PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Espinal, Marzo de 2022

Señor
CARLOS ALBERTO CERVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. 3256262 de 2022
Lider Senoova
Sennova
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Marzo del año 2022

Referencia: No 3256262 de 2022

ROSA AMIRA JIMENEZ MARIMON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.047.385.063 de Cartagena, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sennova, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($56.650.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022, por valor de CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS ($5.150.000) cada uno.*

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2022

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el Programa de Extensionismo Tecnológico dentro del ecosistema Sennova, para implementar desde el centro Agropecuario La Granja de la regional Tolima las actividades relacionadas con la consultoria especializada a las empresas bajo la modalidad virtual de acuerdo con la asignación dada desde Dirección General.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Promover las convocatorias del programa de extensionismo tecnológico a través de las diferentes estrategias de divulgación en las regiones de cobertura asignadas.	En cumplimiento de la obligación N° 1 se recibió información acerca del proceso de convocatoria que se adelantará en la vigencia 2022, se apoyó el envío de correos	Correos enviados a bases de datos y disfusión de piezas gráficas.

		electrónico y la difusión de pieas gráficas	
2	Realizar contacto inicial de las empresas priorizadas y asignadas a las regiones de cobertura en el marco de la convocatoria de Extensionismo Tecnológico de acuerdo con los términos de referencia definidos.	Durante este mes no se realizó esta actividad.	N/A
3	Realizar las sensibilizaciones para el inicio y cierre de los acompañamientos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico en las regionales y centros de formación del SENA asignados.	Durante este mes no se realizó esta actividad.	N/A
4	Actualizar en el sistema de información del programa de Extensionismo Tecnológico la información de las empresas y empresarios asignados.	En cumplimiento de la obligación N° 4 se mantiene actualizado el sistema de información.	Se nexa registro con datos actualizados.
5	Diagnosticar las empresas asignadas con las herramientas definidas para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico.	Esta actividad se efectuó el mes anterior.	N/A
6	Formular el plan de mejora identificando los indicadores a evaluar de las empresas asignadas, usando los formatos definidos para esta actividad de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, y concertarlo con la empresa.	En cumplimiento de la obligación N° 6 se formulan planes de mejora de acuerdo a las necesidades identificadas en cada una de las empresas.	Se anexa los planes de mejora de cada una de las empresas acompañadas.
7	Medir en las empresas asignadas los indicadores definidos en el plan de mejora de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, documentando de acuerdo las orientaciones dadas desde la Dirección General.	Esta actividad se efectuó el mes anterior.	N/A
8	Asesorar e implementar la metodología de extensionismo tecnológico a las empresas asignadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico de acuerdo con las orientaciones de la Dirección General	En cumplimiento de la obligación N° 8 se asesora a las empresas asignadas dando cumplimiento al plan de mejora.	Reporte de horas de asesoría de acuerdo al cronograma.

9	Realizar cierre de proceso de acompañamiento empresarial aplicando los formatos y procedimientos establecidos de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico	Esta obligación se cumple al finalizar cada ciclo de intervención	N/A
10	Promover y garantizar el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción en las empresas acompañadas de acuerdo con el cronograma definido en el marco del programa de Extensionismo Tecnológico.	Esta obligación se cumple al finalizar cada ciclo de intervención	N/A
11	Documentar la información recolectada en el proceso de acompañamiento empresarial, de forma completa y con criterios de calidad, de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y las emitidas desde la Dirección General	Para dar cumplimiento a la obligación No 11 se procede a registrar la información relevante, completa, de forma ordenada y adecuada atendiendo las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y desde la dirección general.	Reporte de horas de asesoría de acuerdo al cronograma, donde se evidencia la información del acompañamiento empresarial.
12	Registrar en el sistema de información del programa las acciones ejecutadas con las empresas asignadas de acuerdo con la metodología de extensionismo tecnológico, dando cumplimiento al cronograma definido para el efecto desde la Dirección General	Para dar cumplimiento a la obligación No 12 se registra la información requerida y en los tiempos establecidos por el comité nacional en la plataforma Dinamys.	Reporte de horas de asesoría de acuerdo al cronograma, donde se evidencia la información del acompañamiento empresarial.
13	Establecer comunicación constante con la persona encargada de la Línea Programática SENNOVA “Extensionismo Tecnológico” de la Dirección General a nivel nacional y a nivel local con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico asignado a su región/nodo.	La comunicación con el Dinamizador SENNOVA del Centro Agropecuario la Granja se realiza por medio de reuniones programadas mensuales.	Imagen de conversación en grupo de extensionistas. Allí tanto el dinamizador como el extenionista líder imparten orientaciones frente al proceso.
14	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con los equipos SENNOVA de las regiones de cobertura y en los espacios que se	En cumplimiento de la obligación No. 14 se ha participado en las diferentes reuniones y acciones programadas a la fecha por el equipo	Apoyo en la difusión de las actividades promovidas por el equipo SENNOVA.

	promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional	Sennova del Centro Agropecuario la Granja	
15	Mantener comunicación constante y atender las solicitudes y requerimientos de información que formule el dinamizador de extensionismo tecnológico o la Dirección General	En cumplimiento de la obligación No. 15 se han atendido de manera oportuna las solicitudes y requerimientos de información realizadas por el dinamizador de extensionismo tecnológico.	Pantallazo comunicación líder extensionista frente a apoyo a procesos.
16	Generar estrategias que fomenten el crecimiento y mejora del proceso de consultoría en las regiones asignadas	En cumplimiento de la obligación No. 16 se han ejecutado acciones que han promovido la ejecución de las buenas prácticas dentro del equipo de trabajo.	Link de grabación: asesoría con personas con limitación visual y parálisis cereblar. Allí hay que implmenetar estrategias de acuerdo a las necesidades de los empresarios.
17	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales bajo la modalidad virtual	En cumplimiento de la obligación No. 17 se cuenta con la disponibilidad de tiempo para dar cumplimiento a los indicadores de la línea programática.	Reporte de horas de asesoría de acuerdo al cronograma.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el certificado de la afiliación a la EPS SALUD TOTAL, fondo de pensiones COLPENSIONES y ARL Positiva. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,



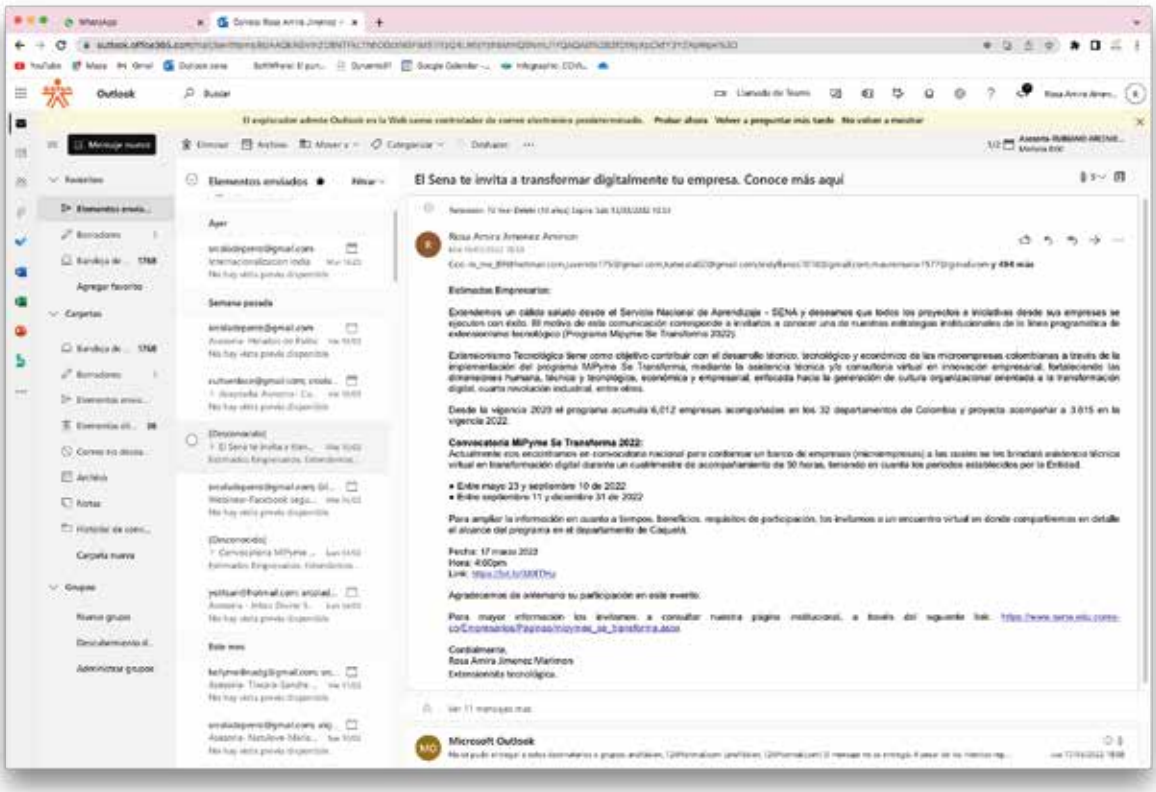
ROSA AMIRA JIMENEZ MARIMON
Contratista
C.C. No. 1.047.385.063 de Cartagena

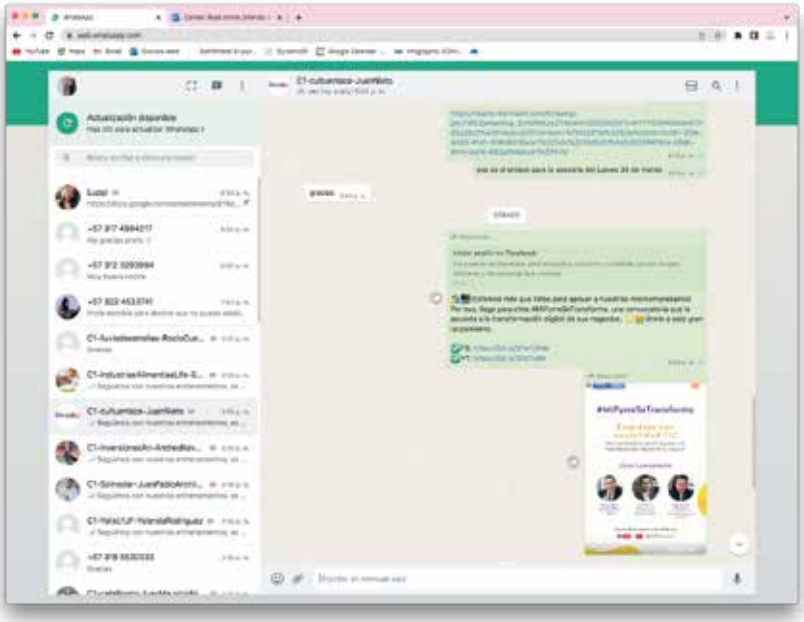
Recibí a satisfacción:

