PRESENTACION

El Municipio de PAIPA invita a las personas naturales o jurídicas que cumplan con los requisitos señalados en la presente Invitación de Mínima Cuantía, a presentar ofertas.

Por lo anterior solicitamos elaborar la propuesta con la metodología señalada en la presente **INVITACION DE MINIMA CUANTIA SMC MP 026 de 2022**, con el objeto de obtener claridad y ofrecimientos de la misma índole que permitan una escogencia objetiva.

CAPITULO 1

MARCO GENERAL

La presente Modalidad de Selección del contratista de Mínima Cuantía ha sido elaborada siguiendo los postulados señalados en el Numeral 5º del Artículo 2 de la ley 1150 de 2007, Articulo 94 de la ley 1474 de 2011, Artículos 2.2.1.2.1.5.1, 2.2.1.2.1.5.2 y 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto No 1082 de 2015 y Manual de la modalidad de Selección de mínima Cuantía Expedido por Colombia Compra Eficiente y con sujeción a los principios del artículo 209 de la Constitución Política Colombiana y artículo 3º de la ley 1437 de 2011.

Que por la naturaleza, características de los bienes y/o servicios a contratar y teniendo en cuenta que el valor del mismo no supera el 10% de la menor cuantía de la entidad, la modalidad de Selección del Contratista con la cual se cubrirá la necesidad planteada del objeto, será la Mínima Cuantía conforme a lo establecido en el Numeral 5º del Artículo 2 de la ley 1150 de 2007, artículo 94 de la ley 1474 de 2011 Artículo 2.2.1.2.1.5.1 y siguientes del Decreto 1082 de 2015 y Manual de la modalidad de Selección de mínima Cuantía Expedido por Colombia Compra Eficiente, por cuanto no se trata de aquellos que se contratan de manera directa.

Que dentro del presupuesto de la Alcaldía Municipal, se cuenta con recursos públicos destinados para este fin, lo cual se ha dejado constar en el respectivo Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

1.1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES TECNICAS:

OBJETO: “SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA”

1.2. CLASIFICACION–UNSPSC- DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

Según la Guía para la codificación de bienes y servicios acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas Código: G-CBS-02, documento emitido por

Colombia Compra Eficiente, componentes incluidos se encuentran identificados con los siguientes códigos UNSPSC:

Segmento	Familia	Clase	Detalle
47000000	47120000	47121700	Envases y accesorios para residuos
47000000	47130000	47131500	Trapos y paños de limpieza
47000000	47130000	47131600	Escobas, traperos, cepillos y accesorios.
47000000	47130000	47131700	Suministros para aseo
47000000	47130000	47131800	Soluciones de limpieza y desinfección.
47000000	47130000	47131900	Absorbentes
47000000	47130000	47132100	Kits de limpieza

1.3. CONDICIONES TECNICAS DEL OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato será **"SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA"** según las siguientes características técnicas:

ITEM	DESCRIPCION	Und	CANT
1	**DENOMINACION DEL BIEN**: Ambientador **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Ambientador spray en aerosol. **DESCRIPCION GENERAL**: Ambientador spray en aerosol diferentes aromas, con propulsor 100% y fragancia seca y activado por movimiento	SPRAY 300 ML	**10**
2	**DENOMINACION DEL BIEN**: Ambientador. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Ambientador líquido para piso. **DESCRIPCION GENERAL**: Ambientador líquido para piso, desinfectante, desodorizante y sanador catiónico compuesto de amonio, en fragancias Manzana verde y lima limón. Multiuso olor a manzana, producto concentrado, especialmente para eliminar malos olores, dejando en el aroma un agradable olor a manzana por un prolongado periodo de tiempo, producto libre de alcohol, por lo cual, no mancha ni daña la zona de aplicación, no es inflamable; también puede ser adicionado en pequeñas cantidades al agua, para el enjuague de pisos. Con fragancia a manzana verde y lima limón	GARRAFA X 5 GALONES	**30**
3	**DENOMINACION DEL BIEN**: Balde. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Balde plástico **DESCRIPCION GENERAL**: Balde plástico con manija, 12 litros en diferentes colores	UNIDAD	**15**
4	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bayetilla. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bayetilla roja **DESCRIPCION GENERAL**: Bayetilla roja fileteada 40cmx70cm.	UNIDAD	**80**
5	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra pequeña para basura **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra pequeña fabricada en polietileno de baja densidad especial para basura de 40x60 cm calibre 1.5	PAQUETE X 10 DE 40 CM X 60	**290**
6	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra pequeña para basura **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra pequeña fabricada en polietileno de baja densidad especial para basura de 70x100 cm calibre 1.5	PAQUETE X 10 DE 70 CM X 100	**290**
7	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra grande en polietileno para basura. **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra grande en polietileno para basura de 90x1.10 calibre 3	PAQUETE X 10 DE 90 X 1.10	**290**
8	**DENOMINACION DEL BIEN**: Caneca. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Caneca ovalada pequeña para basura. **DESCRIPCION GENERAL**: Caneca ovalada pequeña para basura con tapa fabricado en material resistente a condiciones climáticas y altos impactos fácil vaciado.	UNIDAD	**20**
9	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cera. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Cera liquida auto brillante blanca. **DESCRIPCION GENERAL**: Cera liquida auto brillante blanca; especial para abrillantar pisos de superficie natural. Proporciona un acabado brillante y duradero resaltando los colores de la superficie, proporciona un alto rendimiento, posee un olor a manzana, con un ph 8.188, una densidad 1.0206, viscosidad:1- 50rpm 13cps; % de solidos 10.5%	GARRAFA X 5 GALONES	**12**
10	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cera. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Cera liquida auto brillante roja. **DESCRIPCION GENERAL**: Cera liquida auto brillante roja; para suelos, antideslizante, especial para las superficies de colores rojas, Excelente fórmula sinérgica a base de acrílicos, resinas y ceras, con un alto porcentaje de sólidos que realza el color y proporciona un brillo excelente; Recomendado para abrillantar superficies de color rojo, dándole un alto brillo sin usar la máquina; Reforzado con plastificantes para evitar fugas; Resistencia al agua, el tráfico y la suciedad; Resistencia a los higienizantes. No es resistente al amoníaco; Escasa absorción de suciedad.	GARRAFA X 5 GALONES	**7**
11	**DENOMINACION DEL BIEN**: limpiador. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: limpiador de porcelanato. **DESCRIPCION GENERAL**: limpiador de porcelanato Limpiador Neutro, Desengrasante. De excelente calidad	GARRAFA X 5 GALONES	**3**
12	**DENOMINACION DEL BIEN**: hipoclorito de sodio. **DENOMINACION DEL BIEN:** hipoclorito de sodio **.DESCRIPCION GENERAL:** hipoclorito de sodio liquido gravedad especifica: 1.089, Olor: característico al producto Color: Amarillo Solubilidad en agua: infinita pH:10-11 Viscosidad: 60 cp. Composición: Agua, hipoclorito de sodio, agentes secuestrantes. Ingrediente activo: Hipoclorito de sodio 8.5% P/V. producto con alto poder desinfectan	GARRAFA X 5 GALONES	**35**

13	**DENOMINACION DEL BIEN**: Crema. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Crema solida lavaplatos. **DESCRIPCION GENERAL:** Crema solida lavaplatos diferentes fragancias, PH 10.5-11.0, activo en 18	TARRO X 1000 GRM	**40**
14	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cepillo. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Cepillo sanitario. **DESCRIPCION GENERAL:** Cepillo sanitario con base, con mango en plástico	UNIDAD	**25**
15	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Desengrasante **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Desengrasante **DESCRIPCION GENERAL**: Desengrasante potente para pisos; retira grasas minerales y es también un removedor de cera de alta concentración	GARRAFA X 5 GALONES	**10**
16	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Limpia vidrios. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: limpia vidrios **DESCRIPCION GENERAL**: limpia vidrios	GARRAFA X 5 GALONES	**2**
17	**DENOMINACION DEL BIEN**: Escoba **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Escoba blanda grande. **DESCRIPCION GENERAL:** Escoba blanda grande, estructura en metal y recubierta en plástico, mango en madera para facilitar el agarre, cerdas superiores resistentes inter-espaciadas para facilitar el movimiento de las cerdas contra la superficie	UNIDAD	**120**
18	**DENOMINACION DEL BIEN**: Escoba **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Escoba dura grande. **DESCRIPCION GENERAL:** Escoba dura grande, estructura en metal, recubierto en plástico, mango en madera, cerdas resistentes, inter-espaciadas para facilitar el movimiento Contra el piso.	UNIDAD	**35**
19	**DENOMINACION DEL BIEN:** Esponja. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Esponja de alambre. **DESCRIPCION GENERAL:** Esponja de alambre acero inoxidable	UNIDAD	**27**
20	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Guantes de caucho. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Guantes de caucho. **DESCRIPCION GENERAL**: Guantes de caucho talla 8 pulgadas, sin ribete, calibre 35 mili pulgadas. Anatómico, Con resistencia a ácidos, grasas y aceites vegetales. De excelente duración.	UNIDADES	**30**
21	**DENOMINACION DEL BIEN**: Detergente **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Detergente en polvo. **DESCRIPCION GENERAL**: Detergente en polvo multiusos, granular de fácil fluidez blanco con motas azules, aroma a lavanda, biodegradable, multiusos para el lavado de ropa, muebles de baño, pisos y venta	BOLSA X 1000 GRMS	**117**
22	**DENOMINACION DEL BIEN:** Jabón. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Jabón líquido antibacterial, especial para manos. **DESCRIPCION GENERAL:** Jabón líquido anti bacterial, especial para manos con 0.2% de triclosan.	GARRAFA X 5 GALONES	**1**
23	**DENOMINACION DEL BIEN:** Lustra muebles. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Lustra muebles aspecto blanco. **DESCRIPCION GENERAL:** Lustra muebles, aspecto blanco, PH 7.5, biodegradable.	GARRAFA X 5 GALONES	**2**
24	**DENOMINACION DEL BIEN:** Limpiones. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Limpiones en toalla 50X50CM **DESCRIPCION GENERAL** .Limpiones en toalla de 50x50cm 100% algodón.	UNIDADES	**110**
25	**DENOMINACION DEL BIEN**: Mecha. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Mecha para trapero. **DESCRIPCION GENERAL:** Mecha para trapero No 32 x 500gr Elaborado con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza.	UNIDAD	**120**
26	**DENOMINACION DEL BIEN:** Mecha **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Mecha para trapero industrial. **DESCRIPCION GENERAL:** Mecha para trapero industrial 1000gr, Elaborado con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza, 100% algodón	UNIDAD	**2**
27	**DENOMINACION DEL BIEN**: Pastilla **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Pastilla purificadora para sanitario. **DESCRIPCION GENERAL**: Pastilla purificadora para sanitario.	PAQUETE X 3 UNIDADES	**50**
28	**DENOMINACION DEL BIEN**: Recogedor. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Recogedor de plástico rígido **DESCRIPCION GENERAL**: Recogedor de plástico rígido, para basura de 6x19x23 cm con mango de palo de 70cm.	UNIDAD	**10**
29	**DENOMINACION DEL BIEN**: Esponja verde. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Esponja verde abrasiva zabra. **DESCRIPCION GENERAL**: Esponja verde abrasiva zabra para lavar loza, 8x12 cm en fibra de poliuretano verde.	PAQUETE X 24	**50**
30	**DENOMINACION DEL BIEN**: Soporte: **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: soporte plástico para trapero. **DESCRIPCION GENERAL**: Soporte plástico para trapero normal.	UNIDAD	**80**
31	**DENOMINACION DEL BIEN**: Toalla. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Toalla para manos **DESCRIPCION GENERAL**: Toalla para manos 40x50 diferentes colores 100% algodón	UNIDAD	**80**
32	**DENOMINACION DEL BIEN**: Trapero. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Trapero con palo y mecha 1000grs. **DESCRIPCION GENERAL**: Trapero completo con palo y mecha 1000grs, elaborada con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza.	UNIDAD	**80**
33	**DENOMINACION DEL BIEN**: Trapero. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Trapero industrial completo. **DESCRIPCION GENERAL**: Trapero industrial completo con mango y base metálica y mecha elaborada con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil, ofrece alta absorción.	UNIDAD	**1**
34	**DENOMINACION DEL BIEN**: Balde Exprimidor 20 Litros **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Balde Exprimidor 20 Litros **DESCRIPCION GENERAL** :Balde Exprimidor 20 Litros Plástico ABS ref. BUC20	UNIDAD	**2**

