PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., 31 de Marzo de 2022

Señor (a)
A**alba Lucia Olmos Trujillo**
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR. 3410175 de 2022
Cargo del supervisor Coordinador de Emprendimiento
Dependencia CTCM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3410175 del año 2022

César René Rvera Chavarro, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.354.918 de Tocima Cundinamarca, en mi calidad de Contratista del SENA, en CTCM, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

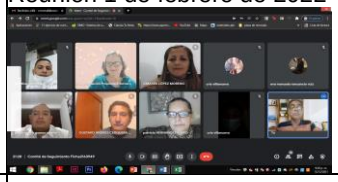
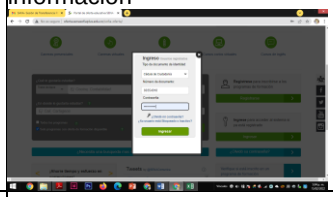
Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. ($34.580.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Ochos (8) pagos iguales por los meses de febrero a septiembre de 2022, por valor TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($3.900.000) cada uno y b) un (1) pago en el mes de octubre de 2022, por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE. ($3.380.000).

Plazo: Será hasta el 26 de octubre de 2022.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de manera autónoma e independiente, para formar en competencias técnicas, a través de herramientas pedagógicas, en el programa y modalidad asignada, garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera, por los términos establecidos.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y Complementarias	Se cumple	Sin reportes organismos de control y vigilada, buen comportamiento para convivir en sociedad.

2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Impartir información en el CTCM a las fichas 2428020, 2233204, 2163944, 2423366, 2428009, 2163949, 2188819, 2400244, 2233212; con el fin de cubrir las necesidades del sector productivo de la región o Zona de influencia que atiende este centro, para el cumplimiento de las metas de formación.	Informe GTH-F-062-V08 febrero de 2022, Informe Ejecutivo adjunto 
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	SI CUMPLE	Reunión 1 de febrero de 2022 
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	No aplica	
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato	No aplica	
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contratoy al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Se cumple	Se garantiza laseguridad de lareserva de información 
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Se cumple, Registro información SECOP II	
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	Se dará cumplimiento en el momento que sean requerido	

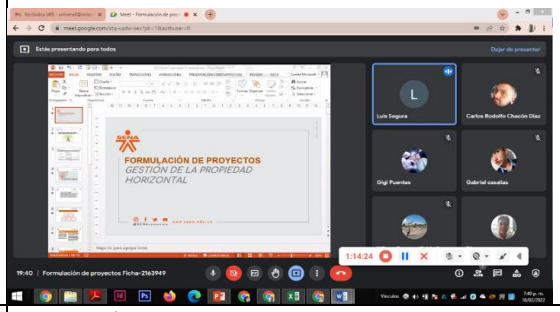
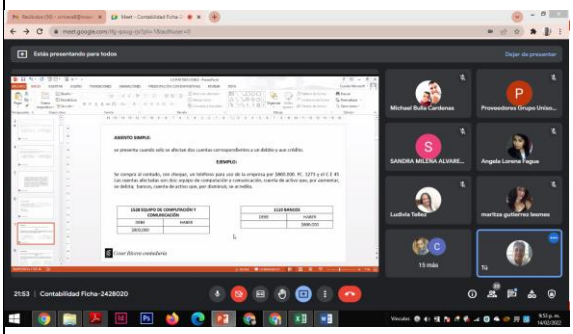
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en elTrabajo del SENA, según la normatividad Vigente	Se cumple,	Se verifica el cuidado personal
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18	Se cumple	Se entregó de manera oficial y sesubió a secop
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los Honorarios	Se cumple, El 10 de febrero 2022 se realizó el proceso inducción en SST.	Se anexo (Pantallazo) 
12	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	Se cumple	Se entrega evidencia en cada informe mensual
13	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión yriesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en casode incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley	Se cumple	Se entrega evidencia en cada informe mensual
14	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta queno podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de ProtecciónSocial y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificadospor Colombia, sobre los derechos de los Niños	Se cumple	No se subcontratara personas ni mayores ni menores de edad
15	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien Corresponda	Se cumple	Se han firmado demanera digital los documentos exigidos por la coordinación
16	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones	No aplica	No aplica

	contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento		
17	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante elplazo de ejecución del contrato y dos (2)años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	Se cumple	Se guarda la reserva contractual
18	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar	Se cumple	Se aporta soportede manera mensual
19	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Se cumple	Se procura la protección personalen casa
20	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto Contractua		
	PARÁGRAFO PRIMERO: En caso de requerirse el desplazamiento del contratista para desarrollar actividades relacionadas con objeto del contrato, será informado por parte del supervisor para que adelante las gestiones necesarias, bien sea dentro del territorio nacional o fuera de este, de conformidad con lo establecido en la	No aplica	No aplica

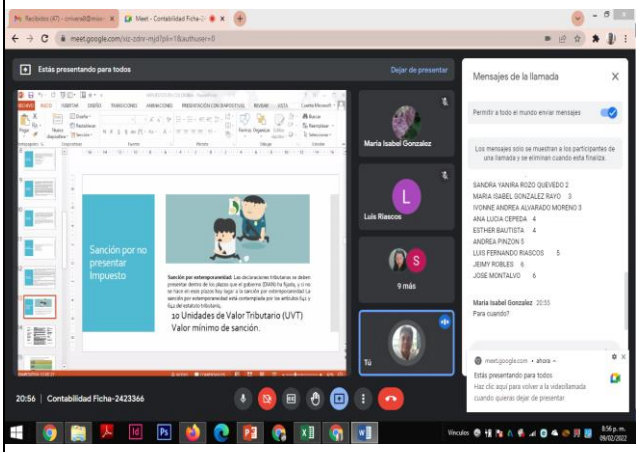
	Resolución 092 de 2015 o la que la modifique y se encuentre vigente		
	PÁRAGRAFO SEGUNDO: El contratista se obliga a legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenesde viaje, dentro de los 5 días siguientes asu finalización.	No aplica	No aplica

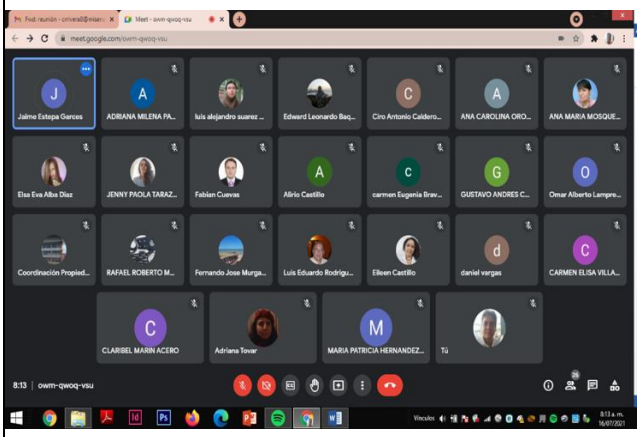
ANEXO OBLIGACIÓN 20 CO1.PCCNTR. 3410175 del año **2022**

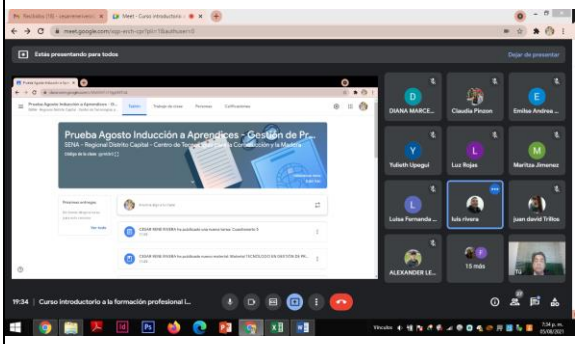
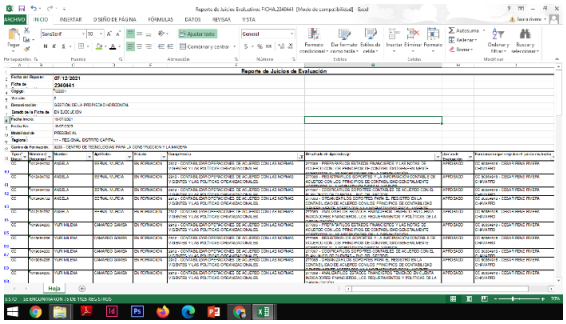
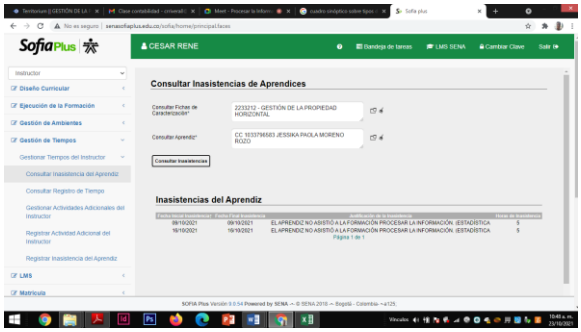
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica correspondiente, de acuerdo con las normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias de didácticas activas, Formación por proyectos y los productos institucionales.	Se cumplió con las tareas asignadas acorde a laprogramación asignada	Se impartió formación a las fichas asignadas en los espaciosasignados: Ficha 2428020 Contabilidad Ficha 2233204 Formulación de proyectos Ficha 2163944 Formulación de proyectos Ficha 2423366 Formulación de proyectos Ficha 2428009 Contabilidad Ficha 2163949 Formulación de proyectos Ficha 2188819 Formulación de proyectos Ficha 2400244 Contabilidad Ficha 2233212 Formulación de proyectos.
2	Presentar los reportes de juicios de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Se han realizado talleres con nota y exposicionesde recuperación.	En clase, luego de comprender conceptos, a través de talleres sujetos a calificación se afianza el conocimiento adquirido
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medioambiente educativo, elrendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los	Se realizan evaluaciones periódicas y sedan espacios para subir la nota.	Posterior a la evaluación se empieza a contestar en clase, para afianzar los temas evaluados.

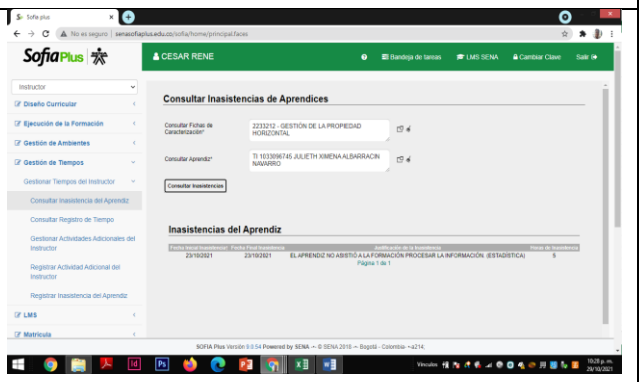
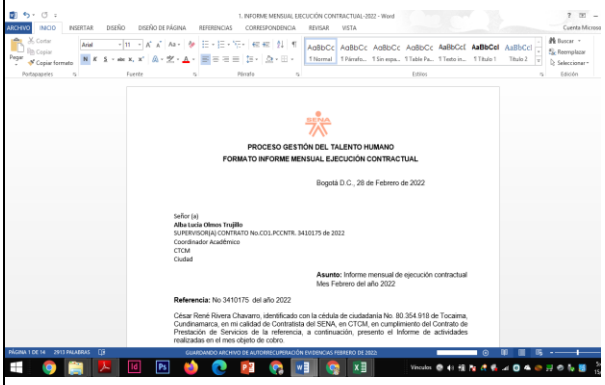
No	Obligaciones	Accionesrealizadas	Evidencias
	formatos correspondientes		
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	Se prepara y desarrolla el proceso de aprendizaje teniendo en cuenta lo previsto en las guías de aprendizaje	
5	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación,el espíritu investigativo,la creatividad y la autoevaluación en los alumnos para su mejoramiento continuo. (Aquíevidenciar el materialde apoyo y lasestrategias que seutilizan para el desarrollo de la formación)	Se dejaron talleres para investigar el tema de biencomún	Entre ga de soporto 
6	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y delárea específica en quese desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible	A disponibilidad	
7	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicosy de la especialidad en que imparte Formación Profesional	A disponibilidad	
8	Participar activamente en el Plan de	A disponibilidad	

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Mejoramiento y Actualización de los instructores.		
9	Capacitar y asistir técnica, empresarial y organizativamente a las comunidades, formas asociativas y empresas en sus proyectos de desarrollo socio empresarial de acuerdo con laespecialidad en que imparte Formación Profesional.	A disponibilidad	
10	Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones	A disponibilidad	
11	Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectosde desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal.	A disponibilidad	Se envían correos a los aprendices de la oferta
12	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de	A disponibilidad	Se envían correos a los aprendices de la oferta

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.(En este punto es importante que se realices acciones de Divulgación en las redes sociales y empresariales de programas de formación)		
13	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de la ejecuciónde su contrato.	Se cumple	Buen manejo de la plataforma 
14	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas yde gestión, al diseño técnico pedagógicode las diferentes acciones de formación profesional en suespecialidad. (Impartirformación en programas solicitados cumpliendo conlas tendencias laborales)	Se cumple	
15	Participar enlos comités de evaluación, asistir puntualmente y ala totalidad de la acciones de formación programadas, colaborar activamentecon las disposiciones sobre aseo y orden de	Se cumple	De acuerdo a la programación de la coordinación académica 

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	los ambientes de formación y tener sentido de pertenencia con la Institución. (Acciones realizadas Asistencia a comités y alas clases programadas).		
16	Participar activamenteen las actividades de formación programadas por elcentro en elárea cultural, deportiva, recreativa, dirigidas alos aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.	Se cumple	Se participa de manera activa
17	Conformar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios porprograma o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.	A disponibilidad	Se cumplirá de acuerdo a lo ordenado por la coordinación academica 

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
18	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción deaprendices de Formación Titulada y el reconocimiento de aprendizajes previossiempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Se cumple	De acuerdo a lo programado por la coordinaciónacademica 
19	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) díasde iniciado el trimestrey/ o antes de la terminación del mismo según corresponda,todas las actividadesde acuerdo con losprocesos que son de suresponsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: Registro delos juicios evaluativos,Creación de rutas yasociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgosen el registro de la información.	Se cumple	Se evalua en Sofia Plus  

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	(Evidenciar el Registro en la plataforma Sena Sofía Plus la información pertinente para el desarrollo del proceso formativo como Plan de evaluación, Guías de aprendizaje ,material de apoyo, foros entre otros.)		
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales dela ejecución del contrato (Diligenciamiento delInforme Mensual de Ejecución Contractual)	Se cumple	
21	Para los instructores de formación virtual y a distancia, deberán cumplir con el manual de desempeño del instructor en ambientesvirtuales de aprendizaje.	No aplica	No aplica
22	A los instructores de formación virtual y a distancia de tiempo completo, les serán asignados hasta 320 aprendices en el mes, siendo inicialmente asignados 80 aprendices por ficha. En caso de ser distribuidos de manera diferente, el instructor deberá garantizar la dedicación de 8 horas diarias para sus	No aplica	No aplica

I

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	respectivas fichas las cuales no podránsuperar el número de 8.		
23	Brindar el apoyo técnico, propio de su profesión, a los diferentes programas en los que pueda ser requerido.	A disponibilidad	A disponibilidad
24	Presentar en debida forma, y en los plazos requeridos por la coordinación académica, cuenta decobro e informe deejecución mensual.	Se cumple	De manera mensual se aporta el informe de ejecución contractual
25	Las demás que se hagan necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se cumple	De acuerdo a lo programado por la coordinaciónacadémica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. (9431197363) de la planilla, expedida por aportes en linea.com correspondiente al mes de Febrero del año 2022 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

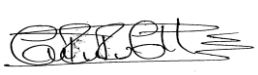
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro S__NO_**X** he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (13) folios

Cordialmente,

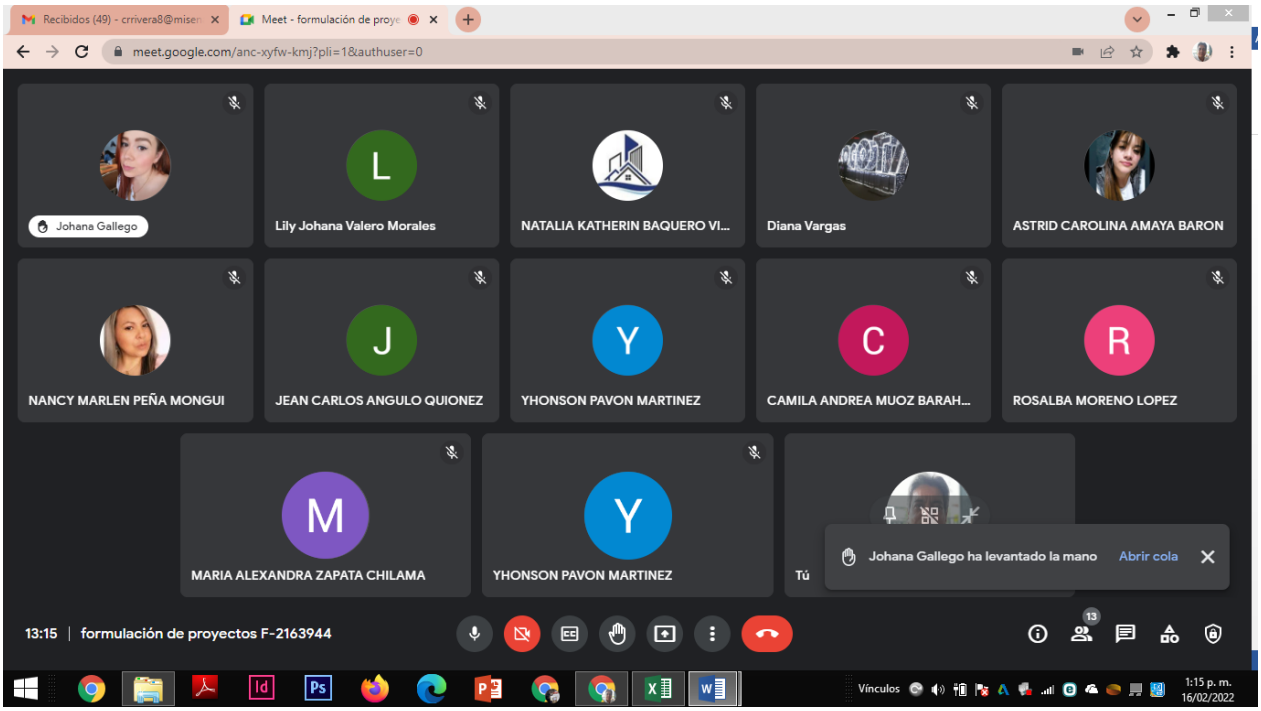


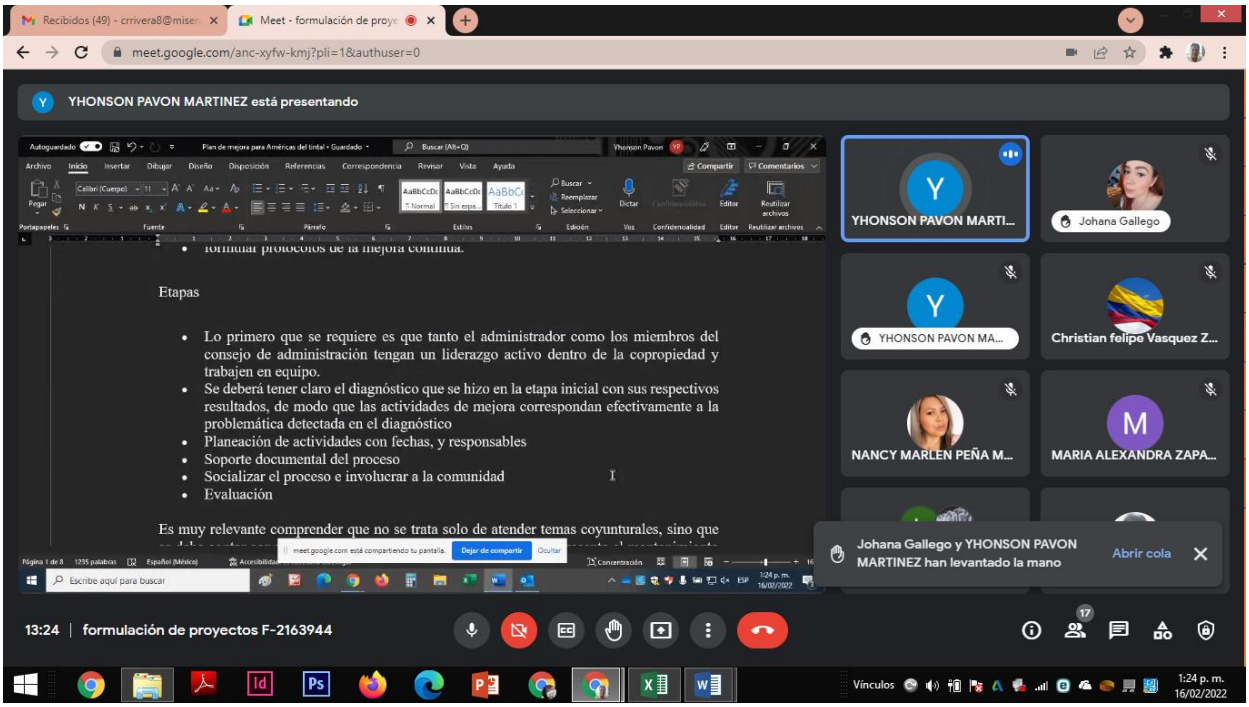
César René Rivera Chavarro
Contratista
C.C. No. 80.354.918 de Tocaima, (Cundinamarca).

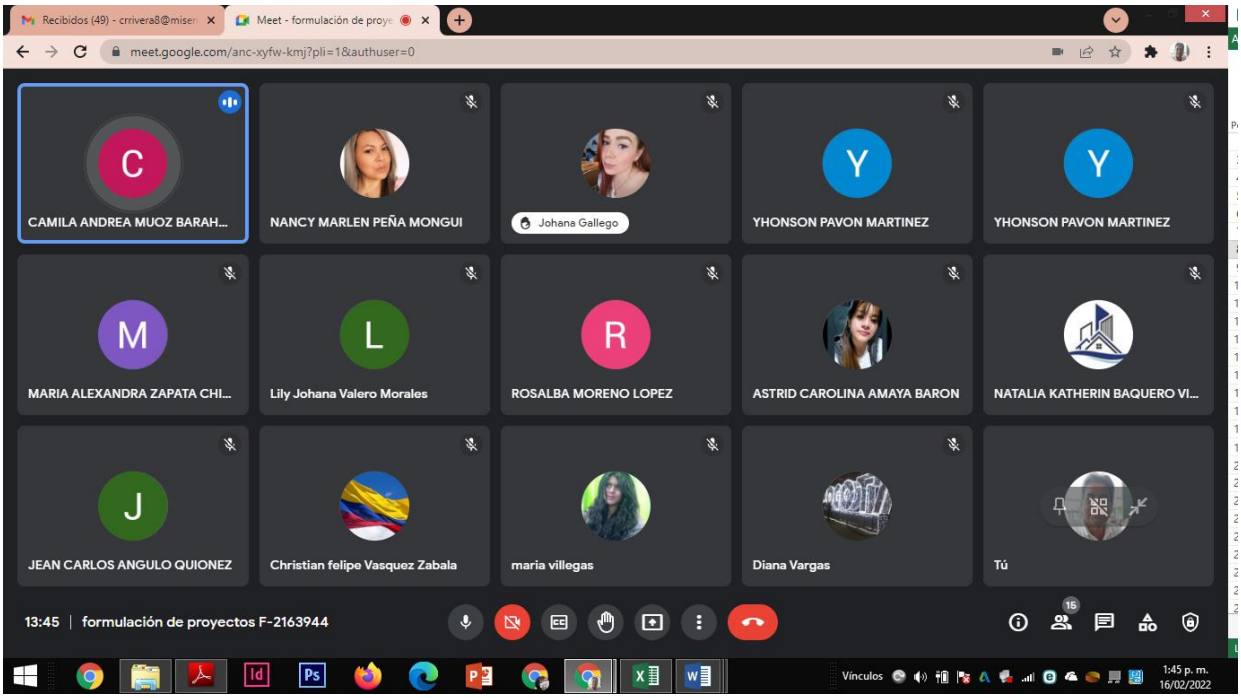
Recibí a satisfacción:

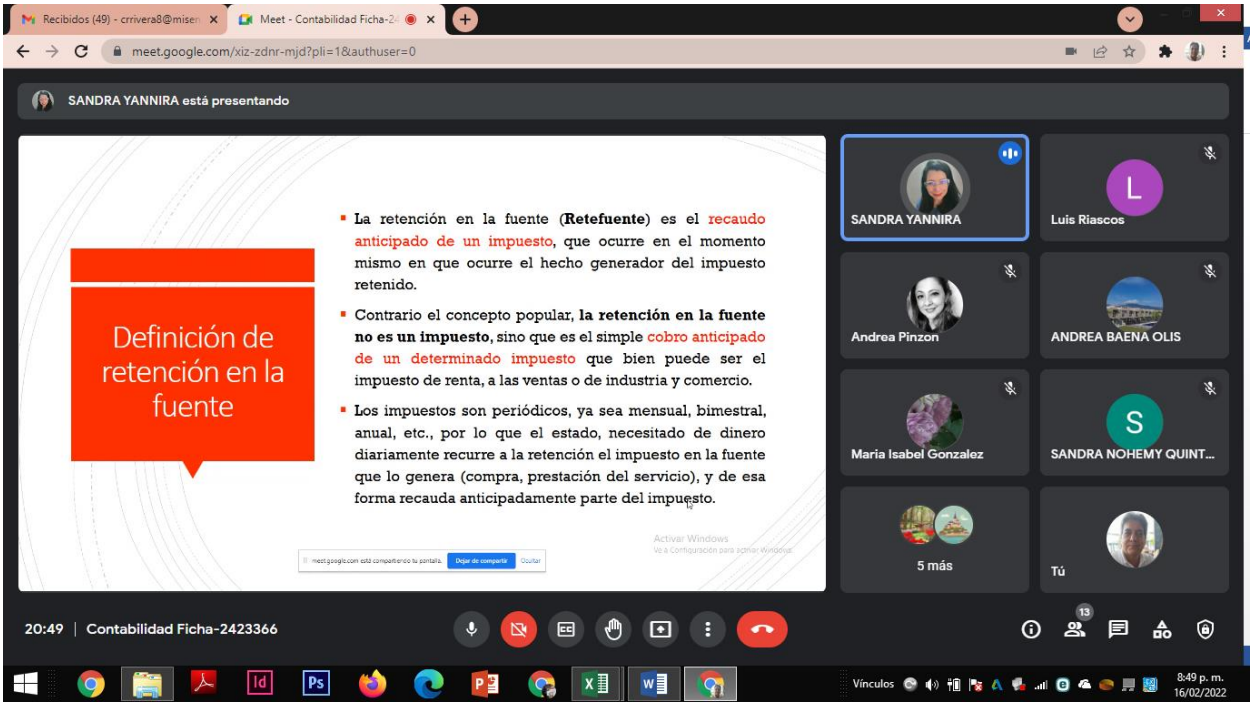
Alba Lucia Olmos Trujillo
Supervisor(a) Contrato 3410175 de 2022
Coordinador de Emprendimiento.

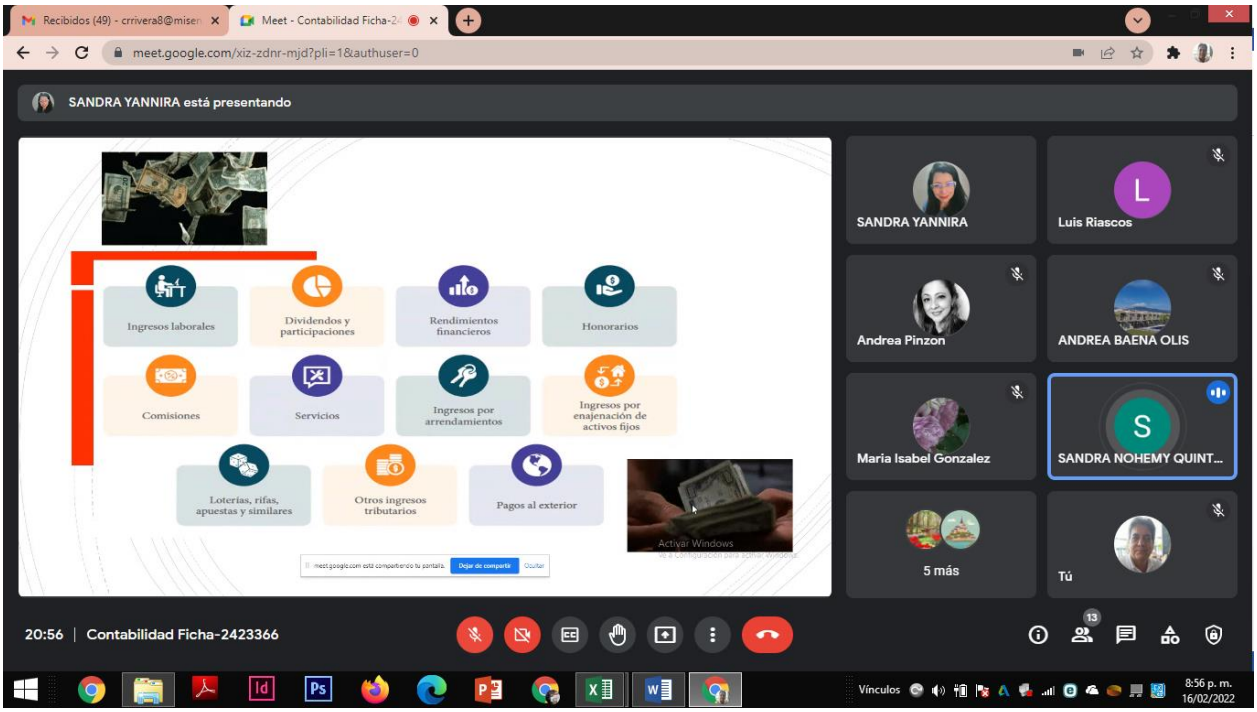
Evidencias de marzo 2022

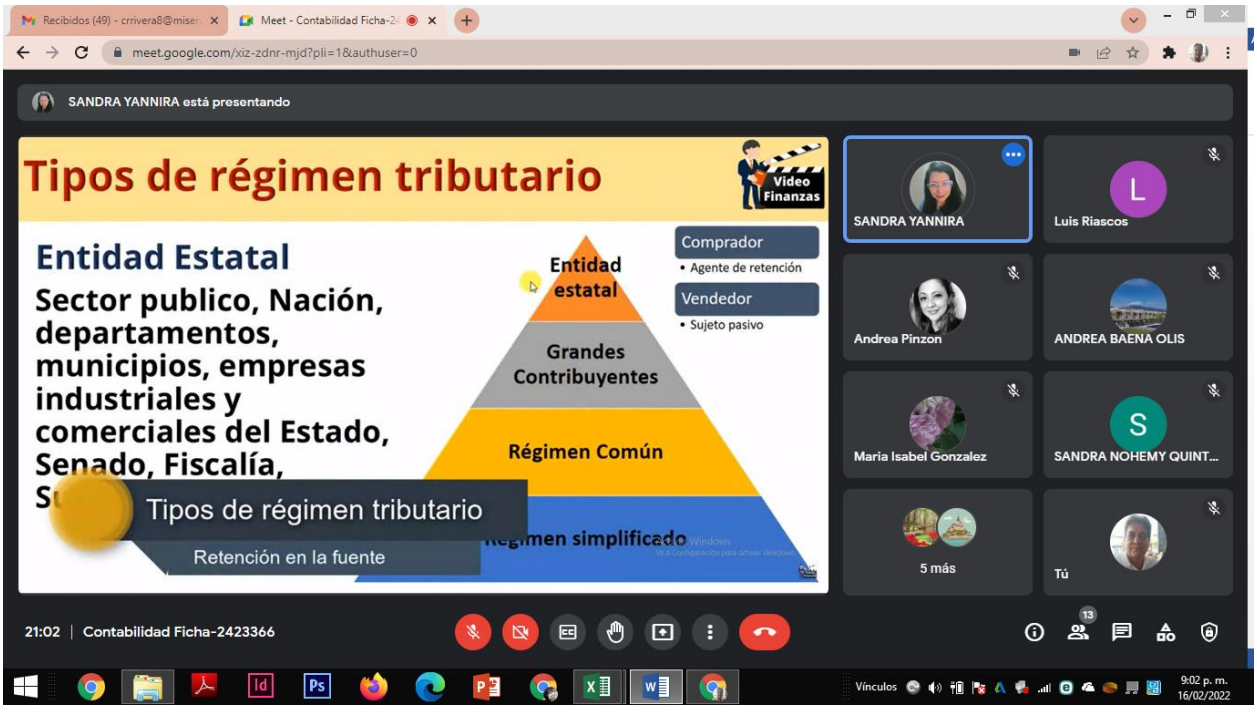


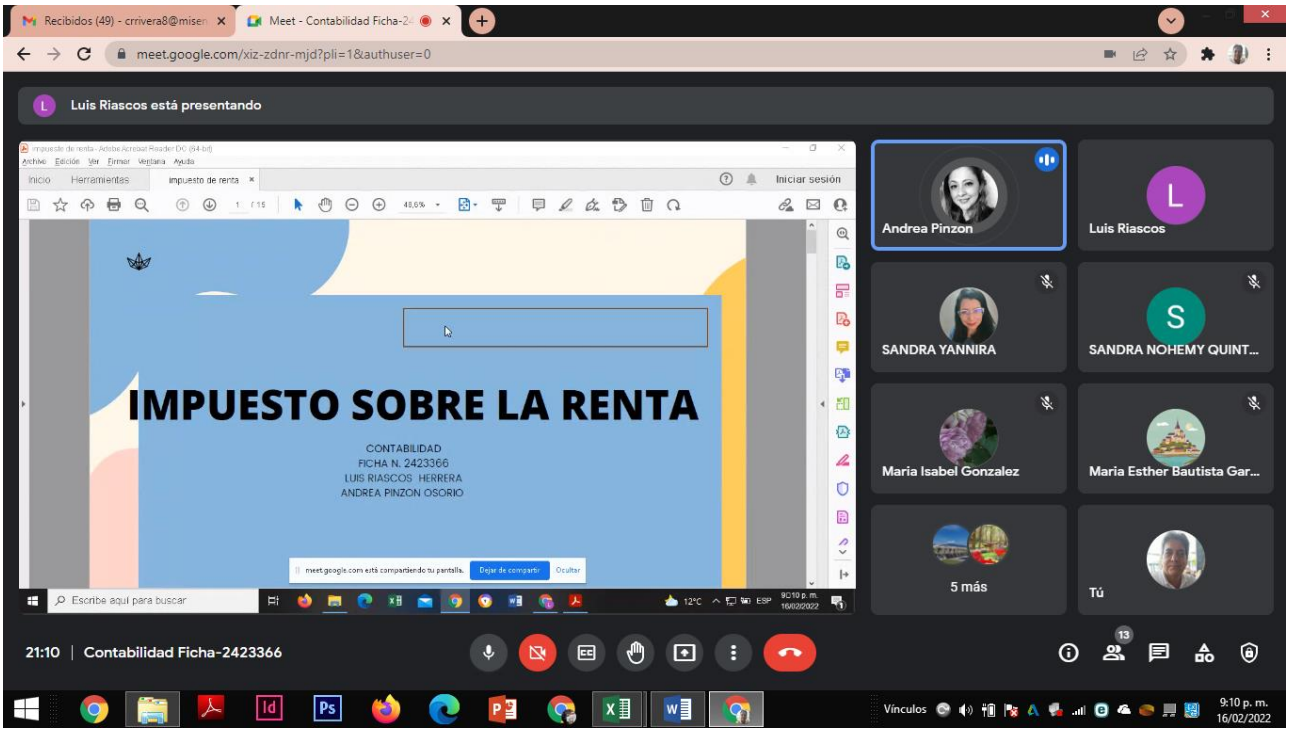


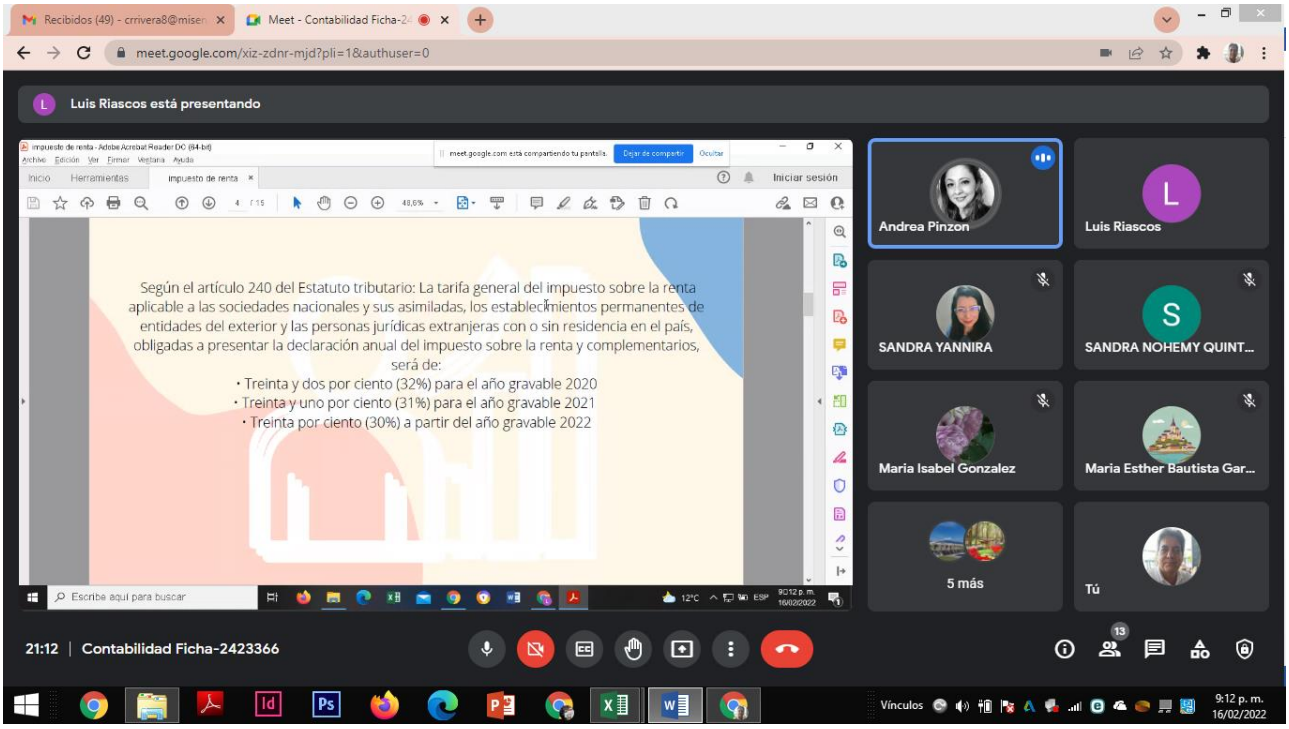

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
CAMILA ANDREA MUOZ BARAH...
NANCY MARLEN PEÑA MONGUI
Johana Gallego
YHONSON PAVON MARTINEZ
YHONSON PAVON MARTINEZ
MARIA ALEXANDRA ZAPATA CHI...
Lily Johana Valero Morales
ROSALBA MORENO LOPEZ
ASTRID CAROLINA AMAYA BARON
NATALIA KATHERIN BAQUERO VI...
JEAN CARLOS ANGULO QUIONEZ
Christian felipe Vasquez Zabala
maria villegas
Diana Vargas
Tú
13:45 | formulación de proyectos F-2163944
1:45 p. m.
16/02/2022

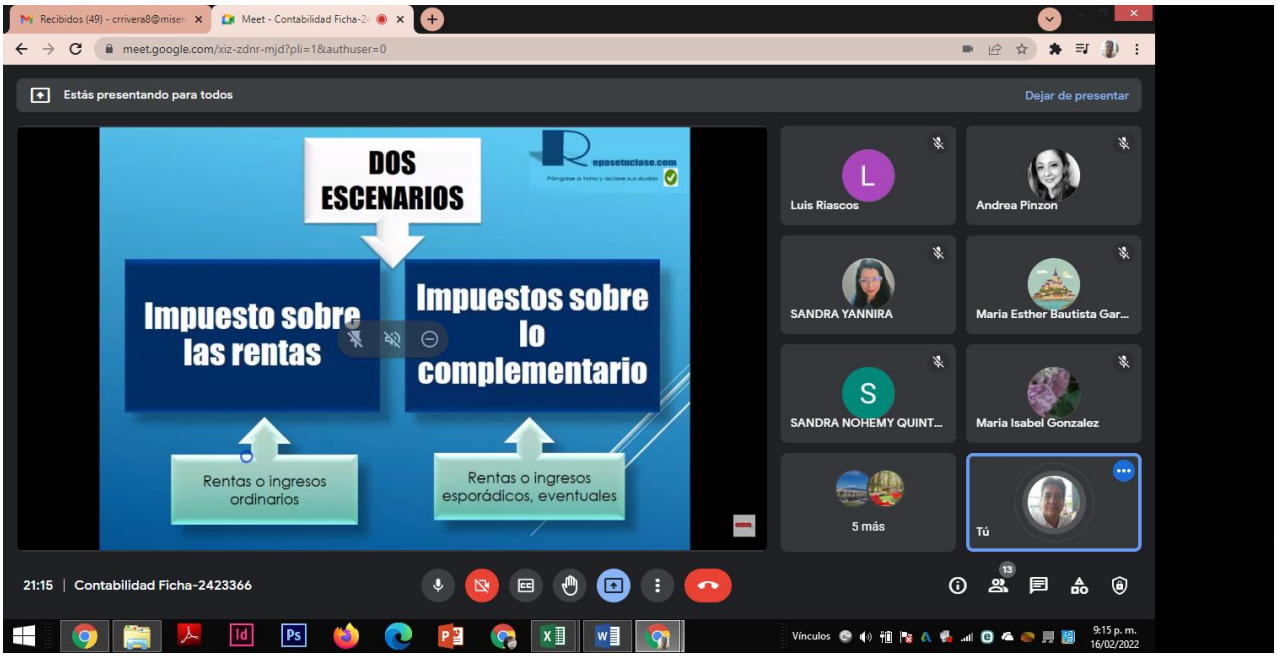

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha-2
meet.google.com/xiz-zdnr-mjd?pli=1&authuser=0
SANDRA YANNIRA está presentando
Definición de retención en la fuente
La retención en la fuente (Retefuente) es el recaudo anticipado de un impuesto, que ocurre en el momento mismo en que ocurre el hecho generador del impuesto retenido.
Contrario el concepto popular, la retención en la fuente no es un impuesto, sino que es el simple cobro anticipado de un determinado impuesto que bien puede ser el impuesto de renta, a las ventas o de industria y comercio.
Los impuestos son periódicos, ya sea mensual, bimestral, anual, etc., por lo que el estado, necesitado de dinero diariamente recurre a la retención el impuesto en la fuente que lo genera (compra, prestación del servicio), y de esa forma recauda anticipadamente parte del impuesto.
SANDRA YANNIRA
Luis Riascos
Andrea Pinzon
ANDREA BAENA OLIS
Maria Isabel Gonzalez
SANDRA NOHEMY QUINT...
5 más
Tú
20:49 | Contabilidad Ficha-2423366
8:49 p. m.
16/02/2022


SANDRA YANNIRA está presentando
Ingresos laborales
Dividendos y participaciones
Rendimientos financieros
Honorarios
Comisiones
Servicios
Ingresos por arrendamientos
Ingresos por enajenación de activos fijos
Loterías, rifas, apuestas y similares
Otros ingresos tributarios
Pagos al exterior
SANDRA YANNIRA
Luis Riascos
Andrea Pinzon
ANDREA BAENA OLIS
Maria Isabel Gonzalez
SANDRA NOHEMY QUINT...
5 más
Tú
20:56 | Contabilidad Ficha-2423366

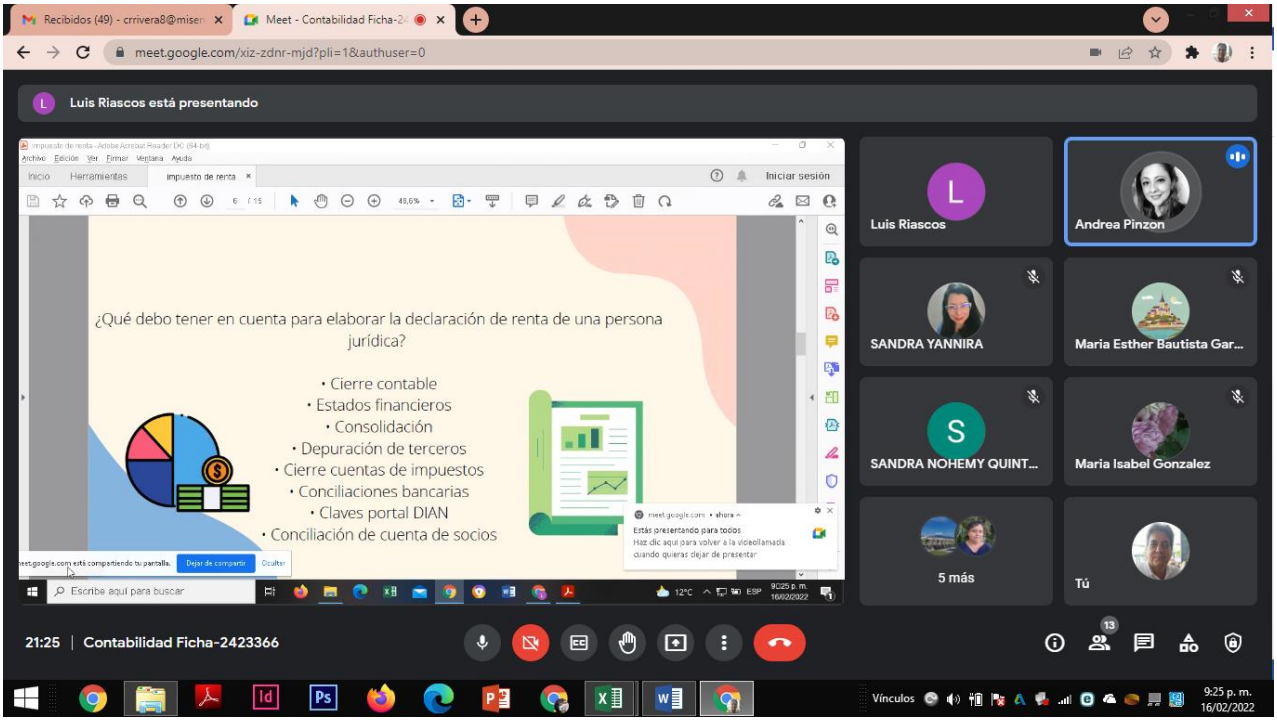

SANDRA YANNIRA está presentando
Tipos de régimen tributario
Video Finanzas
Entidad Estatal
Sector publico, Nación, departamentos, municipios, empresas industriales y comerciales del Estado, Senado, Fiscalía,
Entidad estatal
Grandes Contribuyentes
Régimen Común
Régimen simplificado
Comprador
• Agente de retención
Vendedor
• Sujeto pasivo
Tipos de régimen tributario
Retención en la fuente
SANDRA YANNIRA
Luis Riascos
Andrea Pinzon
ANDREA BAENA OLIS
Maria Isabel Gonzalez
SANDRA NOHEMY QUINT...
5 más
Tú
21:02 | Contabilidad Ficha-2423366

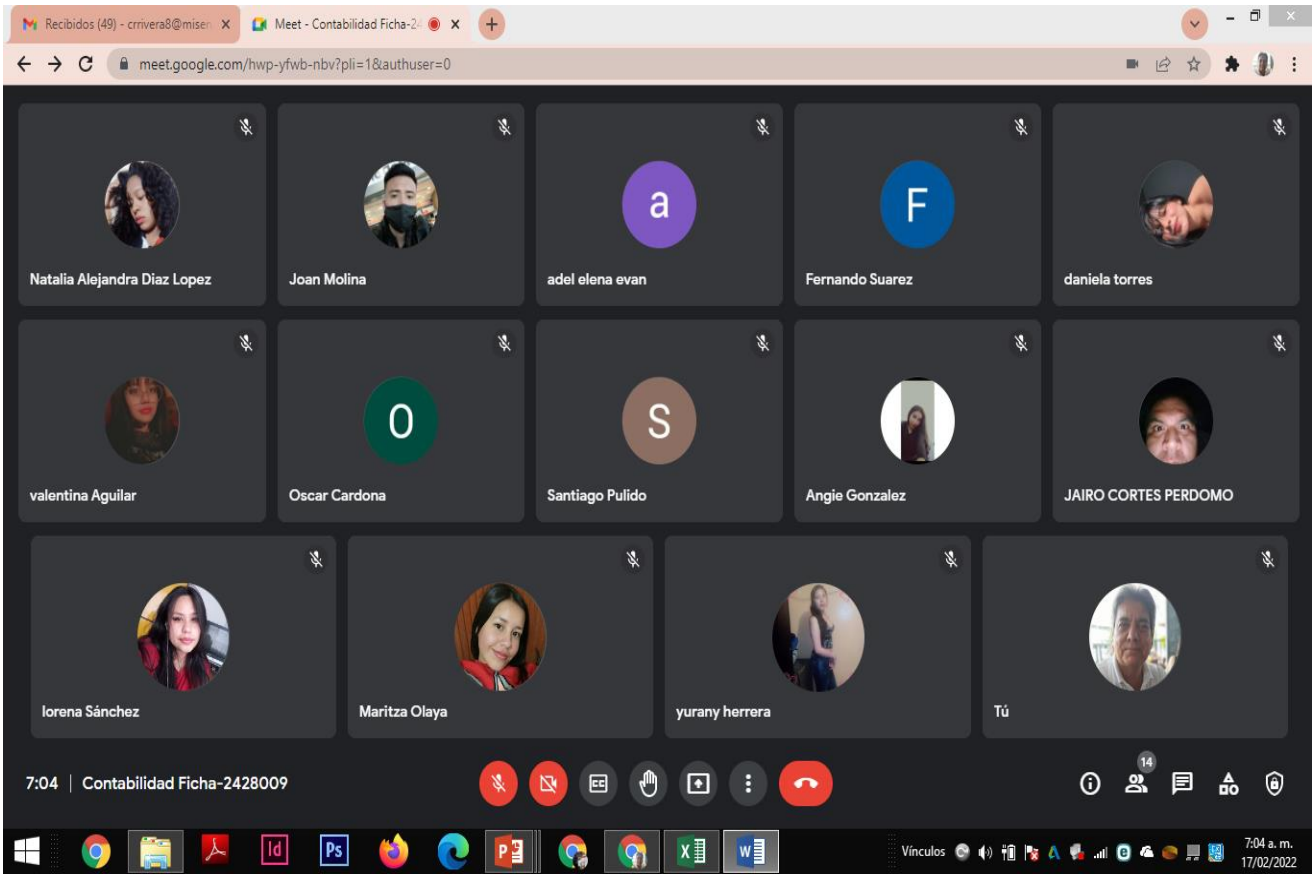

Luis Riascos está presentando
IMPUESTO SOBRE LA RENTA
CONTABILIDAD
FICHA N. 2423366
LUIS RIASCOS HERRERA
ANDREA PINZON OSORIO
Andrea Pinzon
Luis Riascos
SANDRA YANNIRA
SANDRA NOHEMY QUINT...
Maria Isabel Gonzalez
Maria Esther Bautista Gar...
5 más
Tú
21:10 | Contabilidad Ficha-2423366

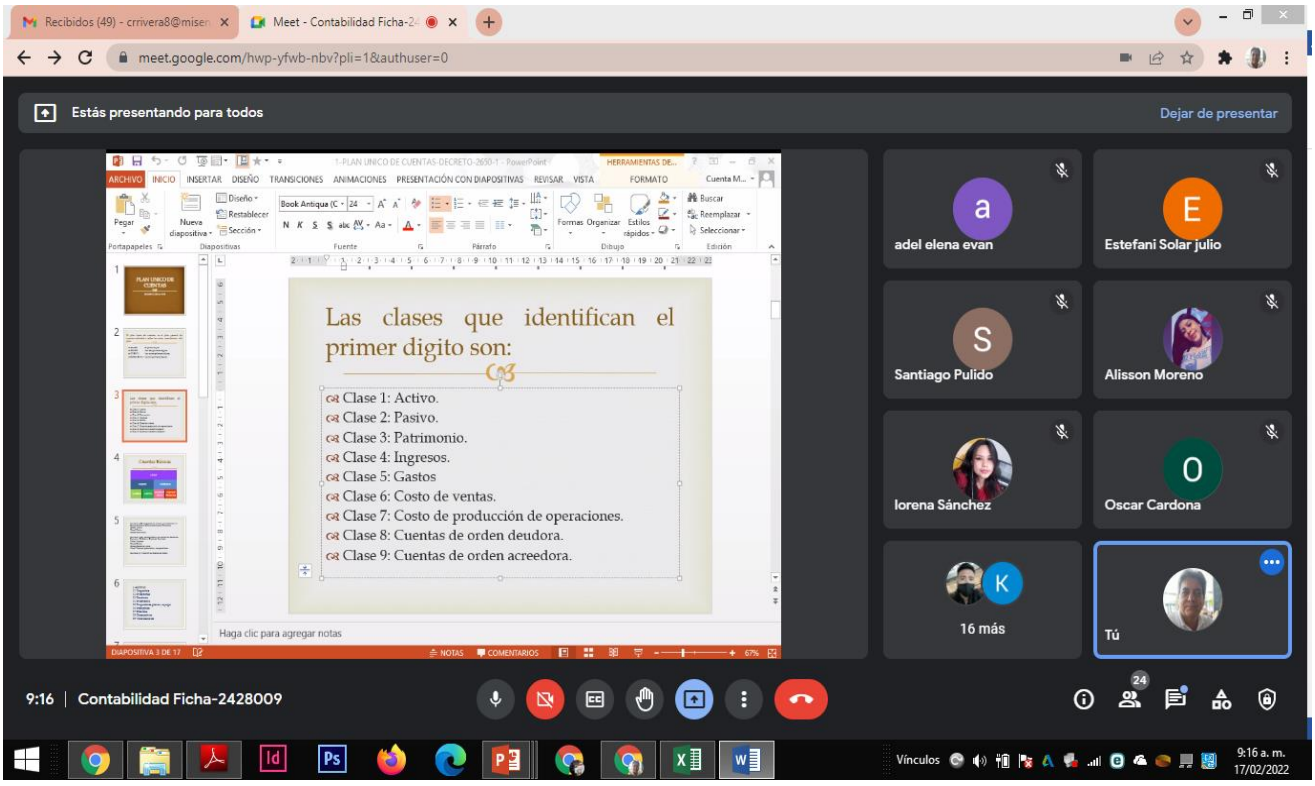

Luis Riascos está presentando
Según el artículo 240 del Estatuto tributario: La tarifa general del impuesto sobre la renta aplicable a las sociedades nacionales y sus asimiladas, los establecimientos permanentes de entidades del exterior y las personas jurídicas extranjeras con o sin residencia en el país, obligadas a presentar la declaración anual del impuesto sobre la renta y complementarios, será de:
• Treinta y dos por ciento (32%) para el año gravable 2020
• Treinta y uno por ciento (31%) para el año gravable 2021
• Treinta por ciento (30%) a partir del año gravable 2022
Andrea Pinzon
Luis Riascos
SANDRA YANNIRA
SANDRA NOHEMY QUINT...
Maria Isabel Gonzalez
Maria Esther Bautista Gar...
5 más
Tú
21:12 | Contabilidad Ficha-2423366

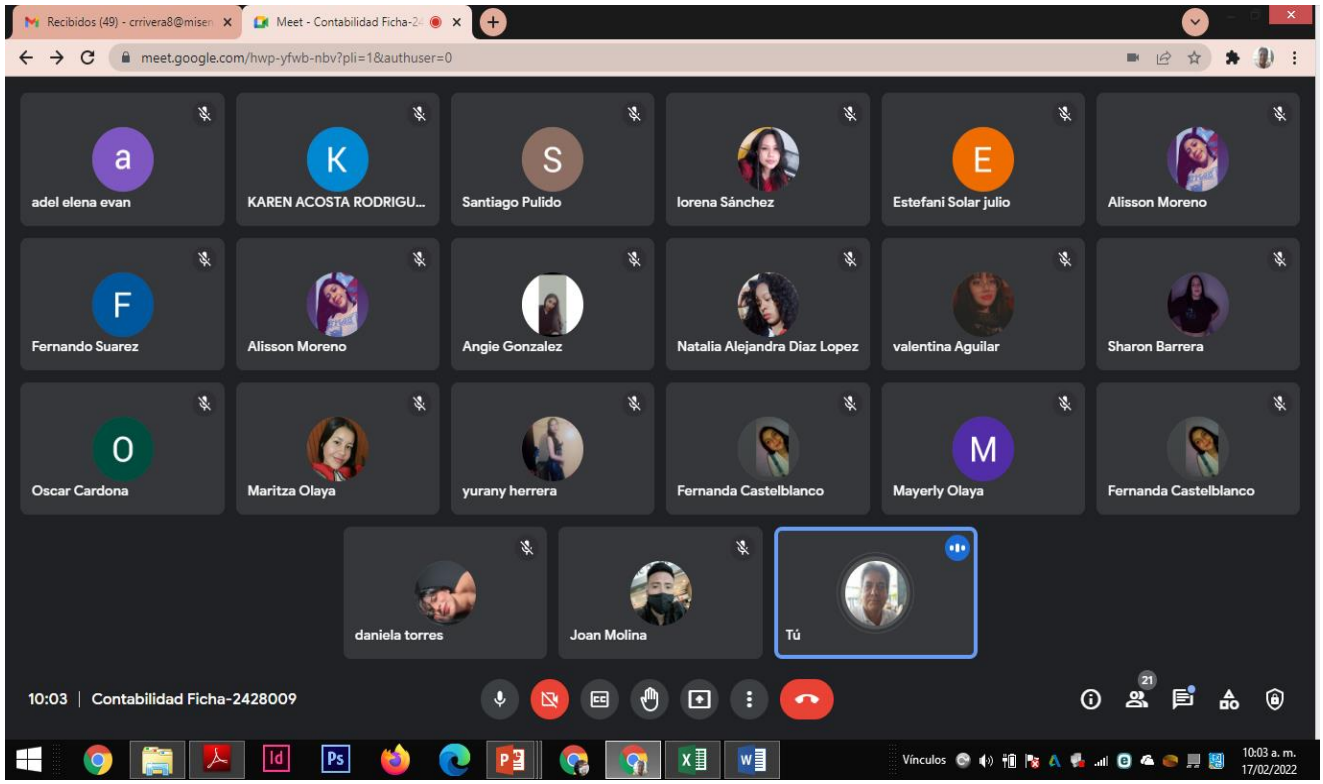


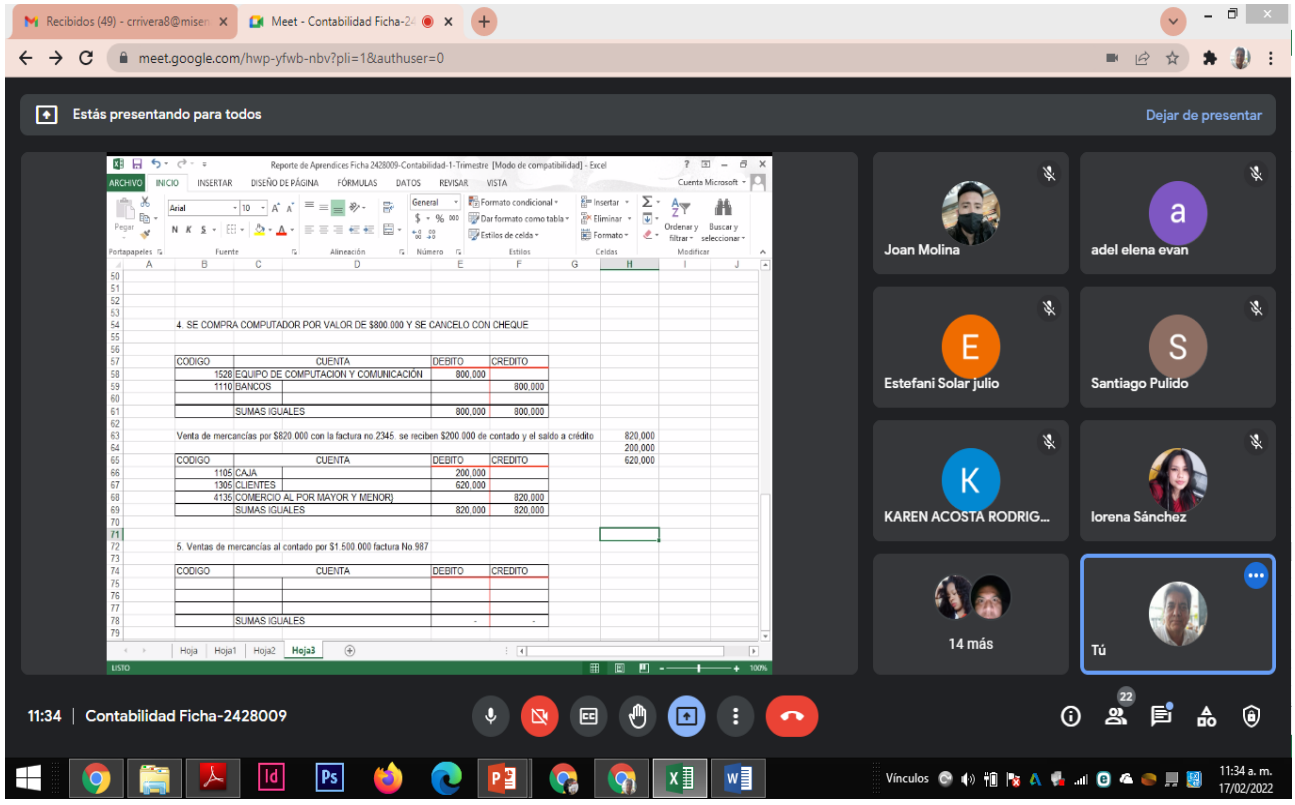
https://www.youtube.com/watch?v=ooCAvOPBpT4

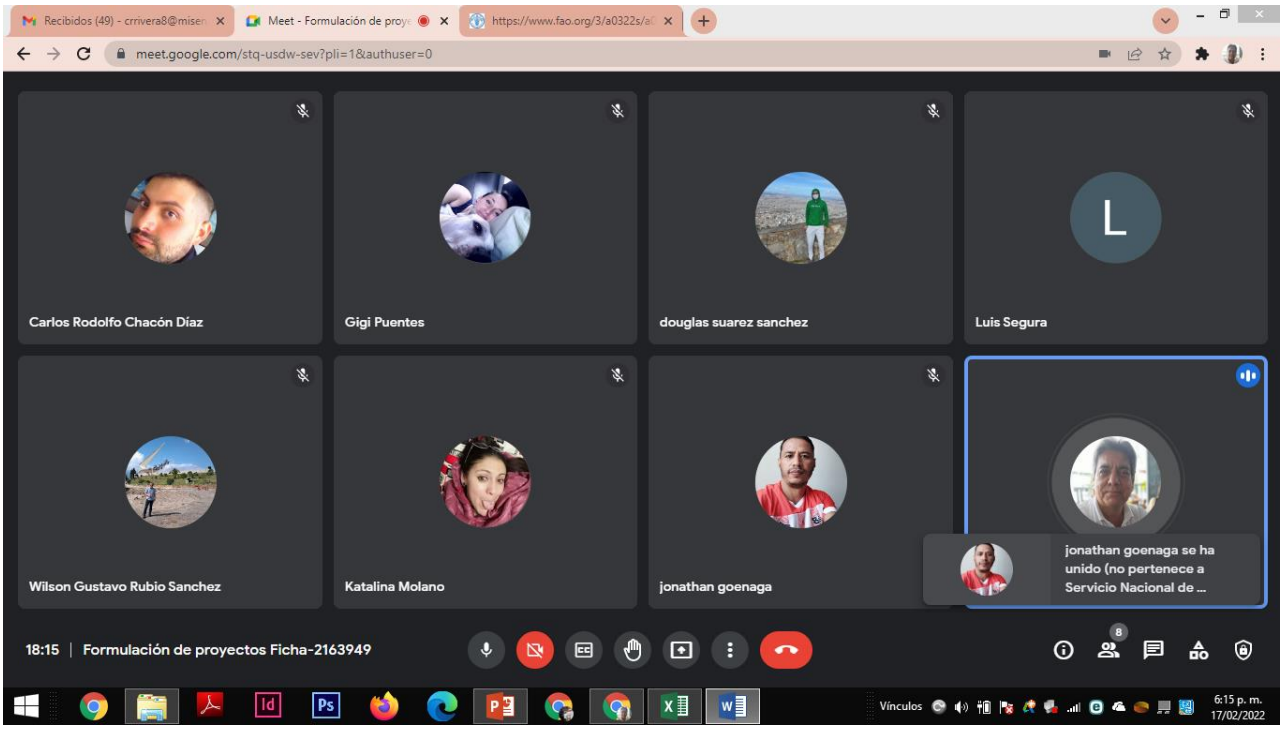


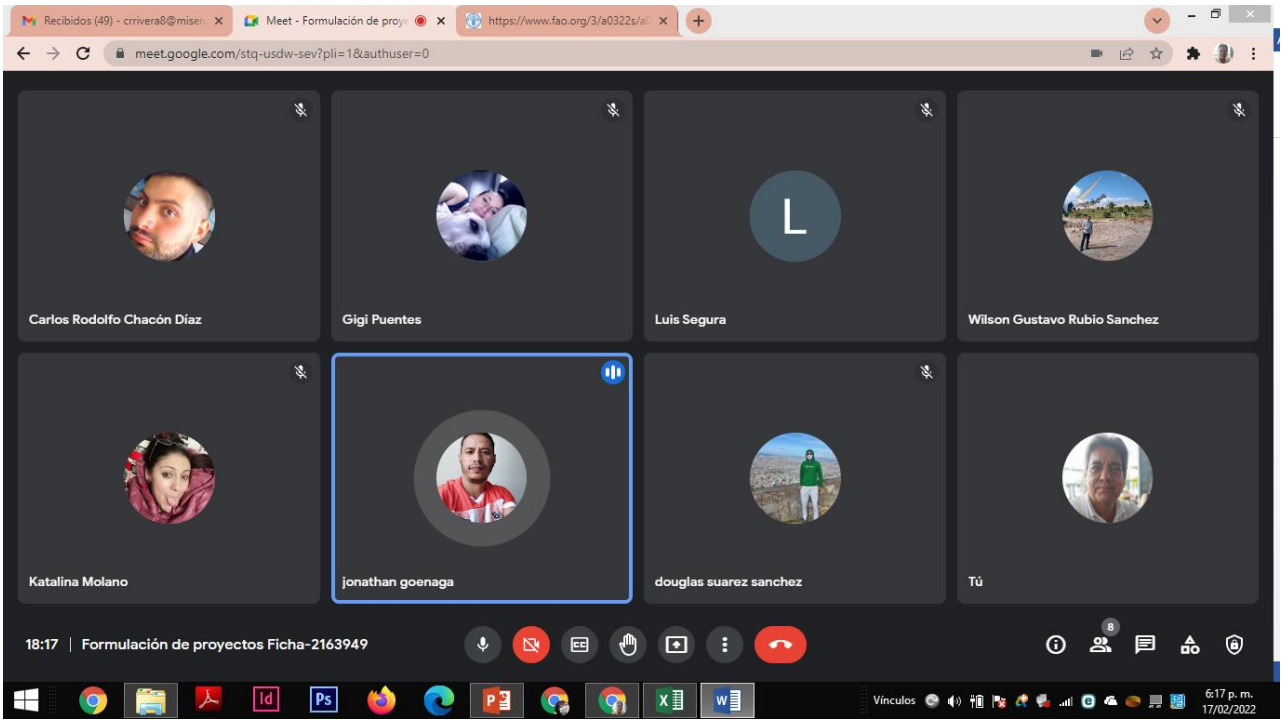

meet.google.com/hwp-yfwb-nbv?pli=1&authuser=0
Natalia Alejandra Diaz Lopez
Joan Molina
adel elena evan
Fernando Suarez
daniela torres
valentina Aguilar
Oscar Cardona
Santiago Pulido
Angie Gonzalez
JAIRO CORTES PERDOMO
lorena Sánchez
Maritza Olaya
yurany herrera
Tú
7:04 | Contabilidad Ficha-2428009
7:04 a. m.
17/02/2022

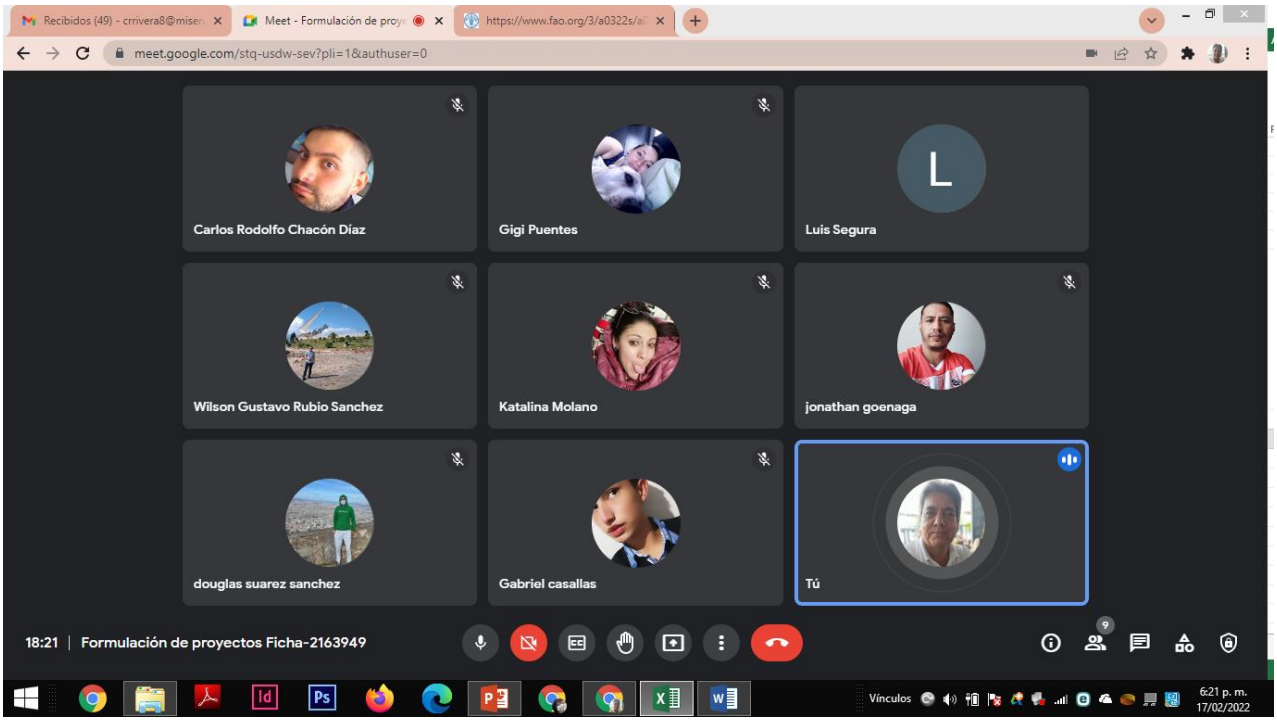

meet.google.com/hwp-yfwb-nbv?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Las clases que identifican el primer digito son:
Clase 1: Activo.
Clase 2: Pasivo.
Clase 3: Patrimonio.
Clase 4: Ingresos.
Clase 5: Gastos
Clase 6: Costo de ventas.
Clase 7: Costo de producción de operaciones.
Clase 8: Cuentas de orden deudora.
Clase 9: Cuentas de orden acreedora.
adel elena evan
Estefani Solar julio
Santiago Pulido
Alisson Moreno
lorena Sánchez
Oscar Cardona
16 más
Tú
9:16 | Contabilidad Ficha-2428009
9:16 a. m.
17/02/2022

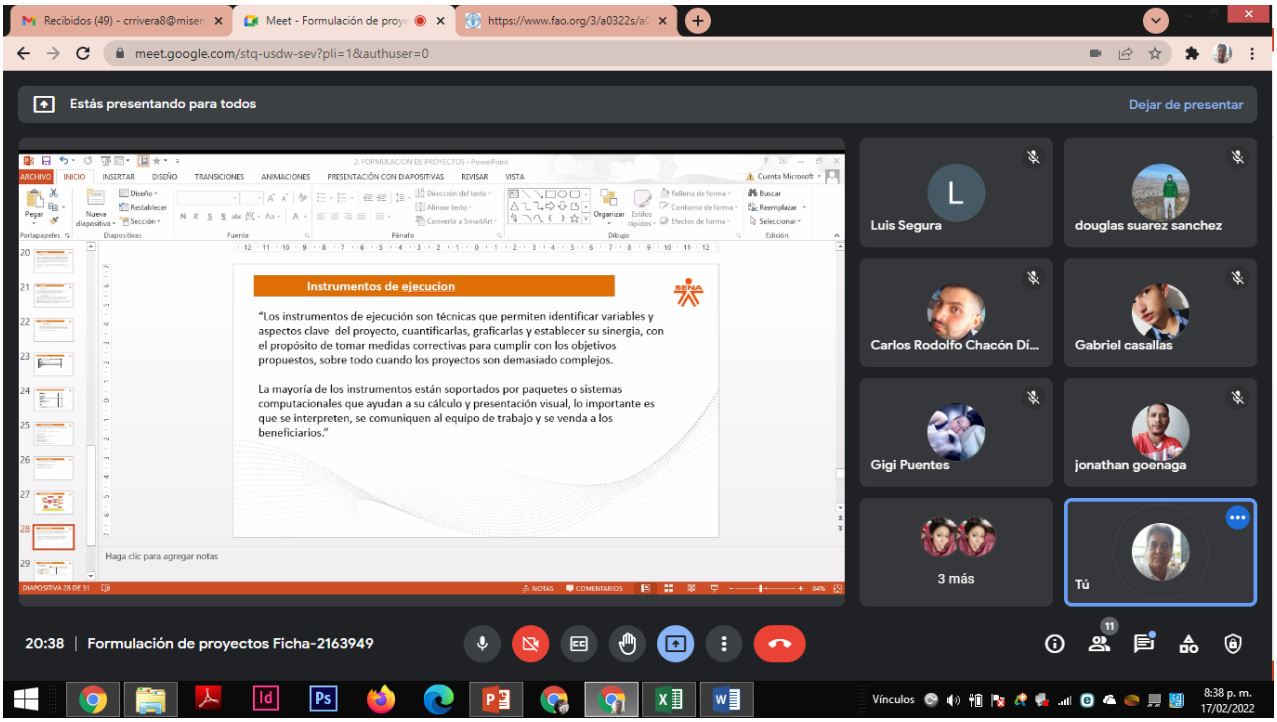

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha-24
meet.google.com/hwp-yfwb-nbv?pli=1&authuser=0
adel elena evan
KAREN ACOSTA RODRIGU...
Santiago Pulido
lorena Sánchez
Estefani Solar julio
Alisson Moreno
Fernando Suarez
Alisson Moreno
Angie Gonzalez
Natalia Alejandra Diaz Lopez
valentina Aguilar
Sharon Barrera
Oscar Cardona
Maritza Olaya
yurany herrera
Fernanda Castelblanco
Mayerly Olaya
Fernanda Castelblanco
daniela torres
Joan Molina
Tú
10:03 | Contabilidad Ficha-2428009
Vínculos
10:03 a. m.
17/02/2022

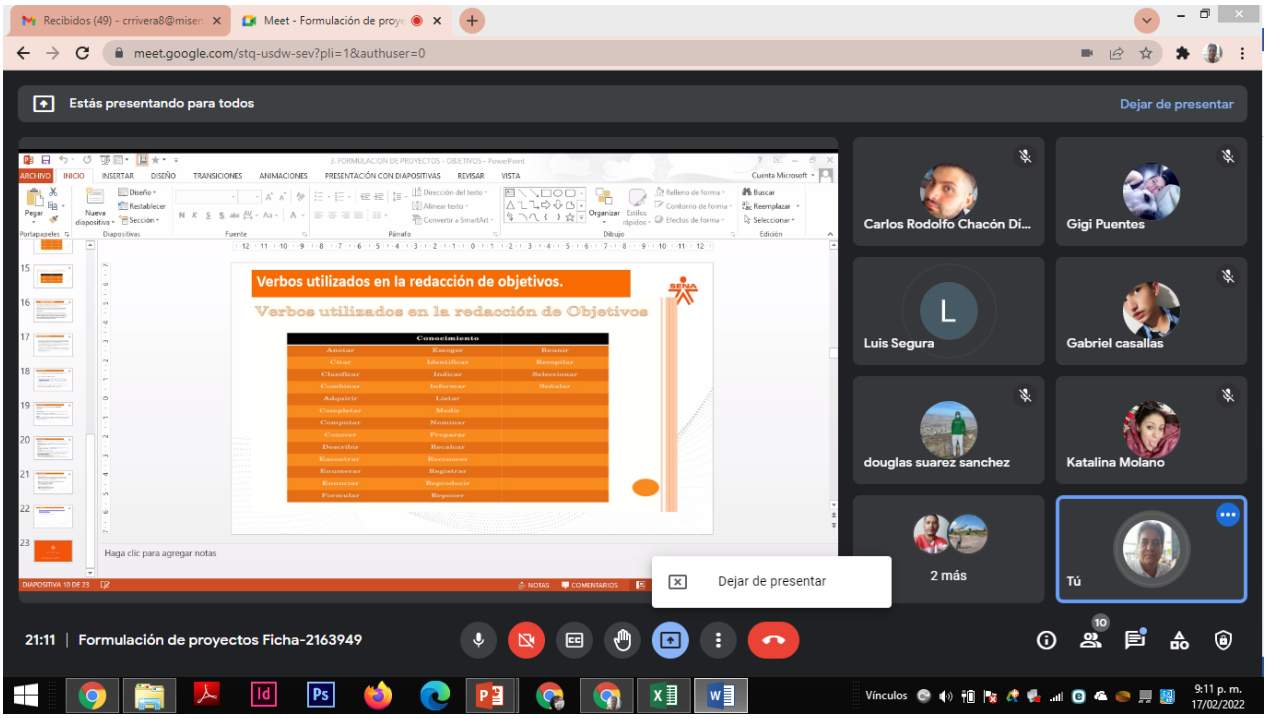

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha-24
meet.google.com/hwp-yfwb-nbv?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Reporte de Aprendices Ficha 2428009-Contabilidad-1-Trimestre [Modo de compatibilidad] - Excel
4. SE COMPRA COMPUTADOR POR VALOR DE $800.000 Y SE CANCELO CON CHEQUE
CODIGO | CUENTA | DEBITO | CREDITO
1528 EQUIPO DE COMPUTACION Y COMUNICACIÓN 800,000
1110 BANCOS 800,000
SUMAS IGUALES 800,000 800,000
Venta de mercancías por $820.000 con la factura no 2345 se reciben $200.000 de contado y el saldo a crédito 820,000
200,000
620,000
CODIGO | CUENTA | DEBITO | CREDITO
1105 CAJA 200,000
1305 CLIENTES 620,000
4135 COMERCIO AL POR MAYOR Y MENOR) 820,000
SUMAS IGUALES 820,000 820,000
5. Ventas de mercancías al contado por $1.500.000 factura No.987
CODIGO | CUENTA | DEBITO | CREDITO
SUMAS IGUALES - -
Hoja | Hoja1 | Hoja2 | Hoja3
Joan Molina
adel elena evan
Estefani Solar julio
Santiago Pulido
KAREN ACOSTA RODRIG...
lorena Sánchez
14 más
Tú
11:34 | Contabilidad Ficha-2428009
Vínculos
11:34 a. m.
17/02/2022

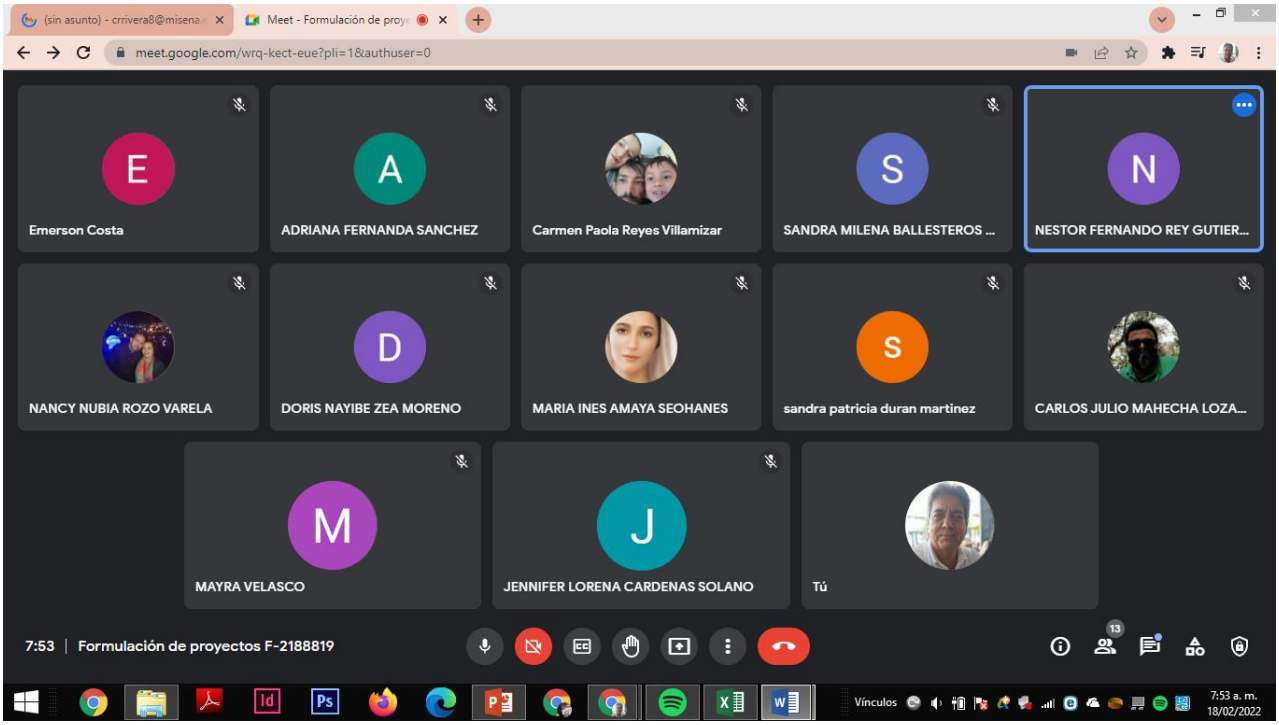

meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
Gigi Puentes
douglas suarez sanchez
Luis Segura
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
Katalina Molano
jonathan goenaga
jonathan goenaga se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de ...
18:15 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
6:15 p. m.
17/02/2022

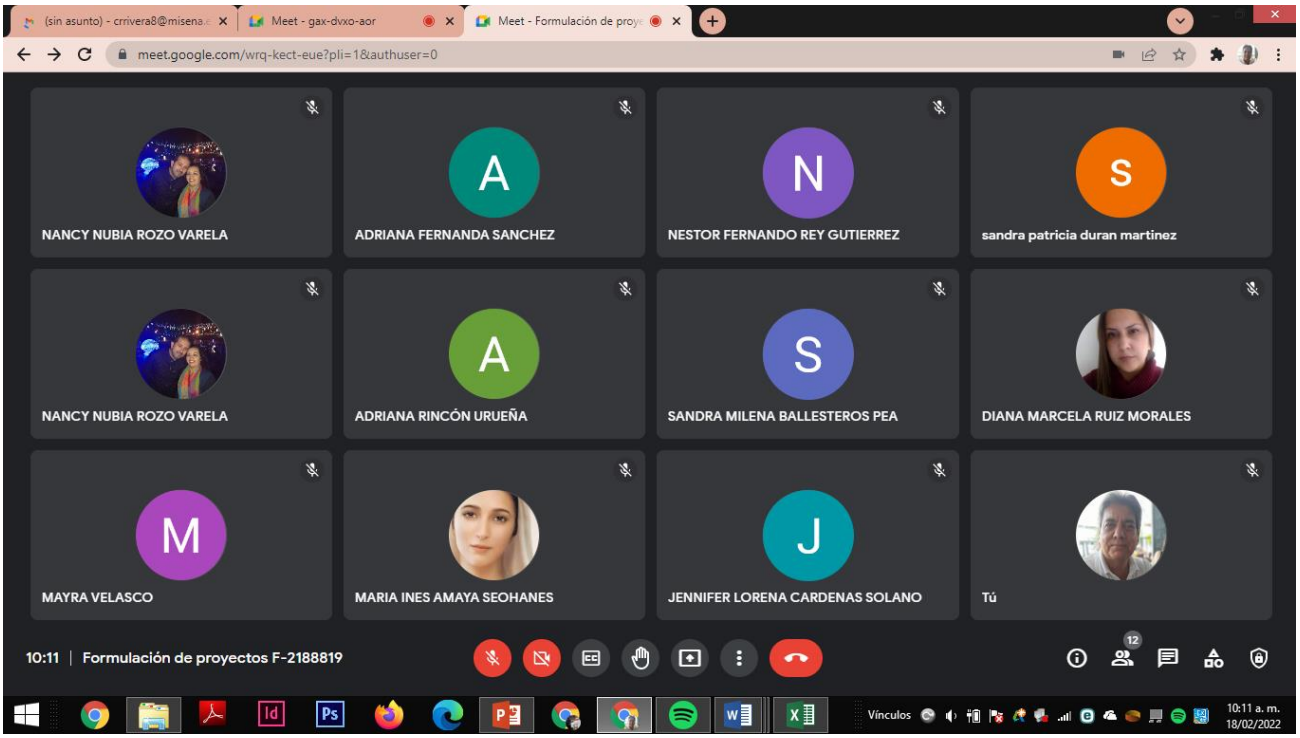

meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
Gigi Puentes
Luis Segura
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
Katalina Molano
jonathan goenaga
douglas suarez sanchez
Tú
18:17 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
6:17 p. m.
17/02/2022

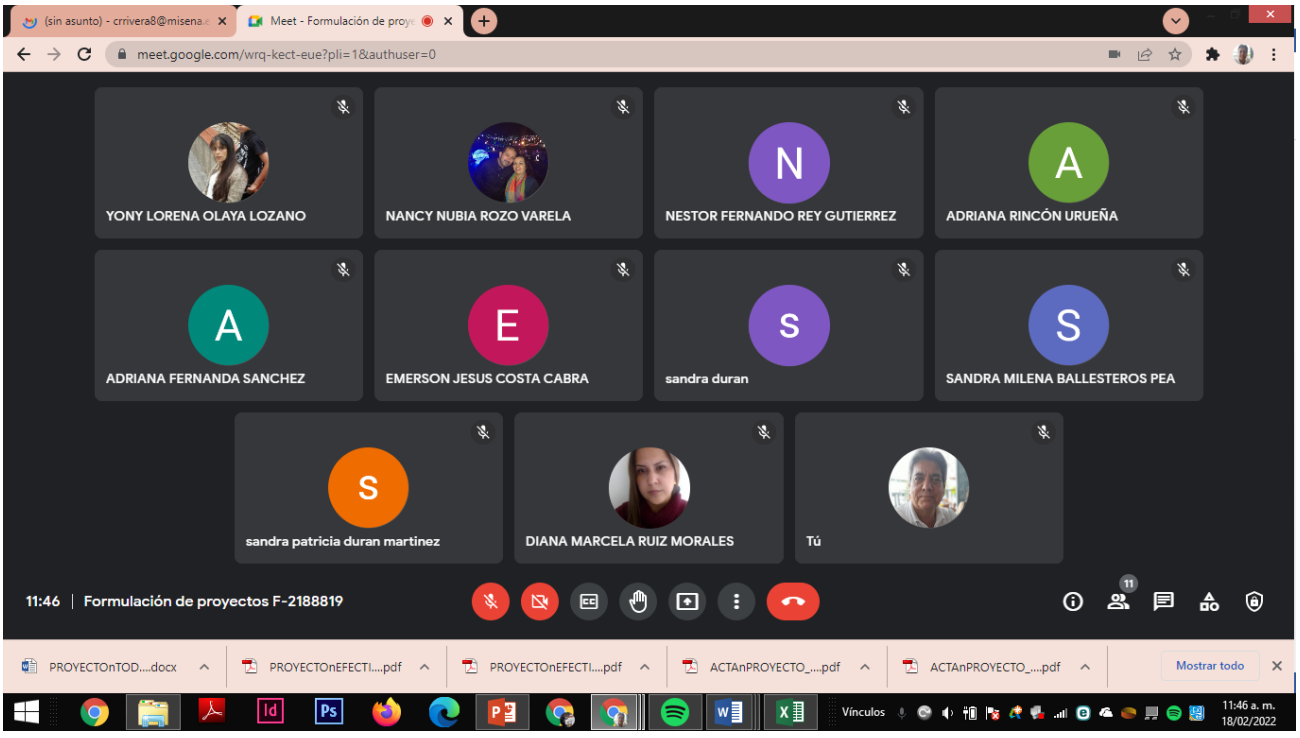

Carlos Rodolfo Chacón Díaz
Gigi Puentes
Luis Segura
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
Katalina Molano
jonathan goenaga
douglas suarez sanchez
Gabriel casallas
Tú
18:21 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
6:21 p. m.
17/02/2022

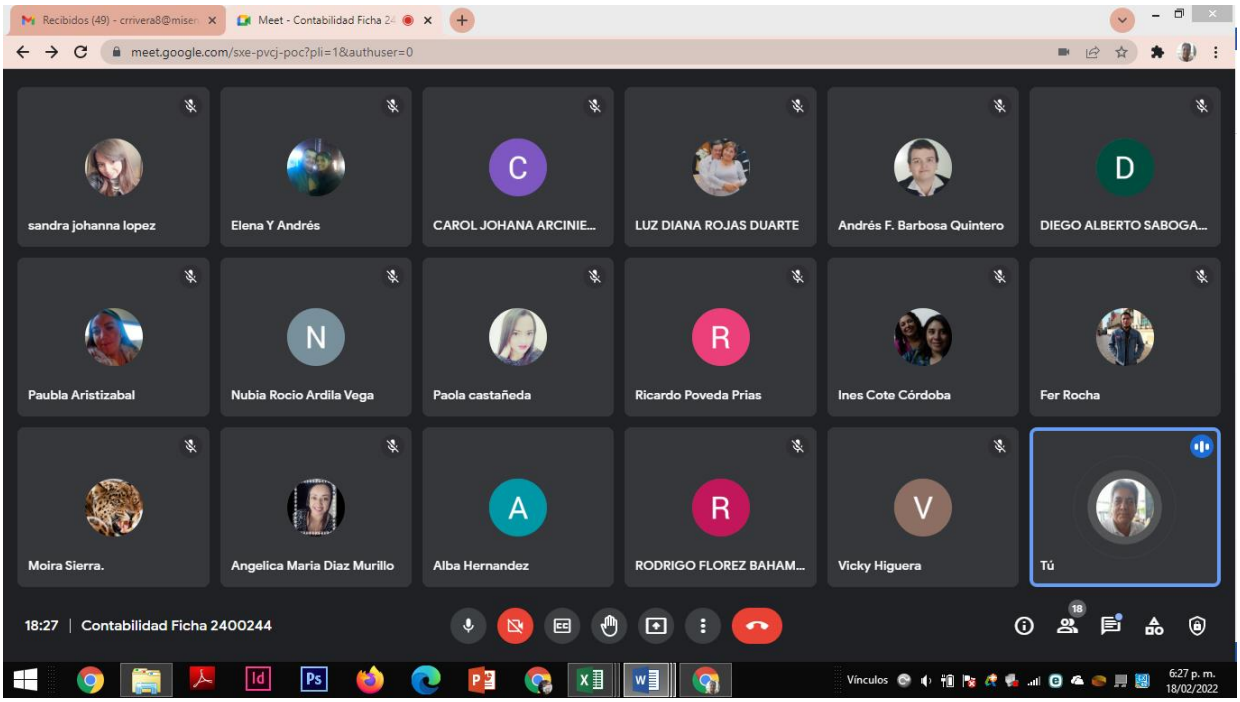

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Instrumentos de ejecucion
"Los instrumentos de ejecución son técnicas que permiten identificar variables y aspectos clave del proyecto, cuantificarlas, graficarlas y establecer su sinergia, con el propósito de tomar medidas correctivas para cumplir con los objetivos propuestos, sobre todo cuando los proyectos son demasiado complejos.
La mayoría de los instrumentos están soportados por paquetes o sistemas computacionales que ayudan a su cálculo y presentación visual, lo importante es que se interpreten, se comuniquen al equipo de trabajo y se venda a los beneficiarios."
Haga clic para agregar notas
Luis Segura
douglas suarez sanchez
Carlos Rodolfo Chacón Dí...
Gabriel casallas
Gigi Puentes
jonathan goenaga
3 más
Tú
20:38 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
8:38 p. m.
17/02/2022

