MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO COMANDANTE GENERAL FUERZAS MILITARES
EJERCITO NACIONAL
CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE TOLEMAIDA
NIT : 800.131.049-4
ESCUELA MILITAR DE SUBOFICIALES

INFORME DE GESTION O ACTIVIDADES No. 011

DATOS DEL CONTRATO

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **LUZ YENI OSUNA NEIRA**

CONTRATO No. **090-CENACTOL-2018** PERIODO INFORMADO **DICIEMBRE DE 2018**

No.	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO INFORMADO	OBJETO CONTRACTUAL- OBLIGACIONES CONTRACTUALES
1	Archivo de planillas de notas periodo 2018-2	El objeto del presente contrato, ser contratada la prestación de servicios como Ingeniero de Sistemas como asesor de registro,control y base de datos egresados con destino a la Escuela Militar de Suboficiales "EMSUB". 1. Elaborar informes de inicio y termino de curso. 2.Recibir la documentación requerida de notas academicas. 3. Archivar toda la documentación requerida del proceso de notas. 4.Recibir y elaborar certificaciones de estudio. 5.Estructuración proceso academico. 6. Soportar el Factor No. 2 de acuerdo a los lineamientos para la acreditación. 7.Llevar actualizada las calificaciones del personal que se encuentra cursando la carrera de Suboficales del Ejercito Nacional. 9. Apoyar todas las actividades relacionadas con el proceso de acreditación en alta calidad. 10.Matricula Tecnolgía Complementaria 11. Verificación plataforma Q10 12. Guardar y mantener absoluta reserva de la información de registro y control academico. 13. Las demas que le asigne el Director, el vicerrector academico o que se deriven de los estatutos y reglamentos de la Escuela Militar de Suboficiales "EMSUB".
2	Verificación y Control de notas en Q10	
3	Elaboración Constancias y certificaciones de estudio	
3	Generación Informes de Inicio de Semestre Curso Administrativo	
4	Elaboración informe de gestión	
5	Matricula Academica curso administrativo No. 100	
6	Asignación seudonimos curso 100 administrativo	
7	Verificación novedades Snies	
8	Verificación tareas para cierre de hallazgo	
9	Organización base de datos saberes-docentes 2018-2	
10	Verificación y Control de novedades academicas	

Declaro bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al SGSS para este mes, corresponden a los ingresos provenientes del Contrato No. **090-CENACTOL-2018** objeto del pago en el desembolso mencionado.-

FIRMA OSUNA NEIRA LUZ YENI
CC. No. 20,731,778 de Nilo (Cundi)

DECLARACION DEL SUPERVISOR

El suscrito Supervisor del Contrato No. 090-CENACTOL-2018, declaro que he verifcado el informe de actividades contenido en el presente documento, que estas fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consiganadas en el contrato en referencia. En merito de lo anterior se deja contancia del cumplimiento a satisfaccion del objeto contratado.

EL SUPERVISOR

GRADO, APELLIDOS Y NOMBRE Y CARGO **CR. CRISTOBAL MORALES SANCHEZ**
Jefe de Estudios EMSUB

FIRMA
CC. No. 71.798.236