Recibido

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	CODIGO: FOR-CB-013 VERSIÓN: 03
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Vigente desde: 20/08/2015

INFORME NÚMERO:	2	**FECHA DEL INFORME:** (dd/mm/aa)	15/03/2022

GRADO DE RESPONSABILIDAD

MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR ASUME PLENA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:	CONTRATO	**NÚMERO:**	061	**FECHA :** (dd/mm/aa)	7/01/2022	
CONTRATISTA O COOPERANTE: (Adicione filas si es necesario)	LUIS EDUARDO VILLARREAL DIAZ			**NIT:**	14139531	
VALOR INICIAL:	$ 74.800.000,00			**PLAZO INICIAL:**	330 DIAS	
CDP(S) INICIAL / VIGENCIA: (Adicione filas si es necesario)	544 de 04 de enero de 2022			**RP(S) INICIAL / VIGENCIA:** (Adicione filas si es necesario)	61 del 08 de enero de 2022	
NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME: (Adicione filas si es necesario)	JULIÁN FERNANDO GÓMEZ ROJAS			**ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL DE DESIGNACIÓN Y FECHA:**	Contrato 061 del 07 de Enero de 2022	
CORREO ELECTRONICO DEL SUPERVISOR:	julian.gomez@sedtolima.gov.co					
FECHA DE LEGALIZACION DEL ACTO CONTRACTUAL INICIAL: (dd/mm/aa)	11/01/2022			**FECHA INICIACION:** (dd/mm/aa)	11/01/2022	

2. INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES

2.1 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES, ETC DIFERENTES A VALOR Y PLAZO

(Adicione filas si es necesario)

IDENTIFICACIÓN DEL ACTA O RESOLUCIÓN	FECHA (dd/mm/aaaa)	OBJETO	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)

2.2 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, RESOLUCIONES

(Adicione filas si es necesario)

IDENTIFICACIÓN DEL ACTA	FECHA (dd/mm/aaaa)	VALOR ADICIONADO O DISMINUIDO	PLAZO ADICIONADO O DISMINUIDO	RP y CDP	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)
		$ -			
		$ -			
		$ -			

2.3 ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN (adicione filas si es necesario)

FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)	FECHA REINICIACIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)

16 MAR 2022 17684

Scanned with CamScanner

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-CB-013
	MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 03
	INFORME DE SUPERVISIÓN	Vigente desde: 20/08/2015

3. INFORMACIÓN BASICA PARA EL PAGO

ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO:	NO	SEGÚN CERTIFICACIÓN DE EXPEDIDA POR : (Mencione la Entidad que le otorgó la personería jurídica de ESAL)		NO	
ENTIDAD PUBLICA:	NO	TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL:		PAGO POR PERÍODOS	
PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:		10 de FEBRERO al 11 de MARZO de 2022	MUNICIPIO DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:	IBAGUE	
COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN:		N/A	FECHA COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN : (dd/mm/aa)		
No. DE FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE:		69063	FECHA FACTURA O DOC. EQUIVALENTE : (dd/mm/aa)	15/03/2022	

VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 DE LA LEY 789/02 (Las planillas y meses deben ser coherentes con el período que comprende el presente pago) (agregar filas que sean necesarias)

PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:	9431375647	MES(es):	FEBRERO

4. INFORMACIÓN CONTABLE

4.1 INFORMACIÓN CONTABLE PARA CONTRATOS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA, DE PROPIEDAD DEL DPTO

NOMBRE DE LA OBRA:		VÍA SECUNDARIA	
CLASIFICACIÓN DEL GASTO Y VALOR:	REHABILITACIÓN Y/O MEJORAMIENTO	VALOR	$ -
	CONSTRUCCIÓN	VALOR	$ -
	MANTENIMIENTO	VALOR	$ -

4.2 INFORMACIÓN CONTABLE PARA ADQUISICIÓN O COMPRA DE INMUEBLES

CONCEPTO	VALOR	DOCUMENTO SOPORTE
TERRENO	$ -	
EDIFICACIÓN	$ -	
MEJORAS	$ -	
OTROS _____	$ -	

4.3 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)	No. RP	VALOR A AFECTAR PARA ESTE PAGO
03-31114-2.3.2.02.02.008-8020	61	$ 6.800.000,00
		$ -
		$ -

