Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CÓDIGO: AP-IA-FT-014
VERSIÓN: 03
FECHA: 2021-12-27

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 1553 2022	**C.D.P. No.:**	47	**Proceso que pertenece:**	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC
				Servicio al que pertenece:	SALUD PUBLICA - VIGILANCIA SANITARIA Y AMBIENTAL
				Unidad a la que pertenece:	1 DE MAYO

Nombre del Contratista:	DORIS ESTELA JARAMILLO ROZO	**C.C.**	53.910.952	**de:**	CHIA
Fecha Inicio:	2022-01-17	**Fecha Terminación inicial:**	2022-01-31	**Valor Mensual:**	$ 3.627.744
Valor a cobrar:	$ 3.627.744				

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 9.069.360	364	2022-02-01	2022-04-15
2				
3				
4				
5				
6				

N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	ENERO 2022	$ 1.675.860	NA	CERTIFICADO DE AFILIACION	NA
2	FEBRERO 2022	$ 2.996.832	$ 337.800	943043823	02/02/2022
3	MARZO 2022	$ 3.627.744	$ 371.100	9431778633	2/03/20222
4					
5					
6					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 2.297.571	$ 11.366.931	$ 8.300.436	$ 3.066.495

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE ESE

Relación de actividades para el periodo: **Desde:** 2022-03-01 **Hasta:** 2022-03-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del plan de intervenciones colectivas en el Distrito Capital.	Apropiación fichas técnicas y anexos a Guía operativa en vigilancia en Salud Publica de eventos transmisible y de origen Zoonótico. Realizar visitas de control a establecimientos que prestan servicios a animales de compañía y establcimientos Medico Veterinarios (I.V.C.)	Formatos fisicos en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental y registro de los mismos en el aplicativo de SIVIGILA DC, cuando aplique, para el mes certificado.
2	Apoyar la prestación de servicios en el plan de intervenciones colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponden a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero Distrital.	Entrega de soportes en físico y digital de las visitas realizadas en intervenciones contempladas dentro de los lineamientos y anexos Tecnicos que rijan para el periodo de ejecución.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Realizar cronogramas de actividades en drive entregado.	Diligenciamiento del cronograma en DRIVE de vigilancia Sanitaria y Ambiental.
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Realizar las actividades correspondiente al objeto del contrato de acuerdo a los lineamientos emitidos por la secretaria de salud	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
5	Realizar las visitas de Inspección, Vigilancia y Control, desde su perfil, a establecimientos objeto de la vigilancia sanitaria y de las diferentes lineas de intervención de la vigilancia de la salud ambiental conforme a los lineamientos, anexos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred y el Fondo Financiero SDS.	Realizar las visitas de inspeccion vigilancia y control de acuerdo con lo establecido en el anexo operativo segun por demanda.	Formatos fisicos de IVC en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
6	Verificar el cumplimiento de lo establecido en la normatividad o legislación sanitaria disponible o existente y según el tipo de establecimiento objeto de la vigilancia sanitaria y de las diferentes lineas de intervención de la vigilancia de la salud ambiental.	Apropiación fichas técnicas y anexos a Guía operativa en vigilancia en Salud Publica de eventos transmisible y de origen Zoonótico. Realizar visitas de control a establecimientos que prestan servicios a animales de compañía y establecimientos Medico Veterinarios (I.V.C.) - Según demanda del servicio.	Formatos fisicos de IVC en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
7	Realizar la apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred con el Fondo Financiero SDS.	Asistir a las reuniones de Inducción y reinducción programadas por la Subred.	Actas de asistecia a procesos en archivo central del area de vigilancia sanitaria y ambiental.
8	Realizar acciones, asesorias integrales y tecnicas extramurales e intramurales, a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional, y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred y el Fondo Financiero SDS.	Realizar las visitas de inspeccion vigilancia y control de acuerdo con lo establecido en el anexo operativo	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
9	Realizar acciones de promoción y prevención en salud y de saneamineto ambiental, desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos.	Realizar las visitas de inspeccion vigilancia y control de acuerdo con lo establecido en el anexo operativo	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
10	Realizar acciones, asesorias integrales y tecnicas extramurales e intramurales, desde su perfil profesional, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, Instituciones educativas, de protección , IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred y el Fondo Financiero SDS.	Realizar visitas de control a establecimientos que prestan servicios a animales de compañía y establcimientos Medico Veterinarios (I.V.C.).	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.

