SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL ANTIOQUIA
COMPLEJO TECNOLOGICO TURISTICO Y AGROINDUSTRIAL REG ANTIOQUIA
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resolución DIAN Nº 18764024257695 autoriza desde 360,001 hasta 750,000 (Enero 18 de 2022)

Código Regional	**5**
Código Centro	**954910**
Fecha Elaboración	**Marzo de 2022**
Versión	**ENERO 2022 - 1,22**
ID de Proceso	**75832-620457**
No. de documento	**383608**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	JUAN PABLO SALDARRIAGA GARZON	**C.C.**	1.036.670.504	**IP/Nº de contacto**	0
Correo electrónico contratista:	juan-jps@hotmail.com				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	SI	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2021 fueron iguales o superiores	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		NO	
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		27936416425	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2022 supera los $ 125'413.200**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	3519401/2022			**Nº Compromiso SIIF**		**14822**	
Valor Total del Contrato	$ 42.506.750	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 38.109.500	**3**	**Del**	**01/03/2022**	**Al**	**31/03/2022**	**$ 3.997.500,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 34.112.000		Legalización comisiones del periodo			$ 835.904,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA, EN LAS ÁREAS DE SISTEMAS, AGROPECUARIA, AGRÍCOLA, MANEJO AMBIENTAL, ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, AGROIND

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.997.500	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		0,00%
		Retencion en la Fuente del Periodo		$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.997.500**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.656.275**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Marzo	**Febrero**
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**54760051**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.599.000	$ 1.599.000
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 199.900	$ 199.900
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 255.900	$ 255.900
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 8.400	$ 8.400
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.800.400	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.216.128	$ -	
Salud hasta $ 608.064	$ -	
Renta Exenta 25% $ 9.120.960	$ 885.425	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.656.275,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	3.541.700,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	0,00	0,400%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Jaime Isaza Cadavid	15.990,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 3.981.510,00**	

SON: TRES MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y UN MIL QUINIENTOS DIEZ PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO INFORME DE ACTIVIDADES QUE REPOSA EN EL EXPEDIENTE DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES N° 3519401 DE 2022, SE DIO CUMPLIMIENTO AL SIGUIENTE OBJETO CONTRACTUAL: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN EN LAS ÁREAS DE (SISTEMAS, AGROPECUARIA, AGRÍCOLA, MANEJO AMBIENTAL, ASISTENCIA ADMINISTRATIVA AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA, CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES) DEL COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

JUAN PABLO SALDARRIAGA GARZON
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

PAOLA MILENA ORTIZ ACEVEDO
INSTRUCTOR G15

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

ANGIE CAROLINA TUNJANO GUTIÉRREZ
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

ARUS®
Tecnología + Información + Conocimiento

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	ARUS (antes Enlace Operativo)
Descripción	Pago de Seguridad Social
Fecha	2022-03-08, 11:20:17 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	febrero de 2022
Periodo de Cotización Para Salud	febrero de 2022
Empresa	JUAN PABLO SALDARRIAGA GARZON
CEDULA CIUDADANIA	CC 1036670504
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	54760051
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	721238201
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	$ 464.200
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.suaporte.com.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800229739	230201	PROTECCION	1	$ 255.900	$ 0
N800088702	EPS010	EPS SURA	1	$ 199.900	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	$ 8.400	$ 0
		SubTotales:		$ 464.200	$ 0
		Total a Pagar:			$ 464.200

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

ARUS (antes Enlace Operativo) no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

EXPERTOS en PILA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHatunjano	ANGIE CAROLINA TUNJANO GUTIERREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-954910	COMPLEJO TECNOLÓGICO, TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 3 de febrero de 2022	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	4822	**Fecha Solicitud**	2022-02-02	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-954910 COMPLEJO TECNOLÓGICO, TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUIA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-02-03	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FINANCIERA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	9222	**Dependencia Solicitante**		954945 COMPLEJO TECNOLÓGICO, TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUIA - SERVICIOS PRESTADOS A LA	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero

MINISTERIO DE HACIENDA
Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 557823320259392281425869
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-02-03T11:53:33.759-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

JUAN PABLO SALDARRIAGA GARZON	CC: 1036670504	INSTRUCTOR	Autorizada	2022-02-10	2022-02-10	ANTIOQUIA / CAICEDO	ANTIOQUIA / SABANALARGA	0,5	No	50	4	3.997.500,00	208.976,00	835.904,00	0,00	835.904,00	VIÁTICOS FORMACIÓN: S.C 4822 SABANALARGA 10, 11, 17, 18, 24, 25 OLAYA 12, 19, 26 DE FEB 2022 BRINDAR FORMACIÓN PROFESIONAL A LOS TÉCNICOS EN SISTEMAS COD233101 Y SOFTWARE CÓD 233104
				2022-02-11	2022-02-11	ANTIOQUIA / CAICEDO	ANTIOQUIA / SABANALARGA	0,5	No	50						
				2022-02-12	2022-02-12	ANTIOQUIA / CAICEDO	ANTIOQUIA / OLAYA	0,5	No	50						
				2022-02-17	2022-02-17	ANTIOQUIA / CAICEDO	ANTIOQUIA / SABANALARGA	0,5	No	50						
				2022-02-18	2022-02-18	ANTIOQUIA / CAICEDO	ANTIOQUIA / SABANALARGA	0,5	No	50						
				2022-02-19	2022-02-19	ANTIOQUIA / CAICEDO	ANTIOQUIA / OLAYA	0	No	0						

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

				2022-02-24	2022-02-24	ANTIOQUIA / CAICEDO	ANTIOQUIA / SABANALARGA	0,5	No	50						
				2022-02-25	2022-02-25	ANTIOQUIA / CAICEDO	ANTIOQUIA / SABANALARGA	0,5	No	50						
				2022-02-26	2022-02-26	ANTIOQUIA / CAICEDO	ANTIOQUIA / OLAYA	0,5	No	50						
													Totales Solicitud de Comisión	**835.904,00**	**0,00**	**835.904,00**

OBJETO DE LA COMISIÓN
VIÁTICOS FORMACIÓN: S.C 4822 SABANALARGA 10, 11, 17, 18, 24, 25 OLAYA 12, 19, 26 DE FEB 2022 BRINDAR FORMACIÓN PROFESIONAL A LOS TÉCNICOS EN SISTEMAS COD233101 Y SOFTWARE CÓD 233104

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	52887866	Nombre:	ANGIE CAROLINA TUNJANO GUTIERREZ	Cargo:	SUBDIRECTOR COMPLEJO TECNOLOGICO, TURISTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

Firma Responsable

Verificado Por:	LAURA GARCIA MUNERA	Fecha Verificación:	03/02/2022 9:56:44

Firmado digitalmente por:
Nombre: ANGIE CAROLINA TUNJANO GUTIERREZ
Cédula de ciudadanía: 52887866
Usuario SIIF: MHatunjano
3/02/2022 11:54:05 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

AGENDA DE SOLICITUD DE COMISIÒN CONTRATISTA

Un CompromISO de Todos.

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
Juan Pablo Saldarriaga Garzon					Tipo:	C.C.	No.	1036670504
CONTRATO	**No.**	CO1.PCCNTR.3519401	**AÑO**	2022	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	16	12	2022
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA, EN LAS ÁREAS DE (SISTEMAS, AGROPECUARIA, AGRÍCOLA, MANEJO AMBIENTAL, ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, AGROINDUSTRIA ALIMENTARIA, CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES. OPERACIONES COMERCIALES, TURISMO) EN EL CENTRO DE FORMACIÓN COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la	Angie Carolina Tunjano Gutierrez				**CARGO**	Subdirectora		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Paola Milena Ortiz Acevedo				**CARGO**	Coordinadora Académica		

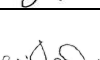
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**Caicedo - Sabanalarga - Olaya - Caicedo**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Complejo Tecnológico, Turístico y Agroindustrial del Occidente Antioqueño**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Sabanalarga - Olaya			**ENTIDAD O EMPRESA:**	I.E San jose Sabanalarga I.E Olaya sede llanadas	**CONTACTO**		Hugo Alberto Chica Tel: 310 4103615 / Fransisco Alvarez Tel: 313 744 6969
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	10	2	2022	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		26	2	2022
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Brindar formación profesional a los Técnicos en Sistemas cod:233101 y software cod: 233104							

	OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):
1	Desarrollar las actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro de formación.	1	Planeación pedagógica, plan comisión entregado en la oficina financiera, gestión de tiempos sofia plus y programador drive. Listados de Asistencia que reposan en la oficina de la Lider de Proceso.
2	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y gestionar la anulación de la matrícula de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y manifiesten su deseo de no continuar, una vez de contactado el aprendiz, antes de asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje.	2	Planeación pedagógica, plan comisión entregado en la oficina financiera, gestión de tiempos sofia plus y programador drive. Listados de Asistencia que reposan en la oficina de la Lider de Proceso.
3	Informar en un plazo máximo de 8 días hábiles a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	3	Planeación pedagógica, plan comisión entregado en la oficina financiera, gestión de tiempos sofia plus y programador drive. Listados de Asistencia que reposan en la oficina de la Lider de Proceso.
4	Seleccionar y programar actividades de enseñanza — aprendizaje — evaluación según el programa de Formación profesional, calendario de formación y el enfoque metodológico adoptado.	4	Planeación pedagógica, plan comisión entregado en la oficina financiera, gestión de tiempos sofia plus y programador drive. Listados de Asistencia que reposan en la oficina de la Lider de Proceso.

AGENDA

ACTIVIDADES	FECHA		
Técnico en Sistemas - Ficha : 233101 V1 Municipio: **Sabanalarga** , Horario 8:00 am - 4:00 pm MLugar : IE San Jose. Actividad de aprendizaje: Inducción Profesional Integral	10	2	2022
Técnico en Sistemas - Ficha : 233101 V1 Municipio: **Sabanalarga** , Horario 8:00 am - 4:00 pm MLugar : IE San Jose. Actividad de aprendizaje: Inducción Profesional Integral	11	2	2022
Técnico en Software - Ficha : 233104 V1 Municipio: **Olaya** , Horario 8:00 am - 4:00 pm MLugar : IE Olaya sede de granadas. Actividad de aprendizaje: Inducción Profesional Integral	12	2	2022
Técnico en Sistemas - Ficha : 233101 V1 Municipio: **Sabanalarga** , Horario 8:00 am - 4:00 pm MLugar : IE San Jose. Actividad de aprendizaje: Inducción Profesional Integral	17	2	2022
Técnico en Sistemas - Ficha : 233101 V1 Municipio: **Sabanalarga** , Horario 8:00 am - 4:00 pm MLugar : IE San Jose. Actividad de aprendizaje: Inducción Profesional Integral	18	2	2022
Técnico en Software - Ficha : 233104 V1 Municipio: **Olaya** , Horario 8:00 am - 4:00 pm MLugar : IE Olaya sede de granadas. Actividad de aprendizaje: Inducción Profesional Integral	19	2	2022
Técnico en Sistemas - Ficha : 233101 V1 Municipio: **Sabanalarga** , Horario 8:00 am - 4:00 pm MLugar : IE San Jose. Actividad de aprendizaje: Inducción Profesional Integral	24	2	2022

Técnico en Sistemas - Ficha : 233101 V1 Municipio: **Sabanalarga** , Horario 8:00 am - 4:00 pm MLugar : IE San Jose. Actividad de aprendizaje: Inducción Profesional Integral			25	2	2022
Técnico en Software - Ficha : 233104 V1 Municipio: **Olaya** , Horario 8:00 am - 4:00 pm MLugar : IE Olaya sede de granadas. Actividad de aprendizaje: Inducción Profesional Integral			26	2	2022
FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	31	1	2022
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Santa Fe de Antioquia,

PRESENTADO A: Angie Carolina Tunjano Gutiérrez. Subdirectora.

