



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACION
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2022-03-05, 09:00:00 AM

Tipo Planilla:

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla:

1044445364

Periodo Cotización:

febrero de 2022

Periodo Servicio:

febrero de 2022

PAGADO 05/03/2022 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS			Dirección	CL 10 OESTE #2 N - 05
Documento	CC1118297968			Teléfono	6955000
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	VALLE DEL CAUCA
Ciudad	YUMBO			Identificación	
Representante Legal				ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total											
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TDE	TDP	TAP	USP	COR	SIN	IGE	LMA	VAC	VAP	VCT	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Días AFP	Días EPS	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1118297968	NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS	59	00																		0	30	30	30	0	(231001) COLFONDOS	\$ 1.520.000	\$ 243.200	(EPS018) S.O.S EPS	\$ 1.520.000	\$ 190.000	1,044	\$ 1.520.000	\$ 15.900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 449.100	

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.520.000	\$ 1.520.000	\$ 1.520.000	\$ 0	\$ 243.200	\$ 190.000	\$ 15.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 449.100	\$ 0	\$ 449.100



Nathalia Gonzalez Rivas <natha903@gmail.com>

Confirmación Transacción PSE - CUS 1354851510

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Para: natha903@hotmail.com

5 de marzo de 2022, 9:00



**¡Hola, NATHALIA VANESSA GONZALEZ
RIVAS**

**Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y
PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:**

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1354851510
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Valor de la Transacción: \$ 449.100
Fecha de Transacción: 05/03/2022

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- ▶ Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- ▶ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.

▶ Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

Verificar que el correo electrónico sea el correcto.



TransaccionesACH



@ACH_Informa

 <p>Departamento del Valle del Cauca</p> <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN</p>	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 8

Fecha: 21 De marzo de 2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO Prestar los servicios PROFESIONALES **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0079 de 17 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032482

Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-

101901/1/1/01/07/FORTEALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendedores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTEALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADORA PUBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTEALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MARZO de 2022, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 8

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesoría técnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MARZO de 2022:	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	50,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia

Fecha de entrega

Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 8

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
--------------------------------------	-------------------	-------------

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

La contratista apoyo en la promoción de la oferta institucional del programa ValleINN, donde el Equipo ValleINN Yumbo se dirigió a un grupo de emprendedores, a presentarles la oferta institucional para que hagan parte de nuestro programa, para esto tomaron datos y los inscribieron en el formato cero.

Fecha de realización de actividades Los días 08 y 11 de marzo



2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

La contratista realizó asesoría presencial en la universidad del Valle sede Yumbo, donde atendió a 5 emprendedores, realizó un diagnóstico inicial para perfilar al emprendedor y poder iniciar las capacitaciones.

3. Acompañar a los emprendedores en la promoción y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

La contratista acompañó a los 39 emprendedores ganadores del proceso de la convocatoria municipios la cumbre, a la entrega de insumos. los cuales realizó apoyo en el evento.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 8



4. Brindar acompañamiento y asesoría técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorías y listado de asistencias.

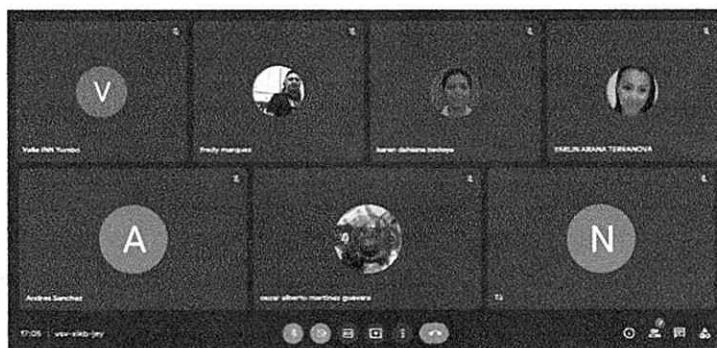
La contratista acompañó el día 21 de febrero a los emprendedores ganadores del municipio de la Cumbre en una jornada donde se presentó la oferta institucional

5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

La contratista realizó en compañía del Equipo ValleINN Yumbo, actividades de capacitación en oferta institucional, Plan de Negocio, Design Thinking

