



FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE TOLEMAIDA "CENAC"



Tolemaida - Nilo, Cundinamarca, 19 noviembre de 2018

INFORME DE GESTION O ACTIVIDADES No.

010

DATOS DEL CONTRATO

NOMBRE DEL CONTRATISTA:

CARLOS MARIO TOBAR SILVA

CONTRATO No.

102-CENACTOL-2018

PERIODO INFORMADO

NOVIEMBRE DE 2018

No.	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO INFORMADO	OBJETO CONTRACTUAL- OBLIGACIONES CONTRACTUALES
1	ELABORACIÓN Y APOYO PLAN DE MEJORAMIENTO 2018.	CONTRATAR LA PRESTACIÓN SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE UN ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO OPERACIONAL COMO APOYO EN LA TECNOLOGIA ENTRENAMIENTO Y GESTIÓN MILITAR CON DESTINO A LA ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES "EMSUB" PARA LA VIGENCIA 2018.
2	SEGUIMIENTO CONTROL DOCENTE MES DE NOVIEMBRE	ACTIVIDADES: • Planear y supervisar el cumplimiento de las actividades académicas programadas. • participar y recomendar en el proceso de planeación académica y presupuestario semestral de la tecnología en entrenamiento y gestión militar, presentándolo a las autoridades correspondientes para su respectiva aprobación. • Actuar como gestor y promotor del desarrollo integral de la tecnología en entrenamiento y gestión militar, en los campos académico, deportivo, cultural y administrativo. • asesorar y supervisar la actualización de los syllabus por parte de los docentes de la tecnología en entrenamiento y gestión militar, cuando así se requiera, previa socialización y autorización. • Supervisar la correcta aplicación de herramientas pedagógicas e instrumentos de evaluación que utilizan los docentes de la tecnología en entrenamiento y gestión militar, en busca de la excelencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje. • Promover la participación de estudiantes y docentes en proyectos de investigación y de proyección social, para generar la integración de los procesos misionales. • Gestionar los recursos físicos, logísticos y académicos necesarios para el desarrollo de las actividades de la tecnología en entrenamiento y gestión militar, y establecer los mecanismos de control para los mismos. • Coordinar con el departamento
3	ASISTENCIA A IV ENCUENTRO INTERNACIONAL DE LOGÍSTICA EN LA UNIVERSIDAD PILOTO SECCIONAL ALTO MAGDALENA	
4	APOYO A ELABORACIÓN DE ACTO ADMINISTRATIVO PARA CONVOCATORIA DOCENTE.	
5	REVISTA CEDOC.	
6	INFORME DE GESTIÓN TECNOLOGÍA EN LOGÍSTICA MILITAR	

Declaro bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al SGSS para este mes, corresponden a los ingresos provenientes del Contrato No. **102-CENACTOL-2018** objeto del pago en el desembolso mencionado.-

FIRMA

CC No

Carlos Mario Tobar Silva

1110.468.369

DECLARACION DEL SUPERVISOR

El suscrito Supervisor del Contrato No. **102-CENACTOL-2018**, declaro que he verificado el informe de actividades contenido en el presente documento, que estas fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato en referencia. En merito de lo anterior se deja constancia del cumplimiento a satisfaccion del objeto contratado.

EL SUPERVISOR

GRADO, APELLIDOS Y NOMBRE Y CARGO

TC.CRISTOBAL MORALES SANCHEZ

Jefe de Estudios EMSUB

CC.No. 91758.236

HÉROES MULTIMISIÓN
NUESTRA MISIÓN ES COLOMBIA

re en la causa

Fuente Militar de Tolemaida

www.emsub.edu.co



Certificado SC6310-6

Certificado GP 113-6