Solicitud de Comisión N°:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACIÓN:**
4822	10 de febrero de 2022	26 de febrero de 2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Sabanalarga 10, 11, 17, 18, 24, 25 Olaya 12, 19, 26	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACIÓN**	**OTRA: (ciudad)**
	Complejo Tecnológico Turístico y Agroindustrial del occidente Antioqueño	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Brindar formación profesional a los Técnicos en Sistemas cod:233101 y software cod: 233104

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

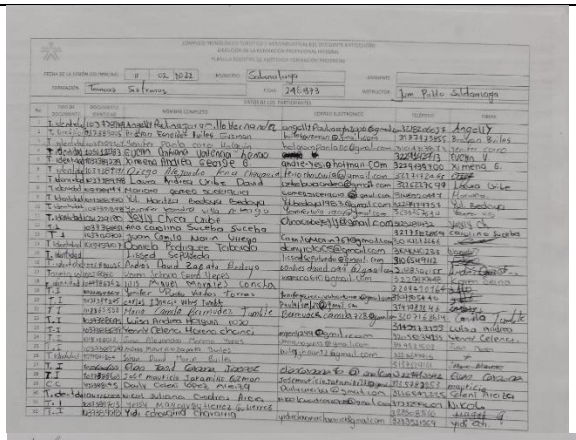
- identificar la dinámica organizacional del Sena y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.
- Identificar el desarrollo histórico del SENA
- Identificar la identidad corporativa del SENA
- Describir los elementos que conforman la imagen corporativa del SENA
- Identificar la estructura organizacional de la entidad
- Describir las normas de convivencia que regulan el comportamiento del aprendiz, durante el proceso de formación
- Describir las características de la formación profesional integral del SENA
- Diferenciar las características de la oferta de programas de formación profesional integral

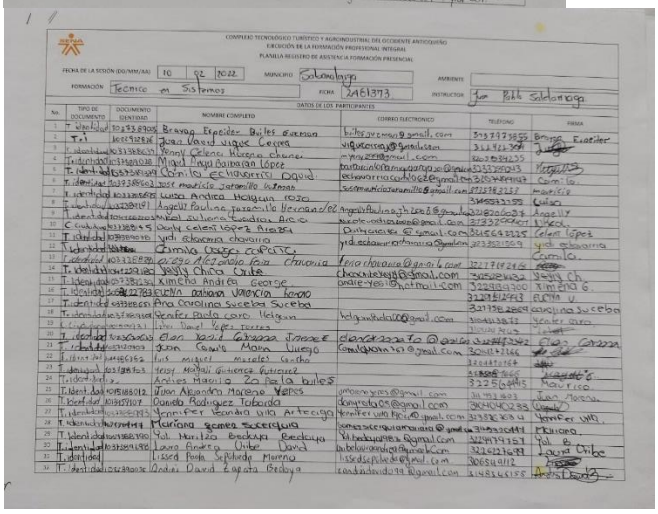
RESULTADOS:

reconoce la identidad institucional y los procedimientos administrativos y formativos identifica los componentes y estructura de la formación profesional integral según el programa de formación y su perfil como aprendiz del Sena incorpora a su proyecto de vida las oportunidades ofrecidas por el Sena

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Sabanalarga





COMPLEJO TECNOLÓGICO TURÍSTICO Y AGROINDUSTRIAL DEL OCCIDENTE ANTIOQUEÑO
EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PLANILLA REGISTRO DE ASISTENCIA A FORMACIÓN PRESENCIAL

FECHA DE LA SESIÓN (DD/MM/AA): 10 / 02 / 2022 — MUNICIPIO: Salaminga — AMBIENTE:
FORMACIÓN: Tecnico en Sistemas — FICHA: 2461373 — INSTRUCTOR: Jon Pablo Saldarriaga

