PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barrancabermeja, marzo 25 de 2022.

Señor (a)
Oscar Alfonso Peña Amaya
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3183190**
COORDINADOR
AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO
Barrancabermeja.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2022.

Referencia: No. **3183190** del año 2022.

César Augusto Mendoza Vargas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.725.183 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en APE, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma **de TREINTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS 00/100 M.N. ($39.444.000)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional por los días ejecutados en el mes de enero de 2022 b) Pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2022 por valor de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA MIL PESOS 00/100 M.N. ($3.460.000)** cada uno incluido Iva. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros de Bancolombia No. 49690899531 cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para apoyar el desarrollo y la implementación de acciones de orientación y estrategias de atención a los usuarios buscadores de empleo yempresarios en el marco de los servicios que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar	Orientación ocupacional a través de la plataforma de la Agencia Publica de Empleo a usuarios.	**Anexo : 1** Registro fotográfico del informe de Gestión de Personas

	las necesidades individuales, mejorar la calidad de la información registrada en el aplicativo, definir o redefinir su perfil ocupacional.		Orientadas del 01al 31 de Marzo 2022.
2	Realizar talleres grupales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, según el Procedimiento de Orientación Ocupación y el documento Guía de Orientación Ocupacional.	No se han realizado actividades en relación a la obligación.	**Anexo : 2** N/A
3	Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.	Se brindó atención a usuarios de la Agencia Publica de Empleo con el fin de brindar orientación ocupacional y actualización de hoja de vida en el aplicativo.	**Anexo : 3** Registro fotográfico de listados de asistencia de atención a asuarios en la Agencia Publica de Empleo del 01 al 31 de Marzo. Registro fotográfico de atención brindada a usuario en las oficinas de la Agencia Publica de Empleo CIDT.
4	Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.	Se realiza seguimiento de las empresas asignadas, en las vacantes que fueron publicadas y que hasta el momento se encuentran en estado de seguimiento, solicitando los colocados para dar cierre a estas vacantes.	**Anexo: 4** Registro fotográfico del seguimiento realizado por correo, plataforma APE y las observaciones en el DRIVE.
5	Brindar apoyo al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles.	Se brindó acompañamiento en la actividad organizada por parte de la Regional el día Viernes 18 de Marzo de 2022, donde se hace la invitación al sector empresarial y se ofrece apoyo y orientación en el manejo del aplicativo de la	**Anexo: 5** Registro fotográfico donde se evidencia la participación en el evento organizado por la Regional.

		Agencia Publica de Empleo.	
6	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.	Se brinda apoyo a las empresas a cargo, en la publicación de vacantes y consecución de colocados.	**Anexo: 6** Registro fotográfico de la Plataforma de la APE donde se evidencian cierre de vacante y correos electrónicos a las empresas a cargo, brindando apoyo a publicación de vacantes.
7	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y microferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, entre otros; realizando el registro correspondiente en el aplicativo web.	No se ha realizado ningún evento relacionado con la obligación.	**Anexo: 7** N/A.
8	Realizar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral grupales e individuales a los aprendices y egresados SENA.	Se realizó taller “CAJA DE HERRAMIENTAS PARA LA VIDA PROFESIONAL” de manera virtual por la Plataforma TEAMS el día 15 de Marzo de 2022.	**Anexo: 8** Pantallazo del correo remitido por la trabajadora social Bienestar al Aprendiz de taller “CAJA DE HERRAMIENTAS” realizado el 15 de Marzo. Listado de asistencia de aprendices al taller “CAJA DE HERRAMIENTAS”

9	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	Se realiza envio directo de Egresados SENA con el fin de promover sus perfiles. Se invita a los empresarios a seleccionar el personal mediante la APE, promoviendo los perfiles de los Egresados SENA, logrando la ocupación de las vacantes por estos.	**Anexo: 9** Registro fotográfico informe de gestión de Envíos Directos Egresados SENA. Pantallazo donde se evidencia los datos del Egresado SENA seleccionado para la vacante.
10	Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población	Se brindó orientación ocupacional a migrante venezolana de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención.	**Anexo: 10** Registro fotográfico de la atención brindada y Pantallazo de plataforma APE donde se evidencian los datos del usuario de población migrante orientado.
11	Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales	Se realizó envio de informes semanales de actividades a la líder de la APE – CIDT. Se realizó informe mensual de ejecución contractual del mes de marzo de 2022.	**Anexo: 11** Registro fotográfico del correo institucional donde se evidencia el envio de los informes semanales. Pantallazo donde se evidencia el desarrollo del informe mensual de ejecución contractual del mes de marzo de 2022

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.4437592773 de la planilla, expedida en SOI correspondiente al mes de Febrero de 2022, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (04) folios

Cordialmente,

Cesár Augusto Mendoza Vargas
Contratista
C.C. No. 1.098.725.183 de Bucaramanga

Recibí a satisfacción:

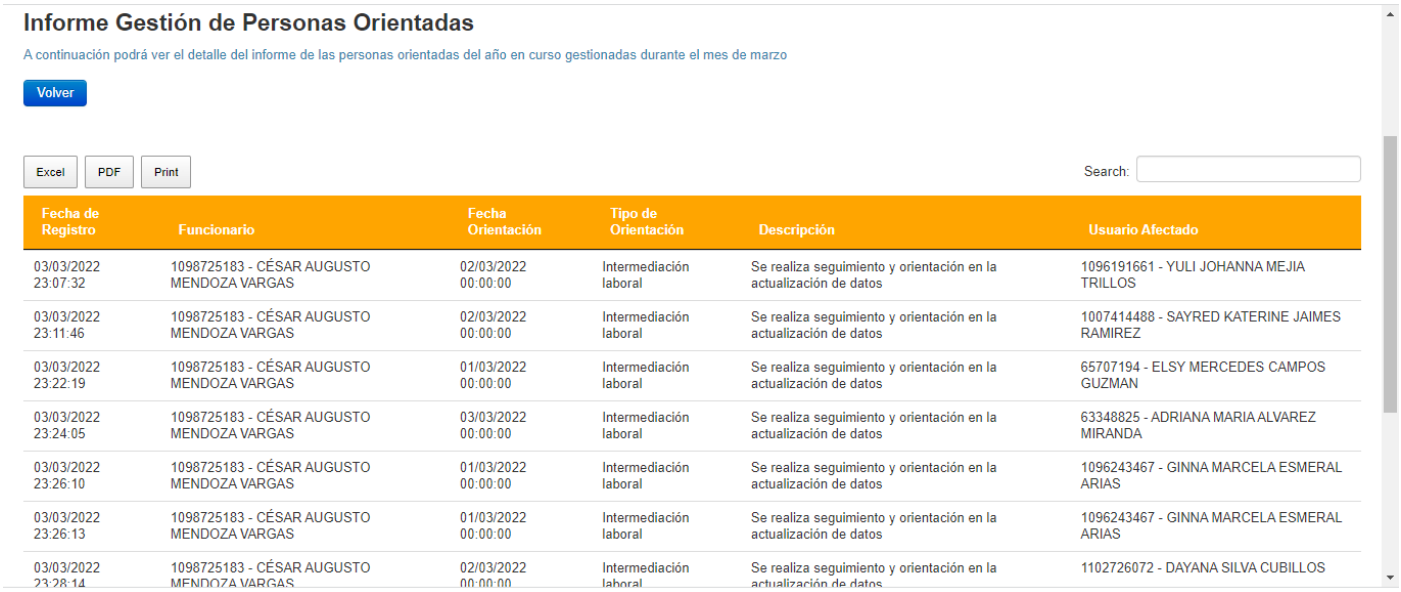
Oscar Alfonso Peña Amaya
Supervisor Contrato 3183190 de 2022
Coordinador APE

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 DE MARZO AL 31 DE MARZO DE 2022.

