Gmail fredy marquez <fredy1marquez@gmail.com>

Confirmación Transacción PSE - CUS 1358931753

1 mensaje

serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co> 8 de marzo de 2022, 10:38
Para: fredy1marquez@gmail.com



¡Hola, fredy marquez

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DAVIVIENDA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: Aprobada
CUS: 1358931753
Empresa: SIMPLE OI
Descripción: Pago de Seguridad Social
Valor de la Transacción: $ 383.100
Fecha de Transacción: 08/03/2022

Ten en cuenta estos tips de seguridad

- Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.
- Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.
- Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.





TransaccionesACH @ACH_Informa

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2022-03-08, 10:30:15 AM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1043927541

Periodo Cotización 202202 **Periodo Servicio** 202202

Cliente:

PAGADA 2022-03-08

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	FREDY MARQUEZ OROZCO				
Documento	CC 16453673	**Dirección**	CL 1A OESTE #3 CN - 24 URB FINLANDIA		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3176414422		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	YUMBO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 16453673		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					MARQUEZ OROZCO FREDY	76892000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																				Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión							Salud						Riesgos					Caja				Parafiscales			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				Código AFP	Código Tras. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Tras. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgos	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF
															0	30	30	30	0			$ 1.320.000	230301		16 %	$ 1.320.000	$ 211.200	$ 0	$ 0	EPS018		12,5 %	$ 1.320.000	$ 165.000	$ 0	14-23	1	0,522 %	$ 1.320.000	$ 6.900	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	S.O.S EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 165.000	$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 383.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0027 de 17 enero 2022
FREDY MARQUEZ OROZCO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, marzo 21 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0027 del 17 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0027 del 17 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MARZO de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 17 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del

avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

1. Apoyer la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.
Apoye la promocion y oferta institucional, en actividades realizadas en el municipio de yumbo valle los dias y 11 de marzo de 2022, en los que se realizaron presentaciones por parte de andres felipe, jose rolando y por mi, contando con el apoyo logistico de natalia y de yarlin para la toma de datos y diligenciamiento de formato cero.
Anexo evidencias.

2. Oriente, informe y guie a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.
En esta actividad no se realizaron procesos ya que me encontre en la entrega de los insumos de los ganadores de las convocatorias de los municipios de vijes y la cumbre, y tambien por que me enfoque en el inicio de registro de emprendimientos al programa y consecucion de bases de datos para capacitaciones, para una vez evacuado este proceso lograr la identificacion a traves del diagnostico determinar en que punto de la ruta se encuentran y de esta forma fortalecer los emprendimientos con nuestra oferta.

3. Acompañe a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.
En esta actividad acompañe a los 39 emprendimientos ganadores del proceso de convocatoria municipios de vijes y la cumbre, los cuales no solo realice el apoyo en los dos eventos, sino que desarrolle actividades preparatorias para los eventos de entregas, sino que tambien genere conciencia de la pertinencia en las cpacitaciones que el programa y los aliados tienen a su disponobilidad.

4. Brinde acompañamiento y asesoria tecnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN.
Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.
En esta actividad realice actividad el dia 21 de febrero con los emprendimiento ganadores en el municipio de la cumbre en una jornada donde no solo presente oferta institucional sino que tambien presentamos las diferentes capacitaciones y se realice a traves de ejemplos practicos con algunos de los emprendimientos como se logra el desarrollo de nuevos servicios y/o productos a traves de la innovacion.

5. Brinde capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

Los dias 21 y 24 de febrero asi como el 3 y 11 de marzo en compañía de andres felipe, jose rolando, natalia y yarlin desarrollamos actividades de capacitacion en oferta institucional , planes de negocio, pero sobre todo registros en formato cero, que estamos desarrollando actividades de conformacion de base de datos para futuras convocatorias.
Anexo evidencias.

6. Realice seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

Dado que estoy desarrollando activiades para la conformacion de grupos de capacitacion y me encuentro en fase de clasificacion de la base de datos recauda, la cual requiere de realizar diagnosticos para determinar los requerimientos determinados en la ruta de emprendimiento por ahora realice los seguimientos de los emprendedores ganadores de la convocatorias vijes y la cumbre, las evidencias estan realacionadas en los numerales anteriores.

7. Realice acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.
Realice dos jornadas en asocio con la secretaria de desarrollo economico del municipio de yumbo , en el coliceo cultural los dias 3 y 11 de marzo, en los que se esta realizando oferta institucional y conformacion de grupos para la inscripcion en el programa y posteriormente dar inicio al a ruta de emprendimiento clasificandolos de acuerdo a los requerimientos del programa y prepararlos para convocatorias futuras a trves del desarrollo de planes de negocio y fortalecer sus procesos con las copacitacionse del programa y los aliados.

8. Apoye con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de MARZO de 2022.

Cordialmente,

FREDY MARQUEZ OROZCO
C.C. 16453673

GOBERNACIÓN
VALLE DEL CAUCA
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

1.330.20-62.53

Acta de asesoría No. _____

Ciudad y Fecha: 21 de febrero 2022	Hora de inicio:
Lugar: municipio de la cumbre valle	Hora final:

Objetivo: Brindar asesoría y dar pautas al emprendedor para la entrega de los insumos proceso convocatoria municipios y oferta institucional em Relación a las capacitaciones.
Tema: Asesoría y seguimiento al emprendimiento.

Desarrollo de la asesoría:

Se reunieron los 15 emprendedores ganadores del proceso de convocatoria municipios y se les preparo para la actividad programada para el 10 de marzo
Igualmente se presento la oferta institucional y las diversas opciones de capacitaciones y los aliados, univalle y demás En el desarrollo de la reunión varios emprendedores manifestaron varias inquietudes con relación a la entrega y la falta de comunicación del operador del proceso

Conclusiones:

Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento/nueva sesión
Contactar al operador para aclarar dudas	gestor	

Asistentes

Nombre	Cargo	Firma
	Gestor Valle INN	

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M8-P1-14	
Versión: 01	
Fecha de Aprobación: 15/08/2018	
Página: 1 de	
TOTAL HORAS:	
LUGAR:	La cumbre valle
No. DE ACTA:	**HORA DE INICIO:** / **HORA DE TERMINACIÓN:**
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO :	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	
FECHA: 21-02-22	

