PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartado, 25 de Marzo de 2022

Señor (a)
JOSE MIGUEL SALAS JULIO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3474399
Coordinador académico
Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico
Apartadó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 03 del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3474399 del año 2022

Yo JUAN CARLOS OCHOA LUNA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **78031602** de **Cerete**, en mi calidad de Contratista del SENA, en **Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico – CTAPT**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS PESOS. M/CTE ($41.840.500).
Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) diez (10) pagos iguales por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESO. COP ($3.997.500) cada uno, correspondientes a los meses de **Febrero** a **Noviembre** de **2022**. b) un último pago por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS PESOS. COP ($1.865.500), correspondiente al mes de diciembre de 2022

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2022.

OBJETO:
IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA EN LAS REDES DE CONOCIMIENTO DEL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA EN EL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación	Se desarrollaron las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los siguientes programas de formación Producción agropecuaria. Ficha. 2489503 – 2268456-2494628 - 2267667	Informe de Sofia Plus

		Produccion Pecuaria ficha: 2276492 - 2492279	
2	Participar activamente en los equipos ejecutores, con el fin de garantizar la unidad técnica en la ejecución de la formación de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas desde la Dirección de Formación Profesional: formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje, elaboración de talleres, estrategias pedagógicas a implementar en la formación, elaboración de pruebas, ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices si a ello da lugar, entre otras.	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	Se realizo, el proceso de inducción al programa de la media técnica a los diferentes programas de formación asignados.	Listas de asistencias y registros fotográficos.
4	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, verificación de condiciones del ambiente de aprendizaje, planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva y en general los informes que la formación por competencias exija.	Se entrego al supervisor del contrato los informes requeridos parala ejecución de los programas de formación: Producción agropecuaria. 2489503 – 2268456- 2494628 - 2267667 Produccion Pecuaria ficha. 2276492 - 2492279	Guías de aprendizaje Plan de sesión
5	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se informo a los aprendices la competencia y el juicio de evaluación del proceso de formación	Guías de aprendizaje Plan se sesión
6	Seleccionar y programar actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de Formación profesional,	Se seleccionaron y programaron las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación a aplicar en los	Guías de aprendizaje Plan se sesión Herramientas de evaluación

	calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	programas de formación ejecutados	
7	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Se seleccionaron ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y los requerimientos de los aprendices.	Guías de aprendizaje
8	Orientar la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-práctico, de carácter integral orientado al desarrollo de conocimientos técnicos, tecnológicos, de actitudes y valores para el desarrollo humano y la convivencia social, que le permitan a la persona actuar crítica y creativamente en los contextos productivos y sociales, la interiorización de valores éticos, la utilización de las cuatro fuentes del conocimiento	Se oriento la Formación Profesional Integral como un proceso educativo teórico-practico en la busca del desarrollo de habilidades técnicas, humanas y de convivencia social	Guías de aprendizaje
9	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Se presento el reporte de eventos de sofiaplus del presente periodo	Diagrama de horario de sofia plus Informe horas sofiaplus
10	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinarios, que se programen para los aprendices, garantizando en todo momento el debido proceso definido en el Reglamento de Aprendices	No se desarrollo, para el periodo	No aplica para el periodo
11	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	Se desarrollaron la actividades de formación con estricto cumplimiento del reglamento del aprendiz SENA	Reglamento del aprendiz
12	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 2981 de 2013, Resolución 1471 de 2013 del SENA y demás normas concordantes.	Se desarrollaron las actividades de formación aplicando las normas técnicas y legales garantizando el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales en los programas de formación ejecutados durante el periodo	Plan de sesión
13	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de ocho (8) días hábiles	Se registro en Sofia Plus la información requerida para la	Informe Sofia Plus

	todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: inasistencias de aprendices a la formación, creación de rutas de aprendizaje y asociación de aprendices a la ruta, registro de juicios evaluativos, reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar al supervisor del contrato oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	ejecución del proceso de formación.	
14	Desarrollar acciones de formación Titulada y Complementaria (presencial y/o virtual), de acuerdo con la demanda de la oferta educativa y la programación establecida por el supervisor de contrato.	Se desarrollaron los programas de formación de acuerdo a las condiciones (presencial y/o virtual) necesarias para el cumplimiento del proceso académico	Plan se sesión
15	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se utilizaron las plataformas institucionales de forma adecuada y oportuna para la ejecución del proceso de formación. Se actualizaron los datos en sofiaplus y territorium	Pantallazo del perfil de sofiaplus el en rol de instructor y en Territorium
16	Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales (ECCL), según la necesidad del 5 GTH-F-075 V.05 Centro de Formación.	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo
17	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional.	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo
18	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación.	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo
19	Elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos y evaluación de proveedores.	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo

20	Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de los procesos establecidos en la Red de Procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Calidad.	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo
21	Realizar el apoyo técnico en la divulgación de la oferta educativa del Complejo Tecnológico Agroindustrial Pecuario y Turístico, acorde a la especialidad técnica.	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo
22	Apoyar el proceso de investigación según las necesidades del Centro y la normatividad institucional.	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo
23	Implementar estrategias para la retención de los aprendices y justificar plenamente de acuerdo con el reglamento del aprendiz cuando se presente la deserción.	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo
24	Apoyar los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido con el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado , previa Instrucción de la Coordinación Académica.	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo
25	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	Se aplico al proceso de certificación de la norma de competencia ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO.	Certificado de la Norma de Competencia Laboral
26	Efectuar todas las actividades concernientes de apoyo a la supervisión, en los contratos designados expresamente por el ordenador del gasto del CTAPT del SENA.	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo
27	Apoyar otras actividades de acuerdo con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual	No se desarrollo para el periodo	No se desarrollo para el periodo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	33222	San Pedro Uraba, vereda, arenas monas santa catalina, san pedro	1/03/2022	31/03/2022
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de planilla .4435217444, expedida por SOI Bancomeva correspondiente al mes de Febrero (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

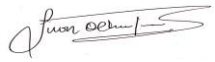
Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO__X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (8) folios

Planilla pago de honorarios.
Soporte de pago seguridad social
Orden de viaje
Reporte de tiempos sofiaplus
Diagrama horario
Plan de trabajo concertado
Lista de asistencia.
Evidencias fotográficas.

Cordialmente,



JUAN CARLOS OCHOA LUNA
Contratista
C.C. No. 78.031.602

Recibí a satisfacción:

Firma
JOSE MIGUEL SALAS JULIO
Nombres y Apellidos
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.3474399
Coordinador Academico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS OCHOA LUNA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO

FECHA INICIAL: 01/03/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2492279 - PRODUCCION PECUARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER REQUERIMIENTO DE ALOJAMIENTO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, FASE PRODUCTIVA Y CRITERIO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PLANES DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PROCESO DE REPRODUCCIÓN NATURAL SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PARÁMETROS TÉCNICOS Y OBJETIVOS DE PRODUCCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. ADMINISTRAR MEDICAMENTOS, SIGUIENDO PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	12,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2268456 - PRODUCCION AGROPECUARIA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2489503 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	36,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2276492 - PRODUCCION PECUARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1.ALISTAR POTREROS, INSTALACIONES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACIÓN ANIMAL SEGÚN ESPECIE, ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER REQUERIMIENTO DE ALOJAMIENTO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, FASE PRODUCTIVA Y CRITERIO TÉCNICO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PLANES DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PROCESO DE REPRODUCCIÓN NATURAL SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PARÁMETROS TÉCNICOS Y OBJETIVOS DE PRODUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. ADMINISTRAR MEDICAMENTOS, SIGUIENDO PROTOCOLO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 12,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2267667 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2494628 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

SUMINISTRAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE, FASE PRODUCTIVA, PROPÓSITOS Y CRITERIOS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR MAQUINARIA, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, CON BASE EN LOS MANUALES Y LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO Y DE LA EMPRESA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 176,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

