PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, marzo de 2022

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3427067
Instructor G08
Centro Agroempresarial
Aguachica Cesar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de marzo del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3427067 del año 2022

VICTOR EDUARDO CASADIEGOS NORIEGA, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1064838876** de Rio de Oro Cesar, en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO AGROEMPRESARIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIÚN MILLONES QUINIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE ($21.525.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera. a) un pago correspondiente al mes de febrero por UN MILLÓN QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.537.500). b) seis (6) pagos iguales por los meses de marzo a agosto del 2022, por valor de TRES MILLONES SETENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($3.075.000) cada uno. c) un último pago correspondiente a 15 días del mes septiembre por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS TREINTA Y SIETE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($1.537.500).

Plazo: Será hasta el 15 de septiembre de 2022

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor en el área SOLDADURA para impartir formación profesional integral presencial o virtual en los programas de Formación Regular titulada y/o complementaria del centro Agroempresarial en el departamento del Cesar

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que,	Impartir formación presencias a los siguientes programas de formación Ficha 2512412, CORTE TÉRMICO Y MECÁNICO DE LÁMINAS Y PERFILES METÁLICOS	Drive Portafolio del instructor: Complemetarios https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VZ-c-

	para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Fecha Inicio: Fecha finalización: Competencia: trazar y cortar productos metálicos (platina) conforme a especificaciones de diseño. Resultados: Alistar los equipos y las herramientas para las operaciones de corte y el área de trabajo según procedimientos y órdenes de trabajo. Cortar materiales metálicos con procesos térmicos y mecánicos guardando la calidad y la seguridad según planos de fabricación, normas y manuales de ensamble. Verificar la calidad de la pieza cortada de acuerdo con recomendaciones técnicas. Reportar los defectos presentados durante las operaciones de corte térmico y Mecánico a la fuente apropiada para su correspondiente acción. Ficha 2512402, CORTE TÉRMICO Y MECÁNICO DE LÁMINAS Y PERFILES METÁLICOS Fecha Inicio: Fecha finalización: Competencia: trazar y cortar productos metálicos (platina) conforme a especificaciones de diseño. Resultados: Alistar los equipos y las herramientas para las operaciones de corte y el área	p1gE45sD9BYH1WfLRfDxRSaVG6I   

		de trabajo según procedimientos y órdenes de trabajo. Cortar materiales metálicos con procesos térmicos y mecánicos guardando la calidad y la seguridad según planos de fabricación, normas y manuales de ensamble. Verificar la calidad de la pieza cortada de acuerdo con recomendaciones técnicas. Reportar los defectos presentados durante las operaciones de corte térmico y Mecánico a la fuente apropiada para su correspondiente acción. Ficha 2493152 CARPINTERIA METALICA grado10 COMPETENCIA: soldar productos metálicos (platina) por arco eléctrico con electrodo revestido (smaw) según procedimiento de fabricación Resultado: Preparar equipos del proceso smaw acorde con el procedimiento especificado y manuales técnicos respectivos Puntear juntas en lámina y tuberías calibradas, por arco eléctrico smaw cumpliendo las normas de seguridad industrial de acuerdo con procedimientos técnicos. Analizar el tipo y ubicación de las uniones soldadas requeridas en el producto estableciendo el Procedimiento adecuado para efectuarlas de conformidad a la orden de producción y	Portafolio Sena Men https://drive.google.com/drive/folders/19EW6g6M67QB-nHXICA2bWR2N_iOBup0N  

		procedimientos Ficha 2255233, CARPINTERIA METALICA grado11 COMPETENCIA: Conformar y armar láminas, perfiles y tubos en productos metálicos conforme a especificaciones de fabricación. Resultado: interpretar y elaborar planos de productos metálicos para la arquitectura teniendo en cuenta las especificaciones técnicas Establecer las características de los perfiles a emplear según el tipo de puertas, ventanas y otros productos a fabricar en lámina de acero fomentando la toma de decisiones individuales y en equipo Preparar técnicamente los equipos y herramientas de trabajo de acuerdo con el tipo de trazo y corte a realizar y teniendo en cuenta las recomendaciones del fabricante Apoyo a la formación titulada ficha 2398573 PROGRAMA MECÁNICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL Ficha: 2449393 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA COMPETENCIA: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales Resultado: Identificar situaciones problemáticas	  

		asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos. Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social. Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos.	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Crear y/o Implementar guias de aprendizaje, planeación pedagógica, talleres, listas de verificación, entre otras, para las fichas impartidas.	Drive portafolio del instructor: https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VZ-c-p1gE45sD9BYH1WfLRfDxRSaVG6I
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Actividades de refleccion inicial para cada ficha, videos, mesa redonda lluvia de idea, entre otras.	Guias de aprendizaje en portafolio del instructor https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VZ-c-p1gE45sD9BYH1WfLRfDxRSaVG6I
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	No he sido asignado	No aplica
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la	No he sido asigando	No aplica

	bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.		
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Reporte de asistencia en plataforma sofia plus y registro en planilla de asistencia.	Portafolio del instructor https://drive.google.com/drive/folders/1VZ-c-p1gE45sD9BYH1WfLRfDxRSaVG6I
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Verificar documentos y asociar a ruta de aprendizaje a los aprendices a sus correspondientes fichas.	Aplicativo sofia plus.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se realizará al finalizar las fichas que se encuentran en curso.	Aplicativo sofia plus por cada ficha y Drive Documentos de apoyo. https://drive.google.com/drive/folders/1VZ-c-p1gE45sD9BYH1WfLRfDxRSaVG6I
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Fomentar el uso la plataforma territorio	Guias de aprendizaje y plataforma sofia plus de ser necesario
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	No tengo proyecto de investigacion	No aplica
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No me encuentro participando en equipos, grupos y comités.	No aplica.

12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Este mes me encuentro impartiendo formación en la cuidad de Aguachica.	Lista de asistencia drive portafolio del instructor https://drive.google.com/drive/folders/1VZ-c-p1gE45sD9BYH1WfLRfDxRSaVG6I
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Entregar Informe mensual de actividades, junto con los diferentes documentos, planilla de pago de seguridad social, Reporte de horas del aplicativo Sofía Plus	Informe mensual, Planilla de pago, Pago de seguridad Social.Reporte de horas en Sofía Plus, cargados al Secop II.
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Portafolio actualizado con guias de aprendizaje planes de trabajo, por cada ficha que se imparte.	Portafolio instructor: https://drive.google.com/drive/folders/1VZ-c-p1gE45sD9BYH1WfLRfDxRSaVG6I
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	En el momento no cuento con inventario asignado.	No aplica
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	No aplica o no he sido asignado	No aplica.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución	Apoyo en el diligenciamineto formato de adquisición de materiales para el área de soldadura.	Documento final solicitud de materiales enviado a correo subdirección.

18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: World Skills, SenaSoft, Bootcamp, cocina gourmet entre otras.	No aplica	No aplica.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Ofrecimiento de la oferta complementaria del centro AGROEMPRESARIAL	Whatsapp y redes sociales
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No aplica	No aplica
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Informes de ejecución mensual	Plataforma del secop ii
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	No aplica	No aplica
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Promever el uso de plataformas como youtube para fortalecer el proceso de aprendizaje	Guias de aprendizaje y posteriormente se subirán al drive https://drive.google.com/drive/folders/1-Sxnctq7X-FOgMmuIvVomgtei91DD1JQ
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	No aplica	No aplica.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No aplica.	No aplica.

26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se entrega informa de gestión contractual y gestión financiera del mes de febrero	Informe GC_1064838876_16922_MAR_2022 y GF_1064838876_16922_MAR_2022 subido en la plataforma del secop ii
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2021, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Se encuentra en proceso de solicitud.	En proceso para solicitar a otro centro la competencia.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9432401621 de febrero de 2022 expedido por aportes en linea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y

hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en link del drive portafolio del instructor, se adjunta reportes de horas febrero y marzo ya cargadas en sena sofia plus.