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Karen Libreros Muñoz	Ind	1113677512	3153536911	Klibreros8@gmail.com	
2		César Augusto Carabali		1.113513276	3185089775	cesarioncg@gmail.com	
3		Ley Alba [illegible]	Dueñ	31725052	3115525405		
4		Florencia Tuberres	dueña	31476906	31161372 39		Florén
5		Fabio A Idrobo	dueño	6342152	3117387592	melbamar313@gm...	
6		Norma C. Mosquera.	duena.	29.583033	3104748013	normaaracelyda1979@gmail.com	
7		Carolina Tabares Rojas	Dueña.	1'114.987098	3175452870	marchitas.delicious81@gmail.com	CAROT
8		Jaime B Orejuela O.	Dueño	C'245.750	3146910492	1954jaimeorejuela@gmail...	
9		Cristian Paul Ruiz	Emprendedo	1145772234	3122895456	canopylacherrera@gmail.com	
10		Carlos Alejo Mejia Zapata	Emprendedor	1.144058662	3104079446	agroco.vargas@gmail.com	
11		D. Manuel Salvador R	Emprendedor Cloro San Jose	1144487356	3187810488	manuel.juanjo@outlook.es	
12		FREDY MARTINEZ O.	Gestor	16453673	3176414422		
13		Nathalia Gonzalez Rivas	Gestora	1.118297968	3113114043		

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: hora inicio 9:00 am hora final: 12:00 M

Municipio: Yumbo 24 de febrero 08 de Marzo 2022

Actividad / Reunión:

Presentación oferta institucional

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

En reunión previa con Cristian para y Yenifer sanchez se planteo reunión con 20 emprendedores y cupo para ciclo de capacitaciones

Temas Desarrollados

Se realizo por parte del lider andres felipe, y los Gestores jose rolando y fredy Marquez la presentación de la oferta institucional, asi como con el apoyo de la gestora Natalia gonzales en la toma de los datos de los emprendedores presentes, en los que en conjunto con Yarlyn se diligenciaron los formato con para sus respectivos registros al programa

Observaciones- Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo: Fredy Marquez.

Firma

Fecha del informe: 08 Marzo 2022

Stephany Sánchez
Desarrollo Eco.
Yumbo

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MB-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR: Centro cultural YUMBO
HORA DE INICIO:
HORA DE TERMINACIÓN:
No. DE ACTA:
TOTAL HORAS:
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:
FECHA: 08.03.2
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Yumbo	Marisol Cardona Vela		1118.307168	3105173724	cardonavelez Marisol 120 @gmail.com	Marisol cardona
2	Yumbo	Eugenia orozco		25417200	3233740061		Eugenia Orozco
3	Yumbo	Edwin Valdés Ayala		94360741	3113665304	E.Vayala2003@Yahoo.com	
4	Yumbo	Walter Lopez Gonzalez		16254619	3175210513	walterdopez@gmail.com	Walter Lopez G
5	Yumbo	marlene Herrera Cerquera		31274404	3165718325	marlene Herrera cerquera @gmail.com	Marlene Herrera
6	Yumbo	Kathy Stella Lopera.		59670033.	3226501332		Kathy Stella Lo.
7	Yumbo	Cristina Garcia.		31471.741	3044561344		Cristina Garcia
8	Yumbo	Hernando pajan		94994453	3137137874	Hernando.pajan22@gmail.com	Hernando Pajan
9	Yumbo	luz patricia Arenas		41191.716.	3158210326	arenazpatricia@gmail.com.	
10	Yumbo	Mairlene Vargas G.		37938595	3135589931 3166358874	@gmail.com Mairlene Vargasmairlene	
11	yumbo	Sirley Ayala Silva		29939498	3137117833	SirleyAyala7@gmail.com	Sirley Ayala
12	Yumbo NEFer Ibarra	Ibarra		3147555 34	3146428134	NEFerIbarra07109.Com	NEFer Ibarra
13	Yumbo	maria del Carmen alvarez		27.023.187	3118022549		maria del carmen

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MI-P1-14	
Versión: 01	
Fecha de Aprobación: 15/08/2018	
Página: 1 de	
TOTAL HORAS:	
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:	
FECHA: 08.03.22	

LUGAR: Centro cultural Yumbo

No. DE ACTA: **HORA DE INICIO:** **HORA DE TERMINACIÓN:**

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Yumbo.	[illegible]		66677604	3195238218	mariacenovita@gmail.com	[illegible]
2	Yumbo	Stephany Sanchez	Contratista	1144157672	3217329784	stefy-416@hotmail.com	
3	Yumbo	Yoana Paez	"	32.396.011	3194796806		
4	Yumbo	Christian Parra	Contratista	1151939179	1151939179	Christian-parra03@hot	
5	Valleinn	Nathaly Gonzalez R	Gestora	1118297968	3113114043	nathaly03@gmail.com	
6	Valleinn	Andres Felipe Sanchez	Lider Valleinn Yum	6.391.016	3607732442	afsanchez14@gmail.com	
7	Valleinn	Fredy Marquez O	Gestor	16453675	3176414492	fredy1marquez@gm	
8	Valleinn	Yarlyn arana	Gestora	38595517	3012245968	yaranatranova@gma	Yarlin arana
9	Valleinn	Jose Rolando Ospina	Gestor	79304831	3117702538	jrolandoospina@gmail.com	
10							
11							
12							
13							

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: enero ~~28~~ 31 Hora inicio: 9:30am Hora final: 12 m

Municipio: ~~Cali~~ Yumbo .

Actividad / Reunión: ~~desarrollo económico yumbo~~ uni valle Yumbo

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☑ Seguimiento ☐ Fina

Objetivo de la actividad/reunión

Desarrollo de la actividad/reunión
Reunion para integrar trabajo de divulgacion Redes sociales con univalle.

compromisos: Entrega de plantilla y Imagen para redes sociales Valle inn yumbo. Editables en adob. Ilustrato., o JPG. en alta definición → videos, Pdf con información institucional.

Observaciones- Nuevos Compromisos solicitar a' Jackeline para el envio Formal carta a José Luis Jimenez.

