SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1118291511
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	CRA 61 18 16	TELÉFONO:	3077443
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:	4438030647	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS:	MES febrero AÑO 2022	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES febrero AÑO 2022
DIAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2022/03/14	NUMERO AUTORIZACIÓN:	9999126282

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
10301	230301-PORVENIR	1	$ 288.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 288.000	$ 0	$ 288.000
SUBTOTALES:										**$ 288.000**	**$ 0**	**$ 288.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS042	EPS042 - COOSALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 225.000	$ 0	$ 0	$ 225.000
SUBTOTALES:													**$ 225.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 225.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.400	$ 9.400	$ 0	$ 0	$ 9.400
SUBTOTALES:									**$ 9.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE								NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES						
																											PENSIÓN							SALUD						ARP												
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																						
IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	RETENCIÓN TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF	ADMIN	TOTAL APORTE	SENA	TOTAL APORTE	ICBF	TOTAL APORTE	ESAP	TOTAL APORTE	MINEDU	TOTAL APORTE
CC 1118291511	MADERA ESPINOSA GINNA PAOLA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.800.000				NO																		230301 - PORVENIR	30	$ 1.800.000	$ 288.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 288.000	EPS042 - COOSALUD	30	$ 1.800.000	$ 225.000	$ 0	$ 225.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.800.000	111829151	$ 9.400		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 522.400

Planilla Pagada

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT.830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

ORDEN DE SERVICIO

No OS: 9191113629 DV: 503765

Cajero: APALINARES

Cliente beneficiario:
110263 PILA RECAUDO

Fecha: 14/03/2022 14:13:10

PS Recaudador:
901137 GRANADA AVDA 8 ::

Cantidad cupones: 1

Identificacion: 1118291511

Nombre: GINA
Apellido 1: PAOLA
Apellido 2: MADERA
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 3232259505
Codigo Planilla: 4438030647
Periodo Pago: 2022/02
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0

Referencia	Valor
1118291511	$522.400,00

Valor recibido: $522.400,00
Forma de pago: EFECTIVO

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.

Con la solicitud y aceptacion de mi parte, de la prestacion de este servicio, entiendase que manifiesto verbalmente mi autorizacion para el tratamiento de los datos personales que voluntariamente he entregado a Efectivo Ltda., Estos datos pueden ser utilizados unica y exclusivamente para la prestacion del servicio convenido.

Linea de servicio al cliente: (1) 6510101

servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co

Scanned by TapScanner

Fecha: 21 **De** marzo **de** 2022

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO **Prestar los servicios PROFESIONALES** **CONVENIO**

Contrato número: 1.330-12.14-0167 de 20 de enero de 2022

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No 5500003364 y RPC No. 5600032901 y 5600032902
Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/4350201010010000/PI43-101934/1/1/01/03/DESARROLLO DE UN OBSERVATORIO VALLE INN EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA y Apropiación Presupuestal: 1-1001/1154/2-320202008/4350201010010000/PI43-101934/1/1/01/04/DESARROLLO DE UN OBSERVATORIO VALLE INN EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
Línea Estratégica Territorial, Línea de Acción, Objetivo, meta y Actividades (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: LT5. GESTIÓN TERRITORIAL COMPARTIDA PARA UNA BUENA GOBERNANZA: Aportar elementos eficientes de gestión conjunta desde los territorios a nivel nacional, las administraciones municipales, distritales, comunidad, sector productivo y academia, entre otros, transformando el modelo de desarrollo del departamento para generar equidad, competitividad, sostenibilidad, participación ciudadana y transparencia LINEA DE ACCION: LA502. VALLE DEL CAUCA: TERRITORIO INTELIGENTE E INNOVADOR PROGRAMA: Pg50201. Conocimiento e Innovación en el Sector Público META DE RESULTADO: MR50201001. Incrementar un 5% el índice de madurez de la política de gestión del conocimiento en el marco de la implementación de MIPG en la gobernación del Valle del Cauca PRODUCTOS ESPERADOS: Observatorio Valle INN creado y operando para coadyudar a la reactivación económica del departamento
Meta, Actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: DESARROLLO DE UN OBSERVATORIO VALLE INN EN EL MARCO DE LA REACTIVACION ECONOMICA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, actividad e impacto del plan de acción que será atendida con este contrato: Diseñar y operar el observatorio de desarrollo económico Valle INN paracoadyuvar a la reactivación económica del departamento

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE COMO PROFESIONAL EN BANCA Y FINANZAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DESARROLLO DE UN OBSERVATORIO VALLE INN EN EL MARCO DE LA REACTIVACION ECONOMICA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Supervisor: ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO

Contratista: GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA

OBJETIVO DEL INFORME

Objetivo de la reunión: esta reunión tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en MARZO de 2022, CUOTA 3, por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1.Liderar la operaciOn del observatorio Valle INN. Productos: Plan operativo del observatorio. 2. Rendir informe mensual del avance de ejecuciOn del proyecto, segUn lineamiento de la Secretaria de Desarrollo EconOmico y Competitividad. Producto: Informe mensual de avance del proyecto. 3. Elaborar los informes estadIsticos, estudios y demAs documentos tEcnicos, que le sean requeridos en cumplimiento de las funciones del observatorio. Producto: Informes estadIsticos. 4. Concertar alianzas estratEgicas para el desarrollo de investigaciones que generen conocimiento colectivo en temas de emprendimiento y/o desarrollo empresarial en el valle del Cauca. Producto: Acuerdo de Voluntades entre las partes. 5. Coordinar y promover el desarrollo de investigaciones y estudios que generen conocimiento en temas de emprendimiento y/o desarrollo empresarial en el valle del cauca. Producto: Por lo menos dos (2) documento de investigaciOn o estudio que genere conocimiento en temas de emprendimiento y/o desarrollo empresarial en el valle del cauca. 6. Guiar el diseño de la metodologIa y herramientas para dar seguimiento a los indicadores y resultados del programa Valle INN y sus conexos. Producto: Herramienta de mediciOn. 7. Dar seguimiento a los indicadores del programa Valle INN de conformidad con su ficha tEcnica. Producto: informe de seguimiento de indicadores Valle INN. 8. Apoyar con la divulgaciOn de todo el contenido que se genera en la SEDEC por medio de las redes sociales.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del mes de MARZO de 2022:	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo trascurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo:	50,0%

Otras consideraciones.

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

1. **Liderar la elaboración del documento técnico que orienta la actuación del observatorio y su plan operativo anual. Producto: Documento técnico que orienta la actuación del observatorio y plan operativo anual.**

- la contratista cumplio con la actividad, por medio de la continuidad en la elabracion del documento tecnico del obervatorio que inicio en el 2021, reviso el plan operativo.

Esta actividad la se ejecuto, el informe mensual para SPI



GOBERNACION VALLE DEL CAUCA
SUBDIRECCION DE INVERSION PUBLICA

INFORME DE GESTION DE PROYECTOS DE INVERSIÓN - BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL DEPARTAMENTO — Página 1 de 4

COD. MR	DESCRIPCIÓN DE META DE RESULTADO
MR50201001	Incrementar un 5% el indice de madurez de la politica de gestión del conocimiento en el marco de la implementación de MIPG en la gobernación del Valle del Cauca

DEPENDENCIA	COD. PI	COD. BPIN	NOMBRE PROYECTO
Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad	PI43-101934	202100376240	Desarrollo de un observatorio Valle Inn en el marco de la reactivación económica del Departamento del Valle del Cauca

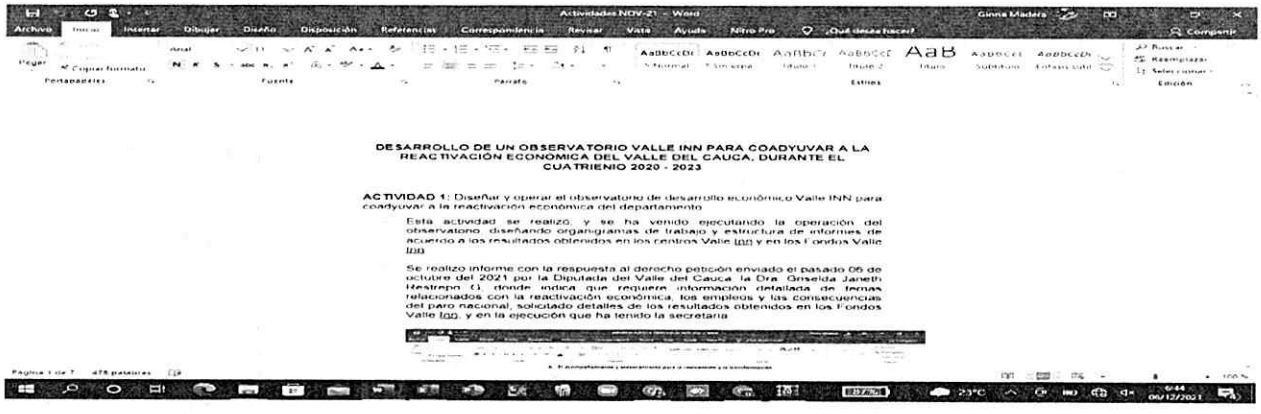
DESCRIPCIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS

RESULTADOS DEL PROYECTO
INFORME POR TRIMESTRE DE LA VIGENCIA (ACUMULADO)

META DE PRODUCTO No. 1

COD. Y DESCRIPCIÓN DE MP: MP502010100102 Operar 1 observatorio Valle INN para coadyudar a la reactivación económica del departamento durante el cuatrienio

META DE PRODUCTO PROGRAMADA PARA LA VIGENCIA:		AVANCE DE LA META DE PRODUCTO:	



DESARROLLO DE UN OBSERVATORIO VALLE INN PARA COADYUVAR A LA REACTIVACIÓN ECONOMICA DEL VALLE DEL CAUCA, DURANTE EL CUATRIENIO 2020 - 2023

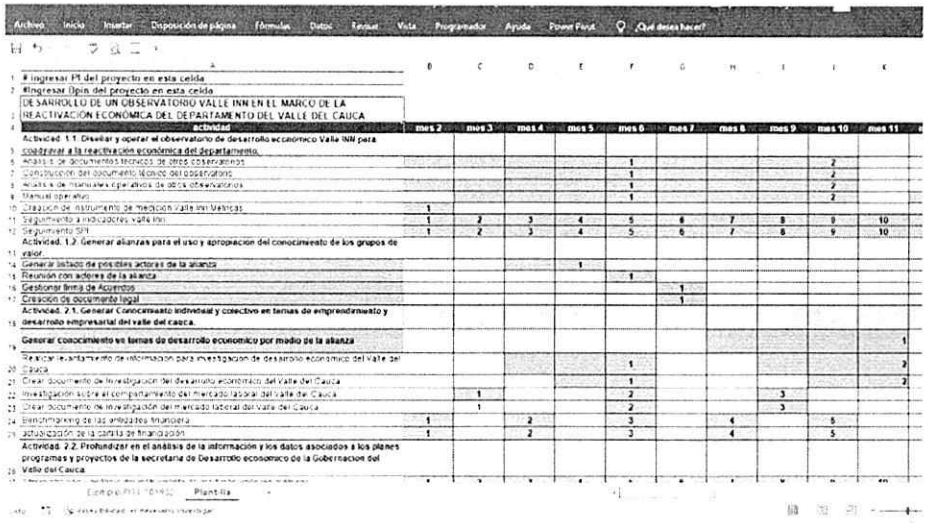
ACTIVIDAD 1: Diseñar y operar el observatorio de desarrollo económico Valle INN para coadyuvar a la reactivación económica del departamento

Esta actividad se realizo, y se ha venido ejecutando la operación del observatorio, diseñando organigramas de trabajo y estructura de informes de acuerdo a los resultados obtenidos en los centros Valle Inn y en los Fondos Valle Inn

Se realizo informe con la respuesta al derecho petición enviado el pasado 06 de octubre del 2021 por la Diputada del Valle del Cauca, la Dra. Griselda Janeth Restrepo G, donde indica que requiere información detallada de temas relacionados con la reactivación económica, los empleos y las consecuencias del paro nacional, solicitado detalles de los resultados obtenidos en los Fondos Valle Inn, y en la ejecución que ha tenido la secretaria

2. **Liderar el levantamiento de procedimientos, formatos y manuales que sean requeridos para el funcionamiento y operación del observatorio. Producto: Procedimientos, formatos y manuales.**

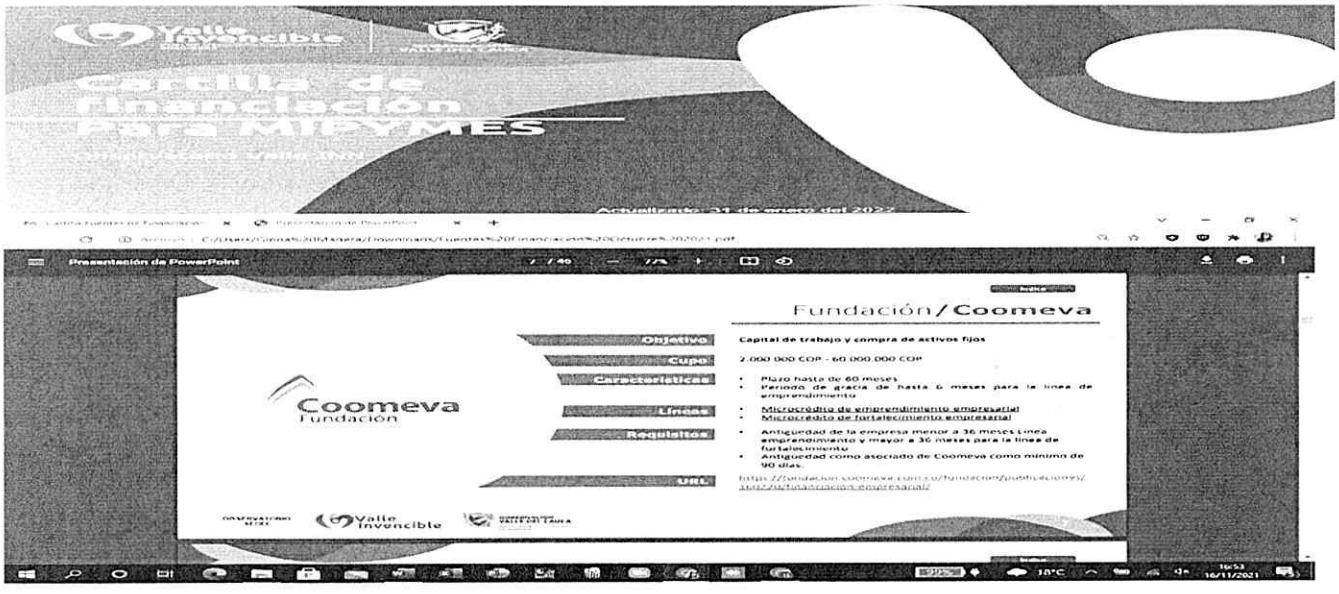
- El contratista cumplió con esta actvidad liderando la elaboracion del plan de trabajo del Observatorio, al mismo tiempo avanzando en un 50% en el diseño e investigacion de procedimientos y manuales.



1	# ingresar PI del proyecto en esta celda										
2	#Ingresar Bpin del proyecto en esta celda										
3	DESARROLLO DE UN OBSERVATORIO VALLE INN EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA										
4	Actividad	mes 2	mes 3	mes 4	mes 5	mes 6	mes 7	mes 8	mes 9	mes 10	mes 11
5	Actividad. 1.1. Diseñar y operar el observatorio de desarrollo economico Valle INN para coadyevar a la reactivación económica del departamento.										
6	Analisis de documentos tecnicos de otros observatorios					1				2	
7	Construcción del documento técnico del observatorio					1				2	
8	Informe de manuales operativos de otros observatorios					1				2	
9	Manual operativo					1				2	
10	Creación de instrumento de medición Valle Inn Matrices	1									
11	Seguimiento a indicadores valle inn	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12	Seguimiento SPI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13	Actividad. 1.2. Generar alianzas para el uso y apropiacion del conocimiento de los grupos de valor.										
14	Generar listado de posibles actores de la alianza				1						
15	Reunión con actores de la alianza					1					
16	Gestionar firma de Acuerdos						1				
17	Creación de documento legal						1				
18	Actividad. 2.1. Generar Conocimiento individual y colectivo en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial del valle del cauca.										
19	Generar conocimiento en temas de desarrollo economico por medio de la alianza										1
20	Realizar levantamiento de información para investigacion de desarrollo economico del Valle del Cauca					1					1
21	Crear documento de investigación del desarrollo economico del Valle del Cauca					1					1
22	Investigación sobre el comportamiento del mercado laboral del Valle del Cauca		1			2			3		
23	Crear documento de investigación del mercado laboral del Valle del Cauca		1			2			3		
24	Benchmarking de las entidades financiera	1		2		3		4		5	
25	actualización de la cartilla de financiación	1		2		3		4		5	
26	Actividad. 2.2. Profundizar en el análisis de la información y los datos asociados a los planes programas y proyectos de la secretaria de Desarrollo economico de la Gobernacion del Valle del Cauca.										

