



UNION TEMPORAL A-O SED

UNION TEMPORAL A-O SED
Grupo 11

CONTRATO SUMINISTRO DE SERVICIOS DE VIGILANCIA

Contrato CO1.PCCNTR 2466326

INFORME MENSUAL DE CONTRATISTAS

PERIODO: 01 DE ENERO AL 31 DE ENERO DE 2022

Bogotá D.C., febrero de 2022

INDICE

1. COMPONENTE ADMINISTRATIVO	5
1.1. CAPACITACIÓN (Anexo técnico 3.4. PROGRAMA DE CAPACITACIONES)	5
1.1.1. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN.....	5
1.1.2. PLANEADO – EJECUTADO	5
1.2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad (abordaje del COVID19).....	8
1.2.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:	8
1.3. BIENESTAR (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad (abordaje del COVID19).	11
1.3.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:	12
1.4. PERSONAL	15
1.4.1. NOVEDADES EN ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL (Anexo técnico 3.1. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL)	15
1.4.2. NOVEDADES EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN.....	15
1.4.3. ASIGNACIÓN DE PERSONAL CON REFERENCIA A NOVEDADES.....	16
1.4.4. DESCRIPCIÓN DE NOVEDADES	16
1.5. NOVEDADES DE INVENTARIO POR COLEGIO / SEDE (Anexo técnico 4.5. Recibo y entrega de puestos de vigilancia) ..	19
1.6. COMUNICACIONES (Anexo técnico 3.7. Comunicaciones)	19
1.6.1. NOVEDADES EN COMUNICACIONES.....	19
1.7. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO	19
2. COMPONENTE OPERATIVO	20
2.1. SERVICIO DE VIGILANCIA HUMANA	20
2.1.1. NOVEDADES INSTALACIÓN-LEVANTAMIENTO DE SERVICIOS	20
2.1.2. BASE DE DATOS	21
2.1.3. HALLAZGOS Y PLANES DE MEJORA CON CIERRE	21

UNION TEMPORAL A-0 SED

2.1.4. NOVEDADES MEDIOS DE TRANSPORTE (Anexo técnico 5.3.5. TRANSPORTE)	21
2.2. VISITAS	21
2.2.1. MENSUAL DE COORDINADOR A CADA COLEGIO.....	22
2.3. HURTOS.....	22
2.3.1. HISTORICO	23
2.3.2. DEL MES.....	24
3. COMPONENTE TÉCNICO.....	25
3.1. SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE SEGURIDAD.....	25
3.2. POR LOCALIDAD COLEGIO GRANDE, MEDIANO, PEQUEÑO (Anexo técnico 7.2.6. DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE ACUERDO AL TAMAÑO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS)	25
3.3. SISTEMAS MONITOREADOS	26
3.4. RENOVACIÓN E IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA EN CCTV E INTRUSIÓN Y CONTROL DE ACCESO (Que hicieron, de preventivos proyectado vs ejecutado)	26
3.5. MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS CRONOGRAMA, EJECUTADO DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	27
3.6. MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS (Descripción)	27
3.1. DESCRIPCIÓN Y CAMBIO DEL EQUIPO TECNICO EVENTUAL	28
4. COVID 19.....	28
4.1. Acumulado.....	28
4.2. Por mes	29
4.3. Actividades desarrolladas en mes para la prevención de contagio	29

UNION TEMPORAL A-O SED

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Plan de Capacitación Ejecutado Vs Proyectado	5
Tabla 2 Participantes Capacitación del período	7
Tabla 3 Participantes Evaluados por periodo de capacitación	7
Tabla 4, Cronograma de actividades Seguridad y salud en el Trabajo, proyectado Vs. ejecutado	8
Tabla 5 Participación y porcentaje de participación en actividades Seguridad y salud en el Trabajo.....	11
Tabla 6 Cronograma de actividades de Bienestar, Proyectado Vs. Ejecutado	12
Tabla 7 Porcentaje de Participación y de Satisfacción en la actividad de Bienestar del mes	15
Tabla 9 Descripción de Novedades Temporales	16
Tabla 10 Descripción de Novedades Permanentes	16
Tabla 11 Descripción de Novedades Asegurando Credenciales, Licencia de Tránsito y Documentación	17
Tabla 12 Personal disponible para Relevo de Personal	17
Tabla 13 Relación de Visitas de Supervisión	18
Tabla 17 Detalle de Ejecución de presupuesto del mes	19
Tabla 14 Relación de Servicios	20
Tabla 15 relación de Novedades del Servicio	20
Tabla 16 Relación de Hallazgos y Planes de Mejora, detalle de Cierre.....	21
Tabla 18 relación de Visitas de Coordinador por Período	22
Tabla 19 Relación de Hurtos Histórico	23
Tabla 20 Relación de Hurtos por período	24
Tabla 21 Relación de Sistemas Monitoreados	26
Tabla 22 Cronograma de Mantenimientos Preventivos Programado Vs Ejecutado	27
Tabla 23 Relación de mantenimientos Correctivos y Equipos	28
Tabla 24 Relación de Seguimiento a Casos de Covid 19 Acumulado	28
Tabla 25 Seguimiento a Casos de Covid 19, relación por período	29

