PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica Cesar, marzo de 2.022.

Señor (a)
LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3356387
Coordinadora Misional
Centro Agroempresarial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes marzo del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR. 3356387 del año 2.022.

ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 78.705.641 de Monteria, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro Agroempresarial Aguachica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y UN MILLON DE PESOS M/CTE ($41.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a diecisiete (14) días del mes de febrero de 2022 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.913.333) b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2022, por valor de CUATRO MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($4.100.000) cada uno y c) un pago final proporcional correspondiente a dieciseis (16) días del mes de diciembre de 2022 por valor de DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.186.667). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros Nº 216250142 de Banco de Bogotá, cuyo titular es el Contratista

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para prestar el servicio de asesoría al Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar, para el fortalecimiento empresarial de unidades productivas rurales y sus integrantes de acuerdo con el establecido en los lineamientos y la guía para la ejecución del Programa SENA Emprende Rural.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar planificación de actividades por la vigencia y ciclo de atención de sus	Se realizo la planificación de acuerdo a los diagnositcos fase I y	Drive

	actividades y cumplimiento de metas e indicadores de acuerdo con las herramientas dispuestas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento en articulación con el dinamizador rural de centro.	fase 2 en cada una de las 15 unidades productivas asignada.	
2	Apoyar al Dinamizador Rural de Centro en el análisis de prospectiva de las oportunidades de negocios regionales como insumo para la oferta regional de proyectos, así como de necesidades de formación y de asesoría técnica de las unidades productivas por arte de instructores.	De acuerdo a los diagnósticos al curso recibido y a la calidad de los emprendedores junto con DRC Maria Uribina, se están seleccionando las mejores UP para la formulación de propuestas encaminadas a la consecución de recursos para esta vigencia.	Registro fotográfica Drive
3	Cumplir con los procesos, procedimientos, formatos y herramientas establecidas en la guía para la ejecución del programa SER del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Se están diligenciando en conjunto con los emprendedores todos los formatos tales como inicio al proceso de fortalecimiento, registro de ventas y diligenciamiento de matriz integrada.	Fotos, actas y Drive
4	Definir con el/los integrantes de cada unidad productiva el plan de acción para el fortalecimiento que permita medir la evolución del emprendimiento durante el proceso de acompañamiento dado por el Sena enfocado especialmente en crecimiento en ventas, generación de empleo y trabajo decente, acceso a mercados, presentación de fuentes de financiación entre otros.	De acuerdo a los diagnósticos fase I y fase II, la matriz integrada arroja plan de acción y seguimiento con el cual se marca la hoja de ruta para el logro del fortalecimiento de cada unidad productiva, la cual se esta cumpliendo tal lo señala la matriz integrada.	Fotos, actas y Drive
5	Presentar oportunamente informes al Dinamizador Rural de Centro SER y a la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en los formatos y plazos establecidos con calidad y oportunidad según lineamientos, incluyendo el informe integral de cierre de la asesoría de las unidades productivas fortalecidas.	Se han entregado informes parciales del estado en que inician la UP y su avance hasta el momento.	Drive
6	Asegurar el registro de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA.	Se colgaron las 15 unidades productivas en la plataforma y link dispuesto para este primer ciclo, donde se observan características principales y los diagnósticos en su primera fase de cada UP	Drive
7	Apoyar la formulación de planes de negocio para Fondo Emprender cuando se requiera dentro del plan de acción de la unidad productiva a fortalecer.	No aplica para este mes	
8	Atender las visitas de seguimiento y a las videoconferencias definidas y programadas por la Subdirección de Centro, Dinamizador Rural Regional o la Coordinación Nacional de	Se asitió de manera virtual al curso de Transferencia metodológica Fondo Emprender Promaga SER.	Fotos

	Emprendimiento, así como eventos foros, seminarios, transferencias metodológicas, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento.		
9	Articular y apoyar en la organización de eventos de comercialización incluyendo el fomento y uso de plataformas virtuales, financiación, actividades de fomento realizadas por los SBDC SENA garantizando la vinculación de unidades productivas rurales.	No aplica para este mes	
10	Articular con el equipo SBDC de centro para la formalización de unidades productivas, la presentación de planes de negocio a las convocatorias fondo emprender así como la identificación de otras fuentes de financiación disponibles para los diferentes tipos de unidades productivas a su cargo, formular los planes de negocios y/o instrumento para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 3 Unidades productivas así como en la ejecución de los recursos asignados en la vigencia.	No aplica para este mes	
11	Consolidar y presentar mensualmente al Dinamizador Rural de Centro el portafolio de evidencias para cada unidad productiva de acuerdo con las evidencias establecidas en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo-portafolio de evidencias	Se actualiza el Drive con dominio de la Dinamizadora Rural de Centro Mara L Urbina, se comparte con dinamizadores el cual contiene todos los avance con cada UP.	Fotos y drive

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	11822	Gonzalez	15/03/2022	15/03/2022
2.	13422	Tamalameque	16/03/2022	16/03/2022
3.	15722	Rio de oro	17/03/2022	17/03/2022
4.	17544	Tamalemeque	23/03/2022	23/03/2022

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. De planilla **4438756389**, correspondiente a nuevo SOI del mes de febrero de 2.022.. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

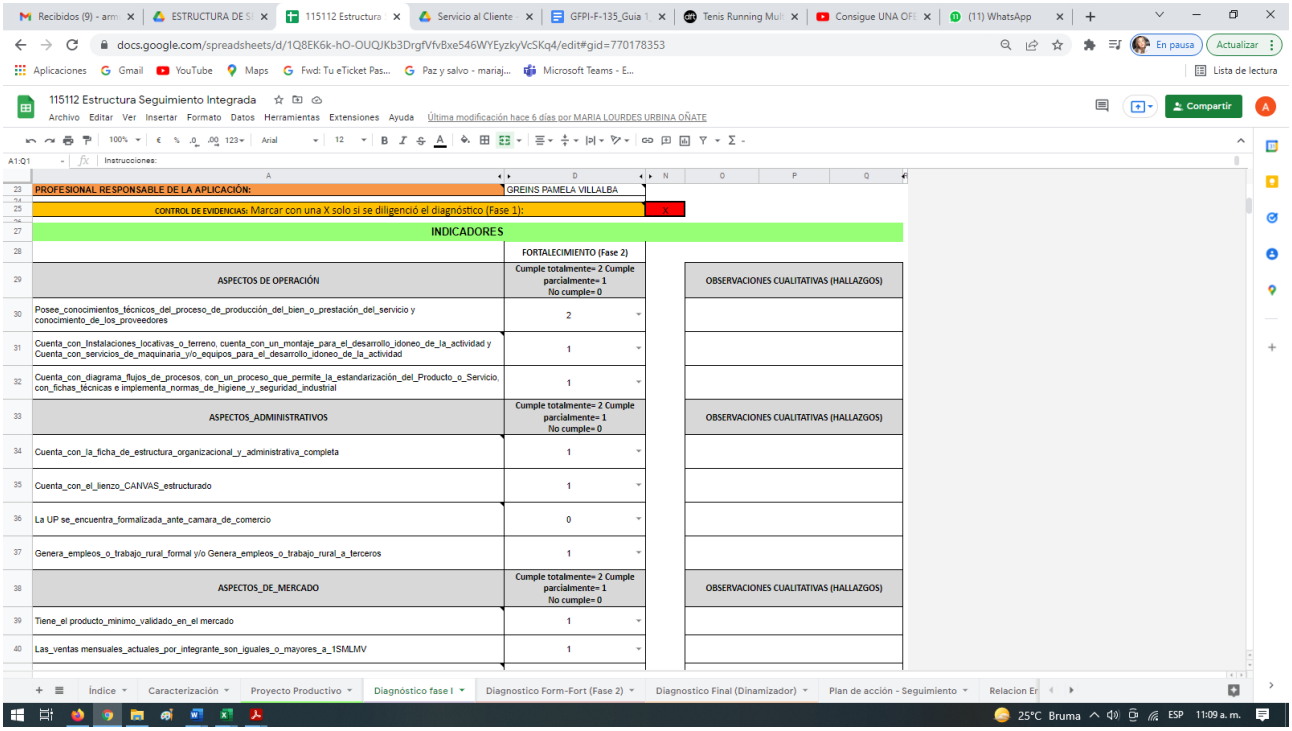
ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS
Contratista
C.C. No. 78.705.641 de Monteria.

Recibí a satisfacción:

LAUREN YINETT GOMEZ QUINTERO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR. 3356387 de 2022
Coordinadora Misional

EVIDENCIAS MARZO

Obligación 1. Planificación de diagnósticos y Fase 1 y fase 2 de las UP



docs.google.com/spreadsheets/d/1Q8EK6k-hO-OUQJKb3DrgfVfvBxe546WYEyzkyVcSKq4/edit#gid=770178353

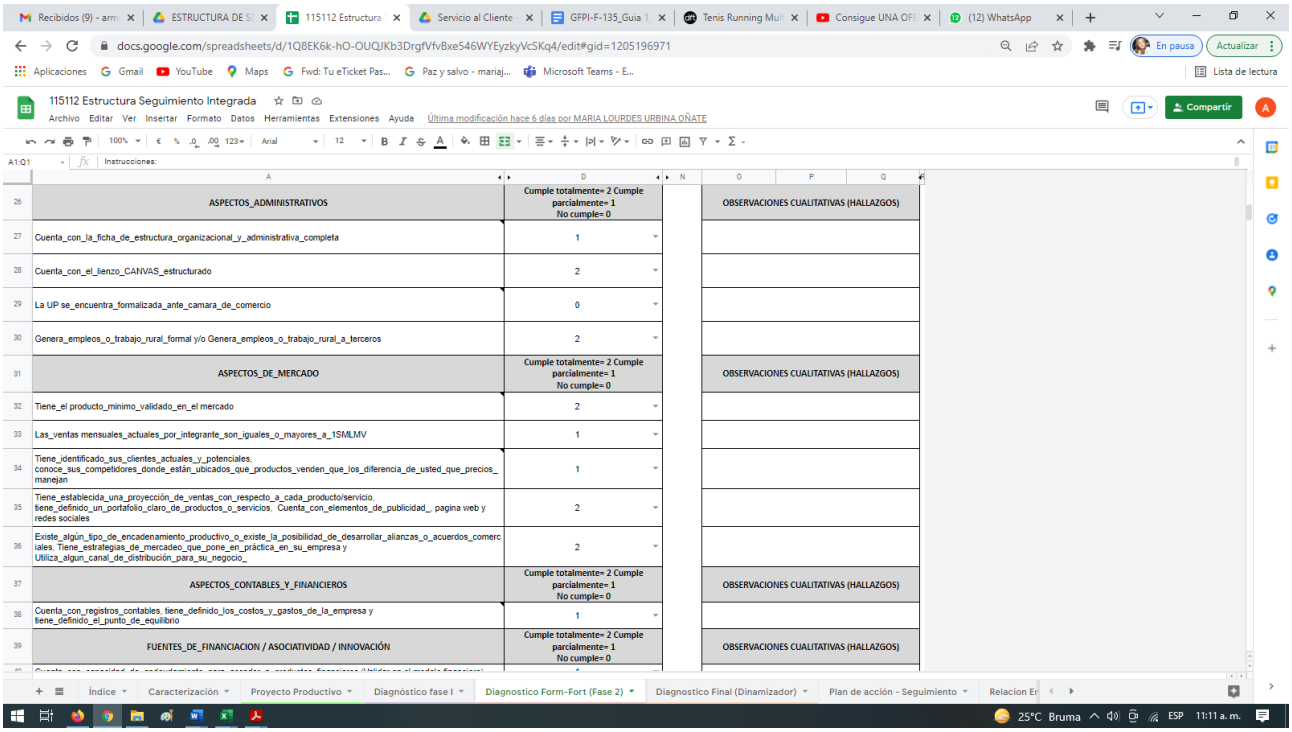
115112 Estructura Seguimiento Integrada

PROFESIONAL RESPONSABLE DE LA APLICACIÓN:	GREINS PAMELA VILLALBA	
CONTROL DE EVIDENCIAS: Marcar con una X solo si se diligenció el diagnóstico (Fase 1):	X	

INDICADORES

	FORTALECIMIENTO (Fase 2)	
ASPECTOS DE OPERACIÓN	Cumple totalmente= 2 Cumple parcialmente= 1 No cumple= 0	OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
Posee_conocimientos_técnicos_del_proceso_de_producción_del_bien_o_prestación_del_servicio y conocimiento_de_los_proveedores	2	
Cuenta_con_Instalaciones_locativas_o_terreno, cuenta_con_un_montaje_para_el_desarrollo_idoneo_de_la_actividad y Cuenta_con_servicios_de_maquinaria_y/o_equipos_para_el_desarrollo_idoneo_de_la_actividad	1	
Cuenta_con_diagrama_flujos_de_procesos, con_un_proceso_que_permite_la_estandarización_del_Producto_o_Servicio, con_fichas_técnicas e implementa_normas_de_higiene_y_seguridad_industrial	1	
ASPECTOS_ADMINISTRATIVOS	Cumple totalmente= 2 Cumple parcialmente= 1 No cumple= 0	OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
Cuenta_con_la_ficha_de_estructura_organizacional_y_administrativa_completa	1	
Cuenta_con_el_lienzo_CANVAS_estructurado	1	
La UP se_encuentra_formalizada_ante_camara_de_comercio	0	
Genera_empleos_o_trabajo_rural_formal y/o Genera_empleos_o_trabajo_rural_a_terceros	1	
ASPECTOS_DE_MERCADO	Cumple totalmente= 2 Cumple parcialmente= 1 No cumple= 0	OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
Tiene_el producto_minimo_validado_en_el mercado	1	
Las_ventas mensuales_actuales_por_integrante_son_iguales_o_mayores_a_1SMLMV	1	

Índice | Caracterización | Proyecto Productivo | Diagnóstico fase I | Diagnostico Form-Fort (Fase 2) | Diagnostico Final (Dinamizador) | Plan de acción - Seguimiento | Relacion Er



docs.google.com/spreadsheets/d/1Q8EK6k-hO-OUQJKb3DrgfVfvBxe546WYEyzkyVcSKq4/edit#gid=1205196971

115112 Estructura Seguimiento Integrada

ASPECTOS_ADMINISTRATIVOS	Cumple totalmente= 2 Cumple parcialmente= 1 No cumple= 0	OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
Cuenta_con_la_ficha_de_estructura_organizacional_y_administrativa_completa	1	
Cuenta_con_el_lienzo_CANVAS_estructurado	2	
La UP se_encuentra_formalizada_ante_camara_de_comercio	0	
Genera_empleos_o_trabajo_rural_formal y/o Genera_empleos_o_trabajo_rural_a_terceros	2	
ASPECTOS_DE_MERCADO	Cumple totalmente= 2 Cumple parcialmente= 1 No cumple= 0	OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
Tiene_el producto_minimo_validado_en_el mercado	2	
Las_ventas mensuales_actuales_por_integrante_son_iguales_o_mayores_a_1SMLMV	1	
Tiene_identificado_sus_clientes_actuales_y_potenciales, conoce_sus_competidores_donde_están_ubicados_que_productos_venden_que_los_diferencia_de_usted_que_precios_ manejan	1	
Tiene_establecida_una_proyección_de_ventas_con_respecto_a_cada_producto/servicio. tiene_definido_un_portafolio_claro_de_productos_o_servicios. Cuenta_con_elementos_de_publicidad_, pagina web y redes sociales	2	
Existe_algún_tipo_de_encadenamiento_productivo_o_existe_la_posibilidad_de_desarrollar_alianzas_o_acuerdos_comerciales, Tiene_estrategias_de_mercadeo_que_pone_en_práctica_en_su_empresa y Utiliza_algun_canal_de_distribución_para_su_negocio_	2	
ASPECTOS_CONTABLES_Y_FINANCIEROS	Cumple totalmente= 2 Cumple parcialmente= 1 No cumple= 0	OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)
Cuenta_con_registros_contables. tiene_definido_los_costos_y_gastos_de_la_empresa y tiene_definido_el_punto_de_equilibrio	1	
FUENTES_DE_FINANCIACION / ASOCIATIVIDAD / INNOVACIÓN	Cumple totalmente= 2 Cumple parcialmente= 1 No cumple= 0	OBSERVACIONES CUALITATIVAS (HALLAZGOS)

