	INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS** **INFORME DE ACTIVIDADES**	

CONTRATO No. **1026-2022**

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Erika Tatiana Valencia Montoya CEDULA: 1088335934 TELEFONO: 3208024901

MES:FEBRERO

OBJETO	OBLI-GACION N°	OBLIGACIONES CONTRACTUALES (Cláusula Segunda)	TAREAS EJECUTADAS (Especifique detalladamente las tareas desarrolladas en cumplimiento de las obligaciones)	DOCUMENTO SOPORTE DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA O DE LOS PRODUCTOS ENTREGADOS
Prestar servicios de apoyo a la gestión en las labores de Inspección, Vigilancia y Control de la comercialización de los insumos agrícolas en el Programa Buenas Prácticas Agrícolas - BPA	1	Entregar informes de las actividades realizadas en el marco del programa de Inspección, Vigilancia y control de establecimientos de comercio de insumos agrícolas	Labores realizadas en el mes de febrero fueron las siguiente: Se realizó el diligenciamiento de las formas 31251 y 3-1398, se realizó labores administrativas en labores de archivo, se actualizo la base de datos de los almacenes comercializadores de insumos agrícolas registrados al 2021.	SISAD:0 APLICATIVOS (SISCOP, SIGMA, etc) ACTAS.:0 CORREO ELECTRONICO:erika.valencia@ica.gov.co DRIVE. https://icaoti-my.sharepoint.com/personal/jhon_amaya_ica_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1645458668845&or=OWA%2DNT&cid=acd3fda5%2D4eb4%2D2af8%2D1480%2Dc96cb2259758&id=%2Fpersonal%2Fjhon%5Famaya%5Fica%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGERENCIA%20SECCIONAL%20RISARALDA%202022%2FSeguimiento%20Contratistas%2FSeguimiento%20contrato%201026%2D2022%20Erika%20Tatiana%20Valencia%20Montoya%2FFebrero%202022 ARCHIVO FISICO:0 RUTA VIRTUAL
	2	Realizar cuando le sea asignada la toma de muestras el Plan nacional de muestreo de insumos agrícolas diseñado por la Dirección Técnica de Insumos Agrícolas	Labores realizadas en el mes de febrero fueron las siguiente: Para este periodo por parte de la supervisión del contrato no se requirió del apoyo a los profesiones en campo	SISAD:0 APLICATIVOS (SISCOP, SIGMA, etc) ACTAS.:0 CORREO ELECTRONICO:erika.valencia@ica.gov.co DRIVE. https://icaoti-my.sharepoint.com/personal/jhon_amaya_ica_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1645458668845&or=OWA%2DNT&cid=acd3fda5%2D4eb4%2D2af8%2D1480%2Dc96cb2259758&id=%2Fpersonal%2Fjhon%5Famaya%5Fica%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGERENCIA%20SECCIONAL%20RISARALDA%202022%2FSeguimiento%20Contratistas%2FSeguimiento%20contrato%201026%2D2022%20Erika%20Tatiana%20Valencia%20Montoya%2FFebrero%202022 ARCHIVO FISICO:0 RUTA VIRTUAL

	3	Apoyar la Realización de visitas a pruebas de eficacia y/o seguimiento a empresas productoras de insumos agrícolas que le sean asignadas por la Dirección Técnica de Insumos Agrícolas	Labores realizadas en el mes de febrero fueron las siguiente: Durante el periodo actual se realiza apoyo al montaje de una prueba de eficacia del producto tambora s-c del la empresa Duwest de Colombia s.a.s en el predio la esperanza del municipio de Guatica en la vereda Betania Se realizaron 7 visitas de IVC donde se verifico las fechas de vencimiento de los insumos agrícolas, registro de venta cancelados insumos agrícolas sin registro ICA donde no se encontraron Hallazgos las cuales fueron: 1. almacén agropecuario la 12, Gustavo Largo, Guatica. Tet: 3117449123 2. Almacén del café, Alba Lucia Ramirez,Guatica, tel: 3122548584 3. AgroGuatica, Diana Marcela Rocha, Guatica tel: 313958554 4. Almacén y ferretería américa 2, Blanca Melida Trujillo, Quinchia tel: 3122703244 5. cooperativa de caldas de occidente, Margarita Betancourt, Quinchia, tel: 3215172223 6. Almacén del café, Laura Lorena Cano Calvo, Quinchia, tel: 3263409 7. AgroQuinchia, Hugo Andrés Ospina, Quinchia, tel:3103892450	SISAD:0 APLICATIVOS (SISCOP, SIGMA, etc) ACTAS.:7 CORREO ELECTRONICO:erika.valencia@ica.gov.co DRIVE. https://icaoti-my.sharepoint.com/personal/jhon_amaya_ica_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1645458668845&or=OWA%2DNT&cid=acd3fda5%2D4eb4%2D2af8%2D1480%2Dc96cb2259758&id=%2Fpersonal%2Fjhon%5Famaya%5Fica%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGERENCIA%20SECCIONAL%20RISARALDA%202022%2FSeguimiento%20Contratistas%2FSeguimiento%20contrato%201026%2D2022%20Erika%20Tatiana%20Valencia%20Montoya%2FFebrero%202022 ARCHIVO FISICO:0 RUTA VIRTUAL

	4	Obligaciones generales	Labores realizadas en el mes de febrero fueron las siguiente: Se realiza apoyo a el programa de plan nacional mosca de la fruta en la escaneada de las formas las labores de encarpetada, foliada a las formas 3-1080 y 3-1017	SISAD:0 APLICATIVOS (SISCOP, SIGMA, etc) ACTAS.:0 CORREO ELECTRONICO:erika.valencia@ica.gov.co DRIVE. https://icaoti-my.sharepoint.com/personal/jhon_amaya_ica_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1645458668845&or=OWA%2DNT&cid=acd3fda5%2D4eb4%2D2af8%2D1480%2Dc96cb2259758&id=%2Fpersonal%2Fjhon%5Famaya%5Fica%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FGERENCIA%20SECCIONAL%20RISARALDA%202022%2FSeguimiento%20Contratistas%2FSeguimiento%20contrato%201026%2D2022%20Erika%20Tatiana%20Valencia%20Montoya%2FFebrero%202022 ARCHIVO FISICO:0 RUTA VIRTUAL

OBSERVACIONES:

EL PRESENTE DOCUMENTO NO REQUIERE DE IMPRESIÓN NI FIRMA.

CON SU CARGA EN EL APLICATIVO SIGECO, EN FORMATO PDF, EL CONTRATISTA APRUEBA SU CONTENIDO Y LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA. A SU TURNO, EL SUPERVISOR DEL CONTRATO, CON SU APROBACIÓN EN EL APLICATIVO SIGECO, CERTIFICA EL CUMPLIMIENTO, POR PARTE DEL CONTRATISTA, DE LAS ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL PRESENTE INFORME Y, EN CONSECUENCIA, SE HACE RESPONSABLE DE LA VERACIDAD DE LO REPORTADO EN ESTE DOCUMENTO.