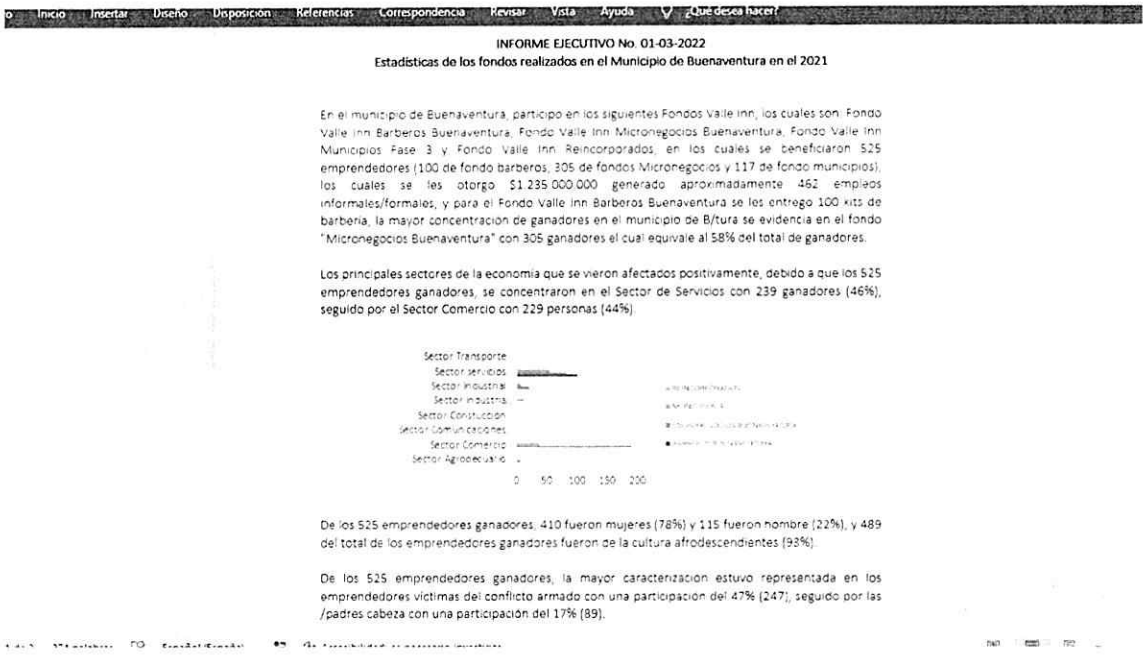
3. **Concertar alianzas estratégicas para realizar investigaciones en conjunto y generar conocimiento colectivo en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial del valle del cauca. Producto: Documento contractual que soporte la alianza.**

- El contratista cumplio con esta actividad, por medio del informe de la investigacion para la cartilla de financiación para MiPymes, la cual es compartida por los gestores Valle Inn, para ser transmitida la información a los emprendedores y asi anpliarles el canal de financiamiento para sus negocios e ideas de negocio.



4. **Coordinar y promover el desarrollo de investigaciones y estudios técnicos tendientes a generar conocimiento en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial del valle del cauca. Producto: Por lo menos un (1) documento de investigación o estudio que genere conocimiento en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial en el valle del cauca.**

- El contratista realiza el informe ejecutivo del municipio de Buenaventura, donde se indicaron las estadisticas de los fondos realizados



Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda ¿Qué desea hacer?

INFORME EJECUTIVO No. 01-03-2022

Estadísticas de los fondos realizados en el Municipio de Buenaventura en el 2021

En el municipio de Buenaventura, participo en los siguientes Fondos Valle Inn, los cuales son: Fondo Valle Inn Barberos Buenaventura, Fondo Valle Inn Microngegocios Buenaventura, Fondo Valle Inn Municipios Fase 3 y Fondo Valle Inn Reincorporados, en los cuales se beneficiaron 525 emprendedores (100 de fondo barberos, 305 de fondos Microngegocios y 117 de fondo municipios), los cuales se les otorgo $1.235.000.000 generado aproximadamente 462 empleos informales/formales, y para el Fondo Valle Inn Barberos Buenaventura se les entrego 100 kits de barberia, la mayor concentración de ganadores en el municipio de B/tura se evidencia en el fondo "Microngegocios Buenaventura" con 305 ganadores el cual equivale al 58% del total de ganadores.

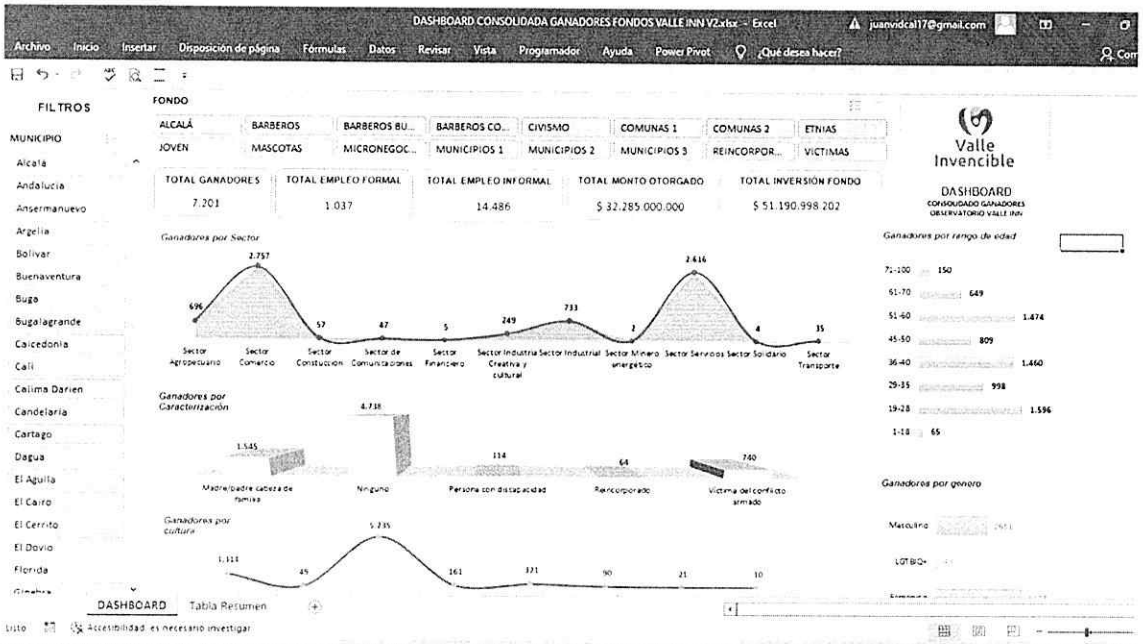
Los principales sectores de la economia que se vieron afectados positivamente, debido a que los 525 emprendedores ganadores, se concentraron en el Sector de Servicios con 239 ganadores (46%), seguido por el Sector Comercio con 229 personas (44%).

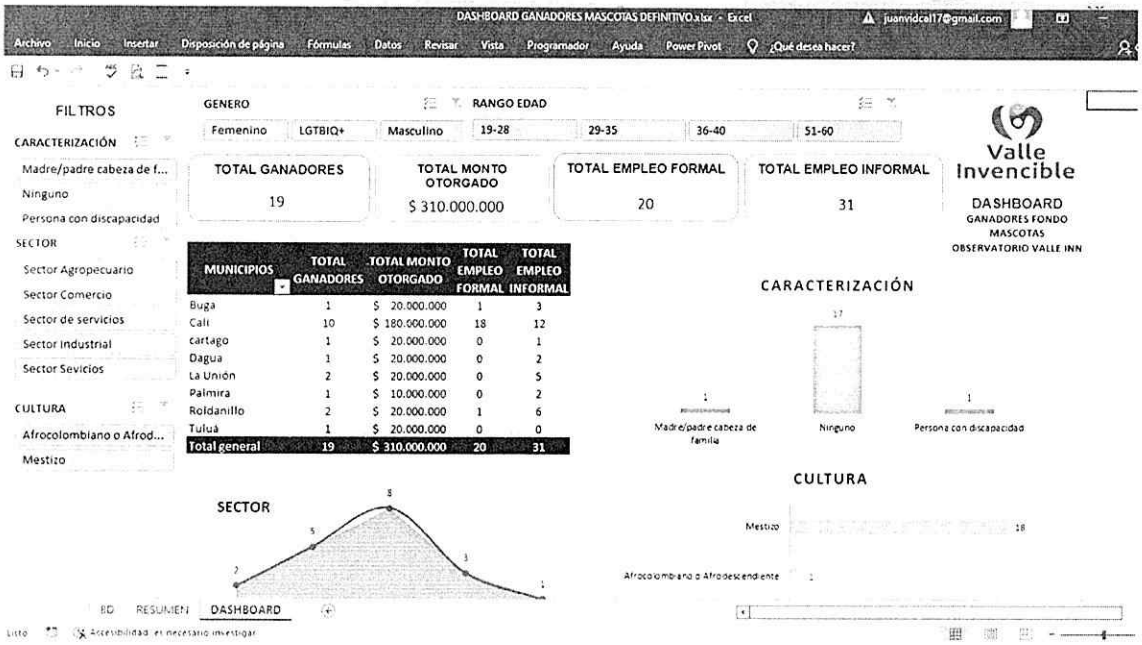
De los 525 emprendedores ganadores, 410 fueron mujeres (78%) y 115 fueron hombre (22%), y 489 del total de los emprendedores ganadores fueron de la cultura afrodescendientes (93%).

