PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Marzo del 2022

Señor (a)
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3381852
Coordinador Académico del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.
Regional Magdalena.
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MARZO del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3381852 del año 2022

(GUSTAVO ENRIQUE GOMEZ DAZA), identificado con la cédula de ciudadanía No. 85.456.673 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($27.982.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno.

.

Plazo: Será hasta el 30 de Septiembre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeaciónde la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por laDirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Estas actividad se realizara cuando se requiera, en la presentevigencia.	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia.	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la

	procesos de formacióna través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticasadaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.		ejecución de la obligación.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de laDirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia.	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidaden los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	1.Capacitación impartida por el dinamizador del Programa^^ SER ^^OSCAR HUGUETT VARGAS la cual se ejecutó en los días 1 y 3 de Marzo	Pantayazo de Lista de asistencia y acta de la capacitación de los lineamientos del programa ser
5	Articular con los servicios institucionales como SENNOVA y AGROSENA en beneficio de los aprendices y emprendedores del programa SER de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador Rural de Centro.	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia.	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación
6	Programar y reportar a su supervisorde contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia.	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación
7	Evaluar los resultados de aprendizajeen un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia.	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.

8	Entregar información con calidad y oportunidad para la creación de la unidad productiva resultado de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales, asícomo la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices de la línea de empleabilidad.	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia.	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.
9	Apoyar y participar en las jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y la Subdirección deCentro	2.Capacitación en Planeación Pedagógica, realizada por la instructora Milena Peñaranda los días 2 y 5 de marzo.	2.Pantayazo de Lista de asistencia y acta de la capacitación en en Planeación Pedagógica
10	El no reconocimiento del auxilio demovilidad no lo exime de su responsabilidad de prestar los servicios de formación en el lugar donde se encuentren las unidades productivas para lo cual fue contratado.	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia.	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad definapara la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden enestado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro dejuicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia.	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.
12	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia	Se genera la acciónpertinente de las evidencias

	en fase 1 y 2 según corresponda converacidad y calidad.		en la ejecución de la obligación.
13	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda converacidad y calidad.	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.
14	Apoyar la ejecución y participaciónde unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales),gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.
15	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	3.Capacitación en Seguimientos Pedagógicos, realizada por la instructora Ligia Cogollo el día 4 de marzo.	3.Pantayazo de Lista de asistencia y acta de la capacitación en Seguimientos Pedagógicos
16	Articular con el instructor de emprendimiento en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocioscon los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda	4.Capacitación de Emprendimiento del Fondo Emprender con el instructor Oscar Cabrera el día 9 de marzo.	4.Pantayazo de Lista de asistencia y acta de la capacitación en Emprendimiento del Fondo Emprender
17	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos generados en las actividades relacionadas con la formación para eltrabajo en emprendimiento	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.
18	Aportar a la meta de creación de 106 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Se ajusta de acuerdo con los diseños curricularesque se le asignen.	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia	Se genera la acción pertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación
19	El contratista se compromete a evidenciar lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.

	evidencias para cada caso. Revisar guía para la entrega de formatos diligenciados que evidencien la ejecución.		
20	Dar apoyo a la empleabilidad: • Realizar acciones de formación para la ocupación rural • Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorarsus posibilidades de inserción en el mercado laboral. • Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.
21	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	5.Registro de datos en el formulario para la afiliación para la ARL. .	5.Pantayazo del certificado de la ARL positiva.
22	Gestionar la certificación en las normas de competencia que defina laCoordinación Nacional de Emprendimiento y aquellos cursos deformación que defina la Coordinaciónde Formación Profesional del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.	Esta actividad se realizará cuando se requiera, en la presente vigencia	Se genera la acciónpertinente de las evidencias en la ejecución de la obligación.
23	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuandoa esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Diligenciar formato de agendamiento de viáticos para el desplazamiento a los lugares agenda	Formato de agendamiento de viáticos, más tiquetesde viajes.
24	En el marco del Sistema Integrado deGestión y Autocontrol participar activamente en las actividades	6.Realización de las capacitaciones: SST módulo inducción, SST módulo II y protocolo de bioseguridad	6.Pantayazo del certificado SST módulo inducción, SST módulo II y protocolo de bioseguridad

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización

Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados el Anexo certificado de Afiliación a Salud. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto decobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

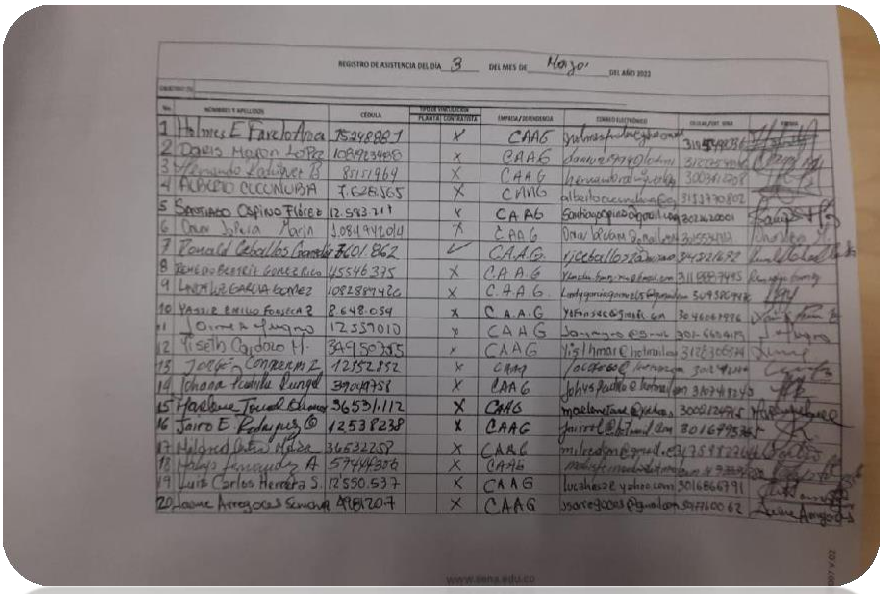


Firma
GUSTAVO ENRIQUE GOMEZ DAZA
Contratista
C.C. No. 85.456.673.Sta Mta

Recibí a satisfacción:

Firma
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
Supervisor de Contrato CO1.PCCNTR. 3381852 DE 2022
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

1.EVIDENCIA 4 de la capacitación con el dinamizador Oscar Huguett.