Índice | Caracterización | Proyecto Productivo | Diagnóstico fase I | Diagnostico Form-Fort (Fase 2) | Diagnostico Final (Dinamizador) | Plan de acción - Seguimiento | Relacion Er

Obligación 3. Se diligencias formatos SIGA con emprendedores



Obligación 6: Definir planes de acción con los integrantes de las UP a fortalecer









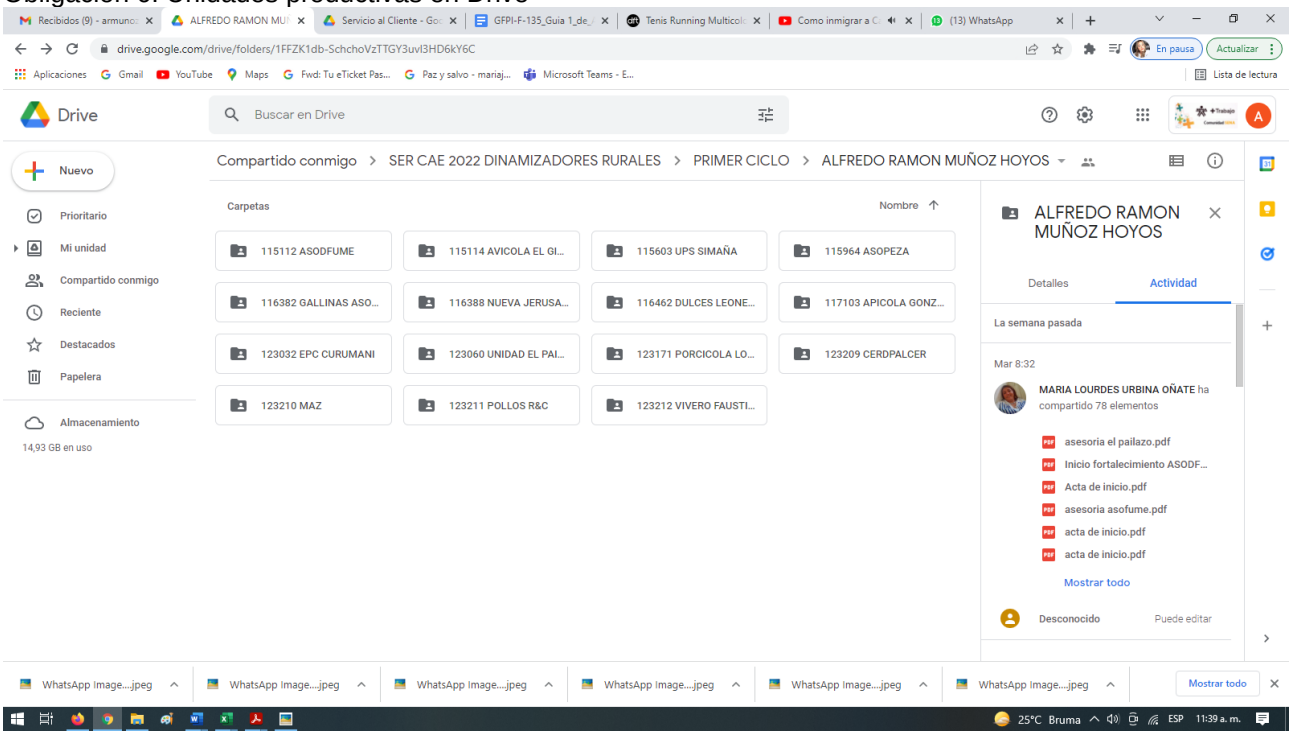






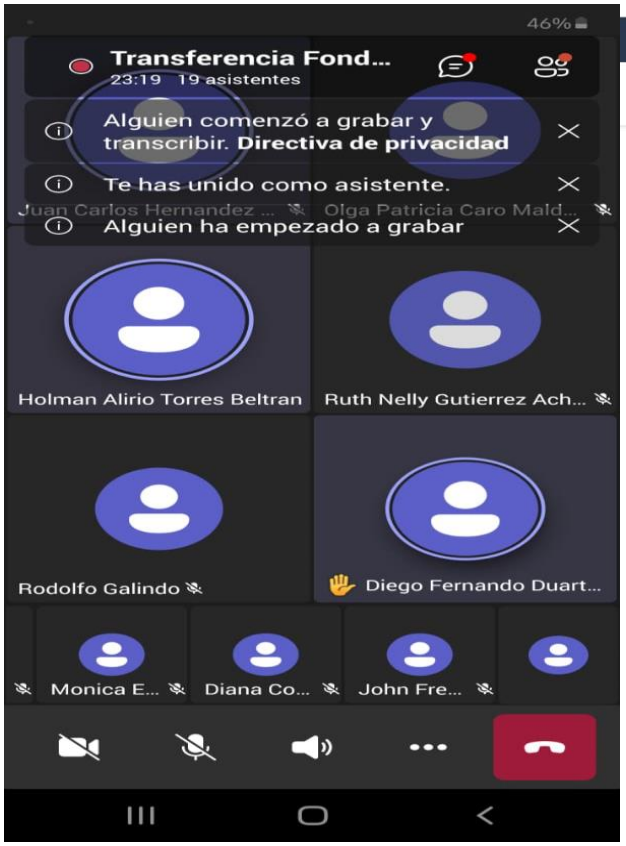


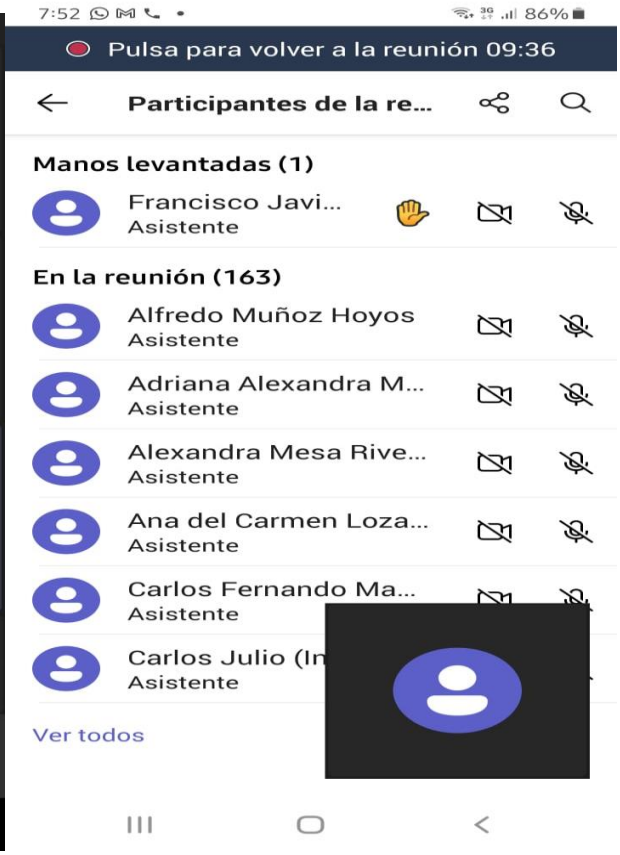
Obligación 6: Unidades productivas en Drive



Obligación 8: Participar de trasnferencia metodológica.



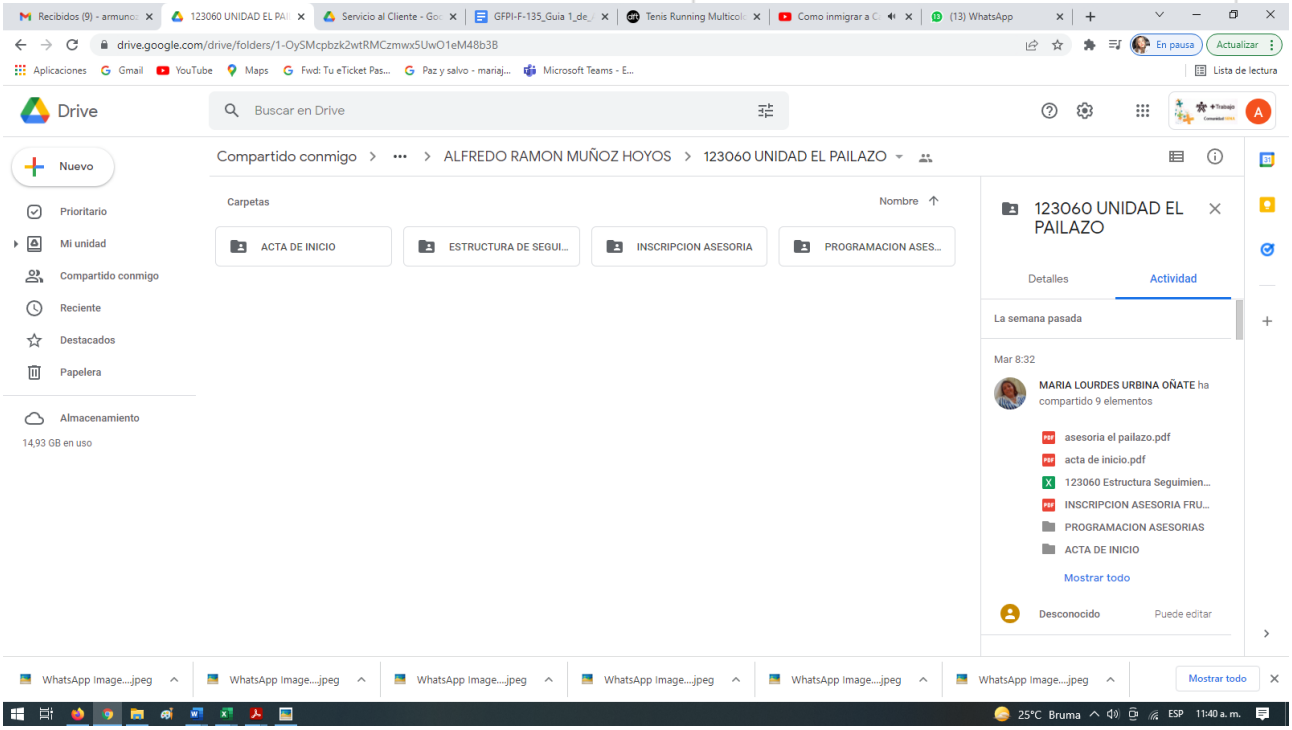




11. Apoyo a la Dinamizadora Rural de Centro con informe de inicio a fortalecimiento en las unidades productivas asignadas

.

O	P
Nombre de la Unidad Productiva	Productiva (Sofía Plus) (Si es UP
ASOPEZA	115964
UPS(UNIDAD PRODUCTIVA SIMAÑA)	115603
ASODFUME	115112
AVICOLA EL GITANO	115114
GALLINAS ASOFUACA	116382
NUEVA JERUSALEN	116388
DULCES LEONELDA	116462
APICOLA GONZALEZ	117103
EPC(EMPRENDEDORES PECUARIOS CURUMA	123032
UNIDAD AGROPECUARIA EL PAILASO	123060
PORCICOLA LOS MAYALES	123171
CERDPALCER	123209
MAZ	123210
POLLOS R&C	123211
vivero faustino	123212



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 8 de marzo de 2022	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	11822	**Fecha Solicitud**	2022-03-08	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-03-08	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	622	**Dependencia Solicitante**	952038 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS	CC: 78705641	DINAMIZADOR SER	Autorizada	2022-03-15	2022-03-15	CESAR / AGUACHICA	CESAR / GONZALEZ	0,5	No	50	0,5	4.100.000,00	236.839,00	118.420,00	50.000,00	168.420,00	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: GONZALES 15 MARZO - FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS EN EL MUNICIPIO
											Totales Solicitud de Comisión			**118.420,00**	**50.000,00**	**168.420,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS ADMINISTRATIVOS: GONZALES 15 MARZO - FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS EN EL MUNICIPIO

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	85151689	Nombre:	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 557823320259392281425869
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-03-08T18:13:38.698-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 8 de marzo de 2022	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	08/03/2022 17:46:06

Firmado digitalmente por:
Nombre: ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Cédula de ciudadanía: 85151689
Usuario SIIF: MHaerestre
8/03/2022 6:13:53 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS					Tipo:	C.C.	No.	78.705.641
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.3356387	AÑO	2022	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	16	12	2022
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar apoyo y asesorías necesarias a integrantes de unidades productivas en sus procesos de fortalecimiento para la formalización, crecimiento y escabalidad empresarial de acuerdo con lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER, en la modalidad presencial y/o distancia en el Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cesar				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Agroempresarial		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ				CARGO	Subdirector de Centro Grado 02		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	LAUREN YINETT GOMEZ				CARGO	Coordinador misional		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	Aguachica- Gonzalez- Aguachica							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cesar				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Agroempresarial		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Aguachica- Gonzalez- Aguachica			ENTIDAD O EMPRESA:	unidades productivas		CONTACTO	unidad productiva
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	15	3	2022	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		15	3	2022
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS EN EL MUNICIPIO OBJETO DE LA AGENDA.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):	
1	Apoyar al Dinamizador Rural de Centro - SER en la planeación de la atención y seguimiento al fortalecimiento empresarial de las unidades productivas creadas.	1	Actas y Registro Fotografico, diligenciamiento de Matriz integrada, diligenciamiento de diagnosticos fase II, Y III, inventarios, entre otro
2	Diagnosticar las necesidades de formación y de asesoría técnica de las unidades productivas y empresas creadas, para determinar el apoyo de instructores y/o plan de formación complementaria.	2	Actas y Registro Fotografico, diligenciamiento de Matriz integrada, acordar horario, intensidad horaria,

AGENDA

ACTIVIDADES	FECHA		
Secion de fortalecimiento, induccion, diligenciamiento de formatos correspondientes al inicio del proceso, inventarios, diagnosticos, caracteristicas en las unidades productivas con codigos 116462, Dulces Leonelda, y Apicola Gonzalez con codigo 117103, en el municipio de gonzalez en diferetes verdas.	15	3	2022

FIRMAS

FIRMA DEL CONTRATISTA:		FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:	7	3	2022
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

11812

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 22-03-2022

PRESENTADO A: Álvaro Enrique Restrepo Domínguez

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
11822	15/03/2022	15/03/2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Cesar/Centro Agroempresarial	**GONZALEZ**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
REALIZAR FORTALECIMIEINTO EMPRESARIAL A LAS UNIDADES PRODUCTIVAS EN EL MUNICIPIO DE GONZALEZ CESAR

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día 1: 15/03/2022

Desplazamientos ruta: Aguachica-González-Aguachica

Medio de transporte: Terrestre

Actividades a ejecutar:
Se asistió al inicio de fortalecimiento en las unidades productivas116462 Dulces Leonelda y 117103 Apícola González, donde se da inicio al fortalecimiento diligenciando los formularios dispuestos para este fin. Se acuerdan horarios y frecuencia para las sesiones de fortalecimiento; de la misma forma también se asignan tareas como el diligenciamiento en el lienzo del modelo Canvas y hacer una matriz DOFA aplicable a cada una de estas unidades.

RESULTADOS:

1. Se visitaron las unidades productivas relacionadas en González.
2. Diligenciamiento de formularios diseñados para captura de información y su posterior ingreso al Drive
3. Se aclara conceptos como matriz DOFA, inventarios costos fijos y costos variables, costos de producción.
4. Se logra asignar días, horas y frecuencias de las sesiones de fortalecimiento.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe**

1. Tiquetes de transporte
2. Registro Fotográfico

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se continua con el proceso hasta lograr el fortalecimiento de la unidad productiva.	Alfredo Muñoz – Dinamizador Rural	31-03-2022.

Scanned with CamScanner

CONCLUSIÓNES: *La unidad productiva tiene una calificación de básica de acuerdo a los diagnósticos; sin embargo, es una UP las cuales demuestran ser muy eficientes en el uso de los recursos. *Los emprendedores se muestran participativos y están de acuerdo con el proceso de fortalecimiento.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO Alfredo Muñoz Hoyos		**FIRMA**
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora Misional	Lauren Yineth Gómez Quintero	

Evidencias Visita a unidades productivas 116462 Dulces Leonelda y 117103 Apícola González









Escaneado con C

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES HACARITAMA LTDA.
NIT. 890.505.424-7
CONVENCIÓN: 563 03 78 AGUACHICA: 565 03 32
ÁBREGO: 564 28 85 V/DUPAR: 571 75 17
OCAÑA: CRA. 13 CON CALLE 11 - PARQUE P/PAL. TEL. 569 69 99 - PASAJES 562 34 69 - 561 34 00

Vehiculo N°	Puesto(s) N°	Por $
0362	2	25000 =

Nombre: Alfredo Mejia Hoyos.