1.3.1. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

El CONTRATISTA para el desarrollo del presente contrato se obliga a lo siguiente:

1. Entregar los elementos establecidos en un plazo máximo de 15 días hábiles posteriores a la suscripción del acta de inicio, en caso de no ser posible cumplir con el tiempo requerido el contratista deberá informar al supervisor del contrato.
2. Los bienes y elementos a suministrar deberán cumplir con especificaciones técnicas y de calidad requeridas por el Municipio de Paipa.

3. Entregar los elementos en buenas condiciones, en caso de que los mismos lleguen en mal estado, sean defectuosas o no cumplan con las especificaciones requeridas, las mismas serán objeto de devolución y deben ser sustituidas en el plazo máximo de los cinco días hábiles siguientes al requerimiento realizado por el supervisor en el almacén municipal.
4. Cumplir con lo pactado en este contrato con suma diligencia y cuidado de conformidad con los términos pactados, ofreciendo las mejores condiciones de calidad, ejecutando oportuna e idóneamente el objeto contratado.
5. Constituir la póliza de garantía única que se especifique en el contrato si es del caso.
6. Hacer entrega de los bienes y elementos suministrados en las instalaciones del Almacén Municipal previo Visto bueno por parte del supervisor.
7. Las demás obligaciones especiales de acuerdo con el objeto contractual.

1.3.2 OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:

- Ejecutar el objeto contractual de acuerdo con su propuesta la cual hace parte integral del presente contrato.
- De conformidad con el artículo No. 02 de la Ley 1563 del 11 de julio de 2012, el contratista deberá afiliarse al sistema general de riesgos laborales (si aplica)
- El contratista deberá estar afiliado a un Programa de Asistencia Médica, Quirúrgica y Hospitalaria (EPS) y al sistema general de pensiones en los términos de la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2003, Decreto 1703 de 2002, decreto 2170 de 2002, decreto 510 de 2002, ley 828 de 2003 y demás normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan; siendo necesaria la presentación del documento respectivo que acredite la afiliación, junto con fotocopia del recibo de consignación de los aportes, lo cual constituye requisito para tramitar los pagos.
- Cumplir con las obligaciones consagradas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993.
- Obrar con lealtad y buena fe en todas las etapas contractuales, y en la etapa post-contractual evitando las dilaciones y en trabamientos que pudieren presentarse.
- Cumplir con los servicios que ofrezca en la propuesta presentada a la alcaldía de Paipa, la cual hace parte integral del contrato.
- CONFIDENCIALIDAD. El CONTRATISTA debe guardar y mantener reserva de toda la información que sea de propiedad de LA ALCALDIA DE PAIPA o conozca en desarrollo del contrato, en especial cuando se trate de información sujeta a reserva legal. Igualmente el CONTRATISTA está obligado a entregar todos los documentos, correspondencia, publicaciones, útiles y demás bienes de propiedad de la ALCALDIA DE PAIPA relacionados con el objeto del presente contrato y aquellos que contengan información confidencial. En consecuencia EL CONTRATISTA se obliga a: 1. Proteger la información confidencial que la ALCALDIA DE PAIPA comparta o suministre; 2. Seguir los procedimientos establecidos en el manual de políticas de seguridad de la información el cual se encuentra en el sistema integrado de gestión; 3. No dar a conocer a terceros la información confidencial, sensible, crítica, reservada o clasificada a terceros, que pueda perjudicar al la ALCALDIA DE PAIPA; 4. No dar a la información confidencial un uso distinto para el cual fue compartida o suministrada, salvo previa autorización por escrito de la ALCALDIA DE PAIPA; 5. Devolver y entregar toda la información archivada, utilizando la nemotecnia de las tablas de retención documental; 6. Cumplir con el plan de continuidad del negocio el cual se encuentra en el sistema integrado de gestión; 7. No podrá realizar la interceptación de la red de transmisión de datos en concordancia con la ley 1273 de 2009. 8.

Indemnización: EL CONTRATISTA se obliga a resarcir los perjuicios, por daño emergente y lucro cesante que llegare ocasionar la revelación, divulgación o utilización de la información de manera distinta al objeto del presente contrato, ya sea por mera negligencia o de forma dolosa.

1.3.3 OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO

En virtud del presente Contrato el Municipio se obliga a:

1. Desembolsar al contratista las sumas pactadas de acuerdo a la forma de pago establecida, una vez reúna los requisitos necesarios para los desembolsos.
2. Designar un profesional o funcionario idóneo para ejercer directamente la supervisión al contrato.
3. Solicitar al contratista los informes necesarios o que se crean convenientes para el seguimiento y supervisión del contrato.
4. Brindar al contratista la colaboración que resulte necesaria para la debida ejecución del contrato.
5. Efectuar la liquidación del contrato en los términos previstos por la ley

1.4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución del contrato será de DOS (2) MESES contados a partir de la de la fecha de suscripción del acta de inicio sin exceder el 20 de diciembre de 2022, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

1.5. FORMA DE PAGO:

El MUNICIPIO DE PAIPA, pagará al CONTRATISTA el valor del presente contrato de la siguiente forma: pagos parciales previa entrega de factura, constancia de cumplido a Satisfacción expedida por el supervisor del contrato, constancia de pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social integral en salud, pensiones y riesgos profesionales.

Nota. Si con la cuenta no se acompañan los documentos requeridos para el pago, será responsabilidad del (la) CONTRATISTA y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza, está deberá ser radicada en la Subsecretaria de Compras Públicas y Gestión Contractual, dando cumplimiento al Artículo 19 de la Ley 1150 de Julio 16 de 2007. DEL DERECHO DE TURNO. Los anteriores pagos están sujetos a las disponibilidades del Programa Anual Mensualizado de Caja –PAC.

PARÁGRAFO I: Los informes, certificaciones y demás soportes de ejecución originales, deberán adjuntarse a la carpeta del contrato que reposa en la Subsecretaria de compras y Gestión Contractual.

1.6. TIPO DE CONTRATO: SUMINISTRO

1.7. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

El Objeto del contrato deberá ser ejecutado por el contratista en el municipio de Paipa Boyacá

1.8. FUNDAMENTOS JURIDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.

Conforme a lo establecido en el Numeral 5º del Artículo 2 de la ley 1150 de 2007, Articulo 94 de la ley 1474 de 2011, Artículos 2.2.1.2.1.5.1, 2.2.1.2.1.5.2 y 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto No 1082 de 2015 y Manual de la modalidad de Selección de mínima Cuantía Expedido por Colombia Compra Eficiente, por tratarse de un contrato cuyo valor no supera el 10 por ciento de la menor cuantía, la modalidad de seleccionar el contratista será la **MINIMA CUANTIA**, con aplicación de los principios establecidos en el artículo 209 de la constitución Política de Colombia y Artículo 3º de la ley 1437 de 2011 en cuyo caso el factor que determinara la selección del contratista será el menor precio ofrecido.

1.9. PRESUPUESTO OFICIAL Y JUSTIFICACION DEL MISMO

Se considera que el presupuesto oficial para este contrato no debe superar el valor de **VEINTISIETE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL CIEN PESOS $27.959.100,00.** Valor que incluye IVA, impuestos y demás costos directos e indirectos a que haya lugar.

1.9.1. Disponibilidad Presupuestal

Para efectos del presente proceso de selección del contratista, la Secretaria de Hacienda del Municipio Paipa ha emitido el Certificado de Disponibilidad Presupuestal. CDP No. 2022000436 de fecha 1 de marzo de 2022 por un valor **VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE ($28.000.000,00).**

1.10. ANALISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTIAS:

En atención a lo establecido en el Artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, en los contratos suscritos bajo la modalidad de mínima cuantía la exigencias de Garantía Única de Cumplimiento no es obligatoria, y en particular en cumplimiento a lo consagrado en el artículo 2.2.1.2.3.1.7 del Decreto 1082 de 2015, sin embargo se considera necesario la solicitud de garantías que cubra los siguientes amparos:

1.11. Cumplimiento del contrato: equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del mismo cuya vigencia será igual a la duración del contrato y cuatro meses mas, dentro de los cuales se deberá liquidar el contrato, plazo el cual se contará contados a partir de su perfeccionamiento.

1.12. Calidad y correcto funcionamiento de los bienes: equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato cuya vigencia sea por el término de un (01) año, contado a partir de la suscripción del Acta de Recibo Final a Satisfacción.

1.13. REGISTRO UNICO DE PROPONENTES- RUP

Conforme a lo establecido en manual de la modalidad de selección de mínima cuantía expedido por Colombia compra eficiente, por tratarse de un proceso y contrato de mínima cuantía no se requerirá que el oferente esté inscrito en el Registro Único de Proponentes.

CAPITULO 2

2.1. MODALIDADES DE PARTICIPACION

Podrán participar todas aquellas personas naturales, jurídicas, formas conjuntas de participación (Uniones Temporales o Consorcios) que acrediten la capacidad para cumplir con el objeto contractual que no se encuentren incurso en ninguna clase de inhabilidad o incompatibilidad de las establecidas en la constitución política de Colombia y en la ley.

PARÁGRAFO: Para el Caso de Figuras Asociativas como Consorcios y Uniones Temporales y demás similares, la inhabilidad de alguno de los socios se extiende a la persona jurídica.

2.1.1. REQUISITOS HABILITANTES

Bajo los parámetros establecidos en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y el Decreto Reglamentario Único No. 1082 de 2015, podrán participar en el presente proceso contractual, todas las personas jurídicas o naturales, en forma individual o conjunta (consorcio o unión temporal), que dentro de su actividad comercial u objeto social se halle comprendido el objeto del presente proceso de Selección de Mínima Cuantía y además cumplan con todos los requisitos exigidos tanto en SECOP II, como en la Invitación Pública.

CARTA DE PRESENTACION DE OFERTA (ANEXO 1)
COPIA CÉDULA DE CIUDADANÍA persona natural o del representante legal de la persona jurídica
Certificado de Existencia y Representación Legal de Cámara y Comercio: Para personas jurídicas o naturales con establecimiento de comercio ubicado en la ciudad de Paipa y que el mismo cuente con las actividades 4649 y 4759, con fecha de expedición no mayor a treinta días.
RUT (Registro Único Tributario) ACTUALIZADO, el proponente deberá presentar copia de este documento en el cual se señale las actividades.
CERTIFICADO ANTECEDENTES JUDICIALES para persona natural, o para el representante legal de la persona jurídica. Si el proponente no allega la entidad deberá constatar estos antecedentes. **(NO MAYOR A TRES MESES).**

CERTIFICADO ANTECEDENTES FISCALES para persona natural o jurídica y su representante legal según corresponda. Si el proponente no allega la entidad deberá constatar estos antecedentes. **(NO MAYOR A TRES MESES).**
CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS para persona natural o jurídica y su representante legal, según corresponda. **(NO MAYOR A TRES MESES).**
CERTIFICADO DE SISTEMA NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS para persona natural, o para el representante legal de la persona jurídica. Si el proponente no allega la entidad deberá constatar estos antecedentes. **(NO MAYOR A TRES MESES).**
LIBRETA MILITAR HOMBRES MENORES DE 50 AÑOS (persona natural o representante legal de la persona jurídica).
Declaración juramentada de no encontrarse incurso de inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones **(ANEXO 2 de la Invitación).**
Declaración juramentada donde consta tener plena capacidad para contratar **(ANEXO 3).**
CERTIFICACIÓN DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES. **a) Para personas jurídicas:** Acreditar el pago de los aportes de sus empleados a la EPS, al fondo de pensiones y a la ARP. Así mismo deberá acreditar el pago por concepto de los aportes parafiscales (SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar), mediante certificación expedida por el revisor fiscal y el anexo de los documentos que acreditan dicha calidad (tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios vigentes expedido por la Junta Central de Contadores) o por el Representante Legal, según el caso. Dicho documento debe certificar que, ha realizado el pago de los aportes correspondientes a la nómina, el cual en todo caso no será inferior a los seis meses anteriores a la celebración del contrato, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002. En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas, deberá manifestar que existe acuerdo de pago y que se encuentra al día en cumplimiento del mismo. En este evento el oferente deberá anexar certificación expedida por la entidad con la cual existe el acuerdo de pago. Cuando se trate de consorcio o uniones temporales, cada uno de sus miembros integrantes que sea persona jurídica, deberá aportar el certificado aquí exigido. **b) Para personas naturales con personal a cargo:** Deberá presentar una declaración donde certifique el pago de su aporte y de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento, el cual en todo caso no será inferior a los seis meses anteriores a la celebración del contrato, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos o la autoliquidación de los aportes en el evento de que se trate de persona individual, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002. En caso de presentar acuerdo de pago con las entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas, deberá manifestar que existe acuerdo de pago y que se encuentra al día

con el cumplimiento del mismo. En este evento el oferente deberá anexar certificación expedida por la entidad con la cual existe el acuerdo de pago.

Cuando se trate de consorcio o uniones temporales, cada uno de sus miembros integrantes que sea persona natural, deberá aportar el certificado aquí exigido.

c) Para persona natural sin personal a cargo:

De conformidad con lo establecido en el inciso primero del artículo 23 del decreto 1703 de 2002, que señala que en los contratos en donde esté involucrada la ejecución de un servicio por una persona natural a favor de una persona natural o jurídica de derecho público o privado, tales como contratos de obra, de arrendamiento de servicios, de prestación de servicios, consultoría, asesoría, la parte contratante deberá verificar la afiliación al Sistema de Seguridad Social.

En concordancia con los artículos 3 y 4 de la Ley 797 de 2003, que modifican los artículos 15 y 17 de la Ley 100 de 1993, en concordancia con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, deberá acreditar que al momento de la presentación de la propuesta se encuentra afiliado al Sistema General de Seguridad Social en salud y al Sistema General de Seguridad Social en Pensiones.

Con el fin de conocer el régimen Tributario a que pertenece e! proponente, deberá presentarse con la propuesta, fotocopia del Registro Único Tributario, actualizado y expedido por la Dirección General de Impuestos Nacionales, donde aparezca claramente el NIT del proponente.

En caso de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de los integrantes deberá aportar este documento, o el RUT de la respectiva forma asociativa Igualmente, los proveedores o contratistas, en forma previa a la celebración de cualquier contrato, deberán diligenciar ante el área interesada en la ordenación del gasto, el formato “Registro y Actualización e información a Terceros”, el cual registra la información tributaria que suministra el proveedor o contratista para ser diligenciada en el área de Contabilidad y Presupuesto.

PACTO DE INTEGRIDAD El proponente deberá suscribir y adjuntar a su propuesta Pacto de Integridad (**Anexo 04 de la Invitación**).

EXPERIENCIA ESPECÍFICA DEL PROPONENTE

Los Proponentes que quieran participar en la presente selección deberán acreditar el cumplimiento de dos (02) contratos, suscrito con Entidad Pública o Privada, cuyo objeto o alcance haya sido igual o haya tenido correspondencia con el objeto de la presente invitación, terminado y liquidado, cuyo monto ejecutado sumado sea igual o superior a una (1) veces el presupuesto oficial del presente contrato, esto en SMMLV.

Se entiende como alcance de un contrato ejecutado y terminado, el haber realizado actividades o ítems de pago, adscritos a un capítulo o capítulos del Servicio, cuya denominación o denominaciones sean similares o idénticas,. En el contrato donde el oferente manifieste haber ejecutado el Servicio por alcance, se deben resaltar las actividades a considerar, esto en la sabana o acta, como el monto a certificar; se sobreentiende que solo el presupuesto involucrado y/o comprendido en los capítulos que se consideren tienen alcance, será el reconocido por la entidad.

En el caso del oferente plural, uno de sus integrantes deberá acreditar la experiencia.

Por otra parte, cuando un proponente adquiere experiencia en un contrato como integrante de un contratista plural, la experiencia derivada de ese contrato corresponde a la ponderación del valor del contrato por el porcentaje de participación.

Para acreditar esta Experiencia, el proponente deberá allegar en su propuesta copia del contrato, acompañado del Acta de Recibo Final y/o Acta de Liquidación y/o Certificación de Ejecución.

En caso de allegar Certificación de Ejecución, en esta se debe poder corroborar lo siguiente:

Objeto del Contrato; el objeto debe ser igual o guardar correspondencia con el solicitado en el proceso de selección.

Nombre o Razón Social del contratante, dirección y teléfonos actualizados
Fecha de inicio y fecha de terminación del contrato
Indicación de cumplimiento y calidad.
Documento de Constitución de Consorcio o Unión Temporal de la firma contratista, si viene al caso.

La certificación debe ser expedida por el representante legal del contratante, a quien se le presto el Servicio, o por quien haga sus veces, según sea el caso; si esta es expedida por entidades oficiales, bastara para su validez la firma del funcionario que la suscriba.

La certificación será suministrada bajo la responsabilidad del proponente, y en caso de encontrarse inexactitudes o incongruencias, se determine su falsedad o suplantación, o no cumpla con los requisitos mínimos antes mencionados, producto de la verificación que realice la ENTIDAD, la propuesta será inmediatamente rechazada.

PROPUESTA ECONOMICA (ANEXO 5 de la Invitación)

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Debe allegar dentro de la oferta los soportes correspondientes del siguiente suministro:

ITEM	DESCRIPCION	Und	CANT
1	**DENOMINACION DEL BIEN**: Ambientador **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Ambientador spray en aerosol. **DESCRIPCION GENERAL**: Ambientador spray en aerosol diferentes aromas, con propulsor 100% y fragancia seca y activado por movimiento	SPRAY 300 ML	**10**
2	**DENOMINACION DEL BIEN**: Ambientador. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Ambientador líquido para piso. **DESCRIPCION GENERAL**: Ambientador líquido para piso, desinfectante, desodorizante y sanador catiónico compuesto de amonio, en fragancias Manzana verde y lima limón. Multiuso olor a manzana, producto concentrado, especialmente para eliminar malos olores, dejando en el aroma un agradable olor a manzana por un prolongado periodo de tiempo, producto libre de alcohol, por lo cual, no mancha ni daña la zona de aplicación, no es inflamable; también puede ser adicionado en pequeñas cantidades al agua, para el enjuague de pisos. Con fragancia a manzana verde y lima limón	GARRAFA X 5 GALONES	**30**
3	**DENOMINACION DEL BIEN**: Balde **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Balde plástico **DESCRIPCION GENERAL**: Balde plástico con manija, 12 litros en diferentes colores	UNIDAD	**15**
4	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bayetilla. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bayetilla roja **DESCRIPCION GENERAL**: Bayetilla roja fileteada 40x70cm.	UNIDAD	**80**
5	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra pequeña para basura **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra pequeña fabricada en polietileno de baja densidad especial para basura de 40 CM x60 cm calibre 1.5	PAQUETE X 10 DE 40 CM X 60 CM	**290**
6	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra pequeña para basura **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra pequeña fabricada en polietileno de baja densidad especial para basura de 70 CM x100 cm calibre 1.5	PAQUETE X 10 DE 70 CM X 100	**290**
7	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra grande en polietileno para basura. **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra grande en polietileno para basura de 90x1.10 calibre 3	PAQUETE X 10 DE 90 X 1.10	**290**

