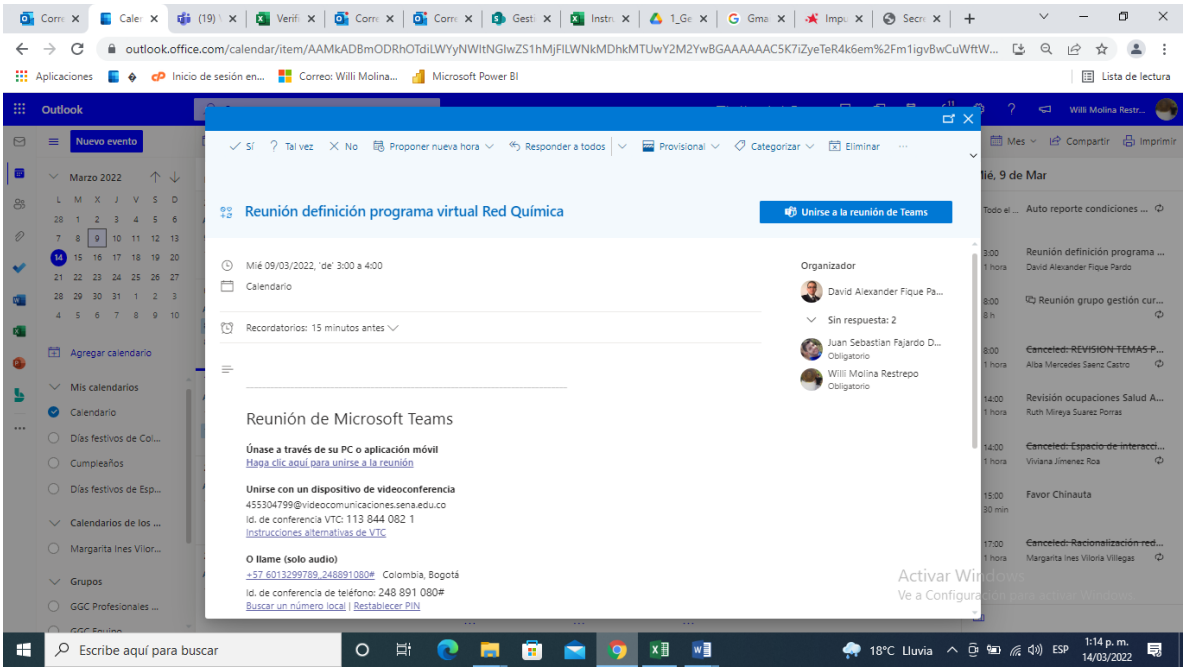


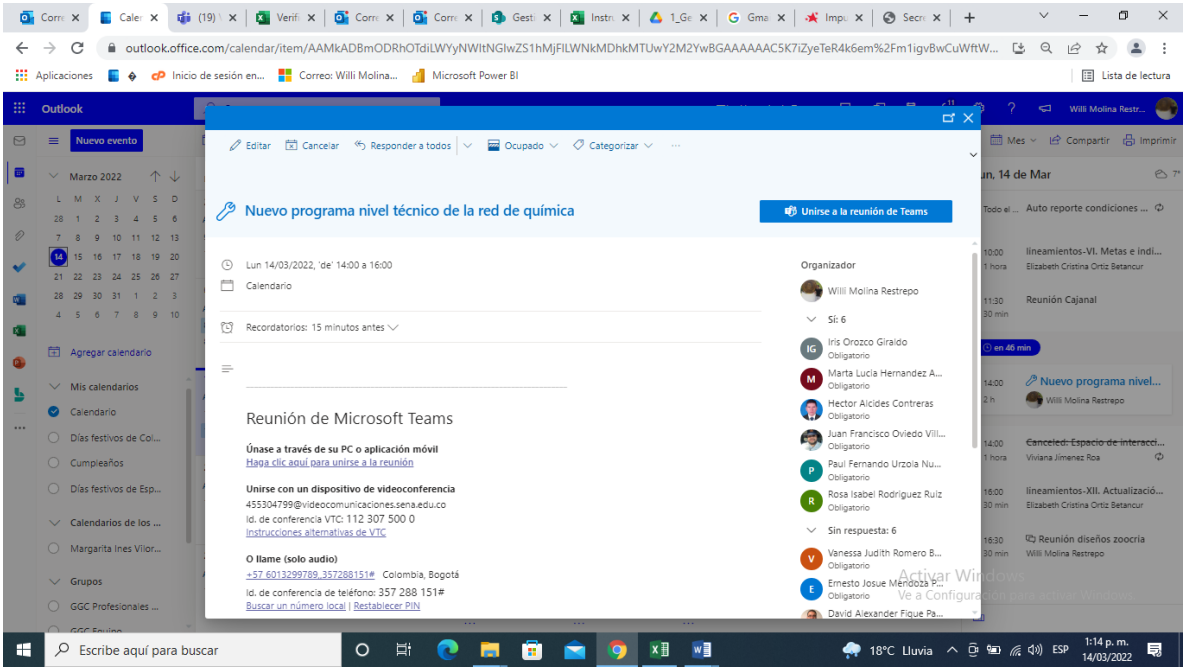
Inicio mesas de trabajo del comité técnico del convenio 425 entre el SENA y el IDEAM



Propuesta Técnico para la Red Química Aplicada - 2022






Outlook
Nuevo evento
Editar
Cancelar
Responder a todos
Ocupado
Categorizar
Nuevo programa nivel técnico de la red de química
Unirse a la reunión de Teams
Lun 14/03/2022, 'de' 14:00 a 16:00
Calendario
Recordatorios: 15 minutos antes
Reunión de Microsoft Teams
Únase a través de su PC o aplicación móvil
Haga clic aquí para unirse a la reunión
Unirse con un dispositivo de videoconferencia
455304799@videocomunicaciones.sena.edu.co
Id. de conferencia VTC: 112 307 500 0
Instrucciones alternativas de VTC
O llame (solo audio)
+57 6013299789,,357288151# Colombia, Bogotá
Id. de conferencia de teléfono: 357 288 151#
Buscar un número local | Restablecer PIN
Organizador
Willi Molina Restrepo
Sí: 6
Sin respuesta: 6
Escribe aquí para buscar
18°C Lluvia
ESP
1:14 p. m.
14/03/2022