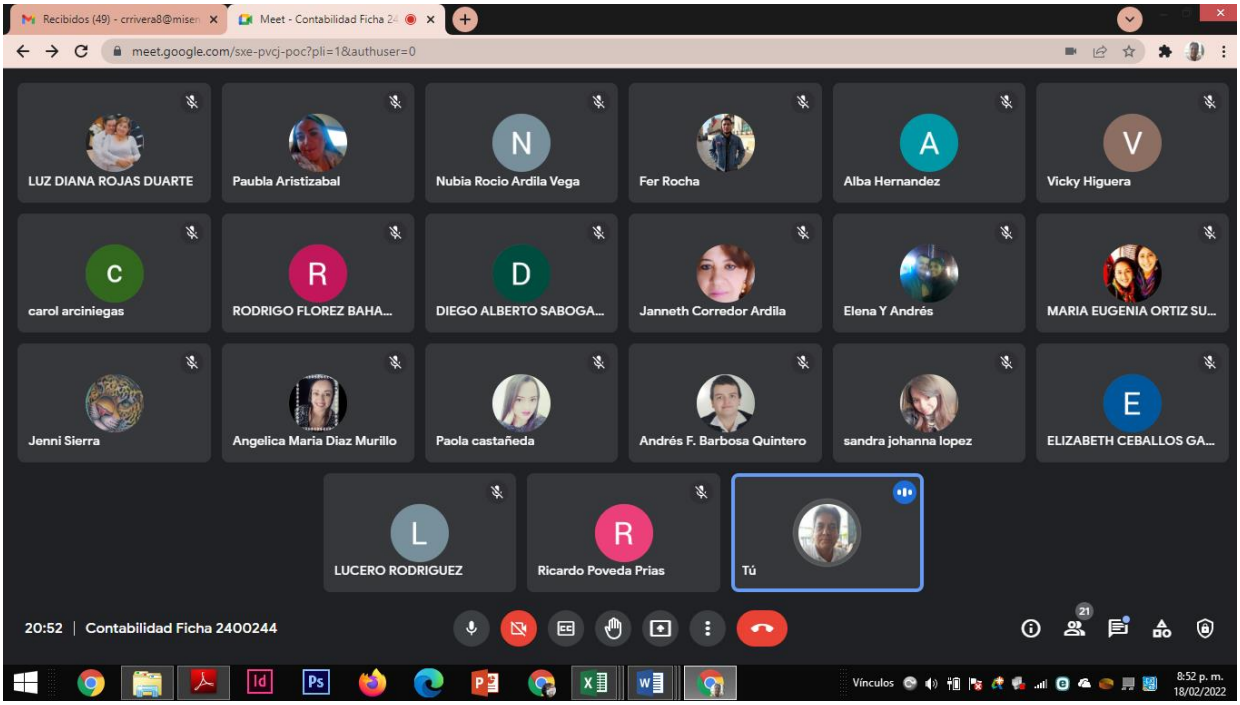

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Verbos utilizados en la redacción de objetivos.
Verbos utilizados en la redacción de Objetivos
Conocimiento
Haga clic para agregar notas
Carlos Rodolfo Chacón Dí...
Gigi Puentes
Luis Segura
Gabriel casallas
douglas suarez sanchez
Katalina Molano
2 más
Tú
Dejar de presentar
21:11 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
Vínculos
9:11 p. m.
17/02/2022

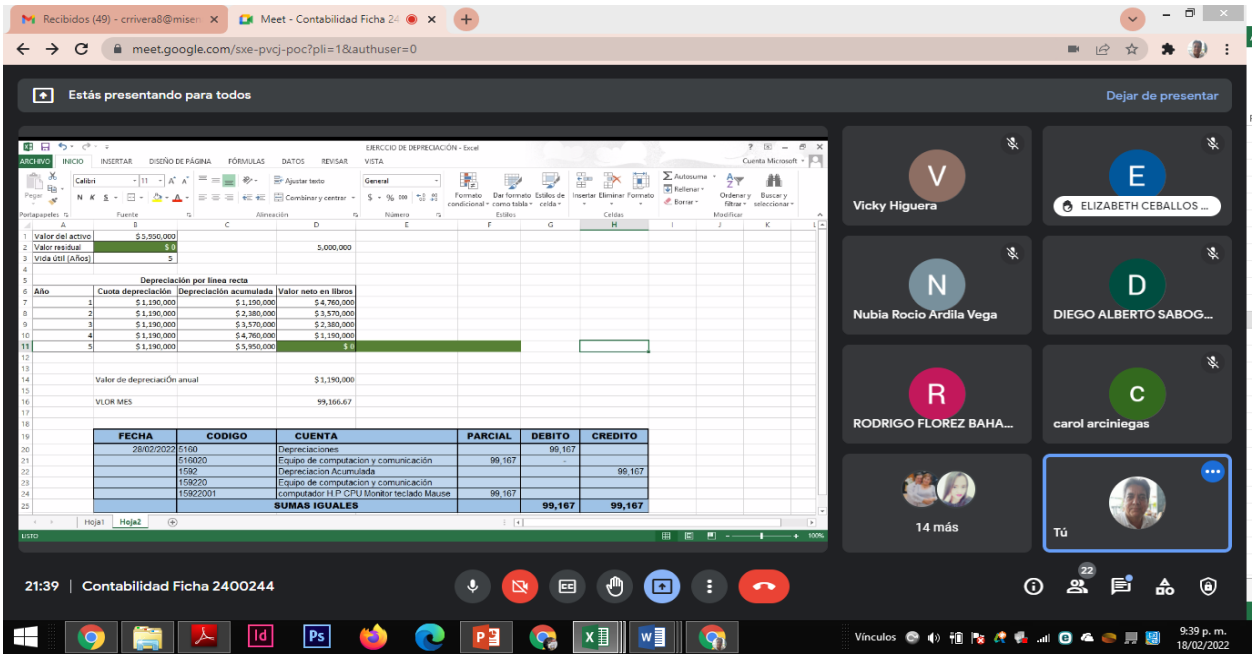

(sin asunto) - crrivera8@misena.
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
Emerson Costa
ADRIANA FERNANDA SANCHEZ
Carmen Paola Reyes Villamizar
SANDRA MILENA BALLESTEROS ...
NESTOR FERNANDO REY GUTIER...
NANCY NUBIA ROZO VARELA
DORIS NAYIBE ZEA MORENO
MARIA INES AMAYA SEOHANES
sandra patricia duran martinez
CARLOS JULIO MAHECHA LOZA...
MAYRA VELASCO
JENNIFER LORENA CARDENAS SOLANO
Tú
7:53 | Formulación de proyectos F-2188819
Vínculos
7:53 a. m.
18/02/2022

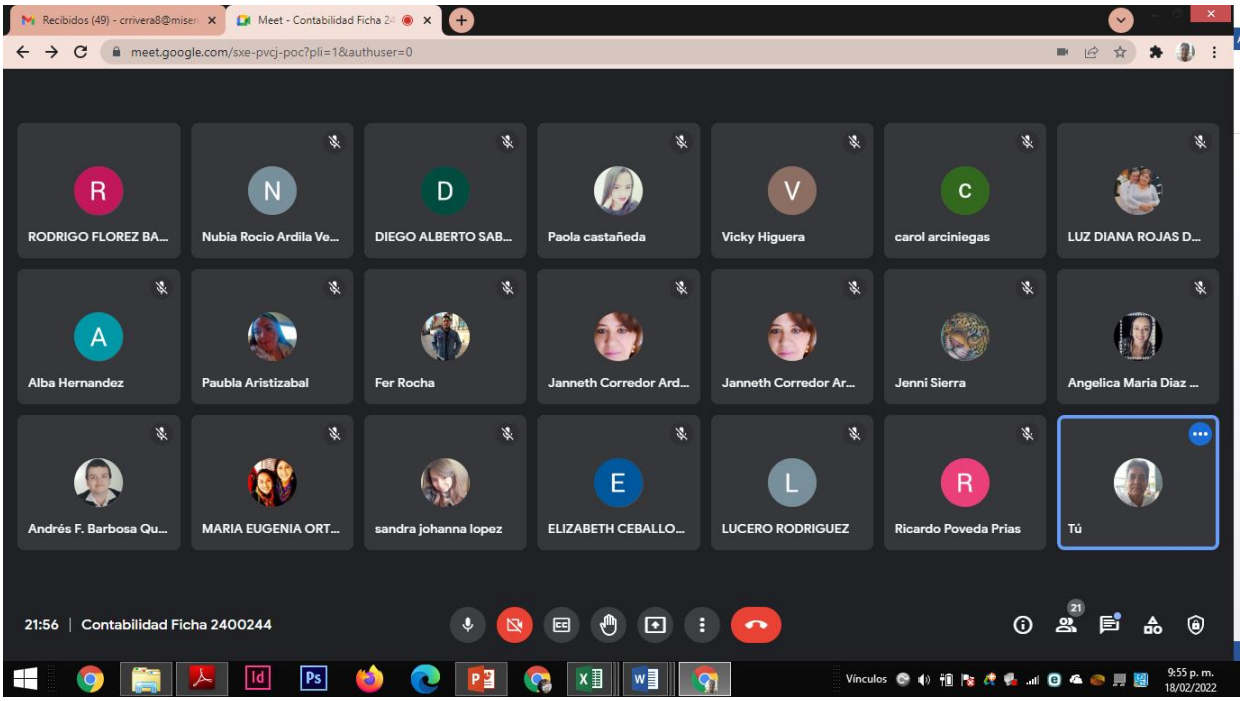

meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
NANCY NUBIA ROZO VARELA
ADRIANA FERNANDA SANCHEZ
NESTOR FERNANDO REY GUTIERREZ
sandra patricia duran martinez
NANCY NUBIA ROZO VARELA
ADRIANA RINCÓN URUEÑA
SANDRA MILENA BALLESTEROS PEA
DIANA MARCELA RUIZ MORALES
MAYRA VELASCO
MARIA INES AMAYA SEOHANES
JENNIFER LORENA CARDENAS SOLANO
Tú
10:11 | Formulación de proyectos F-2188819

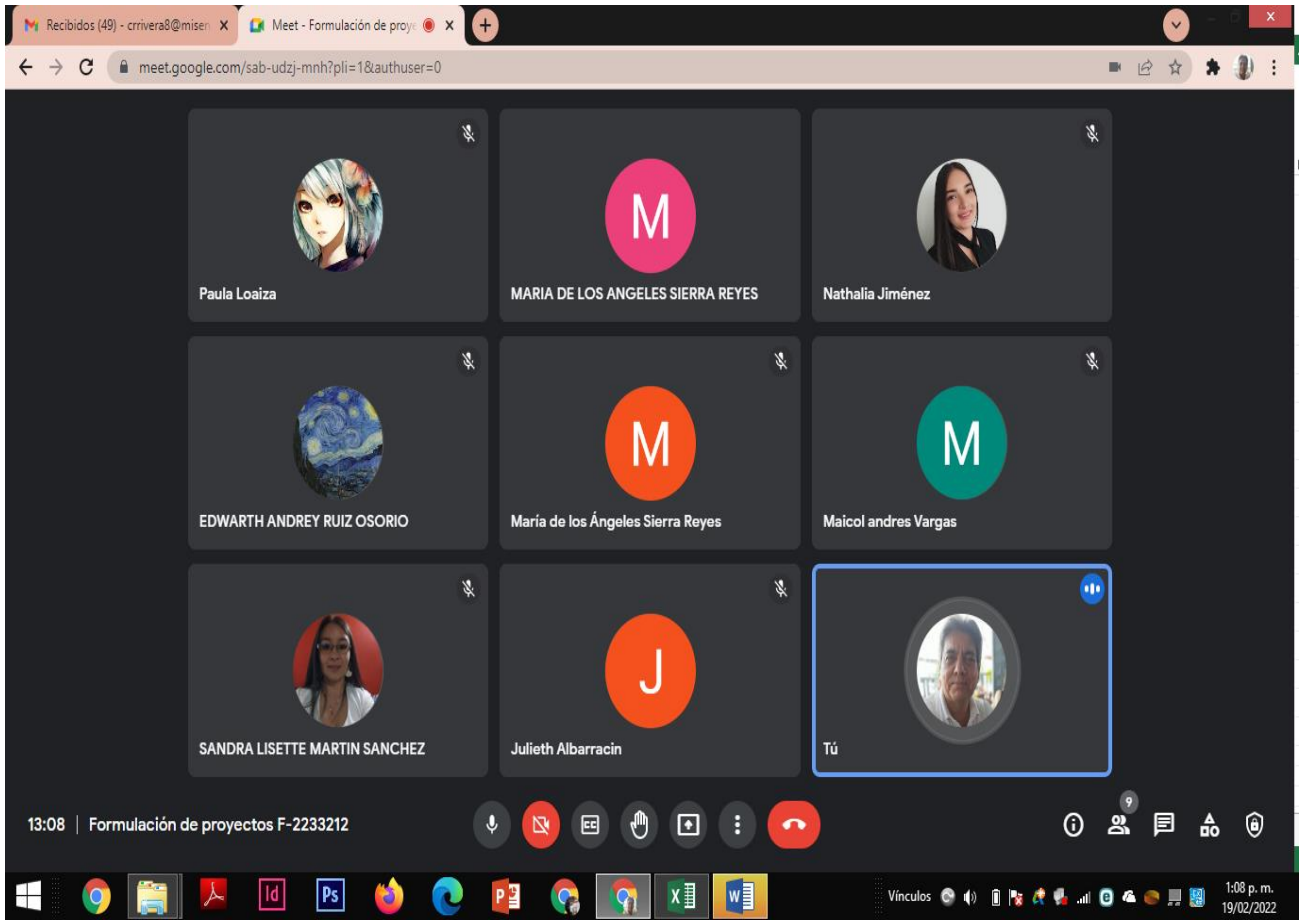

meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
YONY LORENA OLAYA LOZANO
NANCY NUBIA ROZO VARELA
NESTOR FERNANDO REY GUTIERREZ
ADRIANA RINCÓN URUEÑA
ADRIANA FERNANDA SANCHEZ
EMERSON JESUS COSTA CABRA
sandra duran
SANDRA MILENA BALLESTEROS PEA
sandra patricia duran martinez
DIANA MARCELA RUIZ MORALES
Tú
11:46 | Formulación de proyectos F-2188819

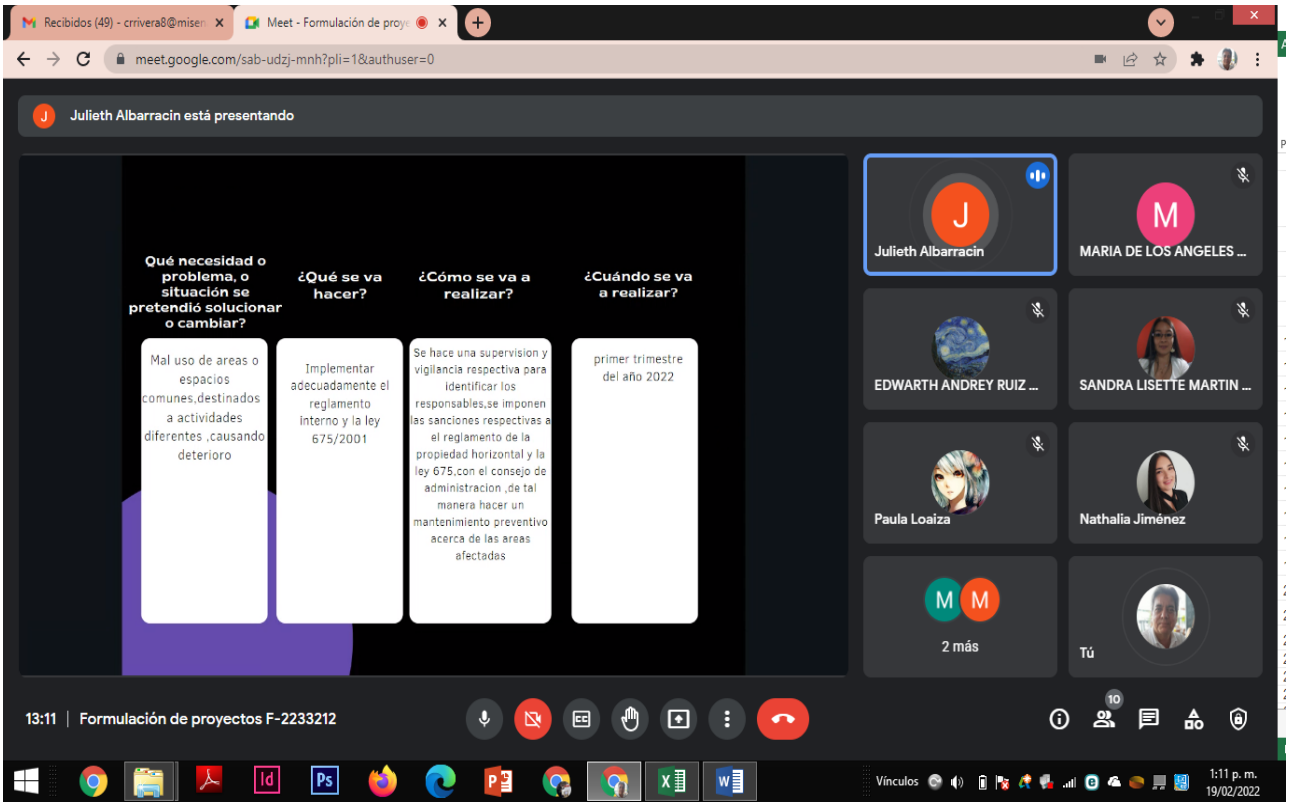

meet.google.com/sxe-pvcj-poc?pli=1&authuser=0
sandra johanna lopez
Elena Y Andrés
CAROL JOHANA ARCINIE...
LUZ DIANA ROJAS DUARTE
Andrés F. Barbosa Quintero
DIEGO ALBERTO SABOGA...
Paubla Aristizabal
Nubia Rocio Ardila Vega
Paola castañeda
Ricardo Poveda Prias
Ines Cote Córdoba
Fer Rocha
Moira Sierra.
Angelica Maria Diaz Murillo
Alba Hernandez
RODRIGO FLOREZ BAHAM...
Vicky Higuera
Tú
18:27 | Contabilidad Ficha 2400244
6:27 p. m.
18/02/2022

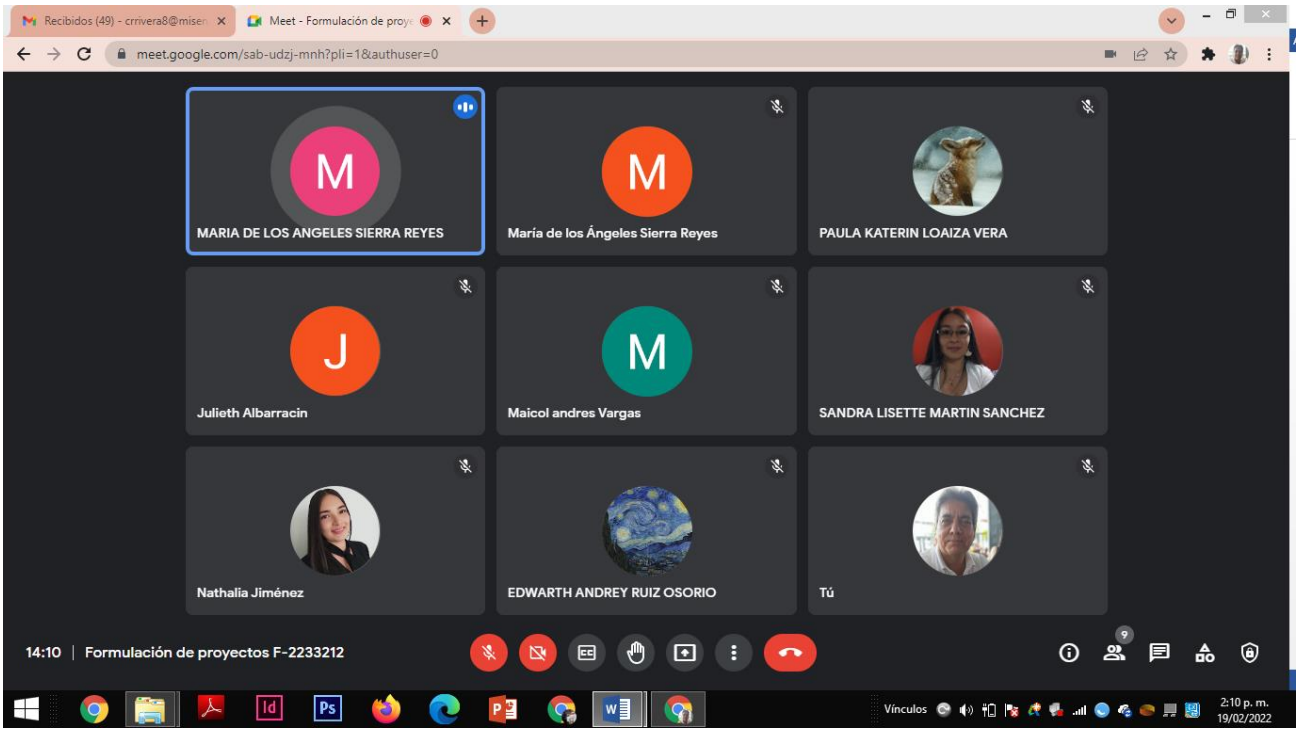

meet.google.com/sxe-pvcj-poc?pli=1&authuser=0
LUZ DIANA ROJAS DUARTE
Paubla Aristizabal
Nubia Rocio Ardila Vega
Fer Rocha
Alba Hernandez
Vicky Higuera
carol arciniegas
RODRIGO FLOREZ BAHA...
DIEGO ALBERTO SABOGA...
Janneth Corredor Ardila
Elena Y Andrés
MARIA EUGENIA ORTIZ SU...
Jenni Sierra
Angelica Maria Diaz Murillo
Paola castañeda
Andrés F. Barbosa Quintero
sandra johanna lopez
ELIZABETH CEBALLOS GA...
LUCERO RODRIGUEZ
Ricardo Poveda Prias
Tú
20:52 | Contabilidad Ficha 2400244
8:52 p. m.
18/02/2022

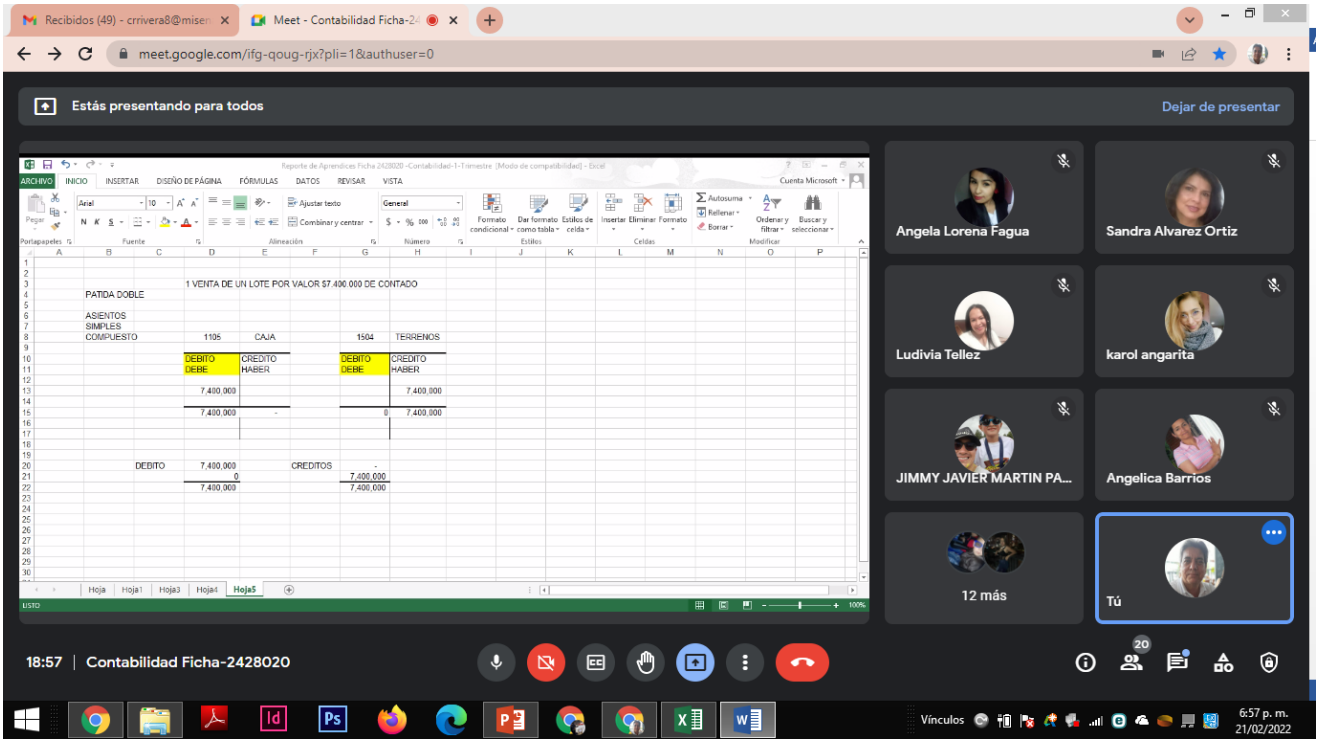

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha 24
meet.google.com/sxe-pvcj-poc?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
EJERCICIO DE DEPRECIACIÓN - Excel
Vicky Higuera
ELIZABETH CEBALLOS ...
Nubia Rocio Ardila Vega
DIEGO ALBERTO SABOG...
RODRIGO FLOREZ BAHA...
carol arciniegas
14 más
Tú
21:39 | Contabilidad Ficha 2400244
9:39 p. m.
18/02/2022

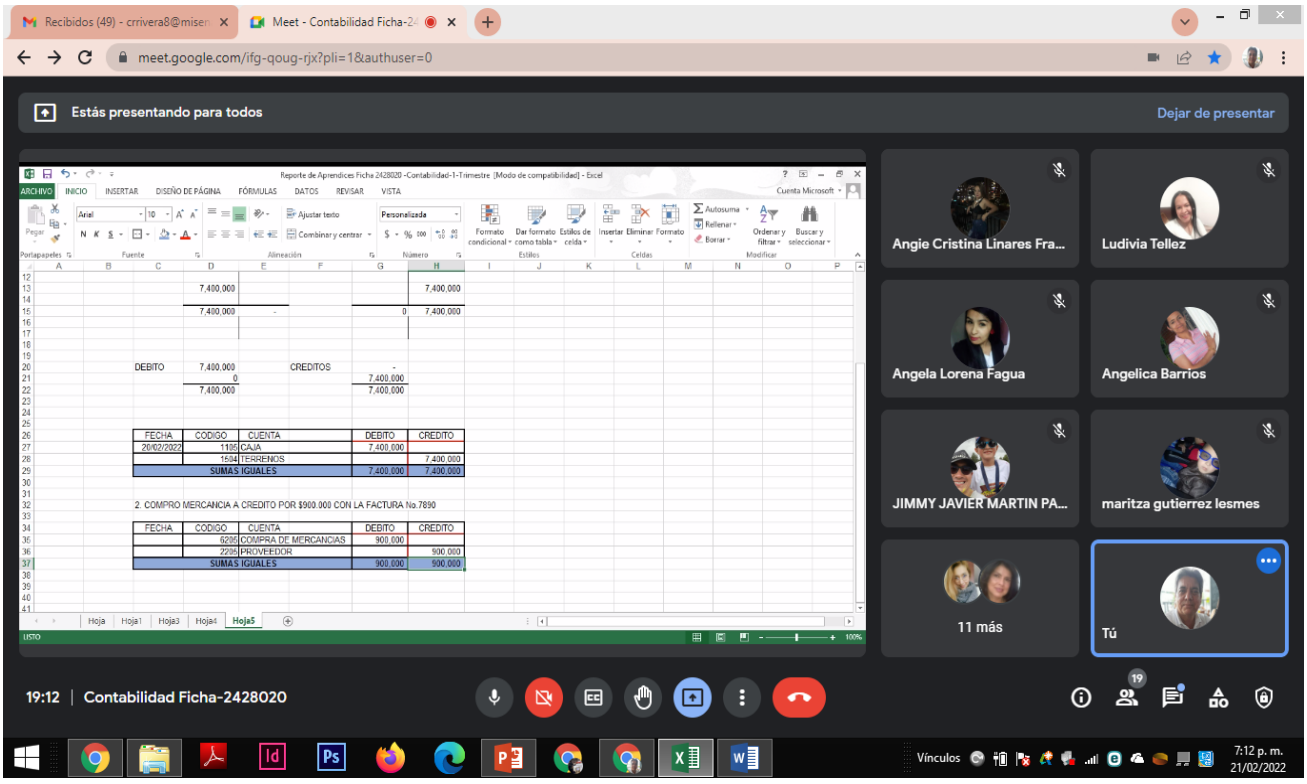

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha 24
meet.google.com/sxe-pvcj-poc?pli=1&authuser=0
RODRIGO FLOREZ BA...
Nubia Rocio Ardila Ve...
DIEGO ALBERTO SAB...
Paola castañeda
Vicky Higuera
carol arciniegas
LUZ DIANA ROJAS D...
Alba Hernandez
Paubla Aristizabal
Fer Rocha
Janneth Corredor Ard...
Janneth Corredor Ar...
Jenni Sierra
Angelica Maria Diaz ...
Andrés F. Barbosa Qu...
MARIA EUGENIA ORT...
sandra johanna lopez
ELIZABETH CEBALLO...
LUCERO RODRIGUEZ
Ricardo Poveda Prias
Tú
21:56 | Contabilidad Ficha 2400244
9:55 p. m.
18/02/2022

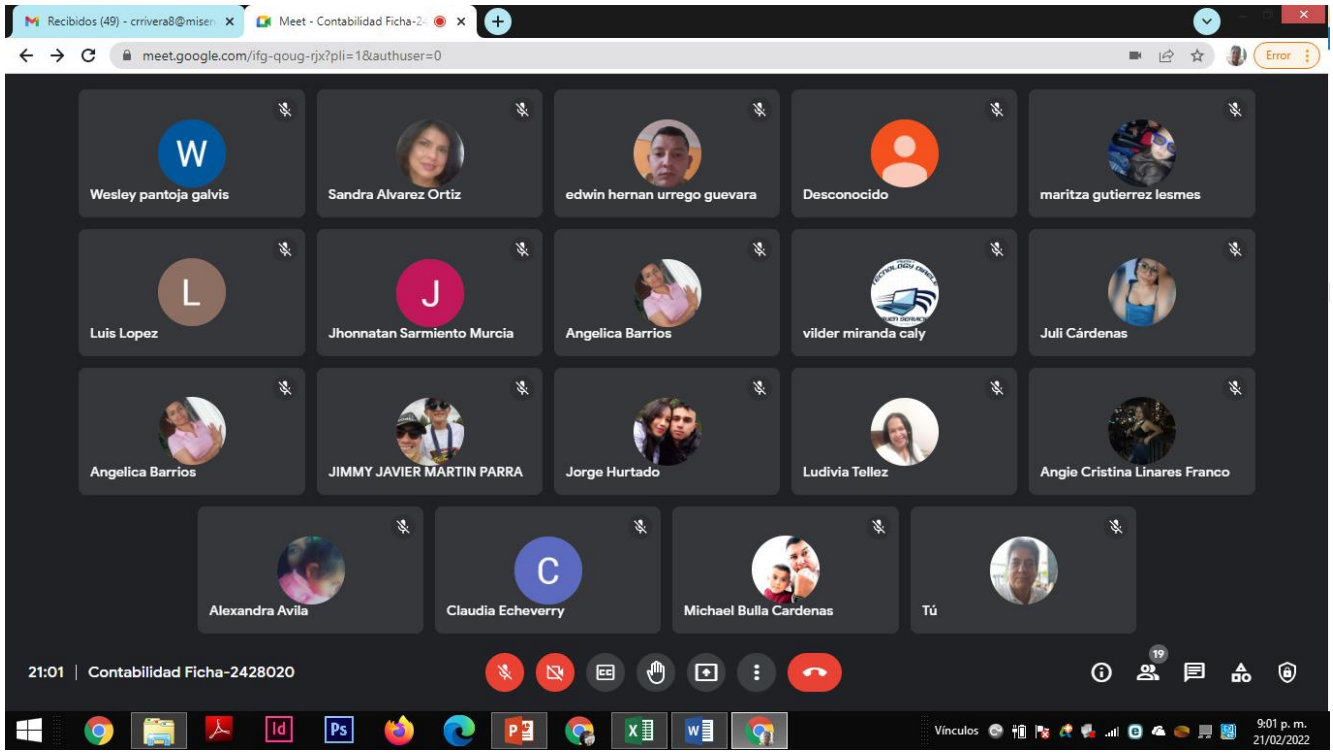

meet.google.com/sab-udzj-mnh?pli=1&authuser=0
Paula Loaiza
MARIA DE LOS ANGELES SIERRA REYES
Nathalia Jiménez
EDWARTH ANDREY RUIZ OSORIO
María de los Ángeles Sierra Reyes
Maicol andres Vargas
SANDRA LISETTE MARTIN SANCHEZ
Julieth Albarracin
Tú
13:08 | Formulación de proyectos F-2233212
Vínculos
1:08 p. m.
19/02/2022

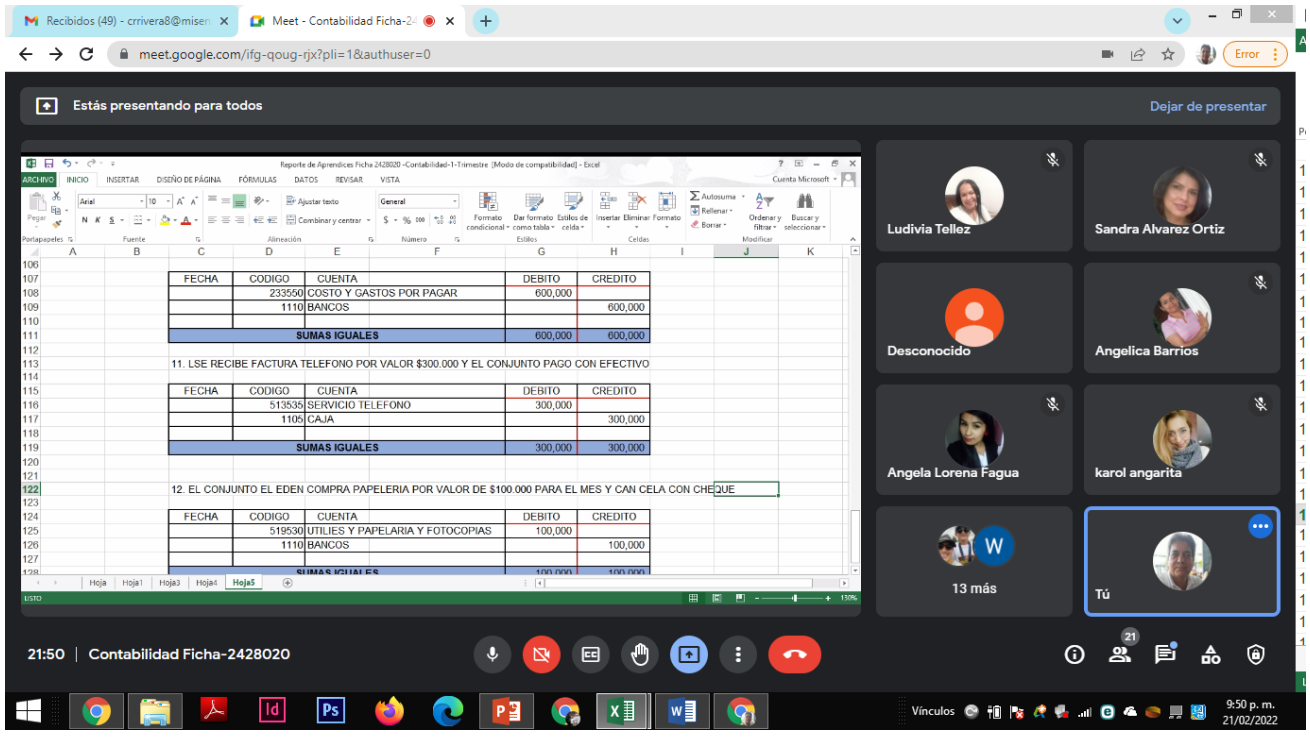

Julieth Albarracin está presentando
Qué necesidad o problema, o situación se pretendió solucionar o cambiar?
¿Qué se va hacer?
¿Cómo se va a realizar?
¿Cuándo se va a realizar?
Mal uso de areas o espacios comunes,destinados a actividades diferentes ,causando deterioro
Implementar adecuadamente el reglamento interno y la ley 675/2001
Se hace una supervision y vigilancia respectiva para identificar los responsables,se imponen las sanciones respectivas a el reglamento de la propiedad horizontal y la ley 675,con el consejo de administracion ,de tal manera hacer un mantenimiento preventivo acerca de las areas afectadas
primer trimestre del año 2022
Julieth Albarracin
MARIA DE LOS ANGELES ...
EDWARTH ANDREY RUIZ ...
SANDRA LISETTE MARTIN ...
Paula Loaiza
Nathalia Jiménez
2 más
Tú
13:11 | Formulación de proyectos F-2233212


MARIA DE LOS ANGELES SIERRA REYES
María de los Ángeles Sierra Reyes
PAULA KATERIN LOAIZA VERA
Julieth Albarracin
Maicol andres Vargas
SANDRA LISETTE MARTIN SANCHEZ
Nathalia Jiménez
EDWARTH ANDREY RUIZ OSORIO
Tú
14:10 | Formulación de proyectos F-2233212


Recibidos (49) - crrivera8@miser
Meet - Contabilidad Ficha-2
meet.google.com/ifg-qoug-rjx?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
1 VENTA DE UN LOTE POR VALOR $7.400.000 DE CONTADO
PATIDA DOBLE
ASIENTOS SIMPLES COMPUESTO
1105 CAJA
1504 TERRENOS
DEBITO DEBE
CREDITO HABER
7.400.000
DEBITO 7.400.000
CREDITOS 7.400.000
Angela Lorena Fagua
Sandra Alvarez Ortiz
Ludivia Tellez
karol angarita
JIMMY JAVIER MARTIN PA...
Angelica Barrios
12 más
Tú
18:57 | Contabilidad Ficha-2428020
Vínculos
6:57 p. m.
21/02/2022


Recibidos (49) - crrivera8@miser
Meet - Contabilidad Ficha-2
meet.google.com/ifg-qoug-rjx?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
7.400.000
DEBITO 7.400.000
CREDITOS 7.400.000
FECHA CODIGO CUENTA DEBITO CREDITO
20/02/2022 1105 CAJA 7.400.000
1504 TERRENOS 7.400.000
SUMAS IGUALES 7.400.000 7.400.000
2. COMPRO MERCANCIA A CREDITO POR $900.000 CON LA FACTURA No.7890
FECHA CODIGO CUENTA DEBITO CREDITO
6295 COMPRA DE MERCANCIAS 900.000
2205 PROVEEDOR 900.000
SUMAS IGUALES 900.000 900.000
Angie Cristina Linares Fra...
Ludivia Tellez
Angela Lorena Fagua
Angelica Barrios
JIMMY JAVIER MARTIN PA...
maritza gutierrez lesmes
11 más
Tú
19:12 | Contabilidad Ficha-2428020
Vínculos
7:12 p. m.
21/02/2022





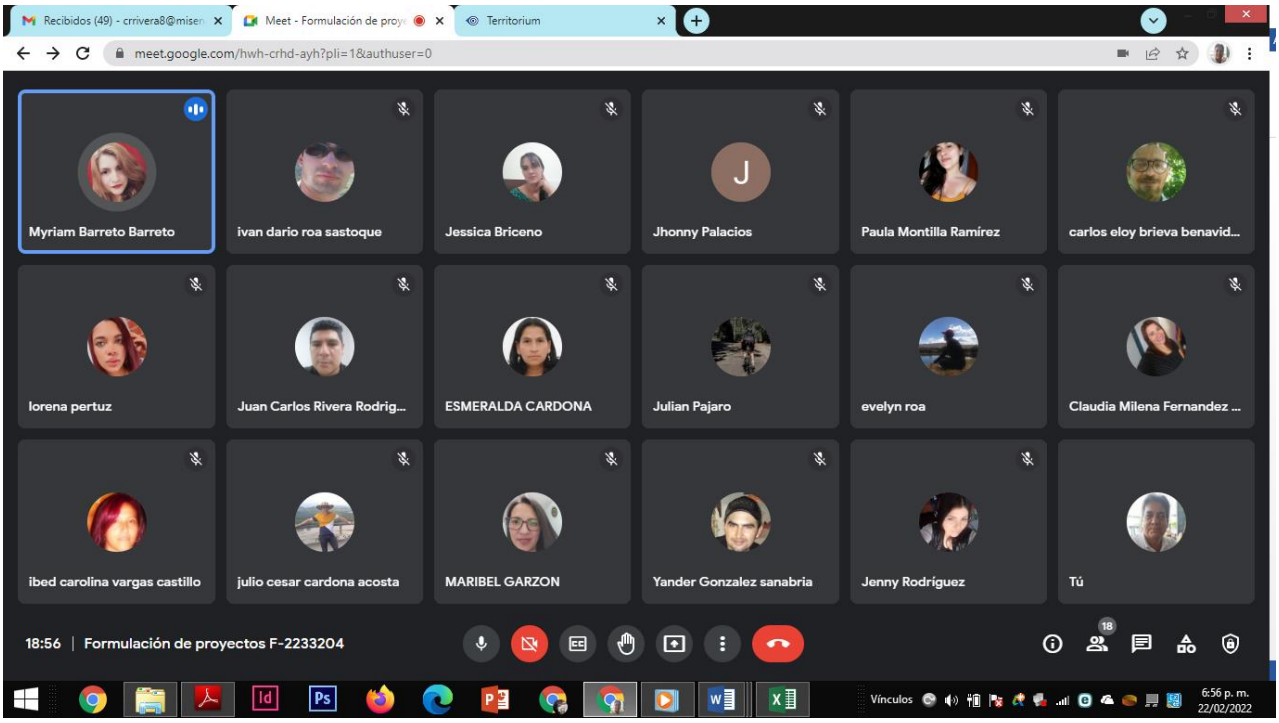
FECHA	CODIGO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
	233550	COSTO Y GASTOS POR PAGAR	600,000	
	1110	BANCOS		600,000
		SUMAS IGUALES	600,000	600,000

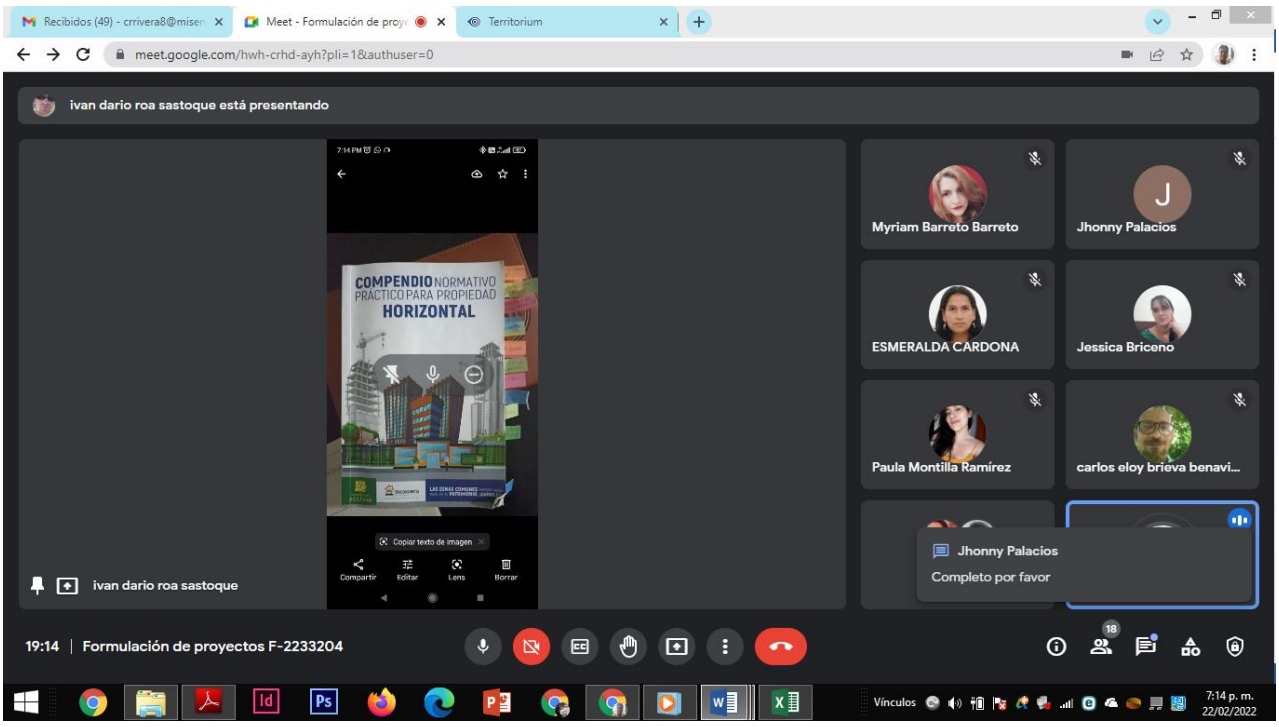
11. LSE RECIBE FACTURA TELEFONO POR VALOR $300.000 Y EL CONJUNTO PAGO CON EFECTIVO

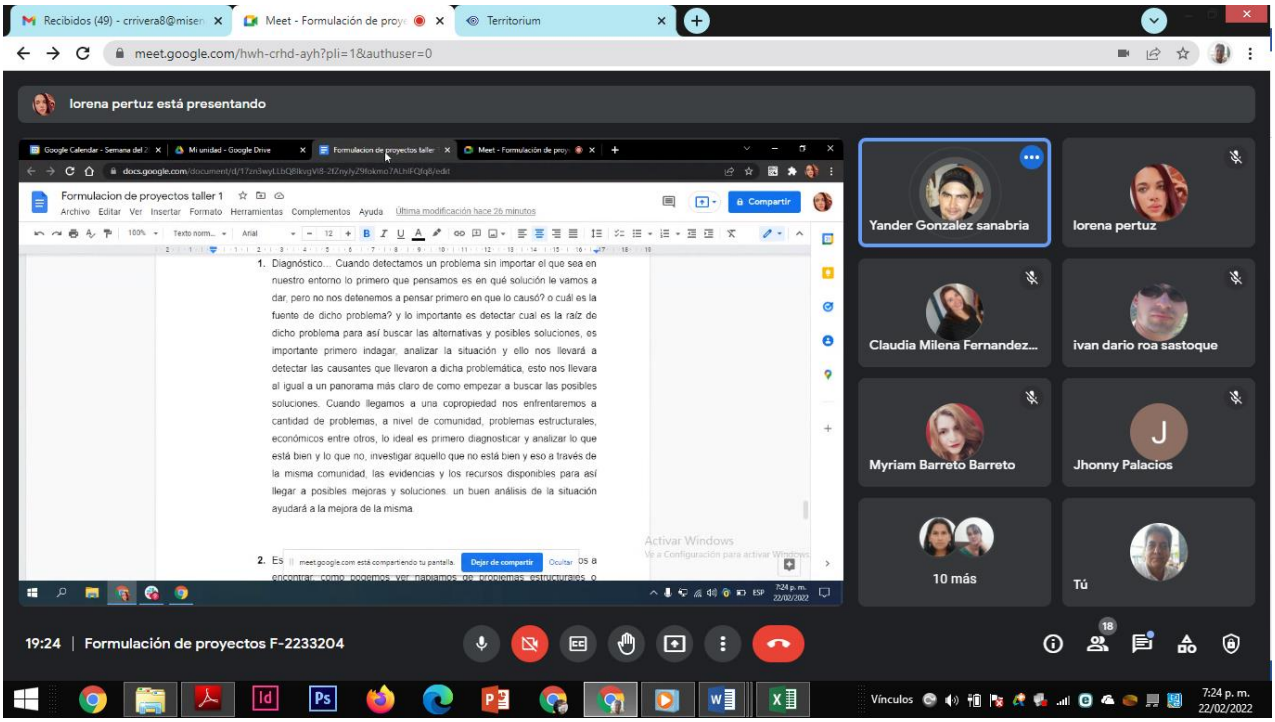
FECHA	CODIGO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
	513535	SERVICIO TELEFONO	300,000	
	1105	CAJA		300,000
		SUMAS IGUALES	300,000	300,000

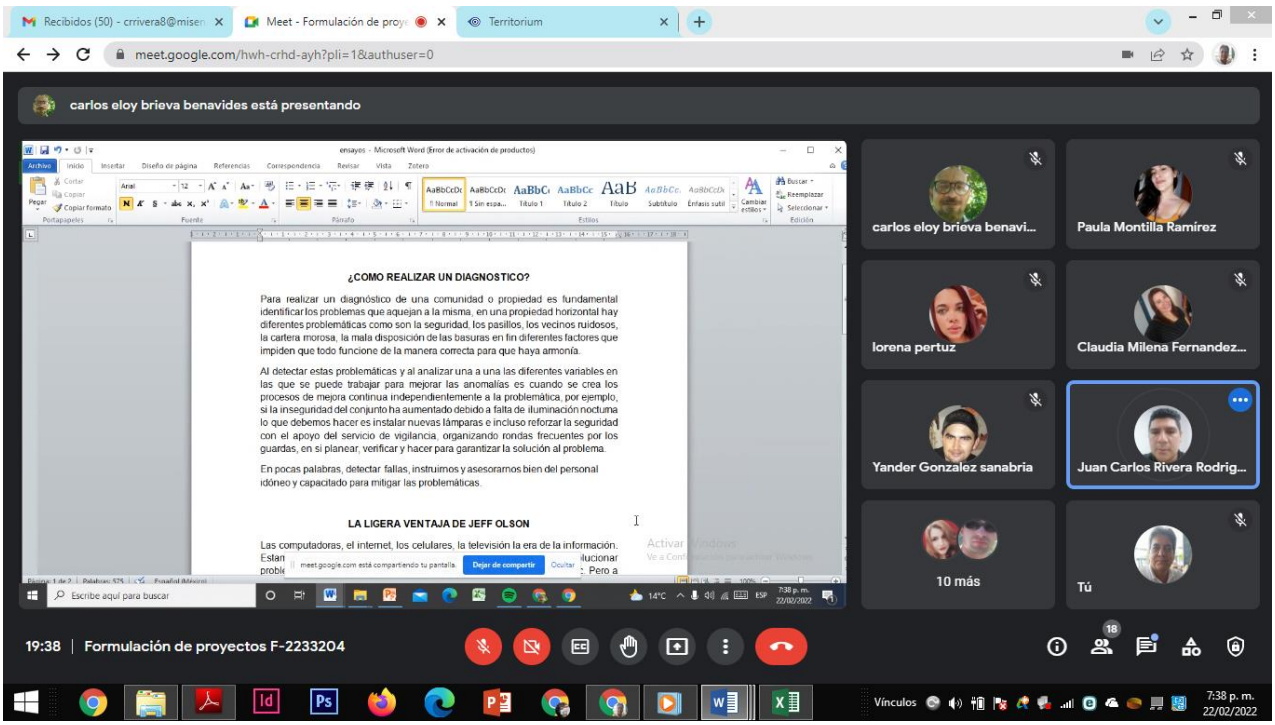
12. EL CONJUNTO EL EDEN COMPRA PAPELERIA POR VALOR DE $100.000 PARA EL MES Y CAN CELA CON CHEQUE

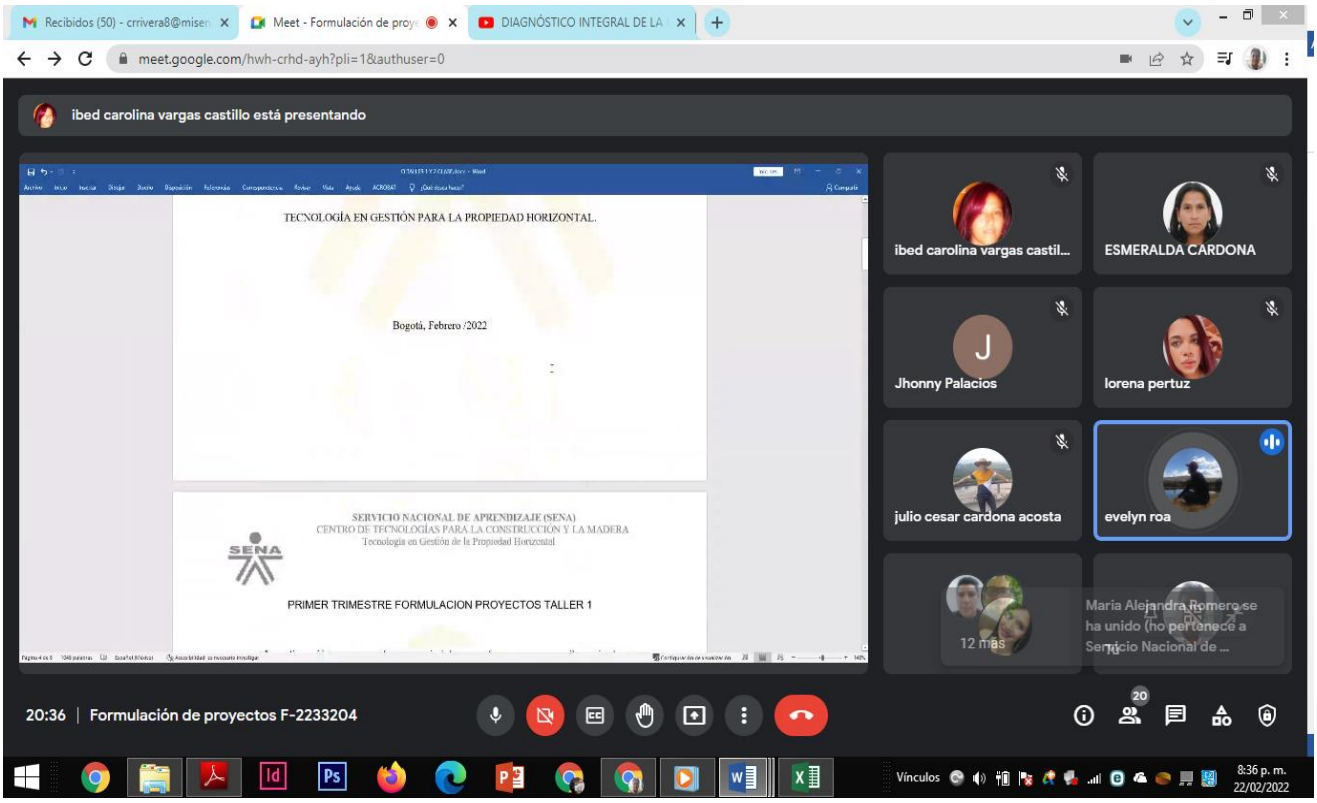
FECHA	CODIGO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
	519530	UTILIES Y PAPELARIA Y FOTOCOPIAS	100,000	
	1110	BANCOS		100,000
		SUMAS IGUALES	100,000	100,000

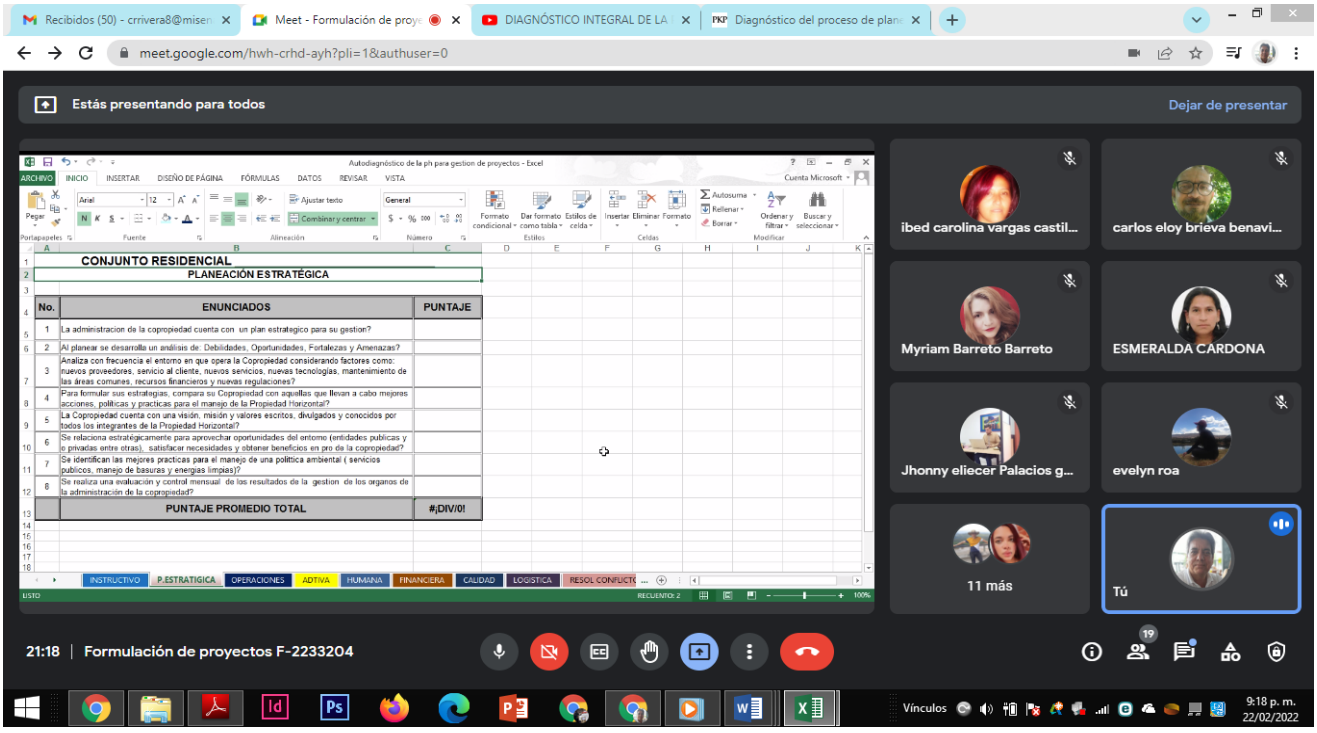

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
Territorium
meet.google.com/hwh-crhd-ayh?pli=1&authuser=0
Myriam Barreto Barreto
ivan dario roa sastoque
Jessica Briceno
Jhonny Palacios
Paula Montilla Ramirez
carlos eloy brieva benavid...
lorena pertuz
Juan Carlos Rivera Rodrig...
ESMERALDA CARDONA
Julian Pajaro
evelyn roa
Claudia Milena Fernandez ...
ibed carolina vargas castillo
julio cesar cardona acosta
MARIBEL GARZON
Yander Gonzalez sanabria
Jenny Rodríguez
Tú
18:56 | Formulación de proyectos F-2233204
Vínculos
6:56 p. m.
22/02/2022

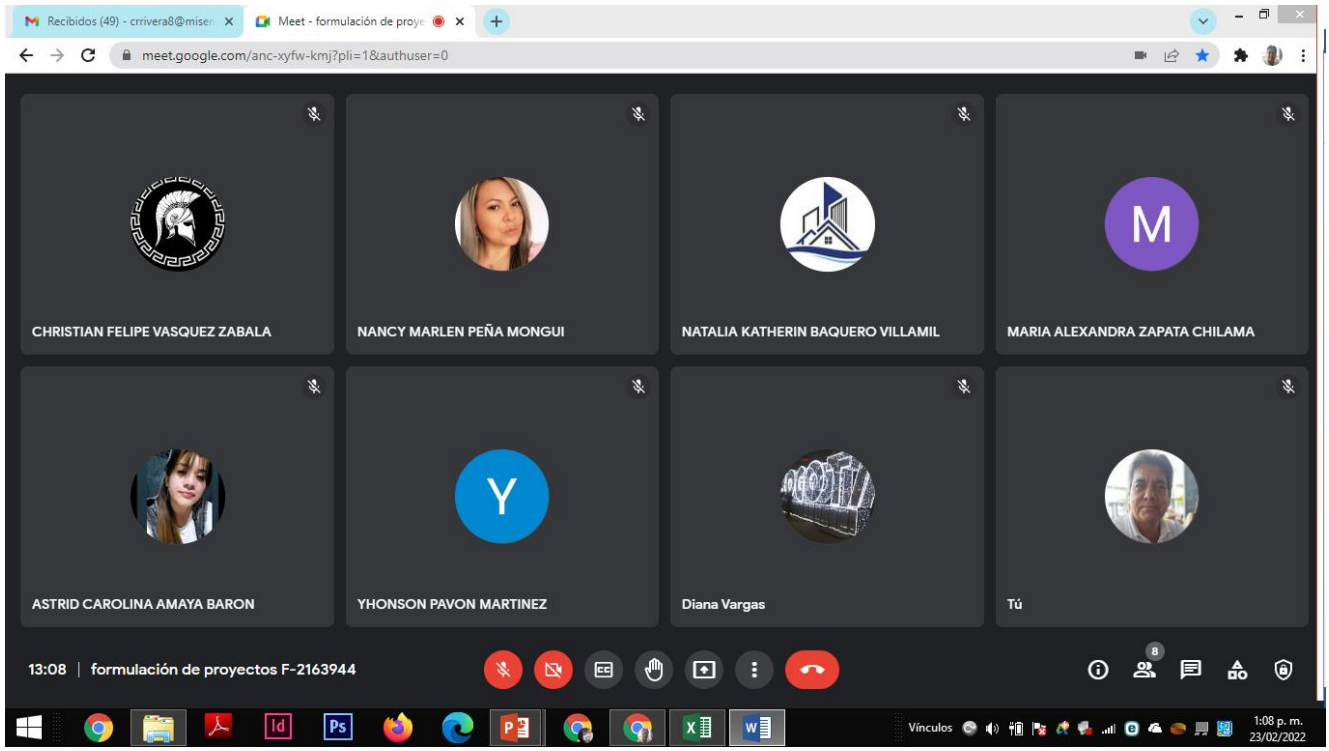

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
Territorium
meet.google.com/hwh-crhd-ayh?pli=1&authuser=0
ivan dario roa sastoque está presentando
COMPENDIO NORMATIVO PRACTICO PARA PROPIEDAD HORIZONTAL
Copiar texto de imagen
Compartir
Editar
Lens
Borrar
ivan dario roa sastoque
Myriam Barreto Barreto
Jhonny Palacios
ESMERALDA CARDONA
Jessica Briceno
Paula Montilla Ramirez
carlos eloy brieva benavi...
Jhonny Palacios
Completo por favor
19:14 | Formulación de proyectos F-2233204
Vínculos
7:14 p. m.
22/02/2022

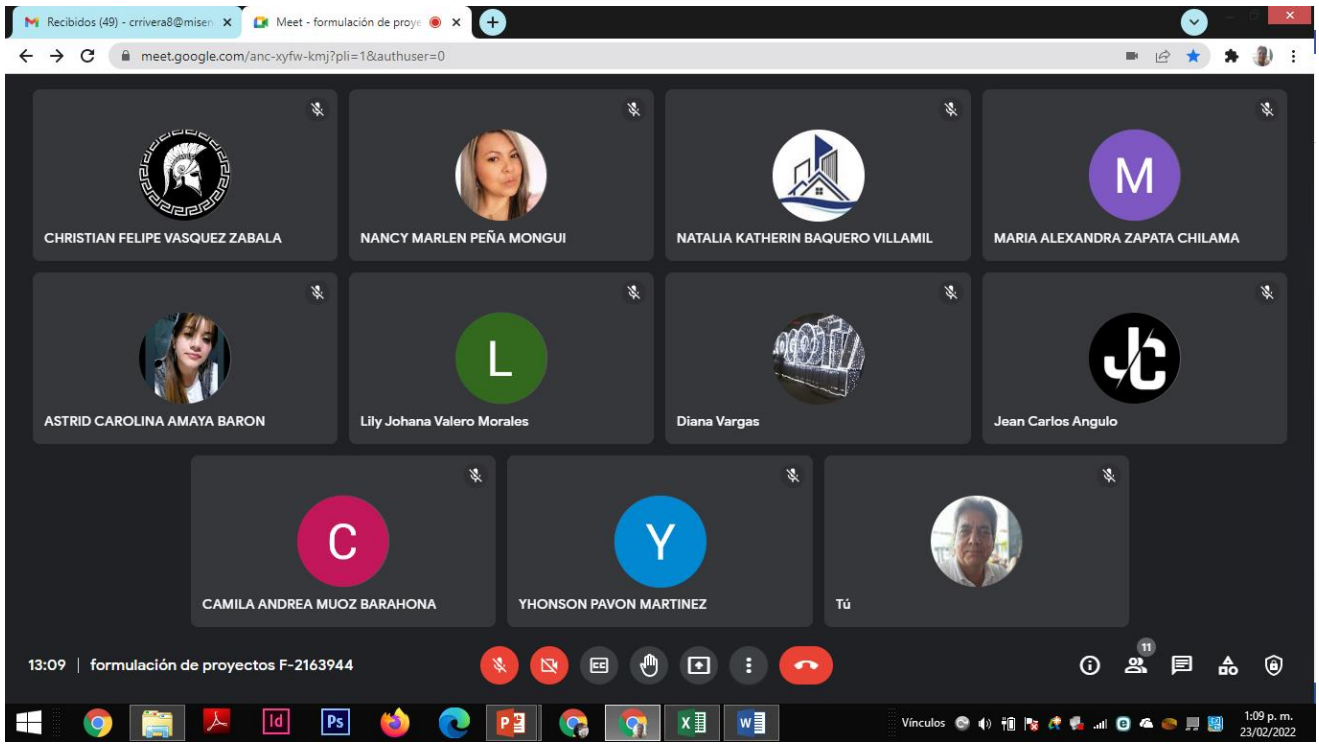

lorena pertuz está presentando
Formulacion de proyectos taller 1
1. Diagnóstico... Cuando detectamos un problema sin importar el que sea en nuestro entorno lo primero que pensamos es en qué solución le vamos a dar, pero no nos detenemos a pensar primero en que lo causó? o cuál es la fuente de dicho problema? y lo importante es detectar cual es la raíz de dicho problema para así buscar las alternativas y posibles soluciones, es importante primero indagar, analizar la situación y ello nos llevará a detectar las causantes que llevaron a dicha problemática, esto nos llevara al igual a un panorama más claro de como empezar a buscar las posibles soluciones. Cuando llegamos a una copropiedad nos enfrentaremos a cantidad de problemas, a nivel de comunidad, problemas estructurales, económicos entre otros, lo ideal es primero diagnosticar y analizar lo que está bien y lo que no, investigar aquello que no está bien y eso a través de la misma comunidad, las evidencias y los recursos disponibles para así llegar a posibles mejoras y soluciones. un buen análisis de la situación ayudará a la mejora de la misma.
Yander Gonzalez sanabria
lorena pertuz
Claudia Milena Fernandez...
ivan dario roa sastoque
Myriam Barreto Barreto
Jhonny Palacios
10 más
Tú
19:24 | Formulación de proyectos F-2233204

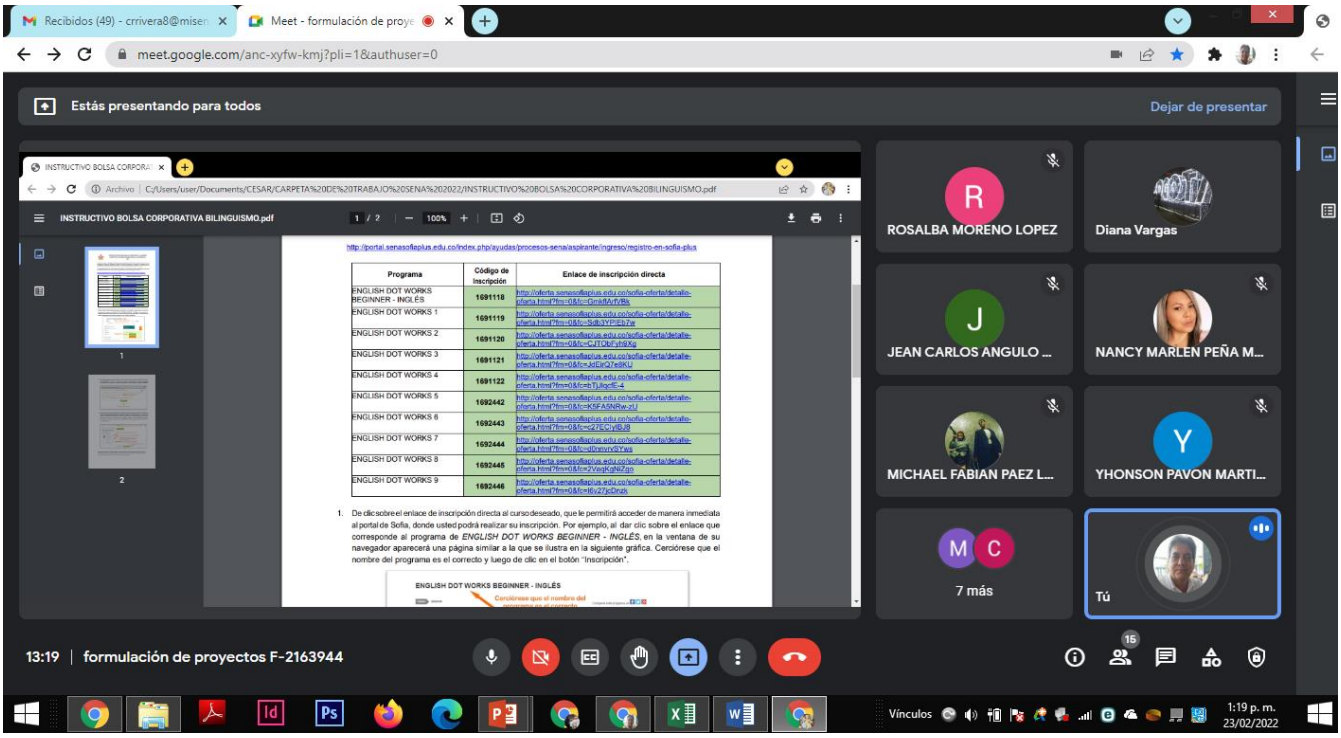

carlos eloy brieva benavides está presentando
¿COMO REALIZAR UN DIAGNOSTICO?
Para realizar un diagnóstico de una comunidad o propiedad es fundamental identificar los problemas que aquejan a la misma, en una propiedad horizontal hay diferentes problemáticas como son la seguridad, los pasillos, los vecinos ruidosos, la cartera morosa, la mala disposición de las basuras en fin diferentes factores que impiden que todo funcione de la manera correcta para que haya armonía.
Al detectar estas problemáticas y al analizar una a una las diferentes variables en las que se puede trabajar para mejorar las anomalías es cuando se crea los procesos de mejora continua independientemente a la problemática, por ejemplo, si la inseguridad del conjunto ha aumentado debido a falta de iluminación nocturna lo que debemos hacer es instalar nuevas lámparas e incluso reforzar la seguridad con el apoyo del servicio de vigilancia, organizando rondas frecuentes por los guardas, en si planear, verificar y hacer para garantizar la solución al problema.
En pocas palabras, detectar fallas, instruimos y asesoramos bien del personal idóneo y capacitado para mitigar las problemáticas.
LA LIGERA VENTAJA DE JEFF OLSON
carlos eloy brieva benavi...
Paula Montilla Ramirez
lorena pertuz
Claudia Milena Fernandez...
Yander Gonzalez sanabria
Juan Carlos Rivera Rodrig...
10 más
Tú
19:38 | Formulación de proyectos F-2233204

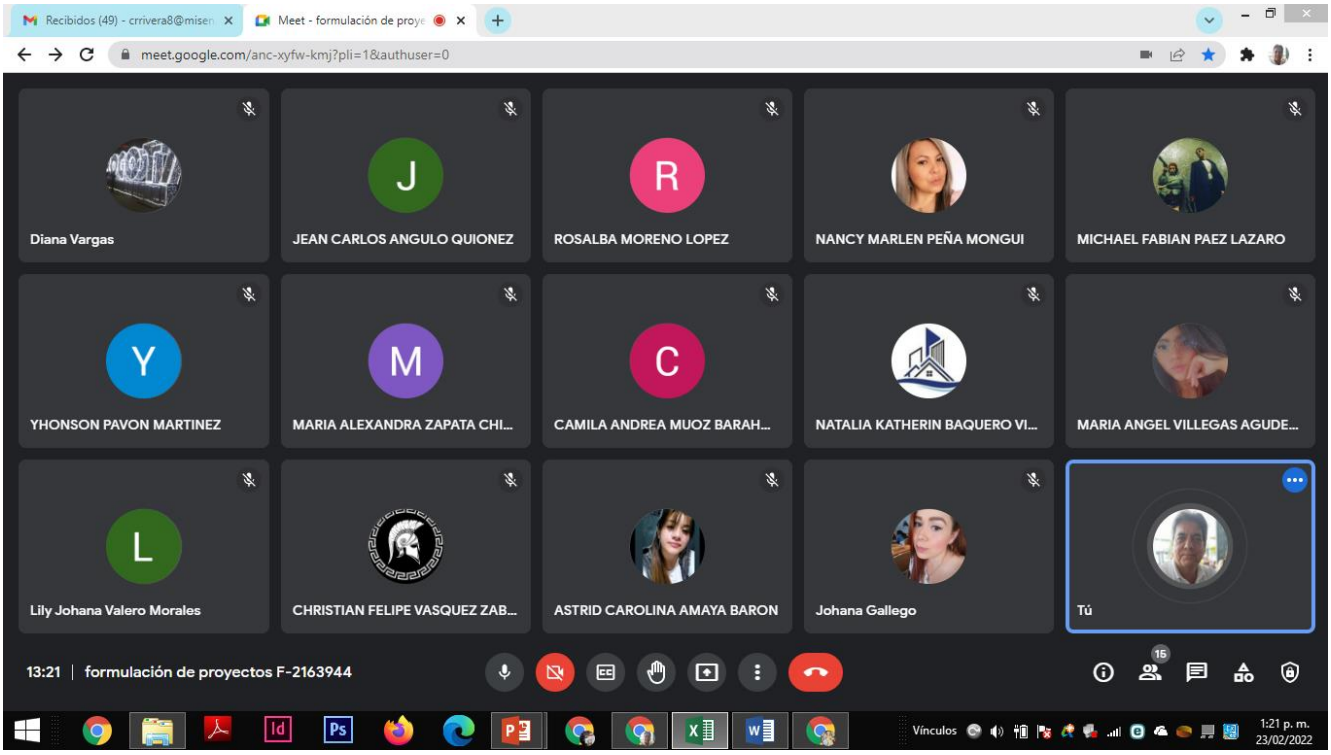

ibed carolina vargas castillo está presentando
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL.
Bogotá, Febrero /2022
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE (SENA)
CENTRO DE TECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA
Tecnología en Gestión de la Propiedad Horizontal
PRIMER TRIMESTRE FORMULACION PROYECTOS TALLER 1
ibed carolina vargas castil...
ESMERALDA CARDONA
Jhonny Palacios
lorena pertuz
julio cesar cardona acosta
evelyn roa
12 más
Maria Alejandra Romero se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de ...
Tú
20:36 | Formulación de proyectos F-2233204
8:36 p. m.
22/02/2022

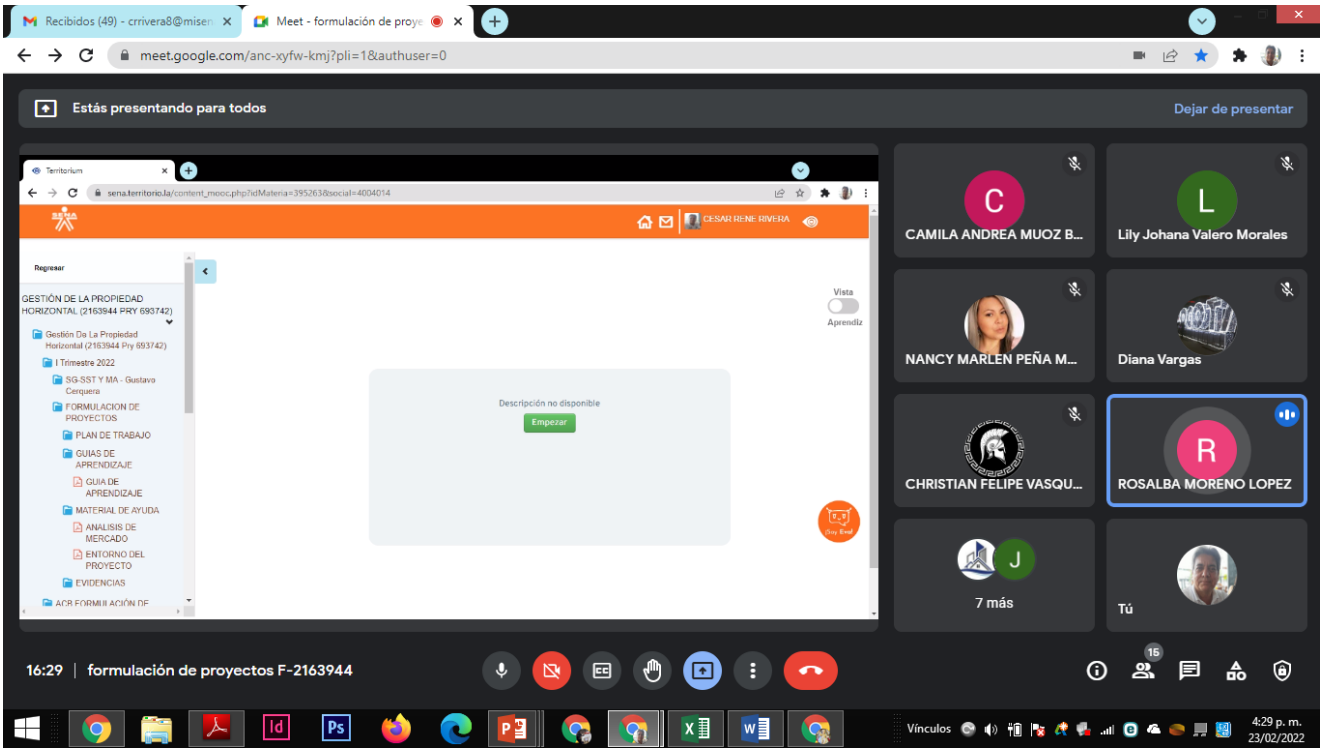

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
CONJUNTO RESIDENCIAL
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
No.
ENUNCIADOS
PUNTAJE
1 La administracion de la copropiedad cuenta con un plan estrategico para su gestion?
2 Al planear se desarrolla un análisis de: Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas?
3 Analiza con frecuencia el entorno en que opera la Copropiedad considerando factores como: nuevos proveedores, servicio al cliente, nuevos servicios, nuevas tecnologías, mantenimiento de las áreas comunes, recursos financieros y nuevas regulaciones?
4 Para formular sus estrategias, compara su Copropiedad con aquellas que llevan a cabo mejores acciones, políticas y practicas para el manejo de la Propiedad Horizontal?
5 La Copropiedad cuenta con una visión, misión y valores escritos, divulgados y conocidos por todos los integrantes de la Propiedad Horizontal?
6 Se relaciona estratégicamente para aprovechar oportunidades del entorno (entidades publicas y o privadas entre otras), satisfacer necesidades y obtener beneficios en pro de la copropiedad?
7 Se identifican las mejores practicas para el manejo de una politica ambiental (servicios publicos, manejo de basuras y energias limpias)?
8 Se realiza una evaluación y control mensual de las resultados de la gestion de los organos de la administración de la copropiedad?
PUNTAJE PROMEDIO TOTAL
#¡DIV/0!
INSTRUCTIVO
P.ESTRATIGICA
OPERACIONES
ADTIVA
HUMANA
FINANCIERA
CALIDAD
LOGISTICA
ibed carolina vargas castil...
carlos eloy brieva benavi...
Myriam Barreto Barreto
ESMERALDA CARDONA
Jhonny eliecer Palacios g...
evelyn roa
11 más
Tú
21:18 | Formulación de proyectos F-2233204
9:18 p. m.
22/02/2022

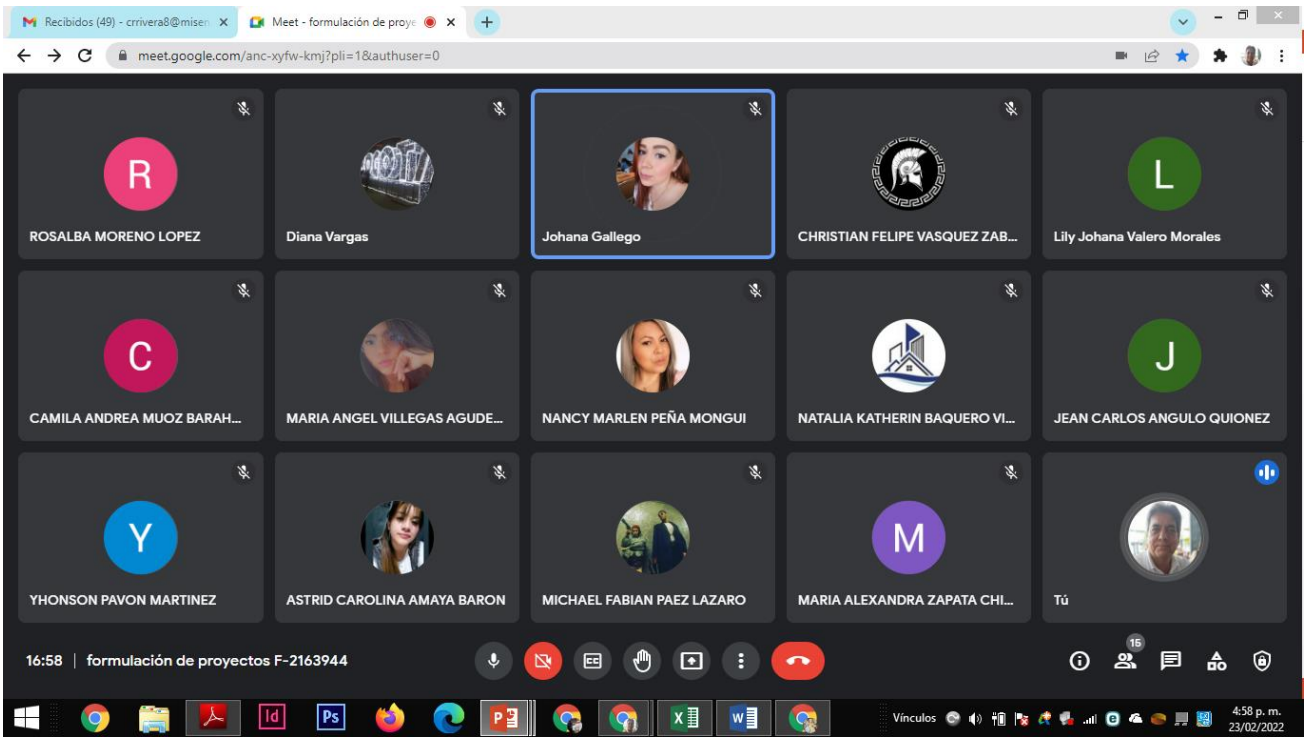

Recibidos (49) - crrivera8@miser
Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
CHRISTIAN FELIPE VASQUEZ ZABALA
NANCY MARLEN PEÑA MONGUI
NATALIA KATHERIN BAQUERO VILLAMIL
MARIA ALEXANDRA ZAPATA CHILAMA
ASTRID CAROLINA AMAYA BARON
YHONSON PAVON MARTINEZ
Diana Vargas
Tú
13:08 | formulación de proyectos F-2163944
1:08 p. m.
23/02/2022

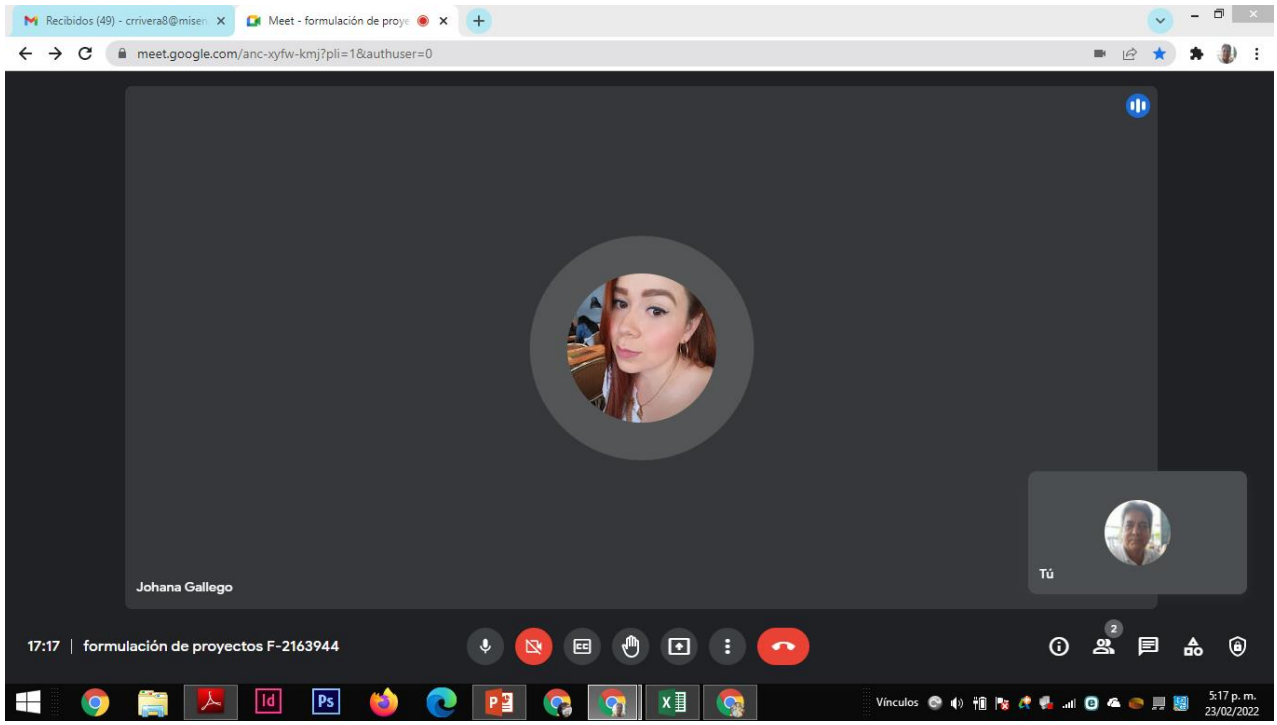

Recibidos (49) - crrivera8@miser
Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
CHRISTIAN FELIPE VASQUEZ ZABALA
NANCY MARLEN PEÑA MONGUI
NATALIA KATHERIN BAQUERO VILLAMIL
MARIA ALEXANDRA ZAPATA CHILAMA
ASTRID CAROLINA AMAYA BARON
Lily Johana Valero Morales
Diana Vargas
Jean Carlos Angulo
CAMILA ANDREA MUOZ BARAHONA
YHONSON PAVON MARTINEZ
Tú
13:09 | formulación de proyectos F-2163944
1:09 p. m.
23/02/2022

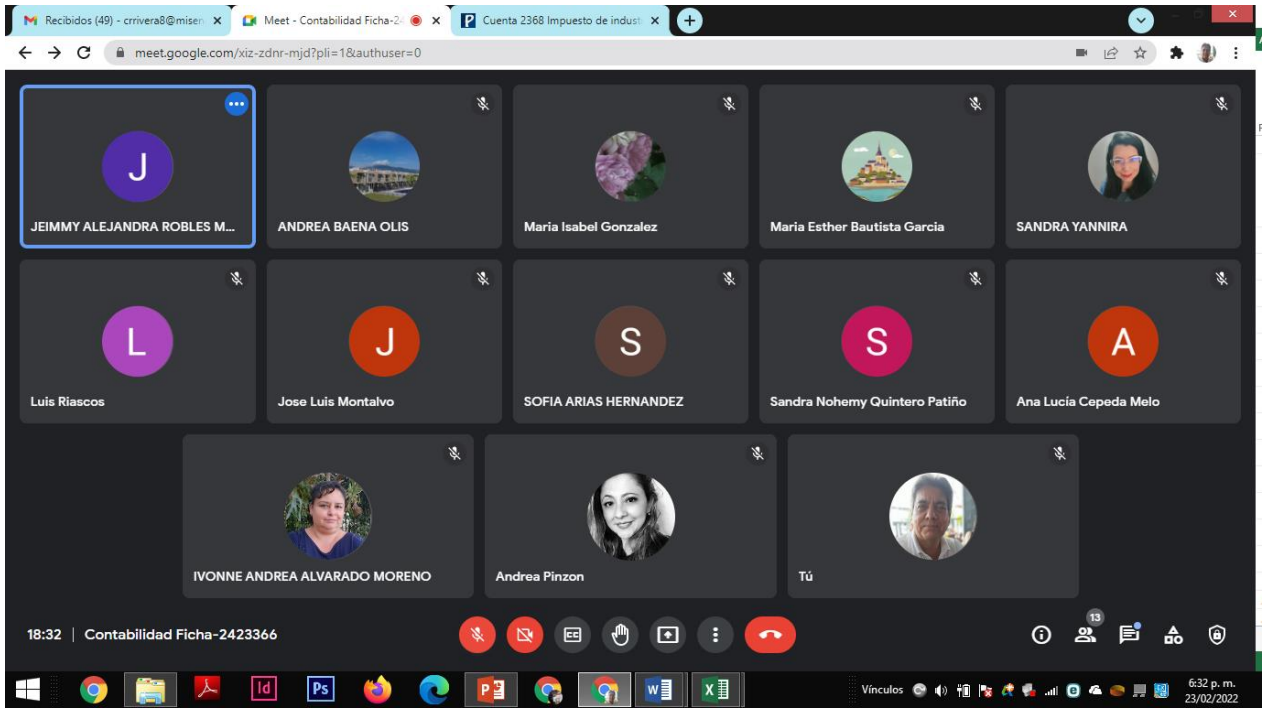

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
INSTRUCTIVO BOLSA CORPORATIVA BILINGUISMO.pdf
ROSALBA MORENO LOPEZ
Diana Vargas
JEAN CARLOS ANGULO ...
NANCY MARLEN PEÑA M...
MICHAEL FABIAN PAEZ L...
YHONSON PAVON MARTI...
7 más
Tú
13:19 | formulación de proyectos F-2163944
1:19 p. m.
23/02/2022


Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
Diana Vargas
JEAN CARLOS ANGULO QUIONEZ
ROSALBA MORENO LOPEZ
NANCY MARLEN PEÑA MONGUI
MICHAEL FABIAN PAEZ LAZARO
YHONSON PAVON MARTINEZ
MARIA ALEXANDRA ZAPATA CHI...
CAMILA ANDREA MUOZ BARAH...
NATALIA KATHERIN BAQUERO VI...
MARIA ANGEL VILLEGAS AGUDE...
Lily Johana Valero Morales
CHRISTIAN FELIPE VASQUEZ ZAB...
ASTRID CAROLINA AMAYA BARON
Johana Gallego
Tú
13:21 | formulación de proyectos F-2163944
1:21 p. m.
23/02/2022

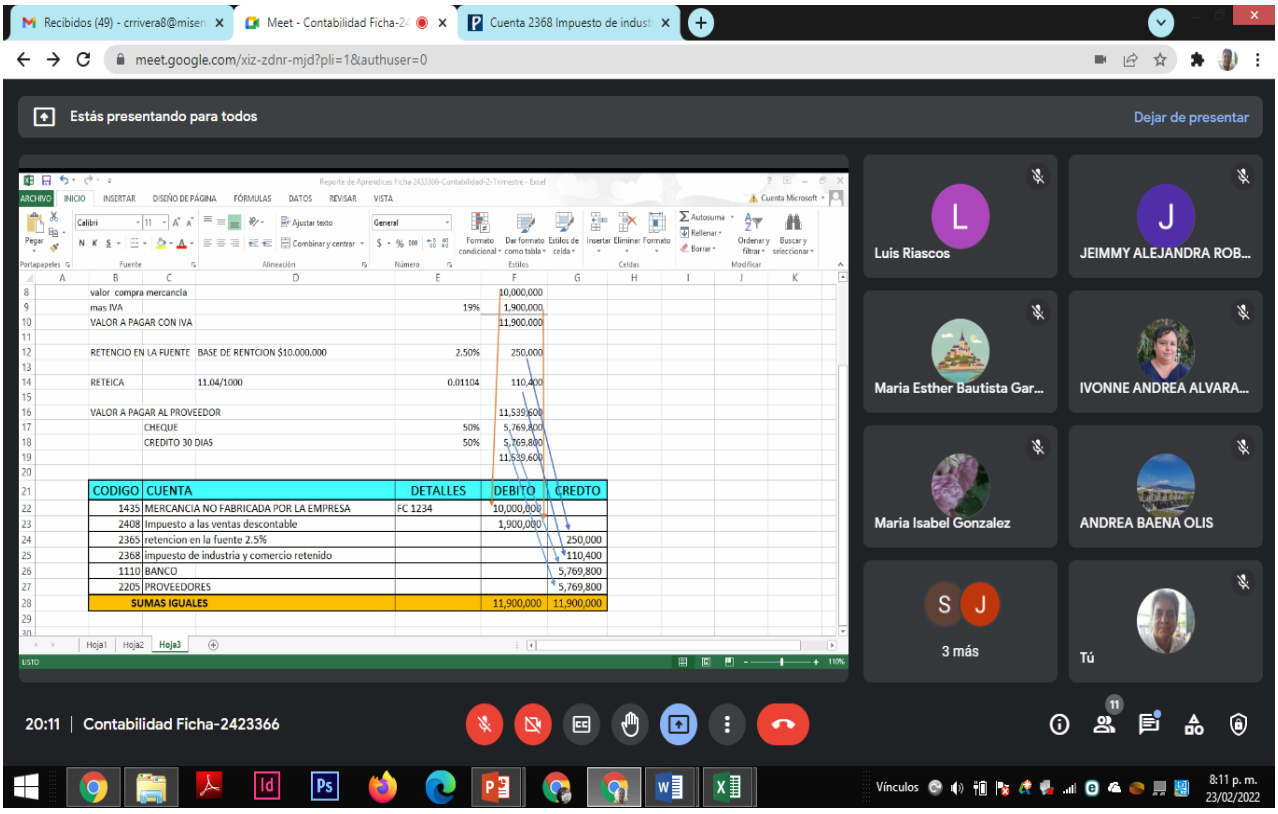

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
CAMILA ANDREA MUOZ B...
Lily Johana Valero Morales
NANCY MARLEN PEÑA M...
Diana Vargas
CHRISTIAN FELIPE VASQU...
ROSALBA MORENO LOPEZ
7 más
Tú
16:29 | formulación de proyectos F-2163944
Vínculos
4:29 p. m.
23/02/2022

