PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., Marzo de 2022.

Señor (a)
MSc JUAN CARLOS ARIAS CHAVARRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3466017
Cargo del supervisor Profesional Diseño y
Producción Curricular
Centro de Diseño y Metrología
Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Marzo del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR.3466017 del año 2022

JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76.319.566 de Popayán, en mi calidad de Contratista del **SENA**, en el **CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGÍA SENA REGIONAL DISTRITO CAPITAL,** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro del 1° al 31 de Marzo de 2022.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de **CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE** ($55.448.333). Esta suma será pagada por el **SENA** al contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2022 por valor de **TRES MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE** ($3.948.333) b). Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2022, por valor de **CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE** ($5.150.000) cada uno; Los honorarios serán pagados por el **SENA** al contratista de acuerdo al cronograma definido por la entidad, en la cuenta de Ahorros No. 86871156168 de Bancolombia, cuyo titular el Contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el **SENA** pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico del Ecosistema SENNOVA para implementar desde el Centro de Diseño y Metrología de la Regional Distrito Capital las actividades relacionadas con la consultoría especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo a la asignación dada desde dirección general.

Obligaciones Especificas:

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Promover las convocatorias del programa de extensionismo tecnológico a través de las diferentes estrategias de divulgación en las regiones de cobertura asignadas. Informe de resultados de convocatoria: • Reporte de actividades desarrolladas para la convocatoria • Comunicados • Estrategias de difusión • Impacto de estrategias. • Imágenes del proceso.</td><td>Se participa activamente de la promoción de la convocatorio 2022 del programa #MiPymeSeTransforma para empresas situadas en la zona de influencia de la Regional Distrito Capital y en los Departamentos de Cesar y Cordoba.</td><td>Link de participación en reuniones de la convocatoria:

https://bit.ly/3KMbLVE

https://bit.ly/3Jnw9MB</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el marco de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos. Listado de empresas activas.</td><td>Se continúa con la gestión de contacto con empresas priorizadas y asignadas por parte del Extensionista de Apoyo de la Regional Distrito Capital, con el fin de cumplir con el número total de empresas a atender en el cuatrimestre. Las empresas contactadas y que finalmente aceptaron la participación en la Estrategia Nacional #MiPymeSeTransforma para el primer (1er) Cuatrimestre de acompañamiento durante el año 2022 fueron las siguientes:

<table><tr><th>EMPRESA</th><th>CIUDAD</th></tr><tr><td>Camaleón Bags</td><td>Bogotá D.C.</td></tr><tr><td>Castor Data SAS</td><td>Bogotá D.C.</td></tr><tr><td>Ecomundial jo</td><td>Bogotá D.C.</td></tr><tr><td>Expendio los dos hermanos</td><td>La Jagua de Ibirico –</td></tr></table></td><td>Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.</td></tr>
</table>

		<table><tr><td></td><td>Cesar</td></tr><tr><td>Grafos icopor y dibujos</td><td>Valledupar – Cesar</td></tr><tr><td>Industrias Mycron SAS</td><td>Bogotá D.C.</td></tr><tr><td>Inversiones Ocholate SAS</td><td>Bogotá D.C.</td></tr><tr><td>Microscopios y equipos especiales SAS</td><td>Bogotá D.C.</td></tr><tr><td>Origen ancestral orgánicos</td><td>Bogotá D.C.</td></tr><tr><td>Poex Labs SAS</td><td>Bogotá D.C.</td></tr><tr><td>Rita Escobar</td><td>Bogotá D.C.</td></tr><tr><td>Santana Henao Maria del Carmen</td><td>Valledupar – Cesar</td></tr></table>	
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio y cierre de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados. Acta de inicio y Lista de asistentes a sensibilización.	Durante el periodo objeto del presente informe y consecuentes con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las Regionales y Centros de Formación del Sena, fueron realizados la totalidad de espacios de trabajo con todos los empresarios asignados, en los cuales se llevó a cabo el proceso de sensibilización sobre los principales componentes del programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma. De cada uno de los procesos de sensibilización, se cuenta con las respectivas actas de inicio y evidencias de participación de los empresarios.	Carpeta OneDrive de evidencias: https://bit.ly/3w61cZq
4	Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados. Reporte de información de empresas y empresarios generados desde el sistema de información.	Se continúa y se da culminación al proceso de actualización de la información de las empresas asignadas, en el sistema de información del Programa de Extensionismo Tecnológico (Plataforma Dynamis 31). Los reporte de información tanto de las empresas como de los empresarios, quedan a	Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.

		disposición en el sistema de información antes referenciado.	
5	Diagnosticar las empresas asignadas con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico. Informe Inicial de cada empresa asignada.	Durante el periodo objeto del presente informe y consecuentes tanto con la herramienta definida para esta actividad denominada Softwhere, como con la metodología de Extensionismo Tecnológico del Sena, fueron realizados la totalidad de espacios de trabajo con todos los empresarios asignados, en los cuales se llevó a cabo el proceso de diagnóstico del nivel de madurez digital de las empresas, obteniendo sus respectivos resultados los cuales sirvieron de insumo para el diseño de los respectivos planes de mejora para cada organización. De los procesos de diagnóstico, se cuenta con los documentos que así los avalan y que se generan desde la plataforma Softwhere.com.co	Carpeta OneDrive de evidencias: https://bit.ly/3w61cZq
6	Formular el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas asignadas, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, y concertarlo con la empresa. Formato de Plan de mejora concertado y firmado.	Los planes de mejora derivados de los resultados obtenidos con la aplicación de la herramienta Softwhere a cada uno de los empresarios asignados, fueron formulados en su totalidad y concertados en espacios de trabajo individuales con cada empresario, para dar inicio a su implementación. Los formatos de contenido de dicha información (GIC-F-048), quedaron debidamente firmados tanto por el empresario y/o su delegado y el Extensionista Tecnológico. Dentro del proceso de concertación del plan de mejora, fueron identificados y definidos los indicadores que se van a evaluar durante el ciclo de acompañamiento.	Carpeta OneDrive de evidencias: https://bit.ly/3w61cZq
7	Medir en las empresas asignadas los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las	N/A para el periodo objeto del presente informe.	N/A para el periodo objeto del presente informe.

	orientaciones dadas desde la Dirección General. Reporte de indicadores emitido por sistema de información.		
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas asignadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico de acuerdo con las orientaciones de la Dirección General. Formato de seguimiento (según formato estandarizado).	Una vez llevados a cabo los procesos de sensibilización, diagnóstico, concertación del plan de mejora e identificación de los indicadores a evaluar durante el ciclo de acompañamiento con cada uno de los empresarios, se da continuación a la implementación de la metodología de Extensionismo Tecnológico mediante sesiones de asesoría personalizada con cada empresario. Los registros y evidencias de dichas acciones, quedan a disposición en la plataforma Dynamis 31 y en la herramienta de Microsoft Teams, esta ultima utilizada para llevar a cabo las reuniones virtuales.	Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.
9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento empresarial aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico. Acta de cierre, Informe Final, Certificado de calidad de consultoría emitido por empresario.	N/A para el periodo objeto del presente informe.	N/A para el periodo objeto del presente informe.
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas acompañadas de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico. Reporte de registro de encuesta de satisfacción.	N/A para el periodo objeto del presente informe.	N/A para el periodo objeto del presente informe.
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General. Entrega de documentos virtuales como soporte	Durante el periodo objeto del presente informe, se llevó a cabo la documentación de la información recolectada en la medida que se fueron abordando las diferentes temáticas en el proceso de acompañamiento a las empresas. Dicha documentación fue elaborada de	Carpeta OneDrive de evidencias: https://bit.ly/3w61cZq

	de ejecución de la estrategia en el repositorio nacional de Extensionismo Tecnológico, de cada una de las empresas que está acompañando, teniendo en cuenta los direccionamientos y las recomendaciones dadas desde el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico en la Dirección General.	manera completa y con criterios de calidad, consecuentes con las solicitudes tanto del Extensionista Tecnológico de Apoyo, como de la Dirección General. La totalidad de documentos por cada una de las doce (12) empresas asignadas, requeridos durante el periodo con el fin de ser llevados al repositorio Nacional de información, fueron generados y dejados a disposición de manera oportuna. Dichos documentos son: 1. Acta de inicio. 2. Informe inicial. 3. Formato GIC-F-047 4. Acta de selección de indicadores. 5. Acta de concertación plan de mejora. 6. Formato GIC-F-048	
12	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas asignadas de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para el efecto desde la Dirección General. Reportes de cumplimiento de sistema de información: • Avance por empresa • Avance Extensionista • Registro de empresas.	De acuerdo con la configuración de la plataforma Dynamis 31 y dentro de la opción de formato de registro de asesorías código GIC-F-049, fueron registradas las acciones ejecutadas con cada una de las doce (12) empresas asignadas, con corte a la fecha de generación del presente informe. Todo lo anterior de acuerdo con la metodología de Extensionismo Tecnológico, los cronogramas definidos y los lineamientos dados por las distintas instancias institucionales. Los registros de cumplimiento se pueden evidenciar también en los menú del sistema de información de: Avance por empresa, avance por extensionista y registro de empresas.	Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.
13	Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA “Extensionismo Tecnológico” de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de	Durante el periodo objeto del presente informe, se establece comunicación constante tanto con el Extensionista de Apoyo de la Regional, como con el Dinamizador asignado. Dicha	Registro de llamadas, chats, videoconferencias, e-mails. Se adjunta capturas de pantalla.

	Extensionismo Tecnológico asignado a su región/nodo. Acta de reunión y listado de asistencia.	comunicación se efectua por diversos medios (Celular, Chat, Videollamadas, E-mails, etc).	
14	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional. Acta de reunión y listado de asistencia.	Se participa de las reuniones de equipo convocadas tanto por parte del Extencionista Tecnológico de Apoyo (Reuniones de equipo de trabajo Regional Distrito Capital), como las agendadas desde el nivel Nacional. Para el periodo objeto del presente informe, se partició de las siguientes reuniones: • Reunión de equipo Distrito Capital (18-02-2022). • Reunión de socialización herramienta Kolau (22-02-2022), • Reunión de transferencia #MiPymeSeTransforma a Dinamizadores Sennova Distrito Capital (03-03-2022). • Reunión de equipo Distrito Capital (04-03-2022). • Reunión de seguimiento actividades aprendiz Sena (11-03-2022). • Charla colaborativa con empresarios (08-03-2022). • Charla colaborativa con empresarios (10-03-2022). • Charla colaborativa con empresarios (15-03-2022). • Reunión convocatoria nacional 2022 #MiPymeSeTransforma (17-03-2022).	Captura de pantalla participación en reuniones.
15	Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General. Acta de reunión y listado de asistencia.	Durante el periodo objeto del presente informe, se establece comunicación constante tanto con el Extensionista de Apoyo de la Regional, como con el Dinamizador asignado. Dicha comunicación se efectua por diversos medios (Celular, Chat, Videollamadas, E-mails, etc).	Registro de llamadas, chats, videoconferencias, e-mails. Se adjunta capturas de pantalla.

16	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas. Acta de reunión y listado de asistencia.	N/A para el periodo objeto del presente informe.	N/A para el periodo objeto del presente informe.
17	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual. Formato de seguimiento (según formato estandarizado).	La disponibilidad de tiempo para la ejecución de las diversas actividades en el marco del desarrollo del Programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma, se ve reflejada en el cumplimiento del proceso de asesoría y acompamamiento a cada una de las doce (12) empresas asignadas y trabajadas durante el periodo objeto del presente informe. Las acciones realizadas de manera virtual.	Registro de información en Plataforma Dynamis (31); se adjuntan capturas de pantalla.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9432281719 de la planilla, del operador Aportes en Línea correspondiente al periodo Febrero de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en trece (13) folios

Cordialmente,

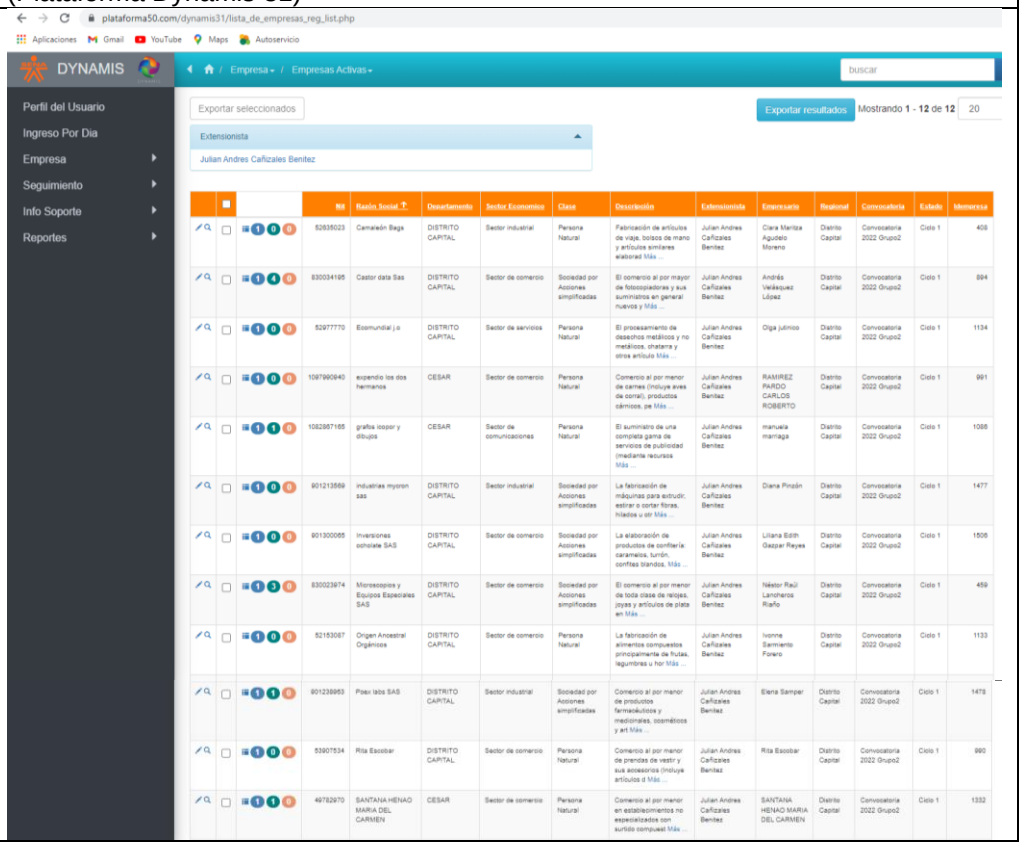


Firma
JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ
Contratista
C.C. No. 76.319.566

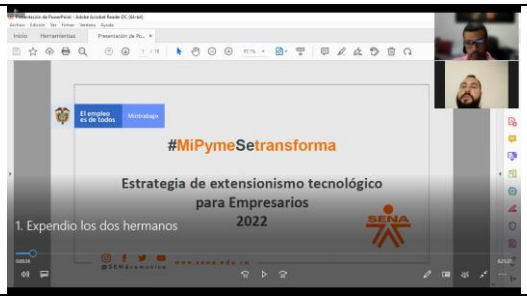
Recibí a satisfacción:

Firma
MSc JUAN CARLOS ARIAS CHAVARRO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3466017
Cargo Profesional Diseño y Producción Curricular

EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3466017 de 2022
JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ
Mes Marzo de 2022

OBLIGACIÓN No.	2
ACTIVIDAD REALIZADA:	Gestión de contacto con empresas priorizadas y asignadas por parte del Extensionista de Apoyo de la Regional Distrito Capital, con el fin de cumplir con el número total de empresas a atender en el cuatrimestre.
OBLIGACIÓN No.	4
ACTIVIDAD REALIZADA:	Se da culminación al proceso de actualización de la información de las empresas asignadas, en el sistema de información del Programa de Extensionismo Tecnológico (Plataforma Dynamis 31)
EVIDENCIA:	

OBLIGACIÓN No.	3, 5 y 17
ACTIVIDAD REALIZADA:	Espacios de trabajo con todos los empresarios asignados, en los cuales se llevó a cabo el proceso de sensibilización sobre los principales componentes del programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma y diagnostico del nivel de madurez digital de las empresas. ejecución de las diversas actividades en el marco del desarrollo del Programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma
EVIDENCIAS:	
EMPRESA:	Expendio Los Dos Hermanos (17-02-2022)



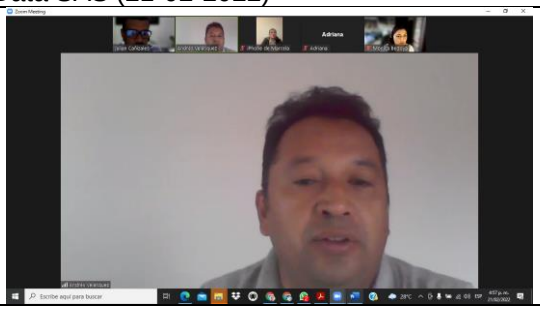
EMPRESA:	Grafos icopor y dibujos (18-02-2022)



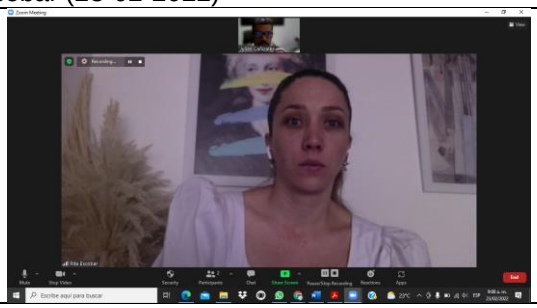
EMPRESA:	Microscopios y equipos especiales SAS (18-02-2022)



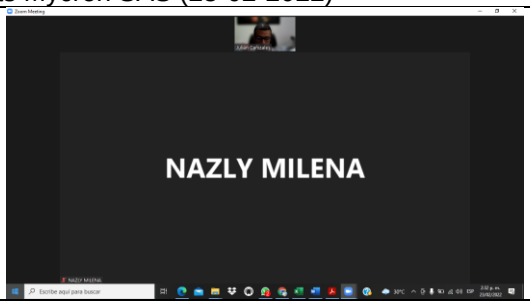
EMPRESA:	Castor Data SAS (21-02-2022)



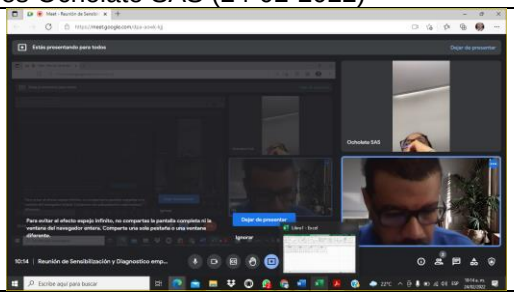
EMPRESA:	Rita Escobar (23-02-2022)



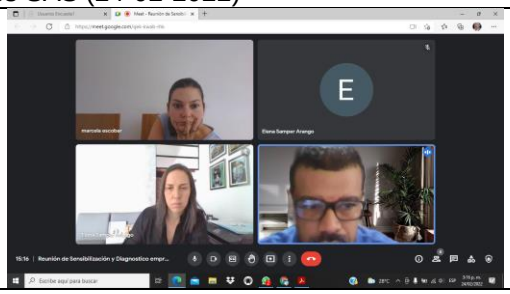
EMPRESA:	Industrias Mycron SAS (23-02-2022)



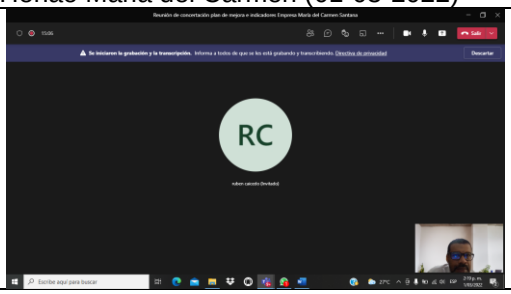
EMPRESA:	Inversiones Ocholate SAS (24-02-2022)



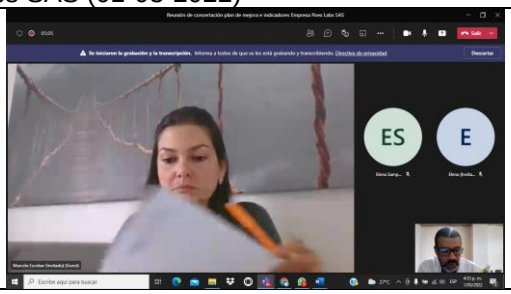
EMPRESA:	Poex Labs SAS (24-02-2022)



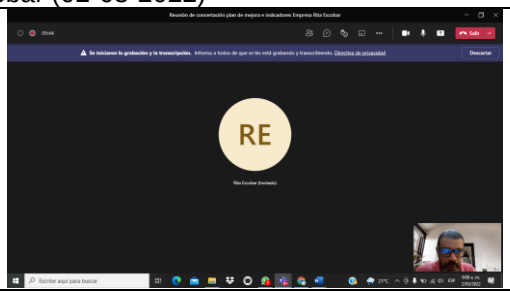
OBLIGACIÓN No.	6 y 17
ACTIVIDAD REALIZADA:	Diseño y concertación de Planes de Mejora derivados de los resultados del Diagnostico de nivel de madurez digital y establecimiento de indicadores de medición del proceso. Ejecución de las diversas actividades en el marco del desarrollo del Programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma
EVIDENCIAS:	
EMPRESA:	Santana Henao Maria del Carmen (01-03-2022)



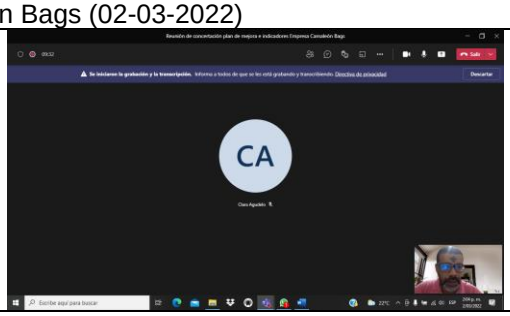
EMPRESA:	Poex Labs SAS (01-03-2022)



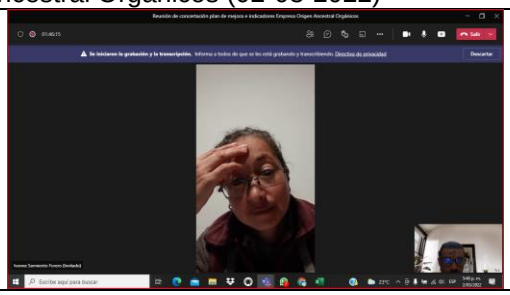
EMPRESA:	Rita Escobar (02-03-2022)



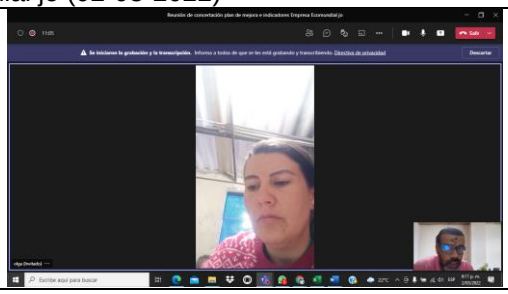
EMPRESA:	Camaleón Bags (02-03-2022)



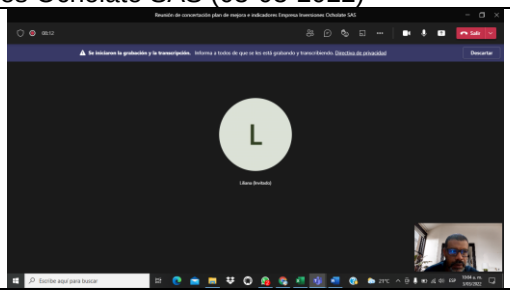
EMPRESA:	Origen Ancestral Orgánicos (02-03-2022)



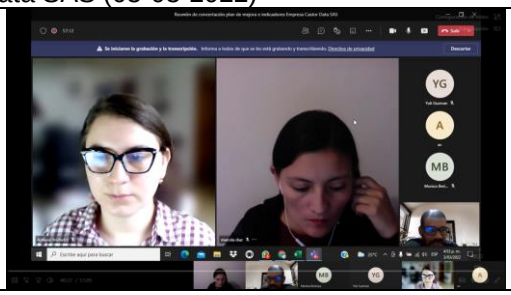
EMPRESA:	Ecomundial jo (02-03-2022)



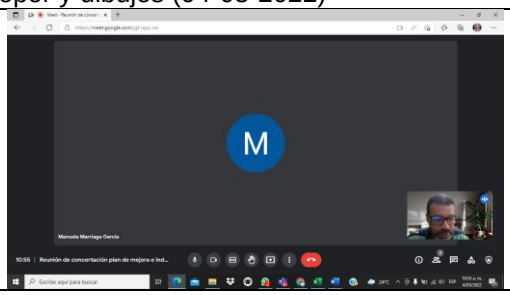
EMPRESA:	Inversiones Ocholate SAS (03-03-2022)



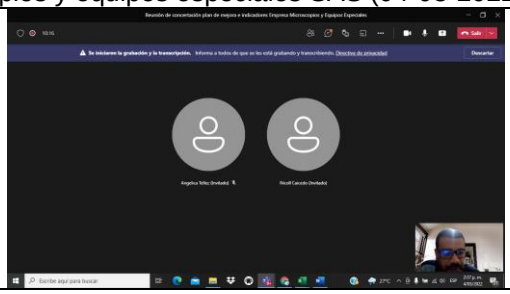
EMPRESA:	Castor Data SAS (03-03-2022)



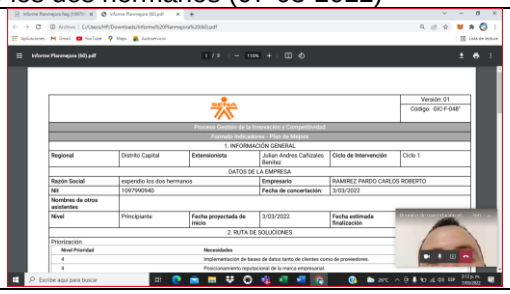
EMPRESA:	Grafos icopor y dibujos (04-03-2022)



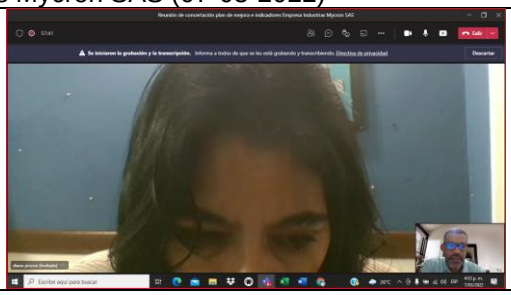
EMPRESA:	Microscopios y equipos especiales SAS (04-03-2022)



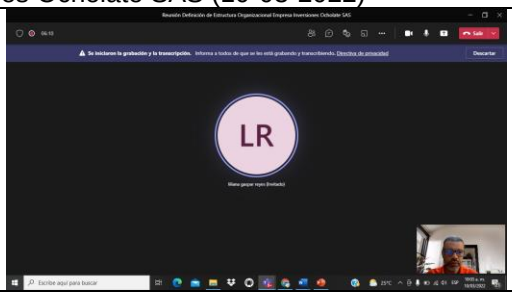
EMPRESA:	Expendio los dos hermanos (07-03-2022)



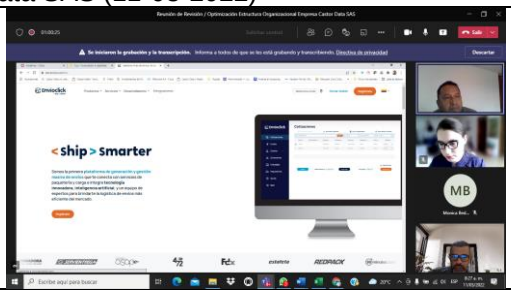
EMPRESA:	Industrias Mycron SAS (07-03-2022)



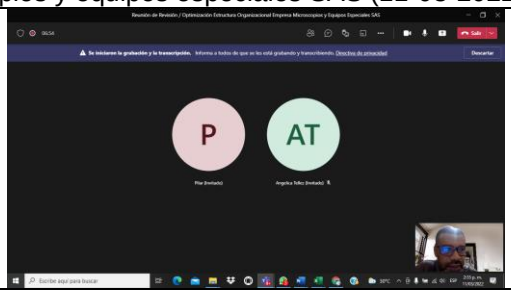
OBLIGACIÓN No.	8 y 17
ACTIVIDAD REALIZADA:	Ejecución de sesiones de trabajo personalizadas con los empresarios de acuerdo con las actividades concertadas en el plan de mejora. Ejecución de las diversas actividades en el marco del desarrollo del Programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma
EVIDENCIAS:	
EMPRESA:	Inversiones Ocholate SAS (10-03-2022)



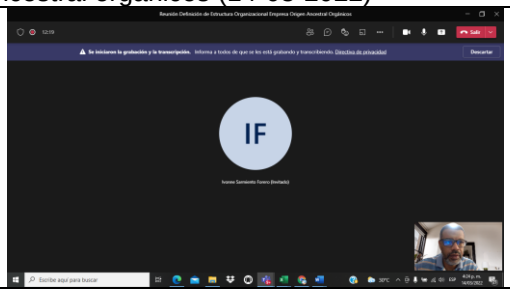
EMPRESA:	Castor Data SAS (11-03-2022)



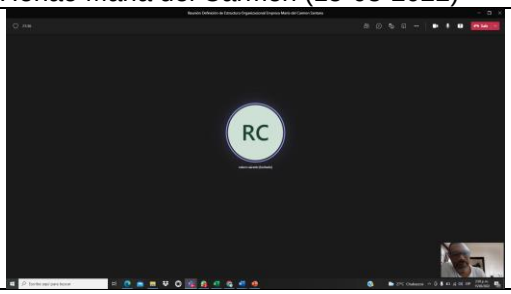
EMPRESA:	Microscopios y equipos especiales SAS (11-03-2022)



EMPRESA:	Origen ancestral orgánicos (14-03-2022)



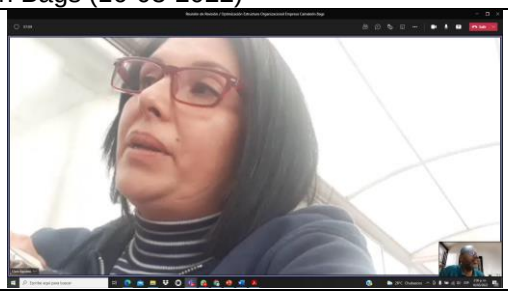
EMPRESA:	Santana Henao Maria del Carmen (15-03-2022)



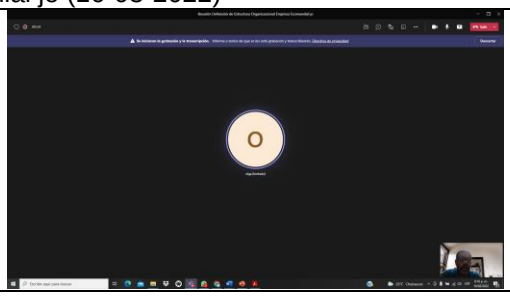
EMPRESA:	Poex Labs SAS (16-03-2022)



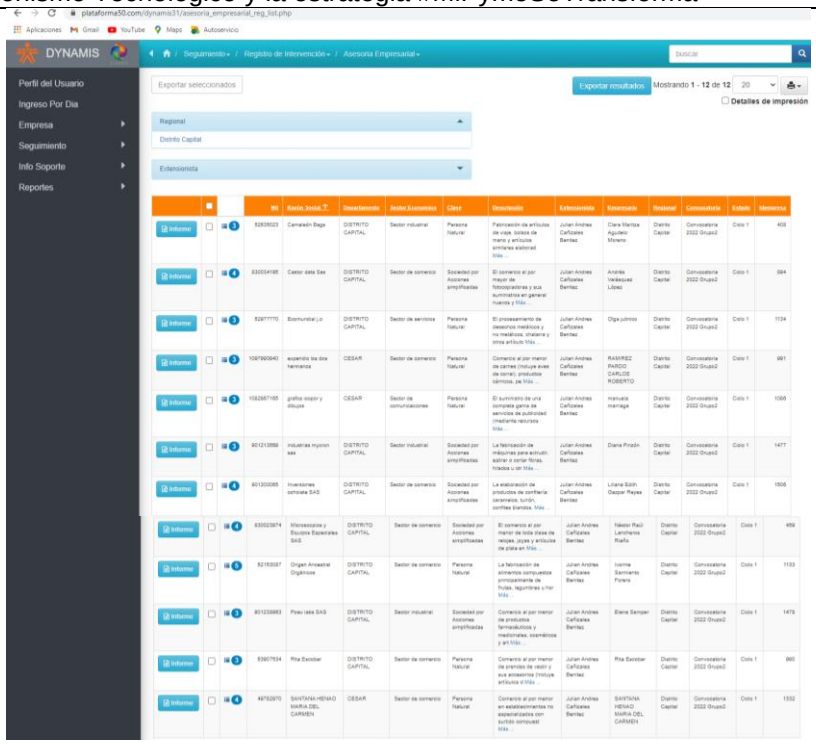
EMPRESA:	Camaleón Bags (16-03-2022)



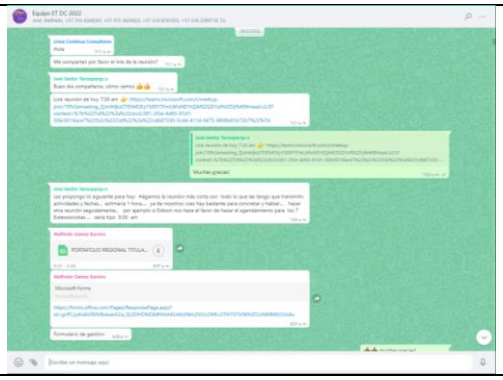
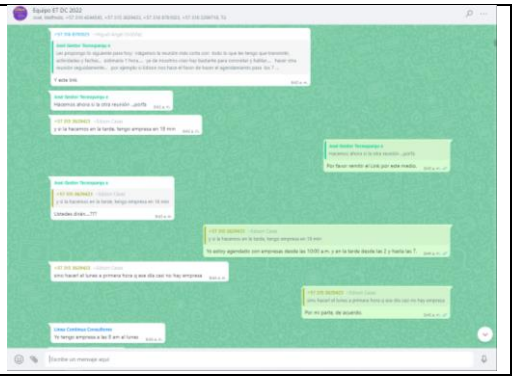
EMPRESA:	Ecomundial jo (16-03-2022)

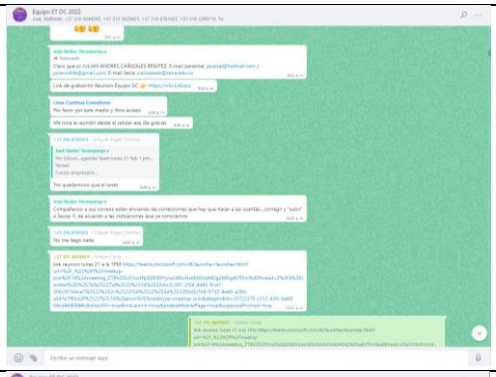


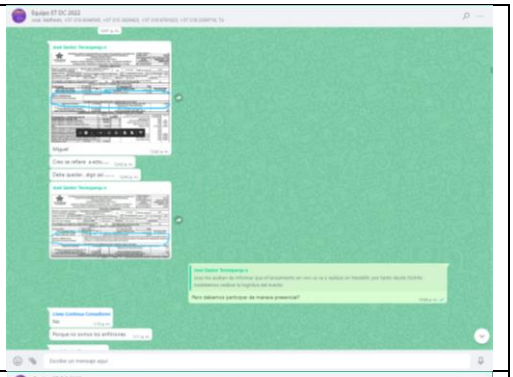
OBLIGACIÓN No.	11, 12 y 17
ACTIVIDAD REALIZADA:	Documentación de la información recolectada en la medida que se fueron abordando las diferentes temáticas en el proceso de acompañamiento a las empresas. Se registra la información del proceso de acompañamiento en formato GIC-F-049.