Destino:	Oficina:	Agente:
Gonzalez	Aguachica	Aguachica

Fecha:	Hora Salida:	SERIE A
15-03-2022	5:30 AM	53139

CONDICIONES: EL PASAJERO tiene derecho a llevar hasta 15 kilos en maletas de viaje sin costo adicional. Después de expedido el tiquete no tendrá derecho a la devolución del valor. En vehículos de pasajeros no deben transportarse animales ni personas embriagadas. La empresa no asume ninguna responsabilidad por demora e interrupciones ocasionadas por casos fortuitos o fuerza mayor.
NOTA: EL PASAJERO DEBE ESTAR 30 MINUTOS ANTES A LA HORA DE SALIDA DEL TERMINAL
VIGILADA POR LA SUPERINTENDENCIA DE PUERTOS Y TRANSPORTES

COOTRANSUNIDOS
GERENCIA: Calle 7a No. 44 - 03 Fax: 5611049
Tel: 561 1050
PASAJES: Carrera 13 No. 10-50 Tel. 5610048
OCAÑA, NORTE DE SANTANDER

Of. BUCARAMANGA
Calle 32 No. 21-49
Parque Antonia Santos
Fax: 634494 - Tel: 6445597
Of. CÚCUTA
Terminal de Transportes
Tel: 5726963 - Fax: 5727678

Vehiculo No.	Puesto(s) No.	Por $
4331	1	25 000

Nombre: Alfredo Mejia Hoyos.

Destino:	Oficina:	Agente:
Aguachica	Gonzalez	Gonzalez.

Fecha:	Hora Salida:	SERIE A
03-15-22	4:00.	17174

CONDICIONES: EL PASAJERO tiene derecho a llevar hasta 15 kilos en maletas de viaje sin costo adicional. Después de expedido el tiquete no tendrá derecho a la devolución del valor. En vehículos de pasajeros no deben transportarse animales ni personal embriagadas. La empresa no asume ninguna responsabilidad por de mora e interrupciones ocasionadas por casos fortuitos o de fuerza mayor.

Escaneado con C

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de marzo de 2022	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	13422	**Fecha Solicitud**	2022-03-10	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-952010 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2022-03-10	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SER			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	622	**Dependencia Solicitante**	952038 CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR - EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-8-0-3602035-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO, FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS	CC: 78705641	DINAMIZADOR SER	Autorizada	2022-03-16	2022-03-16	CESAR / AGUACHICA	CESAR / TAMALAMEQUE	0,5	No	50	0,5	4.100.000,00	236.839,00	118.420,00	70.000,00	188.420,00	VIATICOS FORMACION: TAMALAMEQUE 16 MARZO - VISITA DE FORTALECIMEITNO A UNIDADES PRODUCTIVAS
											Totales Solicitud de Comisión			**118.420,00**	**70.000,00**	**188.420,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION: TAMALAMEQUE 16 MARZO - VISITA DE FORTALECIMEITNO A UNIDADES PRODUCTIVAS

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	85151689	Nombre:	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROEMPRESARIAL - CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 557823320259392281425869
Localizacion: BOGOTA D.C.
Fecha y hora: 2022-03-10T17:54:34.053-05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHaerestre	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-952010	CENTRO AGROEMPRESARIAL-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 10 de marzo de 2022	

Firma Responsable

Verificado Por:	MARIBEL ANGARITA VEGA	Fecha Verificación:	10/03/2022 17:44:06

Firmado digitalmente por:
Nombre: ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ
Cédula de ciudadanía: 85151689
Usuario SIIF: MHaerestre
10/03/2022 5:54:53 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
ALFREDO RAMON MUÑOZ HOYOS					Tipo:	C.C.	No.	78.705.641
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR.3356387	AÑO	2022	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	16	12	2022
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar apoyo y asesorías necesarias a integrantes de unidades productivas en sus procesos de fortalecimiento para la formalización, crecimiento y escabalidad empresarial de acuerdo con lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER, en la modalidad presencial y/o distancia en el Centro Agroempresarial del SENA Regional Cesar							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cesar				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Agroempresarial		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ALVARO ENRIQUE RESTREPO DOMINGUEZ				CARGO	Subdirector de Centro Grado 02		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	LAUREN YINETT GOMEZ				CARGO	Coordinador misional		

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	Aguachica- Tamalameque- Aguachica							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cesar				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Agroempresarial		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Aguachica- Tamalameque - Aguachica			ENTIDAD O EMPRESA:	unidades productivas		CONTACTO	unidad productiva
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	16	3	2022	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		16	3	2022
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	FORTALECIMIENTO A UNIDADES PRODUCTIVAS EN EL MUNICIPIO OBJETO DE LA AGENDA.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO		PRODUCTO (S):	
1	Apoyar al Dinamizador Rural de Centro - SER en la planeación de la atención y seguimiento al fortalecimiento empresarial de las unidades productivas creadas.	1	Actas y Registro Fotografico, diligenciamiento de Matriz integrada, diligenciamiento de diagnosticos fase II, Y III, inventarios, entre otro
2	Diagnosticar las necesidades de formación y de asesoría técnica de las unidades productivas y empresas creadas, para determinar el apoyo de instructores y/o plan de formación complementaria.	2	Actas y Registro Fotografico, diligenciamiento de Matriz integrada, acordar horario, intensidad horaria,