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento
CITAR A QUIENES NO ASISTIERON	OPERADOR	NO DEFINIDA

Firma gestor

Nombre:

Yaelara Lozano

Firma emprendedor/empresario

Nombre:

NOTA! Fortalecer linked. (Secretaria)

Valle Invencible | GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA | ValleINN

CONTROL DE ASESORIAS A EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS

Código:	
Versión:	
Fecha de aprobación:	
Página:	

Nombre del Gestor _____ **Valle INN al que pertenece** _____

MEDIO	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETAS	CÉDULA	MUNICIPIO	DIRECCIÓN	No. DE CELULAR / TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	TEMA/ASUNTO	HORA INICIAL	HORA FINAL	FIRMA DE ASISTENCIA
	31/01/22	Yorelana Lazaro		Yumbo	Unvalle Yumbo	3232927443	Yorelana.lazaro@correounivalle.edu.co comunicaciones.yumbo@"				Yorelana Lazaro
	31.01.22	FABRY MARQUEZ		Yumbo	Valle inn.	3176414422					
		Nathalia Gonzalez		Yumbo	Valleinn	3113114043					

La columna medio se diligencia con las siguientes letras: T: Telefonico V: Virtual P: Presencial

ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO, SIN AUTORIZACIÓN DEL GOBERNADOR Y/O S

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: ~~15/08/2018~~ 02-12-2022 Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: hora inicio hora final:

Municipio: LA CUMBRE.

Actividad / Reunión: Envio Informacion y agendamiento reuniones semestre 2022

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

En el marco de la entrega convocatoria se realizó contacto via digital con Brigitte Sanchez funcionario enlace con el municipio de la cumbre

Temas Desarrollados

- Envio listado de Emprendedores.
- organizar entrega de insumos

Observaciones- Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo: FABIAN MARQUEZ O.

Firma

Fecha del informe: 01-03-22.

nombre	apellido	celular	nombre proyecto
Norma Constanza	Mosquera Aranda	3104748013	Piqueteadero Cami
Carolina	Tabarez Rojas	3175452878	Manchitas Delicious
Fabio Absalon	Idrobo Cotazo	3117387592	Floristeria y Detalles La Cumbre
Florencia	Tuquerres Luna	3116137239	Vivero el Mirador
Luisa Fernanda	Meneses Gelpud	3145592219	Moto Repuestos y Vulcanizadora LyF
Carlos Mario	Vargas Salazar	3104079446	Organicos Bitacus
Diana Marisol	Calvache Rosero	3187810488	Granja Avicola San Jose de la Montaña
Cesar Augusto	Carabali Girón	3185089775	Pollo Campesino y Huevos de Codorniz La Aldea
LUZ ALBA	MUÑOZ GOMEZ	3147330205	MEDIA LUNA
Cristian Paul	Ruiz Muñoz	3122895456	Canopy "La Chorrera"
Karen	Libreros Muñoz	3153536911	Naturales N&K
Adriana Veronica	Vanegas Valdez	3147857232	Solo Pizzas Deli
Gerson	Pusquin Gutierrez	3144616460	El tesoro del GYR
Jaime Enrique	Arellano Gallego	3146910491	Lomas Cafe
DUBER ALBERTO	GOMEZ ZUÑIGA	3122088708	CIBERBITACO.COM

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V01
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 07. 02. 22 hora inicio 8:00 hora final: 4:00 PM

Municipio: YUMBO

Actividad / Reunión: Revisión y depuración Base de Datos

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

En el marco de la alianza con la secretaría de desarrollo Económico de Yumbo se recepciona Base de Datos con Emprendedores

Temas Desarrollados

Durante la jornada de atención presencial en locación de uniValle Yumbo se clasificaron la base de datos en 4 Grupos

→ ciencia y tecnología 22
→ Alimentos y licores 78
→ salud y Belleza 21
→ Talleres y confecciones 23

de los cuales se distribuyeron 40 emprendedores entre los 4 compañeros que conforman el Equipo Valle Inn Yumbo, de esto se conformo un grupo WA y se realizó convocatoria para capacitación el día 07 de febrero, pero debido a la falta de disponibilidad del servicio por parte de claro, no hemos podido contactar y validar jornada

Observaciones-Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo: Gestor

Firma

Fecha del informe: 07-02-22

Desarrollo Económico
YUMBO
Cristian Parra

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: hora inicio hora final:

Municipio: Cali

Actividad / Reunión: Entrega de carta de intención de continuidad programa valle inn.

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Temas Desarrollados

Se recibio listado de 359 Emprendimientos asi como de 80 preseleccionados para pitch. adjunto evidencia.

Observaciones- Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo: Fabry Marquez.

Firma

Fecha del informe:

10-19
Vijes (Valle), Marzo 01 de 2022

Doctora
CLARA LUZ ROLDÁN GONZÁLEZ
Gobernadora del Valle
Dr. **PEDRO ANDRES BRAVO SANCHEZ**
Secretario de Desarrollo económico y Competitividad
Edificio Palacio de San Francisco
Santiago de Cali

Asunto: **Carta de Intención Programa FONDO VALLE INN.**

Cordial Saludo.

En mi condición de Alcalde del Municipio de Vijes, Juan David García Guerrero y con el ánimo de continuar fortaleciendo el desarrollo socioeconómico y el fomento de una cultura y espíritu emprendedor en el Valle del Cauca, manifiesto la intención de apoyar técnica y económicamente el Programa **FONDO VALLE INN** liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de la Gobernación.

Agradezco de antemano la atención que merezca la presente.