Febrero 22 del 2022: Design Thinking sesión 1, identificando la oportunidad

Marzo 01 del 2022: Design Thinking sesión 2: Prototipado



6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 8

Actividad no desarrollada en el plan de trabajo

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

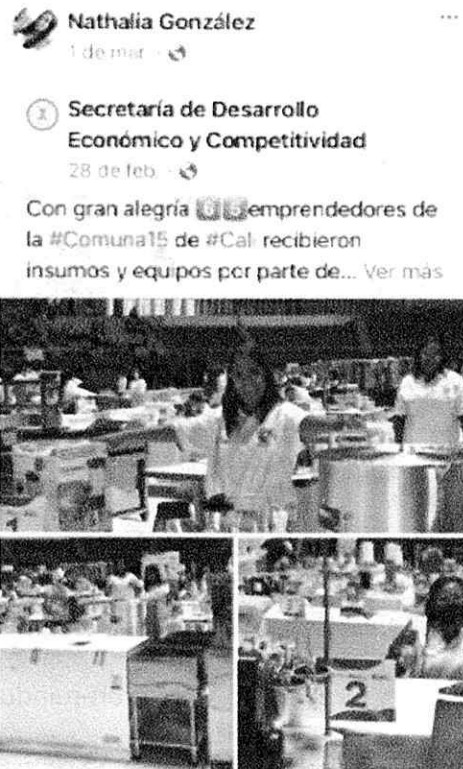
La contratista acompañó dos Jornadas en asociación con la secretaria de desarrollo económico de la Alcaldía de Yumbo, en el centro Cultural los días 03 y 11 de Marzo, donde presentaron nuestra oferta institucional y conformación de grupos para la inscripción en el programa y posteriormente dar inicio a la ruta de emprendimiento.



La contratista participó en la capacitación Evaluación inducción-reinducción sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 8

8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.1044445364 Y PIN/CUS DE PAGO NRO.1354851510**, correspondientes al mes de **FEBRERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 8

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$22.800.000	CUOTA 1	Febrero/2022	3.800.000	Cancelada
Valor Adiciones	\$	CUOTA 2	Marzo/2022	3.800.000	Cancelada
Reajustes	\$				
Actualización de precios	\$				
Valor Total del Contrato	\$22.800.000				
Valor pagado	\$7.600.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.800.000				
Valor total ejecutado	\$11.400.000				
Valor saldo por ejecutar	\$11.400.000				
Intereses moratorios	\$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO. 1044445364 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1354851510**, correspondientes al mes de **FEBRERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 8

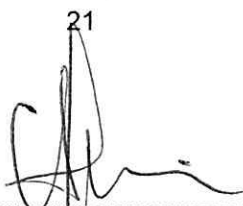
INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 22 de abril de 2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21 días del mes de marzo de 2022



ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	Nombre: Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	Cargo: Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	Firma:	
Fecha: 03/04/2019	Fecha: 03/04/2019	Fecha: 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0079 de 17 enero 2022
NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Marzo 21 de 2022

Doctor:

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Subsecretaría de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial

Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

Gobernación del Valle del Cauca

Cali

Asunto: Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0079 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0079 del 17 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MARZO de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADORA PUBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022

Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.
2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.
3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.
4. Brindar acompañamiento y asesoria tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto:

informe de asesorías y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional. Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoría o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Apoye en la promoción de la oferta institucional del programa ValleINN, donde el Equipo ValleINN Yumbo nos dirigimos a un grupo de emprendedores, a presentarles la oferta institucional para que hagan parte de nuestro programa, para esto tomamos datos y los inscribimos en el formato cero.

Fecha de realización de actividades Los días 08 y 11 de marzo



2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

Realice asesoría presencial en la universidad del Valle sede Yumbo, donde atendí a 5 emprendedores, realizamos un diagnóstico inicial para perfilar al emprendedor y poder iniciar las capacitaciones

3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

AcompaÑe a los 39 emprendedores ganadores del proceso de la convocatoria municipios la cumbre, los cuales realice apoyo en el evento.



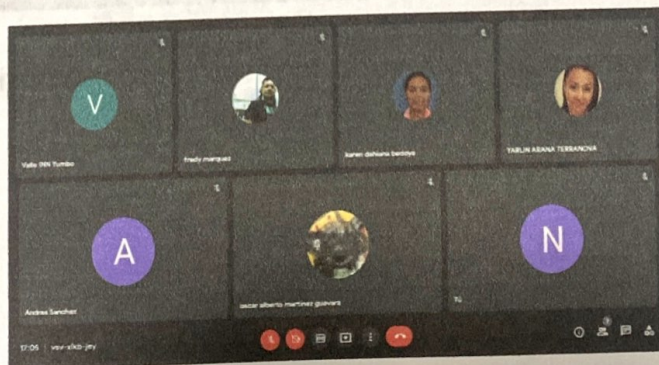
4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.