CARLOS ALBERTO CERVERA
Supervisor(a) Contrato 3256099 de 2022
Lider Sennova

ANEXOS

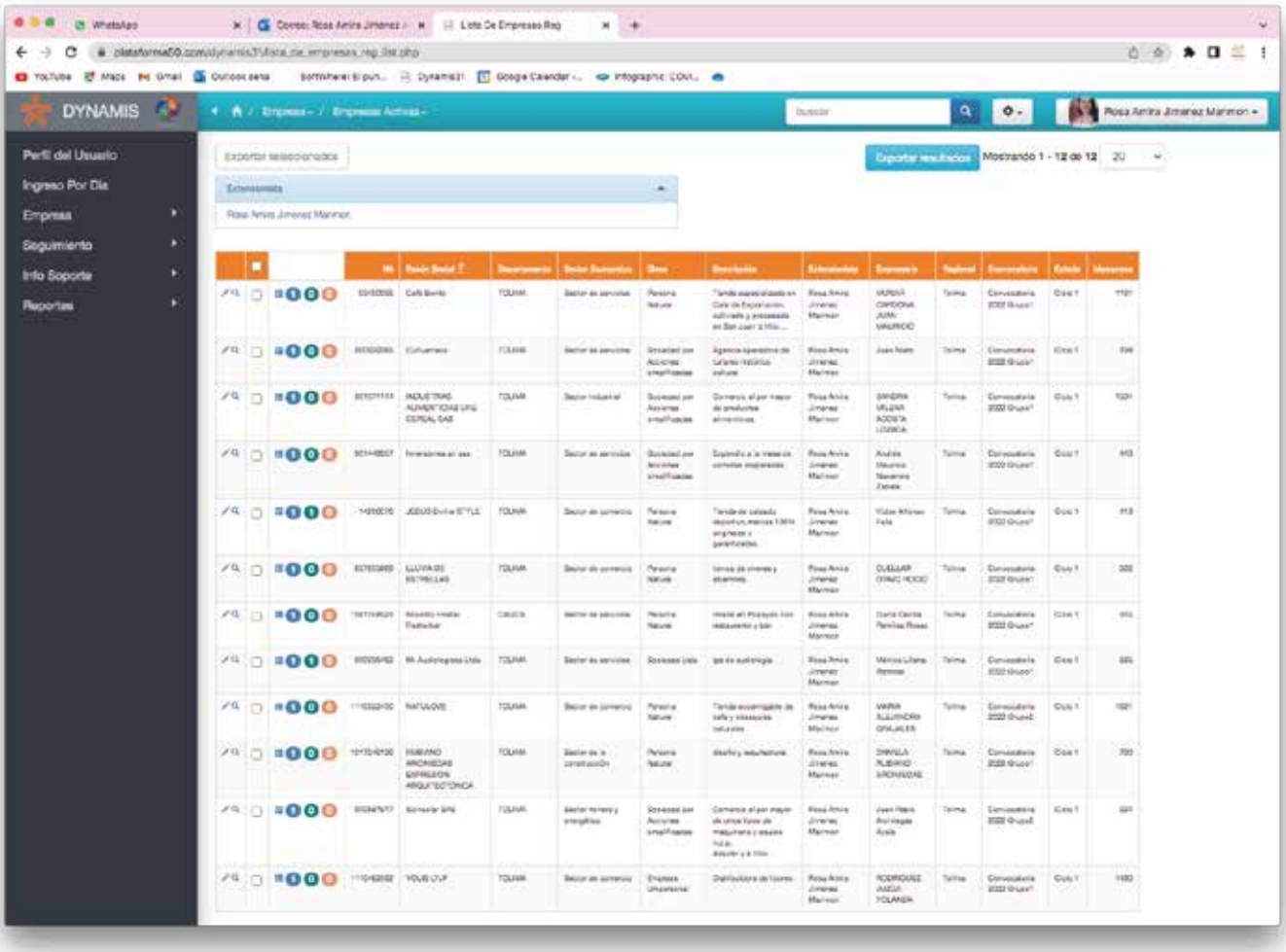
OBJETO 1


El Sena te invita a transformar digitalmente tu empresa. Conoce más aquí



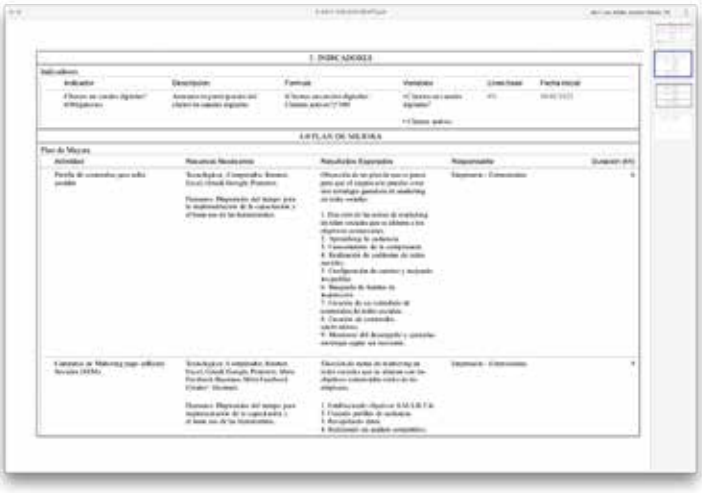

Mi estado
#MiPymeSeTransforma
Empresas con mentalidad TIC
Una convocatoria que impulsa la transformación digital de tu negocio
¡Gran Lanzamiento!

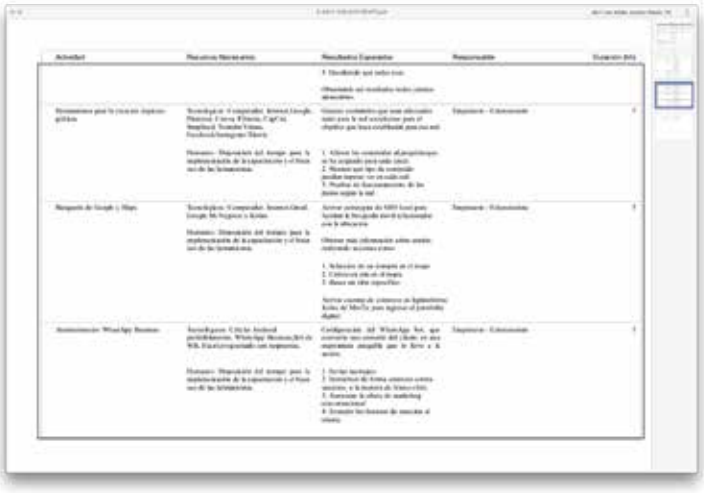
OBJETO 4


DYNAMIS
Perfil del Usuario
Ingreso Por Dia
Empresa
Seguimiento
Info Soporte
Reportes

OBJETO 6







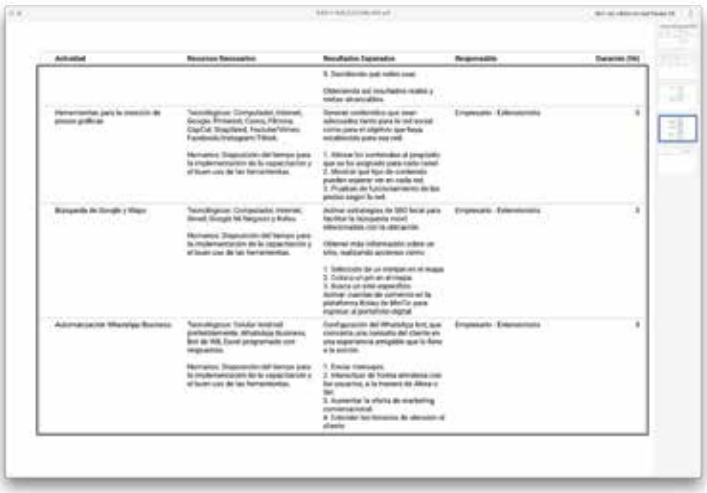


OBJETO 6





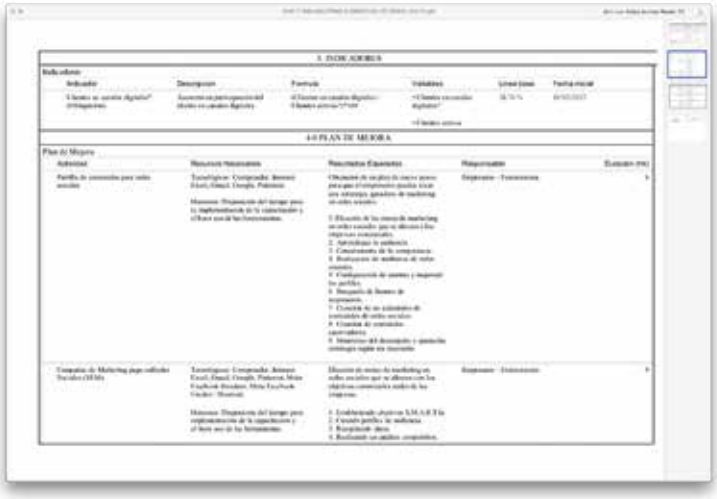


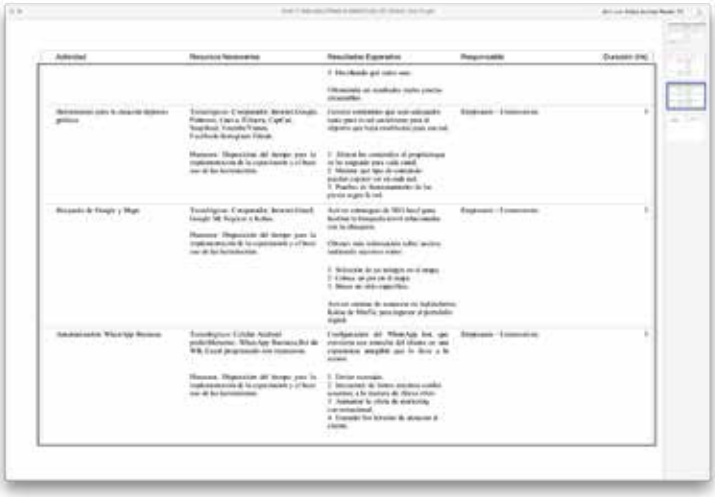




OBJETO 6









OBJETO 6



Versión: 01
Código: GIC-F-046

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Tolima	Centro de formación:		Ficha: Rosa Amira Jimenez Martinez	Ciclo de formación: Ciclo 1