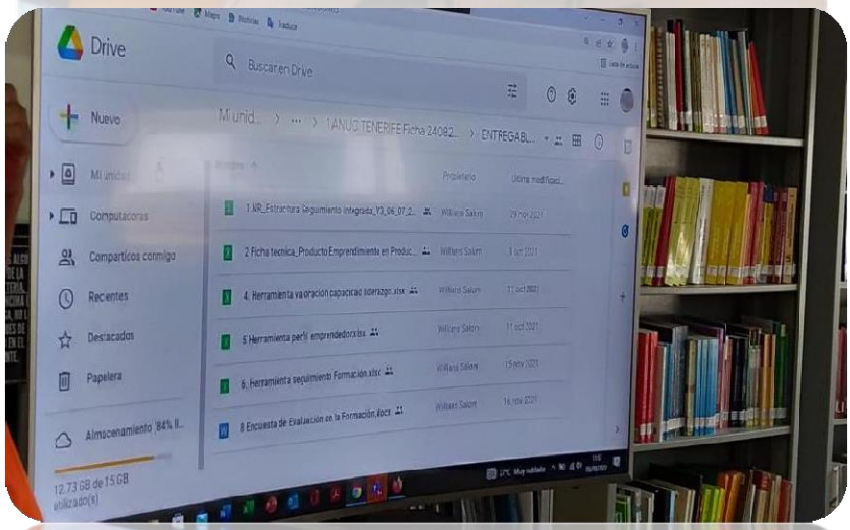


REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DIA 8 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023

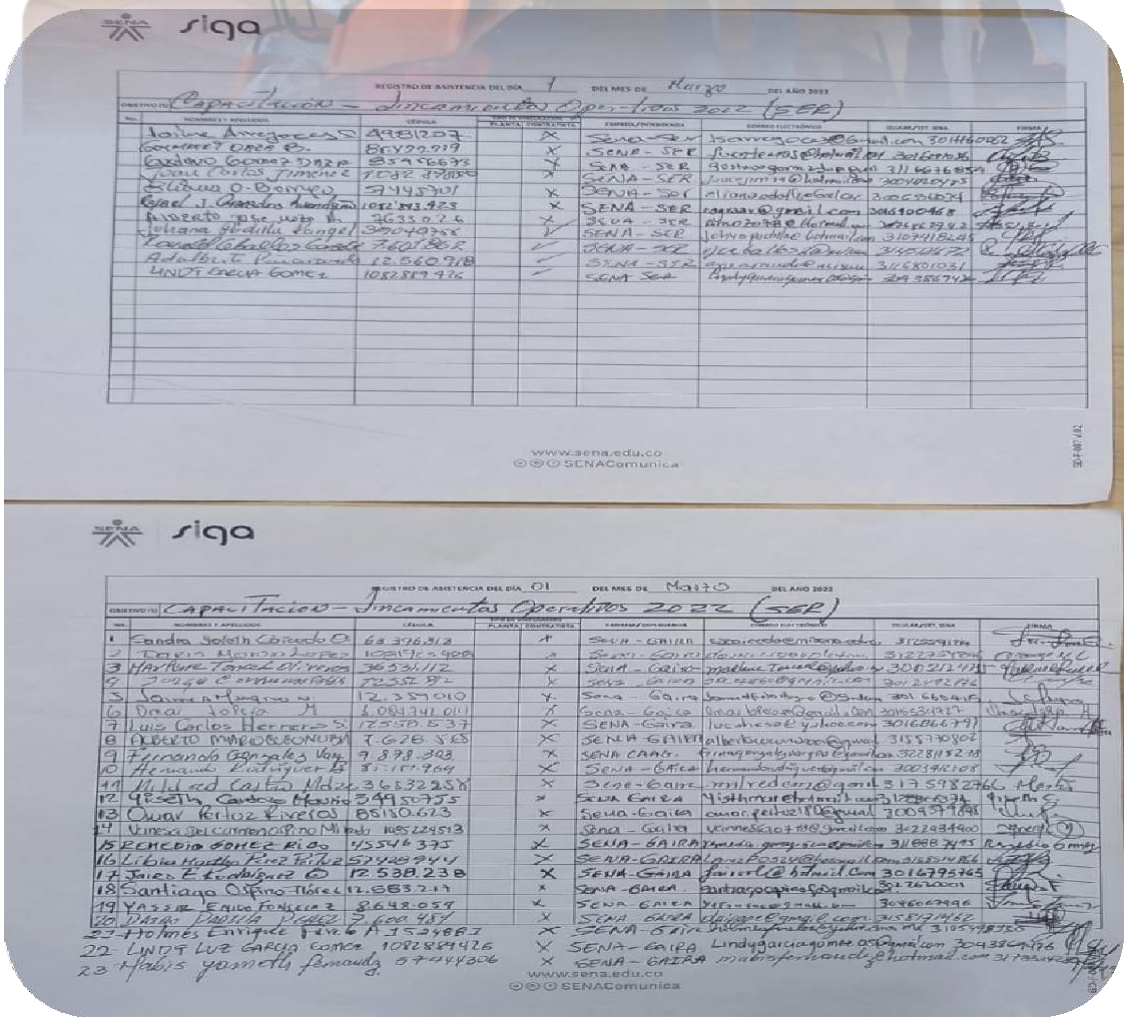
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	TIPO DE VINCULACION PLANTA	TIPO DE VINCULACION CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Holmes E Pavelo Arca	15248881		X	CAAG		3115	
2	Doris Marin Lopez	1089234855		X	CAAG			
3	Fernando Palomeque B	8117964		X	CAAG			
4	ALBERTO OCCONUBA	T.628365		X	CAAG			
5	Santiago Ospino Fuscco	12.583.211		X	CAAG			
6	Dian Sofia Maria	1.089.947.014		X	CAAG			
7	Ronald Ceballos Cantillo	7.601.862		✓	CAAG			
8	Remedios Beatriz Gonzalez	45546375		X	CAAG			
9	Lucia Inés García Gomez	1082884426		X	CAAG			
10	Yasmir Emilio Fonseca P	8.648.054		X	CAAG			
11	Oscar Huguett	12.557.010		X	CAAG			
12	Yiseth Cajodo H.	39150785		X	CAAG			
13	Jorge Contreras R	12.552.152		X	CAAG			
14	Jhoana Padilla Rangel	39049758		X	CAAG			
15	Harbeth Jacob Olivera	36531112		X	CAAG			
16	Jairo E Rodriguez	12538238		X	CAAG			
17	Helmer Ortiz Mejia	36532208		X	CAAG			
18	Helys Fernandez A	57446306		X	CAAG			
19	Luis Carlos Herrera S.	12550.537		X	CAAG			
20	Jaime Arregocés Sencha	AR8207		X	CAAG			






Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Mi unidad
Computadoras
Compartidos conmigo
Recientes
Destacados
Papelera
Almacenamiento (84% ll...
12.73 GB de 15 GB utilizado(s)





siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 1 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2022

OBJETIVO DE CAPACITACIÓN – Lineamientos Operativos 2022 (SER)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	PLANTA	CONTRATISTA	DEPENDENCIA/PROCEDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/TELEFONO	FIRMA
	Jaime Arregoces	4981207		X	Sena-Sem			
	Gerimet Ortiz D.	86V29.919		X	SENA - SER			
	Cristo Gomez Suaza	83976673		X	SENA - SER			
	Silvia Ortiz Jimenez	1082 893			SENA - SER			
	Silvia O. Borrero	57445501		X	SENA - SER			
	Yael J. Cardona Hernandez	1082 893 923		X	SENA - SER			
	Alberto de Jesus H.	3633.026		X	SENA - SER			
	Liliana Giraldo Lopez	39049365		X	SENA - SER			
	Yaneth Rebeca Conde	26018852		X	SENA - SER			
	Adalberto Fuenmayor	12.560.918		X	SENA - SER			
	LINDY Luz Garcia Gomez	1082889926		X	SENA SER			

www.sena.edu.co
SENAComunica

GTH-F-062 V09

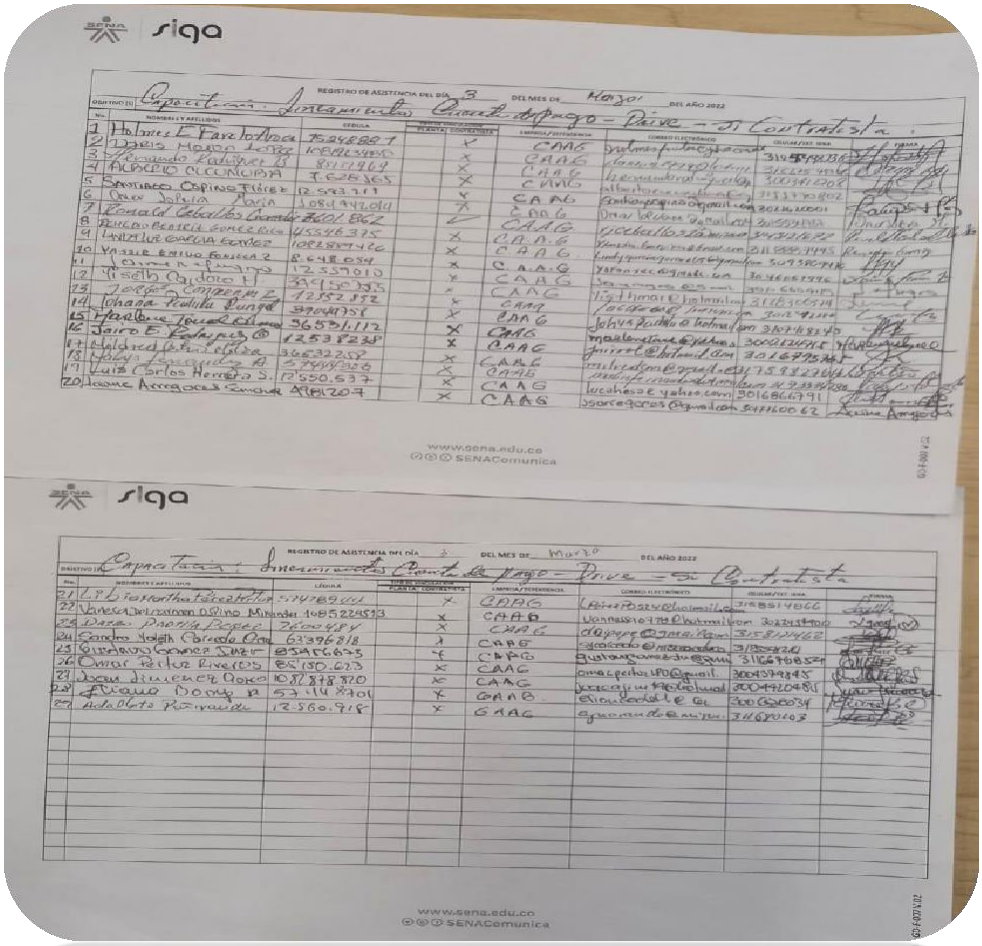
siga

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 01 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2022

OBJETIVO DE CAPACITACIÓN – Lineamientos Operativos 2022 (SER)

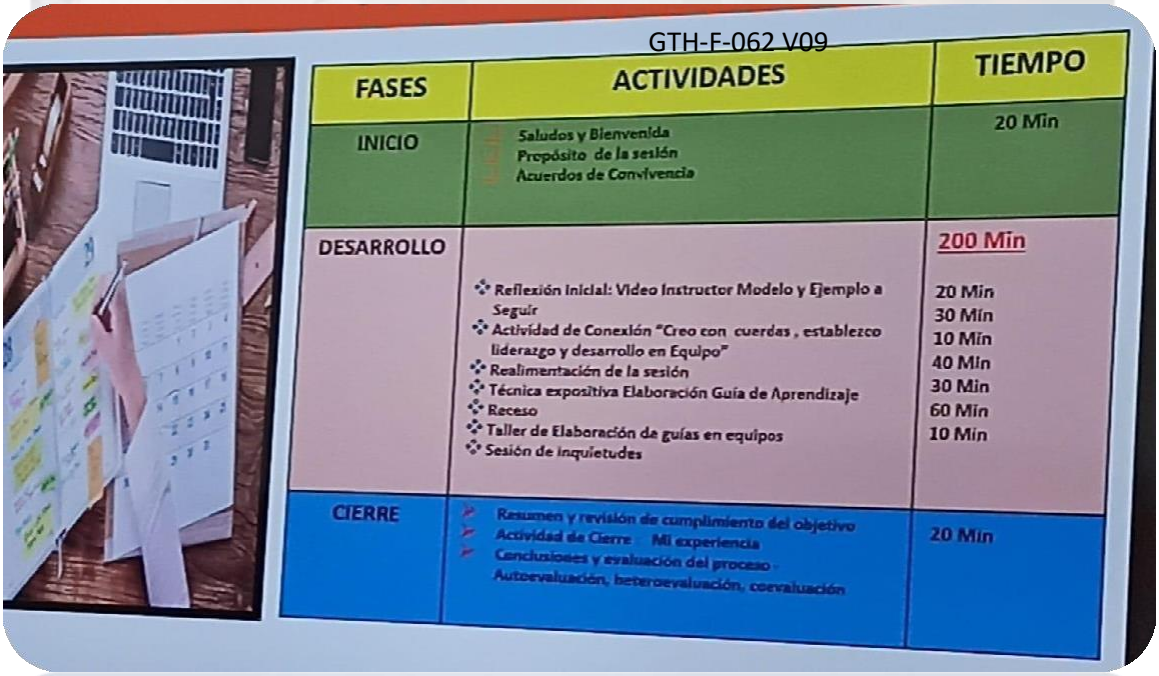
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	PLANTA	CONTRATISTA	DEPENDENCIA/PROCEDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/TELEFONO	FIRMA
1	Sandra Yoleth Cabrera O.	68 376.212		X	SENA - GAIRA			
2	Tania Montiel Lopez	1082976908		X	SENA - GAIRA			
3	Harlene Tahael Olivera	36534.112		X	SENA - GAIRA			
4	Jorge E. Arrieta Rojas	72551.871		X	SENA - GAIRA			
5	Jaime Arregoces M.	12.359.010		X	Sena - Gaira			
6	Dinai Lopez M.	1.084.741.010		X	SENA - GAIRA			
7	Luis Carlos Herrera S.	17.550.537		X	SENA - GAIRA			
8	ALBERTO MARROQUIN	7.678.565		X	SENA - GAIRA			
9	Fernando Gonzales Vega	9.878.303		X	SENA GAIRA			
10	Armando Rodriguez B.	85.151.964		X	Sena - GAIRA			
11	Mildred Carlina Mendoza	36.532.258		X	SENA - GAIRA			
12	Yaseth Cardona Mauris	3.499.507.55		X	SENA GAIRA			
13	Oliver Perez Rivero	85130.613		X	Sena - Gaira			
14	Vanessa Del Carmen Pitre Mindiola	1085249513		X	Sena - Gaira			
15	Rebeca Gomez Rios	45546.335		X	SENA - GAIRA			
16	Libia Hadith Perez Peñaloza	52.926.944		X	SENA - GAIRA			
17	Jaime E. Arrieta G.	12.538.238		X	SENA - GAIRA			
18	Santiago Ospino Ibañez	12.683.249		X	Sena - Gaira			
19	Yaseth Enrique Fonseca	8648.059		X	SENA - GAIRA			
20	Diana Padilla Perez	2.660.987		X	SENA - GAIRA			
21	Holmes Enrique Pava A.	1.554.687		X	SENA - GAIRA			
22	LINDY LUZ GARCIA GOMEZ	1082889926		X	SENA - GAIRA			
23	Habis Yomaira Fernandez	57444306		X	SENA - GAIRA			

www.sena.edu.co
SENAComunica

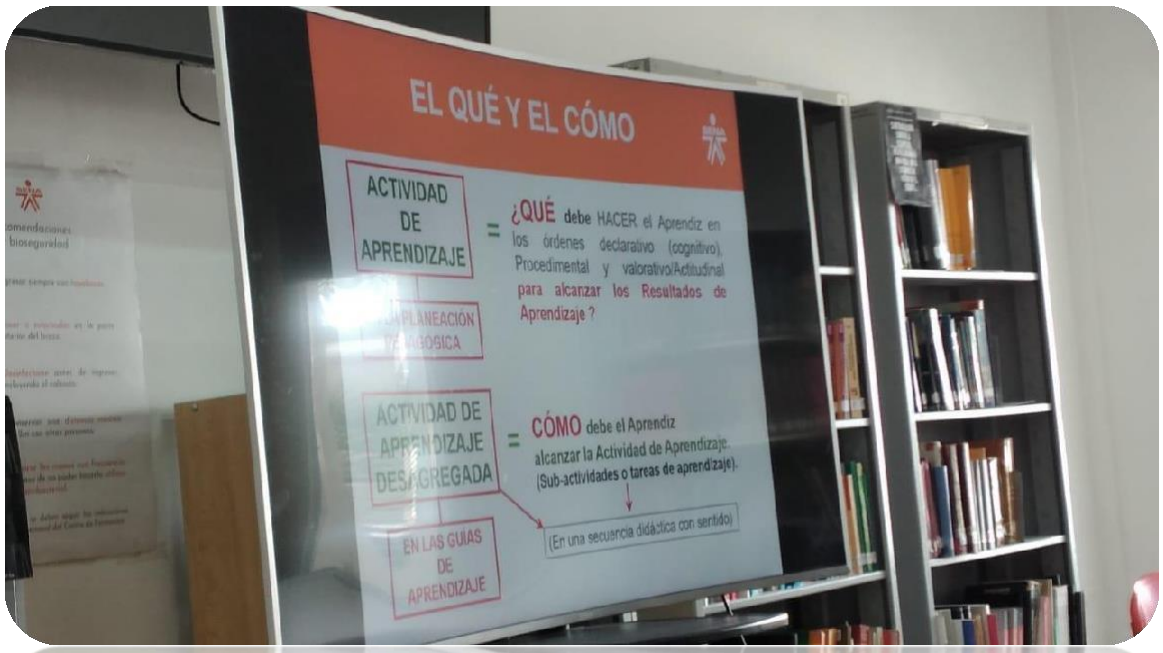

siga
REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 3 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2022
OBJETIVO DE
No.
NOMBRES Y APELLIDOS
CÉDULA
PLANTA / CONTRATISTA
EMPRESA / PROCEDENCIA
CORREO ELECTRÓNICO
CELULAR / EXT. SENA
FIRMA
1 Holmes E Fare Jo Arca 15248897 V CAAG
2 Darys Maria Lemos K6982345 X CAAG
3 Fernando Rodriguez M 85117967 X CAAG
4 ALFREDO OCCONCIPA T-628365 X CAAG
5 SANTIAGO OSPINO FLOREZ 12.583.791 X CAAG
6 Orlen Johana Maria 1084944040 X CAAG
7 Ronald Ceballos Cuenta 1001862 X CAAG
8 DIEGO ALBERTO GOMEZ RIOS 1152463315 X CAAG
9 LAURA VANESSA GARCIA GOMEZ 1082887486 X CAAG
10 YASSIR ENRIQUE FONSECA 2 8.648.034 X CAAG
11 Osmar [illegible] 12.537.010 X CAAG
12 Yisell Cardozo H 39.150.935 X CAAG
13 Jorge Contreras F 12.552.852 X CAAG
14 Liliana Jacqueline Pungo 39044758 X CAAG
15 Marlene Jaramillo Olaya 36531.117 X CAAG
16 Jairo E Rodriguez M 12538238 X CAAG
17 Helgred Jaramillo Eliza 36532258 X CAAG
18 Mayra Alejandra Cuellar A 57444028 X CAAG
19 Luis Carlos Herrera S. 12.550.537 X CAAG
20 Jaime Arregoces Coronel 1118207 X CAAG
www.sena.edu.co
SENAComunica
siga
REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 3 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2022
OBJETIVO DE
No.
NOMBRES Y APELLIDOS
CÉDULA
PLANTA / CONTRATISTA
EMPRESA / PROCEDENCIA
CORREO ELECTRÓNICO
CELULAR / EXT. SENA
FIRMA
21 [illegible] 5.147.859.001 X CAAG
22 Vanessa Jaramillo Osorio Miranda 1085224533 X CAAG
23 Diana Patricia Pedraza 26004484 X CAAG
24 Sandra Yaneth Obregon Ore 63396818 X CAAG
25 Gustavo Gomez Soler 85.156.635 X CAAG
26 Omar Arturo Rivera 85.150.633 X CAAG
27 Jason Jimenez Roko 10.787.878.870 X CAAG
28 Ricardo Donado M 57.114.870 X CAAG
29 Aida Obeth Fernandez 12.560.915 X CAAG
www.sena.edu.co
SENAComunica

