**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Piedecuesta 19 de marzo de 2022

Señor (a)
**ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **3367496**
COORDINADOR ACADEMICO
PROGRAMAS DE INCLUSION SOCIAL
Piedecuesta

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes 03 del año 2022

**Referencia:** No **3367496 del año 2022**

Roberto Agualimpia Afanador , identificado con la cédula de ciudadanía No. 88157471 de Pamplona, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato es máximo de : El valor total del presente contrato es máximo de treinta y dos millones ciento diez mil PESOS MCTE ($ 38.642.500,00 ) PESOS MCTE. incluido IVA. Esta suma será cancelada por el SENA al CONTRATISTA en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, el valor que corresponde a la prestación del servicio durante un mes contable es TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS ( $ 3.997.500).El plazo es de 9 meses y 20 dias

**Plazo:** Será hasta el 20 de Noviembre de 2022

| |
|---|
| **OBJETO:** Servicios personales de carácter temporal en la orientacion de formación en el programa de atención a la población desplazada conforme a los modelos formativos establecidos del CASA SENA Regional Santander. |
| |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Preparar orientar desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para | Desarrollo curricular | FORMATO GUIA<br><br>GFPI-F-019 V04 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | los diferentes grupos poblacionales objeto de formación profesional integral | | |
| 2 | Dar cumplimiento estricto de los manuales del sistema integrado de gestión y demás normas que regulan la formación profesional integral en el sena y además entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos seleccionados las planillas debidamente diligenciada y demás documentos requeridos por la gestión de centros y registro y calificación | Solicitud de fichas<br><br>Gestion academica en senasofiaplus | Formato de solicitud de fichas y archivo plano<br><br>Regsitro de tiempos y actividades del instructor |
| 3 | Evaluar el proceso de aprendizaje las estrategias el medio ambiente al rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes | Gestion academica en senasofiaplus | Registro de juicios evaluativos Ficha 2485688 |
| 4 | Participar en procesos de promoción de los programas de formación profesional integral y servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el centro | Reuniones de presentación de oferta institucional y concertaciones de cursos | Fotos , actas y asistencias |
| 5 | Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional | Informe mensual de ejecucion | Formato de informes , evidencias y registro de tiempos y actividades en senasofiaplus |
| 6 | Responder por la integridad y buen uso de materiales equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo | *No aplica para el periodo reportado* | *No aplica para el periodo reportado* |
| 7 | Reportar en el sistema sena Sofía plus en un plazo máximo de 5 días hábiles todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como registro de los juicios evaluativos creación de rutas y asociación de aprendices registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos | Gestion academica en senasofiaplus | Registro de juicios evaluativos Ficha 2485688<br><br>Listado de aprendices en ruta fichas 2508665 , 2516990, 2521269, 2522276<br><br>Listado de aprendices asociados a eventos fichas 2508665 , 2516990, 2521269, 2522276, 2522276 |
| 8 | Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías inconsistencias | *No aplica para el periodo reportado* | *No aplica para el periodo reportado* |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información | | |
| 9 | Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz y hacer seguimiento y evaluar etapa productiva de los aprendices que sean asignados para dicho fin | Gestion academica en senasofiaplus | Registro de inasistencias en senasofiaplus fichas 2508665 , 2516990, 2521269, 2522276 |
| 10 | Custodiar organizar archivar los documentos producidos por la dependencia | Manejo de documentos en Drive | Registros en Drive |
| 11 | Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentarios e instituciones instrucciones del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo del sena según la normatividad vigente | Socializacion de protocolos de bioseguridad en cada inicio de actividades | Registro fotográfico |
| 12 | Cumplir el objeto descrito según la programación y lugares que el sena indique | Registros de asistencia | Registro fotográfico |
| 13 | Dar cumplimiento estricto las normas que regulan la formación profesional integral del sena | Impartir formación profesional | Formato de informes , evidencias y registro de tiempos y actividades en senasofiaplus fichas 2508665 , 2516990, 2521269, 2522276 |
| 14 | Participar en procesos de promoción de los programas de formación servicios y actividades de divulgación tecnológica participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos maquinaria relacionados en procesos formativos propios de su área | Reuniones de presentación de oferta institucional y concertaciones de cursos | Fotos , actas y asistencias |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7830215435** de la planilla SOI, correspondiente al mes de Febrero de 2022 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,