AGENDA			
ACTIVIDADES	FECHA		
Secion de fortalecimiento, induccion, diligenciamiento de formatos correspondientes al inicio del proceso, inventarios, diagnosticos, caracteristicas en las unidades productivas con codigo 115964, ASOPEZA, Y MAZ, con codigo 123210 CERDPALCER, codigo 123209,	16	3	2022

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:	7	3	2022
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS			

13422

SENA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Aguachica – Cesar 22-03-2022

PRESENTADO A: Álvaro Enrique Restrepo Domínguez

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
13422	16/03/2022	16/03/2022
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Cesar/Centro Agroempresarial	**TAMALAMEQUE**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
REALIZAR FORTALECIMIEINTO EMPRESARIAL A LAS UNIDADES PRODUCTIVAS EN EL MUNICIPIO DE TAMALAMEQUE CESAR

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Día: 16/03/2022

Desplazamientos ruta: Aguachica-Tamalameque-Aguachica

Medio de transporte: Terrestre

Actividades a ejecutar:
Se asistió al inicio de fortalecimiento en las unidades productivas123209 Cerdpalcer y 123210 Maz, donde se da inicio al fortalecimiento diligenciando los formularios dispuestos para este fin. Se acuerdan horarios y frecuencia para las sesiones de fortalecimiento; de la misma forma también se asignan tareas como el diligenciamiento en el lienzo del modelo Canvas y hacer una matriz DOFA aplicable a cada una de estas unidades.

RESULTADOS:

1. Se visitaron las unidades productivas relacionadas en Tamalameque.
2. Diligenciamiento de formularios diseñados para captura de información y su posterior ingreso al Drive
3. Se aclara conceptos como matriz DOFA, inventarios costos fijos y costos variables, costos de producción.
4. Se logra asignar días, horas y frecuencias de las sesiones de fortalecimiento.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este informe

1. Tiquetes de transporte
2. Registro Fotográfico

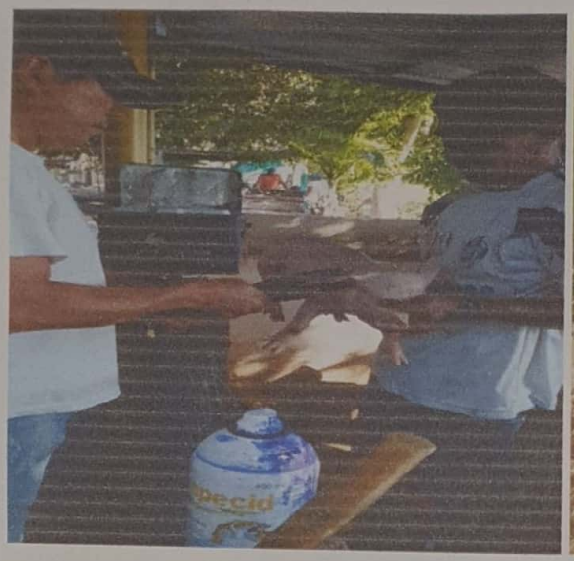
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Se continua con el proceso hasta lograr el fortalecimiento de la unidad productiva.	Alfredo Muñoz – Dinamizador Rural	31-03-2022.

Scanned with CamScanner

CONCLUSIÓNES: *La unidad productiva tiene una calificación de básica de acuerdo a los diagnósticos; sin embargo, es una UP las cuales demuestran ser muy eficientes en el uso de los recursos. *Los emprendedores se muestran participativos y están de acuerdo con el proceso de fortalecimiento.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Alfredo Muñoz Hoyos		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora Misional	Lauren Yineth Gómez Quintero	

Evidencias Visita a unidades productivas 123209 Cerdpalcer y 123210 Maz,







Escaneado con C

COOTRANSMAGDALENA
NIT.890.270.738-3 - REGIMEN COMÚN
PBX: 6359808 - 6914901 - BUCARAMANGA
TERMINAL 6370400

Estrella plus

LUJO ☐
CLIMATIZADO ☐
CORRIENTE ☐
SERVIVANS ☐

FACTURA CAMBIARIA DE TRANSPORTE

TIQUETE No. AG 12233

VEHICULO	PUESTO No.	VALOR $
Bus	7	35.000

FECHA	HORA
16-03-22	6:00

NOMBRE: ALFREDO MUÑOZ HOYOS

ORIGEN	DESTINO
AICHICA	Y/NEGUE

PUBLICELY - NIT. 13.544.974-0 - JHOB A. CELY - TELEFAX: 6421406 - B/MANGA

PASAJERO

COTAXI
NIT. 890.200.218-6
IVA REGIMEN COMÚN

FACTURA DE VENTA

AUTORIZACION RESOLUCION DIAN No. 400002011885 del 2014/12/01
AUTORIZA DEL TQMC 10001 AL TQMC 10000

TQMC 46449

CIUDAD Y FECHA DE EXPEDICIÓN: Tunebonegue. 16-03-2022

RUTA	DESTINO
Aguachica	Aguachica

FECHA SALIDA	HORA
16-03-22	3:30 PM.

NOMBRE: Alfredo Muñoz Hoyos

PUESTO	VALOR
—	35000

POLIZA VIGENTE	PLACAS
X	TWD 428

GRAFICAS SAZHORA LTDA. - NIT. 900.754.204-0

Escaneado con C