Cordialmente,

Firma
VICTOR EDUARDO CASADIEGOS NORIEGA
Contratista No. CO1.PCCNTR.3427067
C.C. No. 1064838876

Recibí a satisfacción:

Firma
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3427067
Coordinador Academico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: VICTOR EDUARDO CASADIEGOS NORIEGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 14/02/2022 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2022 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2493152 - CARPINTERIA METALICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFORMAR Y ARMAR LÁMINAS, PERFILES Y TUBOS EN PRODUCTOS METÁLICOS CONFORME A ESPECIFICACIONES DE FABRICACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR ESTRUCTURA LIVIANA E INSTALAR LÁMINAS, PARA SISTEMA CONSTRUCTIVO EN SECO, DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR EN PRODUCTOS O PROCESOS METALMECÁNICOS MEDICIONES CUMPLIENDO PARÁMETROS DE EFECTIVIDAD OPERATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO ELÉCTRICO CON ELECTRODO REVESTIDO (SMAW). SEGÚN PROCEDIMIENTO DE FABRICACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO PROTEGIDO CON GAS CON ALAMBRE ELECTRODO (MIG-MAG) SEGÚN PROCEDIMIENTO DE FABRICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2398573 - MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 5,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2512402 - CORTE TERMICO Y MECANICO DE LAMINAS Y PERFILES METALICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRAZAR Y CORTAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) CONFORME A ESPECIFICACIONES DE DISEÑO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. ALISTAR LOS EQUIPOS Y LAS HERRAMIENTAS PARA LAS OPERACIONES DE CORTE Y EL ÁREA DE TRABAJO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y ÓRDENES DE TRABAJO.

02- CORTAR MATERIALES METÁLICOS CON PROCESOS TÉRMICOS Y MECÁNICOS GUARDANDO LA CALIDAD Y LA SEGURIDAD SEGÚN PLANOS DE FABRICACIÓN, NORMAS Y MANUALES DE ENSAMBLE.

03.VERIFICAR LA CALIDAD DE LA PIEZA CORTADA DE ACUERDO CON RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

04. REPORTAR LOS DEFECTOS PRESENTADOS DURANTE LAS OPERACIONES DE CORTE TÉRMICO Y MECÁNICO A LA FUENTE APROPIADA PARA SU CORRESPONDIENTE ACCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 55,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2512412 - CORTE TERMICO Y MECANICO DE LAMINAS Y PERFILES METALICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: TRAZAR Y CORTAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) CONFORME A ESPECIFICACIONES DE DISEÑO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. ALISTAR LOS EQUIPOS Y LAS HERRAMIENTAS PARA LAS OPERACIONES DE CORTE Y EL ÁREA DE TRABAJO SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y ÓRDENES DE TRABAJO.

02- CORTAR MATERIALES METÁLICOS CON PROCESOS TÉRMICOS Y MECÁNICOS GUARDANDO LA CALIDAD Y LA SEGURIDAD SEGÚN PLANOS DE FABRICACIÓN, NORMAS Y MANUALES DE ENSAMBLE.

03.VERIFICAR LA CALIDAD DE LA PIEZA CORTADA DE ACUERDO CON RECOMENDACIONES TÉCNICAS.

04. REPORTAR LOS DEFECTOS PRESENTADOS DURANTE LAS OPERACIONES DE CORTE TÉRMICO Y MECÁNICO A LA FUENTE APROPIADA PARA SU CORRESPONDIENTE ACCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2255233 - CARPINTERIA METALICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONFORMAR Y ARMAR LÁMINAS, PERFILES Y TUBOS EN PRODUCTOS METÁLICOS CONFORME A ESPECIFICACIONES DE FABRICACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONSTRUIR ESTRUCTURA LIVIANA E INSTALAR LÁMINAS, PARA SISTEMA CONSTRUCTIVO EN SECO, DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EFECTUAR EN PRODUCTOS O PROCESOS METALMECÁNICOS MEDICIONES CUMPLIENDO PARÁMETROS DE EFECTIVIDAD OPERATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPLANTEAR LOS DISEÑOS DE ACUERDO CON NORMAS, PLANOS Y ESPECIFICACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO ELÉCTRICO CON ELECTRODO REVESTIDO (SMAW). SEGÚN PROCEDIMIENTO DE FABRICACIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR PRODUCTOS METÁLICOS (PLATINA) POR ARCO PROTEGIDO CON GAS CON ALAMBRE ELECTRODO (MIG-MAG) SEGÚN PROCEDIMIENTO DE FABRICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	30,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2449393 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 184,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: VICTOR EDUARDO CASADIEGOS NORIEGA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL