DOCUMENTO ATENDIDO EN
02/Mar/2022 14:01 1317 01 0207 3199382

Simple

PAGOSIMPLE | Prefactura

Fecha creación reporte: 2022-03-02, 01:23:08 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Cotización: febrero de 2022 **Periodo Servicio:** febrero de 2022 **Referencia pago (PIN):** 8870466320

Fecha limite de pago: 2022-03-07

GUARDADA 04/02/2022

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JAIRO ORTIZ CASTILLO				
Documento	CC16215926	**Dirección**	CL 19 #3 - 70		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3108262211		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	CARTAGO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

IMPORTANTE: SEÑOR APORTANTE, POR FAVOR VERIFIQUE LA LIQUIDACIÓN ANTES DE REALIZAR EL PAGO, Simple S.A., da por entendido que, de realizar el pago con esta planilla, usted está de acuerdo con la información consignada, en consecuencia, la atención de cualquier inconsistencia con las administradoras es su responsabilidad. Recuerde realizar el pago de sus aportes al Sistema General de Seguridad Social dentro de las fechas establecidas y evite posibles inconvenientes en la prestación de los servicios con sus administradoras. Por favor tenga en cuenta que los pagos realizados después de las 3.00 p.m., se harán efectivos el siguiente día hábil.

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Administradora	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 16215926	ORTIZ CASTILLO JAIRO	59	00																0	30	30	30	0	COLPENSIONES	$ 1.320.000	$ 211.200	EPS-S COOSALUD	$ 1.320.000	$ 165.000	POSITIVA DE SEGUROS	$ 1.320.000	$ 6.900	NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 383.100

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes FSP	Aportes FSS	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE	TOTAL INTERESES	TOTAL FINAL
$ 1.320.000	$ 1.320.000	$ 1.320.000	$ 0	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 165.000	$ 6.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 383.100	$ 0	$ 383.100

IV.INFORMACION

Día hábil de pago sin mora

5

Periodo cotización salud

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Centro de Servicios Cafam - Supermecados Colsubsidio

8888704663200000000991231

Mibanco - Corresponsables AKI - Supermercados Comfandi - Almacenes Grupo Éxito

(415)7709998485884(8020)8870466320(3900)0000000(96)20991231

MEDIOS DE PAGO PRESENCIALES Corresponsales: 4/72 - Punto de pago - Punto Red - Baloto - AKI (MiBanco) - MOViiRED / Centro de Servicios: Cafam / Supermercados: Colsubsidio - Comfandi - Éxito - Carulla – Surtimax / App: Móvil Colpatria – MOVii / Bancos: Mibanco - Banco de Occidente

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 4446634 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder de lo SIMPLE!

SISTEMA P.O.S.
COLSUBSIDIO

DOCUMENTO SOPORTE

NOMBRE : PLANILLA SIMPLE RECAUDO
NIT : 900.097.333-9
CODIGO : 20596
REFERENCIA : 8870466320
PLANILLA : 1043661062
PERIODO : 2022/02
REFERENCIA 2: 8870466320

Código	Descripción	Cant	Valor
693927	RECAUDO PLA	1	383100
			383100

DOCUMENTO



2203020001692266
CONSECUTIVO: 001

MAR 02, 22 14:01

02/Mar/2022 14:01 1317 01 0207 3199382
(COPIA CLIENTE)

Fecha:	**21**	**De**	**marzo**	**de**	**2022**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	**Prestar los servicios PROFESIONALES**	**CONVENIO**	
Contrato número:	1.330-12.14-0039	de	20 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003330 y RPC No. 5600032505
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/3830102010010000/PI38-101901/1/1/01/07/FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT3. POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD: Impulsar la productividad de los polos de desarrollo, desconcentrando y descentralizando actividades en las ciudades intermedias, menores y centros urbano-rurales para recuperar su importancia económica y social, mediante el trabajo conjunto de la comunidad, los sectores privados, académicos y de gobierno, como espacios integrales generadores de desarrollo con ofertas diferenciadas que le permitan ganar competitividad y equidad. LINEA DE ACCION: LA301. CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL PROGRAMA: Pg30102. Asociatividad y Desarrollo Empresarial META DE RESULTADO: MR30102001. Atender a 40000 unidades económicas en un entorno de recuperación económica durante el periodo de gobierno PRODUCTOS ESPERADOS: Espacios interactuantes como: Speechs, eventos y ferias comerciales, Webinar, vitrina para emprendendores, entre otros; como apuesta para la reactivación económica del departamento / Centros de emprendimiento e innovación Valle INN operando en un contexto de reactivación económica

Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Implementar programas de formación tendientes a fortalecer las competencias requeridas para emprender, innovar y realizar una buena gestión empresarial.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: JAIRO ORTIZ CASTILLO

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MARZO de 2022, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.		
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MARZO de 2022: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	100% 50,0%
Otras consideraciones.		

Sugerencias		
sugerencia	**Fecha de entrega**	**Responsable**

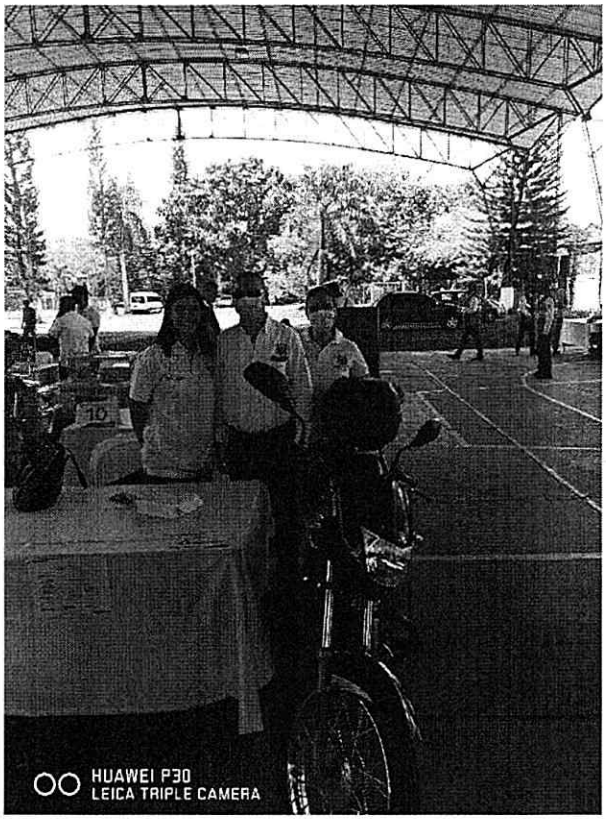
Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	**Fecha de reinicio**	**Responsable**

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

El contratista asistió a la premiación del fondo Valle Inn municipios realizada en Cartago.

