ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÒN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) **INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL**	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 3

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4146.010.26.1.0479 de 2022

Nombre completo del contratista: Diego Armando Narváez Muelas

Documento de identificación: C.C 1.130.590.569

Nombre del Supervisor: Yuliet Celmira Rodríguez Angulo

Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Bienestar Social

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
25/ENE/2022	30/JUN/2022

Modificación(es) al Contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. $ (33.450.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

6

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$33.450.000	$5.575.000	$ 11.150.000	$ 16.725.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7829788189 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1363322658 Operador: SOI Fecha de Pago: 11/03/2022 Periodo de pago de la seguridad social: MARZO de 2022

Observaciones al informe financiero y contable:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es):

1. Brindar soporte en la elaboración de la metodología para definición de la *estructura organizacional y funciones del Sistema distrital de Primera Infancia.*

1.1 Participó en las jornadas de trabajo necesarias para la revisión de los documentos metodológicos y avances en la consolidación del Sistema Distrital de Atención Integral a la Primera Infancia

2. Desarrollar actividades profesionales en los asuntos relacionados con el cumplimiento de los compromisos y responsabilidades en la planeación y desarrollo de las Estrategias de la consolidación del Sistema Distrital de Atención Integral a la Primera Infancia.

2.1 Revisó los documentos (Estudio Técnico, Proyecto de Acuerdo) realizados en la vigencia anterior para la consolidación del Sistema Distrital de Atención Integral a la Primera Infancia, con el objetivo de realizar los aportes y correcciones necesarias para la actualización del objetivo del proyecto.

2.2 Elaboró resumen ejecutivo en formato de presentación, con los principales avances del estado del proceso de consolidación del Sistema Distrital de Atención Integral a la Primera Infancia adelantado en la vigencia anterior, con el objetivo de retroalimentar y actualizar los requerimientos para la consolidación del Sistema Distrital.

3. Participar en las reuniones, eventos y comités en los asuntos que se le asignen relacionados con el objeto contractual, según responsabilidades asignadas.

3.1 Participó en las reuniones de trabajo realizadas por el Observatorio Social de Políticas Públicas de la Secretaría de Bienestar Social para la revisión del ejercicio de seguimiento y evaluación de la implementación de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia -Acuerdo 0392 de 2015.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3.2 Participó de las reuniones y jornadas de trabajo convocadas por el DAP Distrital con el objetivo de avanzar en el ejercicio de evaluación de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia.

3.3 Participó de las reuniones citadas por el equipo de Movilización Social para la revisión de la agenda de trabajo, simulacro y presentación del *CIPI*.

3.4 Participó de la reuniones y jornadas de trabajo con Secretaría de Educación para establecer articulación y conocer las acciones y estrategias en pro del desarrollo de la atención integral a niños y niñas de primera infancia.

3.5 Participó en las reuniones con los diferentes organismos de la Alcaldía como la Secretaría de Salud Pública Municipal con el objetivo de actualizar las rutas para el ejercicio de seguimiento y monitoreo de las atenciones priorizadas en la Ruta Integral de Atenciones (RIA).

4. Elaborar informes correspondientes al proceso y requeridos según responsabilidades asignadas y suministrar información en temas relacionados con el proyecto consolidación del sistema distrital de atención integral a la primera infancia, que facilite la elaboración del plan de trabajo.

4.1 Aportó en la corrección y modificaciones necesarias, sugeridas por la Subsecretaría de la Primera Infancia y la Secretaría de Bienestar Social en los documentos de estudio técnico y proyecto de acuerdo necesarios para la consolidación del Sistema Distrital de Atención Integral a la Primera Infancia.

4.2 Realizó avances en documento de seguimiento, monitoreo y evaluación de los indicadores relacionados a la población de primera infancia de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia y el Plan de Desarrollo, *programa cariños puro corazón por la* primera infancia, a corte de diciembre de 2021, según la disponibilidad de información suministrada por los diferentes organismos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4.3 Avanzó en el informe de seguimiento, monitoreo y evaluación de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia a corte de diciembre 2021 solicitado por el Observatorio de Políticas Sociales de la Secretaría de Bienestar Social.

5. Elaborar documentos técnicos y de diagnóstico para la implementación del modelo de atención integral a la Primera Infancia, en el marco de la Política de Estado de Cero a Siempre y la continuidad de la Política Publica de primera Infancia del Distrito de Santiago de Cali.

5.1 Realizó el Boletín informativo con los principales resultados del Diagnóstico de la Política Pública de Primera Infancia, con el objetivo de socializar los datos más relevantes del número de niñas y niños de primera infancia, sus principales problemáticas y los resultados de la encuesta sisbén a corte de enero de 2022.

6. Elaborar análisis del sector, estudios de mercado, y otros documentos previos necesarios en los diferentes procesos administrativos y contractuales liderados desde la Subsecretaria de Primera Infancia.

"No se realizaron actividades para este período"

7. Realizar actividades para el seguimiento del desarrollo del modelo y servicios de atención integral a la Primera Infancia, en el marco de la Política de Estado de Cero a Siempre.

7.1 Realizó revisión de la información del Cuadro 1S "SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN" a corte de diciembre de 2021.

7.2 Realizó ajustes y actualización de informe balance de estado de indicadores de primera infancia de la Política pública de primera infancia, infancia y adolescencia y del "Programa Cariños, puro corazón por la primera infancia" a corte diciembre de 2021.

7.3 Realizó el seguimiento a los oficios enviados a los diferentes organismos con el objetivo de actualizar el ejercicio de seguimiento, monitoreo y evaluación a los indicadores de

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

primera infancia de la Política Pública de Primera Infancia, Infancia y Adolescencia, a corte de diciembre de 2021.

7.4 Aportó en la construcción de la metodología para el ejercicio de seguimiento y monitoreo a las atenciones priorizadas en el marco de la RIA que debe ser socializado con los equipos de trabajo de las EAS.

7.5 Generó avances en el ejercicio de seguimiento a las realizaciones y/o atenciones priorizadas a través de la RIA para el desarrollo óptimo de la atención integral de la primera infancia, cruce de variables, reportes descriptivos de los hallazgos encontrados y actualización de las rutas pertinentes para la garantía de las atenciones priorizadas de los niños y niñas de primera infancia y mujeres en estado de gestación.

8. Realizar actividades en los procesos de contratación y apoyo a la supervisión que sean designadas por el secretario de Despacho, en relación con el objeto contractual.

"No se realizaron actividades para este período"

9. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

9.1 Apoyó la gestión documental de la subsecretaría con la realización de algunas de las actas de las reuniones y jornadas de trabajo realizadas para atender los diferentes compromisos asignados.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

9.2 Participó de la capacitación de Uso básico de la plataforma ORFEO con el objetivo de perfeccionar temas relacionados con PQRSD y la proyección de oficios
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6 RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.
7 FIRMAS RESPONSABLES
YULIET CELMIRA RODRÍGUEZ ANGULO Nombre y firma del supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de marzo de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.