1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 3

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.0254 de 2022

Nombre completo del contratista: ORBAY BELTRÁN CERÓN

Documento de identificación: C.C 94.405.440

Nombre del Supervisor: MAURICIO RIVAS NIETO

Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales a la Secretaría de Bienestar Social

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
19/Ene/2022	30/Jun/2022

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS M/CTE. ($30.324.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

6

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$30.324.000	$5.054.000	$10.108.000	$ 15.162.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9432162116 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1360769821 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 09 de Marzo 2022 Periodo de pago de la seguridad social: Marzo 2022

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1. Apoyar a la supervisión en los aspectos psicosociales del proyecto.

- Realizó aportes sobre aspectos psicosociales para el próximo convenio con la Arquidiócesis de Cali en el marco del programa Corazón en el periodo 2022.
- Participó en la reunión virtual del equipo con el Coordinador del programa en la que se brindó información sobre el estado actual del programa por parte del coordinador y cada uno de los coordinadores socializaron información sobre sus equipos de trabajo.
- Realizó reunión con Jessica Guerrero, coordinadora del equipo psicosocial de la Arquidiócesis de Cali para definir aspectos pertinentes sobre la intervención en este año.

2. Realizar seguimiento a la acción de los psicólogos, trabajadores sociales, gestión humana y formación, atención a público.

- Participó en un recorrido con Angela Medina, coordinadora del equipo de Saneamiento y Medio Ambiente y el equipo del Programa Habitante de Calle visitando 4 comedores comunitarios interesados en el componente de huertas comunitarias para el trabajo con esta población.
- Realizó reporte de niña en situación de vulneración de derechos a Programa de Familia y Niñez, con el cual se activó la ruta de atención, protección y restitución de derechos.

3. Realizar de talleres, actividades grupales y demás acciones de la intervención de salud mental y psico-emocional de gestoras y beneficiarios.

- Realizó talleres y otras acciones de promoción de la salud mental a partir de las huertas comunitarias en los comedores.
- Coordinó la planeación de las acciones del equipo psicosocial para la promoción de la salud mental en los comedores comunitarios.
- Coordinó las acciones del equipo psicosocial orientadas a la promoción de la salud mental de las gestoras, beneficiarios y la comunidad alrededor de los comedores.

4. Suministrar información en temas relacionados con el proyecto implementación de Apoyo al programa de seguridad alimentaria y nutricional de la población en pobreza extrema en Santiago de Cal, que facilite la elaboración del plan de trabajo.

- Realizó reunión con el equipo del Programa del Adulto Mayor para la articulación de acciones entre el programa comedores y el del adulto mayor.
- Brindó información y asesoró a gestores y comunidades respecto al programa Corazón

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Contento en este periodo en el que prepara el convenio con la Arquidiócesis de Cali y la recepción de documentos para su inicio en el presente año.

5. Las demás actividades inherentes al objeto contractual y a la misión de la secretaria de bienestar social.

- Participó en el taller de capacitación y formación sobre agroecología y huertas comunitarias de las gestoras de los comedores de la Comuna Uno en la Granja Tarapacá

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



MAURICIO RIVAS NIETO
Nombre y firma del supervisor

RN

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de Marzo de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.