Dirección de Formación Profesional

22 de febrero del 2022

Oferta de formación SENA

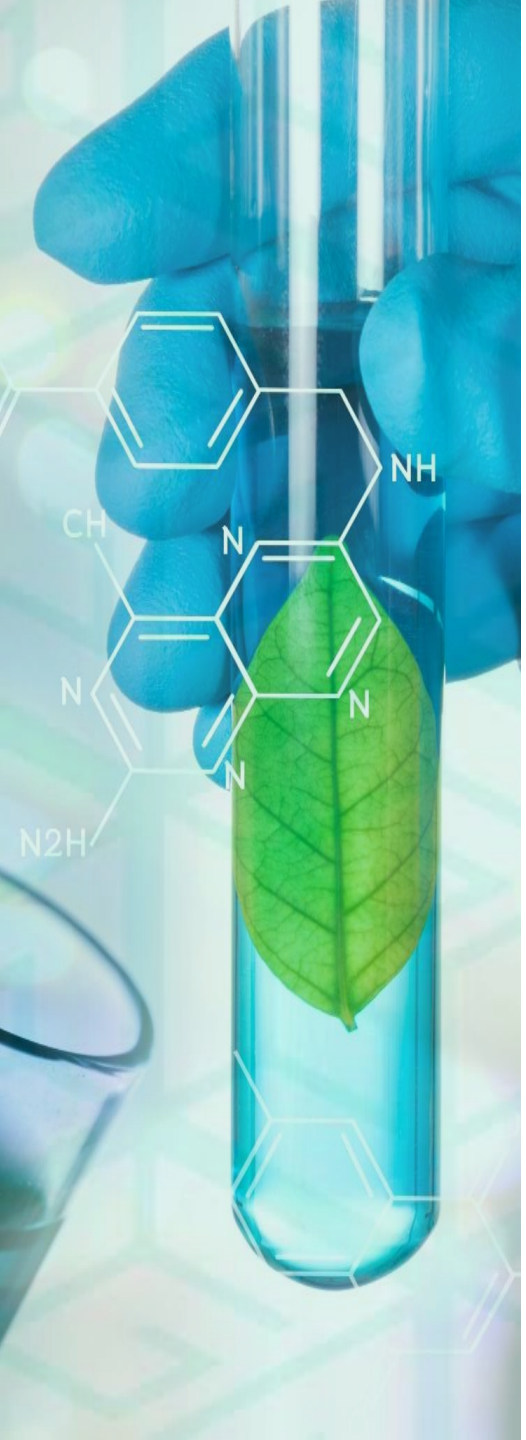
- Formación actual del SENA en el área ambiental



NIVEL FORMACIÓN	CANTIDAD
TECNÓLOGO	6
TÉCNICO	12
OPERARIO	2
CURSO ESPECIAL	3
Total	23

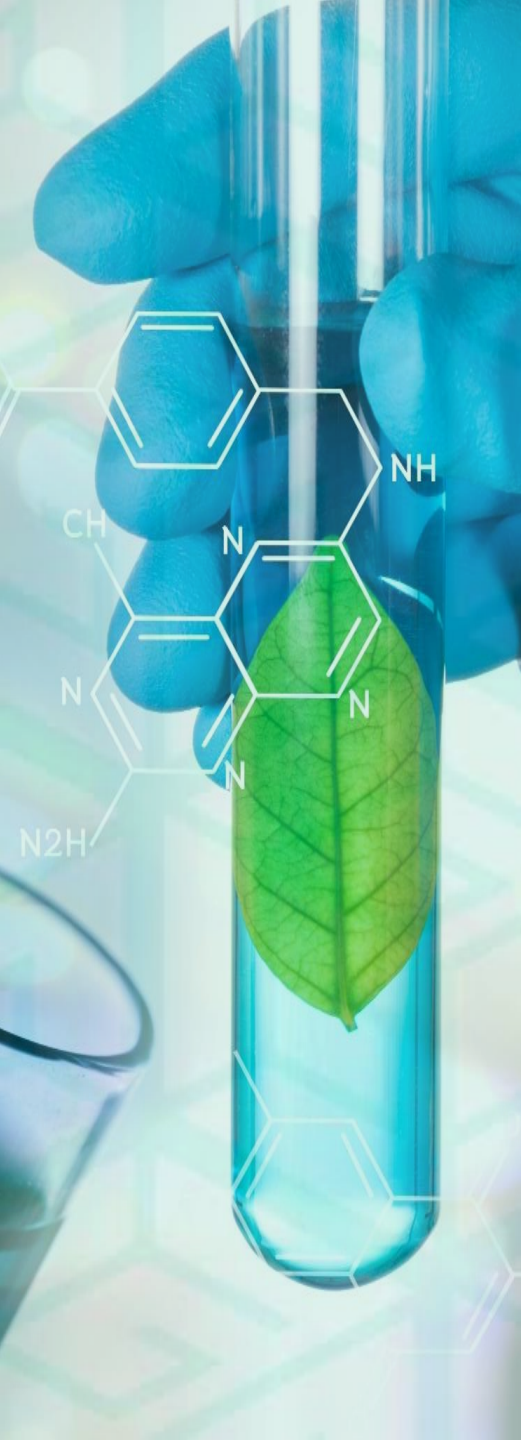
NOMBRE_PROGRAMA_FORMACION
AGUA Y SANEAMIENTO
APROVECHAMIENTO SUSTENTABLE DE LA BIODIVERSIDAD VEGETAL
CONSERVACION DE RECURSOS NATURALES
FORMULACION DE SISTEMAS DE GESTION AMBIENTAL
GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES
GESTIÓN SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD VEGETAL
INDUCCION A LOS SISTEMAS DE GESTION AMBIENTAL
LIMPIEZA DE AREAS PUBLICAS.

https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiY2Q2OTVmNDgtMzhkMS00NGI1LTg1NGYtZDliZTg1ZDQ4ZWRjIiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9



Objetivo

"Acelerar el desarrollo de nuevas empresas de bioeconomía y mejorar las capacidades para la promoción de empleos verdes y una mayor ambición de acción climática a partir de la implementación e integración de políticas"



Participación SENA: Al menos tres (3) redes de conocimiento sectorial del SENA fortalecidas y revitalizadas en el desarrollo de la fuerza laboral baja en carbono

1, Al menos tres (3) negocios de bioeconomía inclusivos y bajos en carbono acelerados

2. Lecciones aprendidas, buenas prácticas y recomendaciones para el escalamiento y la ampliación del mecanismo acelerador

3. Al menos tres (3) nuevos programas de creación de capacidad técnica para el desarrollo bajo en carbono (eficiencia energética, bioeconomía y reforestación)

4. Al menos tres (3) redes de conocimiento sectorial del SENA fortalecidas y revitalizadas en el desarrollo de la fuerza laboral baja en carbono

5. Recomendaciones de crecimiento verde y bajo en carbono entregadas para servir como parte del próximo PND 2022-2026 basado en la implementación de las políticas de crecimiento verde, recuperación económica y la agenda 2030

6. Lineamientos y herramientas de visualización de datos para brindar asistencia técnica más efectiva y basada en evidencia a los territorios con respecto al crecimiento verde, la reactivación económica y la implementación de la Agenda 2030.

Avances Programas de Formación año 2021

Redes Ambiental y de Biotecnología:

Tecnólogo en Gestión de recursos naturales: Terminación del diseño curricular

Tecnólogo en Gestión de sistemas agropecuarios ecológicos: Terminación del diseño curricular

Selección en conjunto de profesionales – realización de entrevistas y proceso de selección de cada programa*

Seminarios:

- Primer seminario sobre biotecnología aplicada al área ambiental y agrario – 500 asistentes y certificados – 7 ponencias
- Seminario sobre el control y prevención de trafico de fauna y flora – 500 asistentes y certificados – 5 entidades ponentes

Otras gestiones

Elaboración de los planes estratégicos de las redes de ambiental y biotecnología con base a los datos y registros de la entidad, para:

- Determinar una metodología que se use también a futuro – realizado
- Fortalecer la gestión interna de las redes
- Aportar bases para realizar la prospectiva de los programas

Programas de formación

Tecnología en Gestión Eficiente de la Energía

La Tecnología en Gestión Eficiente de la Energía es el primer programa de formación virtual de la red de conocimiento de energía eléctrica, que responde a las disposiciones de las leyes 697 de 2001 y 1715 de 2014, que establecen como un asunto de interés social, público y de conveniencia nacional el Uso Racional y Eficiente de la Energía (URE), así como también la integración de las energías renovables no convencionales y el desarrollo y promoción de la gestión eficiente de la energía, siendo implementadas bajo el Programa de Uso Racional y eficiente de la energía - PROURE, con los planes adoptados al efecto, el cual establece a "La educación, innovación y desarrollo tecnológico" como una de las estrategias y acciones base para para el cumplimiento de las metas sectoriales.

Información del programa

- Duración 3984 horas: 3120 horas de la etapa lectiva y 864 horas de la etapa productiva
- Modalidad virtual.
- Ocupaciones según CNO: 8212 Contratistas, Supervisores de Electricidad, Telecomunicaciones, 9227 Supervisores de Fabricación de otros productos mecánicos y metálicos.



Tecnología en Gestión Eficiente de la Energía

- Cuenta con diseño curricular y se encuentra cargado en el aplicativo SENA SOFIA PLUS con código 821207 versión 1 y fue liderado desde la red de conocimiento por el Gestor Luis Fernando López Pineda del Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones de Distrito Capital.
- Tiene un 30% de avance del desarrollo curricular virtual.
- Esta siendo construido entre expertos técnicos contratados por el SENA y expertos dispuestos por GGGI.
- Fue validado por entidades e instituciones reconocidas a nivel internacional: WEC (World Energy Council), CIDET, TENERFUTURO, ONUDI (Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial), Clúster de Energía Eléctrica de la Cámara de Comercio de Bogotá, FENOGE (Fondo de Energías No Convencionales y Gestión Eficiente de la Energía), Ministerio de Minas y Energía y Ministerio de Medio Ambiente.
- La solicitud de registro calificado ante el Ministerio de Educación fue radicada el día 24 de julio de 2021, a la espera de que se pueda ofertar en el primer semestre de 2021.
- Se consolidó un equipo de alrededor de 20 personas para realizar el diseño curricular, el desarrollo curricular y la documentación para el registro calificado.
- La documentación del registro calificado fue liderada por los profesionales Catalina Córdoba Paladinez del Centro de Electricidad y Automatización Industrial de Valle y Jorge Rey Sánchez del Centro de Electricidad, Electrónica y Telecomunicaciones de Distrito Capital.





GRACIAS

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Guion de presentación
Definición de ruta de diseño y desarrollo curricular

p.m. – p.m.

22 de febrero 2022

Contexto del tema a presentar

Insumo para presentación de la Directora de Formación en el evento de GGGI

Guion

Diapositiva	Texto sugerido
1	Saludo a los asistentes
2	**Oferta de formación SENA** La formación técnica y tecnológica es un mecanismo para la empleabilidad y crecimiento de los sectores productivos del país, en el área ambiental actualmente el SENA forma en 63 Centros a nivel nacional, con 23 programas de formación, 516 fichas y 12000 aprendices activos en diseños enfocados en el fortalecimiento del talento humano de cara a la producción de la mano de las buenas prácticas, la sostenibilidad, el cuidado del entorno, la transición ecológica y la apropiación de soluciones basadas en fuentes no convencionales de energías renovables.
3	**Objetivo** Promover la bioeconomía y mejorar las capacidades para la promoción de empleos verdes, definitivamente es una tendencia para mejorar procesos productivos, y el mejor camino para: • La Innovación de productos, procesos, servicios y tecnologías y valoración del conocimiento local y tradicional. • Promover la Investigación interdisciplinaria y uso respetuoso, eficiente y sostenible de la biodiversidad, y • Generar impacto social, económico y ambiental con negocios globales y sostenibles. Es por eso que nuestra alianza toma una connotación de valor para transmitirles nuestros avances en la formación de los Colombianos.
4	**Programas de Formación año 2021** En esta alianza hemos avanzado en las redes de ambiental y de biotecnología con: • La finalización de los desarrollos curriculares de los Tecnólogos en Gestión de recursos naturales y el de Gestión de sistemas agropecuarios ecológicos. Este año los vamos a terminar y documentar y presentar el proceso para el registro calificado ante el Ministerio de Educación.

	• Desarrollamos dos seminarios con altos estándares de calidad en sus ponencias y en los cuales ambas entidades capacitaron y certificaron a más de 1000 asistentes. • Trabajo articulado para mejorarlos planes estratégicos de las redes. Y para este año tenemos grandes expectativas en la construcción de dos técnicos en gestión de recursos naturales y en gestión de sistemas agropecuarios ecológicos y de dos programas complementarios que se articulen a los tecnólogos y técnicos propios de esta cooperación.
5	**Programas de Formación año 2021** Hemos avanzado en la red de energía con: • La construcción del diseño y parte del desarrollo curricular de la Tecnología en Gestión Eficiente de la Energía, el cual es el primer programa de formación virtual de la red de conocimiento de energía eléctrica, que responde a las disposiciones de normatividad nacional, ya lo documentamos ante el Ministerio de Educación y estamos esperando la visita para obtener el registro calificado y ofertarlo promoviendo el desarrollo y la gestión eficiente de la energía, aportando a la educación, innovación y desarrollo tecnológico. Este año tenemos grandes expectativas en la construcción de un programa complementario que se articule al tecnólogo en Gestión Eficiente de la Energía.
6	**Tecnología en Gestión Eficiente de la Energía** Podemos resaltar de este tecnólogo orgullo de la red de energía lo siguiente: • Fue validado por entidades e instituciones reconocidas a nivel internacional: WEC (World Energy Council), CIDET, TENERFUTURO, ONUDI (Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial), Clúster de Energía Eléctrica de la Cámara de Comercio de Bogotá, FENOGE (Fondo de Energías No Convencionales y Gestión Eficiente de la Energía), Ministerio de Minas y Energía y Ministerio de Medio Ambiente, lo que hace que sea uno de los mejores en su nivel. • La solicitud de registro calificado ante el Ministerio de Educación radicada en julio de 2021, está a la espera de que se pueda ofertar en el primer semestre de 2022, esto nos va a permitir disfrutar de sus contenidos virtuales en los próximos meses. • Se consolidó con un equipo de alrededor de 20 personas para realizar el diseño curricular, el desarrollo curricular y la documentación para el registro calificado. La interdisciplinariedad del equipo, confirma la calidad del diseño y desarrollo.
7	**GRACIAS**

TALLER "IMPLICACIONES DEL MARCO NACIONAL DE CUALIFICACIONES Y SUBSISTEMA DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EL PROCESO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL"

Coordinado por	**Dirección Sistema Nacional de Formacion para el Trabajo, Grupo de Cualificaciones** **Dirección de Formación Profesional**
Fecha:	3 de Marzo de 2022
Objetivos	Identificación del impacto de las cualificaciones en las funciones del Grupo Identificar las acciones para alinear las funciones de acuerdo con el impacto encontrado
Grupo:	Bienestar al Aprendiz y Atención al Egresado.

PREGUNTA 1. Del listado de funciones de su grupo, establezca el nivel de impacto e identifique el problema que generan las cualificaciones

La técnica de los 5 Porqués es un método basado en realizar preguntas para explorar las relaciones de causa-efecto que generan un problema en particular. El objetivo final es determinar la causa raíz de un efecto o problema.