AcompaÑe el dia 21 de febrero a los emprendedores ganadores del municipio de la Cumbre en una jornada donde se presento la oferta institucional

5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

Realice en compaÑía del Equipo ValleINN Yumbo, actividades de capacitacion en oferta institucional, Plan de Negocio, Desing Thinking

Febrero 22 del 2022: Desing Thinking sesion 1, identificando la oportunidad
Marzo 01 del 2022: Desing Thinking sesion 2: Prototipado



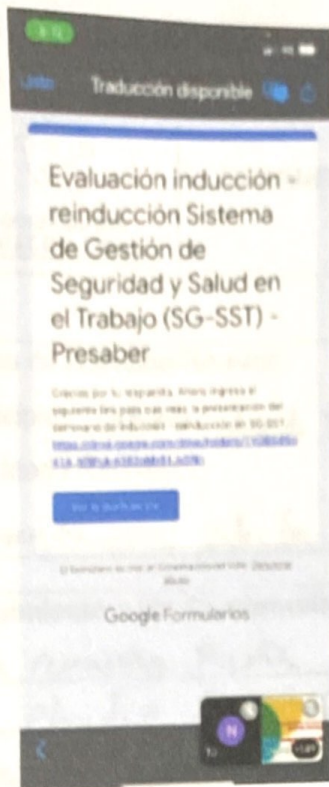
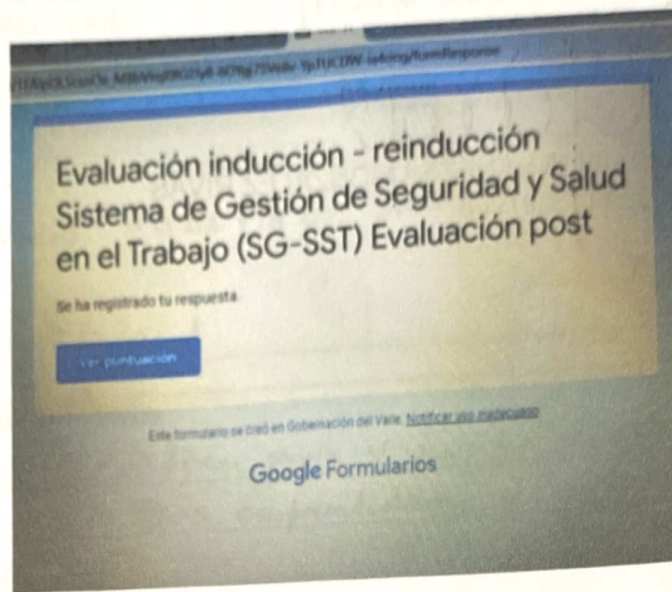
6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesoria o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. Actividad no desarrollada en el plan de trabajo.

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

AcompaÑe dos Jornadas en asocio con la secretaria de desarrollo economico de la Alcaldia de Yumbo, en el centro Cultural los dias 03 y 11 de Marzo, donde presentamos nuestra oferta institucional y conformacion de grupos para la inscripcion en el programa y posteriormente dar inicio a la ruta de emprendimiento.



Participe en la capacitacion Evaluacion induccion-reinduccion sistema de Gestion de seguridad y salud en el trabajo



8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.



Nathalia González

1 de mar. · 🌐



**Secretaría de Desarrollo
Económico y Competitividad**

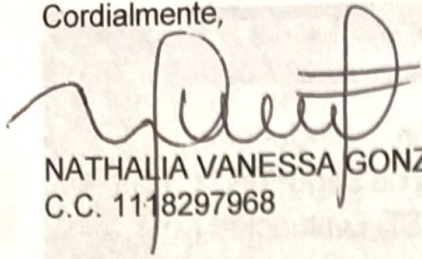
28 de feb. · 🌐

Con gran alegría 🥳 emprendedores de la #Comuna15 de #Cali recibieron insumos y equipos por parte de... Ver más



Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de MARZO de 2022.