2. Capacitación en Planeación Pedagógica, realizada por la instructora Milena Peñaranda los días 2 y 5 de marzo.

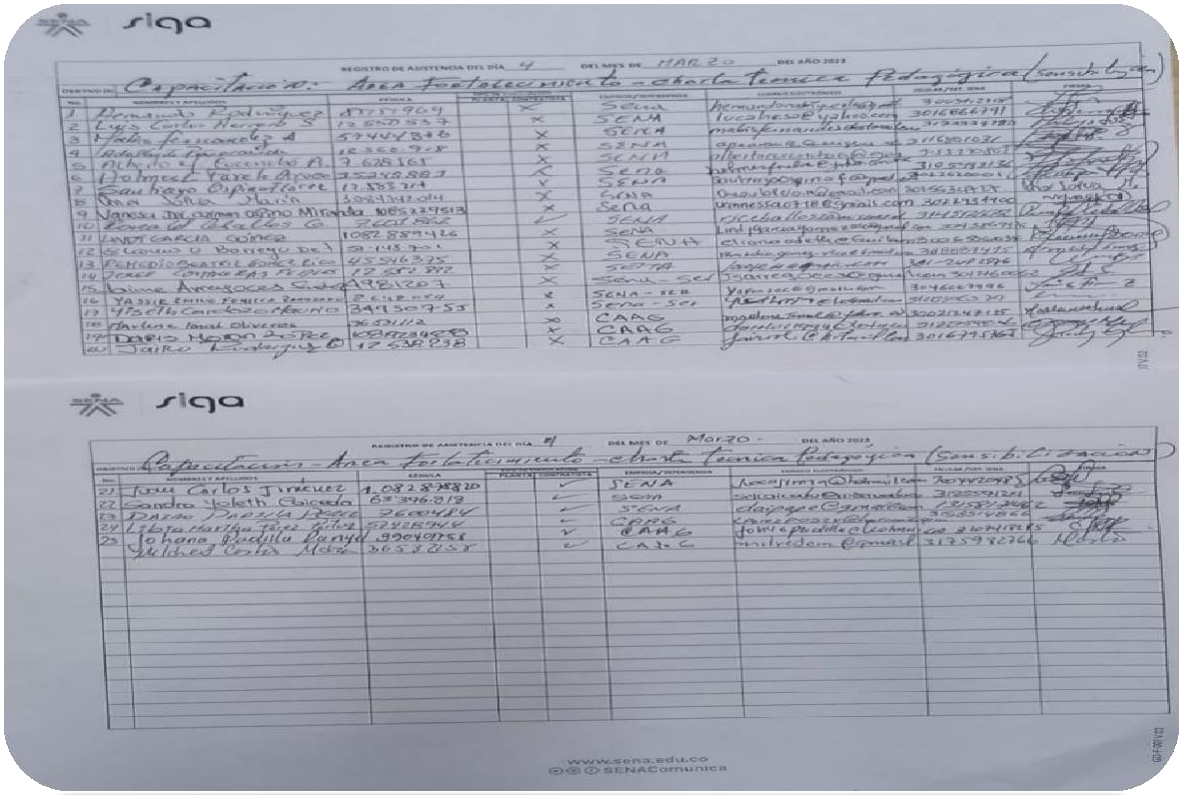




FASES	ACTIVIDADES	TIEMPO
INICIO	Saludos y Bienvenida Propósito de la sesión Acuerdos de Convivencia	20 Min
DESARROLLO	Reflexión Inicial: Video Instructor Modelo y Ejemplo a Seguir Actividad de Conexión "Creo con cuerdas , establezco liderazgo y desarrollo en Equipo" Realimentación de la sesión Técnica expositiva Elaboración Guía de Aprendizaje Receso Taller de Elaboración de guías en equipos Sesión de Inquietudes	200 Min 20 Min 30 Min 10 Min 40 Min 30 Min 60 Min 10 Min
CIERRE	Resumen y revisión de cumplimiento del objetivo Actividad de Cierre Mi experiencia Conclusiones y evaluación del proceso - Autoevaluación, heteroevaluación, coevaluación	20 Min


EL QUÉ Y EL CÓMO
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE
= ¿QUÉ debe HACER el Aprendiz en los órdenes declarativo (cognitivo), Procedimental y valorativo/Actitudinal para alcanzar los Resultados de Aprendizaje?
ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE DESAGREGADA
= CÓMO debe el Aprendiz alcanzar la Actividad de Aprendizaje. (Sub-actividades o tareas de aprendizaje).
(En una secuencia didáctica con sentido)
EN LAS GUIAS DE APRENDIZAJE





REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 4 DEL MES DE MAR 20 DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Capacitación: Area Fortalecimiento - charla técnica Pedagógica (sensibilización)