UNION TEMPORAL A-0 SED

INFORME CONTRATISTAS

1. COMPONENTE ADMINISTRATIVO VoBo *[Firma]*

1.1. CAPACITACIÓN (Anexo técnico 3.4. PROGRAMA DE CAPACITACIONES)

1.1.1. PROGRAMA DE CAPACITACIÓN

1.1.2. PLANEADO – EJECUTADO

Proyectado

Ejecutado

Tabla 1 Plan de Capacitación Ejecutado Vs Proyectado

JULIO 2021	AGOSTO 2021	SEPTIEMBRE 2021	OCTUBRE 2021	NOVIEMBRE 2021	DICIEMBRE 2021	ENERO 2022	FEBRERO 2022	MARZO 2022
Promoción al buen trato	Atención al usuario, ciudadano y comunidad educativa	Inducción del puesto de vigilancia	Desarrollo integral y protección a la primera infancia, niños, niñas y adolescentes.	Prevención de desastres y primer respondiente	Uso de tecnologías de la información y comunicación	Derechos Humanos	Manejo de protocolos de bioseguridad	Uso eficiente de energía, agua y gestión de residuos

UNION TEMPORAL A-0 SED

ABRIL 2022	MAYO 2022	JUNIO 2022	JULIO 2022	AGOSTO 2022	SEPTIEMBRE 2022	OCTUBRE 2022	NOVIEMBRE 2022	DICIEMBRE 2022
Atención al ciudadano y comunidad educativa	Infancia y adolescencia	Relacionamiento interpersonal	Promoción al buen trato	Atención al usuario, ciudadano y comunidad educativa	Inducción del puesto de vigilancia	Desarrollo integral y protección a la primera infancia, niños, niñas y adolescentes.	Prevención de desastres y primer respondiente	Uso de tecnologías de la información y comunicación

- 1.1.2.1. Descripción de actividad
Se les compartió a través de WhatsApp el material para la respectiva capacitación al igual que el link para ingresar a desarrollar la evaluación correspondiente de acuerdo a plan de capacitación SED
- 1.1.2.2. Tema y subtemas
- Derechos Humanos
 - Lineamientos para reportar actos donde se evidencie vulnerabilidad a los derechos humanos
- 1.1.2.3. Cuando se realizó
La plataforma se mantuvo abierta desde las 06:00 del 17 de enero de 2022 y hasta las 18:00 del 31 de enero 2022, con el fin de dar un amplio margen de ingreso a nuestro grupo de colaboradores.
- 1.1.2.4. Como se realizó
Se compartieron los enlaces para las respectivas capacitaciones a través de WhatsApp y se contó con el apoyo del personal de supervisores e campo para despejar dudas y colaborarles a los que se les dificulte el acceso o desarrollo de las actividades propuestas en cada uno de los temas y subtemas

UNION TEMPORAL A-O SED

1.1.2.5. Cuantas personas participaron

La invitación a la formación virtual se extendió al 100% del grupo de trabajo el cual consta de un total de 524 participantes incluyéndome.

Tabla 2 Participantes Capacitación del período

Total de Colaboradores	Total de Participantes en el período
524	524

1.1.2.6. Porcentaje de participación

Se logró una participación del 100%, cumpliendo de esta manera con el total de personal capacitado en el tema a exponer en este mes. Información disponible para ser revisada en visita administrativa

1.1.2.7. Porcentaje de evaluación

Se realizaron evaluaciones dentro de la plataforma con el fin de medir el entendimiento de los temas tratados y el 100% de los participantes obtuvieron resultados satisfactorios a los cuestionarios con un promedio de calificación de 100%. Información disponible para ser revisada en visita administrativa.

Tabla 3 Participantes Evaluados por periodo de capacitación

Total de Colaboradores Evaluados	Promedio de evaluación
524	100%

<https://1drv.ms/b/s!Ah5fc34mbcx4oFVjqBDINe1T6yTc?e=ozS3BB>

UNION TEMPORAL A-O SED

1.2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad (abordaje del COVID19).

1.2.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

1.2.1.1. PLANEADO – EJECUTADO

Proyectado

Ejecutado

Tabla 4. Cronograma de actividades Seguridad y salud en el Trabajo, proyectado Vs. ejecutado

JULIO 2021	AGOSTO 2021	SEPTIEMBRE 2021	OCTUBRE 2021	NOVIEMBRE 2021	DICIEMBRE 2021	ENERO 2022	FEBRERO 2022	MARZO 2022
Distanciamiento Social	Uso de Mascarilla	Lavado de Manos	Medicina preventiva	Medicina del trabajo y medicina laboral	Seguridad industrial	Manejo de Ambiente Hostil	Pendiente programar	Pendiente programar
Políticas y cumplimiento normativo	Planes de Vacunación	Planes de Vacunación						

ABRIL 2022	MAYO 2022	JUNIO 2022	JULIO 2022	AGOSTO 2022	SEPTIEMBRE 2022	OCTUBRE 2022	NOVIEMBRE 2022	DICIEMBRE 2022
Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar

Este mes se llevó a cabo la socialización y capacitación en el tema mencionado se esta trabajando en el cronograma para los meses siguientes.

