Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Nombre del Proceso/subproceso: Gestión Financiera	Código: FI-P09-F12 Versión: 03
	FORMULARIO PARA PAGO CONTRATISTAS (PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTION)	Vigente desde: 09/03/2020

FECHA ACTUAL	**DEL 15/02/2022 AL 30/02/2022**						**TIPO DE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES CONTRATO No. DC-DP-912-2022**
PERÍODO DE PAGO:	DEL 15 de FEBRERO AL 30 DE FEBRERO 2022						
CDP No.912-2022 - SIIF del 133224 -04-01-2022	CRP No.565522- 7-02-2022		AÑO	2022			
ACTA DE INICIO	**SI**	**N/A**	FECHA SUSCRIPCION ACTA INICIO		**15/02/2022**		
TIPO DE INFORME:	**Mensual**		Final				
ENTREGÓ INFORME:	**SI**	X		**NO**			

INFORMACIÓN BÁSICA							
Modalidad							
Nombre del contratista	LILIANA BERRIO PINO			Nit ó cc número		21981355	
Dirección	CALLE 45D NUMERO 72-40 APTO 501			Ciudad: MEDELLIN		MEDELLIN	
Teléfono fijo	3206154496			Cel:3206154496		3206154496	
Clase y número de cuenta	AHORRO-0550488405047744			Banco: Banco Davivienda		BANCO DAVIVIENDA	
Fecha de suscripción contrato	15/02/2022			Fecha iniciación15/02/2022		15/02/2022	
Suspensión	**SI**			**NO**	X	NUEVO CONTRATO	
Fecha de terminación	31/12/2022			Plazo		12 MESES	

OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.		
Dependencia o Regional	REGIONAL ANTIOQUIA	**Ciudad donde Presta el Servicio**	MEDELLÍN
Valor inicial del contrato	**$ 54.901.575.00**	Total Contrato	$ 54.901.575.00
Tiempo de ejecución Meses	**12 MESES**	**Valor Mensual**	**$ 4.774.050**

ESTADO DE PAGOS

No. de Pagos	**Mes**	**Dias**	**Vr del Mes**	**Detalle la distribución del pago que esta gestionando según codigos del rubro en el registro presupuestal.**	**Valor a pagar por rubro**
1°. Pago S/acta Inicio	FEBRERO 2022	16	**$ 2.387.025.00**	**HONORARIOS DEL 15 AL 30 DE FEBRERO -2022**	**$2.387.025.00**
			$		$
			$		$
			$		$
			$		$
			$		$
			$		$
					$
					-
			-		$ -
			$ -		$ -
Total Cancelado			**$ 2.387.025.00**		**$ 2.387.025.00**

ACTIVIDAD DEL CONTRATO DESARROLLADA	**ACTIVIDAD**	**DETALLE DE LA EJECUCION**
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO DEFENSOR PUBLICO REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL, CUMPLIR TURNO ASIGNADOS EN CARCEL CUANDO HAYA LUGAR, ALIMENTAR INFORMACIÓN EN EL SISTEMA VISIÓN WEB, CUMPLIR CON CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES .	
LABORES DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR	REALIZAR LAS ASIGNACIONES POR REPARTO AL DEFENSOR DE PROCESOS PARA REPRESENTACIÓN JUDICIAL O EXTRAJUDICIAL. ASIGNAR TURNOS PARA ASESORIA EN CARCEL CUANDO CORRESPONDA; VERIFICAR LA INFORMACIÓN QUE REGISTRA EL DEFENSOR EN SISTEMA VISIÓN WEB, VERIFICAR LA DOCUMENTACIÓN RELACIONADA CON LOS SOPORTES DE PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL, SALUD, PENSIÓN, ARL; RECIBIR Y VERIFICAR EL INFORME MENSUAL Y LA RESPECTIVA DOCUMENTACIÓN; ESTAR PENDIENTE EN GENERAL DEL CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DELDEFENSOR.	
SOLICITUD DE PAGO		

Anexos Seguridad Social y declaracion Juramentada.	**Copia de recibo de pago aporte al sistema de salud Aporte Obligatorio: 12.5 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.**	**$**	**238.702.00**			
	2 **Copia de recibo de pago aporte al sistema de pensiones Aporte Obligatorio: 16 % sobre el 40 % de honorarios mensuales.**		305.539.00			
	Copia de recibo de pago aporte de ARL obligatrorio: nivel 1 0.522%	**$**	**10000**			
	Certificacion Juramentada de los honorarios percibidos del contrato con la Defensoria del Pueblo.	**SI**	x	**NO**		
TOTAL LIQUIDADO POR SISTEMA DE PLANILLA ASISTIDA		**$**	**554.400**			

GARANTIA			
Aseguradora	SEGUROS DEL ESTADO S.A		
No. De póliza	2146101045627		
Amparo	**Vigencia**		**Valor amparado**
CUMPLIMIENTO	Desde el 29 de enero de 2022 hasta el 30 de abril de 2023		5.490.157.50
CALIDAD	Desde el 29 de enero de 2022 hasta el 31 de diciembre de 2024		10.980.315.00

Cumplimiento de obligaciones
(Relacionar la totalidad de obligaciones y actividades del contrato – Resolución 1012 de 2017)

Obligación Contractual	**Actividades realizadas, logros y obstáculos**
Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio	Asistió a las audiencias que le fueron programadas por los despachos Judiciales.
Diligencio los formatos diseñados por la Dirección Nacional de la Defensoria Publica, Suministrando información oportuna, Veraz y confiable	El defensor asumió los casos que le fueron asignados por reparto y sustituciones como defensor del circuito, diligenciado los formatos diseñados por la DNDP.
Presentó el informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro del término indicado por la Defensoría para la entrega de informe.	El defensor presento el informe mensual de ejecución y entrego la respectiva estadística mensual, en los formatos correspondientes con la información oportuna y confiable lo cual hizo dentro del término establecido.
Visito o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales	El defensor remitió todas las comunicaciones mediante correos electrónicos y llamadas a celular y fijo a los usuarios privados de libertad en las cuales les comunicó el estado actual del proceso y demás datos de importancia, lo que se hace por ese medio escrito por cuanto se está en la emergencia por Covid- 19 y no es posible la visita presencial. Lo que cumplió a cabalidad.
Anexo la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL	Anexó la declaración juramentada con los soportes relacionados con la seguridad social, declaración juramentada, planilla de pago y resolución de Pensionado por tener esta calidad.
Registro las actuaciones en el Sistema de Información Visión Web (aplica para los programas en que esta implementado, más del 90%)	El defensor registró las actuaciones en visión web, y cuyo porcentaje para el Mes de agosto fue el requerido por la DNDP.

AVANCE ACTIVIDADES			
Físico		**Presupuestal**	
% Programado	**% Real**	**% Programado**	**% Real**
%	%	%	%

OBSERVACIONES

N/A: No aplica.

EL SUPERVISOR / INTERVENTOR:		**EL CONTRATISTA**
Firma		
Nombre y Dependencia /Regional, cargo del supervisor	**CLARA VICTORIA MARTINEZ ARREDONDO - PAYG - REGIONAL ANTIOQUIA**	**REYES TOVAR OTTO FABIO**
FECHA ACTUAL		
Interventor (a) o Supervisor (a)		