DATOS DE LA EMPRESA

Razón Social:	Inversiones en sas	Empresario:	Andrés Mauricio Navarrete Zabala
Nit:	901148917	Fecha de consultoría:	24/02/2022
Nombres de otros asistentes:	Andrés Mauricio Navarrete Zabala		
Nivel:	Principiante	Fecha proyectada diseño:	1/03/2022
		Fecha entrega/Sustentación:	23/05/2022

2. RUTA DE SOLUCIONES

Priorización

Nivel Prioridad	Resultado
1	Parrilla de contenidos para redes sociales
2	Campañas de Marketing pago en Redes Sociales (SEM)
3	Herramientas para la creación de piezas gráficas
4	Búsqueda de Google y Maps
5	Automatización WhastApp Business

Datos Informe

Cantidad de beneficiarios identificados y priorizados. Actual el alcance de la intervención	Obtención de un plan para que el empresario pueda crear una estrategia ganadora de marketing en redes sociales
Aspecto a mejorar con la ficha empresa donde se va a implementar la ruta de	Aumento en participación del cliente en canales digitales
Área de Transformación Digital a intervenir	Experiencia de usuario- Cliente



3. INDICADORES

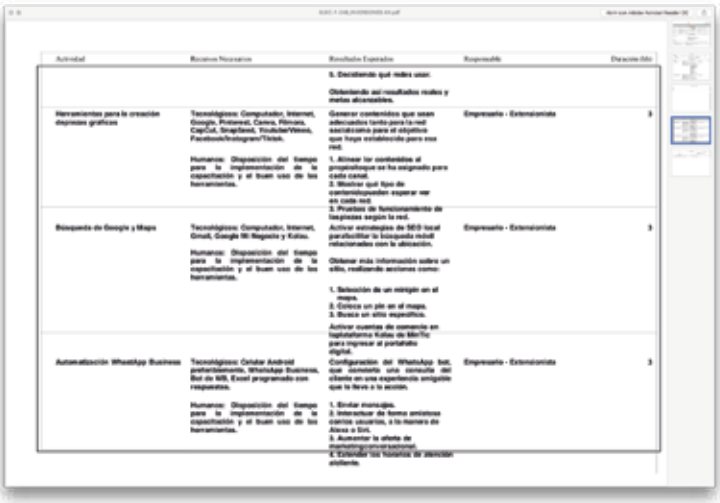
Indicadores

Indicador	Descripcion	Formula	Variables	Cuando hacer	Fecha inicial
Clientes en canales digitales?(Obligatorio)	Aumento en participación del	(Clientes en canales digitales / Cliente en canales digitales digitales?	• Clientes en canales Clientes activos?2'150 • Clientes activos		[illegible]

4.0 PLAN DE MEJORA

Plan de Mejora

Actividad	Recursos Necesarios	Resultados Esperados	Responsable	Duración (Mes)
Parrilla de contenidos para redes sociales	Tecnológicos: Computador, Internet, Extensiones(Excel, Gmail, Google, Pinterest, pautas crear marketing)Humanos: Disposición del tiempo para la implementación de la capacitación y el buen uso de las herramientas.	Obtención de un plan de nuevo pasos en redes sociales. una estrategia ganadora de 1. Elección de las redes de marketing en redes sociales que se alineen a resultadosy comerciales. 2. Aprendizaje la materia. 3. Conocimiento de la competencia. 4. Realización de auditorias de redessociales. 5. Configuración de cuentas y mejorala las partes. 6. Búsqueda de fuentes demejoración. 7. Creación de un calendario decontenidos de redes sociales. 8. Creación de extensiones, captivadores. 9. Monitoreo del desempeño y ajustarlas estrategia según sea necesaria.	Empresario - para que el empresario	6
Campañas de Marketing pago en Redes Sociales (SEM)	Tecnológicos: Computador, Internet, Extensiones(Excel, Gmail, Google, Pinterest, Web alinean con las Facebook Business, Meta Facebook las(Creador / Hootsuit) Humanos: Disposición del tiempo para la implementación de la capacitación y el buen uso de las herramientas.	Elección de redes de marketing en objetivos comerciales redes de empresas. 1. Establecimiento objetivos S.M.A.R.T.s 2. Creando partes de audiencia. 3. Recopilando datos.	Empresario - redes sociales que se	6



Actividad	Recursos Necesarios	Resultados Esperados	Responsable	Duración (Mes)
		5. Decidiendo qué redes usar. Obteniendo así resultados reales y metas alcanzables.		
Herramientas para la creación de piezas gráficas	Tecnológicos: Computador, Internet, Google, Pinterest, Canva, Filmora, CapCut, SnapSeed, YoutubeVideos, Facebook/Instagram/Tiktok. Humanos: Disposición del tiempo para la implementación de la capacitación y el buen uso de las herramientas.	Generar contenidos que sean adecuados tanto para la red socialcomo para el objetivo que haga establecido para esa red. 1. Alinear los contenidos al propósitoque se ha asignado para cada canal. 2. Mostrar qué tipo de contenidospueden superar ver en cada red. 3. Pruebas de funcionamiento de lasgrúas según la red.	Empresario - Extensionista	3
Búsqueda de Google y Maps	Tecnológicos: Computador, Internet, Gmail, Google My Negocio y Kolsu. Humanos: Disposición del tiempo para la implementación de la capacitación y el buen uso de las herramientas.	Activar estrategias de SEO local parafacilitar la búsqueda móvil relacionados con la ubicación. Obtener más información sobre un sitio, realizando acciones como: 1. Selección de un mirigin en el mapa. 2. Coloca un pin en el mapa. 3. Busca un sitio específico. Activar cuentas de comercio en laplataforma Kolsu de MinTic para ingresar al portafolio digital.	Empresario - Extensionista	3
Automatización WhastApp Business	Tecnológicos: Celular Android preferiblemente, Whatsapp Business, Bot de MB, Excel programado con respuestas. Humanos: Disposición del tiempo para la implementación de la capacitación y el buen uso de las herramientas.	Configuración del WhatsApp bot, que contesta una consulta del cliente en una experiencia amigable que lo lleve a la acción. 1. Enviar mensajes. 2. Interactuar de forma amistosa contos usuarios, a lo nuevo de Alexa o Siri. 3. Aumentar la oferta de marketingconversacional. 4. Extender los horarios de atención visiblente.	Empresario - Extensionista	3

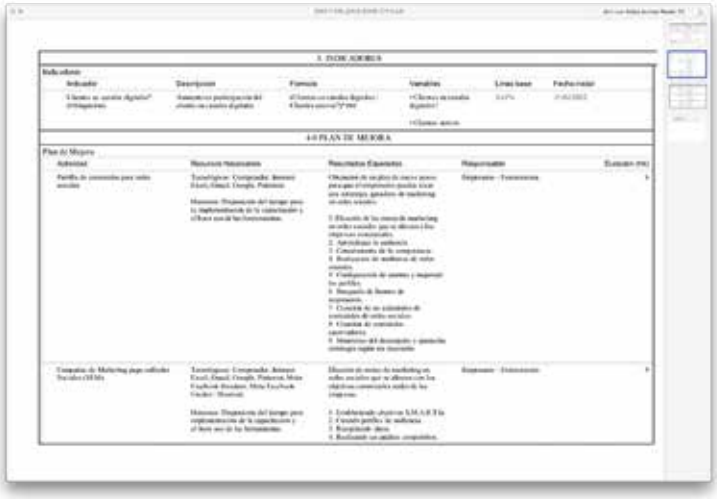


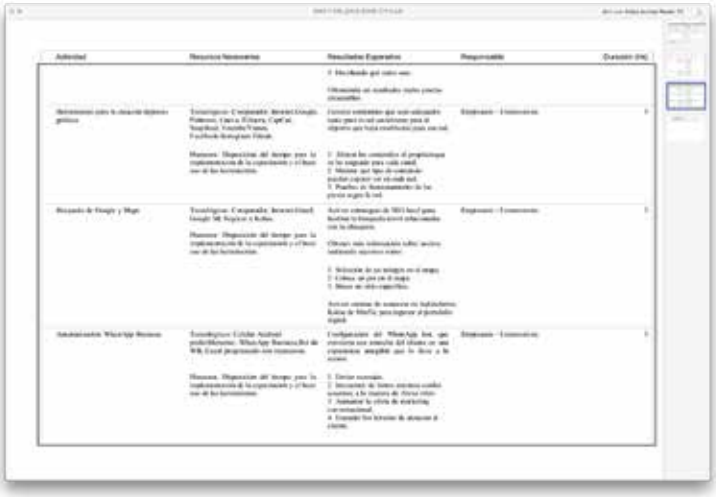
5.0 Firma

Representante Legal de la Empresa/Lider de Proyecto	Extensionista Tecnológico

OBJETO 6



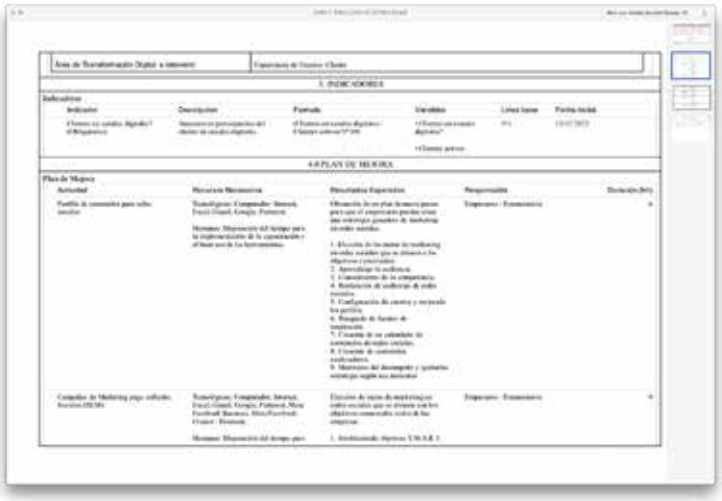


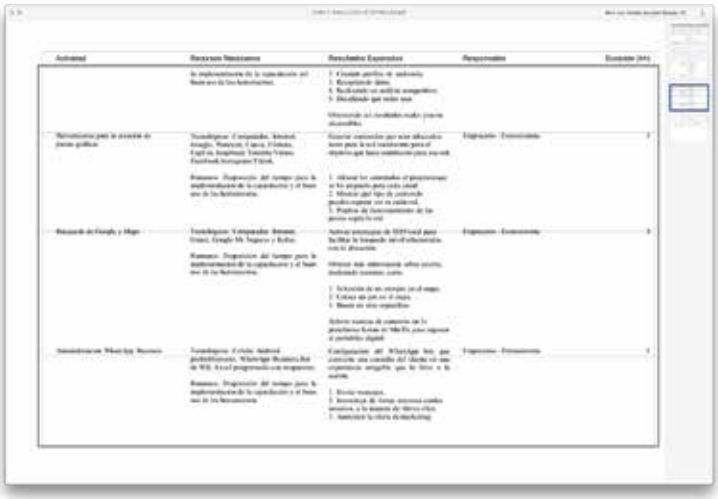


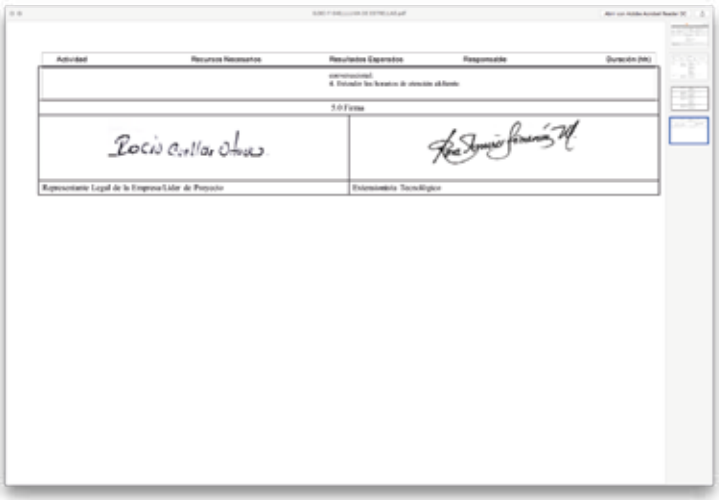


OBJETO 6



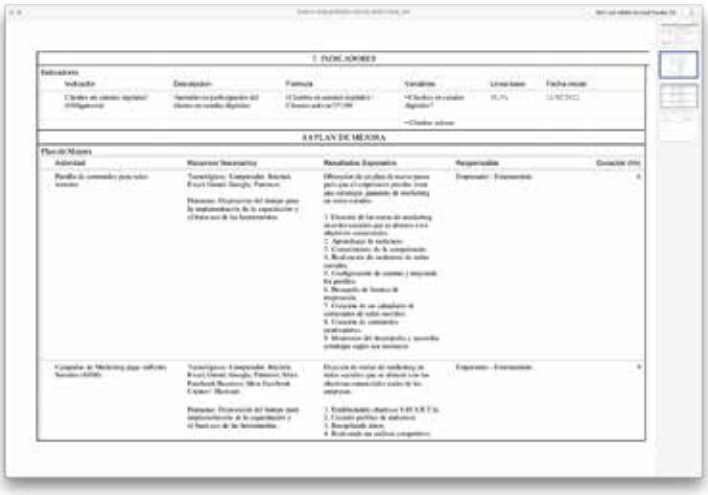


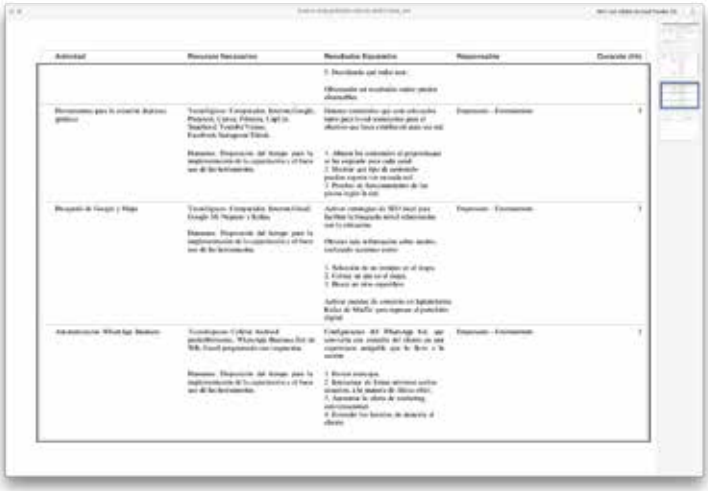




OBJETO 6



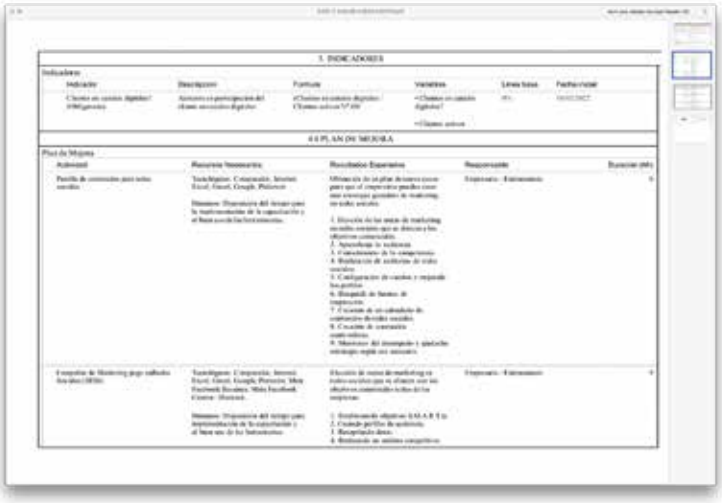


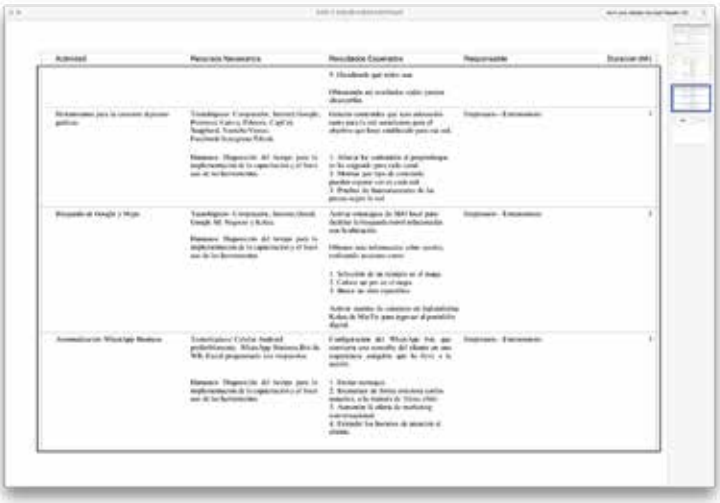




OBJETO 6



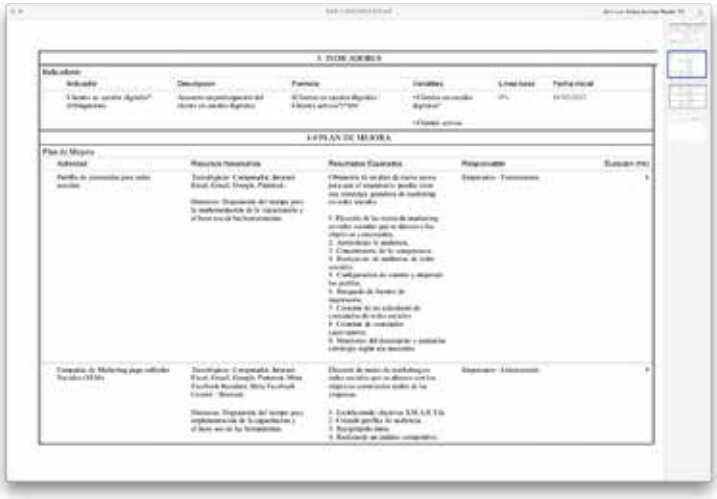


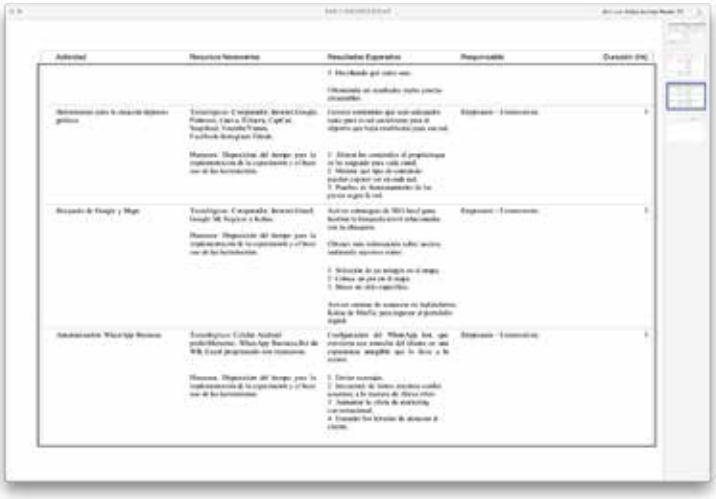




OBJETO 6



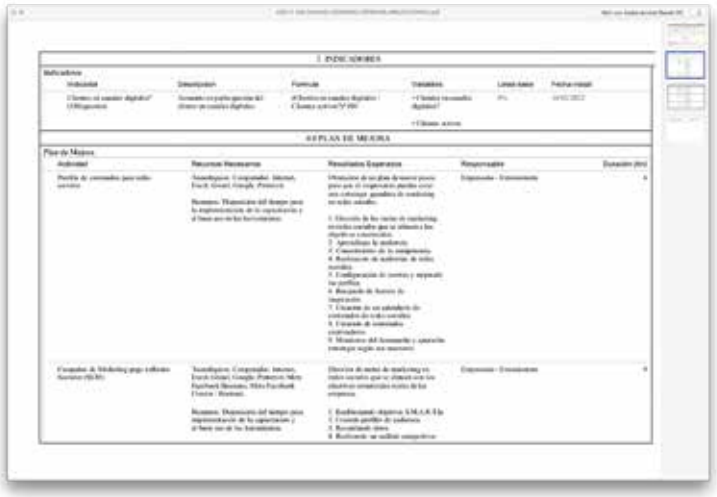


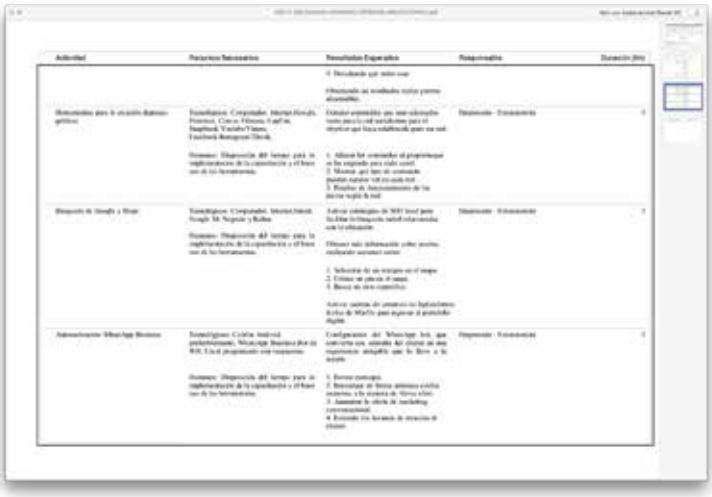


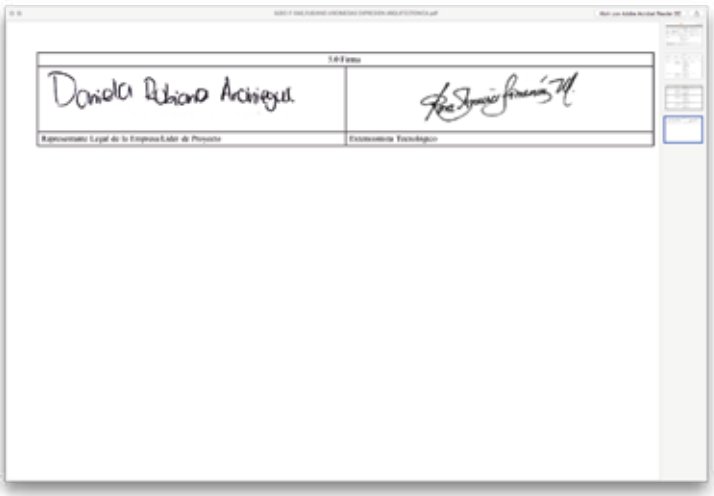


OBJETO 6



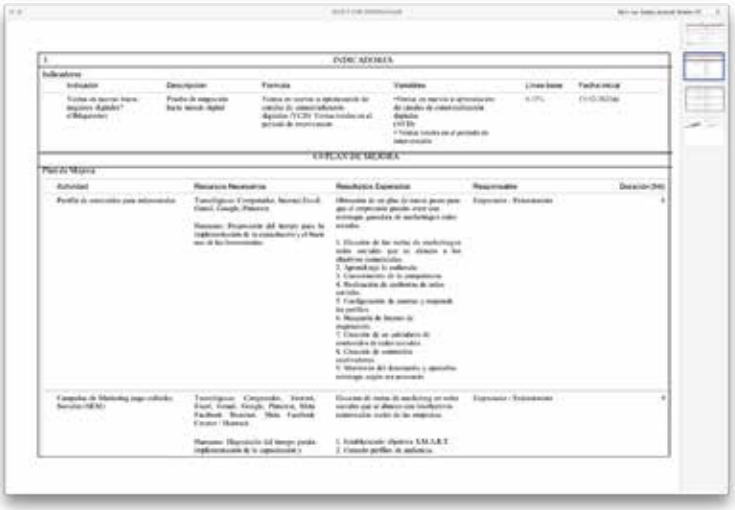


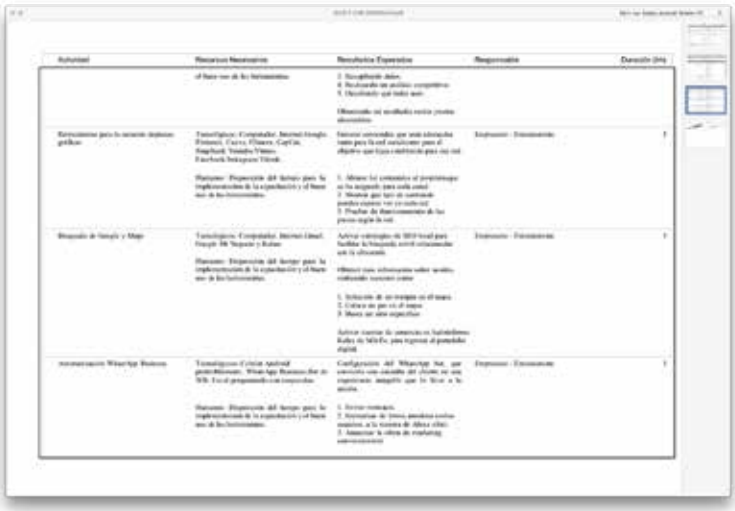




OBJETO 6



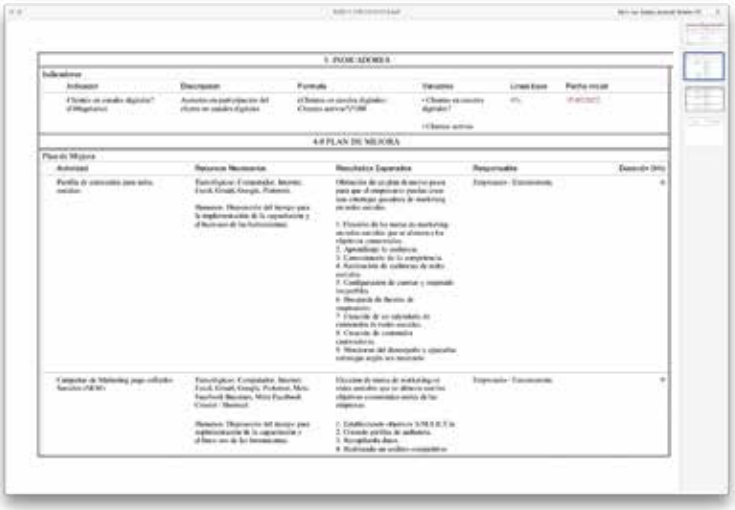


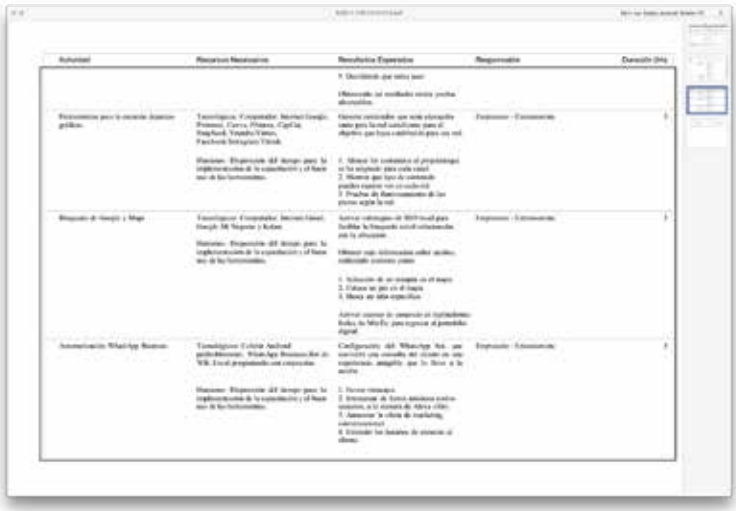


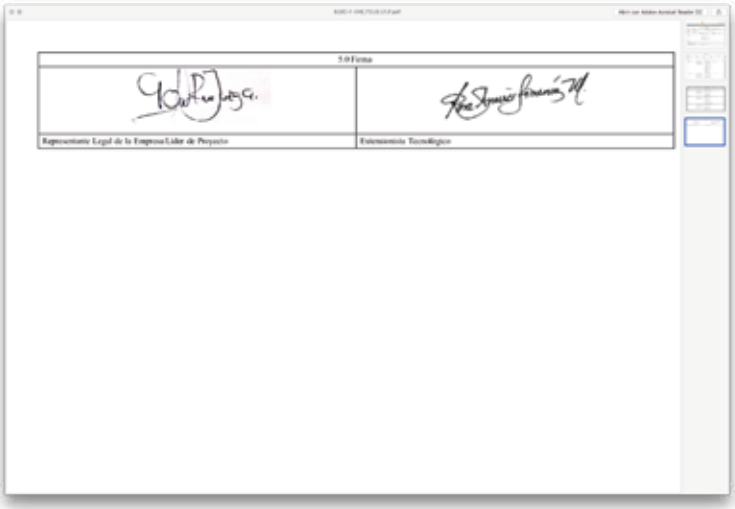


OBJETO 6

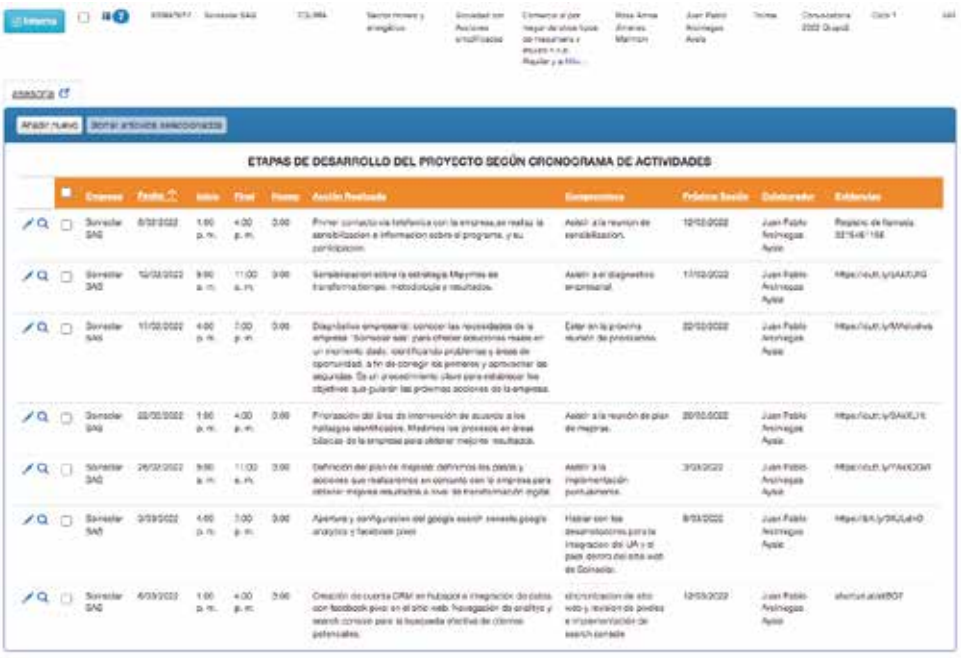


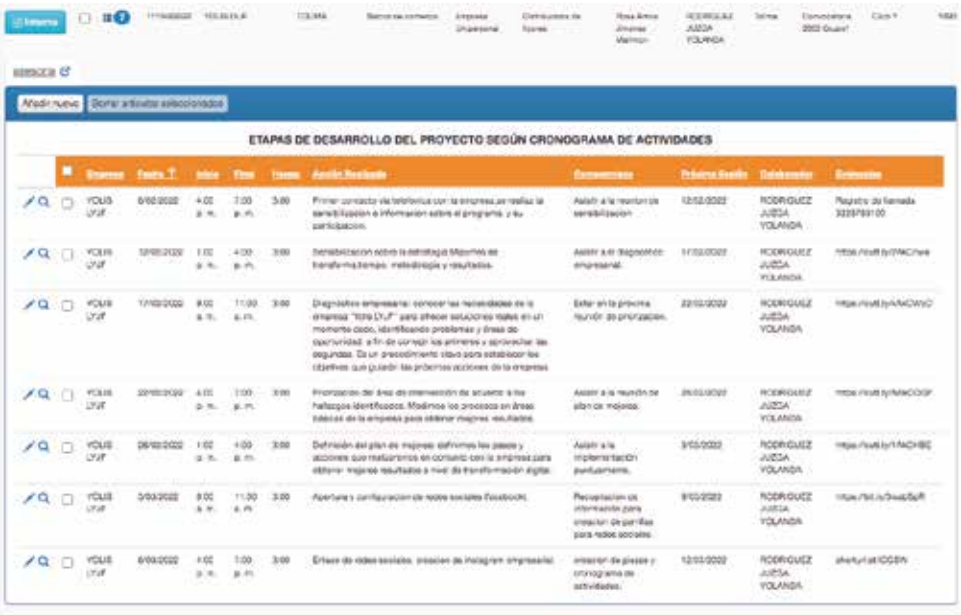




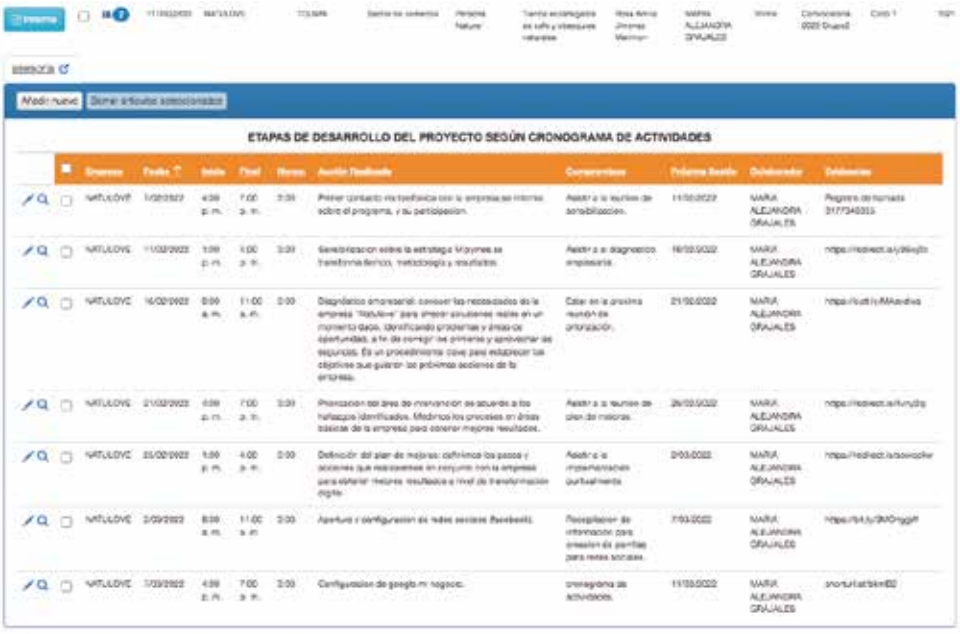


OBLIGACIÓN 8, 11, 12 Y 17





OBLIGACIÓN 8, 11, 12 Y 17

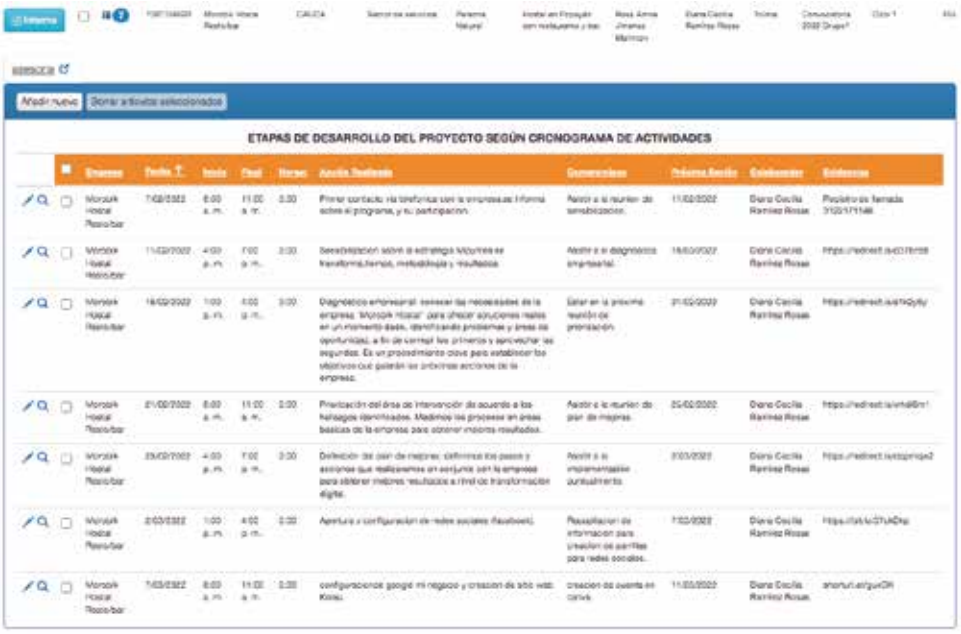


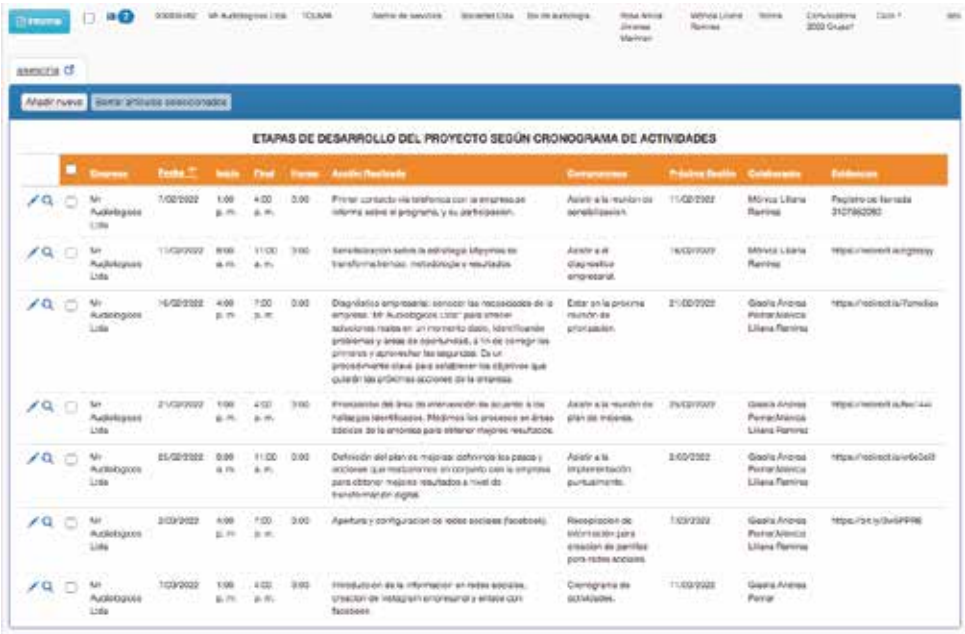
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES



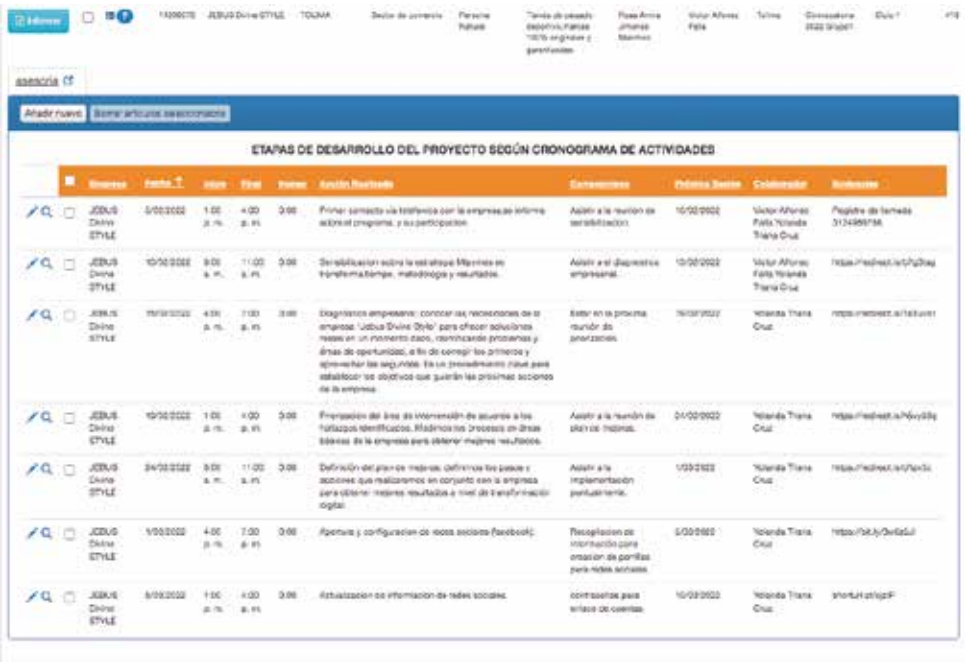
ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN 8, 11, 12 Y 17

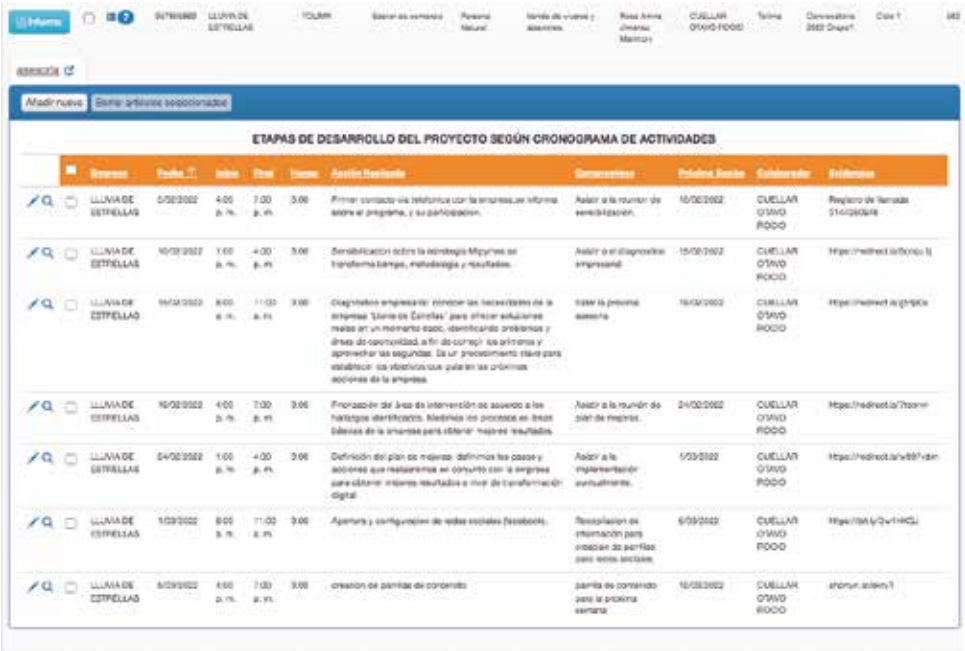




OBLIGACIÓN 8, 11, 12 Y 17



ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

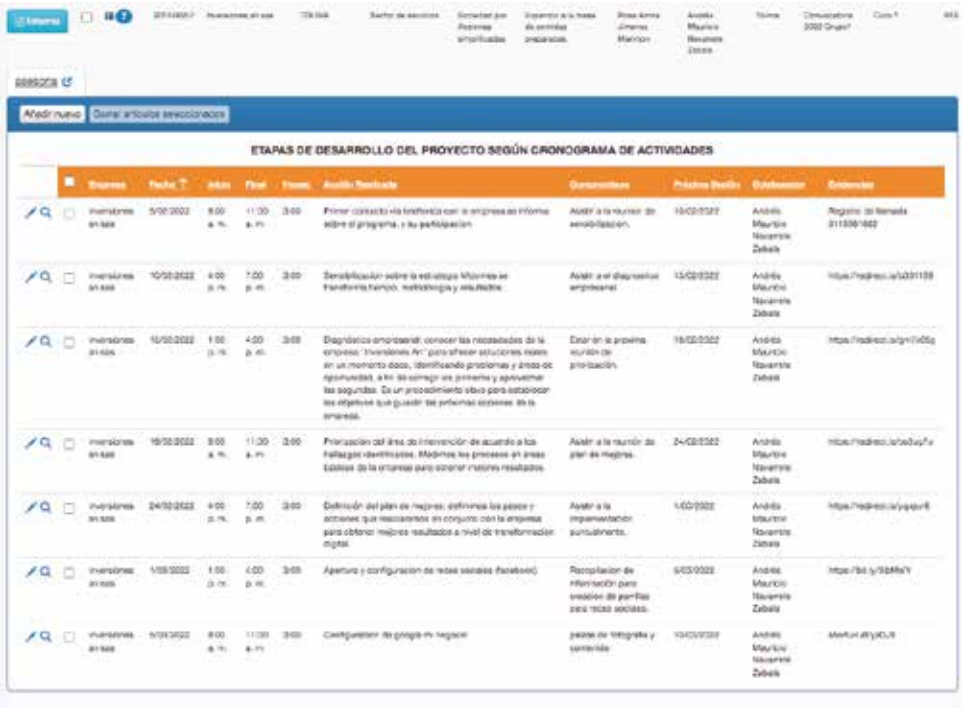


ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN 8, 11, 12 Y 17

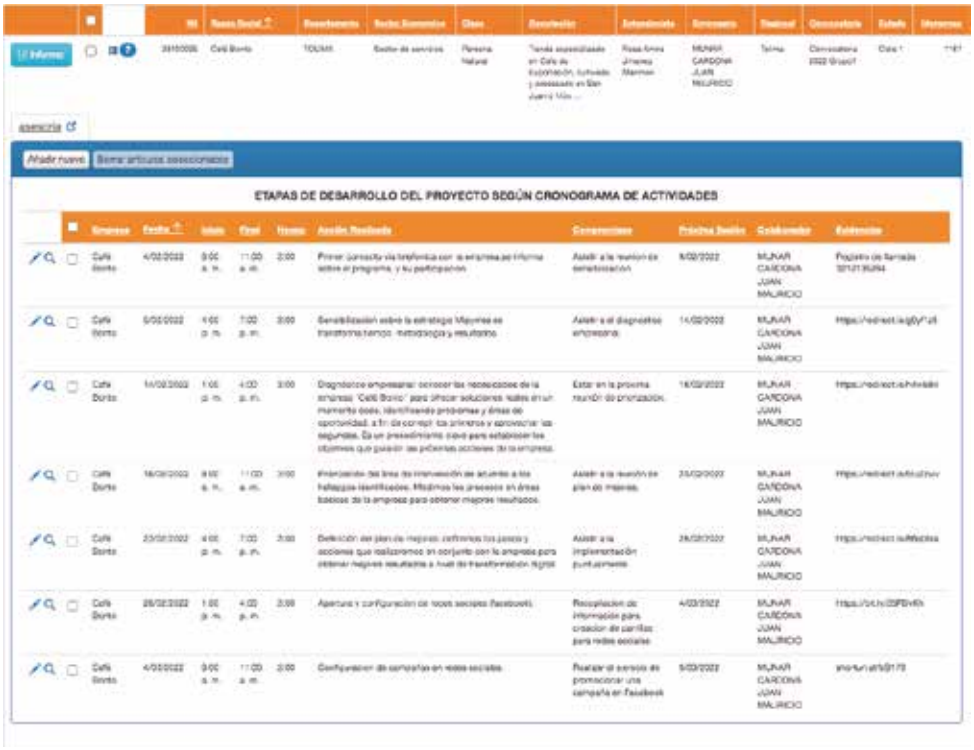


ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

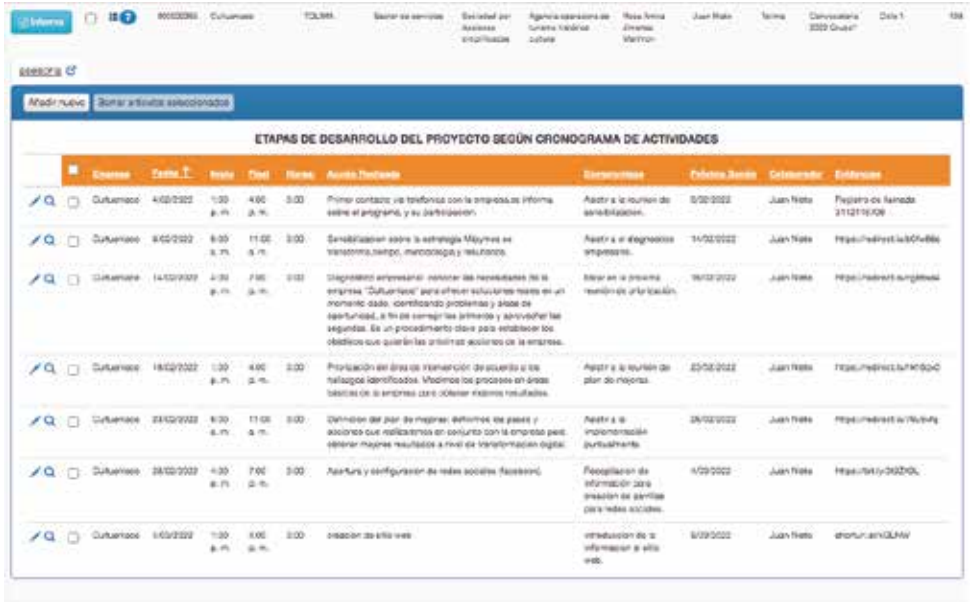


ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN 8, 11, 12 Y 17

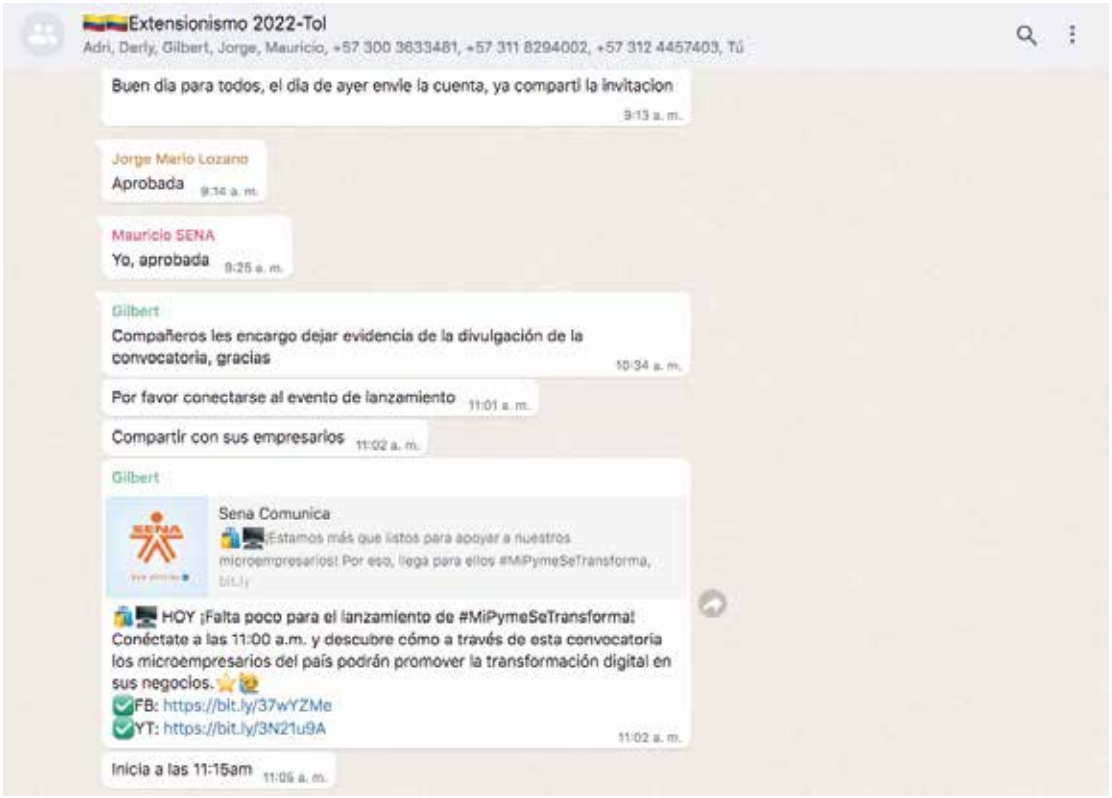


ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

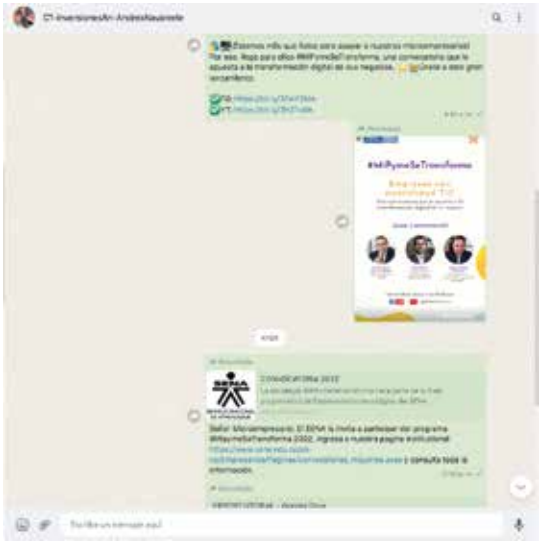


ETAPAS DE DESARROLLO DEL PROYECTO SEGÚN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

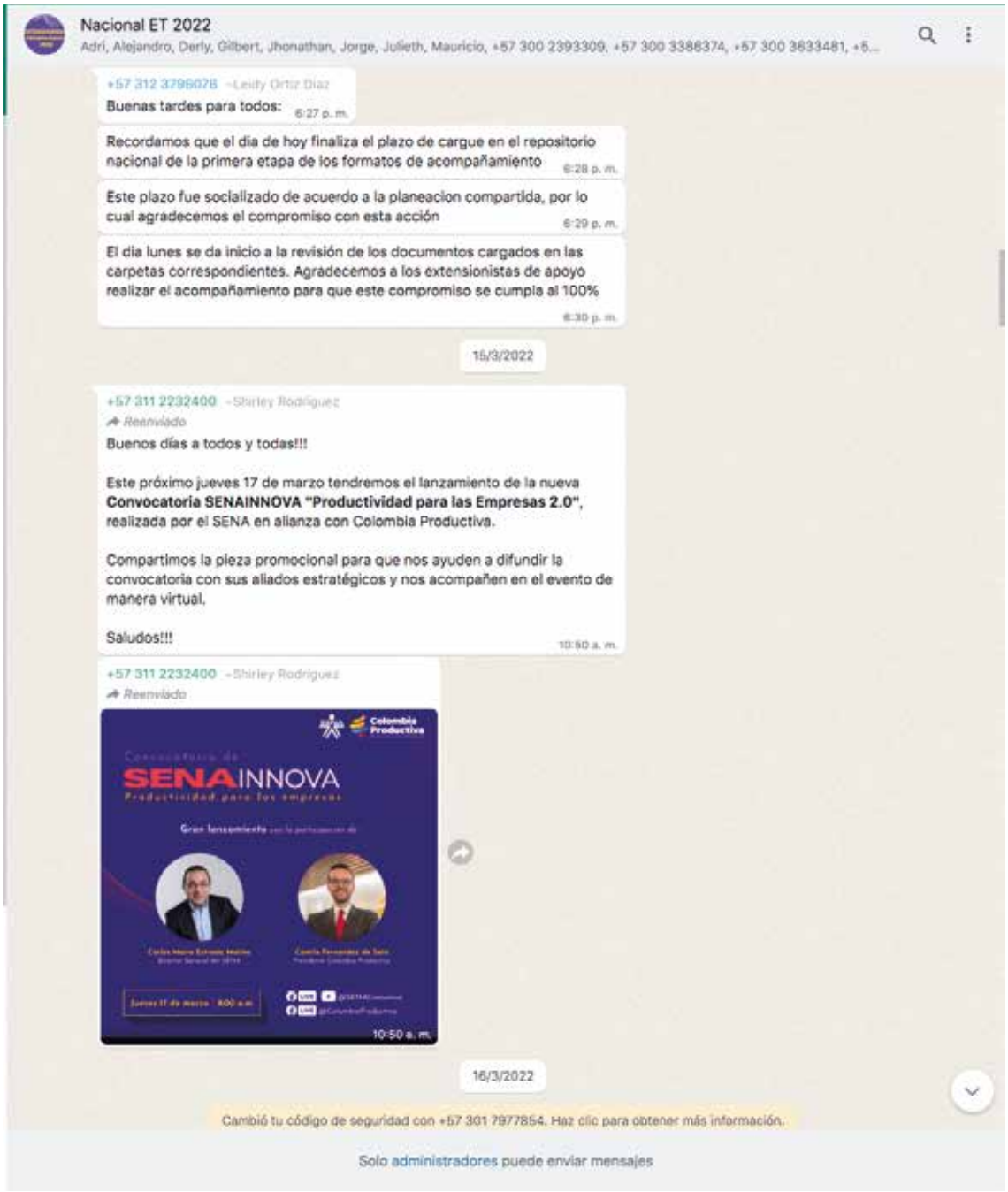
OBJETO 13


Extensionismo 2022-Tol
Adri, Derly, Gilbert, Jorge, Mauricio, +57 300 3833481, +57 311 8294002, +57 312 4457403, Tú
Buen dia para todos, el dia de ayer envie la cuenta, ya compartí la invitacion
9:13 a. m.
Jorge Mario Lozano
Aprobada 9:14 a. m.
Mauricio SENA
Yo, aprobada 9:25 a. m.
Gilbert
Compañeros les encargo dejar evidencia de la divulgación de la convocatoria, gracias
10:34 a. m.
Por favor conectarse al evento de lanzamiento 11:01 a. m.
Compartir con sus empresarios 11:02 a. m.
Gilbert
Sena Comunica
¡Estamos más que listos para apoyar a nuestros microempresarios! Por eso, llega para ellos #MiPymeSeTransforma,
HOY ¡Falta poco para el lanzamiento de #MiPymeSeTransforma! Conéctate a las 11:00 a.m. y descubre cómo a través de esta convocatoria los microempresarios del país podrán promover la transformación digital en sus negocios.
FB: https://bit.ly/37wYZMe
YT: https://bit.ly/3N21u9A
11:02 a. m.
Inicia a las 11:15am 11:05 a. m.

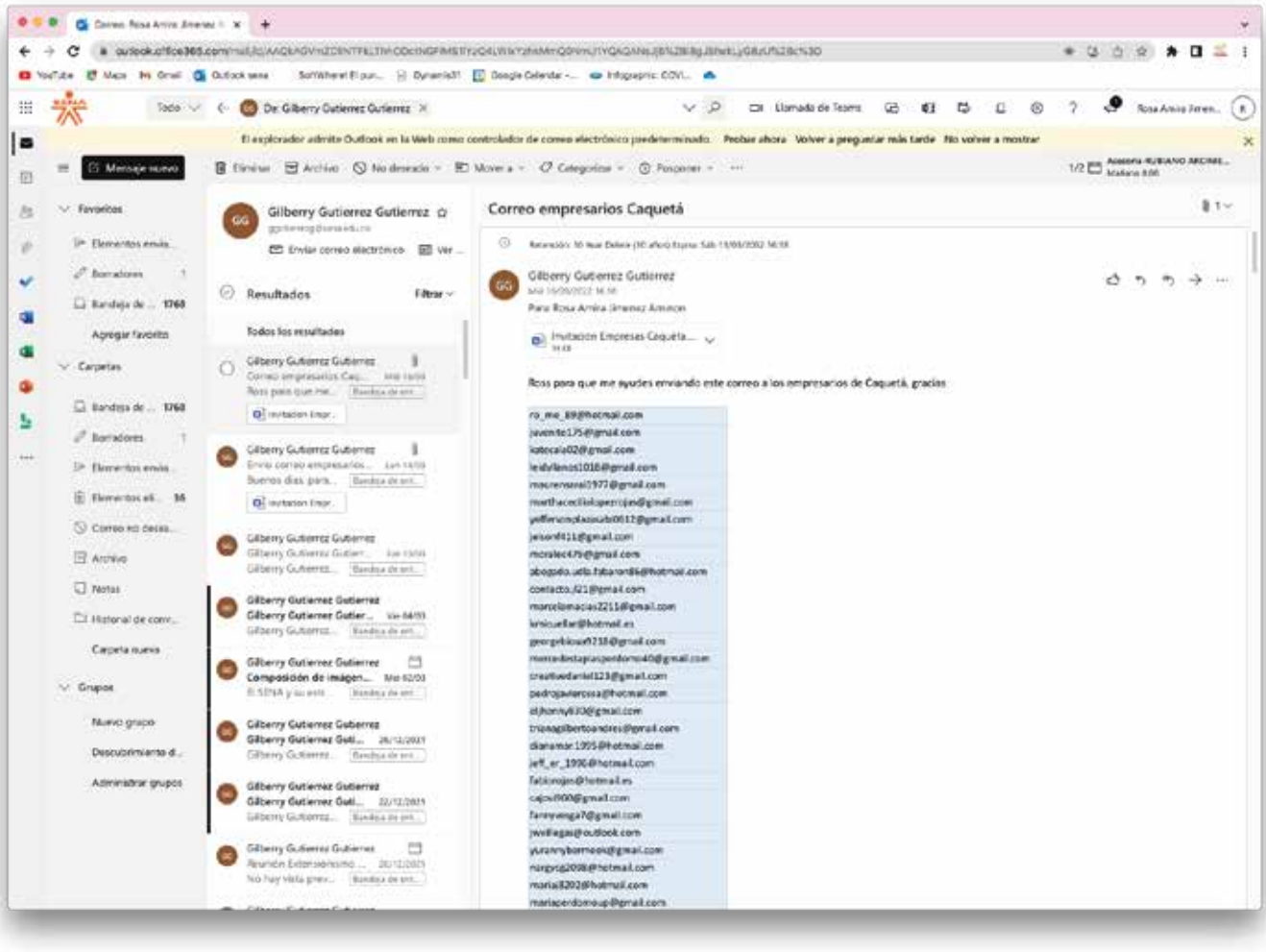




OBJETO 14


Nacional ET 2022
Adri, Alejandro, Derly, Gilbert, Jhonathan, Jorge, Julieth, Mauricio, +57 300 2393309, +57 300 3386374, +57 300 3633481, +5...
+57 312 3796078 ~Leidy Ortiz Diaz
Buenas tardes para todos: 6:27 p. m.
Recordamos que el dia de hoy finaliza el plazo de cargue en el repositorio nacional de la primera etapa de los formatos de acompañamiento 6:28 p. m.
Este plazo fue socializado de acuerdo a la planeacion compartida, por lo cual agradecemos el compromiso con esta acción 6:29 p. m.
El dia lunes se da inicio a la revisión de los documentos cargados en las carpetas correspondientes. Agradecemos a los extensionistas de apoyo realizar el acompañamiento para que este compromiso se cumpla al 100% 6:30 p. m.
15/3/2022
+57 311 2232400 ~Shirley Rodriguez
Reenviado
Buenos días a todos y todas!!!
Este próximo jueves 17 de marzo tendremos el lanzamiento de la nueva Convocatoria SENAINNOVA "Productividad para las Empresas 2.0", realizada por el SENA en alianza con Colombia Productiva.
Compartimos la pieza promocional para que nos ayuden a difundir la convocatoria con sus aliados estratégicos y nos acompañen en el evento de manera virtual.
Saludos!!! 10:50 a. m.
+57 311 2232400 ~Shirley Rodriguez
Reenviado
Colombia Productiva
SENAINNOVA
10:50 a. m.
16/3/2022
Cambió tu código de seguridad con +57 301 7977854. Haz clic para obtener más información.
Solo administradores puede enviar mensajes

OBJETO 15



OBJETO 16

https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/ccervera_sena_edu_co/Documents/SENNOVA%202022/CONTRATOS%20SERVICIOS%20PERSONALES/EXTENSIONISMO/ROSA%20AMIRA%20JIMENEZ%20MARIMON?csf=1&web=1&e=SeBkQq