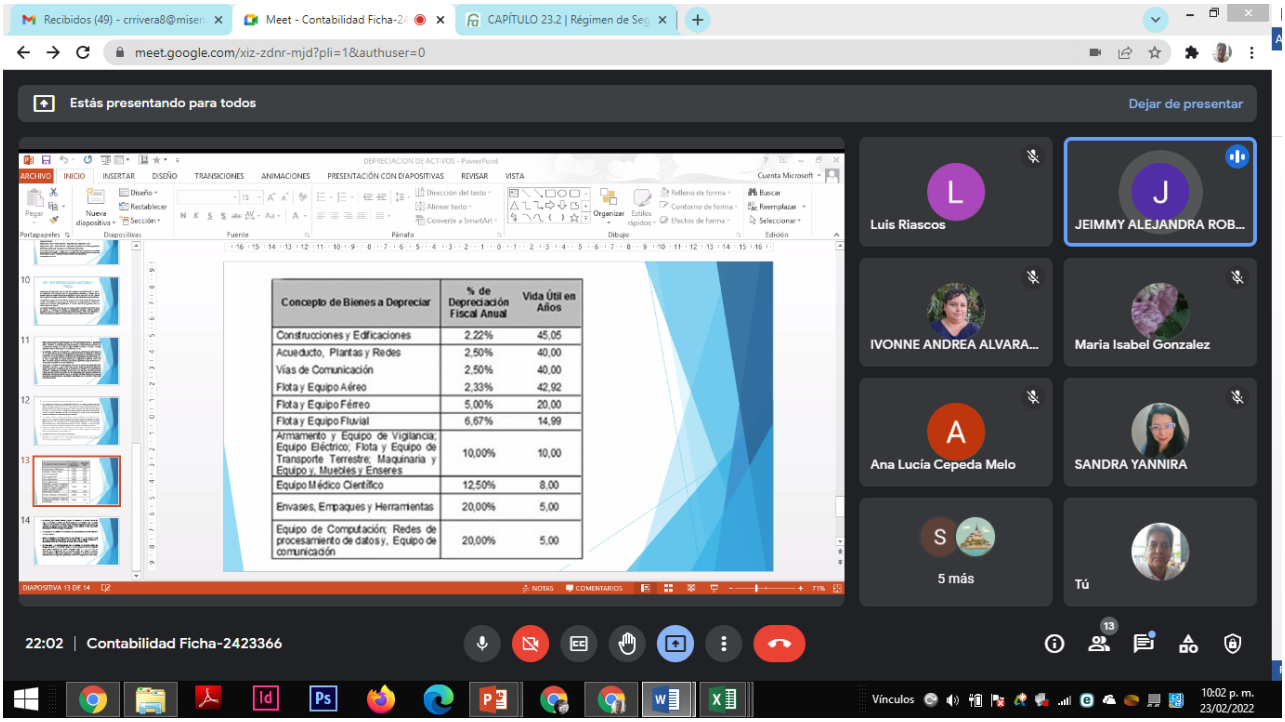

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
ROSALBA MORENO LOPEZ
Diana Vargas
Johana Gallego
CHRISTIAN FELIPE VASQUEZ ZAB...
Lily Johana Valero Morales
CAMILA ANDREA MUOZ BARAH...
MARIA ANGEL VILLEGAS AGUDE...
NANCY MARLEN PEÑA MONGUI
NATALIA KATHERIN BAQUERO VI...
JEAN CARLOS ANGULO QUIONEZ
YHONSON PAVON MARTINEZ
ASTRID CAROLINA AMAYA BARON
MICHAEL FABIAN PAEZ LAZARO
MARIA ALEXANDRA ZAPATA CHI...
Tú
16:58 | formulación de proyectos F-2163944
Vínculos
4:58 p. m.
23/02/2022

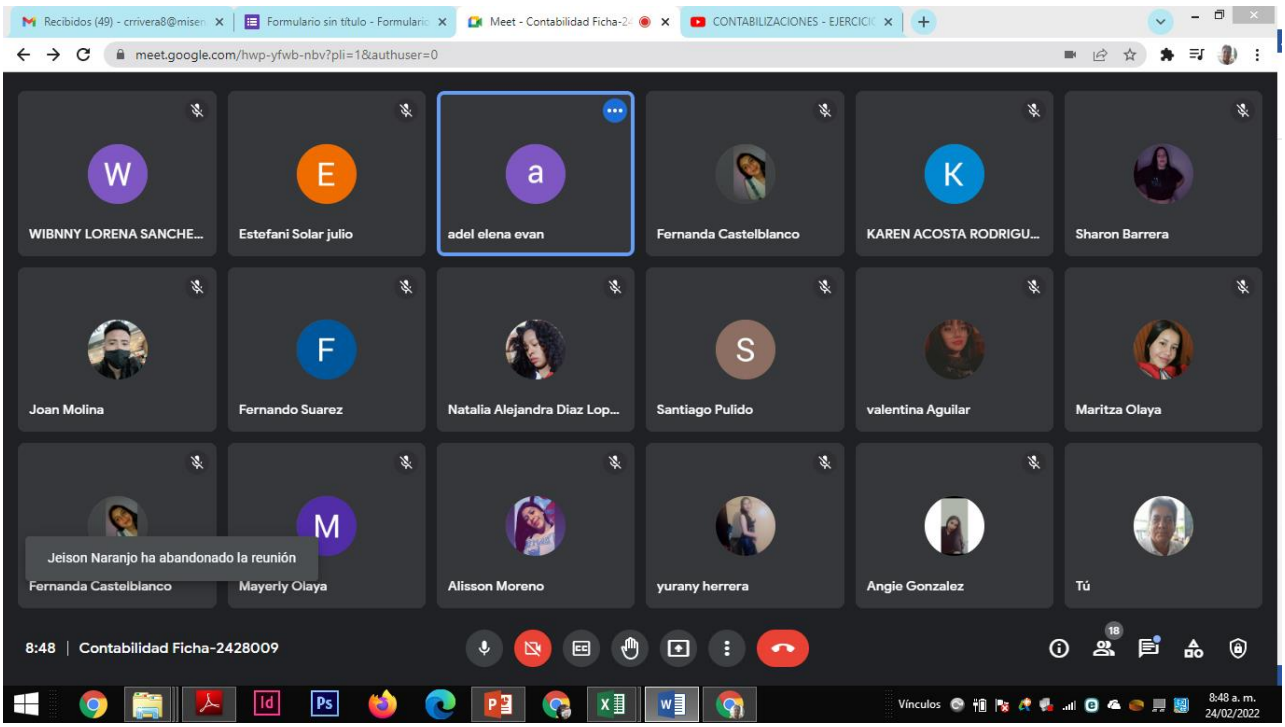

meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
Johana Gallego
Tú
17:17 | formulación de proyectos F-2163944

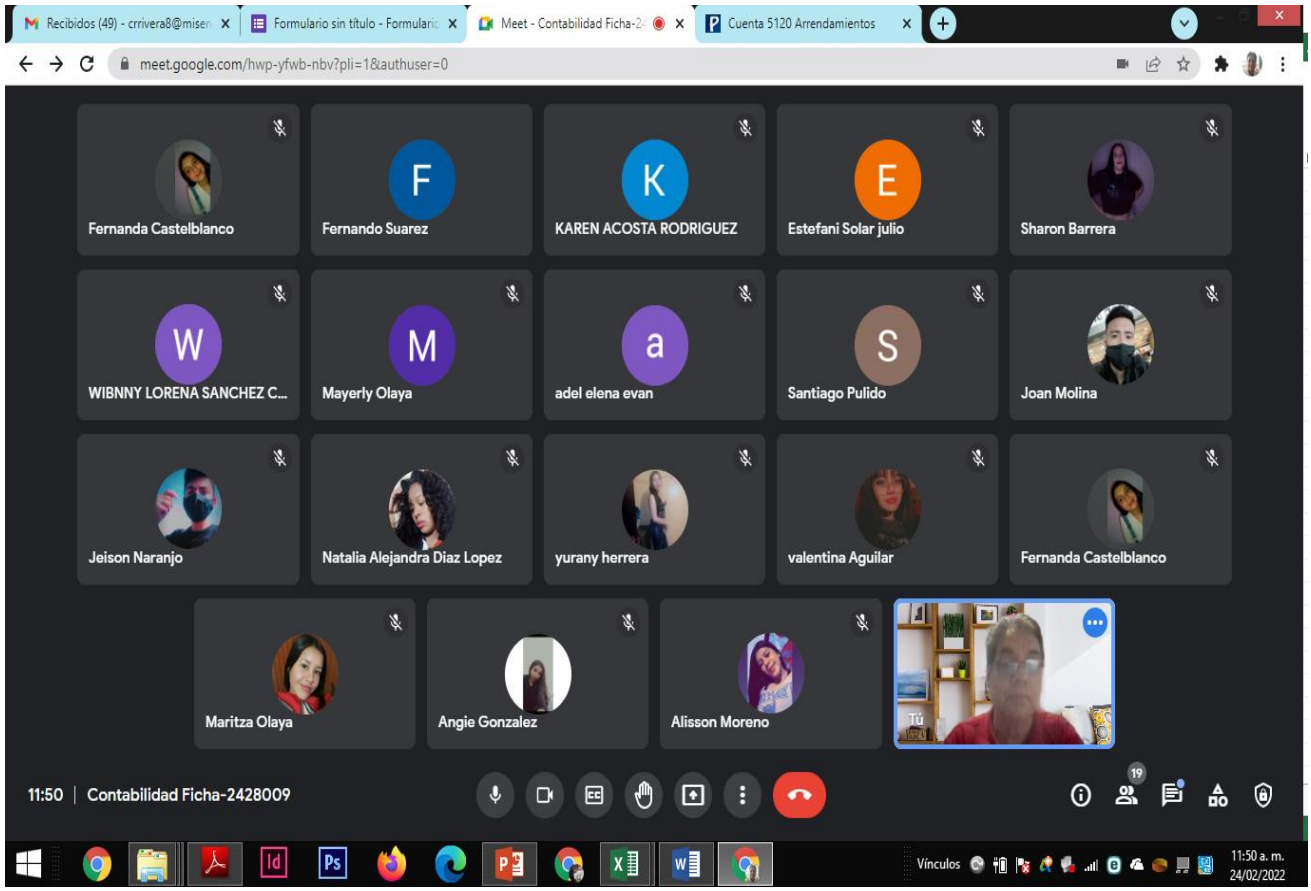

meet.google.com/xiz-zdnr-mjd?pli=1&authuser=0
JEIMMY ALEJANDRA ROBLES M...
ANDREA BAENA OLIS
Maria Isabel Gonzalez
Maria Esther Bautista Garcia
SANDRA YANNIRA
Luis Riascos
Jose Luis Montalvo
SOFIA ARIAS HERNANDEZ
Sandra Nohemy Quintero Patiño
Ana Lucía Cepeda Melo
IVONNE ANDREA ALVARADO MORENO
Andrea Pinzon
Tú
18:32 | Contabilidad Ficha-2423366

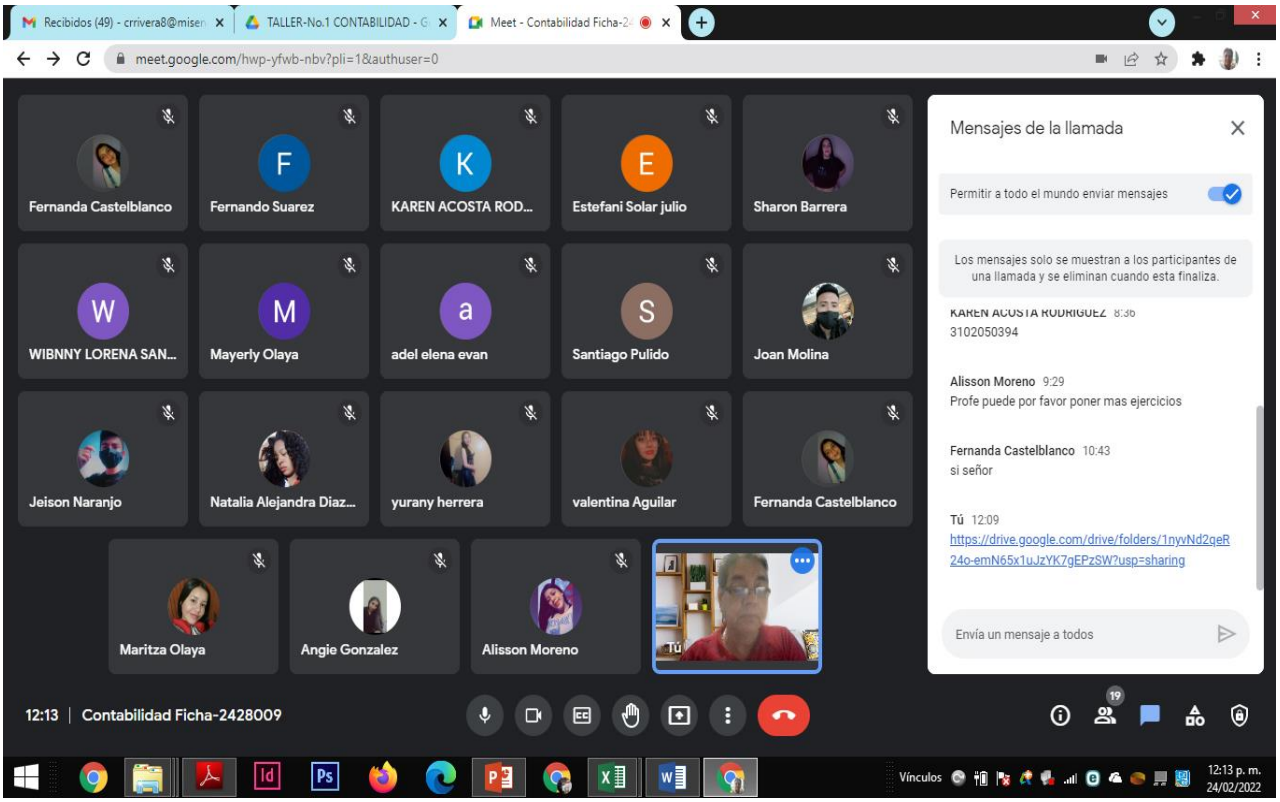

JEIMMY ALEJANDRA ROBLES MOGOLLON está presentando
Que es la depreciación
La depreciación es el mecanismo mediante el cual se reconoce contable, fiscal y financieramente el desgaste y pérdida de valor que sufre un bien o un activo por el uso que se haga de el con el paso del tiempo
JEIMMY ALEJANDRA ROB...
Jose Luis Montalvo
ANDREA BAENA OLIS
Maria Isabel Gonzalez
Luis Riascos
IVONNE ANDREA ALVARA...
6 más
Tú
18:33 | Contabilidad Ficha-2423366

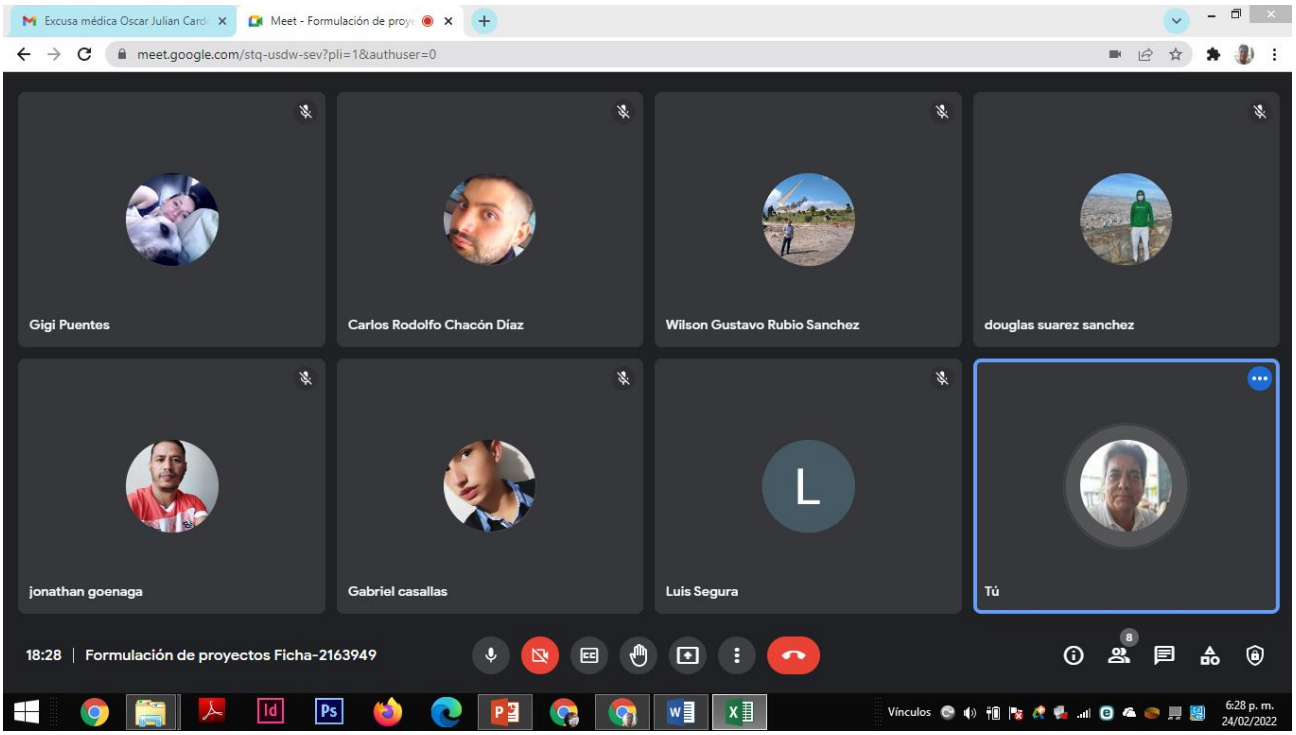

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
valor compra mercancia 10,000,000
mas IVA 19% 1,900,000
VALOR A PAGAR CON IVA 11,900,000
RETENCION EN LA FUENTE BASE DE RENTCION $10.000.000 2.50% 250,000
RETEICA 11.04/1000 0.01104 110,400
VALOR A PAGAR AL PROVEEDOR 11,539,600
CHEQUE 50% 5,769,800
CREDITO 30 DIAS 50% 5,769,800
CODIGO CUENTA DETALLES DEBITO CREDTO
1435 MERCANCIA NO FABRICADA POR LA EMPRESA FC 1234 10,000,000
2408 impuesto a las ventas descontable 1,900,000
2365 retencion en la fuente 2.5% 250,000
2368 impuesto de industria y comercio retenido 110,400
1110 BANCO 5,769,800
2205 PROVEEDORES 5,769,800
SUMAS IGUALES 11,900,000 11,900,000
Luis Riascos
JEIMMY ALEJANDRA ROB...
Maria Esther Bautista Gar...
IVONNE ANDREA ALVARA...
Maria Isabel Gonzalez
ANDREA BAENA OLIS
3 más
Tú
20:11 | Contabilidad Ficha-2423366

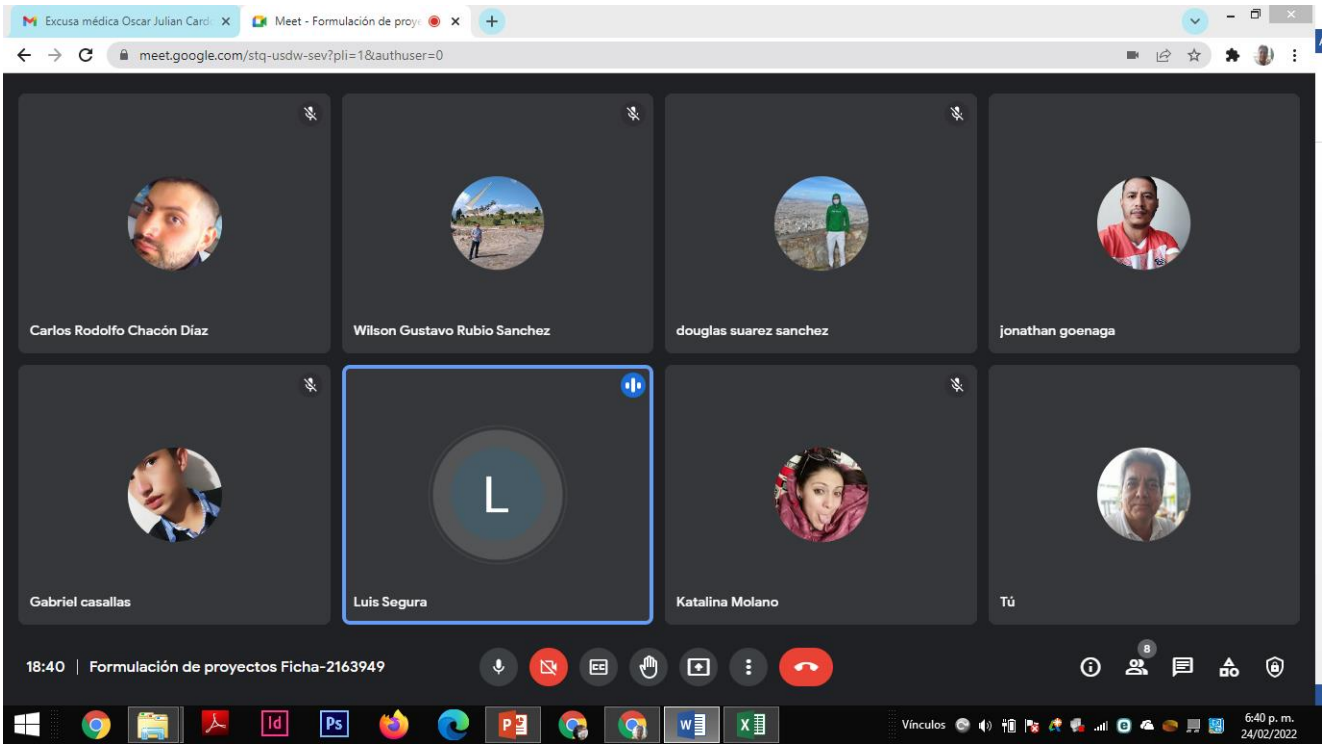

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Concepto de Bienes a Depreciar
% de Depreciación Fiscal Anual
Vida Útil en Años
Construcciones y Edificaciones 2,22% 45,05
Acueducto, Plantas y Redes 2,50% 40,00
Vías de Comunicación 2,50% 40,00
Flota y Equipo Aéreo 2,33% 42,92
Flota y Equipo Férreo 5,00% 20,00
Flota y Equipo Fluvial 6,67% 14,99
Armamento y Equipo de Vigilancia; Equipo Eléctrico; Flota y Equipo de Transporte Terrestre; Maquinaria y Equipo y, Muebles y Enseres 10,00% 10,00
Equipo Médico Científico 12,50% 8,00
Envases, Empaques y Herramientas 20,00% 5,00
Equipo de Computación; Redes de procesamiento de datos y, Equipo de comunicación 20,00% 5,00
Luis Riascos
JEIMMY ALEJANDRA ROB...
IVONNE ANDREA ALVARA...
Maria Isabel Gonzalez
Ana Lucia Cepeda Melo
SANDRA YANNIRA
5 más
Tú
22:02 | Contabilidad Ficha-2423366
10:02 p. m.
23/02/2022

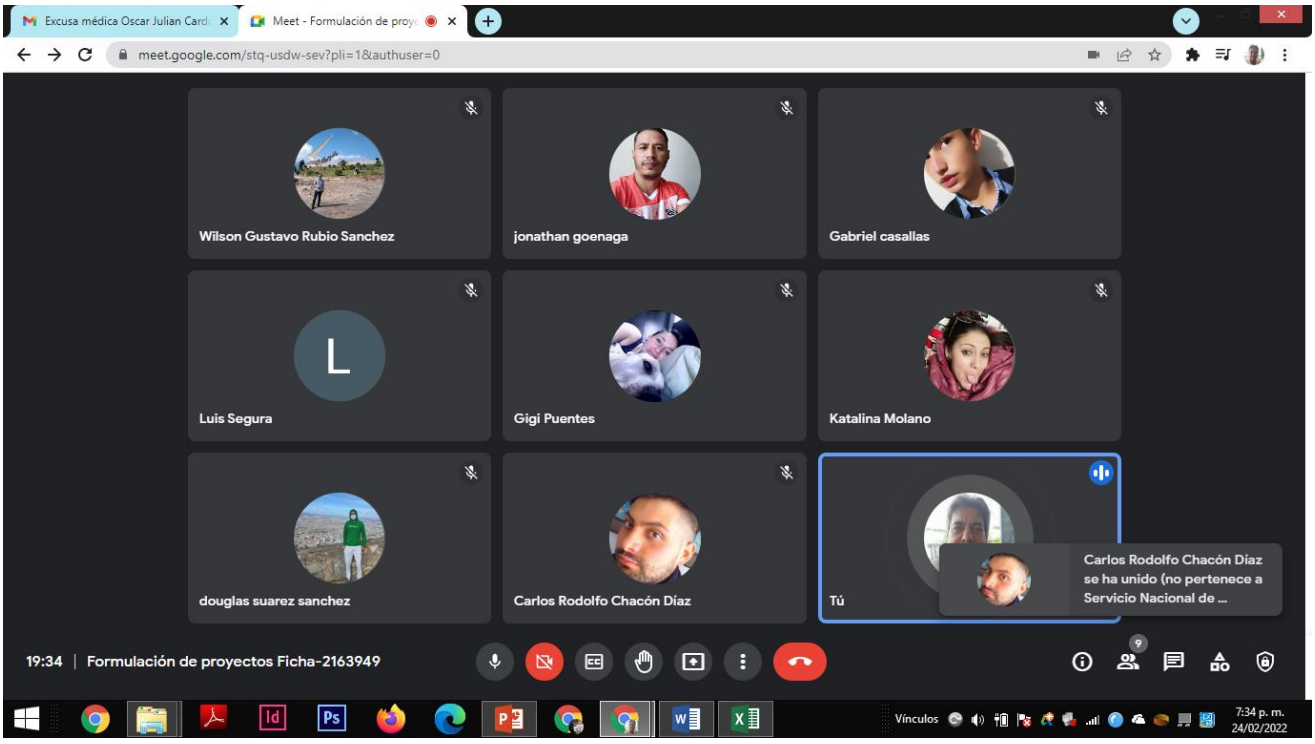

WIBNNY LORENA SANCHE...
Estefani Solar julio
adel elena evan
Fernanda Castelblanco
KAREN ACOSTA RODRIGU...
Sharon Barrera
Joan Molina
Fernando Suarez
Natalia Alejandra Diaz Lop...
Santiago Pulido
valentina Aguilar
Maritza Olaya
Jeison Naranjo ha abandonado la reunión
Fernanda Castelblanco
Mayerly Olaya
Alisson Moreno
yurany herrera
Angie Gonzalez
Tú
8:48 | Contabilidad Ficha-2428009
8:48 a. m.
24/02/2022

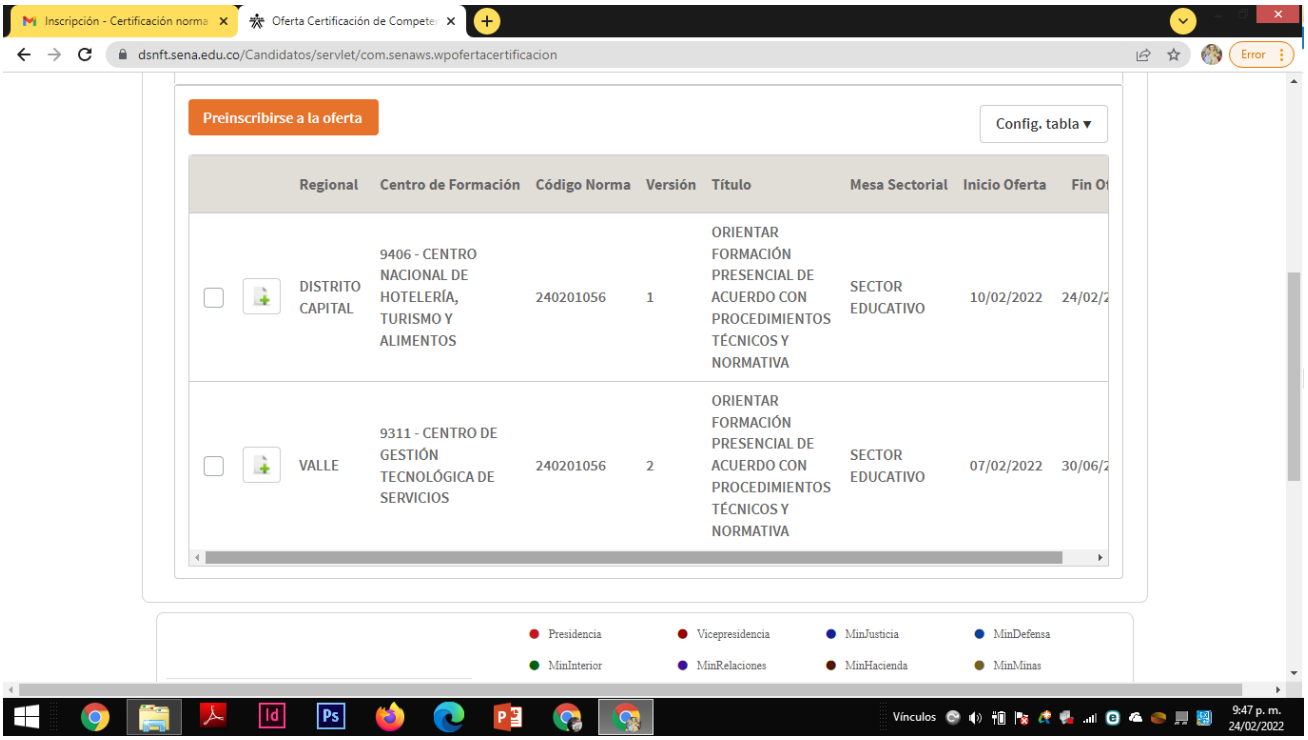

Recibidos (49) - crrivera8@miser
Formulario sin título - Formulario
Meet - Contabilidad Ficha-2
Cuenta 5120 Arrendamientos
meet.google.com/hwp-yfwb-nbv?pli=1&authuser=0
Fernanda Castelblanco
Fernando Suarez
KAREN ACOSTA RODRIGUEZ
Estefani Solar julio
Sharon Barrera
WIBNNY LORENA SANCHEZ C...
Mayerly Olaya
adel elena evan
Santiago Pulido
Joan Molina
Jeison Naranjo
Natalia Alejandra Diaz Lopez
yurany herrera
valentina Aguilar
Fernanda Castelblanco
Maritza Olaya
Angie Gonzalez
Alisson Moreno
Tú
11:50 | Contabilidad Ficha-2428009
19
Vínculos
11:50 a. m.
24/02/2022


Recibidos (49) - crrivera8@misen
TALLER-No.1 CONTABILIDAD - G
Meet - Contabilidad Ficha-24
meet.google.com/hwp-yfwb-nbv?pli=1&authuser=0
Fernanda Castelblanco
Fernando Suarez
KAREN ACOSTA ROD...
Estefani Solar julio
Sharon Barrera
WIBNNY LORENA SAN...
Mayerly Olaya
adel elena evan
Santiago Pulido
Joan Molina
Jeison Naranjo
Natalia Alejandra Diaz...
yurany herrera
valentina Aguilar
Fernanda Castelblanco
Maritza Olaya
Angie Gonzalez
Alisson Moreno
Tú
Mensajes de la llamada
Permitir a todo el mundo enviar mensajes
Los mensajes solo se muestran a los participantes de una llamada y se eliminan cuando esta finaliza.
3102050394
Alisson Moreno 9:29
Profe puede por favor poner mas ejercicios
Fernanda Castelblanco 10:43
si señor
Tú 12:09
https://drive.google.com/drive/folders/1nyvNd2qeR24o-emN65x1uJzYK7gEPzSW?usp=sharing
Envía un mensaje a todos
12:13 | Contabilidad Ficha-2428009
Vínculos
12:13 p. m.
24/02/2022

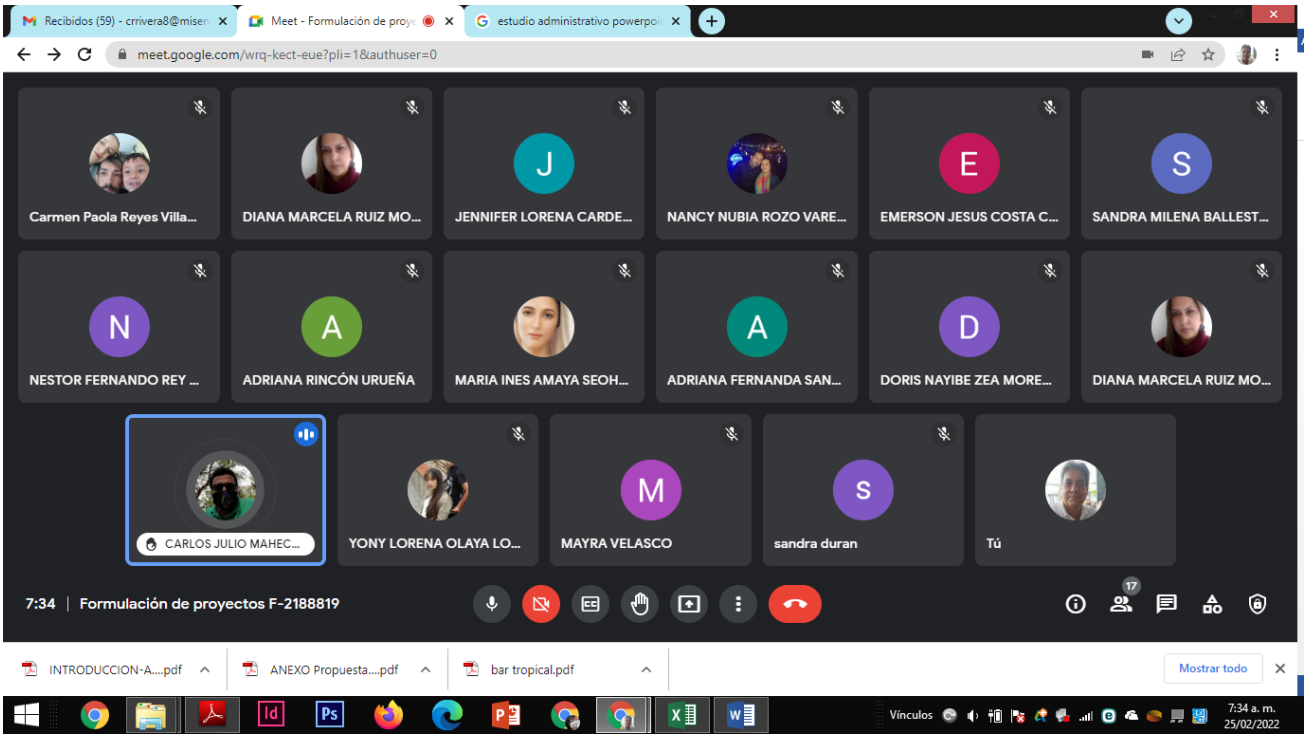

Excusa médica Oscar Julian Card
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
Gigi Puentes
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
douglas suarez sanchez
jonathan goenaga
Gabriel casallas
Luis Segura
Tú
18:28 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
Vínculos
6:28 p. m.
24/02/2022

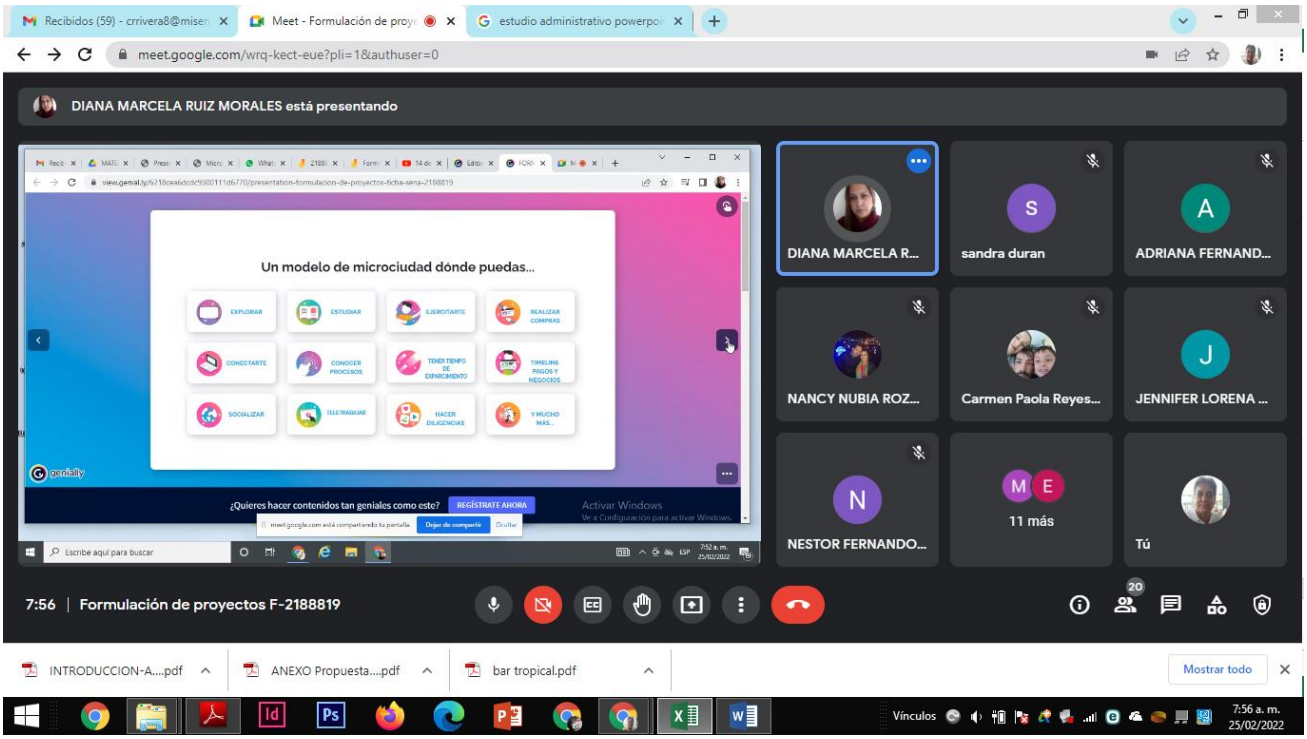

Excusa médica Oscar Julian Card
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
douglas suarez sanchez
jonathan goenaga
Gabriel casallas
L
Luis Segura
Katalina Molano
Tú
18:40 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
Vínculos
6:40 p. m.
24/02/2022

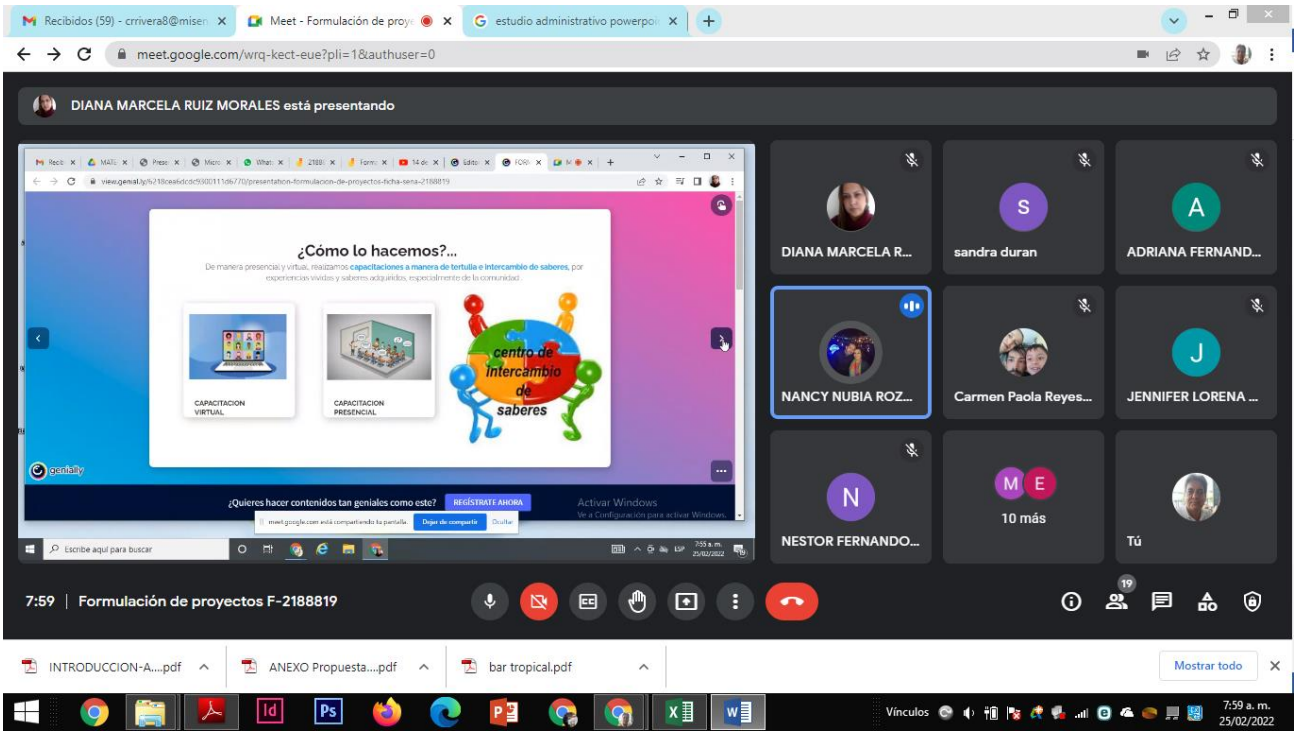

Excusa médica Oscar Julian Card
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
jonathan goenaga
Gabriel casallas
L
Luis Segura
Gigi Puentes
Katalina Molano
douglas suarez sanchez
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
Tú
Carlos Rodolfo Chacón Díaz se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de ...
19:34 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
Vínculos
7:34 p. m.
24/02/2022

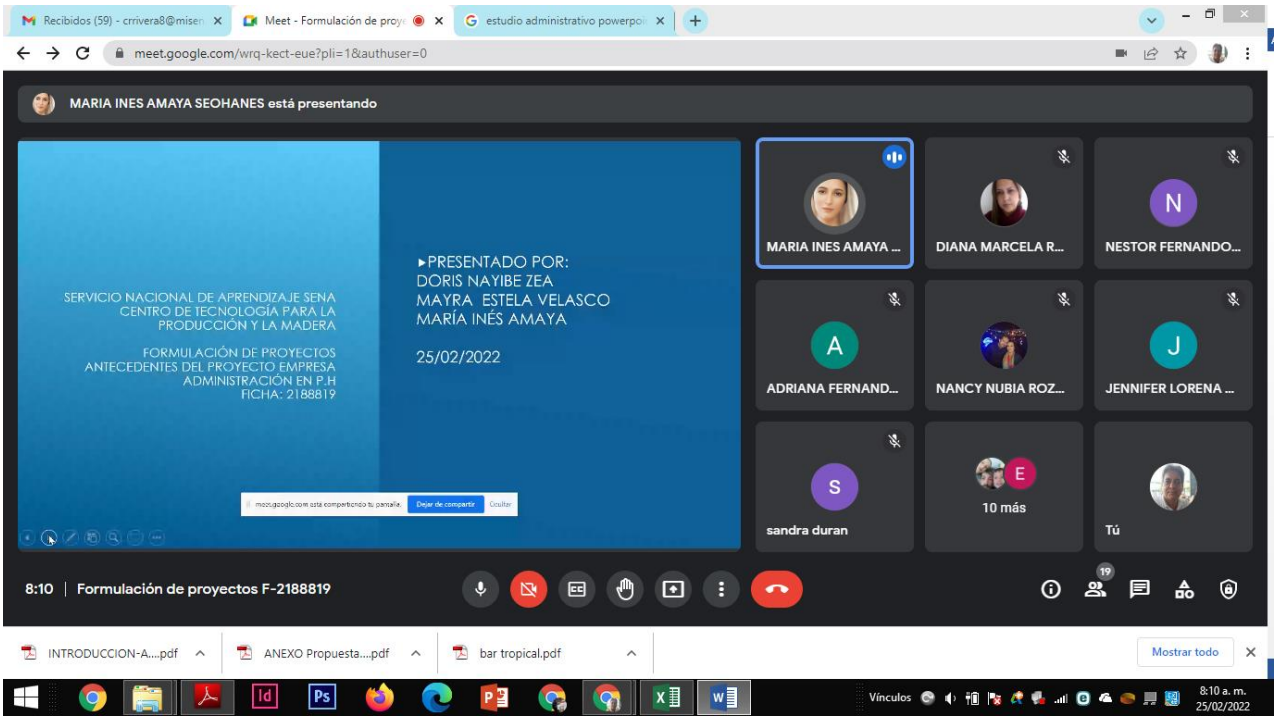

Inscripción - Certificación norma
Oferta Certificación de Competer
dsnft.sena.edu.co/Candidatos/servlet/com.senaws.wpofertacertificacion
Error
Preinscribirse a la oferta
Config. tabla
Regional
Centro de Formación
Código Norma
Versión
Título
Mesa Sectorial
Inicio Oferta
Fin Of
DISTRITO CAPITAL
9406 - CENTRO NACIONAL DE HOTELERÍA, TURISMO Y ALIMENTOS
240201056
1
ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
SECTOR EDUCATIVO
10/02/2022
24/02/2
VALLE
9311 - CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS
240201056
2
ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
SECTOR EDUCATIVO
07/02/2022
30/06/2
Presidencia
Vicepresidencia
MinJusticia
MinDefensa
MinInterior
MinRelaciones
MinHacienda
MinMinas
Vínculos
9:47 p. m.
24/02/2022

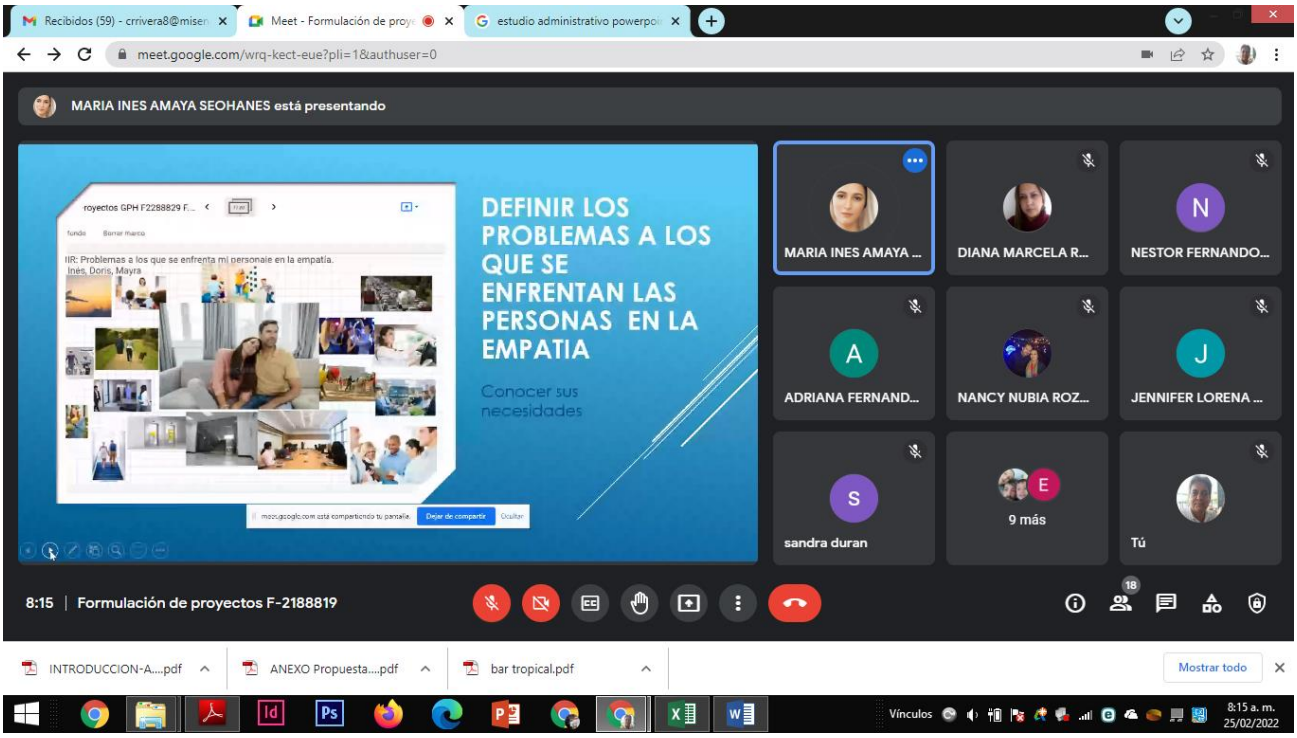

Inscripción - Certificación norma
Oferta Certificación de Competer
dsnft.sena.edu.co/Candidatos/servlet/com.senaws.wpofertacertificacion
Error
Consulte Certificación de Competencias Laborales
Consulte y seleccione las competencias en las que desea obtener certificación
Regional
...Seleccione...
Centro Formación
9214 - CENTRO METALMECÁNICC
Código Norma
240201056
Título
Mesa Sectorial
Preinscribirse a la oferta
Config. tabla
Regional
Centro de Formación
Código Norma
Versión
Título
Mesa Sectorial
Inicio Oferta
Fin Oferta
No hay resultados
Vínculos
9:52 p. m.
24/02/2022

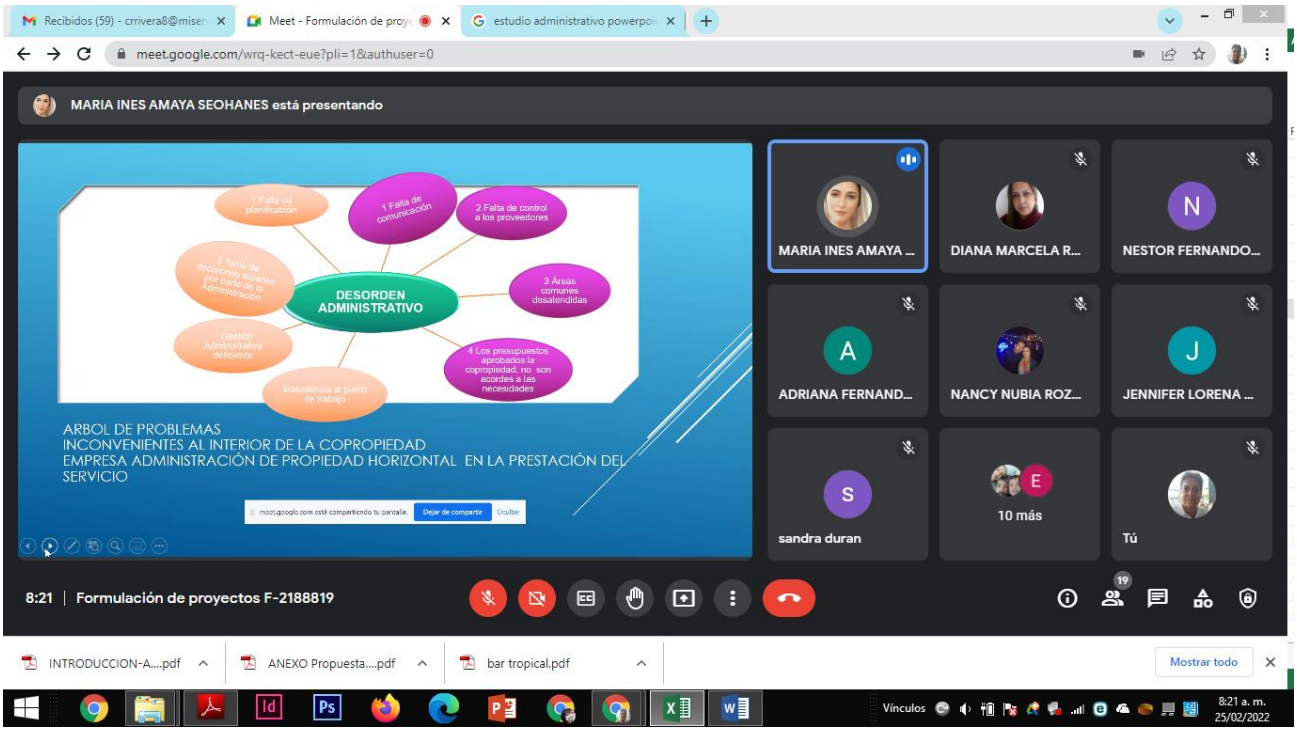

meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
Carmen Paola Reyes Villa...
DIANA MARCELA RUIZ MO...
JENNIFER LORENA CARDE...
NANCY NUBIA ROZO VARE...
EMERSON JESUS COSTA C...
SANDRA MILENA BALLEST...
NESTOR FERNANDO REY ...
ADRIANA RINCÓN URUEÑA
MARIA INES AMAYA SEOH...
ADRIANA FERNANDA SAN...
DORIS NAYIBE ZEA MORE...
DIANA MARCELA RUIZ MO...
CARLOS JULIO MAHEC...
YONY LORENA OLAYA LO...
MAYRA VELASCO
sandra duran
Tú
7:34 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
7:34 a. m.
25/02/2022

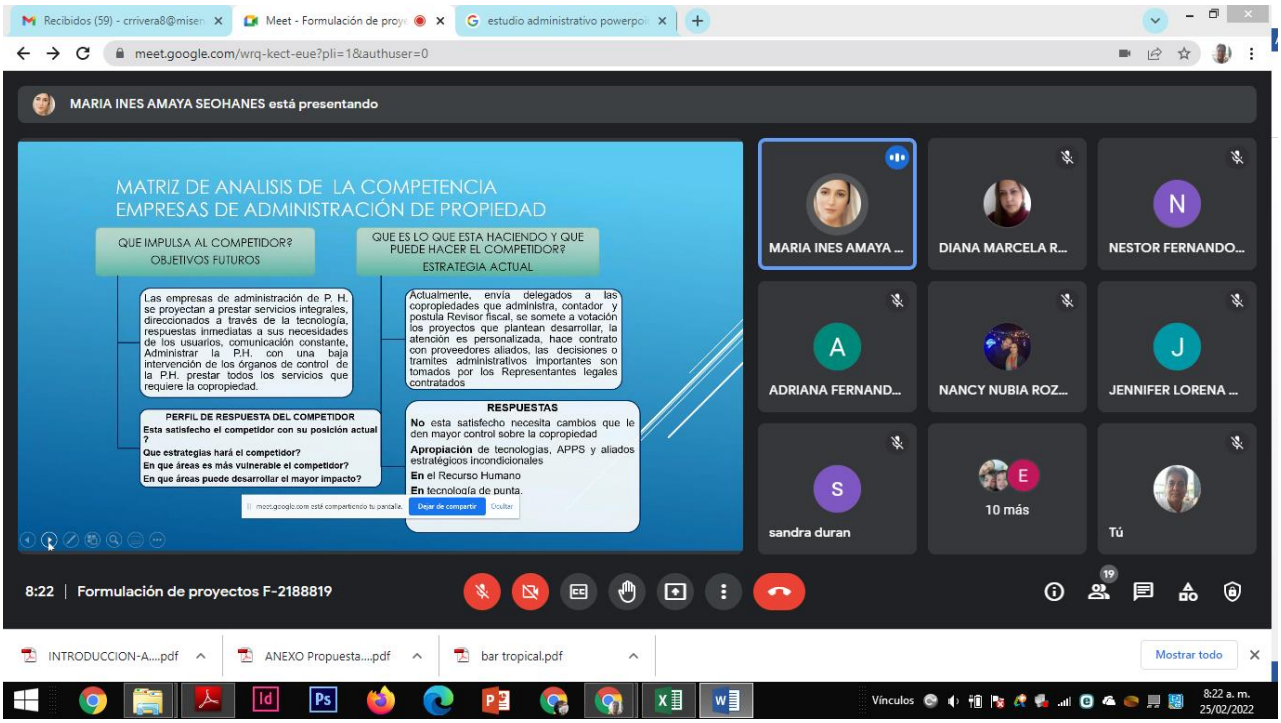

meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
DIANA MARCELA RUIZ MORALES está presentando
Un modelo de microciudad dónde puedas...
¿Quieres hacer contenidos tan geniales como este?
REGÍSTRATE AHORA
DIANA MARCELA R...
sandra duran
ADRIANA FERNAND...
NANCY NUBIA ROZ...
Carmen Paola Reyes...
JENNIFER LORENA ...
NESTOR FERNANDO...
11 más
Tú
7:56 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
7:56 a. m.
25/02/2022

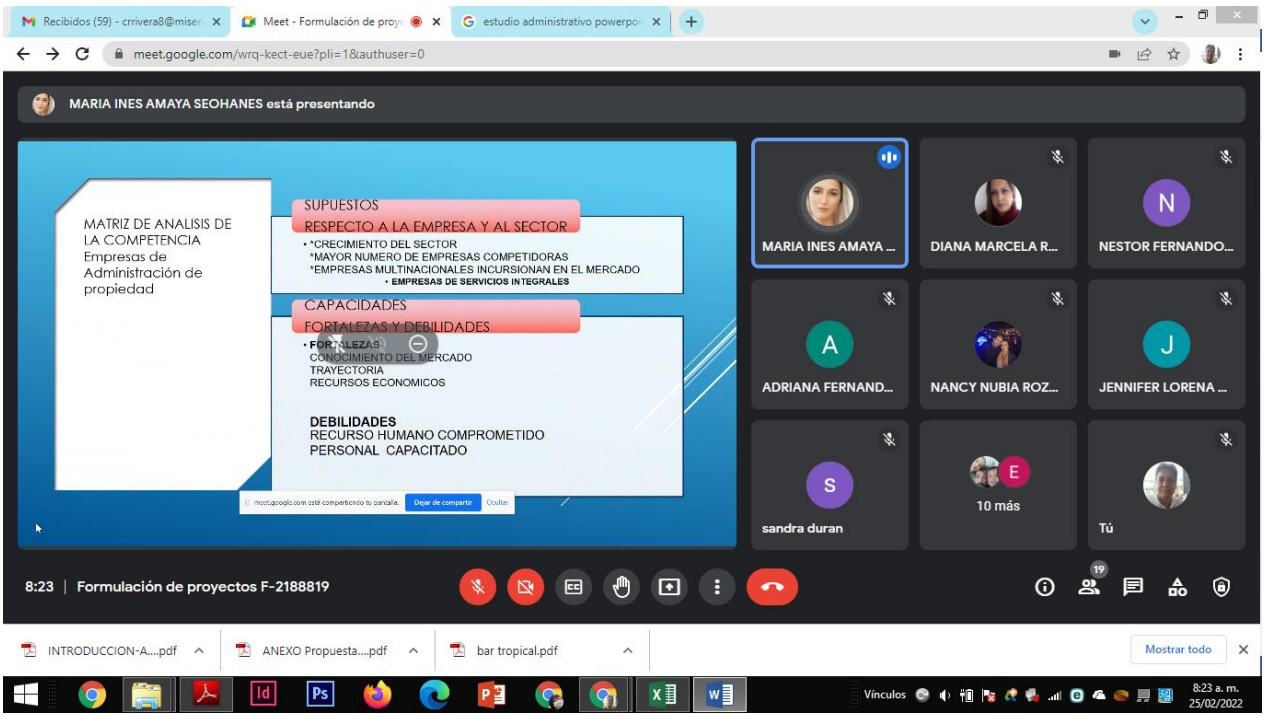

DIANA MARCELA RUIZ MORALES está presentando
¿Cómo lo hacemos?...
CAPACITACION VIRTUAL
CAPACITACION PRESENCIAL
centro de intercambio de saberes
¿Quieres hacer contenidos tan geniales como este?
REGÍSTRATE AHORA
DIANA MARCELA R...
sandra duran
ADRIANA FERNAND...
NANCY NUBIA ROZ...
Carmen Paola Reyes...
JENNIFER LORENA ...
NESTOR FERNANDO...
10 más
Tú
7:59 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo

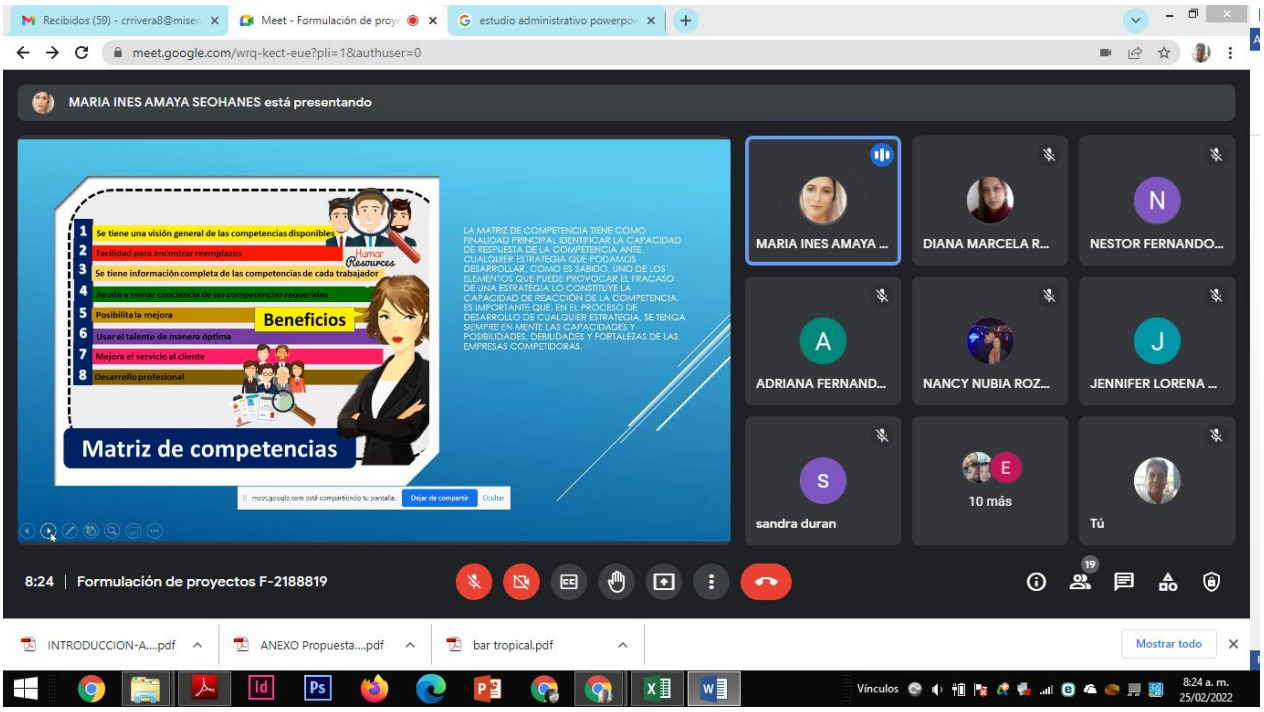

MARIA INES AMAYA SEOHANES está presentando
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CENTRO DE TECNOLOGÍA PARA LA PRODUCCIÓN Y LA MADERA
FORMULACIÓN DE PROYECTOS
ANTECEDENTES DEL PROYECTO EMPRESA ADMINISTRACIÓN EN P.H
FICHA: 2188819
▸PRESENTADO POR:
DORIS NAYIBE ZEA
MAYRA ESTELA VELASCO
MARÍA INÉS AMAYA
25/02/2022
MARIA INES AMAYA ...
DIANA MARCELA R...
NESTOR FERNANDO...
ADRIANA FERNAND...
NANCY NUBIA ROZ...
JENNIFER LORENA ...
sandra duran
10 más
Tú
8:10 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo

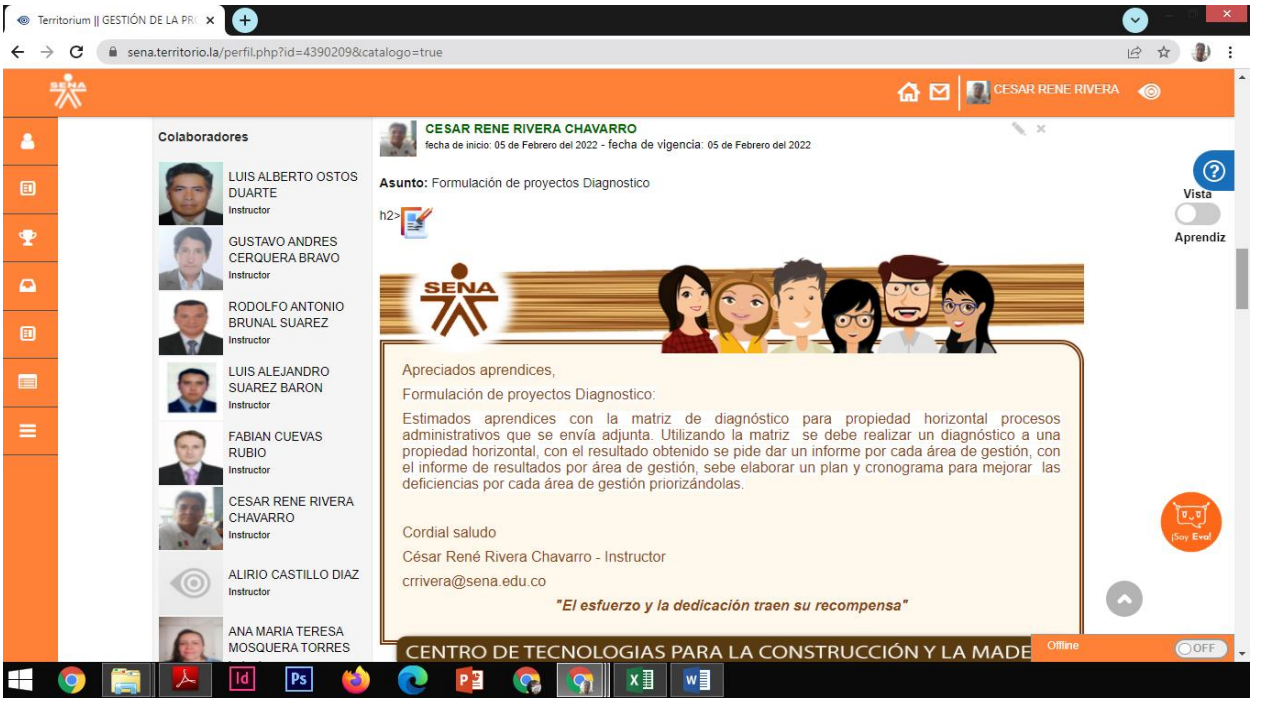

meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
MARIA INES AMAYA SEOHANES está presentando
DEFINIR LOS PROBLEMAS A LOS QUE SE ENFRENTAN LAS PERSONAS EN LA EMPATIA
Conocer sus necesidades
MARIA INES AMAYA ...
DIANA MARCELA R...
NESTOR FERNANDO...
ADRIANA FERNAND...
NANCY NUBIA ROZ...
JENNIFER LORENA ...
sandra duran
9 más
Tú
8:15 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
8:15 a. m.
25/02/2022

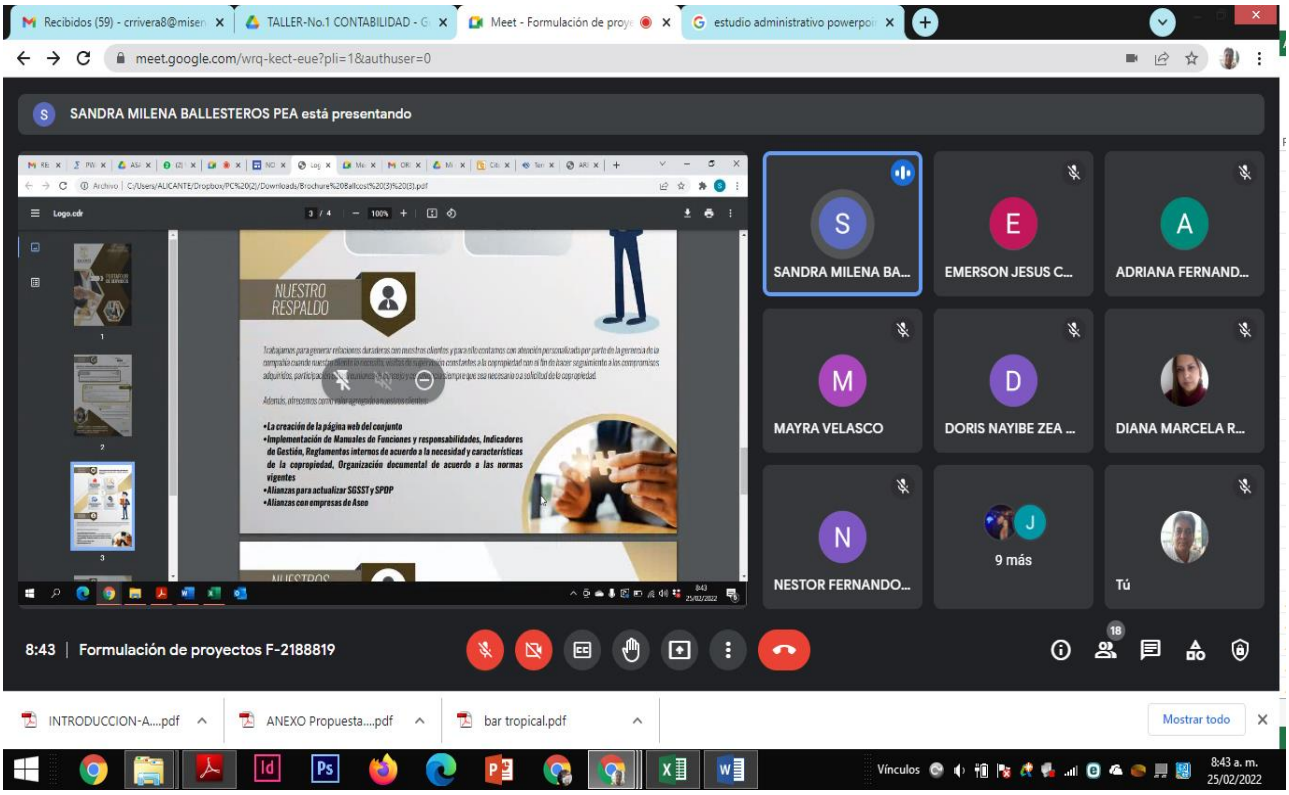

meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
MARIA INES AMAYA SEOHANES está presentando
DESORDEN ADMINISTRATIVO
1 Falta de comunicación
2 Falta de control a los proveedores
3 Áreas comunes desatendidas
4 Los presupuestos aprobados la copropiedad, no son acordes a las necesidades
ARBOL DE PROBLEMAS
INCONVENIENTES AL INTERIOR DE LA COPROPIEDAD
EMPRESA ADMINISTRACIÓN DE PROPIEDAD HORIZONTAL EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO
MARIA INES AMAYA ...
DIANA MARCELA R...
NESTOR FERNANDO...
ADRIANA FERNAND...
NANCY NUBIA ROZ...
JENNIFER LORENA ...
sandra duran
10 más
Tú
8:21 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
8:21 a. m.
25/02/2022

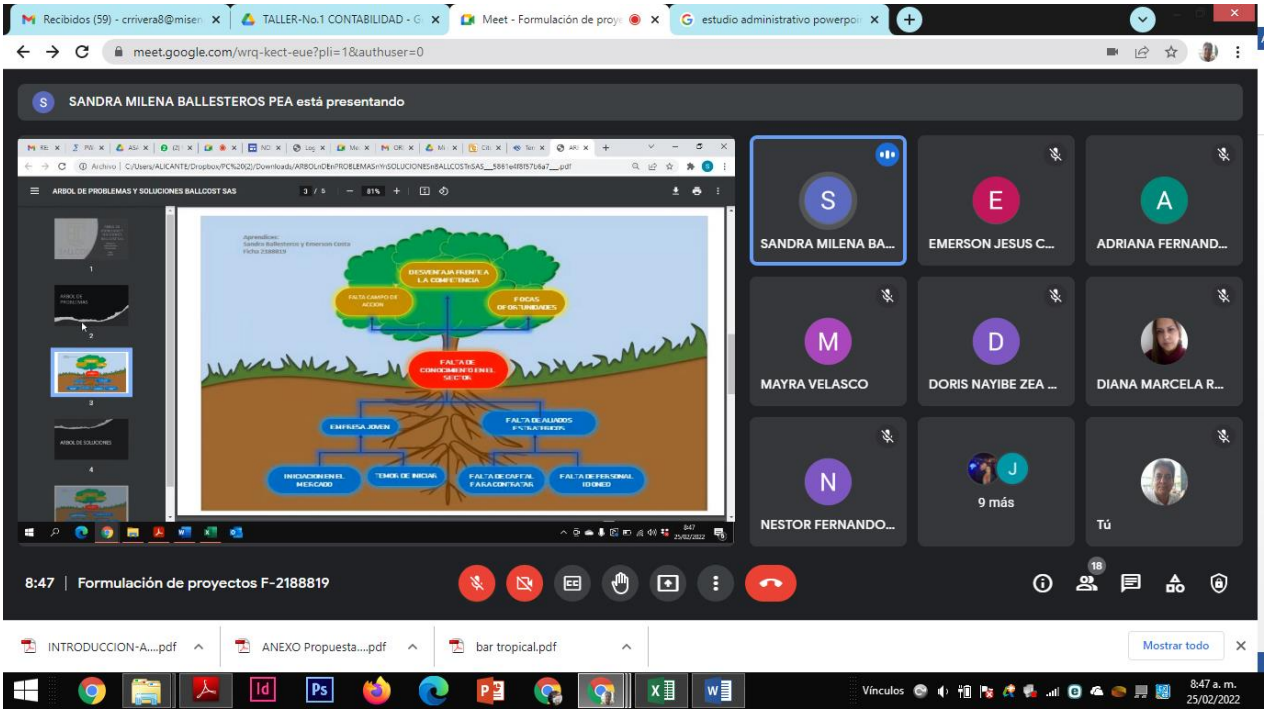

MARIA INES AMAYA SEOHANES está presentando
MATRIZ DE ANALISIS DE LA COMPETENCIA
EMPRESAS DE ADMINISTRACIÓN DE PROPIEDAD
QUE IMPULSA AL COMPETIDOR?
OBJETIVOS FUTUROS
QUE ES LO QUE ESTA HACIENDO Y QUE PUEDE HACER EL COMPETIDOR?
ESTRATEGIA ACTUAL
Las empresas de administración de P. H. se proyectan a prestar servicios integrales, direccionados a través de la tecnología, respuestas inmediatas a sus necesidades de los usuarios, comunicación constante, Administrar la P.H. con una baja intervención de los órganos de control de la P.H. prestar todos los servicios que requiere la copropiedad.
Actualmente, envía delegados a las copropiedades que administra, contador y postula Revisor fiscal, se somete a votación los proyectos que plantean desarrollar, la atención es personalizada, hace contrato con proveedores aliados, las decisiones o tramites administrativos importantes son tomados por los Representantes legales contratados
PERFIL DE RESPUESTA DEL COMPETIDOR
Esta satisfecho el competidor con su posición actual ?
Que estrategias hará el competidor?
En que áreas es más vulnerable el competidor?
En que áreas puede desarrollar el mayor impacto?
RESPUESTAS
No esta satisfecho necesita cambios que le den mayor control sobre la copropiedad
Apropiación de tecnologías, APPS y aliados estratégicos incondicionales
En el Recurso Humano
En tecnología de punta.
Dejar de compartir
Ocultar
MARIA INES AMAYA ...
DIANA MARCELA R...
NESTOR FERNANDO...
ADRIANA FERNAND...
NANCY NUBIA ROZ...
JENNIFER LORENA ...
sandra duran
10 más
Tú
8:22 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
Vínculos
8:22 a. m.
25/02/2022

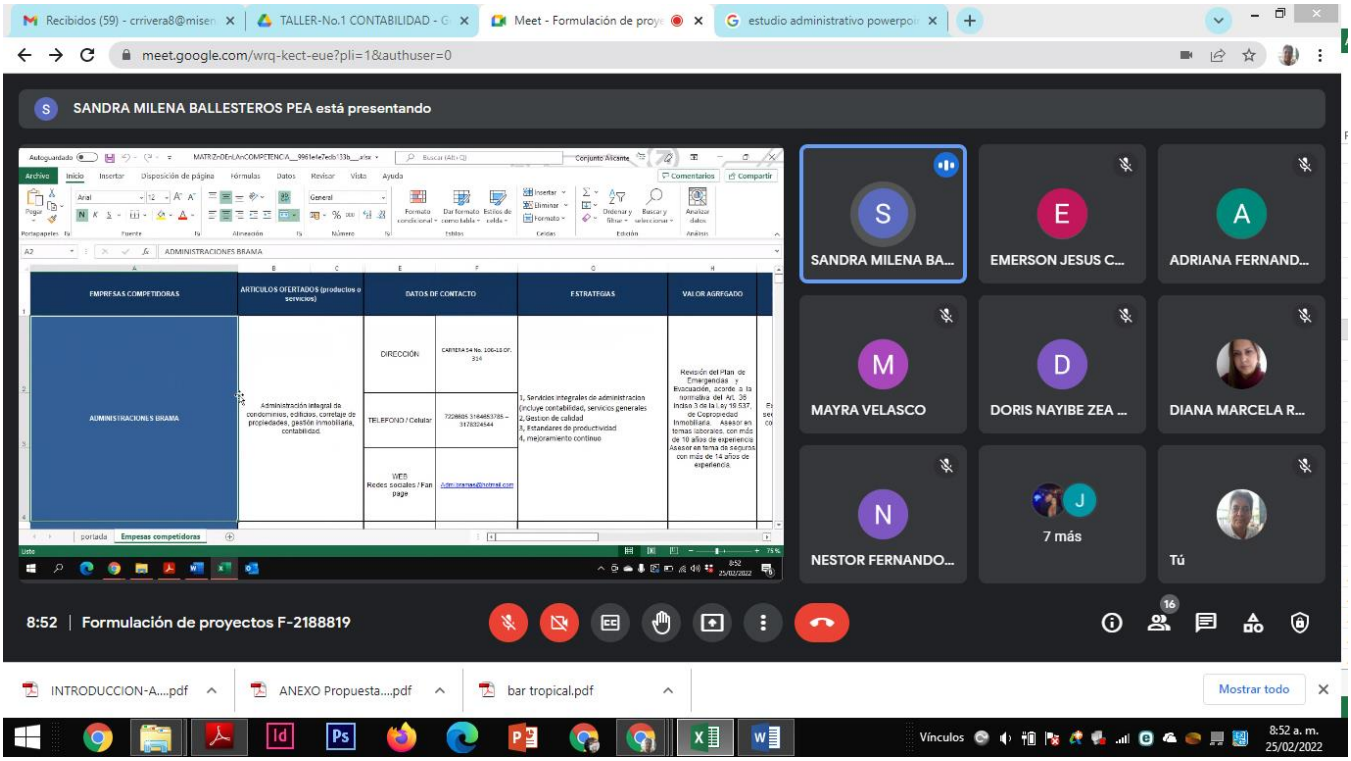

MARIA INES AMAYA SEOHANES está presentando
MATRIZ DE ANALISIS DE LA COMPETENCIA
Empresas de Administración de propiedad
SUPUESTOS
RESPECTO A LA EMPRESA Y AL SECTOR
*CRECIMIENTO DEL SECTOR
*MAYOR NUMERO DE EMPRESAS COMPETIDORAS
*EMPRESAS MULTINACIONALES INCURSIONAN EN EL MERCADO
EMPRESAS DE SERVICIOS INTEGRALES
CAPACIDADES
FORTALEZAS Y DEBILIDADES
FORTALEZAS
CONOCIMIENTO DEL MERCADO
TRAYECTORIA
RECURSOS ECONOMICOS
DEBILIDADES
RECURSO HUMANO COMPROMETIDO
PERSONAL CAPACITADO
Dejar de compartir
Ocultar
MARIA INES AMAYA ...
DIANA MARCELA R...
NESTOR FERNANDO...
ADRIANA FERNAND...
NANCY NUBIA ROZ...
JENNIFER LORENA ...
sandra duran
10 más
Tú
8:23 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
Vínculos
8:23 a. m.
25/02/2022

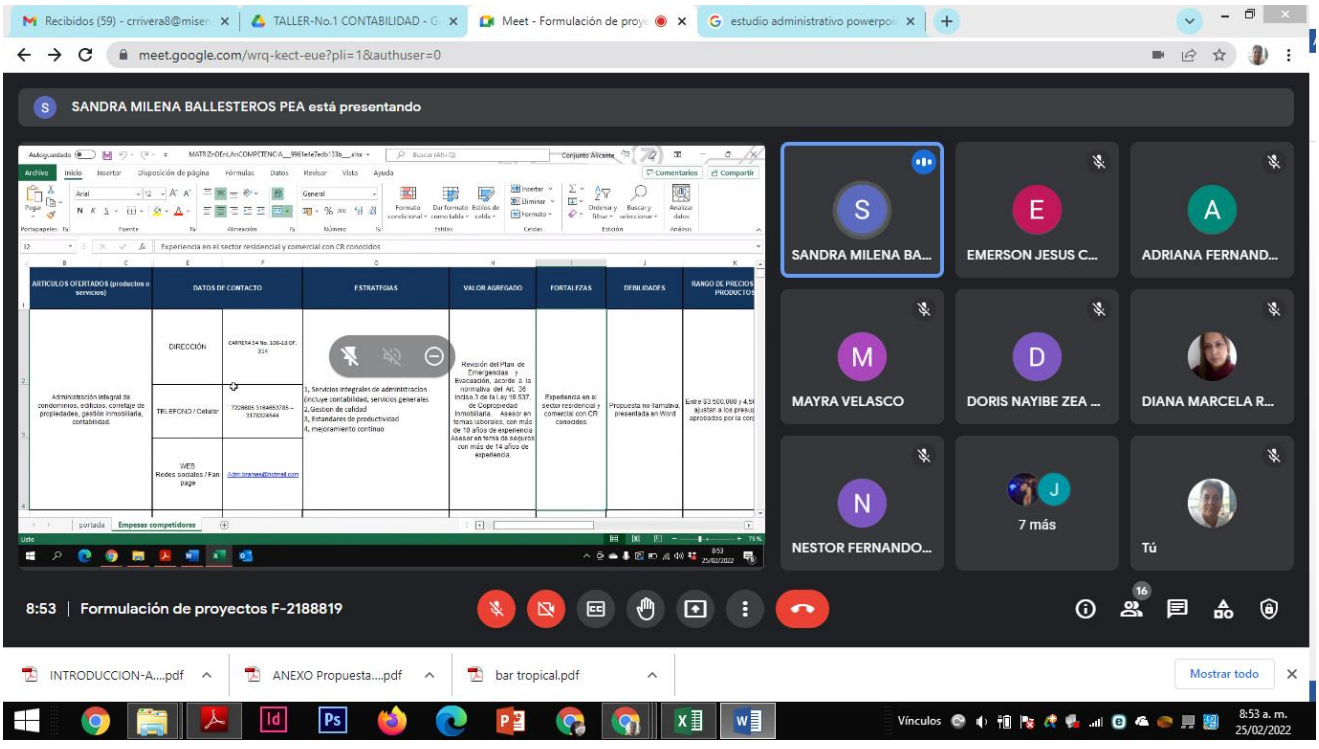

MARIA INES AMAYA SEOHANES está presentando
1 Se tiene una visión general de las competencias disponibles
2 Facilidad para encontrar reemplazos
3 Se tiene información completa de las competencias de cada trabajador
4
5 Posibilita la mejora
6 Usar el talento de manera óptima
7 Mejora el servicio al cliente
8 Desarrollo profesional
Beneficios
Matriz de competencias
LA MATRIZ DE COMPETENCIA TIENE COMO FINALIDAD PRINCIPAL IDENTIFICAR LA CAPACIDAD DE RESPUESTA DE LA COMPETENCIA ANTE CUALQUIER ESTRATEGIA QUE PODAMOS DESARROLLAR, COMO ES SABIDO, UNO DE LOS ELEMENTOS QUE PUEDE PROVOCAR EL FRACASO DE UNA ESTRATEGIA LO CONSTITUYE LA CAPACIDAD DE REACCIÓN DE LA COMPETENCIA. ES IMPORTANTE QUE, EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE CUALQUIER ESTRATEGIA, SE TENGA SIEMPRE EN MENTE LAS CAPACIDADES Y POSIBILIDADES, DEBILIDADES Y FORTALEZAS DE LAS EMPRESAS COMPETIDORAS.
MARIA INES AMAYA ...
DIANA MARCELA R...
NESTOR FERNANDO...
ADRIANA FERNAND...
NANCY NUBIA ROZ...
JENNIFER LORENA ...
sandra duran
10 más
Tú
8:24 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo

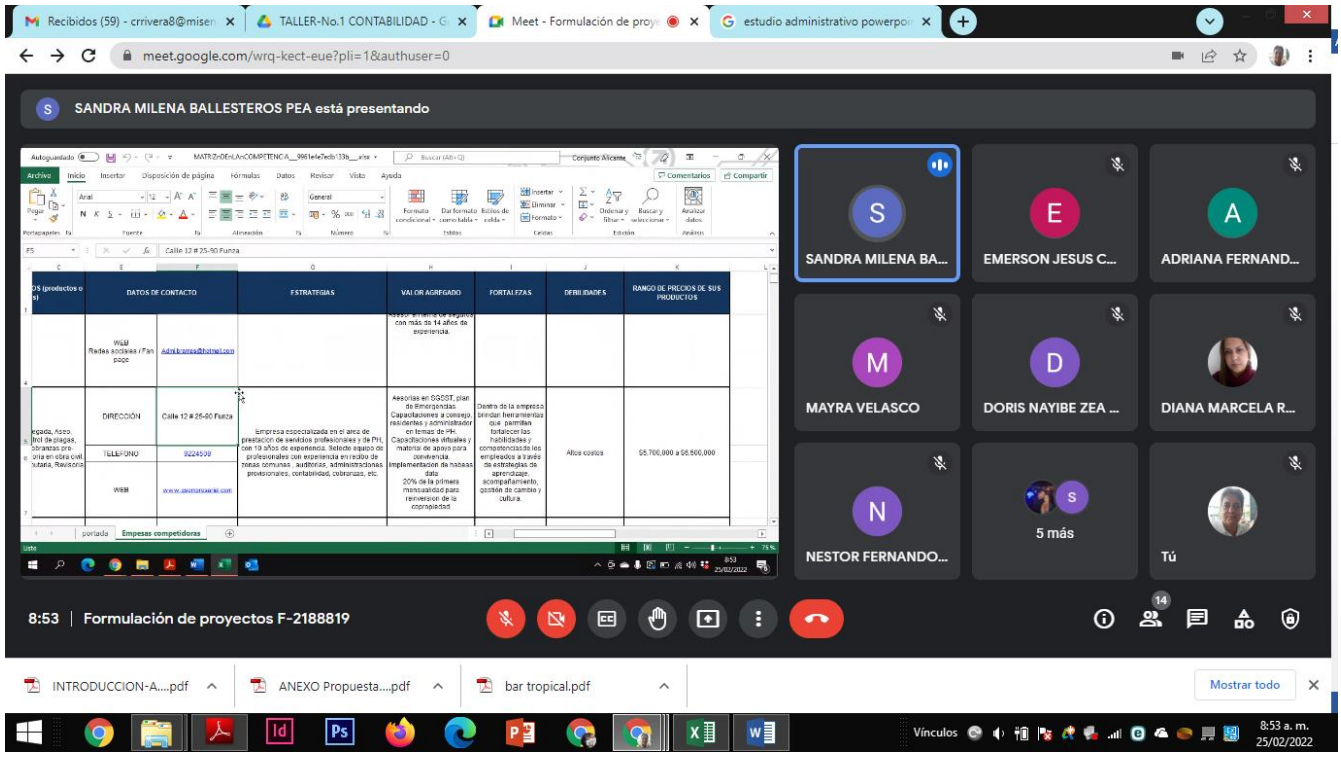

sena.territorio.la/perfil.php?id=4390209&catalogo=true
CESAR RENE RIVERA
Colaboradores
LUIS ALBERTO OSTOS DUARTE
Instructor
GUSTAVO ANDRES CERQUERA BRAVO
Instructor
RODOLFO ANTONIO BRUNAL SUAREZ
Instructor
LUIS ALEJANDRO SUAREZ BARON
Instructor
FABIAN CUEVAS RUBIO
Instructor
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
Instructor
ALIRIO CASTILLO DIAZ
Instructor
ANA MARIA TERESA MOSQUERA TORRES
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
fecha de inicio: 05 de Febrero del 2022 - fecha de vigencia: 05 de Febrero del 2022
Asunto: Formulación de proyectos Diagnostico
h2>
Vista
Aprendiz
SENA
Apreciados aprendices,
Formulación de proyectos Diagnostico:
Estimados aprendices con la matriz de diagnóstico para propiedad horizontal procesos administrativos que se envía adjunta. Utilizando la matriz se debe realizar un diagnóstico a una propiedad horizontal, con el resultado obtenido se pide dar un informe por cada área de gestión, con el informe de resultados por área de gestión, sebe elaborar un plan y cronograma para mejorar las deficiencias por cada área de gestión priorizándolas.
Cordial saludo
César René Rivera Chavarro - Instructor
crrivera@sena.edu.co
"El esfuerzo y la dedicación traen su recompensa"
CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADE
Offline
OFF

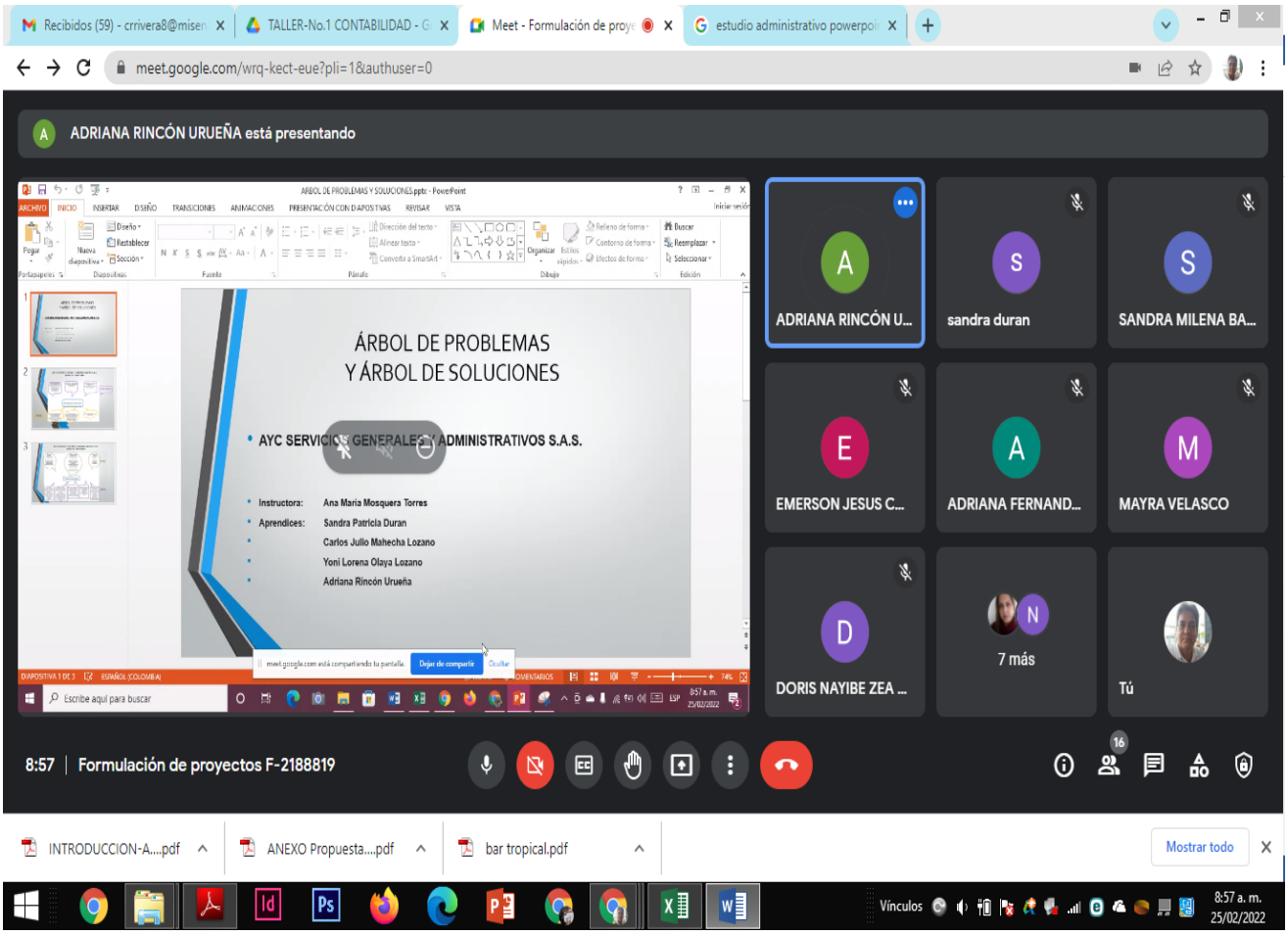

Recibidos (59) - crrivera8@misen
TALLER-No.1 CONTABILIDAD - G
Meet - Formulación de proy
estudio administrativo powerpoi
meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
SANDRA MILENA BALLESTEROS PEA está presentando
NUESTRO RESPALDO
•La creación de la página web del conjunto
•Implementación de Manuales de Funciones y responsabilidades, Indicadores de Gestión, Reglamentos internos de acuerdo a la necesidad y características de la copropiedad, Organización documental de acuerdo a las normas vigentes
•Alianzas para actualizar SGSST y SPDP
•Alianzas con empresas de Aseo
SANDRA MILENA BA...
EMERSON JESUS C...
ADRIANA FERNAND...
MAYRA VELASCO
DORIS NAYIBE ZEA ...
DIANA MARCELA R...
NESTOR FERNANDO...
9 más
Tú
8:43 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
Vínculos
8:43 a. m.
25/02/2022