De los 525 emprendedores ganadores, la mayor caracterización estuvo representada en los emprendedores victimas del conflicto armado con una participación del 47% (247), seguido por las /padres cabeza con una participación del 17% (89).

5. **Guiar el diseño de herramientas y metodología para dar seguimiento a los indicadores y resultados de los diferentes proyectos y programas ejecutados por la secretaria de Desarrollo económico y competitividad. Producto: Herramienta de medición en operación junto con el proceso y procedimiento debidamente documentado.**

- El contratista realiza esta actividad, tabulando, analizando y realizando dashboard detallado por municipio, caracterización, cultura, sector economico y montos ortogados por cada Fondo Valle Inn realizado en el 2020 y 2021, al igual que el consilidado.





6. **Dirigir la elaboración de informes de seguimiento a los indicadores y resultados de los diferentes proyectos y programas ejecutados por la secretaria de Desarrollo económico y competitividad. Producto: Informe de gestión mensual.**

- La contratista realiza seguimiento y gestión a la elaboración a los indicadores de seguimiento, los cuales fueron enviados al área respectiva para su consolidación.

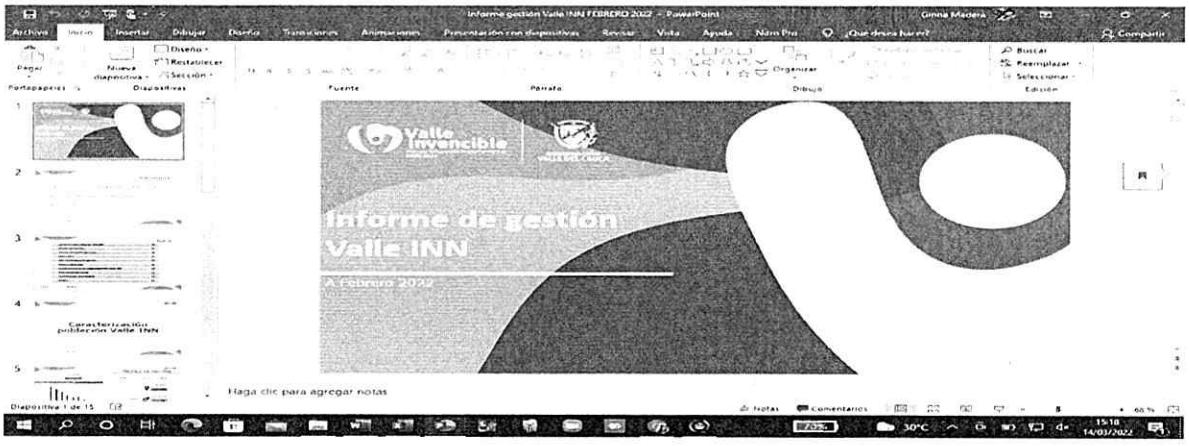
ento 2022

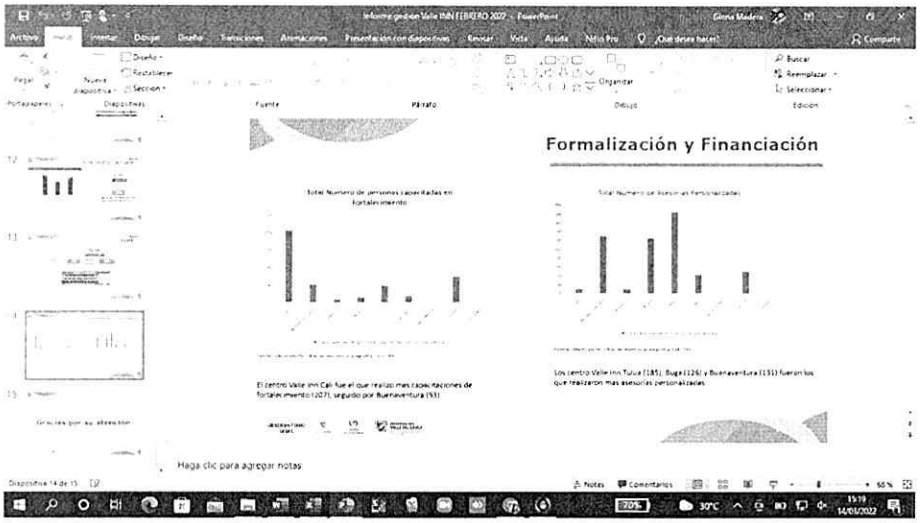
Vista

ıipo › Escritorio › Secretaria Desarrollo economico › 1- OBSERVATORIO › 2022 › INDICADORES NUEVO FORMATO › Se

Nombre	Fecha de modificación	Tipo
FT-M2-P2-02 CUMPLIMIENTO CRONOGRAMA.xlsx	3/03/2022 2:47 p. m.	Hoja d
FT-M2-P2-03 EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS ATENDIDOS.xlsx	3/03/2022 2:53 p. m.	Hoja d
FT-M2-P2-04 #EMPLEOS DIRECTOS CREADOS.xlsx	3/03/2022 2:55 p. m.	Hoja d
FT-M2-P2-05 RECURSOS EJECUTADOS.xlsx	3/03/2022 3:05 p. m.	Hoja d
FT-M2-P2-06 % CUMPLIMIENTO DE LA RUTA DE ATENCIÓN.xlsx	3/03/2022 3:10 p. m.	Hoja d
FT-M2-P2-07 %E Y E DESPUES DE RECIBIR LA ASISTENCIA TÉCNICA.xlsx	3/03/2022 3:11 p. m.	Hoja d
FT-M2-P2-08 % E Y E QUE PRESENTARON UN INCREMENTO EN VENTAS.xlsx	3/03/2022 3:17 p. m.	Hoja d

- El contratista realiza el informe de gestión mensual (marzo), de los emprendedores activos nuevos en el programa Valle Inn, basado en las caracterizaciones de cada uno.

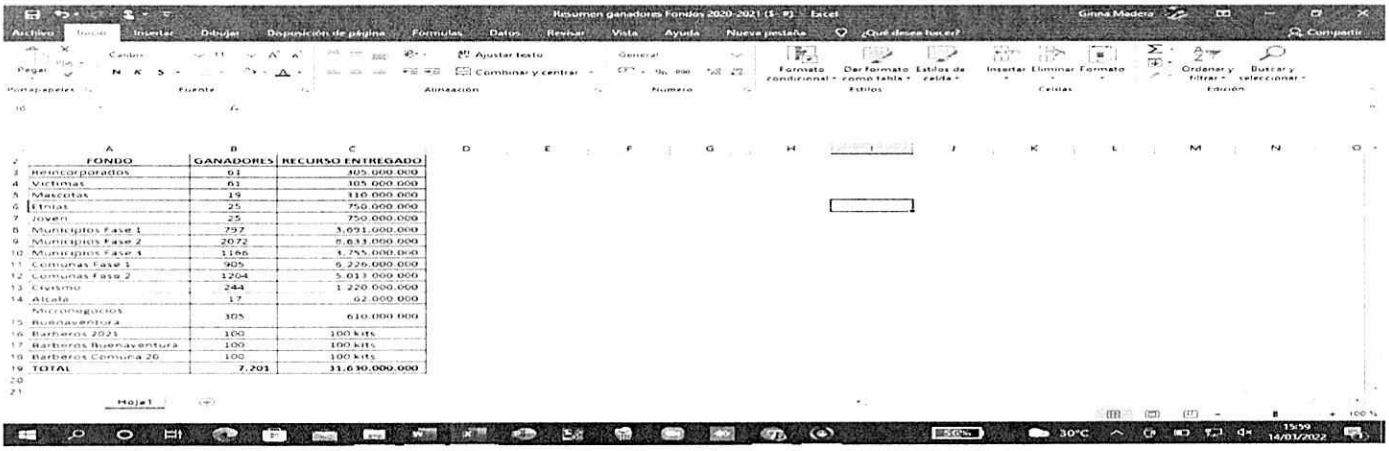




7. **Supervisar que la información generada por el Observatorio sea difundida y publicada en el micrositio de la SEDEC. Producto: Documento publicados en el Micrositio de la SEDEC.**

