PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta, 20 de marzo de 2022

Señor (a)
JOSE LUIS NAVARRO PEREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.**3437017**
Coordinador Académico
Centro de la Industria, la empresa y los servicios - CIES
Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Marzo del año 2022

Referencia: No
CO1.PCCNTR.**3437017** del año 2022

CESAR ANTONIO VILLAMIZAR NUÑEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.275.297 de CÚCUTA, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación académica de TIC del centro de la industria, la empresa y los servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total de la contratación es la suma de VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE. ($ 20.000.000), a razón de: a) cinco (5) pagos iguales por los meses de FEBRERO a JUNIO de 2022 por valor de CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE ($ 4.000.000).

Plazo: Será hasta el 30 de junio de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales y de apoyo a la gestión de carácter temporal como experto temático, para elaborar los diferentes contenidos temáticos, documentos generales, guías, entre otros, asociados a programas nuevos y/o que requieren actualización de la RED GESTION ADMINISTRACION Y FINANCIERA bajo modalidad virtual y distancia, teniendo en cuenta los lineamientos de la Dirección de Formación Profesional y el modelo pedagógico de la institución

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el análisis y revisión del diseño curricular de los programas asignados para la creación de recursos educativos digitales y adecuación en las modalidades a distancia y virtual.	Capacitación y realización 21720182 – implementación de auditoría técnica en seguridad de la información	https://acortar.link/Cpb2sl
2	Construir contenido de propiedad intelectual para el SENA en los diferentes programas de formación	Trabajando con instruccional en 21720182 –	https://acortar.link/Cpb2sl

	Virtual y a distancia, de acuerdo conel contexto y normatividad vigente.	implementación de auditoría técnica enseguridad de la información	
3	Garantizar la construcción de los textos de su autoría o con las correspondientes citaciones de acuerdo a las normas establecidas, en coherencia con el diseño curricular de los programas de formación virtual y a distancia, siguiendo los lineamientos Establecidos por el ecosistema de recursos educativos digitales.	Se apoyan las gestiones desde la articulación con instruccionales. 21720182 – implementación de auditoría técnica en seguridad de la información	https://acortar.link/Cpb2sl
4	Elaborar los elementos correspondientes al procedimiento de Desarrollo curricular para los programas asignados, junto con los componentes formativos y demás recursos establecidos para los programas en modalidad a distancia y virtual, incluidas las actividades didácticas, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, según 6 GTH-F-075 V.06 el contexto, las tendencias y normatividad vigente	Realizando 21720182 – implementación de auditoría técnica en seguridad de la información	https://acortar.link/Cpb2sl
5	Grabar los videos magistrales correspondientes a las explicaciones de los contenidos y procesos que se consideren pertinentes para cada uno de los componentes formativos propuestos, siguiendo las indicaciones y lineamientos establecidos por el equipo de producción de recursos educativos digitales	Grabando video de actividades en proceso	https://acortar.link/Cpb2sl
6	Trabajar articuladamente con el equipo de producción de contenido instruccional y en general con todos los integrantes del ecosistema de recursos educativos digitales, para garantizar la construcción de los recursos educativos digitales propuestos según lineamientos y métricas establecidas	21720182 – implementación de auditoría técnica en seguridad de la información	https://acortar.link/Cpb2sl
7	Seguir las orientaciones, lineamientos, métricas y procedimientos establecidos por el equipo de producción de contenido instruccional, atendiendo sugerencias, revisiones y/o correcciones, que garanticen la calidad en los productos entregados	21720182 – implementación de auditoría técnica en seguridad de la información	https://acortar.link/Cpb2sl

8	Realizar las entregas de productos asignados y/o modificaciones a los recursos, en las fechas pactadas de acuerdo al cronograma de trabajo establecido, haciendo uso de las herramientas dispuestas por el equipo de producción de contenido instruccional, según procedimiento, atendiendo al proceso de seguimiento semanal.	En trello 21720182 – implementación de auditoria técnica en seguridad de la información	https://acortar.link/Cpb2sl
9	Asistir a las reuniones y demás jornadas que se programen o sean requeridas por el equipo de producción de contenido instruccional.	Todas las reuniones citadas por instruccional y demás compañeros sobre 21720182 – implementación de auditoria técnica en seguridad de la información	https://acortar.link/Cpb2sl
10	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el Grupo de la Ejecución en la Formación Virtual, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas en coherencia con el Plan de Diseño y cronogramas de trabajo.	Capacitaciones e informe cuenta de cobro actual.	https://acortar.link/Cpb2sl

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
2.	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.22768619 de la planilla, asopagos mes de febrero. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI_NO_X he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (05) folios y drive supervisor y responsable equipo de desarrollo

Cordialmente,



Cesar Antonio Villamizar Nuñez
Contratista
C.C. No. 13.275.297 de Cúcuta

Visto Bueno:

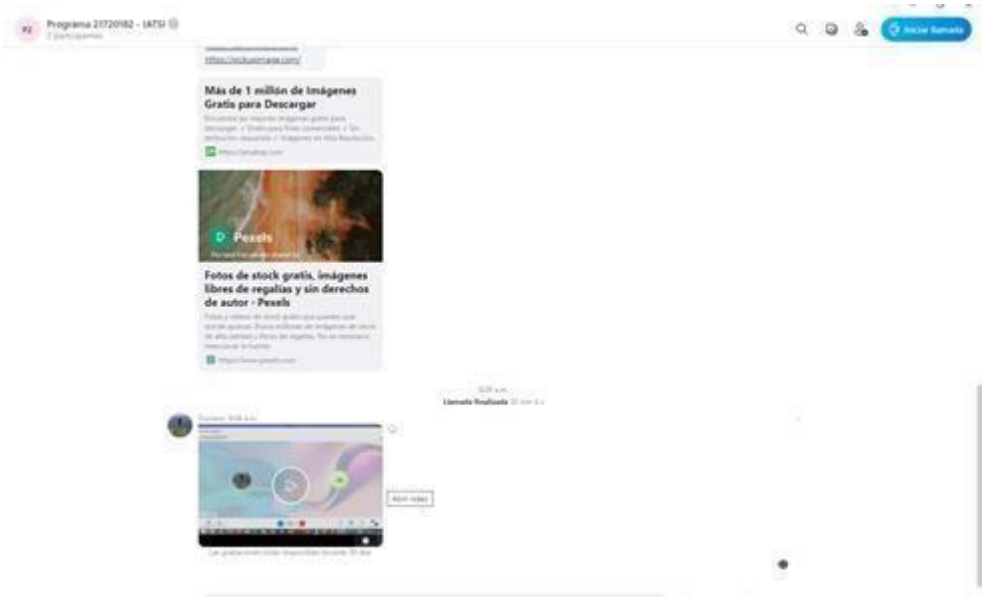


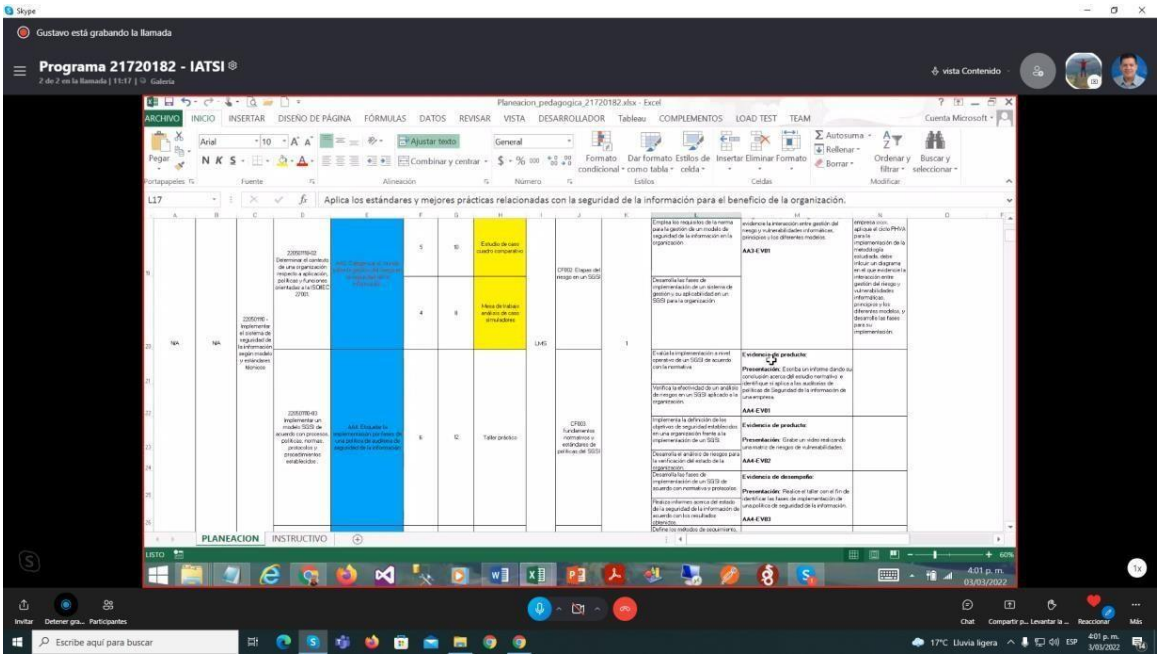
Rafael Neftali Lizcano Reyes
Responsable equipo de desarrollo
curricular Ecosistema de Recursos
Educativos DigitalesCentro Industrial
del Diseño y la Manufactura Regional
Santander

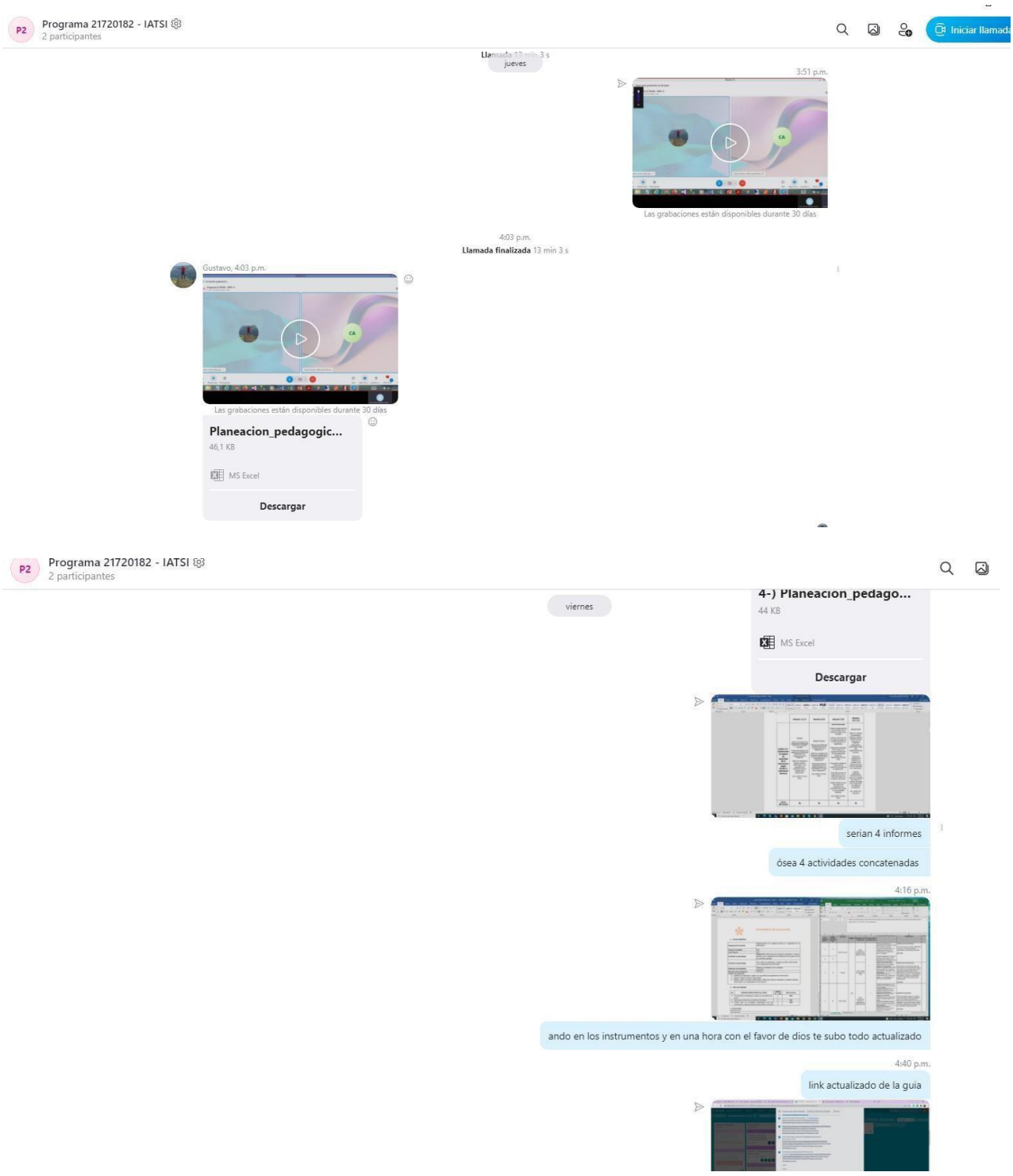
Recibí a satisfacción:

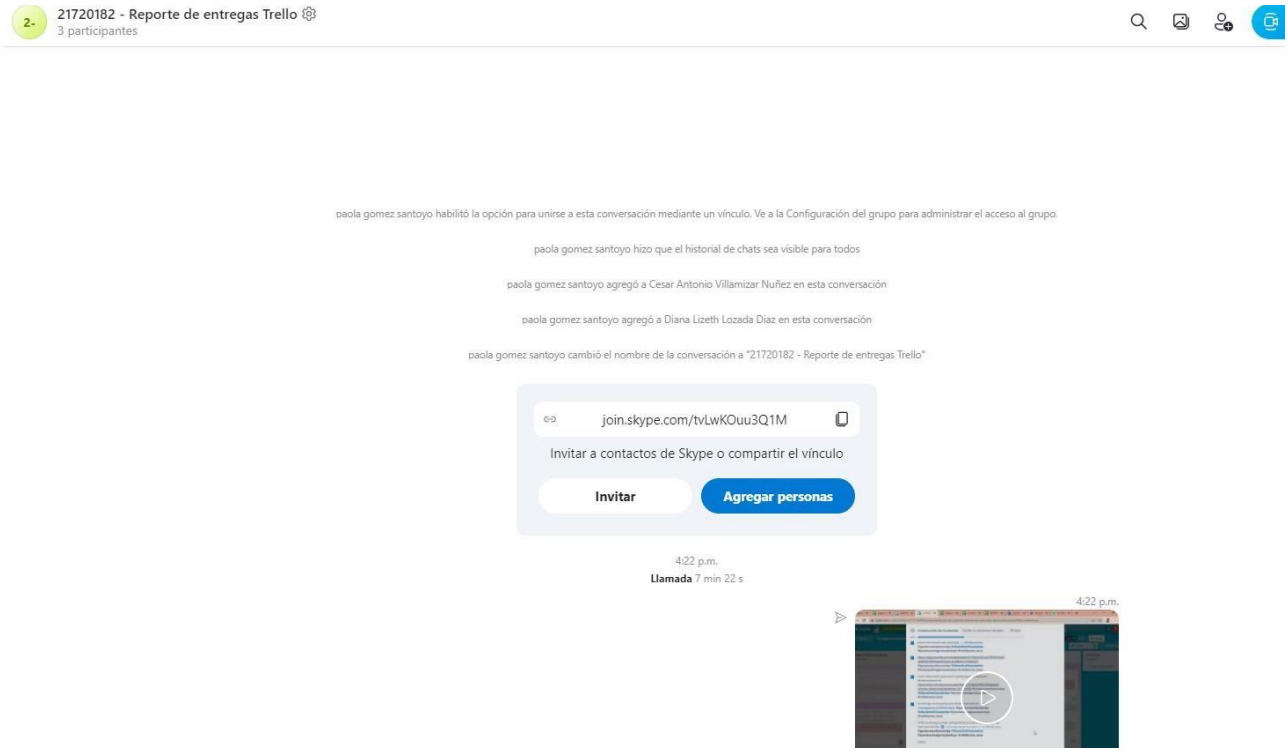
Jose Luis Navarro Perez
Supervisor(a) Contrato 3437017 de 2022
Coordinador Academico
Centro de la industria, la empresa y los servicios – CIES Norte de Santander

1. Evidencia Trabajo con instruccional

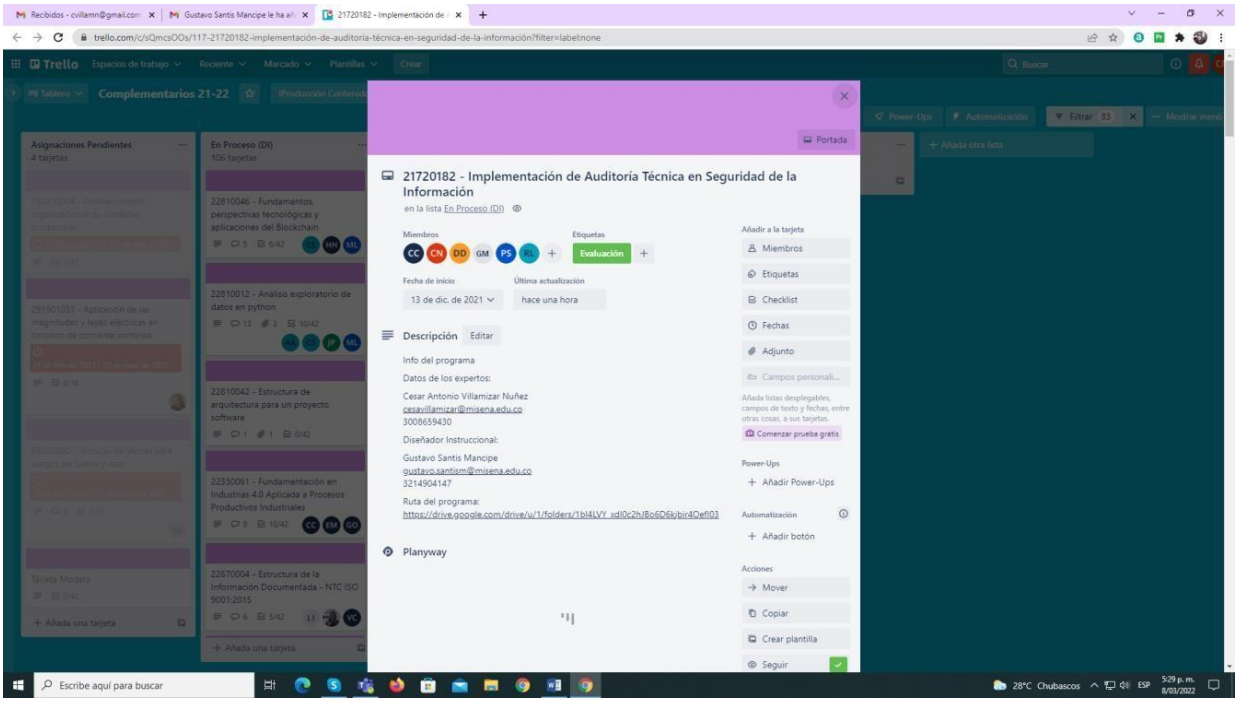


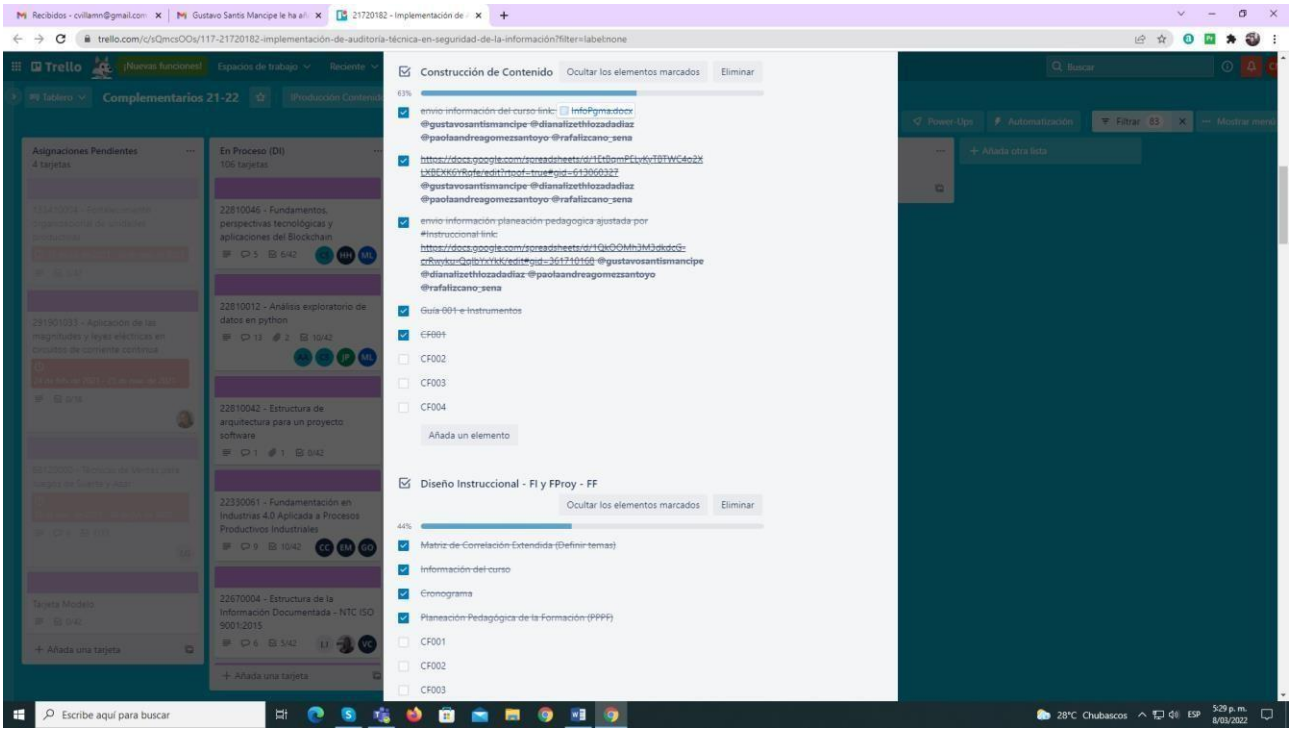


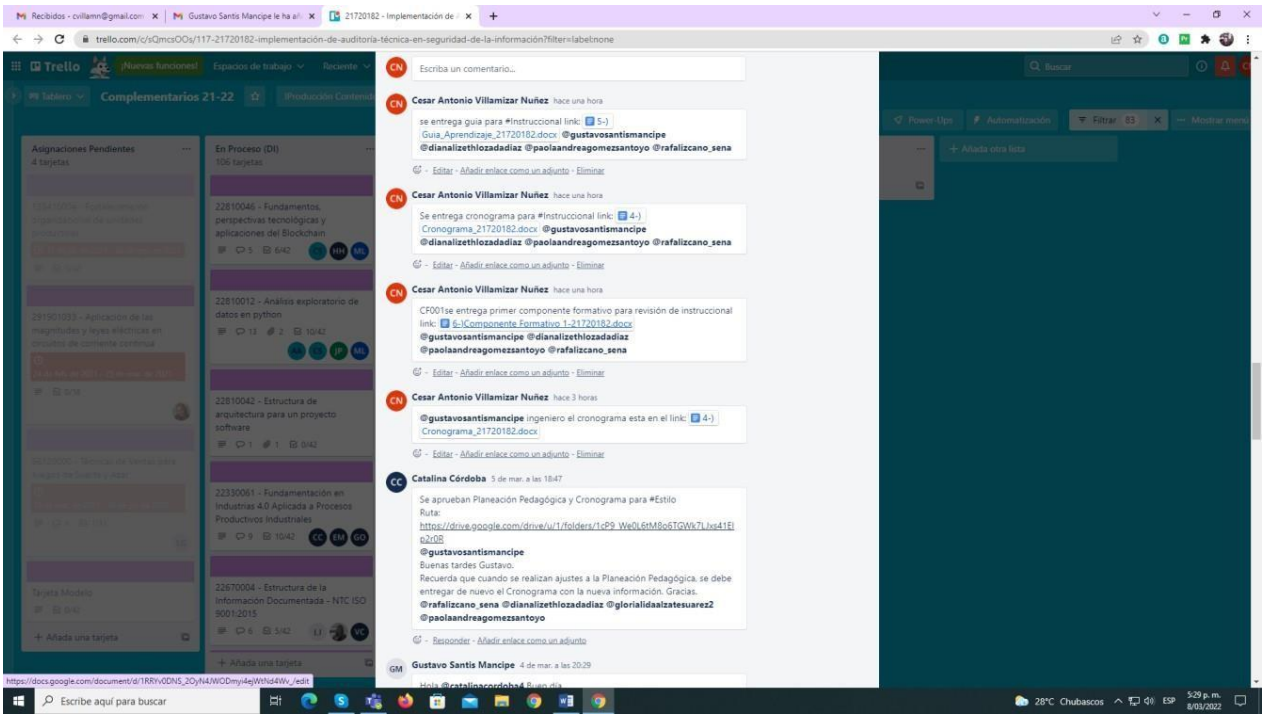

Programa 21720182 - IATSI
2 participantes
Iniciar llamada
jueves
3:51 p.m.
Las grabaciones están disponibles durante 30 días
4:03 p.m.
Llamada finalizada 13 min 3 s
Gustavo, 4:03 p.m.
Las grabaciones están disponibles durante 30 días
Planeacion_pedagogic...
46,1 KB
MS Excel
Descargar
Programa 21720182 - IATSI
2 participantes
viernes
4-) Planeacion_pedago...
44 KB
MS Excel
Descargar
serian 4 informes
ósea 4 actividades concatenadas
4:16 p.m.
ando en los instrumentos y en una hora con el favor de dios te subo todo actualizado
4:40 p.m.
link actualizado de la guia



2. Evidencia Trello




Construcción de Contenido
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
63%
envio información del curso link: InfoPgma.docx
@gustavosantismancipe @dianalizethlozadadiaz
@paolaandreagomezsantoyo @rafalizcano_sena
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Et8pmPE1yKvT8TWC4o2XLXBEKKGYRqfe/edit?rtpof=true#gid=613060327
@gustavosantismancipe @dianafizethlozadadiaz
@paolaandreagomezsantoyo @rafalizcano_sena
envio información planeación pedagogica ajustada por #Instruccional link:
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1QsOOMh3M3dkdcG-crRwykxr0ql0rYrYkK/edit#gid=361740168 @gustavosantismancipe
@dianalizethlozadadiaz @paolaandreagomezsantoyo
@rafalizcano_sena
Guia 001 e Instrumentos
CF001
CF002
CF003
CF004
Añada un elemento
Diseño Instruccional - FI y FProy - FF
Ocultar los elementos marcados
Eliminar
44%
Matriz de Correlación Extendida (Definir temas)
Información del curso
Cronograma
Planeación Pedagógica de la Formación (PPFF)
CF001
CF002
CF003


Escriba un comentario...
Cesar Antonio Villamizar Nuñez hace una hora
se entrega guia para #instruccional link: 5-)
Guia_Aprendizaje_21720182.docx @gustavosantismancipe
@dianalizethlozadadiaz @paolaandreagomezsantoyo @rafalizcano_sena
Editar - Añadir enlace como un adjunto - Eliminar
Cesar Antonio Villamizar Nuñez hace una hora
Se entrega cronograma para #Instruccional link: 4-)
Cronograma_21720182.docx @gustavosantismancipe
@dianalizethlozadadiaz @paolaandreagomezsantoyo @rafalizcano_sena