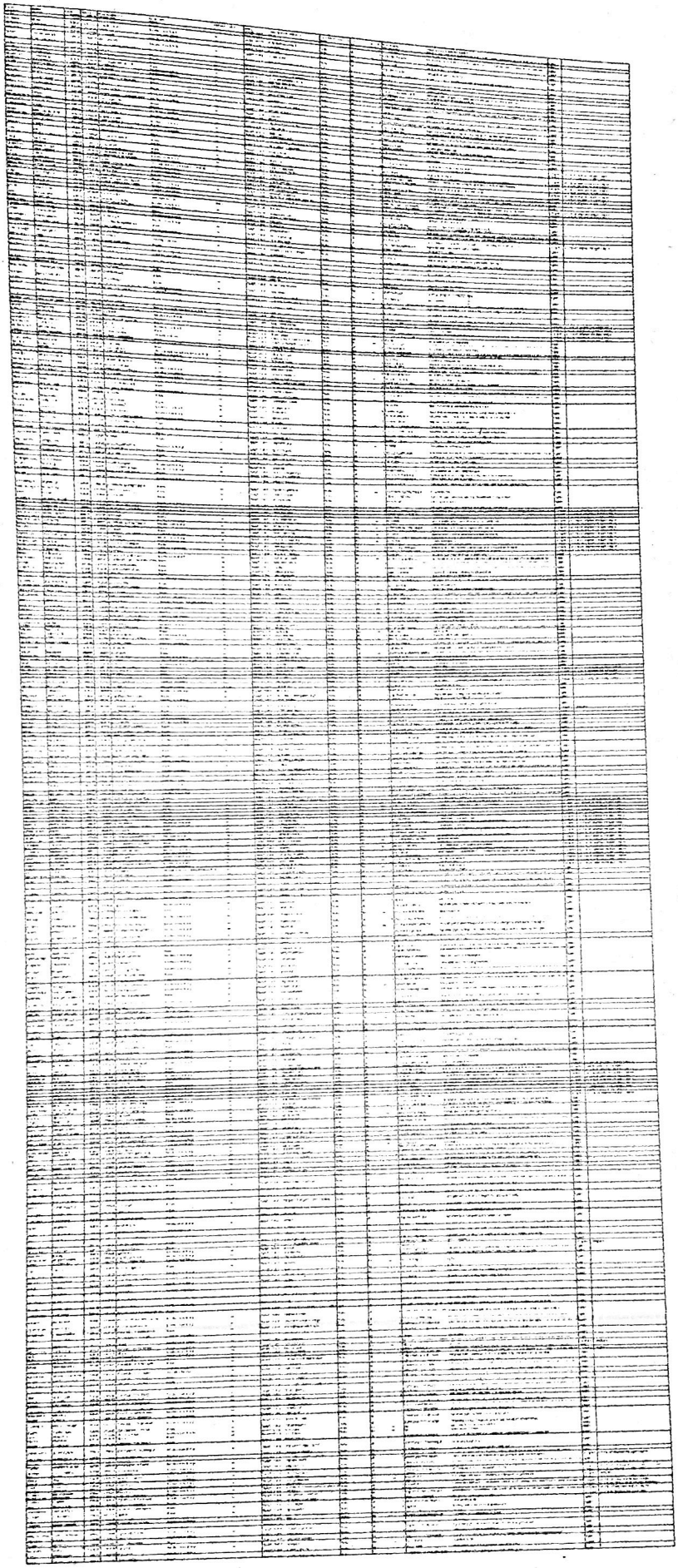
Atentamente,

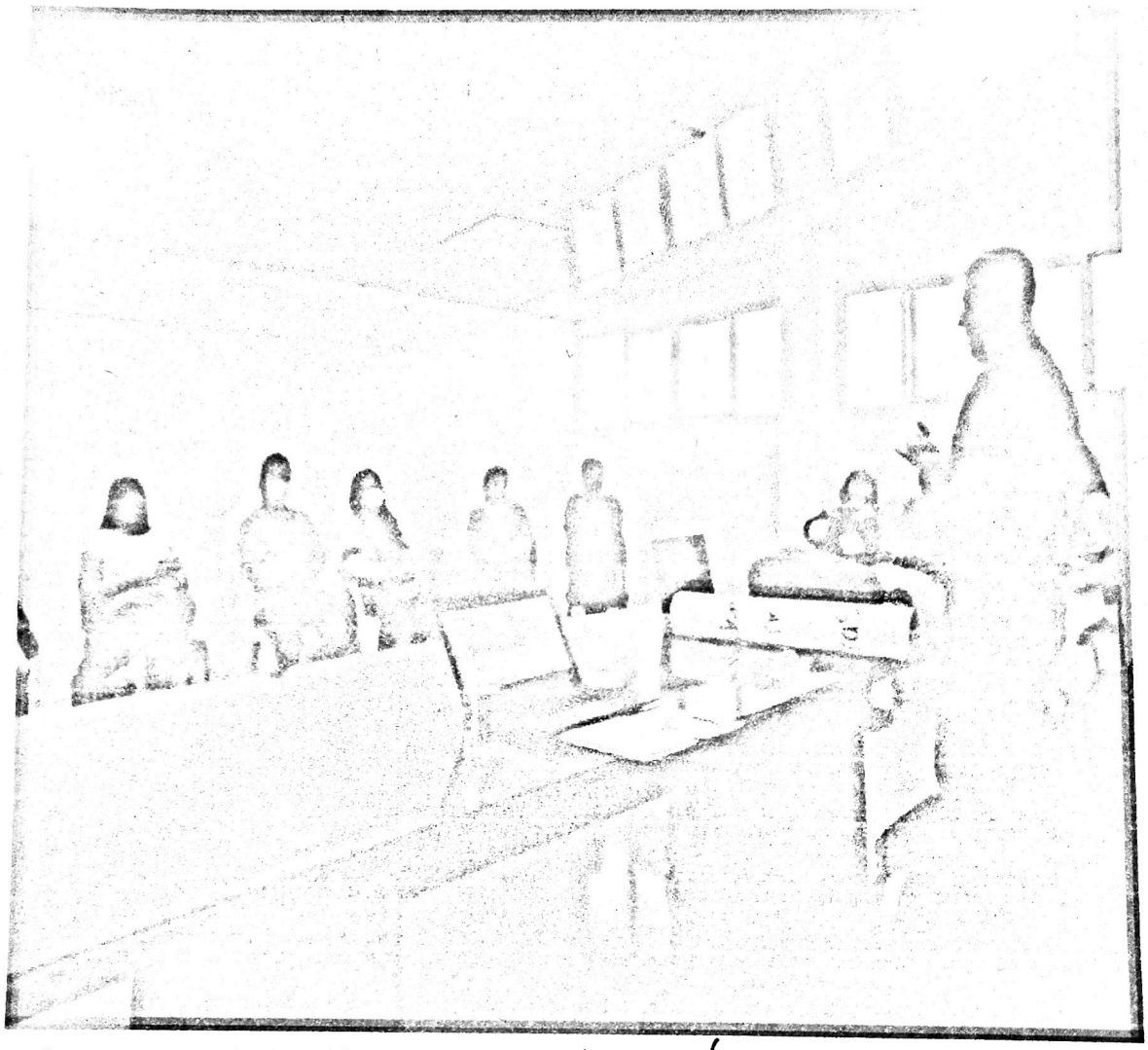
JUAN DAVID GARCIA GUERRERO
Alcalde Municipal

Copia: Archivo

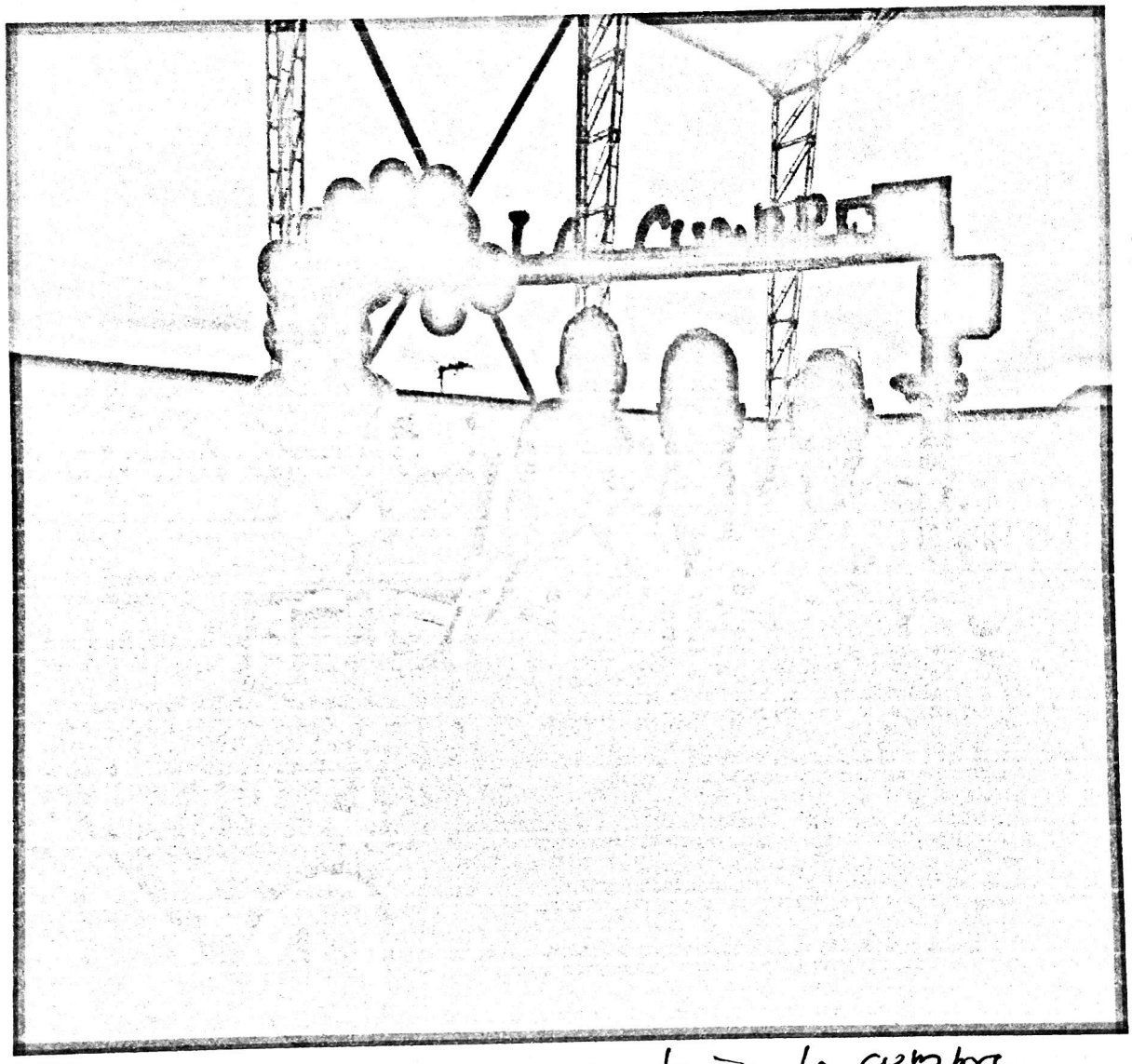
"Gobierno de la Gente"

Documento propiedad de la Administración Municipal de Vijes. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.





Reunion Ganadores convocatoria la cumbre –
Oficina salon reuniones del despacho.



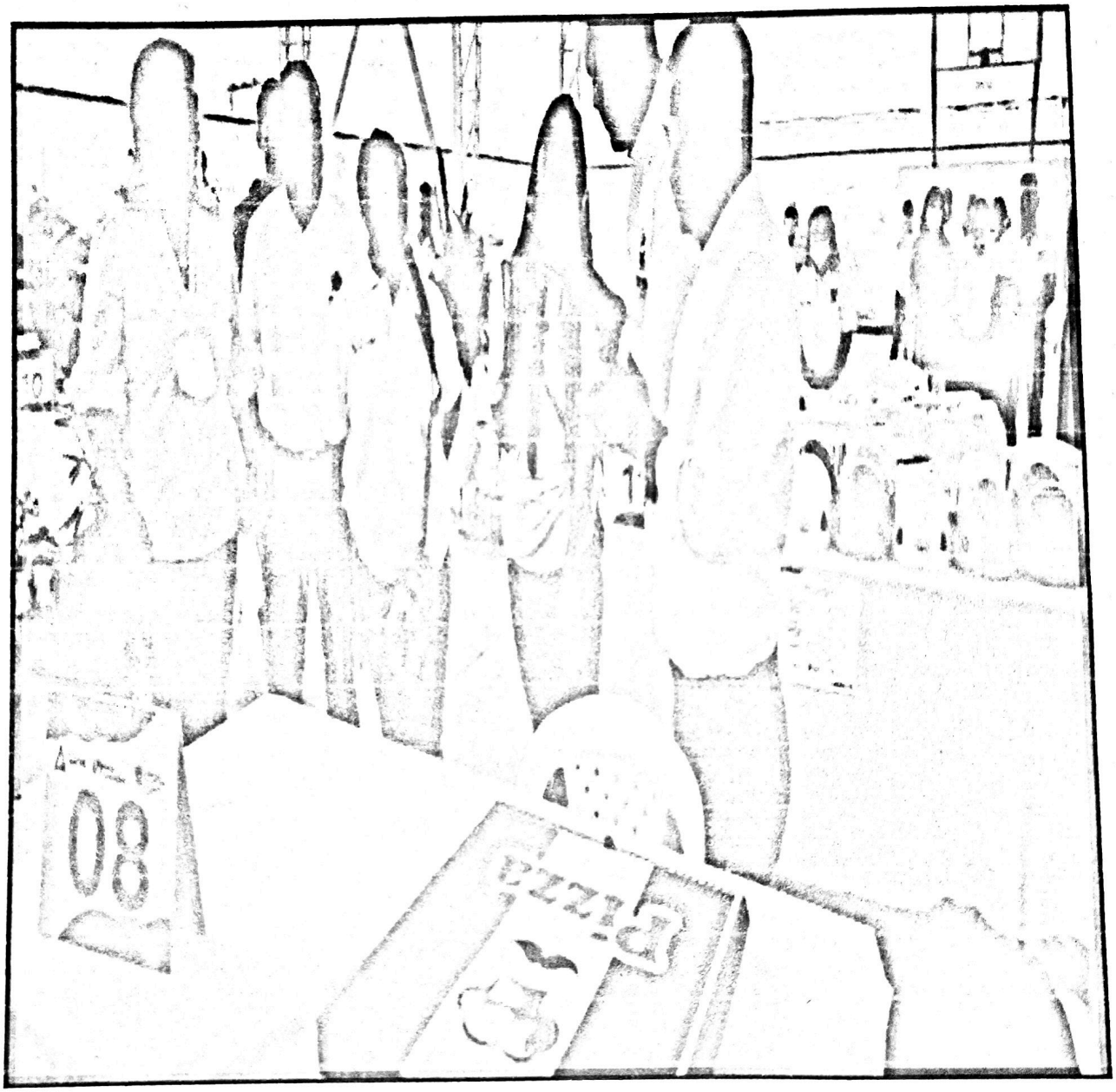
Entrega de Trofeos convocatoria la cumbre.
Coliseo cubierto.

Tú @ ValleINN Yumbo
3/3/2022 a la(s) 9:37 a. m.



Oferta institucional centro cultural yumbo
20 emprendedores adjunto listado





La cantine entrega insumos.



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V01
		Fecha de Aprobación: 15/08/2018
		Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: 11-03-22 hora inicio hora final:

Municipio: YUMBO

Actividad / Reunión: Oferta institucional

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Temas Desarrollados

se presento oferta istitucional y se diligencio formato anexo.

Observaciones- Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo: [illegible]

Firma

Fecha del informe: 11-03-22

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MI-P1-14	
Versión: 01	
Fecha de Aprobación: 15/6/2018	
Página: 1 de	
TOTAL HORAS:	
CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO :	
FECHA: 11-02-2020	

LUGAR: Centro Cultural Yumbo

No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: | HORA DE TERMINACIÓN:

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Ana Marcela Mendoza		1118398493	3136970491	amaimenlos@gmail.com	Marcela M.
2		michell Andrea A. Rendón		1193434344	3026885863	michellAndreaArenas@gmail.com	Michell A.R.
3		Ingrid Sugey Leiva M	Independiente	31483631	3128022009	Kelindacrestu@Gmail.com	
4		Karen Joana Palomino	Independiente	1006536919	3232829406	detalles5497f17@gmail.com	Karen Palomino
5		Martha Peréz	Independiente	31.486106	3148153976	marthaPg46@Gmail.com	Martha Perez
6		Christian Parra	Contratista	1151939779	1151939779	Christian-Parra03@hotmail.com	
7		Yoana Páez	contratista	37.396011	319.4796866	Yoanapaez_19@hotmail.com	Yoana Páez
8	Vallann	Nathaly Gonzalez Rivas	Gestora	1.118297968	3113114043	nathy903@gmail.com	
9	Valleinn	Andres Felipe Sanchez	Vidrio Cinto Valleinn	6.341.918	3007732947	afsanchez1918@gmail.com	
10	valle inn	FREDY MARQUEZ O.	GESTOR	16453673	3176414422	fredy1marquez@	
11		Stephany Sánchez T	Contratista	1144157672	3217329764	Stefy_416@hotmail.com	
12							
13							

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	**INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V01 Fecha de Aprobación: 15/08/2018 Página **1** de **1**

Fecha de Actividad/Reunión: hora inicio hora final:

Municipio: la cumbre

Actividad / Reunión: entrega insumo.

Seguimiento a los Compromisos Anteriores

Temas Desarrollados

En presencia de la señora gobernadora clara luz secretario de desarrollo economico pedro andres y el alcalde de la cumbre se entregaron los insumos a los gradores de la convocatoria municipio la cumbre

---

Observaciones- Nuevos Compromisos:

Nombre y Cargo: FREDY MARQUEZ

Firma

Fecha del informe: 11-03-2022

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MB-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR:	Politecnico La cumbre.		**TOTAL HORAS:**
No. DE ACTA:	**HORA DE INICIO:**	**HORA DE TERMINACIÓN:**	**CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:**
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE:			
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR	Entrega convocatoria la cumbre.		**FECHA:** 10.03.22

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Valleinn	Nathalia Gonzalez R	Gestora	1.118299968	3113114043	nathg903@gmail.com	
2	Valleinn	Fredy Marquez.	Gestor	16483673	3176414422		
3	Valleinn	Andres Felipe Sanchez	Lider	6.391.918	3002752947	afsanchez14@gmail.com	
4	Valleinn	yarlyn arana	Gestora	38595517	3012245968	yaranaforanova@gmail.com	
5	VALLEINN	Jose Rolando Ospina	Gestor	79.709.831	3177021538	Jrolandosipina@gmail.com	
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

ValleINN Valle Invencible GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

DIAGNOSTICO EMPRENDIMIENTO VALLEINN

- No_____
- **Nombre emprendedor:** Nubia Eladia Valencia
- **Nombre emprendimiento:** Variedades Nubia
- **En que consiste el emprendimiento:** Venta de Articulos para el hogar
- **Es claro al exponer su emprendimiento:**
- **Tiempo que tiene de funcionamiento el emprendimiento:** 2 años
- **Ventas:**
- **Fabrica sus productos:** NO
- **Comercializa:** SI
- **Tiene componente innovador:**
- **Cuida el medio ambiente:**
- **Cuenta con registros contables:** NO
- **Tiene redes sociales:** whatsapp

OTROS:

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página **1** de **1**

Fecha: 07.03.22 Hora inicio: Hora final:

Municipio: Yumbo

Nombre de la capacitación/asesoría:

Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Diagnostico

Desarrollo de la capacitación/asesoría

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestora/auxiliar

Nombre: Freddy Marquez

Nubia Gladys Valencia A

Firma emprendedor/empresario

Nombre:

DIAGNOSTICO EMPRENDIMIENTO VALLEINN

- No_____
- **Nombre emprendedor:** Sirley Ayala.
- **Nombre emprendimiento:** Variedades Kelly.
- **En que consiste el emprendimiento:**

- **Es claro al exponer su emprendimiento:** NO

- **Tiempo que tiene de funcionamiento el emprendimiento:** 3 años.

- **Ventas:**

- **Fabrica sus productos:** Si, algunos.

- **Comercializa:** Si

- **Tiene componente innovador:**

- **Cuida el medio ambiente:**

- **Cuenta con registros contables:** NO.

- **Tiene redes sociales:** NO.

OTROS:

Departamento Valle del Cauca Gobernación	ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA	Código FDCM22-P2001 Versión V003 Fecha de Aprobación 02/02/2022 Página 1 de 1

Fecha: 07.03.22 Hora inicio: Hora final:

Municipio:

Nombre de la capacitación/asesoría:

Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Diagnostico

Desarrollo de la capacitación/asesoría

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestora/auxiliar

Nombre: Erly Marquez

Sirley Ayala S.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Sirley Ayala Silva

DIAGNOSTICO EMPRENDIMIENTO VALLEINN

- No_____
- **Nombre emprendedor:** Kathy Stella Rosero Maren.
- **Nombre emprendimiento:**
- **En que consiste el emprendimiento:**
  Venta de Comida de mar.
- **Es claro al exponer su emprendimiento:** Si
- **Tiempo que tiene de funcionamiento el emprendimiento:** 2 años
- **Ventas:**
- **Fabrica sus productos:** Si
- **Comercializa:** Si
- **Tiene componente innovador:** ND.
- **Cuida el medio ambiente:** ND.
- **Cuenta con registros contables:** Si
- **Tiene redes sociales:** Si

OTROS:

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: 02/02/2022 Página **1** de **1**

Fecha: 08.03.22 Hora inicio: Hora final:

Municipio:

Nombre de la capacitación/asesoría:

Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Desarrollo de la capacitación/asesoría

comida de Mar doble hace 2 años

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestora/auxiliar

Nombre: Fredy Marquez.

Firma emprendedor/empresario

Nombre:

CC 1.059.670.133 Jco.

DIAGNOSTICO EMPRENDIMIENTO VALLEINN

- No_____
- **Nombre emprendedor:** Luz patricia Arenas
- **Nombre emprendimiento:**
- **En que consiste el emprendimiento:** Idea de negocio

- **Es claro al exponer su emprendimiento:** NO.

- **Tiempo que tiene de funcionamiento el emprendimiento:** NO .

- **Ventas:** NO

- **Fabrica sus productos:** NO

- **Comercializa:** NO

- **Tiene componente innovador:** NO .

- **Cuida el medio ambiente:** NO

- **Cuenta con registros contables:** NO

- **Tiene redes sociales:** NO .

OTROS:

Departamento Valle del Cauca Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página **1** de **1**

Fecha: 08.03.22 Hora inicio: Hora final:

Municipio: Yumbo

Nombre de la capacitación/asesoría:

Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Diagnostico.

Desarrollo de la capacitación/asesoría

Se asesoro a Kathi Rosero quien desde 2 años vende comida de Mar (Luz patricia arenas)

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestora/auxiliar

Nombre: Freddy Marquez

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Luz Patricia Arenas G.

ValleINN Valle Invencible GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

DIAGNOSTICO EMPRENDIMIENTO VALLEINN

- No_____
- **Nombre emprendedor:** Edwin Valdéz Ayala.
- **Nombre emprendimiento:** Coturnicola A.J.
- **En que consiste el emprendimiento:** Cria de codornices para huevo de consumo.
- **Es claro al exponer su emprendimiento:** Si
- **Tiempo que tiene de funcionamiento el emprendimiento:** 1 año.
- **Ventas:** 3.900.000= Mensual
- **Fabrica sus productos:** cria y venta
- **Comercializa:** Si
- **Tiene componente innovador:**
- **Cuida el medio ambiente:** Si
- **Cuenta con registros contables:** Si.
- **Tiene redes sociales:** NO.

OTROS:

Departamento Valle del Cauca  Gobernación	**ACTA CAPACITACIÓN/ASESORÍA**	Código: FO-M2-P2-01
		Versión: V03
		Fecha de Aprobación: 02/02/2022
		Página **1** de **1**

Fecha: 03-07-22 Hora inicio: Hora final:

Municipio: Yumbo

Nombre de la capacitación/asesoría:

Tipo de reunión: ☑ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la capacitación/asesoría

Diagnostico

Desarrollo de la capacitación/asesoría

avicola, venta de huevos de codorniz

Observaciones- Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestora/auxiliar

Nombre: Peggy Marquez

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Edwin Valdés Ayala

FREDY MARQUEZ OROZCO

NIT: 16453673-9

Régimen: No responsable de IVA

Persona Natural

CR 4 11 55 BRR BOLIVAR, Yumbo, Valle Del Cauca, Colombia

Tel. 3761175

Email. fredy1marquez@gmail.com

Autorización factura electrónica de venta No. 18764025111877 válida desde 2022-02-08 hasta 2022-08-08 rango desde FEDV1 hasta FEDV50.