8	**DENOMINACION DEL BIEN**: Caneca. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Caneca ovalada pequeña para basura. **DESCRIPCION GENERAL**: Caneca ovalada pequeña para basura con tapa fabricado en material resistente a condiciones climáticas y altos impactos fácil vaciado.	UNIDAD	**20**
9	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cera. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Cera liquida auto brillante blanca. **DESCRIPCION GENERAL**: Cera liquida auto brillante blanca; especial para abrillantar pisos de superficie natural. Proporciona un acabado brillante y duradero resaltando los colores de la superficie, proporciona un alto rendimiento, posee un olor a manzana, con un ph 8.188, una densidad 1.0206, viscosidad:1- 50rpm 13cps; % de solidos 10.5%	GARRAFA X 5 GALONES	**12**
10	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cera. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Cera liquida auto brillante roja. **DESCRIPCION GENERAL**: Cera liquida auto brillante roja; para suelos, antideslizante, especial para las superficies de colores rojas, Excelente fórmula sinérgica a base de acrílicos, resinas y ceras, con un alto porcentaje de sólidos que realza el color y proporciona un brillo excelente; Recomendado para abrillantar superficies de color rojo, dándole un alto brillo sin usar la máquina; Reforzado con plastificantes para evitar fugas; Resistencia al agua, el tráfico y la suciedad; Resistencia a los higienizantes. No es resistente al amoníaco; Escasa absorción de suciedad.	GARRAFA X 5 GALONES	**7**
11	**DENOMINACION DEL BIEN**: limpiador. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: limpiador de porcelanato. **DESCRIPCION GENERAL**: limpiador de porcelanato Limpiador Neutro, Desengrasante. De excelente calidad	GARRAFA X 5 GALONES	**3**
12	**DENOMINACION DEL BIEN**: Hipoclorito de sodio. **DENOMINACION DEL BIEN:** Hipoclorito de sodio **.DESCRIPCION GENERAL:** Hipoclorito de sodio liquido gravedad especifica:1.089, Olor: característico al producto Color: Amarillo Solubilidad en agua: infinita pH:10-11 Viscosidad: 60 cp. Composición: Agua, hipoclorito de sodio, agentes secuestrantes. Ingrediente activo: Hipoclorito de sodio 8.5% P/V. producto con alto poder desinfectan	GARRAFA X 5 GALONES	**35**
13	**DENOMINACION DEL BIEN**: Crema. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Crema solida lavaplatos. **DESCRIPCION GENERAL:** Crema solida lavaplatos diferentes fragancias, PH 10.5-11.0, activo en 18	TARRO X 1000 GRM	**40**
14	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cepillo. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Cepillo sanitario. **DESCRIPCION GENERAL:** Cepillo sanitario con base, con mango en plástico	UNIDAD	**25**
15	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Desengrasante **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Desengrasante **DESCRIPCION GENERAL**: Desengrasante potente para pisos; retira grasas minerales y es también un removedor de cera de alta concentración	GARRAFA X 5 GALONES	**10**
16	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Limpa vidrios **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: limpia vidrios **DESCRIPCION GENERAL**: limpia vidrios	GARRAFA X 5 GALONES	**2**
17	**DENOMINACION DEL BIEN**: Escoba **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Escoba blanda grande. **DESCRIPCION GENERAL:** Escoba blanda grande, estructura en metal y recubierta en plástico, mango en madera para facilitar el agarre, cerdas superiores resistentes inter-espaciadas para facilitar el movimiento de las cerdas contra la superficie	UNIDAD	**120**
18	**DENOMINACION DEL BIEN**: Escoba **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Escoba dura grande. **DESCRIPCION GENERAL:** Escoba dura grande, estructura en metal, recubierto en plástico, mango en madera, cerdas resistentes, inter-espaciadas para facilitar el movimiento Contra el piso.	UNIDAD	**35**
19	**DENOMINACION DEL BIEN:** Esponja . **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Esponja de alambre. **DESCRIPCION GENERAL:** Esponja de alambre acero inoxidable	UNIDAD	**27**
20	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Guantes de caucho.**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Guantes de caucho. **DESCRIPCION GENERAL**: Guantes de caucho talla 8 pulgadas, sin ribete, calibre 35 mili pulgadas. Anatómico, Con resistencia a ácidos, grasas y aceites vegetales. De excelente duración.	UNIDADES	**30**
21	**DENOMINACION DEL BIEN**: Detergente **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Detergente en polvo. **DESCRIPCION GENERAL**: Detergente en polvo multiusos, granular de fácil fluidez blanco con motas azules, aroma a lavanda, biodegradable, multiusos para el lavado de ropa, muebles de baño, pisos y venta	BOLSA X 1000 GRMS	**117**
22	**DENOMINACION DEL BIEN:** Jabón. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Jabón líquido antibacterial, especial para manos. **DESCRIPCION GENERAL:** Jabón líquido anti bacterial, especial para manos con 0.2% de triclosan.	GARRAFA X 5 GALONES	**1**
23	**DENOMINACION DEL BIEN:** Lustra muebles. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Lustra muebles aspecto blanco. **DESCRIPCION GENERAL:** Lustra muebles, aspecto blanco, PH 7.5, biodegradable.	GARRAFA X 5 GALONES	**2**
24	**DENOMINACION DEL BIEN:** Limpiones. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Limpiones en toalla 50X50CM **DESCRIPCION GENERAL** .Limpiones en toalla de 50x50cm 100% algodón.	UNIDADES	**110**
25	**DENOMINACION DEL BIEN**: Mecha. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Mecha para trapero. **DESCRIPCION GENERAL:** Mecha para trapero No 32 x 500gr Elaborado con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza.	UNIDAD	**120**
26	**DENOMINACION DEL BIEN:** Mecha **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Mecha para trapero industrial. **DESCRIPCION GENERAL:** Mecha para trapero industrial 1000gr, Elaborado con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza.100% algodón	UNIDAD	**2**
27	**DENOMINACION DEL BIEN**: Pastilla **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Pastilla purificadora para sanitario. **DESCRIPCION GENERAL**: Pastilla purificadora para sanitario.	PAQUETE X 3 UNIDADES	**50**
28	**DENOMINACION DEL BIEN**: Recogedor. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Recogedor de plástico rígido **DESCRIPCION GENERAL**: Recogedor de plástico rígido, para basura de 6x19x23 cm con mango de palo de 70cm.	UNIDAD	**10**
29	**DENOMINACION DEL BIEN**: Esponja verde. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Esponja verde abrasiva zabra. **DESCRIPCION GENERAL**: Esponja verde abrasiva zabra para lavar loza, 8x12 cm en fibra de poliuretano verde.	PAQUETE X 24	**50**
30	**DENOMINACION DEL BIEN**: Soporte: **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: soporte plástico para trapero. **DESCRIPCION GENERAL**: Soporte plástico para trapero normal.	UNIDAD	**80**
31	**DENOMINACION DEL BIEN**: Toalla. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Toalla para manos **DESCRIPCION GENERAL**: Toalla para manos 40x50 diferentes colores 100% algodón	UNIDAD	**80**
32	**DENOMINACION DEL BIEN**: Trapero. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Trapero con palo y mecha 1000grs. **DESCRIPCION GENERAL**: Trapero completo con palo y mecha 1000grs, elaborada con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza.	UNIDAD	**80**

33	**DENOMINACION DEL BIEN**: Trapero. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Trapero industrial completo. **DESCRIPCION GENERAL**: Trapero industrial completo con mango y base metálica y mecha elaborada con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil, ofrece alta absorción.	UNIDAD	**1**	
34	**DENOMINACION DEL BIEN**: Balde Exprimidor 20 Litros **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Balde Exprimidor 20 Litros **DESCRIPCION GENERAL** :Balde Exprimidor 20 Litros Plástico ABS ref BUC20	UNIDAD	**2**	

2.2 LIMITACIÓN A MIPYMES

En atención al Decreto 1860 del 2021, Articulo 5. Modificación de la Subsección 2 de la Sección 4 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015. Modifíquense los artículos 2.2.1.2.4.2.2., 2.2.1.2.4.2.3. y 2.2.1.2.4.2.4. de la Subsección 2 de la Sección 4 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015, los cuales quedarán así:

"ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.2. Convocatorias limitadas a Mípyme. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben limitar la convocatoria de los Procesos de Contratación con pluralidad de oferentes a las Mipyme colombianas con mínimo un (1) año de existencia, cuando concurran los siguientes requisitos:

1. El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

2. Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben recibir estas solicitudes por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación.

Tratándose de personas jurídicas, las solicitudes solo las podrán realizar Mipyme, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual.

PARÁGRAFO. Las cooperativas y demás entidades de economía solidaria, siempre que tengan la calidad de Mípyme, podrán solicitar y participar en las convocatorias limitadas en las mismas condiciones dispuestas en el presente artículo.

ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.3. Limitaciones territoriales. De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 12 de la Ley 1150 de 2007, las Entidades Estatales, independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y

los particulares que ejecuten recursos públicos, pueden realizar convocatorias limitadas a Mipyme colombianas que tengan domicilio en los departamentos o municipios en donde se va a ejecutar el contrato. Cada Mipyme deberá acreditar su domicilio con los documentos a los que se refiere el siguiente artículo.

ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.4. Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas. La Mipyme colombianas deben acreditar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera:

1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.
2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.

Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

PARÁGRAFO 1. En todo caso, las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

PARÁGRAFO 2. Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada.

PARÁGRAFO 3. En las convocatorias limitadas, las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, solo deberán aceptar las ofertas de Mipyme o de proponentes plurales integrados únicamente por Mipyme.

PARÁGRAFO 4. Los incentivos previstos en los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 de este Decreto no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para los emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas."

2.3 JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN:

Teniendo en cuenta que se trata de un proceso de selección y contrato cuya cuantía no supera el 10% de la menor cuantía la entidad contratante utilizara la modalidad de selección del contratista de mínima cuantía, conforme a lo contemplado en el Artículo 94 de la ley 1474 de 2011, artículos 2.2.1.2.1.5.1 y siguientes del decreto 1082 de 2015 y manual de la modalidad de selección de mínima cuantía expedido por Colombia Compra Eficiente; **Para cuyo caso el único criterio de selección el contratista será el menor precio ofrecido a la entidad contratante.** El precio es el factor de selección del proponente. Es decir, la Entidad Estatal debe adjudicar el Proceso de Contratación al oferente que cumpla con todas las condiciones exigidas por la Entidad Estatal en los Documentos del Proceso (estudios previos e invitación a participar), y que ofrezca el menor valor.

Por lo tanto el municipio, revisará las ofertas económicas que se presenten a valor unitario, comprobará la sumatoria de cada uno de los valores unitarios para obtener el valor total de la propuesta y verificara que la de menor precio cumple con las condiciones de la invitación.

2.4 CRONOGRAMA.

Fecha de la invitación	**28 de marzo de 2022**
Plazo para presentar observaciones a la invitación y solicitud de limitación a MIPYMES	28 de marzo de 2022 SECOP II – Link del proceso hora: 6:00 pm
Respuesta a observaciones	29 de marzo de 2022 SECOP II – Link del Proceso, Hora: 5:00 pm
Aviso de limitación a MIPYMES	29 de marzo de 2022 SECOP II – Link del Proceso, Hora: 5:50 pm
Expedición de adendas	29 de marzo de 2022 SECOP II – Link del Proceso, Hora: 5:55 pm
Plazo para presentar ofertas	30 de marzo de 2022 Hora: 6:00 pm SECOP II – Link del proceso
Informe de evaluación	31 de marzo de 2022
Plazo para presentar observaciones a la evaluación y subsanar	1 Abril de 2022 SECOP II – Link del Proceso
Respuesta a las observaciones de la evaluación	4 abril de 2022
Aceptación de la oferta o declaratoria desierta	4 de abril de 2022

2.5 EXPEDICION DE ADENDAS:

EI MUNICIPIO DE PAIPA, se reserva el derecho de modificar el presente cronograma a su libre albedrío y según las necesidades de la entidad, para lo cual lo hará constar a través de Adenda en la plataforma SECOP II- Link del proceso

2.6 LUGAR, HORA Y FECHA PARA LA PRESENTACION DE OFERTAS:

El lugar para presentar la oferta, será a través de la plataforma del SECOP II www.colombiacompraeficiente.gov.co - Link del proceso, en la fecha y hora establecida en el cronograma del proceso.

La oferta deberá contener los documentos que la integran de acuerdo con lo indicado en la presente invitación y en la plataforma del SECOP II www.colombiacompraeficiente.gov.co - Link del proceso.

Los documentos se presentarán escritos en idioma castellano y a máquina y/o computador. La carta de presentación deberá estar debidamente firmada por el representante legal del proponente o el apoderado constituido para el efecto.

No se aceptarán las propuestas parciales ni las que sean allegadas por correo electrónico.

El municipio de Paipa se reserva el derecho de solicitar documentos aclaratorios a los solicitados en la presente invitación y de verificar la información suministrada por el proponente.

Cada proponente podrá presentar solamente una oferta, ya sea por si solo o como integrante de un consorcio o unión temporal. El proponente que presente más de una oferta o participe en más de una de ellas, así sea como miembro de consorcios o uniones temporales, causará el rechazo de todas las ofertas que incluyan su participación.

2.7 PROPUESTAS PARCIALES:

No se acepta la presentación de propuestas parciales. En todo caso el Municipio no hará adjudicaciones parciales.

2.8 PROPUESTAS ALTERNATIVAS:

En ningún caso se aceptarán propuestas alternativas.

2.9 VALIDEZ MÍNIMA DE LA OFERTA

Las propuestas deberán tener una validez mínima de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de presentación de la oferta inicial de precio.

2.10 RECHAZO DE PROPUESTAS IRREGULARES:

El Municipio de Paipa**,** rechazara las propuestas, en los siguientes casos:

• Cuando la oferta económica supere el presupuesto oficial
• Cuando no cumpla las condiciones mínimas de participación.
• Cuando el oferente este incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad.
• Cuando las condiciones o especificaciones técnicas o económicas del ofrecimiento no se ajusten a las condiciones que requiere la Entidad.

• Cuando el proponente presente documentos con información inexacta o que no corresponda a la realidad.
• Cuando la Propuesta haya sido enviada por correo electrónico, fax, o se haya presentado extemporáneamente
• Cuando no allegue la información solicitada por la Entidad con el objeto de aclarar su Propuesta, o hacerlo en forma incompleta o extemporánea.
• Cuando el oferente presente más de una propuesta para este mismo proceso, como representante de persona jurídica o como persona natural.
• La omisión del Anexo Propuesta Económica, el cambio de la descripción, componentes o unidad de medida de algunos de los ítems, determinará el rechazo de la propuesta.
• Serán revisadas las operaciones aritméticas a que haya lugar en el Anexo de oferta económica, en particular las siguientes: ✓ La multiplicación de las columnas “Cantidad” por “Precio Unitario” ✓ Las sumas correspondientes a la columna “Valor Total”

2.11 CRITERIOS DE DESEMPATE:

De conformidad con lo establecido en la normatividad vigente, en caso de empate, la entidad estatal dará aplicación a lo establecido en el artículo 35 Factores de Desempate, de la Ley 2069 del 31 de diciembre del 2020, conforme con los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2 17 del Decreto 1860 del 2021

CRITERIOS DE DESEMPATE.	ACREDITACION
1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.	Para la acreditación del ofrecimiento de bienes y servicios nacionales prestados por una persona jurídica constituida en el país; se hará a través del certificado de existencia y representación legal, en el cual se verificará, si el domicilio de la persona jurídica está dentro del territorio nacional.
2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.	-La condición de Mujer Cabeza de Familia y la cesación de la misma, se acreditará mediante declaración notarial, en la que conste las circunstancias básicas de la misma, lo anterior de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993 - según el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008, Las situaciones de violencia que dan lugar a la atención de las mujeres, sus hijos e hijas, se acreditarán con la medida de protección expedida por la autoridad competente, sin que puedan exigirse requisitos adicionales que dan lugar a la atención de las mujeres, sus hijos e

	hijas, se acreditarán con la medida de protección expedida por la autoridad competente.
	-Según los artículos 16 y 17 de la Ley 1257 de 2008, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y a falta de este el juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena – en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades indígenas –. La medida de protección se debe emitir en una providencia motivada. Por lo tanto, este documento permite acreditar la situación de mujer víctima de violencia intrafamiliar. -En el caso de las personas jurídicas, la participación se acredita con el correspondiente certificado de existencia y representación o con los documentos estatutarios respectivos. Para el proponente plural además se debe aportar el acta de constitución en la que se evidencie la participación de sus miembros
3. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.	La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, certifique el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o de sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección. El proponente deberá acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual debe estar vigente en la fecha del cierre del proceso de selección

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley.	La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, certificará, bajo la gravedad de juramento, el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o sus integrantes que cumplan con lo aquí señalado a la fecha de cierre del proceso de selección
5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la ley, que por lo menos diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.	El proponente deberá acreditar que por lo menos el 10% de sus trabajadores pertenece a estas poblaciones, allegando la correspondiente certificación de la pertenencia a las poblaciones indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rom o gitanas, expedida por el Ministerio del Interior.
6. Preferir la propuesta de personas en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.	El proponente deberá allegar certificación del proceso de Reintegración o reincorporación de las personas o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente, expedida por La Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN
7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, o una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, y, que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural; (b) la madre cabeza de familia, la persona en proceso de reincorporación o reintegración, o la persona jurídica aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la madre cabeza de familia o persona	La acreditación, de acuerdo al literal (a) será de la siguiente manera: - La condición de Mujer Cabeza de Familia y la cesación de la misma, se acreditará mediante declaración notarial, en la que conste las circunstancias básicas de la misma, lo anterior de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993 - allegar certificación del proceso de Reintegración o reincorporación de la persona o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, expedida por La Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN. - Documento de conformación del proponente plural, en el que se evidencia su participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural.

en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.	La acreditación de acuerdo al literal (b) será de la siguiente manera: - La condición de Mujer Cabeza de Familia y la cesación de la misma, se acreditará mediante declaración notarial, en la que conste las circunstancias básicas de la misma, lo anterior de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993 - allegar certificación del proceso de Reintegración o reincorporación de la persona o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, expedida por La Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN. - Certificado de experiencia y/o contratos que acrediten el 25% de la experiencia acreditada en la oferta. La acreditación de acuerdo al literal (c) será de la siguiente manera:
	- Mediante el certificado de existencia y representación o con los documentos estatutarios respectivos. Para el proponente plural además se debe aportar el acta de constitución en la que se evidencie la participación de sus miembros
8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme o cooperativas o asociaciones mutuales; o un proponente plural constituido por Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales.	El proponente debe acreditar su condición de Mipyme o cooperativas o asociaciones mutuales con el certificado de existencia y representación legal.
9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.	El proponente plural debe allegar el certificado de existencia y representación legal de sus miembros, en el cual se evidencie estar constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.
10. Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total	El oferente acreditara con la presentación del Registro Único de proponentes, estados financieros con corte a 31 de diciembre del año anterior.

de pagos realizados a MIPYMES, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una MIPYME, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%); (b) la MIPYME, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural	Para la oferta presentada por un proponente plural: La acreditación, de acuerdo al literal (a) será de la siguiente manera: - Mediante el certificado de existencia y representación legal de los integrantes del proponente plural La acreditación de acuerdo al literal (b) será de la siguiente manera: - Certificado de experiencia y/o contratos que acrediten el 25% de la experiencia acreditada en la oferta. La acreditación de acuerdo al literal (c) será de la siguiente manera: - Mediante el certificado de existencia y Representación o con los documentos estatutarios respectivos. Para el proponente plural además se debe aportar el acta de constitución en la que se evidencie la participación de sus miembros
11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento MIPYMES.	Se acredita con el certificado de existencia y representación legal de la sociedad en el que conste que reúne los requisitos del artículo 2 de la Ley 1.901 de 2018. Esta norma establece que «Tendrán la denominación de sociedad BIC todas aquellas compañías que sean constituidas de conformidad con la legislación vigente para tales efectos, las cuales, además del beneficio e interés de sus accionistas, actuarán en procura del interés de la colectividad y del medio ambiente»
12. Utilizar un método aleatorio para seleccionar el oferente, método que deberá haber sido previsto previamente en los Documentos del Proceso.	Sorteo por balota.

2.12 CAUSALES DE DECLARATORIA DE DESIERTA DE LA SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA.

Una vez verificados los requisitos habilitantes del proponente con el menor precio, y teniendo en cuenta las reglas de subsanabilidad establecidas por el Manual de la modalidad de Selección de mínima Cuantía Expedido por Colombia Compra Eficiente y en caso que éste no cumpla con los mismos, se procederá a la verificación de los requisitos de la oferta con el segundo mejor precio y así sucesivamente. De no lograrse la habilitación se declarará desierto el proceso; Igualmente si no llegare a existir ofertas para la misma.

