1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 3

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0010 DE 2022

Nombre completo del contratista: ALFREDO PRADO HERNANDEZ

Documento de identificación: 94.429.985

Nombre del supervisor: ROGER GONZALEZ PEREZ

Organismo: Departamento Administrativo TIC

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados, para brindar apoyo a las actividades adelantadas por el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
18/ene/2022	30/jun/2022

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($33.450.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$33.450.000	$5.575.000	$11.150.000	$16.725.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7829638365 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1361811626 Operador: SOI Fecha de Pago: 2022/03/10 Periodo de pago de la seguridad social: febrero-2022

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Además de los deberes señalados en el artículo 5 de la ley 80 de 1993 y de las actividades derivadas de la ley y de la naturaleza del contrato de prestación de servicios firmado con el contratista se definieron obligaciones específicas allí plasmadas. El contratista presenta informe de las actividades realizadas durante el periodo dando cumplimiento al objeto contractual,
ACTIVIDAD CONTRACTUAL 1. Realizar cronograma de trabajo para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y documentar mensualmente su gestión con evidencias para la presentación de la cuenta de cobro.

- Actualizó el plan de trabajo indicando las actividades del periodo. https://drive.google.com/drive/folders/1zvVUA6P74deNNJ6sujx27nlZVkCliFjW?usp=sharing

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 2. Interactuar de manera permanente con los equipos que hacen parte de DATIC para planear, diseñar y desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que beneficien el desarrollo de las actividades de DATIC y asistir a las demás reuniones, capacitaciones y/o actividades en las que sea citado.

- Participó en la jornada de Inducción a servidores públicos de DATIC (Presencial)
  Jueves, 10 de marzo · 8:30am – 12:00pm
  Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/cjn-cwbu-wni
  Calendar:
  https://calendar.google.com/event?action=TEMPLATE&tmeid=MWV1cjBlZ3AwZDY3Y3V2OWtpYm1hNWJ0Y3QgYWxmcmVkby5wcmFkb0BjYWxpLmdvdi5jbw&tmsrc=alfredo.prado%40cali.gov.co
  Evidencia:https://drive.google.com/file/d/11nOBVWHiYps3_hTnScHr_Fxk6KVtTXGz/view?usp=sharing

- Asistió a la reunión de Socialización Curso Vigilancia Contractual - Supervisión
  Jueves, 3 de marzo · 10:00am – 12:00pm
  Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/rsk-ifrf-fkb
  Calendar:
  https://calendar.google.com/event?action=TEMPLATE&tmeid=MXNxMjlsNXRyZzhnOGMyODQyYzZyMmUwOWkgYWxmcmVkby5wcmFkb0BjYWxpLmdvdi5jbw&tmsrc=alfredo.prado%40cali.gov.co
  Evidencia: https://drive.google.com/file/d/1bCOn5Zk66Ht2wTmpMTZihyfPIvkOsXpP/view

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Asistió a la reunión de Socialización de lineamientos sobre gestión documental
  Lunes, 28 de febrero · 9:00 – 11:00am
  Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/kus-bxuj-miu
  Calendar:
  https://calendar.google.com/event?action=TEMPLATE&tmeid=MzE5Y2ptMzE1OGU5bTFsNWFscGV0YzAzZGYgYWxmcmVkby5wcmFkb0BjYWxpLmdvdi5jbw&tmsrc=alfredo.prado%40cali.gov.co
  Evidencia:https://drive.google.com/file/d/1O1SXjE2ZF8uajnxbZy0Nbq-_0ioNmWW0/view?usp=sharing

- Asistió a la Reunión gestores de PAD y LID / ACC
  Viernes, 25 de febrero·8:00 – 10:00am
  Centro Cultural de Cali
  Cra. 5 #6-05, Cali, Valle del Cauca, Colombia
  Calendar:
  https://calendar.google.com/event?action=TEMPLATE&tmeid=dm8wbDJ2Y2pkaWl2MzlvMDg3c2tlbzg5ZjggYWxmcmVkby5wcmFkb0BjYWxpLmdvdi5jbw&tmsrc=alfredo.prado%40cali.gov.co
  Evidencias: https://twitter.com/ticalcaldiacali/status/1497212359965818893?s=24
  https://twitter.com/JorgeIvanOspina/status/1497308167281197058?s=20&t=YoAIbl706IGGAaVR2-wu4A

- Participó en la reunión de ACAL - Entrenamientos Datastudio ID:W0148
  Miércoles, 23 de febrero · 10:00am – 12:00pm
  Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/tqy-dzis-prv
  Calendar:
  https://calendar.google.com/event?action=TEMPLATE&tmeid=MW1zajNsdG8wY3BjZTc0Y2pzaGtxNjZjZGwgYWxmcmVkby5wcmFkb0BjYWxpLmdvdi5jbw&tmsrc=alfredo.prado%40cali.gov.co
  Evidencia:https://drive.google.com/file/d/1SKbw_8_PYQBfFfjHh6Vom_mTKJ4x3ebP/view?usp=sharing

