PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

17 de Marzo 2022

Señor (a)
Isaac Fisgativa Cortes
SUPERVISOR(A) CONTRATO No 3356360
Cargo del supervisor Supervisor
Dependencia: Articulación con la educación media
Ciudad: Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes marzo del año 2022

Referencia: No **(CO1 .PCCNTR.343551)** del año (2022)

Luz Mary Londoño Gutierrez, identificado con la cédula de ciudadanía No 51582512 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Articulación con la educación media), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato asc¡ende a la suma de CUARENTA MILLONES NOVECIENTOS STETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($40.907.750) inctuido IVA (de conformidad con el régimen tibutario a que pertenezca el contratista). Esta suma sera pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago conespondiente al mes de enero de 2022 por valor de M/CTE ($932.750) b) díez (10) pagos en los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES NOVECIENIOS NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.997.500) cada uno.

Plazo: 30/11/2022 11:59:00 PM..

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el centro para el programa de articulación con la media

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica en los programas (Técnico en Desarrollo operaciones logísticas en la cadena de Abastecimiento)	Impartir formación profesional integral en el área de Articulación con La Media	Sofía Plus y centro de calificaciones

2	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Realizar apoyo y seguimiento a elaboración y ejecución de los proyectos de formación.	Sofia Plus Y Centro de Calificaciones

3	Presentar los reportes de Juicios de evaluación de Aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Los informes académicos se realizarán a más tardar ocho días después de la terminación de un resultado de aprendiza je.	Sofia Plus y territorium en los centro de Calificaciones
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Evaluar cada uno de los logros obtenidos durante la ejecución de la formación	Sofia Plus y territorium en los centro de Calificaciones
5	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Proponer actividades que le permitan al estudiante mediante la práctica y de manera creativa realizar las actividades propuestas, motivación constante y permanente, charlas, conferencias y videos de autoestima, proyecto de vida	Sofia Plus Y Centro de Calificaciones
6	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Preparación y desarrollo de técnicas didácticas activas, apoyo de la plataforma como herramienta de aprendizaje	Sofía plus y portafolio instructor

7	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Diseño planeación pedagógica y guías de aprendizaje	Sofia plus y portafolio instructor
8	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y segÚN las necesidades del entorno.	Evaluación de conocimientos previos formación a través de ambientes especializados	Sofia plus y portafolio instructor
9	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional Integral.	Realizar apoyo y seguimiento a elaboración y ejecución de los proyecto formativos	Sofia Plus Y Centro de Calificaciones
10	Participar activamente en el Plan de Mejoramiento y Actualización de Instructores	Informe mensual de actividades académicas	Sofia Plus Y Centro de Calificaciones
11	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación	Realizar apoyo y seguimiento a elaboración y ejecución de los proyecto formativos	Sofia Plus Y Centro de Calificaciones
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a aprendices	Aplicación de entrevistas y procesos de selección	Sofía plus

13	Rendir oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices quienes imparte formación Profesional.	Informe de actividades académicas y de evaluación	Sofía plus

14	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Participar activamente en el desarrollo de la planeación pedagógica propuesta para este año	Sofia Plus Y Centro de Calificaciones
15	Participar en los comités de evaluación, asistir puntualmente a las clases programadas, colaborar activamente con la disposiciones sobre aseo y orden de los salones de clases y tener sentido de pertenencia con la Institución	Cumplir con los horarios programados y velar por los ambientes asignados para impartir la formación.	Sofia Plus Y Centro de Calificaciones
16	Presentar en forma mensual al Coordinador Académico el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida, el cual entregará al respectivo Coordinador Académico o Líder de Unidad.	Informe mensual de actividades académicas	Sofía plus_ informe actividades académicas

17	El contratista debe aplicar antes de la finalización del contrato al proceso de certificación de competencias segÚN normas de competencias que aplican a la obligación de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores	Certificado en la Competencia ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMENTOS TECNICOS Y NORMATIVA	Sofía plus_ informe actividades académicas
18	El contratista al finalizar el contrato, se compromete hacer entrega de todos los elementos facilitados por el centro de formación tales como: Loker, carné, materiales de formación devolutivos, inventarios entre otros.		
19	El contratista se compromete a hacer uso de la bata blanca larga, con el logo del SENA en color verde en el bolsillo de la parte superior, en el desarrollo de todas las actividades de formación y las que deriven del presente contrato, dentro y fuera de las instalaciones del SENA.	Se verificara con la lista de chequeo en el momento de la visita a la institución educativa	Sofía plus_ informe actividades académicas

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **57478355** de la planilla, **Compensar febrero**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
Nombres y apellidos Luz Mary Londoño Gutierrez
Contratista
C.C. No. 51582512 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma
Isaac Fisgativa Cortes
Supervisor(a) Contrato No. 3356360 de 2022
Cargo del supervisor Supervisor
Dependencia: Articulación con la educación media.

11-9303-101

Bogotá, 11 de marzo de 2022

EL RESPONSABLE DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA DEL CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN

CERTIFICA QUE:

Las actividades realizadas por los instructores (a) relacionados en el documento adjunto e Identificados (a) con el documento que aparece al pie de su nombre, fueron las siguientes:

- Planeación pedagógica.
- Revisión y actualización de materiales de formación
- Elaboración de rutas de aprendizaje
- Preparación para la inducción de aprendices

Se relacionan en este listado: Setenta y dos (72) Instructores:

REF	NOMBRE	APELLIDO	Nº DOCUMENTO	Nº DE CONTRATO
1	Michael Johan	Pérez Calderón	1110471591	3434856
2	Amalia	Castro Ardila	52973771	3350055
3	Miryam Mercedes	Acosta Martínez	52318393	3348240
4	Javier Alfredo	Sierra Herrera	15171759	3391809
5	Paola Andrea	Gutiérrez Mendieta	53041779	3435544
6	Sandra Isabel	Rodríguez Bautista	52335347	3343097
7	Andrés Felipe	Bulla Varela	1030580817	3357694
8	José Andrés	Ortiz Bello	79792673	3356366
9	Daniel	Rincón León	1072652370	3358165
10	William	Ramon Flórez	5477813	3333607
11	Heyde Marcela	Pinilla Antonio	1033707371	3391535
12	Wilmer Humberto	Cardozo López	80750572	3356910
13	Giovanni	Urrego Herrera	79757169	3356360
14	Luis Felipe	Martínez Guerrero	87245403	3357416
15	Leydy Katherine	Lesmes Fernández	53073277	3350318
16	Raúl Albeiro	Cuellar Gaitan	79606781	3351026
17	Claudia Patricia	Páez Páez	52477143	3349173
18	Jorge Leonardo	Vergara Naizzir	1102828329	3358084
19	Sonia	Novoa Novoa	51677994	3333968
20	Edwin Parmenio	Cañon Mozo	79990854	3356386

21	Jaime Alberto	Meneses Carvajal	79858930	3356462
22	Diego Fernando	Casas García	80222879	3356742
23	Janneth	Chango Cupitra	52034502	3341979
24	Carlos Manuel	Suárez Camacho	19412432	3333644
25	Pedro Pablo	Martínez Silva	79592386	3350815
26	Claudia Inés	Panqueva Prada	51950434	3338523
27	Edna Magnolia	Pineda Valbuena	28947283	3333359
28	Lina María	Echeverry Cabeza	52423595	3349087
29	Javier Francisco	León Nare	11315985	3333705
30	Gustavo	Luque Ferreria	79945596	3356473
31	Martha Patricia	Mila Labacude	51988969	3339041
32	Yenny Alejandra	Acosta Villabona	52839745	3349821
33	María Graciela	López Sepulveda	42157687	3391807
34	Rosalba Esther	Cabrales Espitia	25787815	3333742
35	Jaime Luis	Ballesta Julio	78.075.791	3350387
36	Johann Sneyder	Quintero Zapata	1036603618	3357953
37	Diana Patricia	Dimaté Carvajal	1016060531	3357276
38	Mauro Fernando	Tarazona Ovalle	79648746	3351307
39	Javier alfredo	Sierra herrera	15171759	3391809
40	Magaly	Lozano Beltrán	52369912	3348606
41	Ruben Mauricio	Rivera Rodriguez	79535070	3350711
42	Ingrid	Criollo García	51949554	3334508
43	Gustavo Andres	Nivia Mendoza	80074184	3356388
44	Iliana	Jimenez Novoa	52880282	3349842
45	Lila Melisa	Miranda Lara	45531258	3333944
46	Angie	Roa Cuesta	52904708	3349854
47	Sandra Milena	Rache Larrota	52824690	3349608
48	Yasmin Ediht	Mesa Moreno	53091977	3350419
49	Jesús Amaury	Sánchez Mosquera	82361627	3356981
50	Gloria Isabel	Kequessy Andrade	51775911	3334148
51	Mauro Fernando	Tarazona Ovalle	79648746	3351307
52	Jose Andres	Zambrano Diaz	79988577	3356719
53	Kelly Jeannine	Moncada Torres	1016002692	3357642
54	Freil Eduardo	Soler Cubides	79703780	3351163
55	Nury Marly	Bedoya Poloche	52099260	3344087
56	Raul Albeiro	Cuellar Gaitan	79606781	3351026
57	William Mauricio	Méndez Mancera	1010173932	2474991
58	Jeyson Fernando	Gonzalez Pardo	1069713734	3357971
59	Yadira Alexandra	Ariza Gelvez	37.392.964	3427260
60	Michael Yamir	Zuñiga Mejia	1118807500	3358198
61	Duban Leonardo	Mosquera Becerra	91185311	3357379
62	Marsha Soraya	Sepulveda Lozada	52114950	3348207
63	Julian Felipe	Arévalo López	1019048516	3357674

64	David Orlando	Reina Landinez	91219964	3357435
65	Jannez Milson	Urrego Quiroz	79589627	3350290
66	Margot Guiovana	Fuentes Barbosa	51785648	3334331
67	Nelvy Luz	Padilla Contreras	32626250	3333367
68	Javier Alberto	Becerra Ramos	79592478	3434878
69	Francy Yineth	García Acosta	1013628209	3357266
70	Diego Armando	Navarro Soto	1070604698	3435609
71	Luz Mary	Londoño Gutiérrez	51582512	3435515
72	Christian José	Moreno Hernández	1152933539	3427417
73	Sujey Yanira	Maldonado Céspedes	52391006	3348952
74	Juan Carlos	Neira Cruz	80094838	3356497
75	Eduardo José	Velasco Acevedo	80094519	3434735



Isaac Fisgativa Cortes
Responsable - Articulación con la Media

Proyecto: Nancy Cifuentes M.
Cargo: Apoyo Articulación con la Media

El empleo es de todos
Mintrabajo
Great Place To Work. Certificado
Certificado No. SC-CER339681-1
Certificado No. CO-SC-CER339681-1

compensar | miplanilla.com

REPORTE RESUMEN DE PAGO

Información básica de la planilla

Empresa:	LUZ MARY LONDOÑO GUTIERREZ	**NIT:**	51582512
Tipo Planilla:	I	**Periodo liquidación Pensiones:**	febrero 2022
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	**Periodo liquidación Salud:**	febrero 2022
Número de Radicación:	57478355	**Total a pagar:**	$125,000
Fecha de vencimiento:	12/03/2022	**Total de empleados:**	1
Fecha de Pago:	14/03/2022	**Número de Administradoras:**	1

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	**Nit recaudo:**	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	**Medio de Pago:**	Pago Electronico por PSE
Banco:	SCOTIABANK COLPATRIA	**Número Autorización:**	1366195995
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
EPS017	830003564	Famisanar EPS Cafam Colsubsidio	1		$0	$125,000
						$125,000

***Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.**

Le informamos que el pago de la planilla No. 57478355, fue posterior a la fecha límite establecida en el Decreto 1670 de 2007. Sin embargo, para las administradoras el recibir el aporte no implica que esté aceptando o se esté allanando a la mora, ya que la Ley establece la obligatoriedad de recibirlo, al igual que para los empleadores y aportantes la obligación de cotizar oportunamente, lo que permite el reconocimiento de las prestaciones económicas (Incapacidades, Licencias de Maternidad y Paternidad), evitando además, el recobro al empleador o trabajador independiente de los servicios prestados durante el periodo de pago extemporáneo.

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	51582512	LUZ MARY LONDOÑO GUTIERREZ	calle 14 # 7a-31 casa 5	8691725	floresita1714@yahoo.es	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	FUNZA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
57478355	14/03/2022				1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-02	2022-02	N	24/03/2022	57684342	$5.300	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	5.300				5.300	0	0	5.300			53	5.300	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	0	0	0
Pensión	0	0	0
Riesgos Laborales	1	5.300	5.300
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	1	5.300	5.300

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	51582512	LUZ MARY LONDOÑO GUTIERREZ		calle 14 # 7a-31 casa 5	8691725	floresita1714@yahoo.es	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	FUNZA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
57478355	14/03/2022	N	24/03/2022	57684342	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2022-02	2022-02				$5.300	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	51582512	LONDOÑO GUTIERREZ LUZ MARY	59	3			N																		0	0	0	0	0	0	EPS017	1.000.000	125.000	14-23	1.000.000	1	5.300		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTIAS PORVENIR S.A.

NIT 800.144.331-3

INFORMA QUE:

El (La) Señor(a) **LUZ MARY LONDOÑO GUTIERREZ**, identificado(a) con CC **51582512**, se encuentra afiliado(a) en el **FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR** a partir del 01/11/2001, siendo la empresa TAKEDA SAS con NIT 860078781 quien realizó su último aporte a esta cuenta.

El afiliado presenta a la fecha un saldo de:

Saldo actual de la cuenta				
Fondo	Saldo Obligatorio	Saldo Voluntario Afiliado	Saldo Voluntario Empleador	Saldo Total
Pensiones Obligatorias Moderado	$14,513	$0	$0	$14,513
Pensiones Obligatorias Conservador	$3,750,100	$0	$0	$3,750,100

Se expide a solicitud del interesado el 24/03/2022.

Cordialmente,



Gerente de Clientes

Nombre afiliado:
Luz Londoño

Tipo y número de documento:
CC 51,582,512

Fecha de nacimiento:
18/01/1959

Tu Historia Laboral Consolidada

Semanas

Entidades Públicas (A)		Fondos de Pensiones (RAIS)		Total
Consolidada	Traslados de aportes: **8** Semanas cotizadas	Válidas para bono: **0** Semanas cotizadas	Otras Administradoras (B): **0** Semanas cotizadas	Porvenir (C): **74.8** Semanas cotizadas	Cotizadas* (A+B+C): **82** Semanas cotizadas
	Ver detalles			Ver detalles	

Por consolidar – Traslados de aportes (D): **0** Semanas pendientes por confirmar

- **¿Por qué estas semanas no hacen parte de las que se muestran en la sección consolidada?**
  Porque las entidades públicas no han enviado los aportes pertinentes.
- **¿Cómo puedes identificar que estas semanas aún están en verificación?**
  En la sección D de este documento se ven reflejadas las semanas que serán verificadas por la entidad que corresponda.
- **¿Cómo se puede verificar si las semanas están validadas?**
  Una vez recibamos los aportes, las semanas se sumarán en la sección A, en este punto como afiliado puedes validar tu Historia Laboral y reportar las inconsistencias que identifiques, para revisarla. haz clic aquí

***Este total corresponde a las semanas que has cotizado y están confirmadas**

* Si cotizaste simultáneamente para más de un empleador, el valor total del aporte estará incluido en el saldo y el tiempo sumará solo una vez para el cálculo de las semanas cotizadas

Aportes

Valor de las semanas válidas para bono a fecha de generación del certificado	Otras Administradoras y Porvenir – Saldo de la cuenta individual	Total acumulado
	$ 3,764,613	**$ 3,764,613**

¿Te hacen falta semanas cotizadas? Para actualizar tu Historia Laboral, haz clic aquí

¿Cuántas semanas cotizadas tienes en los últimos 3 años? **0**

Si has cotizado por lo menos 50 semanas en este período estás cubierto por un seguro previsional que te ampara a ti y a tu familia, teniendo en cuenta los demás requisitos legales.

* El valor del bono pensional es un cálculo provisional y no debe entenderse en ningún caso como una situación jurídica concreta y definitiva, el mismo puede variar por cambios en su historia laboral o por el tipo de redención de su bono pensional

A Semanas cotizadas en las Entidades Públicas

Traslados de aportes

Válidas para Bono Pensional

Tipo	N° Identificación	Razón Social del Empleador	Historia Laboral reportada en el sistema de bonos pensionales del Ministerio de Hacienda (OBP)				Historia Laboral recordada por el afiliado		
			Periodo Inicial Día/Mes/Año	Periodo Final Día/Mes/Año	Días Cotizados	Estado del aporte	Periodo Inicial Día/Mes/Año	Periodo Final Día/Mes/Año	Días Cotizados
NIT	860029424	JARDINES DEL APOGEO S A	*01/09/2001*	*26/09/2001*	*26*				
NIT	860029424	JARDINES DEL APOGEO S A	*01/10/2001*	*30/10/2001*	*30*				

Total de semanas cotizadas: **8**

C Semanas cotizadas en Porvenir

Tipo	N° Identificación	Razón Social del Empleador
NIT	860029424	JARDINES DEL APOGEO S A
NIT	860029424	JARDINES DEL APOGEO S A
NIT	860029424	JARDINES DEL APOGEO S A
NIT	860029424	JARDINES DEL APOGEO S A
NIT	860029424	JARDINES DEL APOGEO S A
NIT	860029424	JARDINES DEL APOGEO S A
NIT	860029424	JARDINES DEL APOGEO S A
NIT	860029424	JARDINES DEL APOGEO S A

Historia Laboral Oficial

Periodo Inicial mm/aaaa	Periodo Final mm/aaaa	Ingreso Base de Cotización	Días Cotizados
11/2001	12/2001	$ 286,000	60
01/2002	03/2002	$ 309,000	90
04/2002	04/2002	$ 442,000	30
05/2002	05/2002	$ 309,000	30
06/2002	06/2002	$ 319,000	30
07/2002	12/2002	$ 309,000	180
01/2003	03/2003	$ 332,000	90
04/2003	04/2003	$ 155,000	14

Historia Laboral recordada por el afiliado en proceso de verificación

Periodo Inicial mm/aaaa	Periodo Final mm/aaaa	Días Cotizados

Total de semanas cotizadas: **74.8**

Para tus solicitudes consulta Servifácil porvenir

Porvenir Web · Porvenir Móvil · Chat Porvenir · Contacto Porvenir · Audio Respuesta · Andrea Asistente Virtual · Punto de Atención Rápida Porvenir · Porvenir APP