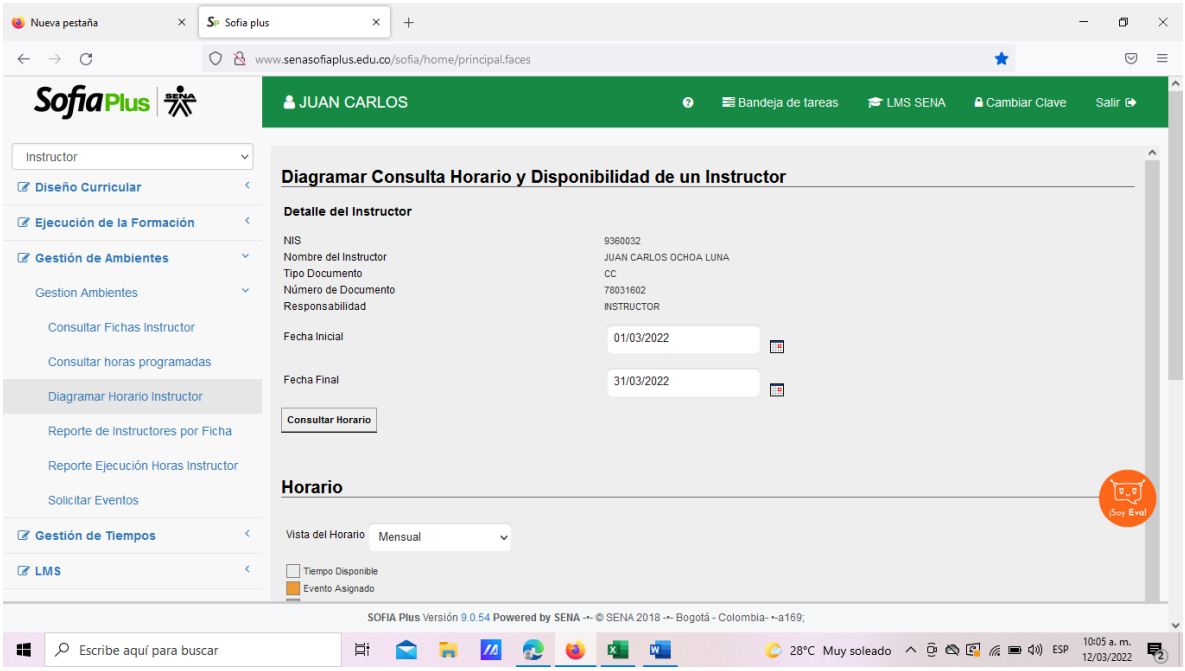
ACTIVIDADES ADICIONALES

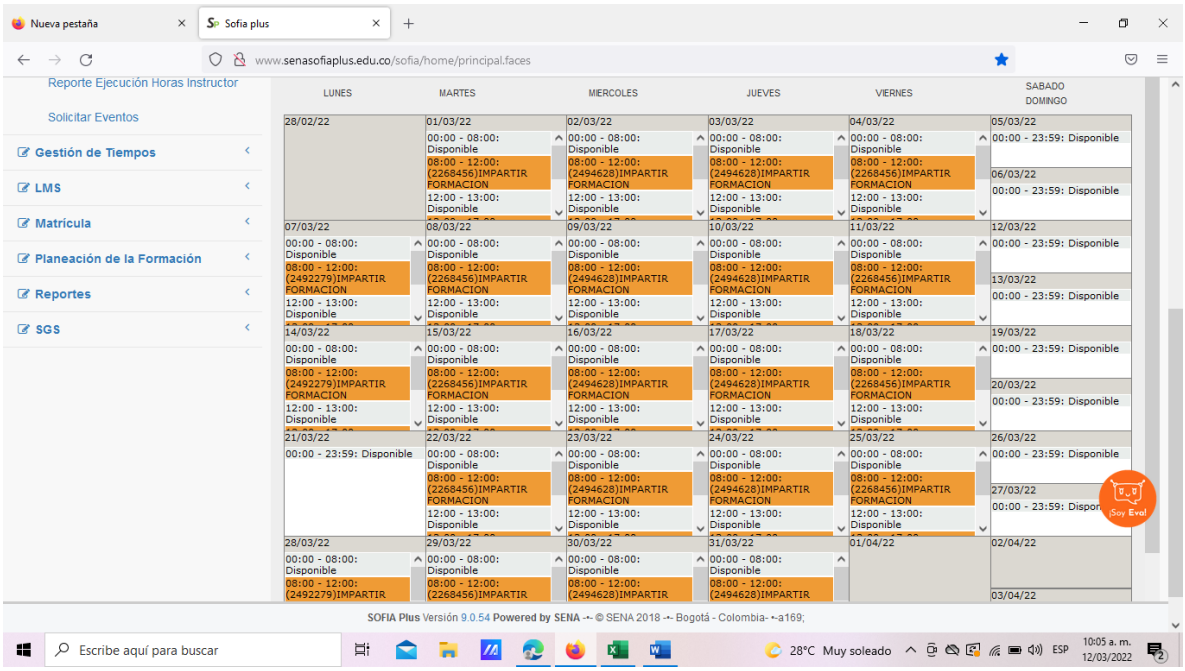
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JUAN CARLOS OCHOA LUNA