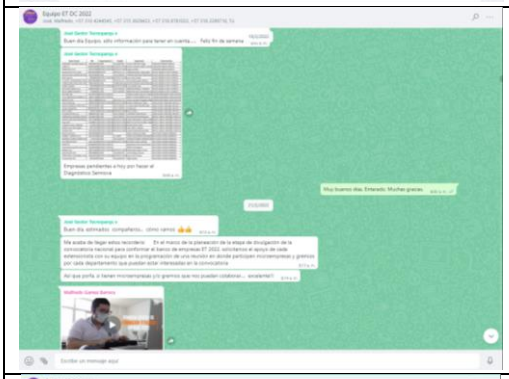
	Ejecución de las diversas actividades en el marco del desarrollo del Programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma
EVIDENCIA:	

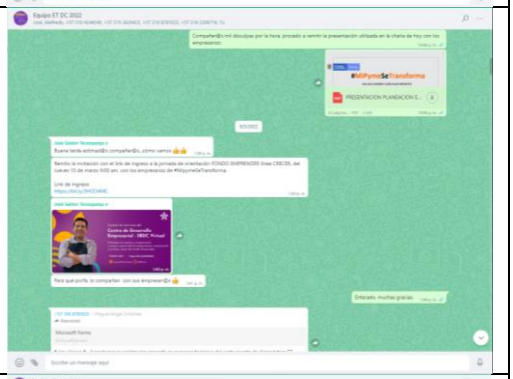
OBLIGACIÓN No.	13 y 15
ACTIVIDAD REALIZADA:	Se lleva a cabo comunicación permanente con el Extensionista de Apoyo de la Regional.

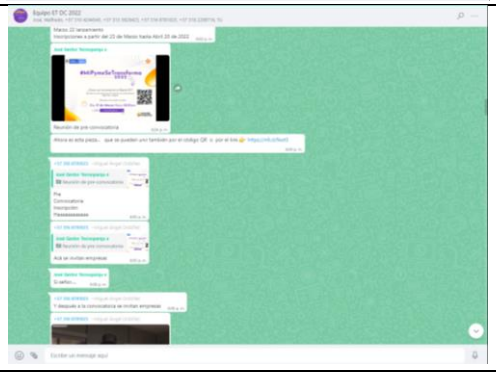
EVIDENCIAS:		

