



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Santa Marta MARZO 2022

Señor

BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN

SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR. 3433657 de 2022

COORDINADOR ACADEMICO

CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

SANTA MARTA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes MARZO del año 2022

Referencia: No 3433657 del año 2022

Yo PEDRO COTES BRITO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 7142004 de santa marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en **CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

TREINTA Y TRES MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS

CINCUENTA PESOS M/CTE (\$33.978.750). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por el periodo de febrero por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$1.332.500), b) Ocho pagos iguales por los periodos de marzo a octubre de 2022 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$3.997.500) cada uno, c) Un último pago por el periodo de noviembre por valor de SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$666.250)

Plazo:

Fecha Inicio: 21 de febrero del 2022.

Fecha terminación: 5 de noviembre del 2022.



OBJETO: Prestar los servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación profesional integral en el marco del programa de Articulación con la Media del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira en la especialidad de AMBIENTAL.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 para la elaboración de las guías de aprendizaje	elaboración de las guías de aprendizaje y Desarrollo de competencias e inducción en las fichas asignadas 2260620, 2477861,2477862,2 260654,2475902	Sofia plus, presentación de portafolio
2	Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como al Establecimiento Educativo.	Se realiza la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, se registrarán las inasistencias cuando haya lugar reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como al Establecimiento Educativo.	Sofia plus



3	Elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse. Las guías deben ser elaboradas teniendo como finalidad el trabajo autónomo del aprendiz, así como su retroalimentación en las sesiones de formación. Este material debe ser entregado al aprendiz anticipadamente, de tal manera que se realicen antes de la formación técnica o para su ejecución por parte del docente técnico del Establecimiento Educativo.	Se Elaboran las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, se registra la información requerida y pertinente en el Lms	Portafolio del instructor, plataforma territorium
4	La redacción de las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje debe ser claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados. Las variaciones en la manera en la que se desarrolla la guía de aprendizaje en clase van a depender de la didáctica del formador que los orienta.	Se Redactan las actividades de formación propuestas en la guía de aprendizaje claras para que pueda ser desarrollada por cualquiera de los docentes o instructores encargados	Portafolio del instructor
5	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades.	Se realizarán las actividades en las ie asignadas	Portafolio del instructor
6	Orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.	Se realizarán las actividades con el docente par de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular	Reunión y planificación de actividades en la ie



7	Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
8	Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico – pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
9	Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
10	Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
11	El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo. Es indispensable que toda actividad gestionada por el LMS esté debidamente calificada.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
12	Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sofía Plus, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período



13	Deberá tener al día los proceso de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
14	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
15	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
16	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
17	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada , innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período



18	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos, mesas técnicas y demás instancias institucionales que lo requieran.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
19	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
20	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
21	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
22	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
23	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período
24	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Se realizarán las actividades en el momento que sean requeridas o sean necesarias, dentro de la actual vigencia	No hay evidencias para este período



25	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Se realizó la afiliación en su momento	soporte
26	En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo	Se realizan las actividades En el marco del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol participar activamente en las actividades implementadas por los Subsistemas de Gestión Ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo	Desarrollo de competencias en las ie y demás obligaciones contractuales
27	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación del informe contractual correspondiente al mes objeto de cobro. Entrega la cuenta de cobro con todos los documentos anexos	Entrega de la información solicitada, correo electrónico.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución



contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el (Certificado de EPS) de la planilla, 9431068291 mes de FEBRERO, aportes en línea . (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites*”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

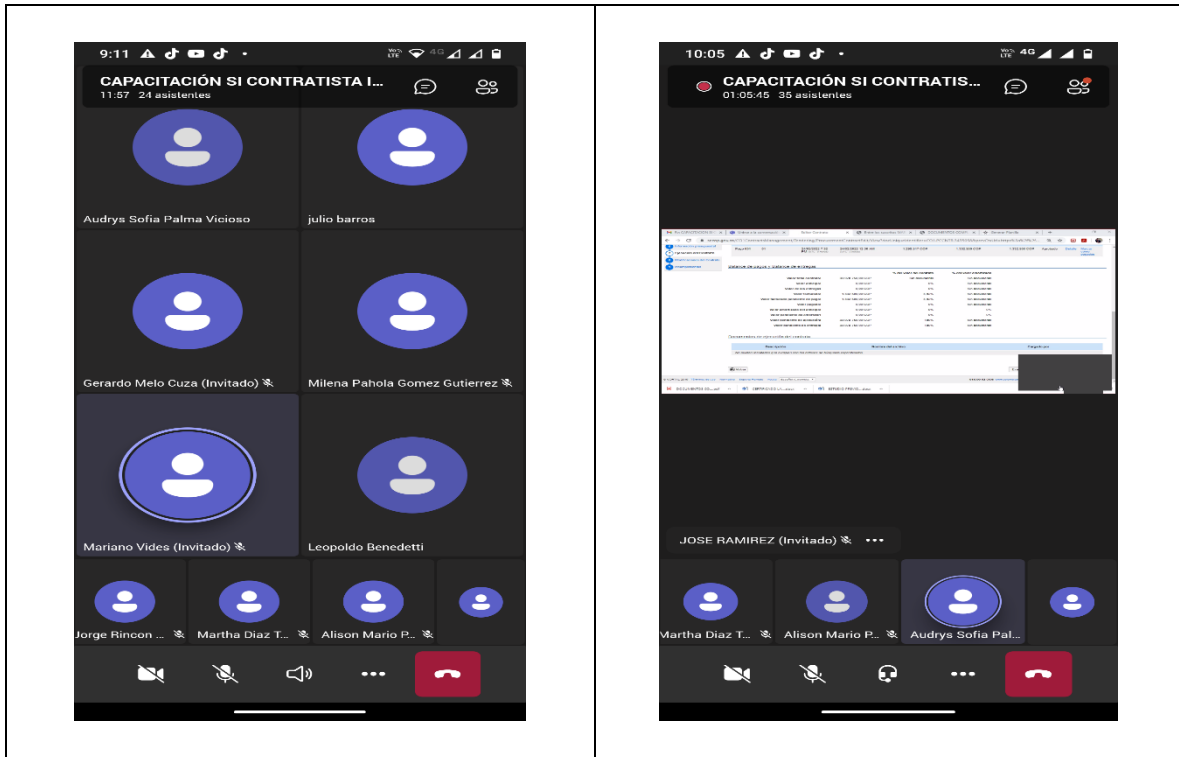
PEDRO COTES BRITO
Contratista
C.C. No. 7142004
Recibí a satisfacción:

BICHARA JOSE ZABLEH HASBUN
Supervisor de Contrato CO1.PCCNTR. 3433657 de 2022
Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira



GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL SENA EN LAS I.E.D. TÉCNICA INEM SIMÓN BOLÍVAR Y ARMANDO ESTRADA FLOREZ, MARZO 2022

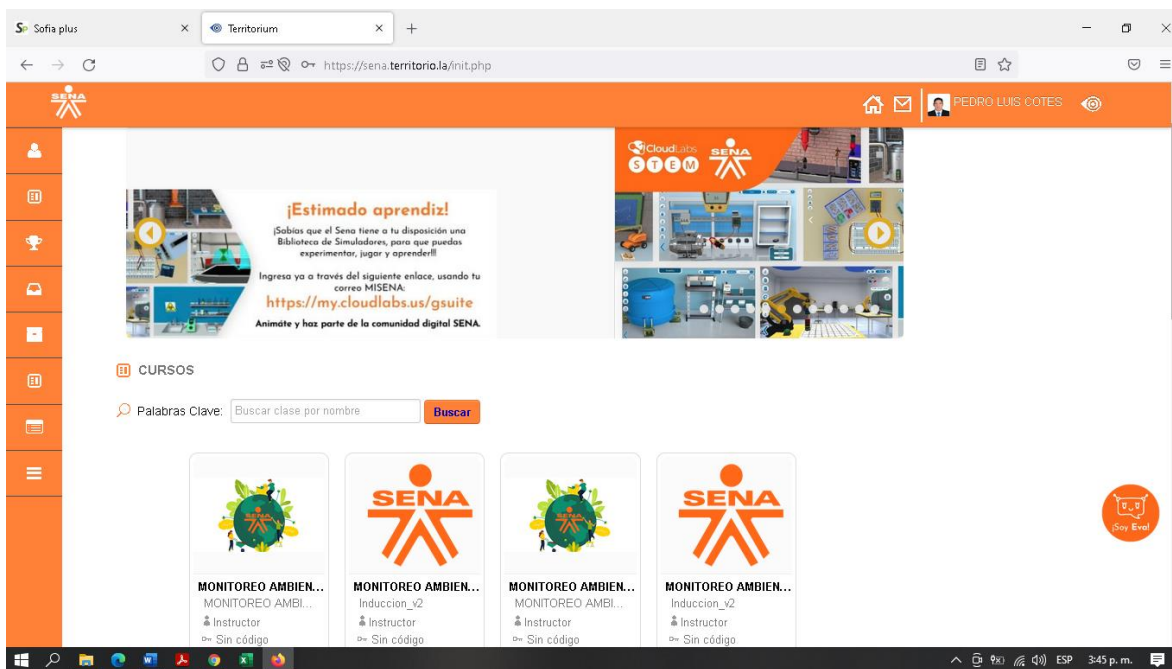
REUNIÓN VIRTUAL CON LA SRA. AUDRYS PALMA, CAPACITACIÓN “SI CONTARTISTA” A INSTRUCTORES DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA, 08 DE MARZO.