CENTRO DE FORMACIÓN: COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO


Nueva pestaña
Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
JUAN CARLOS
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 9360032
Nombre del Instructor JUAN CARLOS OCHOA LUNA
Tipo Documento CC
Número de Documento 78031602
Responsabilidad INSTRUCTOR
Fecha Inicial 01/03/2022
Fecha Final 31/03/2022
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a169;
Escribe aquí para buscar
28°C Muy soleado
ESP
10:05 a. m.
12/03/2022


Nueva pestaña
Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
LUNES
MARTES
MIERCOLES
JUEVES
VIERNES
SABADO
DOMINGO
28/02/22
01/03/22
02/03/22
03/03/22
04/03/22
05/03/22
06/03/22
07/03/22
08/03/22
09/03/22
10/03/22
11/03/22
12/03/22
13/03/22
14/03/22
15/03/22
16/03/22
17/03/22
18/03/22
19/03/22
20/03/22
21/03/22
22/03/22
23/03/22
24/03/22
25/03/22
26/03/22
27/03/22
28/03/22
29/03/22
30/03/22
31/03/22
01/04/22
02/04/22
03/04/22
00:00 - 08:00: Disponible
08:00 - 12:00: (2268456)IMPARTIR FORMACION
08:00 - 12:00: (2494628)IMPARTIR FORMACION
08:00 - 12:00: (2492279)IMPARTIR FORMACION
12:00 - 13:00: Disponible
00:00 - 23:59: Disponible
SOFIA Plus Versión 9.0.54 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a169;
Escribe aquí para buscar
28°C Muy soleado
ESP
10:05 a. m.
12/03/2022

REGIONAL ANTIOQUIA
COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL,
PECUARIO Y TURISMO PLAN DE TRABAJO

PROGRAMA DE FORMACIÓN: PRODUCCION PECUARIA FICHA: 2492279
FASE DEL PROYECTO: EJECUCION
COMPETENCIA: APLICAR PLAN DE ALIMENTACION SEGÚN ESPECIE ANIMAL PLAN DE PRODUCCION Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
RESULTADO (S) DE APRENDIZAJE: ALISTAR POTREROS INSTALACIONES EQUIPOS, HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA ALIMENTACION ANIMAL SEGÚN ESPECIE ESTADO PRODUCTIVO Y PROCEDIMIENTO ESTIPULADO.
ACTIVIDAD (ES) A DESARROLLAR: desarrollar la guía de aprendizaje, prácticas de campo.

N°	Nombre	Apellidos	FORMA DE ENTREGA		FECHA DE ENTREGA 31-03-2022	ENTREGÓ	
			FÍSICA	DIGITAL		SI	NO
1	ALEY SON	ALEAN GUERRA		✓			
2	ANDRES FELIPE	ALVAREZ RIVERO		✓			
3	ANGEL ANDRES	ALVAREZ HOYOS		✓			
4	DAVID	ORTIZ PERTUZ		✓			
5	DEIMER	PITALUA RAMIREZ		✓			
6	DIEGO ARMANDO	RIOS CARDENAS		✓			
7	JESUS DAVID	PEREZ BURGOS		✓			
8	JOAN YESIT	BURGOS TALAIGUA		✓			
9	JOSE JULIAN	MESA HERNANDEZ		✓			
10	JUAN PABLO	GLUYAN PASTRANA		✓			
11	KELLY JOHANA	BENITEZ MEJIA		✓			
12	LUISA FERNANDA	ESTRADA AGAMEZ		✓			
13	LUISA FERNANDA	PARRA FERIA		✓			
14	LUIS MIGUEL	GARCIA MACEA		✓			
15	MARIA ANJELA	MONTES FUENTES		✓			
16	SHARIT ANDREA	DIAZ MARTINEZ		✓			
17	SOFIA	RIVERO ARREDONDO		✓			
18	TOMAS ALEJANDRO	PAZ MARTINEZ		✓			
19	VALENTINA	MAUSA DIAZ		✓			
20	VERONICA	HOYOS ORTIZ		✓			
21	YOMAR JAVIER	FERIA BERBEL		✓			
22	MARIA JOSE	MURILLO MEJIA		✓			
23	OMAR LUIS	HOYOS TERAN		✓			
24	SEBASTIAN ANDRES	DURAN ALVAREZ		✓			
25	SEIR DAVID	CUITIVA FLOREZ					