Cordialmente,



NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS
C.C. 1118297968

Fecha de Actividad/Reunión:

hora inicio 9:00 am hora final: 12:00 pm

Municipio: Yumbo 08 de Marzo 2022

Actividad / Reunión:

Presentación oferta institucional

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

En reunión previa con Cristian para y Javier Sanchez se plantó reunión con 20 emprendedores y unido para ciclo de capacitaciones

Temas Desarrollados

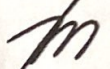
Se realizó por parte del lider andres felipe, y los gestores juke rolando y fredy Marquez la presentación de la oferta institucional, así como con el apoyo de la gestora Natalia gonzalez en la toma de los datos de los emprendedores presentes, en los que en conjunto con Yurlyn se diligenciaron los formatos con para sus respectivos registros al programa

Observaciones- Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo:

Fredy Marquez

Firma



Fecha del informe:

08 Mar 30 2022

Stephany Sánchez
Desarrollo Eco.
Yumbo

 GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Código: FO-ME-P1-14
LUGAR:		Centro Cultural Yumbo						Variable: 01
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO:						Fecha de Aprobación:
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:		HORA DE TERMINACIÓN:						15/06/2018
NOMBRE DEL EVENTO/OTENIA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR								Página: 1 de
								TOTAL HORAS:
								CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
								0:
								FECHA: 08.03.2
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MIPO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1	Yumbo	Manisael Cardenas Velaz		1118.324168	3105173719	cardenasvelazmanisael@gmail.com	Manisael Cardenas	
2	Yumbo	ENDENIA ORTIZO		25417200	3233740061			
3	Yumbo	Edwin Urbán's Buita		94360741	3113665304	elvaibuita2003@yahoo.com	Edwin Urbán's Buita	
4	Yumbo	Walter Lopez Gonzalez		16254619	3175210513	walterlopez@gmail.com	Walter Lopez	
5	Yumbo	Marlene Herrera Sanguino		31224404	3165718325	marleneherrera@gmail.com	Marlene Herrera	
6	Yumbo	Kathy Stella Lopez		59670033	322665032		Kathy Stella Lopez	
7	Yumbo	Carmen Garcia		31411741	3044561744		Carmen Garcia	
8	Yumbo	Hernando Pajan		94994453	3137937874	hernandopajan@gmail.com	Hernando Pajan	
9	Yumbo	Jurpaticio Irujo		41911716	3158210326	jurpaticioirujo@gmail.com	Jurpaticio Irujo	
10	Yumbo	Spirlene Vengra		33938545	3135584936	spirlenevengra@gmail.com	Spirlene Vengra	
11	Yumbo	Sirley Ayala Silva		29939495	3137173937	sirleyayala@gmail.com	Sirley Ayala	
12	Yumbo	Ibarra		31405534	3146428124	ibarra021@gmail.com	Ibarra	
13	Yumbo	Maria del Carmen Alvarez		27.027.187	3118022519		Maria del Carmen Alvarez	

 GOBIERNO DEL VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)										Código: FO-AB-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página: 1 de 1	
LUGAR:		HORA DE INICIO:		HORA DE TERMINACIÓN:		CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:		TOTAL HORAS:		FECHA: 08.03.22			
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		CARGO		CÉDULA		Nº. DE CELULAR - TELEF.		CORREO ELECTRÓNICO		FIRMA DE ASISTENCIA	
1	Yumbo	Marta Cecilia Salazar				66677604	3195238213	maria.cesalzar@gmail.com					
2	Yumbo	Stephany Quintero		Contributista		1144157672	3217329774	steph-416@hotmail.com					
3	Yumbo	Yvana Paéz		"		32.386.011	3194796846						
4	Yumbo	Christian Perea		Contributista		4151939779	4151939779	Christian.perea03@hotmail.com					
5	Valleinn	Nathaly Gonzalez R		Gestora		11182979683	3113114043	nathaly03@gmail.com					
6	Valleinn	Andrés Felipe Sanchez		Id. de Valleinn Y.		6391010	3667722111	asanchez14@gmail.com					
7	Valleinn	Flora Marquez D		Gestor		16453675	3176414472	flora.marquez@gmail.com					
8	Valleinn	Yadlyn Arana		Gestora		38595517	3012245968	yadlyn.arana@gmail.com					
9	Valleinn	Jose Rolando Ospina		Gestor		79304831	3117702558	jrolandoospina@gmail.com					
10													
11													
12													
13													



INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01

Versión: V01

Fecha de Aprobación: 15/08/2018

Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 11-03-22 hora inicio hora final:

Municipio: YUMBO

Actividad / Reunión: Oferta institucional

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Temas Desarrollados

se presentó oferta institucional y se diligenció formato anexo.