UNION TEMPORAL A-0 SED

1.2.1.2. Descripción de actividad

- Se les compartió a través de WhatsApp el material para la respectiva capacitación al igual que el link para ingresar a desarrollar la evaluación correspondiente de acuerdo a plan de capacitación SED
- Entrega de Kit de Bio-Seguridad.
- Evidencias:



UNION TEMPORAL A-O SED

- 1.2.1.3. Subprograma e intervención (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad (abordaje del COVID19).
- Seguridad Industrial
 - Manejo de ambiente hostil
 - Evidencias:



- 1.2.1.4. Cuando se realizó
- La plataforma estuvo abierta desde las 07:00 del 06 de enero de 2022 y hasta las 18:00 del 17 de enero de 2022, con el fin de dar un amplio margen de ingreso a nuestro grupo de colaboradores.
 - Se entregaron los kits de Bioseguridad entre el 20 y el 24 de enero

UNION TEMPORAL A-O SED

1.2.1.5. Como se realizó

- Cada colaborador conto con un protocolo único y personalizado a través de link de acceso enviado a través de WhatsApp, desarrollando posteriormente una evaluación.
- Los kits se entregaron con el apoyo de los supervisores de zona en la fecha antes mencionada y algunos colegios se entregaron por parte de esta coordinación.

1.2.1.6. Cuantas personas participaron

- La invitación a la formación virtual se extendió al 100% del grupo de trabajo es decir los 524 colaboradores que actualmente conformamos el dispositivo del contrato.
- Se entrego kits de bioseguridad al 100% de los colaboradores.

1.2.1.7. Porcentaje de participación

- Se contó con una participación del 100% del personal tanto en la capacitación como en la entrega de elementos a todo el personal, a los colaboradores que se incapacitaron se les realizo la entrega una vez se reintegraron a laborar.

1.2.1.8. Porcentaje de satisfacción

- Se realizaron evaluaciones dentro de la plataforma con el fin de medir el entendimiento de los temas tratados buscando que el 98% de los participantes obtuvieron resultados satisfactorios a los cuestionarios, el 2% que perdió la evaluación se les realizo reentrenamiento para que la volvieran a presentar y cumplir con el 100%.
- Se realizó encuesta de satisfacción al personal en los temas relacionados.

Tabla 5 Participación y porcentaje de participación en actividades Seguridad y salud en el Trabajo

Total de Colaboradores	Porcentaje de Participación	Porcentaje de Satisfacción
524	100%	100%

1.3. BIENESTAR (Anexo técnico 3.5. Programa de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, programa de Bienestar y capacitación en bioseguridad (abordaje del COVID19).

1.3.1. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

1.3.1.1. PLANEADO – EJECUTADO

Proyectado

Ejecutado

Tabla 6 Cronograma de actividades de Bienestar, Proyectado Vs. Ejecutado

JULIO 2021	AGOSTO 2021	SEPTIEMBRE 2021	OCTUBRE 2021	NOVIEMBRE 2021	DICIEMBRE 2021	ENERO	FEBRERO	MARZO
*Celebración de Cumpleaños del mes. *Charlas estilo de vida saludable (Doctora Clown)	*Celebración de Cumpleaños del mes	*Día del amor y La Amistad (Bingo) *Charlas estilo de vida saludable (Doctora Clown) *Olimpiada deportiva Amcovit (14 CICLISMO) *Celebración de Cumpleaños del mes.	*Concurso de dibujo por parte de la compañía Oncor. * Por parte de la Caja de Compensación de los empleados de Amcovit, información sobre los beneficios y Subsidio de Vivienda. *Celebración de Cumpleaños del mes.	*Día del Vigilante. *Celebración de Cumpleaños del mes.	*Celebración día de la familia. *Despedida Fin de Año. *Celebración de Cumpleaños del mes.	*Celebración de Cumpleaños del mes.	*Pendiente programar	*Pendiente programar

ABRIL 2022	MAYO 2022	JUNIO 2022	JULIO 2022	AGOSTO 2022	SEPTIEMBRE 2022	OCTUBRE 2022	NOVIEMBRE 2022	DICIEMBRE 2022
Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar	Pendiente programar

1.3.1.2. Descripción de actividad

- Por parte de las compañías que integran la Unión Temporal se llevó a cabo la felicitación a cada uno de los vigilantes que cumplieron años durante el mes de diciembre para los cuales les hizo llegar un mensaje a través del medio de comunicación.

1.3.1.3. Subprograma e intervención

- Se le compartió a través de WhatsApp mensajes de aliento y de invitación a continuar desarrollando las actividades encomendadas de la mejor manera de igual manera se les socializo el alcance de los contratos que manejan las compañías para darles tranquilidad en cuanto a la continuidad en las compañías.

1.3.1.4. Cuando se realizó

- Los días 07 y 08 de enero se llevó a cabo la socialización y sensibilización referente al tipo de contrato que maneja cada una de las compañías.

1.3.1.5. Como se realizó

A través de los grupos de WhatsApp se les motivo y se les compartió infografías con la información correspondiente.

- Evidencias



Los contratos laborales que maneja AMCOVIT son aquellos denominados "CONTRATOS POR OBRA O LABOR".

DETERMINADOS:

- Un contrato de obra o labor, es aquel en el que se vincula a una persona para que realice una labor o una actividad determinada, sin pactar un plazo o término de duración.
- Es decir que la relación laboral se termina una vez finaliza la obra o labor.

CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES CONTRATO POR OBRA O LABOR

- El contrato termina cuando termina la obra contratada.
- No requiere preaviso para su terminación.
- Es un contrato ideal para quienes necesitan contratar por temporadas (AMCOVIT-SECURETARIA).

LABOR CONTRATISTA: Quien trabaja independiente no es considerado empleado en un contrato temporal vigente para promotoría ciudadana y AMCOVIT.

DURACIÓN: El contrato para la realización de la obra contratada a plazo de la duración máxima o cuando el contratista no lo especifica por obra o labor puede durar, a lo más, dos (2) meses para el personal del desarrollo nacional, incluso antes de vencer el AMCOVIT.

ASPECTOS A TENER EN CUENTA

MUCHAS GRACIAS POR SU ATENCION



CONTRATOS LABORALES

¿Que tipo de contrato tengo?

CONTRATO DE TRABAJO EN CUMPLA: Aquel que cumple con los requisitos para ser considerado como contrato de trabajo en cumplimiento de la ley, es decir, que cumple con los requisitos de la ley para ser considerado como contrato de trabajo en cumplimiento de la ley.

CONTRATO A TÉRMINO FIJO: Aquel que cumple con los requisitos para ser considerado como contrato a término fijo, es decir, que cumple con los requisitos de la ley para ser considerado como contrato a término fijo.

ES DECIR QUE... ¿CADA QUE SE TERMINE MI CONTRATO, DEBO FIRMAR UNO NUEVO?

Si tu contrato, luego de haber una consulta de renovación automática, te que significa que si no te renovas, debes ir a firmar uno nuevo.

ES DECIR QUE... ¿SI ME LLEGAN PRÓXIMO, ES PORQUE ME VAN A FIRMAR EL CONTRATO?

Si te llega un proximo, recuerda que es un formalismo, solamente es para avisarnos que tu contrato se renovará. Aunque este no significa que no debas la posibilidad de estar por terminada.

CAUSAS POR LAS QUE NO SE RENOVARÍA EL CONTRATO

- El FEO cumple con los requisitos de la ley para ser considerado como contrato de trabajo en cumplimiento de la ley.
- El FEO cumple con los requisitos de la ley para ser considerado como contrato de trabajo en cumplimiento de la ley.
- El FEO cumple con los requisitos de la ley para ser considerado como contrato de trabajo en cumplimiento de la ley.

CAUSAS POR LAS QUE SI SE RENUEVA EL CONTRATO

- El contrato se renueva automáticamente.
- El contrato se renueva automáticamente.
- El contrato se renueva automáticamente.

QUIÉN EVALÚA MI DESEMPEÑO

Para saber, simplemente, para recordar, que el evaluador es el trabajador que tenga el puesto que te asignaron.

RECUERDA...

Los contratos a término fijo inferior a un (1) año solo se pueden prorrogar por tres (3) veces, el resto de los cuales al término de renovación no podrá ser inferior a un (1) año, y así sucesivamente.

1.3.1.6. Cuantas personas participaron

Se contó con la participación de los 524 colaboradores que actualmente laboran para la unión temporal, de manera virtual.

UNION TEMPORAL A-O SED

1.3.1.7. Porcentaje de participación

La participación del personal en esta actividad fue del 100% de manera virtual.

1.3.1.8. Porcentaje de satisfacción

Se realizó una encuesta para conocer el nivel de satisfacción respecto a las actividades realizadas.

Tabla 7 Porcentaje de Participación y de Satisfacción en la actividad de Bienestar del mes

Total de Colaboradores	Porcentaje de Participación	Porcentaje de Satisfacción	Cantidad de Personas Impactadas
524	100%	100%	524

1.4. PERSONAL

1.4.1. NOVEDADES EN ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL (Anexo técnico 3.1. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL)

La estructura presentada al inicio del contrato no ha sufrido cambios a la fecha

1.4.2. NOVEDADES EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

El procedimiento de selección presentado al inicio del contrato no ha sufrido cambios a la fecha

1.4.3. ASIGNACIÓN DE PERSONAL CON REFERENCIA A NOVEDADES

<https://1drv.ms/x/s!Ah5fc34mbcx4oFgaukWG9FzXoARC?e=iJxNcu>

1.4.4. DESCRIPCIÓN DE NOVEDADES

1.4.4.1. Temporales

Tabla 8 Descripción de Novedades Temporales

Aislamiento	Incapacidades	Vacaciones
1	6	2

1.4.4.2. Permanente

Tabla 9 Descripción de Novedades Permanentes

Cambios	Renuncia	Solicitudes SED
0		0

1.4.4.3. Aseguramientos credenciales, licencia de tránsito y documentación del personal.

UNION TEMPORAL A-O SED

Tabla 10 Descripción de Novedades Asegurando Credenciales, Licencia de Tránsito y Documentación

El nuevo personal que se relaciona a continuación cuenta con la documentación completa y está disponible para revisión en visita administrativa.

Nombre	Identificación	Colegio	Sede	Motivo	Día de Inicio
REYES SASA JHON ALEXANDER	10337909909	ANTONIO GARCIA	UNICA	Renuncia de la señora Zapata Girón Diana	02 de enero de 2022
MATEUS SANABRIA ANTONIO	18514288	SUPERVISOR	ZONA 3	Renuncia del señor Polania Serrano Luis	08 de enero de 2022
MENDIVELSO SANCHEZ ANGIE MILENA	1024544645	CIUDAD DE MONTREAL	B	Renuncia de la señora Leidy Contreras	03 de enero de 2022
PEDRAZA AMAYA JHOSTIN	1010242637	ISMAEL PERDOMO	UNICA	Renuncia del señor Román Guevara	15 de enero de 2022

1.4.5 PERSONAL DISPONIBLE PARA RELEVO DE PERSONAL: (Anexo técnico 4.1. Reemplazo de personal)

Tabla 11 Personal disponible para Relevo de Personal

Nombre	Identificación
REYES SASA JHON ALEXANDER	10337909909
VELANDIA MARTHA CECILIA	51894086
CAVIEDES PALOMINO MISAEL	11220086

1.4.6 ENTREGA DE DOTACIÓN: (Fecha de entrega)

- Se está realizando el cambio de dotación al personal tanto de la empresa Oncor como de Amcovit se tiene programado que al día 15 de febrero ya todo el personal haya realizado el cambio de prendas

1.4.7 RELACIÓN DE VISITAS DE SUPERVISIÓN Y PRUEBAS DE RESPUESTA: (Anexo, cuadro, mostrar evidencia)

Tabla 12 Relación de Visitas de Supervisión

Fecha	Nombre	Apellido	Nombre del sitio
01 al 31 de enero 2022	Supervisores Localidad	5 zonas	

Validar información en el siguiente link: <https://1drv.ms/x/s!Ah5fc34mbcx4oFcVsIRi7bth0ceQ?e=QnkIm4>

1.5. NOVEDADES DE INVENTARIO POR COLEGIO / SEDE (Anexo técnico 4.5. Recibo y entrega de puestos de vigilancia)
Cuadro fecha de verificación de inventario, activos que ingresaron, activos que salieron por sede o colegio.

La información puede ser validada en el siguiente link: <https://1drv.ms/w/s!Ah5fc34mbcx4oFiCm90dsSi0mioU?e=hjW501>

1.6. COMUNICACIONES (Anexo técnico 3.7. Comunicaciones)

1.6.1. NOVEDADES EN COMUNICACIONES

- Desde al inicio de contrato a la fecha no hay novedades en comunicaciones y sus medios

1.7. EJECUCIÓN DE PRESUPUESTO

Tabla 13 Detalle de Ejecución de presupuesto del mes

Diciembre					Valor Total Contrato	Valor Ejecutado Contrato	% Ejecutado Contrato	Saldo Contrato
Vigilancia humana	Coordinador/ supervisor	Monitoreo	Mantenimientos	Total				
\$ 1.594.341.014	\$ 6.485.105	\$6.383.037	\$00	\$1.607.209.158	\$ 32.820.666.236	\$ 12.969.807.930	39.5%	\$ 19.850.858.306

2. COMPONENTE OPERATIVO VoBo

2.1. SERVICIO DE VIGILANCIA HUMANA

Tabla 14 Relación de Servicios

CANTIDADES DE SERVICIOS REQUERIDOS			TIPO DE SERVICIO				
GRUPO	LOCALIDAD	SEDES	A	B	C	D	E
			24H	12H D	12H N	12H D L-V	8H L-S
11	CIUDAD BOLIVAR	90	150	1	0	50	0
11	SUBTOTAL SEDES	90	150	1	0	50	0

2.1.1. NOVEDADES INSTALACIÓN-LEVANTAMIENTO DE SERVICIOS

No se presentaron novedades en relación con instalación o levantamiento de servicios en el mes de enero

Tabla 15 relación de Novedades del Servicio

INSTALACION

Colegio	Sede	Tipo	Novedad
0	0	0	0

UNION TEMPORAL A-0 SED

2.1.2. BASE DE DATOS

<https://1drv.ms/x/s!Ah5fc34mbcx4oFgaukWG9FzXoARC?e=iJxNcu>

2.1.3. HALLAZGOS Y PLANES DE MEJORA CON CIERRE

Tabla 16 Relación de Hallazgos y Planes de Mejora, detalle de Cierre

Colegio	Sede	Hallazgo	Cierre
Localidad	90		31/01/2022

Validar información en el siguiente link:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/14qFaAceU6pP54axwFP2VHJqxdHknHPKE/edit?usp=sharing&oid=115578991338124927483&rtpof=true&sd=true>

2.1.4. NOVEDADES MEDIOS DE TRANSPORTE (Anexo técnico 5.3.5. TRANSPORTE)

- Desde el inicio de contrato a la fecha no se han presentado novedades con los medios de transporte referenciados

2.2. VISITAS

Se cumplió con las visitas a las 90 sedes que conforman el grupo 11 de la localidad de ciudad Bolívar

2.2.1. MENSUAL DE COORDINADOR A CADA COLEGIO

Tabla 17 relación de Visitas de Coordinador por Período

Fecha	Nombre	Apellido	Nombre del Colegio / Sede
Del 01 al 31 de enero	Luis Humberto	Lopez Becerra	

Validar la información en el siguiente Link: <https://1drv.ms/x/s!Ah5fc34mbcx4oFYJKoTGQ4uO-hS38e=53XjzM>

2.3. HURTOS

Durante el mes de enero no se presentaron reportes de hurtos en los colegios de la localidad lo que indica que se presentó una disminución del 100% en los indicadores de hurtos, se continuara retroalimentando al personal en el cumplimiento de todas las medidas protocolos y procedimientos establecidos para minimizar el riesgo de hurtos o pérdidas de activos en cada una de las instituciones educativas.