26	YULIANA	REGINO PERTUZ		✓			
27	YULIETH PAOLA	MONTIEL MEZA		✓			
28	YURANY VANESA	MONTALVO ARIAS		✓			
29	BRADY GRADY	TORRES TORRES		✓			
30	CAMILA ANDREA	OVIEDO CONTRERAS		✓			
31	CAMILO ANDRES	MORALES CASAS		✓			
32	CARLOS ANDRES	BENITEZ MOLINA		✓			
33	CAROLINA	ROJAS REDONDO		✓			
34	DAIRO ANDRES	LARA GARCIA		✓			

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: SAN PEDRO ARENAS MONAS 03/08/2022

OBJETIVO/TEMA: COORDINAR Producción de la Especie Pecuaria Según objetivos de la Empresa Ficha 2494628

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Miguel Angel Perez	1035642061	Aprendiz	Arenas monas		3143982873	Miguel Perez
	Emilsa Losano Castaño	1041254887	Aprendiz	Arenas Monas		3116043216	Emilsa Losano
	Santiago Mejia M		Aprendiz	Arenas monas		3114433345	Santiago Mejia
	Duvan Andres Acosta	1035643003	Aprendiz	Arenas monas	Duvanacosta56@gmail.com	3103844912	~~Duvan Acosta~~
	Aura Daniela Ruiz	1067896	aprendiz	Arenas Monas		3165760929	Aura Ruiz
	Sary Alian Alvarez	1041260008	aprendiz	Arenas monas		3134107360	Sari Alian
	Alejandra Hernandez		Aprendiz	Arenas monas		3127079830	Alejandra Hernandez
	Adrian Ruiz	1035643764	Aprendiz	Arenas Monas		3117403077	Adrian R.
	Daniela Hernandez		Aprendiz	Arenas Monas		3127079830	Daniela H.
	Miler Gamarra	1042266082	Aprendiz	Arenas Monas		3133548128	miler G.
	Cati Sanchez		Aprendiz	Arenas monas		3122263235	Cati S.
	Camila Andrea Peñaloza		Aprendiz	ARENAS MONAS.		3235163574	Camila Peñaloza.
	Nacira Maria Uribe	1041269114	Aprendiz	CER Arenas Monas		3116810082	Nacira
	Luis Angel sanchez	1035643509	Aprendiz	C.E.R. Arenas M.		3135630717	Luis Angel
	Leonis Lozano	1035647921	aprendiz	C.E.R. Arenas M		3111191199	Leonis
	Yulieza Pacheco		Aprendiz	C.E.R. Arenas M.		3215156463	Yulieza
	Eva Maria Morales	1.035641787	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas		3215689463	Eva.
Se va un medico.	Alexander vellojin	1133.998.ue	Aprendiz	C.E.R Arenas monas	Dmaldervellojin0357@gmail.com	3105232378	Alex
	Yorlanis Lora M	1035643085	Aprendiz	C.E.R Arenas monas		3146668360	Yorlanis
	Yesenia Hernandez	1041256814	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas		3207802167	Yesenia H.
	Yesenia Reyes M		Aprendiz	C.E.R Arenas Monas		3233875629	Yesenia R.
	Junior Reyes		Aprendiz	C.E.R. Arenas monas			Junior R.
	German Reyes		Aprendiz	C.E.R Arenas monas		3233875629	German.