PREGUNTA 2. Identifique las acciones que le permitirán alinear cada una de las funciones de su grupo con el MNC y el subsistema de formación para el trabajo

		Alto impacto	Mediano Impacto	Bajo	Ninguno	PLANTEAMIENTO DEL	EXPLIQUE POR QUÉ, UTILIZANDO LA TECNICA DE LOS 5 PORQUE	Respuesta:	
1	Establecer los lineamientos para la elaboración, implementación y ejecución del plan nacional integral de bienestar de los aprendices con enfoque territorial y participativo quecontribuya a la formación integral de los aprendices SENA.					Afecta a los aprendices	**Pregunta 1:** ¿Por qué puede afectar a los aprendices?	Porque puede afectar el proceso de certificación. Afecta de manera positiva la ejecución de las actividades del PNBA	Apoya en los índices de permanencia de los aprendices, para el aseguramiento de la calidad del subsistema de formación para el trabajo. Es un camino a la calidad y equidad de la educación. Actividades de desarrollo de habilidades blandas de los aprendices para el mundo laboral. Aporte respecto a la permanencia de los aprendices en los diferentes procesos de deserción acorde al acompañamiento de los aprendices
							Pregunta 2: ¿Por qué puede afectar de manera positiva la ejecución de las actividades del PNBA?	Porque ayuda al proceso de certificación. Fortalece habilidades socioemocionales de los aprendices Acompañamiento integral a los aprendices Habilita a los aprendices para que los programas de formación estén "enlazados" con la estructura laboral	
							Pregunta 3: ¿Por qué el MNC puede aportar en el fortalecimiento de las habilidades en los aprendices para la vinculación laboral?	Por la pertinencia del MNC, acompañamiento integral desde la etapa lectiva-productiva hasta la vinculación del aprendiz	
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
2	Realizar el seguimiento y control a la implementación del plan nacional integral de bienestaral aprendiz en coordinación con las Direcciones Regionales y centros de formación, con elobjeto de evaluar su ejecución y realizar la mejora continua correspondiente.					Permite evaluar y definir las fortalezas y debilidades respecto a los diferentes objetivos del plan para la mejora continua. Seguimiento a egresaros mediante mediciones de empleabilidad y emprendimiento	Pregunta 1: ¿Por qué el seguimiento y control tiene un impacto en la permanencia de los aprendices acorde al MNC?	Porque se tendría datos estadisticos para la toma de decisiones en función del MNC. Porque se garantiza la educación inclusiva y equitativa de los aprendices en su vinculación laboral.	
							Pregunta 2: ¿Por qué el seguimiento y control tiene un impacto en la toma de decisiones respecto al PNBA?	Para encontrar las falencias y fortalezas del PNBA. Porque los resultados evidencian las acciones de mejora a desarrollar.	
							Pregunta 3: ¿Por qué los resultados obtenidos en las mediciones aportan al mejoramiento de las estrategias del PNBA?	Porque los resultados evidencian la efectividad, impacto de la implementación de las estrategias. Porque identifica la desviación entre lo planificado y lo ejecutado. Porque garantiza el cumplimiento de las metas y objetivos identificados.	
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
3	Articular con las otras áreas y con los Grupos Internos de la Dirección de FormaciónProfesional, según se requiera, la ejecución de la Política de atención con enfoque pluralistay diferencial del SENA, en el marco de la normatividad vigente.					Por la inclusión Redefinición del presupuesto de la financiación del PNBA. Porque cambian las actividades de la cadena de valor de los procesos respecto a entradas y salidas. Articulación con las diferentes direcciones del Sena y entidades externas.	Pregunta 1: ¿Por qué se debe realizar articulación con las diferenctes direcciones del Sena y entidades externas?	Porque dentro de las competencias asignadas al Sena en el Decreto 1650 de 2021, se establece el ajuste académico y la ampliación de la oferta institucional. Porque todas las dependencias y grupos internos impactan en los aprendices. Porque los nuevos saberes que no estaban titulados, tienen una nueva oferta laboral e inclusión social. Porque es un cambio que nos invita a articularnos con las otras áreas por ser holístico, para tener un impacto positivo en el bienstar de los aprendices, su permanencia, posibilidades de oferta laboral y la inclusión social.	
							Pregunta 2: ¿Por que impacta en la inclusión social, la empleabilidad y permanencia de los aprendices la articulación entre dependencias?	Porque la inclusión social impacta la reactivación económica del país. En la inclusion pluralista Impacta positivamente la calidad de los egresados. Se atienden las necesidades laborales o de personas con competencias en el mercado. Porque facilita la movilidad laboral de los egresados, ampliando sus oportunidades laborales.	
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
4	Proponer lineamientos para la identificación de causas de deserción y definir con losCoordinadores de los grupos de Ejecución de la Formación Presencial y a Distancia yEjecución de la Formación Virtual, las acciones de mejora que deben ser implementadas paralograr la						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
5	Establecer, actualizar y realizar el seguimiento al procedimiento de Bienestar al Aprendizorientado a los aprendices de formación laboral y tecnológica en sus modalidades presencial,virtual y a distancia.						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
6	Realizar el proceso de actualización del reglamento del aprendiz en articulación con grupointernos de trabajo de la Dirección de Formación Profesional y otras dependencias; así comosu divulgación en regionales y centros de formación.						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
7	Definir estrategias para el acompañamiento, atención, socialización y trabajo con losrepresentantes y voceros de los aprendices, en el marco del						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
8	Establecer lineamientos y mantener actualizados los procedimientos para la asignación deapoyos socioeconómicos que brinda la institución y entes externos para los aprendices delSENA a nivel nacional de acuerdo con la reglamentación vigente.						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
9	Establecer de manera conjunta con los Grupo de Ejecución de la Formación Presencial yDistancia, Ejecución de la Formación Virtual y con las demás áreas de la Dirección Generallos lineamientos y gestión para la afiliación de los aprendices al						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
10	Proponer y hacer seguimiento a la implementación del programa de egresados, segúnnormatividad vigente y en concordancia con las funciones de la Dirección de FormaciónProfesional.						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
11	Gestionar la suscripción de convenios con instituciones externas para impulsar la cadenade formación con los egresados.						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
12	Proponer lineamientos para la creación, operación y seguimiento de los internados - centrode convivencia, en articulación con las dependencias de la Dirección General.						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
13	Actualizar los procedimientos del grupo de acuerdo con las orientaciones del SistemaIntegrado de Gestión y Autocontrol - SIGA, aprovado por el grupo de Gestión						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
14	Las demás que les sean asignadas y que correspondan a la naturaleza del grupo.						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		
15	Impacto en SOFIA en correspondencia con las funciones de su Grupo, en cuanto a registros de información y actualización o modificación del sistema.						Pregunta 1:		
							Pregunta 2:		
							Pregunta 3:		
							Pregunta 4:		
							Pregunta 5:		

PARTICIPANTES: Anexar listado con nombre y correo el

Nombre

Correo Electrónico

MODALIDAD_	NOMBRE_PRO	NOMBRE_DEF	NOMBRE_MU	TOTAL_APRE	TOTAL_APRE	TOTAL_APRE	CERTIFICADOS
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	VILLANUEVA	14	20	34	34
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	ATLÁNTICO	MALAMBO	15	3	18	18
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	NARIÑO	PASTO	8	15	23	23
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	SUCRE	MORROA	5	20	25	25
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	SAN JUAN NEI	28	7	35	35
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	SANTA ROSA	16	19	35	35
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	RISARALDA	PEREIRA	9	11	20	20
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	VALLE DEL CA	CALIMA	0	12	12	6
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	QUINDÍO	ARMENIA	16	8	24	24
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	TOLIMA	IBAGUÉ	0	26	26	26
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	CÓRDOBA	MONTERÍA	13	13	26	26
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	EL CARMEN D	15	19	34	29
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	CUNDINAMAF	ARBELAEZ	7	15	22	22
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	SAN JUAN NEI	11	22	33	33
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	QUINDÍO	ARMENIA	16	7	23	23
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	VALLE DEL CA	PALMIRA	14	18	32	18
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	SAN JACINTO	16	10	26	22
VIRTUAL	IMPLEMENTA	ATLÁNTICO	BARRANQUILL	33	47	80	13
VIRTUAL	IMPLEMENTA	ATLÁNTICO	BARRANQUILL	40	40	80	8
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	EL CARMEN D	18	16	34	34
VIRTUAL	IMPLEMENTA	ATLÁNTICO	BARRANQUILL	43	37	80	12
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	SAN JUAN NEI	18	10	28	28
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	VALLE DEL CA	PALMIRA	19	8	27	27
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	SAN JUAN NEI	10	20	30	30
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	MORALES	2	31	33	33
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	VALLE DEL CA	CALI	21	0	21	6
VIRTUAL	IMPLEMENTA	ATLÁNTICO	BARRANQUILL	43	37	80	16
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	VALLE DEL CA	CANDELARIA	6	19	25	24
VIRTUAL	IMPLEMENTA	ATLÁNTICO	BARRANQUILL	38	42	80	19
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	VALLE DEL CA	BUENAVENTU	5	29	34	34
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	CHOCÓ	QUIBDÓ	1	34	35	35
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	NARIÑO	PASTO	27	13	40	40
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	VALLE DEL CA	PRADERA	7	14	21	21
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	ATLÁNTICO	SANTO TOMÁ	14	6	20	20
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	VALLE DEL CA	CALI	13	10	23	13
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	VALLE DEL CA	VIJES	9	13	22	15
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	SAN JACINTO	6	18	24	24
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	SAN JUAN NEI	15	16	31	30
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	VILLANUEVA	25	14	39	39
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	SAN JUAN NEI	8	18	26	26
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	SAN JUAN NEI	21	10	31	31
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	CHOCÓ	QUIBDÓ	8	10	18	18
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	CHOCÓ	QUIBDÓ	8	18	26	26
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	MARÍA LA BAJ	5	26	31	31
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	ATLÁNTICO	PONEDERA	28	7	35	35
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	ATLÁNTICO	REPELÓN	11	13	24	24
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	EL PEÑÓN	5	24	29	29
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	MARÍA LA BAJ	14	19	33	33
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	SAN JACINTO	10	24	34	34
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	TOLIMA	IBAGUÉ	14	20	34	21
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	VICHADA	SANTA ROSAL	19	10	29	29
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	NARIÑO	SANDONA	15	12	27	27
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	TOLIMA	IBAGUÉ	19	17	36	36
PRESENCIAL	IMPLEMENTA	BOLÍVAR	EL CARMEN D	17	16	33	33

Reunión SENA – Mabel Gisela Torres - Exministra de Ciencia, Tecnología e Innovación

Marzo 16 de 2022

0:00 a.m. a 0:00 p.m.

Presencial

Reunión	Reunión presencial Director SENA con Mabel Gisela Torres, Exministra de Ciencia, Tecnología e Innovación.
Tema	Estrategia para formadores en Bioeconomía.
¿Quiénes Participarán de la Reunión?	**Acompaña por el SENA:** Carlos Mario Estrada – Director General SENA **Acompaña por la instancia contraparte:** Mabel Gisela Torres, Exministra de Ciencia, Tecnología e Innovación

ESTADO GENERAL DEL TEMA:

Gracias al relacionamiento con diferentes instituciones como el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, el Global Green Growth Institute, la Organización de las Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial, la Sociedad Alemana para la Cooperación Internacional y la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación, el SENA ha logrado construir diseños curriculares para la formación sostenible en la producción de bienes y servicios, economía circular, sostenibilidad y tecnologías limpias.

Así mismo, gracias a la Sociedad Alemana para la Cooperación Internacional y otros actores del sector privado, el Centro de Gestión Industrial - Regional Distrito Capital, está dotando un ambiente de formación con infraestructura con tecnología para la investigación, prototipado, formación y certificación de competencias laborales en temas de Economía Circular, lo que permitirá beneficiar a aprendices, asociaciones de recicladores, recicladores de oficio y sector productivo en general y contribuye a la implementación de la política de crecimiento verde del país. Además, nos ha permitido como institución, asumir el compromiso que tiene el Sena en la estrategia nacional de economía circular.

Esto sumado a los 148 programas en catálogo (Ver imagen) relacionados con sostenibilidad y agroindustria, permite que nuestras redes de biotecnología, ambiental y química aporten al avance de la bioeconomía y a la generación de productos, bienes y servicios a partir de recursos biológicos, renovables y biomasa residual.



22 FEB DE 2022

CATÁLOGO PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA Y COMPLEMENTARIA

INICIO

DOWNLOAD

TIPO DE PROGRAMA

- Complementaria
- Titulada

Número de programas

148

CONSOLIDADO REDES DE CONOCIMIENTO

RED CONOCIMIENTO	Complementaria	Titulada	Total
Química Aplicada	17	4	21
Biotecnología	14	7	21
Ambiental	80	26	106
Total	111	37	148

NIVEL PROGRAMA	CANTIDAD
Complementaria virtual	15
Curso especial	96
Especialización tecnológica	1
Operario	5
Técnico	19
Tecnólogo	12
Total	148

PROGRAMAS DE FORMACIÓN

NIVEL PROGRAMA	CODIGO	VERSIÓN	NOMBRE PROGRAMA
Tecnólogo	221111	4	QUIMICA APLICADA A LA INDUSTRIA
Tecnólogo	222102	1	CONTROL DE BIOPROCESOS INDUSTRIALES
Tecnólogo	222110	1	PROCESOS BIOTECNOLÓGICOS APLICADOS A LA INDUSTRIA
Tecnólogo	222203	100	GESTIÓN DE RECURSOS NATURALES
Tecnólogo	222319	1	PREVENCION Y CONTROL AMBIENTAL
Tecnólogo	722142	1	AGROBIOTECNOLOGÍA
Tecnólogo	722143	1	PRODUCCIÓN AGROPECUARIA ECOLÓGICA
Tecnólogo	722301	100	SILVICULTURA Y APROVECHAMIENTO DE PLANTACIONES FORESTALES
Tecnólogo	722304	1	MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL
Tecnólogo	921200	1	SUPERVISION EN SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO
Tecnólogo	921226	2	PROCESOS DE LA INDUSTRIA QUÍMICA

Fuente imagen:

https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoiY2Q2OTVmNDgtMzhkMS00NGI1LTg1NGYtZDliZTg1ZDQ4ZWRjIiwidCI6ImNiYzJjMzgxLTJmMmUtNGQ5My05MWQxLTUwNmM5MzE2YWNlNyIsImMiOjR9

Como estrategia para formadores de bioeconomía, se ha previsto:

1. Realizar capacitación de instructores SENA. En esto el apoyo del MinCiencias y otros actores relacionados, es decisivo. Ya en 2020/2021 la ENI formó 28 instructores de la red ambiental en el curso ‘’Aplicación de conceptos de economía circular en contextos productivos”, que hicieron transferencia de conocimientos a otros instructores a nivel nacional, permitiendo a la fecha la capacitación de más de 4000 aprendices.
2. Seguir fortaleciendo el catálogo de formación.
3. Identificar programas que se ajusten a este proceso, o iniciar diseño. A la fecha existen los cursos: “Elaboración de productos utilizando la biodiversidad vegetal” (curso de 40 horas que cuenta ya

con diseño curricular), y curso “Estructuración de modelos de negocios verdes e inclusivos” (curso de 60 horas, también con diseño curricular)