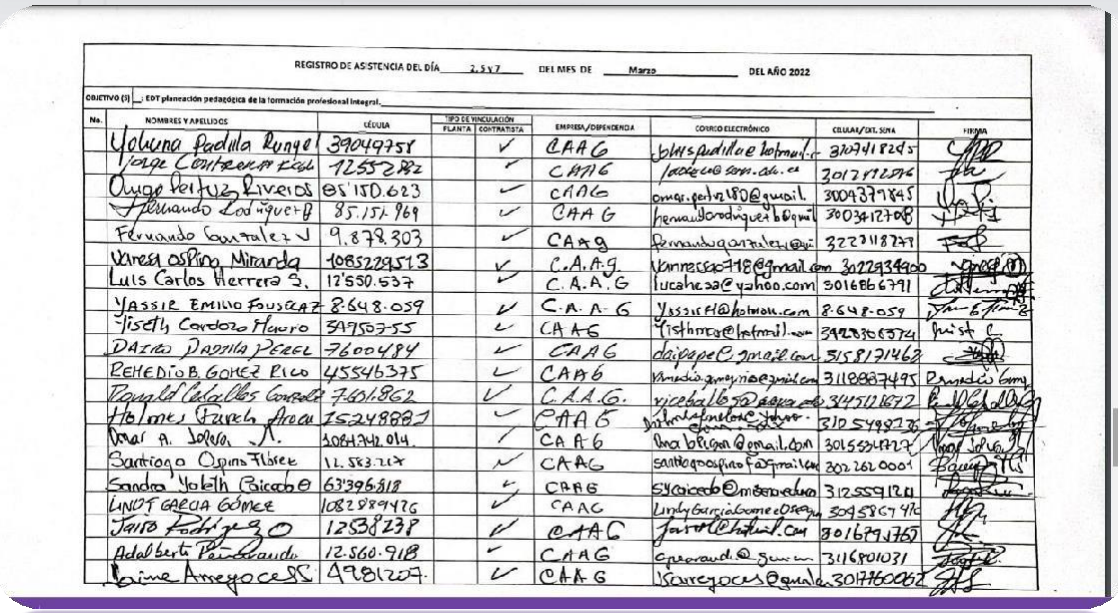
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	PLANTA	CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Fernando Rodriguez	85.151.969		X	SENA			
2	Luis Carlos Herrera S	12.550.537		X	SENA			
3	Pablo Fernandez A	5.744.346		X	SENA			
4	Alberto Fuentes	12.560.918		X	SENA			
5	Mauricio Escobar A	9.638.161		X	SENA			
6	Holmes Farah Arcia	15.248.881		X	SENA			
7	Santiago Ospina Flórez	12.583.217		X	SENA			
8	Omar A. Solera N.	108.342.014		X	SENA			
9	Vanessa Del carmen Ospina Miranda	1085229513		X	SENA			
10	Rosa D. Caballero G.	26.674.857		X	SENA			
11	LINDY GARCIA GOMEZ	1082.889.476		X	SENA			
12	Eduardo B. Barrero De L.	91.155.351		X	SENA			
13	REHEDIO BEATRIZ GOMEZ RICO	45546375		X	SENA			
14	Daniel Camargo Pereira	12.552.892		X	SENA			
15	Jaime Arregocés Suárez	4981207		X	Sena - SEB			
16	YASSIR EMILIO FAUSTH ZABARAIN	8.648.059		X	Sena - SEB			
17	YISETH Cardozo Alfaro	5.497.553		X	CAAG			
18	Marlene Ismel Oliveros	36.531.112		X	CAAG			
19	Dario Hasdai Pérez	7.600.484		X	CAAG			
20	Jairo Rodriguez O	12.538.238		X	CAAG			

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 4 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Capacitación - Area Fortalecimiento - charla técnica Pedagógica (Sensibilización)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	PLANTA	CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
21	Jorge Carlos Jiménez	1.082.878.820		✓	SENA			
22	Sandra Yoleth Caicedo	63.396.818		✓	SENA			
23	Darío Padilla Pérez	7.600.484		✓	SENA			
24	Diego Martín Paz Pitre	5.742.894		✓	CAAG			
25	Yohana Padilla Runyel	39049758		✓	CAAG			
	Mildred Costa Meza	36.532.058		✓	CAAG			

www.sena.edu.co
SENAComunica



REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 2,3 y 7 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): EDT planeación pedagógica de la formación profesional integral.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
	Yoluvna Padilla Runyel	39049758		✓	CAAG			
	Jorge Contreras Leal	12552892		✓	CAAG			
	Omar Jafet Luz Riveros	85.150.623		✓	CAAG			
	Fernando Rodriguez B	85.151.969		✓	CAAG			
	Fernando Gonzalez V	9.878.303		✓	CAAG			
	Vanessa Ospina Miranda	1085229513		✓	C.A.A.G.			
	Luis Carlos Herrera S.	12'550.537		✓	C. A. A. G			
	YASSIR EMILIO FAUSTH ZABARAIN	8.648.059		✓	C. A. A. G			
	Yiseth Cardozo Alfaro	5A7503-55		✓	CAAG			
	Darío Padilla Pérez	7600484		✓	CAAG			
	REHEDIO B. GOMEZ RICO	45546375		✓	CAAG			
	Rosalba Caballero Gonzalez	7.601.962		✓	C.A.A.G.			
	Holmes Farah Arcia	15248881		✓	CAAG			
	Omar A. Solera N.	108.342.014		✓	CAAG			
	Santiago Ospina Flórez	12.583.217		✓	CAAG			
	Sandra Yoleth Caicedo	63'396.818		✓	CAAG			
	LINDY GARCIA GÓMEZ	1082889476		✓	CAAG			
	Jairo Rodriguez O	12538238		✓	CAAG			
	Adalberto Fernández	12.560.918		✓	CAAG			
	Jaime Arregocés S.	4981207		✓	CAAG			

3. Capacitación en Seguimientos Pedagógicos, realizada por la instructora Ligia Cogollo el día 4 de marzo





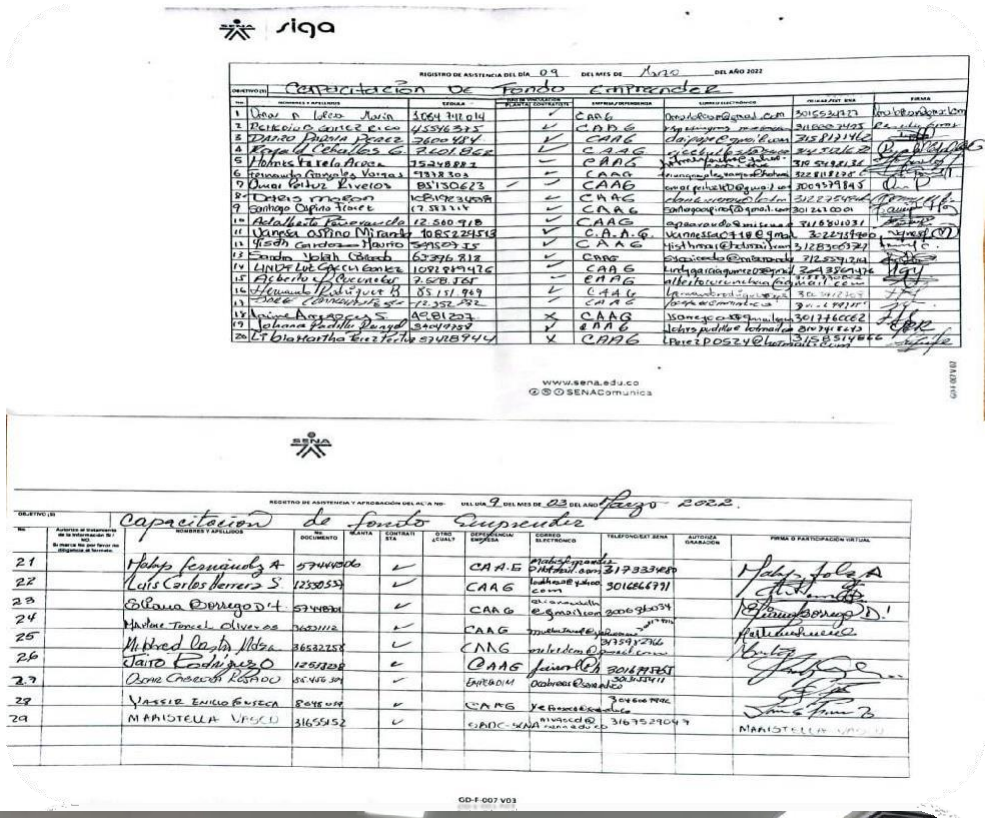
REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA 04 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2022

