CARLOS MAURICIO IGUARAN PARDO- ABOGADO T.P.
CEL: **3015317620**
CORREO ELECTRÓNICO: **carlos.iguaran@igac.gov.co**

Contrato No.	**25891**		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	**CARLOS MAURICIO IGUARAN PARDO**		
Nombre del supervisor y/o interventor	**JUAN CARLOS GAVIRIA ZAPATA**		
Dependencia	**SUBDIRECCIÓN GENERAL**		
Objeto del contrato	Prestación de servicios de profesionales para la gestión jurídica de la de las territoriales		
Fecha de inicio	**22-febrero-2022**	**Fecha de terminación**	**21-Agosto-2022**
Período objeto del informe:	**22-FEBRERO-2022 AL 15-MARZO-2022**		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Observaciones / Evidencia
1	Representar y asistir a las reuniones a nivel central Y territorial que determine la dirección o subdirección general	23 de Febrero de 2022 Reunión virtual presentación equipo de trabajo y lineamientos generales.	Asistencia a las reuniones virtuales convocadas, en la plataforma Teams.
2	Representar y asistir a las reuniones a nivel central Y territorial que determine la dirección o subdirección general	02 de Marzo 2022 la reunión tuvo como finalidad presentar al equipo de abogados contratistas que van apoyar a nuestras territoriales con los asuntos jurídicos en los temas pertinentes así como apoyo en PQRSD	Asistencia a las reuniones virtuales convocadas, en la plataforma Teams.
3	Representar y asistir a las reuniones a nivel central Y territorial que determine la dirección o subdirección general	08 de Marzo de 2022 reunión con el fin de asignar actividades de apoyo jurídico correspondientes a la territorial Tolima.	Asistencia a las reuniones virtuales convocadas, en la plataforma Teams.
4	Acompañamiento en temas jurídicos que requiera la territorial	14 de Marzo de 2022 asesoría a la territorial Tolima sobre derecho de petición a la fiscalía.	
5	Representar y asistir a las reuniones a nivel central Y territorial que determine la dirección o subdirección general	10 de Marzo de 2022 actividad de inducción, para acceder a la plataforma TELECENTRO, realización de la evaluación de manera satisfactoria.	Se envía al correo electrónico de la Dra. Emperatriz Gutiérrez, email emperatriz.gutierrez@igac.gov.co el día 15/03/2022

3. Reportes mensuales a entregar:

CARLOS MAURICIO IGUARAN PARDO- ABOGADO T.P.
CEL: **3015317620**
CORREO ELECTRÓNICO: **carlos.iguaran@igac.gov.co**

3.1. informe actividades	1. Asistencia a la reunión virtual de presentación equipo de trabajo y lineamiento general realizado el día 23 de Febrero de 2022. 2. Asistencia a la reunión virtual la cual tuvo como finalidad presentar al equipo de abogados contratistas que van apoyar a nuestras territoriales con los asuntos jurídicos en los temas pertinentes así como apoyo en PQRSD. Realizada el día 02 de Marzo de 2022.
	3. Asistencia a la reunión virtual la cual tuvo como finalidad asignar actividades de apoyo jurídico correspondientes a la territorial Tolima, realizada el 08 de Marzo de 2022. 4. Realización de actividad y inducción, para acceder a la plataforma TELECENTRO, realización de la evaluación de manera satisfactoria realizada el día 10 DE marzo DE 2022

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.



Firma del Contratista

Fecha: 15 de marzo de 2022

NOTA. El informe presentado, evidencia la ejecución contractual de las actividades sobre las cuales se desplegaron acciones en el periodo correspondiente.