<u>Obligación 1:</u> Adelantar procesos de orientación ocupacional a través de los diferentes canales entre ellos el chatbot, a los usuarios de la Agencia Pública de Empleo para identificar las necesidades individuales, mejorar la calidad de la información registrada en el aplicativo, definir o redefinir su perfil ocupacional.

Anexo: 1

Registro fotográfico del informe de Gestión de Personas Orientadas del 01 de marzo al 31 de marzo de 2022.



Informe Gestión de Personas Orientadas

A continuación podrá ver el detalle del informe de las personas orientadas del año en curso gestionadas durante el mes de marzo

Volver

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Fecha Orientación	Tipo de Orientación	Descripción	Usuario Afectado
03/03/2022 23:07:32	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	02/03/2022 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza seguimiento y orientación en la actualización de datos	1096191661 - YULI JOHANNA MEJIA TRILLOS
03/03/2022 23:11:46	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	02/03/2022 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza seguimiento y orientación en la actualización de datos	1007414488 - SAYRED KATERINE JAIMES RAMIREZ
03/03/2022 23:22:19	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	01/03/2022 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza seguimiento y orientación en la actualización de datos	65707194 - ELSY MERCEDES CAMPOS GUZMAN
03/03/2022 23:24:05	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	03/03/2022 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza seguimiento y orientación en la actualización de datos	63348825 - ADRIANA MARIA ALVAREZ MIRANDA
03/03/2022 23:26:10	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	01/03/2022 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza seguimiento y orientación en la actualización de datos	1096243467 - GINNA MARCELA ESMERAL ARIAS
03/03/2022 23:26:13	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	01/03/2022 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza seguimiento y orientación en la actualización de datos	1096243467 - GINNA MARCELA ESMERAL ARIAS
03/03/2022 23:28:14	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	02/03/2022 00:00:00	Intermediación laboral	Se realiza seguimiento y orientación en la actualización de datos	1102726072 - DAYANA SILVA CUBILLOS

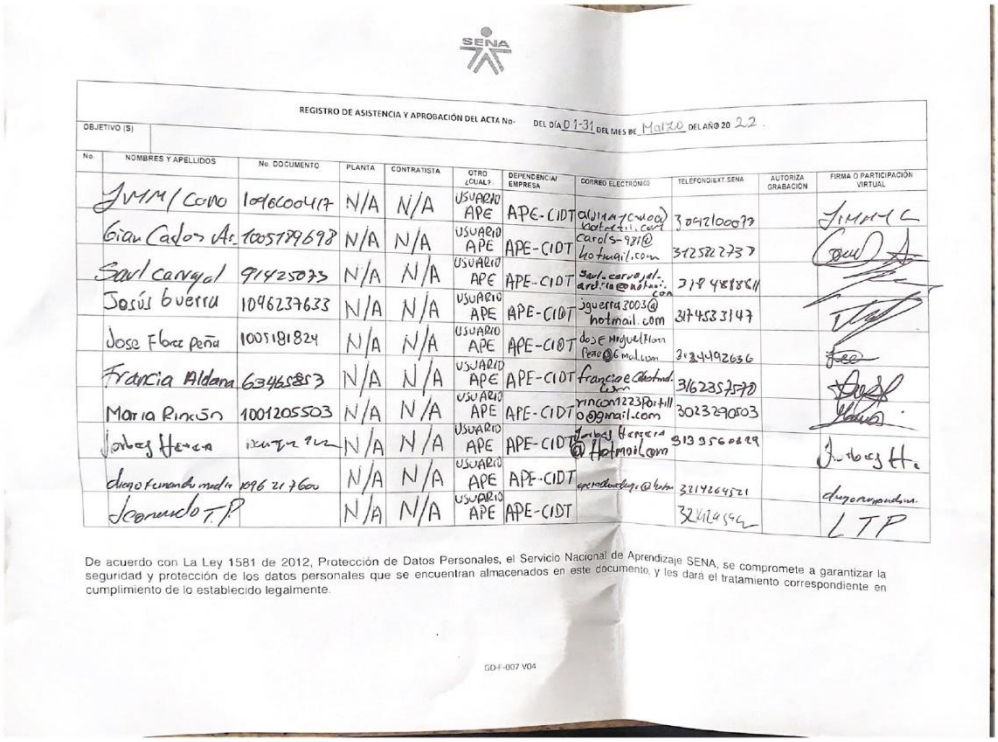
<u>Obligación 2:</u> Realizar talleres grupales de orientación ocupacional de manera presencial o virtual, según el Procedimiento de Orientación Ocupación y el documento Guía de Orientación Ocupacional.

Anexo: 2 N/A

<u>Obligación 3:</u> Desarrollar acciones de atención que contribuyan al cumplimiento de los indicadores de producto y de gestión, garantizando la calidad y veracidad de la información registrada en el aplicativo web de la Agencia Pública de Empleo.

Anexo: 3

Registro fotográfico de listados de asistencia de atención a usuarios en la Agencia Pública de Empleo del 01 al 31 de marzo



SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 01-31 DEL MES DE Marzo DE AÑO 20 22

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	JVMM/ Como	1016000417	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	[illegible]	3042100079		
	Gian Carlos A.	1005179698	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	[illegible]	3125827737		
	Saul carvajal	91425073	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	[illegible]	318 488 8511		
	Jesús Guerra	1046237633	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	jguerra2003@hotmail.com	3174583147		
	Jose Fdez Peña	1005181824	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	[illegible]	3124492656		
	Francia Aldana	63465853	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	[illegible]	3162357577		
	Maria Rincón	1001205503	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	[illegible]	3023270803		
	Jaibey Herrera	[illegible]	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	[illegible]	313 956 0829		
	diego fernando medina	1096 21 760	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	[illegible]	3214264521		
	Asesoría TP		N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT		3214264542		LTP

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 01-31 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Brayan Pinilla	85768023	NA	NA				3125	/	
	Rafael Valle	91423705	NA	NA			rafavalle65@hotmail.com	3044109228	/	
	Luis E. Sonoba	91198.285	NA	NA			Luiscsonoba1205@gmail	3202019830	/	
	Jose J. Suarez P.	1096111465	NA	NA			Josejsuarez2911@gmail.com	3057570171	/	
	Wilson Ospina	91428.073	NA	NA			willy6688@hotmail.es	3138463966.		
	Miguel Angel R		NA	NA				3228142642		
	Smith Herrera G.	1096211864	NA	NA			Smith.herrera.916@hotmail.com	3004372284		Smith
	Ana J. Moreno	63538368	NA	NA			2516@gmail.com ana.moreno.	3042640104		Ana J. Moreno
	Jhon Anderson	1.96212657	NA	NA			Jhon.jairo.cortina@sena.edu.co	301		Jhon
	Javier Delgado	91426779	NA	NA			Javier1965delgado@gmail.com	3233421140		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

SENA

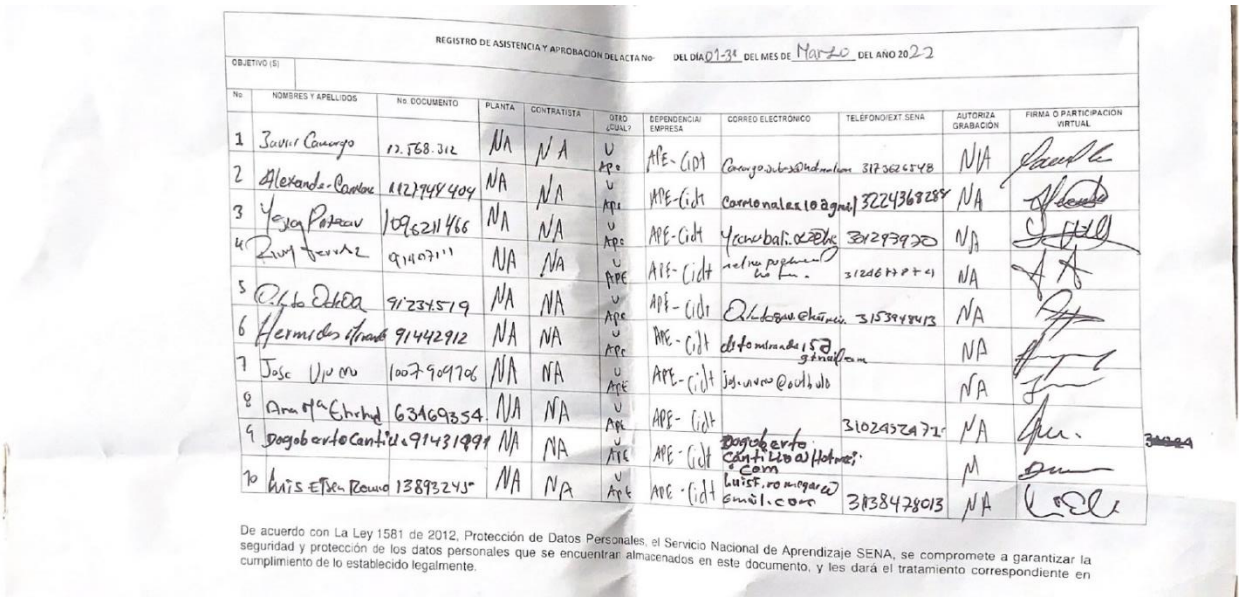
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 01-31 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2022.

OBJETIVO (S)

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Carlos Perez	1096232668	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	Perezluli16@hotmail.com	313530 5664		
	Jose L. Burgos F	73892875	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	Jose.Libardo.510@gmail.com	3733564924		
	William Victoria	16270555	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	William.vm63@gmail.com			William Victoria
	Marco Valero	91439543	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	marcovalu31@hotmail.com			
	Maria Machado	52160623	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	mariachado@gmail.com			Maria
	Jhon Cortina	73007379	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	Jhon.Jairo.Cortina@hotmail.com			
	Jose Libardo B.F	73892875	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	Jose.Libardo.510@gmail.com	373356 49 24		
	Edinson Arcon	91429413.	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	Edinsonarcon2018@gmail.com	3203985343		Edinson
	[illegible]	91429413.	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT		3144658861		
	Jairo Camelo	91433350	N/A	N/A	USUARIO APE	APE-CIDT	Jairocamelo5@gmail.com	3158713426		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04



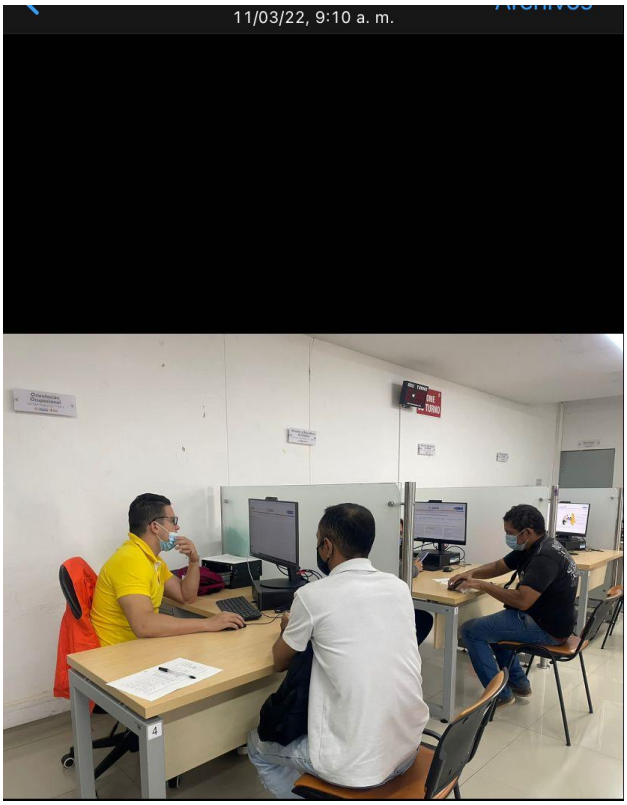
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACION DEL ACTA No: DEL DÍA 01-31 DEL MES DE Marzo DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S):

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Javier Camargo	17.768.312	NA	NA	U Ape	APE-CIDT	Camargo.javier@hotmail.com	3173625148	NA	
2	Alexander Cardona	1127948404	NA	NA	U Ape	APE-CIDT	Cardonalex10@gmail	3224368284	NA	
3	Yesica Polanco	1096211466	NA	NA	U Ape	APE-CIDT	Yesicabali.@[illegible]	3012979320	NA	
4	[illegible]	91407[illegible]	NA	NA	U APE	APE-CIDT	[illegible]	3124677874	NA	
5	[illegible]	91234519	NA	NA	U Ape	APE-CIDT	[illegible]	3153948413	NA	
6	Hermides [illegible]	91442912	NA	NA	U Ape	APE-CIDT	[illegible]		NA	
7	Jose [illegible]	1007909706	NA	NA	U APE	APE-CIDT	jose.[illegible]		NA	
8	[illegible]	63469854	NA	NA	U APE	APE-CIDT		3102432472	NA	
9	Diogoberto Cantillo	91431999	NA	NA	U APE	APE-CIDT	Diogoberto Cantillo@Hotmail.com		M	
10	Luis Eduardo Rojas	13893245	NA	NA	U APE	APE-CIDT	Luisf.rojasgarcia@gmail.com	3138478013	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Registro fotográfico de atención brindada a usuario en las oficinas de la Agencia Publica de Empleo CIDT.

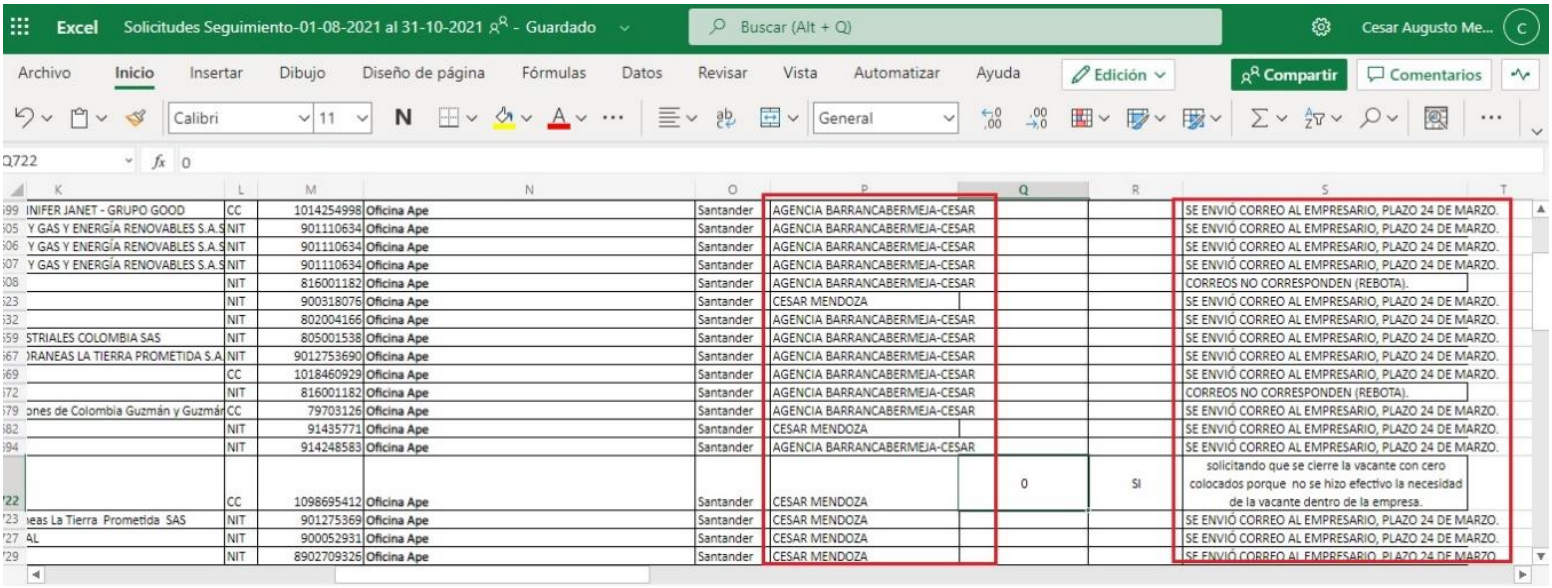




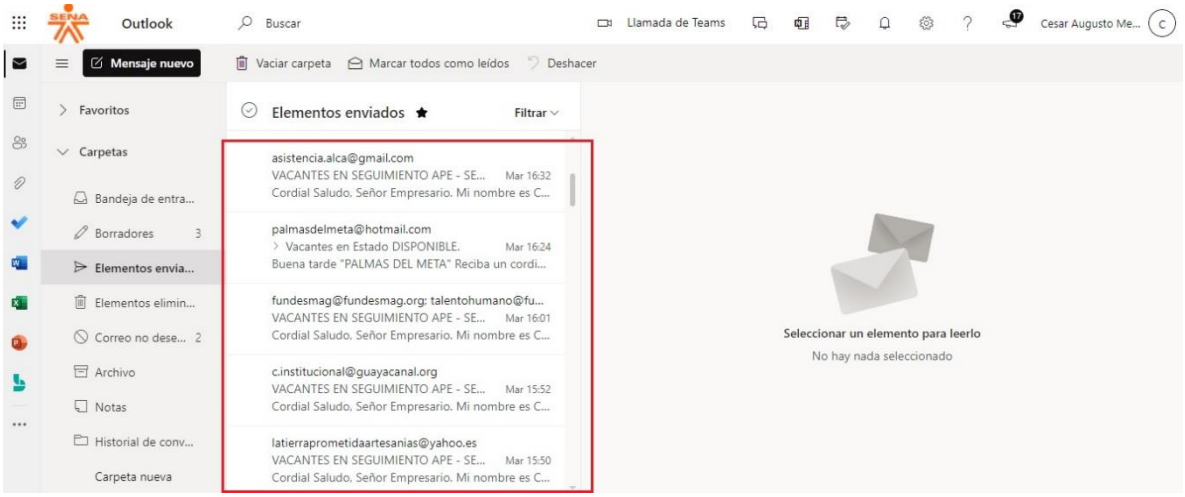
<u>Obligación 4:</u> Realizar el seguimiento a la ejecución de los indicadores de manera periódica y aportar estrategias de mejora para su cumplimiento.

Anexo: 4

Registro fotográfico del seguimiento realizado por correo, plataforma APE y las observaciones en el DRIVE.



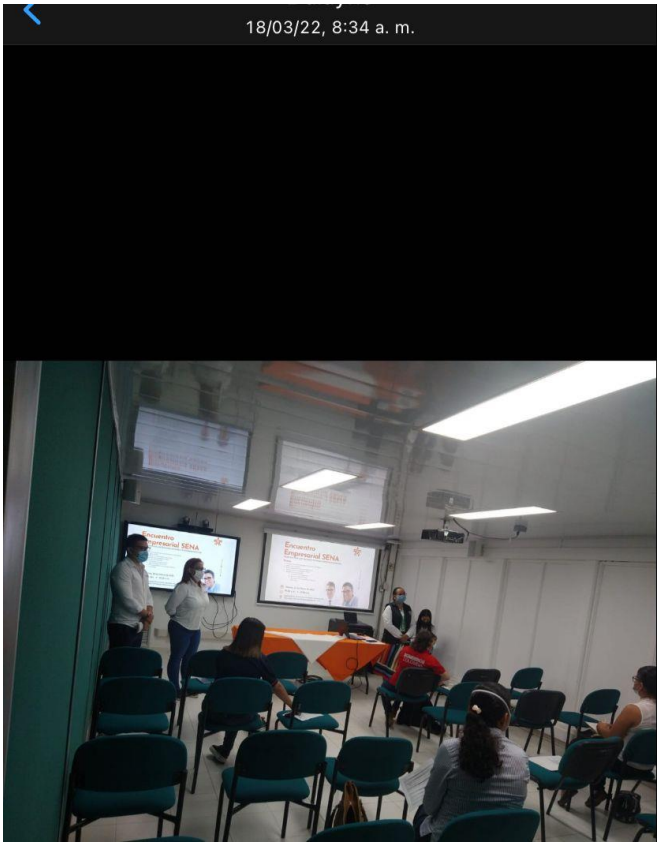
INIFER JANET - GRUPO GOOD	CC	1014254998	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
Y GAS Y ENERGÍA RENOVABLES S.A.S	NIT	901110634	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
Y GAS Y ENERGÍA RENOVABLES S.A.S	NIT	901110634	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
Y GAS Y ENERGÍA RENOVABLES S.A.S	NIT	901110634	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
	NIT	816001182	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				CORREOS NO CORRESPONDEN (REBOTA).
	NIT	900318076	Oficina Ape	Santander	CESAR MENDOZA				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
	NIT	802004166	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
STRIALES COLOMBIA SAS	NIT	805001538	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
RANEAS LA TIERRA PROMETIDA S.A.	NIT	9012753690	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
	CC	1018460929	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
	NIT	816001182	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				CORREOS NO CORRESPONDEN (REBOTA).
nes de Colombia Guzmán y Guzmán	CC	79703126	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
	NIT	91435771	Oficina Ape	Santander	CESAR MENDOZA				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
	NIT	914248583	Oficina Ape	Santander	AGENCIA BARRANCABERMEJA-CESAR				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
	CC	1098695412	Oficina Ape	Santander	CESAR MENDOZA		0	SI	solicitando que se cierre la vacante con cero colocados porque no se hizo efectivo la necesidad de la vacante dentro de la empresa.
eas La Tierra Prometida SAS	NIT	901275369	Oficina Ape	Santander	CESAR MENDOZA				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
AL	NIT	900052931	Oficina Ape	Santander	CESAR MENDOZA				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.
	NIT	8902709326	Oficina Ape	Santander	CESAR MENDOZA				SE ENVIÓ CORREO AL EMPRESARIO, PLAZO 24 DE MARZO.

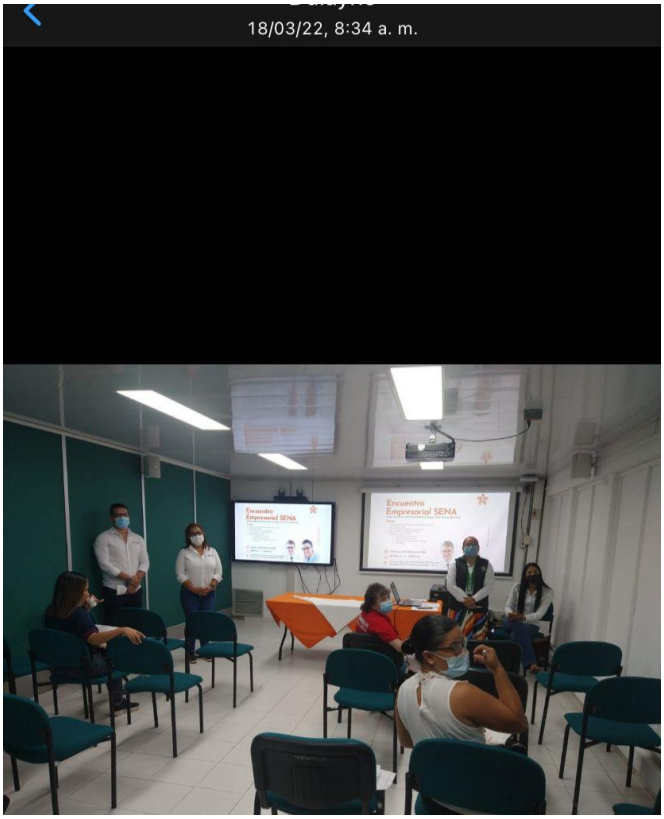


<u>Obligación 5:</u> Brindar apoyo al sector empresarial en el manejo del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo para el adecuado proceso de publicación de vacantes y la consecución de perfiles.

Anexo 5:

Registro fotográfico donde se evidencia la participación en el evento organizado por la Regional

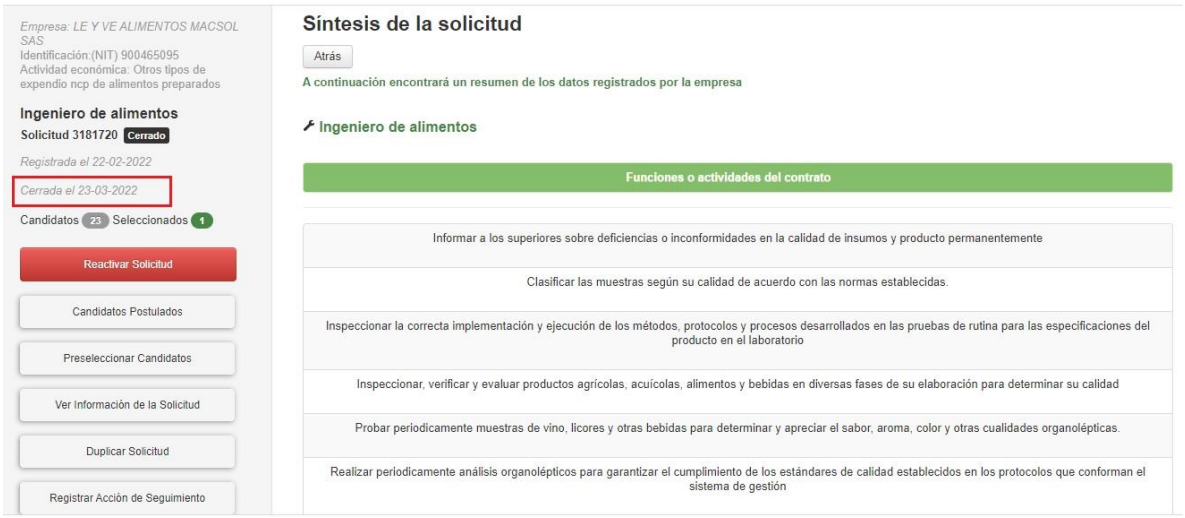


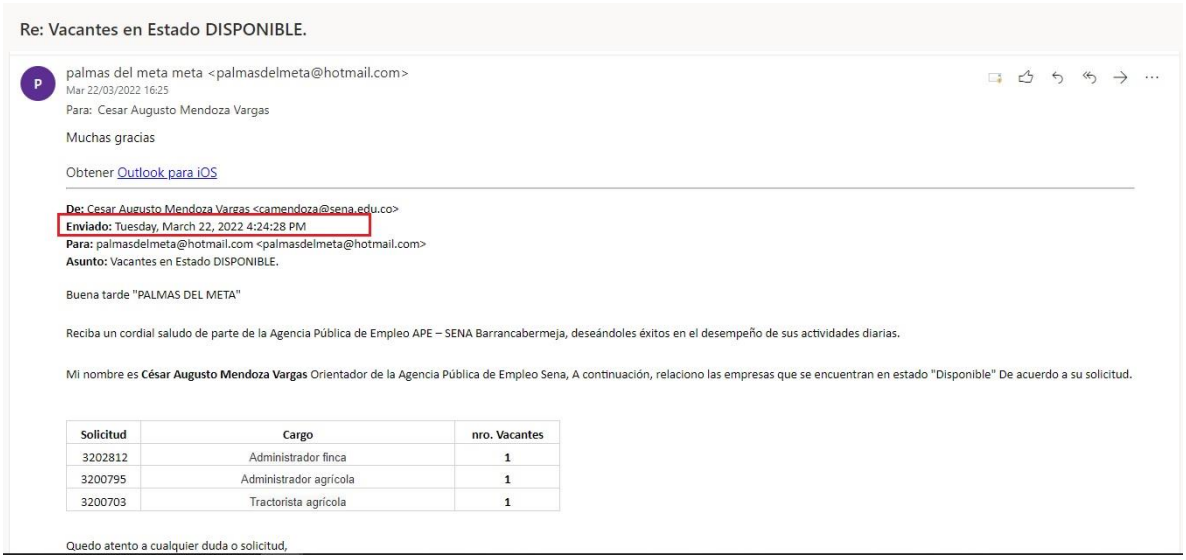


<u>Obligación 6:</u> Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la Agencia Pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación en la plataforma.

Anexo: 6

Registro fotográfico de la Plataforma de la APE donde se evidencian cierre de vacante y correos electrónicos a las empresas a cargo, brindando apoyo a publicación de vacantes.





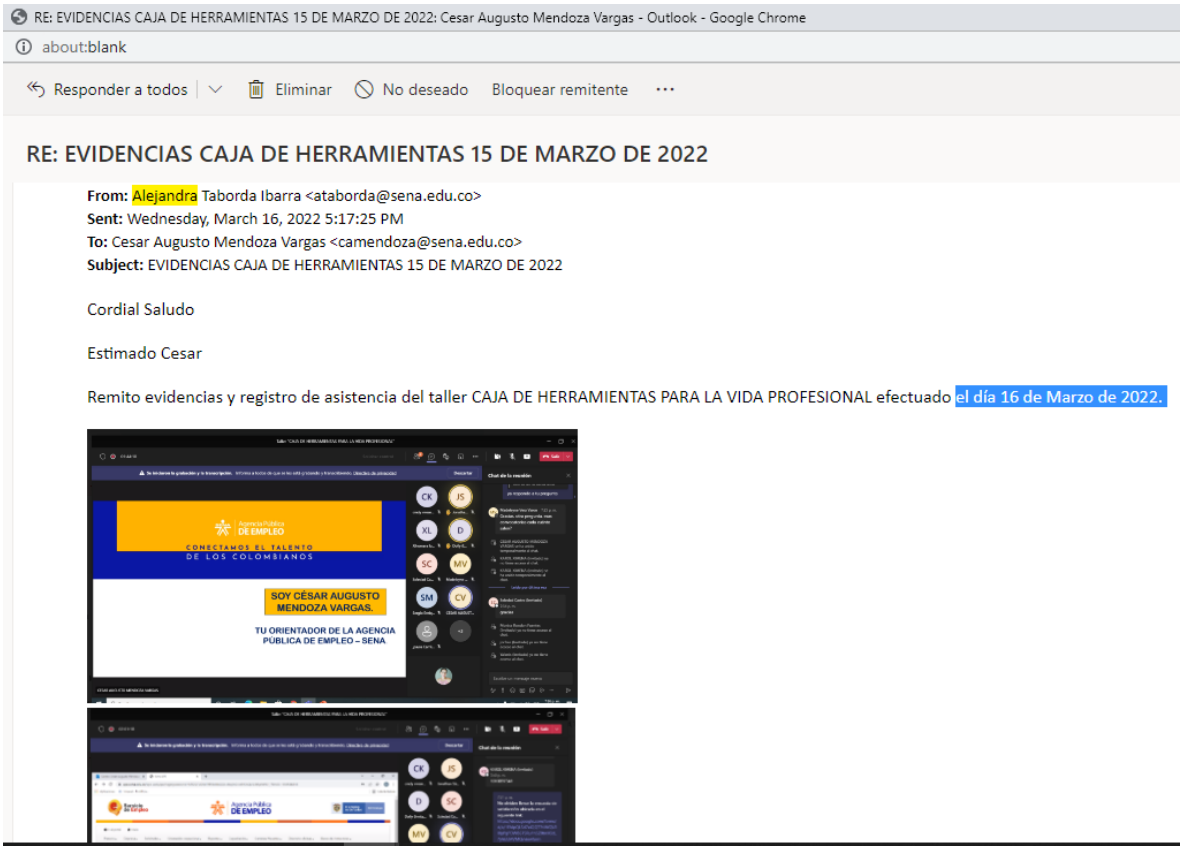
<u>Obligación 7:</u> Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias, tales como ferias y microferias de empleo, ejecución de convenios, eventos de promoción y divulgación, entre otros; realizando el registro correspondiente en el aplicativo web.

Anexo: 7 N/A

<u>Obligación 8</u>: Realizar procesos de orientación ocupacional e intermediación laboral grupales e individuales a los aprendices y egresados SENA.

Anexo: 8

Pantallazo del correo remitido por la trabajadora social Bienestar al Aprendiz de taller “CAJA DE HERRAMIENTAS” realizado el 15 de Marzo.



Listado de asistencia de aprendices al taller “CAJA DE HERRAMIENTAS"

	Marca temporal	1. NOMBREY APELLIDO	2. TIPO DE DOCUMENTO	3. # DOCUMENTO IDENT	4. GÉNERO	5. NÚMERO DE FICHA	6. PROGRAMA DE FORM	7. MODALIDAD DE FORM	8. JORNADA DE F
2	3/15/2022 18:57:00	cindy viviana murcia kowo	CC	1075269060	Mujer	2175832	tecnólogo de producción	Virtual	Nocturna
3	3/15/2022 19:05:06	Jorfree Nikolaev Cano Zap	CC	1033340375	Hombre	2175832	PRODUCCIÓN DE MULTI	Virtual	Nocturna
4	3/15/2022 19:05:12	Yalenis clavijo clavijo	CC	1003122867	Mujer	2281845	Proyectos agropecuarios	Virtual	Nocturna
5	3/15/2022 19:14:23	Yulihert Xihomara Londoñ	CC	1032386435	Mujer	2281845	Proyectos Agropecuarios	Virtual	Nocturna
6	3/15/2022 19:16:36	Soledad Castro Rodriguez	CC	52888479	Mujer	2175834	Enfasis y desarrollo de si	Virtual	Nocturna
7	3/15/2022 19:18:07	Madeleyne Vera Varón	CC	1014266284	Mujer	2175832	Producción multimedia	Virtual	Nocturna
8	3/15/2022 19:18:22	Dolly Vera Ramirez	CC	63473893	Mujer	2281845	Técnico proyectos agrope	Virtual	Nocturna
9	3/15/2022 19:19:29	Juana Alejandra Mesa Ro	CC	1004520150	Mujer	2175832	Producción Multimedia	Virtual	Nocturna
10	3/15/2022 19:20:23	karol ximena agudelo	CC	1010097341	Mujer	2281845	tecnico en proyectos agro	Virtual	Nocturna
11	3/15/2022 19:28:05	Jonathan Fernando Sánch	CC	79986041	Hombre	2175832	Tecnólogo en producción	Virtual	Nocturna
12	3/15/2022 19:37:56	Paula Andrea Carrillo Flór	CC	1014262274	Mujer	2175833	Tecnólogo en Producción	Virtual	Tarde
13	3/15/2022 19:40:51	Vanna Soto Sánchez	CC	1003028060	Mujer	2281845	Proyectos agropecuarios	Presencial	Nocturna
14	3/15/2022 19:41:54	FABIO STEVENS CHAV	CC	CHAVARRO CUENCA	Hombre	2281845	proyectos agropecuarios	Presencial	Nocturna
15	3/15/2022 19:41:58	Miller Gómez Angulo	CC	1006848349	Hombre	2281845	PROYECTOS AGROPEC	Presencial	Nocturna
16	3/15/2022 19:43:56	Yeni Calderón Díaz	CC	1007645025	Mujer	2281845	PROYECTOS AGROPEC	Presencial	Nocturna
17	3/15/2022 19:48:56	KAROL XIMENA AGUDEI	CC	1010097341	Mujer	2281845	PROYECTOS AGROPEC	Presencial	Nocturna
18	3/15/2022 19:50:56	María del Pilar Gomez	CC	1010100149	Mujer	2281845	proyectos agropecuarios	Presencial	Nocturna
19	3/15/2022 20:00:12	PAOLA CASTILLO RIVAS	CC	1014244371	Mujer	2281845	Proyectos Agropecuarios	Presencial	Nocturna
20	3/15/2022 20:13:56	Vanessa Rojas	CC	1014275839	Mujer	3183224090	PROYECTOS AGROPEC	Presencial	Nocturna
21	3/15/2022 20:14:01	JHON GARCIA QUINTAN	CC	1022446403	Hombre	2281845	PROYECTOS AGROPEC	Presencial	Nocturna
22	3/15/2022 20:15:10	GERALDINE ZAMORA	CC	1053857808	Mujer	2281845	PROYECTOS AGROPEC	Presencial	Nocturna
23	3/15/2022 20:15:25	Andrea Carolina Fontalvo	CC	1064117801	Mujer	2281845	PROYECTOS AGROPEC	Presencial	Nocturna
24	3/15/2022 20:15:37	maria fernanda ospina	CC	1113793073	Mujer	2281845	Técnica Proyectos Agrop	Presencial	Nocturna
25	3/15/2022 20:19:41	PAULA ANDREA ROJAS	CC	1000708124	Mujer	2175833	producción multimedia	Virtual	Nocturna

<u>Obligación 9:</u> Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados SENA, con el fin incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.

Anexo: 9

Registro fotográfico informe de gestión de Envíos Directos Egresados SENA.

Informe Gestión de Envíos Directos

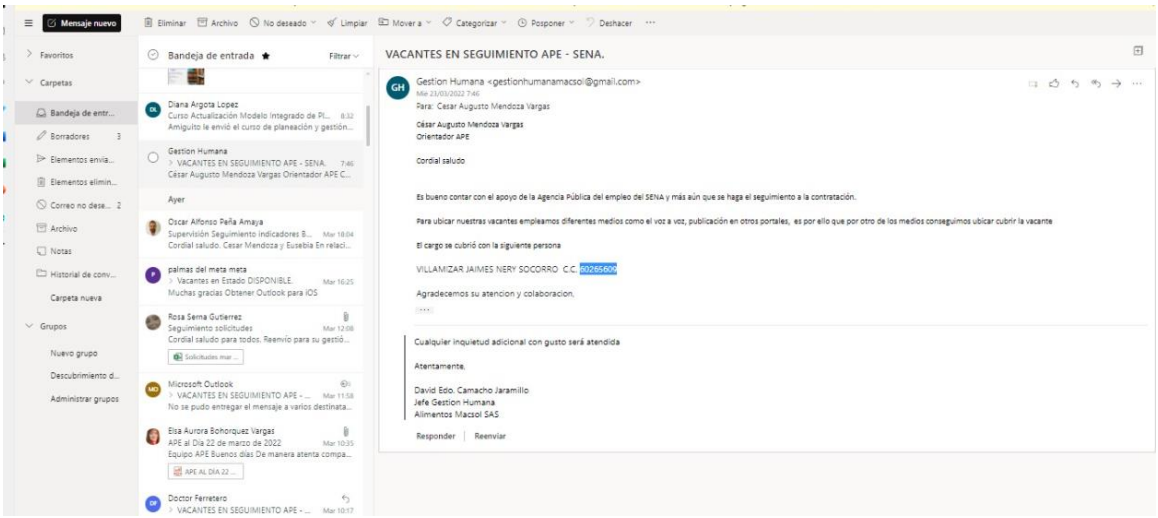
A continuación podrá ver el detalle del informe de los envíos directos del año en curso gestionadas durante el mes de marzo

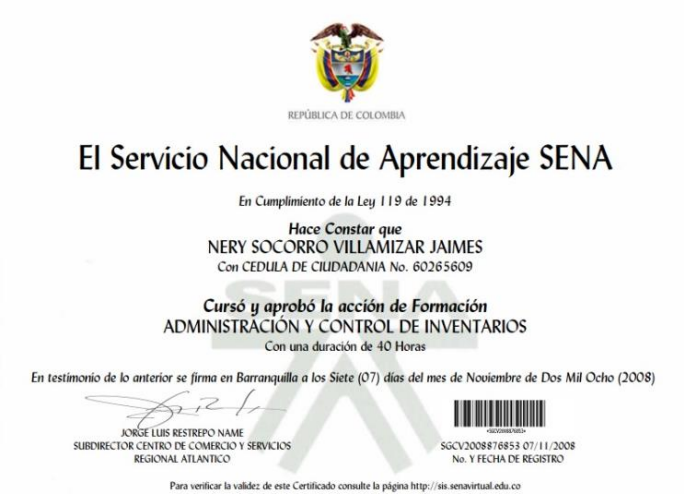
Volver

Excel PDF Print Search:

Fecha de Registro	Funcionario	Solicitud	Detalles	Usuario Afectado
07/03/2022 10:24:02	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	3191118	Consultar	91442912 - HERMIDES MIRANDA TRUJILLO
07/03/2022 10:25:25	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	3190789	Consultar	91442912 - HERMIDES MIRANDA TRUJILLO
07/03/2022 10:26:50	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	3190322	Consultar	91442912 - HERMIDES MIRANDA TRUJILLO
07/03/2022 11:16:58	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	3165259	Consultar	1096241509 - ANGELICA YURANI ELJURE SUELTA
07/03/2022 14:44:12	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	3179776	Consultar	63469354 - ANA MARIA EHRHARDT GUZMAN
07/03/2022 15:31:16	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	3191217	Consultar	91431991 - DAGOBERTO CANTILLO CARDOZO
08/03/2022 10:44:13	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	3191118	Consultar	1096237633 - JESÚS DAVID GUERRA CABARCAS
08/03/2022 10:45:34	1098725183 - CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS	3191751	Consultar	1096237633 - JESÚS DAVID GUERRA CABARCAS

Pantallazo donde se evidencia los datos del Egresado SENA seleccionado para la vacante.





REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace Constar que

NERY SOCORRO VILLAMIZAR JAIMES

Con CEDULA DE CIUDADANIA No. 60265609

Cursó y aprobó la acción de Formación

ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE INVENTARIOS

Con una duración de 40 Horas

En testimonio de lo anterior se firma en Barranquilla a los Siete (07) días del mes de Noviembre de Dos Mil Ocho (2008)

JORGE LUIS RESTREPO NAME
SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL ATLANTICO

SGCV2008876853 07/11/2008
No. Y FECHA DE REGISTRO

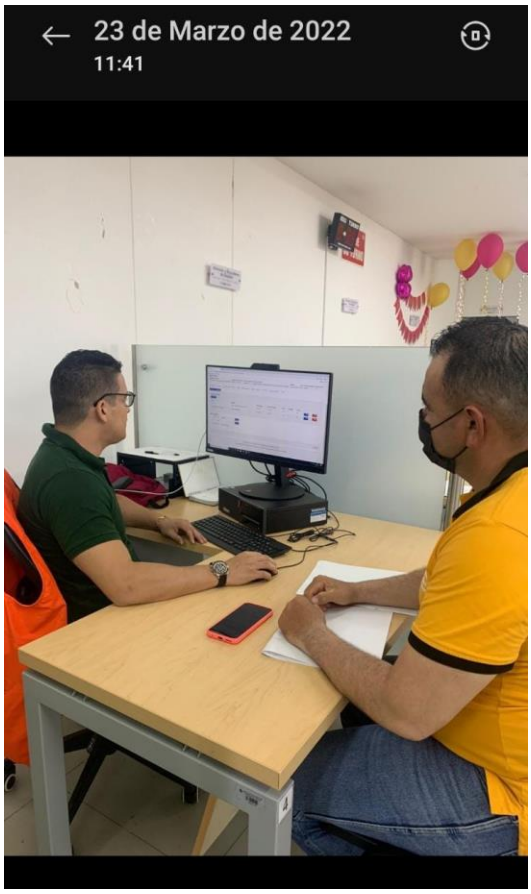
Para verificar la validez de este Certificado consulte la página http://sis.senavirtual.edu.co

<u>Obligación 10:</u> Apoyar la implementación de acciones de orientación ocupacional e intermediación laboral para la población migrante y Colombianos Retornados de acuerdo con la normatividad vigente y lineamientos de atención; así como realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleabilidad para esta población.