El contratista apoyó la oferta de actividades Valle Inn, realizando difusión permanente y asistiendo a las actividades programadas por el centro. Caso concreto, la feria de emprendimiento que se realizó conjuntamente con la Universidad del Valle sede Cartago. Igualmente, informó por medio de correo electrónico al señor alcalde del municipio de El Cairo, sobre la participación de los municipios en el fondo Valle Inn, vigencia 2022.



Premiación del fondo Valle Inn municipios – Cartago



Feria de emprendimiento – Cartago

Fondo Valle Inn - Vigencia 2022

mail.google.com/mail/u/0

Jairo Ortiz Castillo
<jortizc7@gmail.com>

11:05 (hace 0 minutos)

para alcaldia, Cco:Fernanda

Señor

Alfonso Aristizabal Gomez

Alcalde

Municipio El Cairo

Cordial saludo. De acuerdo a las conversaciones que he sostenido con la Doctora Martha Cardona Valencia, directora de la Umata, respecto a la participación de los municipios en el Fondo Valle Inn, vigencia 2022, me permito anexar modelo de carta de intención. Igualmente, los respectivos correos electrónicos, a los que se debe hacer llegar la solicitud:

pabrnvo@valledelcauca.gov.co

avasquez@valledelcauca.gov.co

Agradezco la atención al presente.

Cordialmente,

1/2

Mensaje a alcalde municipio de El Cairo – Fondo Valle Inn vigencia 2022

2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

El contratista orientó, informó y guió a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle Inn, con visitas personalizadas a emprendedores de los municipios de Ansermanuevo, y Cartago.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 11-MARZO/2022 Hora inicio: 8:30 A.M Hora final: 9:30 A.M

Municipio: CARTAGO

Actividad / Reunión: ASESORÍA PARA NUEVAS CONVOCATORIAS.

Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión

ASESORIA AL EMPRENDIMIENTO AVISOS LA MONA.

Desarrollo de la actividad/reunión

ASESORIA A LA SEÑORA ANGIE JULIETH RIOS PELAEZ, QUE DESARROLLA LA ACTIVIDAD DE PUBLICIDAD - ELABORACIÓN E INSTALACIÓN DE AVISOS, PASACALLES Y TODO LO RELACIONADO EN EL CAMPO PUBLICITARIO. SE LE BRINDO ORIENTACIÓN SOBRE TODOS LOS PRE-REQUISITOS DE VALLE IPUM Y LOS FORMATOS QUE SE DEBEN LLENAR AL PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS.

Observaciones - Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor

Nombre: JAIRO ORTIZ CASTILLO.

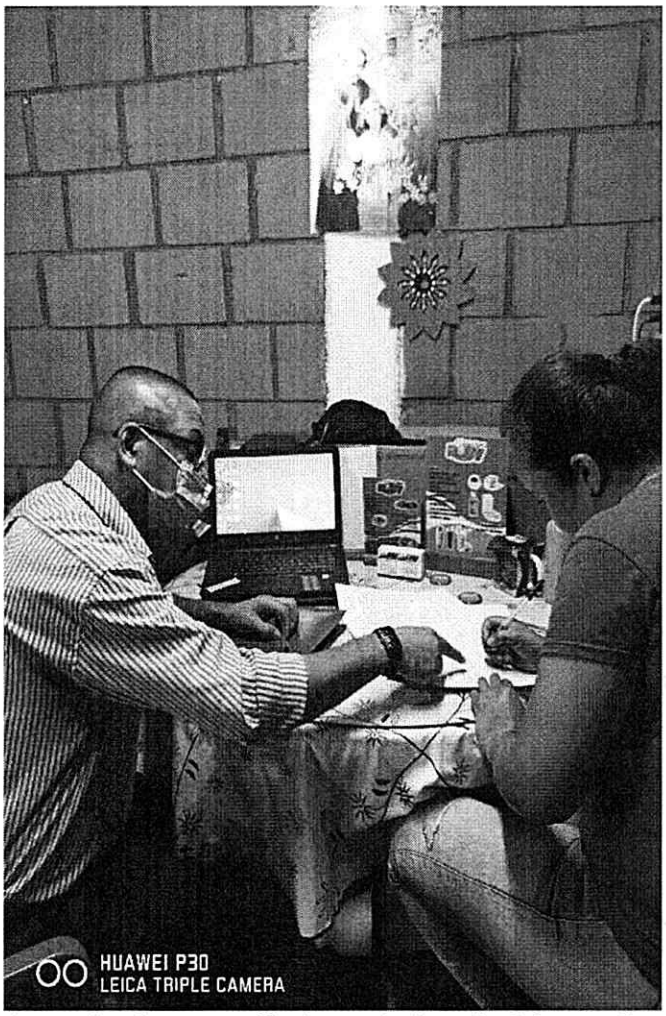
Angie J. Rios P.

Firma emprendedor/empresario

Nombre: Angie Julieth Rios Pelaez.

Escaneado con CamScanner

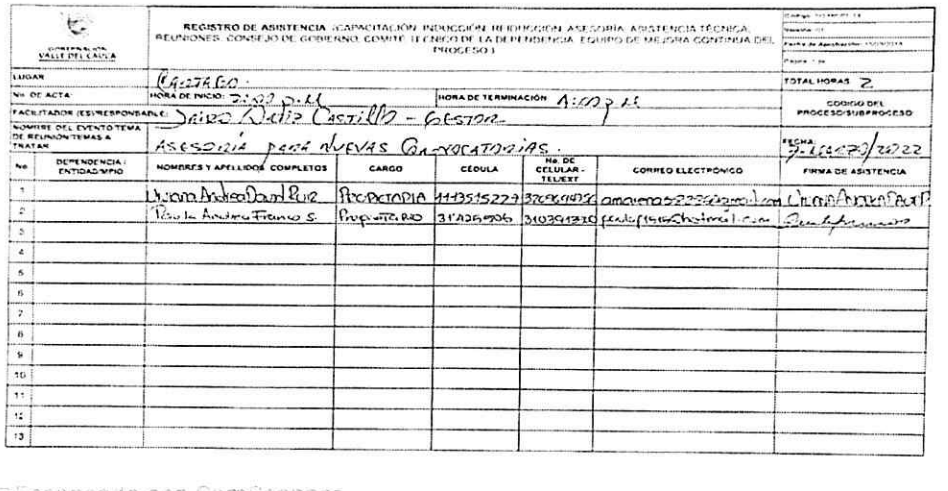
Asesoría al emprendimiento Avisos La Mona – Cartago



Asesoria al emprendimiento Avisos La Mona - Cartago

3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

El contratista acompañó a diferentes emprendedores del municipio de Cartago, en la postulación y formulación de planes de negocio, con el fin de que se postulen a las futuras convocatorias del fondo Valle Inn.