UNION TEMPORAL A-0 SED

2.3.1. HISTORICO

Tabla 18 Relación de Hurtos Histórico

Mes	Colegio / Sede	Sede	Activos reportados	Responsabilidad	Reposición
Julio	I.E.D. CIUDAD DE MONTREAL	A	01 computador portátil	No	N/A
Agosto	IED. CEDID CIUDAD BOLIVAR	D	01 Medidor de agua	No	N/A
Agosto	IED. REPUBLICA DE MEXICO	B	05 Medidor de agua	No	N/A
Septiembre	IED. LEON DE GREIFF	B	01 CPU y 03 Bafles	No	N/A
Octubre	0	0	0	0	0
Noviembre	IED SIERRA MORENA	A	32 COMPUTADORES PARA DAR DE BAJA	No	N/A
Noviembre	IED TESORO LA CUMBRE	C	CABLE EN COBRE DE LA ANTENA PARARRAYOS	NO	N/A

UNION TEMPORAL A-0 SED

Noviembre	IED FANNY MICKEY	UNICA	ACCES POINT	EN PROCESO	EN PROCESO
Diciembre	0	0	0	0	0
Enero	0	0	0	0	0



2.3.2. DEL MES

Tabla 19 Relación de Hurto por período

Mes	Colegio / Sede	Sede	Activos reportados	Responsabilidad	Reposición
Enero	0	0	0	0	0

UNION TEMPORAL A-0 SED

3. COMPONENTE TÉCNICO. VoBo

[Handwritten signature]

3.1. SISTEMAS ELECTRÓNICOS DE SEGURIDAD

CANTIDAD DE SISTEMAS INSTALADOS			TIPO DE SISTEMA					
GRUPO	LOCALIDAD	N° SEDES	CCTV IED	CCTV FVS	MONITOREO DE ALARMAS	MANTENIMIENTO CCTV	MANTENIMIENTO ALARMAS	MANTENIMIENTO ACCESOS
11	CIUDAD BOLIVAR	90	26	12	99	0	0	0

3.2. POR LOCALIDAD COLEGIO GRANDE, MEDIANO, PEQUEÑO (Anexo técnico 7.2.6. DISTRIBUCIÓN DE EQUIPOS DE ACUERDO AL TAMAÑO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS)

Localidad	Colegio / Sede		Sede	Tipo
Ciudad Bolívar	Todas		90	

La información solicitada se encuentra relacionada en el siguiente link:

<https://1drv.ms/w/s!Ah5fc34mbcx4oFNWObgOds9hXqWg?e=MoaM0Q>

En el siguiente link se encontrara cuadro con resumen de planos entregados en pergamino:

<https://1drv.ms/w/s!Ah5fc34mbcx4oFxPrtTMZHeq4mKH?e=o9keX7>

Oficina Principal Bogotá: Calle 74 No.27 B 11 Barrio los Alcázares. PBX: 2311003 Nivel Nacional

3.3. SISTEMAS MONITOREADOS

Tabla 20 Relación de Sistemas Monitoreados

Localidad	Colegio / Sede	Sede	Zonas	Particiones
-----	-----	-----	-----	-----

La información solicitada se encuentra en el siguiente link:

<https://1drv.ms/b/s!Ah5fc34mbcx4oFSYNBJxmWITm0wW?e=hmvwAh>

3.4. RENOVACIÓN E IMPLEMENTACIÓN TECNOLÓGICA EN CCTV E INTRUSIÓN Y CONTROL DE ACCESO (Que hicieron, de preventivos proyectado vs ejecutado)

Localidad	Colegio / Sede	Sede	Sistema Electrónico de Seguridad	Programado	Ejecutado	Actividad
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO CEDID CIUDAD BOLIVAR (IED)	A	CCTV	1-oct	25/11/2021	Instalación cctv nuevo con 32 cámaras IP

UNION TEMPORAL A-O SED

CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO RODRIGO LARA BONILLA	A	CCTV	31 enero	En proceso	Instalación cctv nuevo con 32 cámaras IP
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO LA ESTANCIA SAN ISIDRO LABRADOR	A	CCTV	31 enero	En proceso	Instalación cctv nuevo con 22 cámaras IP
CIUDAD BOLIVAR	COLEGIO ARBORIZADORA BAJA	UNICA	CCTV	31 enero	En proceso	Instalación 02 cámaras IP y cambio de cableado

3.5. MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS CRONOGRAMA, EJECUTADO DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

Tabla 21 Cronograma de Mantenimientos Preventivos Programado Vs Ejecutado

LOCALIDAD	COLEGIO/SEDE	SEDE	PROGRAMADO	EJECUTADO
CIUDAD BOLIVAR	90 SEDES	_____	_____	_____

La información solicitada se encuentra disponible en el siguiente link para consulta:

<https://1drv.ms/w/s!Ah5fc34mbcx4oFnSL65qkuCteZnB?e=9IIIH3h>

3.6 MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS (Descripción)

Se visitaron cada una de las sedes con el fin de verificar el funcionamiento de cada uno de los sistemas y dar solución a los problemas en sistemas electrónicos de seguridad.

Tabla 22 Relación de mantenimientos Correctivos y Equipos

NOMBRE ESTABLECIMIENTO	SEDE	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR TOTAL
-----	-----	-----	-----	-----

No se realizaron mantenimientos correctivos para facturar en el mes de enero.

3.7 DESCRIPCIÓN Y CAMBIO DEL EQUIPO TECNICO EVENTUAL

A la fecha no se han presentado cambios en el equipo técnico de apoyo para el desarrollo del contrato

4 COVID 19

4.6 Acumulado

Se continuó realizando seguimiento a diario de los casos asociados a contagios o sospechas de contagio, tal como se observa en la siguiente tabla

Tabla 23 Relación de Seguimiento a Casos de Covid 19 Acumulado

Total Vigilantes	Total Positivos	Recuperados	Aislados	Fallecidos	Reintegrados
69	53	51	17	1	68

4.7 Por mes

Tabla 24 Seguimiento a Casos de Covid 19, relación por período

Inicio enero con Positivos	Presentados en enero nuevos	Recuperados	Aislados	Reintegrados
0	2	2	0	2

4.8 Actividades desarrolladas en mes para la prevención de contagio

Se enviaron comunicados constantes a través de radio y de WhatsApp en donde se les invitaba a cumplir con las medidas de bioseguridad y a utilizar los elementos de manera correcta.

Adicionalmente el personal de supervisores en sus revistas cotidianas valida el correcto uso de los elementos de bioseguridad y les realizan las recomendaciones pertinentes para prevenir contagios, dentro de estas recomendaciones está la de cumplir con el esquema de vacunación.

5 Hallazgos y Plan de Trabajo

Tabla 25 Hallazgos y Plan de Trabajo

COMPONENTE	CAPÍTULO	SECTOR	GRUPO 11			
			Porcentaje	Pregunta	Plan de Acción	Evidencia
ADMINISTRATIVO FINANCIERO-CONTABLE	FACTURA	FACTURACIÓN	80.00%	La empresa entregó la documentación completa necesaria para radicar la factura de forma oportuna y correcta	SE CUMPLE CON LA ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN PERTINENTE	
OPERATIVO	DOTACIÓN GENERAL	DOTACIÓN USO	90.00%	¿El esquema de comunicaciones de la sede funciona correctamente?	SE REALIZA MANTENIMIENTO A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN QUE PRESENTAN NOVEDAD	
				¿La sede cuenta con celular?	TODAS LAS SEDES CUENTAN CON CELULAR, SE REALIZAN CAMBIO DE OPERADOR EN BUSCA DE UN MEJOR FUNCIONAMIENTO	
				¿Tiene y porta botón de pánico?	SE REALIZA MANTENIMIENTO Y CAMBIO DE BATERÍAS A LOS BOTONES DE PÁNICO	
TÉCNICO	CENTRAL DE MONITOREO	PROCEDIMIENTOS Y REACCIÓN	90.50%	El Guarda de un colegio responde que es la señal de SPA	PERMANENTEMENTE SE CAPACITA AL PERSONAL EN PROTOCOLO SPA Y FUNCIONES DEL SISTEMA DE ALARMA	
		Los Operadores conocen los conceptos de los sistemas de Alarma y CCTV		SE SOCIALIZA CON EL PERSONAL DE OPERACIONES LOS CONCEPTOS DEL SISTEMA DE ALARMA Y CCTV		
		REQUISITOS CENTRAL DE MONITOREO		¿La central tiene instalaciones adecuadas y seguras?	LA CENTRAL DE COMUNICACIONES CUENTA CON INSTALACIONES ÓPTIMAS Y SEGURAS.	
				¿La información de los clientes y/o Colegios se encuentra debidamente protegida y respaldada?	INFORMACIÓN CONFIDENCIAL DE LOS CLIENTES SEGURA Y PROTEGIDA	



UNION TEMPORAL A-O SED



Cordialmente:

LUIS HUMBERTO LOPEZ BECERRA
Coordinador de contrato
Unión Temporal Amcovit-Oncor, UT A-O SED
Teléfono: 316 699 3990
E-mail: dirproyected@amcovit.com

VqBo
JULIAN ANDRES PUENTES BECERRA
Director Interventoría.

LILIANA LINDARTE RODRÍGUEZ, identificada con C.C 52.836.193 Coordinadora Administrativa y Financiera del contrato de interventoría No. CO1.PCCNTR.2651929 del 15-07-2021, quien fue delegada mediante documento de fecha 28 de septiembre de 2021, por ASTRID ROCIO ROCA PATIÑO quien obra como Representante Legal de CONSORCIO SEGURIDAD S2, en su calidad de interventor del contrato de vigilancia y seguridad privada No. CO1.PCCNTR.2466326 del 03 de Mayo de 2021 del grupo 11

CERTIFICA:

Que la empresa UNION TEMPORAL A-O SED - con NIT 901,481,039-8, ha cumplido con el objeto del contrato de suministro de servicio de vigilancia No. CO1.PCCNTR.2466326 del 03 de Mayo de 2021, cuyo objeto es "PRESTACIÓN INTEGRAL DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS SEDES EDUCATIVAS Y ÁREAS ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO" de conformidad con la adjudicación del grupo 11 de la localidad 19 de ciudad Bolívar, de la Licitación SED-LP-DSA-002-2021, y en cumplimiento a lo estipulado en el literal 2.8 "forma de pago" del pliego de condiciones del contrato, se puede proceder a efectuar el pago correspondiente al periodo comprendido entre el 1 al 31 de enero de 2022 para el servicio de Vigilancia Humana y Electrónica, conforme al siguiente detalle:

Valor Inicial del Contrato	\$	32.820.666.236
Valor Total del Contrato	\$	32.820.666.236
Saldo antes de esta factura	\$	21.458.067.464
Valor de la factura Servicios prestados del 1 al 31 de enero de 2022	\$	1.607.209.158
Saldo después de esta Factura	\$	19.850.858.306
Grupo		11
Localidades		19 - CIUDAD BOLIVAR

INFORME FINANCIERO

1. VALOR SERVICIO DE VIGILANCIA HUMANA

PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2022

Modalidad	Valor Día	# Servicios	Días	Valor Base 8.8	Valor AyS	Valor Base A.I.U	A.I.U	I.V.A	Valor Total
A = 24H	\$ 293.333	150	30	\$ 1.320.000.000	\$ 105.600.000	\$ 1.425.600.000	\$ 142.560.000	\$ 27.086.400	\$ 1.452.686.400,00
B = 12H	\$ 131.343	1	30	\$ 3.940.288	\$ 315.223	\$ 4.255.511	\$ 425.551	\$ 80.855	\$ 4.336.365,75
C=12HN	\$ 161.990	-	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
D = 12HD L-V	\$ 131.343	50	19	\$ 124.775.787	\$ 9.982.063	\$ 134.757.850	\$ 13.475.785	\$ 2.560.399	\$ 137.318.248,74
E=8 H D L-S	\$ 87.562	-	-	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Totales		201		\$ 1.448.716.075	\$ 115.897.286	\$ 1.564.613.361	\$ 156.461.336	\$ 29.727.654	\$ 1.594.341.014,49

2. VALOR SERVICIO MONITOREO

PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2022

Valor Día Servicio Base	SISTEMAS	Días	Subtotal Costos	Valor AIU (10%)	Valor IVA (19%)	Valor total
\$ 2.130,62	98	30	\$ 6.264.021,18	\$ 626.402,12	\$ 119.016,40	\$ 6.383.037,59
Total	98		\$ 6.264.021,18	\$ 626.402,12	\$ 119.016,40	\$ 6.383.037,59

3. VALOR SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO

PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2022

Servicio Preventivo de	Valor Bruto	Sistemas	Subtotal	Valor IVA (19%)	Valor total
ALARMAS	\$ 0	-	\$ 0	\$ 0	\$ 0
CCTV	\$ 0	-	\$ 0	\$ 0	\$ 0
Total Mantenimiento Preventivo			\$ -	\$ -	\$ -

4. VALOR SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO

PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2022

Servicio correctivo de	Sistemas	SUBTOTAL	IVA EQUIPOS	VALOR TOTAL
Alarmas				
CCTV				
Total mantenimiento Correctivo	0	\$ -	\$ -	\$ -

LILIANA LINDARTE RODRÍGUEZ, identificada con C.C 52.836.193 Coordinadora Administrativa y Financiera del contrato de interventoría No. CO1.PCCNTR.2651929 del 15-07-2021, quien fue delegada mediante documento de fecha 28 de septiembre de 2021, por ASTRID ROCIO ROCA PATIÑO quien obra como Representante Legal de CONSORCIO SEGURIDAD S2, en su calidad de interventor del contrato de vigilancia y seguridad privada No. CO1.PCCNTR.2466326 del 03 de Mayo de 2021 del grupo 11

CERTIFICA:

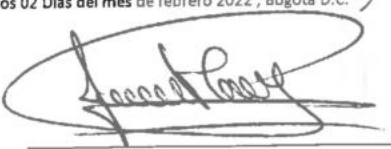
5. VALOR SERVICIOS ADICIONALES

PERIODO COMPRENDIDO DEL 1 AL 31 DE ENERO DE 2022 ✓

Tipo de Servicio	Valor del Servicio Diario	Cantidad servicios	DIAS	Valor Base	Valor AIU (10%)	Valor IVA (19%)	Valor Total Servicio
COORDINADOR CONTRATO 1520013	\$ 212.139,52	1	30	\$ 6.364.186	\$ 636.419	\$ 120.920	\$ 6.485.105
Total		1		\$ 6.364.186	\$ 636.419	\$ 120.920	\$ 6.485.105,22

Valor base A.I.U	\$ 1.577.241.568
Valor A.I.U	\$ 157.724.157
IVA 19 % del A.I.U	\$ 29.967.590
Valor servicio de mantenimientos	\$ -
Valor IVA mantenimientos	\$ -
Subtotal	\$ 1.577.241.568
Total IVA	\$ 29.967.590
Total Servicios prestados Incluido IVA	\$ 1.607.209.158

Dada a los 02 Dias del mes de febrero 2022, Bogotá D.C. ✓



FRANKLIN MORENO CARVAJAL
Representante Legal
UNION TEMPORAL A-O SED



LILIANA LINDARTE RODRIGUEZ
Delegada Representante Legal
CONSORCIO SEGURIDAD S2