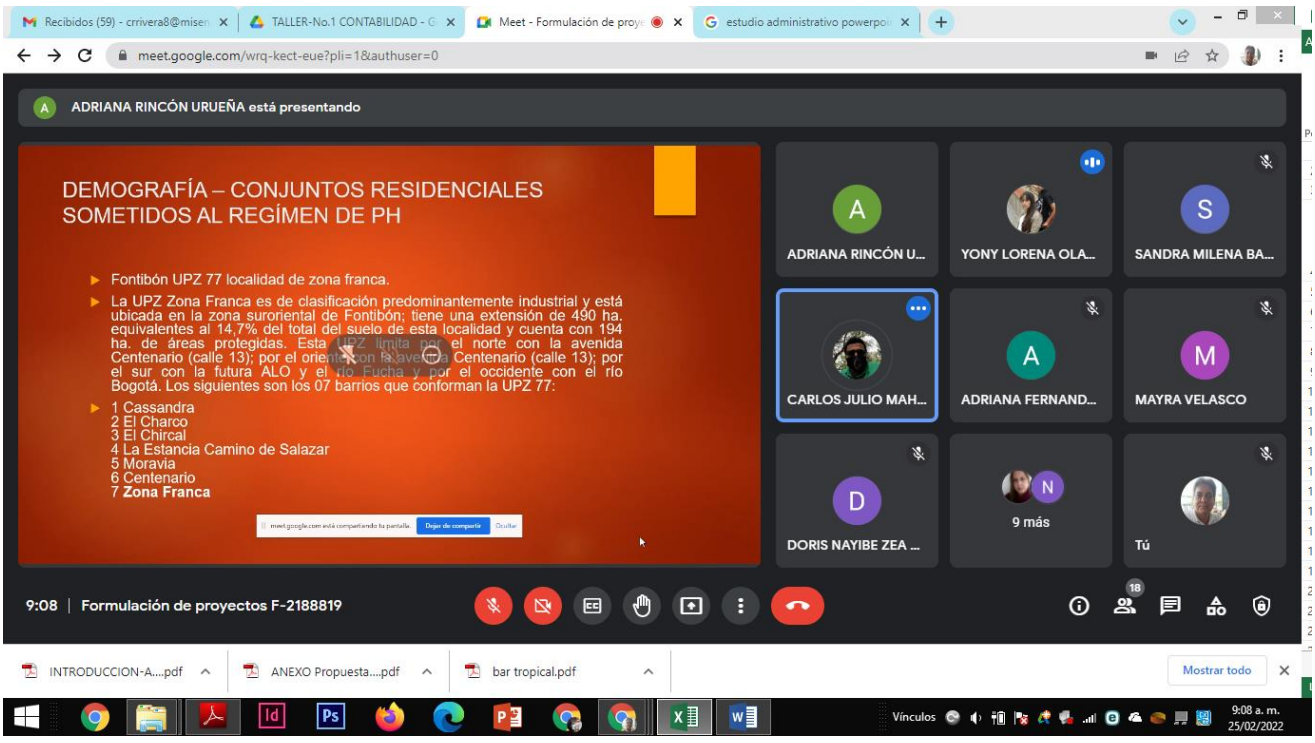

Recibidos (59) - crrivera8@misen
TALLER-No.1 CONTABILIDAD - G
Meet - Formulación de proy
estudio administrativo powerpoi
meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
SANDRA MILENA BALLESTEROS PEA está presentando
ARBOL DE PROBLEMAS Y SOLUCIONES BALLCOST SAS
DESVENTAJA FRENTE A LA COMPETENCIA
FALTA CAMPO DE ACCION
FOCAS OPORTUNIDADES
FALTA DE CONOCIMIENTO EN EL SECTOR
EMPRESA JOVEN
FALTA DE ALIADOS ESTRATEGICOS
INICIACION EN EL MERCADO
TEMOR DE INICIAR
FALTA DE CAPITAL PARA CONTRATAS
FALTA DE PERSONAL IDONEO
SANDRA MILENA BA...
EMERSON JESUS C...
ADRIANA FERNAND...
MAYRA VELASCO
DORIS NAYIBE ZEA ...
DIANA MARCELA R...
NESTOR FERNANDO...
9 más
Tú
8:47 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
Vínculos
8:47 a. m.
25/02/2022

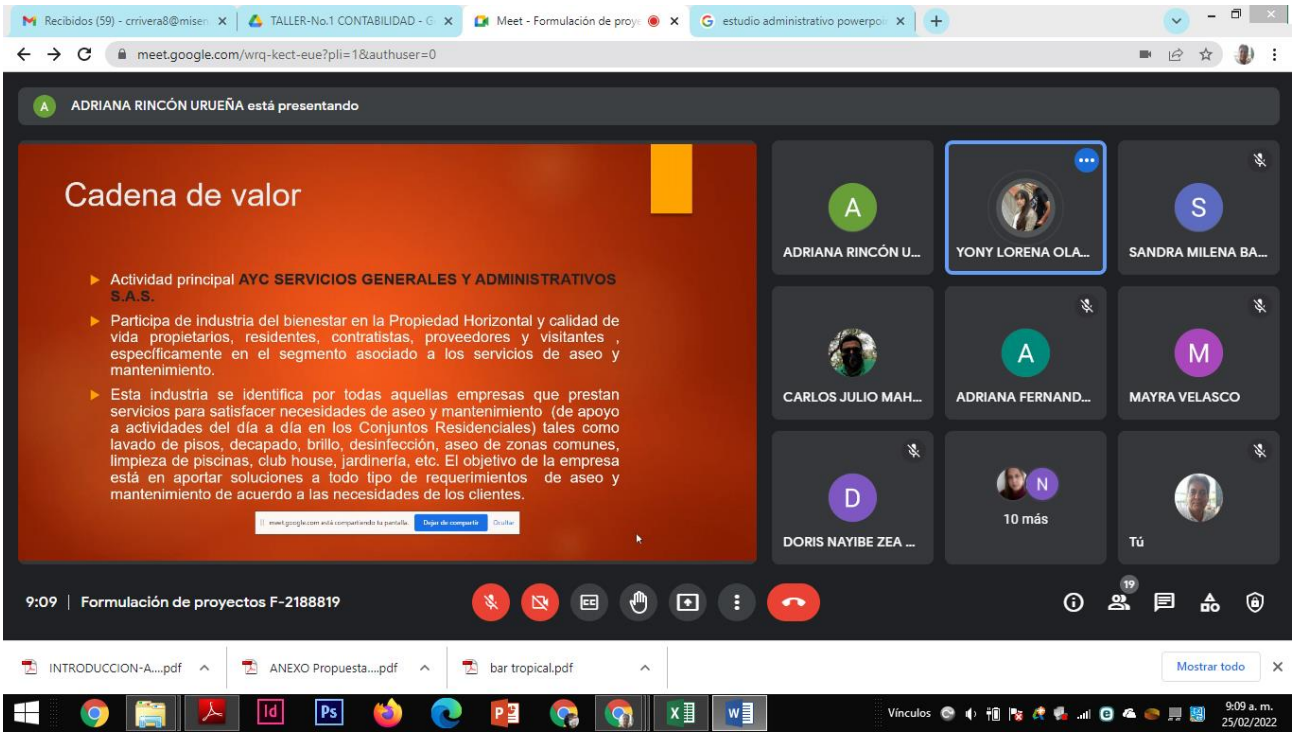

Recibidos (59) - crrivera8@misen
TALLER-No.1 CONTABILIDAD - G
Meet - Formulación de proy
estudio administrativo powerpoi
meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
SANDRA MILENA BALLESTEROS PEA está presentando
SANDRA MILENA BA...
EMERSON JESUS C...
ADRIANA FERNAND...
MAYRA VELASCO
DORIS NAYIBE ZEA ...
DIANA MARCELA R...
NESTOR FERNANDO...
7 más
Tú
8:52 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
Vínculos
8:52 a. m.
25/02/2022

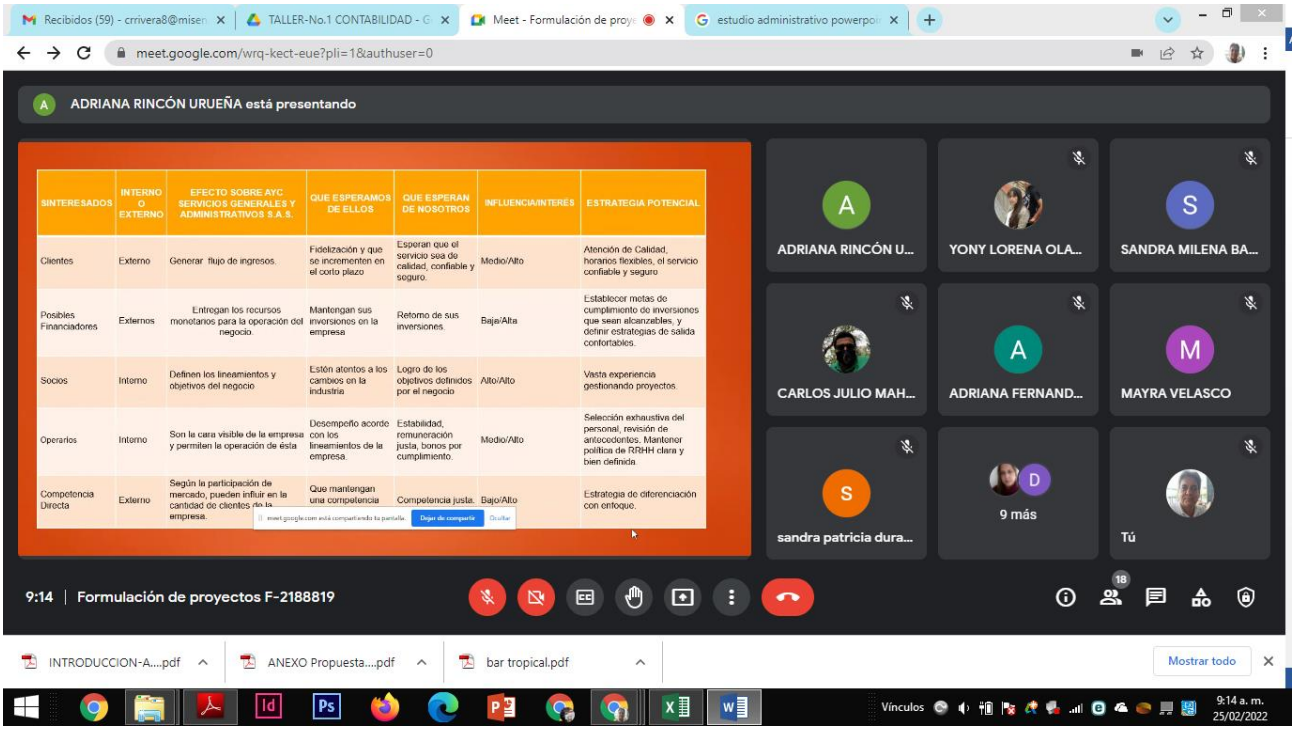

Recibidos (59) - crrivera8@misen
TALLER-No.1 CONTABILIDAD - G
Meet - Formulación de proy
estudio administrativo powerpoi
meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
SANDRA MILENA BALLESTEROS PEA está presentando
SANDRA MILENA BA...
EMERSON JESUS C...
ADRIANA FERNAND...
MAYRA VELASCO
DORIS NAYIBE ZEA ...
DIANA MARCELA R...
NESTOR FERNANDO...
7 más
Tú
8:53 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
Vínculos
8:53 a. m.
25/02/2022

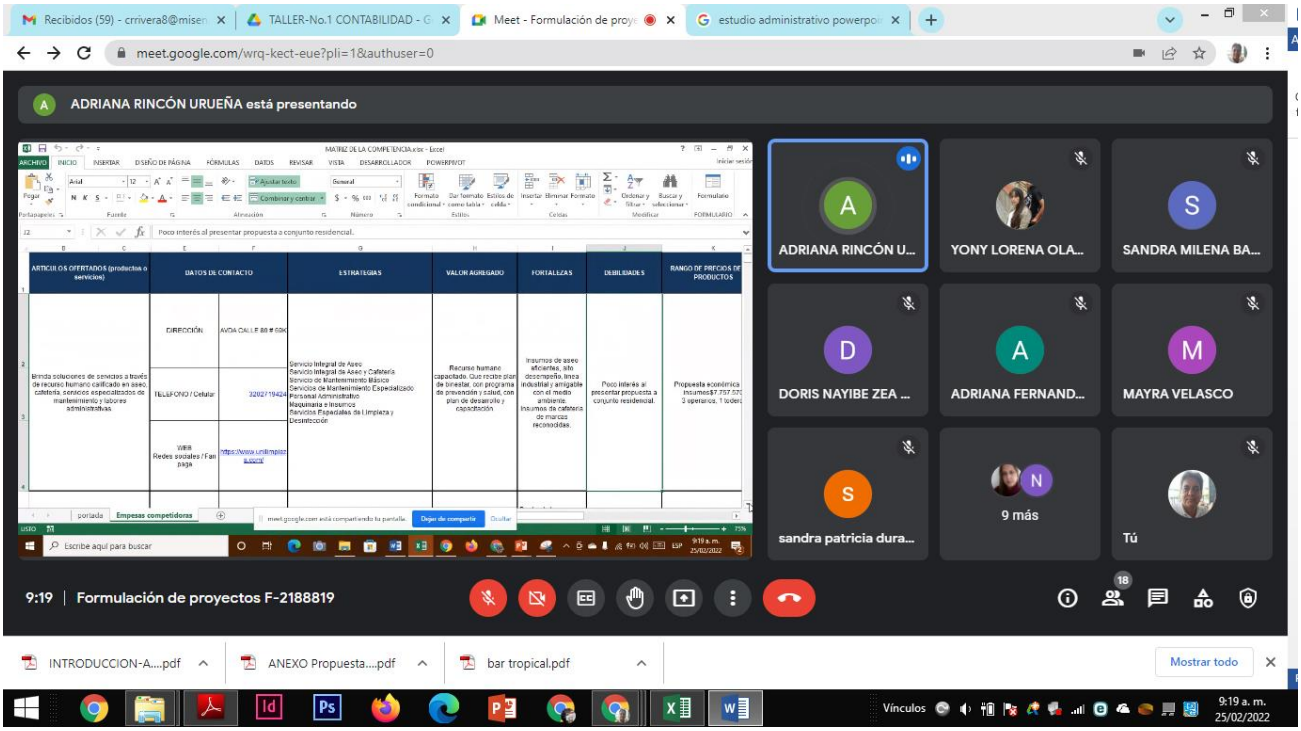

Recibidos (59) - crrivera8@misen
TALLER-No.1 CONTABILIDAD - G
Meet - Formulación de proy
estudio administrativo powerpoi
meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
SANDRA MILENA BALLESTEROS PEA está presentando
DATOS DE CONTACTO
ESTRATEGIAS
VALOR AGREGADO
FORTALEZAS
DEBILIDADES
RANGO DE PRECIOS DE SUS PRODUCTOS
Calle 12 # 25-50 Funza
Empresa especializada en el area de prestacion de servicios profesionales y de PH, con 19 años de experiencia. Solecte equipo de profesionales con experiencia en recibo de zonas comunes , auditorias, administraciones provisionales, contabilidad, cobranzas, etc.
Asesorias en SGSST, plan de Emergencias. Capacitaciones a consejo, residentes y administrador en temas de PH. Capacitaciones virtuales y materia de apoyo para convivencia. Implementacion de habeas data 20% de la primera mensualidad para reinversion de la copropiedad
Dentro de la empresa brindar herramientas que permitan fortalecer las habilidades y competencias de los empleados a través de estrategias de aprendizaje, acompañamiento, gestión de cambio y cultura.
Altos costos
$5.700.000 a $8.500.000
portada
Empresas competidoras
SANDRA MILENA BA...
EMERSON JESUS C...
ADRIANA FERNAND...
MAYRA VELASCO
DORIS NAYIBE ZEA ...
DIANA MARCELA R...
NESTOR FERNANDO...
5 más
Tú
8:53 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
Vínculos
8:53 a. m.
25/02/2022

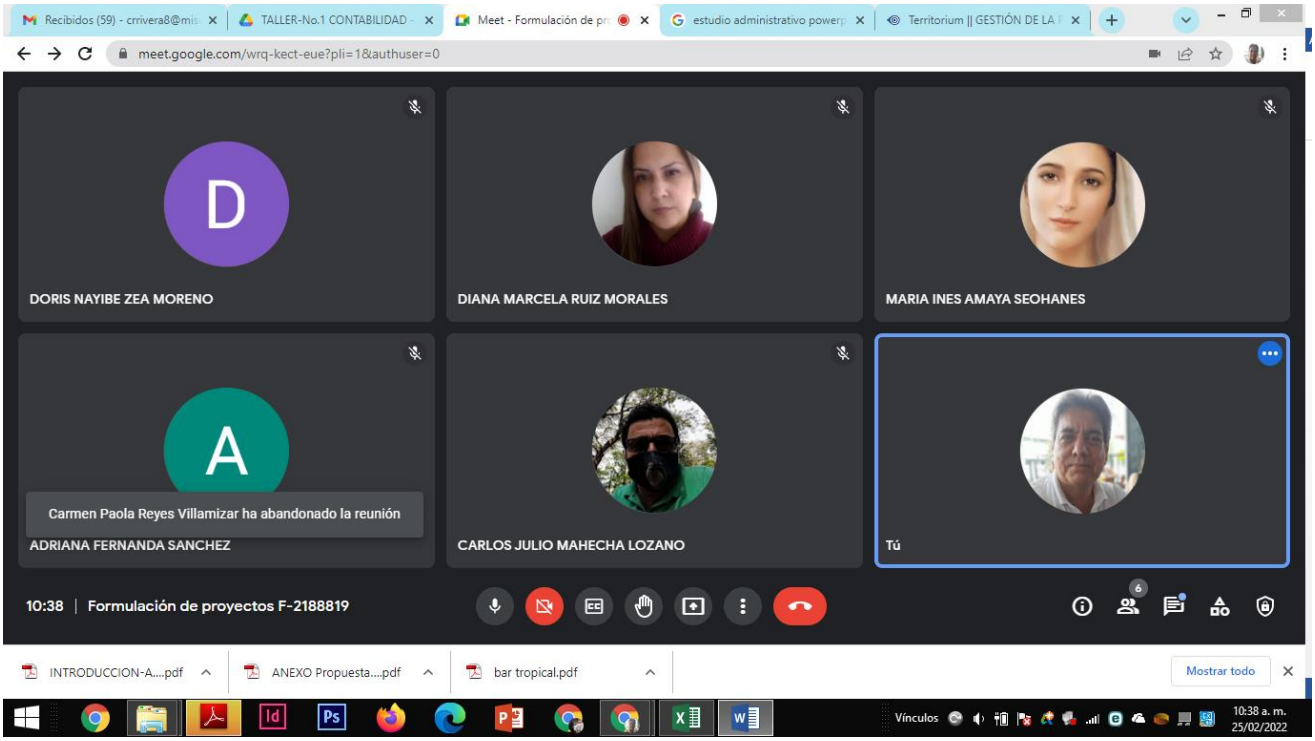

ADRIANA RINCÓN URUEÑA está presentando
ÁRBOL DE PROBLEMAS
Y ÁRBOL DE SOLUCIONES
AYC SERVICIOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS S.A.S.
Instructora: Ana María Mosquera Torres
Aprendices: Sandra Patricia Duran
Carlos Julio Mahecha Lozano
Yoni Lorena Olaya Lozano
Adriana Rincón Urueña
ADRIANA RINCÓN U...
sandra duran
SANDRA MILENA BA...
EMERSON JESUS C...
ADRIANA FERNAND...
MAYRA VELASCO
DORIS NAYIBE ZEA ...
7 más
Tú
8:57 | Formulación de proyectos F-2188819

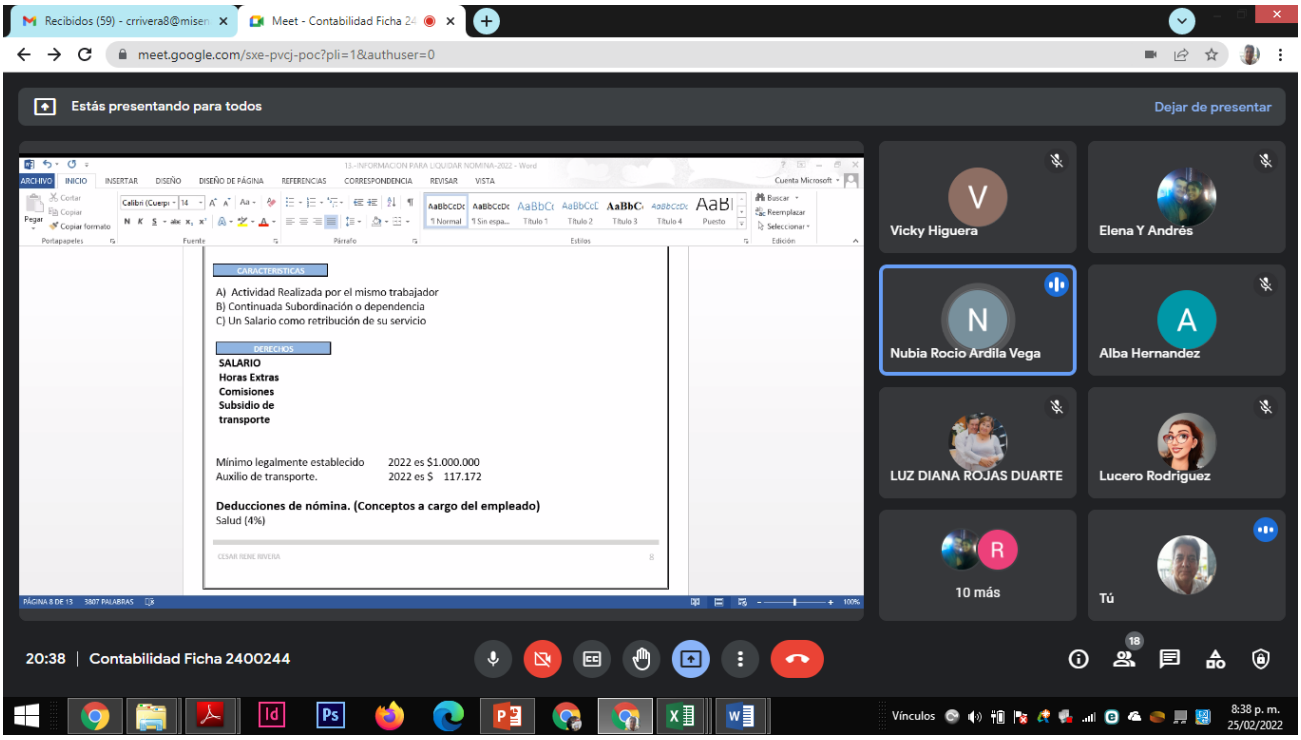

ADRIANA RINCÓN URUEÑA está presentando
DEMOGRAFÍA – CONJUNTOS RESIDENCIALES
SOMETIDOS AL REGÍMEN DE PH
Fontibón UPZ 77 localidad de zona franca.
La UPZ Zona Franca es de clasificación predominantemente industrial y está ubicada en la zona suroriental de Fontibón; tiene una extensión de 490 ha, equivalentes al 14,7% del total del suelo de esta localidad y cuenta con 194 ha. de áreas protegidas. Esta UPZ limita por el norte con la avenida Centenario (calle 13); por el oriente con la avenida Centenario (calle 13); por el sur con la futura ALO y el río Fucha y por el occidente con el río Bogotá. Los siguientes son los 07 barrios que conforman la UPZ 77:
1 Cassandra
2 El Charco
3 El Chircal
4 La Estancia Camino de Salazar
5 Moravia
6 Centenario
7 Zona Franca
ADRIANA RINCÓN U...
YONY LORENA OLA...
SANDRA MILENA BA...
CARLOS JULIO MAH...
ADRIANA FERNAND...
MAYRA VELASCO
DORIS NAYIBE ZEA ...
9 más
Tú
9:08 | Formulación de proyectos F-2188819

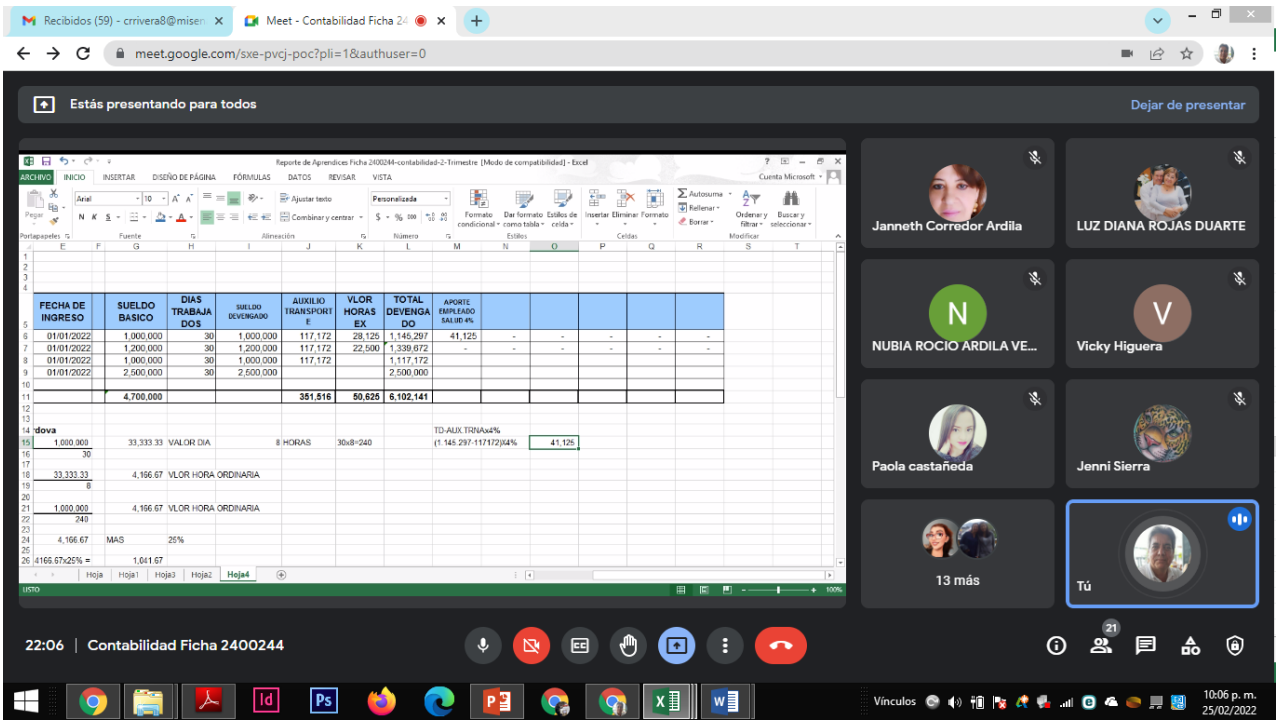

ADRIANA RINCÓN URUEÑA está presentando
Cadena de valor
Actividad principal AYC SERVICIOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS S.A.S.
Participa de industria del bienestar en la Propiedad Horizontal y calidad de vida propietarios, residentes, contratistas, proveedores y visitantes , específicamente en el segmento asociado a los servicios de aseo y mantenimiento.
Esta industria se identifica por todas aquellas empresas que prestan servicios para satisfacer necesidades de aseo y mantenimiento (de apoyo a actividades del día a día en los Conjuntos Residenciales) tales como lavado de pisos, decapado, brillo, desinfección, aseo de zonas comunes, limpieza de piscinas, club house, jardinería, etc. El objetivo de la empresa está en aportar soluciones a todo tipo de requerimientos de aseo y mantenimiento de acuerdo a las necesidades de los clientes.
ADRIANA RINCÓN U...
YONY LORENA OLA...
SANDRA MILENA BA...
CARLOS JULIO MAH...
ADRIANA FERNAND...
MAYRA VELASCO
DORIS NAYIBE ZEA ...
10 más
Tú
9:09 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
9:09 a. m.
25/02/2022

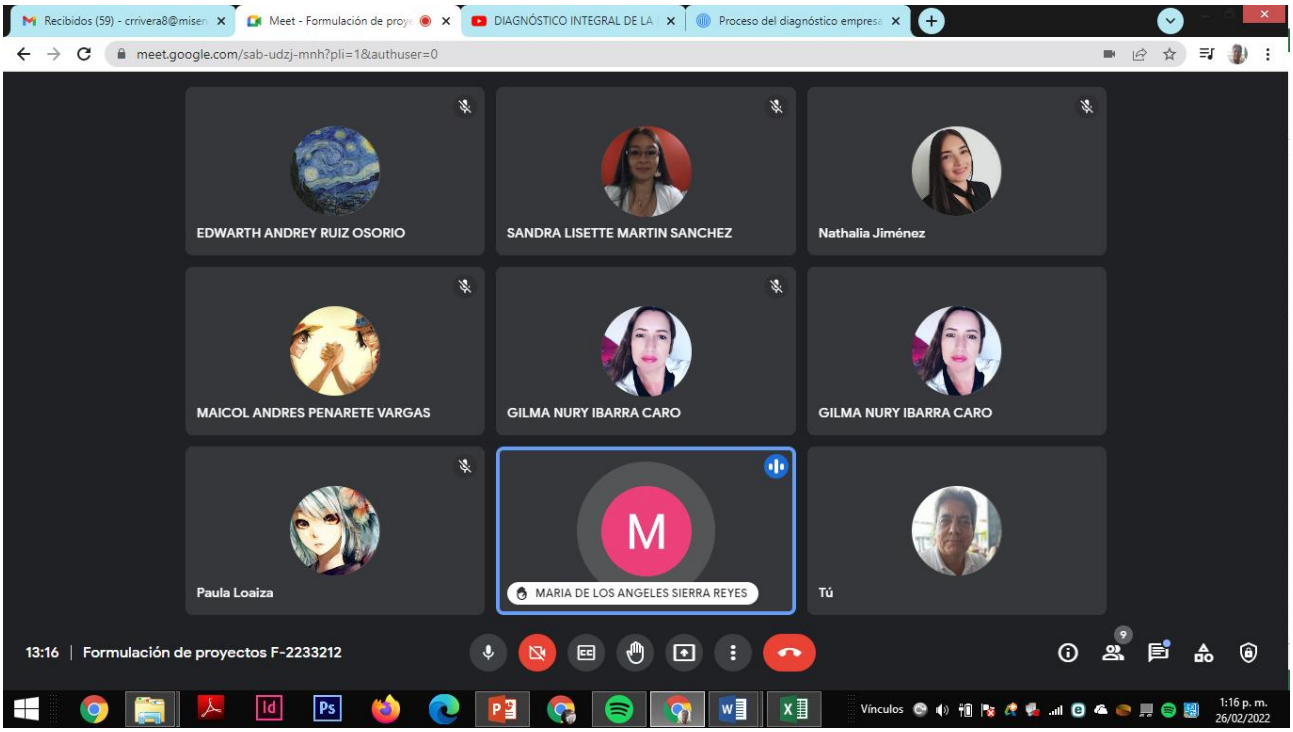

ADRIANA RINCÓN URUEÑA está presentando
SINTERESADOS | INTERNO O EXTERNO | EFECTO SOBRE AYC SERVICIOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS S.A.S. | QUE ESPERAMOS DE ELLOS | QUE ESPERAN DE NOSOTROS | INFLUENCIA/INTERES | ESTRATEGIA POTENCIAL
Clientes | Externo | Generar flujo de ingresos. | Fidelización y que se incrementen en el corto plazo | Esperan que el servicio sea de calidad, confiable y seguro. | Medio/Alto | Atención de Calidad, horarios flexibles, el servicio confiable y seguro
Posibles Financiadores | Externos | Entregan los recursos monetarios para la operación del negocio. | Mantengan sus inversiones en la empresa | Retorno de sus inversiones. | Baja/Alta | Establecer metas de cumplimiento de inversiones que sean alcanzables, y definir estrategias de salida confortables.
Socios | Interno | Definen los lineamientos y objetivos del negocio | Están atentos a los cambios en la industria | Logro de los objetivos definidos por el negocio | Alto/Alto | Vasta experiencia gestionando proyectos.
Operarios | Interno | Son la cara visible de la empresa y permiten la operación de ésta | Desempeño acorde con los lineamientos de la empresa. | Estabilidad, remuneración justa, bonos por cumplimiento. | Medio/Alto | Selección exhaustiva del personal, revisión de antecedentes. Mantener política de RRHH clara y bien definida
Competencia Directa | Externo | Según la participación de mercado, pueden influir en la cantidad de clientes de la empresa. | Que mantengan una competencia | Competencia justa. | Bajo/Alto | Estrategia de diferenciación con enfoque.
ADRIANA RINCÓN U...
YONY LORENA OLA...
SANDRA MILENA BA...
CARLOS JULIO MAH...
ADRIANA FERNAND...
MAYRA VELASCO
sandra patricia dura...
9 más
Tú
9:14 | Formulación de proyectos F-2188819
INTRODUCCION-A....pdf
ANEXO Propuesta....pdf
bar tropical.pdf
Mostrar todo
9:14 a. m.
25/02/2022

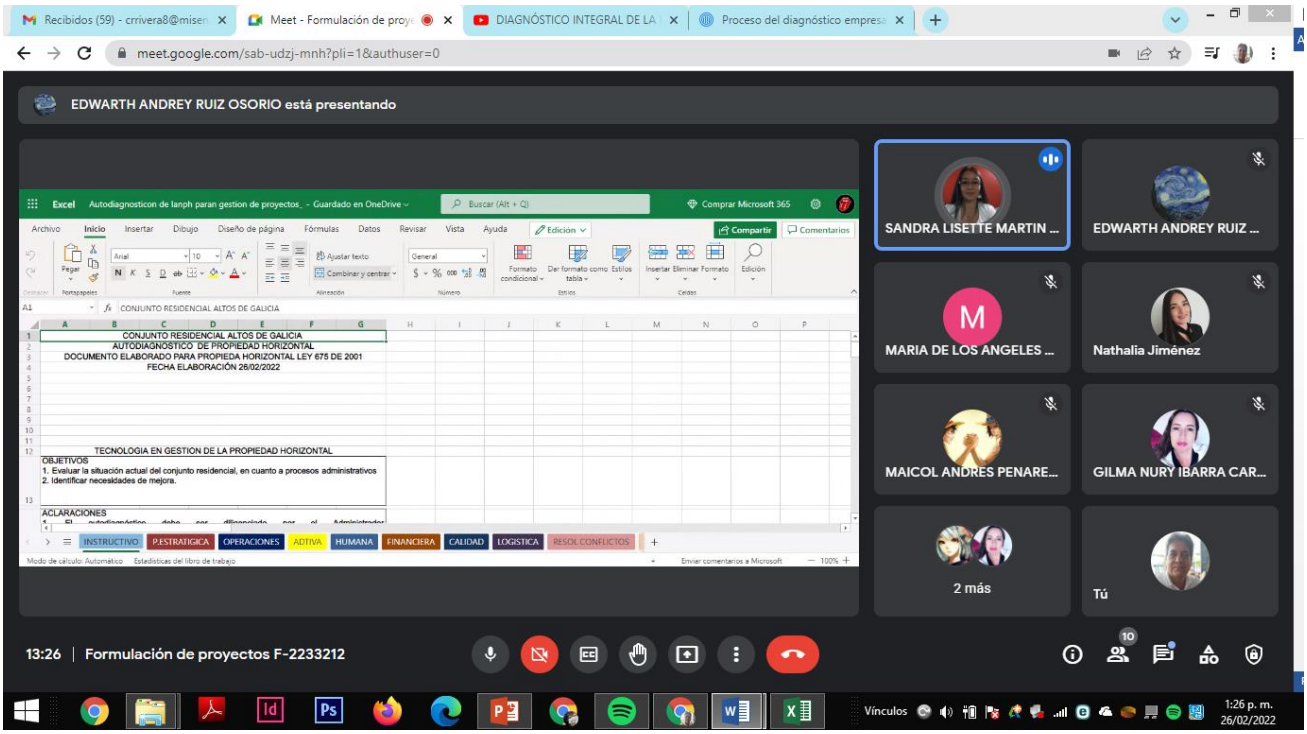

ADRIANA RINCÓN URUEÑA está presentando
ADRIANA RINCÓN U...
YONY LORENA OLA...
SANDRA MILENA BA...
DORIS NAYIBE ZEA ...
ADRIANA FERNAND...
MAYRA VELASCO
sandra patricia dura...
9 más
Tú
9:19 | Formulación de proyectos F-2188819

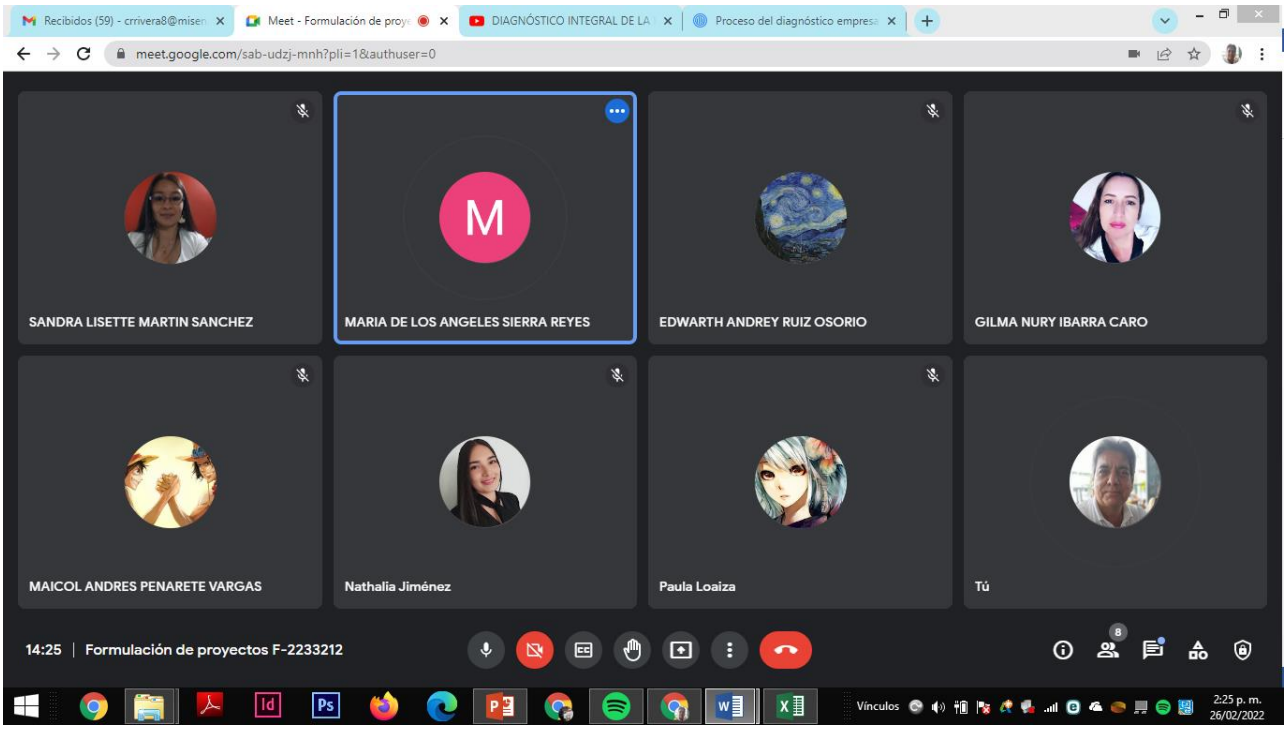

DORIS NAYIBE ZEA MORENO
DIANA MARCELA RUIZ MORALES
MARIA INES AMAYA SEOHANES
Carmen Paola Reyes Villamizar ha abandonado la reunión
ADRIANA FERNANDA SANCHEZ
CARLOS JULIO MAHECHA LOZANO
Tú
10:38 | Formulación de proyectos F-2188819

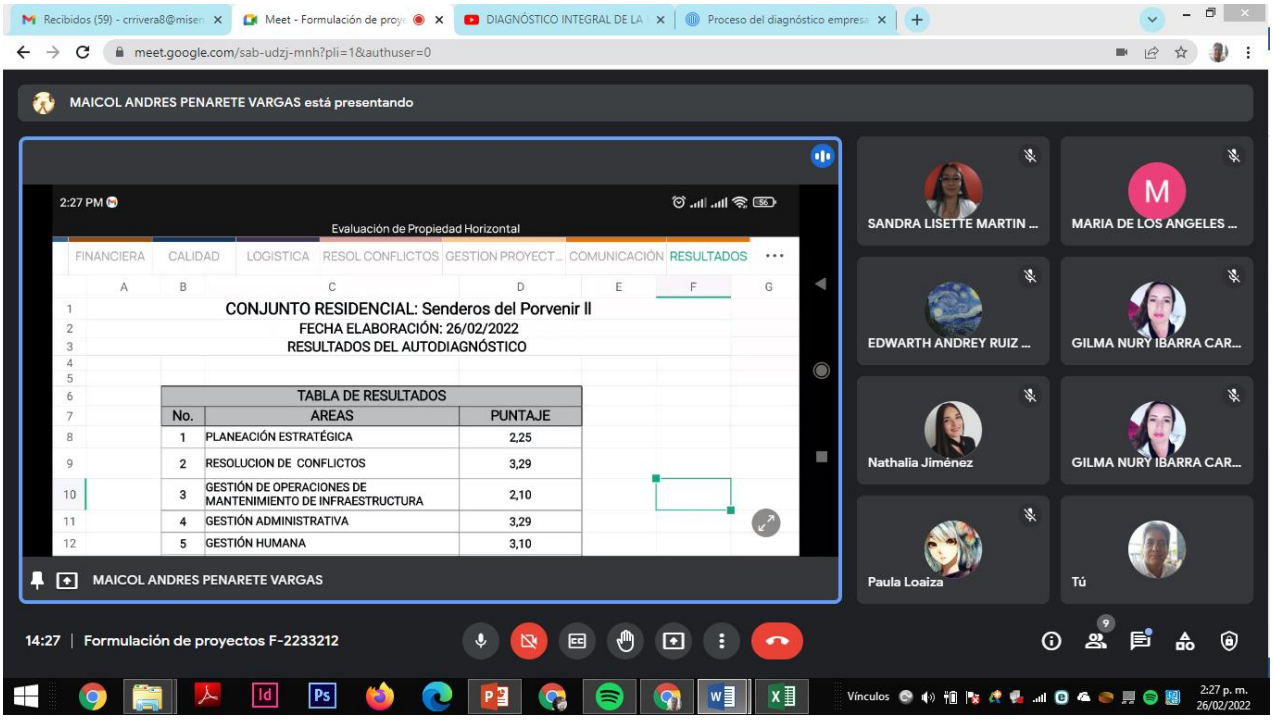

Recibidos (59) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha 24
meet.google.com/sxe-pvcj-poc?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
CARACTERISTICAS
A) Actividad Realizada por el mismo trabajador
B) Continuada Subordinación o dependencia
C) Un Salario como retribución de su servicio
DERECHOS
SALARIO
Horas Extras
Comisiones
Subsidio de transporte
Mínimo legalmente establecido 2022 es $1.000.000
Auxilio de transporte. 2022 es $ 117.172
Deducciones de nómina. (Conceptos a cargo del empleado)
Salud (4%)
Vicky Higuera
Elena Y Andrés
Nubia Rocio Ardila Vega
Alba Hernandez
LUZ DIANA ROJAS DUARTE
Lucero Rodriguez
10 más
Tú
20:38 | Contabilidad Ficha 2400244
8:38 p. m.
25/02/2022

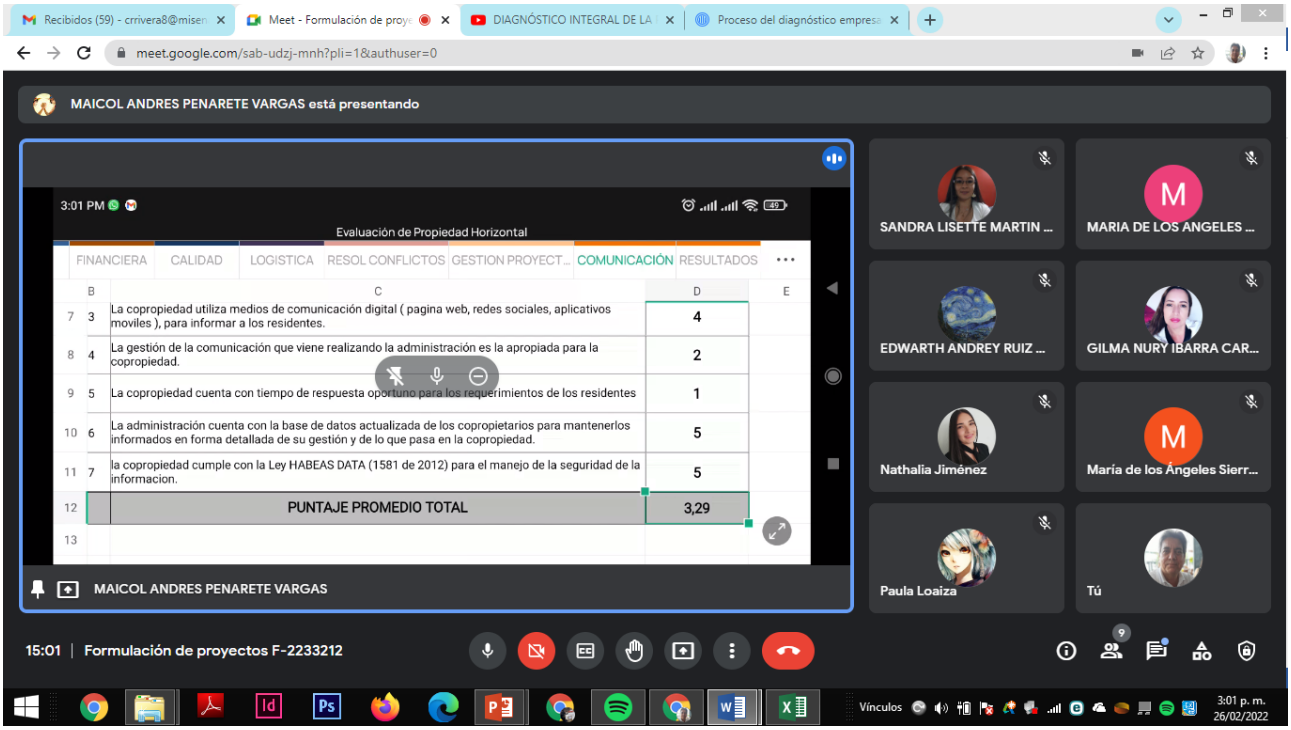

Recibidos (59) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha 24
meet.google.com/sxe-pvcj-poc?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
FECHA DE INGRESO
SUELDO BASICO
DIAS TRABAJADOS
SUELDO DEVENGADO
AUXILIO TRANSPORTE
VLOR HORAS EX
TOTAL DEVENGADO
APORTE EMPLEADO SALUD 4%
01/01/2022 1,000,000 30 1,000,000 117,172 28,125 1,145,297 41,125
01/01/2022 1,200,000 30 1,200,000 117,172 22,500 1,339,672
01/01/2022 1,000,000 30 1,000,000 117,172 1,117,172
01/01/2022 2,500,000 30 2,500,000 2,500,000
4,700,000 351,516 50,625 6,102,141
TD-AUX.TRNAx4%
(1.145.297-117172)X4% 41,125
33,333.33 VALOR DIA 8 HORAS 30x8=240
4,166.67 VLOR HORA ORDINARIA
1,000,000 4,166.67 VLOR HORA ORDINARIA
4,166.67 MAS 25%
4166.67x25% = 1,041.67
Janneth Corredor Ardila
LUZ DIANA ROJAS DUARTE
NUBIA ROCIO ARDILA VE...
Vicky Higuera
Paola castañeda
Jenni Sierra
13 más
Tú
22:06 | Contabilidad Ficha 2400244
10:06 p. m.
25/02/2022

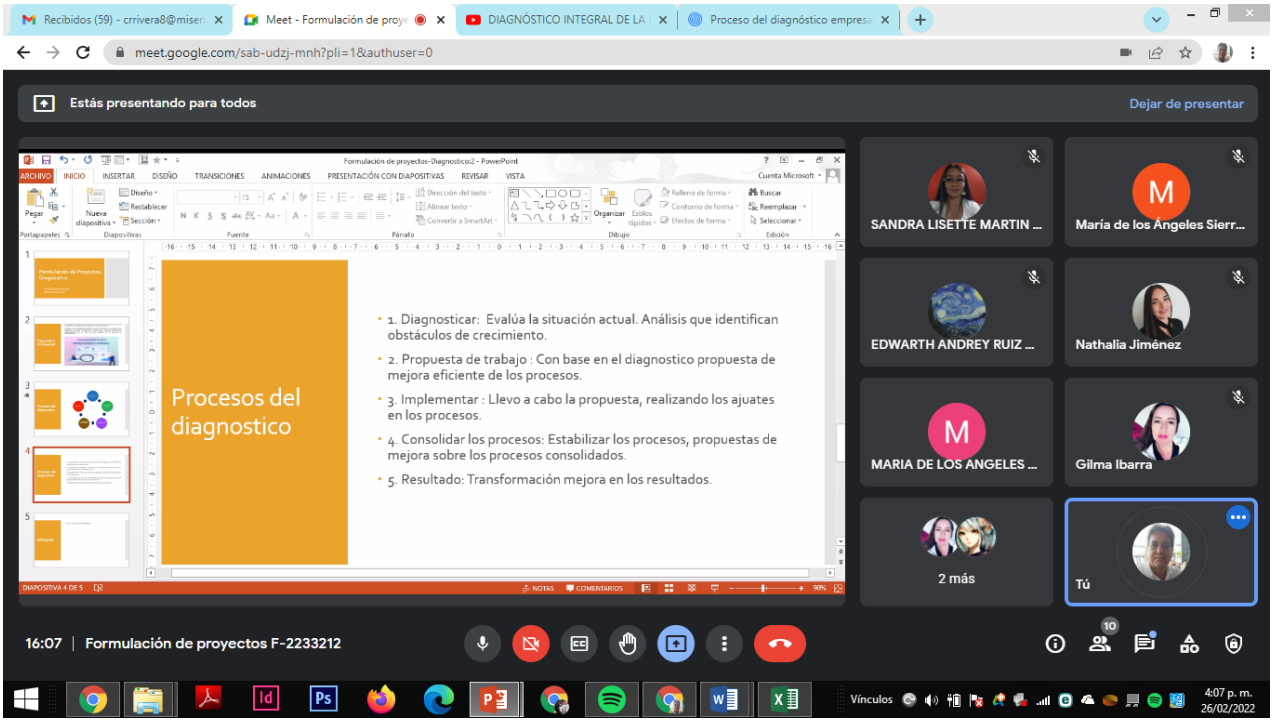

meet.google.com/sab-udzj-mnh?pli=1&authuser=0
EDWARTH ANDREY RUIZ OSORIO
SANDRA LISETTE MARTIN SANCHEZ
Nathalia Jiménez
MAICOL ANDRES PENARETE VARGAS
GILMA NURY IBARRA CARO
GILMA NURY IBARRA CARO
Paula Loaiza
M
MARIA DE LOS ANGELES SIERRA REYES
Tú
13:16 | Formulación de proyectos F-2233212
1:16 p. m.
26/02/2022

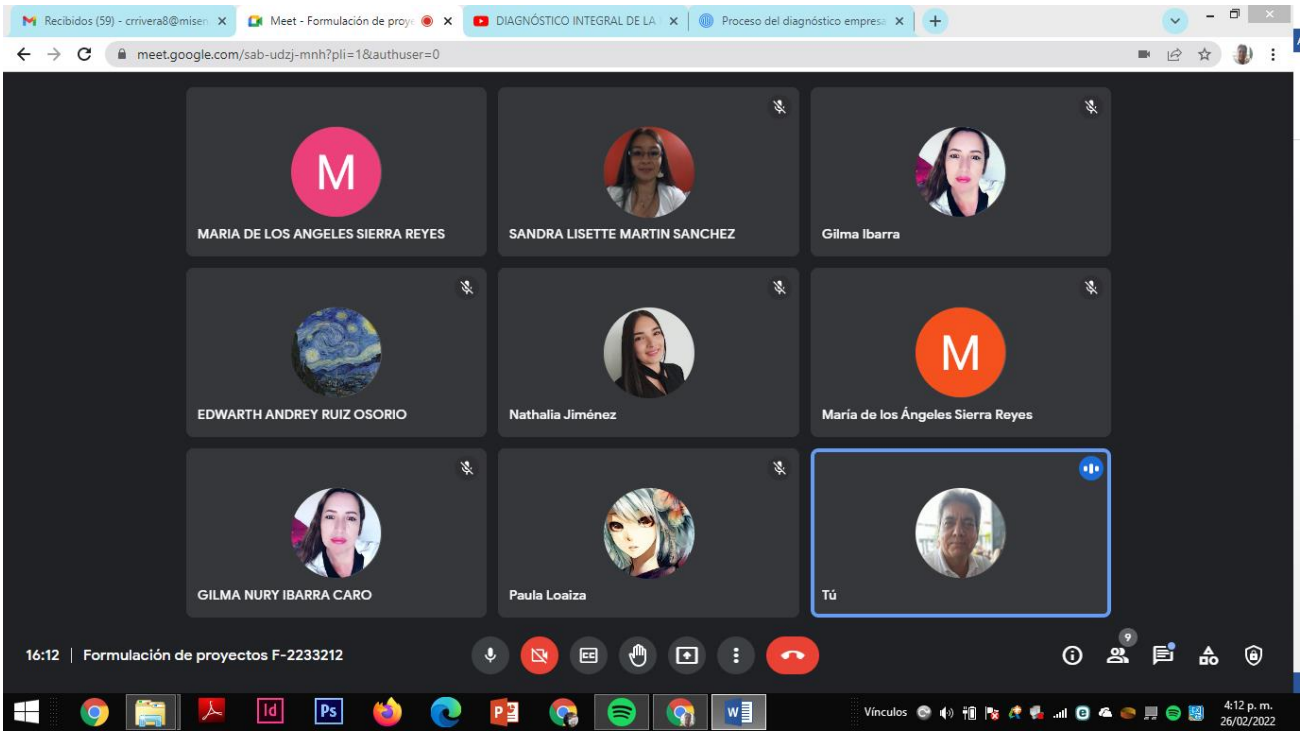

meet.google.com/sab-udzj-mnh?pli=1&authuser=0
EDWARTH ANDREY RUIZ OSORIO está presentando
CONJUNTO RESIDENCIAL ALTOS DE GALICIA
AUTODIAGNOSTICO DE PROPIEDAD HORIZONTAL
DOCUMENTO ELABORADO PARA PROPIEDA HORIZONTAL LEY 675 DE 2001
FECHA ELABORACIÓN 26/02/2022
TECNOLOGIA EN GESTION DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
OBJETIVOS
1. Evaluar la situación actual del conjunto residencial, en cuanto a procesos administrativos
2. Identificar necesidades de mejora.
ACLARACIONES
SANDRA LISETTE MARTIN ...
EDWARTH ANDREY RUIZ ...
MARIA DE LOS ANGELES ...
Nathalia Jiménez
MAICOL ANDRES PENARE...
GILMA NURY IBARRA CAR...
2 más
Tú
13:26 | Formulación de proyectos F-2233212
1:26 p. m.
26/02/2022

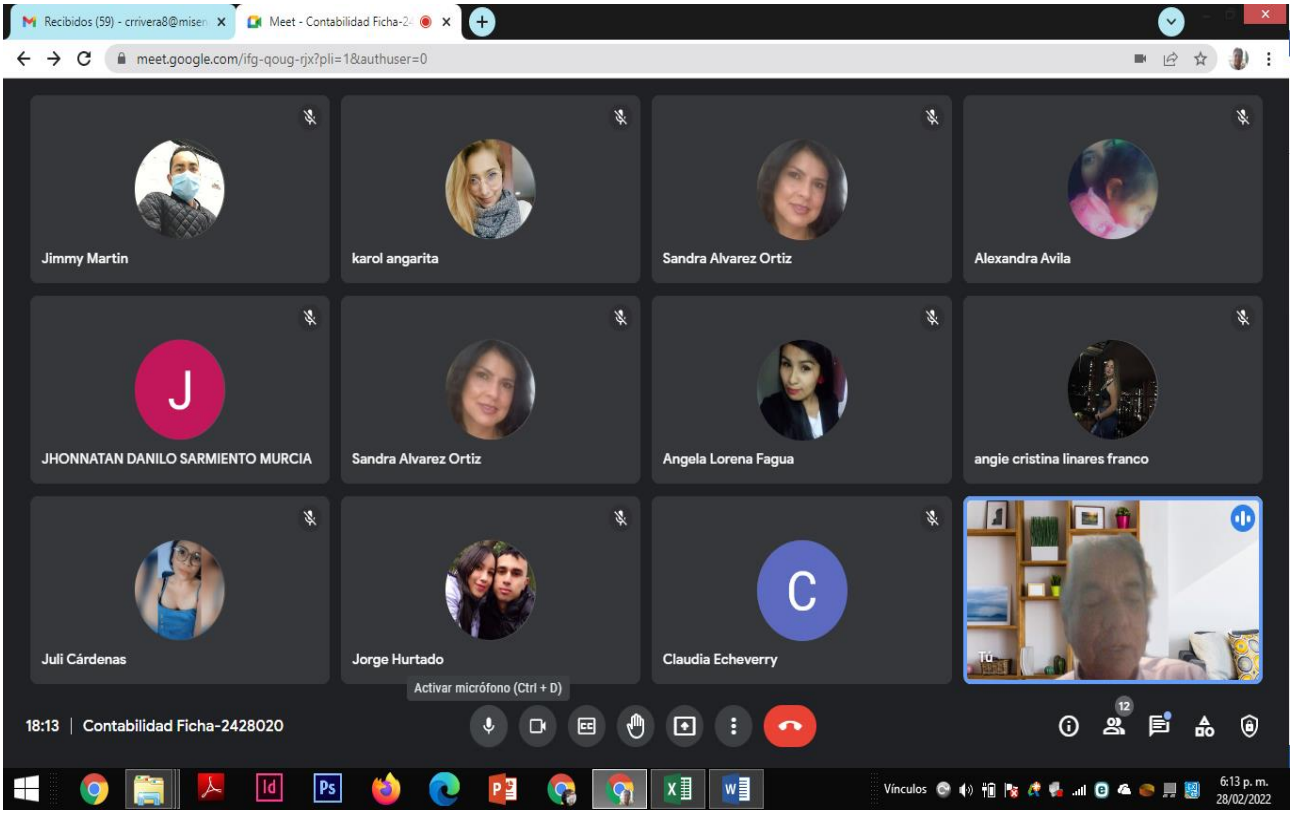

meet.google.com/sab-udzj-mnh?pli=1&authuser=0
SANDRA LISETTE MARTIN SANCHEZ
MARIA DE LOS ANGELES SIERRA REYES
EDWARTH ANDREY RUIZ OSORIO
GILMA NURY IBARRA CARO
MAICOL ANDRES PENARETE VARGAS
Nathalia Jiménez
Paula Loaiza
Tú
14:25 | Formulación de proyectos F-2233212
2:25 p. m.
26/02/2022

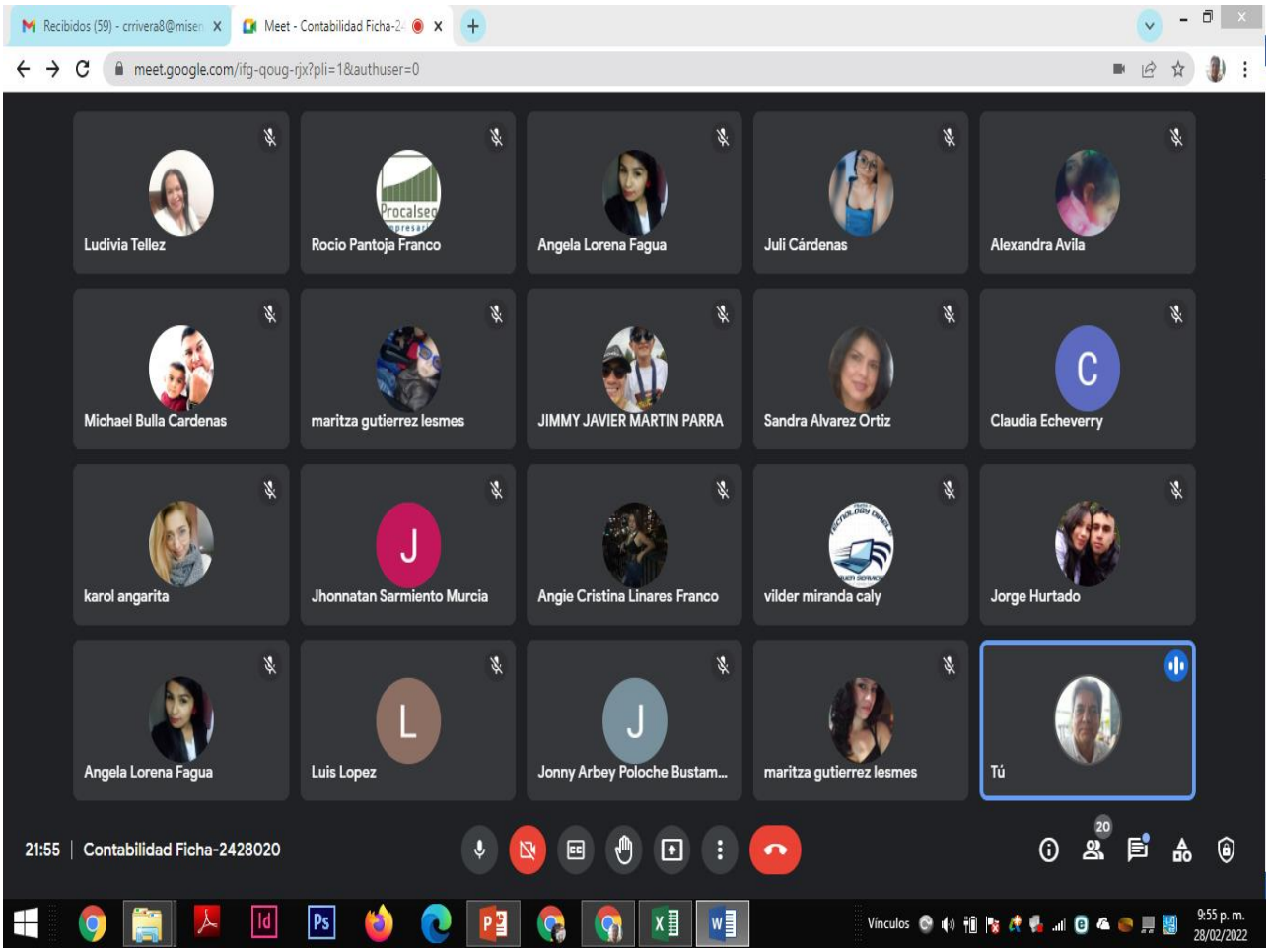

meet.google.com/sab-udzj-mnh?pli=1&authuser=0
MAICOL ANDRES PENARETE VARGAS está presentando
2:27 PM
Evaluación de Propiedad Horizontal
FINANCIERA
CALIDAD
LOGISTICA
RESOL CONFLICTOS
GESTION PROYECT...
COMUNICACIÓN
RESULTADOS
CONJUNTO RESIDENCIAL: Senderos del Porvenir II
FECHA ELABORACIÓN: 26/02/2022
RESULTADOS DEL AUTODIAGNÓSTICO
TABLA DE RESULTADOS
No. | AREAS | PUNTAJE
1 | PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | 2,25
2 | RESOLUCION DE CONFLICTOS | 3,29
3 | GESTIÓN DE OPERACIONES DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA | 2,10
4 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA | 3,29
5 | GESTIÓN HUMANA | 3,10
MAICOL ANDRES PENARETE VARGAS
SANDRA LISETTE MARTIN ...
MARIA DE LOS ANGELES ...
EDWARTH ANDREY RUIZ ...
GILMA NURY IBARRA CAR...
Nathalia Jiménez
GILMA NURY IBARRA CAR...
Paula Loaiza
Tú
14:27 | Formulación de proyectos F-2233212
2:27 p. m.
26/02/2022

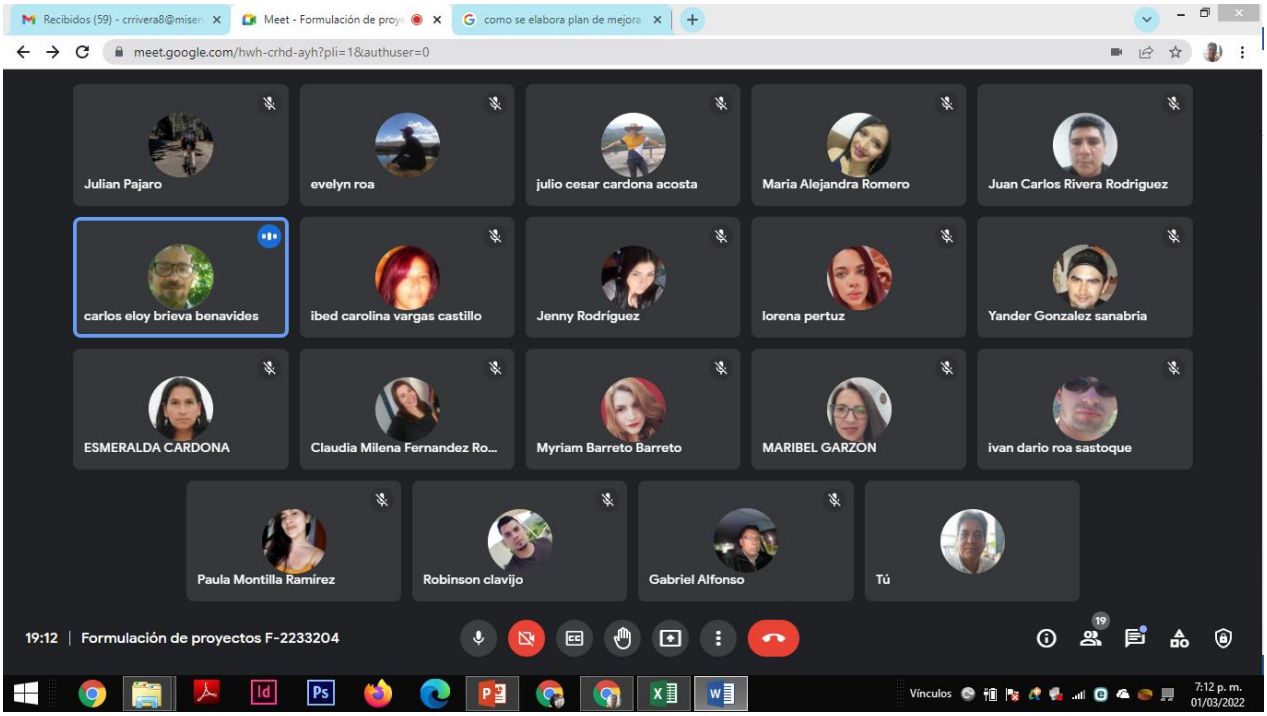

MAICOL ANDRES PENARETE VARGAS está presentando
Evaluación de Propiedad Horizontal
FINANCIERA
CALIDAD
LOGISTICA
RESOL CONFLICTOS
GESTION PROYECT...
COMUNICACIÓN
RESULTADOS
La copropiedad utiliza medios de comunicación digital (pagina web, redes sociales, aplicativos moviles), para informar a los residentes. 4
La gestión de la comunicación que viene realizando la administración es la apropiada para la copropiedad. 2
La copropiedad cuenta con tiempo de respuesta oportuno para los requerimientos de los residentes 1
La administración cuenta con la base de datos actualizada de los copropietarios para mantenerlos informados en forma detallada de su gestión y de lo que pasa en la copropiedad. 5
la copropiedad cumple con la Ley HABEAS DATA (1581 de 2012) para el manejo de la seguridad de la informacion. 5
PUNTAJE PROMEDIO TOTAL 3,29
MAICOL ANDRES PENARETE VARGAS
SANDRA LISETTE MARTIN ...
MARIA DE LOS ANGELES ...
EDWARTH ANDREY RUIZ ...
GILMA NURY IBARRA CAR...
Nathalia Jiménez
María de los Ángeles Sierr...
Paula Loaiza
Tú
15:01 | Formulación de proyectos F-2233212

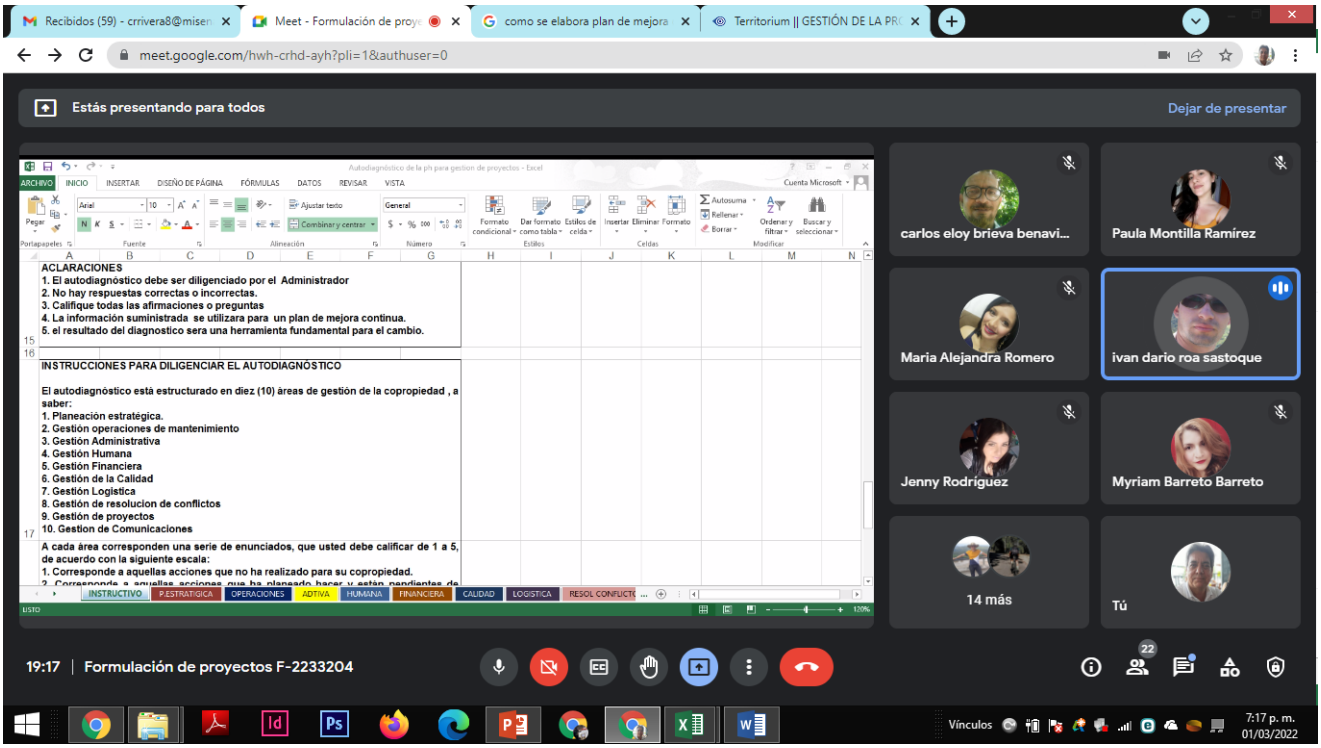

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Procesos del diagnostico
1. Diagnosticar: Evalúa la situación actual. Análisis que identifican obstáculos de crecimiento.
2. Propuesta de trabajo : Con base en el diagnostico propuesta de mejora eficiente de los procesos.
3. Implementar : Llevo a cabo la propuesta, realizando los ajuates en los procesos.
4. Consolidar los procesos: Estabilizar los procesos, propuestas de mejora sobre los procesos consolidados.
5. Resultado: Transformación mejora en los resultados.
SANDRA LISETTE MARTIN ...
María de los Ángeles Sierr...
EDWARTH ANDREY RUIZ ...
Nathalia Jiménez
MARIA DE LOS ANGELES ...
Gilma Ibarra
2 más
Tú
16:07 | Formulación de proyectos F-2233212

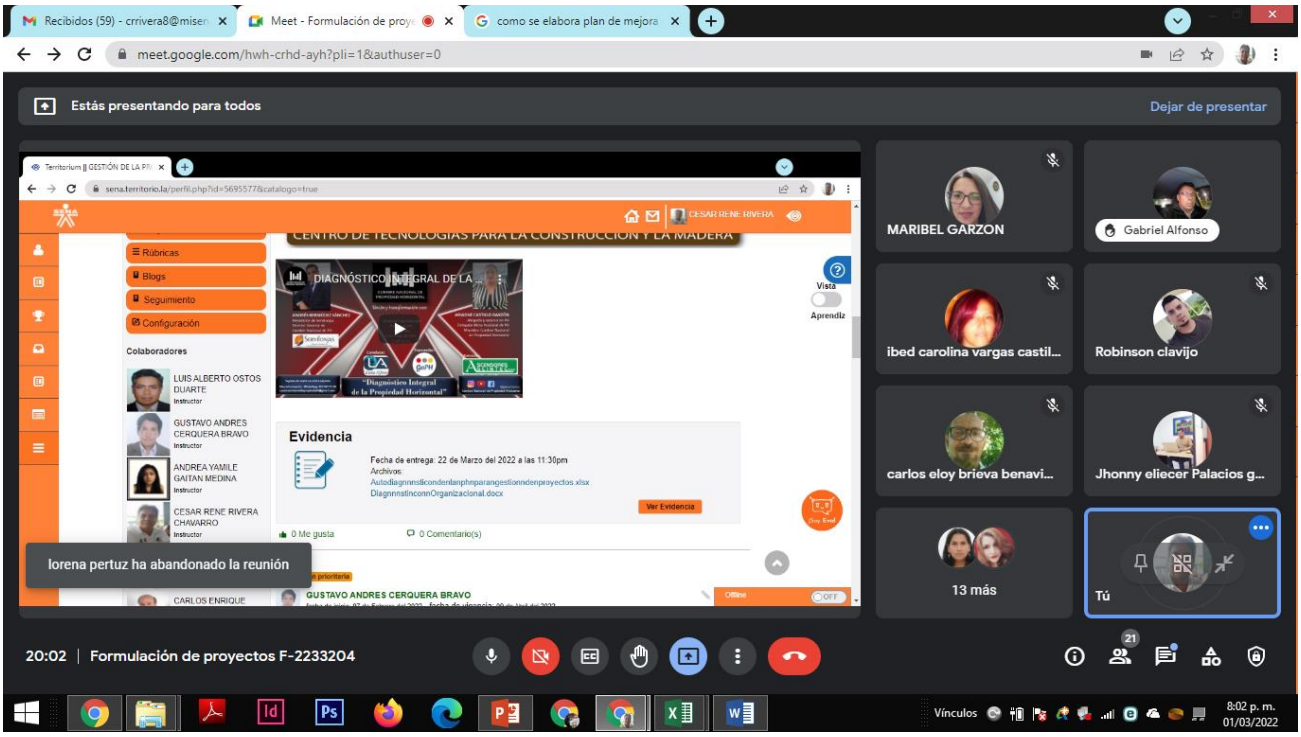

meet.google.com/sab-udzj-mnh?pli=1&authuser=0
MARIA DE LOS ANGELES SIERRA REYES
SANDRA LISETTE MARTIN SANCHEZ
Gilma Ibarra
EDWARTH ANDREY RUIZ OSORIO
Nathalia Jiménez
María de los Ángeles Sierra Reyes
GILMA NURY IBARRA CARO
Paula Loaiza
Tú
16:12 | Formulación de proyectos F-2233212
4:12 p. m.
26/02/2022

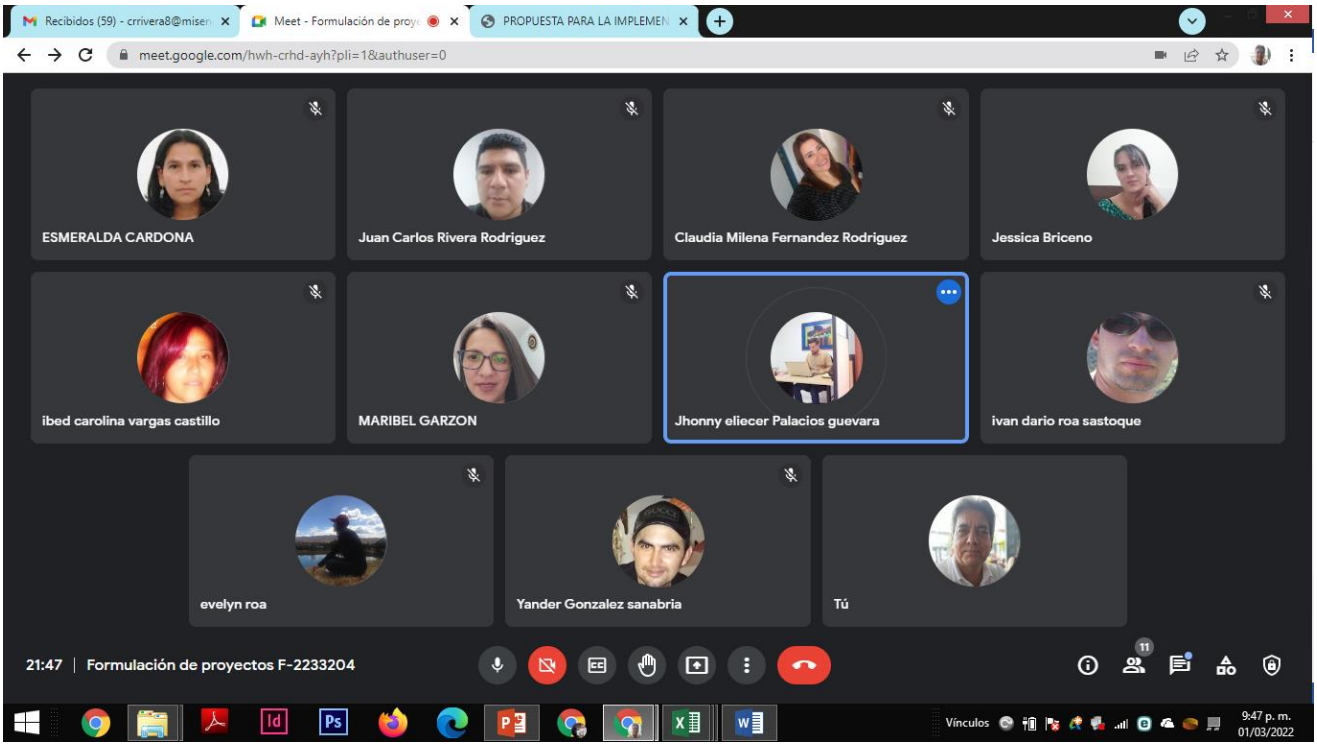

meet.google.com/ifg-qoug-rjx?pli=1&authuser=0
Jimmy Martin
karol angarita
Sandra Alvarez Ortiz
Alexandra Avila
JHONNATAN DANILO SARMIENTO MURCIA
Sandra Alvarez Ortiz
Angela Lorena Fagua
angie cristina linares franco
Juli Cárdenas
Jorge Hurtado
Claudia Echeverry
Tú
Activar micrófono (Ctrl + D)
18:13 | Contabilidad Ficha-2428020
6:13 p. m.
28/02/2022

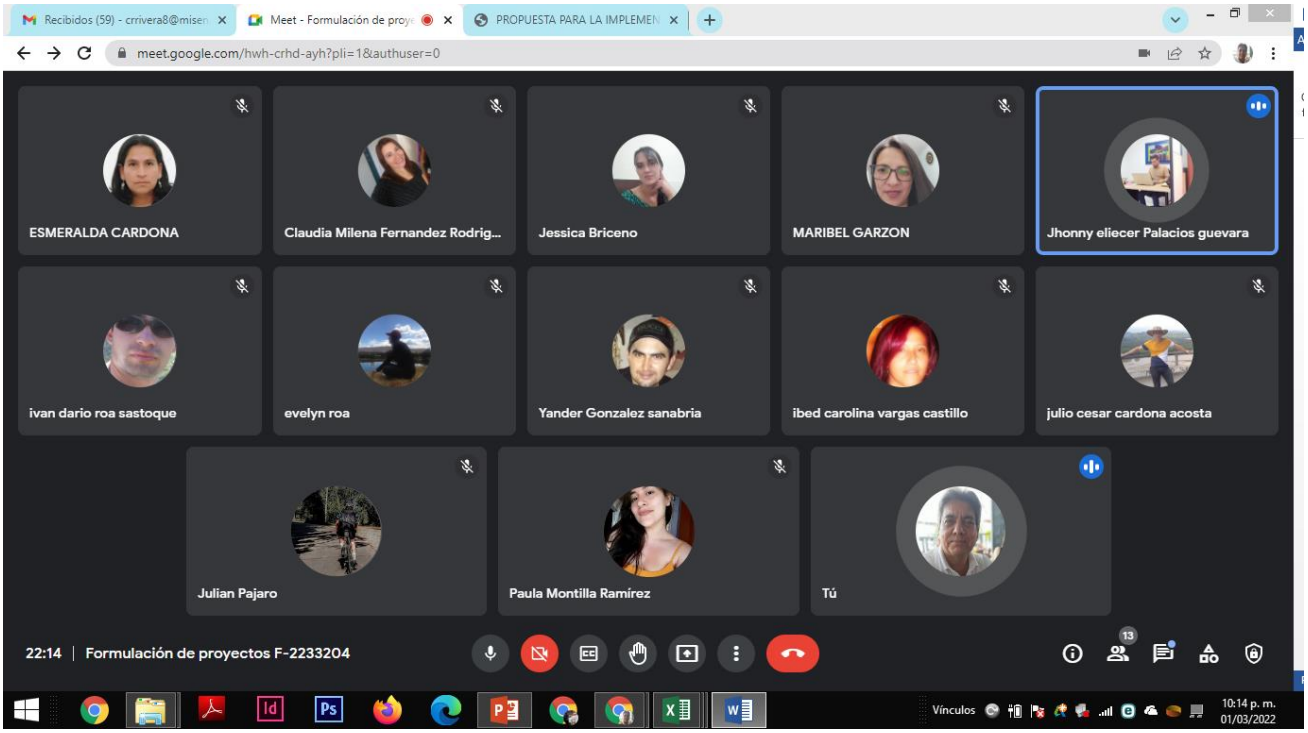

Recibidos (59) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha-2
meet.google.com/ifg-qoug-rjx?pli=1&authuser=0
Ludivia Tellez
Rocio Pantoja Franco
Angela Lorena Fagua
Juli Cárdenas
Alexandra Avila
Michael Bulla Cardenas
maritza gutierrez lesmes
JIMMY JAVIER MARTIN PARRA
Sandra Alvarez Ortiz
Claudia Echeverry
karol angarita
Jhonnatan Sarmiento Murcia
Angie Cristina Linares Franco
vilder miranda caly
Jorge Hurtado
Angela Lorena Fagua
Luis Lopez
Jonny Arbey Poloche Bustam...
maritza gutierrez lesmes
Tú
21:55 | Contabilidad Ficha-2428020
Vínculos
9:55 p. m.
28/02/2022


Recibidos (59) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
como se elabora plan de mejora
meet.google.com/hwh-crhd-ayh?pli=1&authuser=0
Julian Pajaro
evelyn roa
julio cesar cardona acosta
Maria Alejandra Romero
Juan Carlos Rivera Rodriguez
carlos eloy brieva benavides
ibed carolina vargas castillo
Jenny Rodríguez
lorena pertuz
Yander Gonzalez sanabria
ESMERALDA CARDONA
Claudia Milena Fernandez Ro...
Myriam Barreto Barreto
MARIBEL GARZON
ivan dario roa sastoque
Paula Montilla Ramírez
Robinson clavijo
Gabriel Alfonso
Tú
19:12 | Formulación de proyectos F-2233204
Vínculos
7:12 p. m.
01/03/2022

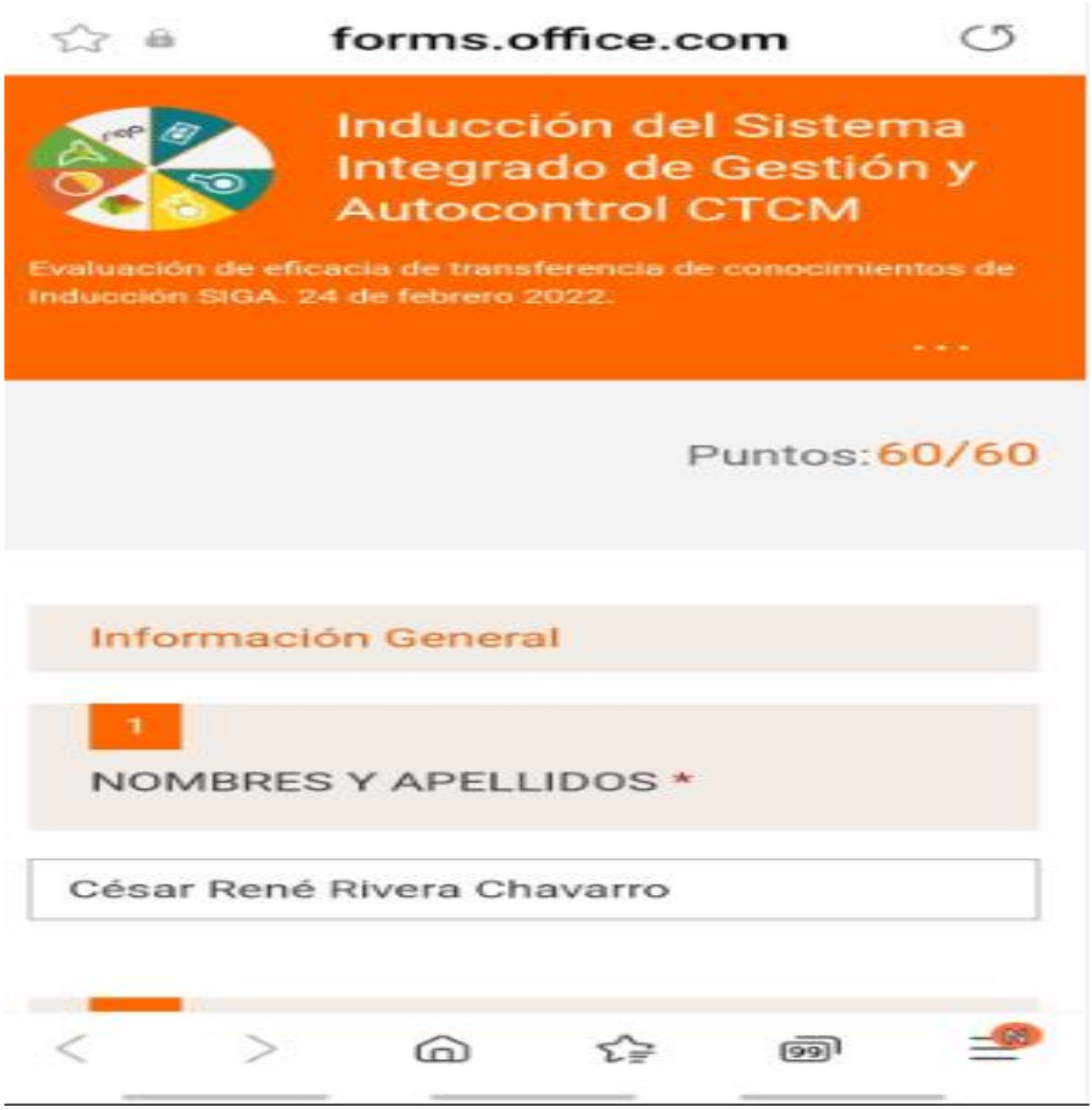

Recibidos (59) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
como se elabora plan de mejora
Territorium || GESTIÓN DE LA PR
meet.google.com/hwh-crhd-ayh?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
ACLARACIONES
1. El autodiagnóstico debe ser diligenciado por el Administrador
2. No hay respuestas correctas o incorrectas.
3. Califique todas las afirmaciones o preguntas
4. La información suministrada se utilizara para un plan de mejora continua.
5. el resultado del diagnostico sera una herramienta fundamental para el cambio.
INSTRUCCIONES PARA DILIGENCIAR EL AUTODIAGNÓSTICO
El autodiagnóstico está estructurado en diez (10) áreas de gestión de la copropiedad , a saber:
1. Planeación estratégica.
2. Gestión operaciones de mantenimiento
3. Gestión Administrativa
4. Gestión Humana
5. Gestión Financiera
6. Gestión de la Calidad
7. Gestión Logística
8. Gestión de resolucion de conflictos
9. Gestión de proyectos
10. Gestion de Comunicaciones
A cada área corresponden una serie de enunciados, que usted debe calificar de 1 a 5, de acuerdo con la siguiente escala:
1. Corresponde a aquellas acciones que no ha realizado para su copropiedad.
INSTRUCTIVO
P.ESTRATIGICA
OPERACIONES
ADTIVA
HUMANA
FINANCIERA
CALIDAD
LOGISTICA
RESOL CONFLICTO
carlos eloy brieva benavi...
Paula Montilla Ramirez
Maria Alejandra Romero
ivan dario roa sastoque
Jenny Rodriguez
Myriam Barreto Barreto
14 más
Tú
19:17 | Formulación de proyectos F-2233204
Vínculos
7:17 p. m.
01/03/2022

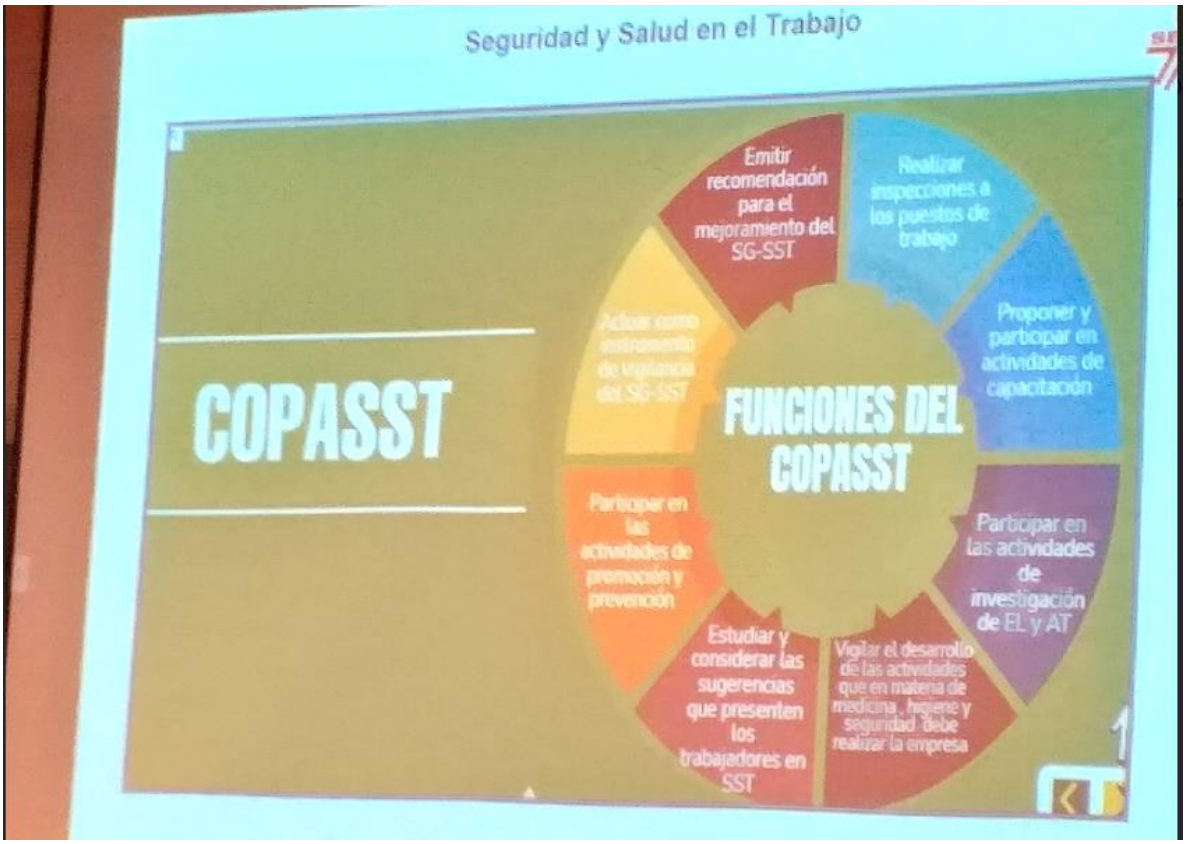

Recibidos (59) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
como se elabora plan de mejora
meet.google.com/hwh-crhd-ayh?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
sena.territorio.la/perfil.php?id=5695577&catalogo=true
CENTRO DE TECNOLOGÍAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA
Rúbricas
Blogs
Seguimiento
Configuración
Colaboradores
LUIS ALBERTO OSTOS DUARTE
GUSTAVO ANDRES CERQUERA BRAVO
ANDREA YAMILE GAITAN MEDINA
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
CARLOS ENRIQUE
DIAGNÓSTICO INTEGRAL DE LA ...
Evidencia
Fecha de entrega: 22 de Marzo del 2022 a las 11:30pm
Archivos:
AutodiagnnnsticonderlanphnparangestionndenproyectOs.xlsx
DiagnnnstinconnOrganizacional.docx
Ver Evidencia
0 Me gusta
0 Comentario(s)
lorena pertuz ha abandonado la reunión
GUSTAVO ANDRES CERQUERA BRAVO
MARIBEL GARZON
Gabriel Alfonso
ibed carolina vargas castil...
Robinson clavijo
carlos eloy brieva benavi...
Jhonny eliecer Palacios g...
13 más
Tú
20:02 | Formulación de proyectos F-2233204
Vínculos
8:02 p. m.
01/03/2022

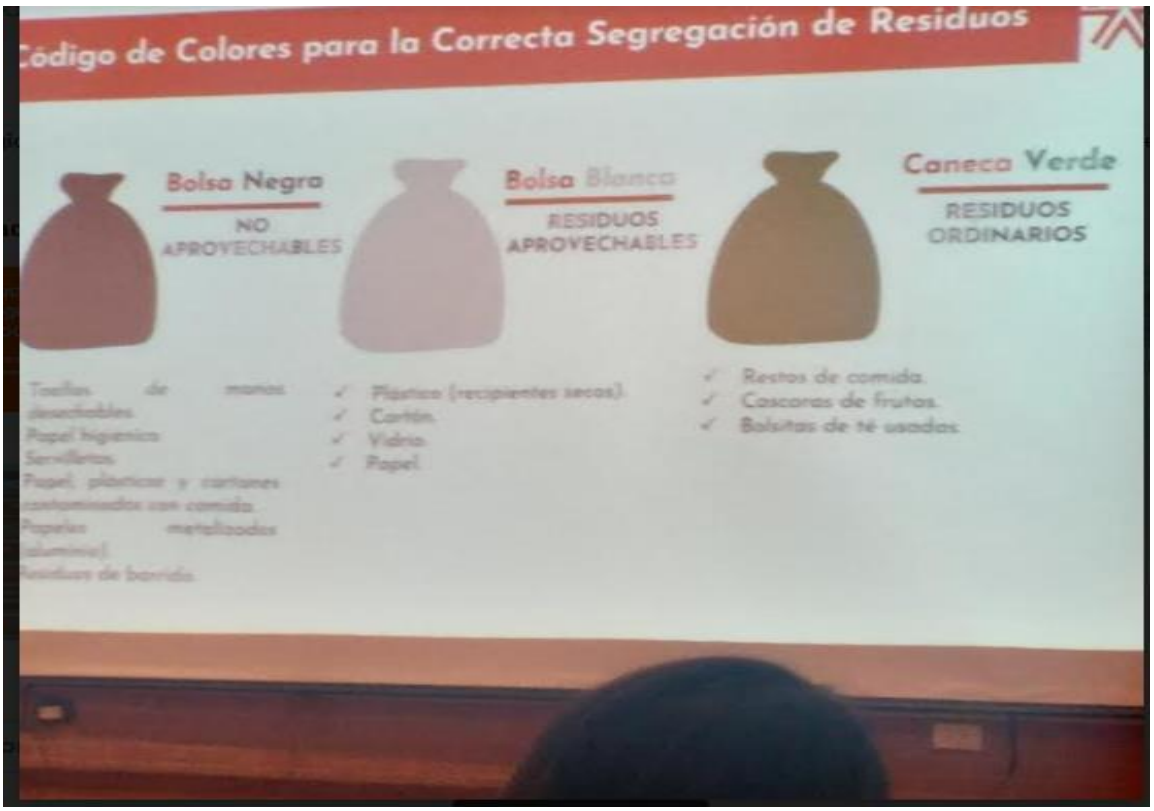




CAPACITACION SENA CTCM 1-3-2022 EVIDENCIAS

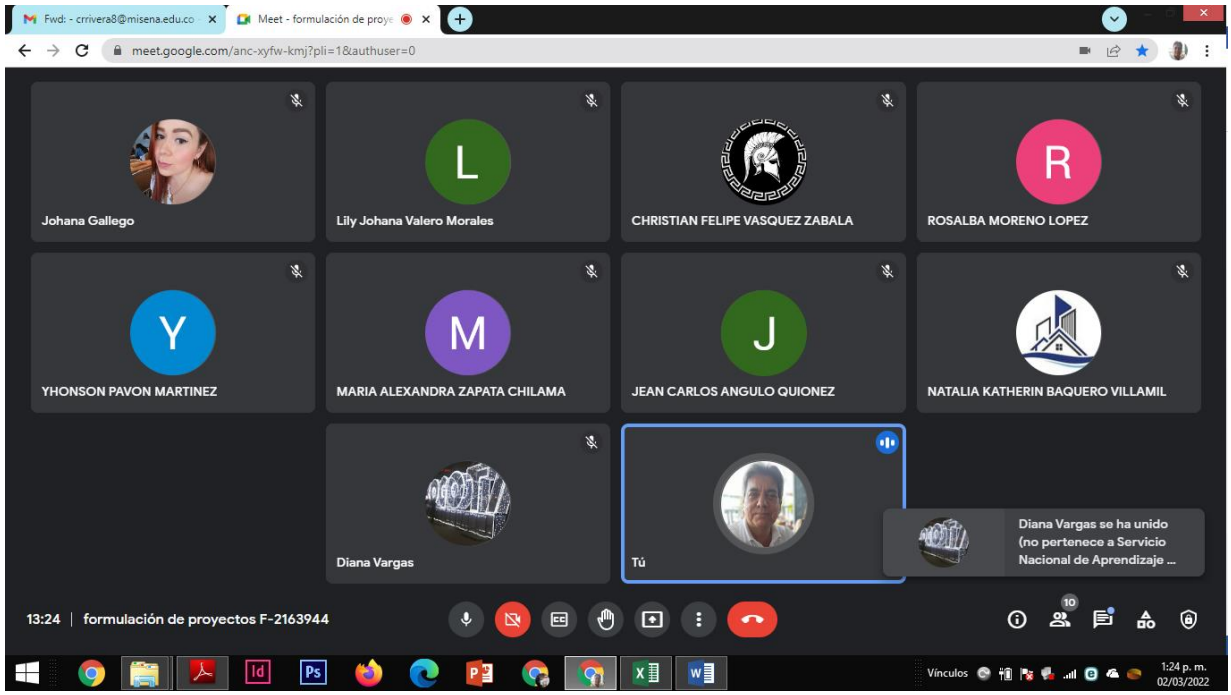

forms.office.com
Inducción del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol CTCM
Evaluación de eficacia de transferencia de conocimientos de Inducción SIGA. 24 de febrero 2022.
Puntos:60/60
Información General
1
NOMBRES Y APELLIDOS *
César René Rivera Chavarro

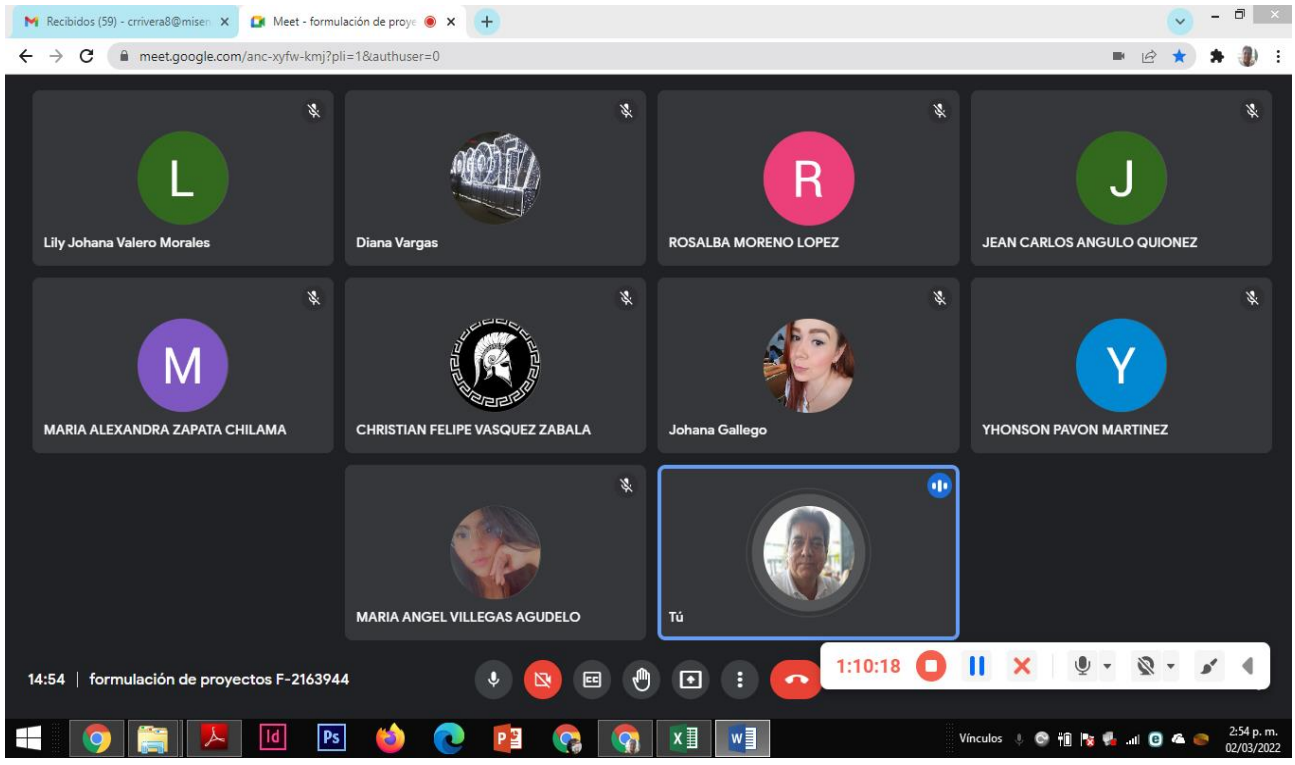

Seguridad y Salud en el Trabajo
COPASST
FUNCIONES DEL COPASST
Emitir recomendación para el mejoramiento del SG-SST
Realizar inspecciones a los puestos de trabajo
Proponer y participar en actividades de capacitación
Participar en las actividades de investigación de EL y AT
Vigilar el desarrollo de las actividades que en materia de medicina, higiene y seguridad debe realizar la empresa
Estudiar y considerar las sugerencias que presenten los trabajadores en SST
Participar en las actividades de promoción y prevención
Actuar como instrumento de vigilancia del SG-SST


Código de Colores para la Correcta Segregación de Residuos
Bolsa Negra
NO APROVECHABLES
Bolsa Blanca
RESIDUOS APROVECHABLES
Caneca Verde
RESIDUOS ORDINARIOS
✓ Plástico (recipientes secos).
✓ Cartón.
✓ Vidrio.
✓ Papel.
✓ Restos de comida.
✓ Cascaras de frutas.
✓ Bolsitas de té usadas.