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO	DOCUMENTO IDENTIDAD	NOMBRE COMPLETO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1033933935	Brayan Esneider Builes Guzman	builesguzman@gmail.com	3137973855	Brayan Builes
2	T.I	1039138314	Jose Vasid Lugue Cerpa	vasidlugue@gmail.com	3114913749	
3	C.C	1033938631	Yenny Celeny Herrera Chanci	yennyherrera2006@gmail.com	3163238235	
4	T.I	1033938038	Miguel Angel Saldarriaga Lopez	miguelsaldarriaga@gmail.com	3135295213	Miguel
5	T.I	1033938662	Camilo Echeverri David	echeverricamilo2@gmail.com	3054749937	Camilo
6	T.I	1033938662	José mauricio Taramillo Arenas	taramillomauricio@gmail.com	3135383257	mauricio
7	T.I	1033938662	Laura Andrea Holguin rojo		3145531358	Laura
8	T.I	1033938141	Angelly Paulina Jaramillo Hernandez	angellyPaulina2612@gmail.com	3137973855	Angelly
9	C.C	1033938655	Michel Juliana Londoño Arce	juliarce0@gmail.com	3135295213	Lyrica
10	T.I	1033938655	Daily Celeni Lopez Arabia	Dailycelenis@gmail.com	3145643235	Celeni López
11	T.I	1033938655	Yuli Johanna Chavarria	yuli.echavarria@amail.com	3233851259	Yuli Johanna
12	T.I	1033938655	Camilo Castro Castro			Camilo.
13	T.I	1033938911	Alejandro Peña Chavarria	Peterchavarria@gmail.com	3217769245	
14	T.I	1039138314	Yeisly Chica Cuite	Chicacuite99@gmail.com	3105091432	Yeisly Ch.
15	T.I	1039138314	Ximena Andrea George	andre-yes19@hotmail.com	3229891300	Ximena G.
16	T.I	1039138314	Yenifer Ayala corc.		3224252573	Yenifer Ayala
17	T.I	1039138314	Ana Carolina Suceba Suceba		3217962869	carolina suceba
18	T.I	1039138314	Yenifer Ayala corc. Helgam	helgamdedios@gmail.com	3104433872	Yenifer Ayala
19	T.I	1039138314	Jhon Daniel Lopez Torres		3104433872	Jhon Daniel
20	T.I	1039138314	Elias David Cabrera Jaramillo	diaz2cabrera2@gmail.com	3124873262	Elias Cabrera
21	T.I	1039138314	Juan Camilo Marin Luengo	Camilomarin123@gmail.com	3004171166	
22	T.I	1039138314	luis miguel morales cuchia		3104873764	
23	T.I	1039138314	Yesid Miguel Gutierrez Gutierrez		3136887866	Yesid Miguel G.
24	T.I	1039138314	Andres Mauricio Zapata Builes		3225[illegible]815	Mauricio
25	T.I	1039138314	Juan Alejandro Moreno Yepes	juanmoreyes@gmail.com	3117818803	Juan Moreno
26	T.I	1039138314	Daniela Rodriguez Taborda	danyrota05@gmail.com	3104542288	Daniela
27	T.I	1039138314	Yenifer Leandra Vila Arteaga	Yenifervila@gmail.com	3137818814	Yenifer Vila
28	T.I	1039138314	Mariana gomez Sucerquia		3104932444	Mariana
29	T.I	1039138314	Yol Haritza Beckaya Beckaya	Yolbeckaya@gmail.com	3124797357	Yol B.
30	T.I	1039138314	Lana Arietta Uribe Uribe	labelarianeta@gmail.com	3225216789	Lana Uribe
31	T.I	1039138314	Andres David Zapata Bedoya	Lissedpoke@gmail.com	3005419172	
32	T.I	1039138314	Andres David Zapata Bedoya	zandradavid99@gmail.com	3148461158	Andres David

2. Olaya








COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

CONCLUSIONES:

1. Se logran los objetivos definidos para esta comisión en su totalidad.
2. Los estudiantes identifican la historia del Sena y sus fundadores.
3. Los estudiantes relacionan y conocen los símbolos del Sena, tales como himno, bandera, escudo, misión y visión.
4. Los estudiantes pueden identificar los servicios a los cuales tienen derecho estando matriculados en el Sena.
5. Los estudiantes reconocen e identifican cuales son los conocimientos que se adquieren durante el proceso de formación.
6. Los estudiantes reconocen cuales son las metodologías de enseñanza y se realiza concertación de evaluación.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Juan Pablo Saldarriaga Garzon	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	Paola Milena Ortiz Acevedo	