Observaciones- Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo: Fredy MANDUZZI

Firma

Fecha del informe: 11-03-22

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)					Código: FO-MB-P1-14 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/05/2018 Página: 1 de 1	
LUGAR:		Centro Cultural Yumbo					FECHA: 11-02-2022	
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO:					CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:		HORA DE TERMINACIÓN:					TOTAL HORAS:	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR								
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/EMPLO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA	
1		Ana Lorena Rendón		1118308493	3136970491	amaimen10@gmail.com	Ana Lorena Rendón	
2		Michelle Andrea A. Rendón		1195434344	3026885863	michellandreaa@gmail.com	Michelle A. Rendón	
3		Ingrid Sugrey Leiva M	Independiente	21483631	3128022009	Kelinda.este@gmail.com	Ingrid Sugrey Leiva M	
4		Karen Yoana Palomino	Independiente	1006536919	3032829406	detallesk1713@gmail.com	Karen Palomino	
5		Martha Pérez	Independiente	31486106	3148153934	martha.perez46@gmail.com	Martha Pérez	
6		Christen Pare	Contratista	115193979	115193979	Christen-Perez03@gmail.com	Christen Pare	
7		Yoana Pérez	Contratista	33396011	3194396866	Yoana.perez-19@hotmail.com	Yoana Pérez	
8	Dallann	Nathalia Gonzalez Rivas	Gestora	1118297968	3113114043	nathalia903@gmail.com	Nathalia Gonzalez Rivas	
9	Valle inn	Andrés Felipe Sanchez	Contratista	6341919	3002722473	asanchez781@gmail.com	Andrés Felipe Sanchez	
10	Valle inn	Fredy Hernandez	Gestor	16453673	3126414472	fredy.hernandez@gmail.com	Fredy Hernandez	
11		Stephany Sánchez T	Contratista	114157672	3217329764	stephy_416@hotmail.com	Stephany Sánchez T	
12								
13								



Fondo
ValleINN



Valle
Invencible



GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y
Competitividad

DIAGNOSTICO EMPRENDIMIENTO VALLEINN

- No _____
- Nombre emprendedor: Marisol Cardona Uelez
- Nombre emprendimiento: Ferretería Mary
- En que consiste el emprendimiento:

- Es claro al exponer su emprendimiento:

- Tiempo que tiene de funcionamiento el emprendimiento:

- Ventas: _____

- Fabrica sus productos: _____

- Comercializa:

- Tiene componente innovador:

- Cuida el medio ambiente:

- Cuenta con registros contables:

- Tiene redes sociales:

OTROS:

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 1

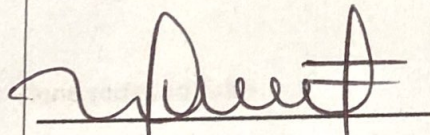
Fecha: _____ Hora inicio: _____ Hora final: _____
 Municipio: Yumbo
 Nombre de la capacitación/asesoría: Diagnostico Emprendimiento.
 Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
Diagnostico Emprendimiento para perfilar
al emprendedor

Desarrollo de la capacitación/asesoría
Realice Diagnostico presencial en la Univalle
Sede Yumbo, con el objetivo de perfilar
al emprendedor e inicia las capacitaciones
que ofrecemos

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento



Firma gestora/auxiliar

Nombre: Nathalia Gonzalez R.

Marisol Cardona Velet

Firma emprendedor/empresario

Nombre:



Fondo
ValleINN



Valle
Invencible



GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y
Comercio

DIAGNOSTICO EMPRENDIMIENTO VALLEINN

- No _____
- Nombre emprendedor: Hernando payan
- Nombre emprendimiento: papeleteria payan
- En que consiste el emprendimiento:
Distribución de papeleria
- Es claro al exponer su emprendimiento:
- Tiempo que tiene de funcionamiento el emprendimiento: 3 años (reactivación)
- Ventas: Tiene el negocio cerrado
- Fabrica sus productos: NO
- Comercializa: SI
- Tiene componente innovador:
- Cuida el medio ambiente:
- Cuenta con registros contables:
- Tiene redes sociales: SI

OTROS:

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 1

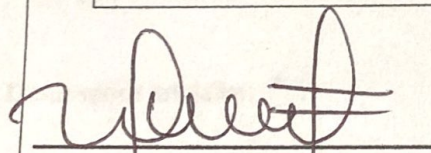
Fecha: Marzo 09/22 Hora inicio: _____ Hora final: _____
 Municipio: Yumbo
 Nombre de la capacitación/asesoría: Diagnostico Emprendimiento
 Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría
Diagnostico Emprendimiento para perfilar al emprendedor.