2.13 VERIFICACION DE PRECIO ARTIFICIALMENTE BAJO:

En atención a lo consagrado en el Decreto 1082 de 2015, cuando de conformidad con la información a su alcance la entidad estime que el valor de una oferta resulta artificialmente bajo requerirá y citara al proponente través de la página www.colombiacompra.gov.co al desarrollo de una audiencia con el objeto que explique las razones que sustenten el valor por él ofertado. Analizadas las explicaciones el comité asesor, recomendara el rechazo o la continuidad de la oferta en el proceso, explicando sus razones.

2.14 CONTROL CIUDADANO E INTERVENCION DE VEEDURIAS:

De conformidad con lo establecido en el Artículo 66 de la ley 80 de 1993 y ley 850 de 2003, podrán desarrollar su actividad durante las etapas precontractual, contractual y post-contractual, en el presente proceso de selección y posterior contrato.

El costo de las copias y las peticiones presentadas seguirán las reglas previstas en el Código Contencioso Administrativo. (Capítulo IV Titulo 1 Artículo 17 y siguientes).

2.15 VERIFICACION DE REQUISITOS HABILITANTES, TECNICOS Y EVALUACION DE LA OFERTA ECONOMICA:

En atención a lo consagrado en el Decreto 1082 de 2015 y Manual de la modalidad de Selección de mínima Cuantía Expedido por Colombia Compra Eficiente, la entidad realizara la verificación de los requisitos habilitantes de quien presento el menor precio y en caso de que este no cumpla con los mismos, procederá a verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

De no logarse la habilitación de algún proponente se declarara Desierto el Proceso.

2.16 PROCEDIMIENTO PARA LA VERIFICACION DE LOS REQUISITOS HABILITANTES Y EVALUACION DE PRECIO MENOR.

En atención a lo consagrado en el Decreto 1082 de 2015 y Manual de la modalidad de Selección de mínima Cuantía Expedido por Colombia Compra Eficiente, la verificación de requisitos habilitantes se hará respecto de la oferta que presente el menor precio y en caso de que este no cumpla con los mismos, procederá a verificar el cumplimiento de los requisitos de la invitación de la oferta con el segundo mejor precio, y así sucesivamente.

En el día señalado en el CRONOGRAMA de la invitación Pública de Selección Objetiva, la entidad contratante verificara los requisitos habilitantes exigidos en la presente invitación, producto del cual se concluirá:

1. Sera aceptada la propuesta que cumpla con todos los requisitos Habilitantes, y técnicos siempre que el precio ofrecido no supere el 100% del presupuesto oficial de la entidad indicado en la presente invitación de mínima cuantía.
2. Si el oferente a quien se le verifique requisitos habilitantes no aporto alguno de ellos en las condiciones exigidas en la presente invitación, en atención a las reglas de subsanabilidad consagradas en el Manual de la modalidad de selección de mínima cuantía expedido por Colombia Compra Eficiente, se le concederá un plazo para la subsanación de los mismos, el cual está determinado en el Cronograma de la presente invitación.
3. Si vencido el plazo consagrado en el Cronograma, para subsanar requisitos jurídicos o técnicos y no fueren subsanados por el oferente, será rechazada la oferta, caso en el cual se verificaran requisitos a quien presento el segundo precio más bajo y así sucesivamente.
4. Si la propuesta económica excede el 100% del presupuesto oficial la propuesta no será aceptada ni será sujeta a subsanación.

2.17 CONTROL DE LA EJECUCION DEL CONTRATO:

La Alcaldía Municipal de Paipa realizará la supervisión del presente contrato por intermedio del Almacenista de la Alcaldía Municipal de Paipa, quien será responsable de velar por los intereses de la Entidad en procura de que el contratista cumpla con las obligaciones contractuales.

ORIGINAL FIRMADO

LUIS ALBERTO ALFONSO ÁLVAREZ
Subsecretario De Compras Públicas Y Gestión Contractual
Delegado Para La Contratación

Proyectó: María Catalina Barreto Alfonso
Profesional Externo.

ANEXO No. 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE OFERTA

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE PAIPA
REF: Contratación Mínima Cuantía Invitación Pública Nº **SMC MP 026 de 2022**

OBJETO**: SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA.**

EL SUSCRITO _____ Actuando en nombre propio o en Representación de_____ acuerdo con la invitación pública, formulo la siguiente oferta para la "**XXX",** según las siguientes características técnicas:

En el presente proceso se tendrán como especificaciones técnicas las siguientes:

El será objeto será: **SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA** en caso de resultar aceptada mi propuesta me comprometo

1. Entregar los servicios requeridos al Municipio y de acuerdo a las condiciones técnicas señaladas y dentro del término estipulado.

2. Cambiar o reponer los elementos que no cumplan con las especificaciones señaladas por la entidad.

3. Cumplir con el régimen de seguridad social integral y parafiscal.

4. El contratista se obliga a entregar cada uno de los productos aquí mencionados en el municipio de Paipa, cumpliendo con las condiciones técnicas establecidas en los presentes estudios de lo contrario genera que estos elementos no sean recibidos por la administración Municipal.

En caso de ser aceptada la presente oferta**,** me comprometo a firmar el contrato correspondiente.

Declaro así mismo:

1. Que esta oferta sólo compromete a los firmantes de esta carta.
2. Que ninguna entidad o persona distinta a los firmantes tiene interés comercial en esta propuesta ni en el contrato probable que de ella se derive.
3. Que conozco la información general y demás documentos de la Contratación Mínima Cuantía y que acepto los requisitos en ellos contenidos.
4. Que no me hallo incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Ley, y que no me encuentro en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.
5. Que no he sido sancionado mediante acto administrativo ejecutoriado por ninguna entidad oficial dentro de los últimos Cinco (05) años anteriores a la fecha de entrega de la presente oferta.
6. Que me comprometo a ejecutar el contrato dentro del plazo establecido en la presente Invitación.
7. Validez de la propuesta mínimo treinta (30) días.
8. Que el valor total de la propuesta presentada es por ($xxxx) letra y numero

Atentamente,

Firma: _____
Nombre del proponente _____
Representante legal _____
Cedula _____
Dirección _____
Teléfono _____
Correo electrónico _____

ANEXO No. 2

DECLARACIÓN JURAMENTADA DE NO ENCONTRARSE INCURSO DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O PROHIBICIONES

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE PAIPA
REF: Contratación Mínima Cuantía Invitación Pública Nº **SMC MP 026 de 2022**

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA.

Asunto: Declaración de no encontrarse incurso de inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones.

Yo, _____, identificada como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento que no me encuentro incurso en ninguna causal de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición alguna para contratar, ya sea de orden constitucional o legal, en particular a las previstas en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, artículo 60 de la Ley 610 de 2000, artículo 4 de la Ley 716 de 2001 y demás normas concordantes, ante los eventuales conflictos de intereses frente al Municipio de Paipa.

Atentamente,

ATENTAMENTE:

Firma: _____
Nombre del proponente _____
Representante legal _____
Cedula _____
Dirección _____
Teléfono _____
Correo electrónico _____

ANEXO No. 3

DECLARACIÓN JURAMENTADA DONDE CONSTA TENER PLENA CAPACIDAD PARA CONTRATAR

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE PAIPA
REF: Contratación Mínima Cuantía Invitación Pública Nº **SMC MP 026 de 2022**

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA

Asunto: Declaración de tener plena capacidad para contratar.

Yo, _____, identificado(a) como aparece al pie de mi firma, declaro bajo la gravedad de juramento que cuento y tengo plena capacidad para obligarme y por lo tanto para celebrar contratos con entidades públicas, sin tener limitación alguna para ejercer mi capacidad jurídica como persona.

Atentamente,

ATENTAMENTE:

Firma: _____
Nombre del proponente _____
Representante legal _____
Cedula _____
Dirección _____
Teléfono _____
Correo electrónico _____

ANEXO 04

PACTO DE INTEGRIDAD

El suscrito a saber _____, domiciliado en la ciudad de _____, identificado con _____ No. _____ Quien obra en _____, (Escribir si obra en nombre propio o en calidad de representante legal de alguna persona natural, jurídica, consorcio o unión temporal) y en adelante se denominará el PROPONENTE, manifiesta su voluntad de asumir de manera unilateral, el presente PACTO DE INTEGRIDAD, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

PRIMERO: Que el MUNICIPIO DE PAIPA adelanta el proceso de convocatoria pública No.____-_____, cuyo objeto es _____.

SEGUNDO: Que es interés del PROPONENTE apoyar la acción del municipio de Paipa para promover la tecnología de la probidad y fortalecer la transparencia en los procesos de contratación.

TERCERO: Que siendo el interés del PROPONENTE participar en la convocatoria pública mencionada en el considerando primero, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia y objetividad al proceso y en tal sentido suscribe el presente documento y asume los siguientes compromisos:

1. EL PROPONENTE no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario en relación con su propuesta, con el proceso de convocatoria pública, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de su propuesta.

2. EL PROPONENTE no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo haga en su nombre.

3. EL PROPONENTE impartirá instrucciones a todos sus empleados, agentes, asesores y a cualquiera otro representante suyo, exigiéndole el cumplimiento en todo momento de las Leyes de la República de Colombia en el presente proceso de convocatoria pública y la relación contractual que podría derivarse de ella y les impondrá las siguientes obligaciones:

No ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios y colaboradores del Municipio de Paipa, ni a cualquier otro agente privado que pueda influir en la adjudicación de la propuesta, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios del municipio, pueda influir sobre la adjudicación de la propuesta.

No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios del municipio de Paipa, durante el desarrollo del contrato que se suscriba si llegase a ser elegida su propuesta.

4. EL PROPONENTE no efectuará acuerdos o realizará actos o conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso de invitación pública.

5. EL PROPONENTE se compromete a verificar toda la información, que a través de terceros deba presentar a la Entidad para efectos de este proceso de selección.

6. EL PROPONENTE asumirá la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este proceso.

7. EL PROPONENTE actuará bajo los principios de la ética, la moral, las buenas costumbres, la probidad y en general bajo los principios de transparencia que rigen la contratación administrativa.

8. EL PROPONENTE asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en esta invitación pública si se verificare el incumplimiento de los compromisos de integridad.

9. El PROPONENTE manifiesta y garantiza a través de la suscripción del presente documento, que conoce y respetará las reglas establecidas en la invitación pública y, en consecuencia, aceptará las decisiones que en cumplimiento del mismo tome el municipio de Paipa.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos unilaterales incorporados en esta invitación pública, se firma el mismo en la ciudad de Paipa, a los ___ días del mes de _____ 2022.

_____
NOMBRE Y FIRMA DEL PROPONENTE

ANEXO No. 5

PROPUESTA ECONÓMICA

INVITACION PUBLICA No. SMC MP 026 de 2022

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA

ITEM	DESCRIPCION	Und	CANT	VALOR
1	**DENOMINACION DEL BIEN**: Ambientador **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Ambientador spray en aerosol. **DESCRIPCION GENERAL**: Ambientador spray en aerosol diferentes aromas, con propulsor 100% y fragancia seca y activado por movimiento	SPRAY 300 ML	**10**	$
2	**DENOMINACION DEL BIEN**: Ambientador. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Ambientador líquido para piso. **DESCRIPCION GENERAL**: Ambientador líquido para piso, desinfectante, desodorizante y sanador catiónico compuesto de amonio, en fragancias Manzana verde y lima limón. Multiuso olor a manzana, producto concentrado, especialmente para eliminar malos olores, dejando en el aroma un agradable olor a manzana por un prolongado periodo de tiempo, producto libre de alcohol, por lo cual, no mancha ni daña la zona de aplicación, no es inflamable; también puede ser adicionado en pequeñas cantidades al agua, para el enjuague de pisos. Con fragancia a manzana verde y lima limón	GARRAFA X 5 GALONES	**30**	$
3	**DENOMINACION DEL BIEN**: Balde **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Balde plástico **DESCRIPCION GENERAL**: Balde plástico con manija, 12 litros en diferentes colores	UNIDAD	**15**	$
4	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bayetilla. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bayetilla roja **DESCRIPCION GENERAL**: Bayetilla roja fileteada 40x70cm.	UNIDAD	**80**	$
5	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra pequeña para basura **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra pequeña fabricada en polietileno de baja densidad especial para basura de 40x60 cm calibre 1.5	PAQUETE X 10 DE 40 CM X 60 CM	**290**	$
6	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra pequeña para basura **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra pequeña fabricada en polietileno de baja densidad especial para basura de 70x100 cm calibre 1.5	PAQUETE X 10 DE 70 CM X 100 CM	**290**	$
7	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra grande en polietileno para basura. **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra grande en polietileno para basura de 90x1.10 calibre 3	PAQUETE X 10 DE 90 X 1.10 CM	**290**	$
8	**DENOMINACION DEL BIEN**: Caneca. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Caneca ovalada pequeña para basura. **DESCRIPCION GENERAL**: Caneca ovalada pequeña para basura con tapa fabricado en material resistente a condiciones climáticas y altos impactos fácil vaciado.	UNIDAD	**20**	$

9	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cera. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Cera liquida auto brillante blanca. **DESCRIPCION GENERAL**: Cera liquida auto brillante blanca; especial para abrillantar pisos de superficie natural. Proporciona un acabado brillante y duradero resaltando los colores de la superficie, proporciona un alto rendimiento, posee un olor a manzana, con un ph 8.188, una densidad 1.0206, viscosidad:1-50rpm 13cps; % de solidos 10.5%	GARRAFA X 5 GALONES	**12**	$
10	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cera. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Cera liquida auto brillante roja. **DESCRIPCIÓN GENERAL**: Cera liquida auto brillante roja; para suelos, antideslizante, especial para las superficies de colores rojas, Excelente fórmula sinérgica a base de acrílicos, resinas y ceras, con un alto porcentaje de sólidos que realza el color y proporciona un brillo excelente; Recomendado para abrillantar superficies de color rojo, dándole un alto brillo sin usar la máquina; Reforzado con plastificantes para evitar fugas; Resistencia al agua, el tráfico y la suciedad; Resistencia a los higienizantes. No es resistente al amoníaco; Escasa absorción de suciedad.	GARRAFA X 5 GALONES	**7**	$
11	**DENOMINACION DEL BIEN**: limpiador. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: limpiador de porcelanato. **DESCRIPCION GENERAL**: limpiador de porcelanato Limpiador Neutro, Desengrasante. De excelente calidad	GARRAFA X 5 GALONES	**3**	$
12	**DENOMINACION DEL BIEN**: Hipoclorito de sodio. **DENOMINACION DEL BIEN:** Hipoclorito de sodio **.DESCRIPCION GENERAL:** Hipoclorito de sodio liquido gravedad especifica: 1.089, Olor: característico al producto Color: Amarillo Solubilidad en agua: infinita pH: 10-11 Viscosidad: 60 cp. Composición: Agua, hipoclorito de sodio, agentes secuestrantes. Ingrediente activo: Hipoclorito de sodio 8.5% P/V. producto con alto poder desinfectan	GARRAFA X 5 GALONES	**35**	$
13	**DENOMINACION DEL BIEN**: Crema. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Crema solida lavaplatos. **DESCRIPCION GENERAL:** Crema solida lavaplatos diferentes fragancias, PH 10.5-11.0, activo en 18	TARRO X 1000 GRM	**40**	$
14	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cepillo. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Cepillo sanitario. **DESCRIPCION GENERAL:** Cepillo sanitario con base, con mango en plástico	UNIDAD	**25**	$
15	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Desengrasante **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Desengrasante **DESCRIPCION GENERAL**: Desengrasante potente para pisos; retira grasas minerales y es también un removedor de cera de alta concentración	GARRAFA X 5 GALONES	**10**	$
16	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Limpa vidrios **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: limpia vidrios **DESCRIPCION GENERAL**: limpia vidrios	GARRAFA X 5 GALONES	**2**	$
17	**DENOMINACION DEL BIEN**: Escoba. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Escoba blanda grande. **DESCRIPCION GENERAL:** Escoba blanda grande, estructura en metal y recubierta en plástico, mango en madera para facilitar el agarre, cerdas superiores resistentes inter-espaciadas para facilitar el movimiento de las cerdas contra la superficie	UNIDAD	**120**	$
18	**DENOMINACION DEL BIEN**: Escoba **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Escoba dura grande. **DESCRIPCION GENERAL:** Escoba dura grande, estructura en metal, recubierto en plástico, mango en madera, cerdas resistentes, inter-espaciadas para facilitar el movimiento Contra el piso.	UNIDAD	**35**	$
19	**DENOMINACION DEL BIEN:** Esponja. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Esponja de alambre. **DESCRIPCION GENERAL:** Esponja de alambre acero inoxidable	UNIDAD	**27**	$
20	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Guantes de caucho. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Guantes de caucho. **DESCRIPCION GENERAL**: Guantes de caucho talla 8 pulgadas, sin ribete, calibre 35 mili pulgadas. Anatómico, Con resistencia a ácidos, grasas y aceites vegetales. De excelente duración.	UNIDADES	**30**	$

21	**DENOMINACION DEL BIEN**: Detergente **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Detergente en polvo. **DESCRIPCION GENERAL**: Detergente en polvo multiusos, granular de fácil fluidez blanco con motas azules, aroma a lavanda, biodegradable, multiusos para el lavado de ropa, muebles de baño, pisos y venta	BOLSA X 1000 GRMS	**117**	$
22	**DENOMINACION DEL BIEN:** Jabón. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Jabón líquido antibacterial, especial para manos. **DESCRIPCION GENERAL:** Jabón líquido anti bacterial, especial para manos con 0.2% de triclosan.	GARRAFA X 5 GALONES	**1**	$
23	**DENOMINACION DEL BIEN:** Lustra muebles. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Lustra muebles aspecto blanco. **DESCRIPCION GENERAL:** Lustra muebles, aspecto blanco, PH 7.5, biodegradable.	GARRAFA X 5 GALONES	**2**	$
24	**DENOMINACION DEL BIEN:** Limpiones. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Limpiones en toalla 50X50CM **DESCRIPCION GENERAL** .Limpiones en toalla de 50x50cm 100% algodón.	UNIDADES	**110**	$
25	**DENOMINACION DEL BIEN**: Mecha. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Mecha para trapero. **DESCRIPCION GENERAL:** Mecha para trapero No 32 x 500gr Elaborado con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza.	UNIDAD	**120**	$
26	**DENOMINACION DEL BIEN:** Mecha. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Mecha para trapero industrial. **DESCRIPCION GENERAL:** Mecha para trapero industrial 1000gr, Elaborado con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza, 100% algodón	UNIDAD	**2**	$
27	**DENOMINACION DEL BIEN**: Pastilla para sanitario **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Pastilla purificadora para sanitario. **DESCRIPCION GENERAL**: Pastilla purificadora para sanitario.	PAQUETE X 3 UNIDADES	**50**	$
28	**DENOMINACION DEL BIEN**: Recogedor. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Recogedor de plástico rígido **DESCRIPCION GENERAL**: Recogedor de plástico rígido, para basura de 6x19x23 cm con mango de palo de 70cm.	UNIDAD	**10**	$
29	**DENOMINACION DEL BIEN**: Esponja verde. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Esponja verde abrasiva zabra. **DESCRIPCION GENERAL**: Esponja verde abrasiva zabra para lavar loza, 8x12 cm en fibra de poliuretano verde.	PAQUETE X 24	**50**	$
30	**DENOMINACION DEL BIEN**: Soporte: **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: soporte plástico para trapero. **DESCRIPCION GENERAL**: Soporte plástico para trapero normal.	UNIDAD	**80**	$
31	**DENOMINACION DEL BIEN**: Toalla. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Toalla para manos **DESCRIPCION GENERAL**: Toalla para manos 40x50 diferentes colores 100% algodón	UNIDAD	**80**	$
32	**DENOMINACION DEL BIEN**: Trapero. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Trapero con palo y mecha 1000grs. **DESCRIPCION GENERAL**: Trapero completo con palo y mecha 1000grs, elaborada con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza.	UNIDAD	**80**	$
33	**DENOMINACION DEL BIEN**: Trapero. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Trapero industrial completo. **DESCRIPCION GENERAL** : Trapero industrial completo con mango y base metálica y mecha elaborada	UNIDAD	**1**	$

	con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil, ofrece alta absorción.			
34	**DENOMINACION DEL BIEN**: Balde Exprimidor 20 Litros **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Balde Exprimidor 20 Litros **DESCRIPCION GENERAL** :Balde Exprimidor 20 Litros Plástico ABS ref BUC20	UNIDAD	**2**	$
VALOR TOTAL IMPUESTO INCLUIDOS				**$**

Firma: _____
Nombre del proponente _____
Representante legal _____
Cedula _____
Dirección _____
Teléfono _____
Correo electrónico _____