- Participó en la reunión de ACAL-Entrenamiento Google Sheets Intermedio ID:W0140
  Martes, 22 de febrero · 8:00 – 10:00am
  Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/fut-hffx-grz
  Calendar:
  https://calendar.google.com/event?action=TEMPLATE&tmeid=MTIwZmJ2ZGlsMXZnZXY

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5ZjZ2YjRqNGI2ZjAgYWxmcmVkby5wcmFkb0BjYWxpLmdvdi5jbw&tmsrc=alfredo.prado%40cali.gov.co
Evidencia:
https://drive.google.com/file/d/1BQczDwBH_BQmvh1bha6fAdPzpG4iN8Vm/view?usp=sharing

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 3. Brindar apoyo en la atención y desarrollo de auditorías de acuerdo a los planes establecidos por los diferentes entes de control, así como en la formulación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.

- No se requirió para este período.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 4. Apoyar en el proceso de seguimiento y control de las actividades establecidas en la planificación de los proyectos relacionados con el desarrollo del modelo de ciudad inteligente que será implementado por la Alcaldía de Santiago de Cali.

- Elaboró documento de apoyo en Excel con el resumen de iniciativas e indicadores modelo Calinteligente
  Documento: 220222 BD Tablas Iniciativas e indicadores modelo Calinteligente V04
  Enlace del documento: https://drive.google.com/drive/folders/1e8u34-mshcdsGiS6YV_wF8QY0GARxMQJ?usp=sharing

- Elaboró documento para georreferenciación de puntos área de intervención barrio Calima
  Documentos: Mapa intervenciones barrio Calima - Cali.zip
  Enlace del documento: https://drive.google.com/drive/folders/1e8u34-mshcdsGiS6YV_wF8QY0GARxMQJ?usp=sharing

- Asistió a la reunión de Diálogo – Ciudades Inteligentes, modelo para el fortalecimiento de procesos de innovación o adopción tecnológica con apoyo de la industria
  Martes, 8 de marzo · 9:00 – 10:00am
  Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/ptu-uqwz-wdj
  Calendar:
  https://calendar.google.com/event?action=TEMPLATE&tmeid=N3RrODFudHM4ZjhxMms5cWdyMGs2NWx1MGQgYWxmcmVkby5wcmFkb0BjYWxpLmdvdi5jbw&tmsrc=alfredo.prado%40cali.gov.co
  Evidencia:https://drive.google.com/file/d/1RIq3gGAgkwZsx9AJr3FVEnK6Q3mZAtxZ/view?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Asistió al Comité Interinstitucional Calinteligente
  Jueves, 24 de febrero·7:30 – 10:00am
  Centro Cultural de Cali
  Cra. 5 #6-05, Cali, Valle del Cauca, Colombia
  Calendar:
  https://calendar.google.com/event?action=TEMPLATE&tmeid=N3ZpM2tqaThxc3B1czZtYmlqdXJvOXMxbWIgYWxmcmVkby5wcmFkb0BjYWxpLmdvdi5jbw&tmsrc=alfredo.prado%40cali.gov.co
  Evidencia: https://www.cali.gov.co/gobierno/publicaciones/167378/organismos-de-la-alcaldia-revisan-avances-del-proyecto-calinteligente/

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 5. Brindar apoyo técnico en la estructuración de los centros de gestión de ciudad inteligente desde el marco de referencia de arquitectura empresarial de la Alcaldía.

- No se requirió para este período.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 6. Brindar apoyo en la evaluación técnica y recomendaciones a propuestas de proveedores de soluciones informáticas y plataformas tecnológicas.

- Elaboró documento consolidando soluciones técnicas de ciudades inteligentes
  Documentos: soluciones técnicas ciudades inteligentes.zip
  Enlace del documento: https://drive.google.com/drive/folders/1e8u34-mshcdsGiS6YV_wF8QY0GARxMQJ?usp=sharing

- Participó en la reunión de PRESENTACIÓN SISTEMA DE TELEGESTIÓN AP - PHILIPS
  Lunes, 28 de febrero · 4:30 – 5:30pm
  Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/kvt-noff-hjn
  Calendar:
  https://calendar.google.com/event?action=TEMPLATE&tmeid=NG01bzNzaWRtbXVodW5sa2QzMW5wYmFpdnAgYWxmcmVkby5wcmFkb0BjYWxpLmdvdi5jbw&tmsrc=alfredo.prado%40cali.gov.co
  Evidencia:https://drive.google.com/file/d/1cWIWna0BmQc2SGQgiduEnPOTBFZKHhi5/view?usp=sharing

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 7. Apoyar en el diseño e integración al modelo de datos abiertos y analítica de datos de las ciudades inteligentes.

- No se requirió para este período.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 8. Brindar apoyo a la gestión de las actividades relacionadas con proyectos de inversión en cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo 2020 – 2023.

- Elaboró documento con la presentación de la metodología y herramienta para gestión de proyectos de contratación Datic
  Documento: 220303 GESTION DE PROYECTOS DATIC
  Enlace del documento: https://drive.google.com/drive/folders/1e8u34-mshcdsGiS6YV_wF8QY0GARxMQJ?usp=sharing

- Ajustó las plantillas para gestión de proyectos de contratación Datic con las herramientas Gantter y Excel para los proyectos de Crecimiento REMI, Mantenimiento REMI, Energías renovables y Adecuaciones locativas
  Documento: Líneas de tiempo proyectos DATIC.zip
  Enlace del documento: https://drive.google.com/drive/folders/1e8u34-mshcdsGiS6YV_wF8QY0GARxMQJ?usp=sharing

- Asistió a la reunión revisión metodología y herramienta para gestión de Lineas de tiempo Proyectos
  Viernes, 4 de marzo·4:00 – 5:00pm
  Oficina Cali Inteligente
  Calendar:
  https://calendar.google.com/event?action=TEMPLATE&tmeid=MTYyczNvdmhnczZsc2UxbWx0Y3BwMGZocGQgYWxmcmVkby5wcmFkb0BjYWxpLmdvdi5jbw&tmsrc=alfredo.prado%40cali.gov.co
  Evidencia: https://drive.google.com/drive/folders/1e8u34-mshcdsGiS6YV_wF8QY0GARxMQJ?usp=sharing

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 9. Brindar apoyar en las actividades de supervisión de los contratos que se suscriban desde DATIC y que le sean asignados.

- No se requirió para este período.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 10. Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

- No se requirió para este período.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 11. Divulgar información autorizada por el proceso de Comunicación Pública de la Entidad con el fin de fomentar y generar acceso efectivo a la información de la Entidad y del Organismo en estricto cumplimiento a los procesos organizacionales.

- Contribuyó a la difusión de piezas gráficas y retweets con información generada por el equipo de Calinteligente y Comunicaciones del DATIC
  Evidencia:https://docs.google.com/document/d/140AVe4oCO-u-s0u11RUGWShCwVuecwJe/edit?usp=sharing&ouid=101179047315502520228&rtpof=true&sd=true

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 12. Suministrar la información requerida para llevar a cabo los procesos de la Entidad en materia de Rendición de cuentas, Plan Anticorrupción, Ley de Transparencia, Gobierno Digital, Datos Abiertos, formulación y seguimiento de proyectos de inversión, entre otros.

- Realizó la estructura de carpetas, ajustando archivos y consolidando las iniciativas asociadas de territorios inteligentes para la autoevaluación del FURAG
  Documentos: Diagnóstico Territorios inteligentes para FURAG 2022.zip
  Enlace del documento: https://drive.google.com/drive/folders/1e8u34-mshcdsGiS6YV_wF8QY0GARxMQJ?usp=sharing

- Participó en la reunión de Revisión del Autodiagnóstico FURAG
  Lunes, 21 de febrero · 2:00 – 4:00pm
  Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/tei-cjjm-qat
  Calendar:
  https://calendar.google.com/event?action=TEMPLATE&tmeid=NWYzMW0ycTZuM3FrZGI1czlsN2tnZ2lkaGYgYWxmcmVkby5wcmFkb0BjYWxpLmdvdi5jbw&tmsrc=alfredo.prado%40cali.gov.co
  Evidencia:https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fSiJXzEG6vbyAINIvCHzY2eYuBwamyy6ftOgZwCACIE/edit#gid=2129351622"

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 13. Aportar la certificación o constancia que demuestre su asistencia a los cursos que programe la Entidad, tales como, inducción o reinducción de prestadores de servicios, MIPG, entre otros de acuerdo a los lineamientos de los Organismos responsables.

- Realizó la capacitación y aporté la certificación del Curso virtual de Supervisión 2021 -01 para contratistas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Enlace del certificado: https://drive.google.com/file/d/1KthOnXt3K2n_Oge5tt0frD6MWzj0nV7G/view?usp=sharing.

ACTIVIDAD CONTRACTUAL 14. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- No se requirió para este período.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES

ROGER GONZÁLEZ PÉREZ Subdirector de Tecnología Digital Supervisor	VoBo MARCELA PATIÑO CATAÑO Asesora de Despacho Líder Proyecto Movilizador Calinteligente

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 22/marzo/2022

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.