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: CARTAGO — HORA DE INICIO: 2:00 p.m. — HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 p.m. — TOTAL HORAS: 2

No. DE ACTA: — FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: Dairo Deiz Castillo - GESTOR — CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: ASESORÍA para NUEVAS CONVOCATORIAS. — FECHA: 5/DIC/2022

No	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Liliana Andrea Daniel Ruiz	Propietaria	1113515227	3209649852	amarena522@gmail.com	Liliana Andrea Daniel R.
2		Paula Andrea Franco S.	Propietario	31A036906	3103913320	[illegible]	[illegible]
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Escaneado con CamScanner

Listado de asistencia asesorías municipío de Cartago

4. Brindar acompañamiento y asesorIa técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorIas y listado de asistencias.

El contratista llevó a cabo, acompañamiento y asesoría personalizada, a emprendedores del municipio de Ansermanuevo.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 4-MARZO/22 Hora inicio: 4:00 p.m Hora final: 5:00 p.m
Municipio: ANSERMANUEVO
Actividad / Reunión:
Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión
ASESORIA AL EMPRENDIMIENTO CERAMICAS LUISA.

Desarrollo de la actividad/reunión
ASESORIA A LA SEÑORA LUISA FERNANDA TRUJILLO PINEDA, QUE DESARROLLA LA ACTIVIDAD DE PINTURA DE CERAMICA Y EN TELA SOBRE LIENZO Y SE LE CONTO, IGUALMENTE, CLASES DE, PINTURA Y CERAMICA. SE LE BRINDO ORIENTACION SOBRE TODOS LOS PROGRAMAS DE VALLE INN Y LOS TRAMITES QUE SE DEBEN HACER AL PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS!

Observaciones - Nuevos Compromisos

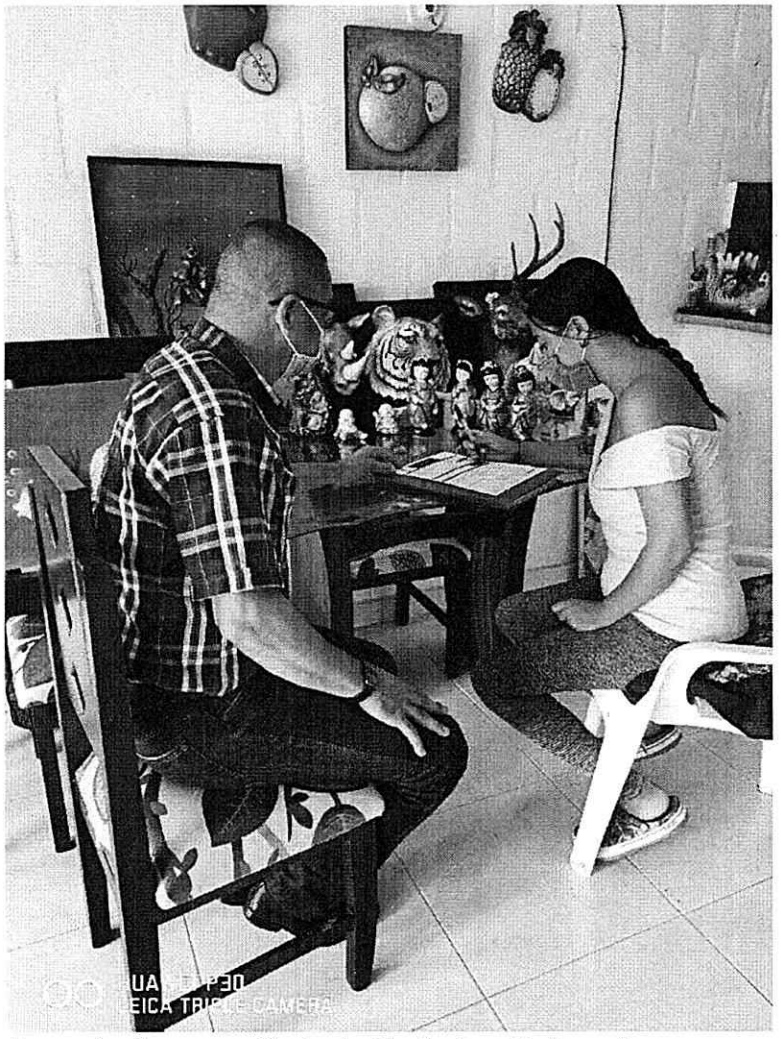
Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor
Nombre: JAIRO ORTIZ CASTILLO.

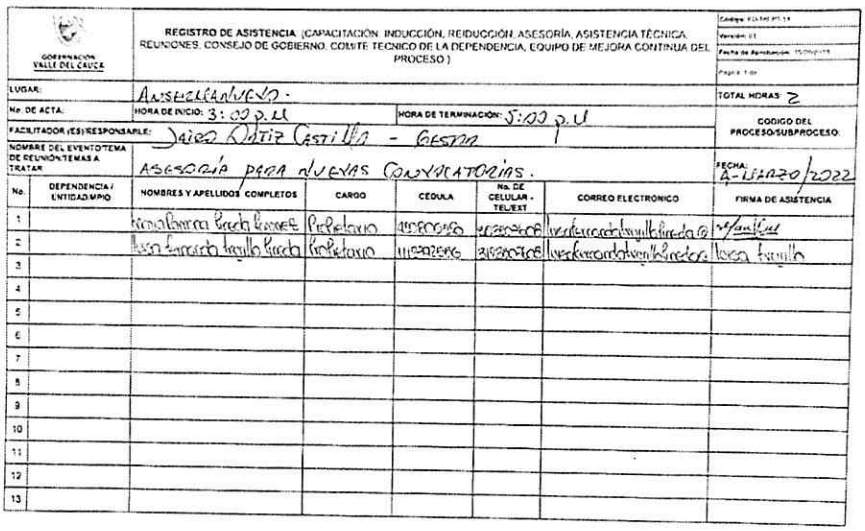
Luisa Trujillo
Firma emprendedor/empresario
Nombre: luisa fernanda trujillo pineda