4. La Escuela Nacional de Instructores del SENA en articulación con la Dirección de Promoción y Relaciones Corporativas y la Coordinación de Gestión Curricular, para la cualificación de los instructores diseñó el plan institucional de capacitación 2022 contemplando los siguientes componentes:

- Operación de equipos de control de emisiones atmosféricas fuentes fijas teniendo en cuenta la normativa técnica
- Operación de equipos de monitoreo de calidad del aire y fuentes fijas según requerimientos y normativa técnica.
- Recuperación de materiales no orgánicos desechados según plan de aprovechamiento y normativa técnica
- Automatización de sistemas de control de contaminación según necesidades empresariales
- Utilización de drones UAS para monitoreo de variables ambientales
- Recuperación del medio ambiente mediante la bioremediación y la biotecnología
- Aplicación de estrategias de adaptación al cambio climático según condiciones del contexto
- Valoración económica de los bienes y servicios ambientales según normativa y características del ecosistema
- Implementación de Sistemas de Información Geográfica aplicados a los bosques, biodiversidad y servicios ecosistémicos
- Proyección de procesos de transformación primaria de la madera teniendo en cuenta las propiedades, características estructurales y de preservación de las especies
- Adecuación de viveros forestales y plantaciones teniendo en cuenta nuevas tecnologías, características de calidad y productividad
- Uso de los recursos no maderables del bosque de acuerdo con la normativa ambiental
- Producción de bioinsumos para el control biológico de plagas y enfermedades a partir de la caracterización microbiológica del suelo
- Producción de abonos orgánicos a partir de los bioinsumos identificados en la caracterización biológica.
- Recuperación de suelos degradados por actividades antrópicas y ambientales.
- Implementación de sistemas de monitoreo de vertederos a partir de tecnología robótica
- Implementación de los sistemas de gestión de riesgo territorial en la prevención y atención de desastres hídricos teniendo en cuenta los Planes de Ordenamiento de Cuencas Hidrográficas
- Tratamiento de agua en los sistemas de acueductos y alcantarillados teniendo en cuenta los análisis de laboratorio y la norma técnica de calidad del agua

Como entidad tenemos el compromiso de formar a nuestros instructores en todas las vigencias de acuerdo a las tendencias mundiales, es un proceso que requiere recursos y articulación de diferentes áreas, razón por la cual somos una entidad en continua adaptación al cambio y comprometida en formar a los colombianos en temas actuales y de vanguardia.

1-6062

Bogotá D.C.

Señor (a)
Elking Andrés Navarro Polo
MRELKING95@GMAIL.COM
CARRERA 12A #2-39
Municipio POLO NUEVO
Departamento Atlantico

Asunto: Respuesta Petición Radicado PQRS No.: 7-2022-057648

Respetado señor.

El servicio Nacional de aprendizaje SENA trabaja día a día para ser una Entidad ágil, dinámica y en donde sus servicios estén orientados para el beneficio de los ciudadanos.

Para dar respuesta a su petición relacionada con "*encontrar respuesta formal a las siguientes preguntas; - ¿Se expiden en el SENA los certificados de aptitud profesional en la actualidad?, ¿Con relación a lo solicitado anteriormente, ¿Cuál es la norma que regula los CAP?, ¿Existe una homologación o convalidación de CAP a técnico?, ¿Si curse un técnico, en aras a ejercer un oficio, ¿Este es convalidable o equiparable a un CAP? ".*

El Servicio Nacional de Aprendizaje Sena en virtud de lo preceptuado en la Ley 119 de 1994 y lo establecido en el Estatuto de la Formación Profesional del SENA, adoptado mediante el Acuerdo 08 de 1997, nuestra Entidad está habilitada para impartir programas de los niveles de auxiliar y operario; acciones de formación que se enmarcan dentro de la educación para el trabajo y el desarrollo humano, tal es el caso del técnico y profundización técnica, y también programas del nivel técnico profesional y tecnológico (educación superior).

El Acuerdo 08 de 1997, por medio del cual se adopta el Estatuto de la Formación Profesional del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, en el numeral 3.2.2 contempla los niveles de formación y certificación, indicando lo siguiente:

"3.2.2. Niveles de formación y certificaciones.
El SENA, forma desde los niveles de calificación más bajos hasta los más altos de acuerdo con la estructura organizativa del sector productivo y certifica los aprendizajes logrados en el proceso de formación.

El SENA, certifica de la siguiente manera:

- Certificado de Aptitud Profesional (CAP), a quienes aprueban programas completos referidos a ocupaciones.
- Certificado de formación específica en un oficio, a quienes aprueban un programa que los capacita para desempeñar un oficio o puesto de trabajo.
- Certificado de aprobación, a quienes aprueban programas de formación, correspondientes a bloques modulares, predefinidos por el Sena y los interesados. Igualmente certifica módulos de formación diseñados para dar respuesta a sus necesidades específicas de capacitación.

De acuerdo con esta disposición, el certificado de Aptitud Profesional (CAP) lo expedía el SENA a quienes aprobaran programas completos referidos a ocupaciones. De igual manera ha venido expidiendo el certificado de formación específica en un oficio a quienes aprueban un programa que los capacite para desempeñar un oficio o puesto de trabajo. Valga mencionar que dichos certificados se encuentran referidos en normas como el literal (b) del parágrafo del artículo 14 de la ley 30 de 1992, el literal (a) del artículo 2.6.4.13 del Decreto 1075 de 2015, y que, en virtud del artículo 19 del Decreto 2106 de 2019, es deber de la entidad desmaterializar este tipo de documentos y disponerlos en medios digitales.

Igualmente, en el numeral 10 del artículo 4° de la Ley 119 de 1994 establece que es función del SENA, expedir títulos y certificados de los programas y cursos que imparta o valide, dentro de los campos propios de la formación profesional integral, en los niveles que las disposiciones legales le autoricen.

Así mimo, la ley 1064 de julio 26 de 2006 manifiesta que los certificados de aptitud profesional (CAP) expedidos antes de su vigencia gozan de especial protección del Estado y así quedó consagrado en el texto de dicha norma, donde se reemplazó la denominación de educación no formal por la de Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano.

Por lo anterior, desde el punto de vista jurídico, en lo que respecta a los certificados de aptitud profesional (CAP), las certificaciones que expide el SENA en la actualidad corresponden a los programas de formación titulada en AUXILIAR, OPERARIO, TÉCNICO, ESPECIALIZACIÓN TÉCNICA, TÉCNICO PROFESIONAL, TECNÓLOGO Y ESPECIALIZACIÓN TECNOLÓGICA. El certificado de aptitud ocupacional podrá servir para acreditar capacitación conforme a lo dispuesto en el Decreto Ley 1567 de 1968 (arts. 2 a 6) o la que modifique o sustituya, la cual está referida únicamente a programas de educación para el trabajo y el desarrollo humano y la educación informal, dado que dicha capacitación no incluye programas de educación formal ni de educación superior de pregrado ni de posgrado (especializaciones, maestrías, doctorados y posdoctorado) (Parágrafo artículo 4o Decreto Ley 1567 de 1998).

Manifestamos que nuestro compromiso, es atender con oportunidad y eficacia, el (los) requerimiento (s) que nos presenta. Esperamos que sus inquietudes hayan quedado resueltas.