Editar - Añadir enlace como un adjunto - Eliminar
Cesar Antonio Villamizar Nuñez hace una hora
CF001se entrega primer componente formativo para revisión de instruccional
link: 6-)Componente Formativo 1-21720182.docx
@gustavosantismancipe @dianalizethlozadadiaz
@paolaandreagomezsantoyo @rafalizcano_sena
Editar - Añadir enlace como un adjunto - Eliminar
Cesar Antonio Villamizar Nuñez hace 3 horas
@gustavosantismancipe ingeniero el cronograma esta en el link: 4-)
Cronograma_21720182.docx
Editar - Añadir enlace como un adjunto - Eliminar
Catalina Córdoba 5 de mar. a las 18:47
Se aprueban Planeación Pedagógica y Cronograma para #Estilo
Ruta:
https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1cP9_We0L6tM8o6TGWk7LJxs41Elp2r0R
@gustavosantismancipe
Buenas tardes Gustavo.
Recuerda que cuando se realizan ajustes a la Planeación Pedagógica, se debe entregar de nuevo el Cronograma con la nueva información. Gracias.
@rafalizcano_sena @dianalizethlozadadiaz @glorialidaalzatesuarez2
@paolaandreagomezsantoyo
Responder - Añadir enlace como un adjunto
Gustavo Santis Mancipe 4 de mar. a las 20:29

3. Evidencias Drive