Aspecto Ambientales Significativos

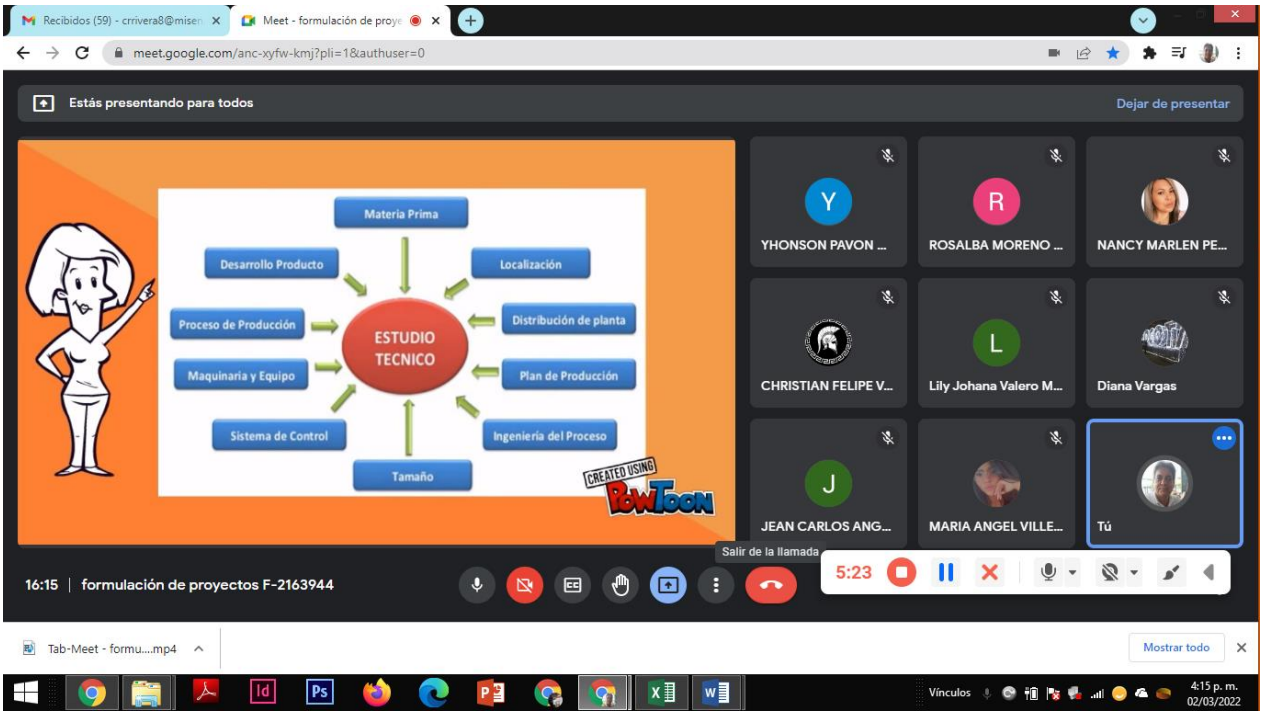


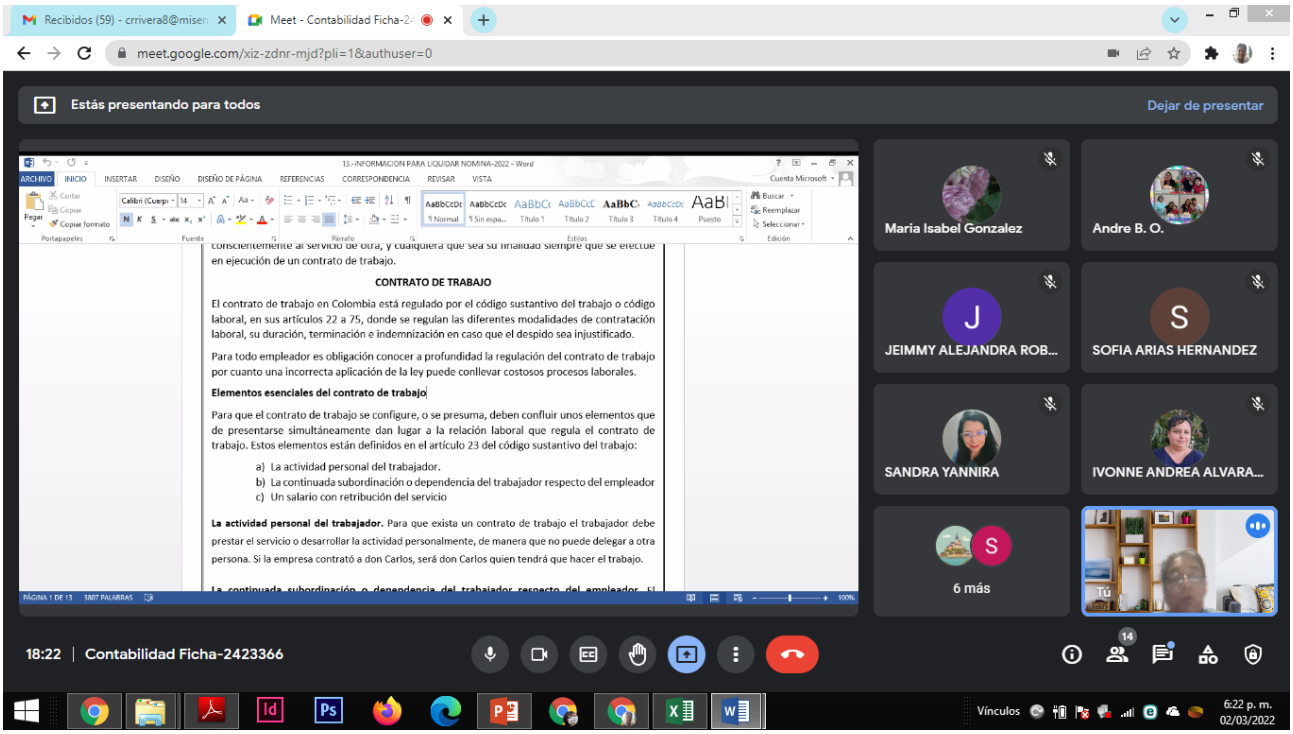

Fwd: - crrivera8@misena.edu.co
Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
Johana Gallego
Lily Johana Valero Morales
CHRISTIAN FELIPE VASQUEZ ZABALA
ROSALBA MORENO LOPEZ
YHONSON PAVON MARTINEZ
MARIA ALEXANDRA ZAPATA CHILAMA
JEAN CARLOS ANGULO QUIONEZ
NATALIA KATHERIN BAQUERO VILLAMIL
Diana Vargas
Tú
Diana Vargas se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de Aprendizaje ...
13:24 | formulación de proyectos F-2163944
Vínculos
1:24 p. m.
02/03/2022

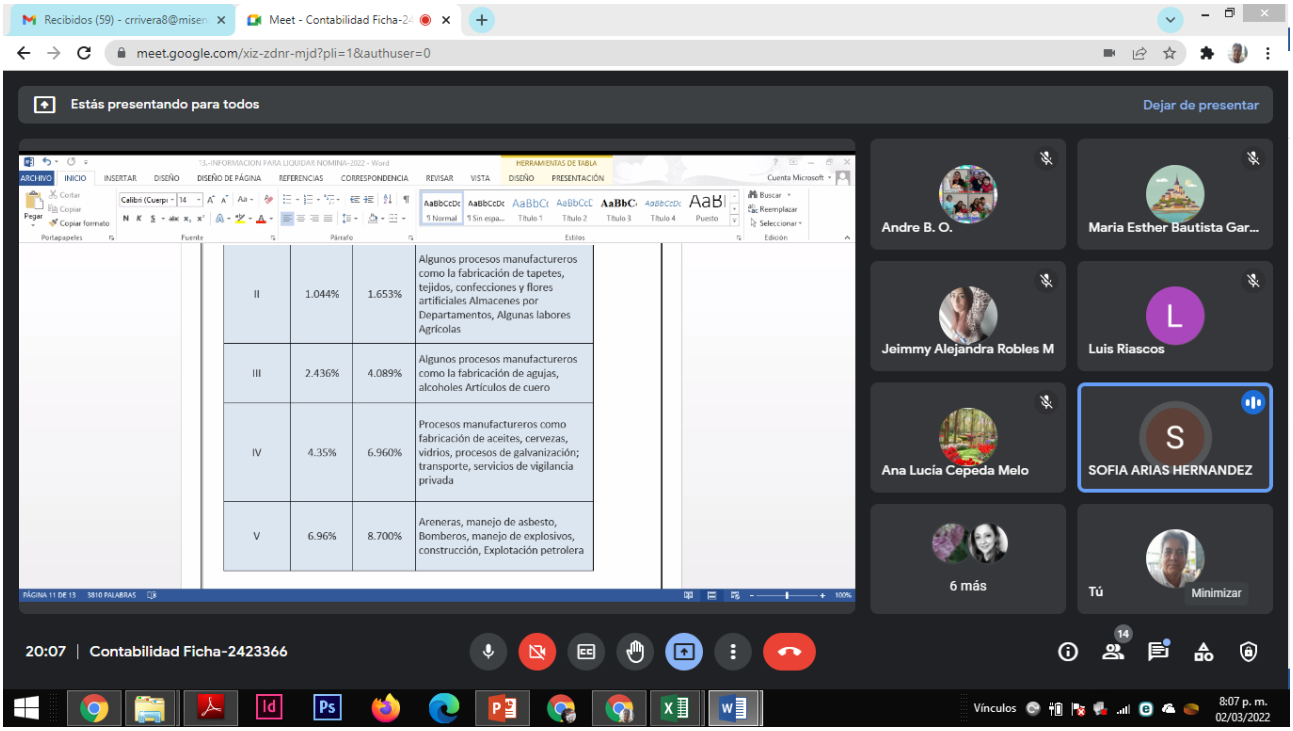

Recibidos (59) - crrivera8@misen
Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
Lily Johana Valero Morales
Diana Vargas
ROSALBA MORENO LOPEZ
JEAN CARLOS ANGULO QUIONEZ
MARIA ALEXANDRA ZAPATA CHILAMA
CHRISTIAN FELIPE VASQUEZ ZABALA
Johana Gallego
YHONSON PAVON MARTINEZ
MARIA ANGEL VILLEGAS AGUDELO
Tú
1:10:18
14:54 | formulación de proyectos F-2163944
Vínculos
2:54 p. m.
02/03/2022


Recibidos (59) - crrivera8@misen
Meet - formulación de proye
Tab-Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
La investigación de mercados
diapositivas en
www.econosublime.com
INVESTIGACIÓN DE MERCADOS
0:01 / 9:54
Desliza hacia abajo para ver más detalles
ROSALBA MORENO ...
NANCY MARLEN PE...
CHRISTIAN FELIPE V...
Lily Johana Valero M...
Diana Vargas
JEAN CARLOS ANG...
MARIA ANGEL VILLE...
4 más
Tú
15:50 | formulación de proyectos F-2163944
Tab-Meet - formu....mp4
Mostrar todo
Vínculos
3:50 p. m.
02/03/2022

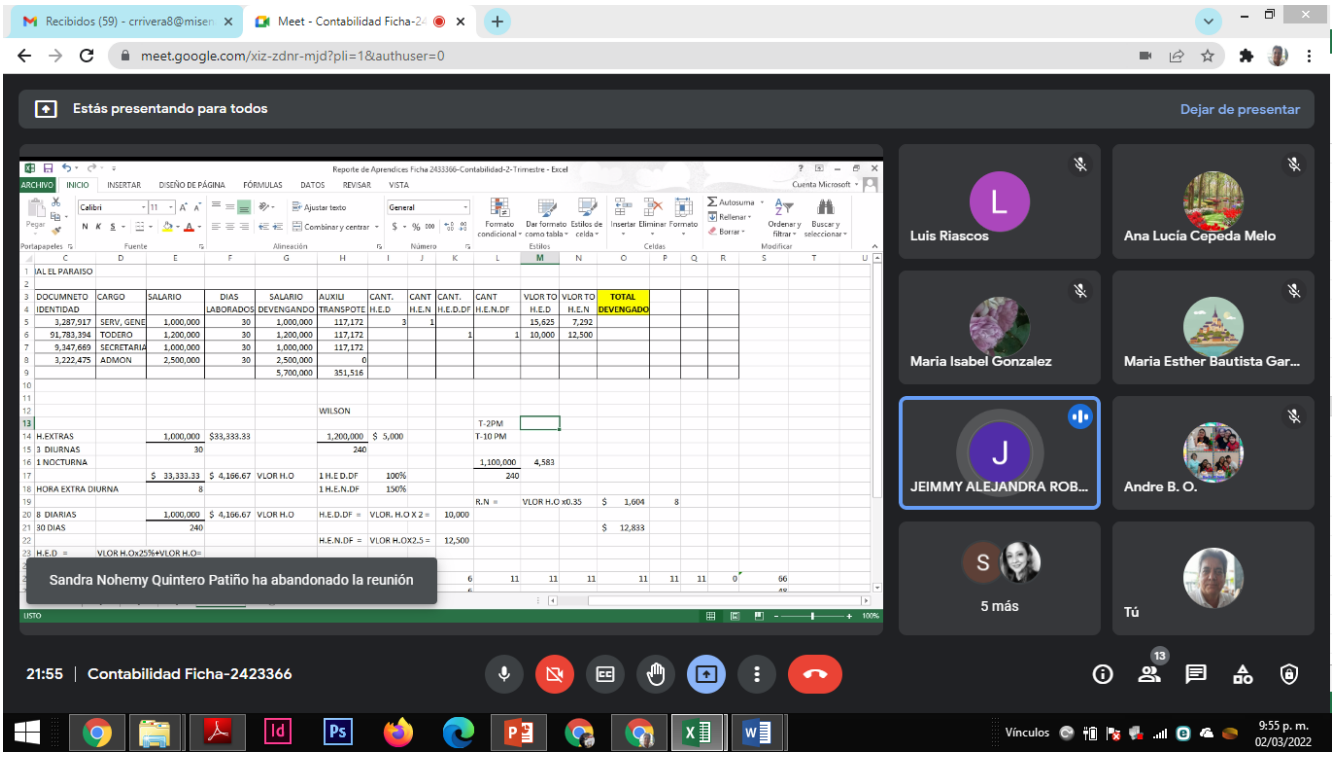

Recibidos (59) - crrivera8@misen
Meet - formulación de proye
Tab-Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
diapositivas en
www.econosublime.com
INVESTIGACIÓN DE MERCADOS
LA INVESTIGACIÓN DE MERCADOS busca obtener información para poder analizarla y comprender mejor el mercado, ya que esta información permite entender cómo actúan los consumidores o la competencia.
1 DEFINIR EL PROBLEMA Y OBJETIVOS
2 DESARROLLAR EL PLAN DE INVESTIGACIÓN
3 RECOPILAR LA INFORMACIÓN.
4 ANALIZAR LA INFORMACIÓN
5 PRESENTAR LOS RESULTADOS
6 TOMAR DECISIONES
ROSALBA MORENO ...
NANCY MARLEN PE...
CHRISTIAN FELIPE V...
Lily Johana Valero M...
Diana Vargas
JEAN CARLOS ANG...
MARIA ANGEL VILLE...
4 más
Tú
15:52 | formulación de proyectos F-2163944
Tab-Meet - formu....mp4
Mostrar todo
Vínculos
3:52 p. m.
02/03/2022


Recibidos (59) - crrivera8@misen
Meet - formulación de proye
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Materia Prima
Desarrollo Producto
Localización
Proceso de Producción
ESTUDIO TECNICO
Distribución de planta
Maquinaria y Equipo
Plan de Producción
Sistema de Control
Ingeniería del Proceso
Tamaño
CREATED USING PowToon
YHONSON PAVON ...
ROSALBA MORENO ...
NANCY MARLEN PE...
CHRISTIAN FELIPE V...
Lily Johana Valero M...
Diana Vargas
JEAN CARLOS ANG...
MARIA ANGEL VILLE...
Tú
Salir de la llamada
16:15 | formulación de proyectos F-2163944
5:23
Tab-Meet - formu....mp4
Mostrar todo
Vínculos
4:15 p. m.
02/03/2022

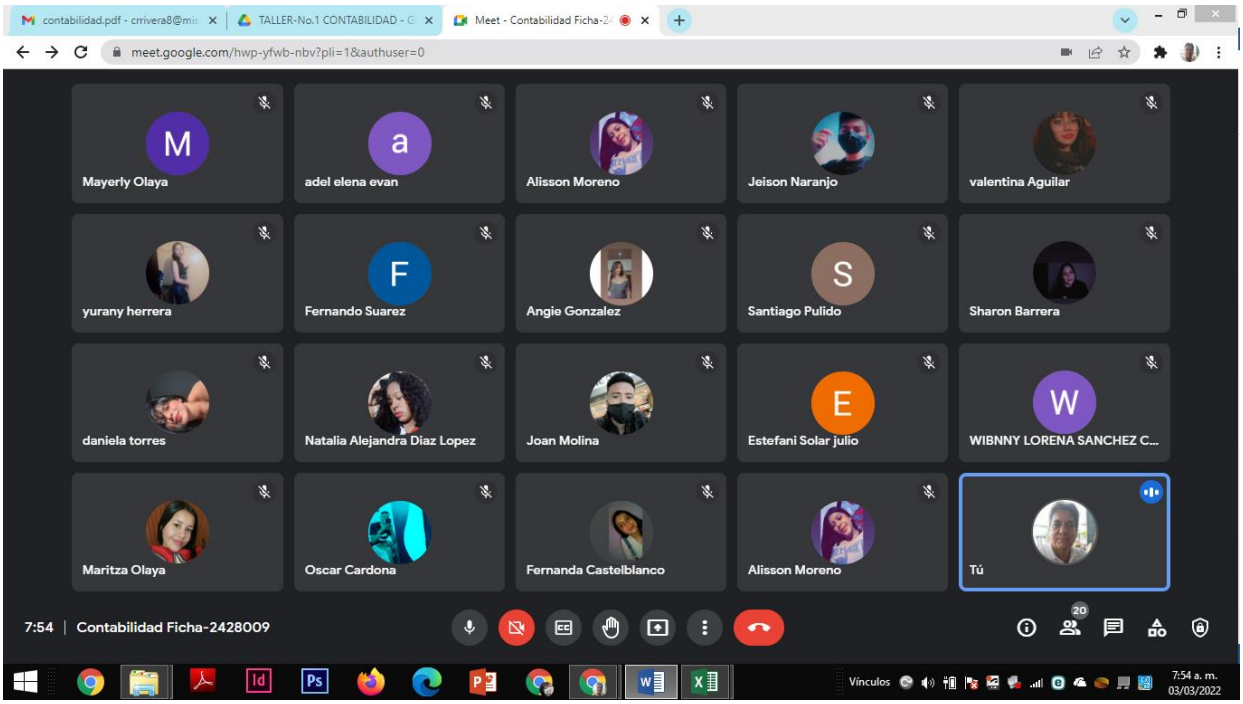

Recibidos (59) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha-24
meet.google.com/xiz-zdnr-mjd?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
13.-INFORMACION PARA LIQUIDAR NOMINA-2022 - Word
en ejecución de un contrato de trabajo.
CONTRATO DE TRABAJO
El contrato de trabajo en Colombia está regulado por el código sustantivo del trabajo o código laboral, en sus artículos 22 a 75, donde se regulan las diferentes modalidades de contratación laboral, su duración, terminación e indemnización en caso que el despido sea injustificado.
Para todo empleador es obligación conocer a profundidad la regulación del contrato de trabajo por cuanto una incorrecta aplicación de la ley puede conllevar costosos procesos laborales.
Elementos esenciales del contrato de trabajo
Para que el contrato de trabajo se configure, o se presuma, deben confluir unos elementos que de presentarse simultáneamente dan lugar a la relación laboral que regula el contrato de trabajo. Estos elementos están definidos en el artículo 23 del código sustantivo del trabajo:
a) La actividad personal del trabajador.
b) La continuada subordinación o dependencia del trabajador respecto del empleador
c) Un salario con retribución del servicio
La actividad personal del trabajador. Para que exista un contrato de trabajo el trabajador debe prestar el servicio o desarrollar la actividad personalmente, de manera que no puede delegar a otra persona. Si la empresa contrató a don Carlos, será don Carlos quien tendrá que hacer el trabajo.
Maria Isabel Gonzalez
Andre B. O.
JEIMMY ALEJANDRA ROB...
SOFIA ARIAS HERNANDEZ
SANDRA YANNIRA
IVONNE ANDREA ALVARA...
6 más
Tú
18:22 | Contabilidad Ficha-2423366
Vínculos
6:22 p. m.
02/03/2022

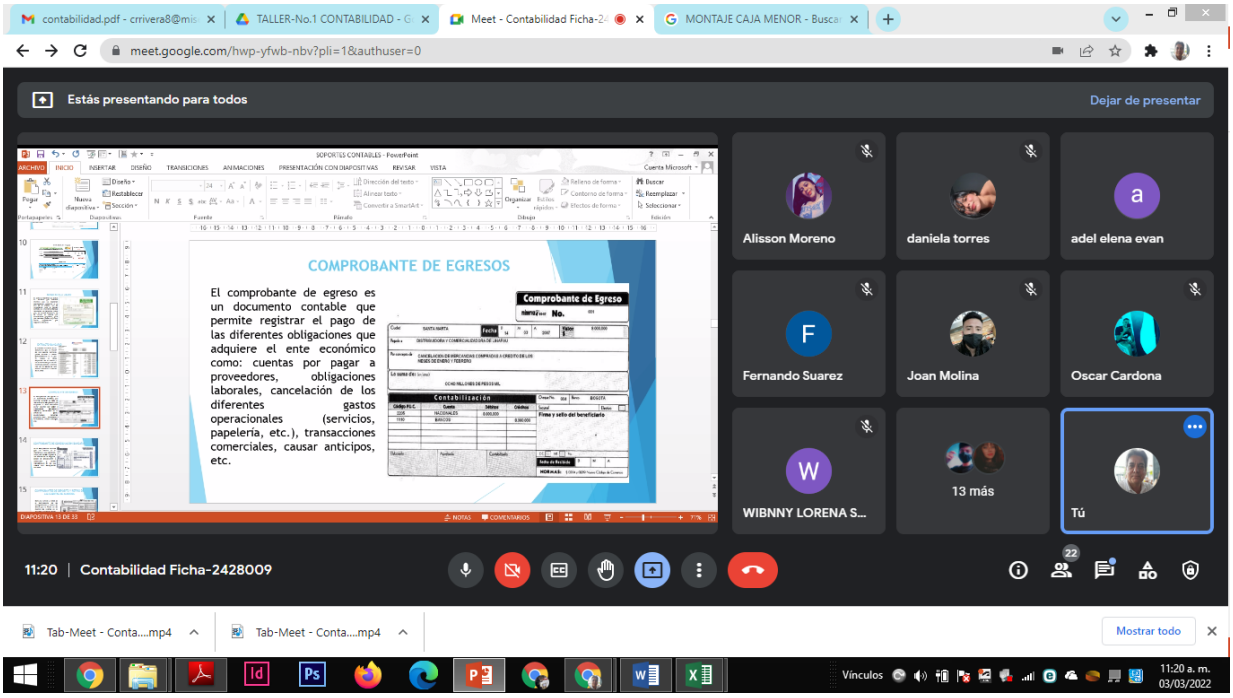


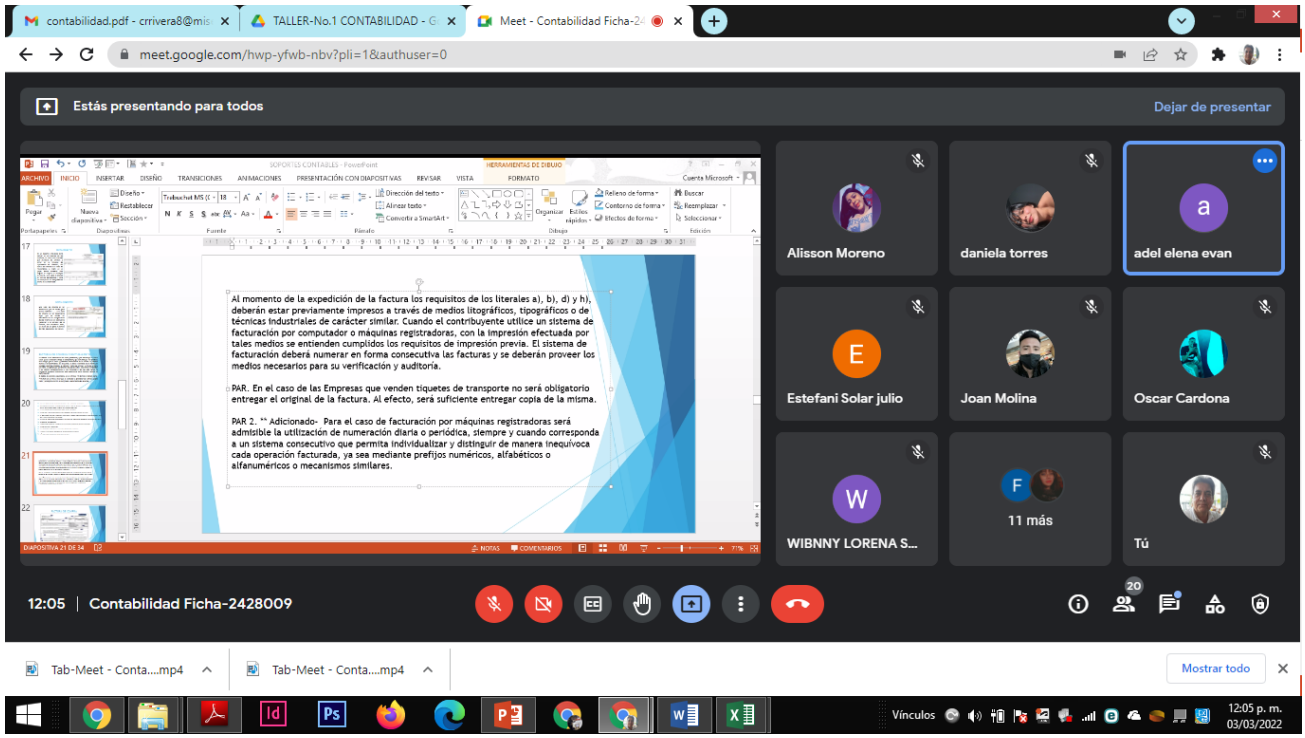
II	1.044%	1.653%	Algunos procesos manufactureros como la fabricación de tapetes, tejidos, confecciones y flores artificiales Almacenes por Departamentos, Algunas labores Agrícolas
III	2.436%	4.089%	Algunos procesos manufactureros como la fabricación de agujas, alcoholes Artículos de cuero
IV	4.35%	6.960%	Procesos manufactureros como fabricación de aceites, cervezas, vidrios, procesos de galvanización; transporte, servicios de vigilancia privada
V	6.96%	8.700%	Areneras, manejo de asbesto, Bomberos, manejo de explosivos, construcción, Explotación petrolera

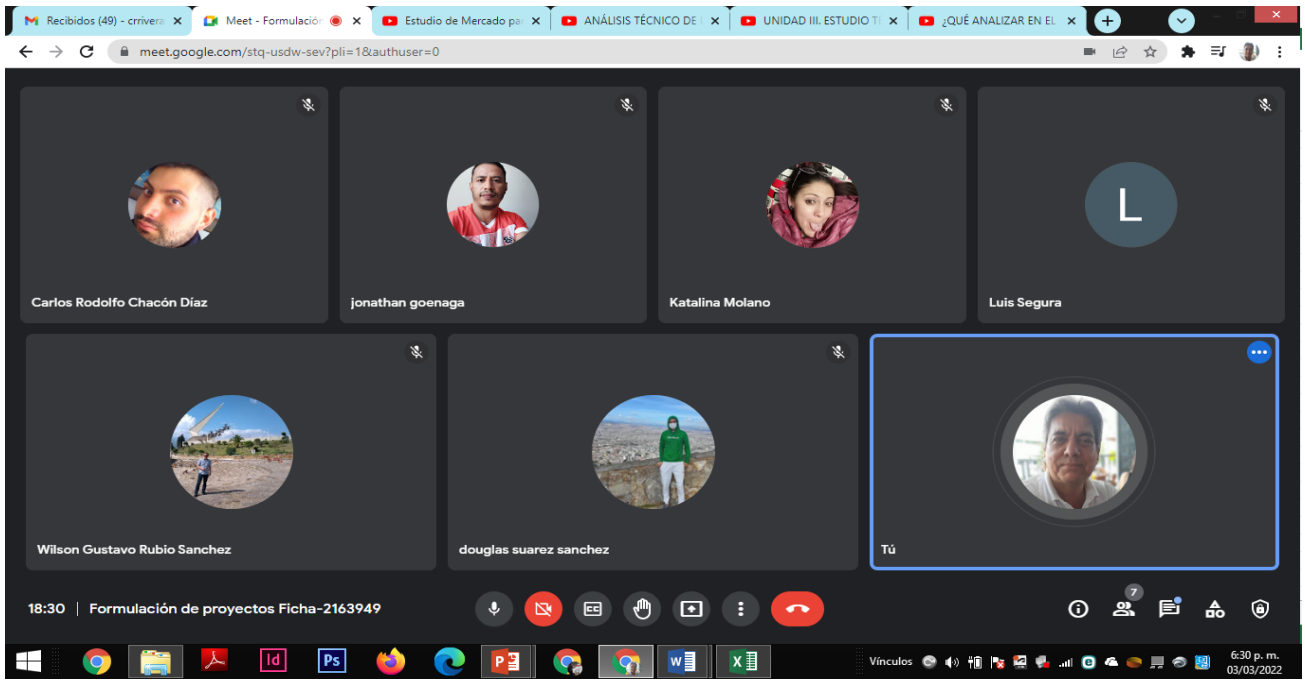


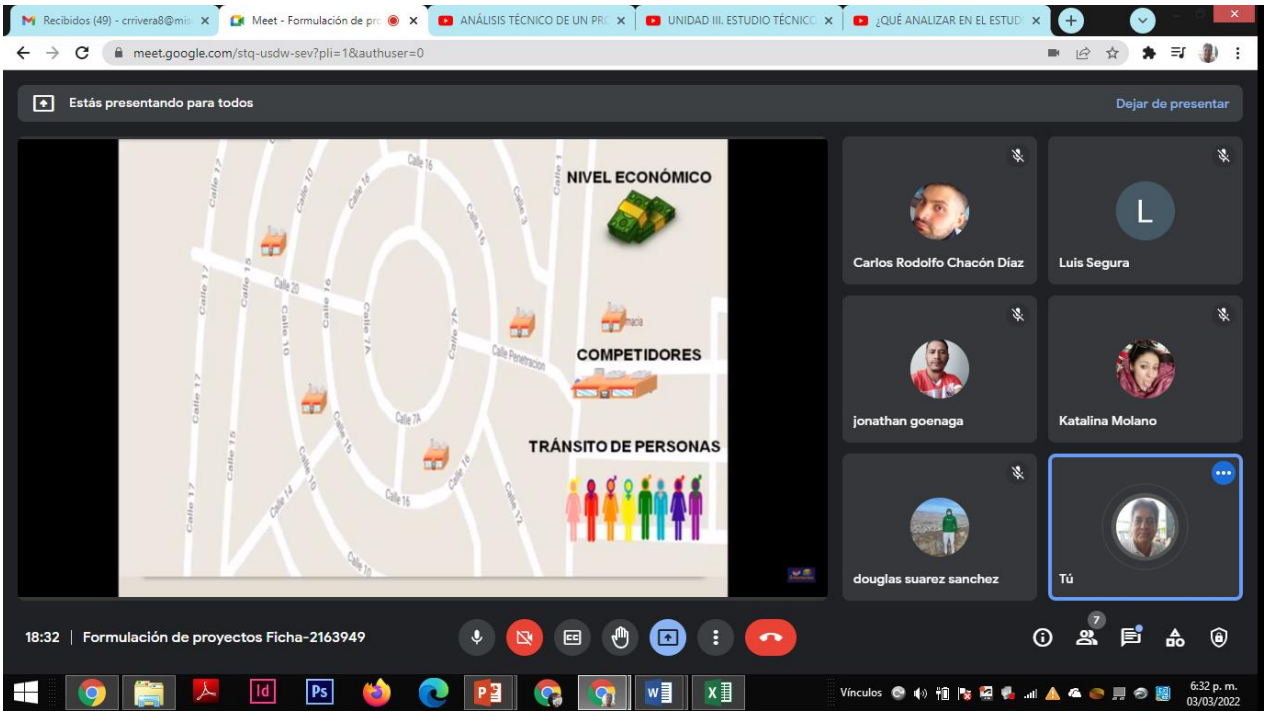
	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
1	IAL EL PARAISO																		
2																			
3	DOCUMNETO	CARGO	SALARIO	DIAS	SALARIO	AUXILI	CANT.	CANT	CANT.	CANT	VLOR TO	VLOR TO	TOTAL						
4	IDENTIDAD			LABORADOS	DEVENGANDO	TRANSPOTE	H.E.D	H.E.N	H.E.D.DF	H.E.N.DF	H.E.D	H.E.N	DEVENGADO						
5	3,287,917	SERV, GENE	1,000,000	30	1,000,000	117,172	3	1			15,625	7,292							
6	91,783,394	TODERO	1,200,000	30	1,200,000	117,172			1	1	10,000	12,500							
7	9,347,669	SECRETARIA	1,000,000	30	1,000,000	117,172													
8	3,222,475	ADMON	2,500,000	30	2,500,000	0													
9					5,700,000	351,516													
10																			
11																			
12						WILSON													
13										T-2PM									
14	H.EXTRAS		1,000,000	$33,333.33		1,200,000	$ 5,000			T-10 PM									
15	3 DIURNAS		30			240													
16	1 NOCTURNA									1,100,000	4,583								
17			$ 33,333.33	$ 4,166.67	VLOR H.O	1 H.E.D.DF	100%			240									
18	HORA EXTRA DIURNA		8			1 H.E.N.DF	150%												
19										R.N =	VLOR H.O x0.35		$ 1,604	8					
20	8 DIARIAS		1,000,000	$ 4,166.67	VLOR H.O	H.E.D.DF =	VLOR. H.O X 2 =		10,000				$ 12,833						
21	30 DIAS		240																
22						H.E.N.DF =	VLOR H.OX2.5 =		12,500										
23	H.E.D =	VLOR H.Ox25%+VLOR H.O=																	
										6	11	11	11	11	11	11	0	66	

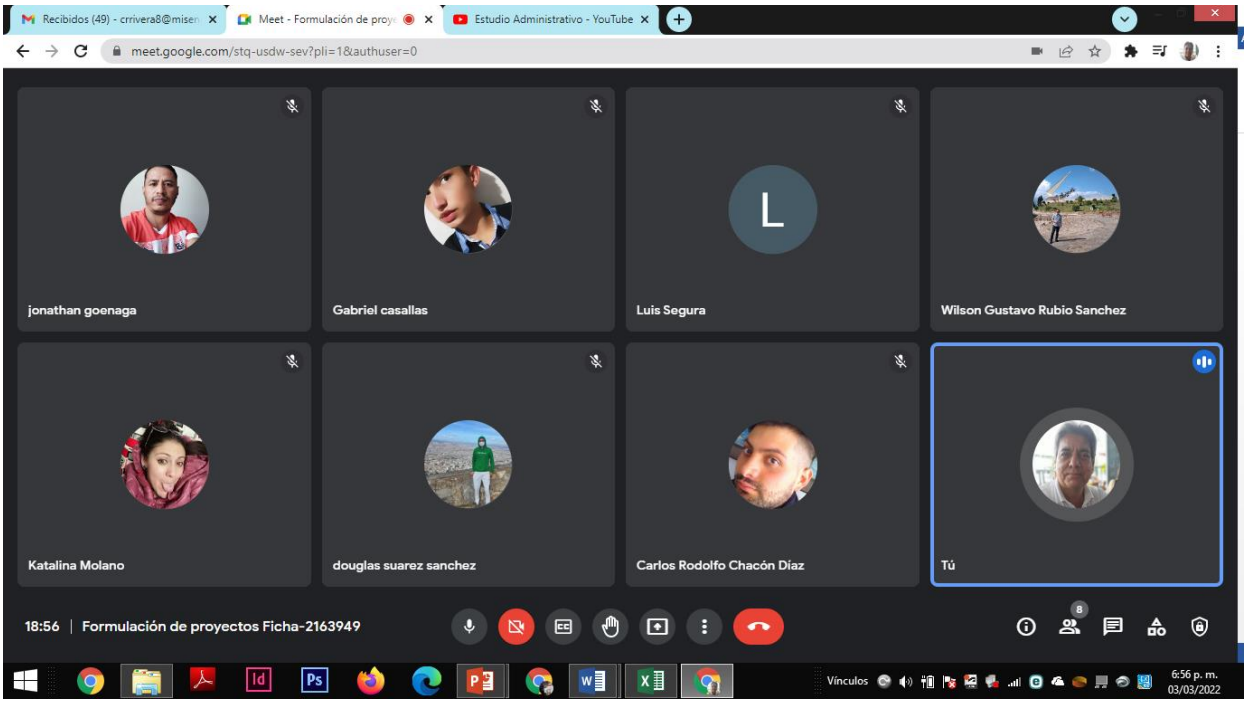

meet.google.com/hwp-yfwb-nbv?pli=1&authuser=0
Mayerly Olaya
adel elena evan
Alisson Moreno
Jeison Naranjo
valentina Aguilar
yurany herrera
Fernando Suarez
Angie Gonzalez
Santiago Pulido
Sharon Barrera
daniela torres
Natalia Alejandra Diaz Lopez
Joan Molina
Estefani Solar julio
WIBNNY LORENA SANCHEZ C...
Maritza Olaya
Oscar Cardona
Fernanda Castelblanco
Alisson Moreno
Tú
7:54 | Contabilidad Ficha-2428009
7:54 a. m.
03/03/2022


meet.google.com/hwp-yfwb-nbv?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
COMPROBANTE DE EGRESOS
El comprobante de egreso es un documento contable que permite registrar el pago de las diferentes obligaciones que adquiere el ente económico como: cuentas por pagar a proveedores, obligaciones laborales, cancelación de los diferentes gastos operacionales (servicios, papelería, etc.), transacciones comerciales, causar anticipos, etc.
Comprobante de Egreso
Alisson Moreno
daniela torres
adel elena evan
Fernando Suarez
Joan Molina
Oscar Cardona
WIBNNY LORENA S...
13 más
Tú
11:20 | Contabilidad Ficha-2428009
Tab-Meet - Conta....mp4
Tab-Meet - Conta....mp4
Mostrar todo
11:20 a. m.
03/03/2022

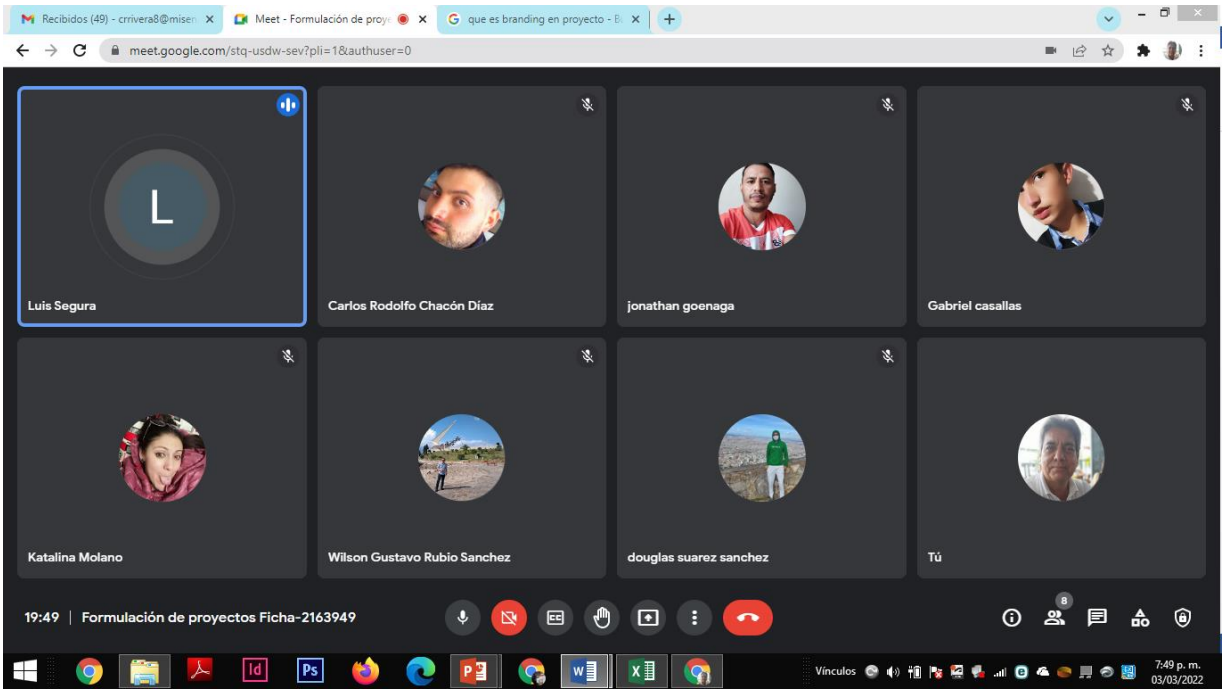

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Alisson Moreno
daniela torres
adel elena evan
Estefani Solar julio
Joan Molina
Oscar Cardona
WIBNNY LORENA S...
11 más
Tú
12:05 | Contabilidad Ficha-2428009


Carlos Rodolfo Chacón Díaz
jonathan goenaga
Katalina Molano
Luis Segura
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
douglas suarez sanchez
Tú
18:30 | Formulación de proyectos Ficha-2163949

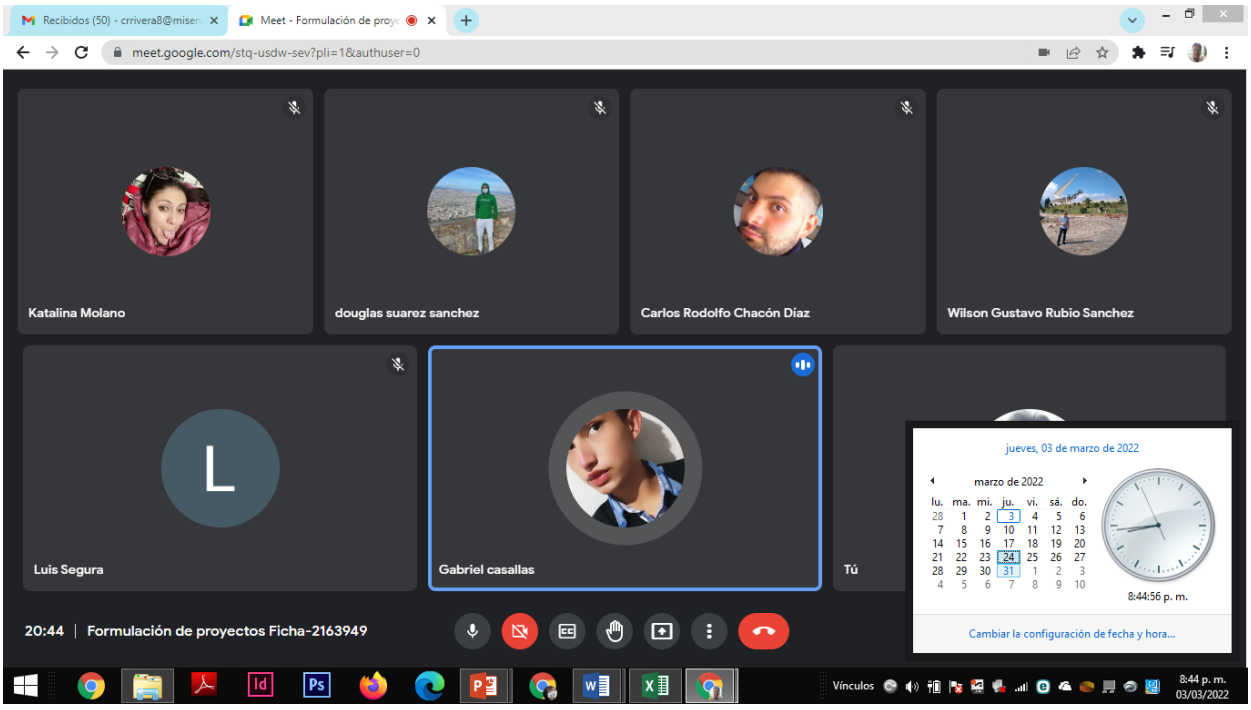

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
NIVEL ECONÓMICO
COMPETIDORES
TRÁNSITO DE PERSONAS
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
Luis Segura
jonathan goenaga
Katalina Molano
douglas suarez sanchez
Tú
18:32 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
6:32 p. m.
03/03/2022

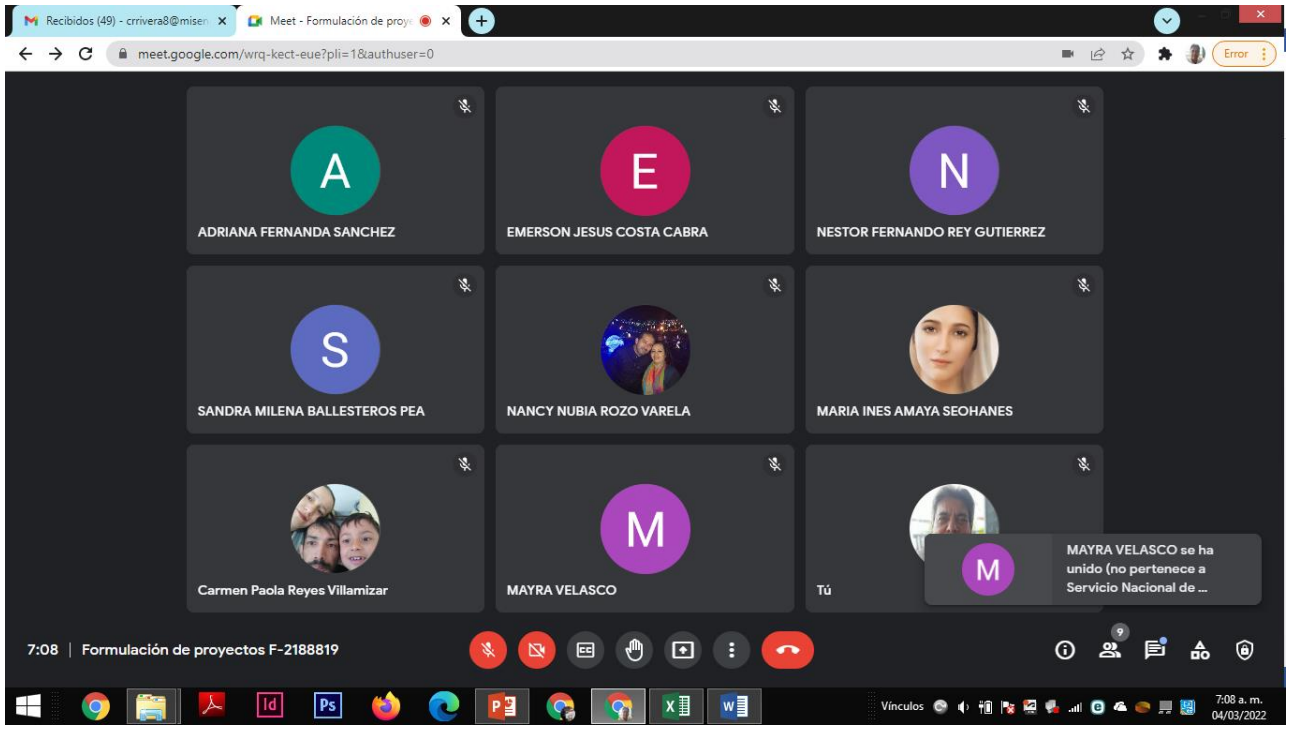

jonathan goenaga
Gabriel casallas
Luis Segura
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
Katalina Molano
douglas suarez sanchez
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
Tú
18:56 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
6:56 p. m.
03/03/2022

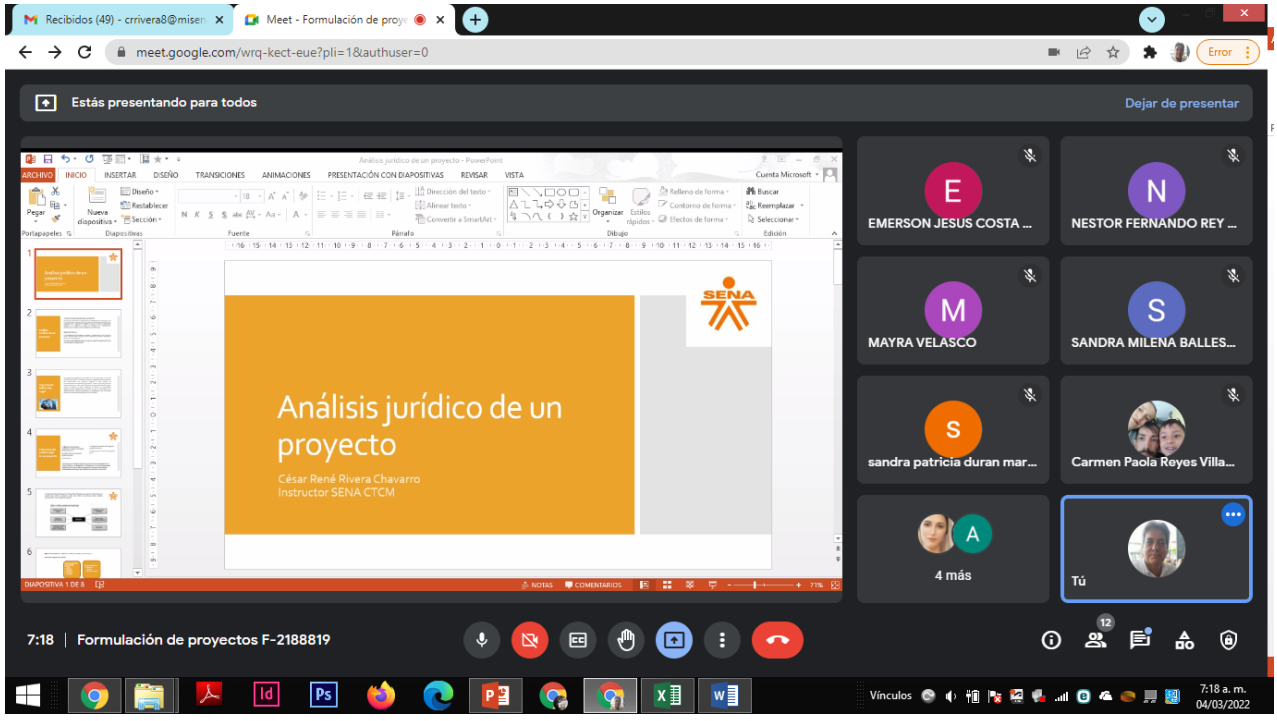

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Estudio Administrativo
ESUMER
Unidad temática tres.
Plan Administrativo
Definición de la estructura empresarial
Perfiles
Misión y visión
Imagen corporativa
Aspectos legales y jurídicos.
Tipos de sociedades.
Pausa (k)
0:57 / 43:11
Desliza hacia abajo para ver más detalles
Wilson Gustavo Rubio San...
jonathan goenaga
Gabriel casallas
Luis Segura
Katalina Molano
douglas suarez sanchez
Carlos Rodolfo Chacón Dí...
Tú
18:57 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
Vínculos
6:57 p. m.
03/03/2022

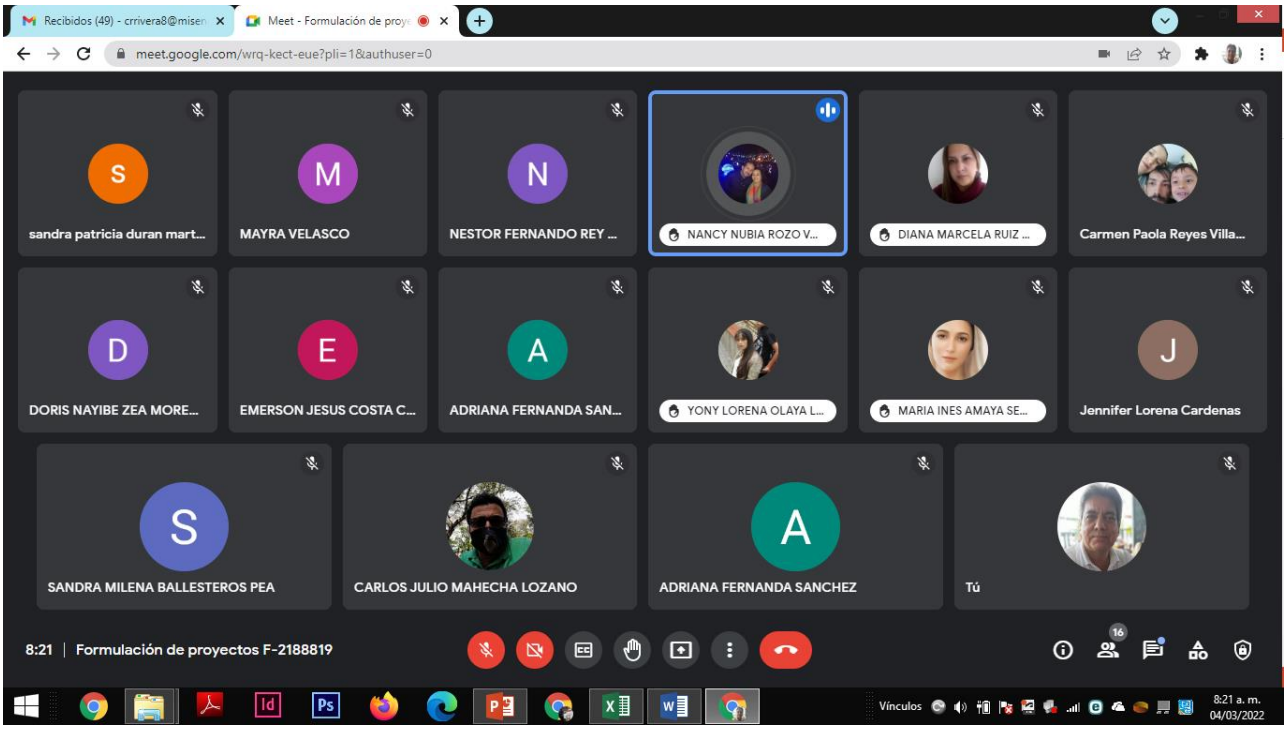

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
que es branding en proyecto - B
meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
Luis Segura
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
jonathan goenaga
Gabriel casallas
Katalina Molano
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
douglas suarez sanchez
Tú
19:49 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
Vínculos
7:49 p. m.
03/03/2022

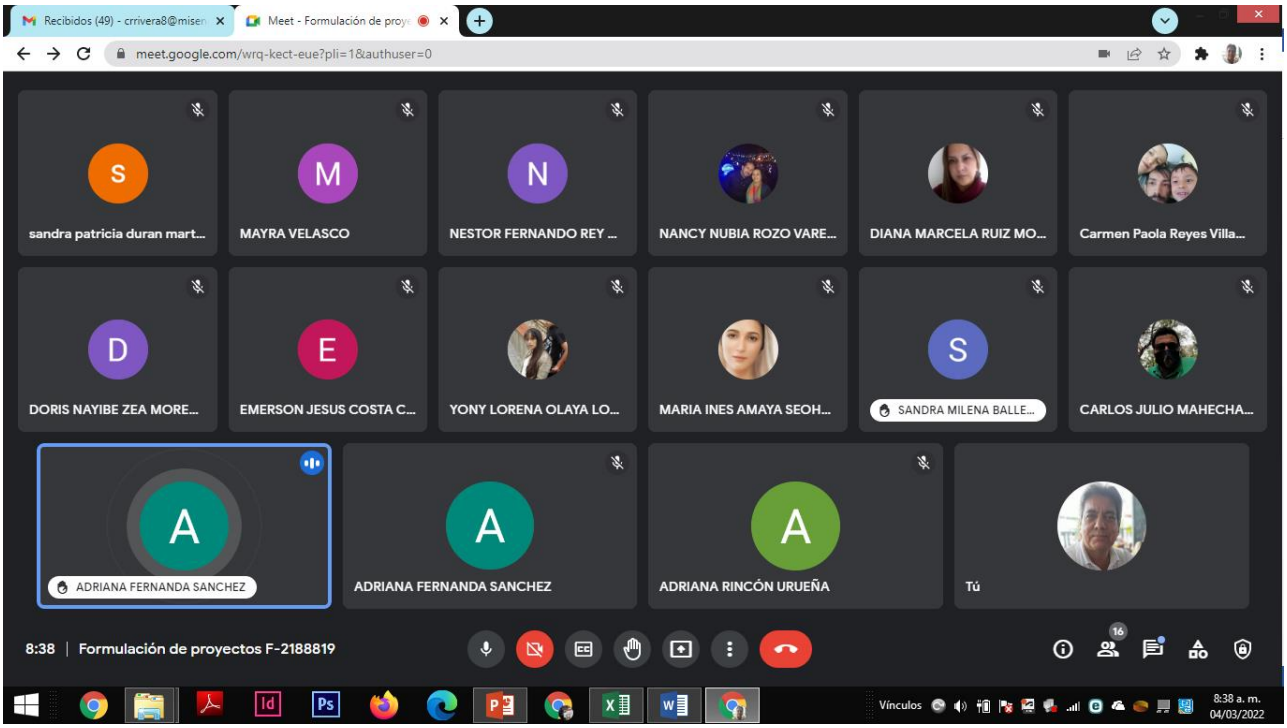

ESTRUCTURA DEL ANÁLIS LEGAL DE UN PROYECTO DE INVERSIÓN
Dependiendo de lo que se quiera resolver con el proyecto
1.
MEJORA EN LAS EMPRESAS (ampliación, traslado, reemplazo, outsourcing, etc)
CREACIÓN DE EMPRESA (Emprendimiento)
Requisitos legales de operación
Leyes
Normas
Decretos
Permisos
Licencias
Propiedad intelectual
Propiedad industrial
Derechos de autor
Carga impositiva
Local
Regional
Nacional
Internacional
Contratos
Proveedores
Clientes
Colaboradores
Aliados / otros
Requisitos legales de operación
Leyes
Normas
Decretos
Permisos
Licencias
Propiedad intelectual
Propiedad Industrial
Derechos de autor
Contratos
Proveedores
Clientes
Colaboradores
Aliados / otros
Carga impositiva
Local
Regional
Nacional
Internacional
Pausa (k)
6:03 / 16:20

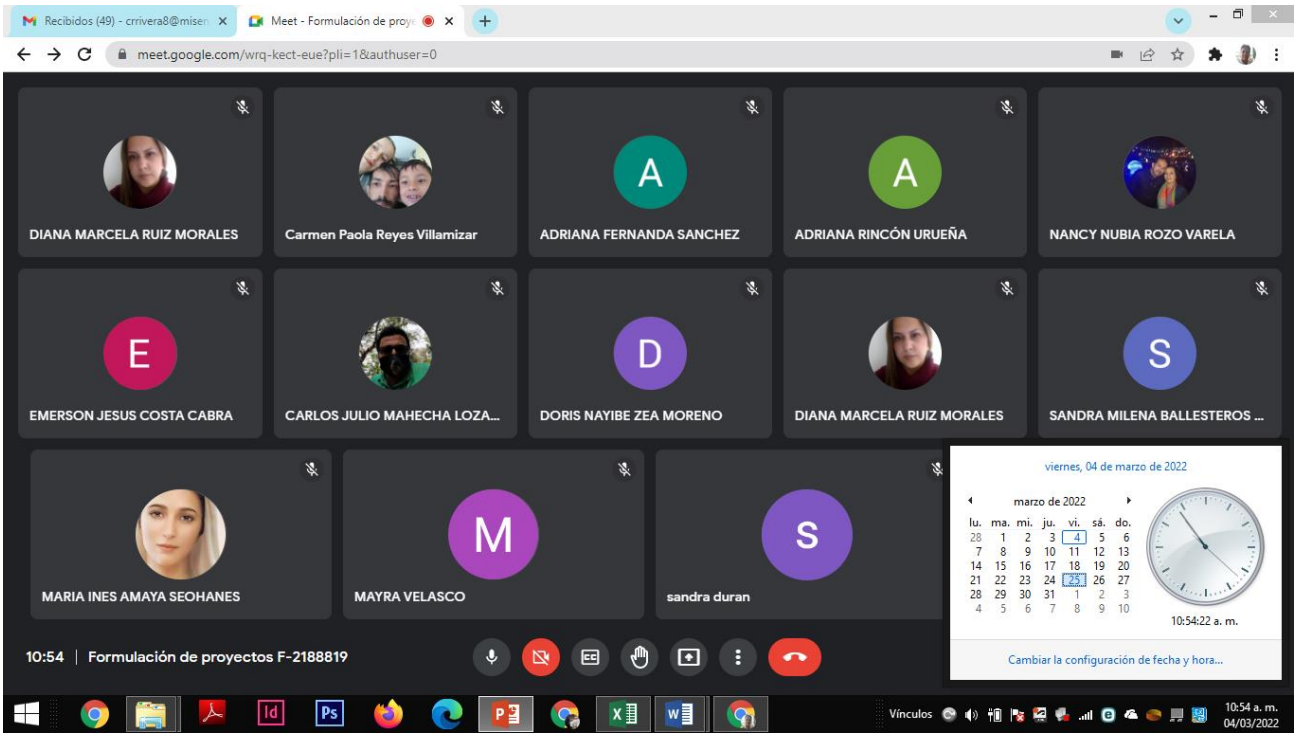

meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
Katalina Molano
douglas suarez sanchez
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
L
Luis Segura
Gabriel casallas
Tú
jueves, 03 de marzo de 2022
marzo de 2022
8:44:56 p. m.
Cambiar la configuración de fecha y hora...
20:44 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
8:44 p. m.
03/03/2022

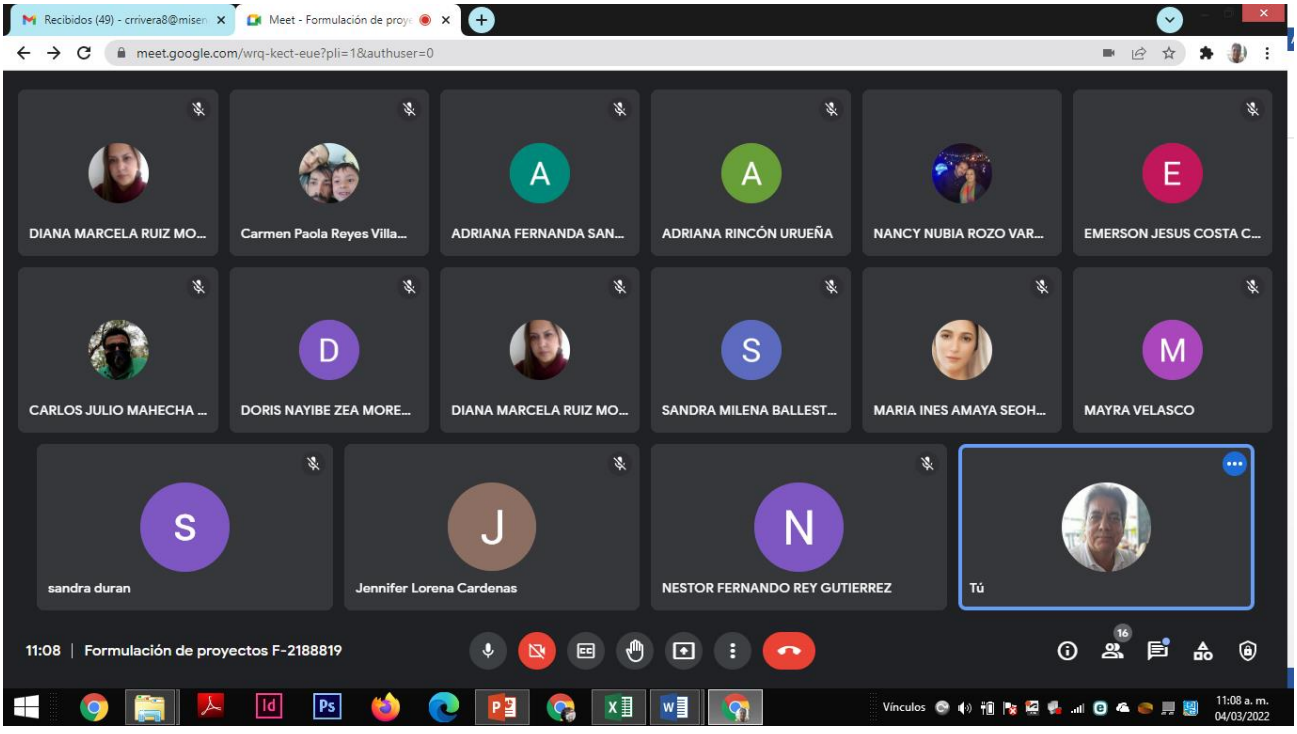

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
Error
ADRIANA FERNANDA SANCHEZ
EMERSON JESUS COSTA CABRA
NESTOR FERNANDO REY GUTIERREZ
SANDRA MILENA BALLESTEROS PEA
NANCY NUBIA ROZO VARELA
MARIA INES AMAYA SEOHANES
Carmen Paola Reyes Villamizar
MAYRA VELASCO
Tú
MAYRA VELASCO se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de ...
7:08 | Formulación de proyectos F-2188819
Vínculos
7:08 a. m.
04/03/2022

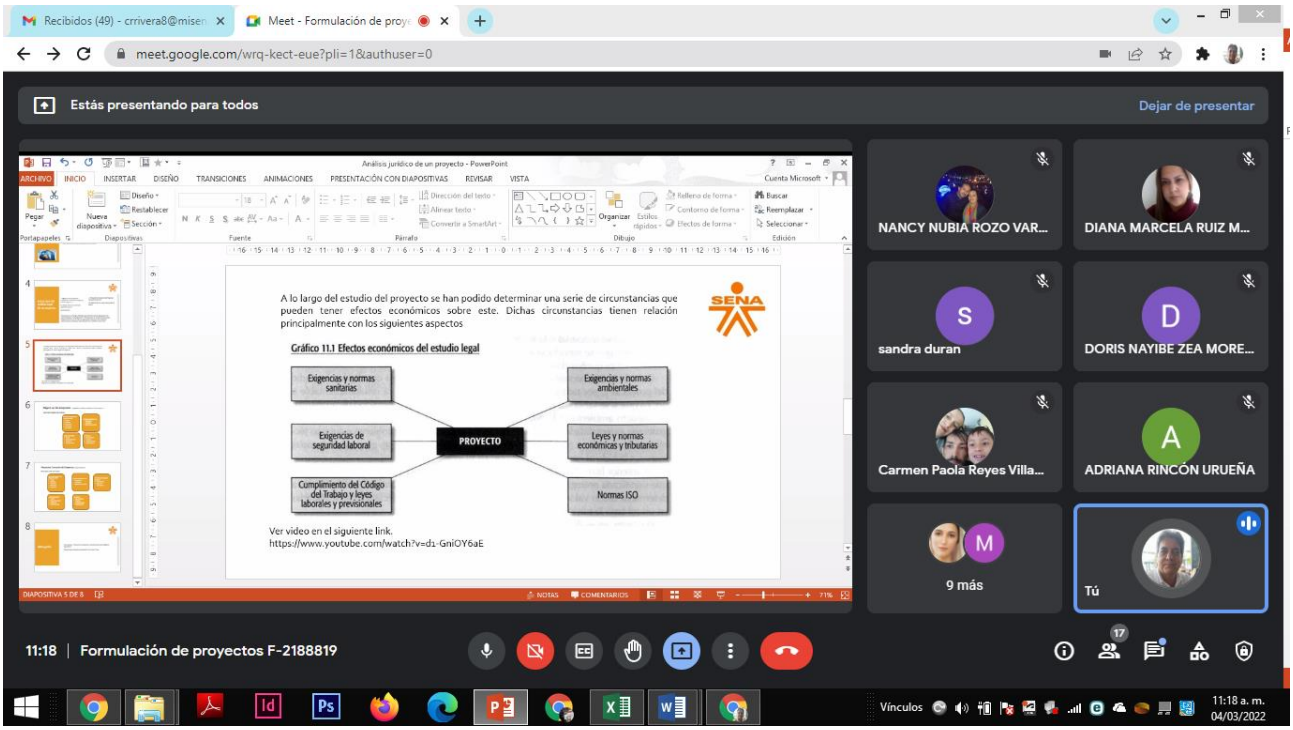

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
Error
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Análisis jurídico de un proyecto
César René Rivera Chavarro
Instructor SENA CTCM
EMERSON JESUS COSTA ...
NESTOR FERNANDO REY ...
MAYRA VELASCO
SANDRA MILENA BALLES...
sandra patricia duran mar...
Carmen Paola Reyes Villa...
4 más
Tú
7:18 | Formulación de proyectos F-2188819
Vínculos
7:18 a. m.
04/03/2022

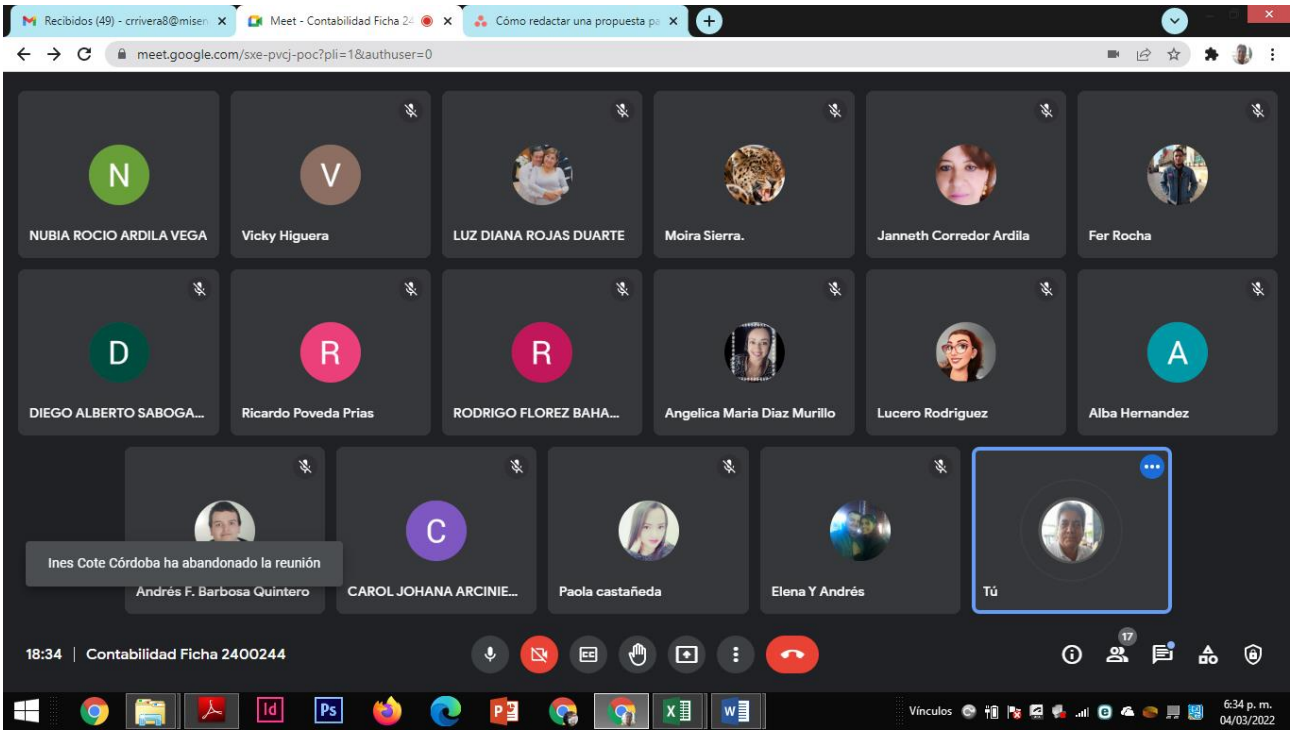

meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
sandra patricia duran mart...
MAYRA VELASCO
NESTOR FERNANDO REY ...
NANCY NUBIA ROZO V...
DIANA MARCELA RUIZ ...
Carmen Paola Reyes Villa...
DORIS NAYIBE ZEA MORE...
EMERSON JESUS COSTA C...
ADRIANA FERNANDA SAN...
YONY LORENA OLAYA L...
MARIA INES AMAYA SE...
Jennifer Lorena Cardenas
SANDRA MILENA BALLESTEROS PEA
CARLOS JULIO MAHECHA LOZANO
ADRIANA FERNANDA SANCHEZ
Tú
8:21 | Formulación de proyectos F-2188819
8:21 a. m.
04/03/2022

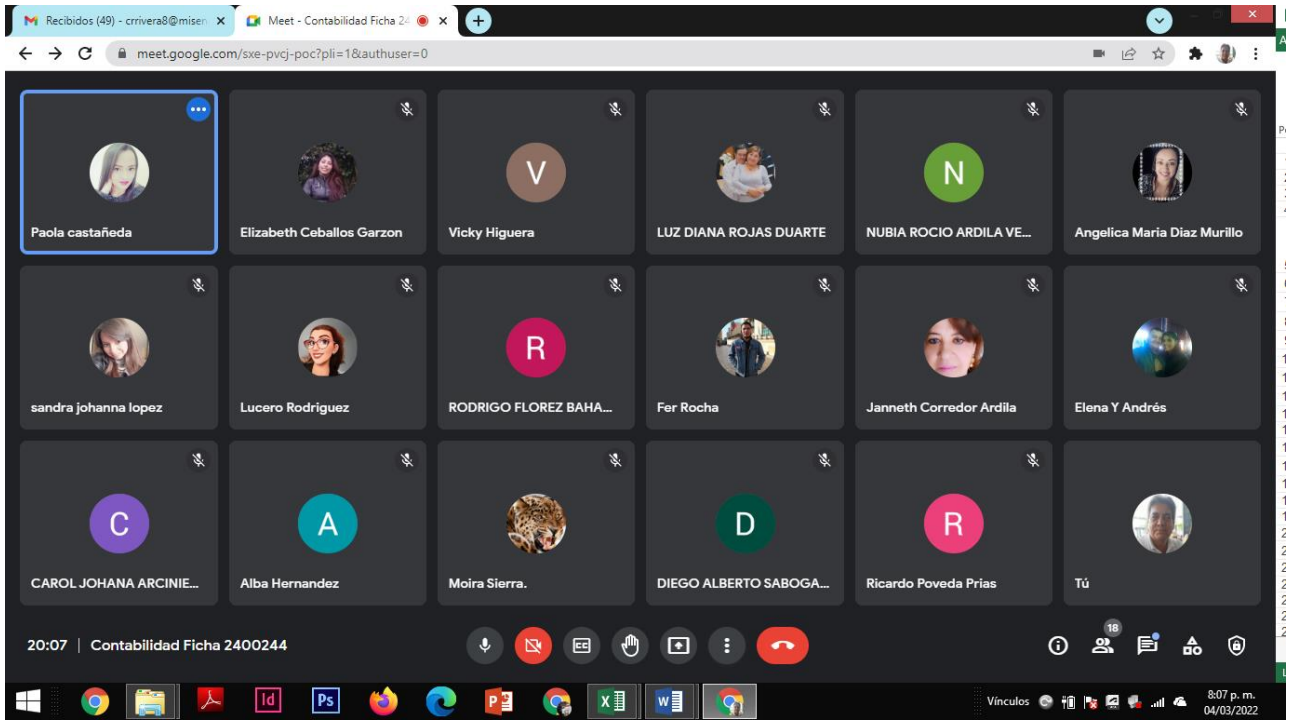

meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
sandra patricia duran mart...
MAYRA VELASCO
NESTOR FERNANDO REY ...
NANCY NUBIA ROZO VARE...
DIANA MARCELA RUIZ MO...
Carmen Paola Reyes Villa...
DORIS NAYIBE ZEA MORE...
EMERSON JESUS COSTA C...
YONY LORENA OLAYA LO...
MARIA INES AMAYA SEOH...
SANDRA MILENA BALLE...
CARLOS JULIO MAHECHA...
ADRIANA FERNANDA SANCHEZ
ADRIANA FERNANDA SANCHEZ
ADRIANA RINCÓN URUEÑA
Tú
8:38 | Formulación de proyectos F-2188819
8:38 a. m.
04/03/2022

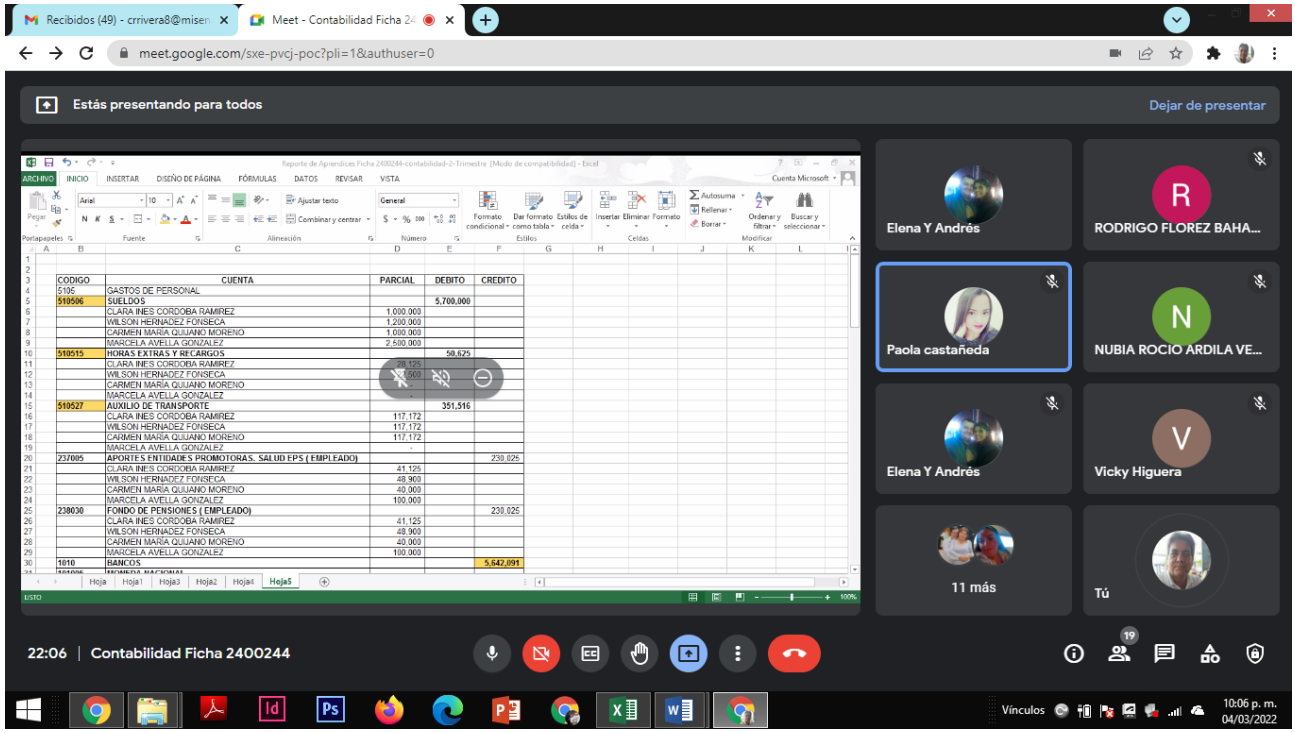

Recibidos (49) - crrivera8@miser
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
DIANA MARCELA RUIZ MORALES
Carmen Paola Reyes Villamizar
ADRIANA FERNANDA SANCHEZ
ADRIANA RINCÓN URUEÑA
NANCY NUBIA ROZO VARELA
EMERSON JESUS COSTA CABRA
CARLOS JULIO MAHECHA LOZA...
DORIS NAYIBE ZEA MORENO
DIANA MARCELA RUIZ MORALES
SANDRA MILENA BALLESTEROS ...
MARIA INES AMAYA SEOHANES
MAYRA VELASCO
sandra duran
viernes, 04 de marzo de 2022
marzo de 2022
lu. ma. mi. ju. vi. sá. do.
10:54:22 a. m.
Cambiar la configuración de fecha y hora...
10:54 | Formulación de proyectos F-2188819
Vínculos
10:54 a. m.
04/03/2022

