1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0544 de 2022	
Nombre completo del contratista: JOSÉ ARLEY MONTENEGRO ACHICANOY	
Documento de identificación: C.C 1.143.952.176	
Nombre del Supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales a la Secretaria de Bienestar Social.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 01/Feb/2022	Fecha terminación 30/Jun/2022
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECISIETE MILLONES SEISCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE. ($17.615.000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$17.615.000	$3.523.000	$3.523.000	$10.569.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9432111430 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1358895752 Operador: APORTES EN LÍNEA Fecha de Pago: 08/Marzo/2022 Periodo de pago de la seguridad social: Febrero 2022

Observaciones al informe financiero y contable: N/A.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1. Apoyar en la supervisión de los comedores comunitarios en los aspectos sociales y deportivos del programa Corazón contento.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Asistió a la reunión comité técnico virtual del grupo base; en dónde se habló del presupuesto del programa y la feria que se realizara a mitad de año donde participaran los comedores comunitarios.

2.Apoyar en la Articulación interinstitucional que beneficie a la población de los comedores comunitarios especialmente lo relacionado con temas de educación física, deportes y utilización del tiempo libre de los usuarios de los comedores comunitarios.

- Gestionó reuniones con la Secretaría de Turismo de Santiago de Cali, para definir la manera de cómo llevar la oferta social relacionada con los temas de educación física, deportes y utilización del tiempo libre a la población de los comedores comunitarios.

- Asistió a la reunión comité técnico interinstitucional CicloVida en la Secretaría de Deporte y la Recreación de Santiago de Cali, para definir la manera de cómo llevar la oferta social relacionada con los temas de educación física, deportes y utilización del tiempo libre a la población de los comedores comunitarios.

3. Visitar e identificar los comedores que requieran apoyo en temas de educación física y deportes

- Visitó los comedores comunitarios de la comuna 14 del programa Corazón Contento con la finalidad de identificar las necesidades sociales y deportivas

4. Presentar informes requeridos por la coordinación del programa u otro directivo.

- Presentó el plan de trabajo, las actas y los respectivos informes requeridos por la coordinación.

5. Formular planes para el fortalecimiento de los comedores en temas de educación física y deportes.

- Realizó plan de trabajo sobre los aspectos sociales y deportivos del programa Corazón Contento.

6. Asistir a las reuniones semanales de planeación y evaluación del equipo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Asistió todas las reuniones requeridas semanalmente.

7. Suministrar información en temas relacionados con el proyecto implementación de Apoyo al programa de seguridad alimentaria y nutricional de la población en pobreza extrema en Santiago de Cal, que facilite la elaboración del plan de trabajo.

- Brindó información a la comunidad interesada sobre la continuidad del programa de comedores comunitarios para el periodo 2022.

8. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la secretaria de bienestar social.

- Gestionó contactos en la secretaría de Turismo con el fin de concretar reuniones de articulación en el proyecto EN BUSCA DEL AUTENTICO SABOR CALEÑO.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del supervisor

RN

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de marzo de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.