Escaneado con CamScanner

Asesoría al emprendimiento Cerámicas Luisa – Ansermanuevo



Asesoría al emprendimiento Cerámicas Luisa - Ansermanuevo



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITE TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-M9-P1-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/09/2015
Página 1 de 1

LUGAR: Ansermanuevo. TOTAL HORAS: 2

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 3:00 p.m. HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 p.m. CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: Jairo Ortiz Castillo - Gestor

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR: Asesoría para nuevas convocatorias. FECHA: 4-Marzo/2022

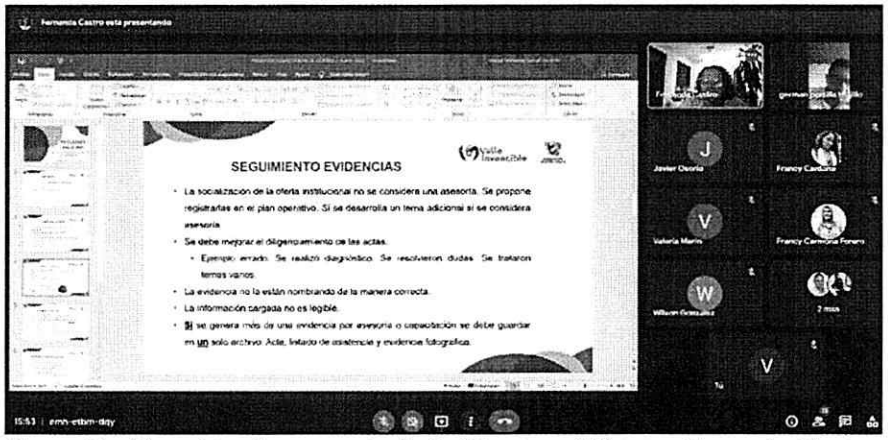
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELFIJ	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Virginia Herrera Pineda Ramírez	Profesional	1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[signature]
2		Luisa Fernanda Trejillo Pineda	Profesional	1[illegible]	3[illegible]	[illegible]	[signature]
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Escaneado con CamScanner

Listado de asistencia asesorías municipio de Ansermanuevo

5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

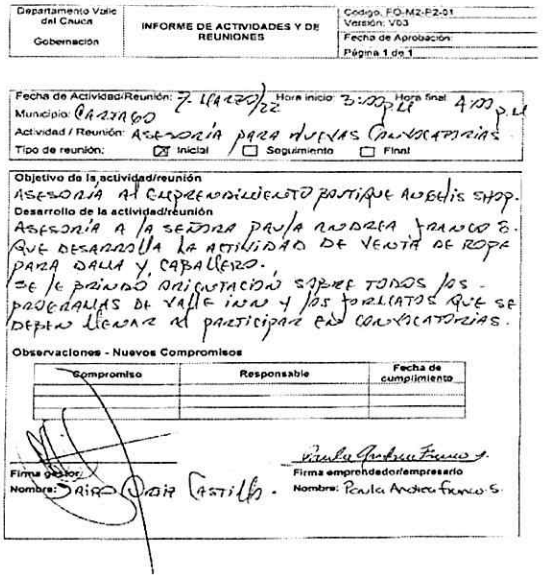
El contratista asistió a las reuniones programadas por nuestra coordinadora en Cartago, la Doctora, Miryam Fernanda Castro Londoño, realizadas virtualmente y presenciales.



Capacitación virtual por parte de la Doctora Miryam Fernada Castro Londoño

6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorIa o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

El contratista realizó seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas, para sus procesos de fortalecimiento.



Departamento Valle del Cauca — Gobernación | INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES | Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 | Fecha de Aprobación | Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 7 MARZO/22 Hora inicio: 3:00 P.M Hora final: 4:00 P.M
Municipio: CARTAGO
Actividad / Reunión: ASESORÍA PARA NUEVAS CONVOCATORIAS
Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión
ASESORIA AL EMPRENDIMIENTO BOUTIQUE ANGELIS SHOP.
Desarrollo de la actividad/reunión
ASESORÍA A LA SEÑORA PAULA ANDREA FRANCO S. QUE DESARROLLA LA ACTIVIDAD DE VENTA DE ROPA PARA DAMA Y CABALLERO.
SE LE BRINDÓ ORIENTACIÓN SOBRE TODOS LOS PROGRAMAS DE VALLE INN Y LOS FORMATOS QUE SE DEBEN LLENAR AL PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS.

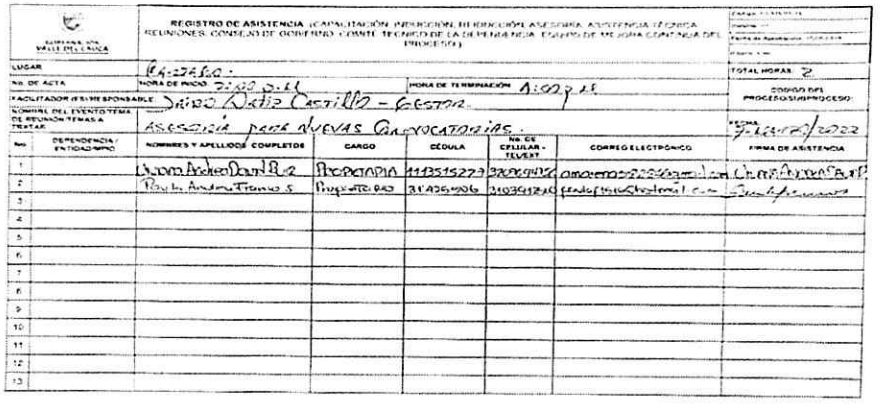
Observaciones - Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor
Nombre: DAIRO DARIO CASTILLO.
Firma emprendedor/empresario
Nombre: Paula Andrea Franco S.