Anexo: 10

Registro fotográfico de la atención brindada y Pantallazo de plataforma APE donde se evidencian los datos del usuario de población migrante orientado.

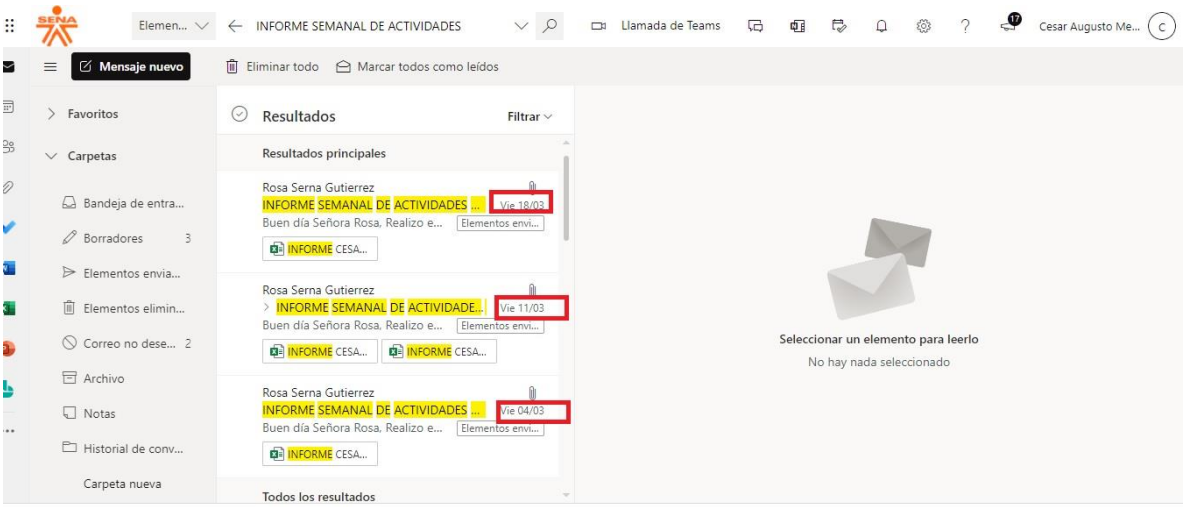




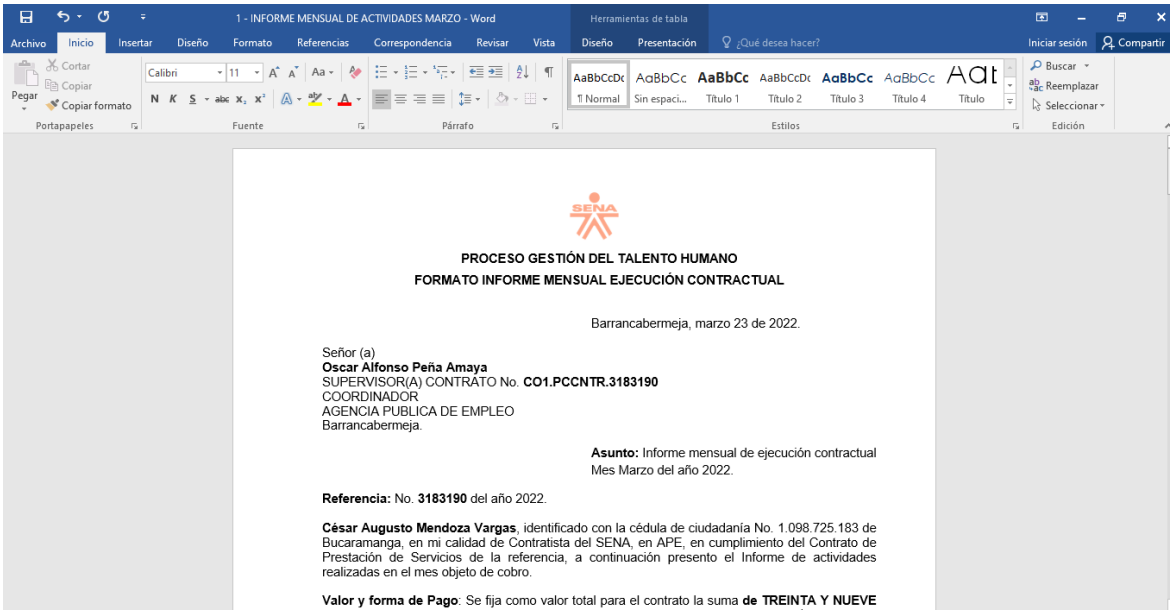
<u>Obligación 11:</u> Elaborar informes de gestión y atender los demás requerimientos solicitados por la Coordinación de la Agencia Pública de Empleo, por el supervisor o cualquier organismo de control en virtud del cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.

Anexo: 11

Registro fotográfico del correo institucional donde se evidencia el envío de los informes semanales.



Pantallazo donde se evidencia el desarrollo del informe mensual de ejecución contractual del mes de marzo de 2022.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barrancabermeja, marzo 23 de 2022.

Señor (a)
Oscar Alfonso Peña Amaya
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.3183190**
COORDINADOR
AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO
Barrancabermeja.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Marzo del año 2022.

Referencia: No. **3183190** del año 2022.

César Augusto Mendoza Vargas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.725.183 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en APE, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma **de TREINTA Y NUEVE**

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	64	133	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	0	6	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	97	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	17	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	23	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	11	58	0	0	0	0	0	0	0	0	0



CÉSAR AUGUSTO MENDOZA VARGAS
C.C. 1.098.725.183
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3183190

mipg modelo integrado de planeación y gestión

El servicio público es de todos | Función Pública

Verificado el aplicativo del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Hace constar que:

Cesar Augusto Mendoza Vargas

C.C 1.098.725.183

Participó y completó con éxito el Módulo de Fundamentos Generales del curso virtual del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG

MIPG VERSIÓN II (2021)

Bogotá D.C., 23 de marzo 2022

María del Pilar García González
Directora de Gestión y Desempeño Institucional

Código: 761448580206


Fundamentos Generales


Talento Humano


Direccionamiento estratégico


Gestión con valores para resultados


Evaluación de resultados


Información y comunicación


Gestión del conocimiento


Control interno