ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial [X] **Final** [ ]

ADQUISICIONES

FECHA DE EXPEDICION							
Día		Mes		Año			
2	2	0	3	2	0	2	2

INFORMACION GENERAL

Contratista: LAURA MARCELA BLANCO DONADO CONTRATO No. 25882/2022 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. **1043014427**

OBJETO: Prestación de servicios profesionales a la Subdirección General para liderar el desarrollo de actividades jurídicas en el marco de los procesos de la entidad.

Lugar Ejecución: BOGOTA_D.C. **Fecha aprobación póliza:** **02/02/2022**

Vigencia: **del** 22/02/2022 **Hasta:** 21/08/2022

Termino de ejecución: **del** 22/02/2022 **Hasta:** 21/08/2022

Período Reportado: **22/02/2022** **al** **15/03/2022**

Valor Total **$30,000,000.00** **Honorarios:** **$30,000,000.00** **Gastos Manutención** **$.00**

Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI REALIZARÁ LOS PAGOS, MES VENCIDO O FRACCIÓN DE MES CON FECHA DE CORTE 15 DE CADA MES, A RAZÓN DE $5,000,000.00 SE DEBE TENER EN CUENTA QUE LOS PERIODOS SE CUENTAN DE 30 DÍAS CALENDARIO EXCEPTUANDO LOS DÍAS PARCIALES DEL PRIMER PERIODO DE PAGO Y EL ÚLTIMO PERIODO A PAGAR CUANDO NO SEA EL MES COMPLETO.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafíscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
1	ARL	POSITIVA ARL	02-2022	8618536183	$6,800.00
1	SALUD	FAMISANAR E.P.S.	02-2022	8618536183	$162,500.00
1	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	02-2022	8618536183	$208,000.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
1	$4,000,000.00	$26,000,000.00

No. Cuenta Bancaria: 120-12029415224 No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

actividades desarrolladas :
en cumplimento de la obligación 3.1:
para este periodo no se requirio de esta actividad.

en cumplimento de la obligación 3.2:
para este periodo no se requirio de esta actividad.

en cumplimento de la obligación 3.3:
para este periodo no se requirio de esta actividad.

en cumplimento de la obligación 3.4:
para este periodo no se requirio de esta actividad.

en cumplimento de la obligación 3.5:
para este periodo no se requirio de esta actividad.

en cumplimento de la obligación 3.6.
asistí a la reunión virtual de presentación equipo de trabajo y lineamientos generales realizada el día 23 de febrero de 2022.

asistí a la reunión virtual la cual tuvo como finalidad presentar al equipo de abogados contratitas que van apoyar a nuestras territoriales con los asuntos jurídicos en los temas pertinentes así como apoyo en pqrsd. realizada el día 02 de marzo de 2022

asistí a la reunión virtual la cual tuvo como finalidad asignar actividades de apoyo jurídico correspondientes a la territorial tolima, realizada el día 08 de marzo de 2022

soporte correo institucional laura.blanco@igac.gov.co y la plataforma teams, asociada a esa misma cuenta de correo

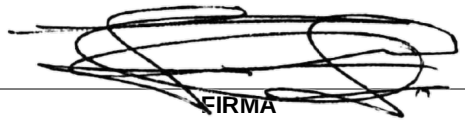
realicé actividad inducción, para acceder a la plataforma telecentro, realización de la evaluación de manera satisfactoria realizada el día 10 de marzo de 2022

soporte correo institucional laura.blanco@igac.gov.co y la plataforma telecentro

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

JUAN CARLOS GAVIRIA ZAPATA

NOMBRE



FIRMA