Desarrollo de la capacitación/asesoría
Realice Diagnostico en las instalaciones de la Univalle Sede Yumbo, de manera presencial.
Con el fin de perfilar al emprendedor e iniciar las capacitaciones.

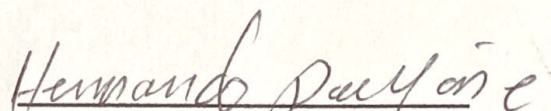
Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento



Firma gestora/auxiliar

Nombre: Nathalia Gonzalez R



Firma emprendedor/empresario

Nombre: _____



Fondo
ValleINN



Valle
Invencible



GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y
Competitividad

DIAGNOSTICO EMPRENDIMIENTO VALLEINN

- No _____
- Nombre emprendedor: Crystina Garcia
- Nombre emprendimiento: _____
- En que consiste el emprendimiento: _____

- Es claro al exponer su emprendimiento: _____

- Tiempo que tiene de funcionamiento el emprendimiento: _____

- Ventas: _____

- Fabrica sus productos: _____

- Comercializa: _____

- Tiene componente innovador: _____

- Cuida el medio ambiente: _____

- Cuenta con registros contables: _____

- Tiene redes sociales: _____

OTROS: _____

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 1

Fecha: _____ Hora inicio: _____ Hora final: _____
 Municipio: Yumbo.
 Nombre de la capacitación/asesoría: Diagnostico emprendimiento
 Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

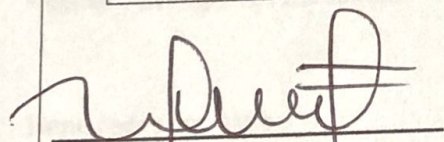
Diagnostico Emprendimiento para perfilar al emprendedor

Desarrollo de la capacitación/asesoría

Realice Diagnostico de manera presencial en la Univalle sede Yumbo con el fin de perfilar al emprendedor para iniciar las capacitaciones.

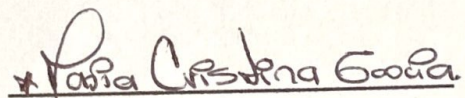
Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento



Firma gestora/auxiliar

Nombre: Nathalia Gonzalez R



Firma emprendedor/empresario

Nombre: Cristina Garcia

DIAGNOSTICO EMPRENDIMIENTO VALLEINN

- No _____
- Nombre emprendedor: Guillermo Valencia Agudelo
- Nombre emprendimiento:
- En que consiste el emprendimiento: Pinturas - Cocinas integrales.
- Es claro al exponer su emprendimiento:
- Tiempo que tiene de funcionamiento el emprendimiento: 3 años y medio
- Ventas:
- Fabrica sus productos: NO
- Comercializa: Si
- Tiene componente innovador:
- Cuida el medio ambiente:
- Cuenta con registros contables: Si
- Tiene redes sociales: Si (whatsapp).

OTROS:

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página 1 de 1

Fecha: MARZO 09 Hora inicio: _____ Hora final: _____
 Municipio: Yumbo
 Nombre de la capacitación/asesoría: Diagnostico Emprendimiento.
 Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

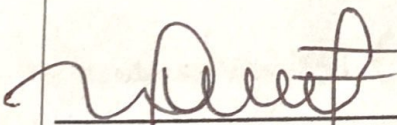
Diagnostico Emprendimiento para perfilar al emprendedor

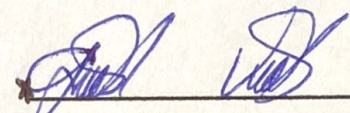
Desarrollo de la capacitación/asesoría

Realice Diagnostico presencial en la Univalle Sede Yumbo con el objetivo de perfilar al emprendedor e iniciar capacitaciones.

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento


 Firma gestora/auxiliar
 Nombre: Nathoua Gonzalez


 Firma emprendedor/empresario
 Nombre: Guillermo Valencia



Fondo
ValleINN



Valle
Invencible



GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y
Empresarial

DIAGNOSTICO EMPRENDIMIENTO VALLEINN

- No _____
- Nombre emprendedor: Maria Cenovita Salazar
- Nombre emprendimiento: Tienda Tita
- En que consiste el emprendimiento:
Es una tienda en la sala de la casa, donde vende todo tipo de utiles de aseo y comida para los hogares.
- Es claro al exponer su emprendimiento:

- Tiempo que tiene de funcionamiento el emprendimiento: 2 años

- Ventas: NO sabe

- Fabrica sus productos: NO

- Comercializa: SI

- Tiene componente innovador:

- Cuida el medio ambiente: SI

- Cuenta con registros contables: NO

- Tiene redes sociales: NO

OTROS:



ACTA
CAPACITACIÓN/ASESORÍA

Código: FO-M2-P2-01

Versión: V03

Fecha de Aprobación: 02/02/2022

Página 1 de 1

Fecha:

Hora inicio:

Hora final:

Municipio: Yumbo

Nombre de la capacitación/asesoría: Diagnostico emprendimiento.

Tipo de reunión:

☒ Inicial

☐ Seguimiento

☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Asesoría Presencial en las instalaciones de la Universidad del Valle, para diagnosticar el emprendimiento y poder perfilar al emprendedor

Desarrollo de la capacitación/asesoría

Realizamos un diagnostico de emprendimiento para poder conocer y perfilar al emprendedor e iniciar capacitaciones de acuerdo al diagnostico

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
Talleres	EQUIPO Vallelin	
Capacitaciones	EQUIPO Vallelin	
Inscripcion F. Cero	nathalia	

Firma gestora/auxiliar

Nombre: Nathalia Gonzalez R

maria cecilia salazar G

Firma emprendedor/empresario

Nombre:



INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01

Versión: V01

Fecha de Aprobación: 15/08/2018

Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión:

hora inicio

hora final:

Municipio: *la cumbre*

Actividad / Reunión: *entrega insumos*

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Temas Desarrollados

*En presencia de la señora gobernadora Clara Luz
secretaría de desarrollo económico Pedro Andre
y el alcalde de la cumbre se entregaron los
insumos a los grupos de la convocatoria
municipios la cumbre*

Observaciones- Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo: *Henry Manquez*

Firma

Fecha del informe: *11-03-2022*



GOBIERNO
VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MB-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación:
15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR:

Politecnico la cumbre.

No. DE ACTA:

HORA DE INICIO:

HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:

NOMBRE DEL
EVENTO/TEMA DE
REUNIÓN/TEMAS A
TRATAR

Entrega convocatoria a la cumbre.

TOTAL HORAS:

CÓDIGO DEL
PROCESO/SUBPRO
O:

FECHA: 10-03.

FIRMA DE ASISTEN

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPRO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTEN
1	Valleinn	Nathaura Gonzalez R	Gestora	1.118.299.968	3113114042	nathaura903@gmail.com	ufduy
2	Valleinn	Fredy Marquez	Gestor	16483673	3176414422		ph
3	Valleinn	Andres Felipe Sanchez	lider	6.391.918	3002752447	afsanchez14@gmail.com	Andres
4	Valleinn	Yarlyn Arana	Gestora	38595517	3012745968	yarlynaranea@gmail.com	Yarlyn
5	VALLEINN	Jose Rolando Ospina	Gestor	79.709.831	317702138	J.rolandoospina@gmail.com	Jose R.
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018 02.11.2022
		Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión:	hora inicio	hora final:
Municipio: LA CUMBRE.		
Actividad / Reunión:	Evento Informativo y agendamiento reuniones semejante 2022	

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

El marco de la entrega convocatoria se realizó
contacto vía digital con Brígida Sánchez
fundadora enlace con el municipio de la cumbre

Temas Desarrollados

Evento listado de Emprendedores.
organizar entrega de insumos

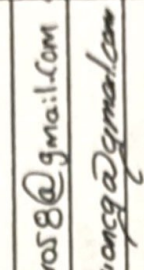
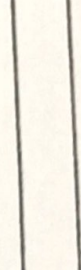
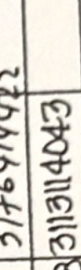
Observaciones- Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo: Fabia MARQUEZ O.

Firma

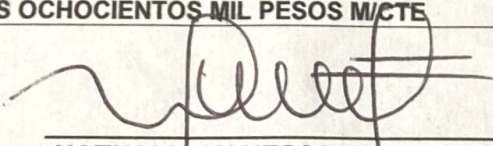
Fecha del informe:

01-03-22.

 GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA		REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)									
Código: FO-MB-P1-14		Versión: 01		Fecha de Aprobación:		15/06/2019		Página: 1 de		TOTAL HORAS:	
LUGAR:		La Cumbre Valle									
No. DE ACTA:		HORA DE INICIO:									
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:		HORA DE TERMINACIÓN:									
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR		FECHA: 21-02-22									
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA				
1		Karen Libreros Muñoz	Ind-	1113677512	3153536911	Klibreros8@gmail.com					
2		Jose Augusto Carabali		1112512276	3185087773	cesariocsg@gmail.com					
3		Luz Alba Muñoz	Ind-	31725052	3115525405						
4		Florencia Luaces	dueña	31476906	3116137239		Floreña				
5		Fabio A Idrobo	dueño	6342152	3117387592	melbamar313@gmail.com					
6		Norma C. Noguera	dueña	29583033	3104418013	normacn@egmail.com					
7		Carolina Tabares Pardo	Dueña	1114982078	3173470070	marcinita.delicias81@gmail.com					
8		Tajme B. Arriano L.	Dueño	0245750	3146910494	1954trinidad111@gmail.com					
9		Cristian Paul Ruiz	Empleador	14577224	3122895456	carolynlachon@gmail.com					
10		Alfonso Velez	Empleador	1144105002	910404446	afonso.velez@gmail.com					
11		D. Manuel Calvache	Empleador	314487356	3137810488	manuel.calvache@gmail.com					
12		Florencia Muñoz	Costar	16453673	3176414472						
13		Nathalia Gonzalez Rivas	Gestora	1118297968	3113114043						

nombre	apellido	celular	nombre proyecto
Norma Constanza	Mosquera Aranda	3104745013	Piqueteadero Cami
Carolina	Tabarez Rojas	3175452878	Manchitas Delicious
Fabio Absalon	Idrobo Cotazo	3117387592	Floristeria y Detalles La Cumbre
Florencia	Tuquerres Luna	3116137239	Vivero el Mirador
Luisa Fernanda	Meneses Gelpud	3145597219	Moto Repuestos y Vulcanizadora Lyf
Carlos Mario	Vargas Salazar	3104079446	Organicos Bitacus
Diana Marisol	Calvache Rosero	3187810488	Granja Avicola San Jose de la Montaña
Cesar Augusto	Carabali Giron	3185089775	Pollo Campesino y Huevos de Codorniz La Aldea
LUZ ALBA	MUÑOZ GOMEZ	3147330205	MEDIA LUNA
Cristian Paul	Ruiz Muñoz	3122895456	Canopy "La Chorrera"
Karen	Libreros Muñoz	3153536911	Naturales N&K
Adriana Veronica	Vanegas Valdez	3147857232	Solo Pizzas Deli
Gerson	Pusquin Gutierrez	3144616460	El tesoro del GYR
Jaime Enrique	Arellano Gallego	3145910491	Lomas Cafe
DUBER ALBERTO	GOMEZ ZUÑIGA	3122088708	CIBERBITACO.COM

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020
Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD No. 1.330.2300-2285 Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.
Fecha de la Transacción: 21 de marzo de 2022
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO No. Teléfono: 6200000 Ciudad: Santiago de Cali
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS Cedula o Nit: 1118297968-8 Dirección Beneficiario: Calle 10 oeste # 2n-05 B/ Campestre Real Teléfono: 3113114043 Correo Electrónico: natha903@gmail.com Ciudad: Santiago de Cali
INFORMACIÓN CONTRACTUAL
Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADORA PUBLICA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA No. RPC: 5600032482 de fecha 21/01/2022 No. CDP: 5500003330 de fecha 05/01/2022 Valor Contrato: VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$22.800.000) Concepto: CUOTA NRO. 3 DEL MES DE MARZO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0079 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA PLANILLA DE PAGO NRO. 1044445364 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1354851510. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 0550488408141247 PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA Valor: (\$3.800.000) Son: TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE
 NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS Cedula: 1.118.297.968

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista Fecha: 31/07/2020	Cargo: Subdirectora de Contaduría Fecha: 31/07/2020	
		Fecha: 06/08/2020