**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Popayán, Marzo de 2021

Señor
**Nelson Pino Salazar**
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3341470 de 2022
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayan

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes 3 del año 2022

**Referencia:** No. CO1.PCCNTR.3341470 del año 2022

Yo **Edwin David Charo Fernández**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1024532508 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **CUARENTA MILLONES SEICIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS ($40.658.667)** COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente: a)**. DIEZ** pagos iguales por los meses de febrero a noviembre por valor de **TRES MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($3.860.000)** y **b).** un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2022 por valor de **DOS MILLONES CINCUENTA Y OCHO MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.058.667)**.

**Plazo:** Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

| **OBJETO:** *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)* |
|---|
| Prestar servicios personales de carácter temporal para realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva y/o impartir acciones de formación profesional integral. conforme a las políticas institucionales establecidas y de acuerdo con la programación asignada por el centro, en los diferentes municipios del departamento del cauca. en el programa fic (seguimiento aprendices etapa practica). |

**Obligaciones Especificas:** *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.</td><td>No aplica</td><td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Realizar Seguimiento a etapa productiva a los aprendices de formación titulada de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación.</td><td>Realizar y entregar los seguimientos de etapa productiva de las fichas, asignadas<br>Revisión de bitácoras<br>Evaluación de etapa productiva.
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombdre Programa</th><th>No. Aprendices</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>1598645</td><td>ANIMACION 3D</td><td>1</td><td>16</td></tr>
<tr><td>2067982</td><td>ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION</td><td>3</td><td>20</td></tr>
<tr><td>2067984</td><td>ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION</td><td>2</td><td>8</td></tr>
<tr><td>2067960</td><td>ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION</td><td>2</td><td>16</td></tr>
<tr><td>2067984</td><td>ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION</td><td>3</td><td>20</td></tr>
<tr><td>1500373</td><td>DESARROLLO GRAFICO DE PROYECTOS DE ARQUITECTURA E INGENIERIA</td><td>1</td><td>16</td></tr>
<tr><td>1834668</td><td>ANIMACION DIGITAL</td><td>1</td><td>4</td></tr>
<tr><td>2141297</td><td>ANALISIS Y DESARROLLO DE</td><td>1</td><td>4</td></tr>
</table></td><td>Reporte Mensual de Instructor (RMI)<br><br>Programación concertada con el Líder de seguimiento</td></tr>
</table>

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | SISTEMAS DE INFORMACION | | |
| | | | 2184911 | DIBUJO ARQUITECTÓNICO | 9 | 56 |
| | | | | | TOTAL HORAS MES | 160 |
| | | *NOTA: Inserte Filas si es requerido* | | | | |
| 3 | Realizar actividades de Investigacion aplicada, desarrollo tecnológico, e innoivacion de conformidad con la asignación realizada por la Coordinación Académica del Centro de Formación. | No aplica | | | | Acta o resolucion de aprobación del Proyecto<br><br>Informe de de avance o ejecución mensual del proyecto |
| 4 | Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA | No aplica | | | | Portafolio de la ficha: Ficha: XXX Enlace a la carpeta: XXX |
| 5 | Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande. | No aplica | | | | Informe Reporte Mensual de Instructor (RMI)<br><br>Informe o producto de la actividad realizada |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9431127623 de la planilla, expedido por aportes en línea del mes de febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

**Declaración bajo la gravedad de juramento.**

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_X___NO___ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

**Nota:** En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

**Firma**
**EDWIN DAVID CHARO FERNANDEZ**
**Contratista**
**C.C. No. 1024532508**

Recibí a satisfacción:

**Firma**
**Nelson Pino Salazar**
**Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3341470 de 2022**
**Coordinador Academico**