ANEXO No. 6

PROPUESTA TECNICA

INVITACION PUBLICA No. SMC MP 026 de 2022

OBJETO: SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PAIPA

ITEM	DESCRIPCION	Und	CANT
1	**DENOMINACION DEL BIEN**: Ambientador **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Ambientador spray en aerosol. **DESCRIPCION GENERAL**: Ambientador spray en aerosol diferentes aromas, con propulsor 100% y fragancia seca y activado por movimiento	SPRAY 300 ML	**10**
2	**DENOMINACION DEL BIEN**: Ambientador. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Ambientador líquido para piso. **DESCRIPCION GENERAL**: Ambientador líquido para piso, desinfectante, desodorizante y sanador catiónico compuesto de amonio, en fragancias Manzana verde y lima limón. Multiuso olor a manzana, producto concentrado, especialmente para eliminar malos olores, dejando en el aroma un agradable olor a manzana por un prolongado periodo de tiempo, producto libre de alcohol, por lo cual, no mancha ni daña la zona de aplicación, no es inflamable; también puede ser adicionado en pequeñas cantidades al agua, para el enjuague de pisos. Con fragancia a manzana verde y lima limón	GARRAFA X 5 GALONES	**30**
3	**DENOMINACION DEL BIEN**: Balde. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Balde plástico **DESCRIPCION GENERAL**: Balde plástico con manija, 12 litros en diferentes colores	UNIDAD	**15**
4	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bayetilla. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bayetilla roja **DESCRIPCION GENERAL**: Bayetilla roja fileteada 40cmx70cm.	UNIDAD	**80**
5	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra pequeña para basura **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra pequeña fabricada en polietileno de baja densidad especial para basura de 40x60 cm calibre 1.5	PAQUETE X 10 DE 40 CM X 60	**290**
6	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra pequeña para basura **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra pequeña fabricada en polietileno de baja densidad especial para basura de 70x100 cm calibre 1.5	PAQUETE X 10 DE 70 CM X 100	**290**
7	**DENOMINACION DEL BIEN**: Bolsa **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Bolsa negra grande en polietileno para basura. **DESCRIPCION GENERAL**: Bolsa negra grande en polietileno para basura de 90x1.10 calibre 3	PAQUETE X 10 DE 90 X 1.10	**290**
8	**DENOMINACION DEL BIEN**: Caneca. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Caneca ovalada pequeña para basura. **DESCRIPCION GENERAL**: Caneca ovalada pequeña para basura con tapa fabricado en material resistente a condiciones climáticas y altos impactos fácil vaciado.	UNIDAD	**20**
9	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cera. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Cera liquida auto brillante blanca. **DESCRIPCION GENERAL**: Cera liquida auto brillante blanca; especial para abrillantar pisos de superficie natural. Proporciona un acabado brillante y duradero resaltando los colores de la superficie, proporciona un alto rendimiento, posee un olor a manzana, con un ph 8.188, una densidad 1.0206, viscosidad:1- 50rpm 13cps; % de solidos 10.5%	GARRAFA X 5 GALONES	**12**
10	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cera. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Cera liquida auto brillante roja. **DESCRIPCION GENERAL**: Cera liquida auto brillante roja; para suelos, antideslizante, especial para las superficies de colores rojas, Excelente fórmula sinérgica a base de acrílicos, resinas y ceras, con un alto porcentaje de sólidos que realza el color y proporciona un brillo excelente; Recomendado para abrillantar superficies de color rojo, dándole un alto brillo sin usar la máquina; Reforzado con plastificantes para evitar fugas; Resistencia al agua, el tráfico y la suciedad; Resistencia a los higienizantes. No es resistente al amoníaco; Escasa absorción de suciedad.	GARRAFA X 5 GALONES	**7**
11	**DENOMINACION DEL BIEN**: limpiador. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: limpiador de porcelanato. **DESCRIPCION GENERAL**: limpiador de porcelanato Limpiador Neutro, Desengrasante. De excelente calidad	GARRAFA X 5 GALONES	**3**
12	**DENOMINACION DEL BIEN**: hipoclorito de sodio. **DENOMINACION DEL BIEN:** hipoclorito de sodio **.DESCRIPCION GENERAL:** hipoclorito de sodio liquido gravedad especifica: 1.089, Olor: característico al producto Color: Amarillo Solubilidad en agua: infinita pH:10-11 Viscosidad: 60 cp. Composición: Agua, hipoclorito de sodio, agentes secuestrantes. Ingrediente activo: Hipoclorito de sodio 8.5% P/V. producto con alto poder desinfectan	GARRAFA X 5 GALONES	**35**
13	**DENOMINACION DEL BIEN**: Crema. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Crema solida lavaplatos. **DESCRIPCION GENERAL:** Crema solida lavaplatos diferentes fragancias, PH 10.5-11.0, activo en 18	TARRO X 1000 GRM	**40**
14	**DENOMINACION DEL BIEN**: Cepillo. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Cepillo sanitario. **DESCRIPCION GENERAL:** Cepillo sanitario con base, con mango en plástico	UNIDAD	**25**
15	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Desengrasante **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Desengrasante **DESCRIPCION GENERAL**: Desengrasante potente para pisos; retira grasas minerales y es también un removedor de cera de alta concentración	GARRAFA X 5 GALONES	**10**
16	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Limpia vidrios. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: limpia vidrios **DESCRIPCION GENERAL**: limpia vidrios	GARRAFA X 5 GALONES	**2**
17	**DENOMINACION DEL BIEN**: Escoba **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Escoba blanda grande. **DESCRIPCION GENERAL:** Escoba blanda grande, estructura en metal y recubierta en plástico, mango en madera para facilitar el agarre, cerdas superiores resistentes inter-espaciadas para facilitar el movimiento de las cerdas contra la superficie	UNIDAD	**120**

18	**DENOMINACION DEL BIEN**: Escoba **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Escoba dura grande. **DESCRIPCION GENERAL:** Escoba dura grande, estructura en metal, recubierto en plástico, mango en madera, cerdas resistentes, inter-espaciadas para facilitar el movimiento Contra el piso.	UNIDAD	**35**
19	**DENOMINACION DEL BIEN:** Esponja. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Esponja de alambre. **DESCRIPCION GENERAL:** Esponja de alambre acero inoxidable	UNIDAD	**27**
20	**DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Guantes de caucho. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Guantes de caucho. **DESCRIPCION GENERAL**: Guantes de caucho talla 8 pulgadas, sin ribete, calibre 35 mili pulgadas. Anatómico, Con resistencia a ácidos, grasas y aceites vegetales. De excelente duración.	UNIDADES	**30**
21	**DENOMINACION DEL BIEN**: Detergente **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN**: Detergente en polvo. **DESCRIPCION GENERAL**: Detergente en polvo multiusos, granular de fácil fluidez blanco con motas azules, aroma a lavanda, biodegradable, multiusos para el lavado de ropa, muebles de baño, pisos y venta	BOLSA X 1000 GRMS	**117**
22	**DENOMINACION DEL BIEN:** Jabón. **DENOMINACION TECNICA DEL BIEN:** Jabón líquido antibacterial, especial para manos. **DESCRIPCION GENERAL:** Jabón líquido anti bacterial, especial para manos con 0.2% de triclosan.	GARRAFA X 5 GALONES	**1**
23	**DENOMINACION DEL BIEN:** Lustra muebles. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Lustra muebles aspecto blanco. **DESCRIPCION GENERAL:** Lustra muebles, aspecto blanco, PH 7.5, biodegradable.	GARRAFA X 5 GALONES	**2**
24	**DENOMINACION DEL BIEN:** Limpiones. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Limpiones en toalla 50X50CM **DESCRIPCION GENERAL** .Limpiones en toalla de 50x50cm 100% algodón.	UNIDADES	**110**
25	**DENOMINACION DEL BIEN**: Mecha. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Mecha para trapero. **DESCRIPCION GENERAL:** Mecha para trapero No 32 x 500gr Elaborado con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza.	UNIDAD	**120**
26	**DENOMINACION DEL BIEN:** Mecha **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Mecha para trapero industrial. **DESCRIPCION GENERAL:** Mecha para trapero industrial 1000gr, Elaborado con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza, 100% algodón	UNIDAD	**2**
27	**DENOMINACION DEL BIEN**: Pastilla **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Pastilla purificadora para sanitario. **DESCRIPCION GENERAL**: Pastilla purificadora para sanitario.	PAQUETE X 3 UNIDADES	**50**
28	**DENOMINACION DEL BIEN**: Recogedor. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN:** Recogedor de plástico rígido **DESCRIPCION GENERAL**: Recogedor de plástico rígido, para basura de 6x19x23 cm con mango de palo de 70cm.	UNIDAD	**10**
29	**DENOMINACION DEL BIEN**: Esponja verde. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Esponja verde abrasiva zabra. **DESCRIPCION GENERAL**: Esponja verde abrasiva zabra para lavar loza, 8x12 cm en fibra de poliuretano verde.	PAQUETE X 24	**50**
30	**DENOMINACION DEL BIEN**: Soporte: **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: soporte plástico para trapero. **DESCRIPCION GENERAL**: Soporte plástico para trapero normal.	UNIDAD	**80**
31	**DENOMINACION DEL BIEN**: Toalla. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Toalla para manos **DESCRIPCION GENERAL**: Toalla para manos 40x50 diferentes colores 100% algodón	UNIDAD	**80**
32	**DENOMINACION DEL BIEN**: Trapero. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Trapero con palo y mecha 1000grs. **DESCRIPCION GENERAL**: Trapero completo con palo y mecha 1000grs, elaborada con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil. O frece alta absorción, cómodos de usar, exprimir y lavar. Son fáciles de guardar, peso exacto de la hilaza.	UNIDAD	**80**
33	**DENOMINACION DEL BIEN**: Trapero. **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Trapero industrial completo. **DESCRIPCION GENERAL**: Trapero industrial completo con mango y base metálica y mecha elaborada con hilaza de algodón, retorcida en tres cabos para mayor resistencia y vida útil, ofrece alta absorción.	UNIDAD	**1**
34	**DENOMINACION DEL BIEN**: Balde Exprimidor 20 Litros **DENOMINACION TECNICADEL BIEN**: Balde Exprimidor 20 Litros **DESCRIPCION GENERAL** :Balde Exprimidor 20 Litros Plástico ABS ref. BUC20	UNIDAD	**2**

Firma: _____
Nombre del proponente _____
Representante legal _____
Cedula _____
Dirección _____
Teléfono _____
Correo electrónico _____