ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial [X] Final [ ]

ADQUISICIONES

FECHA DE EXPEDICION							
Día		Mes		Año			
1	8	0	3	2	0	2	2

INFORMACION GENERAL

Contratista: EMMA TERESA MORENO GOMEZ CONTRATO No. 25878/2022 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 1116803021

OBJETO: Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar las actividades de estructuración, planeación y seguimiento de los proyectos adelantados por la Dirección de Gestión Catastral en el marco del catastro multipropósito

Lugar Ejecución: BOGOTA_D.C. **Fecha aprobación póliza:** 02/02/2022

Vigencia: del 07/02/2022 Hasta: 06/10/2022

Termino de ejecución: del 07/02/2022 Hasta: 06/10/2022

Periodo Reportado: 16/02/2022 al 15/03/2022

Valor Total $41,005,736.00 **Honorarios:** $41,005,736.00 **Gastos Manutención** $.00

Forma de pago: EL INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI REALIZARÁ LOS PAGOS, MES VENCIDO O FRACCIÓN DE MES CON FECHA DE CORTE 15 DE CADA MES, A RAZÓN DE $5.125.717. SE DEBE TENER EN CUENTA QUE LOS PERIODOS SE CUENTAN DE 30 DÍAS CALENDARIO EXCEPTUANDO LOS DÍAS PARCIALES DEL PRIMER PERIODO DE PAGO Y EL ÚLTIMO PERIODO A PAGAR CUANDO NO SEA EL MES COMPLETO

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado	No. de Autorización	Aportes
2	ARL	POSITIVA ARL	03-2022	57567359	$10,800.00
2	ARL	POSITIVA ARL	03-2022	57573839	$39,200.00
2	SALUD	E.P.S. SANITAS S.A.	03-2022	57567359	$256,300.00
2	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	03-2022	57567359	$328,100.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago	Valor del Pago	Saldo por Pagar
2	$5,125,717.00	$34,342,304.00

No. Cuenta Bancaria: 211-21110652663 No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI [X] NO [ ]

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

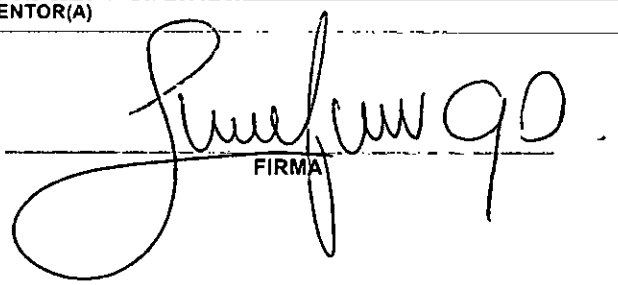
de acuerdo al informe recibido el contratista cumplió a satisfacción con el objetivo contractual y desarrollo las siguientes actividades.
en cumplimiento del numeral 3.1 • participó el en la estructuración de una ficha de seguimiento para contratos de la dirección de gestión catastral con el fin de poder tener un mayor control sobre las actividades desarrolladas en los contratos y los entregables.
• participó en la creación una matriz de seguimiento para las notas de pedidos enviadas y recibidas entre telespazio y el igac, de los contratos no.24363 de 2021 y no. 24360 de 2021.
en cumplimiento del numeral 3.2:no fue requerido en el periodo el desarrollo de dicha actividad.
en cumplimiento del numeral 3.3:no fue requerido en el periodo el desarrollo de dicha actividad.
en cumplimiento del numeral 3.4:no fue requerido en el periodo el desarrollo de dicha actividad.
en cumplimiento del numeral 3.5:gestionó el diligenciamiento de la matriz de tablero de indicadores de banco, para poder medir el avance de los contratos 24363 de 2021 y 24360 de 2021 que son financiados por el banco interamericano de desarrollo y el banco mundial; la información que dio a través de la matriz fue el avance que tuvieron los contrato a corte 28 de febrero de 2022.
en cumplimiento del numeral 3.6:• organizó los requerimientos y notas de pedido de los contratos 24363 de 2021 y 24360 de 2021 en carpetas digitales con el fin de facilitar el proceso de seguimiento de los mismos y poder solicitar al contratista de ambos números de contrato los entregables faltantes y asi mismo dar respuesta a las notas de pedido enviadas por contratista.• realizó seguimiento a las notas de pedido de los contratos no. 24363 de 2021 y no. 24360 de 2021. en el cual se evidenciaron las notas que por parte del igac no habían sido atendidas, para proceder con las respuestas y dar solución a los tramites.
• realizó seguimiento de las pqrd de la dirección de gestión catastral de las vigencias 2022 y 2021,una matriz en el cual se reflejan las pqrd que se encuentran vencidas, adicional estamos gestionando las respuestas requeridas para poder cerrar los procesos en la el aplicativo sigac.

en cumplimiento del numeral 3.7:• el 1 de marzo de 2022 participó en la reunión de seguimiento a los contratos de telespacio 24363 de 2021 y 24360 de 2021 en la que acordamos la revisión y aprobación de las actas de colindancia enviadas por el contratista
• el día 8 de marzo de 2022 participó en la reunión de revisión de la matriz que se utilizara para hacer seguimiento y control a los proyectos de la

dirección de gestión catastral en lo relativo ajuste a la matriz ya existente para adecuarla a las necesidades de los presentes proyectos.
• el día 10 de marzo de 2022 participó en comité de seguimiento a proyectos de actualización catastral de los municipios de:
boyacá, popayán, arauquita, paz de ariporo, tocancipá, gachancipá, san carlos, la tebaida, rioblanco, villa rica y estrategias de resguardos. a la reunión asistieron las siguientes personas: angie roció quevedo ruiz, beatriz helena galindo lugo, mauricio rivera garcía, claudia roció gutiérrez diana marcela vargas ramírez.
nota: por falta de espacio en el aplicativo para escribir todas las actividades realizadas por el contratista, se anexa informe completo en físico con todas las actividades realizadas para este periodo

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

JHON FREDY GONZALEZ DUEÑAS
NOMBRE



FIRMA