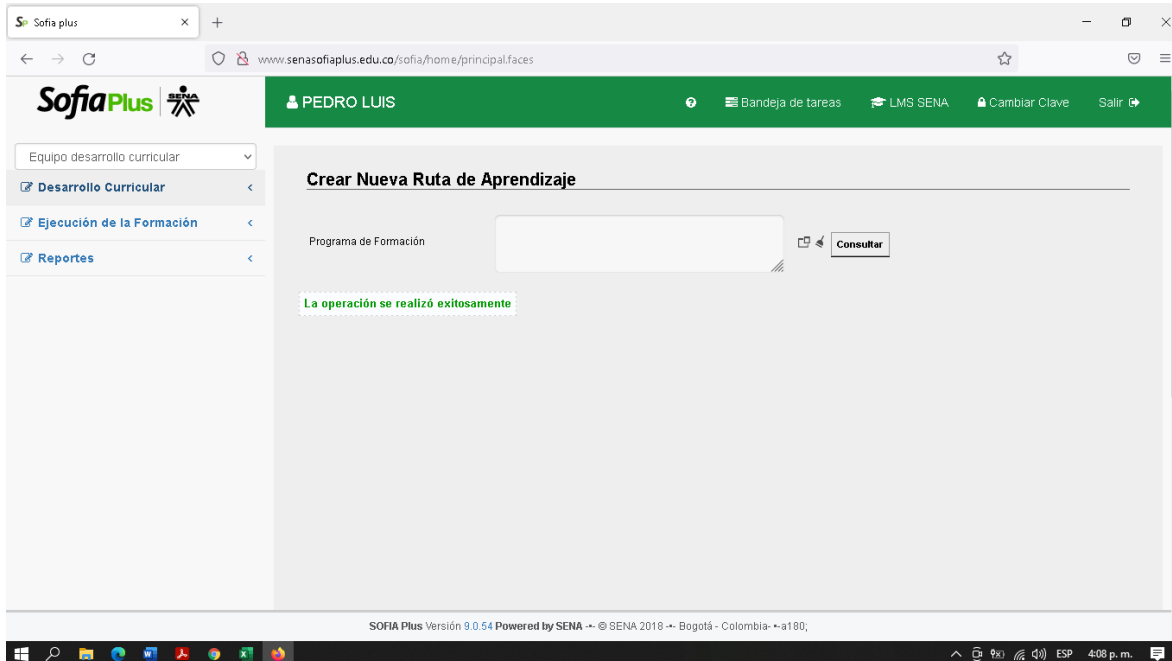
FORMACIÓN A LAS FICHAS No. 2477862 Y 2477858 DE MONITOREO AMBIENTAL, I.E.D. ARMANDO ESTRADA FLOREZ, MARZO DE 2022.



PERFIL DEL INSTRUCTOR PLATAFORMA TERRITORIUM.



CREACIÓN DE RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2477862



CREACIÓN DE RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2477861

Sofia plus

www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

PEDRO LUIS

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Equipo desarrollo curricular

Desarrollo Curricular

Gestión de Actividades de Aprendizaje

Gestión de Proyectos

Consultar Proyectos Hijos

Consultar Proyectos SIGP

Consultar Ruta de Aprendizaje

Gestionar Proyectos de Aprendizaje

Gestionar Ruta de Aprendizaje

Generar Ruta de Aprendizaje

Reportes

Ejecución de la Formación

Reportes

Crear Nueva Ruta de Aprendizaje

Programa de Formación

Consultar

La operación se realizó exitosamente

SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a180;

CREACIÓN DE RUTA DE APRENDIZAJE FICHA 2475902

Sofia plus

www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

SofiaPlus

PEDRO LUIS

Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Equipo desarrollo curricular

Desarrollo Curricular

Gestión de Actividades de Aprendizaje

Gestión de Proyectos

Consultar Proyectos Hijos

Consultar Proyectos SIGP

Consultar Ruta de Aprendizaje

Gestionar Proyectos de Aprendizaje

Gestionar Ruta de Aprendizaje

Generar Ruta de Aprendizaje

Reportes

Ejecución de la Formación

Reportes

Crear Nueva Ruta de Aprendizaje

Programa de Formación

Consultar

La operación se realizó exitosamente

www.senasofiaplus.edu.co/sofia/fwk-webcommon/ficha/modalFicha.faces?conversationContext=gr 9.0.54 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a180;

ASOCIAR APRENDIZ A LA RUTA DE APRENDIZAJE, FICHA 2477862

Sofia plus

www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

LMS

Matrícula

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 18 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA_2477862. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a180;

ASOCIAR APRENDIZ A LA RUTA DE APRENDIZAJE, FICHA 2477861

Sofia plus

www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendices Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Complementaria Virtual

Eventos de Divulgación Tecnológica

Gestión de Ambientes

Gestión de Tiempos

LMS

Matrícula

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 21 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA_2477861. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA - © SENA 2018 - Bogotá - Colombia - a180;

ASOCIAR APRENDIZ A LA RUTA DE APRENDIZAJE, FICHA 2475902

Sofia plus

www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

- Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
- Evaluar Ruta de Aprendizaje
- Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
- Listar Aprendices Asociados a Ruta
- Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo
- Reconocimiento de Aprendizajes Previos
- Reportes
- Solicitud de Segunda Evaluación
- Complementaria Virtual
- Eventos de Divulgación Tecnológica
- Gestión de Ambientes
- Gestión de Tiempos
- LMS
- Matrícula

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 24 Aprendiz(ce)s asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: RUTA_2475902. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA - © SENA 2010 - Bogotá - Colombia - a180;

ANUNCIOS, FICHA 2475902

Sofia plus

Territorium || MONITOREO AME

https://sena.territorio.la/perfil.php?id=19632737&catalogo=true

SENA

Inicio

- Evidencias
- Metricas SCORM
- Sesión en línea
- Evaluaciones
- Sondeos
- Wikis
- Asistencia
- Galería
- Chat
- Competencias
- Acceso a portafolio de evidencias aprendices
- Gamificación
- Centro de Calificaciones
- Administrar Grupos
- Grupo

Anuncios

Búsqueda avanzada

PEDRO LUIS COTES BRITO

fecha de inicio: 5 segundos Antes - fecha de vigencia: 17 de Marzo del 2022

Asunto: BIENVENIDA

BIENVENIDOS QUERIDOS APRENDICES, LES DESEO EXITOS EN ESTE NUEVO CAMINO.

0 Me gusta 0 Comentario(s)

Administrador LMS

fecha de inicio: 14 de Marzo del 2022

Asunto: Bienvenida

INDUCCIÓN

Estimados amigos Aprendices:

Hoy los recibimos a todos con los brazos abiertos y con un cordial saludo de bienvenida. A partir de este momento, el SENA contribuirá en su proceso de formación y en el desarrollo de su perfil como libre pensador, con capacidad crítica, líder, solidario.

Bienvenida

Online

Regresar

Soy Eval

ANUNCIOS, FICHA 2477861

The screenshot displays the SENIA Territorium MONITOREO AME web application. The interface features a top navigation bar with the SENIA logo, a home icon, an email icon, and the user profile 'PEDRO LUIS COTES'. A left sidebar contains a menu with various options: Evidencias, Metricas SCORM, Sesión en línea, Evaluaciones, Sondeos, Wikis, Asistencia, Galería, Chat, Competencias, Acceso a portafolio de evidencias aprendices, Gamificación, Centro de Calificaciones, Administrar Grupos, and Grupo. The main content area is titled 'Anuncios' and includes a 'Búsqueda avanzada' search bar. Below this, there are two announcements. The first announcement is from 'PEDRO LUIS COTES BRITO' with the subject 'BIENVENIDA' and the text 'BIENVENIDOS QUERIDOS APRENDICES, LES DESEO EXITOS EN ESTE NUEVO CAMINO.' It shows 0 likes and 0 comments. The second announcement is from 'Administrador LMS' with the subject 'Bienvenida' and a detailed welcome message. At the bottom of the main content area, there is a 'Bienvenida' banner with the text 'Estimados amigos Aprendices: Hoy los recibimos a todos con los brazos abiertos y con un cordial saludo de bienvenida. A partir de este momento, el SENIA contribuirá en su proceso de formación y en el desarrollo de su perfil como libre pensador, con capacidad crítica, líder solidario, emprendedor y creativo.' The interface also includes a 'Regresar' button and an 'Online' status indicator.

ANUNCIOS, FICHA 2477862

This screenshot shows the same SENIA Territorium MONITOREO AME web application, but with a different left sidebar menu. The menu options are: Foros, Evidencias, Metricas SCORM, Sesión en línea, Evaluaciones, Sondeos, Wikis, Asistencia, Galería, Chat, Competencias, Acceso a portafolio de evidencias aprendices, Gamificación, Centro de Calificaciones, and Administrar Grupos. The main content area, titled 'Anuncios', is identical to the previous screenshot, featuring the 'Búsqueda avanzada' search bar and the two announcements from 'PEDRO LUIS COTES BRITO' and 'Administrador LMS'. The 'Bienvenida' banner at the bottom remains the same. The interface also includes a 'Regresar' button and an 'Online' status indicator.