FO-M9-P3-05 V01

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 1.440-12.14-0023 DEL 11 DE ENERO DE 2022

Fecha: Santiago de Cali, MARZO 22 de 2022

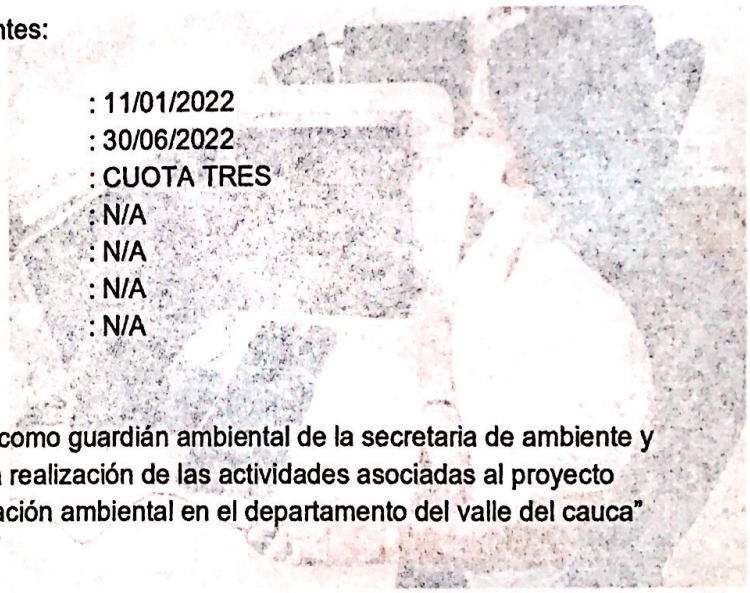
ELABORADO POR: Daniela varela Leyva

1. INTRODUCCIÓN

El presente informe cuota TRES (3) del contrato celebrado con la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, pretende corroborar el plan de trabajo establecido por medio de las actividades acordadas para la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible entre el supervisor Abel Velez Gracia y el contratista Daniela Varela Leyva , con el pleno propósito de alcanzar el objeto contractual propuesto y de esta manera contribuir al fortalecimiento de las tareas que son competencia de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Se destacan los siguientes puntos importantes:

Fecha en que se firma el Acta de Inicio	: 11/01/2022
Fecha de terminación	: 30/06/2022
Informe correspondiente	: CUOTA TRES
Suspensiones	: N/A
Reinicios	: N/A
Prorrogas	: N/A
Otrosí	: N/A



2. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios de apoyo a la gestión como guardián ambiental de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "fortalecimiento de las estrategias de educación ambiental en el departamento del valle del cauca"

3. RESUMEN.

El siguiente informe denota el cumplimiento del plan de trabajo acordado con el supervisor, para abordar las actividades contractuales proyectadas para el mes de MARZO, donde el desempeño de las mismas se verificará a través de indicadores de metas ambientales, de acuerdo con los manuales de funciones institucionales. Con la finalidad de efectuar las acciones que permitan realizar acompañamiento a la secretaría en los procesos de sostenibilidad ambiental, así como la divulgación de estrategias orientadas a la conservación del medio ambiente y mitigación del cambio climático,

Escaneado con CamScanner

FO-M9-P3-05 V01

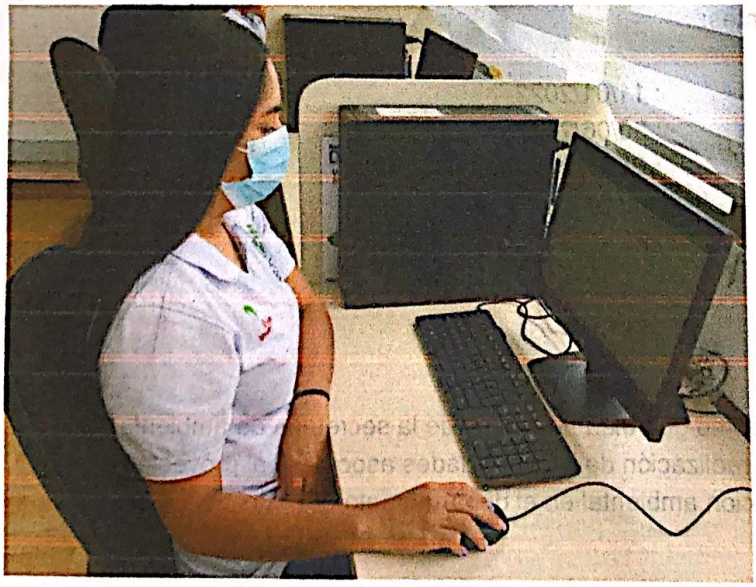
además del acompañamiento a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el desarrollo de actividades correspondientes al plan de trabajo de la dependencia.

4. CONTENIDO DEL INFORME

Se realizaron las siguientes actividades contractuales:

1. Acompañar los eventos, mesas de trabajo, ferias y demás actividades programadas por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible enmarcadas en estrategias de educación ambiental.

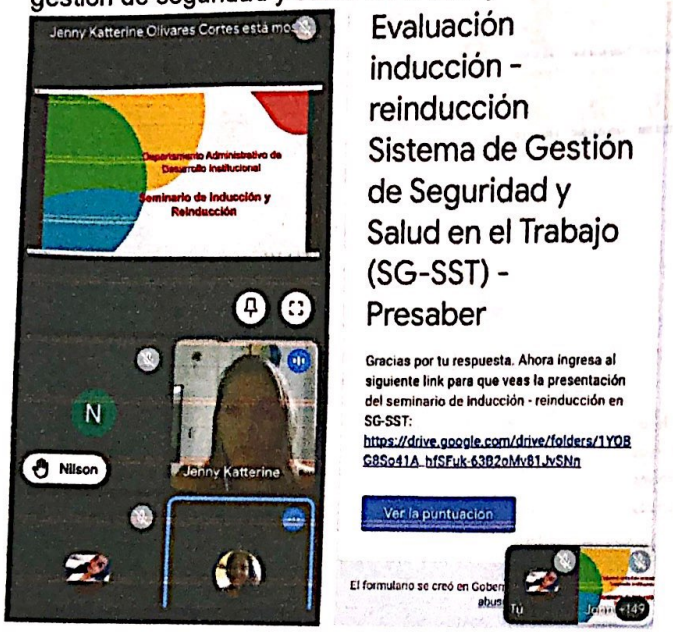
- Asistí a las instalaciones de la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible para realizar labores administrativas como lo son la revisión de correos, cronogramas, planes de trabajo y programar actividades.



Escaneado con CamScanner

FO-M9-P3-05 V01

- Participé el día 18 febrero de 2022 en el seminario de inducción y reinducción en el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo la cual estuvo dirigida por JENNY KATTERINE.



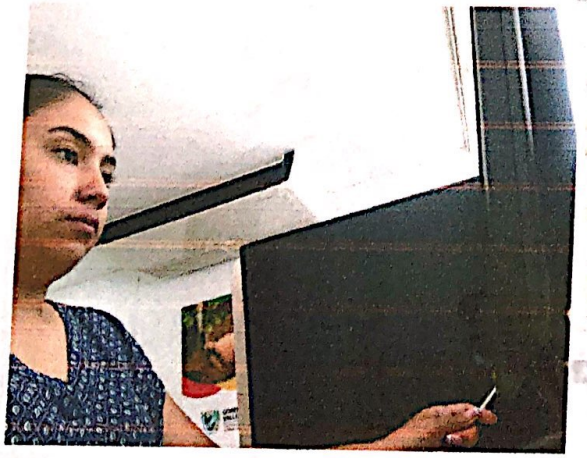
Evaluación inducción - reinducción Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) - Presaber

Gracias por tu respuesta. Ahora ingresa al siguiente link para que veas la presentación del seminario de inducción - reinducción en SG-SST:
https://drive.google.com/drive/folders/1Y0BC8So41A_hfSFuk-63B2oMv81JvSNn

Ver la puntuación

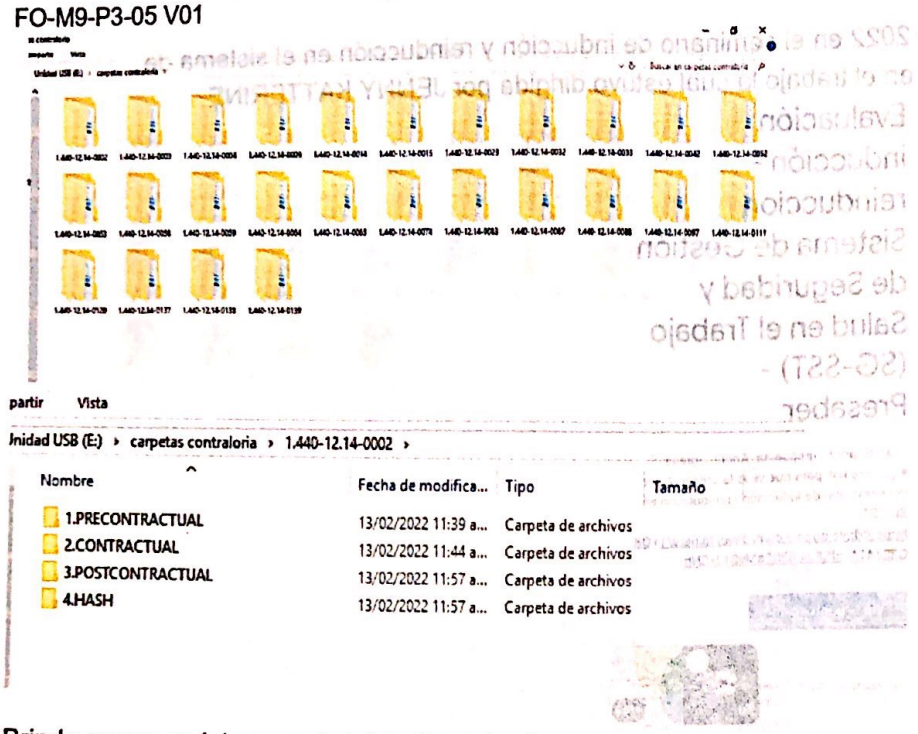
El formulario se creó en Gobern abus

- Brinde apoyo a MARA ABELLO GOMEZ con labores administrativas sobre el requerimiento de la contraloría donde solicitan documentación de la contratación de los contratistas.



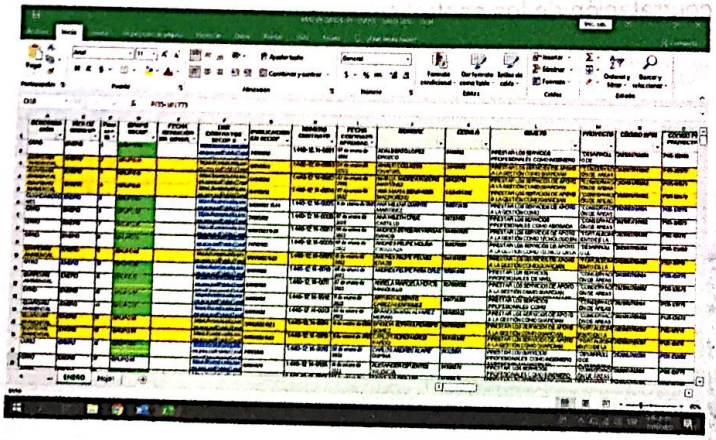
Escaneado con CamScanner

FO-M9-P3-05 V01





- Brinde apoyo en labores administrativas donde actualizamos las capetas de los contratistas con la documentación de las cuentas de cobro.

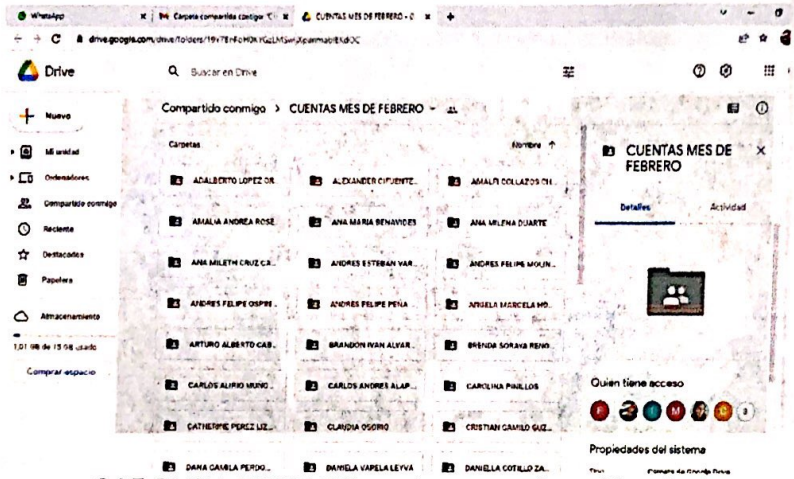




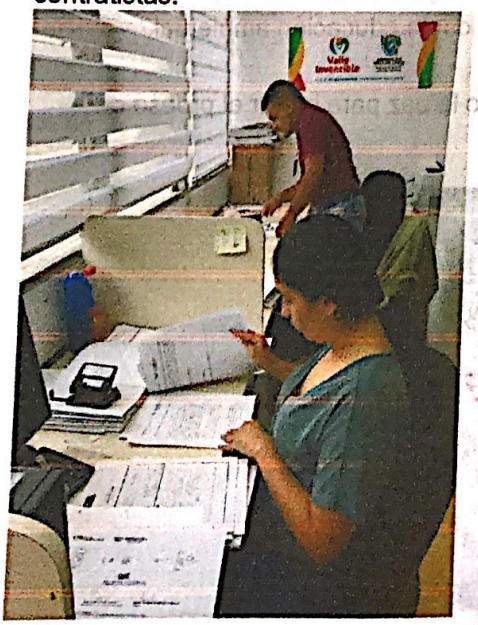
Escaneado con CamScanner

FO-M9-P3-05 V01

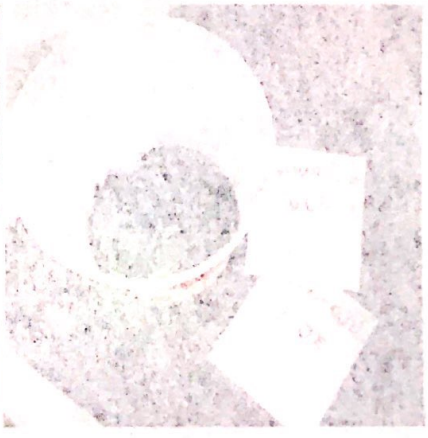




- Brinde apoyo a CAROLINA PINILLOS en el proceso de archivo de documentos fisicos de los contratistas.





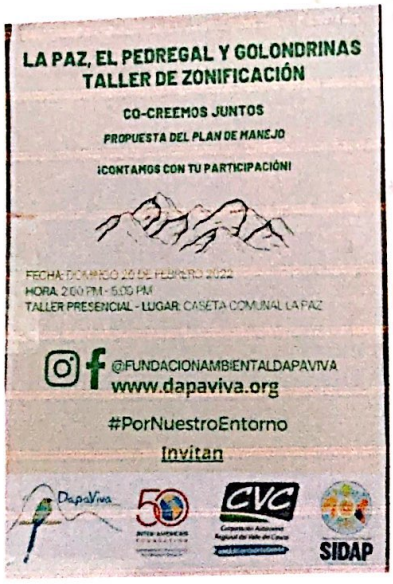


Escaneado con CamScanner

FO-M9-P3-05 V01

2. Apoyar y fomentar Proyectos Ciudadanos de Educación Ambiental PROCEDAs en la zona de incidencia del desarrollo de su contrato.