OBJETIVO: Sensibilizar en el Acompañamiento Técnico Pedagógico. (ATP)

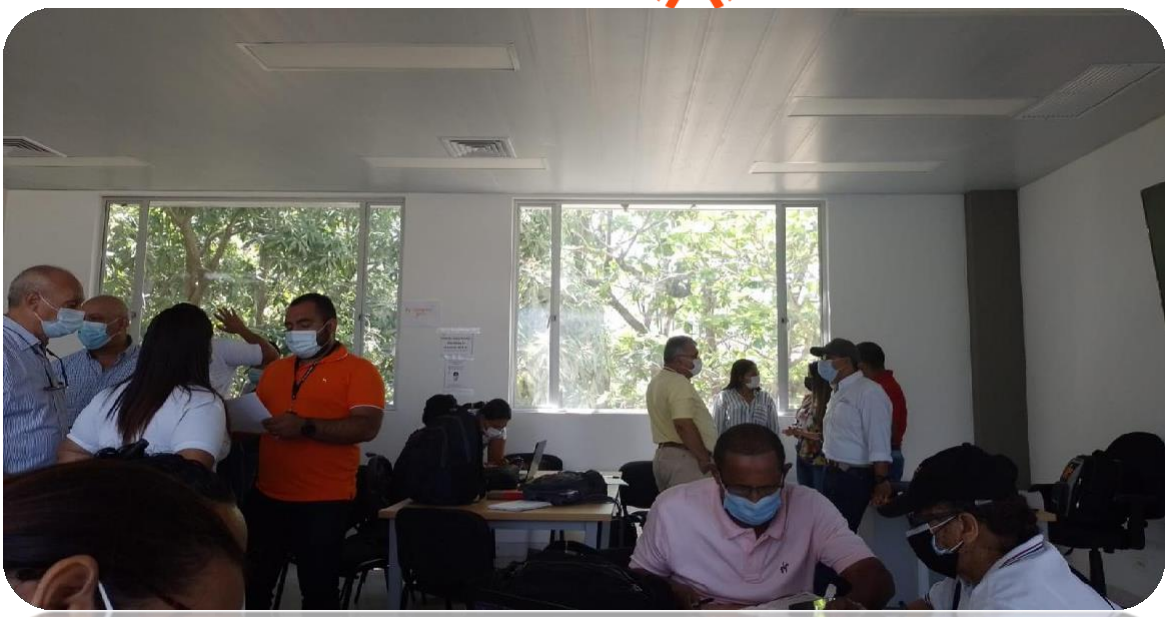
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Omar A. Lobo Javin			X	SENA. CAAG		3015534727	
2	Santiago Ospino Flórez	12583217		X	SENA. CAAG.		3017220001	
3	Ronald Caballos G.	7.601862		X	SENA CAAG		3145126722	
4	[illegible]	12552872		X	SENA CAAG		3012494576	
5	Holmes Fariela Arroca	15248891		X	Sena CAAG		3105498238	
6	Luis Carlos Herrera S	12550.537		X	SENA CAAG		3016666791	
7	Mildred Castro Mdz	36532257		X	SENA CAAG		3173932766	
8	Omar Peitz Rivera	85'180623		X	SENA CAAG		3004349895	
9	Jairo Rodriguez O	12.538.258		X	SENA CAAG		3016795767	
10	Vanessa Ospino Miranda	1085229813		X	C.A.A.G		3022934900	
11	Remedios B. Cortez Rico	45546375		X	SENA. CAAG		311 [illegible]	
12	Mabis Feliz A	57444306		X	SENA. CAAG		3173334280	
13	Yisth Carbozo	3495070		X	SENA. CAAG		3178306374	
14	Yassir Emilio Fonseca Z	8.648.054		X	SENA-CAAG		3046067996	
15	Fernando Gonzalez Vargas	9878303		X	Sena CAAG.		3228118278.	
16	Hernando Rodriguez Barbosa	85 151.969.		X	SENA CAAG.		300 3412708	
17	Alberto Mario Cervantes A	7.628.567		X	SENA CAAG		3153790502	
18	Johana Padilla	39049 378		X	SENA CAAG.			
19	Yalluc Tovell Ches	36531112		X	CAAC		3002124715	
20	[illegible]	8819234[illegible]		X	CAAC		3127548[illegible]	



4. Capacitación de Emprendimiento del Fondo Emprender con el instructor Oscar Cabrera el día 9 de marzo.

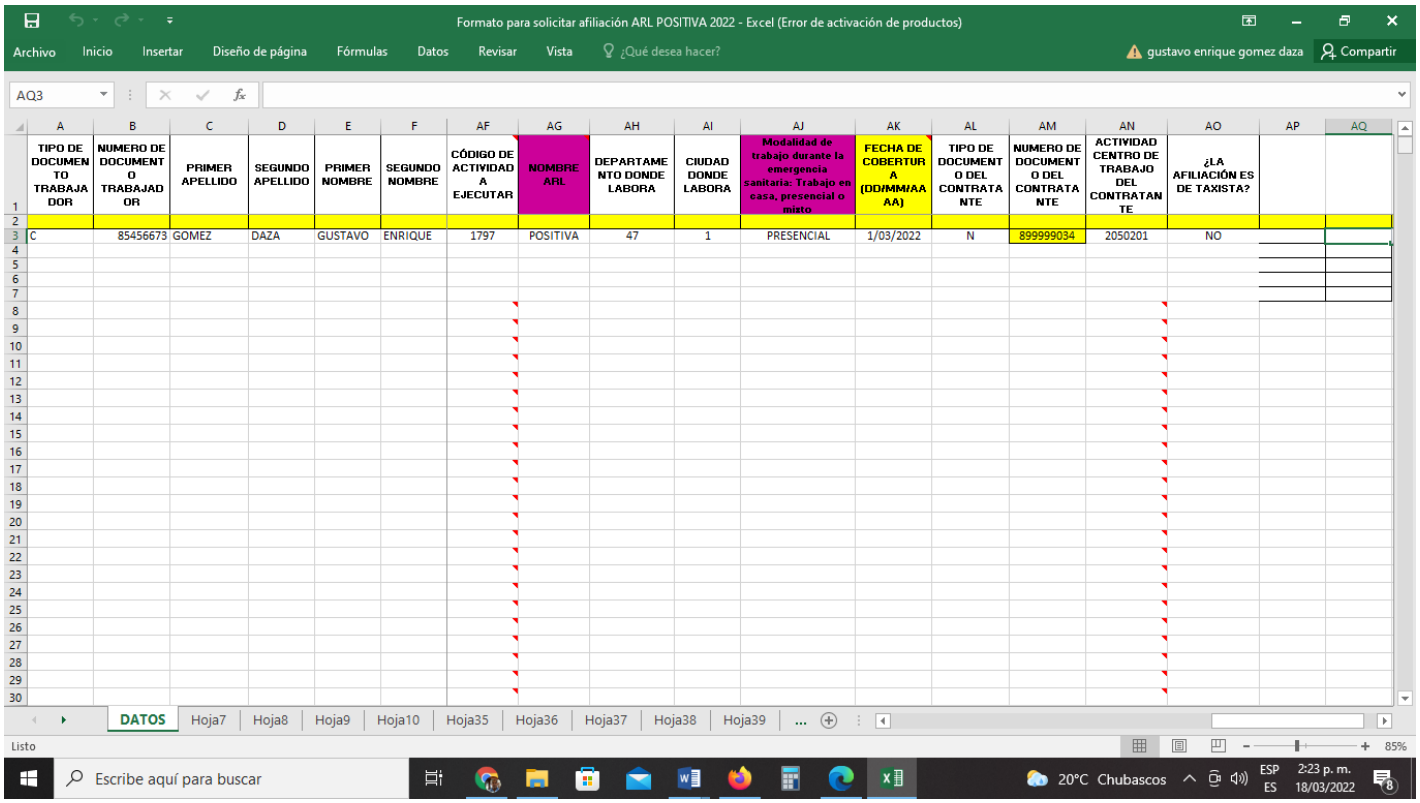




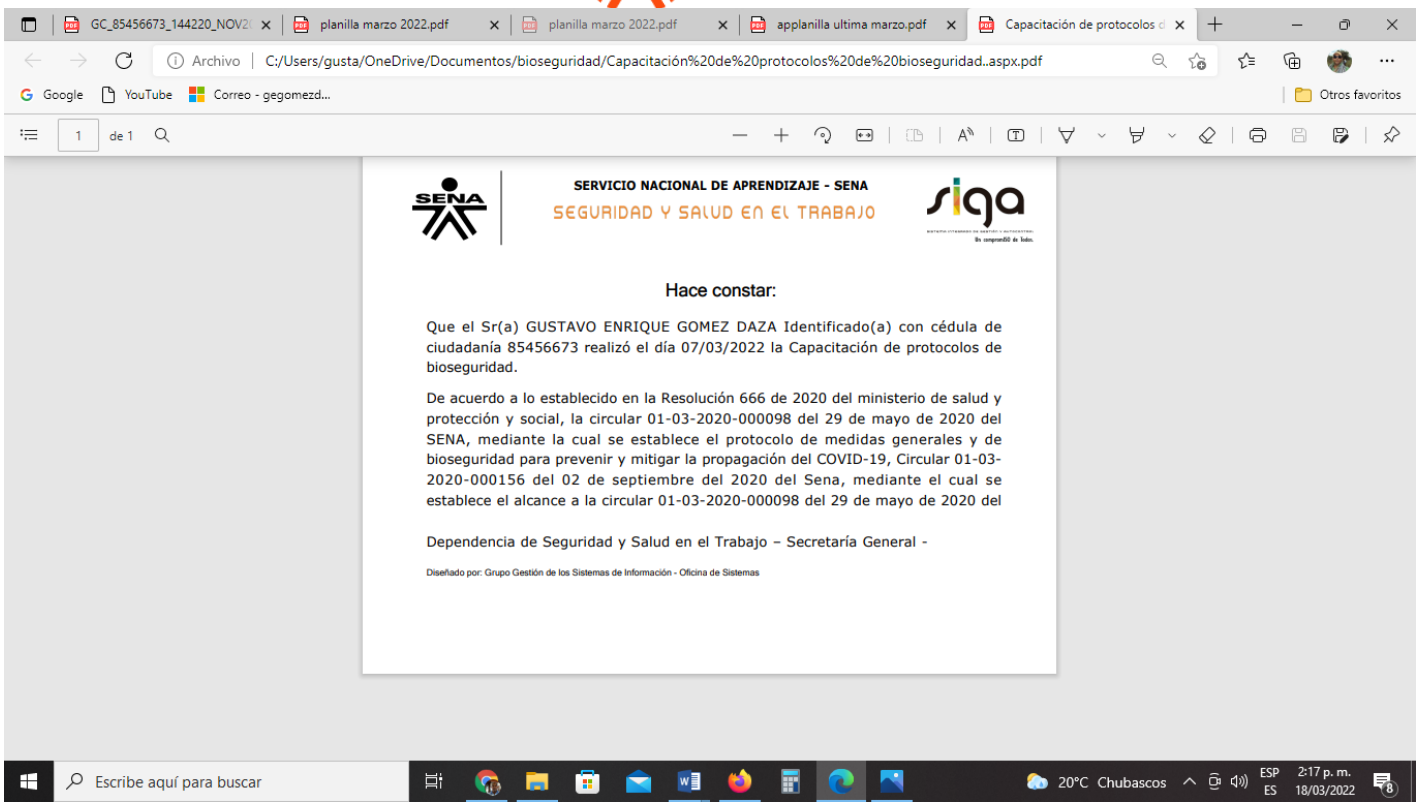



SALIDA
EXIT

5. registro de datos en el formulario para la afiliación para la ARL.



6.Realización de las capacitaciones: SST módulo inducción, SST módulo II y protocolo de bioseguridad



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

siga

Hace constar:

Que el Sr(a) GUSTAVO ENRIQUE GOMEZ DAZA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 85456673 realizó el día 07/03/2022 la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

De acuerdo a lo establecido en la Resolución 666 de 2020 del ministerio de salud y protección y social, la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA, mediante la cual se establece el protocolo de medidas generales y de bioseguridad para prevenir y mitigar la propagación del COVID-19, Circular 01-03-2020-000156 del 02 de septiembre del 2020 del Sena, mediante el cual se establece el alcance a la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

siga

Hace constar:

Que el Sr(a) GUSTAVO ENRIQUE GOMEZ DAZA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 85456673 realizó el día 07/03/2022 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo GUSTAVO ENRIQUE GOMEZ DAZA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 85456673 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) GUSTAVO ENRIQUE GOMEZ DAZA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 85456673 realizó el día 07/03/2022 la Capacitación Módulo 1 - Generalidades en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) GUSTAVO ENRIQUE GOMEZ DAZA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 85456673 realizó el día 07/03/2022 la Capacitación Módulo 2 - Riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad y aprobó la

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