8. **Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.**

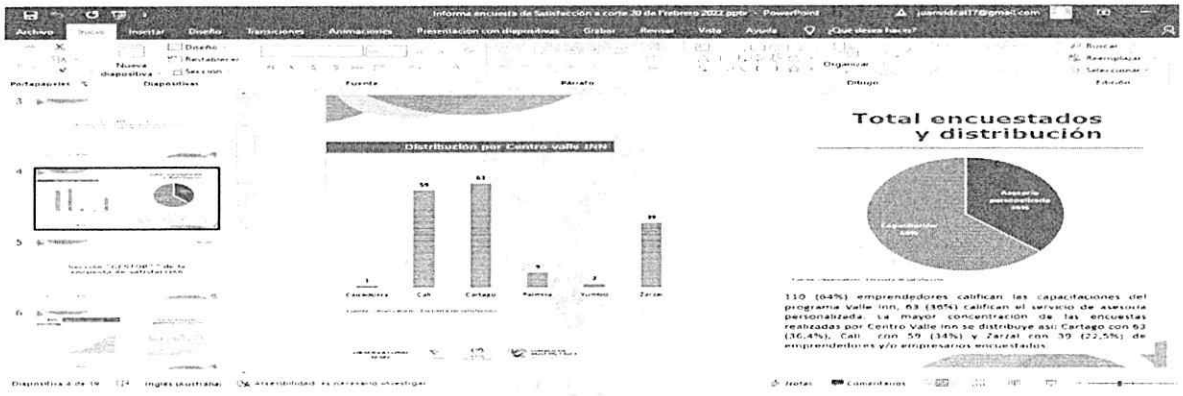
- El contratista cumplio con esta actividad, dando respuesta a cada solicitud asignada al observatorio, con relación a resultados de ganadores, inscritos, capacitaciones, y de mas caracteristicas de los datos obtenidos a travez de los Fondos Valle Inn, los formatos de medición y los emprendedores activos en Valle Inn.



FONDO	GANADORES	RECURSO ENTREGADO
Reincorporados	61	305.000.000
Victimas	61	305.000.000
Mascotas	19	110.000.000
Etnias	25	750.000.000
Joven	25	750.000.000
Municipios Fase 1	797	3.691.000.000
Municipios Fase 2	2072	5.633.000.000
Municipios Fase 3	1186	1.755.000.000
Comunas Fase 1	905	5.226.000.000
Comunas Fase 2	1204	5.013.000.000
Cuismo	244	1.220.000.000
Alcalá	17	62.000.000
Microngocios Buenaventura	305	610.000.000
Barberos 2021	100	100 kits
Barberos Buenaventura	100	100 kits
Barberos Comuna 20	100	100 kits
TOTAL	7.701	31.630.000.000



- Esta actividad tambien la cumplí, realizando informe de las encuestas de satisfacción realizadas a los emprendedores atendidos por los gestores del programa Valle inn.

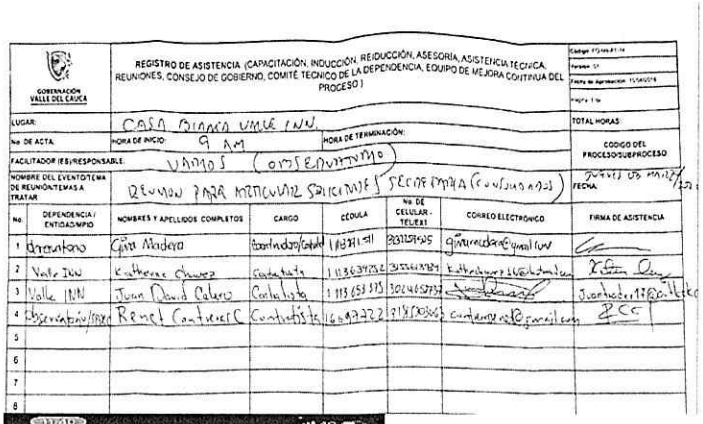


	A	B	C	D
1	Reporte de encuesta de satisfacción para el cierre 2021			
2				
3	Centro Valle INN	Encuestados	Meta	% de cumplimiento
4	Buenaventura	16	127	12,6%
5	Buga	30	37	81,1%
6	Palmira	1	16	6,25%
7	Tuluá	72	32	225%
8	Zarzal	13	14	92,85%
9	Cali	0	22	0%
10	Yumbo	0	2	0%
11	Cartago	0	73	0%
12	Caicedonia	0	4	0%
13				

9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.

El contratista cumplío con esta actividad, realizando reuniones para la organización de información, y solicitud a cada centro Valle Inn, con el fin de tener suministros para informes al secretario, el Dr Pedro Bravo.





REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TÉCNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

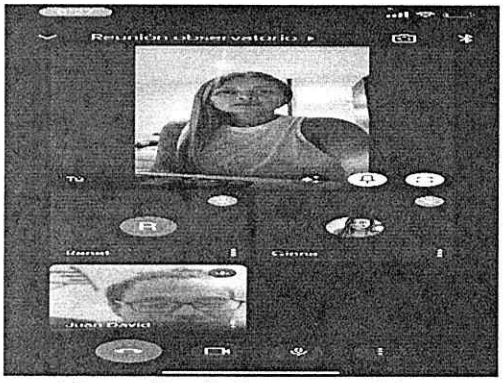
LUGAR: CASA BLANCA VALLE INN. TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: HORA DE INICIO: 9 AM HORA DE TERMINACIÓN: CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO

FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: VARIOS (CONSEJO DIRECTIVO)

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: REUNION PARA MENCIONAR SOLICITUDES Y SECRETARIA (Reunión anual) FECHA: 30 DE MARZO

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Bravotano	Gina Madera	Coordinadora Valle	1107871511	3137515405	ginamadera@gmail.com	
2	Valle INN	Katherine Chaves	Contadora	1113634756	3226447881	katherine.chaves@valleinn.com	
3	Valle INN	Juan David Calero	Contador	1113653375	3024657754	juandavid77@outlook.com	
4	Observatorio/Mpio	Renel Contreras	Contadora	1061772722	2147000	contadorarc@gmail.com	
5							
6							
7							
8							





10. Participar activamente en los programas de inducción, reinducción, entrenamiento, capacitación y mejoramiento de la cultura organizacional que se programen desde la coordinación del Centro y desde el Departamento del Valle del Cauca y sus aliados estratégicos.

- El contartista cumplio con esta actividad asistiendo de forma presencial de los comités y reuniones de lineamientos, progradamas por el Sub Secretaria de Emprendimiento, la Dra Alexandra Vasquez.

11. Asistir a las reuniones convocadas por la Coordinación del programa, despacho del secretario y Gobernación.

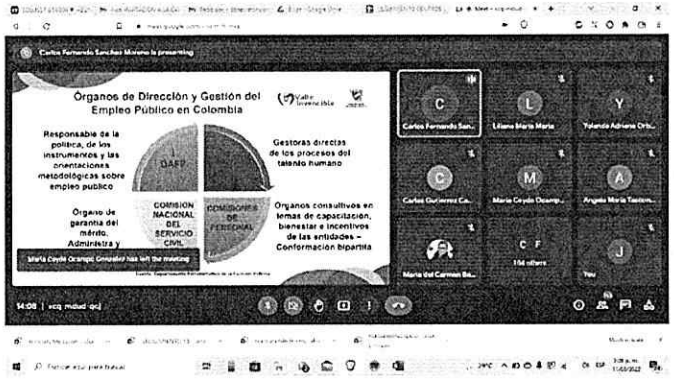
- La contratista asistió a la reunión presencial convocada por la Dra. Alexandra Vasquez, donde revisamos lineamientos, directrices y tares para el observatorio, en el 2022.

12. Participar y apoyar las actividades que realice la dependencia propia del sistema de gestión de calidad MIPG

- La contratista realizó y asistió a las actividades programadas para la gestión de calidad de MIPG, Capacitación virtual: Competencias Laborales
  Viernes 11 de marzo de 2022 - 9:00am a 11:00am



- Capacitación virtual: El Proceso M8- P1 - Administrar y Desarrollar el Talento Humano
  Viernes 11 de marzo de 2022 - 2:00pm a 4:00pm



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 4438030647 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 9999126282.. correspondientes al mes de **FEBRERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003
rencoaSEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$27.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$27.000.000
Valor pagado	$9.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.500.000
Valor total ejecutado	$13.500.000
Valor saldo por ejecutar	$13.500.000
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2022	4.500.000	Cancelada
CUOTA 2	Marzo/2022	4.500.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjunta **PLANILLA DE PAGO NRO.** 4438030647 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 9999126282. correspondientes al mes de **FEBRERO** de 2022, según la cláusula vigésima primera del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe 22 **de** abril **de** 2022

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

21 días del mes de marzo de 2022



ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.38603548

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Juridica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0167 de 20 enero 2022
GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA
CONTRATISTA

Santiago de Cali, Marzo 21 de 2022

Doctor:
ALEXANDRA VASQUEZ OROZCO
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –TERCERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0167 del 20 de enero de 2022.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0167 del 20 de enero de 2022 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de MARZO de 2022.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS DE COMO PROFESIONAL EN BANCA Y FINANZAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DESARROLLO DE UN OBSERVATORIO VALLE INN EN EL MARCO DE LA REACTIVACION ECONOMICA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

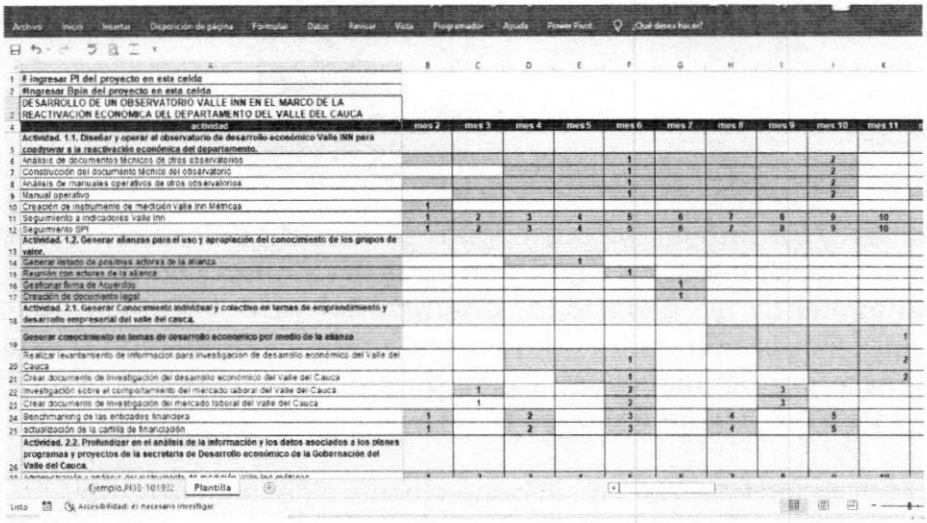
Fecha de Inicio: 20 de enero de 2022
Fecha de Terminación: 30 de junio de 2022

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1.Liderar la operaciOn del observatorio Valle INN. Productos: Plan operativo del observatorio. 2. Rendir informe mensual del avance de ejecuciOn del proyecto, segUn lineamiento de la Secretaria de Desarrollo EconOmico y Competitividad. Producto: Informe mensual de avance del proyecto. 3. Elaborar los informes estadIsticos, estudios y demAs documentos tEcnicos, que le sean requeridos en cumplimiento de las funciones del observatorio. Producto: Informes estadIsticos. 4. Concertar alianzas estratEgicas para el desarrollo de investigaciones que generen conocimiento colectivo en temas de emprendimiento y/o desarrollo empresarial en el valle del Cauca. Producto: Acuerdo de Voluntades entre las partes. 5. Coordinar y promover el desarrollo de investigaciones y estudios que generen conocimiento en temas de emprendimiento y/o desarrollo empresarial en el valle del cauca. Producto: Por lo menos dos (2) documento de investigaciOn o estudio que genere conocimiento

2. Liderar el levantamiento de procedimientos, formatos y manuales que sean requeridos para el funcionamiento y operación del observatorio. Producto: Procedimientos, formatos y manuales.

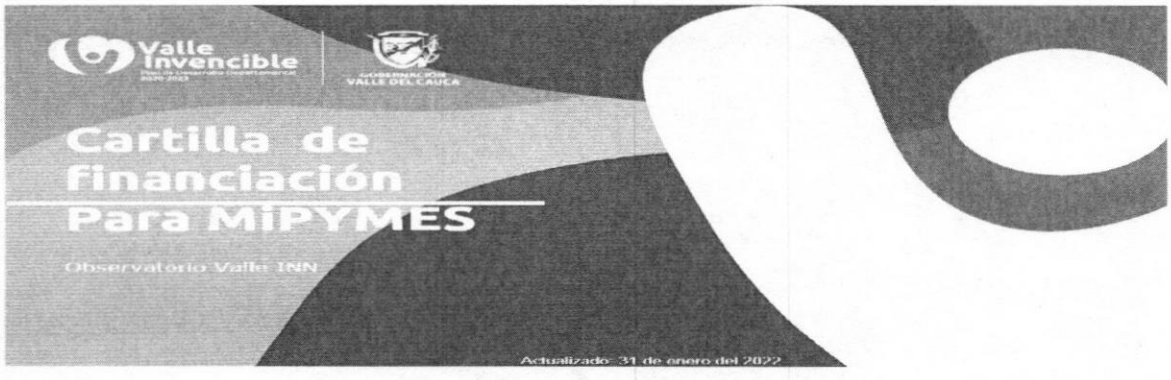
- Esta actvidad la ejecuté liderando la elaboracion del plan de trabajo del Observatorio, al mismo tiempo que avanzando en un 50% en el diseño e investigacion de procedimientos y manuales.



1	# ingresar PI del proyecto en esta celda										
2	#ingresar Bpin del proyecto en esta celda										
3	DESARROLLO DE UN OBSERVATORIO VALLE INN EN EL MARCO DE LA REACTIVACION ECONOMICA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA										
4	actividad	mes 2	mes 3	mes 4	mes 5	mes 6	mes 7	mes 8	mes 9	mes 10	mes 11
5	**Actividad. 1.1. Diseñar y operar el observatorio de desarrollo económico Valle INN para coadyuvar a la reactivación económica del departamento.**										
6	Análisis de documentos técnicos de otros observatorios					1				2	
7	Construcción del documento técnico del observatorio					1				2	
8	Análisis de manuales operativos de otros observatorios					1				2	
9	Manual operativo					1				2	
10	Creación de instrumento de medición Valle Inn Métricas	1									
11	Seguimiento a indicadores Valle Inn	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
12	Seguimiento SPI	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
13	**Actividad. 1.2. Generar alianzas para el uso y apropiación del conocimiento de los grupos de valor.**										
14	Generar listado de posibles actores de la alianza				1						
15	Reunión con actores de la alianza					1					
16	Gestionar firma de Acuerdos						1				
17	Creación de documento legal						1				
18	**Actividad. 2.1. Generar Conocimiento individual y colectivo en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial del valle del cauca.**										
19	**Generar conocimiento en temas de desarrollo economico por medio de la alianza**										1
20	Realizar levantamiento de información para investigacion de desarrollo económico del Valle del Cauca					1					2
21	Crear documento de investigación del desarrollo económico del Valle del Cauca					1					2
22	Investigación sobre el comportamiento del mercado laboral del Valle del Cauca		1			2			3		
23	Crear documento de investigación del mercado laboral del Valle del Cauca		1			2			3		
24	Benchmarking de las entidades financiera	1		2		3		4		5	
25	actualización de la cartilla de financiación	1		2		3		4		5	
26	**Actividad. 2.2. Profundizar en el análisis de la información y los datos asociados a los planes programas y proyectos de la secretaria de Desarrollo económico de la Gobernación del Valle del Cauca.**										

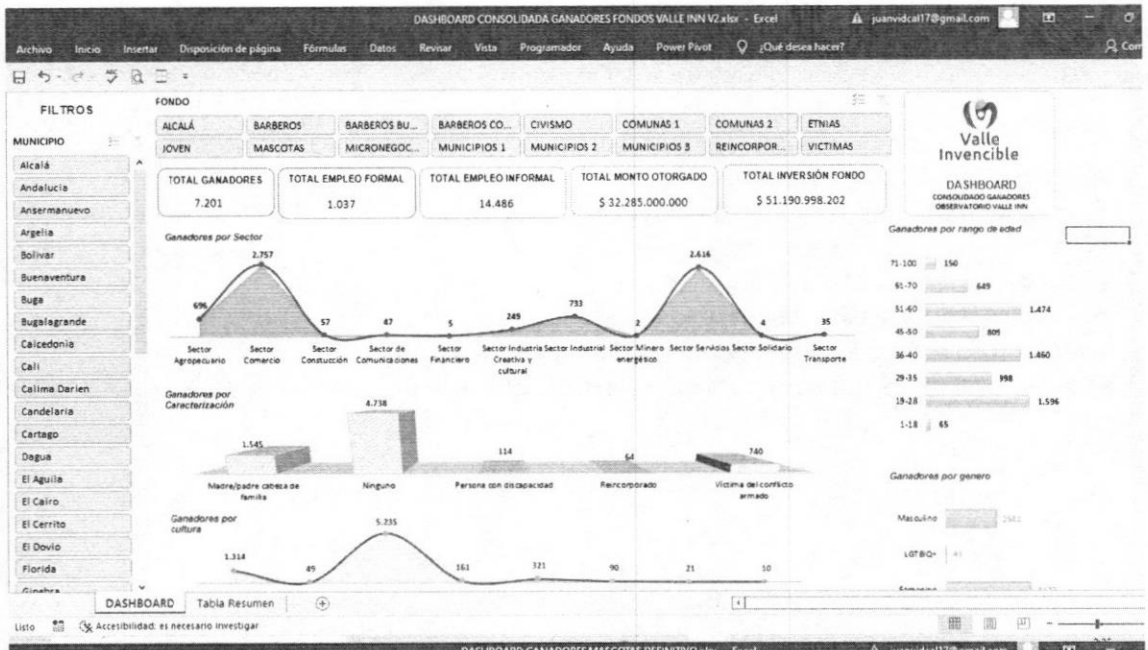
3. Concertar alianzas estratégicas para realizar investigaciones en conjunto y generar conocimiento colectivo en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial del valle del cauca. Producto: Documento contractual que soporte la alianza.

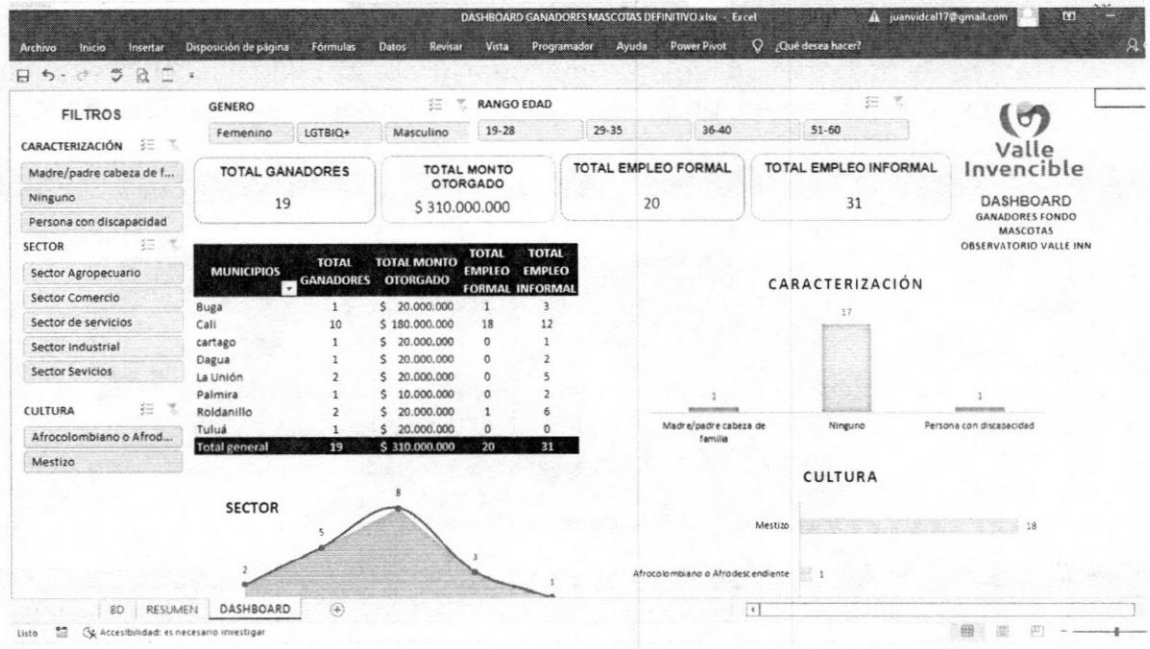
- Esta actividad la realicé, por medio del informe de la investigacion para la cartilla de financiación para MiPymes, la cual es compartida por los gestores Valle Inn, para sera transmitida la información a los emprendedores y asi apliarles el canal de financiamiento para sus negocios e ideas de negocio.



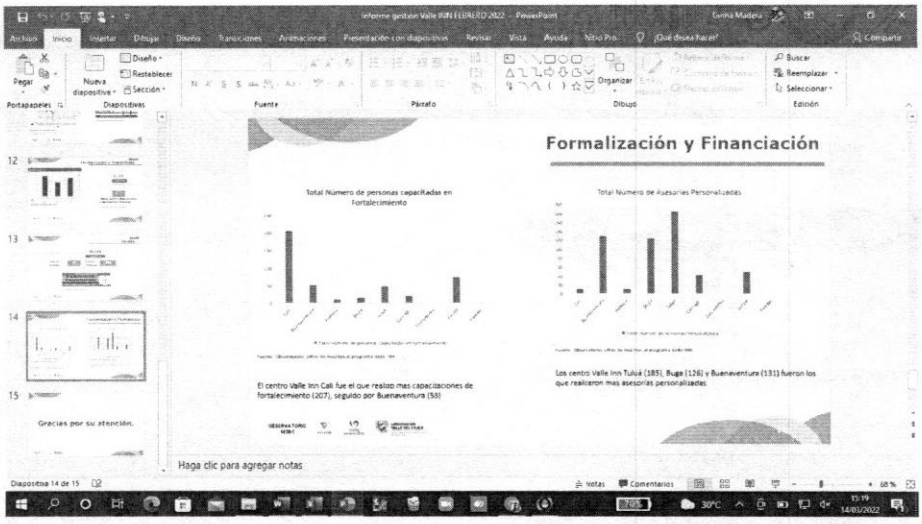
5. Guiar el diseño de herramientas y metodología para dar seguimiento a los indicadores y resultados de los diferentes proyectos y programas ejecutados por la secretaria de Desarrollo económico y competitividad. Producto: Herramienta de medición en operación junto con el proceso y procedimiento debidamente documentado.

- Esta actividad la realicé, tabulando, analizando y realizando dashboard detallado por municipio, caracterización, cultura, sector economico y montos ortogados por cada Fondo Valle Inn realizado en el 2020 y 2021, al igual que el consilidado. Este informe fue presentado a la subsecretaria.





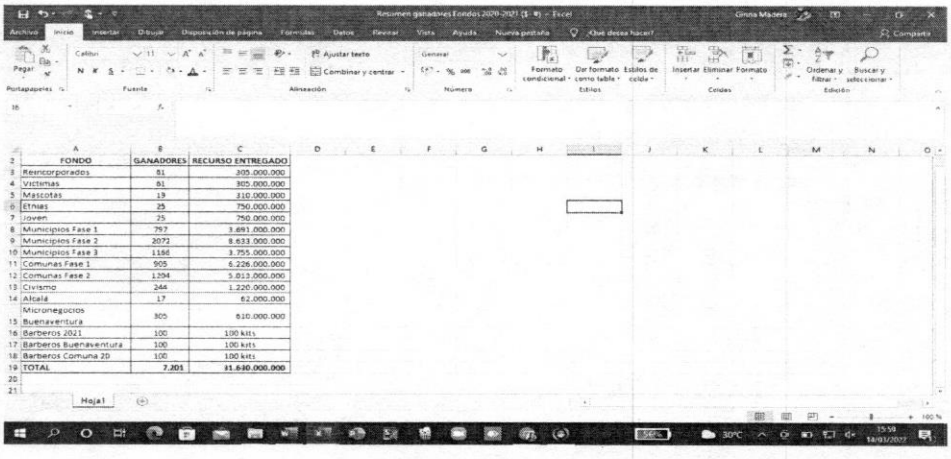
MUNICIPIOS	TOTAL GANADORES	TOTAL MONTO OTORGADO	TOTAL EMPLEO FORMAL	TOTAL EMPLEO INFORMAL
Buga	1	$ 20.000.000	1	3
Cali	10	$ 180.000.000	18	12
cartago	1	$ 20.000.000	0	1
Dagua	1	$ 20.000.000	0	2
La Unión	2	$ 20.000.000	0	5
Palmira	1	$ 10.000.000	0	2
Roldanillo	2	$ 20.000.000	1	6
Tuluá	1	$ 20.000.000	0	0
Total general	19	$ 310.000.000	20	31



7. **Supervisar que la información generada por el Observatorio sea difundida y publicada en el micrositio de la SEDEC. Producto: Documento publicados en el Micrositio de la SEDEC.**

8. **Presentar informes mensuales sobre la gestión realizada, junto con los respectivos soportes, así como la elaboración de informes según solicitud del jefe inmediato, supervisor o Coordinador.**

- Esta actividad se cumplio, dando respuesta a cada solicitud asignada al observatorio, con relación a resultados de ganadores, inscritos, capacitaciones, y de mas caracteristicas de los datos obtenidos a travez de los Fondos Valle Inn, los formatos de medición y los emprendedores activos en Valle Inn; esta solicitada por la Sub secretaria de Desarrollo Econmico, la Dra. Alexandra Vasques o por el Secretario el Dr. Pedro Bravo.



FONDO	GANADORES	RECURSO ENTREGADO
Reincorporados	81	305.000.000
Victimas	81	305.000.000
Mascotas	19	310.000.000
Etnias	25	750.000.000
Joven	25	750.000.000
Municipios Fase 1	797	3.691.000.000
Municipios Fase 2	2072	8.633.000.000
Municipios Fase 3	1186	3.755.000.000
Comunas Fase 1	905	6.226.000.000
Comunas Fase 2	1294	5.813.000.000
Civismo	244	1.220.000.000
Alcala	17	62.000.000
Microneguocios Buenaventura	305	610.000.000
Barberos 2021	100	100 kits
Barberos Buenaventura	100	100 kits
Barberos Comuna 20	100	100 kits
TOTAL	7.201	$1.640.000.000

	A	B	C	D
1	Reporte de encuesta de satisfacción para el cierre 2021			
2				
3	Centro Valle INN	Encuestados	Meta	% de cumplimiento
4	Buenaventura	16	127	12,6%
5	Buga	30	37	81,1%
6	Palmira	1	16	6,25%
7	Tuluá	72	32	225%
8	Zarzal	13	14	92,85%
9	Cali	0	22	0%
10	Yumbo	0	2	0%
11	Cartago	0	73	0%
12	Caicedonia	0	4	0%
13				

9. Brinda información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad para la ejecución de sus funciones.

Cumplí esta actividad, realizando reuniones para la organización de información, y solicitud a cada centro Valle Inn, con el fin de tener suministros para informes al secretario, el Dr Pedro Bravo.



GOBERNACIÓN VALLE DEL CAUCA

REGISTRO DE ASISTENCIA (CAPACITACIÓN, INDUCCIÓN, REIDUCCIÓN, ASESORÍA, ASISTENCIA TÉCNICA, REUNIONES, CONSEJO DE GOBIERNO, COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA, EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)

Código: FO-MS-01-14
Versión: 01
Fecha de Aprobación: 15/08/2018
Página: 1 de

LUGAR: CASA PINZA VALLE INN. | TOTAL HORAS:

No. DE ACTA: | HORA DE INICIO: 9 AM | HORA DE TERMINACIÓN: | CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO:

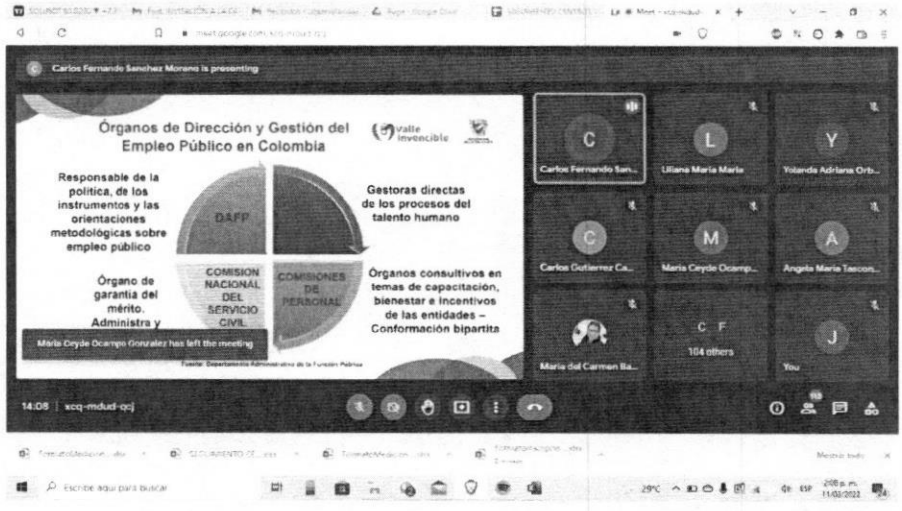
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE: VARIOS (OBSERVATORIO)

NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN/TEMAS A TRATAR: REUNION PARA MITICULAR SOLICITUDES SECRETARIA (CONSEJO MAYOR) | FECHA: 20 MAYO

No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/MPIO	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	No. DE CELULAR - TEL/EXT	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Argentano	Ginna Madera	Coordinadora/Contratista	1144211511	3132294525	ginnamadera@gmail.com	
2	Valle INN	Katherine Chavez	Contratista	1113639252	3155613984	katherinechavez16@hotmail.com	
3	Valle INN	Juan David Calero	Contratista	1.913.653.375	3024657737		Juandavid.17@outlook
4	Observatorio/SDEC	Renet Contreras C	Contratista	16697722	9185303065	contrerasrenet@gmail.com	
5							
6							
7							
8							

INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0167 de 20 enero 2022
GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA
CONTRATISTA

Capacitación virtual: El Proceso M8- P1 - Administrar y Desarrollar el Talento Humano
Viernes 11 de marzo de 2022 - 2:00pm a 4:00pm



Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato

Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 3 del mes de MARZO de 2022.

Cordialmente,

GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA
C.C. 1118291511

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión:04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
No. 1.330.2300-2206
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764009915888 del 22 de enero de 2021.

Fecha de la Transacción: 21 de marzo de 2022

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 **Dirección:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO
No. Teléfono: 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA

Cedula o Nit: 1118291511-9 **Dirección Beneficiario:** Calle 12 oeste # 6 oeste - 153

Teléfono: 3232259505 **Correo Electrónico**: ginnamadera@gmail.com
Ciudad: Santiago de Cali

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE COMO PROFESIONAL EN BANCA Y FINANZAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DESARROLLO DE UN OBSERVATORIO VALLE INN EN EL MARCO DE LA REACTIVACION ECONOMICA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

No. RPC: 5600032901 y 5600032902 de fecha 25/01/2022 **No. CDP:** 5500003364 de fecha 05/01/2022
Valor Contrato: VEINTISIETE MILLONES DE PESOS M/CTE ($27.000.000)

Concepto: CUOTA NRO. 3 DEL MES DE MARZO DE 2022 POR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NRO. 1.330-12.14-0167 DE FECHA 20 DE ENERO DE 2022, PARA LOS APORTES OBLIGATORIOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL SE ADJUNTA **PLANILLA DE PAGO NRO.** 4438030647 Y **PIN/CUS DE PAGO NRO.** 9999126282. CONSIGNAR EN LA CUENTA DE AHORROS NRO. 73692812325 PERTENECIENTE AL BANCO BANCOLOMBIA.
Valor: ($4.500.000)

Son: CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

GINNA PAOLA MADERA ESPINOSA
Cedula: 1.118.291.511

Elaboración	Revisión	Aprobación
Edwin Alberto Muñoz Holguín William G. Achicanoy L. Fernando Botero Muñoz	Revisado: Yamile Hernández Cortes	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 09
Cargo: Profesional Universitario Contratista	Cargo: Subdirectora de Contaduría	
Fecha: 31/07/2020	Fecha: 31/07/2020	Fecha: 06/08/2020