**Firma**
**ROBERTO AGUALIMPIA AFANADOR**
**Contratista**
**C.C. No. 88157471**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA**
**Supervisor(a) Contrato 3367496 del año 2022**
**Coordinador Academico**

**EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MARZO**

**CO1.PCCNTR.2168548 –ROBERTO AGUALIMPIA AFANADOR**

## *EVIDENCIAS FEBRERO PERIODO 19 AL 28*

*Evidencia 1 – FICHA 2485688 – PROCESOS BASICOS DE PANADERIA*





## *EVIDENCIAS MARZO PERIODO 1 AL 18*

*Evidencia 2 FICHA 2508665 CHOCOLATERIA LA JOYA*









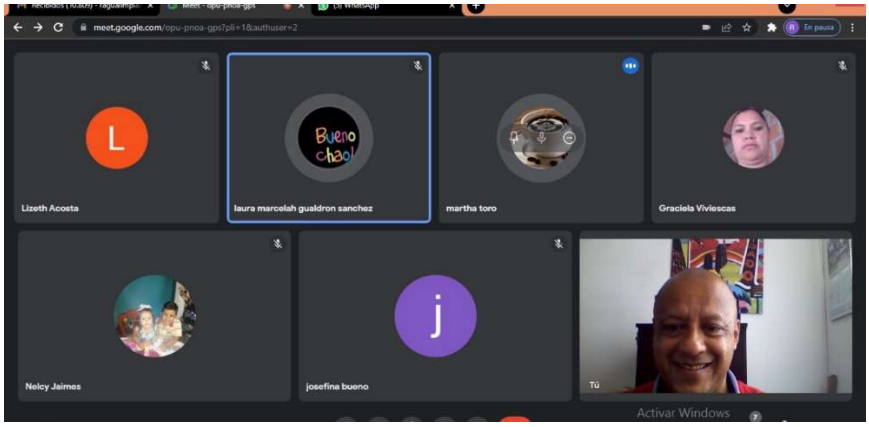




**EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MARZO**

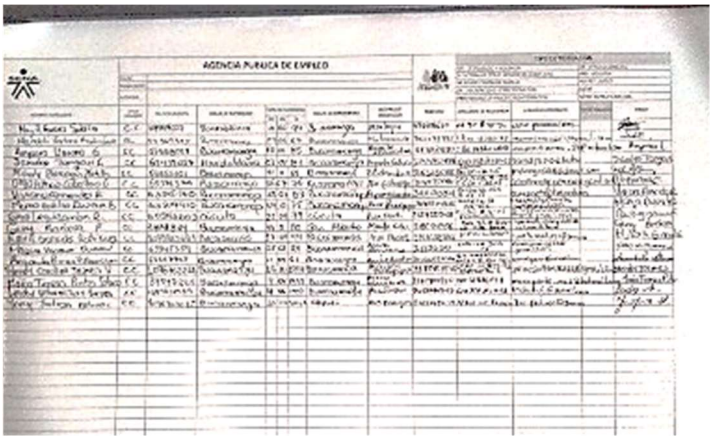
**CO1.PCCNTR.2168548 –ROBERTO AGUALIMPIA AFANADOR**

*Evidencia 2 FICHA MANIPULACION DE ALIMENTOS PIEDECUESTA 2516990*




*Evidencia 3 – FICHA MANIPULACION DE ALIMENTOS VILLA ROSA NORTE 2521269*

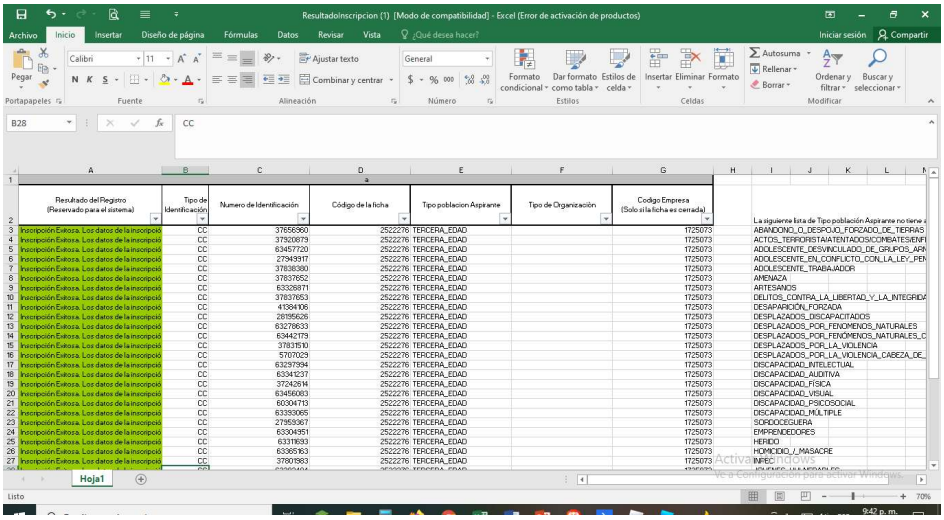




**EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MARZO**

**CO1.PCCNTR.2168548 –ROBERTO AGUALIMPIA AFANADOR**

*Evidencia 4 – FICHA CHOCOLATERIA AÑOS MARAVILLOSOS 2522276*



| Resultado del Registro (Reservado para el sistema) | Tipo de Identificación | Numero de Identificación | Código de la ficha | Tipo poblacion Aspirante | Tipo de Organización | Codigo Empresa (Solo si la ficha es cerrada) | La siguiente lista de Tipo población Aspirante no tiene a |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 37656360 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | ABANDONO_O_DESPOJO_FORZADO_DE_TIERRAS |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 37920879 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | ACTOS_TERRORISTAIATENTADOSICOMBATESIENFI |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 63457720 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | ADOLESCENTE_DESVINCULADO_DE_GRUPOS_ARI |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 27943917 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | ADOLESCENTE_EN_CONFLICTO_CON_LA_LEY_PEN |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 37836360 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | ADOLESCENTE_TRABAJADOR |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 37837652 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | AMENAZA |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 63328871 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | ARTESANOS |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 37837653 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DELITOS_CONTRA_LA_LIBERTAD_Y_LA_INTEGRIDA |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 41394106 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DESAPARICIÓN_FORZADA |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 28195626 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DESPLAZADOS_DISCAPACITADOS |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 63278633 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DESPLAZADOS_POR_FENOMENOS_NATURALES |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 63442179 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DESPLAZADOS_POR_FENOMENOS_NATURALES_C |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 37837510 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 5707023 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DESPLAZADOS_POR_LA_VIOLENCIA_CABEZA_DE_ |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 63297994 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DISCAPACIDAD_INTELECTUAL |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 63341237 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DISCAPACIDAD_AUDITIVA |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 37242614 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DISCAPACIDAD_FÍSICA |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 63456083 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DISCAPACIDAD_VISUAL |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 60304713 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DISCAPACIDAD_PSICOSOCIAL |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 63393065 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | DISCAPACIDAD_MÚLTIPLE |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 27953967 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | SORDOCEGUERA |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 63304951 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | EMPRENDEDORES |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 63311693 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | HERIDO |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 63365163 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | HOMICIDIO_/_MASACRE |
| Inscripción Exitosa, Los datos de la inscripció | CC | 37601563 | 2522276 | TERCERA_EDAD | | 1725073 | INPEC |