11	Desarrollar procesos de asistencia tecnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Realizar visitas de control a establecimientos que prestan servicios a animales de compañía y establcimientos Medico Veterinarios (I.V.C.).	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
12	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes, generados por sus acciones o intervensiones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred con el Fondo Financiero SDS.	Realizar pre auditorias a formatos digitales y fisicos de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
13	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran para el desarrollo de las acciones de cada espacio y/o proceso transversal del PSPIC.	Gestionar actividades con Juntas de Acción comunal, entes territoriales y entidades según se requiera dentro de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.	Formato en digital en ORFEO y Drive ORFEO.
14	Activar y notificar los eventos de interes en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Informar sobre los hallagoz de eventos de interes en Salud Publica a las entidades que tengan competencia de los mismos.	Formatos en fisico de las intervenciones realizafas en archivo central del area de vigilancia sanitaria y ambiental.
15	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred y el Fondo Financiero SDS.	Realizar visitas de control a establecimientos que prestan servicios a animales de compañía y establcimientos Medico Veterinarios (I.V.C.).	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
16	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred y el Fondo Financiero SDS.	Diligenciar los formatos correspondientes a las metas y actividades asignadas.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
17	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos tecnicos que hagan parte de la relación contractual entre la Subred y el Fondo Financiero SDS.	Cronogramas del 2021, en medio magnético de las localidades Los Mártires, La Candelaria, Santa Fe, San Cristobal, Antonio Nariño y Rafael Uribe. Participar en las reuniones de planeación para la ejecución de las actividades a realizar dentro de la ejecución del contrato.	Diligenciamiento del cronograma en DRIVE de vigilancia Sanitaria y Ambiental. Actas de asistencia a reuniones de planeación en archivo central del area de vigilancia sanitaria y
18	Realizar el listamiento y la presentación de los soportes para las auditorias externas que se generen durante y despues de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Realizar pre auditorias a formatos digitales y fisicos de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
19	Participar en las aistencias tecnicas convocadas.	Asistir a las reuniones de Inducción y reinducción programadas por la Subred.	Actas de asistencia a procesos en archivo central del area de vigilancia sanitaria y ambiental.
20	Responder desde su competencia, en el seguimiento y la elaboración del informe de los resultados sectoriales en los planes de acción de politicas y en los correspondiente a los espacios de participación y coordinación.	Participar en la generación de informes solicitados por la Subred y la SDS.	Generar información en los tiempos solicitados para dar aportes a los informes.
21	Responder oportunamente por la información requerida por las diferentes intervenciones de salud publica y la SDS.	Generar informes acordes con la información solicitada.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
22	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Realizar pre auditorias a formatos digitales y fisicos de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
23	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que sean requeridos.	Asistir a las reuniones de Inducción y reinducción programadas por la Subred.	Actas de asistencia a procesos en archivo central del area de vigilancia sanitaria y ambiental.
24	Responder por el archivo de la documentación generada en el cumplimiento de sus acciones, en el cumplimiento de sus acciones de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Realizar jornadas de gestión documental en el archivo del area de vigilancia sanitaria y ambiental.	Actas de asistencia a procesos en archivo central del area de vigilancia sanitaria y ambiental.
25	Realizar las demas obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Cumplir con las actividades que sean asignadas por el supervisor del contrato.	Formatos fisicos de intervenciones realizadas en archivo central del area de vigilacia sanitaria y ambiental.
26	Las actividades podran ser desarrolladas en cualquiera de los espacios y/o procesos transversales de acuerdo a los lineamientos del contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	Actividades desarrolladas en el componente de vigilancia de la salud ambiental.	Soportes entregados en el componente de la vigilancia de la salud ambiental.

Observaciones:

Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión., Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Daniela M R

Firma del Contratista

C.C. 53.910.952 **de** CHIA

VISTO BUENO DEL REFERENTE DE APOYO SUPERVISION	
NOMBRE:	JAVIER RICARDO PEÑUELA PEREZ CC 79.913.818
CARGO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 2-REFERENTE DE PROCESO
FIRMA	Dr Javier Ricardo... Medico Veterinario y Zootecnista Resp. Sanidad Animal ... 79913847 FJLS.M

VISTO BUENO DE SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	LORENZA BECERRA CAMARGO CC 23.456.631
CARGO:	DIRECTORA GESTION INTEGRAL DEL RIESGO EN SALUD
FIRMA	

Cuentadecobro03-2022

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUDCENTROORIENTEE.S.E.

Nit.900.959.051-7

DEBEA:

DORIS ESTELA JARAMILLO ROZO
C.C.53910952

CHIA

LASUMADE:

Tres millones seiscientos veintisiete mil setecientos cuarenta y cuatro pesos ($3.627.744)

Porconceptode:

Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 1553 2022

- correspondiente almesdel01al 31de marzode2022

OBJETO:PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

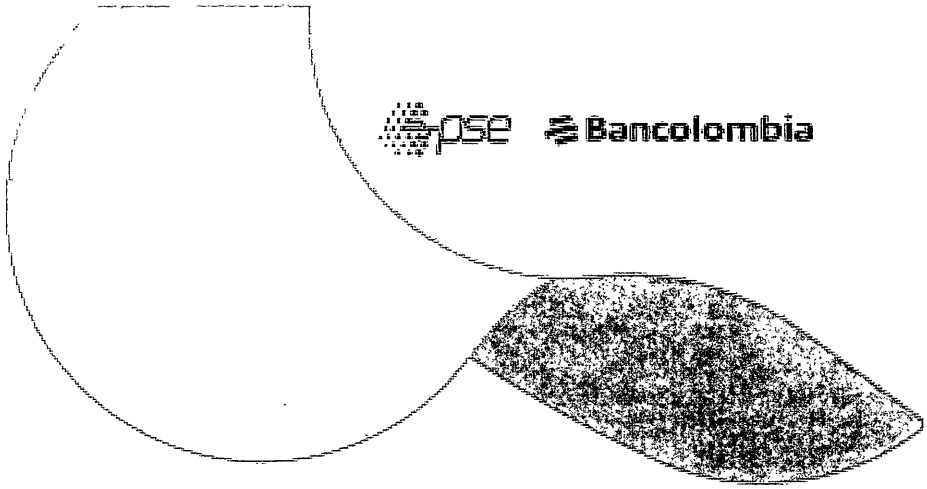
DORIS ESTELA JARAMILLO ROZO

C.C.53910952
Teléfono:3112297538
Dirección:KR 4 13 50 CA 16 Chía, Cundinamarca
No Cuenta33741593721 ahorrosBancolombia

Fecha:31 Marzo 2022

Comprobante

de pago en línea



APORTES EN LINEA

Pago realizado por: DORIS ESTELA JARAMILLO ROZO

Nro. de recibo: 9431778633

Descripción del pago: Pago de la Planilla de aportes con clave: 9431778633

Identificación del contribuyente: 181.154.108.67

Concepto: CC

Razón Social: 53910952

Fecha y hora de la transacción: Miércoles 2 de Marzo de 2022 08:54:23 AM

Nro. de comprobante: 0000048805

Valor pagado: $ 371,100.00

Cuenta: *******3721

Bancolombia S.A.

Comuníquese con nuestra Sucursal Telefónica Bancolombia: Bogotá 343 0000 - Medellín 510 9000 - Cali 554 0505 - Barranquilla 361 8888 - Cartagena 693 4400 - Bucaramanga 697 2525 - Pereira 340 1213 - El resto del país 01 800 09 12345 - Sucursales Telefónicas en el exterior: España 900 995 717 - Estados Unidos 1866 379 9714, en caso de recibir una alerta o notificación de una transacción que presenta alguna irregularidad.

Bancolombia nunca le solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53910952		JARAMILLO ROZO DORIS ESTELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 4 NO. 13-50 CS 16	CHIA-CUNDINAMARCA	8851794	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-02	2022-02	1349285466	9431778633	I	2022/03/11	2022/03/02	BANCOLOMBIA	0	$371,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,198,800	$191,900			$1,198,800	$149,900			$0	$0			$1,198,800	$29,300		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,198,800	$191,900			$1,198,800	$149,900			$0	$0			$1,198,800	$29,300		$0	$0
Ciudad: CHIA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,198,800	$191,900			$1,198,800	$149,900			$0	$0			$1,198,800	$29,300		$0	$0
1	CC 53910952	JARAMILLO DORIS	230301	30	$1,198,800	$191,900	EPS001	30	$1,198,800	$149,900		0	$0	$0	14-11	30	$1,198,800	$29,300	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,198,800	$191,900			$1,198,800	$149,900			$0	$0			$1,198,800	$29,300		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

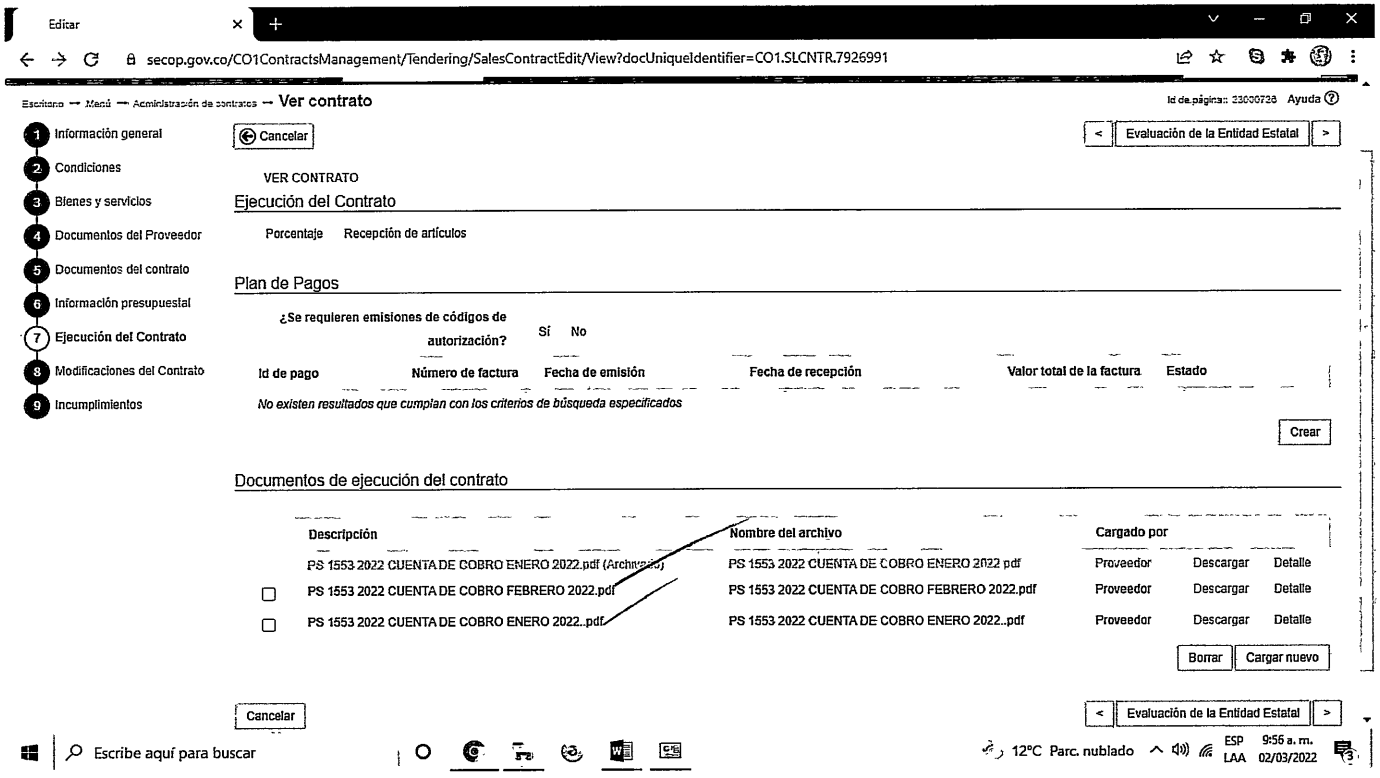
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 53910952		JARAMILLO ROZO DORIS ESTELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CL 4 NO. 13-50 CS 16	CHIA-CUNDINAMARCA	8851794	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2022-02	2022-02	1349285466	9431778633	I	2022/03/11	2022/03/02	BANCOLOMBIA	0	$371,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$191,900	$0	$0	$191,900
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$191,900	$0	$0	$191,900
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$29,300	$0	$0	$29,300
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$29,300	$0	$0	$29,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$149,900	$0	$0	$149,900
ALIANSALUD EPS (ANTES COLMEDICA)	EPS001	830,113,831	0	1	$149,900	$0	$0	$149,900
TOTAL				1	$371,100	$0	$0	$371,100

CARGUEDECUENTADECOBROFEBRERO

PS1553-2022DORISESTELAJARAMILLOROZO