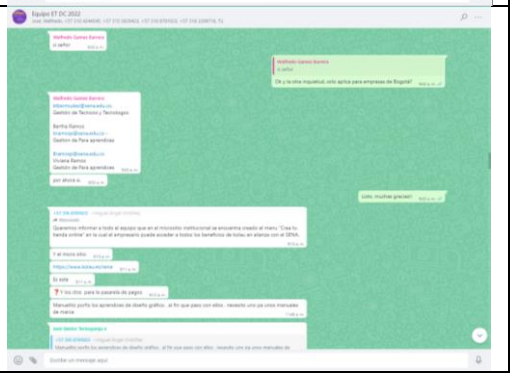


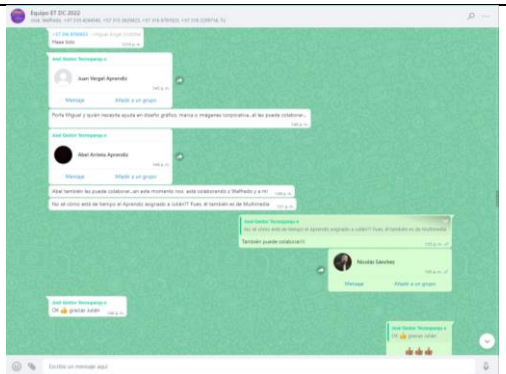


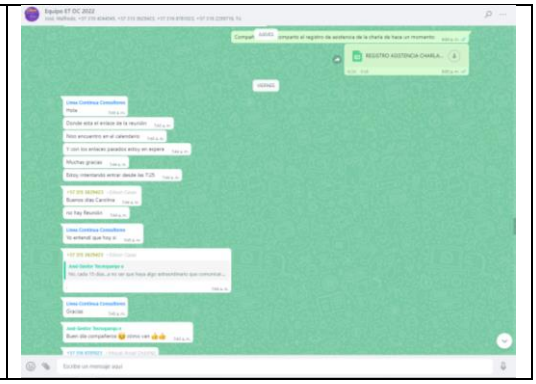


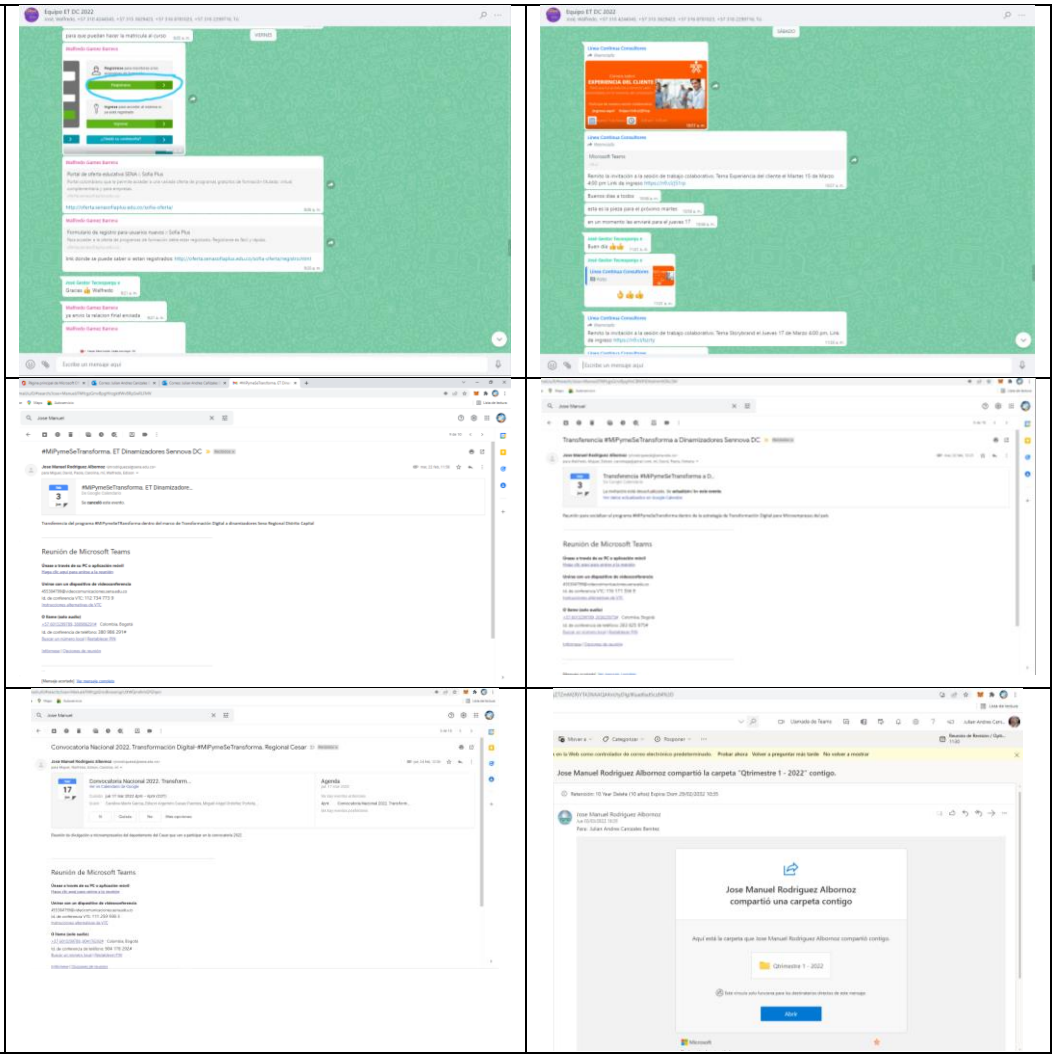










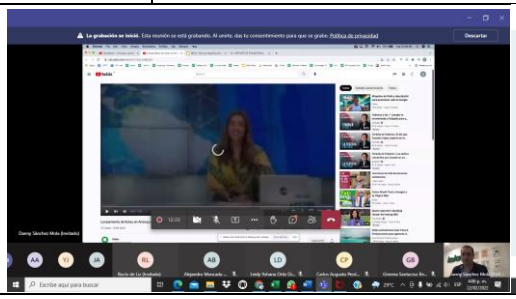


OBLIGACIÓN No.	14 y 17
ACTIVIDAD REALIZADA:	Participación en acciones de extensionismo tecnológico. Ejecución de las diversas actividades en el marco del desarrollo del Programa de Extensionismo Tecnológico y la estrategia #MiPymeSeTransforma

EVIDENCIA:	Reunión de equipo Distrito Capital (18-02-2022).



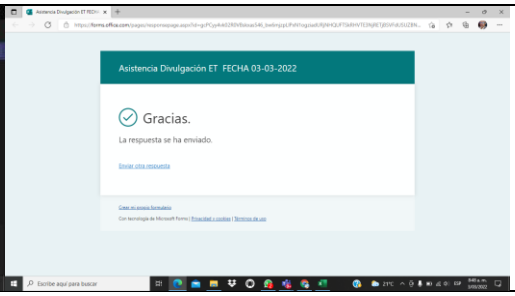
EVIDENCIA:	Reunión de socialización herramienta Kolau (22-02-2022).



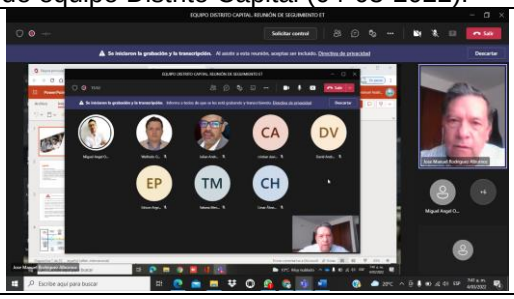


EVIDENCIA:	Reunión de transferencia #MiPymeSeTransforma a Dinamizadores Sennova Distrito Capital (03-03-2022).

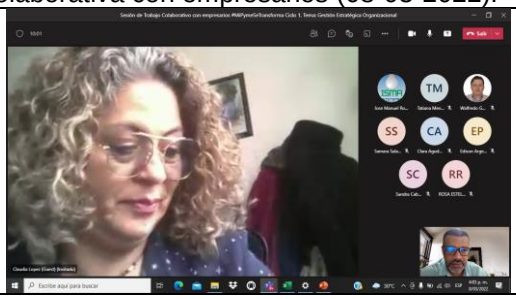




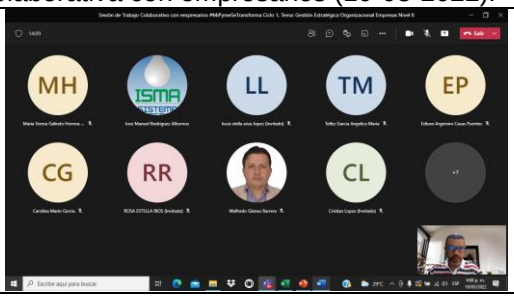
EVIDENCIA:	Reunión de equipo Distrito Capital (04-03-2022).



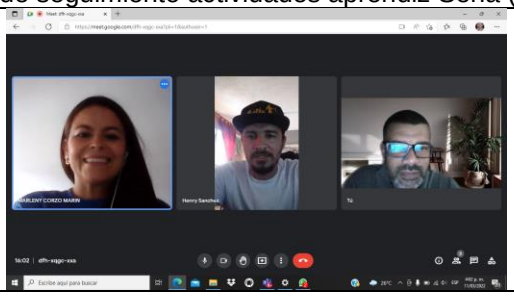
EVIDENCIA:	Charla colaborativa con empresarios (08-03-2022).



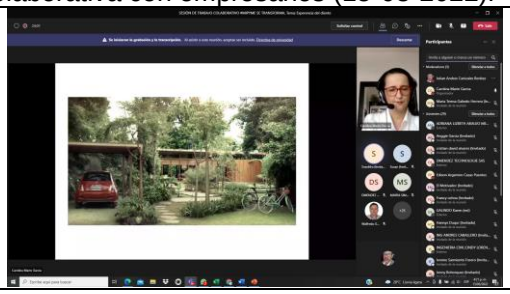
EVIDENCIA:	Charla colaborativa con empresarios (10-03-2022).



EVIDENCIA:	Reunión de seguimiento actividades aprendiz Sena (11-03-2022).



EVIDENCIA:	Charla colaborativa con empresarios (15-03-2022).



EVIDENCIA:	Concocatoria Nacional #MiPymeSeTransforma 2022 (17-03-2022).