Escaneado con CamScanner

Asesoría al emprendimiento Boutique Angelis Shop – Cartago



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, COMITÉ DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

LUGAR: CA-2750
No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 3:00 P.M. HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 P.M.
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: DAIRO DARIO CASTILLO - GESTOR
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: ASESORÍA PARA NUEVAS CONVOCATORIAS.
TOTAL HORAS: 2
CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FECHA: 7-MARZO/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Laura Andrea Duran Ruiz	Propietaria	1113515273	3205619172	[illegible]	[signature]
2		Paula Andrea Franco S.	Propietaria	31436906	3103691210	[illegible]	[signature]
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Escaneado con CamScanner

Listado de asistencia asesorías Cartago

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

El contratista realizó difusión de la distinción del Departamento del Valle del Cauca, como los mejores en la medición de desempeño departamental, por parte de planeación nacional.



Distinción a la medición de desempeño

8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

El contratista cumplió con el proceso de divulgación en las redes sociales, caso concreto Instagram, dónde constantemente suben la información concerniente a todas las actividades de la SEDED, y demás secretarias de la Gobernación del Valle del Cauca.


11:10
Instagram
Gobernación del Valle del C...
Publicidad
VALLE DEL CAUCA
Destino Mágico
Valle Invencible
Disfruta de nuestra gastronomía
Vive nuestra ancestralidad
Descubre las historias del Valle
TURISMO CULTURAL
Imperdible
Ver Me gusta
Pagado por Gobernación Valle del Cauca
Lo que se extraña a lo lejos, es nuestro privilegio El Vall... más
Ver 1 comentario

Instagram



Instagram

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1043661062 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 8870466320. correspondientes al mes de **FEBRERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$19.800.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$19.800.000
Valor pagado	$6.600.000
Valor causado que no se ha pagado	$3.300.000
Valor total ejecutado	$9.900.000
Valor saldo por ejecutar	$9.900.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	3.300.000	Cancelada
CUOTA 2	Marzo/2022	3.300.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1043661062 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 8870466320. correspondientes al mes de **FEBRERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS
SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	22	**de**	abril	**de**	2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:				
21	días del mes de	marzo	de	2022

ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0039 de 20 enero 2022
JAIRO ORTIZ CASTILLO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Marzo 21 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0039 del 20 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0039 del 20 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MARZO de 2022.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 20 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Apoyar la promociOn y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades. 2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas. 3. Acompañar a los emprendedores en la postulaciOn y formulaciOn de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiaciOn internas y externas, que fomenten la creaciOn y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias. 4. Brindar acompañamiento y asesorla tEcnica personalizada para fomentar la creaciOn y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, segUn lineamientos del programa Valle INN. Producto:

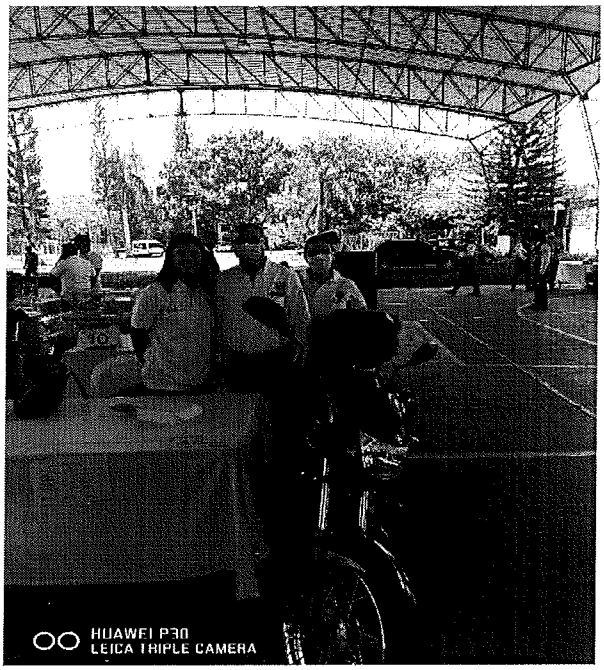
informe de asesorlas y listado de asistencias. 5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestiOn empresarial conforme estAndares del programa Valle INN, segUn le sean asignadas por la coordinaciOn del centro o la coordinaciOn regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia. 6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creaciOn o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada. 7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formaciOn y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

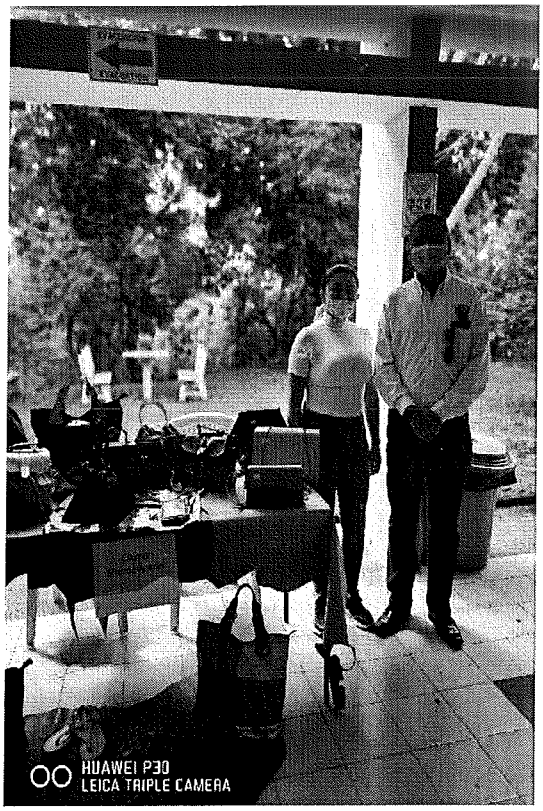
1. Apoyar la promoción y oferta de los servicios del programa Valle INN y conexos. Producto: Informe detallado de actividades.

Asistí a la premiación del fondo Valle Inn municipios realizada en Cartago.

Apoyé la oferta de actividades Valle Inn, realizando difusión permanente y asistiendo a las actividades programadas por el centro. Caso concreto, la feria de emprendimiento que se realizó conjuntamente con la Universidad del Valle sede Cartago. Igualmente, informé por medio de correo electrónico al señor alcalde del municipio de El Cairo, sobre la participación de los municipios en el fondo Valle Inn, vigencia 2022.



Premiación del fondo Valle Inn municipios – Cartago



Feria de emprendimiento – Cartago

Fondo Valle Inn - Vigencia 2022

mail.google.com/mail/u/0

Jairo Ortiz Castillo
<jortizc7@gmail.com>

11:05 (hace 0 minutos)

para alcaldia, Cco:Fernanda

Señor

Alfonso Aristizabal Gomez

Alcalde

Municipio El Cairo

Cordial saludo. De acuerdo a las conversaciones que he sostenido con la Doctora Martha Cardona Valencia, directora de la Umata, respecto a la participación de los municipios en el Fondo Valle Inn, vigencia 2022, me permito anexar modelo de carta de intención. Igualmente, los respectivos correos electrónicos, a los que se debe hacer llegar la solicitud:

pabravo@valledelcauca.gov.co

avasquez@valledelcauca.gov.co

Agradezco la atención al presente.

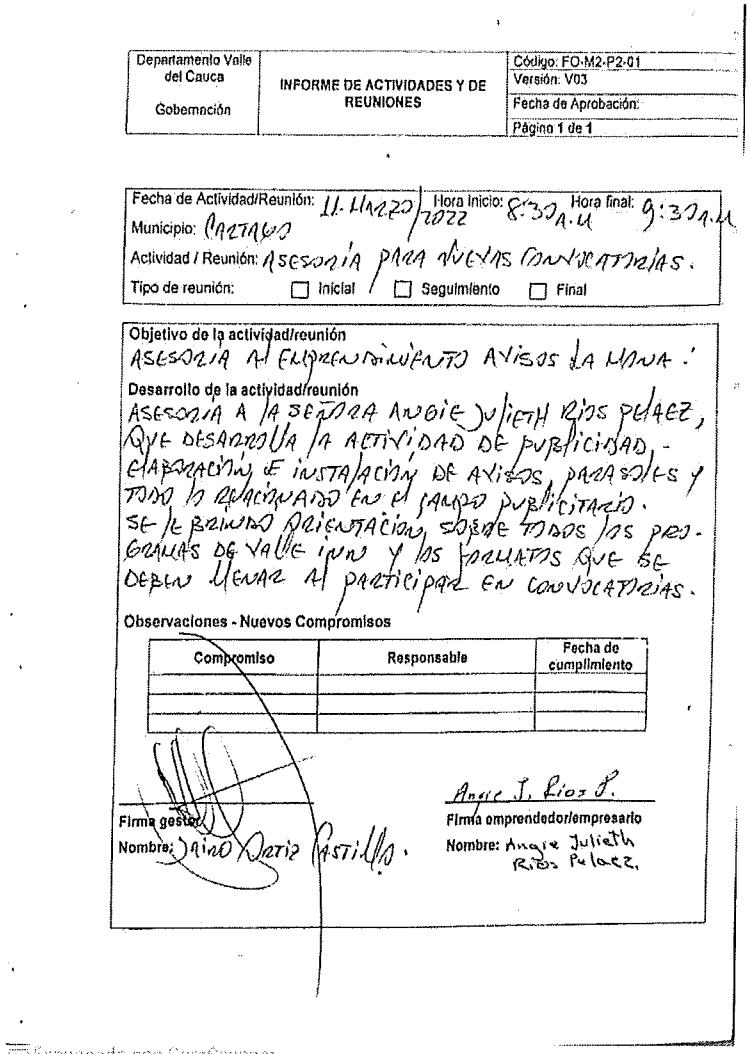
Cordialmente,

1/2

Mensaje a alcalde municipio de El Cairo – Fondo Valle Inn vigencia 2022

2. Orientar, informar y guiar a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle INN. Producto: Informe de personas atendidas.

Orienté, informé y guié a los emprendedores, unidades productivas y mipymes a lo largo de la ruta de emprendimiento y fortalecimiento empresarial ofertada por el programa Valle Inn, con visitas personalizadas a emprendedores de los municipios de Ansermanuevo, y Cartago.



Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 11-MARZO/2022 Hora inicio: 8:30 A.M Hora final: 9:30 A.M
Municipio: CARTAGO
Actividad / Reunión: ASESORÍA PARA NUEVAS CONVOCATORIAS.
Tipo de reunión: ☐ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión
ASESORÍA AL EMPRENDIMIENTO AVISOS LA MONA.

Desarrollo de la actividad/reunión
ASESORÍA A LA SEÑORA ANGIE JULIETH RÍOS PELAEZ, QUE DESARROLLA LA ACTIVIDAD DE PUBLICIDAD, ELABORACIÓN E INSTALACIÓN DE AVISOS, PASACALLES Y TODO LO RELACIONADO EN EL CAMPO PUBLICITARIO. SE LE BRINDO ORIENTACIÓN SOBRE TODOS LOS PROGRAMAS DE VALLE INN Y LOS REQUISITOS QUE SE DEBEN LLENAR AL PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS.

Observaciones - Nuevos Compromisos

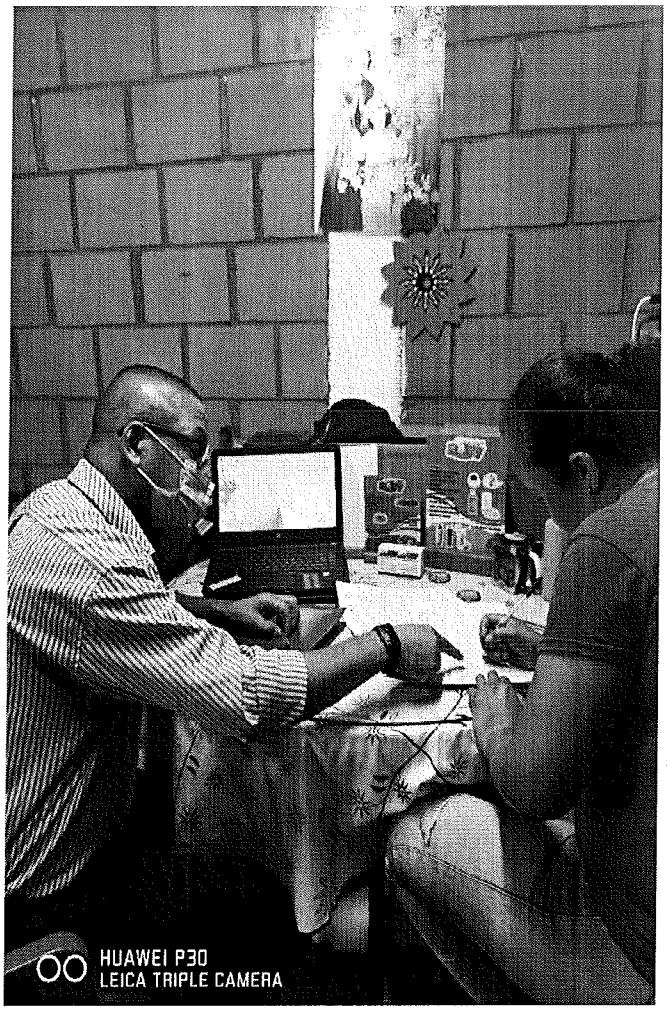
Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor
Nombre: JAIRO ORTIZ CASTILLO.

Angie J. Ríos P.
Firma emprendedor/empresario
Nombre: Angie Julieth Ríos Pelaez.

Escaneado con CamScanner

Asesoría al emprendimiento Avisos La Mona – Cartago



Asesoria al emprendimiento Avisos La Mona - Cartago

3. Acompañar a los emprendedores en la postulación y formulación de planes de negocio, para participar en convocatorias de financiación internas y externas, que fomenten la creación y el fortalecimiento del emprendimiento. Producto: Informe de personas acompañadas en convocatorias.

Acompañé a diferentes emprendedores del municipio de Cartago, en la postulación y formulación de planes de negocio, con el fin de que se postulen a las futuras convocatorias del fondo Valle Inn.

GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTORNA DEL PROCESO)						Código: FO-M1-P1-01 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 11/02/2013 Página 1 de 1
LUGAR: CARTAGO.							TOTAL HORAS 2
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 2:00 P.M.			HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 P.M.			CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE: JAIRO ORTIZ CASTILLO - GESTOR.							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: ASESORÍA PARA NUEVAS CONVOCATORIAS.							FECHA: 7-MARZO/2022
No	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFIJO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Juan Andres David Ruiz	PROPIETARIO	1143515223	3209694052	amauemos222@gmail.com	
2		Paola Andrea Franco S.	Propietario	31A265906	3103941730	[illegible]	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Escaneado con CamScanner

Listado de asistencia asesorías municipío de Cartago

4. Brindar acompañamiento y asesorla técnica personalizada para fomentar la creación y el fortalecimiento a emprendedores, unidades productivas y mipymes del valle del cauca, según lineamientos del programa Valle INN. Producto: informe de asesorlas y listado de asistencias.

Llevé a cabo, acompañamiento y asesoría personalizada, a emprendedores del municipio de Ansermanuevo.

Departamento Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES	Código: FO-M2-P2-01 Versión: V03 Fecha de Aprobación: Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 4-MARZO/22 Hora Inicio: 1:00 P.M. Hora final: 5:00 P.M.
Municipio: ANSERMANUEVO.
Actividad / Reunión:
Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

Objetivo de la actividad/reunión
ASESORÍA AL EMPRENDIMIENTO CERÁMICAS LUISA.

Desarrollo de la actividad/reunión
ASESORÍA A LA SEÑORA LUISA FERNANDA TRUJILLO PINEDA, QUE DESARROLLA LA ACTIVIDAD DE PINTURA DE CERÁMICA Y EN TELA SOBRE LIENZO Y SU VENTA. IGUALMENTE, CLASES DE PINTURA Y CERÁMICA. SE LE BRINDÓ ORIENTACIÓN SOBRE TODOS LOS PROGRAMAS DE VALLE INN Y LOS FORMATOS QUE SE DEBEN LLENAR AL PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS.

Observaciones - Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma gestor
Nombre: JAIRO ORTIZ CASTILLO.

Luisa Trujillo
Firma emprendedor/empresario
Nombre: luisa fernanda trujillo pineda

Escaneado con CamScanner

Asesoría al emprendimiento Cerámicas Luisa – Ansermanuevo



Asesoría al emprendimiento Cerámicas Luisa - Ansermanuevo

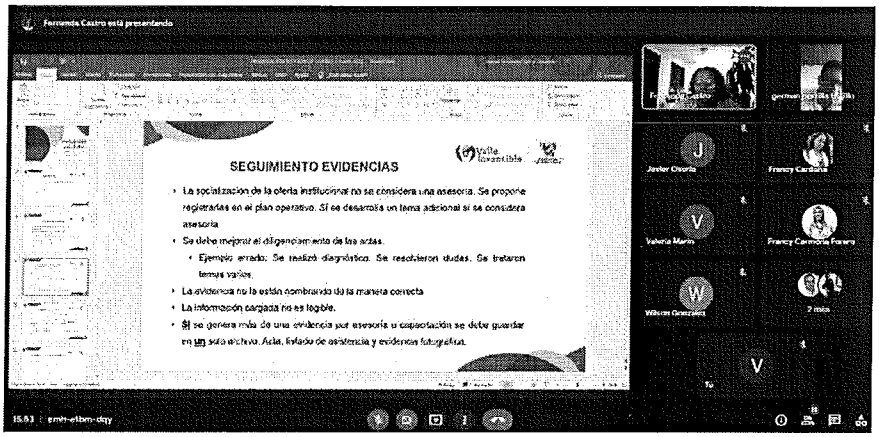
GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA	REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						Código: F-GTH-PR-11 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 15/08/2019 Página 1 de 1
LUGAR:	Ansermanuevo.						TOTAL HORAS. 2
No. DE ACTA:	HORA DE INICIO: 3:00 p.m		HORA DE TERMINACIÓN: 5:00 p.m				CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO.
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:	Jairo Ortiz Castillo - Gestor						
NOMBRE DEL EVENTO-TEMA DE REUNION-TEMAS A TRATAR	Asesoría para nuevas convocatorias.						FECHA: 4-marzo/2022
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Erika Lorena Pineda Gomez	Profesional	1004[illegible]8	3[illegible]6	[illegible]	
2		Nora Lorena Trujillo Pineda	Profesional	1[illegible]6	3[illegible]8	[illegible]	Nora Trujillo
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Escaneado con CamScanner

Listado de asistencia asesorías municipio de Ansermanuevo

5. Brindar capacitaciones en temas de emprendimiento y/o gestión empresarial conforme estándares del programa Valle INN, según le sean asignadas por la coordinación del centro o la coordinación regional Producto: informe de capacitaciones y listas de asistencia.

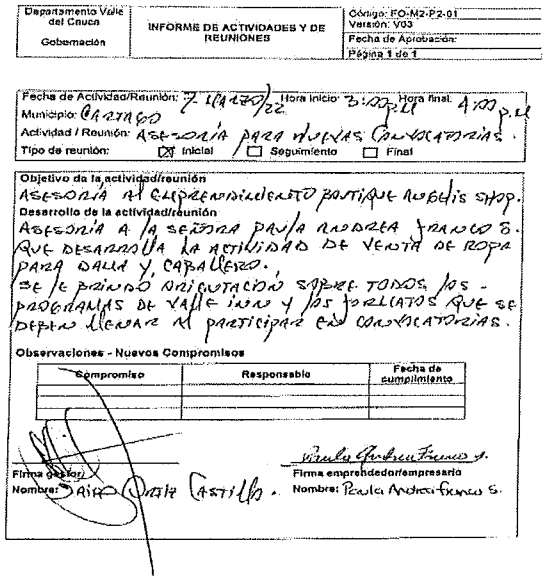
Asistí a las reuniones programadas por nuestra coordinadora en Cartago, la Doctora, Miryam Fernanda Castro Londoño, realizadas virtualmente y presenciales.



Capacitación virtual por parte de la Doctora Miryam Fernada Castro Londoño

6. Realizar seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas en un proceso de creación o fortalecimiento. Producto: Informe que visibilice el impacto de la asesorla o acompañamiento, herramienta de seguimiento diligenciada.

Realicé seguimiento del avance de los emprendedores, unidades productivas o Mipymes asesoradas o acompañadas, para sus procesos de fortalecimiento.


Departamento Valle del Cauca
Gobernación

INFORME DE ACTIVIDADES Y DE REUNIONES

Código: FO-M2-P2-01
Versión: V03
Fecha de Aprobación:
Página 1 de 1

Fecha de Actividad/Reunión: 7 (04) 22 Hora Inicio: 3:00 p.m. Hora final: 4:00 p.m.
Municipio: CARTAGO
Actividad / Reunión: ASESORÍA PARA NUEVAS CONVOCATORIAS.
Tipo de reunión: ☒ Inicial ☐ Seguimiento ☐ Final

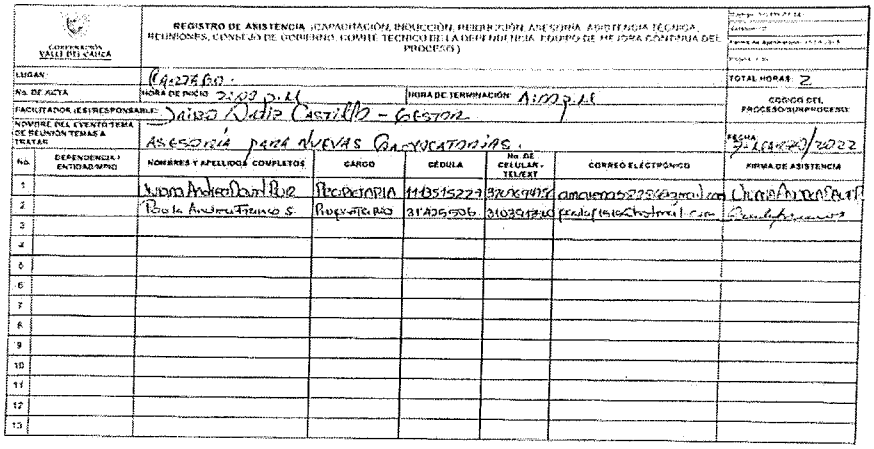
Objetivo de la actividad/reunión
ASESORÍA AL EMPRENDIMIENTO BOUTIQUE ANGELIS SHOP.
Desarrollo de la actividad/reunión
ASESORÍA A LA SEÑORA PAULA ANDREA FRANCO S. QUE DESARROLLA LA ACTIVIDAD DE VENTA DE ROPA PARA DAMA Y CABALLERO.
SE LE BRINDÓ ORIENTACIÓN SOBRE TODOS LOS PROGRAMAS DE VALLE INNN Y LOS REQUISITOS QUE SE DEBEN LLENAR AL PARTICIPAR EN CONVOCATORIAS.

Observaciones - Nuevos Compromisos

Compromiso	Responsable	Fecha de cumplimiento

Firma asesor
Nombre: SAIRA OMAIRA CASTILLO.
Firma emprendedor/empresario
Nombre: Paula Andrea Franco S.

Asesoría al emprendimiento Boutique Angelis Shop – Cartago



REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REINDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Gobernación Valle del Cauca

LUGAR:	Cartago.
No. DE ACTA	HORA DE INICIO: 2:00 p.m. / HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 p.m.
FACILITADOR (ES) RESPONSABLE:	Jaiba Nadia Castillo - Gestor.
NOMBRE DEL EVENTO TEMA DE REUNIÓN TEMAS A TRATAR	Asesoría para nuevas convocatorias.

TOTAL HORAS: 2

CÓDIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

FECHA: 7/12/2022

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/PAÍS	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Juan Andres Daza Paz	Secretaria	1143515229	3206749172	amauem5227@gmail.com	
2		Paola Andrea Franco S.	Profesional	31405996	3103947340	paolafranco@hotmail.com	
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

Escaneado con CamScanner

Listado de asistencia asesorías Cartago

7. Realizar acompañamiento al despliegue de fondos y otras convocatorias derivadas del programa Valle INN, tales como conferencias, ferias, jornadas de formación y ruedas de negocios. Producto: Informe de actividades.

Realicé difusión de la distinción del Departamento del Valle del Cauca, como los mejores en la medición de desempeño departamental, por parte de planeación nacional.



Distinción a la medición de desempeño

8. Apoyar con la divulgación de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.

Cumplí con el proceso de divulgación en las redes sociales, caso concreto Instagram, dónde constantemente suben la información concerniente a todas las actividades de la SEDED, y demás secretarias de la Gobernación del Valle del Cauca.



Instagram



Instagram

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de MARZO de 2022.

Cordialmente,

JAIRO ORTIZ CASTILLO
C.C. 16215926

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2217
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 21 de marzo de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: JAIRO ORTIZ CASTILLO

Cedula o Nit: 16215926-7 **Dirección Beneficiario:** Calle 19 No.3-70 El Llano, Cartago

Teléfono: 3108262211 **Correo Electrónico**: *jortizc7@gmail.com*
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO EN EL VALLE DEL CAUCA POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACION DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032505 de fecha 21/01/2022 **No. CDP:** 5500003330 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($19.800.000)

Concepto: CUOTA NRO. 3 DEL MES DE MARZO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0039 DE FECHA 20 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO.** 1043661062 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 8870466320. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO.8852031464. PERTENECIENTE AL BANCO SCOTIABANK COLPATRIA.
Valor: ($3.300.000)

Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE

JAIRO ORTIZ CASTILLO
Cedula: 16.215.926

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020