Cordialmente,

Emilia Aguirre Leguizamo
Coordinadora Grupo Gestión Curricular
Dirección de Formación Profesional

Anexo:
Copia:

Proyectó: Willi Molina Restrepo
Cargo: Profesional GGC

Revisó: Emilia Aguirre
Cargo: Coordinadora GGC

POLÍTICA GESTIÓN DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL Y SIMPLIFICACIÓN DE PROCESOS

EVIDENCIA FURAG 2021

No. PREGUNTA: 16
CÓDIGO: FTI16
ENUNCIADO DE LA PREGUNTA: Respecto del portafolio o catálogo de productos, servicios y trámites, la entidad:

Opción de respuesta	Nombre de la evidencia	Evidencia documental
FTI16B	**Link y Catálogo de programas, Redes de conocimiento y Oferta educativa del SENA**	**Se anexa en Excel el Catálogo de programas, Redes de conocimiento y Oferta educativa del SENA.** **El link para descargar el catalogo o visualizarlo en línea es** http://dfp.senaedu.edu.co/inicio/formacion-en-cifras/**; en la parte de: Diseño Curricular - En concordancia con la ejecución de la Formación Profesional Integral, a través del tablero dinámico se podrá ver el detalle en relación con: Catálogo de programas, Redes de conocimiento y Oferta educativa**

PLAN DE TRABAJO GRUPO DE VERIFICACION INFORMACION DOCUMENTADA SIGA
GESTION CURRICULAR

Fecha: 4 de marzo de 2022
Responsables: Mariem Baez y Willi Molina

FUNDAMENTO JURIDICO	OBJETIVO	OBJETIVOS ESPECIFICOS	TAREAS	FECHA DE ENTREGA	RESPONSABLES
RESOLUCIÓN 1539 DE 2021 (septiembre 6) SENA Por la cual se crea y se establece la conformación y funciones de los grupos internos de trabajo de la Dirección de Formación Profesional de la Dirección General del Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, y se dictan otras disposiciones ARTÍCULO 6o. FUNCIONES DEL GRUPO "GESTIÓN CURRICULAR". El Grupo interno de trabajo denominado "Gestión Curricular" tendrá las siguientes funciones: Determinar los lineamientos para la elaboración, actualización y depuración de los diseños curriculares para programas de formación acorde con las necesidades de los diferentes sectores de la economía, políticas públicas, planes de gobierno y normatividad vigente, para propender por la calidad y pertinencia del proceso formativo Actualizar los procedimientos del grupo de acuerdo con las orientaciones del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol - SIGA, apoyado por el grupo de Gestión Estratégica y Administrativa.	Definir y estandarizar la pertinencia de la información documentada relacionada con el grupo de gestión curricular según los estandares determinados en el SIGA - plataforma compromiso para propender por la calidad de los procesos formativos.	Recopilar la información documentada de la plataforma compromiso-SIGA que se relacionen con las funciones del grupo de gestión curricular.	1. Hacer la revisión de la plataforma compromiso y listar la información documentada relacionada con el grupo	Marzo de 2022	Mariem Baez y Willi Molina
		· Realizar un análisis de la información documentada de la plataforma compromiso-SIGA que se relacionan con las funciones del grupo de gestión curricular, identificando posibles modificaciones, derogaciones o cambios en base a los procedimientos y funciones actuales del grupo.	1. Revisar el inventario de la información documentada relacionada con el grupo, listando las relaciones en el contenido con el grupo de gestión curricular	Abril de 2022	Mariem Baez y Willi Molina
		· Listar los posibles cambios y/o modificaciones de la información documentada de la plataforma compromiso-SIGA que se relacionan con las funciones del	1. Con base al listado de las relaciones en el contenido con el grupo de gestión curricular identificar las áreas responsables	Mayo de 2022	Mariem Baez y Willi Molina
			2. Verificar con las áeas responsables si la informacón estandarizada requiere alguna modificación	Mayo de 2023	Grupo de gestión curricular
		· Determinar un plan de trabajo para realizar los cambios y/o modificaciones de la información documentada de la plataforma compromiso-SIGA que se relacionan con las funciones del grupo de gestión curricular.	1. Generar un plan de trabajo con todas las áreas para las modificaciones de la información documentada	Junio de 2022	Grupo de gestión curricular
			2. Hacer mesas de trabajo para realizar la propuesta de las modificaciones de la información documentada pertinentes	Julio y agosto de 2022	Grupo de gestión curricular
			3. Presentar la propuesta de modificaciones a la coordinación del grupo	Septiembre de 2022	Grupo de gestión curricular
			4. Rediseñar la información documentada según la propuesta aprobada	Septiembre y octubre de 2022	Grupo de gestión curricular
			5. Hacer la gestión para los cambios en la plataforma compromiso	Noviembre de 2022	Mariem Baez y Willi Molina
		· Socializar con las redes de conocimiento y las áreas de interés, los cambios y/o modificaciones de la información documentada de la plataforma compromiso-SIGA que se relacionan con las funciones del grupo de gestión curricular.	1. Socializar los resultados	Diciembre de 2022	Grupo de gestión curricular

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL - GESTIÓN CURRICULAR

PLAN DE TRABAJO 2022

NOMBRE DEL PROFESIONAL: **WILLI MOLINARES TREPO - 80161797- wmolina@sena.edu.co - CO1-PCONTR.1668037 de 2022**

REGIONAL: DIRECCIÓN GENERAL | CIUDAD: BOGOTÁ | FECHA DE ELABORACIÓN: 14/03/2022

VIGENCIA: 2022

OBJETIVO ESTRATÉGICO ASOCIADO - DINAMIZADOR SECTORIAL

Prestar servicios profesionales para apoyar a la gestión como facilitador curricular, la estructuración y ejecución del plan nacional de diseño y desarrollo curricular en las áreas temáticas de las redes de conocimiento sectorial asignadas, para dar respuesta a las necesidades de los diferentes sectores de la economía, acorde al desarrollo regional y el plan estratégico del tema en el marco de la formación profesional integral y la Clasificación Única Ocupacional Colombiana CUOC

OBLIGACIÓN	NOMBRE DEL INDICADOR	META ANUAL	AVANCE	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	EVIDENCIA
Proponer e implementar acciones para la estructuración, desarrollo y seguimiento al plan de diseño y desarrollo curricular en los diferentes niveles y modalidades de la formación profesional establecidos para la vigencia actual y la siguiente, a partir de la metodología dispuesta por el Grupo de Gestión Curricular.	Cantidad de seguimientos	10	3	30%	Catalogo actualizado, actas de reuniones
Realizar acciones propias de la estructuración, socialización, ejecución, seguimiento, control y evaluación del plan de acción de las redes de conocimiento en los contextos de prospectiva de los sectores en los ámbitos internacional, regional, y local, así como en la mejora continua del circulo P-H-V-A y las orientaciones impartidas desde la Dirección General	Plan de acción de las redes	2	1	50%	Actas de reunión de estructuración, socialización, ejecucion, seguimiento, control y evaluación del plan de acción de las redes de conocimiento
Llevar a cabo acciones para la articulación con otras dependencias del plan de diseño y desarrollo curricular definido para la red de conocimiento sectorial, de acuerdo con procesos, procedimientos, guías, manuales, lineamientos y demás, dispuestos en el aplicativo CompromisoSCI y acompañar la programación de instructores y expertos temáticos en las acciones de diseño y desarrollo curricular, dentro de la mejora continua.	Articulación con dependencias	12	2,0	17%	Actas de reunión de articulación con otras dependencias
Convocar y hacer parte activa de mesas de trabajo con actores de los sectores productivos, gubernamentales, comunidades, mesas sectoriales, macro regiones, entre otros, en el contexto de las redes de conocimiento sectoriales.	Mesas de trabajo	12	3,0	25%	Actas de reunión o soporte de respuesta a requerimientos del Sector
Desarrollar acciones para la formulación de planes, proyectos, estrategias que permitan la generación de nuevos convenios y alianzas de cooperación nacional e internacional con instituciones, para la actualización del catálogo de oferta de programas de formación.	Convenios	1	0,0	0%	Actas de reunión y seguimientos
Aportar y apropiar la estructuración de propuestas, lineamientos y proyectos que garanticen el cumplimiento de las Políticas institucionales del diseño curricular, el Marco Nacional de Cualificaciones, la Clasificación Única Ocupacional Colombiana CUOC, el seguimiento a la virtualización, actualización o desestimación de programas de formación, el reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros, de acuerdo con lo normatividad vigente.	Propuestas de lineamientos CUOC	1	0,0	0%	Soporte de propuestas, lineamientos y proyectos que garanticen el cumplimiento de las Políticas institucionales del diseño curricular, el Marco Nacional de Cualificaciones, la Clasificación Única Ocupacional Colombiana CUOC
Proyectar respuestas a las solicitudes internas y externas debidamente argumentadas y sustentadas desde lo técnico y normativo como apoyo al Grupo de Gestión curricular. Así como, diseñar e implementar acciones pedagógicas para los diferentes actores que hacen parte de los equipos de diseño curricular y de las redes de conocimiento sectoriales del SENA	Respuesta a requerimientos	12	5	42%	Documento de respuesta a solicitudes recibidas por clientes internos y externos, correos o actas de respuestas a requerimientos
Apoyar la construcción de requerimientos técnicos y funcionales para el desarrollo de aplicativos que soporten la gestión del grupo de Gestión curricular de la Dirección de Formación Profesional.	Requerimientos técnicos y funcionales	12	1	8%	Soporte de Requerimientos técnicos y funcionales para el desarrollo de aplicativos que soporten la gestión del grupo de Gestión curricular de la Dirección de Formación Profesional.
Para el mes de enero estructurar el plan de trabajo anual y cronograma de acuerdo con las actividades propias de las obligaciones contractuales	Plan de trabajo 2022	1	1,0	100%	Plan de trabajo elaborado y aprobado
TOTAL ANUAL		**68**	**16**	**24%**	

OBLIGACIÓN	NOMBRE DEL INDICADOR	META ANUAL	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Proponer e implementar acciones para la estructuración, desarrollo y seguimiento al plan de diseño y desarrollo curricular en los diferentes niveles y modalidades de la formación profesional establecidos para la vigencia actual y la siguiente, a partir de la metodología dispuesta por el Grupo de Gestión Curricular.	Cantidad de seguimientos	10	Obligación no realizada en el mes de enero	Evidencia 1 Participe en la ffelización de programas establecidos en el Plan de Diseño y/o	Evidencia 1 Realice jornadas con los nodes de ambiental y quimica para la validación de los planes de									
Realizar acciones propias de la estructuración, socialización, ejecución, seguimiento, control y evaluación del plan de acción de las redes de conocimiento en los contextos de prospectiva de los sectores en los ámbitos internacional, regional, y local, así como en la mejora continua del circulo P-H-V-A y las orientaciones impartidas desde la Dirección General	Plan de acción de las redes	2	Obligación no realizada en el mes de enero	Obligación no realizada en el mes de enero	Evidencia 1 Realice jornadas con los nodes de ambiental y quimica para la socialización de los planes de acción 2022									
Llevar a cabo acciones para la articulación con otras dependencias del plan de diseño y desarrollo curricular definido para la red de conocimiento sectorial, de acuerdo con procesos, procedimientos, guías, manuales, lineamientos y demás, dispuestos en el aplicativo CompromisoSCI y acompañar la programación de instructores y expertos temáticos en las acciones de diseño y desarrollo curricular, dentro de la mejora continua.	Articulación con dependencias	12	Obligación no realizada en el mes de enero	Evidencia 1 Gestionee el ajuste de los estados de la programa de formación en cuña plus, para su posterior virtualización	Evidencia 1 Ajuste los estados de 8 programas de formación en cuña plus, para su posterior virtualización									
Convocar y hacer parte activa de mesas de trabajo con actores de los sectores productivos, gubernamentales, comunidades, mesas sectoriales, macro regiones, entre otros, en el contexto de las redes de conocimiento sectoriales.	Mesas de trabajo	12	Evidencia 1 Participe en la revisiónde de información para soportar el avance de formación en economía circular	Evidencia 1 Participe en la estructuración de un plan de trabajo con la GIZ de Alemania para impulsar la economía circular con los diseños de formación del SENA	Evidencia 1 Participe en mesas de trabajo con la GIZ de Alemania para impulsar lo mismo de economía circular con los diseños de formación del SENA									
Desarrollar acciones para la formulación de planes, proyectos, estrategias que permitan la generación de nuevos convenios y alianzas de cooperación nacional e internacional con instituciones, para la actualización del catálogo de oferta de programas de formación.	Convenios	1	Obligación no realizada en el mes de enero	Obligación no realizada en el mes de enero	Evidencia 1 Gestionee el inicio de las mesas de trabajo del acuerdo técnico del convenio 825 entre el SENA y el ISRAM									
Aportar y apropiar la estructuración de propuestas, lineamientos y proyectos que garanticen el cumplimiento de las Políticas institucionales del diseño curricular, el Marco Nacional de Cualificaciones, la Clasificación Única Ocupacional Colombiana CUOC, el seguimiento a la virtualización, actualización o desestimación de programas de formación, el reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros, de acuerdo con lo normatividad vigente.	Propuestas de lineamientos CUOC	1	Obligación no realizada en el mes de enero	Evidencia 1 Gestionee los propuestas iniciales de un portafolio propuesta lineamientos grupo de gestión curricular, en los grupos de actualización actos	Evidencia 1 Realice mesas de trabajo para estructurar un técnico a distancia de la red de quimica aplicada.									
Proyectar respuestas a las solicitudes internas y externas debidamente argumentadas y sustentadas desde lo técnico y normativo como apoyo al Grupo de Gestión curricular. Así como, diseñar e implementar acciones pedagógicas para los diferentes actores que hacen parte de los equipos de diseño curricular y de las redes de conocimiento sectoriales del SENA	Respuesta a requerimientos	12	Evidencia 1 Proyectó respuestas a solicitudes realizadas por la coordinación, organizaciones	Evidencia 1 Proyectó respuestas a solicitudes realizadas por la coordinación, organizaciones	Evidencia 1 Proyectó respuestas a solicitudes realizadas por la coordinación, organizaciones									
Apoyar la construcción de requerimientos técnicos y funcionales para el desarrollo de aplicativos que soporten la gestión del grupo de Gestión curricular de la Dirección de Formación Profesional.	Requerimientos técnicos y funcionales	12	Obligación no realizada en el mes de enero	Evidencia 1 Gestionee e inicie la recolección de la información documentada	Evidencia 1 Realice la preparación de plan de trabajo WBA para la verificación de la información documentada relacionada con la coordinación									
Para el mes de enero estructurar el plan de trabajo anual y cronograma de acuerdo con las actividades propias de las obligaciones contractuales	Plan de trabajo 2022	1	Evidencia 1 Realice el plan anual de trabajo	Evidencia 1 Realice el seguimiento al plan anual de trabajo	Evidencia 1 Realice el seguimiento al plan anual de trabajo									