Cliente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
NIT: 890399029
Dirección: CL 10 CRA 6 Y 8 P 3 ED SAN FRANCISCO, Cali, Valle Del Cauca, Colombia
Teléfono: 8860000
Email: sedec.facturacion@valledelcauca.gov.co

Tipo de negociación: Contado
Medio de Pago: Transferencia Crédito Bancario
Total de Lineas: 1

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA:	**FEDV3**
MONEDA:	**COP Colombia, Pesos**
HORA EMISIÓN:	**03:28:28**
FECHA FIRMADO:	**11/03/2022 08:28:29**

FECHA DE EMISIÓN			FECHA DE VENCIMIENTO		
DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO
11	03	2022	31	03	2022

#	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO U.	IVA	DCTO.	TOTAL
1	01	Prestación de Servicios Profesionales Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCANo. RPC: 5600032502 de fecha 21/01/2022 No. CDP: 5500003330 de fecha 05/01/2022 Valor Contrato: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.800.000) Concepto: CUOTA NRO. 3 DEL MES DE MARZO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0027 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA PLANILLA DE PAGO NRO. 1043927541 Y PIN/CUS DE PAGO NRO. 1358931753. CONSIGNAR EN LA CUENTA CORRIENTE NRO. 018460006366. PERTENECIENTE AL BANCO DAVIVIENDA.Valor: ($3.300.000)Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE	WSD	1,00	$3.300.000,00	0,00	0,00	$3.300.000,00

Notas:

SON: (tres millones trescientos mil pesos)
CUFE: 6f761fa34d36c5abd879eeb014e0eea5d03cb845b12bbc6b033617fbb8f7d9c5c497a1a7aba786ccf99db6f5b529e285

Subtotal:	$3.300.000,00
Cargos:	$0.00
Descuento:	$0.00
IVA:	$0,00
Total:	$3.300.000,00

IMPUESTO	BASE	TARIFA	IMPORTE
IMPUESTOS			
01 IVA	$3.300.000,00	0.00%	$0,00

Firma Digital: Bcv1nlphf3NIexwXL4P4LW8jsxXdPmwgw+tHSWKNLb5ZOkeGKmM/tlZ9BMHJlROdrV8dtUhyYK8RSxcT/PImEJ9fBCpsrtx108cJEGlXB/PSxbBqfGX
w411IZc2t00lJ2yN0rQGq5wDj+9QNfoCpENXvlQeZH6EAB1YxD/mTldTBUAclV38SRhft8aQULqahrxmUwnNJYtDdq/lEMPIB5XN0Otaq0/J2Hz2juG
KU4wR1CPc7ezlk7hPY9D2pmQZbV1M6ehtPBXh/nIldp3PR4Ev4yPONTcnL5Bnn8zuZjypIBL4oRj1+dfMOwgMd8G18sMr38jcLc9DriSqG+8xYSA==

Esta factura es un título valor de acuerdo al art. 774 del C.C. y una vez aceptada declara haber recibido los bienes y servicios a satisfacción.

Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica.

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 6

Fecha: **21** **De** **marzo** **de** **2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios PROFESIONALES** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0027 de 17 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032502
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/07/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: FREDY MARQUEZ OROZCO

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MARZO de 2022, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MARZO de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	50,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1.El contratista Apoyó la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.
Apoyó la promocion y oferta institucional, en actividades realizadas en el municipio de yumbo valle los dias y 11 de marzo de 2022, en los que se realizaron presentaciones por parte de andres felipe, jose rolando y por fredy, contando con el apoyo logistico de natalia y de yarlin para la toma de datos y diligenciamiento de formato cero.
Anexó evidencias.

2. Orientó, informó y guió a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.
En esta actividad no realizó procesos ya que se encontró en la entrega de los insumos de los ganadores de las convocatorias de los municipios de vijes y la cumbre, y tambien por que se enfoco en el inicio del registro de emprendimientos al programa y consecucion de bases de datos para capacitaciones, para una vez evacuado este proceso lograr la identificacion a traves del diagnostico determinar en que punto de la ruta se encuentran y de esta forma fortalecer los emprendimientos con nuestra oferta.

3. Acompañó a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.
En esta actividad acompañó a los 39 emprendimientos ganadores del proceso de convocatoria municipios de vijes y la cumbre, los cuales no solo realizó el apoyo en los dos eventos, sino que desarrolló actividades preparatorias para los eventos de entregas, sino que tambien generó conciencia de la pertinencia en las capacitaciones que el programa y los aliados tienen a su disponobilidad.

4. Brindó acompañamiento y asesoria tecnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN.
Producto: informe de asesorIas y listado de asistencias.
En esta actividad realizó actividad el dia 21 de febrero con los emprendimiento ganadores en el municipio de la cumbre en una jornada donde no solo presentó oferta institucional sino que tambien presentó las diferentes capacitaciones y se realizó a traves de ejemplos practicos con algunos de los emprendimientos como se logra el desarrollo de nuevos servicios y/o productos a traves de la innovacion.

5. Brindó capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

Los dias 21 y 24 de febrero asi como el 3 y 11 de marzo en compañía de andres felipe, jose rolando, natalia y yarlin desarrollaron actividades de capacitacion en oferta institucional , planes de negocio, pero sobre todo registros en formato cero, que estamos desarrollando actividades de conformacion de base de datos para futuras convocatorias.
Anexo evidencias.

6. Realizó seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorIa o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

Dado que esta desarrollando activiades para la conformacion de grupos de capacitacion y que se encuentra en fase de clasificacion de la base de datos recauda, la cual requiere de realizar diagnosticos para determinar los requerimientos determinados en la ruta de emprendimiento por ahora realizó los seguimientos de los emprendedores ganadores de la convocatorias vijes y la cumbre, las evidencias estan realacionadas en los numerales anteriores.

7. Realizó acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.
Realizó dos jornadas en asocio con la secretaria de desarrollo economico del municipio de yumbo , en el coliceo cultural los dias 3 y 11 de marzo, en los que se realizó la oferta institucional y conformacion de grupos para la inscripcion en el programa y posteriormente dar inicio al a ruta de emprendimiento clasificandolos de acuerdo a los requerimientos del programa y prepararlos para convocatorias futuras a traves del desarrollo de planes de negocio y fortalecer sus procesos con las copacitacionse del programa y los aliados.

8. Apoyó con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1043927541 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1358931753. correspondientes al mes de **FEBRERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$19.800.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$19.800.000
Valor pagado	$6.600.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000
Valor total ejecutado	$9.900.000
Valor saldo por ejecutar	$9.900.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 2	Marzo/2022	3.300.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1043927541 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 1358931753. correspondientes al mes de **FEBRERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 22 **de** abril **de** 2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21 días del mes de marzo de 2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019