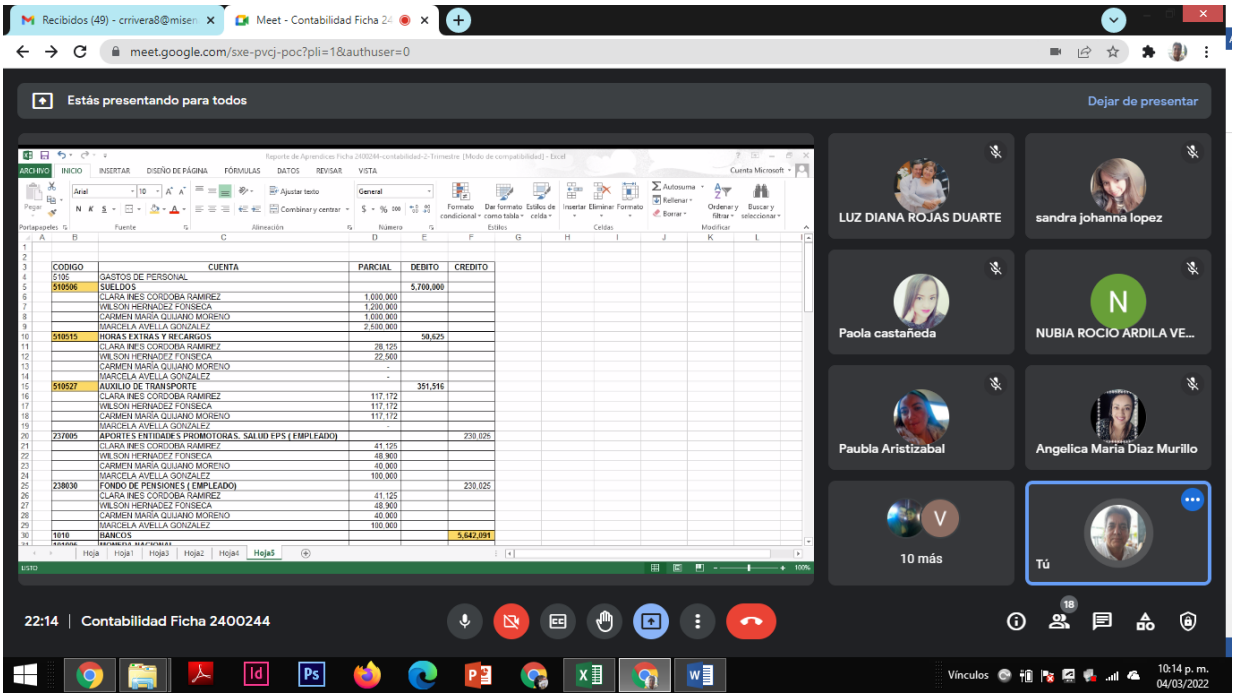

Recibidos (49) - crrivera8@miser
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
DIANA MARCELA RUIZ MO...
Carmen Paola Reyes Villa...
ADRIANA FERNANDA SAN...
ADRIANA RINCÓN URUEÑA
NANCY NUBIA ROZO VAR...
EMERSON JESUS COSTA C...
CARLOS JULIO MAHECHA ...
DORIS NAYIBE ZEA MORE...
DIANA MARCELA RUIZ MO...
SANDRA MILENA BALLEST...
MARIA INES AMAYA SEOH...
MAYRA VELASCO
sandra duran
Jennifer Lorena Cardenas
NESTOR FERNANDO REY GUTIERREZ
Tú
11:08 | Formulación de proyectos F-2188819
Vínculos
11:08 a. m.
04/03/2022

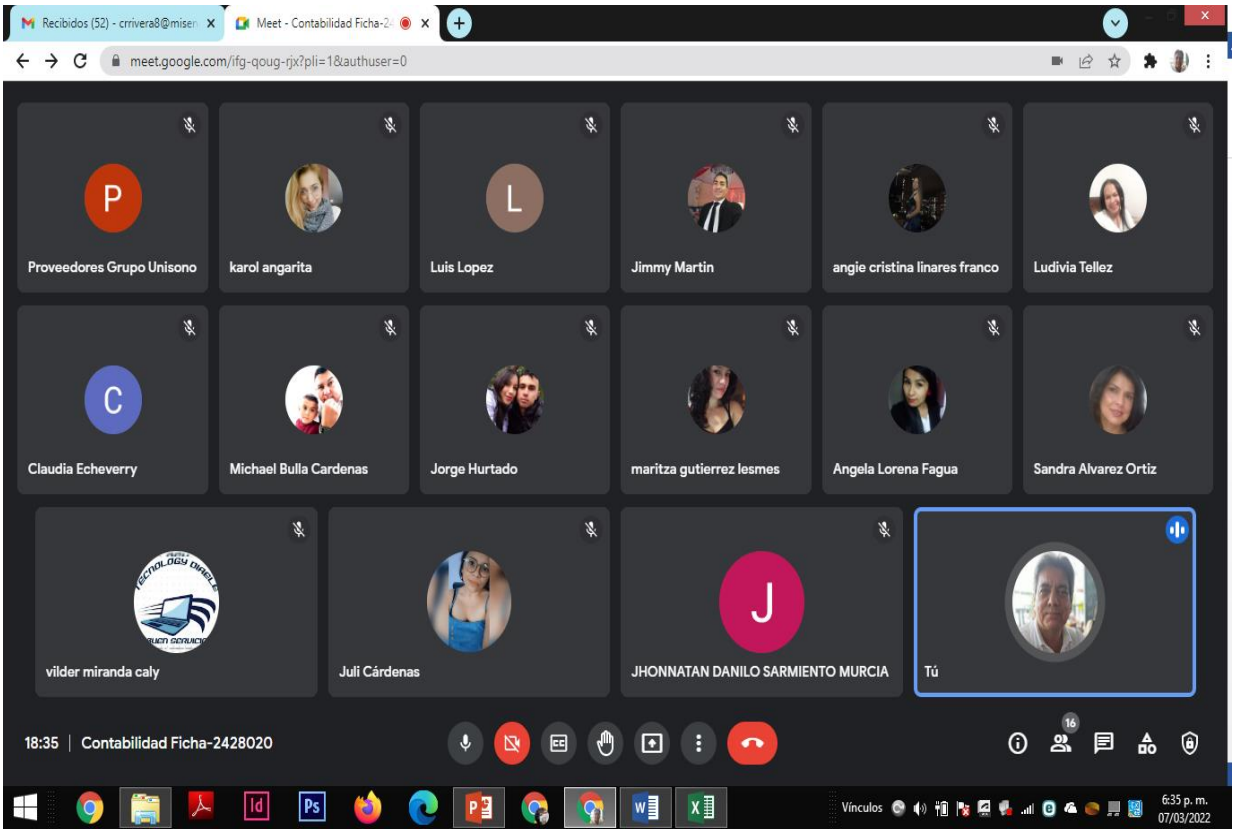

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/wrq-kect-eue?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
A lo largo del estudio del proyecto se han podido determinar una serie de circunstancias que pueden tener efectos económicos sobre este. Dichas circunstancias tienen relación principalmente con los siguientes aspectos
Gráfico 11.1 Efectos económicos del estudio legal
Exigencias y normas sanitarias
Exigencias de seguridad laboral
Cumplimiento del Código del Trabajo y leyes laborales y previsionales
PROYECTO
Exigencias y normas ambientales
Leyes y normas económicas y tributarias
Normas ISO
Ver video en el siguiente link.
https://www.youtube.com/watch?v=d1-GniOY6aE
NANCY NUBIA ROZO VAR...
DIANA MARCELA RUIZ M...
sandra duran
DORIS NAYIBE ZEA MORE...
Carmen Paola Reyes Villa...
ADRIANA RINCÓN URUEÑA
9 más
Tú
11:18 | Formulación de proyectos F-2188819
11:18 a. m.
04/03/2022

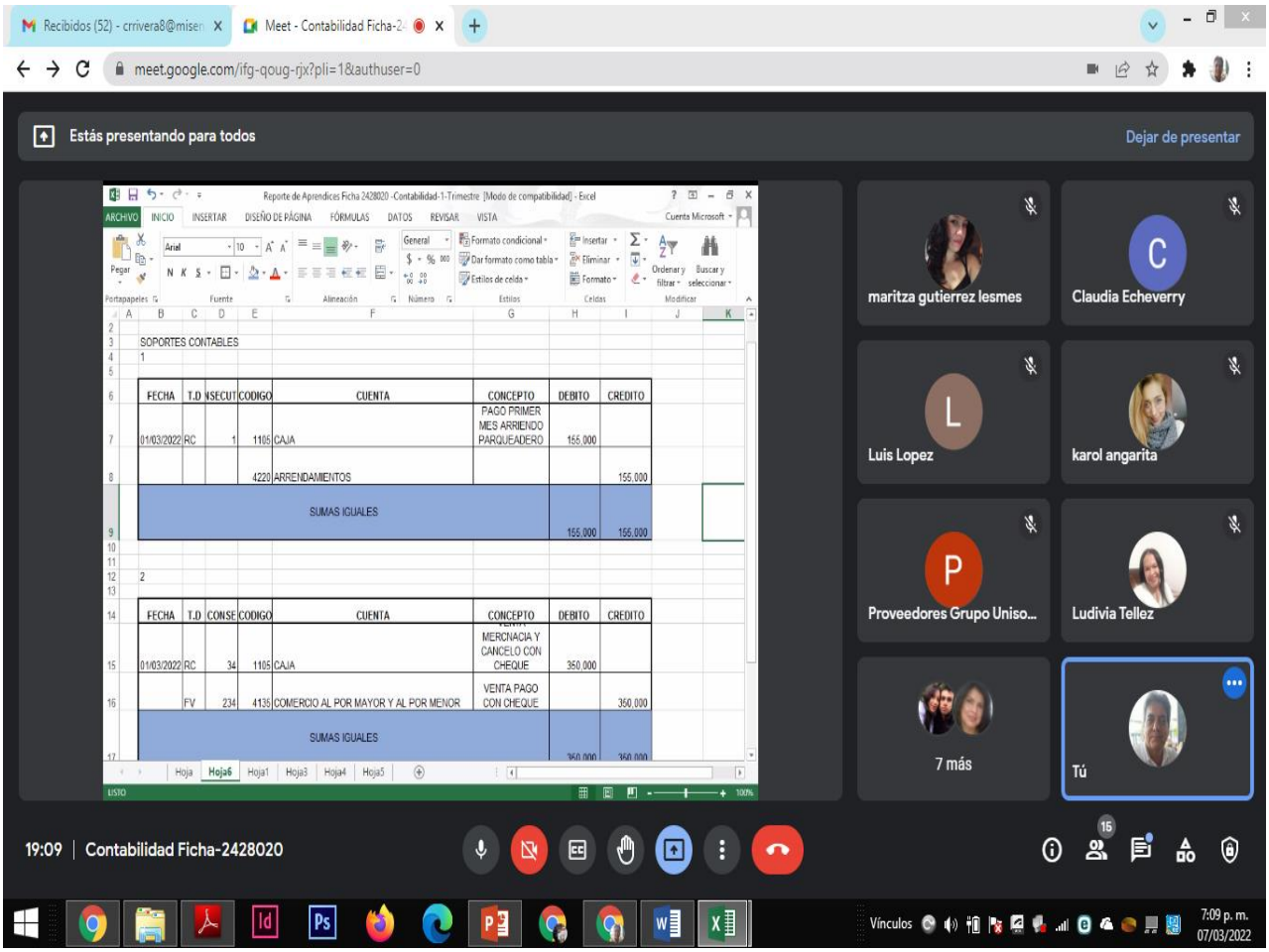

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha 24
Cómo redactar una propuesta pa
meet.google.com/sxe-pvcj-poc?pli=1&authuser=0
NUBIA ROCIO ARDILA VEGA
Vicky Higuera
LUZ DIANA ROJAS DUARTE
Moira Sierra.
Janneth Corredor Ardila
Fer Rocha
DIEGO ALBERTO SABOGA...
Ricardo Poveda Prias
RODRIGO FLOREZ BAHA...
Angelica Maria Diaz Murillo
Lucero Rodriguez
Alba Hernandez
Ines Cote Córdoba ha abandonado la reunión
Andrés F. Barbosa Quintero
CAROL JOHANA ARCINIE...
Paola castañeda
Elena Y Andrés
Tú
18:34 | Contabilidad Ficha 2400244
6:34 p. m.
04/03/2022

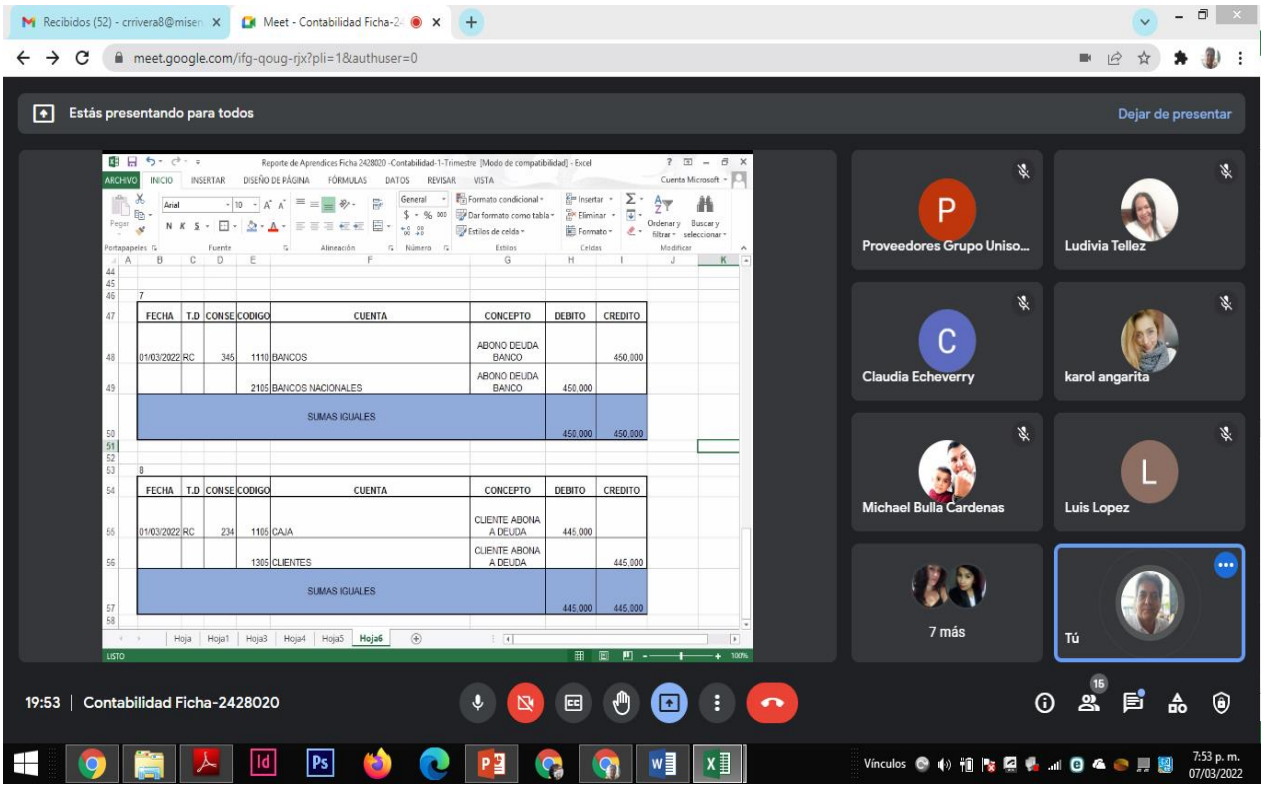

Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha 24
meet.google.com/sxe-pvcj-poc?pli=1&authuser=0
Paola castañeda
Elizabeth Ceballos Garzon
Vicky Higuera
LUZ DIANA ROJAS DUARTE
NUBIA ROCIO ARDILA VE...
Angelica Maria Diaz Murillo
sandra johanna lopez
Lucero Rodriguez
RODRIGO FLOREZ BAHA...
Fer Rocha
Janneth Corredor Ardila
Elena Y Andrés
CAROL JOHANA ARCINIE...
Alba Hernandez
Moira Sierra.
DIEGO ALBERTO SABOGA...
Ricardo Poveda Prias
Tú
20:07 | Contabilidad Ficha 2400244
Vínculos
8:07 p. m.
04/03/2022


Recibidos (49) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha 24
meet.google.com/sxe-pvcj-poc?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Elena Y Andrés
RODRIGO FLOREZ BAHA...
Paola castañeda
NUBIA ROCIO ARDILA VE...
Elena Y Andrés
Vicky Higuera
11 más
Tú
22:06 | Contabilidad Ficha 2400244
Vínculos
10:06 p. m.
04/03/2022


Recibidos (49) - crrivera8@miser
Meet - Contabilidad Ficha 24
meet.google.com/sxe-pvcj-poc?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
LUZ DIANA ROJAS DUARTE
sandra johanna lopez
Paola castañeda
NUBIA ROCIO ARDILA VE...
Paubla Aristizabal
Angelica Maria Diaz Murillo
10 más
Tú
22:14 | Contabilidad Ficha 2400244
Vínculos
10:14 p. m.
04/03/2022

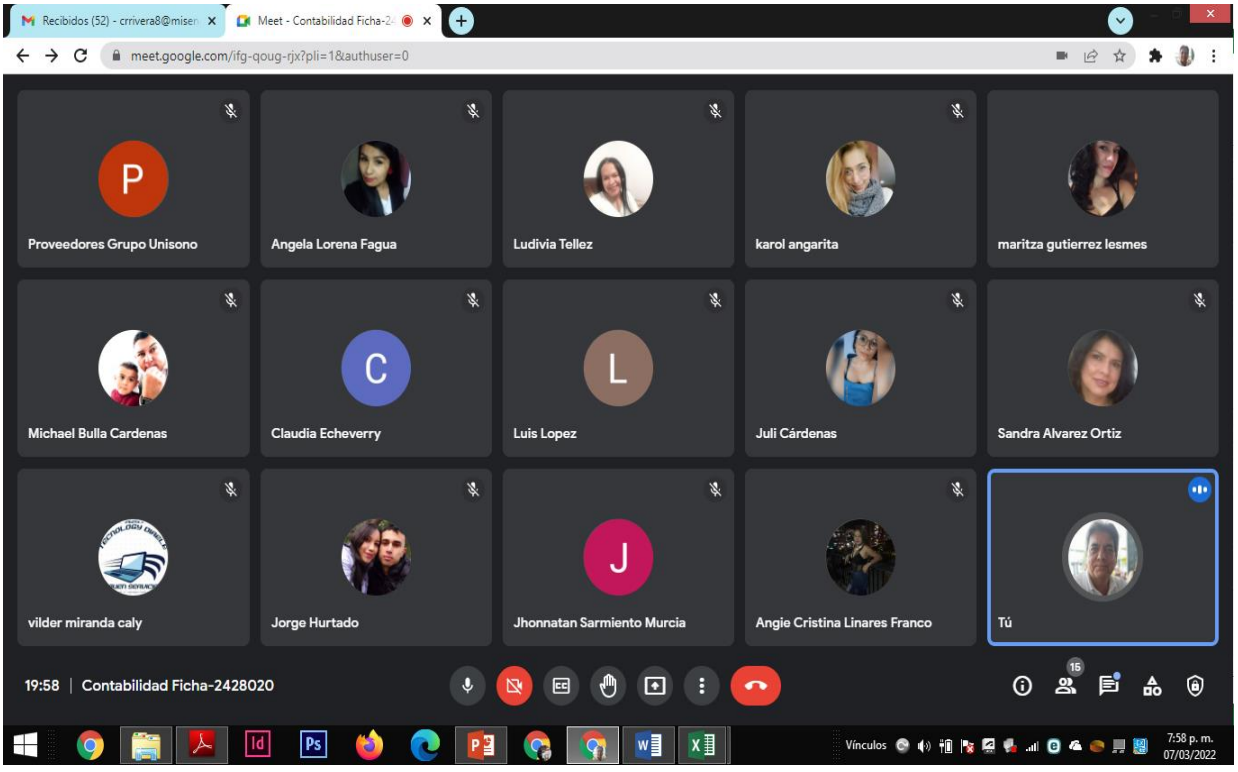

Recibidos (52) - crrivera8@miser
Meet - Contabilidad Ficha-24
meet.google.com/ifg-qoug-rjx?pli=1&authuser=0
Proveedores Grupo Unisono
karol angarita
Luis Lopez
Jimmy Martin
angie cristina linares franco
Ludivia Tellez
Claudia Echeverry
Michael Bulla Cardenas
Jorge Hurtado
maritza gutierrez lesmes
Angela Lorena Fagua
Sandra Alvarez Ortiz
vilder miranda caly
Juli Cárdenas
JHONNATAN DANILO SARMIENTO MURCIA
Tú
18:35 | Contabilidad Ficha-2428020
Vínculos
6:35 p. m.
07/03/2022

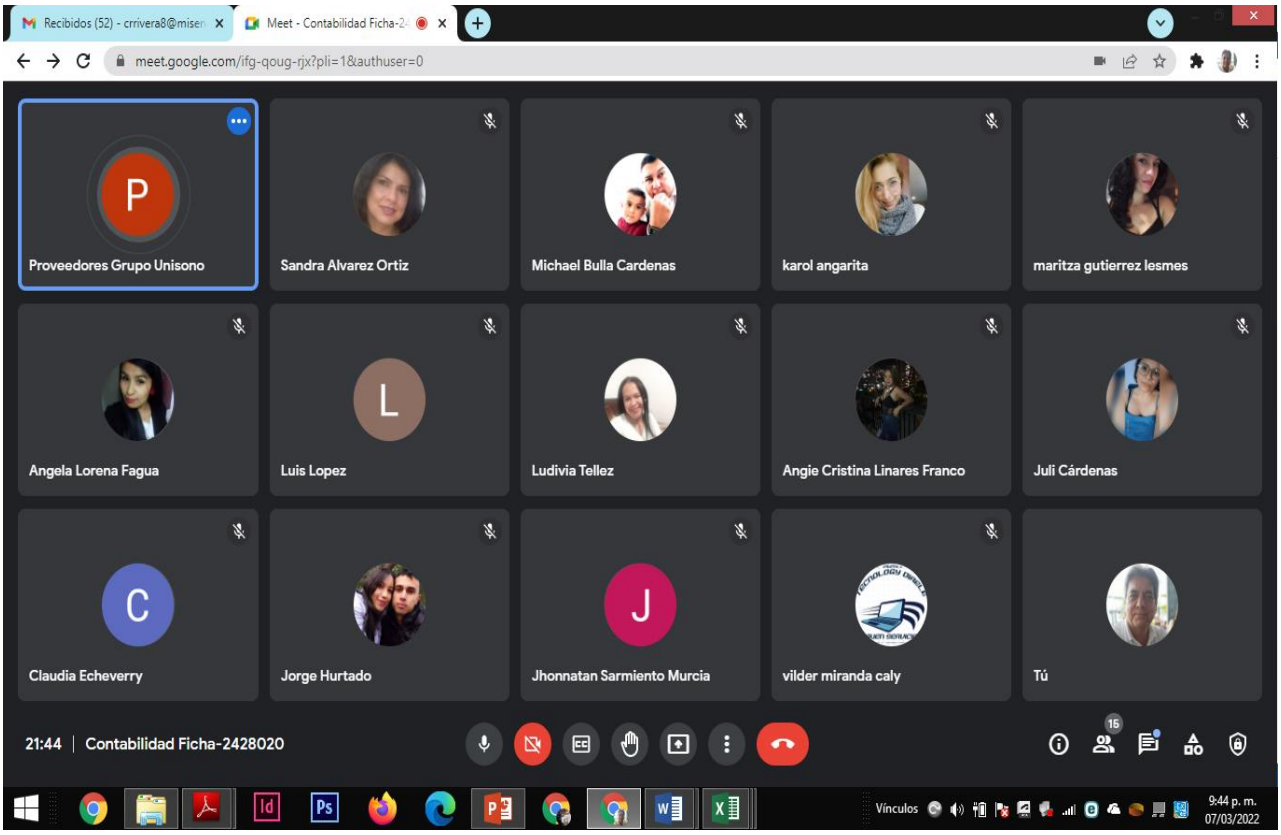

Recibidos (52) - crrivera8@miser
Meet - Contabilidad Ficha-2
meet.google.com/ifg-qoug-rjx?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Reporte de Aprendices Ficha 2428020 -Contabilidad-1-Trimestre [Modo de compatibilidad] - Excel
SOPORTES CONTABLES
1
FECHA T.D NSECUT CODIGO CUENTA CONCEPTO DEBITO CREDITO
01/03/2022 RC 1 1105 CAJA PAGO PRIMER MES ARRIENDO PARQUEADERO 155.000
4220 ARRENDAMIENTOS 155.000
SUMAS IGUALES 155.000 155.000
2
FECHA T.D CONSE CODIGO CUENTA CONCEPTO DEBITO CREDITO
01/03/2022 RC 34 1105 CAJA MERCNACIA Y CANCELO CON CHEQUE 350.000
FV 234 4135 COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR VENTA PAGO CON CHEQUE 350.000
SUMAS IGUALES 350.000 350.000
Hoja Hoja6 Hoja1 Hoja3 Hoja4 Hoja5
maritza gutierrez lesmes
Claudia Echeverry
Luis Lopez
karol angarita
Proveedores Grupo Uniso...
Ludivia Tellez
7 más
Tú
19:09 | Contabilidad Ficha-2428020
Vínculos
7:09 p. m.
07/03/2022

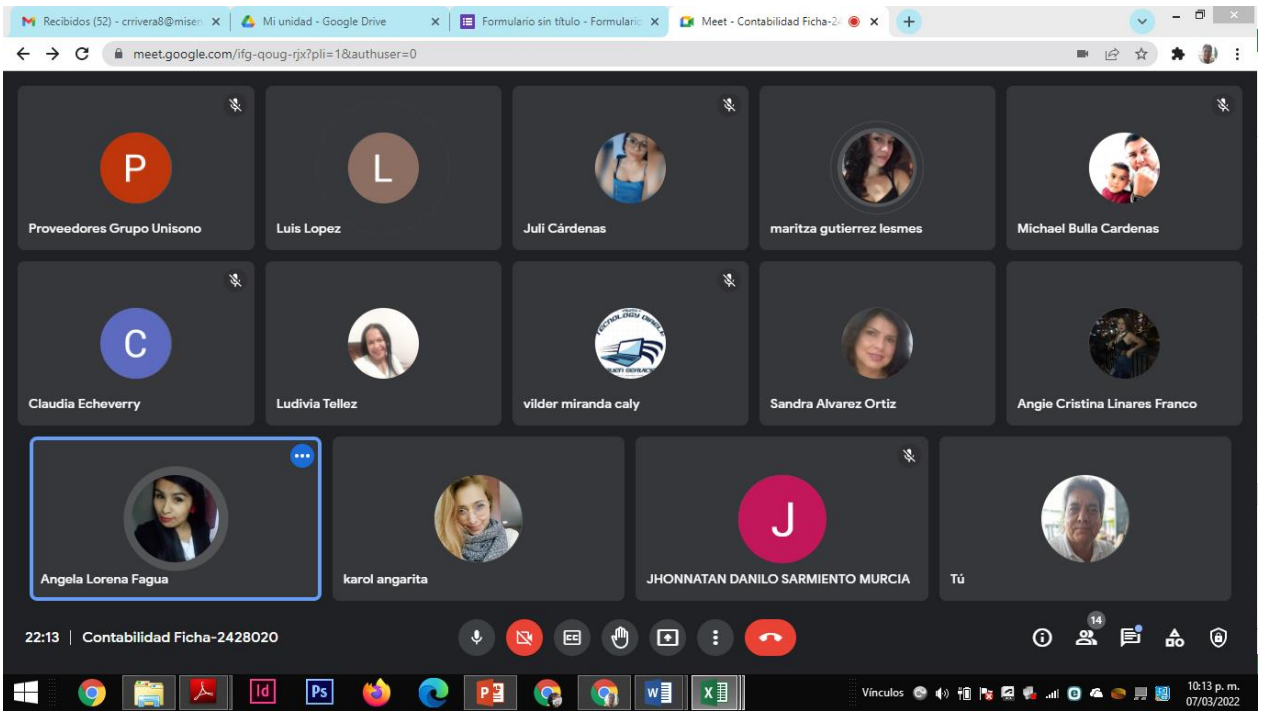


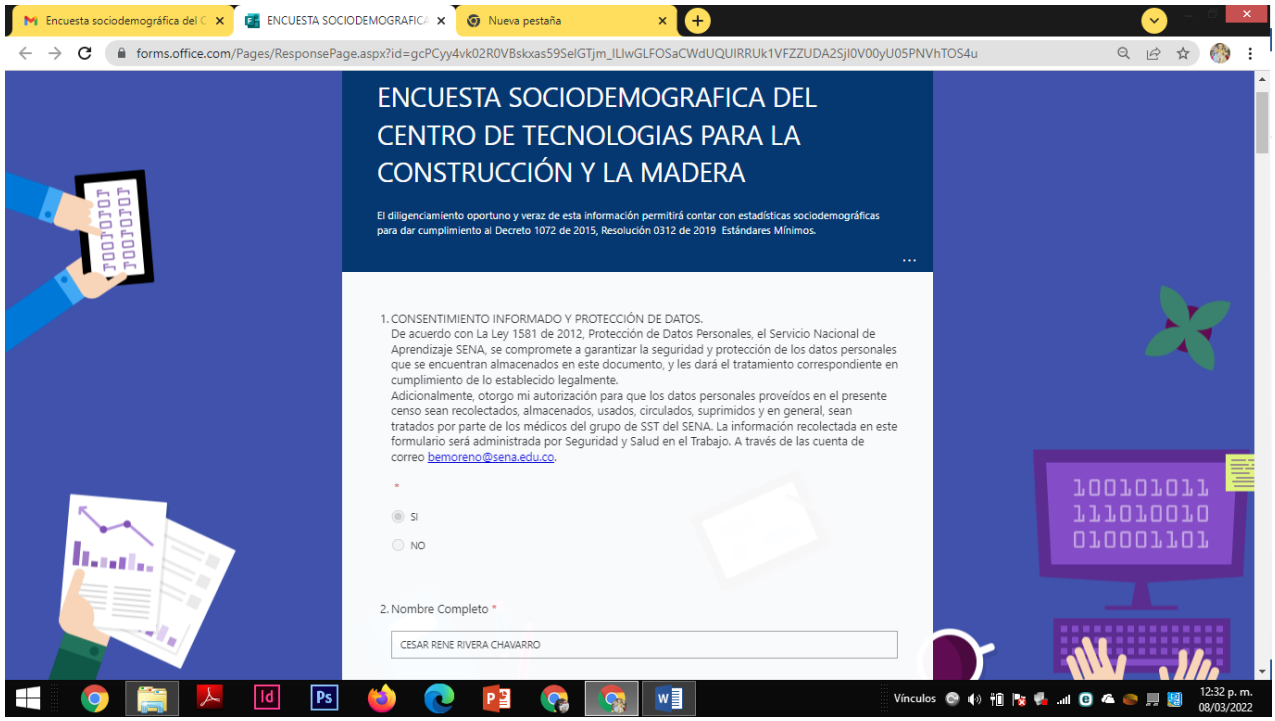
FECHA	T.D	CONSE	CODIGO	CUENTA	CONCEPTO	DEBITO	CREDITO
01/03/2022	RC	345	1110	BANCOS	ABONO DEUDA BANCO		450.000
			2105	BANCOS NACIONALES	ABONO DEUDA BANCO	450.000	
SUMAS IGUALES						450.000	450.000

FECHA	T.D	CONSE	CODIGO	CUENTA	CONCEPTO	DEBITO	CREDITO
01/03/2022	RC	234	1105	CAJA	CLIENTE ABONA A DEUDA	445.000	
			1305	CLIENTES	CLIENTE ABONA A DEUDA		445.000
SUMAS IGUALES						445.000	445.000




Recibidos (52) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha-2
meet.google.com/ifg-qoug-rjx?pli=1&authuser=0
Proveedores Grupo Unisono
Sandra Alvarez Ortiz
Michael Bulla Cardenas
karol angarita
maritza gutierrez lesmes
Angela Lorena Fagua
Luis Lopez
Ludivia Tellez
Angie Cristina Linares Franco
Juli Cárdenas
Claudia Echeverry
Jorge Hurtado
Jhonnatan Sarmiento Murcia
vilder miranda caly
Tú
21:44 | Contabilidad Ficha-2428020
Vínculos
9:44 p. m.
07/03/2022


Recibidos (52) - crrivera8@misen
Mi unidad - Google Drive
Formulario sin título - Formulario
Meet - Contabilidad Ficha-2
meet.google.com/ifg-qoug-rjx?pli=1&authuser=0
Proveedores Grupo Unisono
Luis Lopez
Juli Cárdenas
maritza gutierrez lesmes
Michael Bulla Cardenas
Claudia Echeverry
Ludivia Tellez
vilder miranda caly
Sandra Alvarez Ortiz
Angie Cristina Linares Franco
Angela Lorena Fagua
karol angarita
JHONNATAN DANILO SARMIENTO MURCIA
Tú
22:13 | Contabilidad Ficha-2428020
Vínculos
10:13 p. m.
07/03/2022


Encuesta sociodemográfica del C
ENCUESTA SOCIODEMOGRAFICA
Nueva pestaña
forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=gcPCyy4vk02R0VBskxas59SelGTjm_ILlwGLFOSaCWdUQUIRRUk1VFZZUDA2SjI0V00yU05PNVhTOS4u
ENCUESTA SOCIODEMOGRAFICA DEL CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y LA MADERA
El diligenciamiento oportuno y veraz de esta información permitirá contar con estadísticas sociodemográficas para dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Resolución 0312 de 2019 Estándares Mínimos.
1. CONSENTIMIENTO INFORMADO Y PROTECCIÓN DE DATOS.
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.
Adicionalmente, otorgo mi autorización para que los datos personales proveídos en el presente censo sean recolectados, almacenados, usados, circulados, suprimidos y en general, sean tratados por parte de los médicos del grupo de SST del SENA. La información recolectada en este formulario será administrada por Seguridad y Salud en el Trabajo. A través de las cuenta de correo bemoreno@sena.edu.co.
*
SI
NO
2. Nombre Completo *
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
Vínculos
12:32 p. m.
08/03/2022

20220305_102806 - Visualizador de fotos de Windows

2:32 46%

facebook

Inicio Favoritos Recientes

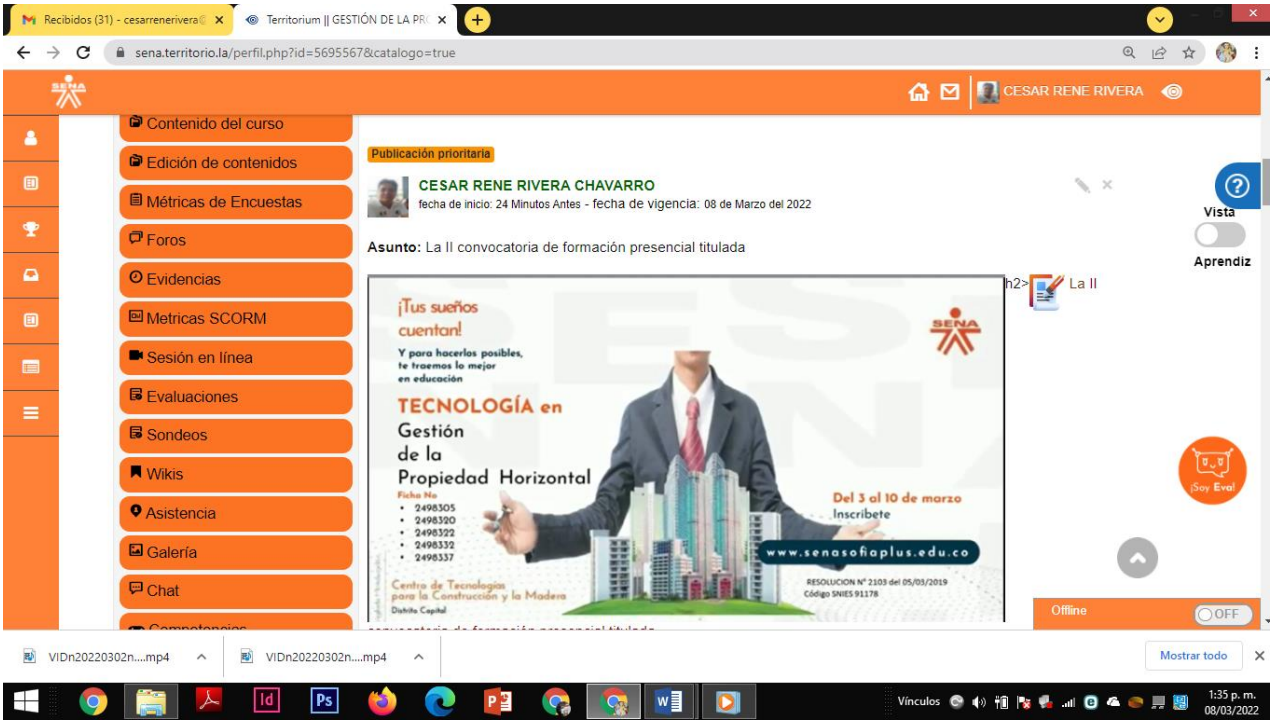
Cesar Rivera

6 min ·

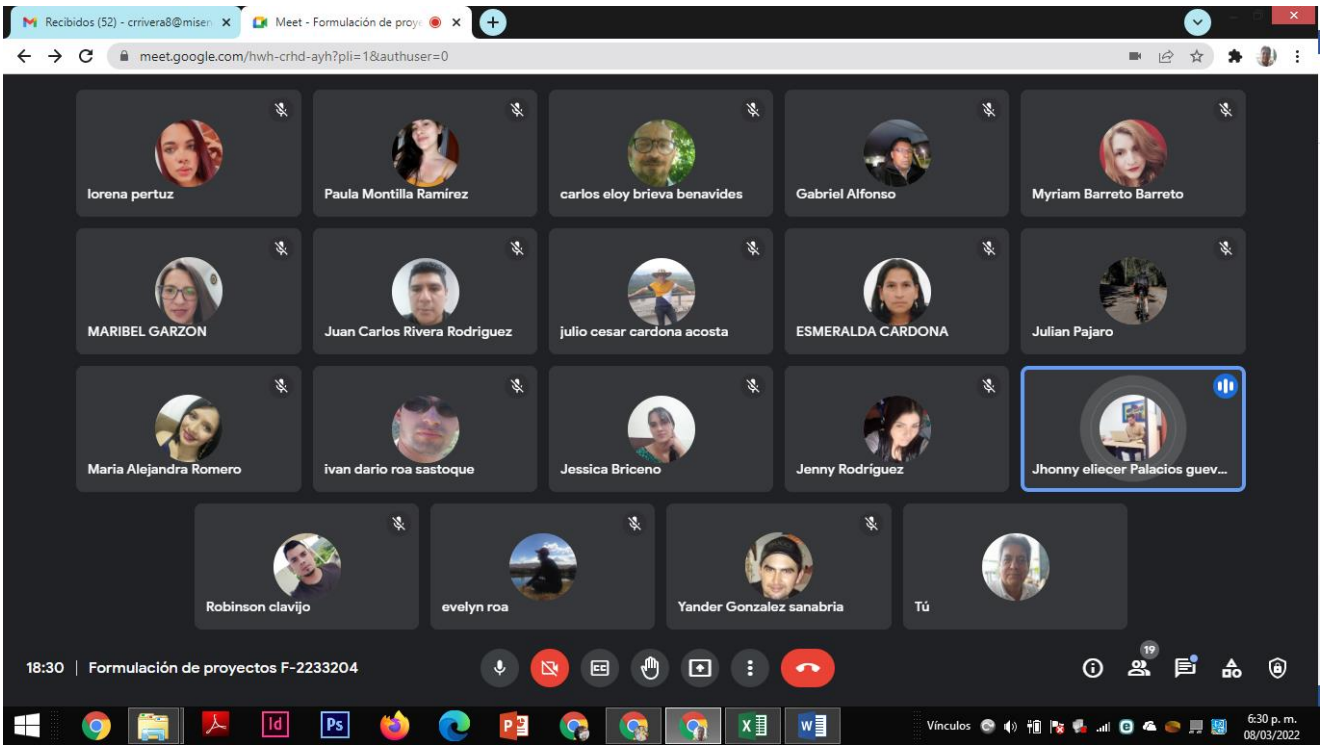
Convocatoria SENA marzo 2022

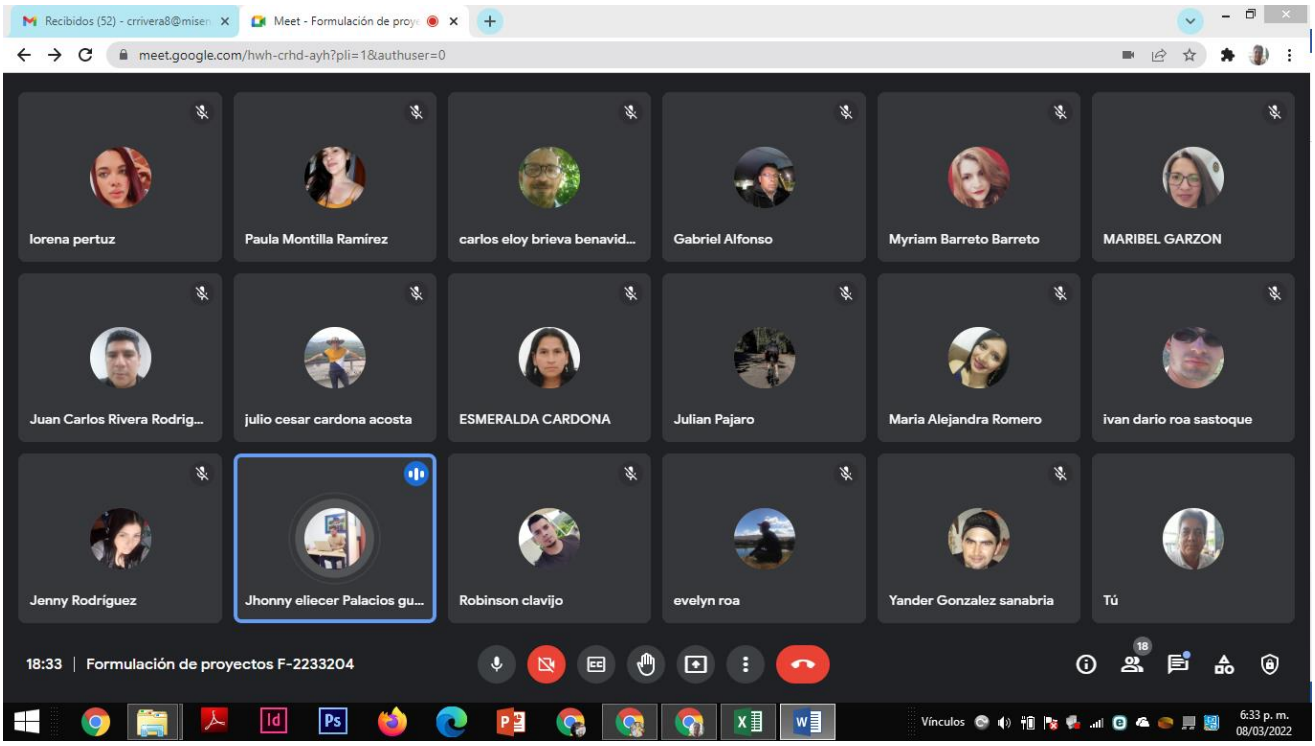


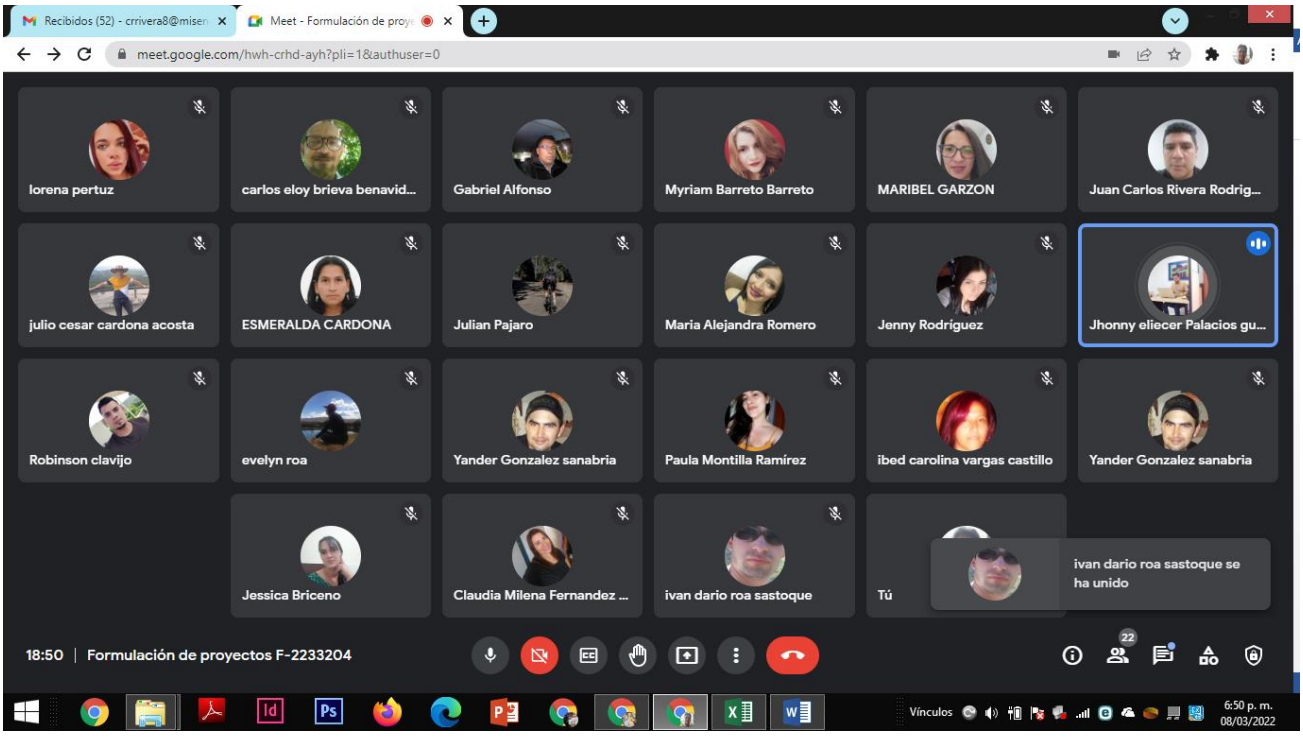

¡Tus sueños cuentan!
Y para hacerlos posibles, te traemos lo mejor en educación
TECNOLOGÍA en
Gestión de la Propiedad Horizontal
Ficha No
• 2498305
• 2498320
• 2498322
• 2498332
• 2498337
Del 3 al 10 de marzo
Inscríbete
www.senasofiaplus.edu.co
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Distrito Capital
RESOLUCION N° 2103 del 05/03/2019
Código SNIES 91178

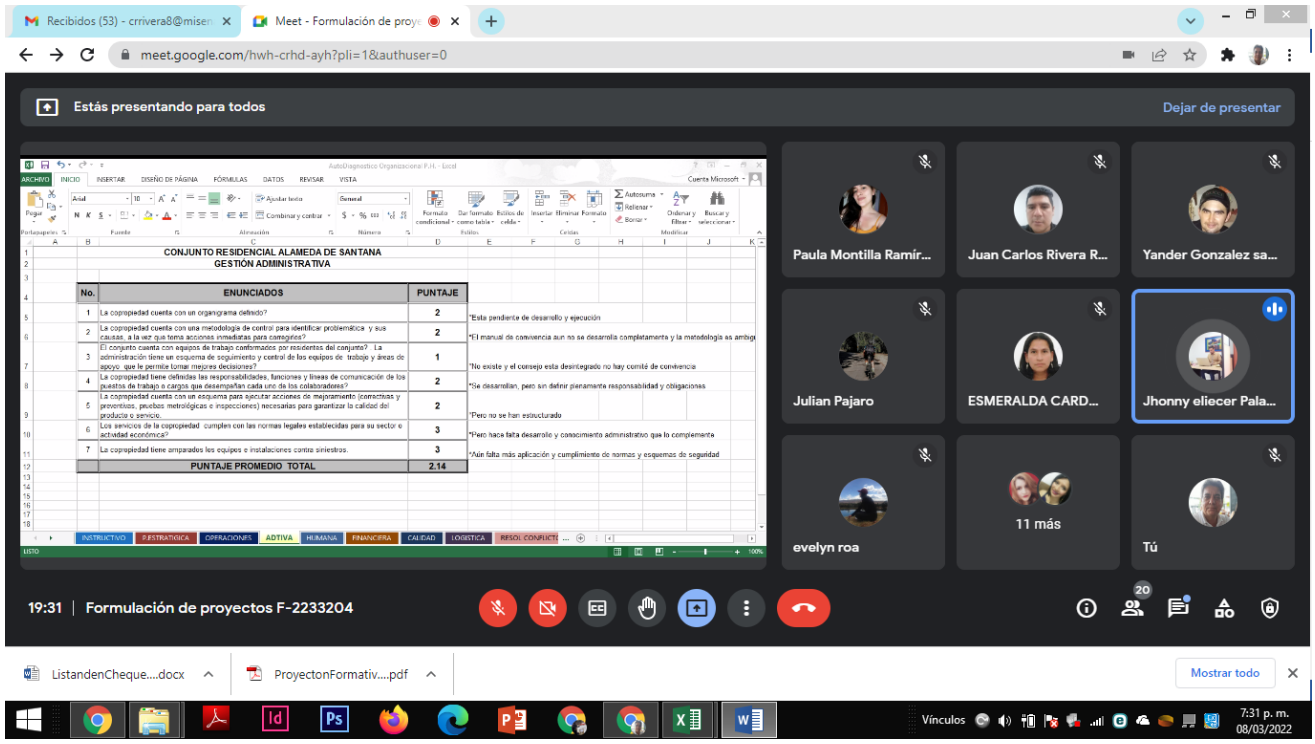

sena.territorio.la/perfil.php?id=5695567&catalogo=true
CESAR RENE RIVERA
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Publicación prioritaria
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
fecha de inicio: 24 Minutos Antes - fecha de vigencia: 08 de Marzo del 2022
Asunto: La II convocatoria de formación presencial titulada
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
VIDn20220302n....mp4
Mostrar todo
1:35 p. m.
08/03/2022

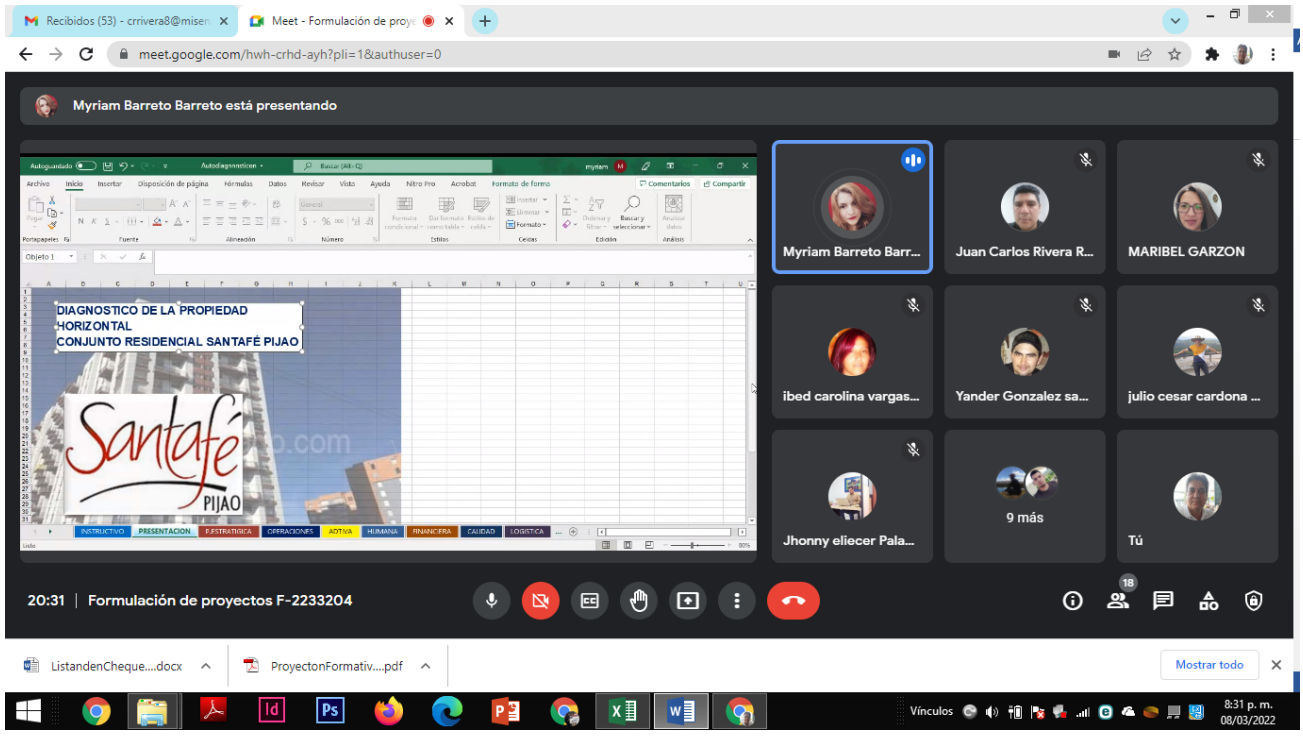

Recibidos (33) - cesarrenerivera
Territorium || GESTIÓN DE LA PR
sena.territorio.la/perfil.php?id=4004012&catalogo=true
CESAR RENE RIVERA
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
fecha de inicio: 4 segundos Antes - fecha de vigencia: 08 de Marzo del 2022
Asunto: La II convocatoria de formación presencial titulada
¡Tus sueños cuentan!
Y para hacerlos posibles, te traemos lo mejor en educación
TECNOLOGÍA en Dibujo y Modelado Arquitectónico y de Ingeniería
Ficha No
2499929 2500049
2499942 2500081
2500039 2500088
Del 3 al 10 de marzo
Inscríbete
www.senasofiaplus.edu.co
RESOLUCION Nº 008890 del 20/05/2021
Código SNIES 110314
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eva!
Offline
OFF
VIDn20220302n....mp4
VIDn20220302n....mp4
Mostrar todo
Vínculos
2:13 p. m.
08/03/2022

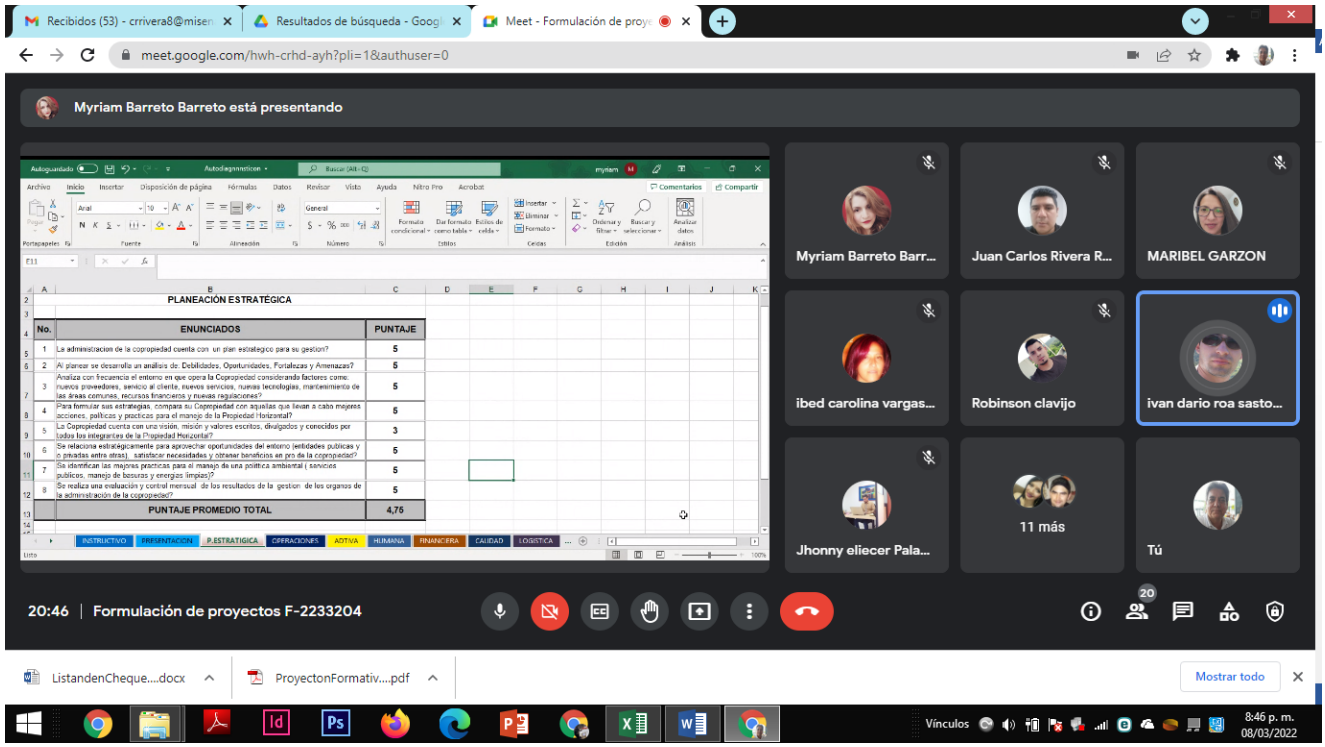

Recibidos (52) - crrivera8@miser
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/hwh-crhd-ayh?pli=1&authuser=0
lorena pertuz
Paula Montilla Ramírez
carlos eloy brieva benavides
Gabriel Alfonso
Myriam Barreto Barreto
MARIBEL GARZON
Juan Carlos Rivera Rodriguez
julio cesar cardona acosta
ESMERALDA CARDONA
Julian Pajaro
Maria Alejandra Romero
ivan dario roa sastoque
Jessica Briceno
Jenny Rodríguez
Jhonny eliecer Palacios guev...
Robinson clavijo
evelyn roa
Yander Gonzalez sanabria
Tú
18:30 | Formulación de proyectos F-2233204
Vínculos
6:30 p. m.
08/03/2022

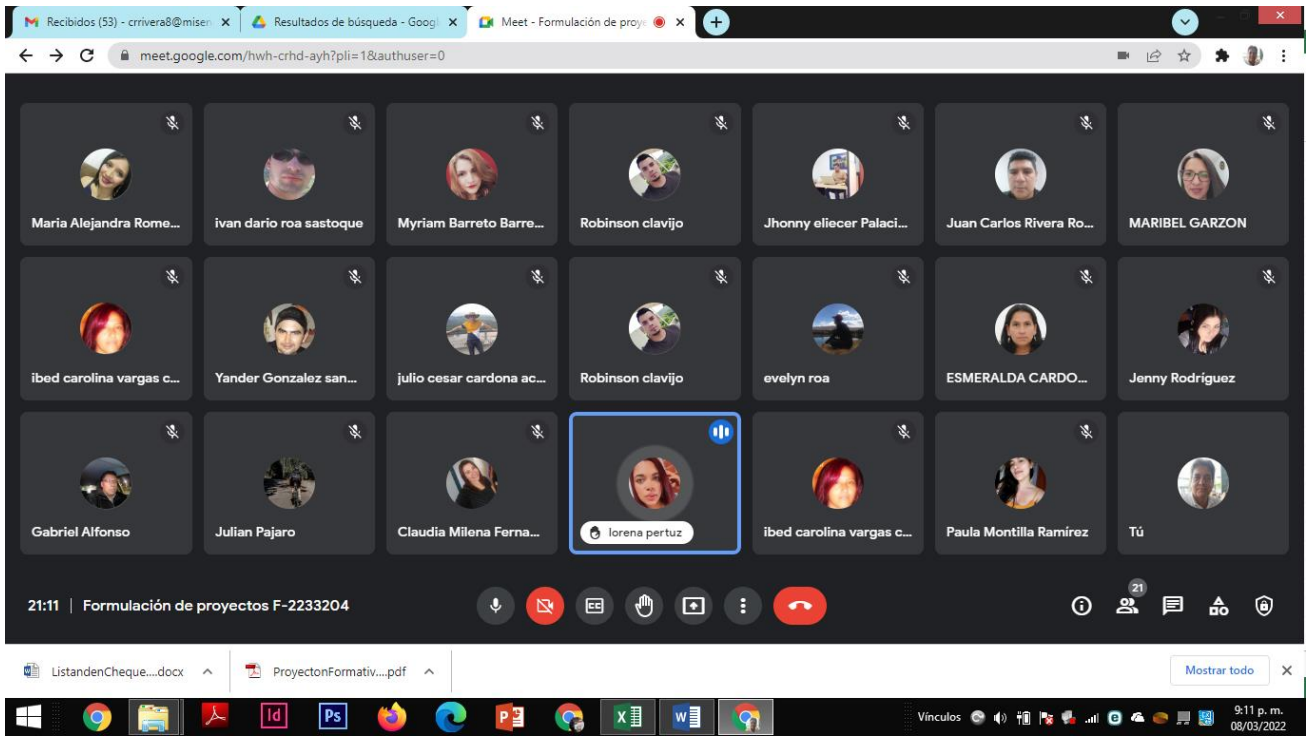

Recibidos (52) - crrivera8@miser
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/hwh-crhd-ayh?pli=1&authuser=0
lorena pertuz
Paula Montilla Ramírez
carlos eloy brieva benavid...
Gabriel Alfonso
Myriam Barreto Barreto
MARIBEL GARZON
Juan Carlos Rivera Rodrig...
julio cesar cardona acosta
ESMERALDA CARDONA
Julian Pajaro
Maria Alejandra Romero
ivan dario roa sastoque
Jenny Rodríguez
Jhonny eliecer Palacios gu...
Robinson clavijo
evelyn roa
Yander Gonzalez sanabria
Tú
18:33 | Formulación de proyectos F-2233204
Vínculos
6:33 p. m.
08/03/2022

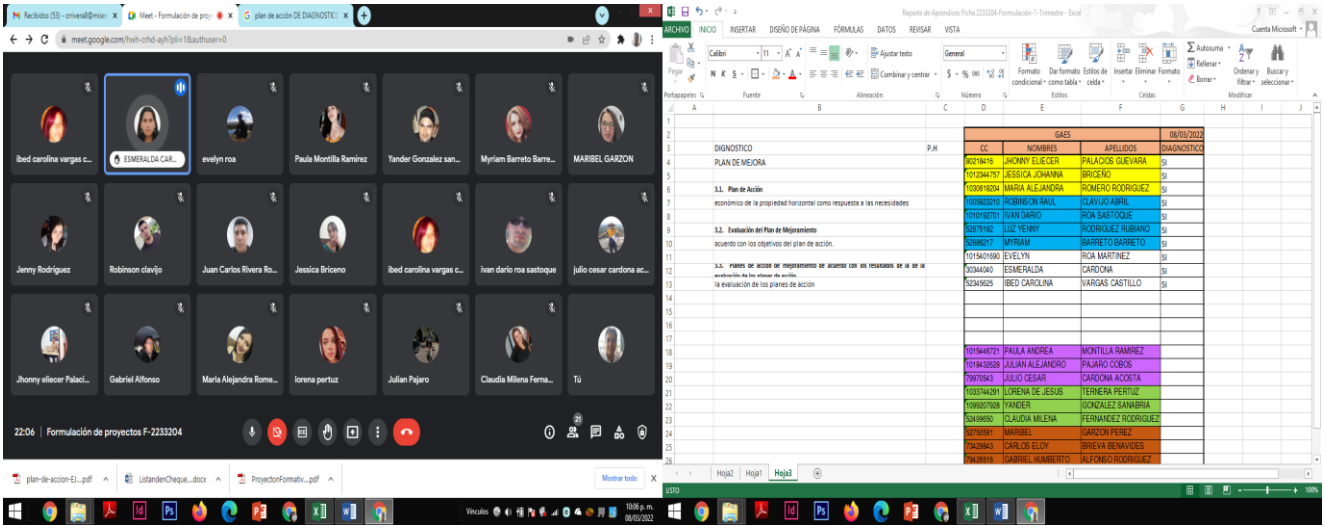

Recibidos (52) - crrivera8@miser
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/hwh-crhd-ayh?pli=1&authuser=0
lorena pertuz
carlos eloy brieva benavid...
Gabriel Alfonso
Myriam Barreto Barreto
MARIBEL GARZON
Juan Carlos Rivera Rodrig...
julio cesar cardona acosta
ESMERALDA CARDONA
Julian Pajaro
Maria Alejandra Romero
Jenny Rodríguez
Jhonny eliecer Palacios gu...
Robinson clavijo
evelyn roa
Yander Gonzalez sanabria
Paula Montilla Ramírez
ibed carolina vargas castillo
Yander Gonzalez sanabria
Jessica Briceno
Claudia Milena Fernandez ...
ivan dario roa sastoque
Tú
ivan dario roa sastoque se ha unido
18:50 | Formulación de proyectos F-2233204
Vínculos
6:50 p. m.
08/03/2022

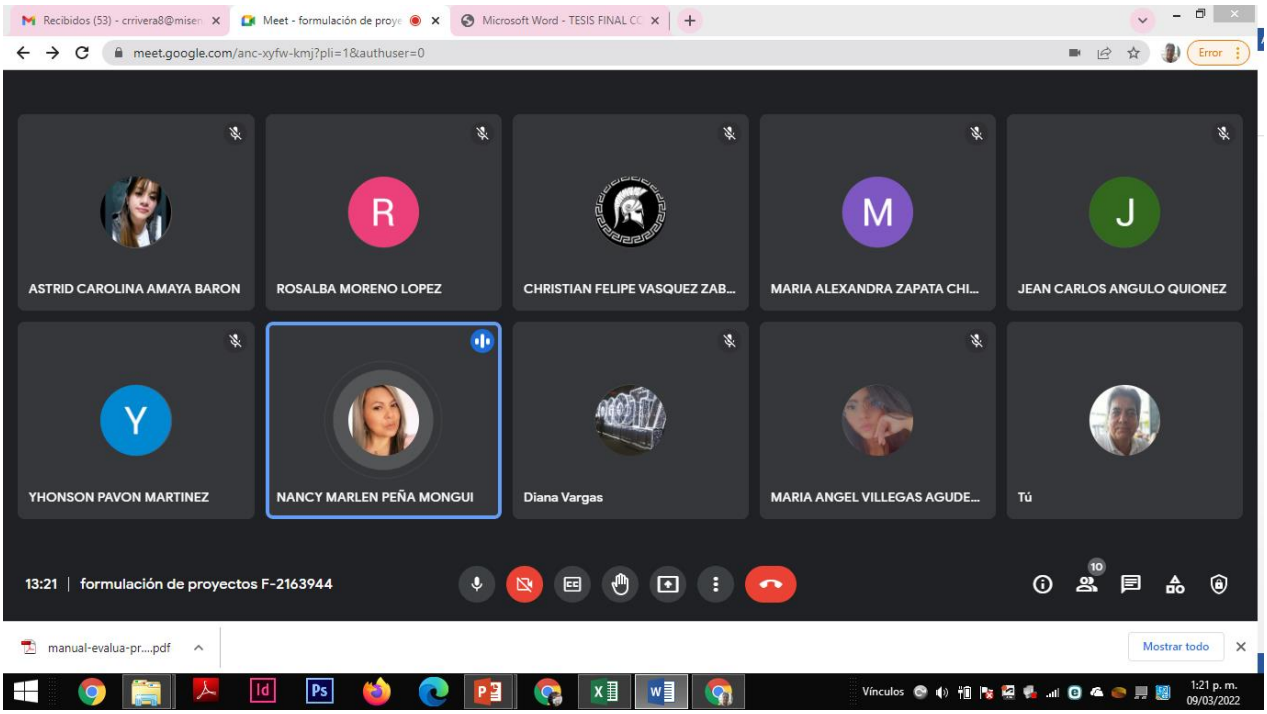

Recibidos (53) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proye
meet.google.com/hwh-crhd-ayh?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
CONJUNTO RESIDENCIAL ALAMEDA DE SANTANA
GESTIÓN ADMINISTRATIVA
No.
ENUNCIADOS
PUNTAJE
1 La copropiedad cuenta con un organigrama definido? 2
2 La copropiedad cuenta con una metodología de control para identificar problemática y sus causas, a la vez que toma acciones inmediatas para corregirlas? 2
3 El conjunto cuenta con equipos de trabajo conformados por residentes del conjunto? La administración tiene un esquema de seguimiento y control de los equipos de trabajo y áreas de apoyo que le permite tomar mejores decisiones? 1
4 La copropiedad tiene definidas las responsabilidades, funciones y líneas de comunicación de los puestos de trabajo o cargos que desempeñan cada uno de los colaboradores? 2
5 La copropiedad cuenta con un esquema para ejecutar acciones de mejoramiento (correctivas y preventivas, pruebas metrológicas e inspecciones) necesarias para garantizar la calidad del producto o servicio. 2
6 Los servicios de la copropiedad cumplen con las normas legales establecidas para su sector o actividad económica? 3
7 La copropiedad tiene amparados los equipos e instalaciones contra siniestros. 3
PUNTAJE PROMEDIO TOTAL 2.14
*Esta pendiente de desarrollo y ejecución
*El manual de convivencia aun no se desarrolla completamente y la metodología es ambig
*No existe y el consejo esta desintegrado no hay comité de convivencia
*Se desarrollan, pero sin definir plenamente responsabilidad y obligaciones
*Pero no se han estructurado
*Pero hace falta desarrollo y conocimiento administrativo que lo complemente
*Aún falta más aplicación y cumplimiento de normas y esquemas de seguridad
Paula Montilla Ramír...
Juan Carlos Rivera R...
Yander Gonzalez sa...
Julian Pajaro
ESMERALDA CARD...
Jhonny eliecer Pala...
evelyn roa
11 más
Tú
19:31 | Formulación de proyectos F-2233204
ListandenCheque....docx
ProyectonFormativ....pdf
Mostrar todo
Vínculos
7:31 p. m.
08/03/2022

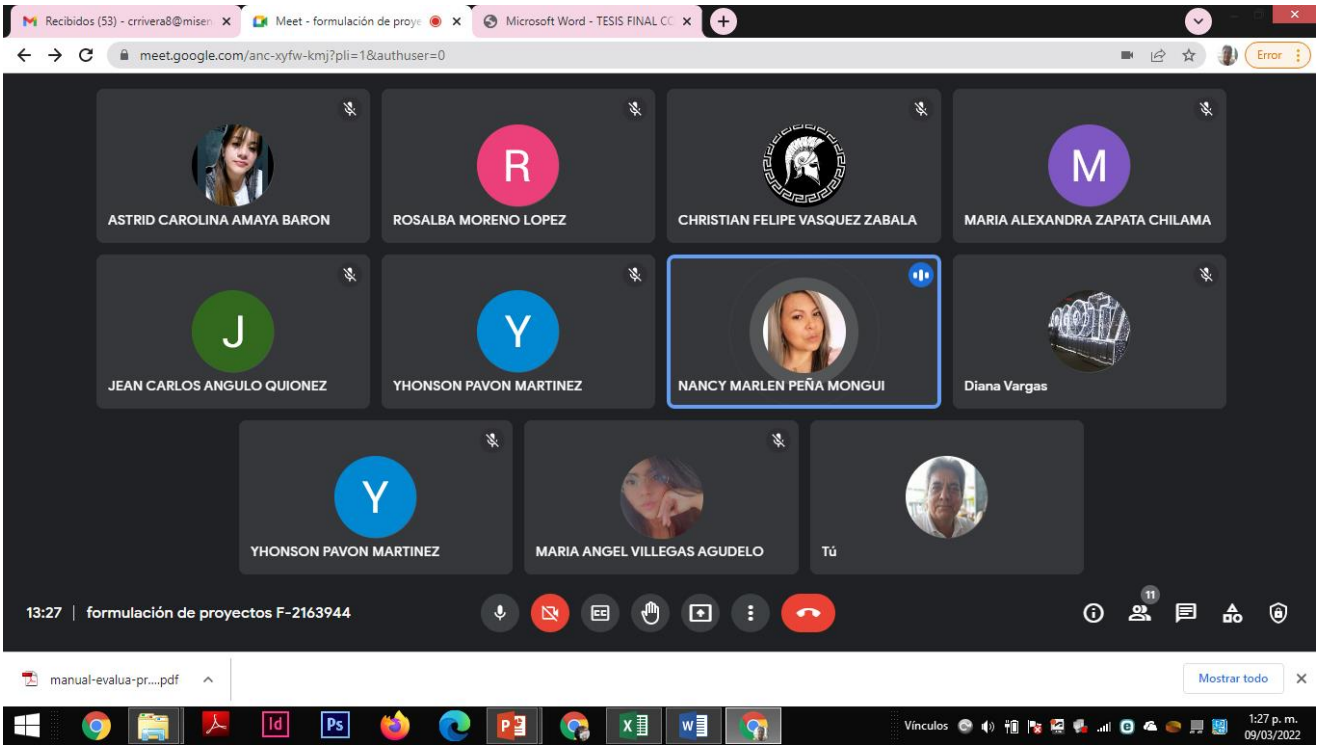

Recibidos (53) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proye
meet.google.com/hwh-crhd-ayh?pli=1&authuser=0
Myriam Barreto Barreto está presentando
DIAGNOSTICO DE LA PROPIEDAD
HORIZONTAL
CONJUNTO RESIDENCIAL SANTAFÉ PIJAO
Santafé
PIJAO
Myriam Barreto Barr...
Juan Carlos Rivera R...
MARIBEL GARZON
ibed carolina vargas...
Yander Gonzalez sa...
julio cesar cardona ...
Jhonny eliecer Pala...
9 más
Tú
20:31 | Formulación de proyectos F-2233204
ListandenCheque....docx
ProyectonFormativ....pdf
Mostrar todo
Vínculos
8:31 p. m.
08/03/2022

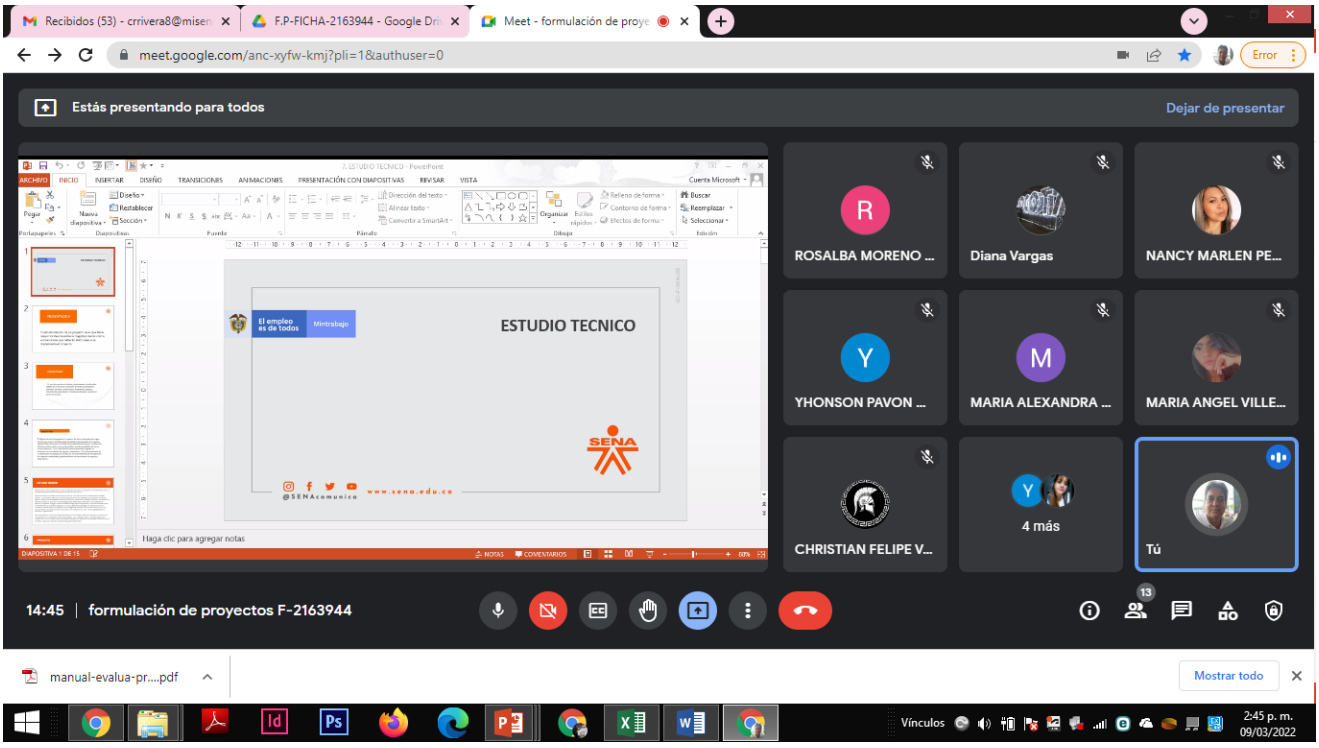

Myriam Barreto Barreto está presentando
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
No.
ENUNCIADOS
PUNTAJE
1 La administracion de la copropiedad cuenta con un plan estrategico para su gestion? 5
2 Al planear se desarrolla un analisis de: Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas? 5
3 Analiza con frecuencia el entorno en que opera la Copropiedad considerando factores como: nuevos proveedores, servicio al cliente, nuevos servicios, nuevas tecnologias, mantenimiento de las áreas comunes, recursos financieros y nuevas regulaciones? 5
4 Para formular sus estrategias, compara su Copropiedad con aquellas que llevan a cabo mejores acciones, politicas y practicas para el manejo de la Propiedad Horizontal? 5
5 La Copropiedad cuenta con una visión, misión y valores escritos, divulgados y conocidos por todos los integrantes de la Propiedad Horizontal? 3
6 Se relaciona estrategicamente para aprovechar oportunidades del entorno (entidades publicas y o privadas entre otras), satisfacer necesidades y obtener beneficios en pro de la copropiedad? 5
7 Se identifican las mejores practicas para el manejo de una politica ambiental (servicios publicos, manejo de basuras y energias limpias)? 5
8 Se realiza una evaluación y control mensual de los resultados de la gestion de los organos de la administración de la copropiedad? 5
PUNTAJE PROMEDIO TOTAL 4,75
Myriam Barreto Barr...
Juan Carlos Rivera R...
MARIBEL GARZON
ibed carolina vargas...
Robinson clavijo
ivan dario roa sasto...
Jhonny eliecer Pala...
11 más
Tú
20:46 | Formulación de proyectos F-2233204
ListandenCheque....docx
ProyectonFormativ....pdf
Mostrar todo
8:46 p. m.
08/03/2022

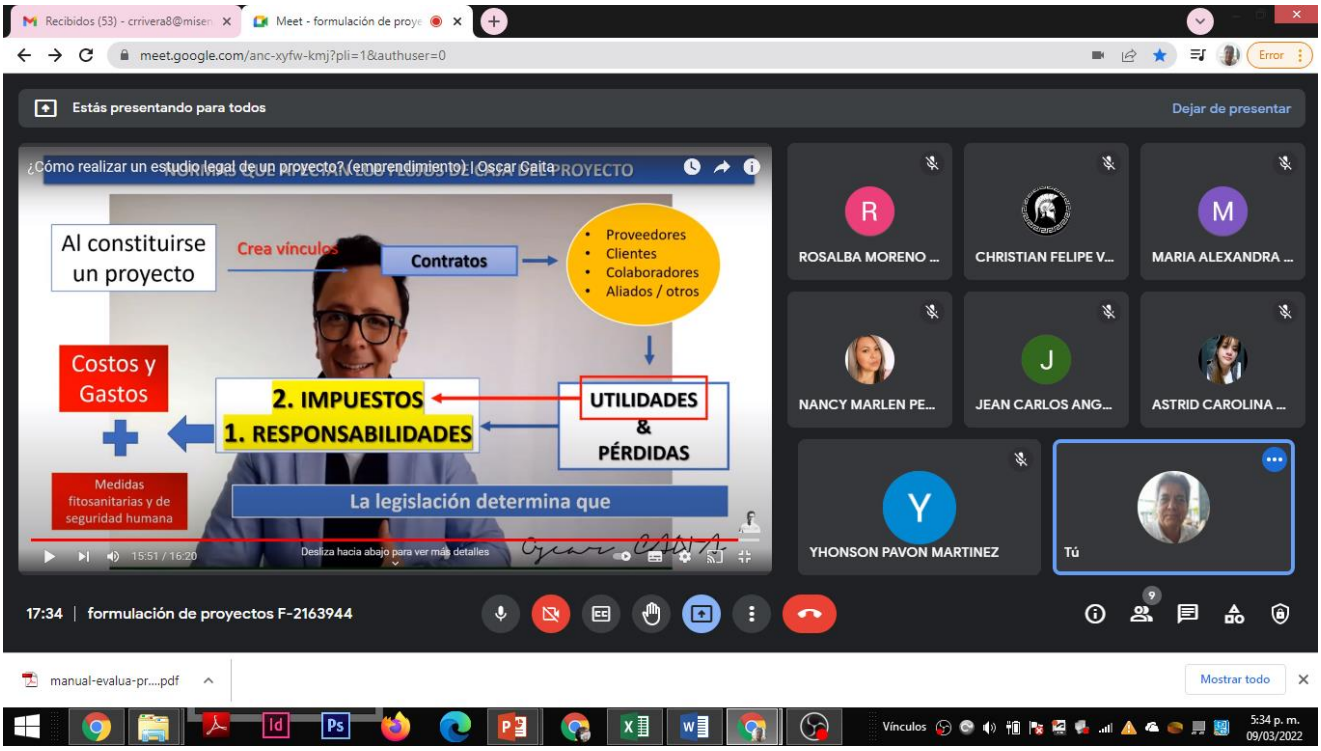

Maria Alejandra Rome...
ivan dario roa sastoque
Myriam Barreto Barre...
Robinson clavijo
Jhonny eliecer Palaci...
Juan Carlos Rivera Ro...
MARIBEL GARZON
ibed carolina vargas c...
Yander Gonzalez san...
julio cesar cardona ac...
Robinson clavijo
evelyn roa
ESMERALDA CARDO...
Jenny Rodríguez
Gabriel Alfonso
Julian Pajaro
Claudia Milena Ferna...
lorena pertuz
ibed carolina vargas c...
Paula Montilla Ramirez
Tú
21:11 | Formulación de proyectos F-2233204
ListandenCheque....docx
ProyectonFormativ....pdf
Mostrar todo
9:11 p. m.
08/03/2022

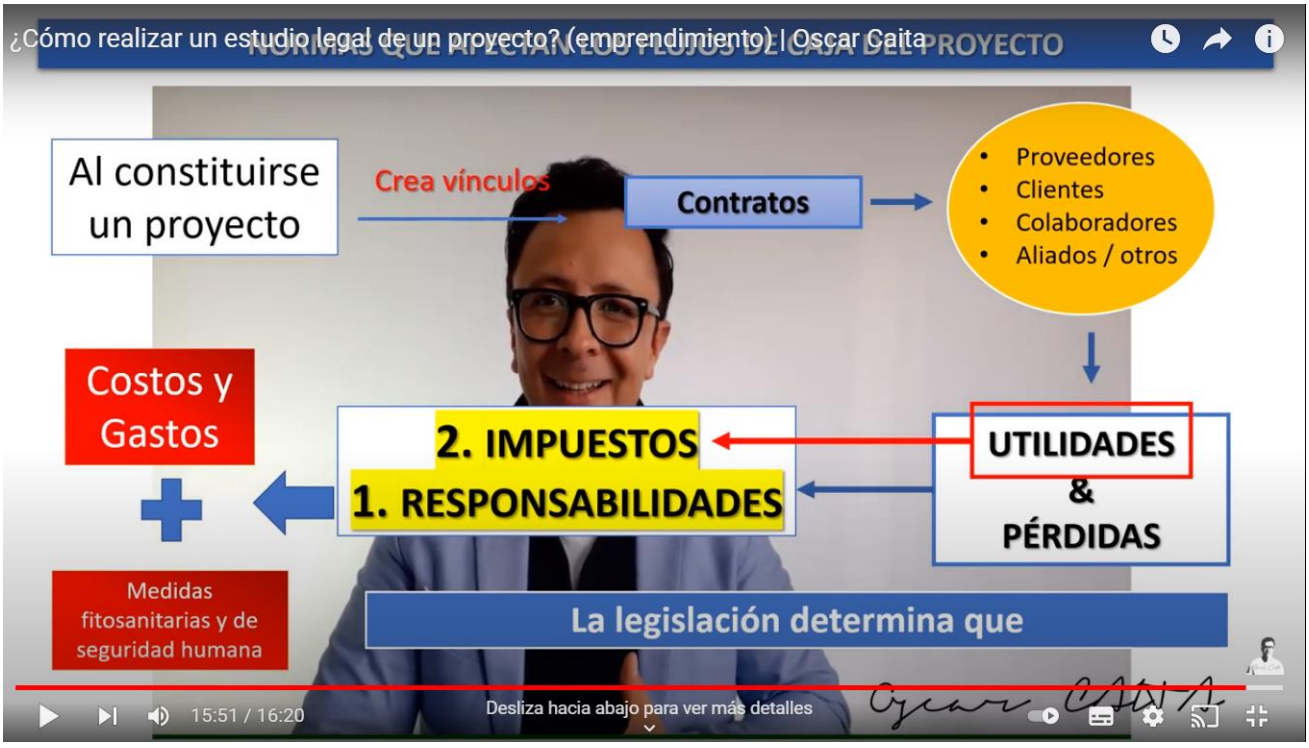

ibed carolina vargas c...
ESMERALDA CAR...
evelyn roa
Paula Montilla Ramirez
Yander Gonzalez san...
Myriam Barreto Barre...
MARIBEL GARZON
Jenny Rodriguez
Robinson clavijo
Juan Carlos Rivera Ro...
Jessica Briceno
ibed carolina vargas c...
ivan dario roa sastoque
julio cesar cardona ac...
Jhonny eliecer Palaci...
Gabriel Alfonso
Maria Alejandra Rome...
lorena pertuz
Julian Pajaro
Claudia Milena Ferna...
Tú
22:06 | Formulación de proyectos F-2233204
DIGNOSTICO
PLAN DE MEJORA
1.1. Plan de Acción
económico de la propiedad horizontal como respuesta a las necesidades
1.2. Evaluación del Plan de Mejoramiento
acuerdo con los objetivos del plan de acción.
la evaluación de los planes de acción
GAES
08/03/2022
CC
NOMBRES
APELLIDOS
DIAGNOSTICO
1002184116 JHONNY ELIECER PALACIOS GUEVARA SI
1012344757 JESSICA JOHANNA BRICEÑO SI
1030618204 MARIA ALEJANDRA ROMERO RODRIGUEZ SI
1005823210 ROBINSON RAUL CLAVIJO ABRIL SI
1010192701 IVAN DARIO ROA SASTOQUE SI
52875192 LUZ YENNY RODRIGUEZ RUBIANO SI
52868217 MYRIAM BARRETO BARRETO SI
1015401660 EVELYN ROA MARTINEZ SI
30344040 ESMERALDA CARDONA SI
52345625 IBED CAROLINA VARGAS CASTILLO SI
1015446721 PAULA ANDREA MONTILLA RAMIREZ
1018432828 JULIAN ALEJANDRO PAJARO COBOS
79970543 JULIO CESAR CARDONA ACOSTA
1033744291 LORENA DE JESUS TERNERA PERTUZ
1099207928 YANDER GONZALEZ SANABRIA
52499650 CLAUDIA MILENA FERNANDEZ RODRIGUEZ
52750591 MARIBEL GARZON PEREZ
73429843 CARLOS ELOY BRIEVA BENAVIDES
79436516 GABRIEL HUMBERTO ALFONSO RODRIGUEZ
Hoja2
Hoja1
Hoja3
LISTO
plan-de-accion-El...pdf
ListandenCheque...docx
ProyectonFormativ...pdf
Mostrar todo

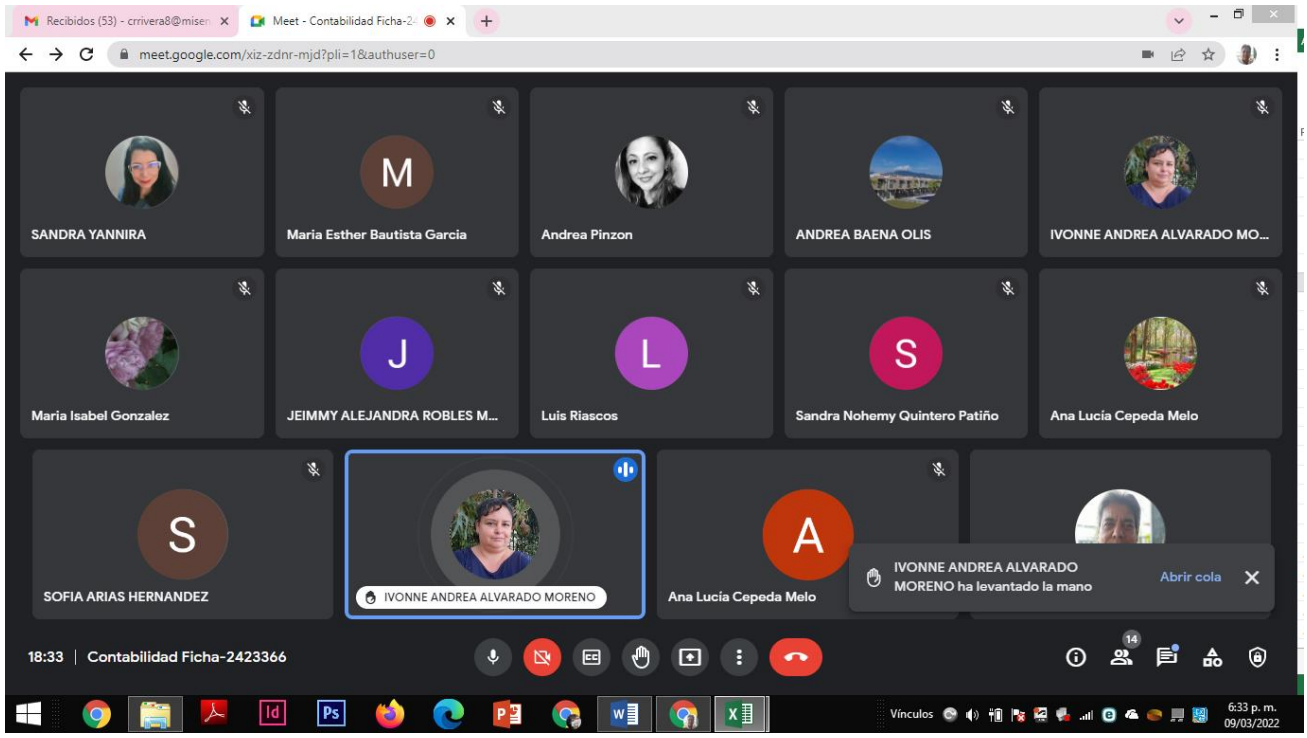

Recibidos (53) - crrivera8@misen
Meet - formulación de proye
Microsoft Word - TESIS FINAL CC
meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
Error
ASTRID CAROLINA AMAYA BARON
ROSALBA MORENO LOPEZ
CHRISTIAN FELIPE VASQUEZ ZAB...
MARIA ALEXANDRA ZAPATA CHI...
JEAN CARLOS ANGULO QUIONEZ
YHONSON PAVON MARTINEZ
NANCY MARLEN PEÑA MONGUI
Diana Vargas
MARIA ANGEL VILLEGAS AGUDE...
Tú
13:21 | formulación de proyectos F-2163944
manual-evalua-pr....pdf
Mostrar todo
Vínculos
1:21 p. m.
09/03/2022


meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
ASTRID CAROLINA AMAYA BARON
ROSALBA MORENO LOPEZ
CHRISTIAN FELIPE VASQUEZ ZABALA
MARIA ALEXANDRA ZAPATA CHILAMA
JEAN CARLOS ANGULO QUIONEZ
YHONSON PAVON MARTINEZ
NANCY MARLEN PEÑA MONGUI
Diana Vargas
YHONSON PAVON MARTINEZ
MARIA ANGEL VILLEGAS AGUDELO
Tú
13:27 | formulación de proyectos F-2163944
manual-evalua-pr....pdf
Mostrar todo