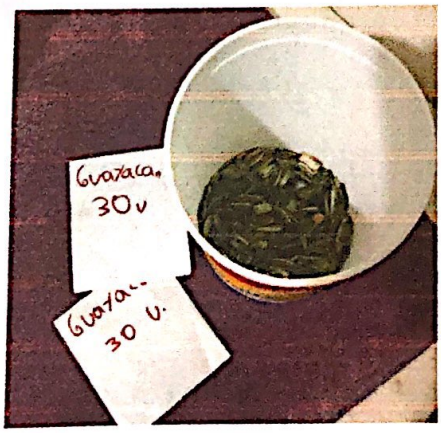
- Participe del taller de zonificación CO-CREEMOS JUNTOS CVC la cual se realizo el domingo 22 de febrero en la caseta comunal del corregimiento la paz.





3. Apoyar las jornadas rurales y urbanas de siembra de especies vegetales nativas como mecanismo de involucramiento de las comunidades a escenarios de educación ambiental.

- Realice la recoleccion de diversas semillas nativas en el corregimiento la paz para iniciar el proeso de germinacion y siembra.





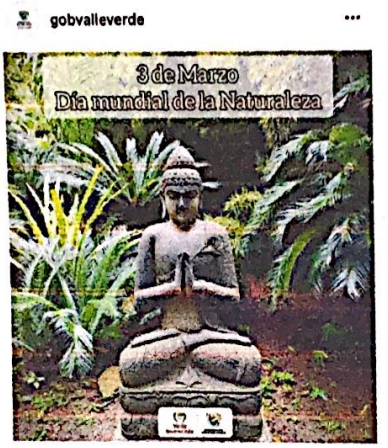
Escaneado con CamScanner

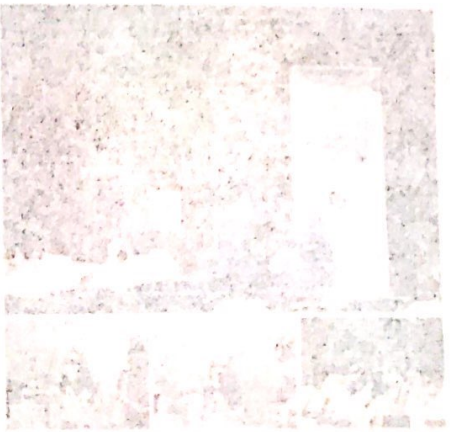
FO-M9-P3-05 V01

4. Apoyar la divulgación de las actividades ambientales que realiza la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible mediante la promoción por las redes sociales.

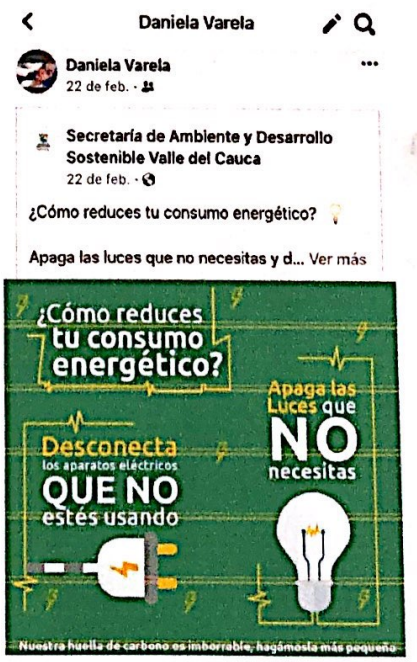
- Divulgue a través de las redes sociales actividades ambientales programadas por las SADS.
- Realice publicidad digital para las diferentes actividades programadas por la SADS y compartirlas en las plataformas digitales.











Escaneado con CamScanner

FO-M9-P3-05 V01

Daniela Varela
3 días ·

Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible Valle del Cauca
3 días ·

Participamos de la instalación de la Mesa de Producción Estadística Ambiental en el marco del Consejo Departamental de Estadí... Ver más



Daniela Varela Leyva

DANIELA VARELA LEYVA
C.C. No. 1.144.194.873
Contratista

Escaneado con CamScanner