GD-F-014 V02

Escaneado con CamScanner

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: SAN PEDRO MARZO 1- 2022

OBJETIVO/TEMA: Aplicar Plan de Alimentacion Segun Especie Animal Plan de Produccion y normatividad Vigente FICHA: 2492279

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
	Valentina	1039083737			valentinamaza...co	3773648423	Valentina
	Camilo Andres	7035643306				3044170114	
	Alexson	1011320877				3504701885	Alexson
	Jeremy Montalvo	4035692293				3118149865	
	Jair J Florez	1041254988				3235701042	
	Luisa Parra	1035641716				3215197659	Luisa
	Luisa estrada	1041160259				3184487961	
	SOFIA RIVERO A.	1035642516			sofiarivero...com	3215730698	SOFIA R.A.
	Diego Rios	1062426011				3112794270	Diego Rios
	Deimer Pitalua	1035644765				3146817765	Deimer
	sebastian DURAN				[redacted]	3104477178	
	Jesus David Perez	1.041.269.464			PerezjesusDavid...@gmail	310 [illegible]	
	Maria Angel	1047259553			[redacted]	3177970509	Maria Angel
	JULIETH MONTIEL	1116.949.933				3148521034	JULIETH
	Camila Oviedo	1041261001			ovi...@...com	3026009276	Camila
	Carlos A. Benitez	1041260058			[redacted]	3135145140	
	David Ortiz Pertuz	1035647557			[redacted]	3007237798	
	Joan Burgos	1001747942			Ferias...@gmail.com	3023311447	Joan
	Yomar Javier	1074712549			Ferias...@gmail	3123575099	
	Luis Garcia.	1041260226			1041260226...@gmail.com	3206431473	
	Jairo Lora Garcia	1041258459			Patrolaragarcia@gmail.com	9235222699	
	Angel Andres Alvarez					3205651744	Alvarez
	Julian Mesa	1041257017			mesaHernandezJulian...@gmail	3255716589	Julian
	Tomas Paz				TomasAlejandroPaz...@tinct7480gmail.com	323M326405	TOMAS

GD-F-014 V02

Escaneado con CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No· DEL DÍA 15 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 20 22

OBJETIVO (S) Coordinar Producción de las Especies Pecuarios FICHA: 2422279

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Joan Burgos	1001747942					burgosjuan541@gmail.com	3043117497		Joan Burgos
	Maria Montes	1047259553						3177970501		Maria Angel.
	Kelly Benitez	1035640637					kellybenitez110@gmail.com	3147256607		Kelly Benitez
	Aleyson Alean	1011320877						3507201835		Aleyson.
	Sharit Diaz	1041259151						3146790221		Sharit Diaz
	Carlos A. Benitez	1041260057						3135195190		
	Diego Rios	1062426011					riosd1571@gmail.com	3112794270		Diego Rios
	Juan Pablo Giuyan							3103494223		Juan Pablo
	Tomas PAZ							3231326405		Tomas PAZ
	Deivo Lara Gor	1041258459						3235222699		~~Deivo Lara~~
	Maria Jose Mont	1035641433						3121237255		Maria Morillo
	YULLETH MONTIEL	1116.949.933						2165071902		YULLETH
	Luisa Estrada	1041260154						3184187961		
	SOFIA RIVERO	1035642516						3215730698		SOFIA RIVERO.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Escaneado con CamScanner

LISTA DE ASISTENCIA

LUGAR Y FECHA: San Pedro, Arenas Monas 10 - Marzo - 2022

OBJETIVO TEMA: Coordinar Productividad de las Especies pecuaria Segun objetivos de la empresa Ficha: 2267667

No	ASISTENTE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CP	FIRMA
1	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas		3075687886	[illegible]
2	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas		[illegible]	[illegible]
4	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas		3145031456	[illegible]
5	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas		[illegible]	[illegible]
6	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas		3226693799	[illegible]
7	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas		[illegible]	[illegible]
8	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas		3026004460	[illegible]
9	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas		[illegible]	[illegible]
10	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas	[illegible]	[illegible]	[illegible]
11	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas	[illegible]	[illegible]	[illegible]
12	[illegible]	[illegible]	Aprendiz	C.E.R Arenas Monas	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Escaneado con CamScanner

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS.