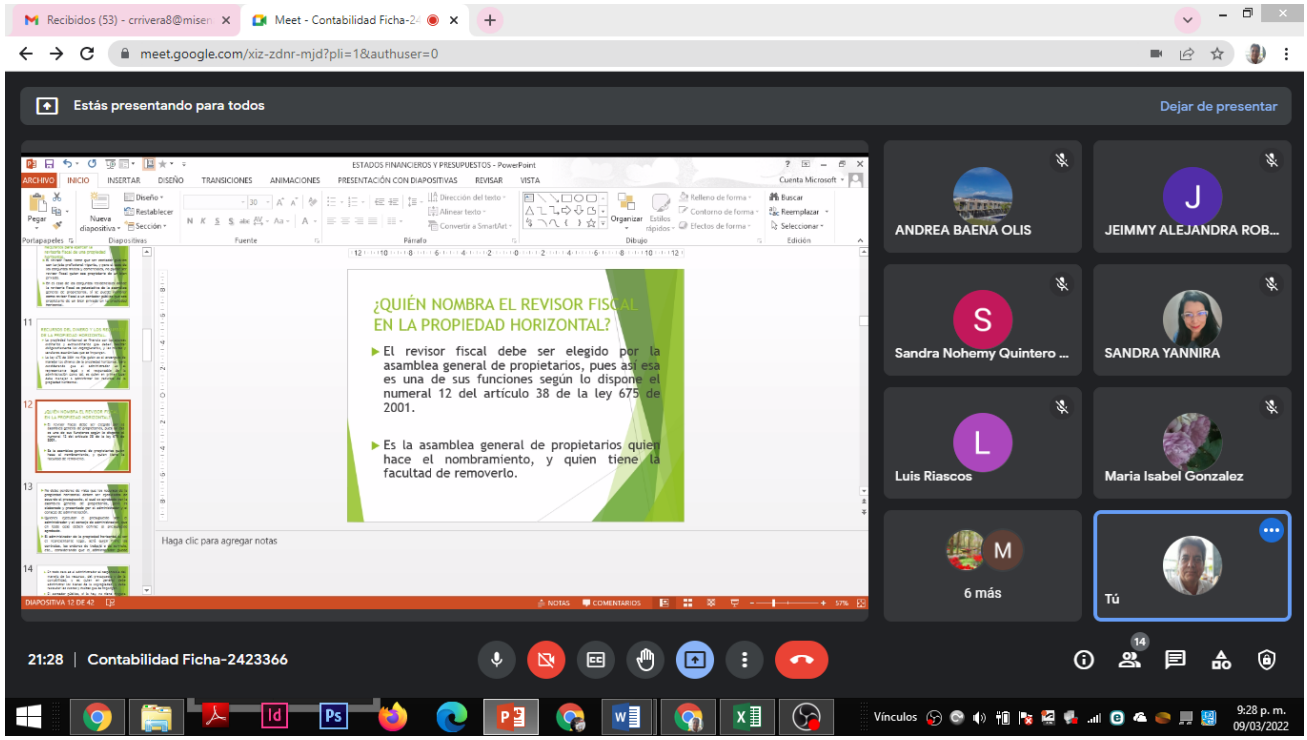

meet.google.com/anc-xyfw-kmj?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
ESTUDIO TECNICO
ROSALBA MORENO ...
Diana Vargas
NANCY MARLEN PE...
YHONSON PAVON ...
MARIA ALEXANDRA ...
MARIA ANGEL VILLE...
CHRISTIAN FELIPE V...
4 más
Tú
14:45 | formulación de proyectos F-2163944
manual-evalua-pr....pdf
Mostrar todo

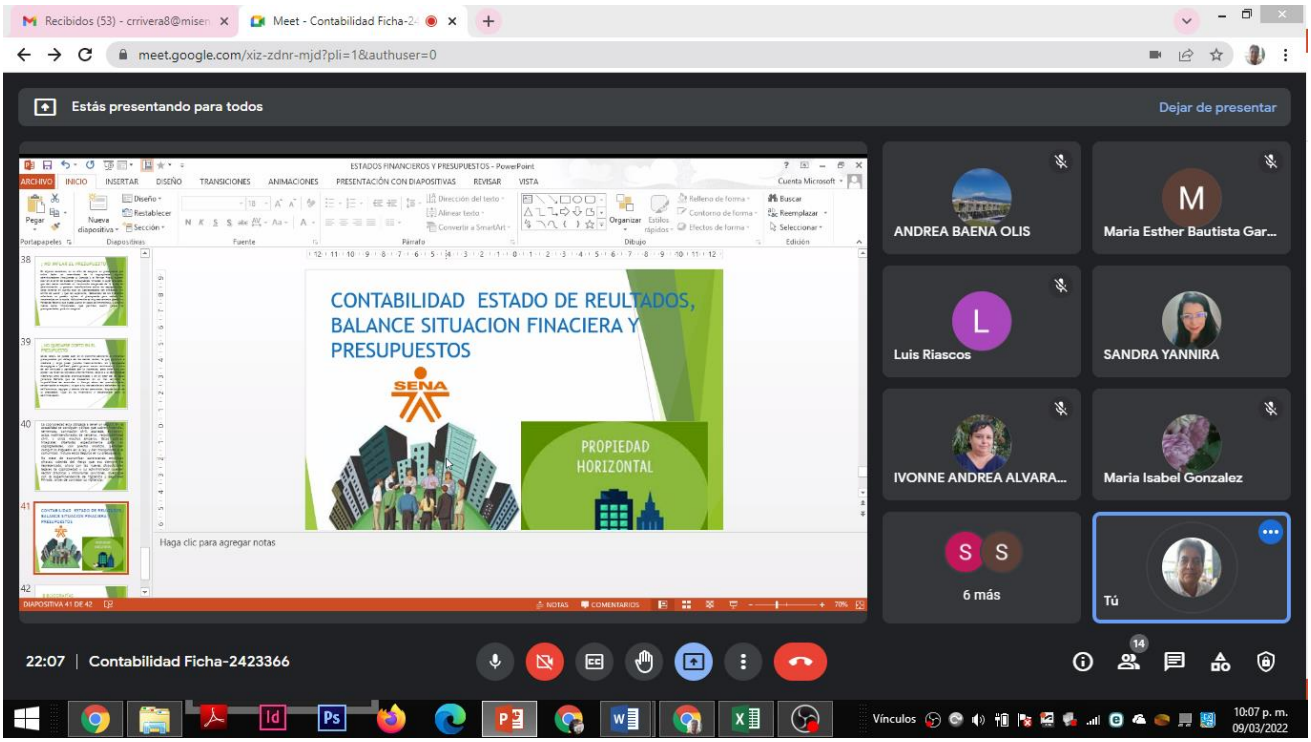

Estás presentando para todos
Dejar de presentar
¿Cómo realizar un estudio legal de un proyecto? (emprendimiento) | Oscar Caita
Al constituirse un proyecto
Crea vínculos
Contratos
Proveedores
Clientes
Colaboradores
Aliados / otros
Costos y Gastos
2. IMPUESTOS
1. RESPONSABILIDADES
UTILIDADES & PÉRDIDAS
Medidas fitosanitarias y de seguridad humana
La legislación determina que
15:51 / 16:20
Desliza hacia abajo para ver más detalles
ROSALBA MORENO ...
CHRISTIAN FELIPE V...
MARIA ALEXANDRA ...
NANCY MARLEN PE...
JEAN CARLOS ANG...
ASTRID CAROLINA ...
YHONSON PAVON MARTINEZ
Tú
17:34 | formulación de proyectos F-2163944
manual-evalua-pr....pdf
Mostrar todo
5:34 p. m.
09/03/2022

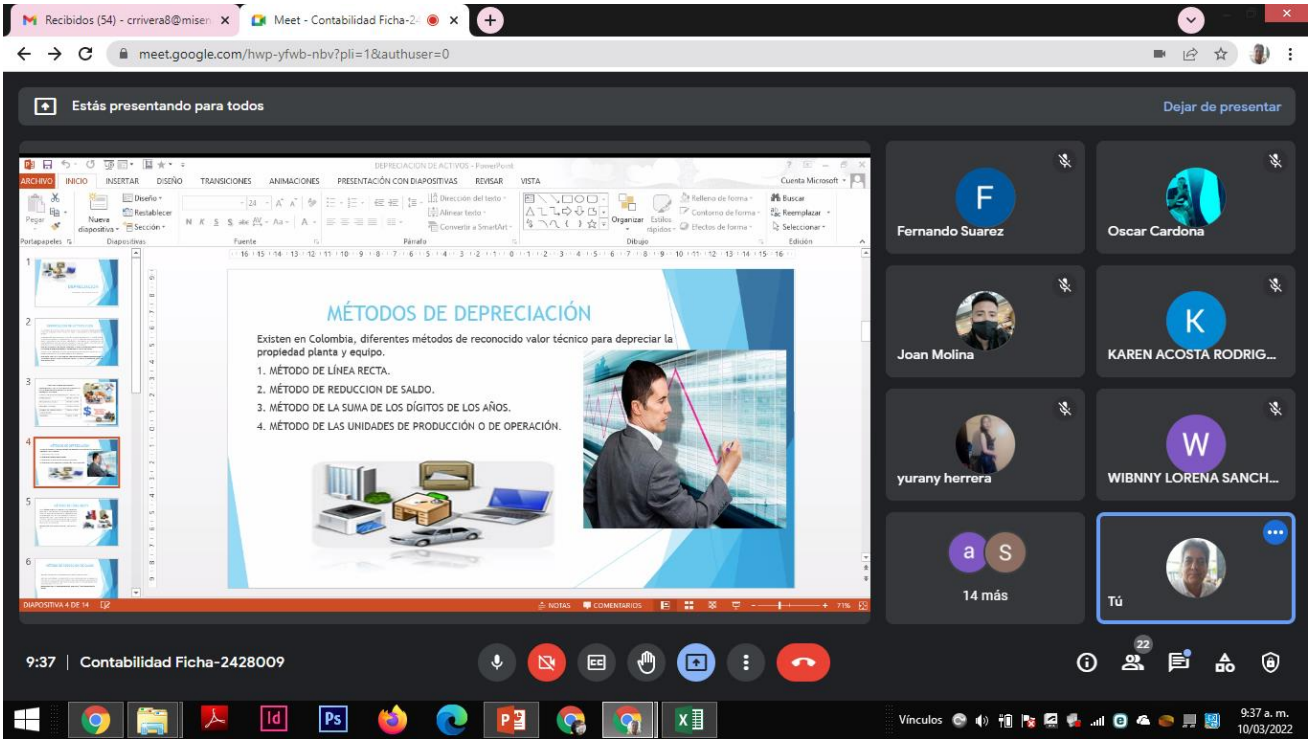

¿Cómo realizar un estudio legal de un proyecto? (emprendimiento) | Oscar Caita
Al constituirse un proyecto
Crea vínculos
Contratos
Proveedores
Clientes
Colaboradores
Aliados / otros
Costos y Gastos
2. IMPUESTOS
1. RESPONSABILIDADES
UTILIDADES & PÉRDIDAS
Medidas fitosanitarias y de seguridad humana
La legislación determina que
15:51 / 16:20
Desliza hacia abajo para ver más detalles

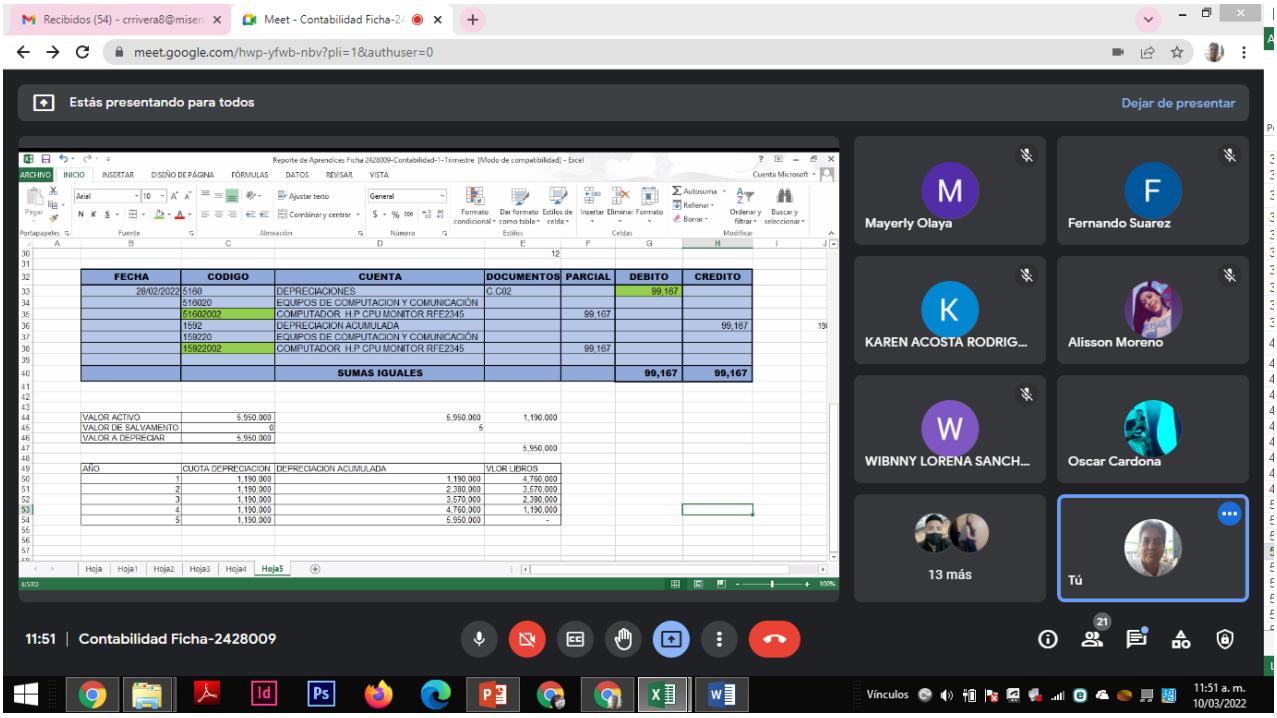


balance situación financiera




Recibidos (53) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha-2
meet.google.com/xiz-zdnr-mjd?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
CONTABILIDAD ESTADO DE REULTADOS, BALANCE SITUACION FINACIERA Y PRESUPUESTOS
SENA
PROPIEDAD HORIZONTAL
Haga clic para agregar notas
ANDREA BAENA OLIS
Maria Esther Bautista Gar...
Luis Riascos
SANDRA YANNIRA
IVONNE ANDREA ALVARA...
Maria Isabel Gonzalez
6 más
Tú
22:07 | Contabilidad Ficha-2423366
10:07 p. m.
09/03/2022

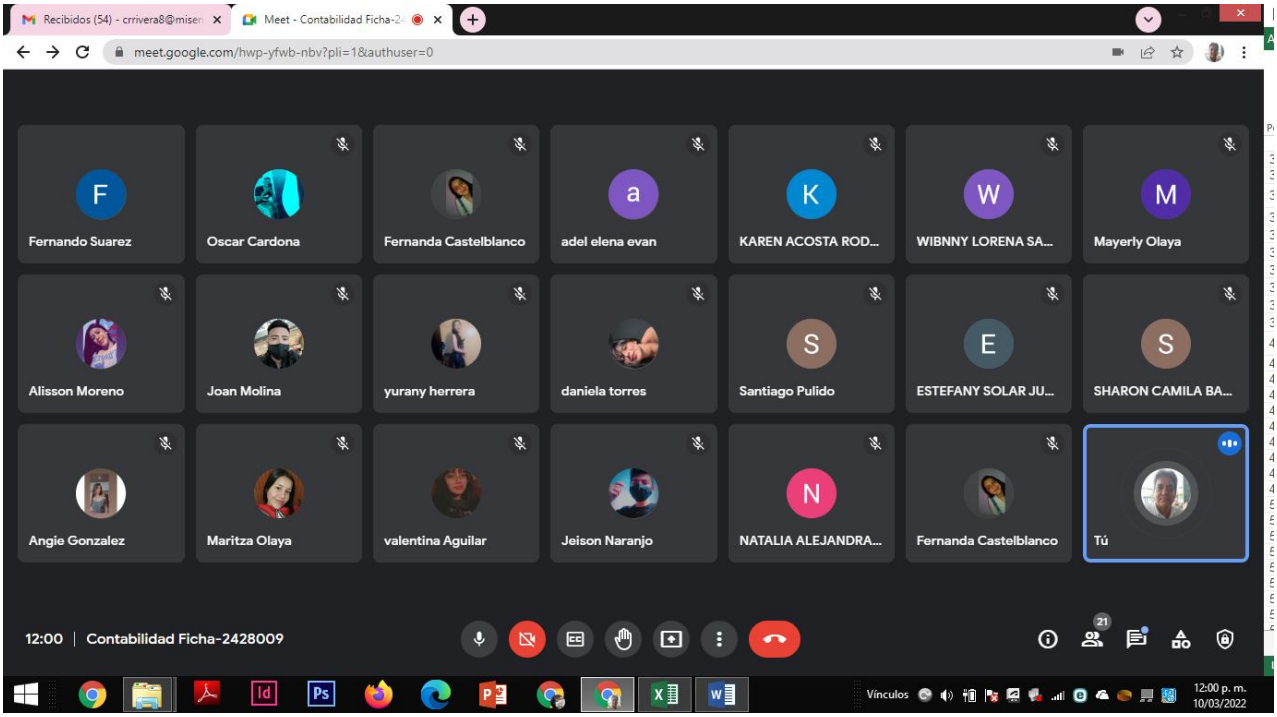

Recibidos (54) - crrivera8@misen
Meet - Contabilidad Ficha-2
meet.google.com/hwp-yfwb-nbv?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
MÉTODOS DE DEPRECIACIÓN
Existen en Colombia, diferentes métodos de reconocido valor técnico para depreciar la propiedad planta y equipo.
1. MÉTODO DE LÍNEA RECTA.
2. MÉTODO DE REDUCCION DE SALDO.
3. MÉTODO DE LA SUMA DE LOS DÍGITOS DE LOS AÑOS.
4. MÉTODO DE LAS UNIDADES DE PRODUCCIÓN O DE OPERACIÓN.
Fernando Suarez
Oscar Cardona
Joan Molina
KAREN ACOSTA RODRIG...
yurany herrera
WIBNNY LORENA SANCH...
14 más
Tú
9:37 | Contabilidad Ficha-2428009
9:37 a. m.
10/03/2022

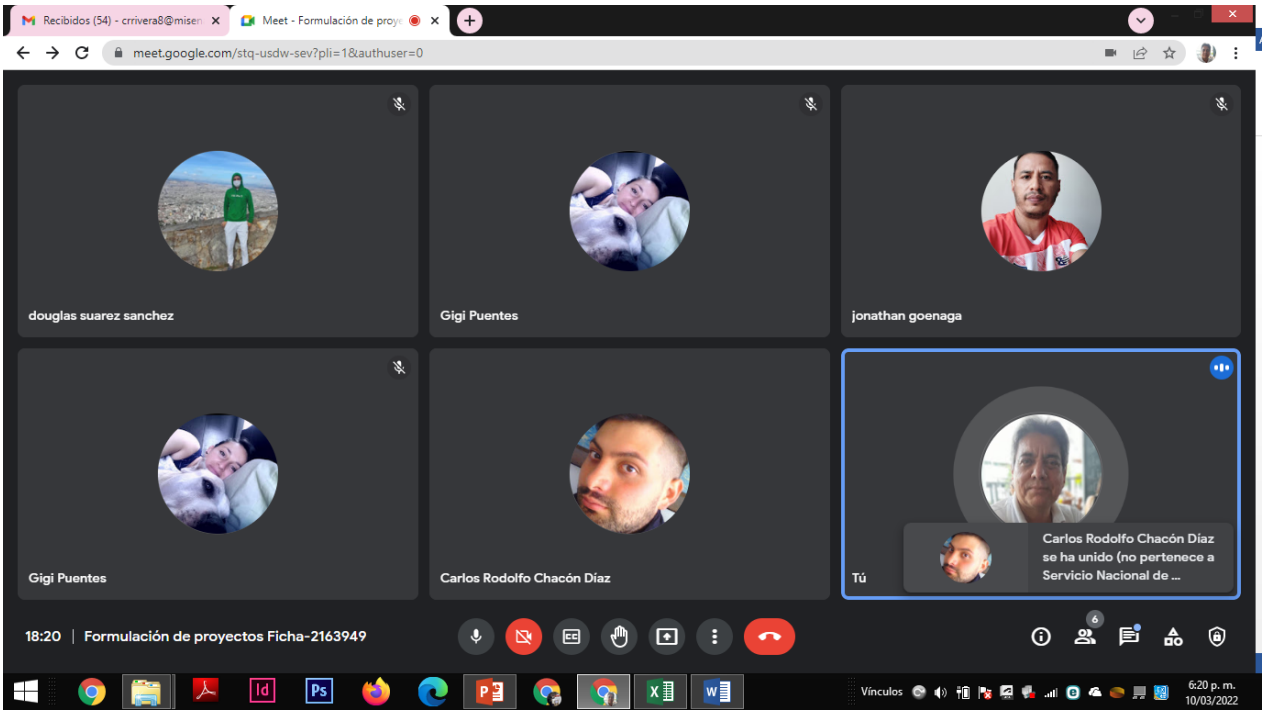


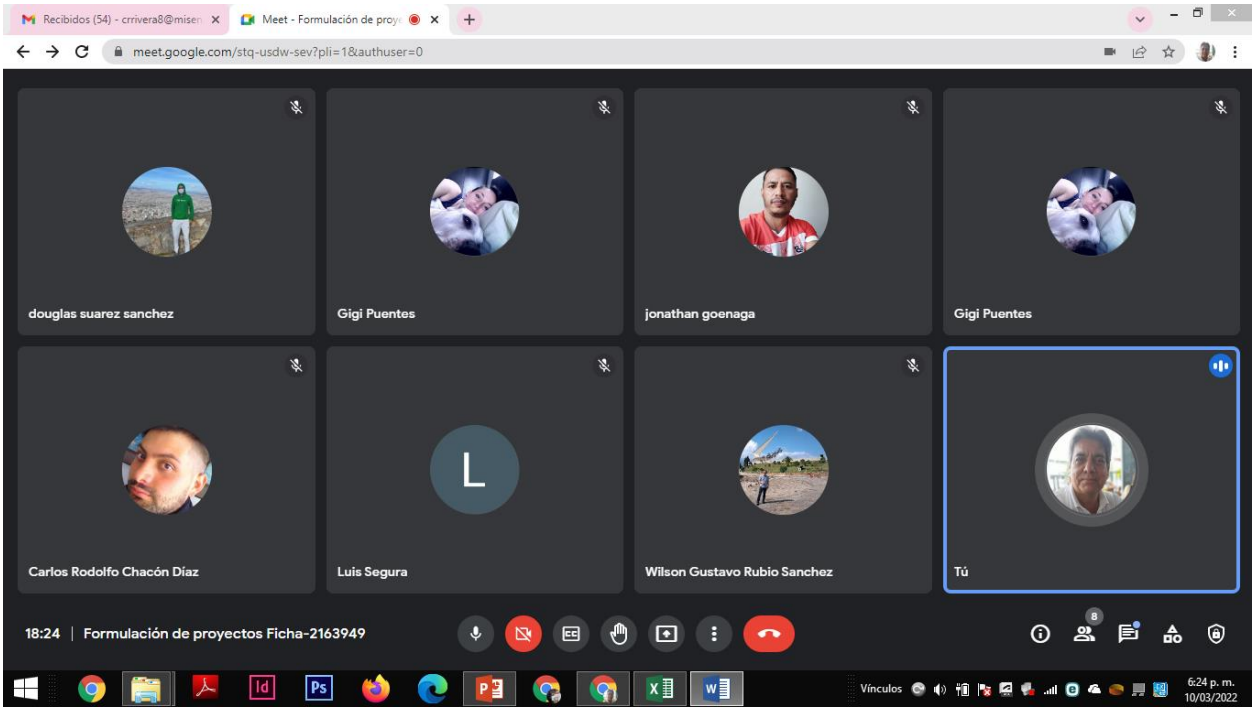
FECHA	CODIGO	CUENTA	DOCUMENTOS	PARCIAL	DEBITO	CREDITO
28/02/2022	5160	DEPRECIACIONES	C.C02		99,167	
	516020	EQUIPOS DE COMPUTACION Y COMUNICACIÓN				
	51602002	COMPUTADOR H.P CPU MONITOR RFE2345		99,167		
	1592	DEPRECIACION ACUMULADA				99,167
	159220	EQUIPOS DE COMPUTACION Y COMUNICACIÓN				
	15922002	COMPUTADOR H.P CPU MONITOR RFE2345		99,167		
		SUMAS IGUALES			99,167	99,167

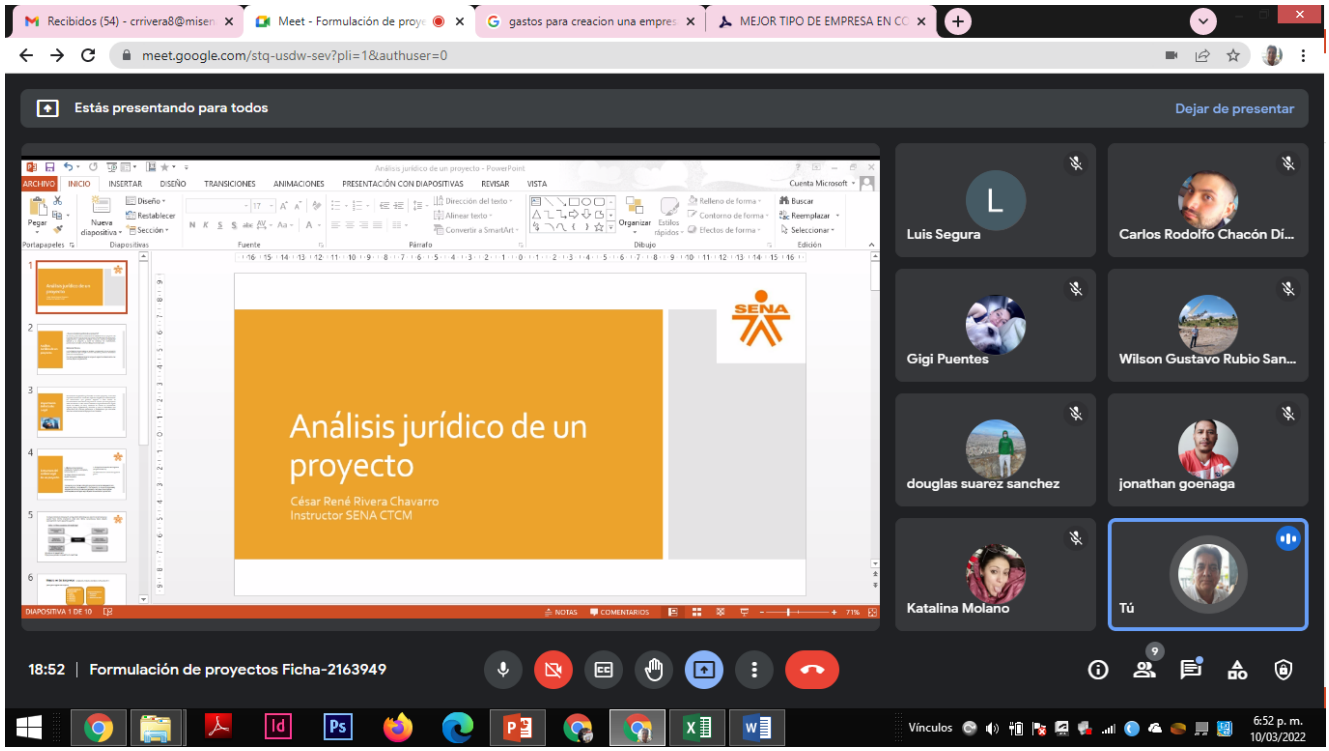
VALOR ACTIVO	5,950,000	5,950,000	1,190,000
VALOR DE SALVAMENTO	0		5
VALOR A DEPRECIAR	5,950,000		
			5,950,000

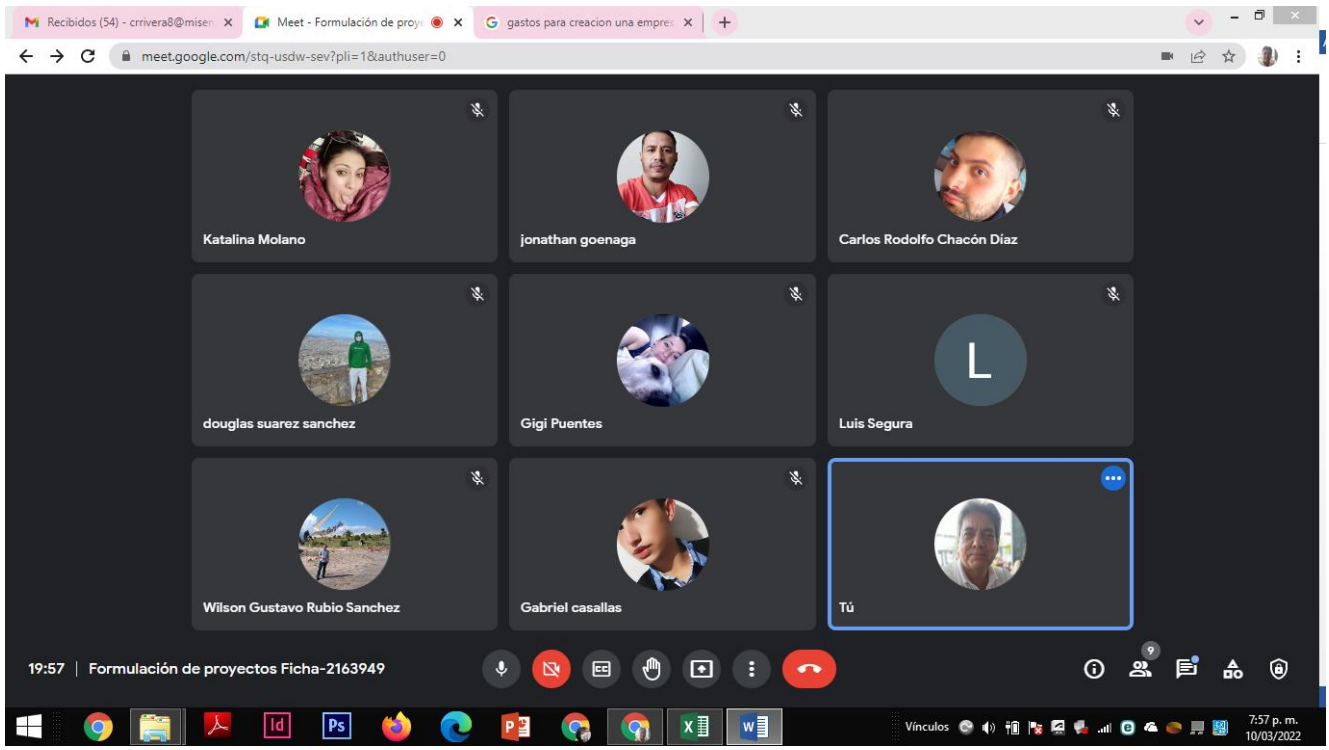
AÑO	CUOTA DEPRECIACION	DEPRECIACION ACUMULADA	VLOR LIBROS
1	1,190,000	1,190,000	4,760,000
2	1,190,000	2,380,000	3,570,000
3	1,190,000	3,570,000	2,380,000
4	1,190,000	4,760,000	1,190,000
5	1,190,000	5,950,000	-




Recibidos (54) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
douglas suarez sanchez
Gigi Puentes
jonathan goenaga
Gigi Puentes
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
Carlos Rodolfo Chacón Díaz se ha unido (no pertenece a Servicio Nacional de ...
Tú
18:20 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
Vínculos
6:20 p. m.
10/03/2022


Recibidos (54) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
douglas suarez sanchez
Gigi Puentes
jonathan goenaga
Gigi Puentes
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
L
Luis Segura
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
Tú
18:24 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
Vínculos
6:24 p. m.
10/03/2022


Recibidos (54) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
gastos para creacion una empres
MEJOR TIPO DE EMPRESA EN CO
meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Análisis jurídico de un proyecto
César René Rivera Chavarro
Instructor SENA CTCM
Luis Segura
Carlos Rodolfo Chacón Dí...
Gigi Puentes
Wilson Gustavo Rubio San...
douglas suarez sanchez
jonathan goenaga
Katalina Molano
Tú
18:52 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
6:52 p. m.
10/03/2022


Recibidos (54) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proy
gastos para creacion una empres
meet.google.com/stq-usdw-sev?pli=1&authuser=0
Katalina Molano
jonathan goenaga
Carlos Rodolfo Chacón Díaz
douglas suarez sanchez
Gigi Puentes
Luis Segura
Wilson Gustavo Rubio Sanchez
Gabriel casallas
Tú
19:57 | Formulación de proyectos Ficha-2163949
7:57 p. m.
10/03/2022

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CESAR RENE RIVERA CHAVARRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/02/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 28/02/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2233212 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2163949 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2400244 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	15,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2163944 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2423366 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2233204 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2428009 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2188819 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	23,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,30

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: CESAR RENE RIVERA CHAVARRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CESAR RENE RIVERA CHAVARRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/03/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2233212 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	19,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2163949 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	16,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	11,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	2400244 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2163944 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2423366 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2233204 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2428009 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2188819 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR OPERACIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS VIGENTES Y LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTRATAR PRODUCTOS Y SERVICIOS PARA LA PROPIEDAD HORIZONTAL DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROGRAMAS DE MEJORAMIENTO DE ACUERDO CON NORMAS Y LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DIRIGIR EL TALENTO HUMANO SEGÚN NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DISTRIBUIR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FACILITAR EL SERVICIO A LOS CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INVENTARIAR LOS MATERIALES, EQUIPOS Y ELEMENTOS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR EVENTOS QUE PROMUEVAN LAS RELACIONES EMPRESARIALES, TENIENDO EN CUENTA EL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORGANIZAR LA DOCUMENTACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS LEGALES Y DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR LOS DOCUMENTOS QUE SE ORIGINEN DE LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS, SIGUIENDO LA NORMA TÉCNICA Y LA LEGISLACIÓN VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	17,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	159,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

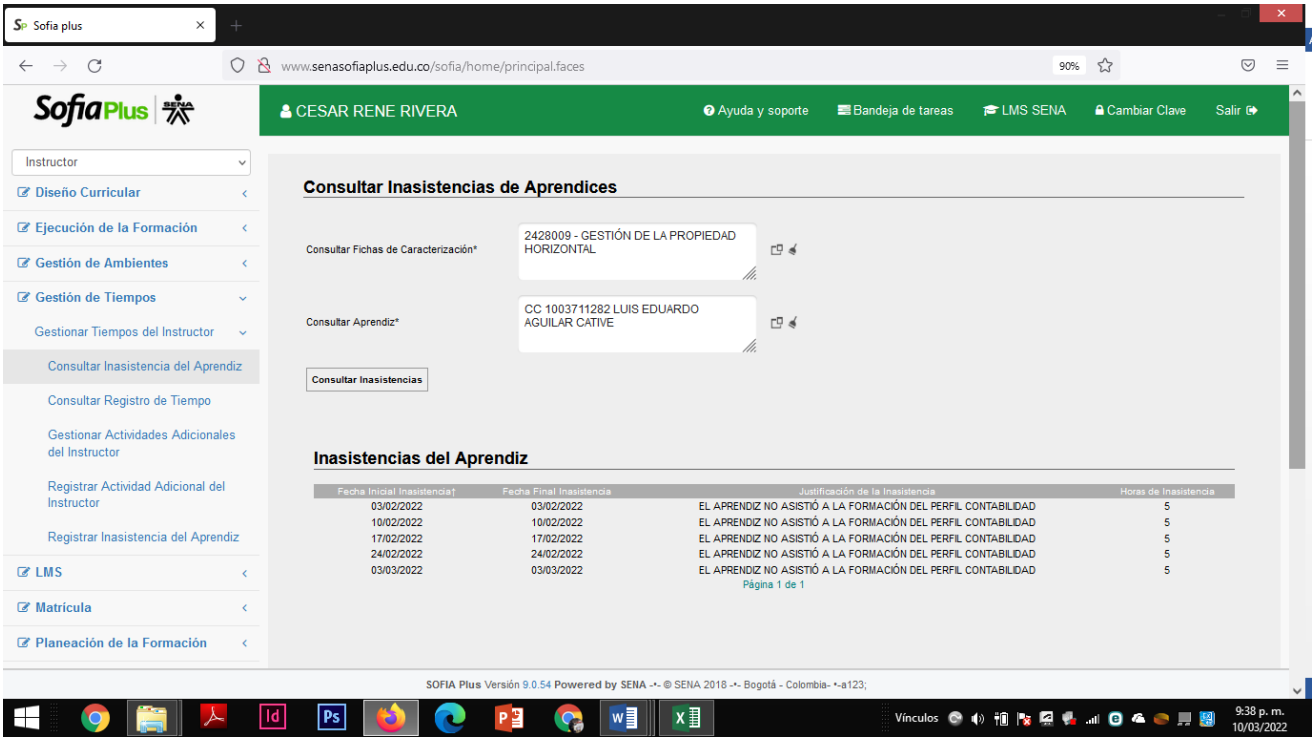
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

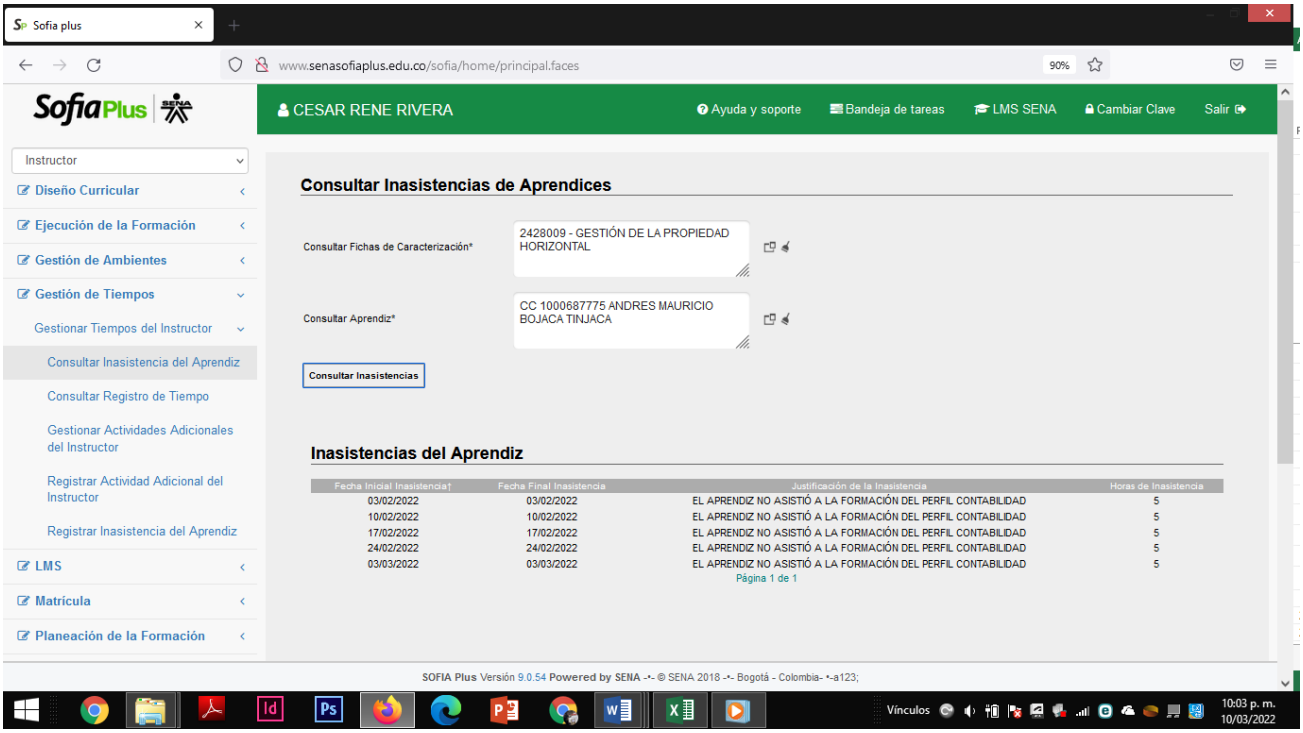
INSTRUCTOR: CESAR RENE RIVERA CHAVARRO

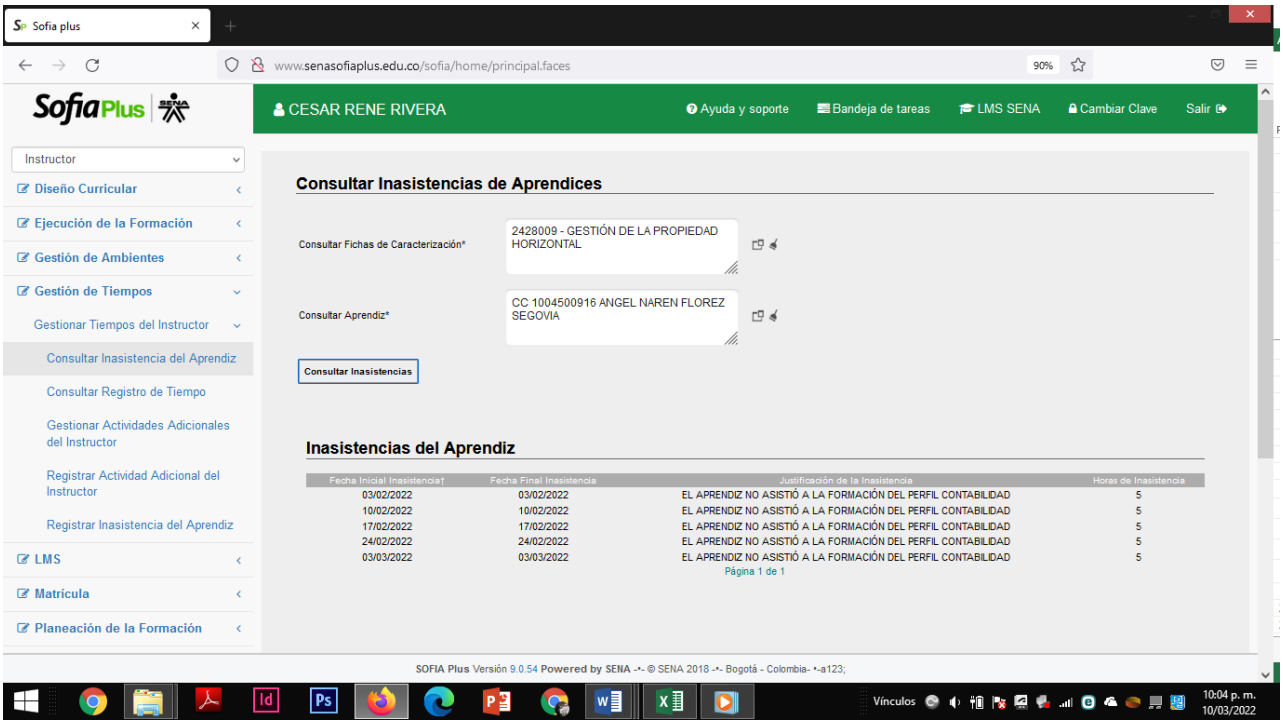
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

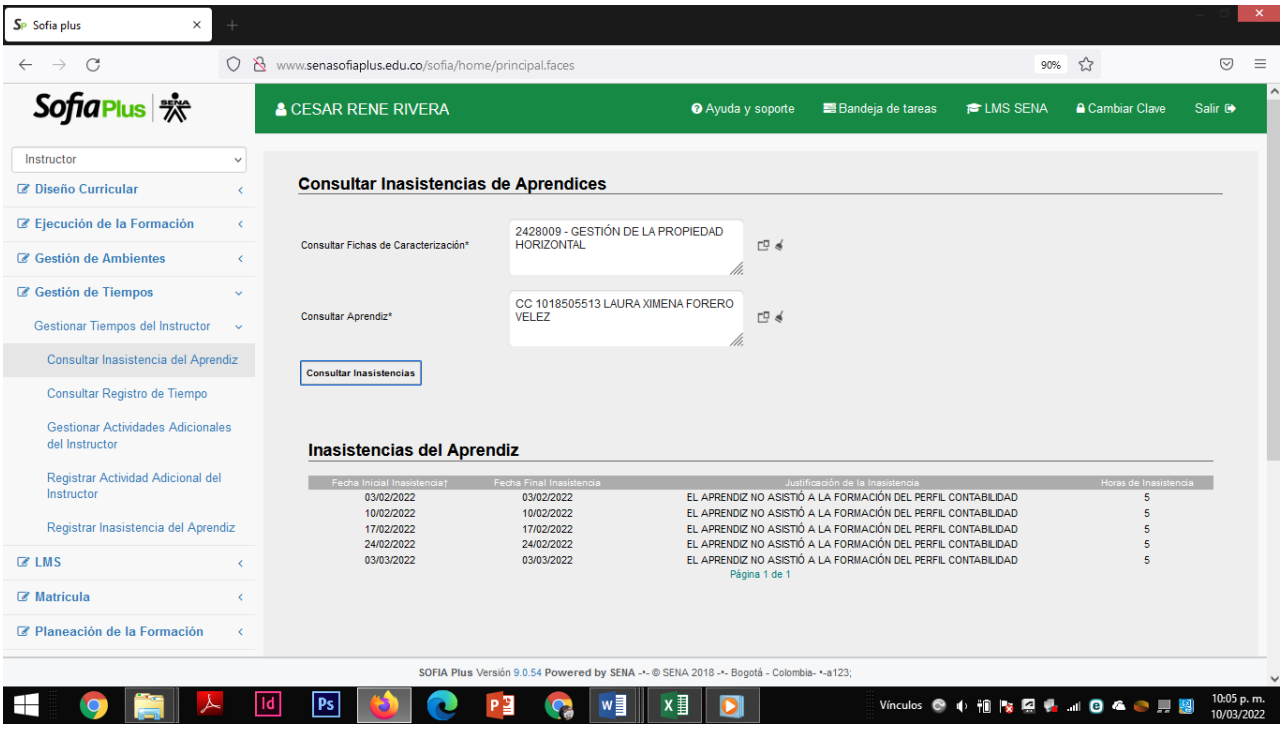
Inasistencias Aprendices

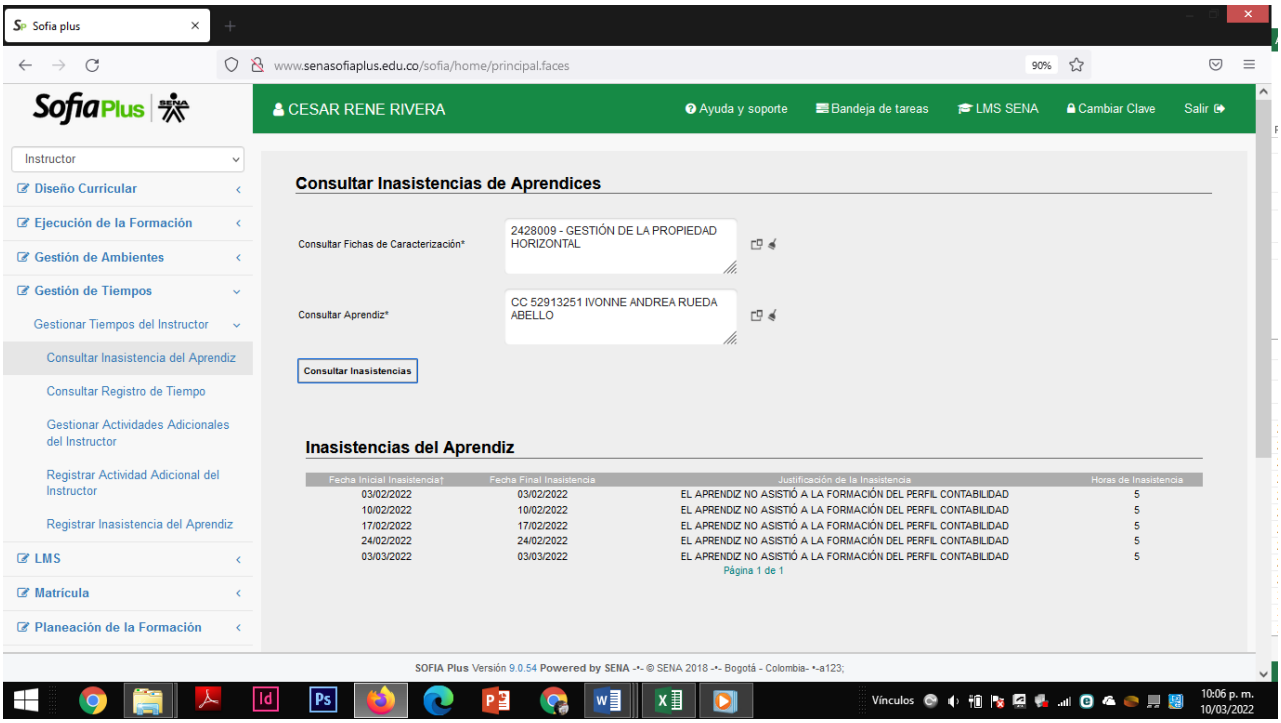
Ficha 2428009

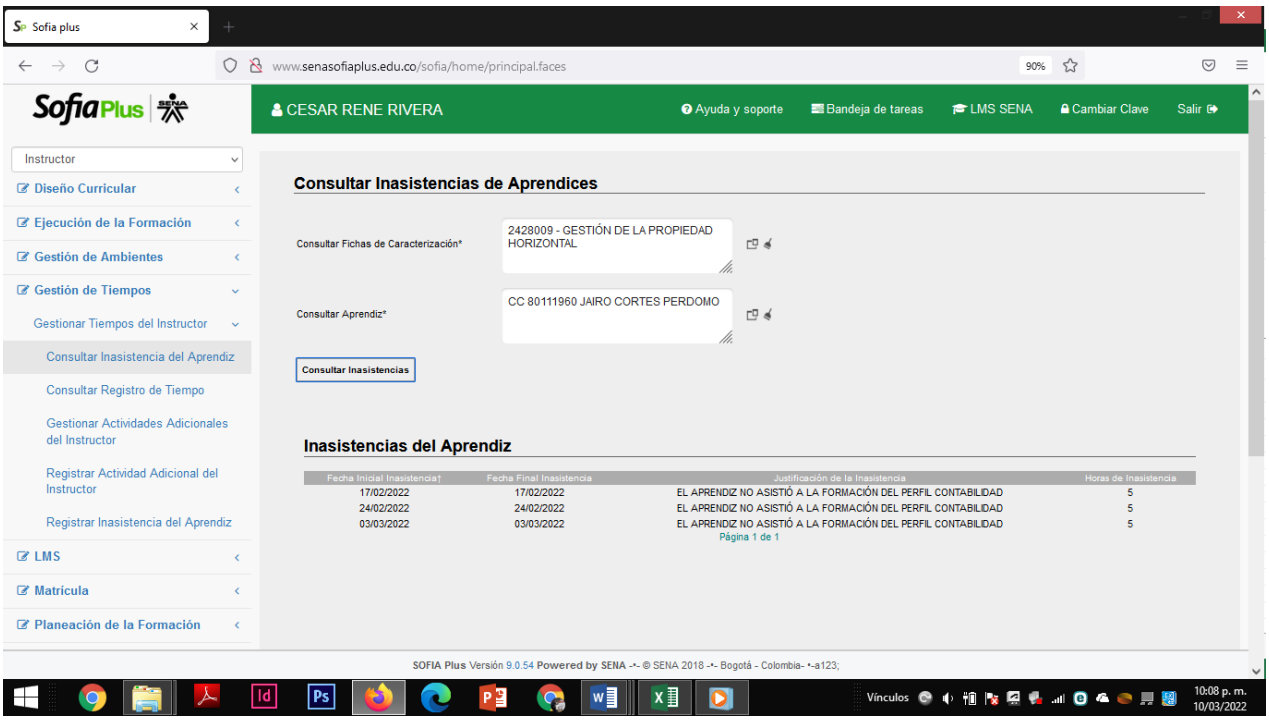


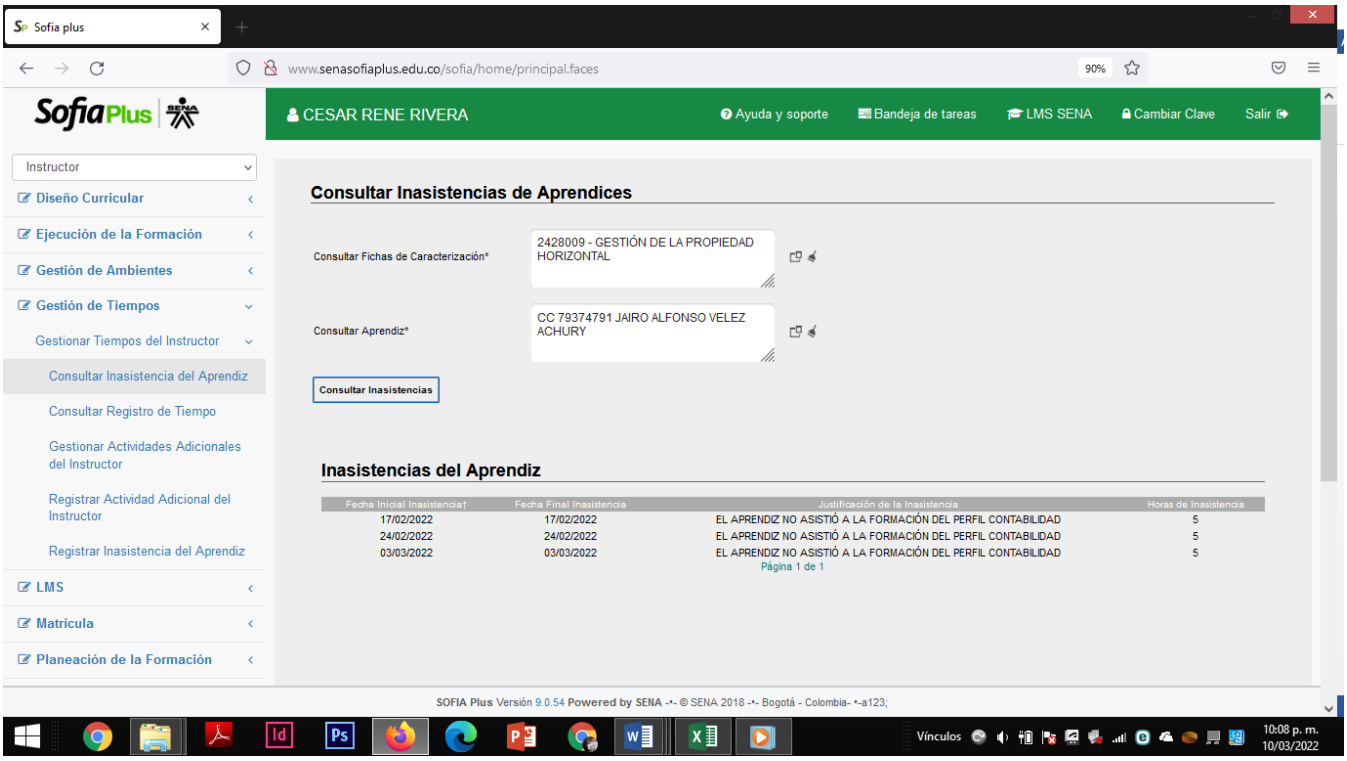



Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428009 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1004500916 ANGEL NAREN FLOREZ SEGOVIA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
03/02/2022 03/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
10/02/2022 10/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
17/02/2022 17/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
24/02/2022 24/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
03/03/2022 03/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a123;
Vínculos
10:04 p. m.
10/03/2022

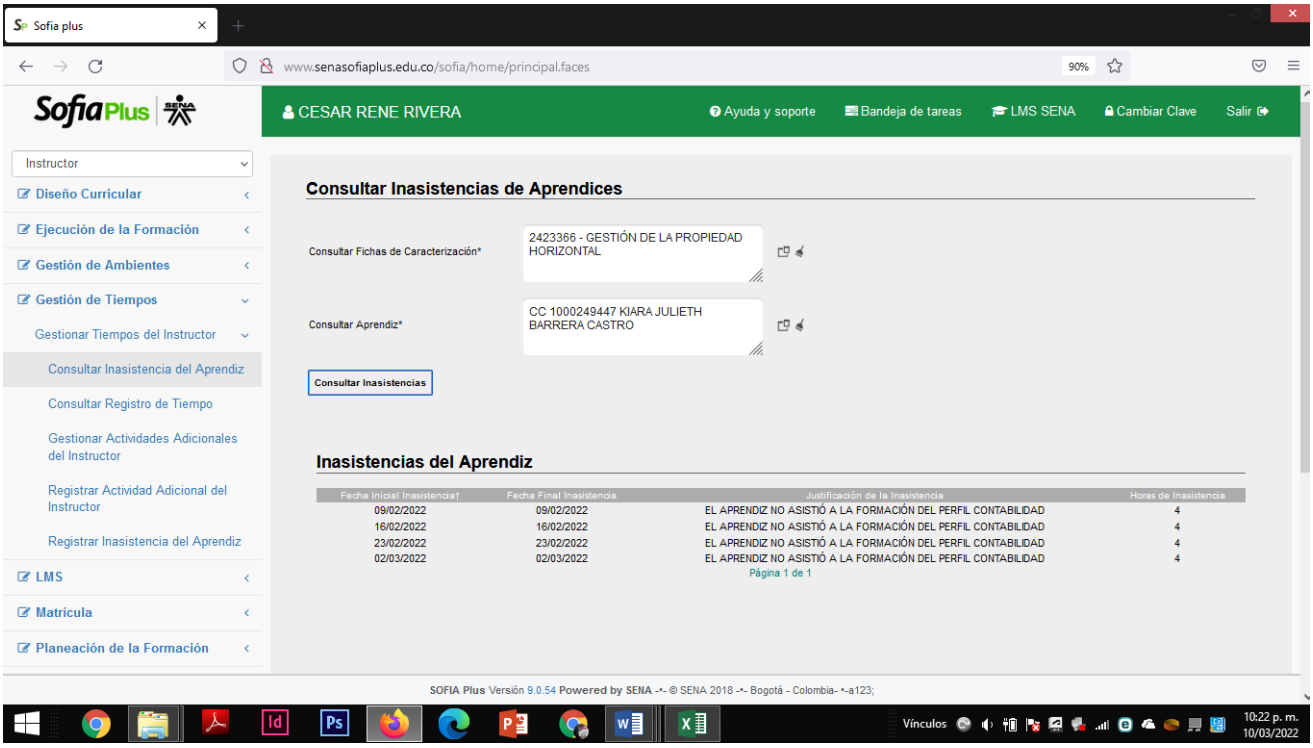

Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428009 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1018505513 LAURA XIMENA FORERO VELEZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
03/02/2022 03/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
10/02/2022 10/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
17/02/2022 17/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
24/02/2022 24/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
03/03/2022 03/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a123;
Vínculos
10:05 p. m.
10/03/2022

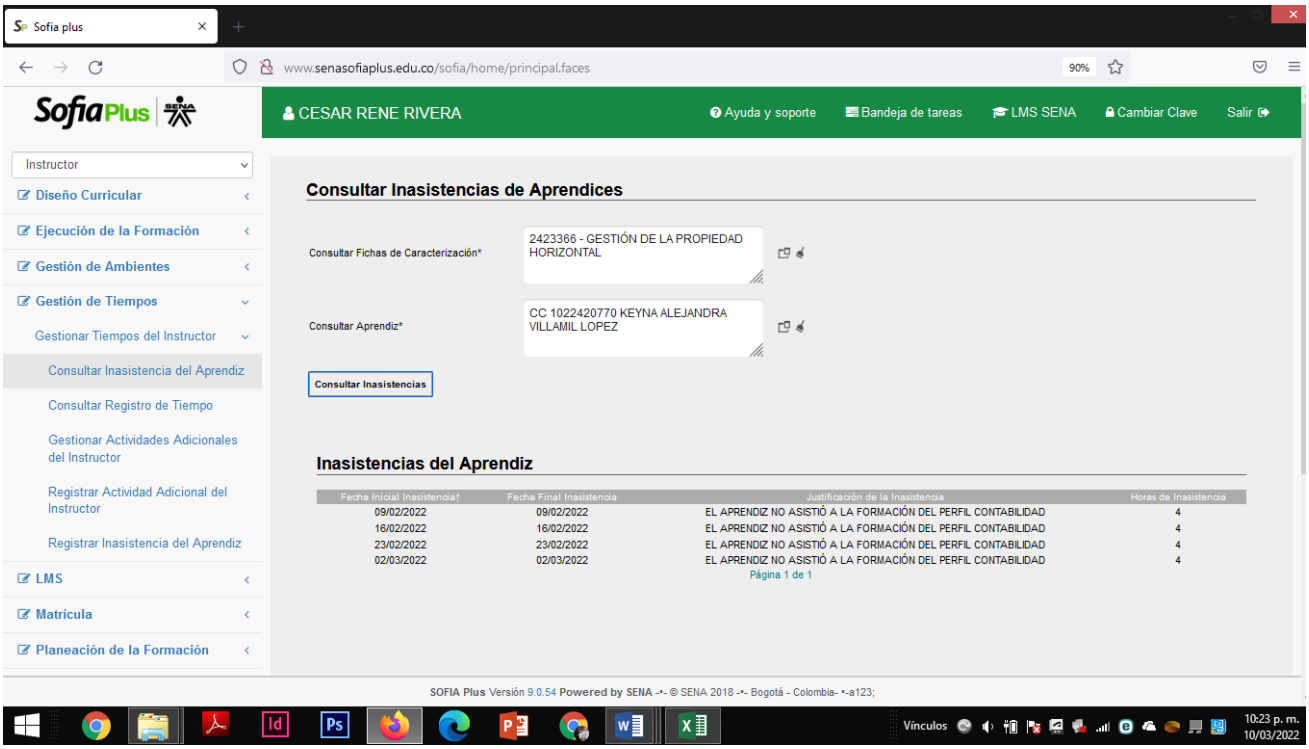

Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428009 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 52913251 IVONNE ANDREA RUEDA ABELLO
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
03/02/2022 03/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
10/02/2022 10/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
17/02/2022 17/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
24/02/2022 24/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
03/03/2022 03/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a123;
Vínculos
10:06 p. m.
10/03/2022


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428009 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 80111960 JAIRO CORTES PERDOMO
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
17/02/2022 17/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
24/02/2022 24/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
03/03/2022 03/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 5
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a123;
Vínculos
10:08 p. m.
10/03/2022

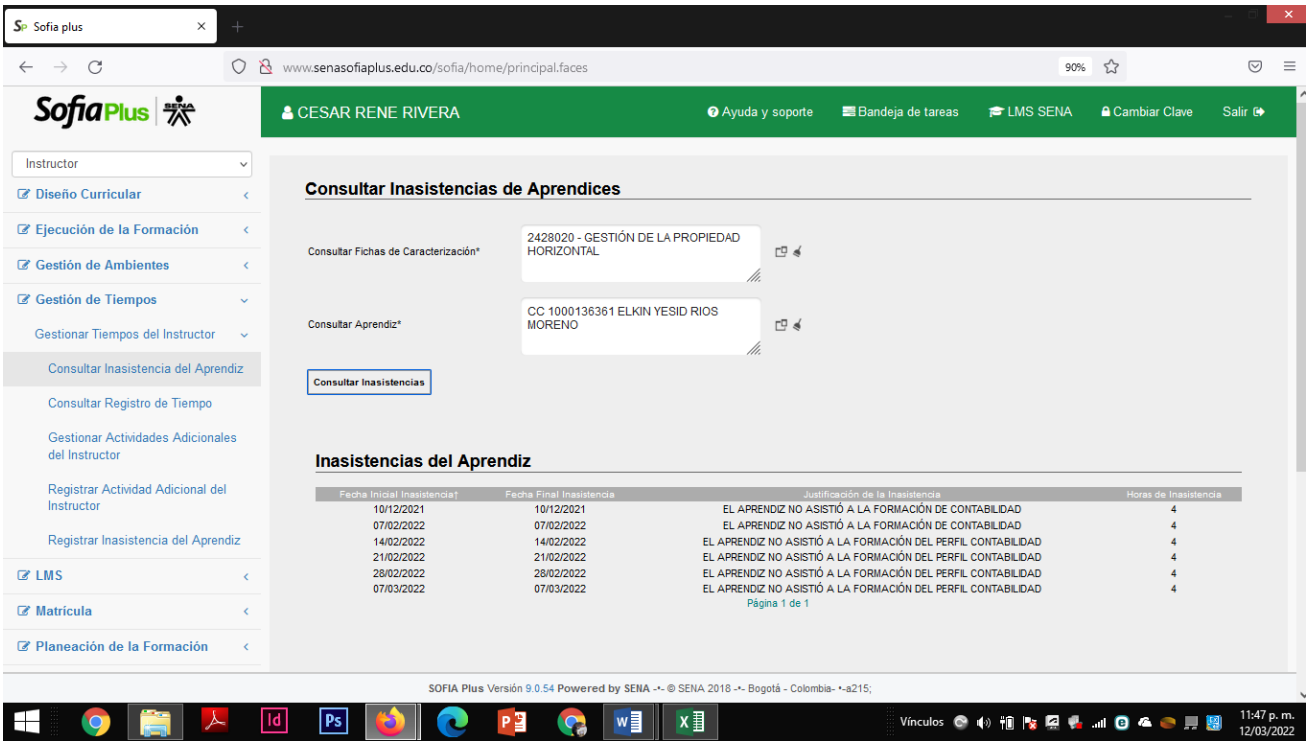


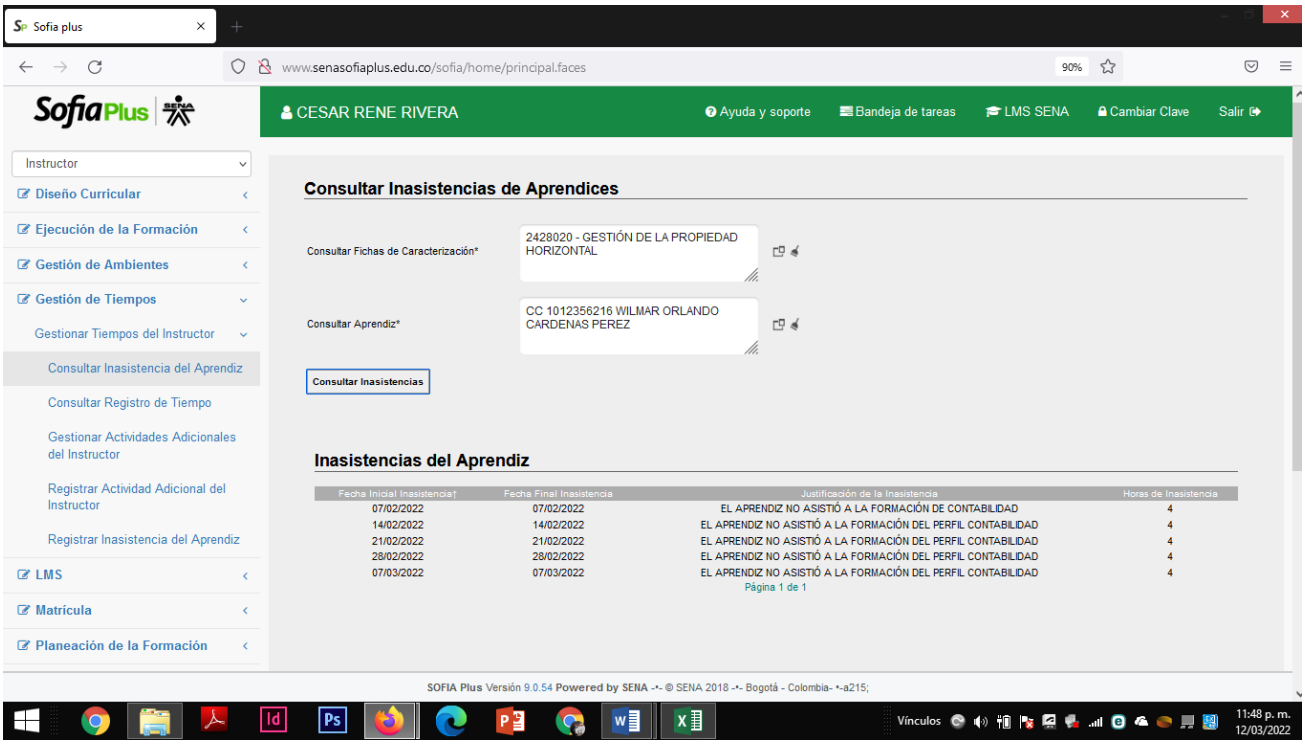
FICHA 2423366

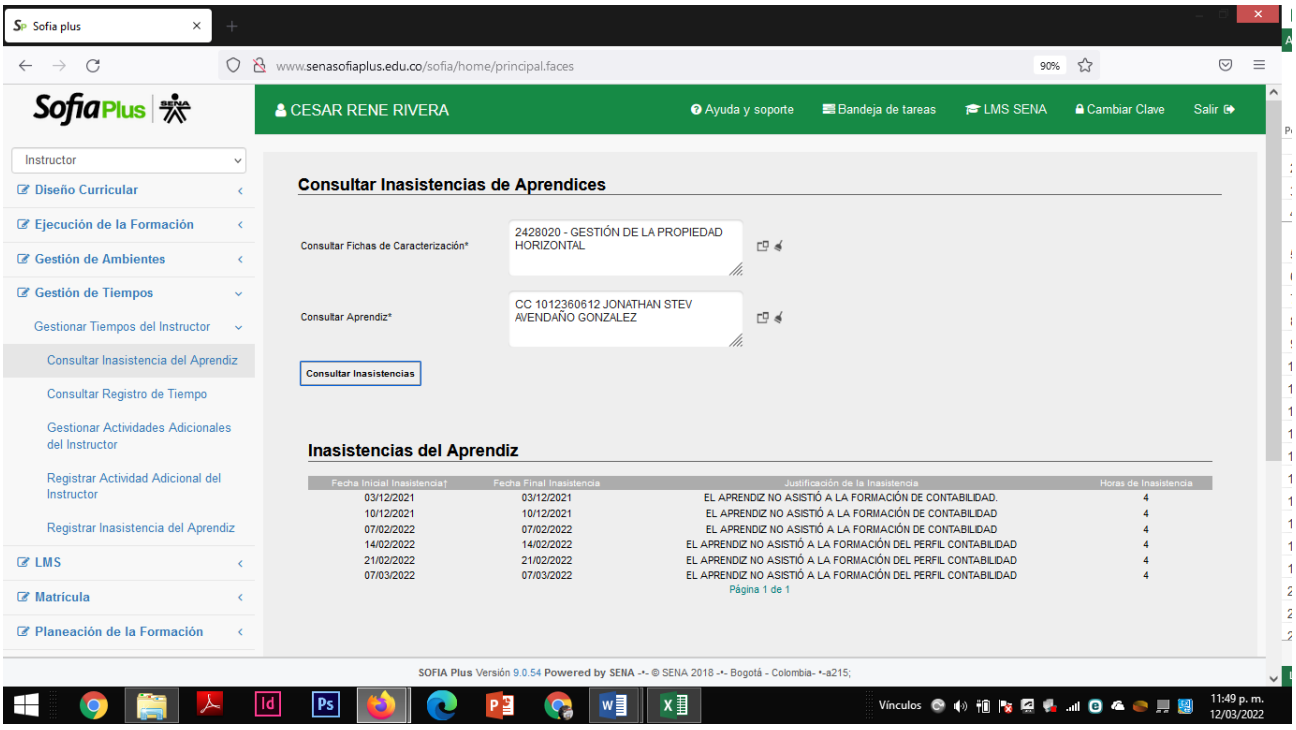


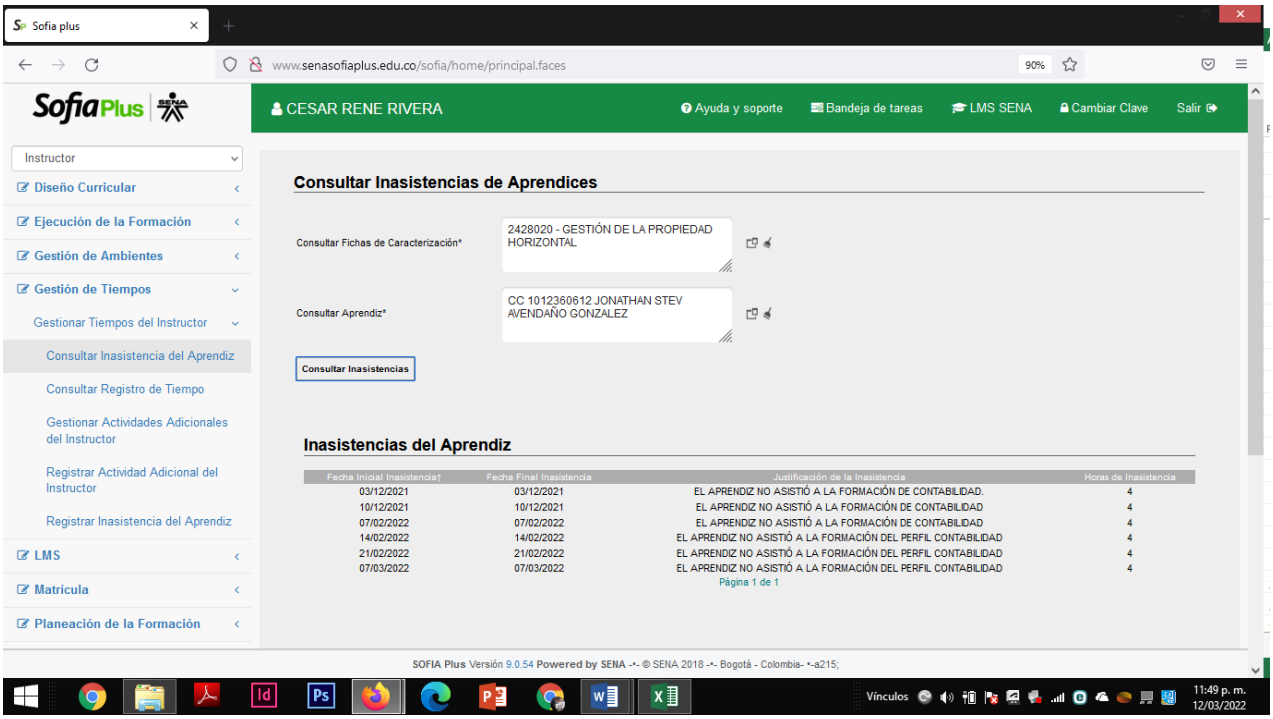


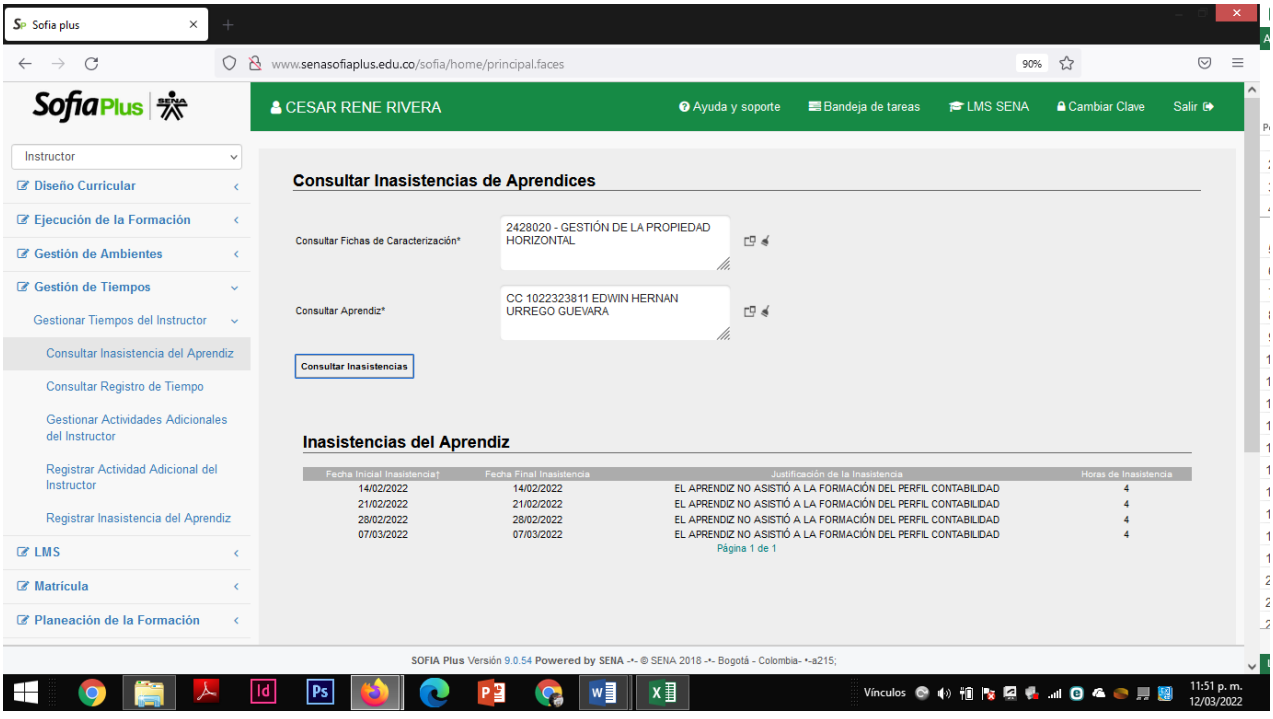
FICHA 2428020

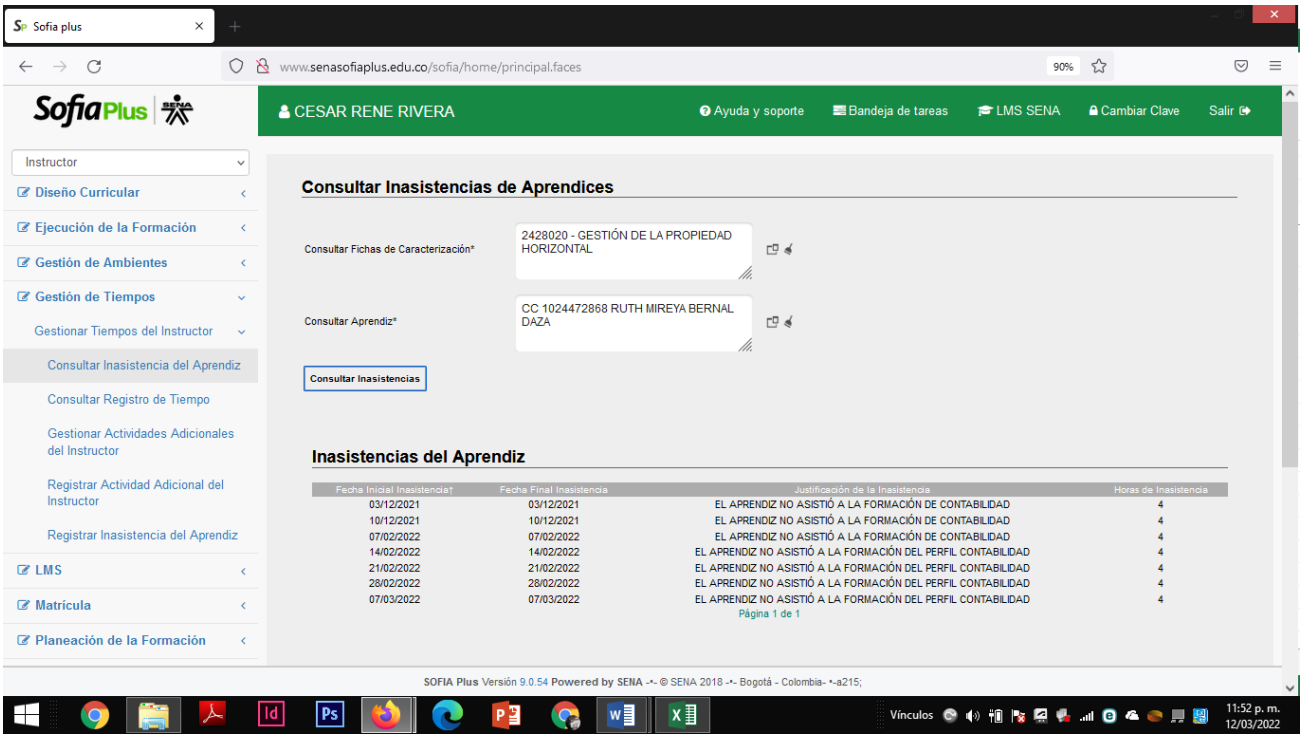


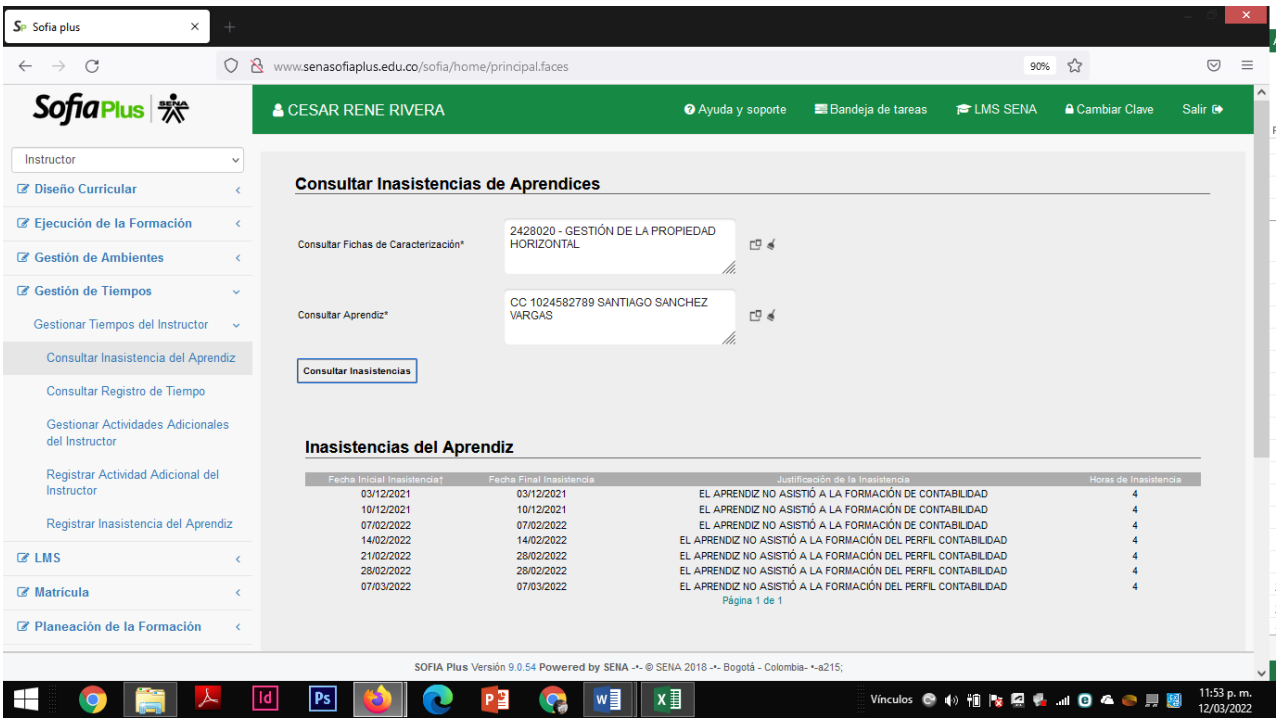

Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1012356216 WILMAR ORLANDO CARDENAS PEREZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
07/02/2022 07/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
14/02/2022 14/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
21/02/2022 21/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
28/02/2022 28/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
07/03/2022 07/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a215;
Vínculos
11:48 p. m.
12/03/2022

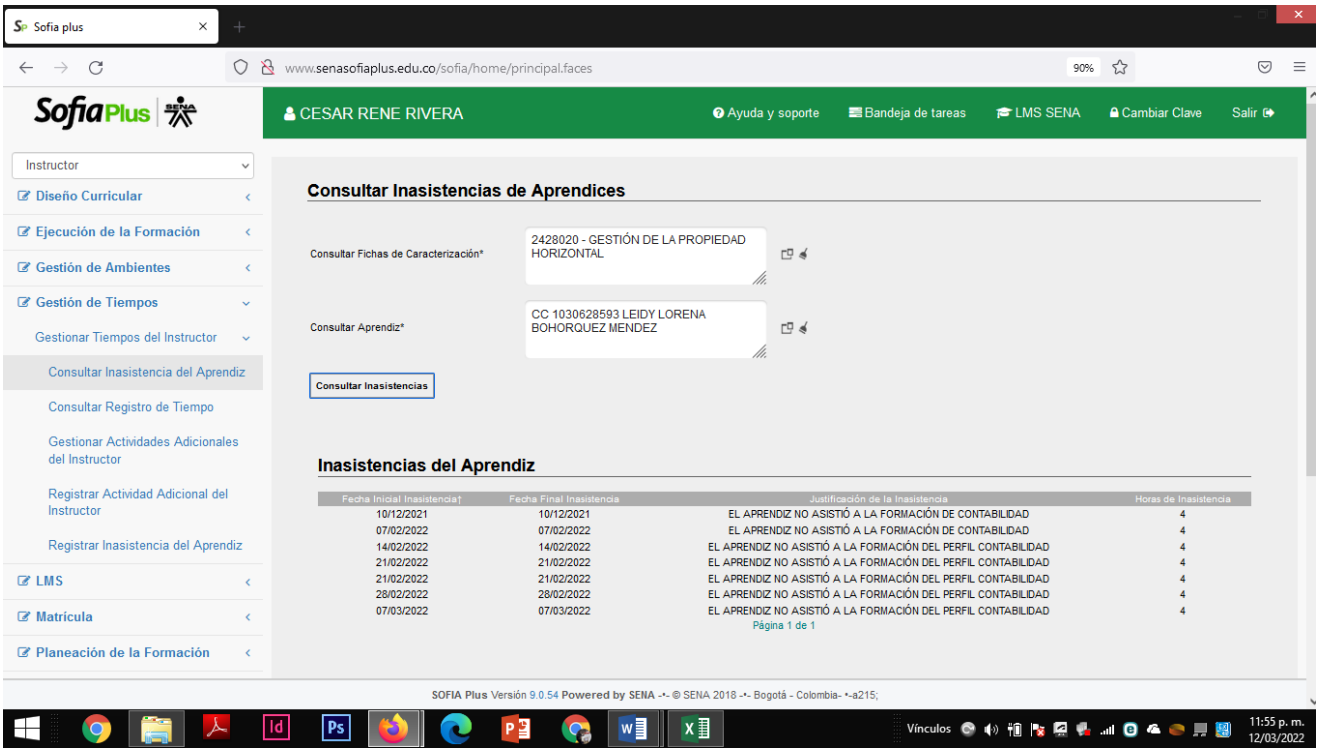

Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1012360612 JONATHAN STEV AVENDAÑO GONZALEZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
03/12/2021 03/12/2021 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD. 4
10/12/2021 10/12/2021 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
07/02/2022 07/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
14/02/2022 14/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
21/02/2022 21/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
07/03/2022 07/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a215;
Vínculos
11:49 p. m.
12/03/2022

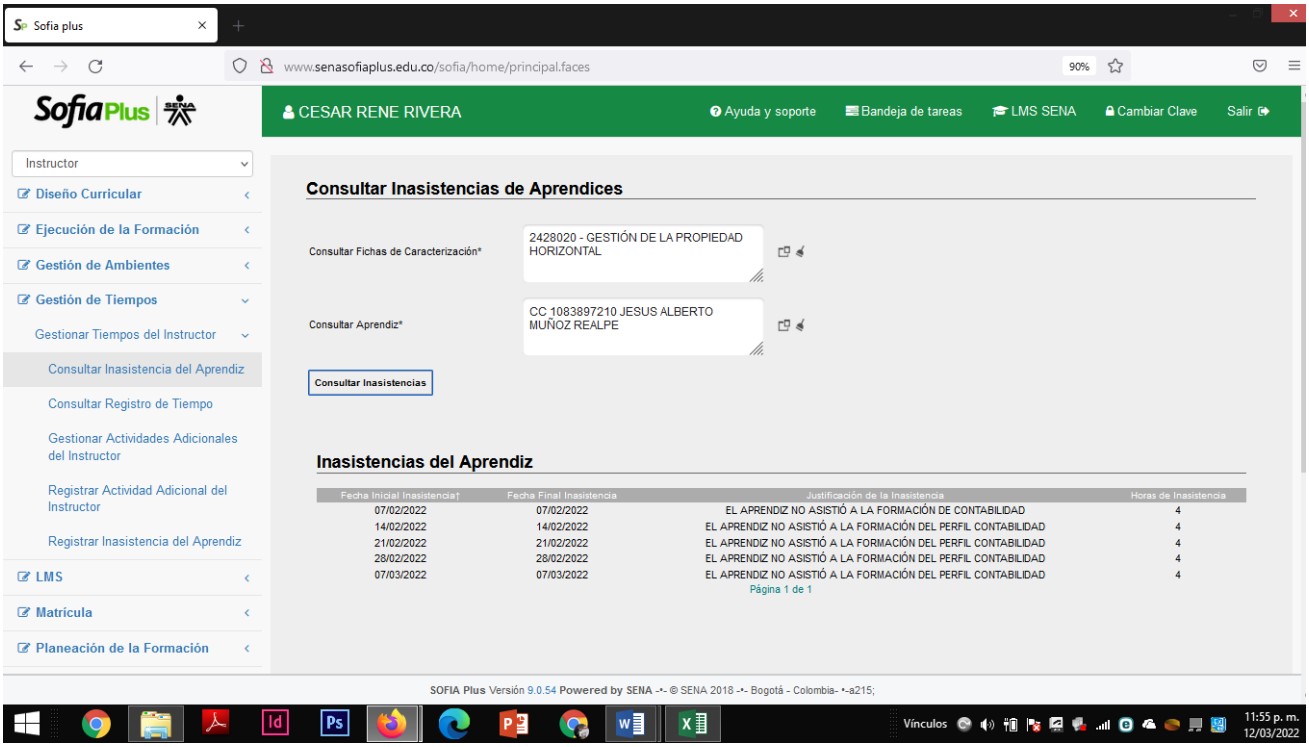

Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1012360612 JONATHAN STEV AVENDAÑO GONZALEZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
03/12/2021 03/12/2021 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD. 4
10/12/2021 10/12/2021 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
07/02/2022 07/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
14/02/2022 14/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
21/02/2022 21/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
07/03/2022 07/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a215;
Vínculos
11:49 p. m.
12/03/2022

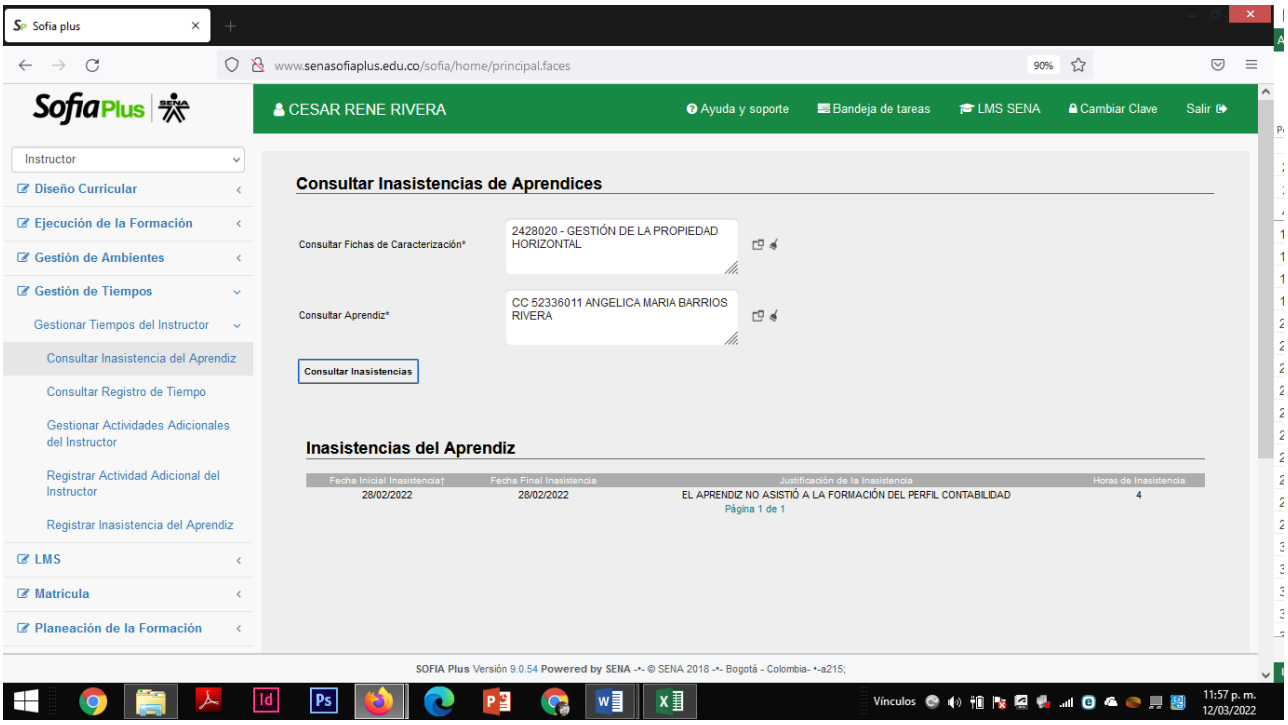

Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1022323811 EDWIN HERNAN URREGO GUEVARA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
14/02/2022 14/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
21/02/2022 21/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
28/02/2022 28/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
07/03/2022 07/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a215;
Vínculos
11:51 p. m.
12/03/2022

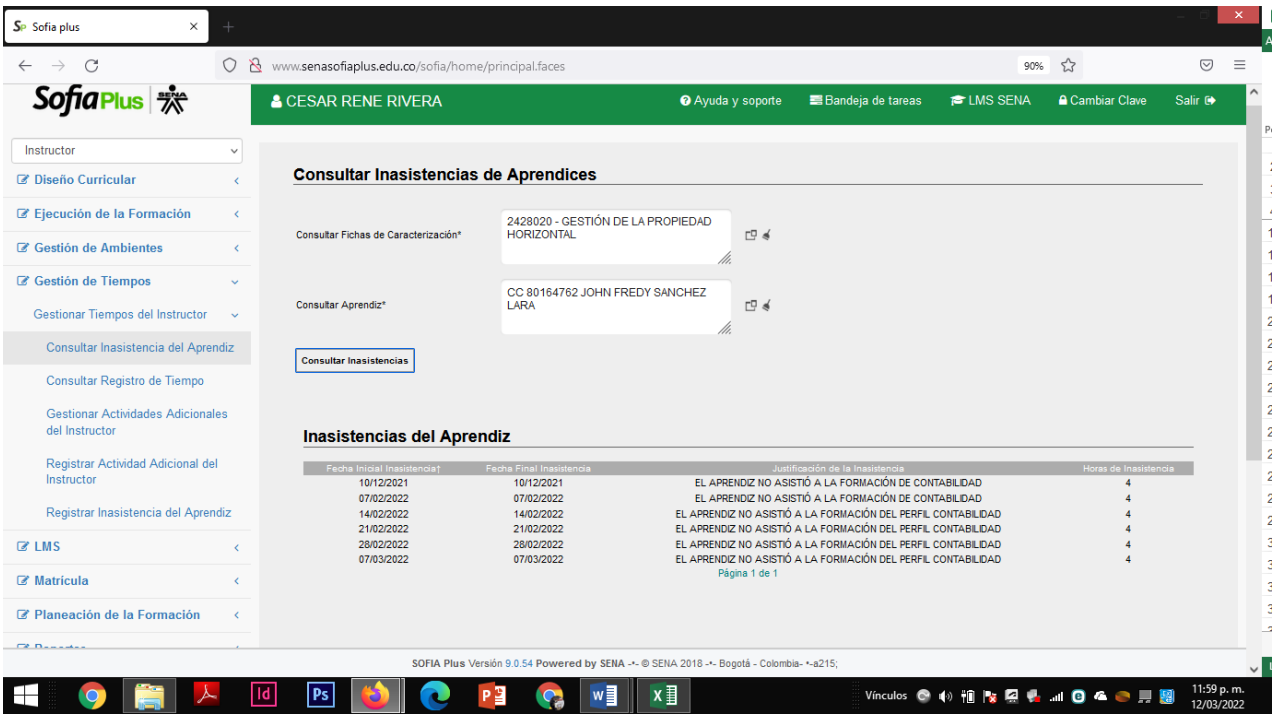

Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1024472868 RUTH MIREYA BERNAL DAZA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
03/12/2021 03/12/2021 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
10/12/2021 10/12/2021 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
07/02/2022 07/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
14/02/2022 14/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
21/02/2022 21/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
28/02/2022 28/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
07/03/2022 07/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a215;
Vínculos
11:52 p. m.
12/03/2022


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1024582789 SANTIAGO SANCHEZ VARGAS
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
03/12/2021 03/12/2021 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
10/12/2021 10/12/2021 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
07/02/2022 07/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
14/02/2022 14/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
21/02/2022 28/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
28/02/2022 28/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
07/03/2022 07/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a215;
Vínculos
11:53 p. m.
12/03/2022


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1030628593 LEIDY LORENA BOHORQUEZ MENDEZ
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
10/12/2021 10/12/2021 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
07/02/2022 07/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
14/02/2022 14/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
21/02/2022 21/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
21/02/2022 21/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
28/02/2022 28/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
07/03/2022 07/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a215;
Vínculos
11:55 p. m.
12/03/2022

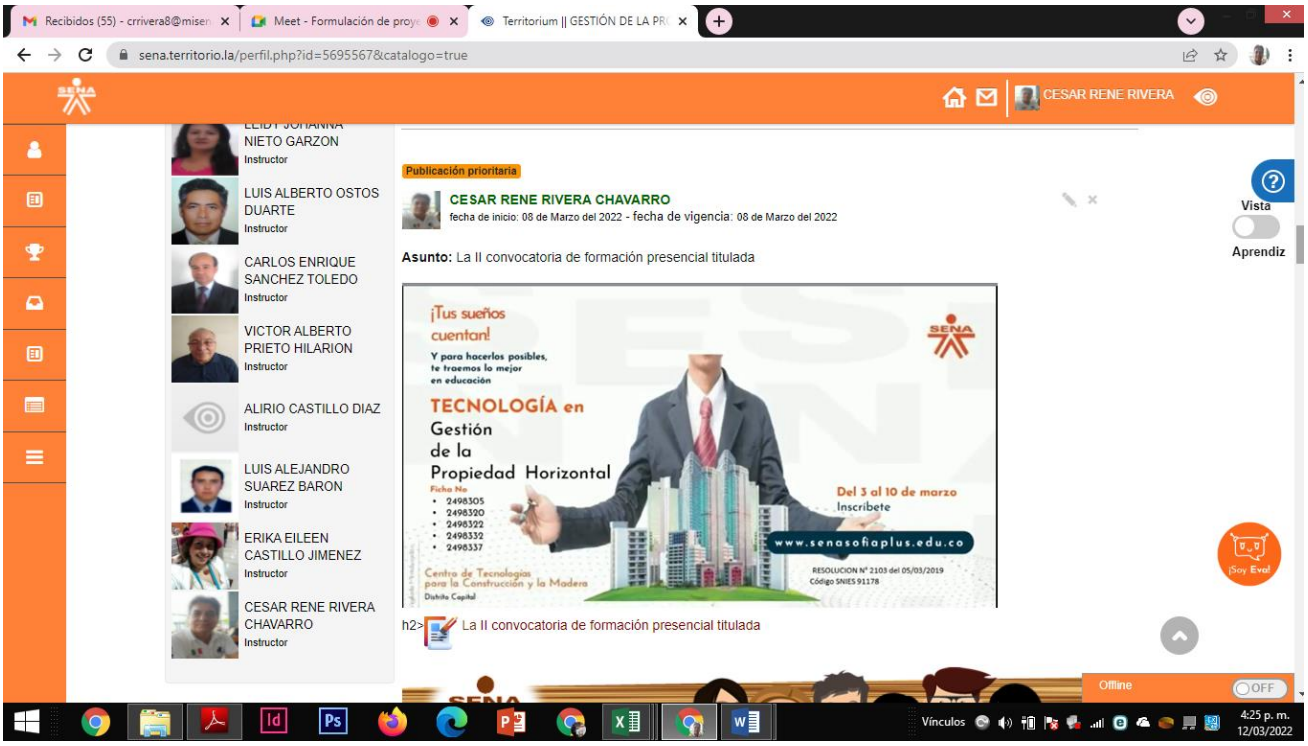

Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 1083897210 JESUS ALBERTO MUÑOZ REALPE
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
07/02/2022 07/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD 4
14/02/2022 14/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
21/02/2022 21/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
28/02/2022 28/02/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
07/03/2022 07/03/2022 EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD 4
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a215;
Vínculos
11:55 p. m.
12/03/2022

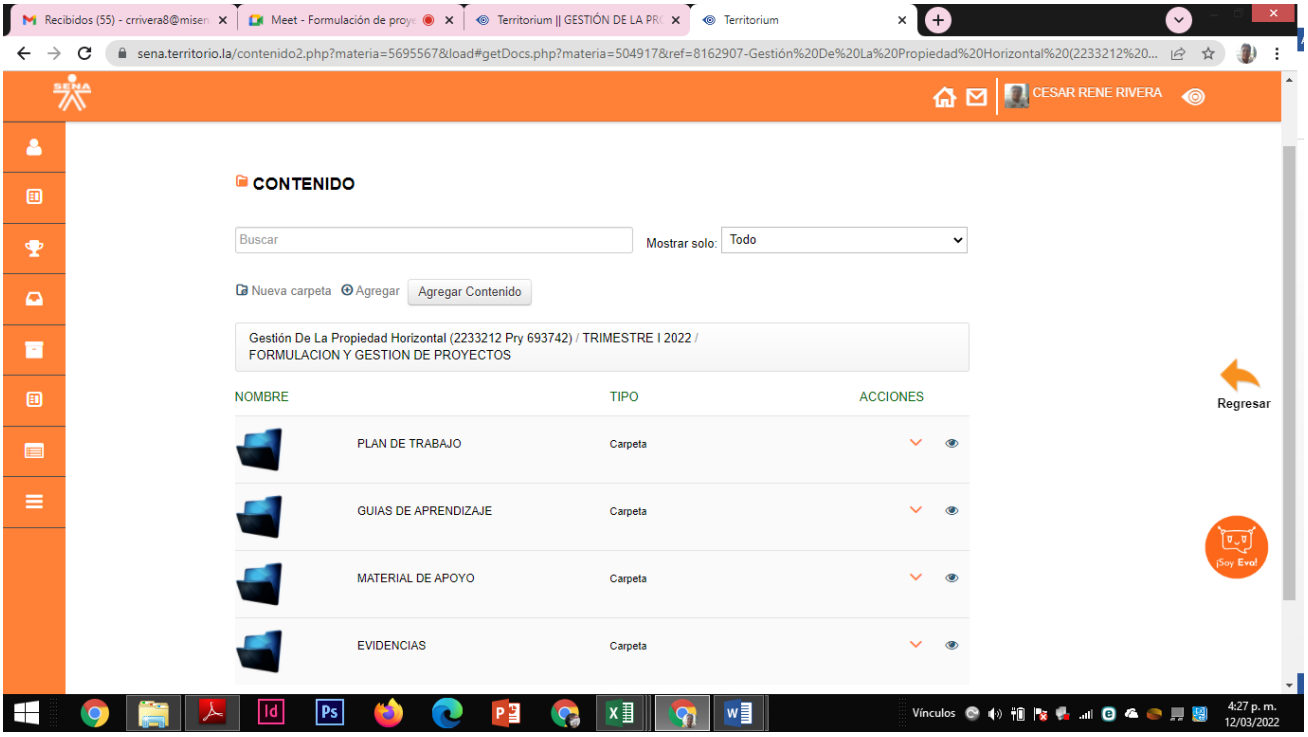

Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 52336011 ANGELICA MARIA BARRIOS RIVERA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
28/02/2022
28/02/2022
EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD
4
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a215;
Vínculos
11:57 p. m.
12/03/2022

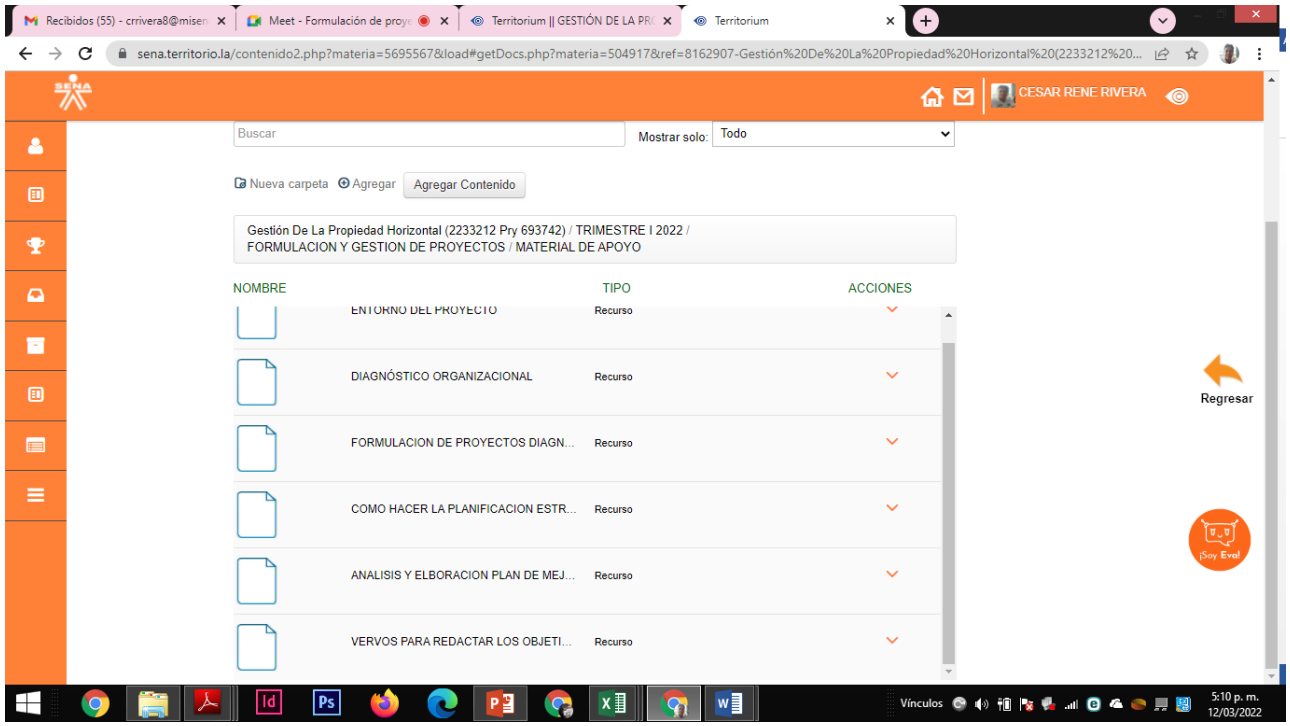

Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
90%
SofiaPlus
CESAR RENE RIVERA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Consultar Inasistencias de Aprendices
Consultar Fichas de Caracterización*
2428020 - GESTIÓN DE LA PROPIEDAD HORIZONTAL
Consultar Aprendiz*
CC 80164762 JOHN FREDY SANCHEZ LARA
Consultar Inasistencias
Inasistencias del Aprendiz
Fecha Inicial Inasistencia†
Fecha Final Inasistencia
Justificación de la Inasistencia
Horas de Inasistencia
10/12/2021
10/12/2021
EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD
4
07/02/2022
07/02/2022
EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DE CONTABILIDAD
4
14/02/2022
14/02/2022
EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD
4
21/02/2022
21/02/2022
EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD
4
28/02/2022
28/02/2022
EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD
4
07/03/2022
07/03/2022
EL APRENDIZ NO ASISTIÓ A LA FORMACIÓN DEL PERFIL CONTABILIDAD
4
Página 1 de 1
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a215;
Vínculos
11:59 p. m.
12/03/2022

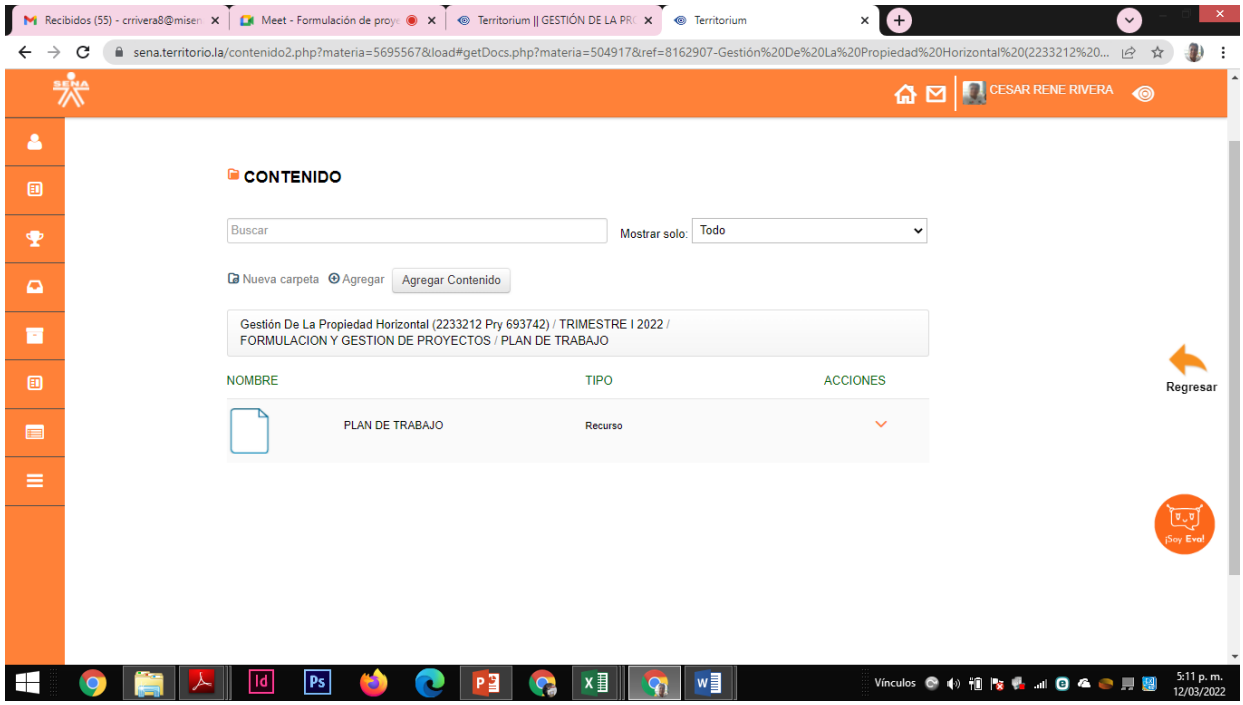
EVIDENCIA DE TERRITORIO DE MARZO-2022.

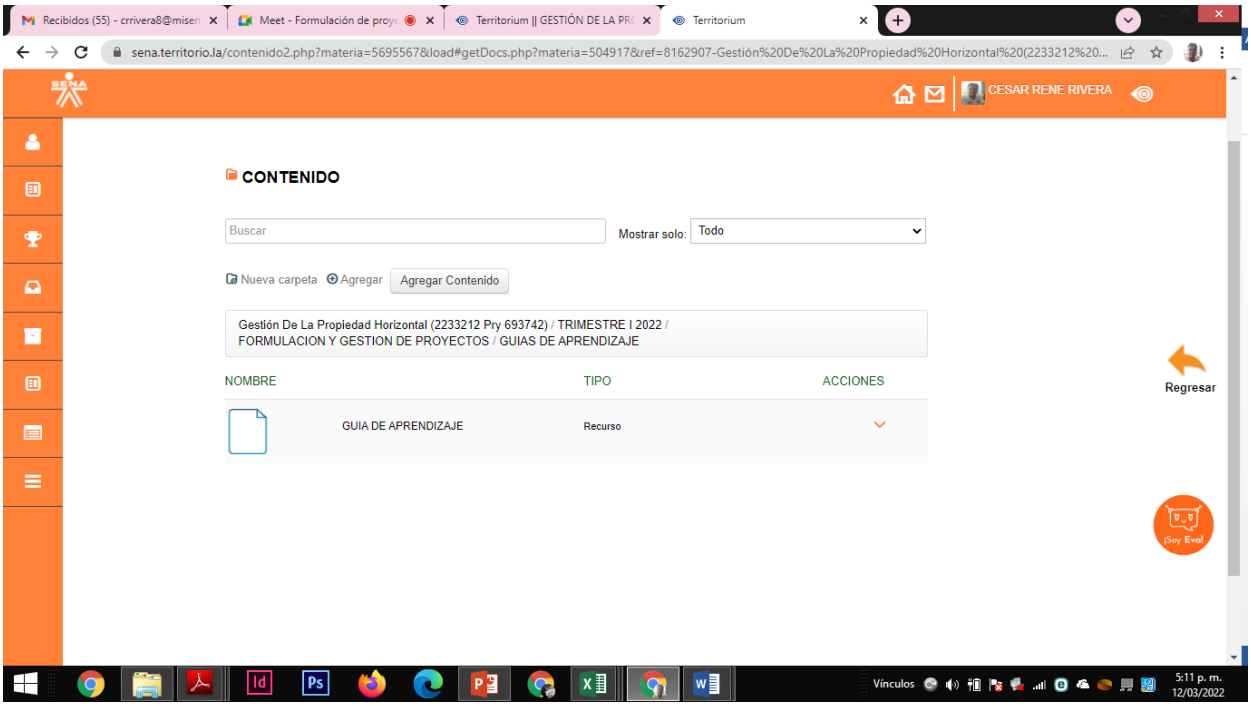


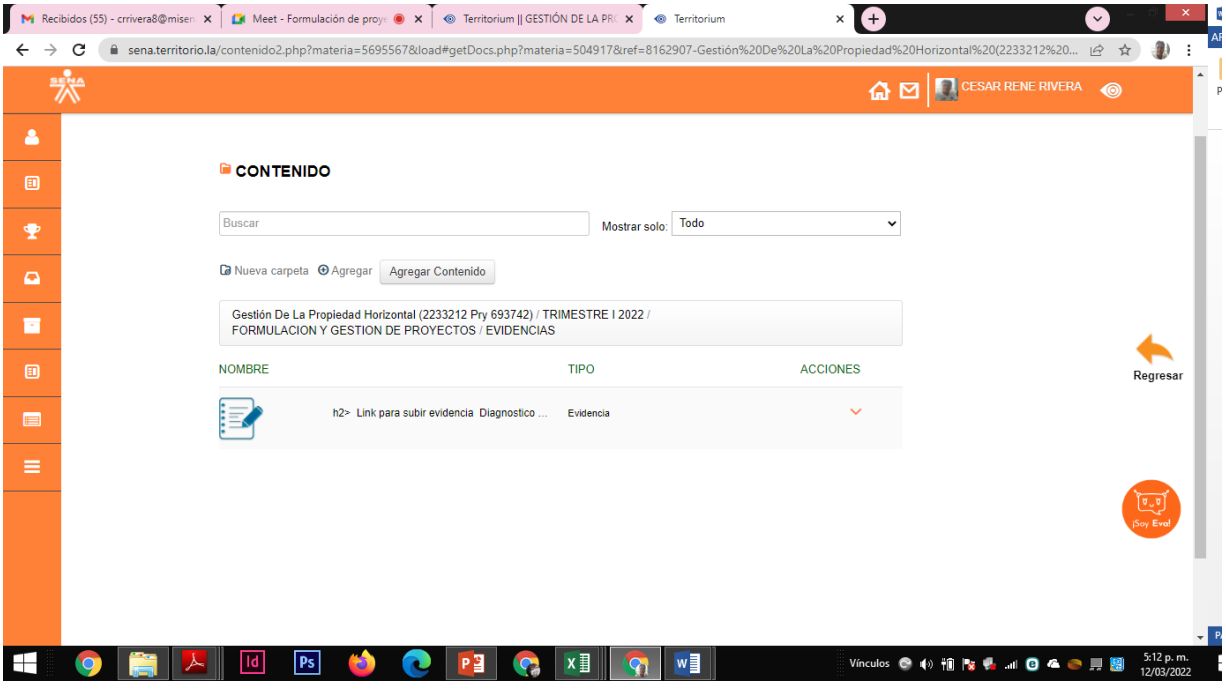

Recibidos (55) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proye
Territorium || GESTIÓN DE LA PR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5695567&catalogo=true
CESAR RENE RIVERA
NIETO GARZON
Instructor
LUIS ALBERTO OSTOS DUARTE
Instructor
CARLOS ENRIQUE SANCHEZ TOLEDO
Instructor
VICTOR ALBERTO PRIETO HILARION
Instructor
ALIRIO CASTILLO DIAZ
Instructor
LUIS ALEJANDRO SUAREZ BARON
Instructor
ERIKA EILEEN CASTILLO JIMENEZ
Instructor
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
Instructor
Publicación prioritaria
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
fecha de inicio: 08 de Marzo del 2022 - fecha de vigencia: 08 de Marzo del 2022
Asunto: La II convocatoria de formación presencial titulada
¡Tus sueños cuentan!
Y para hacerlos posibles, te traemos lo mejor en educación
TECNOLOGÍA en Gestión de la Propiedad Horizontal
Ficha No
2498305
2498320
2498322
2498332
2498337
Del 3 al 10 de marzo
Inscribete
www.senasofiaplus.edu.co
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
RESOLUCION N° 2103 del 05/03/2019
Código SNIES 91178
h2> La II convocatoria de formación presencial titulada
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Vínculos
4:25 p. m.
12/03/2022

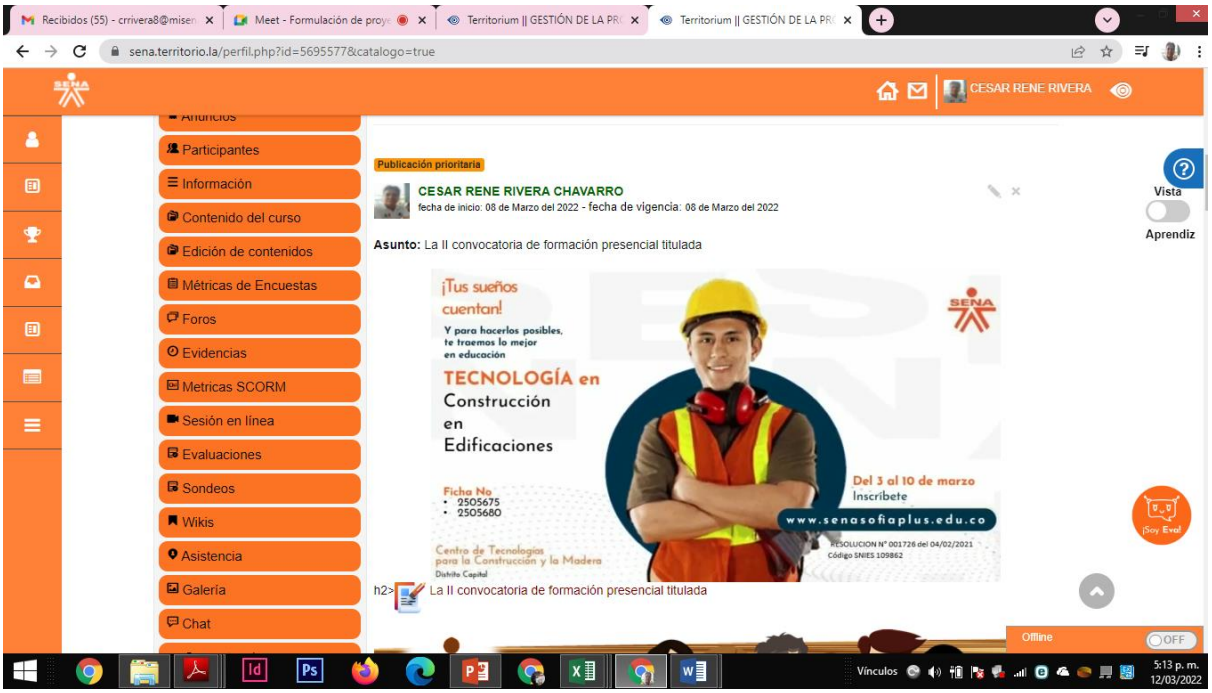

Recibidos (55) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proye
Territorium || GESTIÓN DE LA PR
Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=5695567&load#getDocs.php?materia=504917&ref=8162907-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(2233212%20...
CESAR RENE RIVERA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2233212 Pry 693742) / TRIMESTRE I 2022 /
FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
PLAN DE TRABAJO
Carpeta
GUIAS DE APRENDIZAJE
Carpeta
MATERIAL DE APOYO
Carpeta
EVIDENCIAS
Carpeta
Regresar
Vínculos
4:27 p. m.
12/03/2022

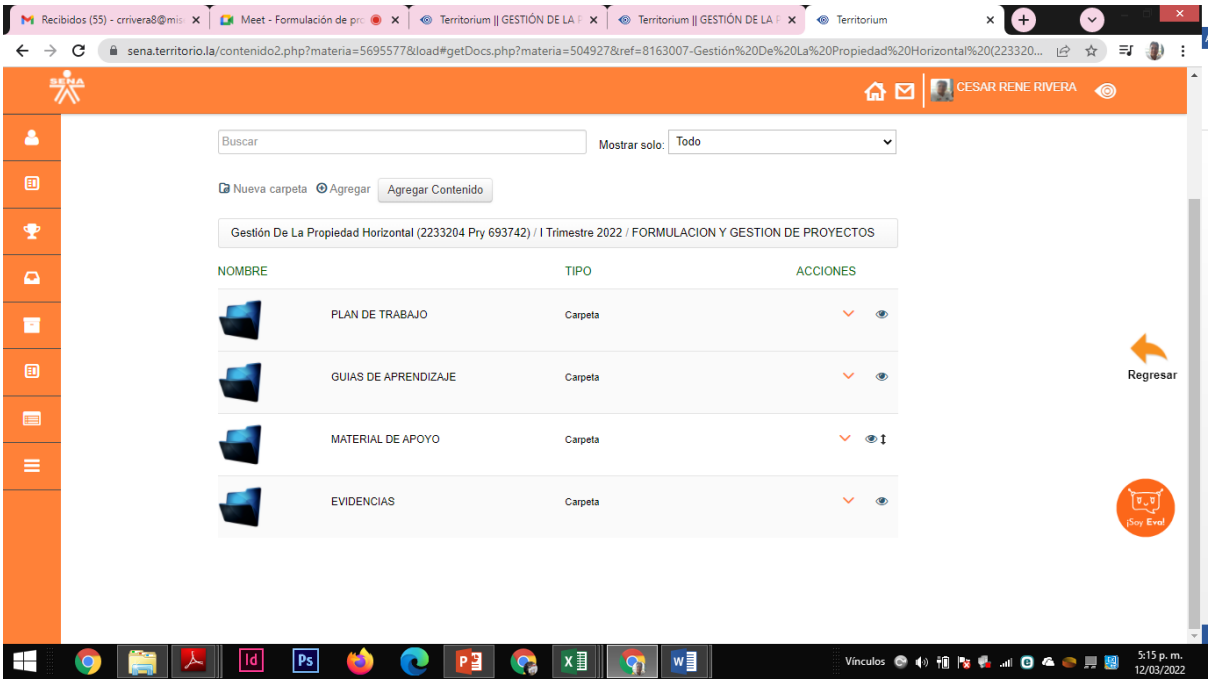

Territorium
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2233212 Pry 693742) / TRIMESTRE I 2022 /
FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS / MATERIAL DE APOYO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
ENTORNO DEL PROYECTO
Recurso
DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL
Recurso
FORMULACION DE PROYECTOS DIAGN...
Recurso
COMO HACER LA PLANIFICACION ESTR...
Recurso
ANALISIS Y ELBORACION PLAN DE MEJ...
Recurso
VERVOS PARA REDACTAR LOS OBJETI...
Recurso
Regresar
¡Soy Eva!
5:10 p. m.
12/03/2022

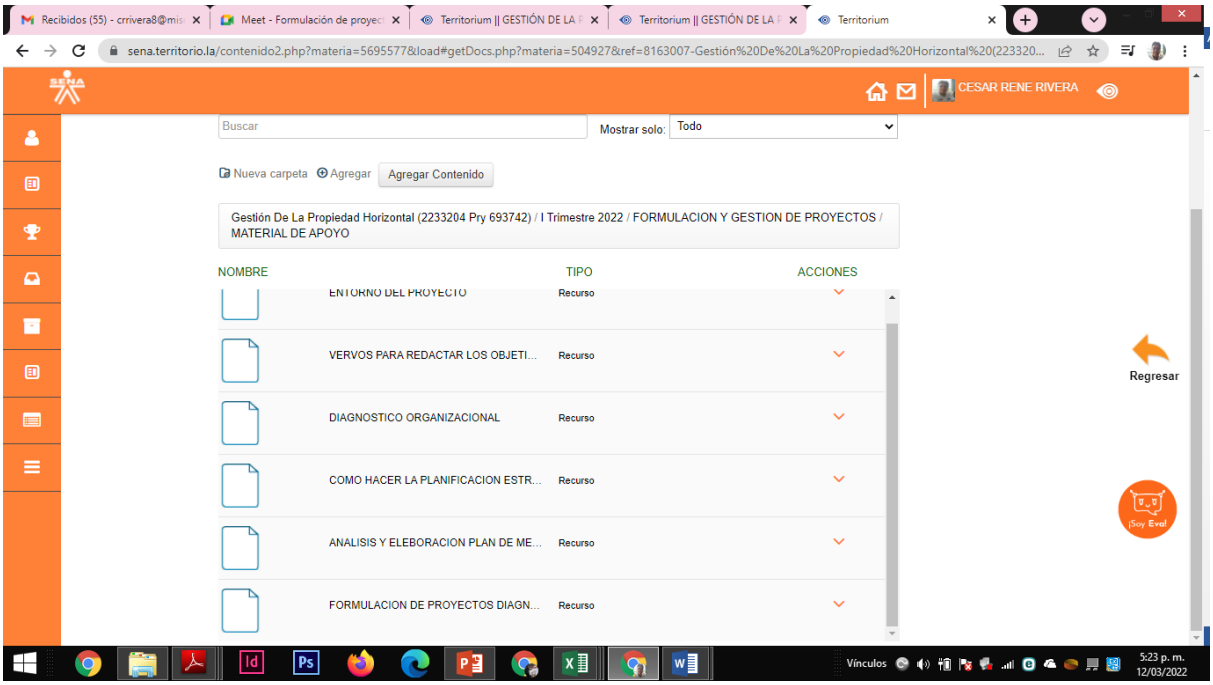

Territorium
CESAR RENE RIVERA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2233212 Pry 693742) / TRIMESTRE I 2022 /
FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS / PLAN DE TRABAJO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
PLAN DE TRABAJO
Recurso
Regresar
¡Soy Eva!
5:11 p. m.
12/03/2022

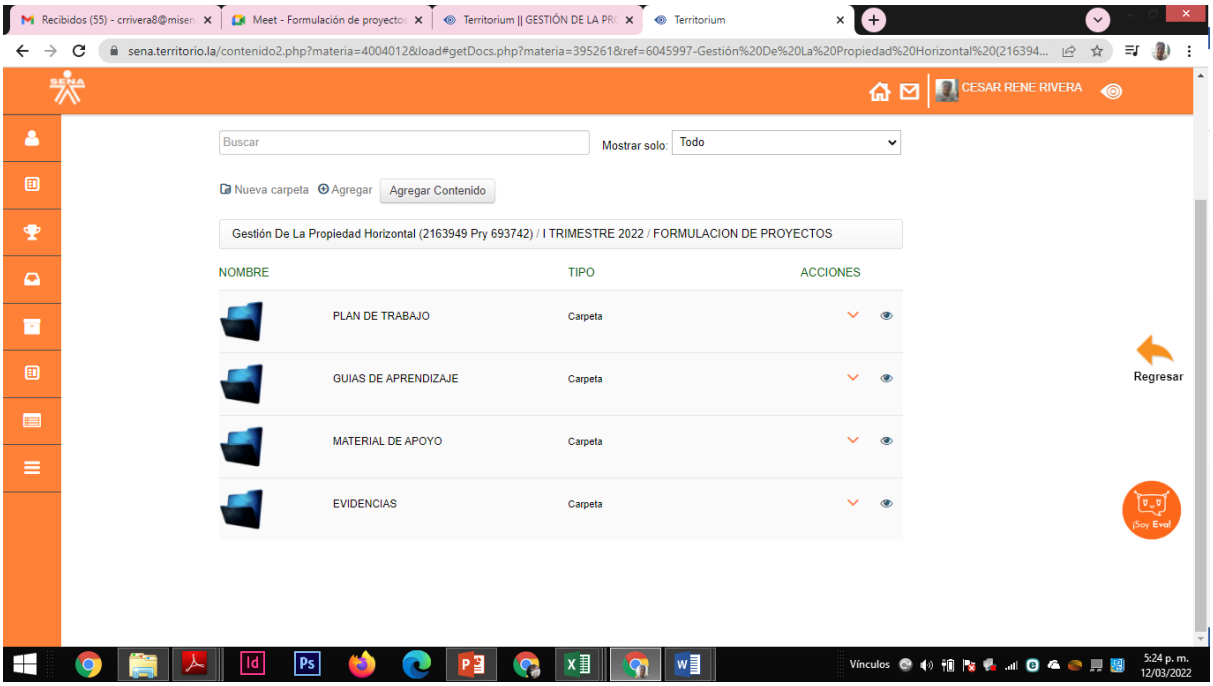

Territorium
CESAR RENE RIVERA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2233212 Pry 693742) / TRIMESTRE I 2022 /
FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS / GUIAS DE APRENDIZAJE
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
GUIA DE APRENDIZAJE
Recurso
Regresar
5:11 p. m.
12/03/2022

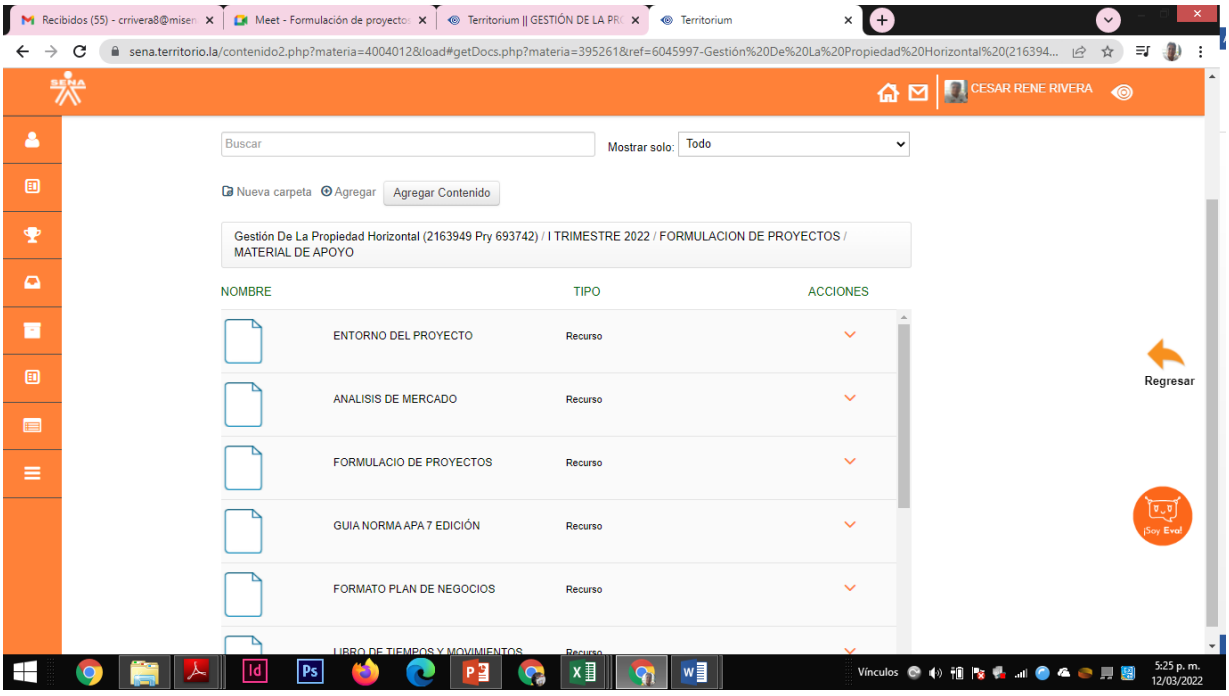

Territorium
CESAR RENE RIVERA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2233212 Pry 693742) / TRIMESTRE I 2022 /
FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS / EVIDENCIAS
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
h2> Link para subir evidencia Diagnostico ...
Evidencia
Regresar
5:12 p. m.
12/03/2022


Territorium || GESTIÓN DE LA PR
sena.territorio.la/perfil.php?id=5695577&catalogo=true
CESAR RENE RIVERA
Participantes
Información
Contenido del curso
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Publicación prioritaria
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
fecha de inicio: 08 de Marzo del 2022 - fecha de vigencia: 08 de Marzo del 2022
Asunto: La II convocatoria de formación presencial titulada
¡Tus sueños cuentan!
Y para hacerlos posibles, te traemos lo mejor en educación
TECNOLOGÍA en Construcción en Edificaciones
Ficha No.
• 2505675
• 2505680
Del 3 al 10 de marzo
Inscríbete
www.senasofiaplus.edu.co
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Distrito Capital
h2> La II convocatoria de formación presencial titulada
Vista
Aprendiz
Offline
OFF
Vínculos
5:13 p. m.
12/03/2022


Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=5695577&load#getDocs.php?materia=504927&ref=8163007-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(223320...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2233204 Pry 693742) / I Trimestre 2022 / FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
PLAN DE TRABAJO
Carpeta
GUIAS DE APRENDIZAJE
Carpeta
MATERIAL DE APOYO
Carpeta
EVIDENCIAS
Carpeta
Regresar
Vínculos
5:15 p. m.
12/03/2022

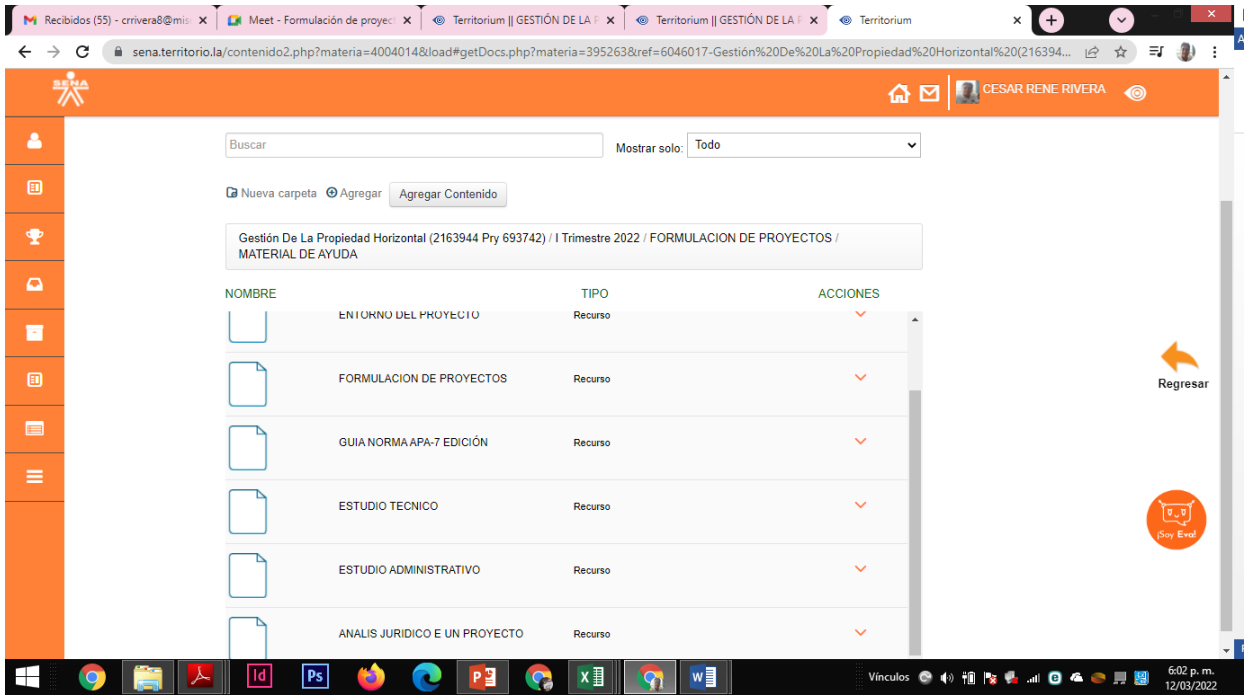

Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=5695577&load#getDocs.php?materia=504927&ref=8163007-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(223320...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2233204 Pry 693742) / I Trimestre 2022 / FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS / MATERIAL DE APOYO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
ENTORNO DEL PROYECTO
Recurso
VERVOS PARA REDACTAR LOS OBJETI...
Recurso
DIAGNOSTICO ORGANIZACIONAL
Recurso
COMO HACER LA PLANIFICACION ESTR...
Recurso
ANALISIS Y ELEBORACION PLAN DE ME...
Recurso
FORMULACION DE PROYECTOS DIAGN...
Recurso
Regresar
¡Soy Eval!
5:23 p. m.
12/03/2022

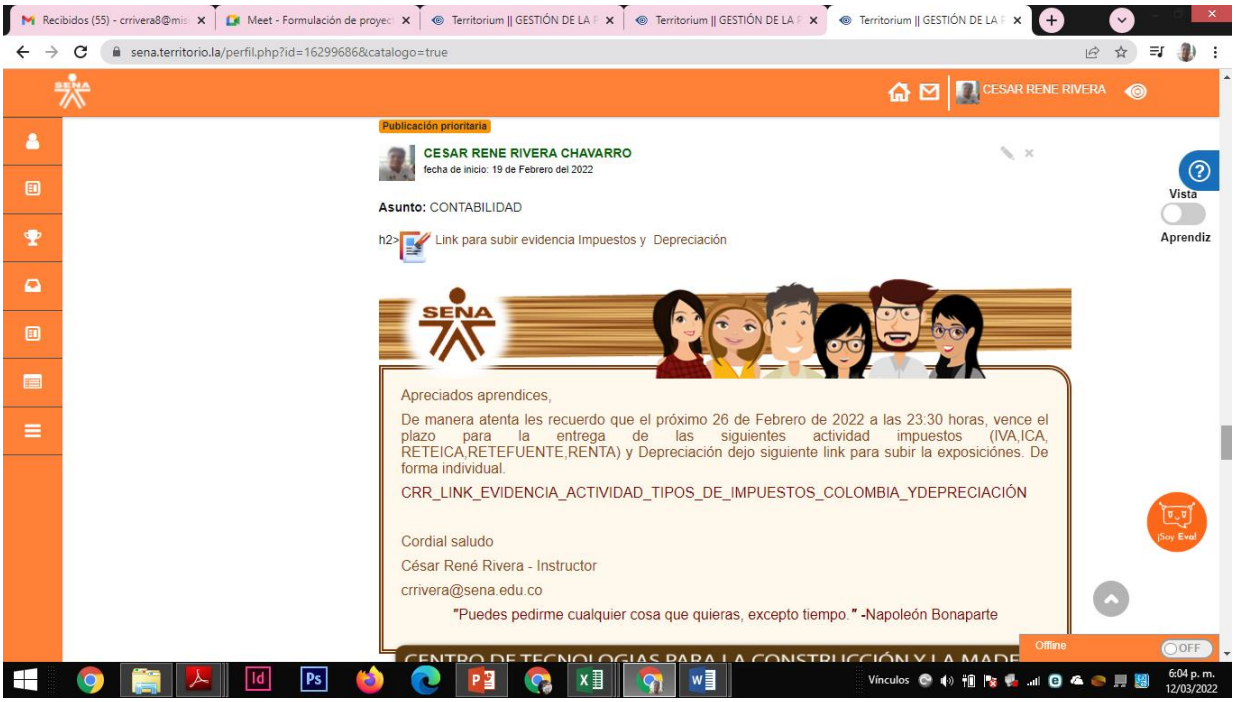

Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=4004012&load#getDocs.php?materia=395261&ref=6045997-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(216394...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2163949 Pry 693742) / I TRIMESTRE 2022 / FORMULACION DE PROYECTOS
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
PLAN DE TRABAJO
Carpeta
GUIAS DE APRENDIZAJE
Carpeta
MATERIAL DE APOYO
Carpeta
EVIDENCIAS
Carpeta
Regresar
¡Soy Eval!
5:24 p. m.
12/03/2022

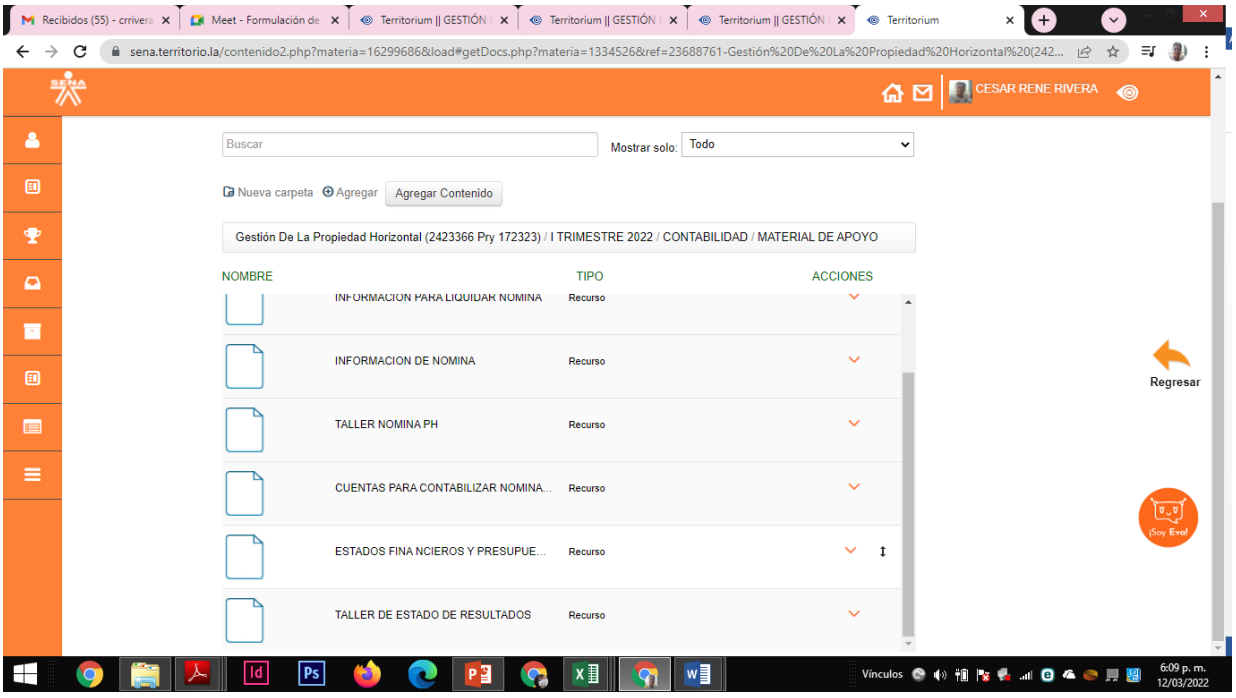

Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=4004012&load#getDocs.php?materia=395261&ref=6045997-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(216394...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2163949 Pry 693742) / I TRIMESTRE 2022 / FORMULACION DE PROYECTOS / MATERIAL DE APOYO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
ENTORNO DEL PROYECTO Recurso
ANALISIS DE MERCADO Recurso
FORMULACIO DE PROYECTOS Recurso
GUIA NORMA APA 7 EDICIÓN Recurso
FORMATO PLAN DE NEGOCIOS Recurso
Regresar
¡Soy Eval!
Vínculos
5:25 p. m.
12/03/2022

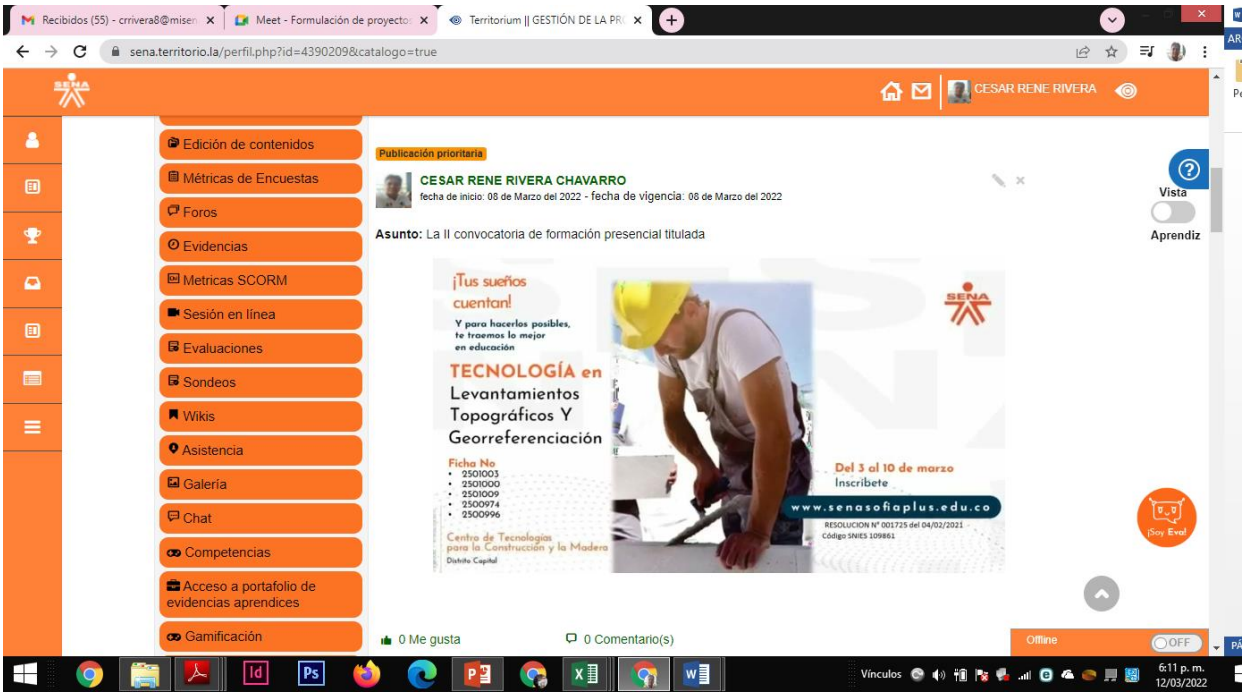

sena.territorio.la/perfil.php?id=4004014&catalogo=true
CESAR RENE RIVERA
Colaboradores
ALIRIO CASTILLO DIAZ Instructor
LUIS ALEJANDRO SUAREZ BARON Instructor
GUSTAVO ANDRES CERQUERA BRAVO Instructor
VICTOR ALBERTO PRIETO HILARION Instructor
JAIME ESTEPA GARCES Instructor
CARLOS ARTURO CARDONA DIAZ Instructor
ERIKA EILEEN CASTILLO JIMENEZ Instructor
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO Instructor
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
fecha de inicio: 08 de Marzo del 2022 - fecha de vigencia: 08 de Marzo del 2022
Asunto: La II convocatoria de formación presencial titulada
¡Tus sueños cuentan!
Y para hacerlos posibles, te traemos lo mejor en educación
TECNOLOGÍA en Gestión de la Propiedad Horizontal
Del 3 al 10 de marzo
Inscríbete
www.senasofiaplus.edu.co
h2> La II convocatoria de formación presencial titulada
Vista
Aprendiz
¡Soy Eval!
Offline
OFF
Vínculos
5:56 p. m.
12/03/2022

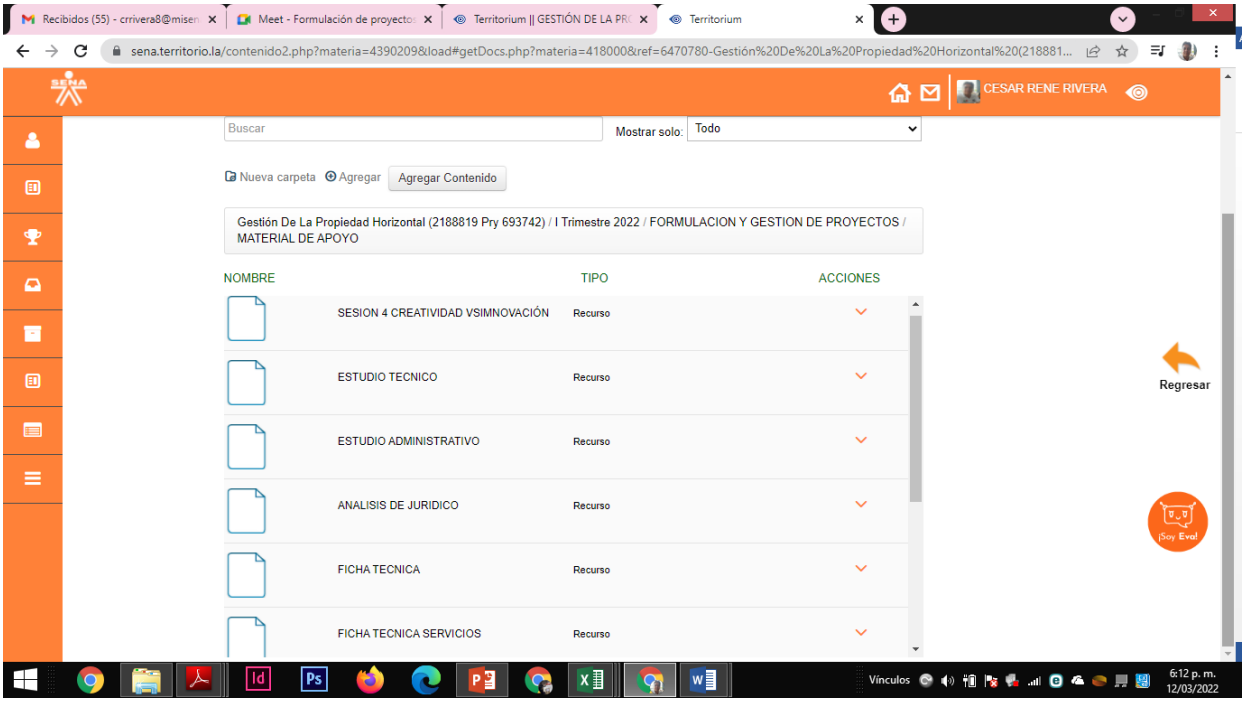

sena.territorio.la/perfil.php?id=4004014&catalogo=true
CESAR RENE RIVERA
CASTILLO JIMENEZ
Instructor
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
Instructor
ANDRES CORTES BELTRAN
Instructor
EDWARD LEONARDO BAQUERO GUERRERO
Instructor
CIRO ANTONIO CALDERON RAMIREZ
Instructor
LUIS ALBERTO OSTOS DUARTE
Instructor
CARMEN EUGENIA BRAVO OBANDO
Instructor
MARITZA PARDO MATEUS
Instructor
Apreciados aprendices,
El Centro de Tecnologías para la Construcción y la madera, los invita a La II convocatoria de formación presencial titulada, oferta abierta (presencial) para que ustedes pongan en conocimiento de sus familiares, amigos vecinos, del 3 marzo a 10 de marzo de 2022.
Ver información en video adjunto.
César René Rivera
Instructor SENA CTCM
Archivos
VID-20220302-WA0009.mp4
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista Aprendiz
Offline
OFF
5:57 p. m.
12/03/2022

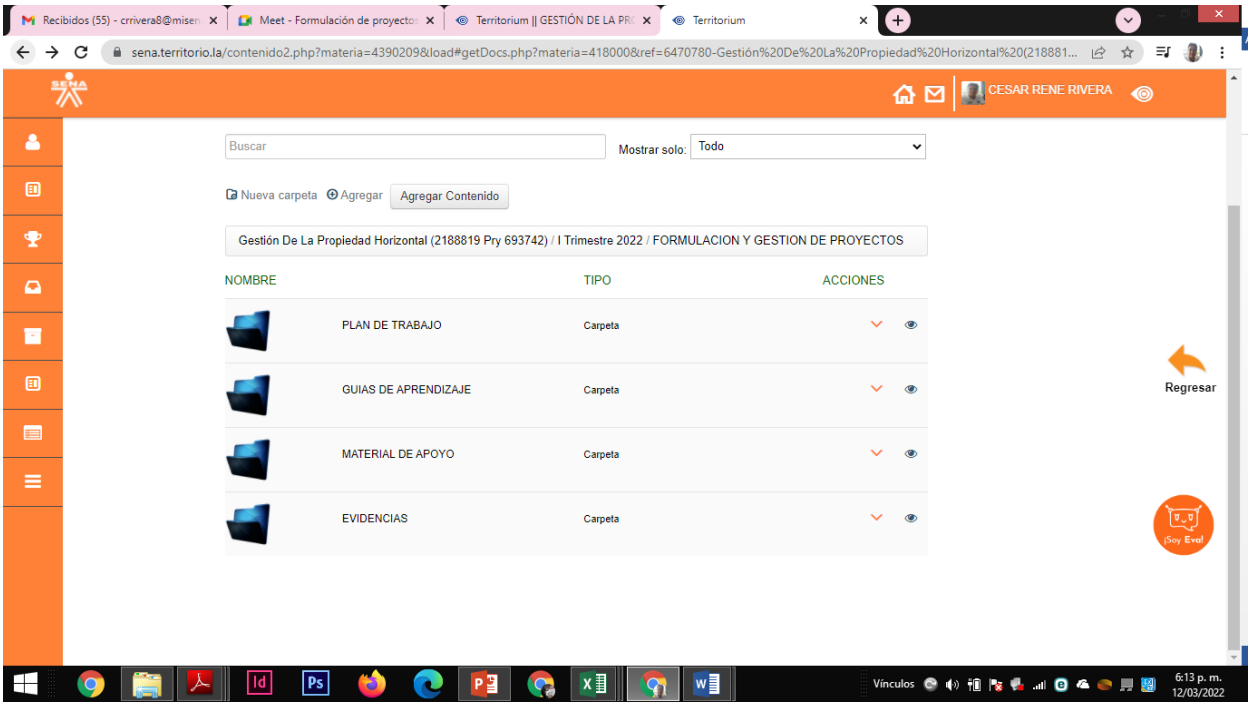

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=4004014&load#getDocs.php?materia=395263&ref=6046017-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(216394...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2163944 Pry 693742) / I Trimestre 2022 / FORMULACION DE PROYECTOS / MATERIAL DE AYUDA
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
ENTORNO DEL PROYECTO
Recurso
FORMULACION DE PROYECTOS
Recurso
GUIA NORMA APA-7 EDICIÓN
Recurso
ESTUDIO TECNICO
Recurso
ESTUDIO ADMINISTRATIVO
Recurso
ANALIS JURIDICO E UN PROYECTO
Recurso
Regresar
6:02 p. m.
12/03/2022


sena.territorio.la/perfil.php?id=16299686&catalogo=true
CESAR RENE RIVERA
Publicación prioritaria
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
fecha de inicio: 19 de Febrero del 2022
Asunto: CONTABILIDAD
h2> Link para subir evidencia Impuestos y Depreciación
Vista
Aprendiz
Apreciados aprendices,
De manera atenta les recuerdo que el próximo 26 de Febrero de 2022 a las 23:30 horas, vence el plazo para la entrega de las siguientes actividad impuestos (IVA,ICA, RETEICA,RETEFUENTE,RENTA) y Depreciación dejo siguiente link para subir la exposiciónes. De forma individual.
CRR_LINK_EVIDENCIA_ACTIVIDAD_TIPOS_DE_IMPUESTOS_COLOMBIA_YDEPRECIACIÓN
Cordial saludo
César René Rivera - Instructor
crrivera@sena.edu.co
"Puedes pedirme cualquier cosa que quieras, excepto tiempo." -Napoleón Bonaparte
Offline
OFF
6:04 p. m.
12/03/2022

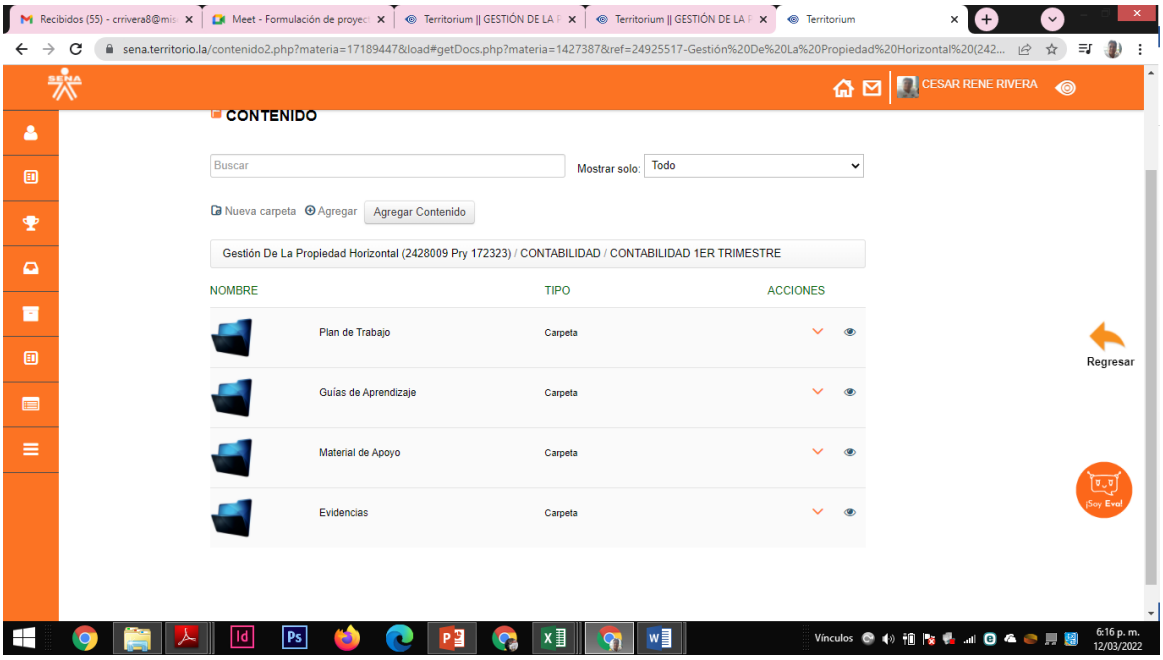

sena.territorio.la/contenido2.php?materia=16299686&load#getDocs.php?materia=1334526&ref=23688761-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(242...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2423366 Pry 172323) / I TRIMESTRE 2022 / CONTABILIDAD / MATERIAL DE APOYO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
INFORMACION PARA LIQUIDAR NOMINA
Recurso
INFORMACION DE NOMINA
Recurso
TALLER NOMINA PH
Recurso
CUENTAS PARA CONTABILIZAR NOMINA...
Recurso
ESTADOS FINA NCIEROS Y PRESUPUE...
Recurso
TALLER DE ESTADO DE RESULTADOS
Recurso
Regresar
6:09 p. m.
12/03/2022

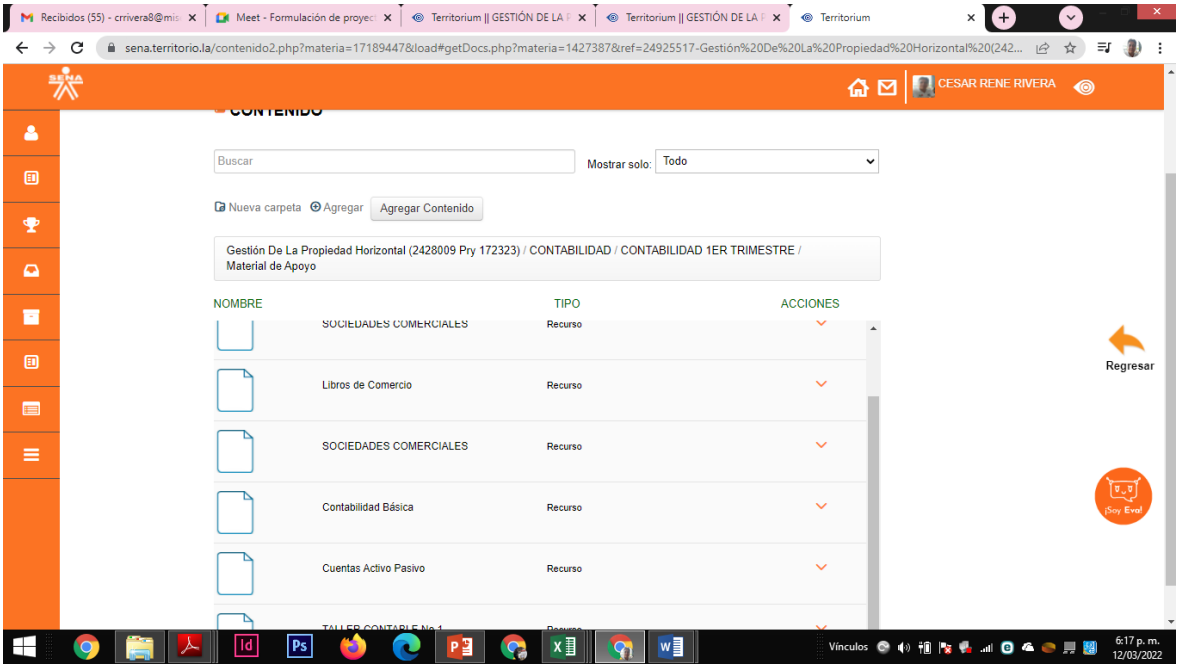

Recibidos (55) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proyecto
Territorium || GESTIÓN DE LA PR
sena.territorio.la/perfil.php?id=4390209&catalogo=true
CESAR RENE RIVERA
Edición de contenidos
Métricas de Encuestas
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Publicación prioritaria
CESAR RENE RIVERA CHAVARRO
fecha de inicio: 08 de Marzo del 2022 - fecha de vigencia: 08 de Marzo del 2022
Asunto: La II convocatoria de formación presencial titulada
¡Tus sueños cuentan!
Y para hacerlos posibles, te traemos lo mejor en educación
TECNOLOGÍA en Levantamientos Topográficos Y Georreferenciación
Ficha No
2501003
2501000
2501009
2500974
2500996
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Distrito Capital
Del 3 al 10 de marzo
Inscríbete
www.senasofiaplus.edu.co
RESOLUCION N° 001725 del 04/02/2021
Código SNIES 109861
Vista
Aprendiz
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Offline
OFF
Vínculos
6:11 p. m.
12/03/2022

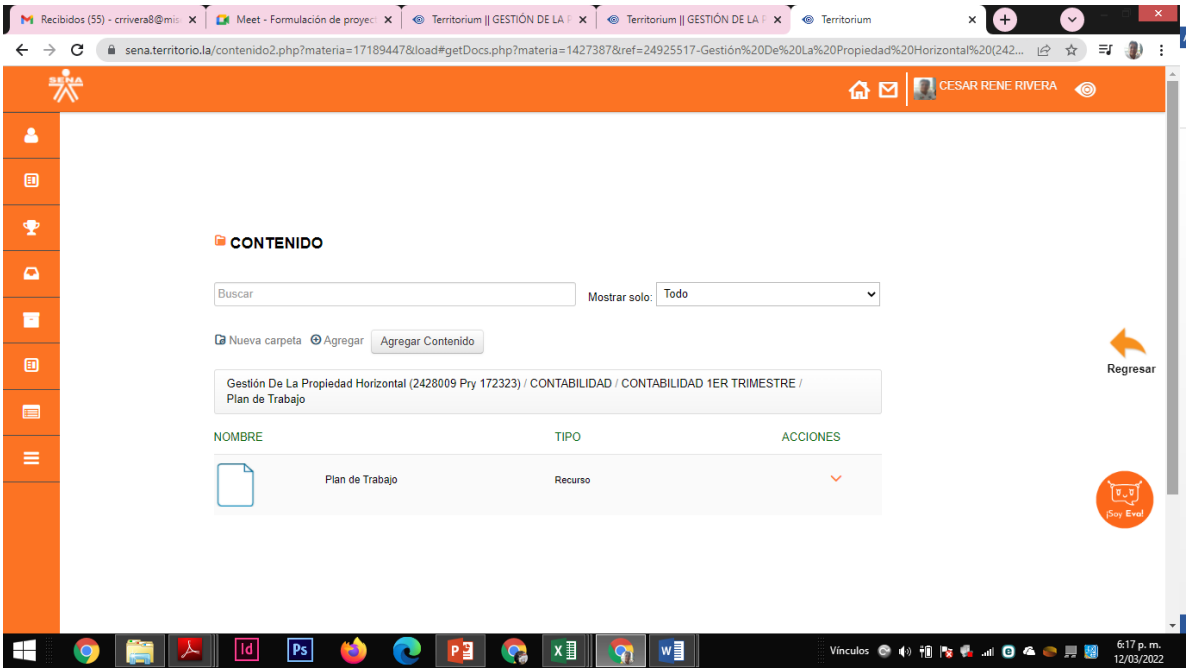

Recibidos (55) - crrivera8@misen
Meet - Formulación de proyecto
Territorium || GESTIÓN DE LA PR
Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=4390209&load#getDocs.php?materia=418000&ref=6470780-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(218881...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2188819 Pry 693742) / I Trimestre 2022 / FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS / MATERIAL DE APOYO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
SESION 4 CREATIVIDAD VSIMNOVACIÓN
Recurso
ESTUDIO TECNICO
Recurso
ESTUDIO ADMINISTRATIVO
Recurso
ANALISIS DE JURIDICO
Recurso
FICHA TECNICA
Recurso
FICHA TECNICA SERVICIOS
Recurso
Regresar
Vínculos
6:12 p. m.
12/03/2022

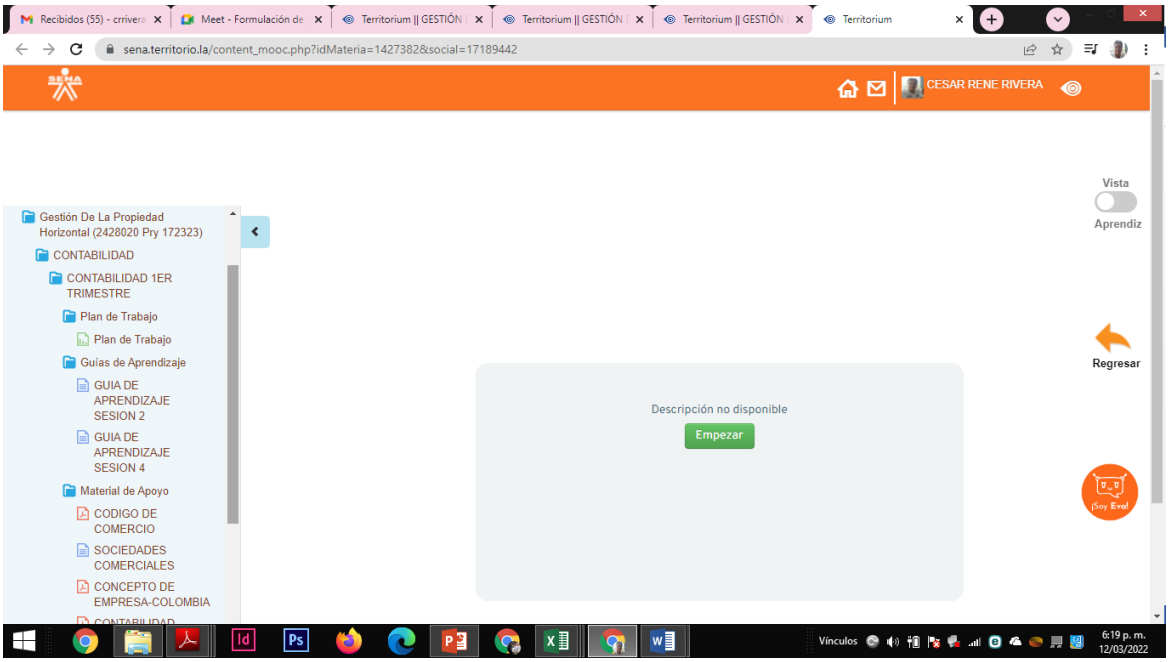

Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=4390209&load#getDocs.php?materia=418000&ref=6470780-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(218881...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2188819 Pry 693742) / I Trimestre 2022 / FORMULACION Y GESTION DE PROYECTOS
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
PLAN DE TRABAJO
Carpeta
GUIAS DE APRENDIZAJE
Carpeta
MATERIAL DE APOYO
Carpeta
EVIDENCIAS
Carpeta
Regresar
¡Soy Eval
6:13 p. m.
12/03/2022

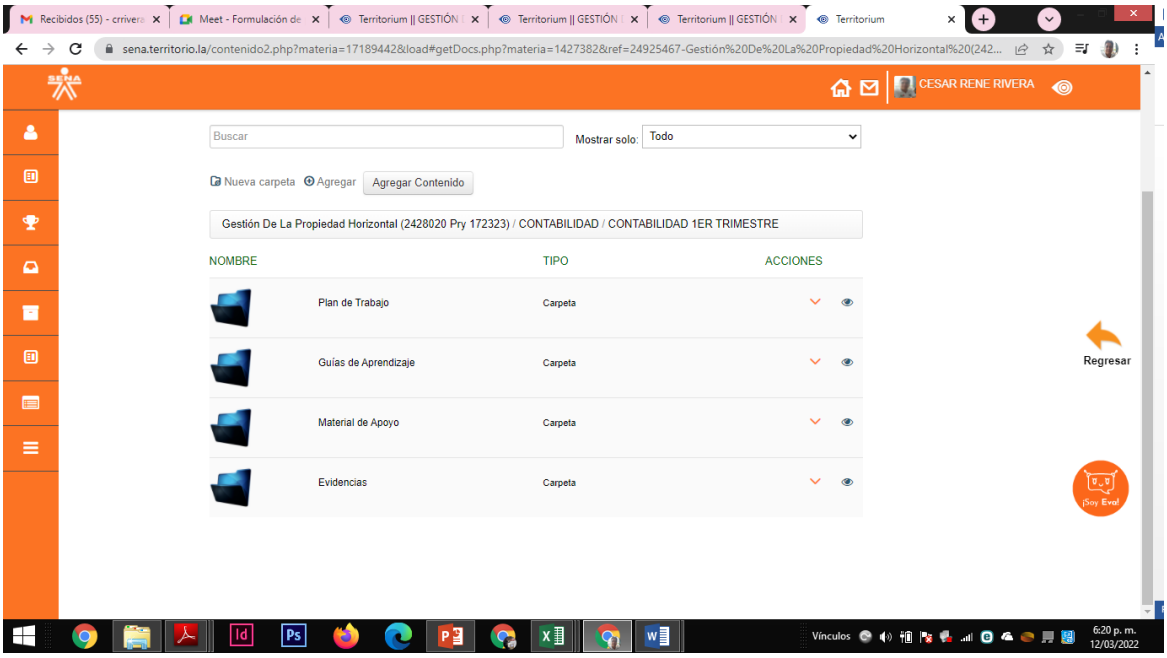

Territorium || GESTIÓN DE LA PR
sena.territorio.la/perfil.php?id=17189447&catalogo=true
CESAR RENE RIVERA
SENA
Apreciados aprendices,
El Centro de Tecnologías para la Construcción y la madera, los invita a La II convocatoria de formación presencial titulada, oferta abierta (presencial) para que ustedes pongan en conocimiento de sus familiares, amigos vecinos, del 3 marzo a 10 de marzo de 2022.
Ver información en video adjunto.
César René Rivera
Instructor SENA CTCM
Archivos
VID-20220302-WA0009.mp4
0 Me gusta
0 Comentario(s)
Vista
Aprendiz
¡Soy Eval
Publicación prioritaria
Offline
OFF
6:14 p. m.
12/03/2022

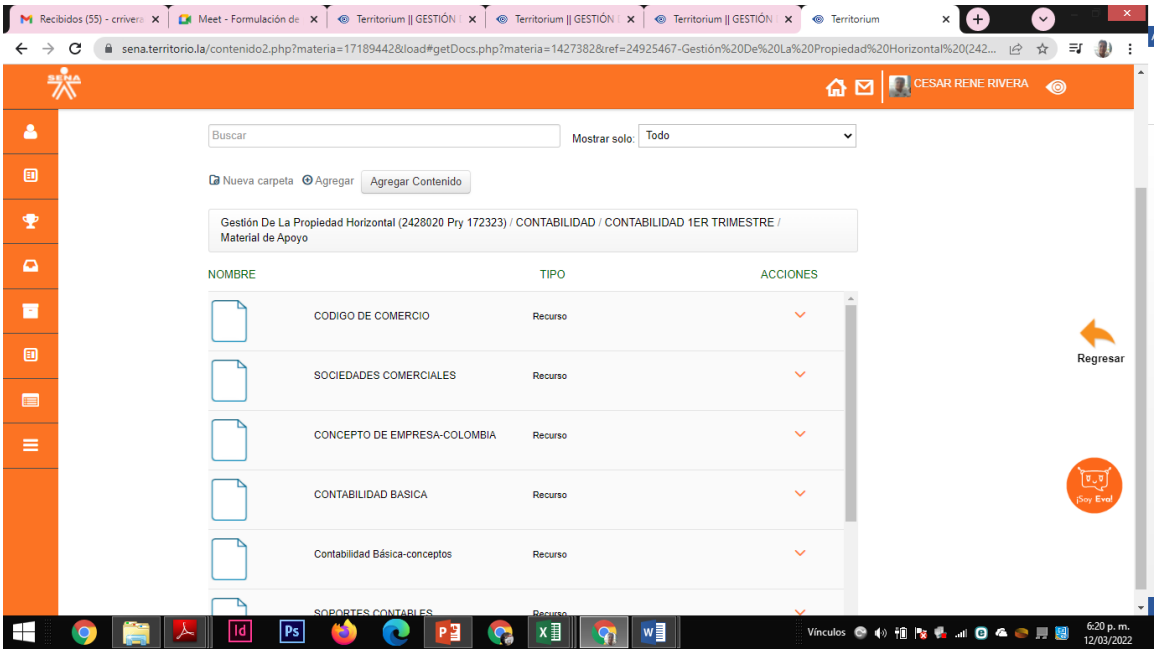

CONTENIDO
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2428009 Pry 172323) / CONTABILIDAD / CONTABILIDAD 1ER TRIMESTRE
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Plan de Trabajo
Carpeta
Guías de Aprendizaje
Carpeta
Material de Apoyo
Carpeta
Evidencias
Carpeta
Regresar
¡Soy Eval
6:16 p. m.
12/03/2022

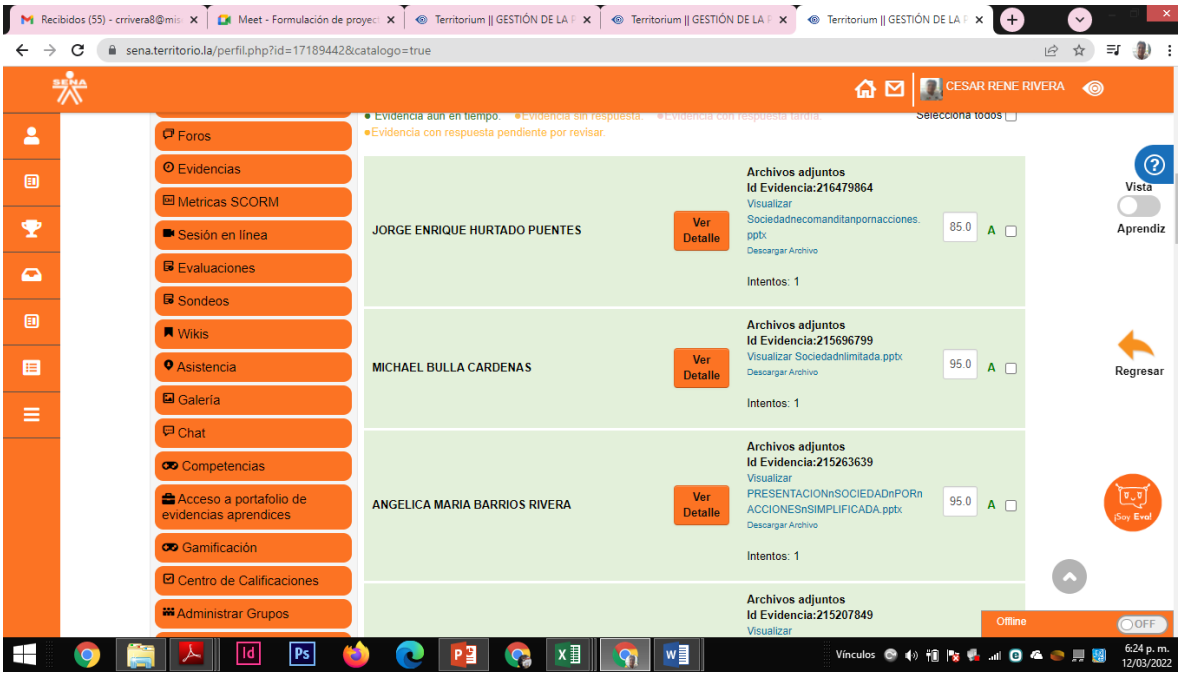

CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2428009 Pry 172323) / CONTABILIDAD / CONTABILIDAD 1ER TRIMESTRE /
Material de Apoyo
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
SOCIEDADES COMERCIALES
Recurso
Libros de Comercio
Recurso
SOCIEDADES COMERCIALES
Recurso
Contabilidad Básica
Recurso
Cuentas Activo Pasivo
Recurso
Regresar
¡Soy Eval
6:17 p. m.
12/03/2022

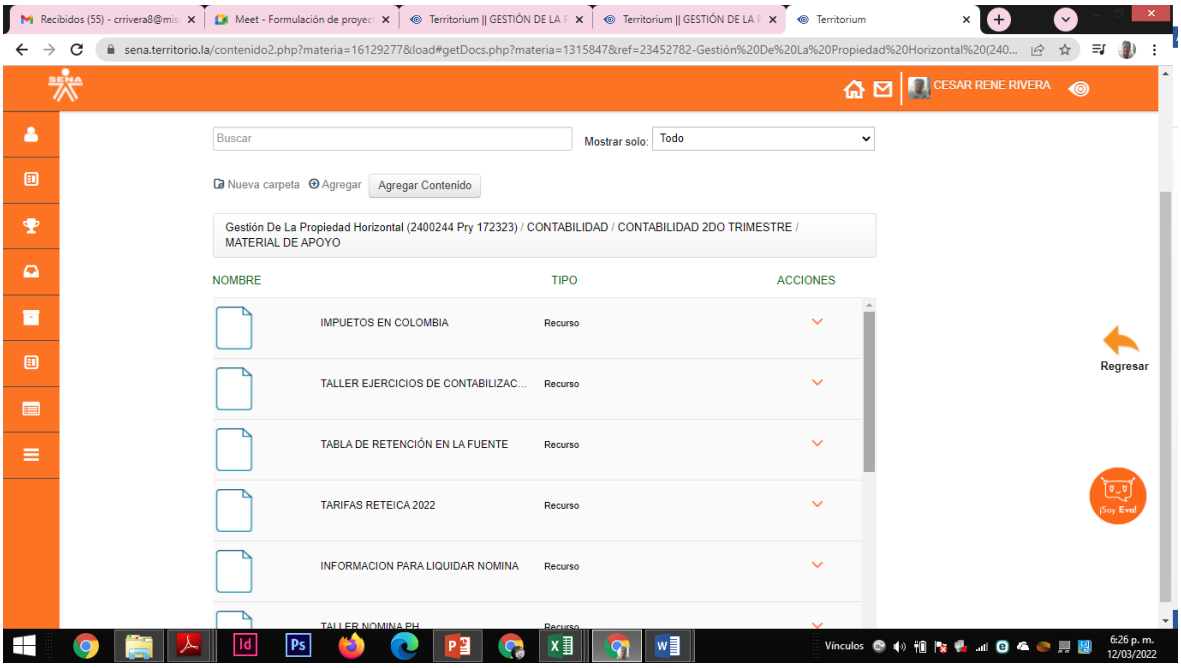

Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=17189447&load#getDocs.php?materia=1427387&ref=24925517-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(242...
CESAR RENE RIVERA
CONTENIDO
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Regresar
Gestión De La Propiedad Horizontal (2428009 Pry 172323) / CONTABILIDAD / CONTABILIDAD 1ER TRIMESTRE / Plan de Trabajo
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Plan de Trabajo
Recurso
¡Soy Evol
Vínculos
6:17 p. m.
12/03/2022

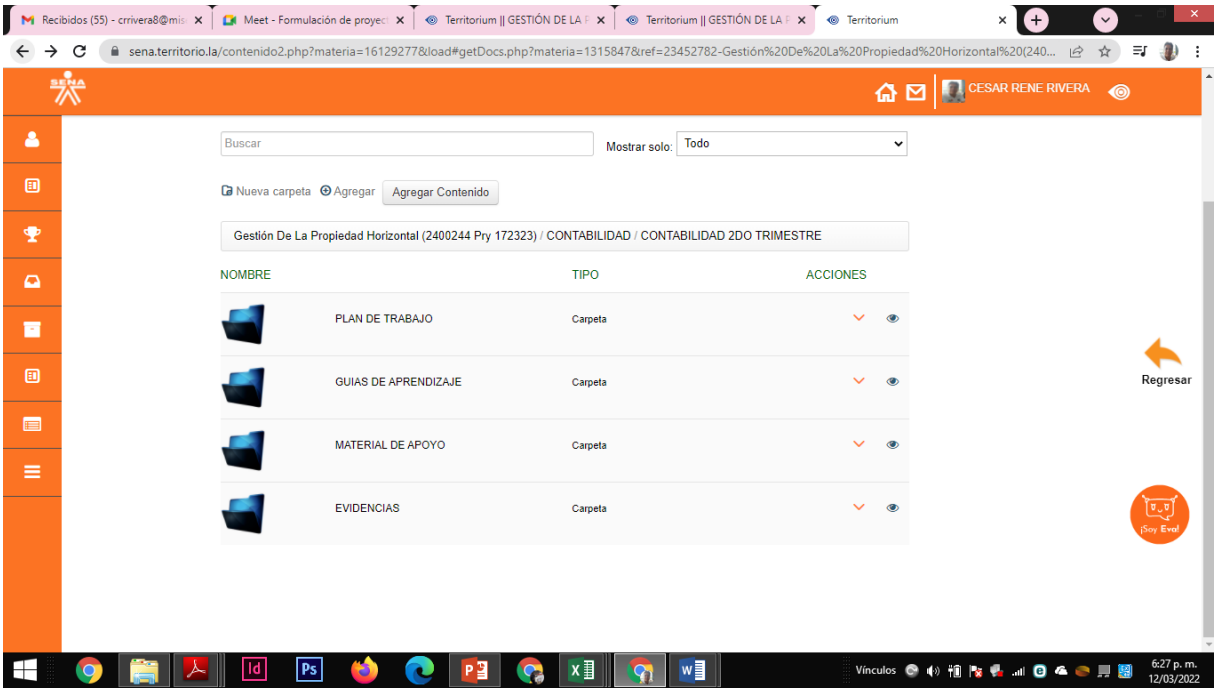

Territorium
sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=1427382&social=17189442
CESAR RENE RIVERA
Vista
Aprendiz
Gestión De La Propiedad Horizontal (2428020 Pry 172323)
CONTABILIDAD
CONTABILIDAD 1ER TRIMESTRE
Plan de Trabajo
Plan de Trabajo
Guías de Aprendizaje
GUIA DE APRENDIZAJE SESION 2
GUIA DE APRENDIZAJE SESION 4
Material de Apoyo
CODIGO DE COMERCIO
SOCIEDADES COMERCIALES
CONCEPTO DE EMPRESA-COLOMBIA
Regresar
Descripción no disponible
Empezar
¡Soy Evol
Vínculos
6:19 p. m.
12/03/2022


Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=17189442&load#getDocs.php?materia=1427382&ref=24925467-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(242...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2428020 Pry 172323) / CONTABILIDAD / CONTABILIDAD 1ER TRIMESTRE
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
Plan de Trabajo
Carpeta
Guías de Aprendizaje
Carpeta
Material de Apoyo
Carpeta
Evidencias
Carpeta
Regresar
¡Soy Eval!
Vínculos
6:20 p. m.
12/03/2022


Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=17189442&load#getDocs.php?materia=1427382&ref=24925467-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(242...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo: Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2428020 Pry 172323) / CONTABILIDAD / CONTABILIDAD 1ER TRIMESTRE / Material de Apoyo
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
CODIGO DE COMERCIO
Recurso
SOCIEDADES COMERCIALES
Recurso
CONCEPTO DE EMPRESA-COLOMBIA
Recurso
CONTABILIDAD BASICA
Recurso
Contabilidad Básica-conceptos
Recurso
Regresar
¡Soy Eval!
Vínculos
6:20 p. m.
12/03/2022


sena.territorio.la/perfil.php?id=17189442&catalogo=true
CESAR RENE RIVERA
Foros
Evidencias
Metricas SCORM
Sesión en línea
Evaluaciones
Sondeos
Wikis
Asistencia
Galería
Chat
Competencias
Acceso a portafolio de evidencias aprendices
Gamificación
Centro de Calificaciones
Administrar Grupos
Evidencia aún en tiempo.
Evidencia sin respuesta.
Evidencia con respuesta tardía.
Evidencia con respuesta pendiente por revisar.
Selecciona todos
JORGE ENRIQUE HURTADO PUENTES
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:216479864
Visualizar
Sociedadnecomanditanpornacciones.pptx
Descargar Archivo
Intentos: 1
85.0
A
MICHAEL BULLA CARDENAS
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:215696799
Visualizar Sociedadnlimitada.pptx
Descargar Archivo
Intentos: 1
95.0
A
ANGELICA MARIA BARRIOS RIVERA
Ver Detalle
Archivos adjuntos
Id Evidencia:215263639
Visualizar
PRESENTACIONnSOCIEDADnPORnACCIONESnSIMPLIFICADA.pptx
Descargar Archivo
Intentos: 1
95.0
A
Archivos adjuntos
Id Evidencia:215207849
Visualizar
Vista
Aprendiz
Regresar
¡Soy Eval!
Offline
OFF
Vínculos
6:24 p. m.
12/03/2022


sena.territorio.la/contenido2.php?materia=16129277&load#getDocs.php?materia=1315847&ref=23452782-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(240...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2400244 Pry 172323) / CONTABILIDAD / CONTABILIDAD 2DO TRIMESTRE / MATERIAL DE APOYO
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
IMPUETOS EN COLOMBIA
Recurso
TALLER EJERCICIOS DE CONTABILIZAC...
Recurso
TABLA DE RETENCIÓN EN LA FUENTE
Recurso
TARIFAS RETEICA 2022
Recurso
INFORMACION PARA LIQUIDAR NOMINA
Recurso
TALLER NOMINA PH
Recurso
Regresar
¡Soy Eval!
Vínculos
6:26 p. m.
12/03/2022


Recibidos (55) - crrivera8@mis
Meet - Formulación de proyec
Territorium || GESTIÓN DE LA P
Territorium || GESTIÓN DE LA P
Territorium
sena.territorio.la/contenido2.php?materia=16129277&load#getDocs.php?materia=1315847&ref=23452782-Gestión%20De%20La%20Propiedad%20Horizontal%20(240...
CESAR RENE RIVERA
Buscar
Mostrar solo:
Todo
Nueva carpeta
Agregar
Agregar Contenido
Gestión De La Propiedad Horizontal (2400244 Pry 172323) / CONTABILIDAD / CONTABILIDAD 2DO TRIMESTRE
NOMBRE
TIPO
ACCIONES
PLAN DE TRABAJO
Carpeta
GUIAS DE APRENDIZAJE
Carpeta
MATERIAL DE APOYO
Carpeta
EVIDENCIAS
Carpeta
Regresar
¡Soy Eval
Vínculos
6:27 p. m.
12/03/2022