4.4 VALOR PRESENTE PAGO

(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PRESENTE ACTA (VALOR EJECUTADO)	$ 6.800.000,00
(-) VALOR AMORTIZACION ANTICIPO O LEGALIZACIÓN DE PAGO ANTICIPADO	$ -
SUBTOTAL PRESENTE PAGO EJECUTADO	$ 6.800.000,00
(+) VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	$ -
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO	$ 6.800.000,00

7

Scanned with CamScanner

4.5 DISTRIBUCIÓN PRESENTE PAGO
(Para contratistas del Regimen Simplificado)

VALOR AL CONTRATISTA	$ 6.800.000,00
(+) IVA ASUMIDO (DIAN)	
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO	$ 6.800.000,00

4.6 BALANCE DEL ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO
(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO	$ -	
VLR ANTICIPOS O PAGO ANTICIP. ANTERIORES	$ -	
VLR AMORT. O LEGAL. EN PAGOS ANTERIORES		$ -
VALOR DE AMORTIZACIÓN EN EL PRESENTE PAGO		$ -
VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR O LEGALIZAR		$ -
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

4.7 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR EL DPTO
(Adicionar filas, cuando en el pago concurran recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos)

VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$ 74.800.000,00	
ADICIONES O DISMINUCIONES	$ -	
ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO CANCELADO		$ -
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$ 6.800.000,00
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO		$ 6.800.000,00
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$ 61.200.000,00
SUMAS IGUALES	$ 74.800.000,00	$ 74.800.000,00

4.8 BALANCE ACTO CONTRACTUAL POR EL COOPERANTE
(Si hay más de un cooperante, agregar balances por cada uno de ellos)

VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL	$ -	
ADICIONES O DISMINUCIONES EN VALOR	$ -	
ANTICIPO CANCELADO		$ -
PAGOS PARCIALES CANCELADOS		$ -
VALOR PRESENTE PAGO		$ -
SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL		$ -
SUMAS IGUALES	$ -	$ -

5. CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA EN MENCIÓN:

Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) JULIÁN FERNANDO GÓMEZ ROJAS

FIRMA(s):

Es responsabilidad del(os) firmante(s) la veracidad de la informacion contenida en el presente documento.

Scanned with CamScanner

	GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FOR-CB-013
	MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN: 03
	INFORME DE SUPERVISION INFORME DETALLADO DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	Vigente desde: 20/08/2015

1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Cumplir con el objeto del contrato.	Se ejecutará de manera idónea el objeto contractual durante el año 2022.			
2. Brindar apoyo en la revisión de los actos y documentos que sean presentados para la firma del Secretario de Educación y Cultura del Departamento del Tolima por parte de las diversas áreas de la Secretaría, en el marco de la meta EP2MP54 macroprocesos implementados en el marco del modelo integrado de planeación y gestión.	Se estructuro una matriz de proyección contractual para el año 2022 segundo semestre, enviada al correo del señor secretario.	Archivo Magnético: Correo Electrónico Institucional luis.villareal@sedtolima.gov.co. juridica.planeacion@tolima.gov.co.	Archivo Magnético: Correo Electrónico Institucional luis.villareal@sedtolima.gov.co. Archivo Físico: Secretaria de Educación Despacho	
3. Prestar apoyo jurídico a la oficina de asuntos legales y públicos de la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento del Tolima.	Se revisó la resolución No. 1197 de 2022 por medio de la cual se resuelve un recurso de reposición contra la resolución No. 0966 del 28 de febrero de 2020- docente NELLY ESPERANZA SORIANO PARADA. Se revisó la resolución No. 1203 de 2022 por medio de la cual se resuelve un recurso de reposición contra la resolución No. 046 del 13 de enero de 2022 - MARIANA PRADA DE BAUTISTA. Se revisó la resolución No. 1196 de 2022 por medio de la cual se resuelve un recurso de reposición contra la resolución No. 0590 del 11 de enero de 2022 - ORLANDO VERA MORENO. Se revisó Acto administrativo por medio del cual se resuelve un recurso de reposición contra de resolución - NOHEMY RODRIGUEZ PERALTA.	Archivo Magnético: Correo Electrónico Institucional luis.villareal@sedtolima.gov.co.	Archivo Físico: Secretaria de Educación Despacho	
4. Apoyar las respuestas de los requerimientos realizados por los entes de control respecto los procesos adelantados ante la oficina de asuntos legales y públicos de la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento del Tolima, cuya suscripción corresponda al Secretario de Educación y Cultura Departamental.	No se presentaron requerimientos por los entes de control a este contratista para proyectar las respectivas respuestas.			

Scanned with CamScanner

5. Brindar apoyo en la revisión de los documentos en sus diversas etapas en materia de gestión contractual requeridos por la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento, previamente a la firma del Secretario de Educación.	Se elaboró el acta de inicio de la contratista ANA MARIA ROBAYO ZAMBRANO – Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio de la contratista ANGEE LIZETH LOPERA OVIEDO – Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio de la contratista ANGELICA MARIA VILLANUEVA VASQUEZ – Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista CRISTIAN FELIPE CAMACHO – Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista EDUAR REYNEL RIVAS LOZANO – Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista JHON FREDDY JIMENEZ CASTRO Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista MARIO ANDRES NARANJO RODRIGUEZ - Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista NELSON FLOREZ BOHORQUEZ - Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista SAMARY ACEVEDO GARCIA- Parque Innovamente.	Archivo Magnético: Correo Electrónico Institucional luis.villareal@sedtolima.gov.co.	Archivo Físico: Secretaria de Educación Despacho	
	Se elaboró el acta de inicio del contratista SONIA MARCELA PRADO - Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista YONATAN SMITH LLANOS GOME- Parque Innovamente. Se proyectaron 11 oficios remisorios y solicitudes de legalización de las anteriores actas de inicio. Se proyectó el acta aclaratoria 01 de 2022 al acta de inicio del contrato 0935 del 13 de enero de 2022 - ANGY LORENA CARDENAS RODRIGUEZ. Se proyectó el acta aclaratoria 01 de 2022 al acta de inicio del contrato 1261 del 13 de enero de 2022 - SANDRA LILIANA PLAZAS VARGAS.	correo electronico luis.villareal@sedtolima.gov.co	plataforma secop 2	
6. Brindar acompañamiento jurídico al Secretario de Educación y cultura en las sesiones y citaciones que se le hagan ante la Asamblea Departamental del Tolima.	No fue solicitado mi acompañamiento por parte del secretario.	Archivo Físico: Secretaria de Educación Despacho Actos Administrativos (Resoluciones).	Archivo Físico: Secretaria de Educación Despacho	
7. Firmar las actas de inicio, suspensión, aclaración, modificación o adición, y terminación a que haya lugar de común acuerdo con el supervisor	Se firmó el Acta de Inicio el pasado 11 de ENERO de 2022.	Acta de Inicio suscrita de fecha 11 de FEBRERO de 2022.	PLATAFORMA SECOP II	

Scanned with CamScanner

8. Presentar informes solicitados por el supervisor	A la fecha no se han requerido informes.			
9. Guardar la suficiente reserva sobre la información que se obtenga en desarrollo de las actividades contractuales	Se ha guardado reserva de la totalidad de información a la que tuve acceso en cumplimiento de las demás obligaciones contractuales.			
10. Realizar la actualización en tiempo real de la Plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales	Se cargarán en la Plataforma SECOP II los respectivos informes.	PLATAFORMA SECOP II	PLATAFORMA SECOP II.	
11. Cumplir con los protocolos de bioseguridad establecido por el Gobierno Nacional y el Gobierno Departamental para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del coronavirus COVID-19.	Cada vez que ha sido necesario ingresar a las instalaciones de La Gobernación se han respetado y cumplido los protocolos establecidos por el Gobierno Departamental. Se cumplirá con los protocolos de bioseguridad establecidos por el Gobierno Nacional y el Gobierno Departamental para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia de coronavirus COVID – 19, durante el mes de diciembre de 2021.	REGISTRO DE INGRESO A LA GOBERNACIÓN	REGISTRO DE INGRESO A LA GOBERNACIÓN	
12. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo a lo previsto por la ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes.	Se realizó la afiliación a la ARL Positiva. Se realizó el pago de la Planilla de seguridad social No. 9431375647 mediante el operador Aportes en Línea.	Pagina Web Operador Aportes en Línea.	Pagina Web Operador Aportes en Línea, Soporte fisico Planilla se adjunta a este pago.	
13. Presentar el documento equivalente o factura en los terminos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el supervisor	Se dará cumplimiento.	factura	factura	
14. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Gobernación, en cumplimiento a los acuerdos de ejecucion contractual pactados entre el supervisor y el contratista en los casos que corresponda.	Se dará cumplimiento.			
CONCLUSIONES:				
Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo. Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.				
NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) :	JULIÁN FERNANDO GÓMEZ ROJAS			
FIRMA:				

Scanned with CamScanner

Documento Equivalente

GOBERNACION DEL TOLIMA

NIT. 800.113.672-7

Documento soporte en adquisiciones efectuadas a sujetos no obligados a expedir factura de venta o documento equivalente - Resolución 000042 de 05/05/2020

DOCUMENTO EQUIVALENTE

No.

69063

CONTRATO No.

061

de Pago

2

/ Total Pagos

11

C.C. No./Nit:

14139531

Proveedor o Contratista:

LUIS EDUARDO VILLARREAL DIAZ

Dirección:

CALLLE 39 No. 3A 135 B/ LA CASTELLANA

Correo Electónico

vyg.juridicos@gmail.com

Telefono:

3156709654

Ciudad

IBAGUÉ

Fecha Documento:

15/3/2022

CONCEPTO	VALORES	
Descripción del Pago	Valor Unitario $	Valor Total $
"PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN MARCO DEL FORTALECIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE MACROPROCESOS Y PROCESOS PARA TODAS LAS AREAS DE LA SEDTOLIMA".	6800000	6800000

Heading

VALOR EN LETRAS

SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE.

Vo.Bo. Supervisor

Firma Contratista

Fecha Registro

15/3/2022 0:00:00

User signature

Powered by FormMachines.com

Scanned with CamScanner

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 14139531		VILLAREAL DIAZ LUIS EDUARDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CALL: 39 3A-135 LA CASTELLANA	IBAGUE-TOLIMA	2647480	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-02	2022-02	1339456162	943127647	I	2022/03/08	2022/02/24	BANCOLOMBIA	0	$789,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC 14139531	VILLAREAL DIAZ LUIS EDUARDO	25-14	30	$2,720,000	$435,200	EPS005	30	$2,720,000	$340,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,720,000	$14,200	0	$0	$0
Total	Afiliados(1)				$2,720,000	$435,200			$2,720,000	$340,000			$0	$0			$2,720,000	$14,200		$0	$0

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$435,200	$0	$0	$435,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$435,200	$0	$0	$435,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$14,200	$0	$0	$14,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$14,200	$0	$0	$14,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$340,000	$0	$0	$340,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$340,000	$0	$0	$340,000
TOTAL				1	$789,400	$0	$0	$789,400

JGR

PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA PLANILLA PAGADA

POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS

COMPROBANTE DE RADICACIÓN DE LA AFILIACIÓN DEL DIA 18/01/2022

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

DATOS DE LA EMPRESA

Tipo documento:	NI	**Número de documento:**	800113672	**Cédula Usuario:**	CC 38256087
Nombre:	GOBERNACION DEL TOLIMA				
Dirección:	KR 3 CL 11 ED GOBERNACION				
Departamento:	TOLIMA		**Municipio:**	IBAGUE	
Correo electrónico:	direccion.talentohumano@tolima.gov.co				
Teléfono:	2611111		**Tarifa:**	0.522	
Actividad Económica:	1751201 EMPRESAS DEDICADAS A ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA EN GENERAL INCLUYE MINISTERIOS, ORGANOS, ORGANISMOS Y DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS EN LOS NIVELES CENTRAL, REGIONAL Y LOCAL.				

DATOS DEL USUARIO QUE REALIZA LA RADICACIÓN

Cédula Usuario	Nombres y Apellidos del Usuario
CC 38256087	SANDRA INES GARZON RODRIGUEZ

DATOS AFILIADOS RADICADOS

	Radicado	Cobertura	Documento	Nombre Trabajador	Riesgo	Tarifa	Tipo
1	1806	19/01/2022	CC 14139531	VILLARREAL DIAZ LUIS	1	0.522	Independiente

OBSERVACIONES

Si tiene alguna duda con respecto a la tarifa o actividad económica de sus afiliados por favor diríjase a la oficina de POSITIVA más cercana o comuníquese con nuestra línea gratuita de atención a nivel nacional 01-8000-111-170 y en Bogotá al 3307000.

RES_4_1_3_RRIS v_04

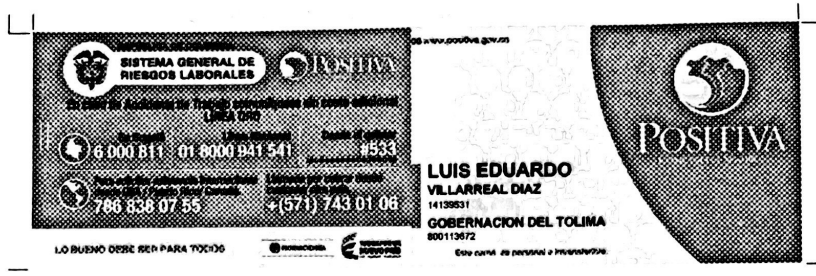
Cordial saludo,

Gerencia de Afiliaciones y Novedades
Positiva Compañía de Seguros S.A.

5EC3D00A8539F5D1A1ABDCAFB2BAE897

Certificado impreso el día 1/18/2022 2:33:47 PM por el portal de empresas Edesk

Scanned with CamScanner



Scanned with CamScanner

Luis Eduardo Villarreal Diaz
Abogado Titulado
Especialista en Derecho Civil y Contratación Estatal

Ibagué, 15 de marzo de 2022.

Doctor
JULIÁN FERNANDO GÓMEZ ROJAS
Secretario de Educación y Cultura del Tolima
Supervisor
Gobernación del Tolima

Asunto: Informe de Actividades No. **02** del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales Número 0061 del 07 de ENERO de 2021, cuyo objeto es: ***"PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS, CON PLENA AUTONOMÍA SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN MARCO DEL FORTALECIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE MACROPROCESOS Y PROCESOS PARA TODAS LAS AREAS DE LA SEDTOLIMA"***, periodo comprendido entre el 10 de febrero al 11 de marzo de 2022.

Respetado doctor:

Me permito presentar el informe de ejecución de actividades realizadas en cual se evidencia el desarrollo del objeto y las obligaciones contenidas en el contrato mencionado, así:

OBLIGACION	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Cumplir con el objeto del contrato.	Se ejecutará de manera idónea el objeto contractual durante el año 2022.
2. Brindar apoyo en la revisión de los actos y documentos que sean presentados para la firma del Secretario de Educación y Cultura del Departamento del Tolima por parte de las diversas áreas de la Secretaría, en el marco de la meta EP2MP54 macroprocesos implementados en el marco del modelo integrado de planeación y gestión.	Se estructuro una matriz de proyección contractual para el año 2022 segundo semestre, enviada al correo del señor secretario.
3. Prestar apoyo jurídico a la oficina de asuntos legales y públicos de la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento del Tolima	Se revisó la resolución No. 1197 de 2022 por medio de la cual se resuelve un recurso de reposición contra la resolución No. 0966 del 28 de febrero de 2020- docente NELLY ESPERANZA SORIANO PARADA. Se revisó la resolución No. 1203 de 2022 por medio de la cual se resuelve un recurso de reposición contra la resolución No. 046 del 13 de enero de 2022 - MARIANA PRADA DE BAUTISTA. Se revisó la resolución No. 1196 de 2022 por medio de la cual se resuelve un recurso de

Calle 12 No. 2-70 of. 508 Edificio El Molino, tel: 3156709654 Ibagué - Tolima
Correo electrónico: vyg.juridicos@gmail.com

Scanned with CamScanner

	reposición contra la resolución No. 0590 del 11 de enero de 2022 - ORLANDO VERA MORENO. Se revisó Acto administrativo por medio del cual se resuelve un recurso de reposición contra de resolución - NOHEMY RODRIGUEZ PERALTA.
4. Apoyar las respuestas de los requerimientos realizados por los entes de control respecto los procesos adelantados ante la oficina de asuntos legales y públicos de la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento del Tolima, cuya suscripción corresponda al Secretario de Educación y Cultura Departamental.	No se presentaron requerimientos por los entes de control a este contratista para proyectar las respectivas respuestas.
5. Brindar apoyo en la revisión de los documentos en sus diversas etapas en materia de gestión contractual requeridos por la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento, previamente a la firma del Secretario de Educación.	Se elaboró el acta de inicio de la contratista ANA MARIA ROBAYO ZAMBRANO – Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio de la contratista ANGEE LIZETH LOPERA OVIEDO – Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio de la contratista ANGELICA MARIA VILLANUEVA VASQUEZ – Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista CRISTIAN FELIPE CAMACHO – Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista EDUAR REYNEL RIVAS LOZANO – Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista JHON FREDDY JIMENEZ CASTRO Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista MARIO ANDRES NARANJO RODRIGUEZ - Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista NELSON FLOREZ BOHORQUEZ - Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista SAMARY ACEVEDO GARCIA- Parque

Scanned with CamScanner

	Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista SONIA MARCELA PRADO - Parque Innovamente. Se elaboró el acta de inicio del contratista YONATAN SMITH LLANOS GOME- Parque Innovamente. Se proyectaron 11 oficios remisorios y solicitudes de legalización de las anteriores actas de inicio. Se proyectó el acta aclaratoria 01 de 2022 al acta de inicio del contrato 0935 del 13 de enero de 2022 - ANGY LORENA CARDENAS RODRIGUEZ. Se proyectó el acta aclaratoria 01 de 2022 al acta de inicio del contrato 1261 del 13 de enero de 2022 - SANDRA LILIANA PLAZAS VARGAS.
6. Brindar acompañamiento jurídico al Secretario de Educación y cultura en las sesiones y citaciones que se le hagan ante la Asamblea Departamental del Tolima.	No fue solicitado mi acompañamiento por parte del secretario.
7. Firmar las actas de inicio, suspensión, aclaración, modificación o adición, y terminación a que haya lugar de común acuerdo con el supervisor	Se firmó el Acta de Inicio el pasado 11 de ENERO de 2022.
8. Presentar informes solicitados por el supervisor	A la fecha no se han requerido informes.
9. Guardar la suficiente reserva sobre la información que se obtenga en desarrollo de las actividades contractuales	Se ha guardado reserva de la totalidad de información a la que tuve acceso en cumplimiento de las demás obligaciones contractuales.
10. Realizar la actualización en tiempo real de la Plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido cumplimiento de las obligaciones contractuales	Se cargarán en la Plataforma SECOP II los respectivos informes.
11. Cumplir con los protocolos de bioseguridad establecido por el Gobierno Nacional y el Gobierno Departamental para efectos de mitigar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del coronavirus COVID-19.	Cada vez que ha sido necesario ingresar a las instalaciones de La Gobernación se han respetado y cumplido los protocolos establecidos por el Gobierno Departamental. Se cumplirá con los protocolos de bioseguridad establecidos por el Gobierno Nacional y el Gobierno Departamental para efectos de mitigar y

Scanned with CamScanner

	realizar el adecuado manejo de la pandemia de coronavirus COVID – 19, durante el mes de diciembre de 2021.
12. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo a lo previsto por la ley 1150 de 2007 y demás normas vigentes.	Se realizó la afiliación a la ARL Positiva. Se realizó el pago de la Planilla de seguridad social No. 9431375647 mediante el operador Aportes en Línea.
13. Presentar el documento equivalente o factura en los terminos, formatos y con los soportes solicitados por el Departamento y el supervisor	Se dará cumplimiento.
14. Cumplir las actividades contractuales con alto grado de autonomía e independencia, sin perjuicio de la necesidad de coordinación con la Gobernación, en cumplimiento a los acuerdos de ejecucion contractual pactados entre el supervisor y el contratista en los casos que corresponda.	Se dará cumplimiento.

Cordialmente,

LUIS EDUARDO VILLARREAL DIAZ
Contratista
T.P. No.218959

Scanned with CamScanner