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** ROBERTO AGUALIMPIA AFANADOR

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO

**FECHA INICIAL:** 01/03/2022 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/03/2022 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2508665 - ELABORACION ARTESANAL DE PRODUCTOS DE CHOCOLATERIA FINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR ARTESANALMENTE PRODUCTOS DE CHOCOLATE DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

26020105001 REALIZAR ALISTAMIENTO DE LOS RECURSOS PARA LA OBTENCIÓN DE PRODUCTOS DE CHOCOLATERÍA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN, Y NORMATIVA

26020105002 EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE CHOCOLATES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA.

26020105003 REVISAR PARÁMETROS DE CALIDAD EN PRODUCTOS EN PROCESO Y OBTENIDOS BASADOS EN CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS DE LA EMPRESA.

26020105004 CORREGIR LAS NOVEDADES DETECTADAS EN PROCESO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE CALIDAD.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 40,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2516990 - MANIPULACION DE ALIMENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

29080110601 ESTABLECER LOS RIESGOS DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS Y SUS MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN NORMATIVA.

29080110602 IDENTIFICAR PELIGROS EN LA SALUD PÚBLICA ASOCIADOS CON LAS FUENTES DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS.

29080110603 APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA, CONFORME A NORMATIVA.

29080110604 VALIDAR LA APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LAS CADENAS DE PRODUCCIÓN Y TRANSPORTE DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2521269 - MANIPULACION DE ALIMENTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Manipular alimentos de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de alimentos

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080110601 ESTABLECER LOS RIESGOS DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS Y SUS MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN NORMATIVA.

29080110602 IDENTIFICAR PELIGROS EN LA SALUD PÚBLICA ASOCIADOS CON LAS FUENTES DE CONTAMINACIÓN DE LOS ALIMENTOS.

29080110603 APLICAR BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LA INDUSTRIA ALIMENTARIA, CONFORME A NORMATIVA.

29080110604 VALIDAR LA APLICACIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA EN LAS CADENAS DE PRODUCCIÓN Y TRANSPORTE DE ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVA.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 47,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2522276 - ELABORACION ARTESANAL DE PRODUCTOS DE CHOCOLATERIA FINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR ARTESANALMENTE PRODUCTOS DE CHOCOLATE DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020105001 REALIZAR ALISTAMIENTO DE LOS RECURSOS PARA LA OBTENCIÓN DE PRODUCTOS DE CHOCOLATERÍA SEGÚN ORDEN DE PRODUCCIÓN, Y NORMATIVA

26020105002 EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN DE CHOCOLATES DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVA.

26020105003 REVISAR PARÁMETROS DE CALIDAD EN PRODUCTOS EN PROCESO Y OBTENIDOS BASADOS EN CONDICIONES TÉCNICAS Y PARÁMETROS DE LA EMPRESA.

26020105004 CORREGIR LAS NOVEDADES DETECTADAS EN PROCESO SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE CALIDAD.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 16,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2485688 - PROCESOS BASICOS DE PANADERIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ELABORAR ALIMENTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVA VIGENTE

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

ALISTA LA MATERIA PRIMA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROCESO

ALISTAR LAS MÁQUINAS Y EQUIPOS PARA PROCESAMIENTO DE PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN SEGÚN ESPECIFICACIONES DEL PROCESO

DOSIFICAR LA MATERIA PRIMA SEGÚN ORDENES DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE

INCORPORAR LAS MATERIAS PRIMAS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ORIENTADAS

REALIZAR EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE PRODUCTOS DE PANIFICACIÓN DE ACUERDO CON LA TÉCNICA Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO

UTILIZAR LOS IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD E HIGIENE DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 4,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 155,90

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

## ACTIVIDADES ADICIONALES

| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|
| 01/03/2022 | 19/03/2022 | OTROS | 4,00 |

**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 4,00

**INSTRUCTOR:** ROBERTO AGUALIMPIA AFANADOR

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO